

โครงการบำนาญสัมพันธ์สัญจรเพื่อรับฟังความคิดเห็นและ
ปรับปรุงกระบวนการให้บริการเรื่องการอนุมัติส่งจ่ายบำนาญบำนาญ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคลังเขต ๗ มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติส่งจ่ายเบี้ยหวัด บำนาญบำนาญให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำซึ่งพ้นจากราชการด้วยเหตุลาออก ให้ออก (เกษียณอายุราชการ) ปลดออก รวมทั้งบำนาญปกติ ลูกจ้างถึงแก่ความตาย ในพื้นที่รับผิดชอบ ๘ จังหวัด จากการปฏิบัติงานด้านอนุมัติส่งจ่ายบำนาญ บำนาญ พบว่าการอนุมัติส่งจ่ายบำนาญบำนาญมีความล่าช้า สาเหตุจากการที่บุคลากรของส่วนราชการผู้ที่เกี่ยวข้องยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับบำนาญ บำนาญ การปฏิบัติงานในระบบ e-pension ไม่ถูกต้อง รวมทั้งมีการสับเปลี่ยนโยกย้ายผู้ปฏิบัติงานในด้านนี้

รัฐมีแนวนโยบายด้านการมีส่วนร่วมโดยส่งเสริมให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย/ออกแบบสินค้าและบริการ/กระบวนการทำงาน ซึ่งสำนักงานคลังเขต ๗ ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการเรื่องบำนาญบำนาญ และกำกับดูแลร่วมให้บริการตามโครงการสัมมนาประชาสัมพันธ์การ Undo ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และนำความคิดเห็นของผู้รับบริการมาวิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นเพื่อนำมาสู่การปรับปรุงกระบวนการให้บริการ โดยผู้รับบริการต้องการให้สำนักงานคลังเขต ๗ ให้บริการทบทวนการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

สำนักงานคลังเขต ๗ จึงได้จัดทำโครงการบำนาญสัมพันธ์สัญจรเพื่อรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุงกระบวนการให้บริการเรื่องการอนุมัติส่งจ่ายบำนาญบำนาญเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง และการปฏิบัติงานในระบบฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการเพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับบำนาญ บำนาญ รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้านการอนุมัติส่งจ่ายบำนาญบำนาญมีความรวดเร็วยิ่งขึ้น ทั้งยังเป็นการปรับปรุงกระบวนการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ซึ่งต้องการให้สำนักงานคลังเขต ๗ ให้บริการทบทวน แนวทางการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและการปฏิบัติงานในระบบ e-pension แก่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ

๒.๒ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการปฏิบัติงานเกี่ยวกับบำนาญบำนาญถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ทำให้การปฏิบัติงานด้านการอนุมัติส่งจ่ายบำนาญบำนาญของสำนักงานคลังเขต ๗ มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อออกรับฟังความคิดเห็น และปรับปรุงกระบวนการให้บริการ

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

ขอบเขตการเรียนรู้

๓.๑ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับบำนาญบำนาญ

๓.๒ ความรู้ในการปฏิบัติงานในระบบ e-pension และอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

/ ๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญในพื้นที่เขต ๗ จำนวน ๓๘๐ คน (กำหนดการที่แนบ)

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

รุ่นละ ๓ ช.ม.(๘ จังหวัด) ในเดือนกุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๕๙

๖. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ของทางราชการในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ ๘ จังหวัด

๗. วิธีการ / รูปแบบ

บรรยายให้ความรู้ และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ

๘. วิทยากร

วิทยากรจากส่วนวิชาการ สำนักงานคลังเขต ๗

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ (แสดงรายละเอียดตัวคูณในการคำนวณ)

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยขอ
ถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการและภายใน
วงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (ประมาณการที่แนบ)

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑. ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายจากกรมบัญชีกลาง

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรม นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานตาม
บทบาทภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. การประเมินผลโครงการ

แบบประเมินผลโครงการและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

๑๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังเขต ๗ ส่วนวิชาการ โทร. ๐-๓๔๒๕-๔๐๒๓ ต่อ ๓๑๑ - ๓๒๔

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

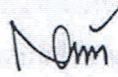
๑๓.๑ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญมีความรู้เกี่ยวกับ
กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและการปฏิบัติงานในระบบ e-pension

๑๓.๒ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
ทำให้การอนุมัติสั่งจ่ายบำเหน็จบำนาญของสำนักงานคลังเขต ๗ มีความรวดเร็วยิ่งขึ้น

๑๓.๓ ได้รับฟังความคิดเห็น และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการด้านการอนุมัติสั่งจ่าย
บำเหน็จบำนาญ

/๑๔. ผู้เสนอโครงการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ



(น.ส.เตือนใจ สุขขัง)
ผู้อำนวยการส่วนวิชาการ

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอุไรวรรณ คูหพันธ์)
คลังเขต ๗ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง