

ชื่อโครงการ : โครงการบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ประกอบกับพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน จึงจัดโครงการบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ โดยออกหน่วยให้บริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อให้การบริการเชิงรุก การบริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนตามสถานศึกษาภายในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด สำหรับผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๗ ปีบริบูรณ์ ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน การบริการจัดทำบัตรประชาชน กรณี ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา และผู้พิการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ด้วยการนำบริการดำเนินงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนไปสู่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการที่มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมและทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กที่มีอายุ ๗ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปและมีชื่อในทะเบียนบ้าน ได้มีบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) และใช้ในการยืนยันตัวบุคคล ด้วยระบบดิจิทัล ตามกฎหมายของภาครัฐ

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) แก่ประชาชนกลุ่มผู้เปราะบาง เช่น ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนกลุ่มผู้เปราะบาง เช่น ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม สามารถเข้าถึงการให้บริการและสวัสดิการต่าง ๆ จากภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างทั่วถึงจากการมีบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card)

๒.๔ เพื่อแก้ปัญหาและความเดือดร้อนด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนของประชาชนในพื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ดได้รับการแก้ไข

๒.๕ เพื่อยกระดับงานบริการของสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ดให้ดียิ่งขึ้น

๒.๖ เพื่อสร้างภาพลักษณ์การให้บริการที่ดีให้แก่ทางราชการ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ: จัดให้มีการออกหน่วยบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนให้กับประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลนครปากเกร็ด ปีละไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง

เชิงคุณภาพ: รณรงค์จัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ให้กับกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นายฉลอง ขมเส็ง)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

/๑. กลุ่มเด็ก ๗ ปีบริบูรณ์...

๑. กลุ่มเด็กอายุ ๗ ปีบริบูรณ์ที่มีสัญชาติไทยซึ่งต้องการขอมีบัตรในครั้งแรก

๒. กลุ่มผู้เปราะบาง เช่น ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เป็นต้น ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีสัญชาติไทยและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน แต่ยังไม่มียบัตรประจำตัวประชาชนหรือมีบัตรประจำตัวประชาชนแล้วแต่ไม่ใช้บัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card)

๔. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการริเริ่ม ☒ โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว
- ☐ โครงการบูรณาการร่วมกับ.....
- ☒ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวนพ.ศ.๒๕๖๒ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑๐) ยุทธศาสตร์ ด้านการบริหารและการบริการ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ การเตรียมการ

- จัดทำโครงการบริการประชาชนและขออนุมัติโครงการ
- กำหนดแผนปฏิบัติงาน
- กำหนดพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการออกหน่วย
- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
- ดำเนินการออกหน่วยให้บริการ
- การติดตามประเมินผลโครงการ
- การรายงานผลการดำเนินการ

๕.๒ ดำเนินการ

- ออกให้บริการตามแผนปฏิบัติงานหรือร่วมกิจกรรมอื่น ๆ

๕.๓ การติดตามและประเมินผลโครงการ

- ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนหลังจากได้รับบริการ
- ใช้การหย่อนบัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอใจ, พอใจมาก) ของประชาชน

หลังจากได้รับบริการ

๕.๔ การรายงานผลการดำเนินโครงการ

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถามความพึงพอใจประจำเดือนต่อ

ผู้บังคับบัญชา

- รายงานผลระดับความพึงพอใจจากการหย่อนบัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอใจ, พอใจมาก) ประจำเดือนต่อผู้บังคับบัญชา

๖. สถานที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นายฉลอง ขมแสง)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

/ฉ. งบประมาณ...

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเช่าสถานที่
 - ค่ากระแสไฟฟ้า
 - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น
- (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามระเบียบฯ)

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๑ สาขาจังหวัดนนทบุรี
- บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน)
- บริษัท คอนโทรล ดาต้า (ประเทศไทย) จำกัด
- สถานศึกษาภายในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด
- ชุมชนในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด
- สถานสงเคราะห์
- กองสวัสดิการสังคม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ประชาชนได้รับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนอย่างทั่วถึง
- ๑๐.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการที่มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว

๑๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ / การติดตามและประเมินผลโครงการ

- ๑๑.๑ ตัวชี้วัด **เชิงคุณภาพ** : ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการ ร้อยละ ๘๐
- เชิงปริมาณ** : ออกให้บริการปีละไม่น้อยกว่า ๑๒ ครั้ง

๑๑.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล

- ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจหลังจากได้รับบริการ
- ใช้บัตรหย่อนแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอใจ, พอใจมาก) หลังจากได้รับบริการ
- ใช้การรายงานผลการปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง



(นายฉลอง ชมแจ้ง)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

/ผู้รับผิดชอบโครงการ...

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวสุกศรี โพธิ์สุวรรณ)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) 
(นายฉลอง ชมเสีง)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวพนาริ กิมฮู)
รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) 
(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นางมูทิตา คล้ายพงษ์)

ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) 
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

สำเนาถูกต้อง


(นายฉลอง ชมเสีง)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

ตารางเหตุผลความสัมพันธ์ โครงการบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุภศรี โพธิ์สุวรรณ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

Narrative Summary สาระสำคัญโดยสรุป	Objectively Verifiable Indicators ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณ คุณภาพ	Mens of Verifucation แหล่งข้อมูล การอ้างอิง	Important Assumption ฐานคติที่สำคัญ
Goal ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและ การให้บริการแก่ประชาชน	- ประชาชนได้รับการด้านงานทะเบียนราษฎรและ บัตรประจำตัวประชาชนอย่างทั่วถึง - ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการที่มี มาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว	- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๒ - รายงานผลระดับความพึงพอใจจากการหย่อน บัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอใจ, พอใจมาก) ประจำเดือน - คู่มือการให้บริการงานทะเบียนราษฎรและ บัตรประจำตัวประชาชน	- จุดให้บริการเป็นแหล่งกลุ่มเป้าหมาย/ชุมชน - มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนทราบ อย่างทั่วถึง
Purpose - เพื่อให้เด็กที่มีอายุ ๗ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปและมีชื่อใน ทะเบียนบ้าน ได้มีบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนก ประสงค์ (Smart Card) ตามกฎหมาย - เพื่อให้ประชาชนกลุ่มผู้เปราะบาง เช่น ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม สามารถเข้าถึง การให้บริการและสวัสดิการต่าง ๆ จากภาครัฐและ เอกชนได้อย่างทั่วถึงจากการมีบัตรประจำตัวประชาชน แบบอเนกประสงค์ (Smart Card) - เพื่อให้ปัญหาและความเดือนร้อนด้านงานทะเบียน และบัตรประจำตัวประชาชนได้รับการแก้ไข เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำบัตรประจำตัว แบบอเนกประสงค์ (Smart Card) แก่ประชาชน กลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- รายงานผลระดับความพึงพอใจจากแบบสอบถาม ความพึงพอใจ ของรถทะเบียนเคลื่อนที่ประจำเดือน - รายงานผลการดำเนินโครงการประจำเดือน	- ประชาชนต้องได้รับการด้านงานทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวประชาชนอย่างมีมาตรฐาน สำเนาถูกต้อง  (นายฉลอง ชมตั้ง) นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

ตารางเหตุผลความสัมพันธ์ โครงการบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุภศรี โพธิ์สุวรรณ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

Narrative Summary สาระสำคัญโดยสรุป	Objectively Verifiable Indicators ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณ คุณภาพ	Mens of Verifucation แหล่งข้อมูล การอ้างอิง	Important Assumption ฐานคติที่สำคัญ
Outputs - เชิงปริมาณ: จัดให้มีการออกหน่วยบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนให้กับประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลนครปากเกร็ด - เชิงคุณภาพ: รณรงค์จัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ให้กับกลุ่มเป้าหมายดังนี้ ๑. กลุ่มเด็กอายุ ๗ ปีบริบูรณ์ที่มีสัญชาติไทยซึ่งต้องขอมีบัตรในครั้งแรก ๒. กลุ่มผู้เปราะบาง เช่น ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา คนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เป็นต้น ซึ่งเป็นบุคคลผู้มีสัญชาติไทยและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน แต่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนหรือมีบัตรประจำตัวประชาชนแล้วแต่ไม่ใช่บัตรประจำตัวประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card)	- จำนวนครั้งที่ให้บริการ	- กำหนดการออกให้บริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ - กำหนดออกให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนตามสถานศึกษาสำหรับผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๗ ปีบริบูรณ์ - กำหนดออกทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา และผู้พิการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้	- สถานที่และระยะเวลาการออกให้บริการตอบสนองความต้องการของประชาชน - เจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการออกให้บริการ สำเนาถูกต้อง  (นายฉลอง ชมแสง) นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
Inputs - ติดต่อสถานที่ - ประชาสัมพันธ์การบริการ - ติดต่อเช่ากระแสไฟฟ้า	งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าสถานที่ - ค่าเช่ากระแสไฟฟ้า - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	- หนังสือภายนอก เรื่อง ๑.ขอแจ้งจุดปฏิบัติงานรถบริการทะเบียนเคลื่อนที่ ๒. การประสานงานออกให้บริการที่สถานศึกษาภายในเขตเทศบาลปากเกร็ด ๓.ออกให้บริการประชาชนด้านงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ (Mobile Unit) ๔. การติดต่อขอสัญญา T.C. และกระแสไฟฟ้า	- สถานที่ที่มีความเหมาะสมต่อการออกให้บริการ - ระยะเวลาที่มีความเหมาะสมและตอบสนองความต้องการการรับบริการของประชาชน - มีสื่อการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายและมีคุณภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง - ระบบการเชื่อมต่อสัญญา TOT และระบบกระแสไฟฟ้า