

ประกาศองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงาน
และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนได้มีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของราชการ สมควรประกาศโครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ เพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารขององค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๔๙๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๑๗ พ.ศ. ๒๕๓๓ พ.ศ. ๒๕๔๒ และ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีอำนาจหน้าที่โดยสรุป ดังนี้

๑.๑ วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งตามที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๔๙๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๑๗ พ.ศ. ๒๕๓๓ พ.ศ. ๒๕๔๒ และ พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

๑) อำนวยบริการแก่รัฐและประชาชนในการอุตสาหกรรมป่าไม้
๒) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมป่าไม้ เช่น เกี่ยวกับการทำไม้ และเก็บหาของป่า แปรรูปไม้ ทำไม้อัด อบไม้ อัดน้ำยาไม้ กลั่นไม้ และประดิษฐ์หรือผลิตวัตถุ หรือสิ่งของจากไม้และของป่า และธุรกิจที่ต่อเนื่องคล้อยคลึงกัน รวมทั้งอุตสาหกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยไม้ หรือของป่า

๓) ปลูกสร้างสวนป่า ค้ำครองรักษาป่าไม้ และบุงนระป่าไม้เพื่อประโยชน์ แก่การป่าไม้ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการเองหรือเป็นการดำเนินการเพื่อช่วยเหลือรัฐ

๔) วิจัย ค้นคว้าและทดลองเกี่ยวกับผลิตผลและผลิตภณพ์ในด้านอุตสาหกรรมป่าไม้

๕) ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเผยแพร่ความรู้ การปลูกฝังทัศนคติและความสำนึก ในการค้ำครอง ดูแลรักษา บุงนระ และพัฒนาทรัพยากรป่าไม้ รวมทั้งการอนุรักษ์และบริหารช้างเลี้ยง ของไทย ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาที่พัก การอำนวยความสะดวก หรือการให้บริการ ในกิจการที่เกี่ยวกับการทัศนจร หรือกิจการอื่นใด เพื่อประโยชน์แก่การดำเนินการดังกล่าวด้วย

๖) ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่เป็นประโยชน์แก่กิจการของ อ.อ.ป.

๑.๒ อำนาจหน้าที่โดยสรุป ดังนี้

๑) ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครองที่ดินและทรัพย์สินอื่น ๆ มีสิทธิต่าง ๆ สร้าง ซื้อ ขาย เช่า ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน โอน และรับโอนด้วยประการใด ๆ ซึ่งที่ดินทรัพย์สินอื่น ๆ หรือสิทธิ ทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

๒) คำนวณผลและผลิตภัณฑ์ของอุตสาหกรรมป่าไม้ ทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

๓) สั่งเข้ามาในและส่งออกปศุสัตว์และสัตว์ปีก ซึ่งเครื่องมือเครื่องใช้ และเครื่องจักร ที่ใช้ในการอุตสาหกรรมป่าไม้

๔) เป็นนายหน้าและตัวแทนค้าต่างในการคำนวณผลและผลิตภัณฑ์ของ อุตสาหกรรมป่าไม้ เครื่องมือ เครื่องใช้ และเครื่องจักรที่ใช้ในการอุตสาหกรรมป่าไม้

๕) กู้ ยืมเงิน แต่ถ้าเป็นจำนวนเงินเกินกว่าคร่าวละห้าสิบล้านบาท ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อน

๕/๑) ให้กู้ ให้ยืมเงิน หรือจ่ายเงินล่วงหน้าโดยมีหลักประกันด้วยบุคคล หรือทรัพย์สินเพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.อ.ป.

๕/๒) ออกพันธบัตรหรือตราสารอื่นใดเพื่อการลงทุนหรือเพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.อ.ป. โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีก่อน

๖) ตั้งและรับเป็นสาขา ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างหรือนายหน้าในกิจการต่าง ๆ ของเอกชนหรือนิติบุคคลใด ๆ ทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.อ.ป.

๗) ร่วมการงานหรือสมทบกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์แก่กิจการของ อ.อ.ป. รวมทั้งการเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือนิติบุคคลใด ๆ แต่ต้องได้รับอนุญาตจากคณะรัฐมนตรีก่อน

ข้อ ๒ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีโครงสร้างและการจัดหน่วยงานภายใน ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักบริหารกลาง

(๒) สำนักตรวจสอบภายใน

(๓) สำนักบัญชีและการเงิน

(๔) สำนักนโยบายแผนและยุทธศาสตร์

(๕) สำนักกฎหมาย

- (๖) สำนักวิจัยพัฒนาการจัดการป่าไม้เศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
- (๗) สำนักธุรกิจการตลาด
- (๘) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือบน
- (๙) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคเหนือล่าง
- (๑๐) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคกลาง
- (๑๑) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (๑๒) องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ภาคใต้
- (๑๓) สถาบันคชบาลแห่งชาติ ในพระอุปถัมภ์ฯ

ข้อ ๓ อำนาจหน้าที่สำคัญของหน่วยงานในองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ มีดังนี้

๓.๑ สำนักบริหารกลาง มีผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ ๘-๙) เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบบริหารจัดการและดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป งานสารบรรณ งานอำนวยความสะดวก ของ อ.อ.ป.
- (๒) งานด้านการบริหาร พัฒนา และระบบงานของทรัพยากรมนุษย์
- (๓) การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของ อ.อ.ป.
- (๔) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและหรือตามที่ อ.อ.ป. มอบหมาย

๓.๒ สำนักตรวจสอบภายใน มีผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ ๘-๙) เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ความรับผิดชอบบริหารจัดการและดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายในกระบวนการกำกับดูแลที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยง
- (๒) ตรวจสอบความถูกต้องและความเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน และระบบสารสนเทศ
- (๓) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ อ.อ.ป.
- (๔) ประสานงานกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องและหรือตามที่ อ.อ.ป. มอบหมาย