



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม โทร./โทรสาร ๐-๔๒๔๑๔-๗๑๒

ที่ นค ๗๒๙๐๑/๔๐๐

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน หลักสูตร “เจาะลึก การใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ตามหลักเกณฑ์ใหม่) การบริหารงาน ฯ (LTC) และแนวทางการบริหารงานนักบริบาลอย่างมีประสิทธิภาพและแนวทางการบริหารงานนักบริบาลอย่างมีประสิทธิภาพ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม

อ้างอิง ที่ อว.๘๑๒๘/ว๐๘๐๒ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการ ได้จัดทำโครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน หลักสูตร “เจาะลึก การใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ตามประกาศหลักเกณฑ์ใหม่) การบริหารงาน ฯ (LTC) และแนวทางการบริหารงานนักบริบาลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสังคมได้มีคำสั่งที่ ๕๑๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ให้ดิฉัน นางสาวรัศมี แสนติด นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เดินทางเข้าร่วมฝึกอบรม ดังกล่าว ในวันที่ ๕ วันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเชียงคานฮิลล์ รีสอร์ท อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื้อหาสาระของการบรรยายแบ่งออกเป็น ๓ วัน ดังนี้

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ หลังจากลงทะเบียน สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ชี้แจงทำความเข้าใจหลักสูตรการฝึกอบรม แนะนำทีมวิทยากร และผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัย สอบถามถึงปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฯ แต่ละ แห่งเพื่อรวบรวมให้วิทยากรอธิบายในหลักสูตร

องค์การบริหารส่วนตำบลสังคม ได้สอบถามในกรณีของ การอบรมอาสาสมัครบริบาลต่ออีก ๕๐ ชั่วโมงหรือในกรณีที่อาสาสมัครบริบาลที่ผ่านการอบรมแล้ว ๗๐ ไม่สามารถทำงานได้ด้วยเหตุสุดวิสัยหรือจำเป็น ต้องมีคนแทนหน่วยงานไหนจะฝึกอบรมให้

ปัญหาเรื่องเอกสารประกอบการเบิกเงินจาก สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ประกอบการขอเบิก แบบฟอร์มต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงตลอดทำให้ทำงานยากและอาสาสมัครบริบาลได้รับเงินค่าตอบแทนล่าช้า

วันที่ ๑๒-๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ วิทยากร อธิบายการดำเนินการตาม ประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ การเบิกรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน แนวทางขอรับเงินอุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับพื้นที่

ซึ่งสามารถประเมินผลการดำเนินการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลสังคม และประกาศดังกล่าวได้ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการ และการบริหารกองทุนฯ ของ อบต.สังคม สอดคล้องตามประกาศ
๒. การประชุมของคณะกรรมการจะต้อง ดำเนินการประชุม อย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี ทุกไตรมาส เพื่อเป็นการรายงานสถานะการเงินของกองทุนฯ และจัดส่งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพ สามสิบวันหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ โดยมีห้วงเดือนของการประชุม ดังนี้ มกราคม เมษายน กรกฎาคม ตุลาคม รายงานผ่านระบบโปรแกรมของกองทุนฯ
๓. การสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จะต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินสนับสนุนจาก สปสช. (กรณีรายได้ของ อบต. ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า ๒๐ ล้าน)
๔. การรับเงิน เก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน สอดคล้องตามประกาศกำหนด
๕. การจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมให้คณะกรรมการฯ และ อนุกรรมการฯ จะต้องจ่ายเป็นเช็คผ่านบัญชี พนักงานของ อบต. ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น ห้ามเบิกจ่ายเป็นเงินสด
๖. การจัดสรรงบประมาณของกองทุนฯ สอดคล้องตามประกาศ เพื่อ
 ๑. สนับสนุนการจัดการสุขภาพของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข
 ๒. สนับสนุนส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงานอื่นๆ
 ๓. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการทุนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาคุณภาพผู้สูงอายุในหรือผู้พิการในชุมชน
 ๔. ค่าบริหารจัดการกองทุนฯ
 ๕. ส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่
๗. ในกรณีที่ กลุ่มประชาชน ของงบประมาณไปดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดกระบวนการ หรือสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นตามระเบียบมทสทไทยกำหนด
๘. โครงการที่ ศพด.จะขอสนับสนุนจากกองทุนฯ โครงการนั้นจะต้องมีในแผนงบประมาณประจำปี งานของ ศพด. นั้น
๙. วิทยาการแนะนำให้ตรวจสอบกับ สปสช.เขต ตามพื้นที่ กองทุนฯ ว่า ได้ให้งบประมาณสนับสนุนโครงการประเภทใดมาแล้วบ้างก็ เบอร์เซ็นต์ เพื่อป้องกันการซ้ำซ้อนในการสนับสนุนงบประมาณ ประเด็นอื่นๆ กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสังคม ปฏิบัติ สอดคล้องกับ ประกาศกำหนด

งาน LTC คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้มีภาวะพึ่งพิง

๑. ในการประชุมของคณะอนุกรรมการฯ หลังจากสิ้นปี พ.ศ. ให้หน่วยบริการที่รับการสนับสนุน งบประมาณสรุป ผลการดำเนินงานในรอบปี แจ้งต่อคณะอนุกรรมการ ประกอบด้วย จำนวนทั้งหมดที่ดูแล,จำนวนคนที่เสียชีวิต,จำนวนที่ดูแลต่อเนื่อง,ผลการประเมิน Barther ADL Index ของรายเก่า,จำนวนรายใหม่ที่ขออนุมัติ,สรุปการใช้จ่ายในวงเงินที่ได้รับไป และอื่น ๆ ตามที่อนุกรรมการเห็นสมควร
๒. การทำงานของ CG ไม่ถือว่าซ้ำซ้อนกับการทำงาน อสบ. ขึ้นอยู่กับการจัดทำแผน care plan ของ CM

การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการฯ ในประเด็นต่างๆ ครอบคลุมสอดคล้องตามประกาศ
คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

การบริหารงานนักบริหาร

- ๑ การคัดเลือกอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน ๒ คน คุณสมบัติสอดคล้องตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒ ฝึกอบรมจัดโดย สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดหนองคาย อสบ. ทั้ง ๒
คนได้รับการฝึกอบรมและผ่านหลักสูตร ๗๐ ชั่วโมง ส่วนการจัดฝึกอบรมเพิ่มเติมอีก
๕๐ ชั่วโมง มีกรอบระยะเวลาอีก ๓ ปี ดังนั้น จึงให้รอความชัดเจนว่าหน่วยไหนจะ
เป็นหน่วยงานจัด หรือในกรณีที่ต้องอบรมทดแทน อสบ. เดิมที่อาจไม่สามารถทำงาน
ได้ด้วยเหตุจำเป็น ก็ต้องรอความชัดเจนจาก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ๓ อบต.สังคม ต้องจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานสมรรถนะของอาสาสมัคร
บริหารทั้ง ๒ คน โดยขอความร่วมมือให้บุคลากรทางด้านวิชาชีพสุขภาพร่วมด้วย และ
จัดให้มีการประชุมทุก ๓ เดือน เพื่อการประเมินผล และรับฟังปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ

การดำเนินงานของ อาสาสมัครบริหารสอดคล้องตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ หนังสือชักชวน
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ข้อพิจารณา

การดำเนินกิจกรรมของกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสังคม
ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องผ่านการตรวจประเมินกองทุนฯ ทุกปีจากคณะกรรมการตรวจประเมินอำเภอ
จังหวัด และการนิเทศงานของ สปสช.เขต ๘ ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดี สอดคล้องตามระเบียบ ฯ
กำหนด แต่อย่างไรก็ตามระเบียบข้อกำหนด ข้อหารือ หนังสือสั่งการต่างๆ มีการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุง
อยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อรับทราบทิศทางนโยบาย แนวทางการทำงาน จึงเป็น
ประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานและองค์กรเป็นอย่างมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ



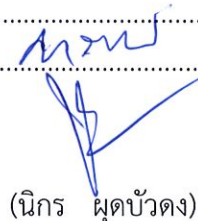
(นางสาวรศมี แสนติด)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.สังคม

.....
.....

จำเอก



(นิกร ผุดบัวตอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม

๗๕๓

(นางเยาวลักษณ์ ไพศาลอนันต์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายชาติรี รุณระวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม

หนองคาย “เกษตรอุตสาหกรรมวัฒนธรรมรุ่งเรือง เมืองท่องเที่ยวลุ่มน้ำโขง”