

รายงานการตรวจสอบอาคาร
และอุปกรณ์ประกอบอาคาร
ประจำปี พ.ศ. 2564



อาคาร เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์
THE TERRACE RESIDENCE

เลขที่ 39/850 ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120



โดย บริษัท ควอลิตี้ บิวติง ออดิท จำกัด

ผู้ตรวจสอบอาคารประเภทนิติบุคคล เลขที่ น. 0201/2552

100 งาม (คหวิ)

สำนักงานคณะกรรมการและผังเมือง
๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕

สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด
รับที่ ๙๕๕๔ / ๖๙
วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๔.๑๓ น.

สำนักงานช่าง
เลขรับ พท๖๐/๖๕
วันที่ ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๑๐ น.
อ.ก.ย. ๖๕

คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร.๑.)

คณะกรรมชำนนและผังเมือง ๑ (วิศวกรรม)

๑๓ ก.ย. ๖๕

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๕

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม

☐ เจ้าของอาคาร ☐ ตัวแทนเจ้าของอาคาร ☐ ผู้ครอบครองอาคาร ☐ ผู้รับมอบอำนาจจากเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้านเลขที่ ตrok/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด ที่ทำงาน โทร.

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท นิติบุคคลอาคารชุด จดทะเบียนเมื่อ เลขทะเบียน

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ตrok/ซอย ถนน ซากัดี้

หมู่ที่ ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

โดย นายจักรกฤษ ศิริกันตารักษ์ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

อยู่บ้านเลขที่ ตrok/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด โทร.

ขอขึ้นคำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ ต่อเทศบาลนครปากเกร็ด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ เป็นอาคารที่

☐ ได้รับอนุญาต ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร (อ.๑) ตาม

ใบอนุญาต เลขที่ ๓๘๑/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘

☐ ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร

ต่อกรุงเทพมหานคร ตาม กทพ ๖ เลขรับที่ - ลงวันที่ - เดือน พ.ศ.

ที่ ☐ บ้านเลขที่ ๓๙/๘๕๐ ☐ ในโฉนดที่ดินเลขที่

เลขที่ดิน จำนวน แปลง หมู่ที่ ☐ ตrok ☐ ซอย

ถนน ตำบล บางตลาด อำเภอ ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

โดย นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม เป็นเจ้าของอาคาร

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิดอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ๑๐ ชั้น พร้อมสระว่ายน้ำ จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น พักอาศัย

โดย ☒ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๒) ชนิด จำนวน หลัง เพื่อใช้เป็น

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๓) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี

☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๔) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี

☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

ข้อ ๓ โดยมี บริษัท ควอลิตี้ บิวคิง ออติท จำกัด โดย นายธนาคม ติวานนท์ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่..... 0626/52
สำนักงานชื่อ บริษัท ควอลิตี้ บิวคิง ออติท จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 162/4 ตรอก/ซอย คูบอน 27 แยก 11
ถนน.....แขวง.....ท่าแร่.....เขต.....บางเขน.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....
เลขทะเบียนเลขที่ น.0201/2552 ออกให้วันที่ 6 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2562
เป็นผู้ตรวจสอบอาคารเมื่อวันที่ 4 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

ข้อ ๔ หลักฐานที่ใช้ในการขออนุญาตตรวจสอบสภาพอาคารประกอบด้วย

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ จำนวน ๑ ชุด

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอ ออกไม่เกิน ๖ เดือน
(กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม ของผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๑ ชุด

(๔) สำเนาการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร ๑ จำนวน ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารคำขอและเอกสารประกอบคำขอที่ข้าพเจ้าได้กรอกและลงนามนั้นครบถ้วนและเป็นความจริง
อาคารที่ขอตรวจสอบสภาพมีความปลอดภัยเพียงพอ ขอให้จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์ถึง

.....นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม.....

ที่ ☒ บ้านเลขที่ 39/850..... ☐ นิติบุคคลอาคารชุด..... ☐ หมู่บ้าน.....

หมู่ที่..... ☐ ตรอก ☐ ซอย.....ถนน.....สามัคคี.....ตำบล/แขวง.....บางตลาด.....

อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....จังหวัด.....นนทบุรี.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้ขอ

(.....นายจักรกฤษ ศิริกันตรภรณ์.....)



หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า*

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง○หน้าข้อความที่ต้องการ



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๔

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกเพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๔ โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม
๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้
๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่บ้านเลขที่ ๓๔/๘๕๐ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

(ลงชื่อ)



.....พนักงานเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด

วันที่ 6 พฤษภาคม 2554

เรื่อง ตัวอย่างลายมือชื่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เทอร์เรส เวสทีเดนซ์ คอนโดมีเนียม

เรียน เจ้าพนักงานที่ดิน นนทบุรี สาขาปากเกร็ด

บริษัท การ์เด้นวิวทาวเวอร์ จำกัด ขอส่งมอบตัวอย่างลายมือชื่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เทอร์เรส เวสทีเดนซ์ คอนโดมีเนียม ดังนี้

นายเอกภาพ ตริวิทยา

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจริญ ศิริกันตรามรณ)
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม



ประกาศพนักงานเจ้าหน้าที่
ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒
จังหวัดนนทบุรี
เรื่อง การจดทะเบียนอาคารชุด

ด้วย บริษัท การ์เด็นวิว เทอร์เรส จำกัด ซึ่งเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินโฉนดเลขที่ ๑๓๖๐๙๘ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด(ตลาดขวัญ) จังหวัดนนทบุรี และอาคารจำนวน ๑ หลัง ได้ยื่นเรื่องขอร้องจดทะเบียนที่ดิน และอาคารดังกล่าวต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด ให้เป็นอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.๒๕๒๒

พนักงานเจ้าหน้าที่ได้พิจารณาเห็นว่าที่ดินและอาคารของบริษัท การ์เด็นวิว เทอร์เรส จำกัด ดังกล่าว อยู่ในหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสมควรเป็นอาคารชุดได้ จึงรับจดทะเบียนเป็นอาคารชุดชื่อ “เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม” เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

จึงประกาศเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

(ลงชื่อ)

(นางพัฒนา ตันตระกูล)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด
พนักงานเจ้าหน้าที่

หนังสือรับรองของ
ผู้ตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ

เขียนที่ บริษัท ควอลิตี้ บิวอิง ออดิท จำกัด

วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า บริษัท ควอลิตี้ บิวอิง ออดิท จำกัด

☐ เป็นบุคคลธรรมดา

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด ที่ทำงาน โทร.

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท บริษัทจำกัด จดทะเบียนเมื่อ 2 ก.ค.2552 เลขทะเบียน 0105552065084

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 162/4 ตรอก/ซอย คู่มือน 27 แยก 11 ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด กรุงเทพมหานคร โดยนายธนาคม ติวานนท์

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด โทร.

ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ☐ สถาปัตยกรรมควบคุม ☒ วิศวกรรมควบคุม ระดับ ภาควิชาวิศวกรรม

สาขา โยธา แขวง ตามใบอนุญาต เลขทะเบียน ทย.6060

ตามบัตรสมาชิกสภา ☐ สถาปนิก ☒ วิศวกร เลขที่ 224515 ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารเลขที่ น.0201/2552

และขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพดังกล่าว

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบอาคาร ดังนี้

(๑) ชนิด โครงสร้างเหล็ก 10 ชั้น พร้อมส้วมภายใน จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น พักอาศัย

โดยมีพื้นที่ 16,756 ตารางเมตร

(๒) ชนิด จำนวน หลัง เพื่อใช้เป็น

โดยมีพื้นที่ ตารางเมตร

(๓) ชนิด จำนวน หลัง เพื่อใช้เป็น

โดยมีพื้นที่ ตารางเมตร

ที่ ☐ บ้านเลขที่ 39/850 ☐ ในโฉนดที่ดินเลขที่

เลขที่ดิน จำนวน แปลง หมู่ที่ ☐ ตรอก ☐ ซอย

ถนน สามัคคี ตำบล บางตลาด อำเภอ ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

โดย นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม เป็นเจ้าของอาคาร

ตามรายงานการตรวจสอบสภาพอาคารที่ข้าพเจ้าได้ลงนามรับรองไว้แล้ว เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(ลายมือชื่อ)

(..... นายธนาคม ติวานนท์)

ผู้ตรวจสอบอาคาร



(ลายมือชื่อ)

(..... นายจักรกฤษ ศิริกันตวรภรณ์)

เจ้าของอาคาร/ผู้ขอใบรับรอง

(ลายมือชื่อ)

(..... นางสาวอสิราวดี ใจวัง)

พยาน

(ลายมือชื่อ)

(..... นายเอกภาพ ศรีวิทยา)

พยาน

หมายเหตุ ๑. ข้อความใดที่ไม่ให้ขีดฆ่า

๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และ รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

1.1 ในแผนการตรวจสอบอาคารและรายละเอียดการตรวจสอบอาคารประจำปีฉบับนี้

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เป็นเจ้าของอาคาร

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคารหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้ทำหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายถึง

- (1) นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
- (2) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (3) ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- (4) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
- (5) ปลัดเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
- (6) ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด สำหรับในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น และแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

- 1.2.1 ผู้ตรวจสอบอาคาร มีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้ง เจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่



เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบ แล้วจัดทำรายงานผลการตรวจสอบอาคารให้กับเจ้าของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

- (1) แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ ทุก ๆ 5 ปี และการตรวจสอบอาคารประจำปี
- (2) แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติการตามแผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและ การบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคาร
- (3) แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบตามแผนดังกล่าวให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

1.2.2 เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร รวมทั้ง การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์ การซ่อมอพยพหนีไฟ

การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร•การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

กรณีที่เป็นอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีและดำเนินการเพื่อตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง

1.2.3 เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีหน้าที่ตามกฎหมายในการพิจารณาผลการตรวจสอบสภาพอาคารที่เจ้าของอาคารเสนอเพื่อพิจารณาออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายต่อไป

1.3 ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารไว้ตามแผนการตรวจสอบฉบับนี้ ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร และคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด



1.5 ผู้ตรวจสอบอาคารต้องไม่ดำเนินการตรวจสอบอาคาร ดังต่อไปนี้

- (1) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรส พนักงานหรือตัวแทนของผู้ตรวจสอบเป็นผู้จัดทำหรือรับผิดชอบในการออกแบบ รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคาร การควบคุมงาน การก่อสร้าง หรือการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
- (2) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรสเป็นเจ้าของหรือมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอาคาร

1.6 ขอบเขตในการตรวจสอบอาคารของผู้ตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร อาจมีข้อจำกัดต่าง ๆ ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ตามที่กำหนดและตามที่ต้องการได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของผู้ตรวจสอบดังนี้

“ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้งเจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาทำการตรวจสอบตามที่ระบุในรายงานและติดตามตรวจสอบระหว่างปีภายหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลา และความถี่ตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบอาคารประจำปีของผู้ตรวจสอบกำหนด”

1.7 รายละเอียดในการตรวจสอบ

1.7.1 รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบ และทำรายงานการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคาร ดังต่อไปนี้

1.7.1.1 การตรวจสอบตัวอาคาร ให้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ดังนี้

- (1) การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
- (2) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
- (3) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (4) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (5) การชำรุดสึกหรอของอาคาร
- (6) การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
- (7) การทรุดตัวของฐานรากอาคาร



1.7.1.2 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

1.7.1.2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

- (1) ระบบลิฟต์
- (2) ระบบบันไดเลื่อน
- (3) ระบบไฟฟ้า
- (4) ระบบปรับอากาศ

1.7.1.2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- (1) ระบบประปา
- (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) ระบบระบายน้ำฝน
- (4) ระบบจัดการมูลฝอย
- (5) ระบบระบายอากาศ
- (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

1.7.1.2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน
- (3) ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน
- (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
- (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
- (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
- (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
- (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า

1.7.1.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อการอพยพ ดังนี้

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้



1.7.1.4 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร ดังนี้

- (1) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
 - แบบแปลนอาคารเพื่อการดับเพลิง
- (2) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (3) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (4) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

1.7.2 ลักษณะบริเวณที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบ รายงาน และประเมินลักษณะบริเวณที่นอกเหนือจากอาคาร

ดังต่อไปนี้

- (1) ทางเข้าออกของรถดับเพลิง
- (2) ที่จอดรถดับเพลิง
- (3) สภาพของรางระบายน้ำ

1.7.3 การตรวจสอบระบบโครงสร้าง

1.7.3.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมินโครงสร้างตาม

รายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) ส่วนของฐานราก
- (2) ระบบโครงสร้าง
- (3) ระบบโครงหลังคา

1.7.3.2 สภาพการใช้งานตามที่ได้รับ การสั่นสะเทือนของพื้น การแอ่นตัวของพื้น คาน หรือ

ตง และการเคลื่อนตัวในแนวราบ

1.7.3.3 การเสื่อมสภาพของโครงสร้างที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของระบบ

โครงสร้างของอาคาร

1.7.3.4 ความเสียหายและอันตรายของโครงสร้าง เช่น ความเสียหายเนื่องจากอัคคีภัย

ความเสียหายจากการแอ่นตัวของโครงข้อหมุน และการเอียงตัวของผนัง เป็นต้น

1.7.4 การตรวจสอบระบบบริการและอำนวยความสะดวก

1.7.4.1 ระบบลิฟต์

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบลิฟต์
- (2) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา



1.7.4.2 ระบบบันไดเลื่อน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบของบันไดเลื่อน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของบันไดเลื่อน
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.4.3 ระบบไฟฟ้า

1.7.4.3.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ดังนี้

- (1) สภาพสายไฟฟ้า ขนาดกระแสของสาย จุดต่อสาย และอุณหภูมิขั้วต่อสาย
- (2) ท่อร้อยสาย รางเดินสาย และรางเคเบิล
- (3) ขนาดเครื่องป้องกันกระแสเกินและฟิวส์ตัดกระแสของบริภัณฑ์ประธาน แผงย่อย และแผงวงจรย่อย
- (4) เครื่องตัดไฟรั่ว
- (5) การต่อลงดินของบริภัณฑ์ ขนาดตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อยสาย รางเดินสาย รางเคเบิล
- (6) ระบบไฟฟ้าที่จ่ายให้กับระบบต่าง ๆ
- (7) รายการอื่นตามตารางรายการตรวจสอบ

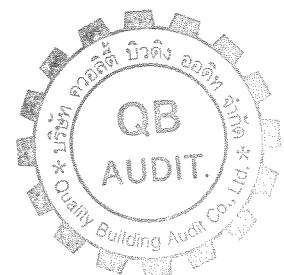
1.7.4.3.2 ผู้ตรวจสอบไม่ต้องตรวจสอบในลักษณะดังนี้

- (1) วัดหรือทดสอบแผงสวิตช์ ที่ต้องให้สายวัดสัมผัสกับบริภัณฑ์ในขณะที่แผงสวิตช์นั้นมีไฟหรือใช้งานอยู่
- (2) ทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน
- (3) ถอดออกหรือรีบบริภัณฑ์ไฟฟ้า นอกจากเพียงเปิดฝาแผงสวิตช์ แผงควบคุม เพื่อตรวจสอบสภาพบริภัณฑ์

1.7.4.4 ระบบปรับอากาศ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบปรับอากาศ ดังนี้

- (1) อุปกรณ์เครื่องเป่าลมเย็น (AHU)
- (2) สภาพทางกายภาพของเครื่องเป่าลมเย็น
- (3) สภาพการกระจายลมเย็นที่เกิดขึ้น
- (4) ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ



(5) สภาพของอุปกรณ์และระบบควบคุม

1.7.5 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือและเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (1) สภาพทางกายภาพและการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสียและระบายน้ำเสีย ระบบระบายน้ำฝน ระบบจัดการขยะมูลฝอย ระบบระบายอากาศ และระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (2) ความสะอาดของ ถังเก็บน้ำประปา

1.7.6 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงานและประเมินความปลอดภัยด้านอัคคีภัยดังต่อไปนี้

1.7.6.1 บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ เครื่องหมาย และไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่น ตลับเมตร เป็นต้น โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพราวจับ และราวกันตก
- (2) ตรวจสอบความส่องสว่างของแสงไฟ บนเส้นทาง
- (3) ตรวจสอบอุปสรรคสิ่งกีดขวาง ตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร
- (4) ตรวจสอบการปิด – เปิดประตู ตลอดเส้นทาง
- (5) ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายสัญลักษณ์-

1.7.6.2 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบและทดสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ พร้อมระบบอุปกรณ์ควบคุมการทำงาน
- (2) ทดสอบการทำงานว่าสามารถใช้ได้ทันที เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งแบบ อัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือ รวมทั้งสามารถทำงานได้ต่อเนื่อง โดยไม่หยุด ชะงักขณะเกิดเพลิงไหม้
- (3) การรั่วไหลของอากาศภายในช่องบันไดแบบปิดที่บิที่มีระบบพัดลมอัดอากาศ รวมทั้งการออกแรงผลักดันเข้าบันไดขณะพัดลมอัดอากาศทำงาน
- (4) ตรวจสอบช่องเปิด เพื่อการระบายควันจากช่องบันไดและอาคาร รวมถึงช่องลมเข้าเพื่อเติมอากาศเข้ามาแทนที่ด้วย



(5) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.3 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของแบตเตอรี่ เพื่อสตาร์ทเครื่องยนต์
- (2) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องยนต์ และ ปริมาณน้ำมันที่สำรองไว้
- (3) ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าสำรอง ทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ
- (4) ตรวจสอบการระบายอากาศ ขณะเครื่องยนต์ทำงาน
- (5) ตรวจสอบวงจรระบบจ่ายไฟฟ้า ให้แก่อุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิต และที่สำคัญอื่น ๆ ว่ามีความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้าดีขณะเกิดเพลิงไหม้ในอาคาร
- (6) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.4 ระบบลิฟต์ดับเพลิง

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบตามเกณฑ์ทั่วไปของลิฟต์
- (2) ตรวจสอบสภาพโถงปลอดภัยวันไฟ รวมทั้งช่วงเปิดต่าง ๆ และประตู
- (3) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันอัคคีภัยต่าง ๆ ภายในโถงปลอดภัยวันไฟ
- (4) ตรวจสอบการป้องกันน้ำไหลลงสู่ช่องลิฟต์
- (5) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์ดับเพลิง รวมทั้งสัญญาณกระตุ้นจากระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการทำงานของระบบอัดอากาศ (ถ้ามี)

1.7.6.5 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ ในแต่ละห้อง/พื้นที่ ครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ, อุปกรณ์แจ้งเหตุต่าง ๆ ครอบคลุมครบถ้วน ตำแหน่งของแผงควบคุมและแผงแสดงผลเพลิงไหม้ ตรวจสอบการทำงานของ อุปกรณ์ระบบฉุกเฉินต่าง ๆ ที่ใช้สัญญาณกระตุ้นระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (3) ตรวจสอบความพร้อมในการแจ้งเหตุทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้



- (4) ตรวจสอบขั้นตอนการแจ้งเหตุอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน
- (5) ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แสงควบคุม
- (6) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (7) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.6 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงและหัวฉีดน้ำดับเพลิง และ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

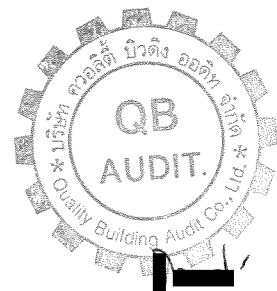
- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์และระบบดับเพลิง ในแต่ละห้อง/พื้นที่ และครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ รวมความพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- (3) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสารดับเพลิง อาทิ การแจ้งเหตุ การเปิด - ปิดลิ้นกันไฟหรือควัน เป็นต้น
- (4) ตรวจสอบขั้นตอนการดับเพลิงแบบอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน
- (5) ตรวจสอบความถูกต้องตามที่กำหนดของแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แสงควบคุม แหล่งน้ำดับเพลิง ถังสารดับเพลิง
- (6) ตรวจสอบความดันน้ำ และการไหลของน้ำ ในจุดที่ไกลหรือสูงที่สุด
- (7) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบดับเพลิง
- (8) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.7 ระบบป้องกันฟ้าผ่า

- (1) ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้า ตัวนำต่อลงดินครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบระบบรากสายดิน
- (3) ตรวจสอบจุดต่อประสานศักย์
- (4) ตรวจสอบ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.7 การตรวจสอบระบบบริการจัดการความปลอดภัยในอาคาร

- (1) ตรวจสอบแบบแปลนของอาคารเพื่อใช้สำหรับการดับเพลิง
- (2) ตำแหน่งที่เก็บแบบแปลน



ส่วนที่ 2 แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบ ของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ดังนี้

1.การตรวจสอบใหญ่ทุก 5 ปี

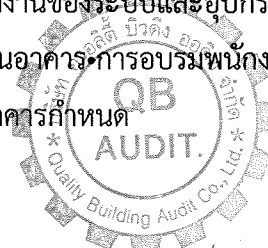
- 1.1 การตรวจสอบใหญ่ให้ดำเนินการทุก 5 ปี หากเป็นการตรวจสอบครั้งแรกกำหนดให้ดำเนินการตรวจสอบใหญ่ การดำเนินการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดทำขึ้น
- 1.2 ให้เจ้าของอาคารเป็นผู้จัดหาแบบแปลนอาคารสำหรับการตรวจสอบจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้

2.การตรวจสอบประจำปี

- 2.1 การตรวจสอบประจำปีให้ดำเนินการทุกปีในระหว่างการตรวจสอบใหญ่ ดำเนินการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำขึ้น
- 2.2 เจ้าของอาคารต้องจัดเก็บแบบแปลนไว้ที่อาคารในที่ตั้งซึ่งผู้ตรวจสอบสามารถนำมาใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้สะดวก
- 2.3 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3.การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

- 3.1 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์•การซ่อมแซมพื้ไฟ•การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร•การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี
- 3.2 เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด
- 3.3 การดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้ให้
- 3.4 ช่วงเวลา และความถี่ของการตรวจบำรุงรักษา ฯ การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์•การซ่อมแซมพื้ไฟ•การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร•การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด



ส่วนที่ 3 แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

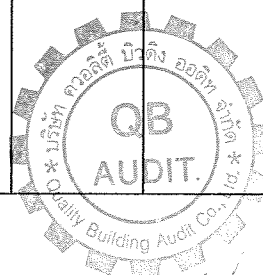
ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปีดังนี้

1. ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
2. หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหา ผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
4. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
5. ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
6. ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการ ตรวจสอบประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
7. กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และอาคารชุมนุมคน การเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
8. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบหนึ่งปี
9. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตาม ช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี

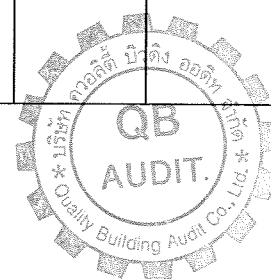


ส่วนที่ 4 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจสอบประจำปี ของผู้ตรวจสอบอาคาร

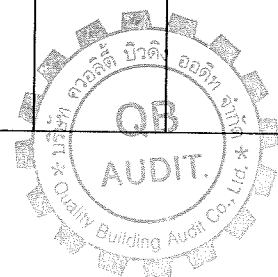
ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
1.	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร				
	1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร	✓			
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกทุกบนพื้นอาคาร	✓			
	1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร	✓			
	1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร	✓			
	1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร	✓			
	1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
	1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	✓			
2.	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร				
	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก				
	2.1.1 ระบบลิฟต์		✓		
	2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน		✓		
	2.1.3 ระบบไฟฟ้า	✓			
	2.1.4 ระบบปรับอากาศ	✓			



ลำดับที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม				
	2.2.1 ระบบประปา	✓			
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย	✓			
	2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน	✓			
	2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย	✓			
	2.2.5 ระบบระบายอากาศ	✓			
	2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง	✓			
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓			
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน	✓			
	2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน	✓			
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	✓			
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง	✓			
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓			
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓			
	2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓			
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	✓			
	2.3.10 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓			
	2.3.11 แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓			



ลำดับที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
3.	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ				
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ		✓		
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน		✓		
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้		✓		
4.	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร				
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร		✓		
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร		✓		
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร		✓		
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร		✓		



ส่วนที่ 5 รายละเอียดผลการตรวจสอบอาคารและ อุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

5.1 ข้อมูลทั่วไปของอาคาร

ข้อมูลทั่วไปของอาคารที่ผู้ตรวจสอบต้องลงบันทึกในหัวข้อต่าง ๆ และอาจเพิ่มเติมได้เพื่อให้ข้อมูล
สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ในบางรายการจะต้องประสานงานกับเจ้าของอาคารและผู้ดูแลอาคารเพื่อให้ได้ข้อมูลเหล่านั้น

5.1.1 ข้อมูลอาคารและสถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร.....เดอะ เทอเรส เรสซิเดนซ์.....

ตั้งอยู่เลขที่.....39/850.....ถนน.....สามัคคี.....ตำบล.....บางตลาด.....อำเภอ.....ปากเกร็ด.....

จังหวัด.....นนทบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....11120.....

โทรศัพท์.....02-960-4444.....โทรสาร.....02-960-3735.....

ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อ.....8 มิถุนายน พ.ศ.2548.....

☒ มี แบบแปลนเดิม

☐ ไม่มี แบบแปลนเดิม (กรณีที่ไม่มีแบบแปลนหรือแผนผังรายการเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ให้เจ้าของ
อาคารจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารให้กับผู้ตรวจสอบ อาคาร)

☒ อยู่ในบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

☐ ไม่อยู่ในบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เพราะ ☐ ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคารก่อนกฎหมาย ฉบับที่ 33 มีผลบังคับใช้

☐ ไม่เป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ

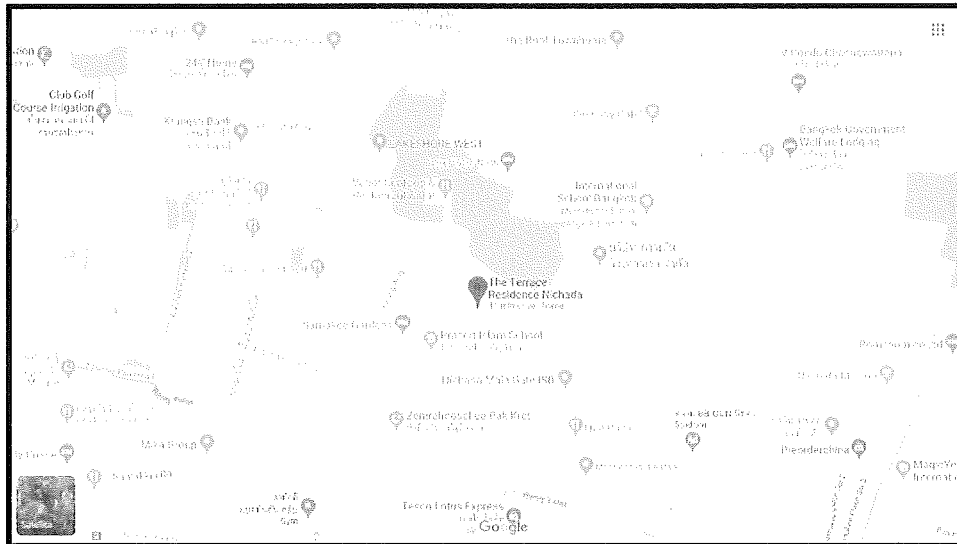
☒ เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ ได้รับใบอนุญาตเปิดใช้อาคารจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

เมื่อวันที่.....15 มีนาคม พ.ศ.2550.....

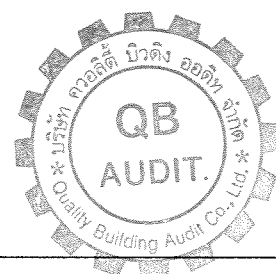
☐ ไม่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้



แผนที่และเส้นทางเข้า - ออกของอาคารโดยสังเขป



- 1 แทน หัวจ่ายน้ำดับเพลิง
- 2 แทน หัวรับน้ำดับเพลิง
- 3 แทน เครื่องสูบน้ำดับเพลิง
- 4 แทน เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน
- 5 แทน แหล่งน้ำอื่นๆ เช่นสระว่ายน้ำ



วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 4 สิงหาคม 2564 บันทึกโดย นายธนาคม ตีวานนท์ (ผู้ตรวจสอบอาคาร)

รูปถ่ายอาคารในวัน เวลาที่ตรวจสอบ





1. ถนนเข้าสู่อาคารมากกว่า 6 เมตร



2. หัวรับน้ำดับเพลิง



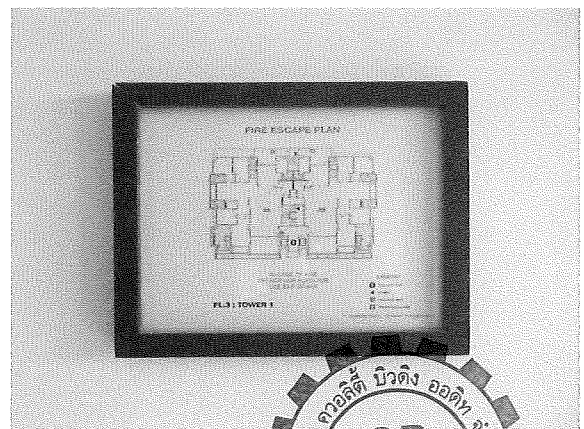
3. ปุ่มแจ้งเหตุเพลิงไหม้



4. ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง สายฉีดน้ำดับเพลิง



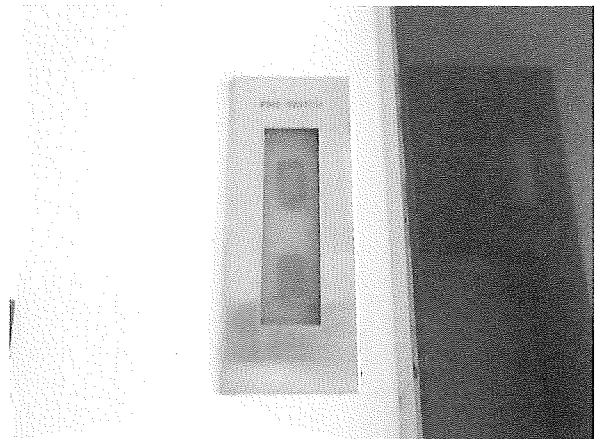
5. ประตูหนีไฟภายในอาคาร



6. แผนผังอพยพเส้นทางหนีไฟ ติดตั้งหน้าลิฟต์



7. ถังกับเพลิงชนิด Dry Chemical



8. สวิตซ์ฟังก์ชันลิฟต์ดับเพลิง



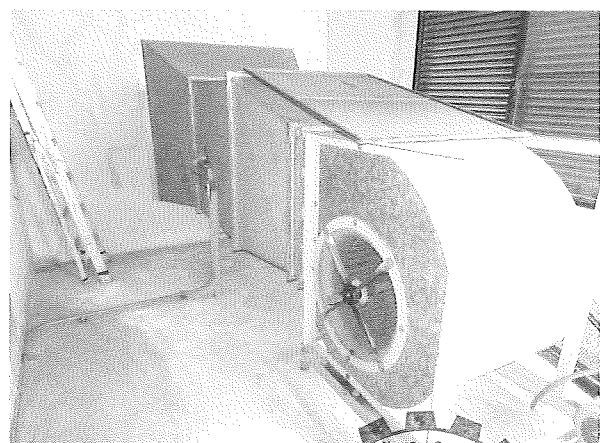
9. ป้ายทางออกฉุกเฉิน



10. ภายในบันไดหนีไฟ



11. ภายในบันไดหนีไฟ



12 ระบบอัดอากาศ Pressurize ในบันไดหนีไฟ





13. หลักล่อฟ้าชนิดฟาราเดย์



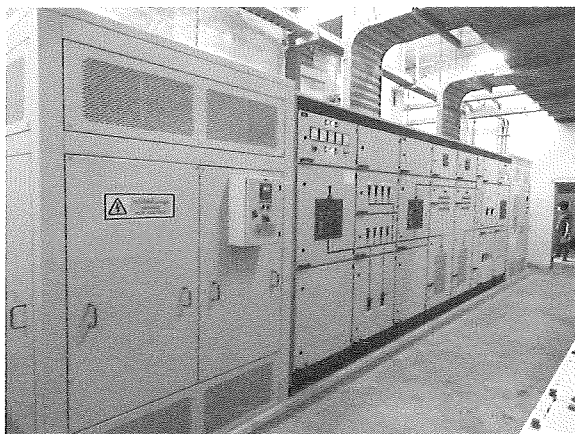
14. หลักล่อฟ้าชนิดฟาราเดย์



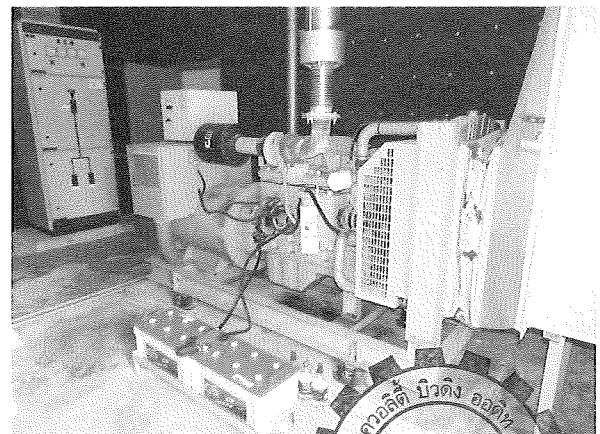
15. ตัวตรวจจับควันอัตโนมัติ Smoke Detector



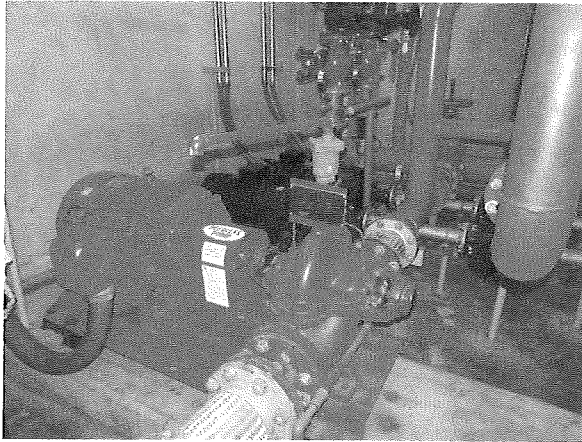
16. ตู้ควบคุมไฟฉุกเฉิน



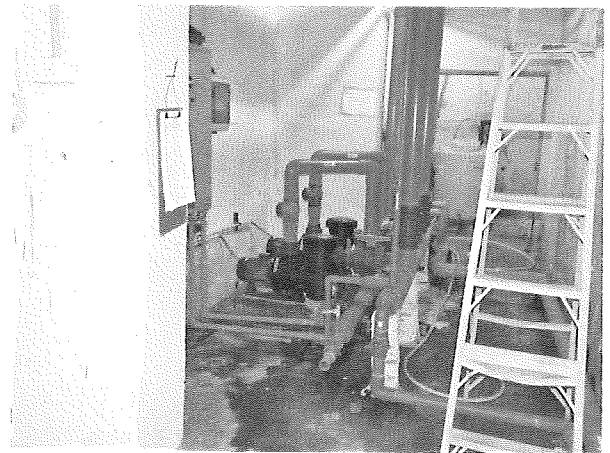
17. ห้องควบคุมระบบไฟฟ้า MDB



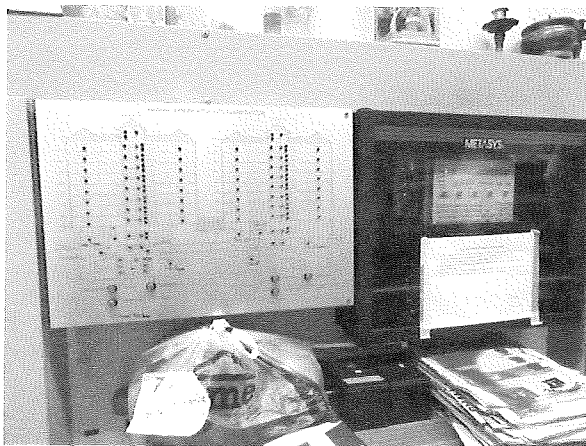
18. ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง Generator



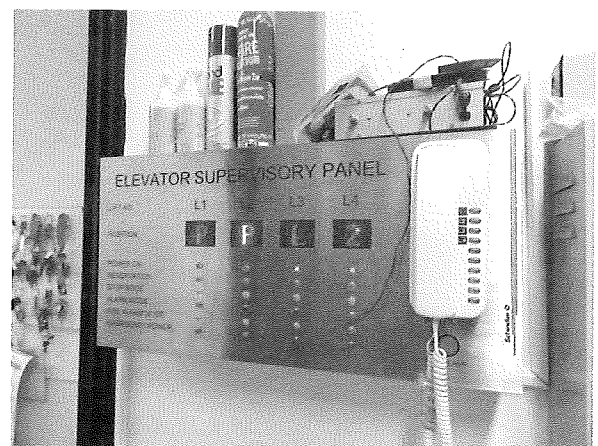
19. ปั้มน้ำดับเพลิงชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า



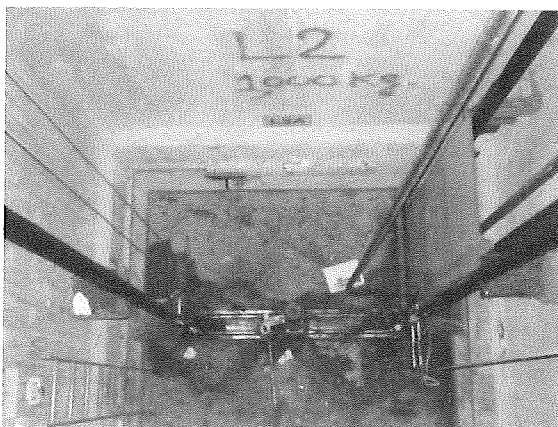
20. ห้องปั้มน้ำของสรวายน้ำ



21. ตู้ Fire Alarm ในอาคาร



22. ตู้ควบคุมระบบลิฟต์ภายในอาคาร



23. สภาพบริเวณ Buffer บ่อลิฟต์



24. กล้องวงจรปิดบริเวณอาคาร

5.2 ชื่อเจ้าของอาคาร และผู้ครอบครองอาคาร

5.2.1 เจ้าของอาคาร

ชื่อ..... บริษัท การ์เด็นวิว เทอร์เรส จำกัด.....

ตั้งอยู่เลขที่ 39/13-16 ซอย สวนพลู..... ถนน..... สาทร.....

แขวง..... ทางมหาเมฆ..... เขต..... สาทร..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์..... 10120.....

โทรศัพท์..... 02-6353300..... โทรสาร..... 02-6355276-7.....

5.2.2 ผู้ครอบครองอาคาร

ชื่อ..... บริษัท การ์เด็นวิว เทอร์เรส จำกัด.....

ตั้งอยู่เลขที่ 39/13-16 ซอย สวนพลู..... ถนน..... สาทร.....

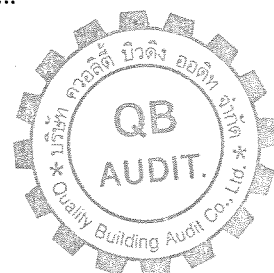
แขวง..... ทางมหาเมฆ..... เขต..... สาทร..... จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร..... รหัสไปรษณีย์..... 10120.....

โทรศัพท์..... 02-6353300..... โทรสาร..... 02-6355276-7.....

5.3 ประเภทของอาคารและข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

5.3.1 ประเภทของอาคาร

- ☒ อาคารสูง
- ☒ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ
- ☐ อาคารชุมนุมคน
- ☐ โรงมหรสพตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- ☐ โรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป
- ☐ สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 200 ตารางเมตรขึ้นไป
- ☐ อาคารชุด หรือ อาคารอยู่อาศัยรวมที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป
- ☐ โรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานที่มีความสูงมากกว่า 1 ชั้น และมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 5,000 ตารางเมตรขึ้นไป
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)



5.3.2 ประเภทอาคารตามลักษณะโครงสร้าง (ระบุ)

.....อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมสรวายน้ำ.....

5.3.3 ข้อมูลอาคาร

- ☒ จำนวนชั้นของอาคารเหนือพื้นดิน..... 10..... ชั้น
- ☒ จำนวนชั้นใต้ดิน..... 1..... ชั้น
- ☒ ถนนเข้าสู่อาคารกว้าง..... มากกว่า 6 เมตร.....
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

5.4 ลักษณะการใช้งานหรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร

- ☒ ตามที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เป็น..... ที่พักอาศัย.....
- ☒ การใช้งานปัจจุบันใช้เป็น..... ที่พักอาศัย.....

5.5 การเก็บรักษาประเภทของวัตถุหรือเชื้อเพลิงที่อาจเป็นอันตราย

วัตถุติดไฟ ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....

วัตถุอันตราย ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....

วัตถุเชื้อเพลิง ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....

น้ำมันเชื้อเพลิง ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....

ก๊าซ ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....

สารเคมี ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....

อื่น ๆ (ระบุ)



6. ผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคาร

ส่วนที่ 6 เป็นผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคารตามที่ตรวจสอบได้ด้วยสายตา หรือตรวจพร้อมกับใช้เครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่นตลับเมตร เป็นต้น หรือเครื่องมือชนิดพกพาเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่ใช้เครื่องมือพิเศษเฉพาะ

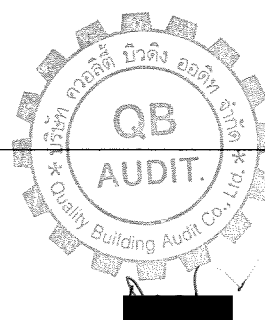
การตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ผู้ตรวจสอบจะต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่มีการก่อสร้างอาคารนั้น และคำนึงถึงหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานความปลอดภัยของสถาบันทางราชการ สภาวิศวกร หรือสภาสถาปนิก โดยจะตรวจตามรายการที่กำหนดในส่วนนี้ประกอบกับรายละเอียดการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารที่เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารได้ดำเนินการตรวจสอบไว้แล้วตามที่ผู้ตรวจสอบกำหนด

เนื่องจากอาคารที่เข้าข่ายต้องตรวจสอบมีหลายประเภท และมีข้อกำหนดในด้านความปลอดภัยของระบบต่าง ๆ ที่เข้มงวดแตกต่างกัน ซึ่งรายการที่กำหนดบางรายการเป็นรายการที่กำหนดไว้สำหรับอาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ดังนั้นในกรณีที่อาคารประเภทอื่นที่ไม่มีระบบความปลอดภัยเข้มงวดเช่นเดียวกับอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรือกรณีเป็นอาคารเก่า ให้ผู้ตรวจสอบระบุในหมายเหตุท้ายรายการที่ตรวจสอบแต่ละรายการให้ชัดเจน

ผู้ตรวจสอบอาคารประจำปีจะต้องตรวจสอบสภาพอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารแต่ละรายการตามความถี่ที่ผู้ตรวจสอบกำหนด จำนวนครั้งที่ตรวจสอบในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับความถี่ในการตรวจสอบ เช่น ความถี่ในการตรวจสอบทุก ๆ 4 เดือน จำนวนครั้งที่ต้องตรวจสอบในแต่ละปีเท่ากับ 3 ครั้ง (รอบ 4 เดือน 8 เดือน และ 12 เดือน)



ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร 1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร 1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกทุกบนพื้นอาคาร 1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร 1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร 1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร 1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร 1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		
2	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร 2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก 2.1.1 ระบบลิฟต์ 2.1.2 ระบบไฟฟ้า 2.1.3 ระบบปรับอากาศ 2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม 2.2.1 ระบบประปา 2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย 2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน 2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย 2.2.5 ระบบระบายอากาศ 2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง 2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย 2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ 2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน 2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน	✓ - ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ - ✓ ✓ ✓		



ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	หมายเหตุ
3	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	✓		
	2.3.5 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓		
	2.3.6 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓		
	2.3.7 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓		
	2.3.8 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	✓		
	2.3.9 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓		
	3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ			
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓		
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน	✓		
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้	✓		
	4 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร			
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร - แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓		
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร	✓		
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	✓		
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร	✓		

ข้อเสนอแนะ : ตรวจสอบตามแผนปฏิบัติการ การบำรุงรักษาอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบจัดทำไว้ให้



สรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร

วันที่ตรวจสอบ อาคารเดอะเทอร์เรส เรสลิเด็นซ์ เป็นอาคารชุด พักอาศัยมีการดูแลบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบอาคารจากเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ผู้ใช้งานคุ้นเคยกับ อาคาร การจัดแยกเก็บขยะ แผนการซ้อมดับเพลิง แผนการอพยพคน ไฟฉุกเฉิน ป้ายทางหนีไฟ และแผนผังติดตั้ง ตามจุดต่าง ๆ ในอาคาร มีการกำหนดจุดรวมพล อบรมพนักงานเรื่องการใช้อุปกรณ์การดับเพลิงขั้นต้น มีถัง ดับเพลิงชนิด Dry Chemical , CO2 , Non CFC เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ปิมน้ำดับเพลิงแบบมอเตอร์ไฟฟ้า ตู้ เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ติดตั้งเป็นระยะ มีตัวตรวจจับควันอัตโนมัติ Smoke Detector ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ กระดิ่งสัญญาณ และมีระบบล่อฟ้า

อาคารมีไม่มีสิ่งบ่งบอกเหตุต่อการสูญเสีย และมีระบบอุปกรณ์ประกอบอาคารที่ใช้งานได้ ปลอดภัย



ลงชื่อ..... เจ้าของอาคาร / ผู้ครอบครองอาคาร
(.....) หรือ ผู้รับมอบหมาย



ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบอาคาร/ กรรมการ
(นายธนาคม ตีวานนท์)
ผู้ตรวจสอบอาคาร ประเภทนิติบุคคล เลขที่ น. 0201/2552



ภาคผนวก



เลขที่ ๑๑๙/๒๕๖๓

แบบ ร.๑



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร อาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ (เดอะ เทอร์เรส เรสซิเดนซ์) เจ้าของบริษัท การ์เด็นวิว เทอร์เรส จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙/๘๕๐ ตรอก/ซอย - ถนน สามัคคี หมู่ที่ ๓

ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท ควอลิตี้ บิวติง ออดิท จำกัด แล้ว

เลขที่ น.๐๒๐๑/๒๕๕๒

เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ นบ ๕๒๒๐๑ / ๘๗๖๑



เทศบาลนครปากเกร็ด

๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม เลขที่ ๓๙/๘๕๐ หมู่ ๓ ซอยหมู่บ้านนิชดาธานี ถนนสามัคคี ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ ให้มีการฝึกอบรมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่พนักงานในสถานประกอบการ เพื่อเตรียมความพร้อม ในการป้องกันและระงับอัคคีภัยตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและการ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งทั้งนี้ให้ลูกจ้างของนายจ้างทุกรายที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันทำการฝึกซ้อมพร้อมกันโดยจัดให้มีการฝึกเมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ มีผู้เข้ารับการ ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๗ คน (ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้)

โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากร จากเทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ ดพฟ.-ร ๐๑๑ ดังนี้

- | | | |
|----------------|------------|---|
| ๑. นายนิรันดร์ | เปิดชั้น | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |
| | | สำเร็จหลักสูตรครูฝึกดับเพลิงขั้นมาตรฐาน |
| | | กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย |
| ๒. นายจักรพงษ์ | แผดชัยภูมิ | ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง |
| | | สำเร็จหลักสูตรครูฝึกดับเพลิงขั้นก้าวหน้า |
| | | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย |

ผลการฝึกอบรมปรากฏว่า ผู้เข้ารับการฝึกฯ มีความรู้ ความสามารถ เข้าใจในหลักเกณฑ์วิธีการ ฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้เป็นอย่างดี

จึงขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด



รายงานผลการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นทะเบียน.....สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด.....
 หมายเลขทะเบียน.....คพ.ร - 011.....หมดอายุ.....19 มิถุนายน 2563.....
 อ้างถึงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่.....ลงวันที่.....

ส่วนที่ 1 รายงานการฝึกอบรม

1. ข้อมูลสถานประกอบการที่เข้ารับการอบรม

- ชื่อสถานประกอบการ.....นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม.....
 ประเภทกิจการ.....-.....
 เลขที่.....39/850.....หมู่ที่.....3.....ซอย.....หมู่บ้านนิชดาธานี.....ถนน.....สามัคคี.....
 ตำบล/แขวง.....บางตลาด.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....จังหวัด.....นนทบุรี.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 2. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม.....19 ตุลาคม 2562.....
 3. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม.....7.....คน(แนบรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม)
 หญิง.....คน ชาย.....คน
 4. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคทฤษฎี
 4.1.....นายนิรันดร์ เป็ดชัน.....4.2.....นายจักรพงษ์ แผลดชัยภูมิ.....
 4.3.....-.....4.4.....-.....
 5. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ
 5.1.....นายนิรันดร์ เป็ดชัน.....5.2.....นายจักรพงษ์ แผลดชัยภูมิ.....
 5.3.....-.....5.4.....-.....
 6. สถานที่ฝึกภาคปฏิบัติ.....นิติบุคคลอาคารชุด เดอะเทอร์เรส เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ.....
 (.....นายนิรันดร์ เป็ดชัน.....)
 ผู้อำนวยการทำการแทนหน่วยงานฝึกอบรม

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน.....

การดับเพลิงขั้นต้น
 พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ส่วนที่ 2 การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้นจริง

ลงชื่อ.....
 (.....นายนิรันดร์ เป็ดชัน.....) วิทยากร

ลงชื่อ.....
 (.....นายจักรพงษ์ แผลดชัยภูมิ.....) วิทยากร

ลงชื่อ.....
 (.....) วิทยากร

ลงชื่อ.....
 (.....) วิทยากร

ลงชื่อ.....
 (.....) นายจ้าง/เจ้าของสถานประกอบการที่ได้รับการฝึกอบรม

(.....) การดับเพลิงขั้นต้น หรือผู้อำนวยการทำการแทน





ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ดพ.-ร ๐๑๑

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง

กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ เทศบาลนครปากเกร็ด ตั้งอยู่เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๕ ซอยขจรเนติยุทธ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ได้รับการต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๗ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายอำนาจ ภูระหงษ์)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

นายอนุศักดิ์

(นายนิรันดร์ เป็ดขันธ์)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความปลอดภัย



รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
เทศบาลนครปากเกร็ด
ใบอนุญาตเลขที่ ตพผ.-ร ๐๑๑

๑. นายนิรันดร์	เปิดชั้น
๒. นายไพศาล	หอมเกตุ
๓. นายเศกสรร	โสเมรักษ์
๔. นายบุญชวน	ภูกิจเงิน
๕. นายสากล	สารการ
๖. นายระพีณ	ช้างม่วง
๗. นายจักรพงษ์	แผ่ชัยภูมิ
๘. นายสรรเพชร	ทับประไพ
๙. นายศุภกร	สาครอด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอำนาจ ฤทธิ์หงษ์)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

นายนิรันดร์



(นายนิรันดร์ เปิดชั้น)

(หน้าฝ่าย) ลงชื่อและลงนามความ



ภาพแสดงการปฏิบัติและทดสอบระบบ



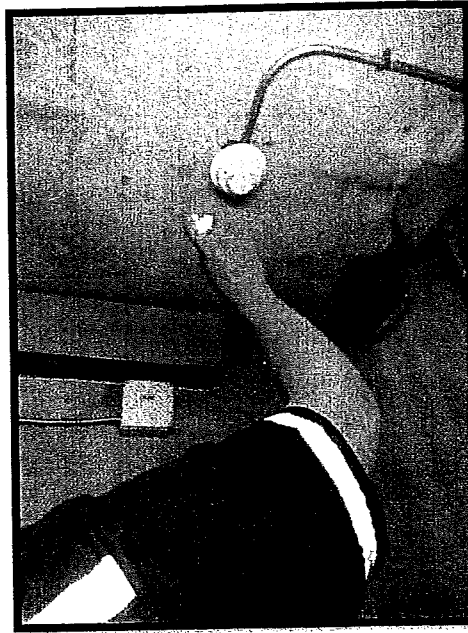
๑. ภาพแสดงความพร้อมในการอบรมของทีมงาน



๒. ภาพแสดงการฝึกอบรม ทีมงานและทีมวิทยากร



ภาพแสดงการปฏิบัติและทดสอบระบบ



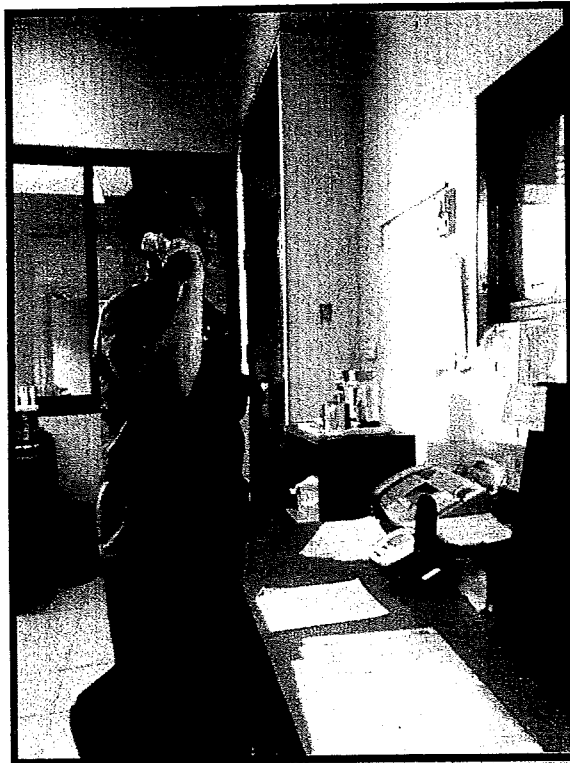
๓. ภาพแสดงการทำสถานการณ์ ให้เกิดเหตุเพลิงไหม้ ที่ชั้น ๕



๔. ภาพแสดงการเข้าระงับเหตุ



ภาพแสดงการปฏิบัติและทดสอบระบบ



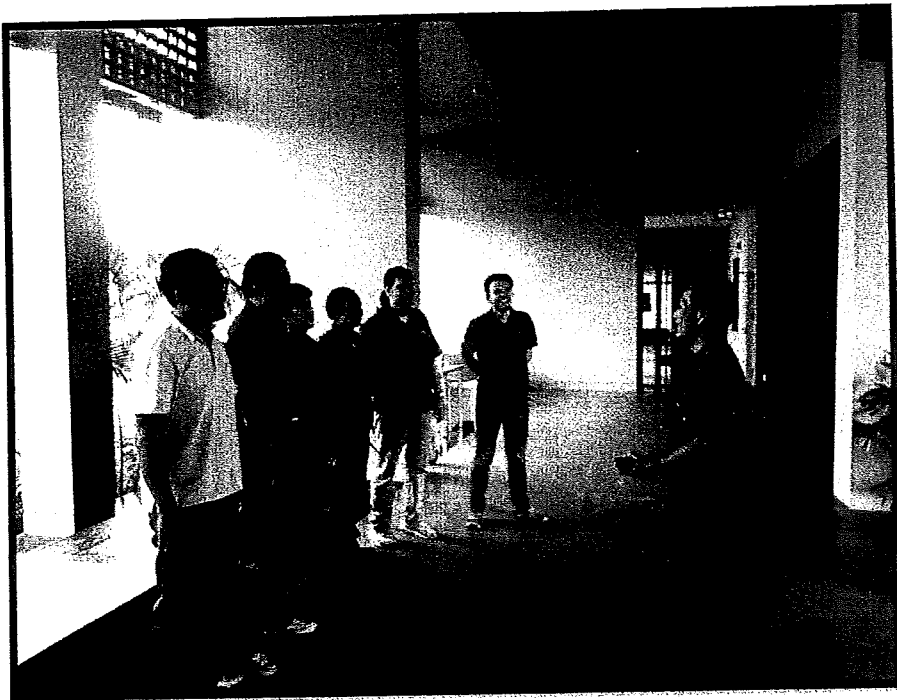
๕. ภาพแสดงการแจ้งติดต่อประสานงาน ในการใช้แผนการอพยพหนีไฟ



๖. ภาพแสดงการอพยพหนีไฟโดยใช้ทางบันไดหนีไฟ



ภาพแสดงการปฏิบัติและทดสอบระบบ



๗. ภาพแสดงการสรุปและรายงาน



๘. ภาพแสดงการฝึกอบรมภาคทฤษฎี



ภาพแสดงการปฏิบัติและทดสอบระบบ



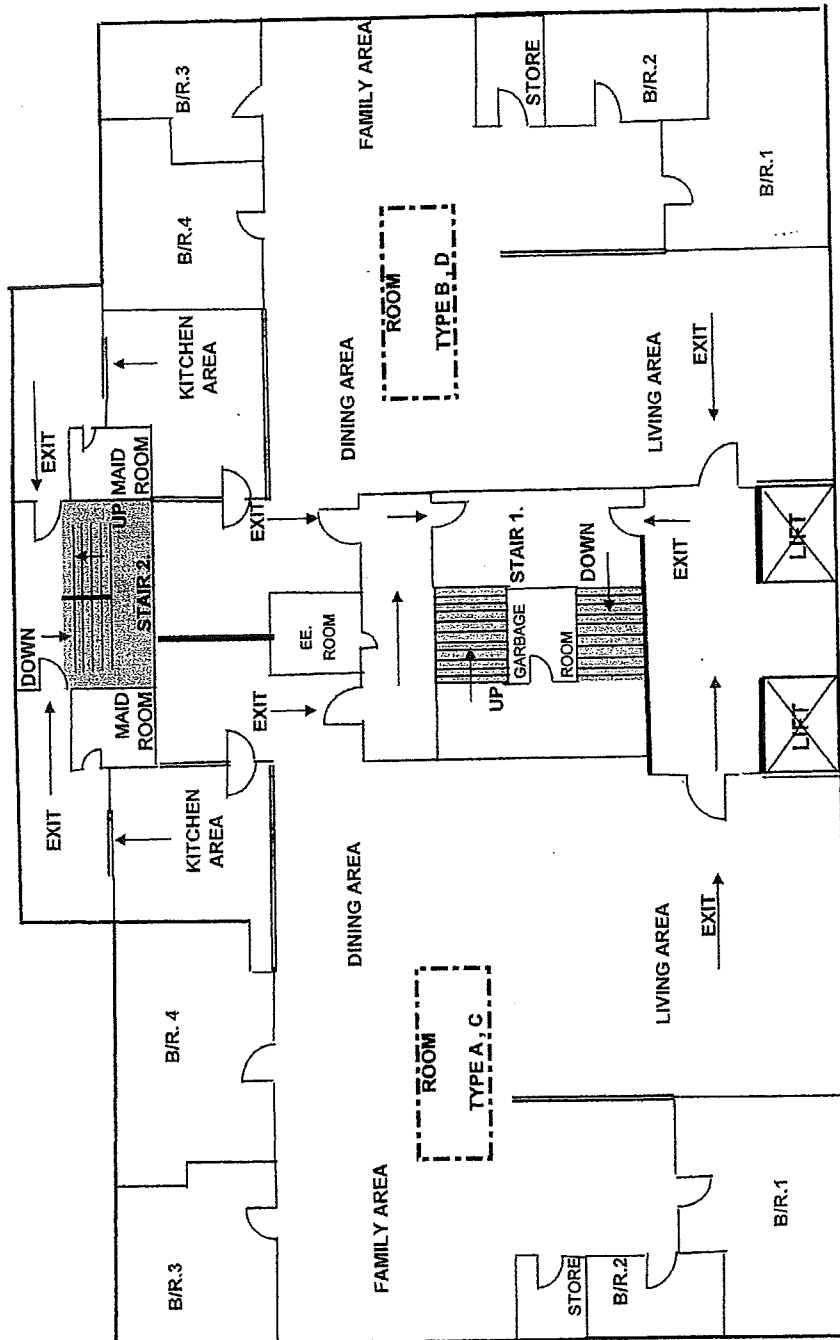
๙. ภาพแสดงการสาธิตการใช้อุปกรณ์ระงับเหตุถังดับเพลิงประเภทต่าง ๆ



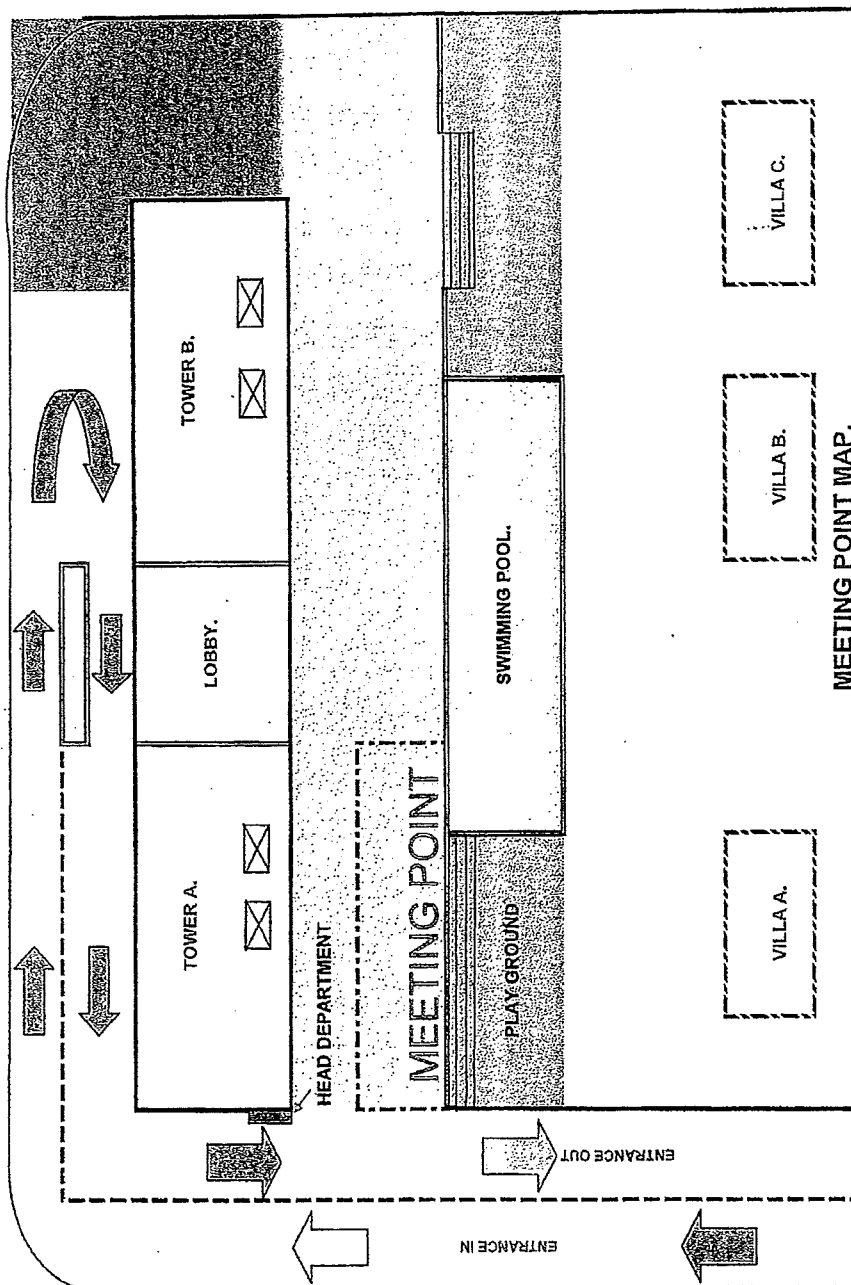
๑๐. ภาพแสดงการสาธิตการใช้อุปกรณ์ระงับเหตุถังดับเพลิงประเภทต่าง ๆ



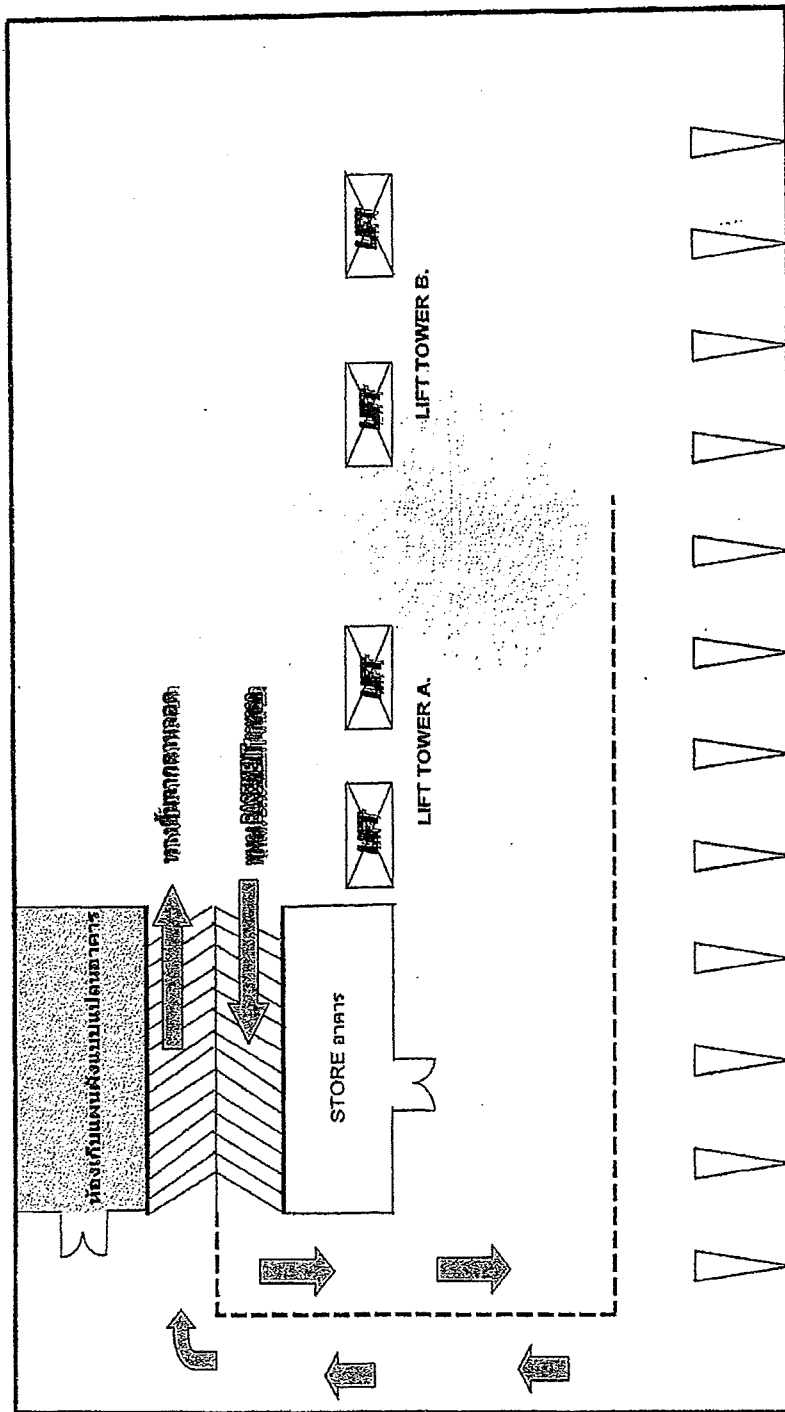
แผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟ ในอาคาร



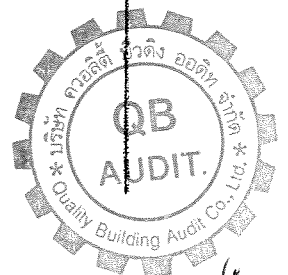
แผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟ ในอาคาร



แผนผังเส้นทางอพยพหนีไฟ ในอาคาร



แผนผังแสดงห้องเก็บแบบแปลนอาคารชั้นใต้ดิน



ที่ E10091220172838



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2552 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105552065084

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ควอลิตี้ บิวติง ออดิท จำกัด

2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

1. นายธนาคม ติวานนท์

2. นางสาว ศิวานนท์

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและ
ประทับตราสำคัญของบริษัท/

4.ทุนจดทะเบียน [REDACTED] บาท

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 162/4 ซอยสุขุม 27 แขวง 11 เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 28 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

[REDACTED]
(นางสุนธรา โชคพงษ์อุดมชัย)

นายทะเบียน



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220172838

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-06-01 T12:10:46+0700



ที่ E10091220172838

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220172838

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

เพื่อรับรองข้อมูลทางการเงิน

DBD



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6410091220172838

ออกให้ ณ วันที่ : 2021-06-01 T12:10:46+0700

2/4

ว.2 (วบ.พิเศษ)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

(1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น

โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสืบทอดตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือโดยวิธีอื่น เว้นแต่ใน

ธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

(7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(8) ประกอบกิจการโรงแรม ก่ออาคาร บาร์ โน้ตคลับ

(9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

(11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประมวลผลในการดำเนินธุรกิจ

(12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(13) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(16) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานที่ตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

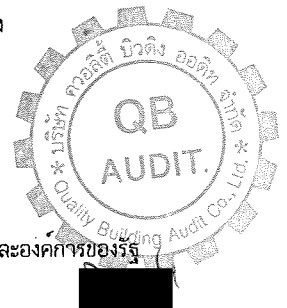
(18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นยาฆ่ากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(19) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

(22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี...28.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการตรวจสอบอาคาร

(24) ประกอบกิจการขายวัสดุและอุปกรณ์ก่อสร้าง

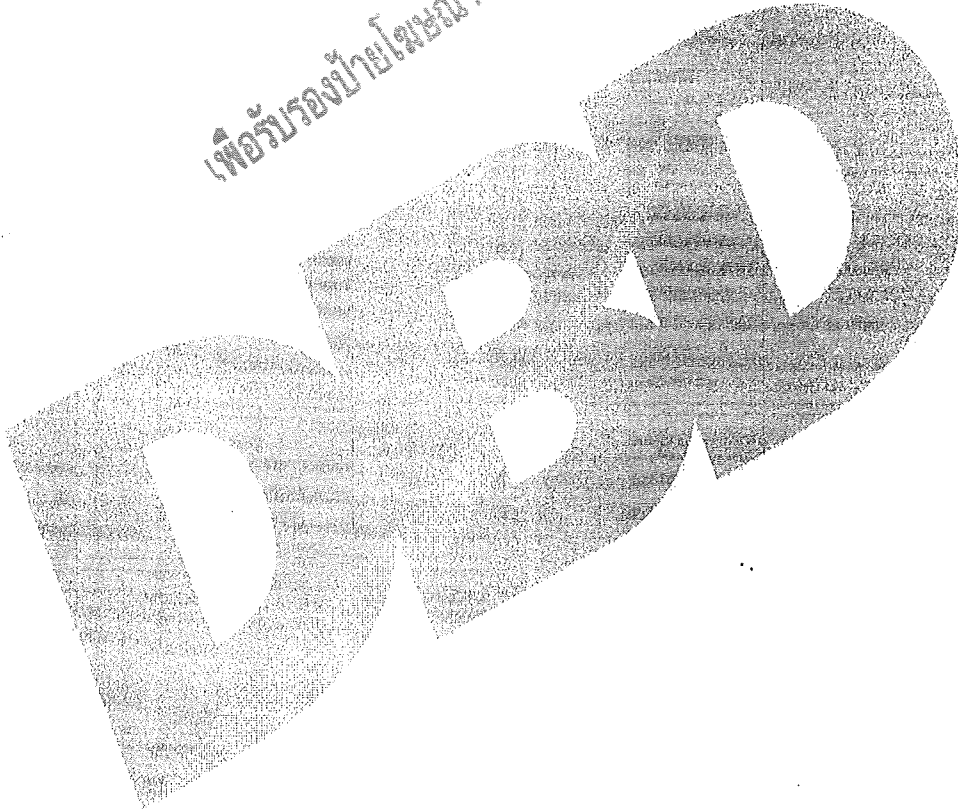
(25) ประกอบกิจการโรงสี โรงสกัดน้ำมันพืช โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานผลิตน้ำแข็ง

(26) ประกอบกิจการระเบิดและย่อยหิน

(27) ประกอบกิจการเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิง

(28) ประกอบกิจการธุรกิจหรือให้บริการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน หรือการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการใช้
ไฟฟ้า และการผลิตพลังงาน เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อรับรองป้ายโฆษณา หรืออาคาร

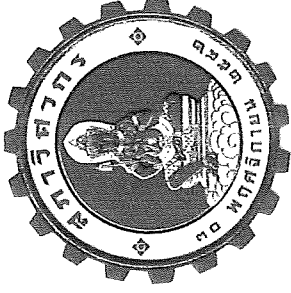


กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation





สภาวิศวกร

ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๔๒

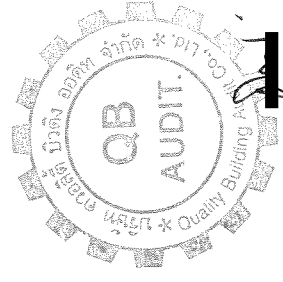
ออกใบอนุญาตให้แก้ไขและแสดงว่า

บริษัท ควอลิตี้ ฌีอิง ออติท จำกัด

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

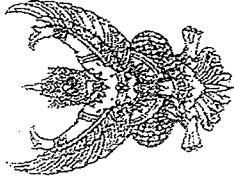
เลขทะเบียน ๐๖๒๖/๔๒

ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕



(นายสุวัชร สุวรรณสิทธิ์)

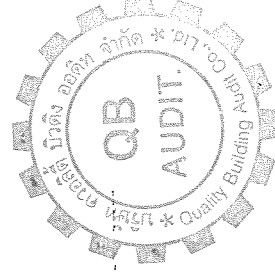
นายกสภาวิศวกร



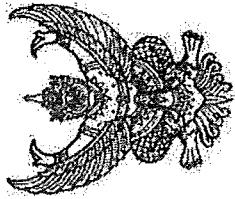
หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ควอลิตี้ บิวติง ออดิท จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖๒/๔ หมู่ที่ ๑๖
ถนน ๒๗ แยก ๑๑ ตำบล กิ่งหวัด กรุงเทพมหานคร
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร
ผู้ตรวจสอบได้รับอนุญาตให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
ออกให้ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



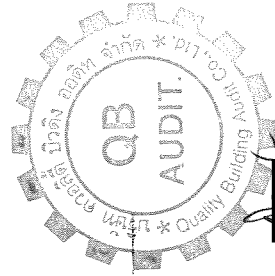
(นายสมชาย เมธวัชรพรกุล)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง
ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

..... นายธนาคม ติวานนท์ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๖๒/๔
 สำนักงานชื่อ ถนน หมู่ที่
 ต.บ่อน ๒๗ แยก ๑๑ ตำบล จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร
 ได้ขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ตรวจสอบประเภทบุคคลธรรมดา ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว
 หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๖
 ออกให้ ณ วันที่ ๓ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร

เลขที่ ๑๖๑/๒๕๖๔

แบบ ร.๑



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร อาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ เจ้าของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เทอร์เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม

ตั้งอยู่เลขที่ ๓๙/๘๕๐ ตรอก/ซอย ถนน สามัคคี หมู่ที่ ๓

ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท ควอลิตี้ บิวติง ออดิท จำกัด แล้ว
เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน เลขที่ น.๐๒๐๑/๒๕๕๒

หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

ออกให้ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

ผู้อำนวยการสำนักการช่าง

หัวหน้า

พิมพ์/พนม



ที่ นบ ๕๒๒๐๔/พคค

เทศบาลนครปากเกร็ด

๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งการออกไปรับรองการตรวจสอบอาคาร

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ เทอร์เรสซิเดนซ์ คอนโดมิเนียม

อ้างถึง คำขอไปรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร.๑) เลขรับที่ ๙๕๕๔/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

ตามรายงานการตรวจสอบอาคารของท่าน เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วจึงให้ท่านไปขอรับไปรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ได้ที่สำนักงานการช่าง เทศบาลนครปากเกร็ด ก่อนรับไปรับรองการตรวจสอบอาคารท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ท่านไปขอรับไปรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอไปรับรองตามที่ได้ยื่นขอไว้ หากประสงค์จะขอรับไปรับรองอีก จะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับการยื่นขอไปรับรองใหม่

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

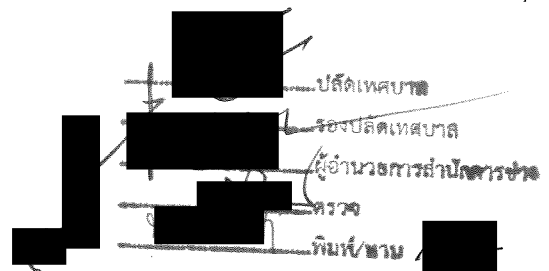
สำนักงานการช่าง

ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง

โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๐

โทร.สาร ๐ ๒๕๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๗

www.pakkretcity.go.th



“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

เขต ๓ (ช่วงวัชรกรรม)

ทะเบียนตรวจแบบสำนักการช่าง

เทศบาลนครปากเกร็ด

คำขอรับรองการตรวจสอบอาคารเลขที่ ๗๓๔๐/๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เจ้าของอาคารหรือผู้ขออนุญาตชื่อ บริษัท การ์เด็นวิว เทอร์เรส จำกัด เลขที่ ๓๙/๑๓-๑๖ ซ.สวนพลู ถ.สาทร แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ประเภท อาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ชนิด ค.ส.ล.๑๐ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็นพักอาศัย สถานที่ก่อสร้าง ๓๙/๘๕๐ หมู่ ๓ ถ.สามัคคี ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ผู้ตรวจสอบอาคาร บริษัท ควอลิตี้ บิวติง ออดิท จำกัด เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.๐๒๐๑/๒๕๕๒ วันที่ตรวจสอบ

ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง / /
เห็นควรออกใบรับรอง

(ลงชื่อ) [Redacted] นายช่างเขต
ส่งเรื่อง / 15 เม. ๖4 /

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [Redacted] นักผังเมือง
ส่งเรื่อง / /

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง / /

เห็นควรออกใบรับรอง

(ลงชื่อ) [Redacted] สถาปนิก
ส่งเรื่อง / ๑๓/๙.๖ ๖๔ /

๔. ความเห็นของวิศวกร P ๓๖

รับเรื่อง / /

เห็นควรออกใบรับรอง

(ลงชื่อ) [Redacted] วิศวกร
ส่งเรื่อง / /

ผู้ขอแก้ไขแล้วส่งคืน.....

๑. ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [Redacted] นายช่างเขต
ส่งเรื่อง / /

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [Redacted] นักผังเมือง
ส่งเรื่อง / /

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [Redacted] สถาปนิก
ส่งเรื่อง / /

๔. ความเห็นของวิศวกร

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [Redacted] วิศวกร
ส่งเรื่อง / /

บันทึกการรายงานการตรวจแบบและเอกสาร

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /
- 1/1 มติ ๓๐๐ ก.ม. ๕๕๐ (ร.๑) ๓๖๒

(ลงชื่อ) [redacted] หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร

ส่งเรื่อง / ๑๗ กย. ๒๕๖๕

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / /
- เห็นชอบตามที่ ก.ม. ๕๕๐ (ร.๑) ๓๖๒

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

ส่งเรื่อง / ๒๐ กย. ๒๕๖๕

๗. ความเห็นของผอ.สำนักการช่าง

รับเรื่อง ๒๑ กย. ๒๕๖๕
- เห็นชอบตามที่ ก.ม. ๕๕๐ (ร.๑) ๓๖๒

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.สำนักการช่าง

ส่งเรื่อง / ๒๑ กย. ๒๕๖๕

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง / /
- 1/1 มติ ๓๐๐ ก.ม. ๕๕๐ (ร.๑) ๓๖๒

(ลงชื่อ) [redacted] ปลัดเทศบาล

ส่งเรื่อง (นายสุพร บุญศิริโชค) ปลัดเทศบาล

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /
ตามเสนอ

(ลงชื่อ) [redacted] เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่งเรื่อง (นายวิชัย บรรดาศักดิ์) นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร

ส่งเรื่อง / /

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

ส่งเรื่อง / /

๗. ความเห็นของผอ.สำนักการช่าง

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.สำนักการช่าง

ส่งเรื่อง / /

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] ปลัดเทศบาล

ส่งเรื่อง / /

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่งเรื่อง / /

บันทึกรายการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....

.....

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....

แก้ไขครั้งที่ ๒

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....

.....

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๒

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....