



คำสั่งเทศบาลตำบลบ้านเตือ
ที่ ๐๔๔ / ๒๕๖๓
เรื่อง ให้งานพนักงานเดินทางไปราชการ

ตามที่ ก.ท. ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างตามประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และ ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่สรรหา และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยกำหนดการสรรหาดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี จังหวัด กรุงเทพมหานคร นั้น

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และอำนาจตามความใน ข้อ ๘ (๒) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงอนุญาตให้พนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------------|---------|-----------------------------------|
| ๑. นางวชิราวรรณ นิลเกตุ | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๒. จำเริญศิริวิทย์ พัฒนะพันธ์ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๓. จำเริญนิพนธ์ วงพวงคำ | ตำแหน่ง | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |
| ๔. นางสาวทิพวรรณ ผงอ้วน | ตำแหน่ง | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

เดินทางไปราชการเพื่อสอบคัดเลือก และเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี กรุงเทพมหานคร สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔-๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวีระศักดิ์ ศรีอ่อน)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเตือ