



สัญญาจ้างที่ปรึกษา

โครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อปรับปรุงมาตรฐานผลิตภัณฑ์ไม้สักให้มีคุณภาพระดับสากลและ
รองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการวิเคราะห์คำตอบแทนด้านอุตสาหกรรมไม้ที่มีมาตรฐาน

สัญญาเลขที่ ส.กม.๑๘/๒๕๕๙

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานกลาง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เลขที่ ๗๖
ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๘
เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ระหว่าง องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ โดย นางอารยา ณ ป้อมเพ็ชร ผู้อำนวยการสำนัก (ระดับ ๙)
สำนักทรัพยากรมนุษย์ องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจ ที่ ทส ๑๔๐๐/๓๔๐
ลงวันที่ ๒๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาลี ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ผู้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ ๘๗/๒๕๕๘
เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการของศูนย์บริการวิชาการ ลงวันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า “ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาเพื่อปฏิบัติงานโครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี
เพื่อปรับปรุงมาตรฐานผลิตภัณฑ์ไม้สักให้มีคุณภาพระดับสากลและรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
และการวิเคราะห์คำตอบแทนด้านอุตสาหกรรมไม้ที่มีมาตรฐาน โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ดังนี้

๑. เพื่อทบทวนการวิเคราะห์งาน คือ คำบรรยายลักษณะงาน (Job description) และคุณสมบัติเฉพาะ
ตำแหน่ง (Job specification) รวมทั้งการประเมินค่างานในตำแหน่งงานต่าง ๆ ด้านอุตสาหกรรมไม้และตำแหน่งงาน
ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ และตำแหน่งงานอื่นๆ ในองค์กรของผู้ว่าจ้าง

๒. เพื่อออกแบบโครงสร้างคำตอบแทนของตำแหน่งงานด้านอุตสาหกรรมไม้ ตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้อง
กับอุตสาหกรรมไม้ และตำแหน่งงานอื่นๆ ในองค์กร ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม สามารถใช้เป็นเครื่องมือ
ในการดึงดูดบุคลากรที่เป็นคนเก่ง มีทักษะ เข้ามาสู่องค์กร สามารถจูงใจให้ทุ่มเททำงานให้แก่องค์กรได้อย่างเต็มที่
และสามารถแข่งขันกับหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกันได้

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



และโดยที่ที่ปรึกษามีความประสงค์จะรับจ้างทำงานดังกล่าวข้างต้น ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และที่ปรึกษาดังกล่าวรับจ้างเพื่อปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงื่อนไขของสัญญา จำนวน ๖ แผ่น ภาคผนวกและเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ภาคผนวก ก. : ขอบข่ายของงาน จำนวน ๑ แผ่น

(๒) ภาคผนวก ข. : กำหนดระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๑ แผ่น

(๓) ภาคผนวก ค. : ค่าจ้าง และวิธีจ่ายค่าจ้าง จำนวน ๑ แผ่น

(๔) ข้อเสนอด้านเทคนิคโครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อปรับปรุงมาตรฐานผลิตภัณฑ์ไม้สักให้มีคุณภาพระดับสากลและรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการวิเคราะห์คำตอบแทนด้านอุตสาหกรรมไม้ที่มีมาตรฐานของที่ปรึกษา จำนวน ๑ เล่ม (๔๗ แผ่น)

(๕) บันทึกการเจรจาการจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อปรับปรุงมาตรฐานผลิตภัณฑ์ไม้สักให้มีคุณภาพระดับสากลและรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการวิเคราะห์คำตอบแทนด้านอุตสาหกรรมไม้ที่มีมาตรฐาน จำนวน ๒ แผ่น

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าวข้างต้นให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันระหว่างข้อความในเงื่อนไขของสัญญากับข้อความในภาคผนวกและ/หรือข้อความในเอกสารอื่นให้ถือข้อความในเงื่อนไขของสัญญาบังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองที่ปรึกษาต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

สัญญานี้ทำขึ้นสามฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยผู้ว่าจ้างถือฉบับ ๑ ฉบับ และคู่ฉบับ ๑ ฉบับ ส่วนที่ปรึกษาถือคู่ฉบับ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง

(นางอารยา ณ ทิศนพรัตน์)
(ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรมนุษย์)

ลงชื่อ ที่ปรึกษา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ลงชื่อ พยาน

(นางสาวทัศนีย์ นาคะโคตร)
(นางสาวทัศนีย์ นาคะโคตร)

ลงชื่อ พยาน

(ศาสตราจารย์ ดร.กัลยาณี สนั่นสุ)

เงื่อนไขของสัญญา

๑. ข้อความทั่วไป

๑.๑ ขอบข่ายของงาน

งานซึ่งที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามสัญญานี้ (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “งาน”)
ให้เป็นไปตามขอบข่ายของงานที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก. และงานที่ปรึกษาและผู้ว่าจ้าง ตกลงเพิ่มเติมจาก
ภาคผนวก ก.

๑.๒ กฎหมายที่จะต้องปฏิบัติตาม

ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ที่ปรึกษาจะต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย
ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการ

๑.๓ หัวเรื่อง

ชื่อหัวเรื่องของเงื่อนไขของสัญญาข้อหนึ่งข้อใด จะไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไข
ของสัญญาข้ออื่น หรือนำไปประกอบการพิจารณาในการตีความวินิจฉัยความหมายของข้อความในข้ออื่น ๆ
หรือข้อความอื่นใดของสัญญานี้

๑.๔ การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้คำยินยอมหรือความเห็นชอบใดๆ ตามสัญญานี้ต้อง
ทำเป็นหนังสือ และจะถือว่าได้ส่งไปโดยชอบแล้ว หากได้จัดส่งโดยทางหนึ่งทางใดดังต่อไปนี้คือ

- ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของคู่สัญญาแต่ละฝ่าย
- ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือโทรสาร แล้วยืนยันเป็นหนังสือโดยเร็วไปยังชื่อและ
ที่อยู่ของคู่สัญญาดังต่อไปนี้

ผู้ว่าจ้าง : องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ เลขที่ ๗๖ ถนนราชดำเนินนอก
แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

ที่ปรึกษา : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๘ ถนนเสรีไทย
แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โทร ๑๐๒๔๐

๒. การเริ่มงาน การสิ้นสุดของงาน การเปลี่ยนแปลงแก้ไข และการบอกเลิกสัญญา

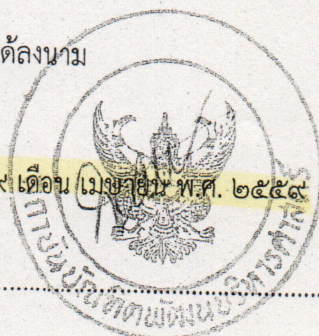
๒.๑ การเริ่มมีผลใช้บังคับของสัญญา

สัญญานี้เริ่มมีผลใช้บังคับทันทีที่คู่สัญญาได้ลงนาม

๒.๒ วันเริ่มปฏิบัติงาน

ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



๒.๓ วันสิ้นสุดของสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา ซึ่งครบกำหนดในวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๔ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา

ถ้ามีเหตุจำเป็นต้องการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบ และพิธีการเช่นเดียวกับการทำสัญญา

๒.๕ การโอนงาน

๒.๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องไม่ให้ช่วงงาน มอบหมายงาน โอนงาน หรือละทิ้งงานให้ผู้อื่นเป็นผู้ทำงานตามสัญญานี้แทนไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนด้วยประการใดๆ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน และแม้จะได้รับความยินยอมดังกล่าว ที่ปรึกษาก็ยังต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ ตามสัญญานี้ต่อไปทุกประการ

๒.๕.๒ ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนเงินที่ถึงกำหนดชำระหรือจะถึงกำหนดชำระ

๒.๖ การระงับชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๒.๖.๑ การบอกเลิกสัญญาหรือให้หยุดงานชั่วคราวโดยผู้ว่าจ้าง

(ก) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญ หรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาและเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษาเมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการ ทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น (หรืออาจเร็วกว่า หรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้ แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน) เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



๒.๖.๒ การบอกเลิกสัญญาโดยที่ปรึกษา

ที่ปรึกษามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ ถ้าผู้ว่าจ้างมิได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่สัญญาระบุไว้ ในกรณีเช่นนี้ที่ปรึกษาจะมีหนังสือถึงผู้ว่าจ้างระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผลในการขอเลิกสัญญา ถ้าผู้ว่าจ้างมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ที่ปรึกษาพอใจภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น ที่ปรึกษามีสิทธิบอกเลิกสัญญา

๒.๖.๓ เหตุสุดวิสัย

(ก) “ เหตุสุดวิสัย ” หมายความว่า เหตุใดๆ อันจะเกิดขึ้นก็ดี จะให้ผลพิบัติก็ดี ไม่มีใครจักอาจป้องกันหรือควบคุมได้ แม้ทั้งบุคคลผู้ต้องประสบ หรือใกล้จะต้องประสบเหตุนั้นจะได้จัดการระมัดระวังตามสมควร อันพึงคาดหมายได้จากบุคคลนั้นในฐานะเช่นนั้น

(ข) ถ้าคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญานี้ได้ เพราะเหตุสุดวิสัย คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องบอกให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่เหตุนั้นเกิดขึ้น และคู่สัญญาฝ่ายที่รับแจ้งจะต้องพิจารณาว่าจะยอมรับเหตุดังกล่าวว่าเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ แล้วแจ้งให้คู่สัญญาฝ่ายแรกทราบภายในเวลาอันสมควร

(ค) ในระหว่างที่เหตุสุดวิสัยเกิดขึ้นให้หน้าที่และความรับผิดชอบของคู่สัญญาของทั้งสองฝ่ายระงับลงชั่วคราว เว้นแต่จะระบุไว้ในสัญญานี้เป็นประการอื่น อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษามีสิทธิที่จะได้รับการขยายเวลาทำงานออกไปเท่ากับระยะที่ต้องเสียไปอันเนื่องจากเหตุสุดวิสัยนั้น

(ง) ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงาน หรือยินยอมให้มีการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ได้ทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วน เนื่องจากเหตุสุดวิสัย ต่อเนื่องกันเป็นเวลาเกินกว่า ๖๐ วัน นับจากวันแจ้งเหตุสุดวิสัยตามข้อ (ข) คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ โดยส่งคำบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒.๗ สิทธิของคู่สัญญาเมื่อมีการระงับงานชั่วคราว หรือบอกเลิกสัญญา

๒.๗.๑ เมื่อมีการระงับการทำงานตามสัญญานี้ชั่วคราว ตามสัญญาข้อ ๒.๖.๑ (ข) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นตามจำนวนเงินที่คู่สัญญาจะได้ตกลงกัน

๒.๗.๒ เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๒.๖.๑ (ก) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในภาคผนวก ค. ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา ในกรณีเช่นนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะยึดเงินประกันผลงานตามสัญญาที่ระบุไว้ในภาคผนวก ค. แล้วแต่กรณีได้

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



๒.๗.๓ เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๒.๖.๑ (ข) หรือ ข้อ ๒.๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรม และเหมาะสมที่กำหนดในภาคผนวก ค. ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินประกันผลงานที่หักไว้ทั้งหมดหรือคืบหนังสือค้ำประกันที่ยึดไว้ตามภาคผนวก ค. แล้วแต่กรณี รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทาง และเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่ายไปตามสมควร และตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังไม่ได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษา อย่างไรก็ตาม เงินชดเชย และเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมด จะต้องไม่เกินยอดเงินตามสัญญาที่กำหนดไว้ในภาคผนวก ค. หรือตามที่ได้ตกลงแก้ไขกันได้

๒.๗.๔ เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๒.๖.๓ (ง) ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามสัดส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ภาคผนวก ค. ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน จนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินประกันผลงานที่หักไว้ทั้งหมดหรือคืบหนังสือค้ำประกันที่ยึดไว้ตามภาคผนวก ค. แล้วแต่กรณี

๒.๘ สิทธิเรียกร้องเมื่อมีการบอกเลิกสัญญาเนื่องจากผิดสัญญา

เมื่อมีการบอกเลิกสัญญา เนื่องจากผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาจะทำความตกลงกันในเรื่องค่าเสียหาย อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่การบอกเลิกสัญญาก่อขึ้นเนื่องจากที่ปรึกษาเป็นฝ่ายผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธินำเงินประกันผลงานที่ยึดไว้ตามสัญญาข้อ ๒.๗.๒ มาให้ชดใช้เป็นค่าเสียหายเบื้องต้นได้

๓. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๓.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันทั่วไป

๓.๒ ค่าจ้าง ซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษา ตามภาคผนวก ค. นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียว ซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลืออื่นใด โดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใด ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือโดยทางอ้อมในเงินค่าสิทธิเงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำส่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตร หรือได้รับการคุ้มครองมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



๓.๔ ลิขสิทธิ์ ในเอกสารทุกฉบับ ซึ่งที่ปรึกษาได้ทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ ให้ตกเป็นของ
ผู้ว่าจ้าง บรรดาเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับ และตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ
ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดาเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บ
สำเนาเอกสารไว้กับตนได้ แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นโดยไม่ได้รับความยินยอม
ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน

๓.๕ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้
หรือซึ่งที่ปรึกษาได้ซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้ซดใช้คืนให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ
ผู้ว่าจ้าง และต้องทำเครื่องหมายแสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุ
อุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของราชการ เพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อทำงานเสร็จ หรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือ
เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายการเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้าง
ที่ปรึกษาจะต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดระยะเวลาที่ครอบครอง
แล้วต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบ ในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบ
สำหรับความเสื่อมสภาพตามปกติ

๔. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๔.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันไม่ให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบ
ในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลที่สาม อันเกิดจาก
ความผิดพลาด หรือการละเว้นไม่กระทำของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือสิทธิใด ๆ ในสิทธิบัตร
หรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งที่ปรึกษานำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

๔.๓ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในบรรดาความเสียหายใด ๆ อันเกิดจาก
การกระทำหรือละทิ้งงานของที่ปรึกษา

๕. พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่คิด
มูลค่าและภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวก
ตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



๖. ค่าจ้างของที่ปรึกษา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างปฏิบัติงานให้ที่ปรึกษาตามเงื่อนไขที่ระบุในภาคผนวก ค.

๖.๒ ในกรณีที่ที่ปรึกษาดำเนินการปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก. เนื่องจากมีเหตุใด ๆ นอกเหนือจากการควบคุมของที่ปรึกษาเกิดขึ้น และซึ่งที่ปรึกษาไม่สามารถหมายล่วงหน้าได้ หรือเนื่องจากคู่สัญญาได้ตกลงเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขงาน อันสืบเนื่องมาจากการเรียกร้องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะได้ค่าจ้างรวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) เพิ่มเติม โดยคำนวณตามอัตราเดียวกับอัตราที่ระบุในภาคผนวก ค.

๖.๓ ในกรณีที่ความล่าช้าเกิดจากฝ่ายผู้ว่าจ้าง และความล่าช้านั้นทำให้ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นเป็นพิเศษ ที่ปรึกษามีสิทธิได้รับค่าจ้างเพิ่มเติม โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันในเรื่องค่าจ้างเพิ่มเติมนั้น

๗. ข้อสงวนสิทธิ์

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการส่งคณะกรรมการกำกับงาน หรือกรรมการอื่นๆ ซึ่งได้แต่งตั้งขึ้นเพื่อติดตาม ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งเจ้าหน้าที่โครงการ เพื่อจัดเก็บข้อมูลและ/หรือสุ่มเก็บตัวอย่างเพื่อเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา

๘. อัตราค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญานี้และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด นับจากวันครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



วันที่ทำสัญญา วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ขอบข่ายของงาน

ในการดำเนินงานของโครงการฯ ที่ปรึกษาจะต้องทำการออกแบบโครงสร้างค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยตำแหน่งงานด้านอุตสาหกรรมไม้และตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไม้ อาทิเช่น งานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการปลูกสร้างสวนป่า ซึ่งเป็นการผลิตวัตถุดิบ การผลิตผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับไม้ การแปรรูปไม้ต่าง ๆ สิ่งประดิษฐ์ เครื่องใช้ หรือสิ่งอื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้และงานที่ส่งเสริมสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านอุตสาหกรรมไม้เกิดประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ที่ปรึกษาจะดำเนินการออกแบบโครงสร้างค่าตอบแทนทุกตำแหน่งงานในองค์กร เนื่องจากแต่ละตำแหน่งงานมีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกัน โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้

๑. การทบทวนการวิเคราะห์งานเพื่อให้ได้คำบรรยายลักษณะงาน (Job description) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job specification) ซึ่งสามารถใช้เป็นพื้นฐานในกิจกรรมต่างๆ ด้านทรัพยากรบุคคลที่สำคัญได้

๒. การประเมินค่างานเพื่อนำไปใช้ในการออกแบบโครงสร้างค่าตอบแทนต่อไป

๓. ออกแบบโครงสร้างค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย

๓.๑ โครงสร้างเงินเดือนโดยใช้วิธีการประเมินค่างานและการสำรวจค่าตอบแทนจาก คู่แข่งหลักๆ ขององค์กร แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาพิจารณาเพื่อกำหนดเป็นนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน ขององค์กรและจัดทำเป็นโครงสร้างเงินเดือนต่อไป

๓.๒ ค่าตอบแทนแปรผันได้แก่โบนัสหรือเงินรางวัลรูปแบบอื่นๆซึ่งต้องเชื่อมโยงเข้ากับ ระบบบริหารผลการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

๓.๓ ผลประโยชน์เกื้อกูลหรือสวัสดิการให้สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันก็ต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยเช่นกัน

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



วันที่ทำสัญญา วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

กำหนดระยะเวลาดำเนินการ

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานตามสัญญานี้ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาต้องดำเนินงานและจัดส่งรายงานให้ผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๑. จัดทำรายงานขั้นต้นสรุปแนวทางดำเนินการ (Inception report) และเสนอรายงานจำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา

๒. การทบทวนการวิเคราะห์งานและการประเมินค่างาน และเสนอรายงานจำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา

๓. การออกแบบโครงสร้างค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างเงินเดือน ค่าตอบแทน จูงใจและผลประโยชน์ผูกมัด (สวัสดิการ) และเสนอรายงานจำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา

๔. รายงานตามข้อ ๑ - ๓ ในรูปแบบ CD - ROM และเสนอรายงานจำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา



วันที่ทำสัญญา วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ค่าจ้างและวิธีจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาตกลงรับเงินค่าจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๘๐๐,๐๐๐.-บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ด้วยแล้ว โดยแบ่งจ่ายเป็นงวดๆ ดังนี้

๑. งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้นสรุปแนวทางดำเนินการ (Inception report) จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา และทางผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๒. งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๓๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบรายงานการประเมินค่างาน จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา และผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๓. งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการส่งมอบรายงานโครงสร้างค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย โครงสร้างเงินเดือน ค่าตอบแทนจูงใจ และผลประโยชน์เกื้อกูล (สวัสดิการ) จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมทั้งรายงานของงานทั้ง ๓ งวดในรูปแบบ CD - ROM จำนวน ๑๐ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันลงนามสัญญาจ้างที่ปรึกษา และผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ (ห้า) เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ลงชื่อ ผู้ว่าจ้าง ลงชื่อ ที่ปรึกษา

