

เป้าหมายในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น

୧୫୩୩
୧୫୩୩

၆၅	၈၁	၆၆	၈၂
၆၇	၈၃	၆၈	၈၄
၆၉	၈၅	၇၀	၈၆
၇၁	၈၇	၇၂	၈၈
၇၃	၈၉	၇၄	၉၀
၇၅	၉၁	၇၆	၉၂
၇၇	၉၃	၇၈	၉၄
၇၉	၉၅	၈၀	၉၆
၈၁	၉၇	၈၂	၉၈
၈၃	၉၉	၈၄	၁၀၀

អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា	អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា	អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា	អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា
---	---	---	---

๑๑ - มาบะหมี่

ระดับตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับ ๖ ก.กลาง

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลสังขม

ตำแหน่ง นายเอกอัครราชทูตวิเทศสัมพันธ์

โครงการ/งาน/กิจกรรม (๑)	น้ำ หนัก (๒)	เป้าหมาย (๓)			ผลการปฏิบัติงาน (๗)												รวมคะแนน ผลการ ปฏิบัติงาน (๑๑) =(๘)+(๙)+ (๑๐)	ผลลัพธ์ ของงาน (๑๒) =(๑๑) × (๑๒) ๑๐	เหตุผลที่ ทำให้งาน บรรลุ/ ไม่บรรลุ เป้าหมาย (๑๓)
		เชิงปริมาณ (๔)	เชิงคุณภาพ (๕)	เชิงประโยชน์ (๖)	เชิงปริมาณ (๘)				เชิงคุณภาพ (๙)				เชิงประโยชน์ (๑๐)						
					มี ๐	มี ๑	มี ๒	มี ๓	มี ๐	มี ๑	มี ๒	มี ๓	มี ๐	มี ๑	มี ๒	มี ๓			
๑. การกำกับ ติดตาม เฝ้าระวังการ ดำเนินงานให้เป็นไปตามทิศทาง แผนนโยบาย กลยุทธ์แผนงานโครงการ ของ อบต.	๓๐	สามารถกำกับ ติดตามเฝ้าระวัง การดำเนินงาน ให้เป็นไปตาม ทิศทางแผน นโยบาย แผน งานโครงการของ อบต.	แผนงานและ โครงการตาม ข้อบัญญัติ ถูกต้องสมบูรณ์ ตามระเบียบที่ กำหนด	แผนงานโครงการ ข้อบัญญัติที่ได้ ดำเนินการเสร็จทัน ตามเวลาที่กำหนด													๙.๕	๒๘.๕๐	เนื้อหา สมบูรณ์ และถูกต้อง

โครงการ/งาน/ กิจกรรม (๑)	น้ำ หนัก (๒)	เป้าหมาย (๓)			ผลการปฏิบัติงาน (๓)														รวมคะแนน ผลการ ปฏิบัติงาน (๑๑) =(๘)+(๙)+ (๑๐)	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน (๑๒) = (๒) x (๑๑) ๑๐	เหตุผลที่ทำได้/ บรรยาย (๑๓)			
		เชิงปริมาณ (๔)	เชิงคุณภาพ (๕)	เชิงประโยชน์ (๖)	เชิงปริมาณ (๘)					เชิงคุณภาพ (๙)					เชิงประโยชน์ (๑๐)									
					๐	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓						
๒. การให้คำปรึกษา แนะนำด้านการ ปฏิบัติงานแก่ ผู้บังคับบัญชา และชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานใน หน้าที่เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของผู้ บังคับบัญชา	๒๐	ให้คำปรึกษา แนะนำในการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐๐ ครั้ง /๖ เดือน	ผู้บังคับบัญชา ได้รับความรู้ที่ ถูกต้องและได้รับ การพัฒนาเกี่ยว กับงานในหน้าที่	ผู้บังคับบัญชา มีความรู้และ ประโยชน์ในการ ปฏิบัติงาน					X												๕	๑๘	ถูกต้องและเข้าใจ ง่าย เป็นประโยชน์ ต่อผู้บังคับบัญชา	
๓. การวางแผน ติดตาม ควบคุมและ ตรวจสอบการใช้ งบประมาณและ ทรัพยากรของ หน่วยงาน	๒๐	ผลงานทั้งหมดที่ ดำเนินการแล้ว เสร็จ	การใช้งบ ประมาณและ ทรัพยากรของ หน่วยงาน ถูกต้องเป็นไป ตามระเบียบ	สามารถวางแผน ติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการ ใช้งบประมาณ และทรัพยากรของ หน่วยงานตาม ระยะเวลาที่ กำหนด					X												X	๔	๑๘	เนื้อหาสมบูรณ์ ครบถ้วน และ ถูกต้อง
น้ำหนักการรวม	๗๐				คะแนนที่ได้														๒๗.๕๐	๖๔.๕๐				

ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๓๐) สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น

ตัวชี้วัดสมรรถนะ		น้ำหนัก (๒)	ระดับ ที่คาดหวัง/ ต้องการ (๓)	ระดับ ที่ประเมินได้ (๔)	คะแนนที่ได้ (๕)	ผลการประเมิน (๖) = $\frac{(๒) \times (๕)}{๕}$	ระบุเหตุการณ์/พฤติกรรม ที่ผู้รับการประเมิน แสดงออก (๗)
สมรรถนะหลัก							
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๓	๔	๕	๔	งานละเอียดรอบคอบ ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๓	๓	๕	๔	รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ไม่มีอคติ	
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๓	๓	๕	๔	คิดอย่างเป็นระบบและละเอียดรอบคอบ	
๔. การบริการเป็นเลิศ	๓	๓	๓	๕	๓	ปรับปรุงกระบวนการทำงาน	
๕. การทำงานเป็นทีม	๓	๓	๓	๔	๒.๔๐	เข้าใจและเชื่อมโยงระบบงาน	
สมรรถนะประจำผู้บริหาร							
๑. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง	๓	๓	๔	๕	๓	การทำงานยึดมั่นในหลักการและพร้อมที่จะมีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอด	
๒. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	๓	๓	๓	๕	๓	ยึดมั่นในหลักการ และรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา	
๓. ความสามารถในการพัฒนาคน	๓	๓	๔	๕	๓	แก้ไขปัญหามองหาหนทางได้ดี	
๔. การคิดเชิงกลยุทธ์	๓	๓	๔	๕	๓	การคิดอย่างเป็นระบบและการคิดอย่างสร้างสรรค์	
น้ำหนักรวม		๓๐	คะแนนรวม		๒๙.๔๐		

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	หมายเหตุ
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐	๖๔.๕๐	
๒. พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ)	๓๐	๒๔.๕๐	
คะแนนรวม	๑๐๐	๘๙.๐๐	

ระดับผลการประเมิน

- ☒ ดีเด่น (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐)
☐ ดี (ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐)
☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐)
☐ ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาการปฏิบัติงานการรายบุคคล

ผลสัมฤทธิ์ของงาน/ สมรรถนะที่เลือกพัฒนา (๑)	วิธีการพัฒนา (๒)	ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา (๓)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (๔)
การบริการเป็นเลิศ	สอนงานจากพนักงานภายในหน่วยงาน ให้มีความพัฒนาเพิ่มขึ้น สามารถทำงานได้ดีขึ้น	ขณะปฏิบัติงาน/ช่วงเวลาพัก	ความพึงพอใจของผู้รับบริการเพิ่มขึ้น

ส่วนที่ ๔ ข้อตกลงการปฏิบัติงาน

ชื่อ-นามสกุล (ผู้รับการประเมิน) นายทวีวัฒน์ บุญเรือง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสังขม ได้เลือกตัวผู้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการทำงาน ปฏิบัติราชการ (สรณะ) เพื่อขอรับการประเมิน โดยร่วมกับผู้ประเมินกำหนดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายตัวชี้วัด รวมทั้งกำหนดน้ำหนักสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำ ผู้บริหาร และสมรรถนะประจำสายงานในแต่ละสมรรถนะ พร้อมทั้งได้ลงลายมือชื่อรับทราบข้อตกลงในการปฏิบัติงานร่วมกันตั้งแต่เริ่มรอบระยะเวลาการประเมินแล้ว

ลงชื่อ (ผู้รับการประเมิน)

(นายทวีวัฒน์ บุญเรือง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสังขม

วันที่ ๓๑ มิ.ย. ๒๕๖๓

ลงชื่อ (ผู้ประเมิน)

(นายชาติรัฐ ธรรมวงศ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสังขม

วันที่ ๓๑ มิ.ย. ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

☒ ได้รับทราบผลการประเมิน และแผนพัฒนาปฏิบัติงาน ราชการรายบุคคลแล้ว	☒ ได้แจ้งผลการประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้ลงนามรับทราบแล้ว	☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ
ลงชื่อ (ผู้รับการประเมิน) (นายทวีวัฒน์ บุญเรือง)	ลงชื่อ (ผู้ประเมิน) (นายชาติรัฐ ธรรมวงศ์)	โดยมี เป็นพยาน ลงชื่อ พยาน (.....)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสังขม วันที่ ๓๑ มิ.ย. ๒๕๖๓	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสังขม วันที่ ๓๑ มิ.ย. ๒๕๖๓	ตำแหน่ง วันที่

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป	ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง
☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้	☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้
ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง วันที่	ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง วันที่

ส่วนที่ ๗ มติคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ส่วนที่ ๘ ความเห็นของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
☒ เห็นชอบตามที่เสนอ ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้	☒ เห็นด้วยกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้
คณะมนที่ควรได้รับร้อยละ.....๙๓.๙๐..... ลงชื่อ..... (นายทวีวัฒน์ บุญเรือง)	คณะมนที่ควรได้รับร้อยละ.....๙๓.๙๐..... ลงชื่อ..... (นายชาติรุ้ รุณระวงศ์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม วันที่..... ๓๑ ๓.ค. ๒๕๖๓	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม วันที่..... ๓๑ ๓.ค. ๒๕๖๓