



รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร

ตรวจสอบ เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร



อาคารดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2 อาคาร 3
นิติบุคคลอาคารชุดดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2
เลขที่ 85 หมู่ 5 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

ตรวจสอบโดย บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น. 0229/2555
เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนน เสมอฟ้าคราม ตำบล คูคต อำเภอ ลำลูกกา ปทุมธานี 12130
โทร. 089-518-6628 ; 02-987-7119 ; โทรสาร.02-987-7119 E-mail : aroon1962@gmail.com
www.proinspector2016.com

เอกสารของผู้ตรวจสอบอาคาร

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร (คู่มือการตรวจสอบ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

ตรวจสอบโดยบริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น. 0229/2555

เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนนเสมฟ้าคราม ต.ตุกต อ.ลำลูกกา ปทุมธานี 12130 โทร. 089-518-6628 Fax: 02-987-7119

E-mail: aroon1962@gmail.com website: www.proinspector2016.com

ที่ 100922123855



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135554011666

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด

2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาถ

2. นางบุษบา แจ่มโพธิ์นาถ/

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาถ หรือ นางบุษบา
แจ่มโพธิ์นาถ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนนเทพาฟ้าคราม ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี/

6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 27 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น

โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2562

(นางมนฤดี แสงพลอย)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th --> ข้าราชการทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร.02 547 4367,02 547 4387

จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 15:27 น.

Ref:62100922123855



ที่ 100922123855



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 100922123855

1. นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วเมื่อมีลูกจ้าง ให้ติดต่อสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่/จังหวัด ภายใน 30 วัน เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน/
2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2561
3. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลใช้บังคับกฎหมายเท่านั้น
ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความนี้เป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน
ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ใช้สำหรับยื่นให้กับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับการสอบอาชญากร
อาคารหลังนี้เท่านั้น
บริษัท โปร์ อินสเปคเตอร์ จำกัด ลงชื่อ.....



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services

สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th --> ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร 02 547 4367, 02 547 4387

จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 15:27 น.

Ref:62100922123855



รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค่าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

(7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ให้เช่า ธรณี อุทยาน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(8) ประกอบกิจการโรงแรม กัดดาการ บาร์ ในท้องถิ่น

(9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดการขนส่งทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

(11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินธุรกิจ

(12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(13) ประกอบธุรกิจบริการรับค่าประกันหนี้สิน ความรับผิด และการรับผิดชอบตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค่าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกนอกประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(16) ประกอบกิจการโรงพยาบาล คลินิก สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ กายภาพบำบัด

(17) ประกอบกิจการรับสร้างและซ่อมแซม หน่วยงานภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานที่พักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

(18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัปเดต พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(19) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

(22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th --> ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร.02 547 4367, 02 547 4387

จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 15:27 น.

Ref:62100922123855



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....27.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการให้บริการด้านออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม

(24) ประกอบกิจการให้บริการด้านควบคุมและบริหารงานก่อสร้าง

(25) ประกอบกิจการให้บริการตรวจสอบอาคารตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร

๗๘ (26) ประกอบกิจการ รับจ้างทำงานก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการบ้านจัดสรร สะพาน เขื่อน อุโมงค์ ระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดอากาศเสีย รวมทั้งงานโยธาทุกชนิดทุกประเภท รวมถึงการควบคุมงานก่อสร้างอาคารและอื่น ๆ ให้บริการรับติดตั้ง ต่อเติม ซ่อมแซม ตรวจสอบ แก้ไข วางระบบงานทุกประเภท ทั้งภายในและภายนอกอาคาร รับประมูลงานดังกล่าวทั้งภาครัฐและเอกชนพร้อมทั้งบริการรับเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับงานดังกล่าวทุกประเภท

(27) ประกอบธุรกิจการให้บริการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการใช้และการผลิตพลังงาน

ใช้สำหรับยื่นให้หน่วยงานราชการ เกี่ยวกับงานตรวจสอบอาคาร ของ
อาคารหลังนี้เท่านั้น
บริษัท โพร อินสเปคเตอร์ จำกัด ลงชื่อ.....



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services

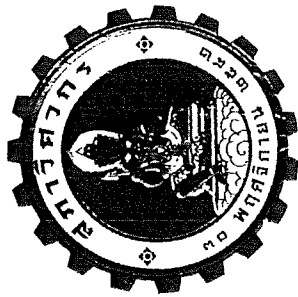
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th --> ข้าราชการทางอาคาร --> บริการจัดส่ง โทร.02 547 4367,02 547 4387

จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 15:27 น.

Ref:62100922123855





สภากิจการ

ตามพระราชบัญญัติการ พ.ศ. ๒๕๕๒

ออกใบอนุญาตให้เผยแพร่แสดง

บริษัท ไปร อินสเปคเตอร์ จำกัด

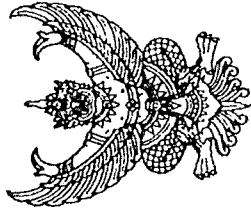
ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

เลขที่ ๒๕๕๒/๕๕

ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

(นางภมล ตระกบุตร)

นายกสภาวิศวกร



ใช้สำหรับยื่นใบแจ้งการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ
อาคารหลังใหม่
บริษัท โปรรอสเพคเตอร์ จำกัด
หนังสือรับทราบการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ

อนึ่งผู้รับทราบฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท โปรรอสเพคเตอร์ จำกัด

สำนักงานชื่อ..... ตั้งอยู่เลขที่ ๕๐/๘๓๖ หมู่บ้านชัยพฤกษ์รังสิต.....

ตรอก/ซอย..... หมู่ที่ ๑.....

ตำบล/แขวง..... จังหวัด ปทุมธานี.....

ได้ขึ้นทะเบียนเป็น..... ผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล.....

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๓..... พ.ศ. ๒๕๖๓.....

ออกให้ ณ วันที่ ๑๔..... พ.ศ. ๒๕๖๑.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(นายสมพล สุตประเสริฐ)

ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และแผนผังทางหนีไฟ

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร (คู่มือการตรวจสอบ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

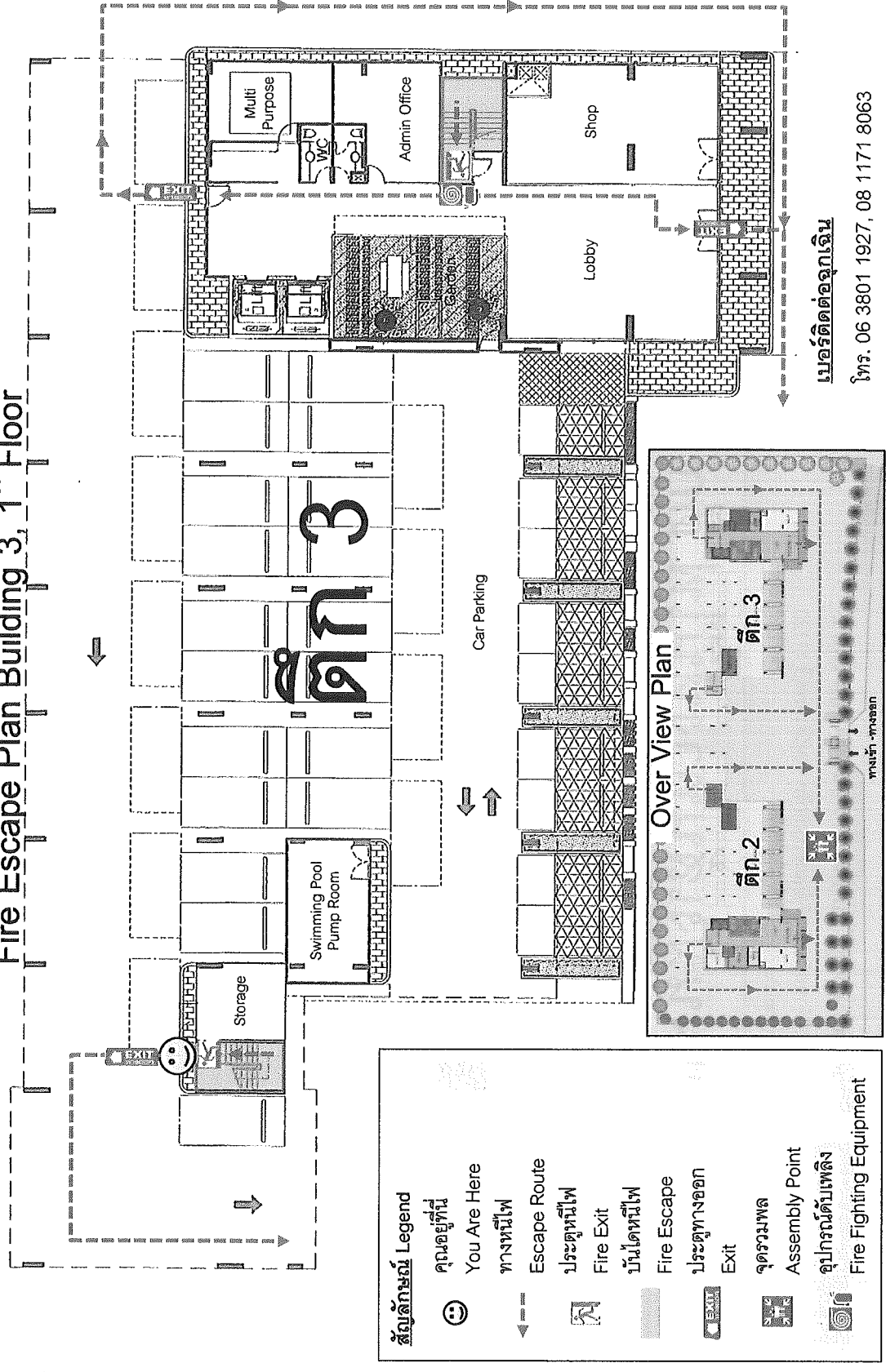
ตรวจสอบโดยบริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น. 0229/2555

เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนนเสมาฟ้าคราม ต.ตุกต อ.ลำลูกกา ปทุมธานี 12130 โทร. 089-518-6628 Fax: 02-987-7119

E-mail: aroon1962@gmail.com website: www.proinspector2016.com

แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 1

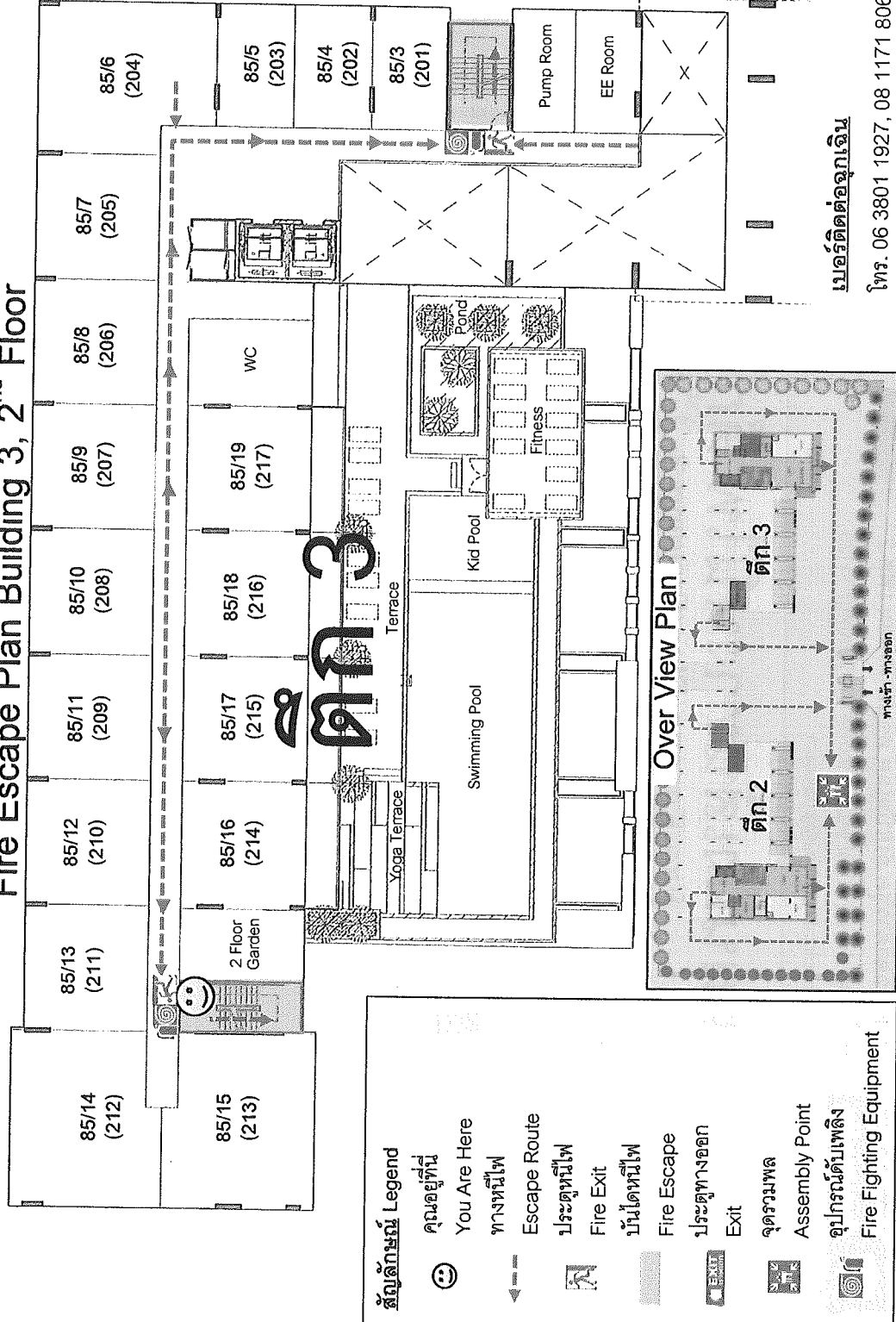
Fire Escape Plan Building 3, 1st Floor



เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน
โทร. 06 3801 1927, 08 1171 8063

แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 2

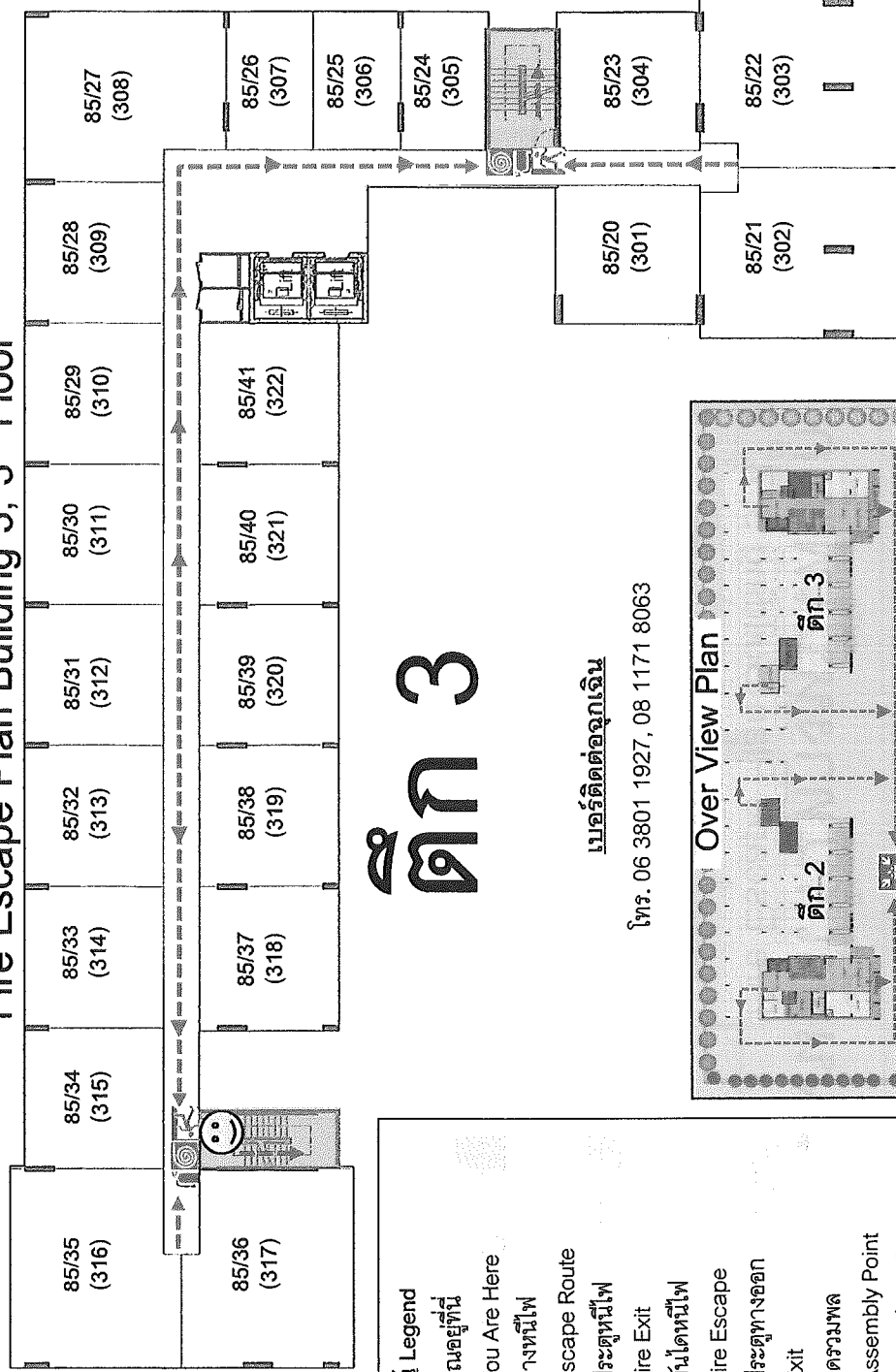
Fire Escape Plan Building 3, 2nd Floor



ห้ามใช้ลิฟท์ในกรณีเกิดไฟไหม้ In case of fire, do not use lift.

แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 3

Fire Escape Plan Building 3, 3rd Floor



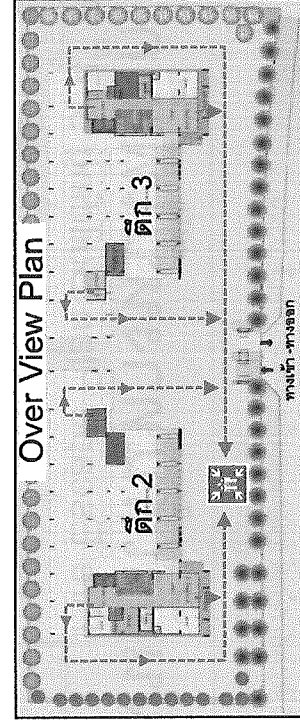
ตึก 3

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน

โทร. 06 3801 1927, 08 1171 8063

สัญลักษณ์ Legend

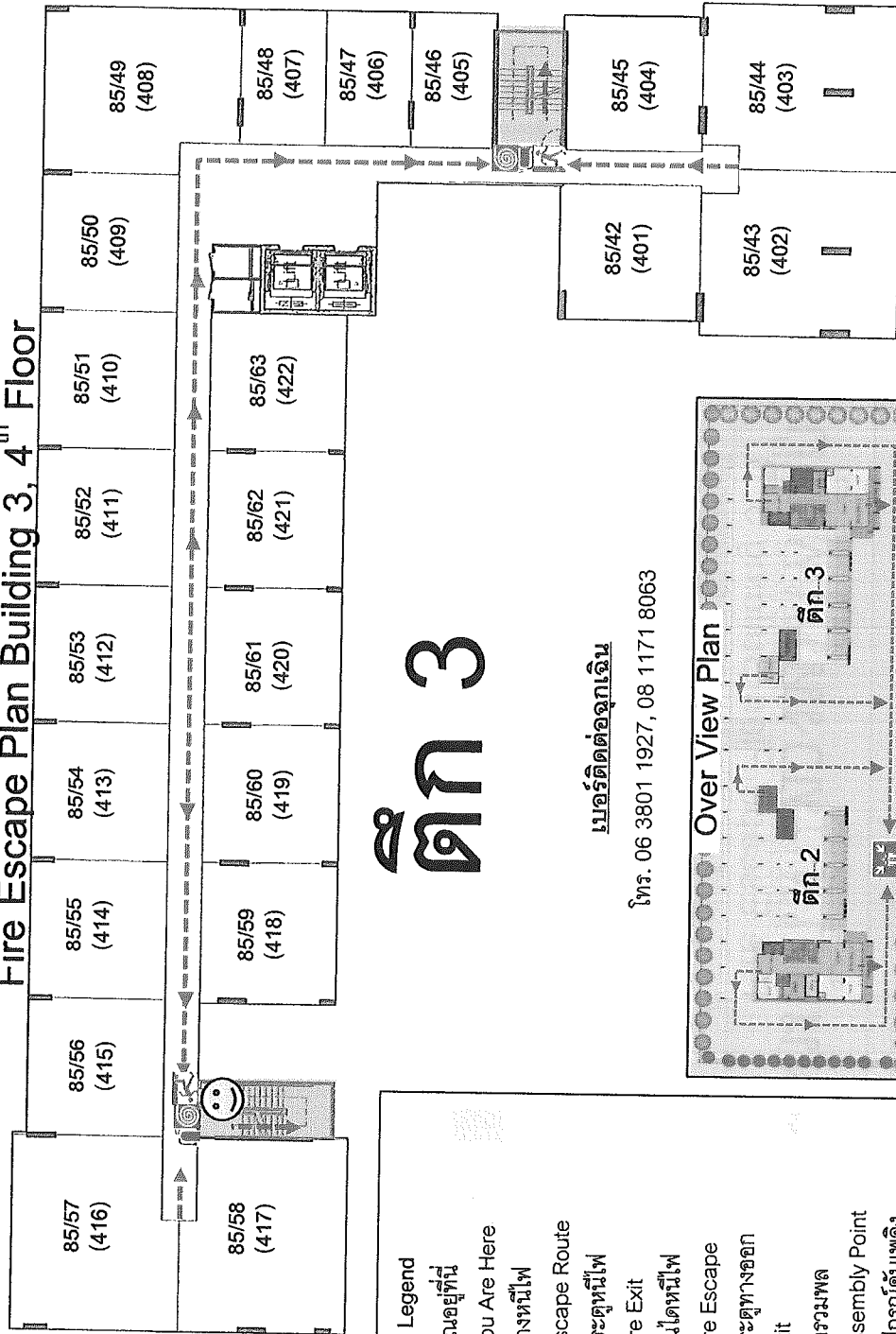
- คุณอยู่ที่นี้ / You Are Here
- ทางหนีไฟ / Escape Route
- ประตูลื่นไฟ / Fire Exit
- บันไดหนีไฟ / Fire Escape
- ประตูทางออก / Exit
- จุดรวมพล / Assembly Point
- อุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Fighting Equipment



ห้ามใช้ลิฟท์ในกรณีเกิดไฟไหม้ In case of fire, do not use lift.

แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 4

Fire Escape Plan Building 3, 4th Floor



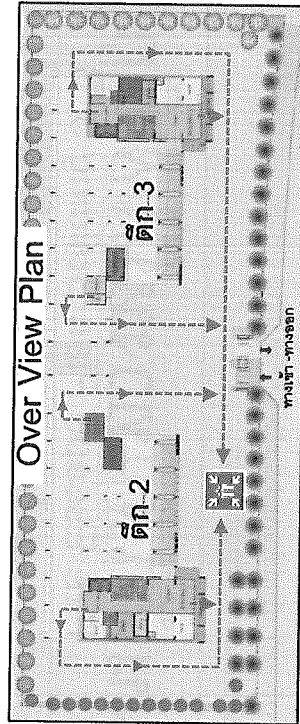
ตึก 3

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน

โทร. 06 3801 1927, 08 1171 8063

สัญลักษณ์ Legend

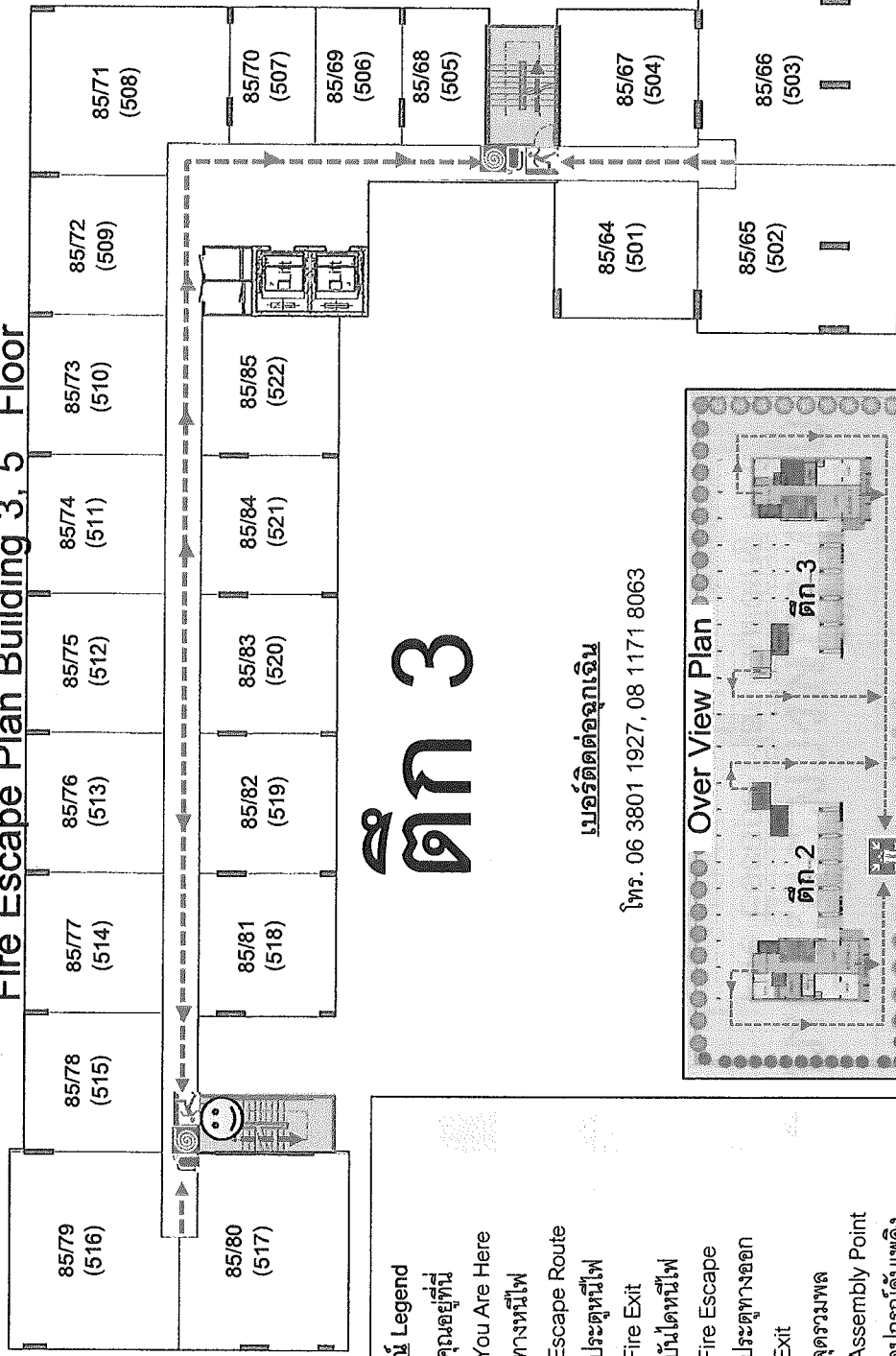
- คุณอยู่ที่นี่ / You Are Here
- ทางหนีไฟ / Escape Route
- ประตูล้างไฟ / Fire Exit
- บันไดหนีไฟ / Fire Escape
- ประตูทางออก / Exit
- จุดรวมพล / Assembly Point
- อุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Fighting Equipment



ห้ามใช้ลิฟท์ในกรณีเกิดไฟไหม้ In case of fire, do not use lift.

แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 5

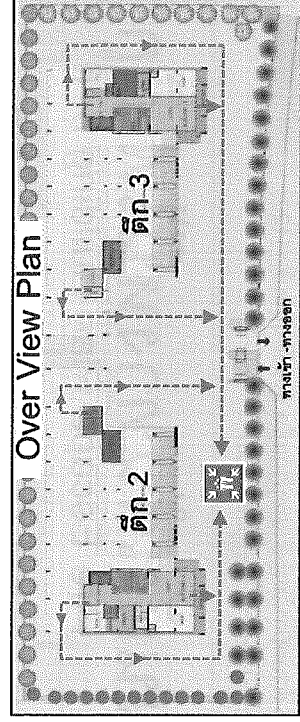
Fire Escape Plan Building 3, 5th Floor



ตึก 3

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน

โทร. 06 3801 1927, 08 1171 8063



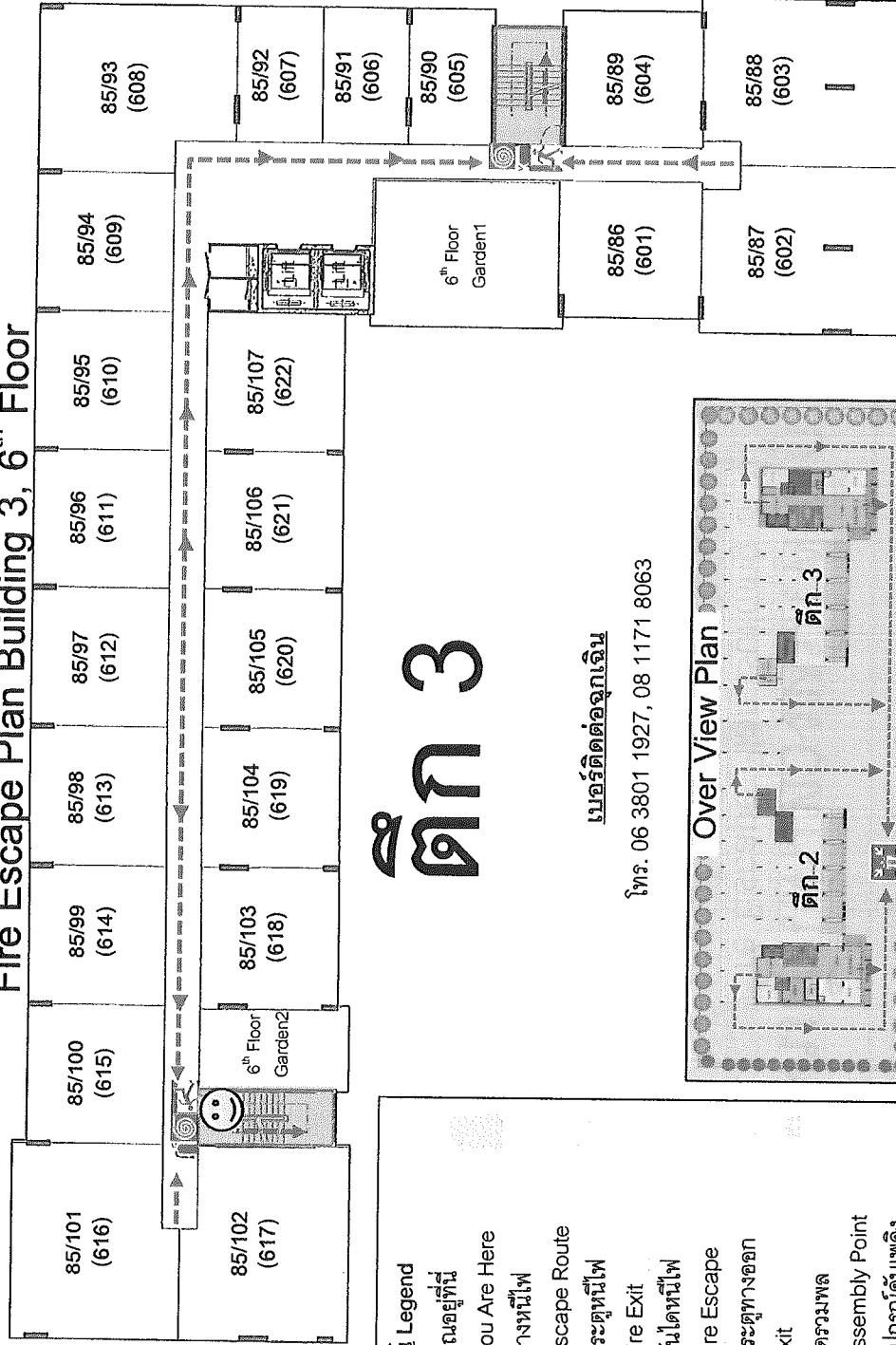
สัญลักษณ์ Legend

- 😊 คุณอยู่ที่นี้ You Are Here
- ← ทางหนีไฟ Escape Route
- 🔥 ประตูหนีไฟ Fire Exit
- 🚪 บันไดหนีไฟ Fire Escape
- 🚪 ประตูทางออก Exit
- 👥 จุดรวมพล Assembly Point
- 🔥 อุปกรณ์ดับเพลิง Fire Fighting Equipment

ห้ามใช้ลิฟท์ในกรณีเกิดไฟไหม้ In case of fire, do not use lift.

แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 6

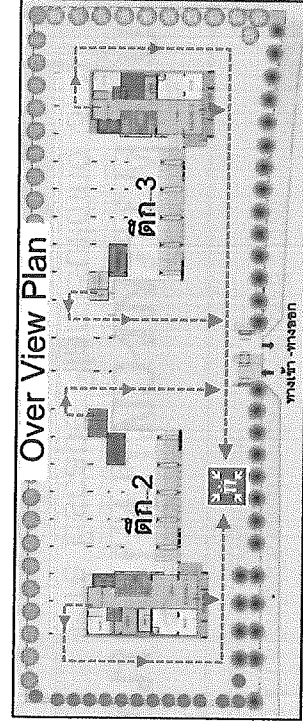
Fire Escape Plan Building 3, 6th Floor



ตึก 3

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน

โทร. 06 3801 1927, 08 1171 8063



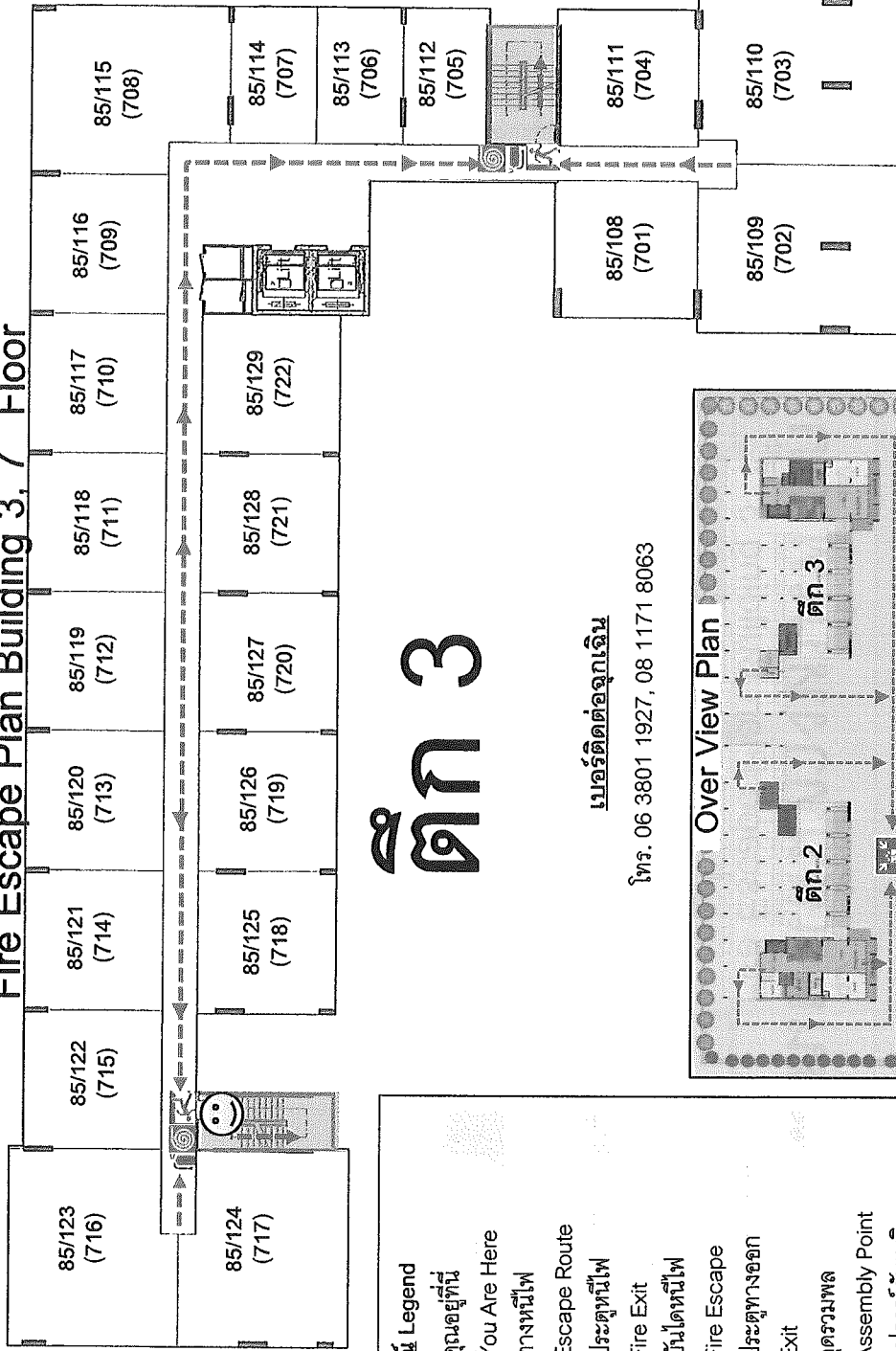
สัญลักษณ์ Legend

- คุณอยู่ที่นี่ / You Are Here
- ทางหนีไฟ / Escape Route
- ประตูดูหนีไฟ / Fire Exit
- บันไดหนีไฟ / Fire Escape
- ประตูทางออก / Exit
- จุดรวมพล / Assembly Point
- อุปกรณ์ดับเพลิง / Fire Fighting Equipment

ห้ามใช้ลิฟท์ในกรณีเกิดไฟไหม้ In case of fire, do not use lift.

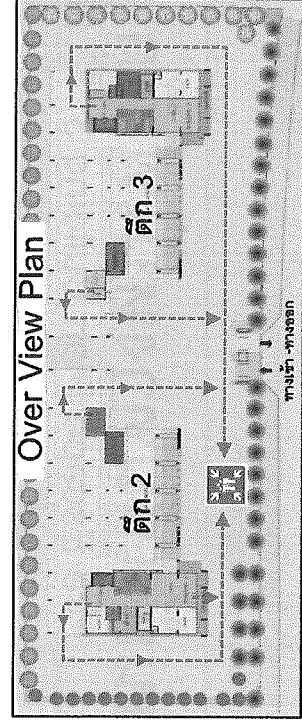
แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 7

Fire Escape Plan Building 3, 7th Floor



ตึก 3

เบอร์ติดต่อฉุกเฉิน
โทร. 06 3801 1927, 08 1171 8063



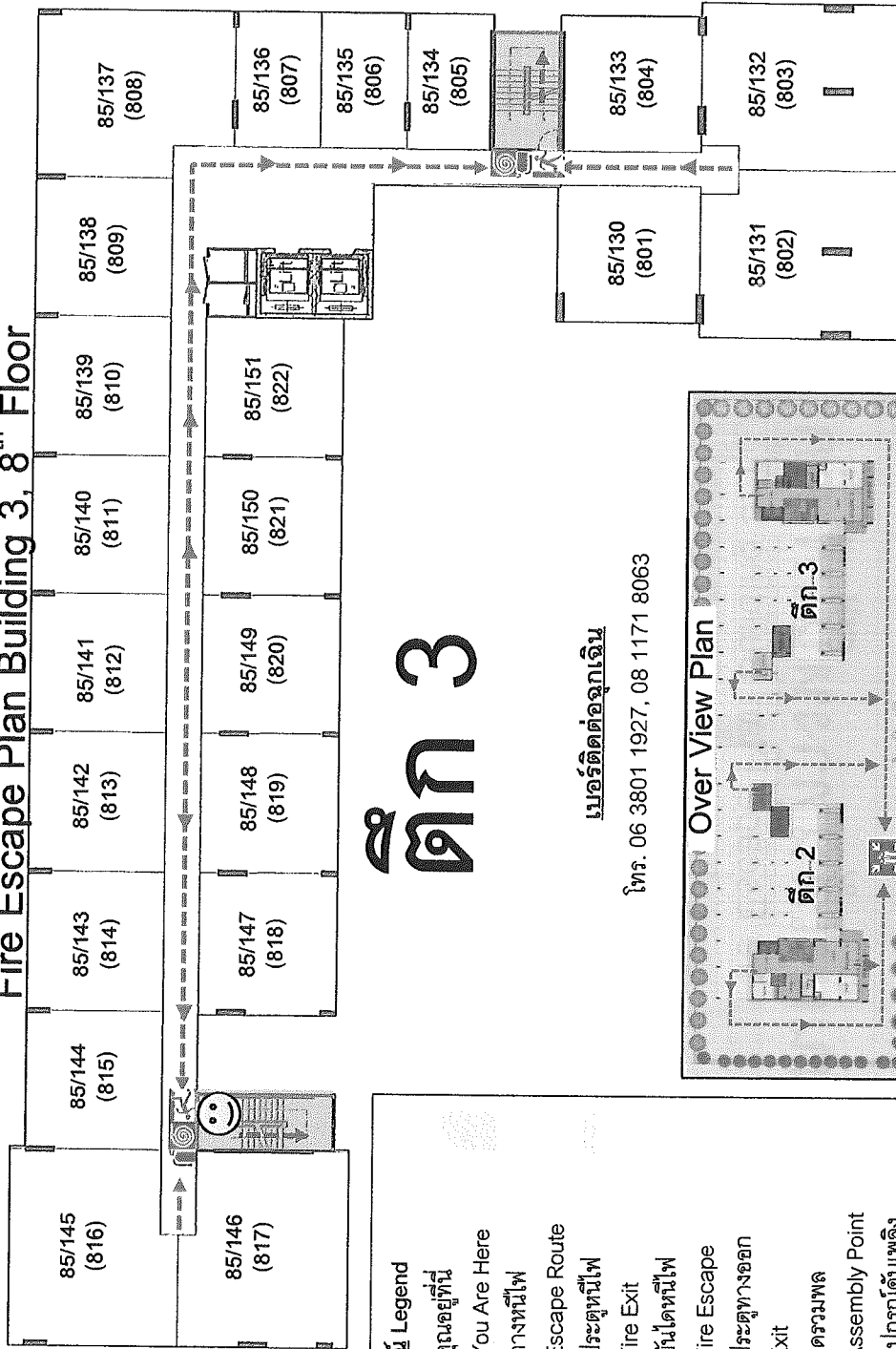
สัญลักษณ์ Legend

- คุณอยู่ที่นี้ You Are Here
- ทางหนีไฟ Escape Route
- ประตูหนีไฟ Fire Exit
- บันไดหนีไฟ Fire Escape
- ประตูทางออก Exit
- จุดรวมพล Assembly Point
- อุปกรณ์ดับเพลิง Fire Fighting Equipment

ห้ามใช้ลิฟท์ในกรณีเกิดไฟไหม้ In case of fire, do not use lift.

แผนผังเส้นทางหนีไฟ ตึก 3 ชั้น 8

Fire Escape Plan Building 3, 8th Floor



สัญลักษณ์ Legend

- 😊 คุณอยู่ที่นี้ You Are Here
- ➡ ทางหนีไฟ Escape Route
- 🔥 ประตูปหนีไฟ Fire Exit
- 🚪 บันไดหนีไฟ Fire Escape
- 🚪 ประตูทางออก Exit
- 👥 จุดรวมพล Assembly Point
- 🔧 อุปกรณ์ดับเพลิง Fire Fighting Equipment

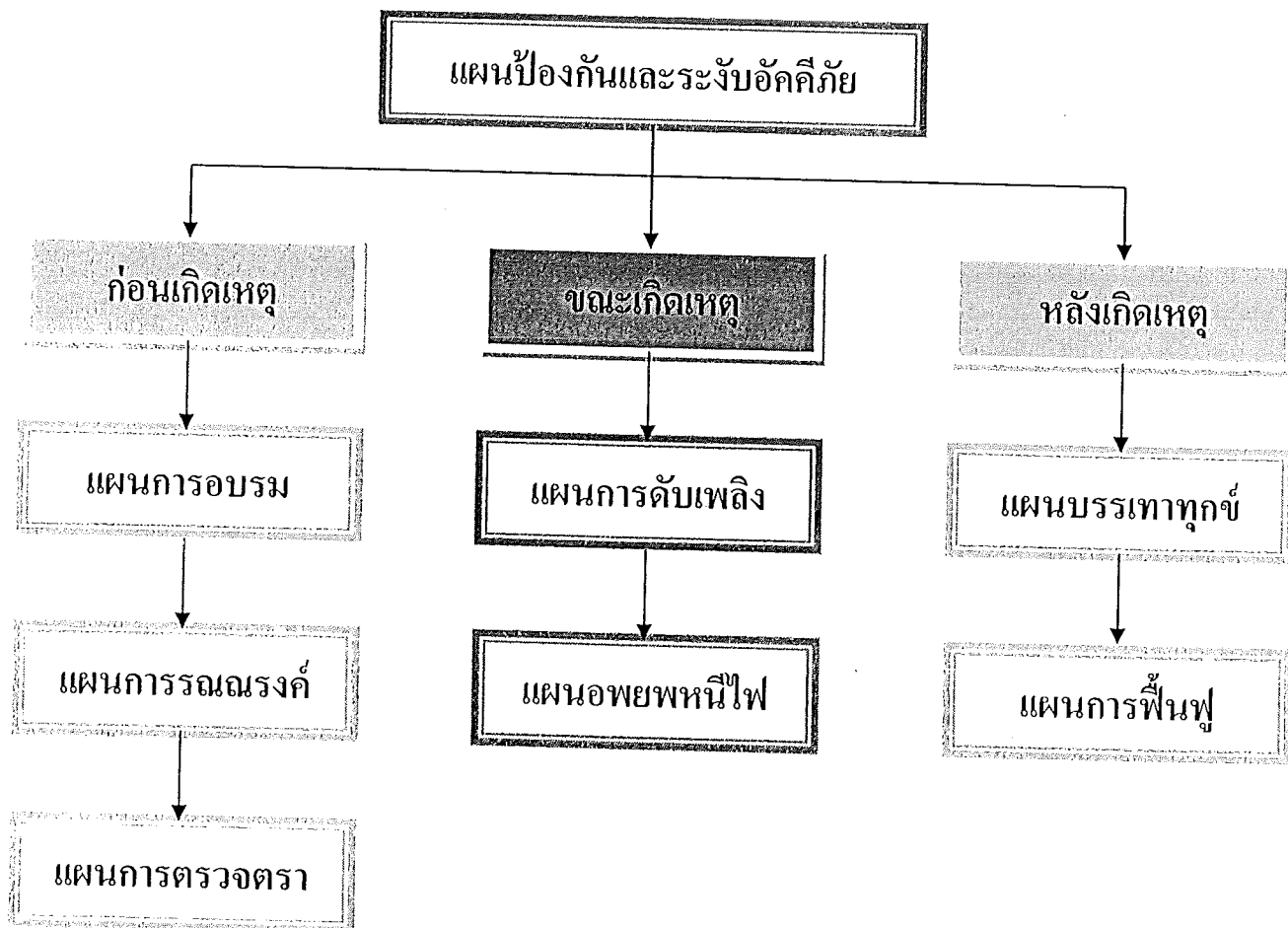
ห้ามใช้ลิฟท์ในกรณีเกิดไฟไหม้ In case of fire, do not use lift.

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงอันตรายจากอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยนี้ขึ้น เพื่อป้องกันภัยดังกล่าวและให้เป็นไปตามข้อกำหนด โดยแผนนี้จะประกอบด้วย

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่างๆ 3 แผน คือ แผนการอบรม แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย และแผนการตรวจตรา
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนต่างๆ 3 แผน คือ แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ และแผนบรรเทาทุกข์ สำหรับแผนบรรเทาทุกข์จะเป็นแผนที่มีการปฏิบัติต่อเนื่องไปจนถึงหลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้วด้วย
3. หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว 2 แผน คือ แผนบรรเทาทุกข์ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และแผนปฏิรูปฟื้นฟู

โครงสร้างแผนความปลอดภัย



แผนการอบรม

แผนการอบรมเป็นแผนที่จัดทำขึ้นสำหรับการป้องกันอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยกำหนดให้มีการอบรมพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของอาคาร และผู้พักอาศัยในเรื่องของการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ โดยมีแผนการอบรมดังนี้

แผนการอบรมดับเพลิงและหนีไฟ

1.การฝึกอบรมภาคทฤษฎี ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงโดยมีเนื้อหาวิชาดังนี้

- 1.1.แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ
- 1.2.แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของสถานประกอบการ
- 1.3.การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

2.การฝึกภาคปฏิบัติต้องมีการฝึกซ้อมดังนี้

- 2.1.การดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงแบบมือถือและสายดับเพลิง
- 2.2.การดับเพลิงจากเพลิงประเภทต่างๆที่เกิดขึ้นกับสถานประกอบการ
- 2.3.การอพยพหนีไฟ
- 2.4.การค้นหาและเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย

หมายเหตุ การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ดำเนินการฝึกอบรมโดยเจ้าหน้าที่ของสถานดับเพลิงของสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน

แผนการตรวจคัดกรองกันอหิวาต์

แผนการตรวจคัดกรองกันอหิวาต์ เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความสนใจและให้ตระหนักถึงอันตรายจากอหิวาต์ รวมทั้งส่งเสริมให้ความรู้เรื่องของการป้องกันอหิวาต์แก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนทุกระดับในอาคารรวมทั้งผู้พักอาศัย โดยได้จัดการตรวจคัดกรองกันอหิวาต์ดังนี้

1. การจัดสัปดาห์แห่งการป้องกันอหิวาต์ โดยแสดงให้ทราบถึงอันตรายและความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากอหิวาต์ ให้เห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการเข้ารับการอบรมดับเพลิงขั้นต้น
2. การตรวจคัดกรองการสูบบุหรี่ในที่ห้ามสูบ เพื่อลดปัญหาการเกิดเพลิงไหม้
3. การตรวจคัดกรองการรักษาความสะอาด กำจัดสิ่งของเศษกระดาษที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อลดปริมาณเชื้อเพลิงอันเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการเกิดเพลิงไหม้

แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตรามีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเป็นการป้องกันอัคคีภัยและเฝ้าระวังเหตุการณ์ผิดปกติ โดยบริษัทฯ ได้มีกำหนดการตรวจตราดังต่อไปนี้

1. **ตรวจการปฏิบัติงานของผู้รับเหมา** ซึ่งตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร โดยตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมาที่เข้ามาตกแต่งพื้นที่ภายในอาคารทุกวัน ว่าปฏิบัติงานเสี่ยงต่ออันตรายที่จะเกิด อัคคีภัยได้หรือไม่ เช่น การต่อพ่วงอุปกรณ์ไฟฟ้า การจัดเก็บวัสดุ การรักษาความสะอาดในพื้นที่ทำงาน การตรวจอุปกรณ์และถังดับเพลิง เป็นต้น

2. **ตรวจสอบห้องเครื่องจักร** ของอาคาร ซึ่งตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างประจำอาคาร โดยตรวจสอบในเรื่องความผิดปกติของเครื่องจักร เช่น เสียง , กลิ่น , ความร้อน , ความผิดปกติของสายพาน , รวมถึงความสะอาดในพื้นที่ และลงบันทึกรายงานสภาพการณ์ต่างๆทุกวัน

3. **ตรวจทางหนีไฟและบันไดหนีไฟ** ชั้นต่างๆ วันละ 2 ครั้ง ซึ่งตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบว่าประตูหนีไฟปิดตลอดเวลาหรือไม่ ไฟฉุกเฉินพร้อมทำงานหรือไม่ ทางเดินภายในประตูหนีไฟมีสิ่งของหรือวัตถุวางกีดขวางหรือไม่ ตรวจสอบความสะอาดป้ายบอกชั้นขารุดหรือไม่ เพื่อทำการปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไขต่อไป

4. **ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง** ที่ติดตั้งภายในอาคาร ซึ่งตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร ตรวจสอบถังดับเพลิงและสารดับเพลิง ตรวจสอบสายฉีดน้ำดับเพลิงและตรวจสอบหัวฉีดน้ำดับเพลิง ทุกเดือนๆละ 1 ครั้ง โดยตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์

5. **ตรวจสอบสัญญาณ Alarm** ทุกครั้งที่ได้รับแจ้งจากทาง Control พร้อมรายงานผลการตรวจสอบในทันที ซึ่งตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

6. **ตรวจเช็ค Pull down** ซึ่งตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างอาคาร เพื่อตรวจสอบว่าชำรุดหรือไม่ หากชำรุดดำเนินการแก้ไขทันทีเพื่อให้พร้อมใช้งาน โดยจะทำการตรวจสอบทุกเดือน

7. **ตรวจสอบอุปกรณ์ตรวจจับควัน และสัญญาณเตือนภัย** ภายในพื้นที่พักอาศัย ตรวจสอบโดยฝ่ายช่างอาคารก่อนส่งมอบพื้นที่ให้แก่ผู้เช่า

หมายเหตุ ซึ่งในการตรวจสอบทุกครั้งจะมีการบันทึก และเมื่อพบเห็นสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข จะแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

แผนระงับอัคคีภัย

เมื่อมีผู้พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ หรือได้รับแจ้งเหตุให้ถือปฏิบัติดังนี้

- เมื่อพบเหตุไฟไหม้ หรือ ได้รับสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- ให้กดสัญญาณฉุกเฉินเตือนภัยประจำอาคาร ที่อยู่บริเวณทางเดิน และหน้าประตูหนีไฟ หรือโทรศัพท์แจ้งฝ่ายบริหารอาคารทราบ
- ผู้พบเหตุพยายามดับเพลิงโดยไม่เสี่ยงอันตราย โดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ประจำชั้น
- หน่วยดับเพลิงขั้นต้นของอาคารมาที่เกิดเหตุและรายงานเหตุการณ์ให้ผู้จัดการอาคารทราบ
- เจ้าหน้าที่ช่างอาคารเข้าทำการตัดระบบไฟฟ้าในชั้นที่เกิดเหตุ
- หน่วยดับเพลิงของอาคารใช้สายน้ำดับเพลิงจากตู้ Fire Hose Cabinet
- หน่วยดับเพลิงของอาคารช่วยทำการดับเพลิงจนเพลิงสงบ
- หน่วยดับเพลิงอาคารรายงานเหตุการณ์ให้ผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิงทราบ

หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่สามารถระงับเหตุได้ ให้หน่วยดับเพลิงของอาคารแจ้งกับผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิงทราบ เพื่อขอใช้แผนอพยพหนีไฟต่อไป

แผนอพยพหนีไฟ

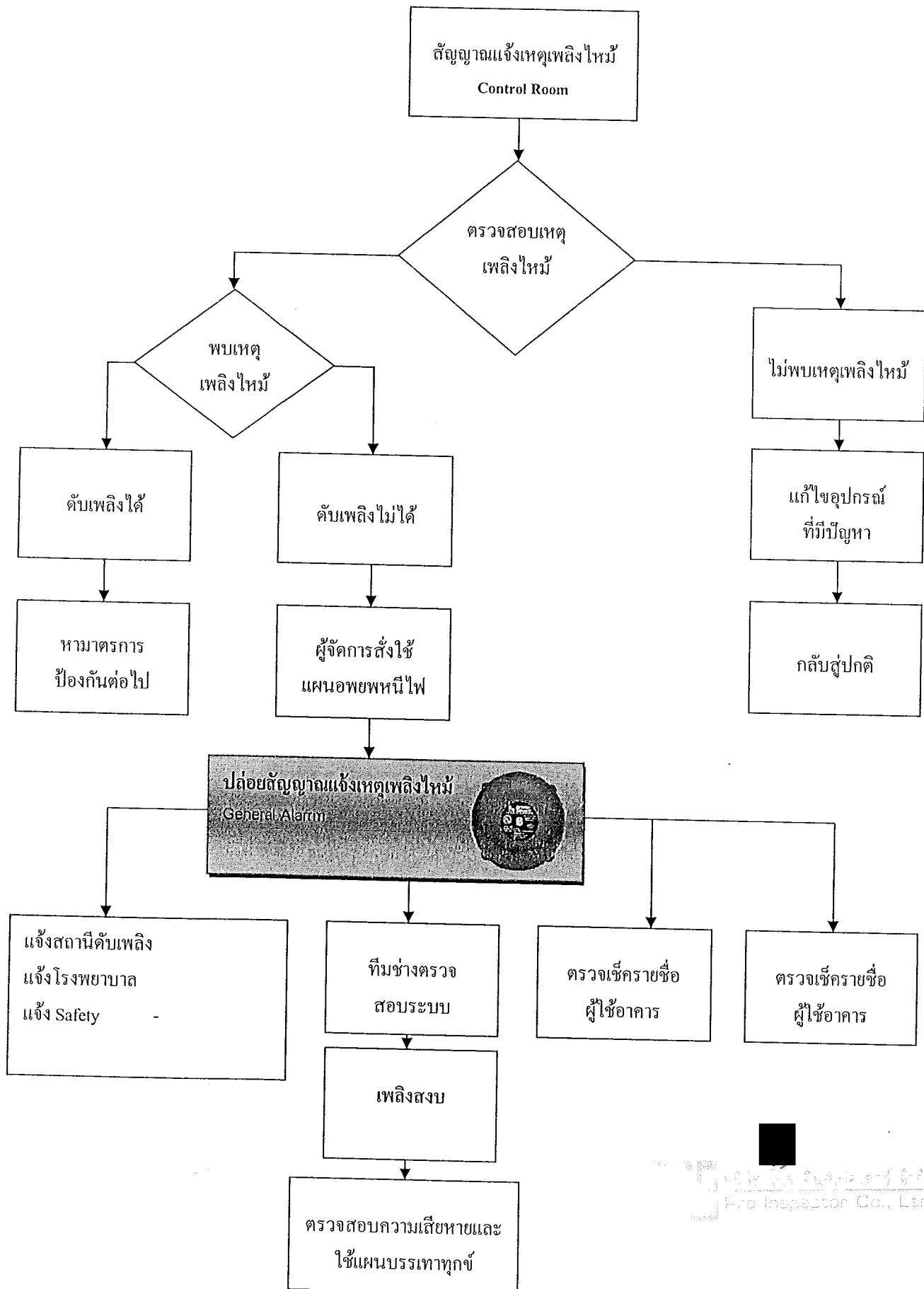
เมื่อสถานการณ์เพลิงไหม้ไม่สามารถควบคุมได้ ผู้อำนวยการดับเพลิง ประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟ และสั่งตั้งกองอำนาจการดับเพลิงและดำเนินการสั่งการดังนี้

1. สั่งการทีม Control Room - ปลดสัญญาณ General Alarm
2. สั่งการทีมประสานงาน – โทรแจ้งสถานีดับเพลิง และแจ้งเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน
3. สั่งการทีมจัดตั้งกองอำนาจการ – ให้จัดตั้งกองกองอำนาจการบริเวณพื้นที่ด้านหน้าอาคาร
4. สั่งการทีมดับเพลิงของอาคาร -ให้รายงานสถานการณ์ให้ทราบโดยตลอด
5. สั่งการทีมตรวจสอบระบบ (วิศวกรรม)
 - 5.1. ทำการตรวจเช็ควาล์วที่ลงมาจากชั้น G หรือไม่ และคอยช่วยเหลือคนติดลิฟท์
 - 5.2. ทำการตรวจเช็คระบบปั้มน้ำดับเพลิง และควบคุมทำงานในขณะที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
 - 5.3. ทำการตรวจเช็คระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้สามารถส่องสว่างได้ในพื้นที่ส่วนกลาง
 - 5.4. ทำการตรวจเช็คลิฟท์ดับเพลิงและจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมลิฟท์ ดับเพลิงให้สามารถทำงานสำหรับส่งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและงานฉุกเฉินต่างๆ ได้ตลอดเวลา
6. สั่งการทีมตรวจเช็ครายชื่อ - ให้ตรวจเช็ครายชื่อและเพื่อทำการสำรวจว่ามีคนติดค้างภายในอาคารหรือไม่
7. สั่งการทีมปฐมพยาบาล – ช่วยเหลือและทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และคัดแยกผู้บาดเจ็บ
8. สั่งการทีมจราจร – ปิดกั้นพื้นที่ภายในและทางเข้า-ออกเพื่อให้รถดับเพลิงและรถพยาบาลจอดห้ามยานพาหนะที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในอาคารเด็ดขาด

เมื่อเหตุการณ์เพลิงสงบ ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งยกเลิกการใช้แผนอพยพหนีไฟเพื่อเข้าสู่แผนบรรเทาทุกข์และแผนปฏิรูปฟื้นฟูต่อไป

หมายเหตุ หลังจากผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งยกเลิกการซ้อมแผนอพยพหนีไฟแล้ว ให้จัดเจ้าหน้าที่เข้าทำการตรวจสอบบันไดหนีไฟทุกครั้ง ตั้งแต่ชั้นบนสุดถึงชั้นล่าง ว่ามีผู้บาดเจ็บหรือตกค้างหรือไม่

โครงสร้างแผนรับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ



แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะเริ่มใช้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้นรุนแรง และใช้ต่อเนื่องไปตลอดแม้เหตุเพลิงไหม้จะสงบแล้วก็ตาม ซึ่งจะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ

ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ เช่น สถานีตำรวจและโรงพยาบาล

2. การสำรวจความเสียหาย

สำรวจความเสียหายของอาคาร ในส่วนต่างๆเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

3. การประสานงานตรวจสอบยอดจากผู้นำทางหนีไฟ

ทำหน้าที่จัดประสานงานกับฝ่ายต่างๆและรวบรวมรายชื่อเจ้าหน้าที่ ทั้งหมดทุกฝ่าย ตรวจสอบยอดบุคคลในอาคารที่ทำการอพยพลงมาจตุรรวมพลส่งให้ผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิงทราบ

4. การช่วยชีวิตและชุดค้นหาผู้เสียชีวิต

ทำหน้าที่ช่วยชีวิตผู้ติดค้างในอาคารเพื่อทำการปฐมพยาบาลก่อนนำส่งโรงพยาบาลและค้นหาผู้เสียชีวิตในอาคารนำมาสู่ภายนอกอาคาร

5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต

ทำหน้าที่เมื่อเหตุการณ์สงบทำการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยทั้งที่ได้รับบาดเจ็บและไม่ได้รับบาดเจ็บตลอดจนผู้เสียชีวิตออกจากตัวอาคารที่เกิดเหตุ ตลอดจนทรัพย์สินต่างๆและแจ้งรายละเอียดผู้ที่ถูกเคลื่อนย้ายทั้งบาดเจ็บ เสียชีวิตและทรัพย์สินต่างๆ

6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้

ประชุมร่วมกันกับเจ้าหน้าที่อาคารและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อสำรวจความเสียหาย เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานทั้งหมดทุกฝ่าย และสถานการณ์ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆที่พบ ตลอดจนสำรวจประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้น

7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่ได้รับบาดเจ็บมาก ที่ต้องพักรักษาตัวนานๆหรือมีการสูญเสียซึ่งทรัพย์สินขณะเกิดเหตุ ทางอาคารจะร่วมกันพิจารณาให้การช่วยเหลือ สงเคราะห์ในหน้าที่การงาน ด้านค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล รวมทั้งค่าทรัพย์สินที่เสียหายหรือในกรณีของผู้เสียชีวิตตามความเหมาะสม

8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

ทำหน้าที่จัดตั้งทีมงานทั้งหมดเมื่อเหตุการณ์สงบ ประชุมร่วมกันเพื่อสำรวจความเสียหายทั้งหมด ต้องเกี่ยวข้องกับฝ่ายการเงิน, ฝ่ายวิศวกรรม, ฝ่ายจัดซื้อ, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อหาหนทางปรับปรุง

แก้ไขปัญหาในเบื้องต้นก่อน เท่าที่จะทำได้ทั้งนี้เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยไม่หยุดชะงักหรือ
กระทบกระเทือนน้อยที่สุดแล้วรีบดำเนินการโดยเร็ว

แผนปฏิรูปฟื้นฟู

แผนปฏิรูปฟื้นฟู ได้แก่ การนำรายงานผลการประเมินจากทุกด้าน จากสถานการณ์จริงมา
ปรับปรุงแก้ไข โดยเฉพาะแผนการป้องกันอัคคีภัย (ก่อนเกิดเหตุ) แผนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ แผน
บรรเทาทุกข์ (ทันทีที่เพลิงสงบ) รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขขั้นตอนการดำเนินงานและตัวบุคลากรต่าง ๆ
ที่บกพร่อง

นอกจากนี้ ยังมีโครงการเพื่อร่วมรับแผนปฏิรูป ได้แก่

1. โครงการประชาสัมพันธ์ สาเหตุการเกิดอัคคีภัยและแนวทางป้องกันในรูปแบบต่าง ๆ

เมื่อมีการประชุมสรุปผลข้างต้นแล้ว คณะกรรมการฯและผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องจากฝ่ายต่างๆ จะนำ
ผลสรุปมาชี้แจงให้พนักงาน/ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรูปแบบที่ชัดเจนตรงไปตรงมาถึงสาเหตุของการเกิด
เพลิงไหม้ และวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุขึ้นได้อีก ให้ทุกฝ่ายมีความเข้าใจและ
ให้ความร่วมมือช่วยกันดูแลเอาใจใส่ ป้องกันไม่ให้เกิดเหตุขึ้นอีกต่อไป

2. โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย

ให้การช่วยเหลือดูแลผู้ป่วยอันเนื่องจากอัคคีภัยที่เกิดขึ้น ตลอดจนสร้างขวัญและกำลังใจ
ให้แก่ผู้ป่วยและครอบครัว ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนช่วยเหลือประสานงาน ติดตาม
เรียกร่องสิทธิที่ผู้ป่วยควรจะได้รับจากบริษัท ประกันภัยของผู้รับประกัน

3. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมและสรรหาสิ่งทีสูญเสียให้กลับคืนสภาพปกติ

หลังจากทำโครงการปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าไปแล้ว ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ฝ่าย
วิศวกรรม ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายความปลอดภัย ฯลฯ จะทำการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการ
ปรับปรุงซ่อมแซมเพื่อให้ทุกสิ่งทีสูญเสียไปกลับคืนสู่สภาพปกติ ซึ่งเป็นโครงการที่ใช้เวลานานและ
สมควรที่จะจัดทำให้การปรับปรุงซ่อมแซมนั้นมีระบบและประสิทธิภาพดีกว่าเดิมด้วย ทั้งในด้านการ
เลือกใช้อุปกรณ์ เครื่องมือและระบบที่ดี มีมาตรฐานและทันสมัยกว่าเดิมนั่นเอง

รายงานผลของการตรวจสอบอาคาร

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร (คู่มือการตรวจสอบ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

ตรวจสอบโดยบริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น. 0229/2555

เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนนเสมาฟ้าคราม ต.อุคต อ.ลำลูกกา ปทุมธานี 12130 โทร. 089-518-6628 Fax: 02-987-7119

E-mail: aroon1962@gmail.com website: www.proinspector2016.com

ส่วนที่ 1 หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร

1.1 ข้อกำหนดทั่วไป

มาตรฐานนี้ใช้สำหรับการตรวจสอบสภาพอาคารเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานอาคาร ตามกฎกระทรวง กำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้ตรวจสอบ หลักเกณฑ์การขอขึ้นทะเบียนการเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบและ หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ.2548 และกฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548

1.1.1 ขอบเขตของการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ สภาพความปลอดภัยของอาคารทางความ มั่นคงแข็งแรงและระบบต่างๆของอาคารที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคาร โดยแจ้ง เจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพและตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพความปลอดภัย อาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่างๆที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วันและเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุ ในรายงานและติดตามตรวจสอบระหว่างปีภายหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลาและความถี่ตามที่กำหนดไว้ในแผนการ ตรวจสอบอาคารประจำปีของผู้ตรวจสอบกำหนด

ผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

- (1) แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ทุก ๆ 5 ปี และการตรวจสอบอาคารประจำปี
- (2) แผนปฏิบัติการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติการตาม แผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและการบันทึกข้อมูลตรวจบำรุงรักษาอาคาร
- (3) แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบ ตามแผนดังกล่าวให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารประจำปี

1.1.2 รายละเอียดการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบและทำรายการการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่างๆของอาคาร
อย่างน้อยดังต่อไปนี้

1.1.2.1 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ให้ตรวจสอบตามรายการดังนี้

- (1) การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
- (2) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
- (3) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (4) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (5) การชำรุดสึกหรอของอาคาร
- (6) การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
- (7) การทรุดตัวของฐานรากอาคาร

1.1.2.2 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร ให้ตรวจสอบตามรายการดังนี้

1.1.2.2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

- (1) ระบบลิฟต์
- (2) ระบบบันไดเลื่อน
- (3) ระบบไฟฟ้า
- (4) ระบบปรับอากาศ

1.1.2.2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- (1) ระบบประปา
- (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) ระบบระบายน้ำฝน
- (4) ระบบจัดการมูลฝอย
- (5) ระบบระบายอากาศ
- (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

1.1.2.2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน
- (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
- (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
- (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
- (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง
- (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า

1.1.2.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคารให้ตรวจสอบตามรายการดังนี้

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและป้ายไฟทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้

1.1.2.4 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร ให้ตรวจสอบตามรายการดังนี้

- (1) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
- (2) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (3) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (4) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

1.1.3 ลักษณะการตรวจสอบ

ให้ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบด้วยสายตาและประสาทสัมผัสอื่นๆ หรือด้วยเครื่องมือพื้นฐานทั่วไปที่มอใช้เครื่องมือเฉพาะทาง เพื่อตรวจสอบสภาพของอาคารในด้านความปลอดภัยในการใช้งานอาคาร แล้วจัดทำรายงานการตรวจสอบพร้อมทั้งบันทึกข้อมูลภาพ ข้อมูล รายละเอียดต่างๆที่ตรวจสอบพร้อมทำการประเมินผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงในเรื่องของความปลอดภัยอาคาร เพื่อให้เจ้าของอาคารรับทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข รวมไปถึงให้เจ้าของอาคารดำเนินการวางแผนการบริหารจัดการและ/หรือวางแผนการเงิน เพื่อปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาคารตามแผนที่กำหนด โดยกำหนดกรอบระยะเวลาในการปรับปรุงไว้อย่างชัดเจน

1.2 นิยาม

1.2.1 การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้วยความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

1.2.2 การตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง การบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร โดยเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคาร

1.2.3 ผู้ตรวจสอบ หรือผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการขึ้นแล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 (กฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้ตรวจสอบหลักเกณฑ์การขอขึ้นทะเบียนและการเพิกถอน การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ และหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548)

1.2.4 เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เป็นเจ้าของอาคาร

1.2.5 ผู้ดูแลอาคารหรือผู้จัดการอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบ การบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร

1.2.6 เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายถึง

- (1) นายกเทศมนตรี สำหรับเขตเทศบาล
- (2) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (3) ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- (4) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในกรุงเทพมหานคร
- (5) ปลัดเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
- (6) ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดสำหรับในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

1.2.7 แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของแผนอาคารสำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

1.2.8 แผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึงแผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดให้กับเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคาร

1.2.9 แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่เจ้าของอาคารจัดเตรียมไว้ให้ผู้ตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ทุกชั้น แสดงการแบ่งพื้นที่ใช้งานแต่ละส่วนและแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิงหลัก เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2.10 เครื่องมือพื้นฐาน หมายถึง เครื่องมือทั่วไปที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้ผู้ตรวจสอบสามารถทำงานตรวจสอบได้โดยสะดวกมากขึ้น ตัวอย่างเช่น ไฟฉาย ตลับเมตร กล้องส่องทางไกล กล้องถ่ายรูป ลูกดิ่ง ระดับน้ำ เป็นต้น

1.2.11 เครื่องมือเฉพาะทางหรือเครื่องมือพิเศษ หมายถึง เครื่องมือที่สามารถตรวจสอบ วัดค่าปริมาณต่างๆ ซึ่งผู้ใช้ต้องมีความชำนาญในการใช้งาน ตัวอย่างเช่น กล้องระดับ เครื่องมือตรวจวัดคุณภาพคอนกรีต เครื่องมือตรวจสอบสารเคมีในคอนกรีต เครื่อง Schmitt Hammer เครื่อง Ferro Scan

 บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

เครื่องวัดความชื้นสะท้อน เครื่องวัดคุณภาพอากาศ เครื่องวัดระดับความร้อน แสงและเสียง เครื่องวัดความต้านทานของฉนวน เครื่องวัดความต้านทานหลักดิน เครื่องมือวัดอุณหภูมิชนิดที่สามารถถ่ายภาพคลื่นความร้อนได้ เครื่องวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า เครื่องวัดความเป็นกรด – ด่าง เป็นต้น

ส่วนที่ 2

ข้อมูลเบื้องต้นของอาคาร

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนที่รวบรวมข้อมูลพื้นฐานในด้านต่างๆ ของอาคารและผู้ใช้อาคารในเบื้องต้นก่อนที่ผู้ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยอาคารในแต่ละพื้นที่ของอาคารในรายละเอียด เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถกำหนดแนวทางในการตรวจสอบอาคาร วางแผนการตรวจสอบ เลือกเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการตรวจสอบ และนำหลักเกณฑ์มาใช้ในการพิจารณาตรวจสอบได้อย่างเหมาะสม

ช่วงเวลาเริ่มตรวจ

เริ่ม วัน _ศุกร์_ ที่ 20 เดือน _พฤศจิกายน_ พ.ศ. 2563
สิ้นสุด วัน _ศุกร์_ ที่ 20 เดือน _พฤศจิกายน_ พ.ศ. 2563

2.1 ชื่ออาคาร และสถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร _นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเดค คอนโดมิเนียม เฟส 2 อาคาร 3_
ตั้งอยู่เลขที่ 85 หมู่ที่ 5 ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ บ้านใหม่ _____ อำเภอ/เขต _____ ปากเกร็ด _____ จังหวัด นนทบุรี _____
รหัสไปรษณีย์ 11120 โทรศัพท์ 02-118-2492 โทรสาร _____

2.2 ข้อมูลของอาคาร

2.2.1 เจ้าของอาคาร

ชื่อ-นามสกุล _____ นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเดค คอนโดมิเนียม เฟส 2 _____
สถานที่ติดต่อเลขที่ 85 หมู่ที่ 5 ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ บ้านใหม่ _____ อำเภอ/เขต _____ ปากเกร็ด _____ จังหวัด นนทบุรี _____
รหัสไปรษณีย์ 11120 โทรศัพท์ 02-118-2492 โทรสาร _____

2.2.2 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด (ในกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของอาคาร)

ชื่อ-นามสกุล _____ นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเดค คอนโดมิเนียม เฟส 2 _____
สถานที่ติดต่อเลขที่ 85 หมู่ที่ 5 ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ บ้านใหม่ _____ อำเภอ/เขต _____ ปากเกร็ด _____ จังหวัด นนทบุรี _____
รหัสไปรษณีย์ 11120 โทรศัพท์ 02-118-2492 โทรสาร _____



2.2.3 ผู้จัดการอาคาร (ในกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของอาคาร)

ชื่อ-นามสกุล _____

สถานที่ติดต่อเลขที่ 85 หมู่ที่ 5 ตรอก/ซอย _____ ถนน _____

ตำบล/แขวง _____ บ้านใหม่ _____ อำเภอ/เขต _____ ปากเกร็ด _____ จังหวัด _____ นนทบุรี _____

รหัสไปรษณีย์ 11120 โทรศัพท์ 02-118-2492 โทรสาร _____

2.2.4 ข้อมูลอาคาร

ชื่ออาคาร : นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิ้ลเดค คอนโดมิเนียม เฟส 2

เจ้าของที่ดินและอาคาร : นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิ้ลเดค คอนโดมิเนียม เฟส 2

ที่ดิน : เลขที่ 19796

ใบอนุญาตก่อสร้าง : ตามใบอนุญาตก่อสร้าง (ใบ อ.1) เลขที่...414/2556.....

เปิดใช้อาคาร : ตามใบรับรองการก่อสร้าง (ใบ อ.6) เลขที่..4/2558.

การใช้งานหลัก : อาคารที่พักอาศัย

พื้นที่อาคาร : จำนวน.....ตารางเมตร

ความสูงของอาคาร : อาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก สูง 8 ชั้น

2.2.5 ข้อมูลระบบไฟฟ้า

ระบบไฟฟ้า : หม้อแปลงชนิดน้ำมัน(Oil Type) จำนวน 1 ลูก ขนาด 1000 KVA ติดตั้งบนคานหม้อแปลง

ระบบจ่ายไฟหลัก : Main Distribution Board (MDB) Main Circuit Breaker 1250 Amp.

เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง : ไม่มี

2.2.6 ข้อมูลระบบปรับอากาศ

ระบบปรับอากาศ : แบบแยกส่วน(Split Type)

ระบบระบายอากาศ : ระบายแบบธรรมชาติ

2.2.7 ข้อมูลระบบป้องกันและแจ้งเหตุเพลิงไหม้

Fire Control Panel : ติดตั้งอยู่ที่ บริเวณห้องควบคุมชั้นที่ 1 อาคาร 3

อุปกรณ์รับแจ้งเหตุอัตโนมัติ : Smoke Detector

อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ : Push Button

อุปกรณ์ส่งสัญญาณ : กระดิ่งเตือนภัย (Alarm Bell)

2.2.8 ข้อมูลอุปกรณ์ดับเพลิง

ถังดับเพลิง : ถังดับเพลิงแบบ เคมีแห้ง, CO 2

ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง : ตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง (FHC) รับน้ำจาก แท็งก์น้ำคาดฟ้าและหัวรับน้ำดับเพลิง

ระบบเครื่องสูบน้ำดับเพลิง : ไม่มี

ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ : ไม่มี

2.2.9 ข้อมูลระบบป้องกันฟ้าผ่า : แบบชนิดลูกตุ้ม

2.3 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อวันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

(✓) ถูกบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

() ไม่ถูกบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

เพราะ ☐ ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคารก่อนกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 มีผลบังคับใช้

☐ ไม่เป็นอาคารสูง หรือ อาคาร ขนาดใหญ่

เริ่มสร้างปี พ.ศ. 2556

ได้รับอนุญาตเปิดใช้อาคารจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อวันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

อายุอาคาร 7 ปี

จำนวนชั้นเหนือระดับพื้นดิน 8 ชั้น ความสูงอาคารเหนือระดับพื้นดิน เมตร

จำนวนชั้นใต้ระดับพื้นดิน ชั้น ความลึกของอาคารใต้ระดับพื้นดิน เมตร

จำนวนชั้นอาคารรวมทั้งสิ้น 8 ชั้น พื้นที่ก่อสร้างรวม 18,142 ตารางเมตร

ขนาดที่ดินที่ตั้งอาคาร ไร่ งาน ตารางวา (ตารางเมตร)

2.4 ข้อมูลผู้ใช้อาคารและเวลาทำการ

2.4.1 กิจกรรมหลัก ใช้เป็นอาคารชุดที่พักอาศัย

☒ ผู้ใช้เป็นประจำ เป็นประชาชนคนไทยและชาวต่างชาติ

ตั้งแต่เวลา ถึง น. จำนวน 24 ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ 500 คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้ มีบุคคลเข้า-ออก ตลอดเวลา มี รปภ.รักษาการณ์ตลอด 24 ชั่วโมง

☐ ผู้ใช้ชั่วคราว

ตั้งแต่เวลา ถึง น. จำนวน ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้

2.4.2 กิจกรรมรอง (ไม่มี)

☐ ผู้ใช้เป็นประจำ

ตั้งแต่เวลา ถึง น. จำนวน ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้

☐ ผู้ใช้ชั่วคราว

ตั้งแต่เวลา ถึง น. จำนวน ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้

2.5 ลักษณะการใช้พลังงานในอาคาร (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

- | | | |
|---|-------------------------|--------|
| ☒ ไฟฟ้า | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | ชั้น 1 |
| ☐ น้ำมันเชื้อเพลิง | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | |
| ☐ ก๊าซ | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | |
| ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____ | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | |

2.6 การเก็บรักษาประเภทของสินค้าที่อาจเป็นอันตราย (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

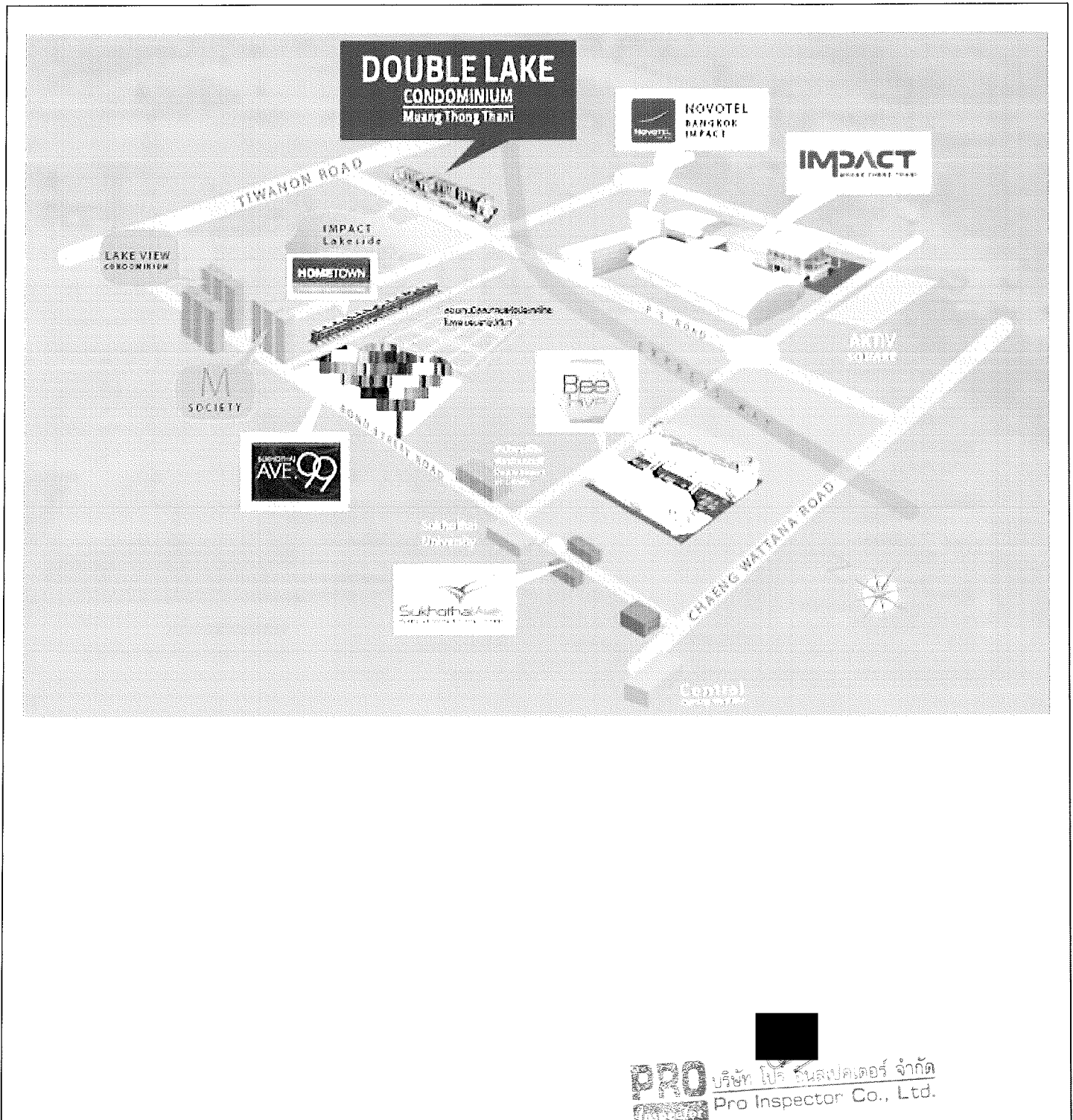
- | | | | |
|---------------------------------------|--------------|--------------|-------------------|
| ☐ วัตถุระเบิด | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |
| ☐ วัตถุติดไฟ | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |
| ☐ วัตถุอันตราย | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |

2.7 การเก็บรักษาเชื้อเพลิงประเภทต่างๆ (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

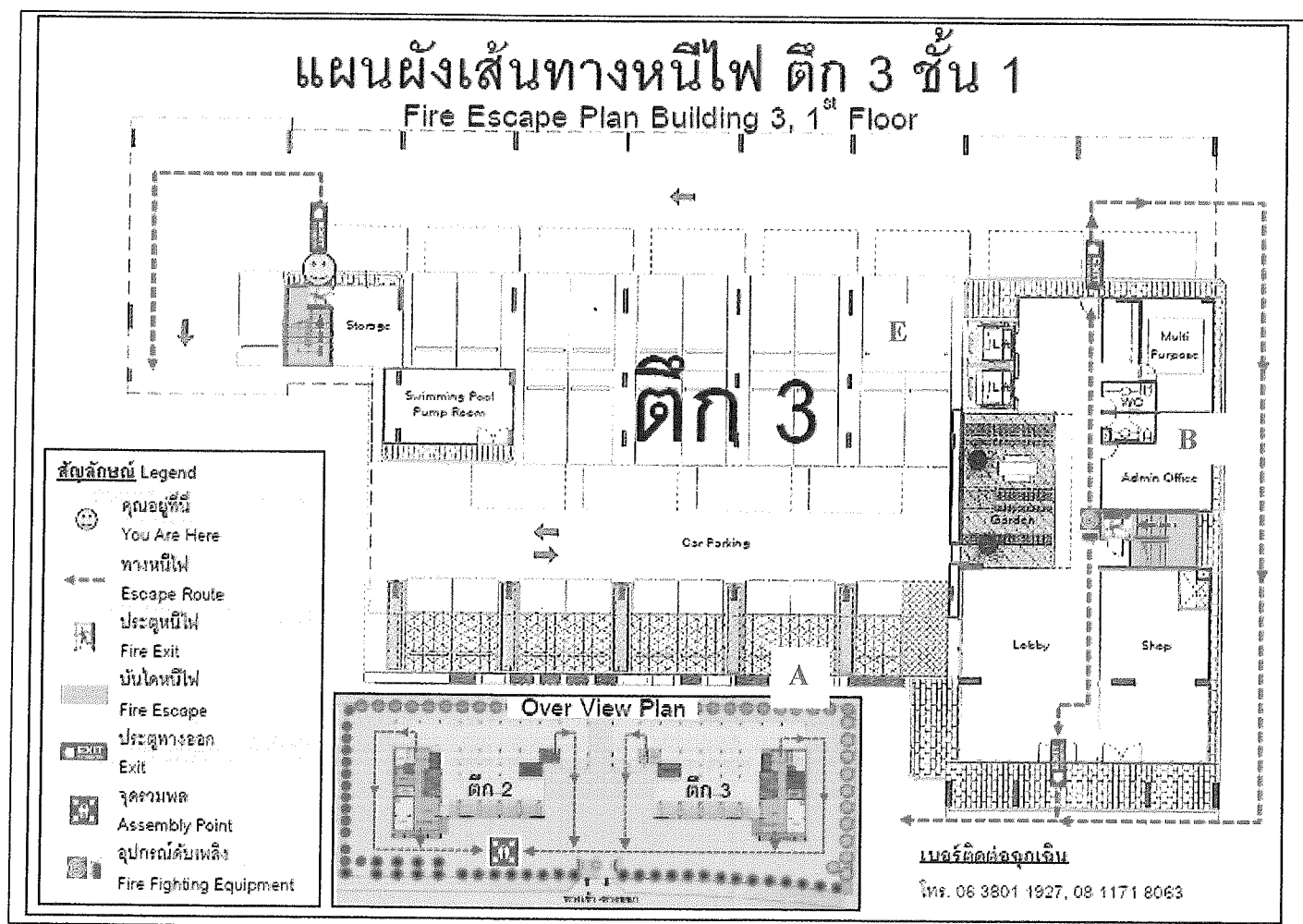
- | | | | |
|---|--------------|--------------|-------------------|
| ☐ วัตถุเชื้อเพลิง | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |
| ☐ น้ำมันเชื้อเพลิง | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |
| ☐ ก๊าซ | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |
| ☐ สารเคมี | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |
| ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____ | ประเภท _____ | ปริมาณ _____ | สถานที่เก็บ _____ |

2.8 แผนที่ และเส้นทางเข้าออกของอาคารโดยสังเขป

แผนที่ 1 เส้นทางเข้า – ออกของอาคารโดยสังเขป



แผนที่ 2 แสดงตำแหน่งอุปกรณ์ ของอาคารโดยสังเขป



หมายเหตุ โปรดระบุตำแหน่ง สำคัญ ต่อไปนี้

___ แทน	หัวจ่ายน้ำดับเพลิงรอบอาคาร	___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
<u>A</u> แทน	หัวรับน้ำดับเพลิง	___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
<u>B</u> แทน	ห้องศูนย์ควบคุมดับเพลิง	___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
<u>C</u> แทน	ห้องเครื่องสูบน้ำดับเพลิง	___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
<u>D</u> แทน	ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
<u>E</u> แทน	แหล่งน้ำสำรอง(แท็งก์น้ำดาดฟ้า)	___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
		___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
		___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
		___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
		___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____
		___ แทน	อื่นๆ(ระบุ) _____

2.9 รูปของอาคารและทางเข้าออกอาคาร ถ่าย ณ วันที่ตรวจสอบ ของอาคาร 3



ส่วนที่ 3

ข้อมูลการตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 3 เป็นข้อมูลและตารางรายการตรวจสอบสภาพอาคาร ซึ่งจะทำการแบ่งหัวข้อรายการตรวจสอบแยกเป็นหมวดต่างๆ ประกอบด้วย

หมวด 1000	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
หมวด 2000	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
หมวด 3000	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร
หมวด 4000	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

3.1 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร เป็นการตรวจสอบสภาพอาคารเบื้องต้น โดยการสังเกตและตรวจวัดด้วยเครื่องมือพื้นฐานทั่วไป รวมถึงการสัมภาษณ์ สอบถามข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับอาคาร กับเจ้าของอาคาร ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้ใช้งานอาคาร เพื่อประเมินถึงสภาพความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ขอบเขตการตรวจสอบและต้องควบคุมทั่วพื้นที่ของอาคารและมีการตรวจสอบตามตารางที่ 3.1 – 3.7

3.2 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ของอาคาร เป็นการตรวจสอบสภาพอาคารเบื้องต้นโดยการสังเกตและตรวจวัดด้วยเครื่องมือพื้นฐานทั่วไป รวมถึงการสัมภาษณ์ สอบถามข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับอาคารกับเจ้าของอาคาร ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้ใช้งานอาคาร เพื่อประเมินถึงสภาพความปลอดภัย ความเสี่ยง และความพร้อมในการใช้งาน ขอบเขตการตรวจสอบจะต้องครอบคลุมระบบและอุปกรณ์ประกอบระบบของอาคารทั่วพื้นที่ของอาคารและมีการตรวจสอบในด้านต่างๆอย่างน้อยดังรายการตรวจสอบตามตารางที่ 3.8 – 3.27

3.3 หมวด 3000 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

การตรวจสอบสมรรถนะของระบบอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร เป็นการตรวจสอบสภาพอาคารและทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของระบบเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบประเมินถึงความพร้อมในการใช้งานของระบบเพื่อการอพยพผู้ใช้อาคารให้ล่วงหน้าอย่างเหมาะสม เพื่อมิให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ผู้ใช้งานอาคาร ณ วัน – เวลาที่ทดสอบระบบนั้นด้วย ขอบเขตการตรวจสอบจะต้องครอบคลุมระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร เพื่ออพยพผู้ใช้อาคารทั่วพื้นที่ของอาคาร และมีการตรวจสอบในด้านต่างๆ อย่างน้อย ดังรายการตรวจสอบตามตารางที่ 3.28 – 3.30

3.4 หมวด 4000 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

การตรวจสอบระบบบริหารจัดการควบคุมความปลอดภัยอาคาร เป็นการตรวจสอบแผนงานและวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบประเมินถึงความสามารถและความพร้อมของระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร ขอบเขตการตรวจสอบจะต้องครอบคลุมระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคารทั่วพื้นที่ของอาคารและมีการตรวจสอบในด้านต่างๆอย่างน้อย ดังรายการตรวจสอบตามตารางที่ 3.31 – 3.34

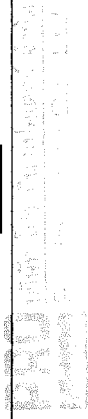

บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ตาราง 3.1 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
หัวข้อ 1100 การต่อเติม-ดัดแปลง-ปรับปรุงตัวอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)
1	การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร		✓		ปกติ	
	1.1 มีการต่อเติม โครงสร้างจากแบบแปลนเดิม		✓			
	1.2 มีการดัดแปลง โครงสร้างจากแบบแปลนเดิม		✓			
	1.3 มีการปรับปรุง โครงสร้างจากแบบแปลนเดิม		✓			
	1.4 ห้ามมีการการต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคารมี เอกสารรับรองความปลอดภัยของวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓			

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามเอกสารกฎกระทรวง ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2528) ข้อ 1 ประกอบ



ตาราง 3.2 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
หัวข้อ 1200 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุรายละเอียดอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกทุกครั้งที่พื้นอาคารจาก แบบแปลนเดิม		✓				
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคารจาก แปลนเดิม		✓				
	1.3 หากมีการเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกทุกพื้นอาคารมี เอกสารรับรองความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามเอกสารกฎกระทรวง ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2527) ข้อ 15 ประกอบ



บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น.0229/2555

ตาราง 3.3 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
 หัวข้อ 1300 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร		✓				
	1.2 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคารมีเอกสารรับรอง ความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามเอกสาร พบ . ความคุมอาคาร 2522 หมวด 3 มาตรา 32 ทวิ และกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 5 ข้อ 1 ประกอบ



PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co.,Ltd.

เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น.0229/2555

ตาราง 3.4 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
หัวข้อ 1400 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างอาคารจากแบบแปลนเดิม		✓				
	1.2 การเปลี่ยนแปลงวัสดุตกแต่งอาคารจากแปลนเดิม		✓				
	1.3 หากมีการเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างอาคารหรือวัสดุตกแต่งอาคาร มีเอกสารรับรองความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาเอกสารกฎกระทรวง ฉบับที่ 48 (พ.ศ.2540) ข้อ24-28 ประกอบ



PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Inspector Pro Inspector Co.,Ltd.

ตาราง 3.5 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หัวข้อ 1500 การชำรุดเสียหายของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การชำรุดเสียหายของอาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การชำรุดเสียหายของอาคาร (ผนัง)		✓				
	1.2 การชำรุดเสียหายของอาคาร (พื้น)		✓				
	1.3 การชำรุดเสียหายของอาคาร (คาน)		✓				
	1.4 การชำรุดเสียหายของอาคาร (เสา)		✓				
	1.5 หากมีการชำรุดสึกกร่อนของอาคาร มีเอกสารรับรอง ความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามลักษณะโครงสร้างอาคารที่มีการหลุดร่อนของผิวคอนกรีต การกัดกร่อนของสารเคมี การแตกเป็นของโครงสร้าง จากสภาพที่เสียหายและชำรุด



ตาราง 3.6 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
หัวข้อ 1600 การวัดของโครงสร้างอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การวัดของ โครงสร้างอาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การวัดของ โครงสร้างอาคาร (ผนัง)		✓				
	1.2 การวัดของ โครงสร้างอาคาร (พื้น)		✓				
	1.3 การวัดของ โครงสร้างอาคาร (คาน)		✓				
	1.4 การวัดของ โครงสร้างอาคาร (เสา)		✓				
	1.5 หากมีการวัดของ โครงสร้างอาคาร มีเอกสารรับรอง ความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามลักษณะ โครงสร้างที่มีรอยแตกร้าว แตกแยกชิ้นส่วน จนเห็นได้ตามขนาดความกว้าง ความยาว และความลึกของรอยร้าว ในบริเวณต่างๆ ของโครงสร้าง



Pro Inspector Co., Ltd.

ตาราง 3.7 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หัวข้อ 1700 การทรุดตัวของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			สภาพโดยทั่วไป	ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้			
1	การทรุดตัวของอาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การทรุดตัวของอาคาร		✓				
	1.2 หากมีการทรุดตัวของอาคาร มีเอกสารรับรองความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามสภาพที่สังเกตได้ของอาคารที่เกิดการทรุดตัว เช่นการทรุดเอียงของตัวอาคาร การทรุดเอียงและแตกกว้างของพื้นและคาน การทรุดตัวของฐานรากเทียบกับฐานรากข้างเคียง



ตาราง 3.8 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
 หัวข้อ 2100 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก
 2110 ระบบลิฟต์

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	สภาพห้องเครื่อง	✓				ปกติ		
	1.1 ทางเข้าต้องสะดวกปลอดภัยไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓						
	1.2 ประตูกุสสามารถล็อกให้และมีป้ายเตือนเพื่อห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้อง	✓						
	1.3 การระบายอากาศเพียงพอ	✓						
	1.4 ไฟแสงสว่างเพียงพอ	✓						
	1.5 ช่องเปิดต่างๆมีฝาปิดเรียบร้อยและแข็งแรง	✓						
	1.6 ความสะอาด และการจัดเก็บวัสดุที่เป็น สำหรับการบำรุงรักษา	✓						
	1.7 การจัดเตรียมถังดับเพลิง	✓						

Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุรายละเอียดข้อบกพร่อง)	ข้อเสนอแนะ
2	การตรวจสอบตัวลิฟต์	✓				ปกติ		
	2.1 การระบายน้ำในตู้ลิฟต์	✓						
	2.2 ระบบการสื่อสารกับภายนอก	✓						
	2.3 ไฟแสงสว่างฉุกเฉินภายในตู้ลิฟต์	✓						
3	มีคำแนะนำอธิบายการใช้ และการขอความช่วยเหลือติดไว้ในตู้ลิฟต์	✓				ปกติ		
4	มีข้อห้ามไว้ลิฟต์ติดไว้ข้างประตูลิฟต์ด้านนอกทุกชั้น	✓				ปกติ		
5	มีคำแนะนำอธิบายการให้ความช่วยเหลือติดไว้ในห้องเครื่องลิฟต์และห้องผู้ดูแลลิฟต์	✓				ปกติ		
6	มีประวัติในการทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	6.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓						
	6.2 รายงานการทดสอบประจำปี หรือตามกำหนด	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.9 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
 หัวข้อ 2100 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก
 2120 ระบบบันไดเลื่อน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะ
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	
1	สภาพบันไดเลื่อน			✓				
	1.1 ทางขึ้น-ลงต้องสะดวกปลอดภัยไม่มีสิ่งกีดขวาง			✓				
	1.2 มีป้ายเตือนเพื่อไม่ให้เด็กใช้งาน โดยลำพัง			✓				
	1.3 มีสวิตช์ควบคุมให้บันไดเลื่อนหยุดทำงานอยู่บริเวณตัวบันไดเลื่อนซึ่งสามารถเข้าถึงได้ง่าย			✓				
2	มีประวัติในการทดสอบบำรุงรักษา			✓				
	2.1 รายงานการตรวจสอบการบำรุงรักษา			✓				
	2.2 รายงานการทดสอบประจำปี หรือตามกำหนด			✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



Pro Inspector Co., Ltd.
 2025/02/29

ตาราง 3.10 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2100 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

2130 ระบบไฟฟ้า

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				สภาพ โดยทั่วไป	ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้		ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	หม้อแปลงไฟฟ้า	✓				ปกติ		
	1.1 ชนิดติดตั้งภายในอาคาร							
	1.2 ชนิดติดตั้งภายนอกอาคาร	✓						
2	สภาพห้องเครื่องไฟฟ้า	✓				ปกติ		
	2.1 ทางเข้าต้องสะดวกปลอดภัย ไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓						
	2.2 ประตูสามารถล็อกได้และมีป้ายเตือนเพื่อห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้อง	✓						
	2.3 การระบายอากาศเพียงพอ	✓						
	2.4 ไฟแสงสว่างเพียงพอ	✓						
	2.5 ช่องเปิดต่างๆมีฝาปิดเรียบร้อยและแข็งแรง	✓						
	2.6 ความสะอาด และการจัดเก็บวัสดุให้เป็น สำหรับการบำรุงรักษา	✓						
	2.7 การจัดเตรียมถังดับเพลิง	✓						

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุรายละเอียดคร่าวๆ)	ข้อเสนอแนะ
3	ความเรียบร้อยของการติดตั้งแผงไฟฟ้าและการเดินสายดิน	✓						
	3.1 แผงไฟฟ้าทุกแผงมีค่าปีมิตติวัด บุคคลไม่สามารถสัมผัส กับส่วนที่มีไฟฟ้าได้โดยตรง	✓				ปกติ		
	3.2 การเดินสายไฟฟ้าในท่อสายหรืออุปกรณ์เดินสายไฟฟ้า อื่นๆ มีลักษณะมั่นคงแข็งแรง	✓						
	3.3 บริเวณช่องเปิดที่เดินท่อสายหรือสายไฟฟ้าไปยังชั้น ถัดไป มีการอุดช่องเปิดนั้นด้วยวัสดุกันไฟลาม	✓						
4	สภาพการใช้งานอุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าทั่วไป	✓				ปกติ		
	4.1 อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าชนิดหีบห่อได้ มีลักษณะ การต่อใช้งานกับตัวรับอย่างเหมาะสม ไม่มีการต่อพ่วงของ อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าในตู้รับเดียวกันจำนวนมาก	✓				ปกติ		
	4.2 อุปกรณ์หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ติดตั้งถาวร มีสภาพมั่นคง แข็งแรง มีอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน และมีการต่อลงดิน	✓						
	จุดต่อลงดิน	✓						
6	มีประวัติในการทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	6.1 รายการตรวจสอบบำรุงรักษากำหนดเวลา	✓				ปกติ		
	6.2 รายการทดสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบแผงไฟฟ้าประจำชั้นของอาคารทุกชั้นด้วย นอกเหนือจากห้องเครื่องไฟฟ้าหลักของอาคาร

PRO Inspector Co.,Ltd.
100 หมู่ 10 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นนทบุรี

ตาราง 3.11 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
หัวข้อ 2100 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก
2140 ระบบปรับอากาศ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	สภาพทั่วไปของห้องเครื่อง			✓				
2	สภาพของอุปกรณ์และระบบควบคุม			✓				
3	ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ			✓				
4	สภาพทั่วไปของหอดึงน้ำ (Cooling tower)			✓				
5	สภาพน้ำ และการรั่วไหล			✓				
6	เครื่องทำน้ำเย็น			✓				
7	สภาพเครื่องส่งลมเย็น (Air Handling Unit)			✓				
8	เครื่องสูบน้ำเย็น			✓				
9	เครื่องสูบน้ำระบายความร้อน			✓				
10	การนำอากาศภายนอกเข้ามา			✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ระบบปรับอากาศเป็นแบบระบบ Split Type ซึ่งติดตั้งอยู่ในแต่ละห้องของอาคาร

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ตาราง 3.12 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2210 ระบบประปา

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)
1	ถังเก็บน้ำประปา	✓				ปกติ	
2	เครื่องสูบน้ำประปา	✓				ปกติ	
3	ระบบท่อและอุปกรณ์	✓				ปกติ	
4	ห้องเครื่องสูบน้ำประปา	✓				ปกติ	
5	การบำรุงรักษาระบบสูบน้ำประปา	✓				ปกติ	

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.13 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2220 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะ
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	
1	บ่อรับน้ำเสียและบ่อบำบัดน้ำเสีย	✓				ปกติ		
2	เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบ	✓				ปกติ		
3	ท่อน้ำโสโครก ท่อน้ำเสีย ท่ออากาศ	✓				ปกติ		
4	คุณภาพน้ำทิ้ง	✓				ปกติ		
5	การควบคุมดูแลบำรุงรักษา	✓				ปกติ		

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.14 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2230 ระบบระบายน้ำฝน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	พื้นที่รับน้ำฝน และหัวรับน้ำฝน	✓				ปกติ		
2	รางระบายน้ำและทางน้ำฝน	✓				ปกติ		
3	ระบบท่อน้ำฝนแนวดิ่ง และท่อระบายน้ำฝนนอกอาคาร	✓				ปกติ		
4	บ่อสูบรวมระบายน้ำและเครื่องสูบรวมระบายน้ำฝน	✓				ปกติ		
5	ระบบป้องกันน้ำท่วม	✓				ปกติ		

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ตาราง 3.15 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2240 ระบบจัดการมูลฝอย

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะ
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบถ้ามี)	
1	ห้องพักขยะ และการจัดเก็บขยะ	✓				ปกติ		
2	ปล่องทิ้งมูลฝอย	✓				ปกติ		
3	ระบบระบายน้ำเสียจากขยะ	✓				ปกติ		

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.16 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2250 ระบบระบายอากาศ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	ระบบระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติ	✓				ปกติ		
2	ระบบระบายอากาศโดยใช้เครื่องกล	✓				ปกติ		

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.17 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2260 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะ
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	
1	อุปกรณ์ควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง			✓				
2	การควบคุมดูแลบำรุงรักษา			✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.18 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2310 ระบบบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
ก	สำหรับอาคารที่มีความสูงตั้งแต่ 4 ชั้นขึ้นไป และสูงไม่เกิน 23 เมตร หรือ อาคารสูง 3 ชั้น และมีอาคารที่มีพื้นที่เกิน 16 ตารางเมตร							
1	มีบันไดหนีไฟอย่างน้อยหนึ่งแห่ง นอกจากบันไดปกติ							
	1.1 กรณีเป็นบันไดหนีไฟภายนอกอาคาร							
	1.1.1 มีความกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า 60 ซม.							
	1.1.2 กรณีมีผนังส่วนที่บันไดหนีไฟพาดผ่าน- เป็นผนัง ที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรที่เป็นวัสดุทนไฟ							
	1.2 กรณีเป็นบันไดหนีไฟภายในอาคาร							
	1.2.1 มีความกว้างสุทธิไม่น้อยกว่า 80 ซม.							
	1.2.2 มีผนังที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรที่เป็นวัสดุทนไฟ กันโดยรอบ เว้นแต่ช่องระบายอากาศและช่องประตูหนีไฟ							



Pro Inspector Co., Ltd.
 Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
	1.2.3 แต่ละชั้น มีช่องระบายอากาศเป็นตู้ภายนอกอาคารได้ มีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1.4 ตร.ม.							
	1.2.4 มีแสงสว่างเพียงพอทั้งกลางวันและกลางคืน							
2	มีทางเดินไปยังบันไดหนีไฟนั้นได้โดยไม่มีสิ่งกีดขวาง							
3	ทำตัววัสดุทนไฟ							
4	มีความลาดชันน้อยกว่า 60 องศา							
5	มีชนพักบันไดทุกชั้น							
6	พื้นหน้าบันไดหนีไฟ กว้างไม่น้อยกว่าความกว้างของบันได และอีกด้านหนึ่งกว้างไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร							
7	ทางออกสู่บันไดหนีไฟไม่มีธรณีหรือขอบกั้น							
ข	สำหรับอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ							
1	มีบันไดหนีไฟจากชั้นสูงสุดหรืออาคารที่ผู้พลัดตกอย่างน้อย 2 บันได	✓				ปกติ		
2	ตั้งอยู่ในที่ที่บุคคลไม่ว่าจะอยู่ ณ จุดใดของอาคารสามารถมาถึงบันไดหนีไฟได้สะดวก	✓				ปกติ		
3	แต่ละบันไดหนีไฟอยู่ห่างกันไม่เกิน 60 ม. เมื่อวัดตามแนวทางเดิน	✓				ปกติ		
4	การคำนวณแสดงให้เห็นว่าสามารถใช้ลำแสงบุคคลทั้งหมดในอาคารออกนอกอาคารได้ภายใน 1 ชั่วโมง	✓				ปกติ		

PRO
บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุอย่างละเอียด)	ข้อเสนอแนะ
5	บันไดหนีไฟทำด้วยวัสดุทนไฟและไม่สุร่อน	✓				ปกติ		
6	บันไดหนีไฟมีความกว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.	✓				ปกติ		
7	บันไดหนีไฟมีลูกนอนกว้างไม่น้อยกว่า 22 ซม.	✓				ปกติ		
8	บันไดหนีไฟมีลูกตั้งสูงไม่เกิน 20 ซม.	✓				ปกติ		
9	บันไดหนีไฟมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม.	✓				ปกติ		
10	บันไดหนีไฟมีราวบันไดอย่างน้อยหนึ่งด้าน	✓				ปกติ		
11	บันไดหนีไฟไม่เป็นแบบบันไดเวียน			✓				
12	กรณีมีส่วนของบันไดและราวบันไดอยู่ภายนอกอาคาร			✓				
	12.1 มีผนังด้านที่บันไดพาดผ่านเป็นผนังกันไฟ			✓				
13	กรณีเป็นบันไดหนีไฟที่อยู่ภายในอาคาร							
	13.1 มีผนังกันไฟโดยรอบ ยกเว้นช่องระบายอากาศ	✓				ปกติ		
	13.2 มีแสงสว่างจากระบบไฟฟ้าฉุกเฉินให้มองเห็นช่องทางได้ขณะเพลิงไหม้	✓						
	13.3 มีป้ายบอกชั้นและป้ายบอกทางหนีไฟ ที่ด้านในและด้านนอกของประตูหนีไฟทุกชั้น	✓						
	13.3.1 ตัวอักษรสามารถมองเห็นได้ชัดเจน ขนาดไม่เล็กกว่า 10 ซม.	✓						

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุถ้าประกอบคำอธิบาย)
14	13.4 กรณีมีข้อบกพร่องจากภายนอกอาคาร – แต่ละชั้นมีช่องระบายอากาศที่พื้นร่วมกัน ไม่น้อยกว่า 1.4 ตร.ม. เปิดสู่ภายนอกอาคาร ได้ หรือ	✓				ปกติ	
	กรณีมีระบบอัดลมภายในห้องบันไดหนีไฟ - ที่มีความดันลมขณะใช้งาน ไม่น้อยกว่า 3.86 ปาสกาลเมตร ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้						
	13.5 บันไดหนีไฟที่ลงสู่พื้นของอาคารนั้น อยู่ในตำแหน่งที่สามารถออกสู่ภายนอกได้โดยสะดวก	✓					
	กรณีมีชั้นต่ำกว่าระดับถนนหน้าอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 3 ลงไป หรือต่ำกว่า 7 ม. ลงไป						
	14.1 มีบันไดหนีไฟจากชั้นล่างสุด สู่พื้นของอาคารที่มีทางออกสู่ภายนอกได้โดยสะดวก						
	14.2 อยู่ห่างกันไม่เกิน 60 ม. เมื่อวัดตามแนวทางเดิน						
	14.3 ผนังทุกด้านเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า 10 ซม.						
	14.4 มีระบบแสงสว่าง						
	14.5 มีระบบอัดลมที่มีความดันขณะใช้งาน ไม่น้อยกว่า 3.86 ปาสกาลเมตรทำงานอยู่ตลอดเวลา						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

สำหรับบ้านได้ที่ไม่ใช้บันไดหนีไฟ ของอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ

- 1.) พนักงานหรือประจักษ์ ทำด้วยวัสดุทนไฟที่สามารถติดกันมีให้ปลวไฟหรือควันเมื่อเกิดเพลิงไหม้เข้าไปในบริเวณบันได
- 2.) พนักงานหรือประจักษ์สามารถทนไฟได้ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง



ตาราง 3.19 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2320 เครื่องหมายและไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แต่ละชั้นมีป้ายบอกชั้น	✓				ปกติ		
	1.1 เป็นตัวอักษร – มีความสูงไม่น้อยกว่า 10 ซม. หรือ เป็นสัญลักษณ์	✓				ปกติ		
	1.2 อยู่ในตำแหน่งที่มองเห็น ได้ชัดเจนตลอดเวลา	✓						
	1.3 ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไฟแสงสว่างหลักของอาคารดับ ยังคงสามารถมองเห็นป้ายได้ชัดเจน	✓						
2	แต่ละชั้นมีป้ายบอกทางหนีไฟ	✓				ปกติ		
	2.1 เป็นตัวอักษร – มีความสูงไม่น้อยกว่า 10 ซม. หรือ เป็นสัญลักษณ์	✓						
	2.2 อยู่ในตำแหน่งที่มองเห็น ได้ชัดเจนตลอดเวลา	✓						
	2.3 ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไฟแสงสว่างหลักของอาคารดับ ยังคงสามารถมองเห็นป้ายได้ชัดเจน	✓						
	2.4 ป้ายต้องนำไปสู่ทิศทางที่ถูกต้อง	✓						

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Inspector Pro Inspector Co.,Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
3	มีประวัติในการทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	3.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาคำนวณกำหนดเวลา	✓						
	3.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ผู้ตรวจสอบควรดูถึงสภาพของการติดตั้งเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉินว่าตำแหน่งติดตั้งในปัจจุบัน

- 1.) เป็นป้ายที่บอกทิศทางการอพยพอย่างถูกต้อง
- 2.) มีจำนวนของป้ายเหมาะสมกับพื้นที่
- 3.) มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- 4.) เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉินในเส้นทางอพยพและบันไดหนีไฟจะมีจำนวนเพียงพอและพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา



Pro Inspector Co.,Ltd.

ตาราง 3.20 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

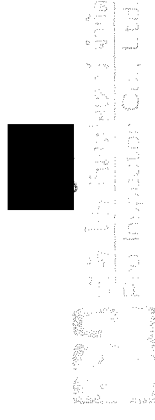
2330 ระบบระบายควันและความปลอดภัยการแพร่กระจายควัน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุรายละเอียดข้อบกพร่อง)	ข้อเสนอแนะ
1	สภาพและการทำงานของระบบระบายควันและระบบควบคุมการแพร่กระจายควันบริเวณที่เป็นห้องโถงในอาคาร [Atrium]			✓		ปกติ		
2	สภาพการทำงานของระบบระบายควันและระบบควบคุมการแพร่กระจายควัน บริเวณ ห้องลิฟต์					ปกติ		
	2.1 โดยวิธีธรรมชาติ	✓						
	2.2 โดยวิธีกล							
3	สภาพและการทำงานของระบบระบายควัน และระบบควบคุมการแพร่กระจายควันบริเวณช่องบันได					ปกติ		
	2.1 เป็นตัวอักษร - มีความสูงไม่น้อยกว่า 10 ซม. หรือ เป็นสัญลักษณ์	✓						
	3.1 โดยวิธีธรรมชาติ	✓						
	3.2 โดยวิธีกล							

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
4	การป้องกันการแพร่กระจายควันของช่องว่าง ช่องเปิด แนวนอน	✓				ปกติ		
5	การป้องกันการแพร่กระจายควันของช่องว่าง ช่องเปิด แนวตั้งระหว่างชั้น	✓				ปกติ		
6	มีประวัติในการทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	6.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษากำหนดเวลา	✓						
	6.2 รายงานการทดสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.21 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2340 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	ข้อเสนอแนะ
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้		
1	เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง			✓		ปกติ	(ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)
	1.1 แบตเตอรี่			✓			
	1.2 น้ำมัน			✓			
	1.3 ความพร้อมในการใช้งาน			✓			
	1.4 การทดสอบเดินเครื่องตามคำแนะนำของผู้ผลิต			✓			
2	มีประวัติในภาคทดสอบการบำรุงรักษา			✓		ปกติ	
	2.1 รายการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา			✓			
	2.2 รายการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา			✓			

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

ตาราง 3.22 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2350 ระบบลิฟต์พนักงานดับเพลิง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุถ้าประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	1.1 สภาพโครงสร้างลิฟต์พนักงานดับเพลิงรวมทั้งผนังประตูและช่องเปิดต่างๆ	✓				ปกติ		
	1.2 อุปกรณ์ดับเพลิงตู้สายฉีดน้ำดับเพลิง หรือหัวต่อสายฉีดน้ำดับเพลิงภายในห้องหน้าลิฟต์	✓						
	1.3 การป้องกันน้ำไหลลงสู่ห้องลิฟต์	✓						
	1.4 การทำงานของลิฟต์พนักงานดับเพลิง	✓						
	1.5 การทำงานของสัญญาณกระตุ่นจากระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓						
	1.6 การทำงานของระบบอัตโนมัติภายในห้องหน้าลิฟต์พนักงานดับเพลิง	✓						
2	มีประวัติในกาทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	2.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษากำหนดเวลา	✓						
	2.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตรวจสอบทั่วไปตามเกณฑ์ของการตรวจลิฟต์ (ตารางที่ 3.8)

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

ตาราง 3.23 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2360 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุค่าประกอบค่าอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แผนควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้	✓						
	1.1 เบดเตอร์หรือแหล่งจ่ายไฟฟ้าอันอาจก่อให้เกิดไฟฟ้าลัดวงจร	✓				ปกติ		
	1.2 การรับรู้ของผู้ดูแลระบบในกรณีเกิดสัญญาณแจ้งเหตุ	✓						
	1.3 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
	1.4 แผนการทำงานของชุดเอาคารในกรณีเกิดสัญญาณแจ้งเหตุ	✓						
2	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ	✓				ปกติ		
	2.1 จำนวนอุปกรณ์เหมาะสม / เพียงพอ กับพื้นที่อาคาร	✓						
	2.2 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
3	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ	✓				ปกติ		
	3.1 จำนวนอุปกรณ์เหมาะสม / เพียงพอ กับพื้นที่อาคาร	✓						
	3.2 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุรายละเอียดประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
4	ระบบหรืออุปกรณ์ที่ทำงานเชื่อมโยงกับระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓				ปกติ		
	4.1 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	✓						
	4.2 ระบบปรับและระบายอากาศ	✓						
	4.3 ระบบพัดลมดูดอากาศในห้องบันไดหนีไฟ	✓						
	4.4 ระบบประตูสวิตช์แม่เหล็ก	✓						
	4.5 ระบบอื่น ๆ (ระบุ)							
5	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยเสียง / แสง	✓				ปกติ		
	3.1 จำนวนอุปกรณ์เหมาะสม / เพียงพอ กับพื้นที่อาคาร	✓						
	3.2 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
6	มีประวัติในการทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	6.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษากำหนดเวลา	✓						
	6.2 รายงานทดสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ผู้ดูแลอาคารต้องทำการตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์แจ้งเหตุทุกตัวและเขียนรายงานการทดสอบอุปกรณ์ไว้สำหรับการตรวจสอบ

Pro Inspector Co.,Ltd.

ตาราง 3.24 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
2370 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ข้อเสนอนะ
1	เครื่องดับเพลิงชนิดมือถือได้	✓				ปกติ	
	1.1 จำนวนอุปกรณ์เหมาะสม / เพียงพอ กับพื้นที่อาคาร	✓					
	1.2 ความพร้อมในการใช้งาน	✓					
2	มีประวัติในกาทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ	
	2.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓					
	2.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓					

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.25 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
 หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
 2380 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		ข้อเสนอแนะ
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	
1	ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง	✓				ปกติ		
	1.1 แหล่งน้ำสำหรับการดับเพลิง	✓						
	1.2 การวางระบบท่อสำหรับจ่ายน้ำดับเพลิง	✓						
	1.3 หัวรับน้ำดับเพลิง	✓						
2	เครื่องสูบน้ำดับเพลิง	✓				ปกติ		
	2.1 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
	2.2 ปริมาณน้ำมันไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของความจุถัง	✓						
3	หัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓				ปกติ		
	3.1 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
4	มีประวัติในการทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	4.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓						
	4.2 รายงานทดสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						



รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.26 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2390 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ			✓		ปกติ		
	1.1 ความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ทั้งระบบ			✓				
2	ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยสารดับเพลิงพิเศษ			✓				
	2.1 ความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ทั้งระบบ			✓				
3	มีประวัติในกาทดสอบการบำรุงรักษา			✓		ปกติ		
	2.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา			✓				
	2.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา			✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ความพร้อมในการใช้งานเฉพาะอุปกรณ์หัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติและ / หรือหัวฉีดสารดับเพลิงพิเศษ ให้เป็นการรับรองของบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นๆ



ตาราง 3.27 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2395 ระบบป้องกันฟ้าผ่า

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	ตัวนำล่อฟ้า	✓				ปกติ		
2	สายตัวนำลงดิน	✓				ปกติ		
3	จุดต่อลงดินหรือรากสายดิน	✓				ปกติ		
4	มีประวัติในภาคทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	4.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓						
	4.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ESD บริษัท เอสดี อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Electrical Safety Design Co., Ltd.

ตาราง 3.28 หมวด 3000 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของการเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร
หัวข้อ 3100 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
I	บันไดหนีไฟ	✓				ปกติ		
	I.1 ความสามารถในการป้องกันควันและไฟในปล่องบันได หนีไฟ	✓						
	I.2 การถ่ายเทอากาศภายในปล่องบันไดหนีไฟเมื่อเกิดเหตุ ฉุกเฉิน	✓						
	I.3 แสงสว่างภายในบันไดหนีไฟ	✓						
	I.4 ความสะดวกในการอพยพในบันไดหนีไฟ	✓						
	I.5 ประตูบันไดหนีไฟมีทิศทางผลักเข้าสู่บันไดหนีไฟ	✓						
	I.6 ประตูบันไดหนีไฟชั้นที่เปิดสู่ทางออกต้องสามารถเปิด กลับเข้าภายในปล่องบันไดหนีไฟได้	✓						
	I.7 ประตูหนีไฟอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	✓						
	I.8 ความสามารถในการมองเห็นและอ่านป้ายบอกชั้นใน ปล่องบันไดหนีไฟ	✓						

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ข้อเสนอนะ
2	ทางหนีไฟ	✓				ปกติ	
	2.1 ความสามารถในการป้องกันควันและไฟในเส้นทางหนีไฟ	✓					
	2.2 แสงสว่างในเส้นทางหนีไฟ	✓					
	2.3 ความสะดวกในการอพยพในเส้นทางหนีไฟ	✓					
	2.4 แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ	✓					

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.29 หมวด 3000 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร
หัวข้อ 3200 สมรรถนะเครื่องหมายและป้ายไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				สภาพ โดยทั่วไป	ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้			
1	เครื่องหมายและป้ายไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน	✓				ปกติ		
	I.1 ความสามารถในการมองเห็นเครื่องหมายและป้าย ไฟฟ้าทางออกฉุกเฉินเมื่อระบบ ไฟฟ้าหลักขัดข้อง	✓						
	ระบบดับเพลิงอัตโนมัติด้วยสารดับเพลิงพิเศษ	✓						
	I.2 ทิศทางของป้ายนำไปสู่ทางหนีไฟที่ถูกต้อง	✓						
	I.3 การติดตั้งเครื่องหมายและป้ายไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน บริเวณทางแยกหรือจุดตัดภายในอาคาร	✓						
	I.4 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co.,Ltd.

ตาราง 3.30 หมวด 3000 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร
 หัวข้อ 3300 สมรรถนะระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แสงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้	✓				ปกติ		
	1.1 การแสดงผลเมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้จากอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	✓						
	1.2 การแสดงผลเมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้จากอุปกรณ์แจ้งเหตุอัตโนมัติ	✓						
	1.3 การรับรู้ของผู้ดูแลระบบในกรณีเกิดสัญญาณแจ้งเหตุ	✓						
	1.4 การสื่อสารกับผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดเหตุ	✓						
2	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ	✓				ปกติ		
	2.1 การส่งสัญญาณแจ้งเหตุไปยังแผงควบคุม	✓						
3	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ	✓				ปกติ		
	3.1 การส่งสัญญาณแจ้งเหตุไปยังแผงควบคุม	✓						
4	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยเสียง / แสง	✓				ปกติ		
	4.1 การส่งสัญญาณเสียง / แสง ครอบคลุมพื้นที่ทั้งอาคาร	✓						
	4.2 การรับรู้ของผู้ใช้อาคารเมื่ออุปกรณ์ทำงาน	✓						

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co.,Ltd.

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ข้อเสนอนะ ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)
5	การทำงานของระบบหรืออุปกรณ์ที่ทำงานเชื่อมโยงกับ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓				ปกติ	
	5.1 ระบบลิฟต์	✓					
	5.2 ระบบลิฟต์พนักงานดับเพลิง	✓					
	5.3 ระบบปรับและระบายอากาศ	✓					
	5.4 ระบบพัดลมดูดอากาศในห้องบันไดหนีไฟ	✓					
	5.5 ระบบประตูล็อกอัตโนมัติ	✓					
	5.5 ระบบอื่นๆ (ระบุ)						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.31 หมวด 4000 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

หัวข้อ 4100 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)
1	แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้	✓				ปกติ	
	1.1 แผนบรรณรค์และประชาสัมพันธ์การป้องกันอัคคีภัย	✓					
	1.2 กิจกรรม / นิทรรศการการป้องกันอัคคีภัย	✓					
	1.3 แผนการอบรมการป้องกันอัคคีภัย	✓					
	1.4 หลักสูตรการอบรมตามกำหนดของกฎหมายแรงงาน	✓					
	1.5 หลักสูตรเสริมแผนอบรม การปฐมพยาบาล การช่วยเหลือผู้ป่วย การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยส่งสถานพยาบาล	✓					
	1.6 แผนการตรวจตราป้องกันอัคคีภัย	✓					
	1.7 การจัดทำข้อมูลการสำรวจความเสี่ยง	✓					
	1.8 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคล /พื้นที่	✓					
	1.9 การเตรียมการด้านงบประมาณ	✓					

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้อ	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรระบุรายละเอียดประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
2	แผนผังเกิดเหตุไฟไหม้	✓				ปกติ		
	2.1 ขั้นตอนการแจ้งเหตุ ดับเพลิงและอพยพหนีไฟอย่างเป็นระบบ	✓						
	2.2 แผนการดับเพลิงนอกเวลาทำการปกติ	✓						
	2.3 การกำหนดบุคคลและหน้าที่ที่ความรับผิดชอบตามแผนอพยพหนีไฟ	✓						
	2.4 การทดสอบระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบดับเพลิงและเครื่องมือที่ใช้	✓						
	2.5 หน่วยงานเหลือ ตรวจสอบ ช่วยชีวิต การประสานสถานพยาบาลและการลำเลียงเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย	✓						



ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
3	แผนหลังเหตุไฟไหม้	✓				ปกติ		
	3.1 แผนบรรเทาทุกข์	✓						
	3.2 การสำรวจและประเมินความเสี่ยง	✓						
	3.3 การประสานงานกับหน่วยงานระดับเหตุการณ์	✓						
	3.4 การช่วยเหลือ และค้นหาผู้ประสบภัย	✓						
	3.5 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และทรัพย์สิน	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ตาราง 3.32 หมวด 4000 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร
หัวข้อ 4200 แผนการซ่อมแซมผู้ใช้อาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แผนการซ่อมแซมผู้ใช้อาคาร	✓				ปกติ		
	1.1 แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิง	✓						
	1.2 ใบรับรองหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงประจำปีจากหน่วยงานของรัฐ	✓						
	1.3 แบบแปลนเส้นทางอพยพหนีไฟ	✓						
	1.4 ขั้นตอน หน้าที่และเส้นทางหนีไฟ	✓						
	1.5 การทดสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ประกอบเส้นทางหนีไฟ	✓						
	1.6 แผนการช่วยเหลือ และค้นหาผู้เสียชีวิตหลังเกิดเหตุ	✓						
	1.7 ขั้นตอนการตรวจหลังเกิดเหตุ	✓						
	1.8 การปรับปรุงแผนให้มีประสิทธิภาพและทันสมัยอยู่เสมอ	✓						



รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ตาราง 3.33 หมวด 4000 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร
หัวข้อ 4300 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				สภาพ โดยทั่วไป	ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้		ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	✓				ปกติ		
	1.1 แผนการบริหารจัดการสำหรับอาคารแต่ละประเภท	✓						
	1.2 นโยบายขององค์กร สถานที่ประกอบการว่าด้วยเรื่อง ความปลอดภัย และเกณฑ์การพิจารณา	✓						
	1.3 การกำหนดคณะกรรมการความปลอดภัย หรือเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยตามกฎหมาย	✓						
	1.4 เอกสารแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ คณะทำงานความปลอดภัย อย่างเป็นทางการ	✓						
	1.5 การปฏิบัติตามแผนความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรม	✓						
	1.6 การมีส่วนร่วมของเจ้าของหรือผู้ประกอบการอย่าง ชัดเจน	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.34 หมวด 4000 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร
หัวข้อ 4400 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปแบบประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การจัดทำแผนบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ตรวจสอบอาคารตามกฎหมาย (แผนตรวจสอบใหญ่)	✓				ปกติ		
	1.1 แผนการตรวจสอบใหญ่ทุกรอบ 5 ปี	✓						
	1.2 การจัดการทำคู่มือการตรวจสอบใหญ่	✓						
	1.3 การปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบใหญ่	✓						
	1.4 การรายงานผลการตรวจสอบใหญ่	✓						
	1.5 การปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพสถานประกอบการและทันสมัยต่อการใช้งาน	✓						
	1.6 การปรับปรุงคู่มือการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสภาพการณ์และทันสมัยต่อการใช้งาน	✓						



PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น.0229/2555

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ	
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)
2	การจัดทำแผนบริหารจัดการความปลอดภัยของผู้ ตรวจสอบอาคารตามกฎหมาย (แผนตรวจสอบรายปี)	✓				ปกติ	
	1.1 แผนการตรวจสอบรายปี	✓					
	1.2 การจัดการทำคู่มือการตรวจสอบรายปี	✓					
	1.3 การปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบรายปี	✓					
	1.4 การรายงานผลการตรวจสอบรายปี	✓					
	1.5 การปรับปรุงแผนให้เหมาะสมกับสภาพสถานประกอบการ และทันสมัยต่อการใช้งาน	✓					
	1.6 การปรับปรุงคู่มือการตรวจสอบให้เหมาะสมกับ สภาพการณ์และทันสมัยต่อการใช้งาน	✓					

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม



ส่วนที่ 4

การประเมินผล สรุปผลการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะ และข้อควรปรับปรุงในเรื่องของความปลอดภัยอาคาร

ส่วนที่ 4 เป็นการประเมินผลและสรุปผลการตรวจสอบอาคารในเรื่องของความเสี่ยงในการใช้อาคาร โดยรวมในด้านต่างๆ ประกอบด้วย การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร และตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร เพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร และการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร ทั้งนี้การประเมินและสรุปผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบนั้น จะเป็นความคิดเห็นซึ่งได้มาจากข้อมูลการตรวจสอบ ณ วัน — เวลา ที่ทำการตรวจสอบ หรือช่วงเวลาที่ดำเนินการตรวจสอบเท่านั้น

4.1 การประเมินผลการตรวจสอบอาคาร

เนื่องจากการตรวจสอบอาคารเพื่อความปลอดภัย ตามกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้ตรวจสอบ หลักเกณฑ์การขอขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ และหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 และกฎหมายกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ.2548 มิใช่การตรวจสอบในเชิงลึก ผู้ตรวจสอบอาคารจึงทำหน้าที่สำรวจ สังเกต และพิจารณาเบื้องต้นเกี่ยวกับความผิดปกติ (ถ้ามี) ว่าควรให้วิศวกรหรือสถาปนิกผู้เชี่ยวชาญในด้านนั้นๆ มาทำการสำรวจเชิงลึกหรือไม่ ดังนั้นการประเมินผลการตรวจสอบ จึงเป็นการประเมินความเสี่ยงของความปลอดภัยจากการใช้งานอาคาร และประเมินความสามารถในการทำงานของระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคารที่มีอยู่ว่ายังคงสภาพที่ยังสามารถใช้งานหรือทำงานได้อย่างดีอยู่หรือไม่ รวมถึงการประเมินผลจากการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร เพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร และการประเมินผลการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคารด้วย เท่านั้น

เกณฑ์การประเมินการตรวจสอบ

การตรวจสอบแต่ละด้านจะมีการแบ่งเกณฑ์ประเมินเป็น 3 ระดับ ดังนี้



บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ระดับที่ 1 (สีแดง)	หมายถึง	สภาพความเสี่ยงในการใช้งาน อาจเกิดอันตรายต่อผู้ใช้งานอาคารได้ ต้องมีการตรวจสอบเชิงลึกเพิ่มเติม โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเร่งด่วน
ระดับที่ 2 (สีเหลือง)	หมายถึง	มีสภาพความเสี่ยงในการใช้งานที่ไม่สมบูรณ์ ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้กลับมาอยู่ในสภาพที่ใช้ได้เป็นปกติดังเดิม
ระดับที่ 3 (สีเขียว)	หมายถึง	มีสภาพการใช้งานได้ดีเป็นปกติตามที่ได้มีการออกแบบก่อสร้างหรือติดตั้งไว้ ไม่พบสิ่งบ่งชี้หรือเหตุที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้งานอาคาร

4.1.1 การประเมินผลการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

เนื่องจากการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร มีลักษณะที่แตกต่างไปจากการตรวจอาคารในส่วนอื่น การประเมินว่าโครงสร้างอาคารปลอดภัยหรือไม่จำเป็นต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง ดังนั้นการจัดระดับในการประเมินผลการตรวจสอบตามมาตรฐานนี้ จึงมีเกณฑ์พิจารณาดังนี้

ระดับที่ 1 (สีแดง)	หมายถึง	มีความเสียหายหรือความเปลี่ยนแปลงของอาคารที่ชัดเจนเป็นเหตุให้เชื่อได้ว่าอาคารอาจไม่ปลอดภัย ควรหลีกเลี่ยงการใช้งาน และให้ผู้เชี่ยวชาญเข้ามาตรวจสอบโดยเร่งด่วน
ระดับที่ 2 (สีเหลือง)	หมายถึง	มีความเสียหายหรือความเปลี่ยนแปลงของอาคารที่ไม่ชัดเจนแต่อาจจะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ควรให้ผู้เชี่ยวชาญเข้ามาตรวจสอบ
ระดับที่ 3 (สีเขียว)	หมายถึง	ไม่ปรากฏความเสียหายหรือความเปลี่ยนแปลงของอาคารที่เป็นสัญญาณบ่งชี้ความผิดปกติ หรือมีการเปลี่ยนแปลงของอาคารแต่ได้รับการรับรองความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

4.1.2 การประเมินผลการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

การจัดระดับในการประเมินผลการตรวจสอบ มีเกณฑ์พิจารณาดังนี้

ระดับที่ 1 (สีแดง)	หมายถึง	ไม่พบว่ามีระบบและอุปกรณ์ครบถ้วนตามข้อบังคับที่กฎหมายควบคุมอาคารขณะนั้นกำหนด หรือ มีระบบและอุปกรณ์ครบถ้วนตามข้อบังคับที่กฎหมายควบคุมอาคารขณะนั้นกำหนด
--------------------	---------	--

แต่ไม่สามารถใช้งานได้เนื่องจากระบบหรืออุปกรณ์ที่มีอยู่ในสภาพชำรุด ไม่พร้อมใช้งาน ต้องมีการปรับปรุงและ / หรือแก้ไข หรือเพิ่มเติมจากเดิมที่ตรวจสอบพบว่ามีสภาพไม่พร้อมใช้งานโดยเร่งด่วน

ระดับที่ 2 (สีเหลือง) หมายถึง มีระบบและอุปกรณ์ครบถ้วนตามข้อบังคับที่กฎหมายควบคุมอาคารขณะนั้นกำหนด แต่ตรวจสอบพบว่าอยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมใช้งานบางส่วน มีความเสี่ยงต่อการใช้งาน ต้องทำการปรับปรุงแก้ไข ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานโดยเร็ว

ระดับที่ 3 (สีเขียว) หมายถึง มีระบบและอุปกรณ์ครบถ้วนตามข้อบังคับที่กฎหมายควบคุมอาคารขณะนั้นกำหนด และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

4.1.3 การประเมินผลการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร เพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

การจัดระดับในการประเมินผลการตรวจสอบ มีเกณฑ์พิจารณาดังนี้

ระดับที่ 1 (สีแดง) หมายถึง เมื่อทำการทดสอบสมรรถนะแล้วปรากฏว่า ระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคารที่มีอยู่นั้น ไม่สามารถใช้งานได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งผู้ตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ระบบดังกล่าวจะไม่สามารถช่วยอำนวยความสะดวกในการอพยพผู้ใช้อาคารได้

ระดับที่ 2 (สีเหลือง) หมายถึง เมื่อทำการทดสอบสมรรถนะแล้วปรากฏว่า ระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคารที่มีอยู่นั้นสามารถทำงานได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งผู้ตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ระบบดังกล่าวจะสามารถช่วยอำนวยความสะดวกในการอพยพผู้ใช้อาคารได้ แต่ควรจะมีการปรับปรุงและ / หรือซ่อมแซมบำรุงรักษา ให้ระบบและอุปกรณ์ดังกล่าวนี้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ


Pro Inspector Co., Ltd.

ระดับที่3 (สีเขียว)

หมายถึง

เมื่อทำการทดสอบสมรรถนะแล้วปรากฏว่าระบบและอุปกรณ์
ต่างๆ ของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคารที่มีอยู่นั้น สามารถทำงาน
ได้ทั้งหมด ซึ่งผู้ตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่าเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
ขึ้น ระบบดังกล่าวจะสามารถช่วยอำนวยความสะดวกในการ
อพยพผู้ใช้อาคารได้และผู้ดูแลอาคารมีการปรับปรุงและ/หรือ
ซ่อมแซม บำรุงรักษา ให้ระบบและอุปกรณ์ดังกล่าวนี้พร้อมใช้
งานอยู่เสมอ

4.1.4 การประเมินผลการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

การจัดระดับในการประเมินผลการตรวจสอบ ให้ใช้เกณฑ์พิจารณาตามตารางที่ 4.4


PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Inspector Pro Inspector Co., Ltd.

การประเมินผลการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
1000	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร			
1100	การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร	พบเห็นสิ่งผิดปกติจากการต่อเติม เช่นรอยร้าว รอยแยก ระหว่างอาคารเดิมกับส่วนต่อเติม มีรอยแตกที่เสา คาน หรือพื้น บริเวณ ส่วนต่อเติมหรือส่วนที่ใกล้เคียง ส่วนต่อเติม	มีรอยแตกกลางที่ผนังบริเวณที่ต่อเติม หรือใกล้ส่วนที่ต่อเติม	มีการคำนวณออกแบบและควบคุมงานโดยวิศวกร พร้อมลงนามโดยวิศวกรที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ต้องมีการตรวจสอบเชิงลึกจนมั่นใจได้ว่าไม่มีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้น หมายเหตุ ปกติถ้าพบว่าการต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารไม่ควรให้ระดับสีเขียว จนกว่าจะมีการตรวจสอบเชิงลึกและมีการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร โดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญแล้วเท่านั้นและเนื่องจากผู้ตรวจสอบอาคาร

PRO
บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

				ไม่มีอำนาจสั่งห้ามการก่อสร้างต่อเติมดัดแปลง จึงตรวจสอบตามเจ้าหน้าที่จะอาคารว่ามีวิศวกรดูแลในส่วนนี้หรือไม่ ผู้ตรวจสอบควรลงบันทึกข้อมูลเหล่านี้ไว้
1200	การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร	น้ำหนักบรรทุกที่ใช้งานเพิ่มจากเดิมมากอย่างชัดเจน หรือพบเห็นรอยร้าวที่พื้นหรือคานที่สงสัยว่าอาจเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกนั้น ซึ่งรวมถึงตำแหน่งจั่ววางน้ำหนักบรรทุกที่เปลี่ยนแปลงไปด้วยตำแหน่งที่จัดวางน้ำหนักบรรทุกอยู่ตรงตำแหน่งที่ไม่ปลอดภัย	มีการเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกทุกจากเดิมในลักษณะที่อาจใกล้เคียงหรือมากกว่าเดิม หรือในตำแหน่งที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้าง	ให้ระดับนี้ ได้ต่อเนื่องน้ำหนักบนพื้นอาคารที่เปลี่ยนแปลงนั้นน้อยกว่าเดิมอย่างชัดเจนหรือไม่ มีการเปลี่ยนแปลงหรือมีวิศวกรตรวจสอบและลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
1300	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคารที่เป็นผลให้น้ำหนักบรรทุกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก โดยเฉพาะกับการเปลี่ยนแปลงที่เป็นผลให้น้ำหนักบรรทุกเพิ่มจากเดิม โดย	พบว่ามีการเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคารนั้น ไม่ส่งผลให้น้ำหนักบรรทุกเพิ่มมากขึ้น แต่พบการแตกร้าวของโครงสร้างบางส่วนที่อาจเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้งาน	ไม่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร หรือมีการเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคารที่ทราบและเห็นได้ชัดเจนว่า น้ำหนักบรรทุกลดลงจากเดิม และไม่พบความผิดปกติใดๆ

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Inspector Pro Inspector Co., Ltd.

		ไม่มีวิศวกรรับผิดชอบหรือพบความผิดปกติของโครงสร้างอย่างชัดเจน หมายเหตุ แม้จะไม่มีรอยแตกร้าวที่โครงสร้างหรือสิ่งผิดปกติให้เห็น ก็ควรให้ระดับนี้ไว้ก่อนจนกว่าจะมีการตรวจสอบและรับรองโดยวิศวกร		โครงสร้างหรือมีวิศวกรตรวจสอบและลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
1400	การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร	พบการเปลี่ยนวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักบรรทุกจากเดิมหรือส่งผลให้กำลังในการรับน้ำหนักบรรทุกของโครงสร้างลดลงหรือพบเห็นความผิดปกติ เช่น รอยร้าว รอยแยก ของโครงสร้างบริเวณใกล้หรือตรงกับตำแหน่งที่มีการเปลี่ยนแปลงนั้น	มีข้อสงสัยหรือพบความผิดปกติจากการเปลี่ยนวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร แต่ความผิดปกตินี้ยังไม่ชัดเจนและไม่ขยายตัวเพิ่มในเวลาอันรวดเร็ว พบการชำรุดในส่วนที่ไม่ใช่โครงสร้างหลัก	ไม่มีการเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่ง หรือมีการเปลี่ยนแปลงวัสดุในทางที่ขึ้นไม่เกิดกำลังของโครงสร้างและไม่ได้เพิ่มน้ำหนักบรรทุกใช้งานหรือมีวิศวกรตรวจสอบและลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
1500	การชำรุดสึกกร่อนของอาคาร	พบการชำรุดสึกกร่อนที่ส่วนโครงสร้างหลัก ได้แก่ พื้น คาน		ไม่พบการชำรุดสึกกร่อน หรือพบการชำรุดสึกกร่อนที่พองซึ่งไม่ได้ใช้รับ

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

		เสา เป็นต้น ความชำรุดสึกหรอ ดังกล่าวได้แก่ การกะเทาะหลุดร่อน ของคอนกรีตบริเวณหลักเป็นบริเวณ กว้างและพบเห็นหลักเสริมเป็นสนิม โดยเฉพาะการหลุดร่อนและแตกร้าว ของเสา หรือคอนกรีตอยู่ในสภาพ หลุดร่วงได้ง่าย ข้อต่อโครงสร้างส่วน ต่างๆชำรุด หมายเหตุ กรณีที่เสาแตกไม่ว่าจะ มากหรือน้อยควรจัดอยู่ในระดับนี้ไว้ ก่อน	โครงสร้างที่เป็นบริเวณไม่มาก เช่น คอนกรีตคานหรือพื้นแตกร้าวจากการที่ เหล็กเสริมบางส่วนเป็นสนิม คอนกรีต และเหล็กเสริมส่วนใหญ่ยังอยู่ในสภาพดี หมายเหตุ ควรจัดให้อยู่ระดับดีเสียก่อน เพื่อให้ดำเนินการแก้ไข หากปล่อยทิ้งไว้ความชำรุดสึกหรอจะเพิ่มมากขึ้น จนถึงขั้นอันตรายได้ ระดับนี้ควรมีการ ตรวจสอบเพื่อหาสาเหตุการแตกร้าวด้วย	แรงบริเวณที่ไม่ส่งผลต่อการรับหรือ ส่งถ่ายแรงหรือมีวิศวกรตรวจสอบ และลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว หมายเหตุ ต้องมั่นใจว่าส่วนของ อาคารที่ไม่ได้ตรวจสอบหรือ ตรวจสอบไม่ได้นั้น ไม่มีความชำรุด สึกหรือเกิดขึ้น
1600	การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	พบเห็นรอยแตกร้าว โกงงอ หรือแอ่น ตัวที่โครงสร้างหลัก เช่น พื้น คาน และเสา โดยเฉพาะถ้าพบว่าเสา แตกร้าวไม่ว่าเหตุใดควรจัดให้อยู่ใน ระดับนี้ไว้ก่อน	พบการแตกร้าว โกงงอ หรือแอ่นตัวของ โครงสร้างรองที่ไม่ส่งผลต่อโครงสร้าง หลักของอาคาร 	ไม่พบการแตกร้าว โกงงอ หรือแอ่น ตัวของโครงสร้าง หรือมีวิศวกร ตรวจสอบและลงนามเป็นลายลักษณ์ อักษรแล้ว หมายเหตุ ต้องมั่นใจว่าส่วนของ

Pro Inspector Co., Ltd.

				อาคารที่ไม่ได้ตรวจสอบหรือตรวจสอบไม่ได้นั้น ไม่มีการแตกร้าวกิ่งงอ หรือแอ่นตัว	อาคารที่ไม่ได้ตรวจสอบหรือตรวจสอบไม่ได้นั้น ไม่พบรอยร้าวใดๆที่บ่งชี้ว่าฐานรากมีการทรุดตัวผิดปกติและเมื่อพิจารณาภายนอกอาคารแล้วรูปทรงของอาคารยังตรงไม่ทรุดเอียง หรือวิศวกรตรวจสอบและลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
1700	การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	พบรอยแตกร้าวกว้างที่ผนัง คาน ฝ้า หรือเสา ที่บ่งชี้ว่าอาคารมีการทรุดตัวผิดปกติ และรอยร้าวขยายตัวเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว	พบรอยร้าวที่ผนังบ่งชี้ว่าฐานรากในอาคารทรุดตัวต่างระดับ แต่รอยแตกร้าวกว้างขยายตัวอย่างรวดเร็ว พิจารณารอยร้าวเบื้องต้นแล้วฐานรากที่ทรุดตัวมีจำนวนไม่มากและโครงสร้างหลัก เช่น คาน เสา ฝ้า ยังไม่เสียหาย	อาคารที่ไม่ได้ตรวจสอบหรือตรวจสอบไม่ได้นั้น ไม่พบการแตกร้าวกิ่งงอ หรือแอ่นตัว	หมายเหตุ ต้องมั่นใจว่าส่วนของอาคารที่ไม่ได้ตรวจสอบหรือตรวจสอบไม่ได้นั้น ไม่มีการแตกร้าวกิ่งงอหรือการทรุดตัวแตกต่างของฐานราก



ตารางที่ 4.1 สรุปการประเมินผลการตรวจสอบความแข็งแรงของอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง)	ระดับที่ 2 (สีเหลือง)	ระดับที่ 3 (สีเขียว)
		เหตุผล	เหตุผล	เหตุผล
1000	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร			
1100	การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร			ไม่มีการต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
1200	การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกกบพื้นอาคาร			ไม่มีการเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกกบพื้นอาคาร
1300	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร			ไม่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร
1400	การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร			การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
1500	การชำรุดสึกกร่อนของอาคาร			ไม่มีการชำรุดสึกกร่อนของอาคาร
1600	การวิบัติของโครงสร้างอาคาร			ไม่มีการวิบัติของโครงสร้างอาคาร
1700	การทรุดตัวของฐานรากอาคาร			ไม่มีการทรุดตัวของฐานรากอาคาร



PRO
บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ตารางที่ 4.2 สรุปการประเมินผลการตรวจสอบ ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
2000	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร			
2100	ระบบบริการและอำนวยความสะดวก			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2110	ระบบลิฟต์			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2120	ระบบบันไดเลื่อน			ไม่มีระบบบันไดเลื่อน
2130	ระบบไฟฟ้า			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2140	ระบบปรับอากาศ			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2200	ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม			
2210	ระบบประปา			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2220	ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2230	ระบบระบายน้ำฝน			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2240	ระบบจัดการมูลฝอย			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2250	ระบบระบายอากาศ			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2260	ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง			อาคารไม่มีระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Inspector Pro Inspector Co., Ltd.

2300	ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย				
2310	บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ				พร้อมใช้งานปกติ
2320	เครื่องหมายและป้ายทางออกฉุกเฉิน				พร้อมใช้งานปกติ
2330	ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน				พร้อมใช้งานปกติ
2340	ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน				พร้อมใช้งานปกติ
2350	ระบบลิฟต์ดับเพลิง				ไม่มีลิฟต์ดับเพลิง
2360	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้				พร้อมใช้งานปกติ
2370	ระบบติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง				พร้อมใช้งานปกติ
2380	ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดดับเพลิง				พร้อมใช้งานปกติ
2390	ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ				พร้อมใช้งานปกติ
2395	ระบบป้องกันฟ้าผ่า				พร้อมใช้งานปกติ


 บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

ตารางที่ 4.3 สรุปการประเมินผลการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
3000	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร			
3100	สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ			ทดสอบสมรรถนะพร้อมใช้งานปกติ
3200	สมรรถนะเครื่องหมายและป้ายไฟทางออกฉุกเฉิน			ทดสอบสมรรถนะพร้อมใช้งานปกติ
3300	สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้			ทดสอบสมรรถนะพร้อมใช้งานปกติ



การประเมินผลการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
4000	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร			
4100	แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร	ไม่มีแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร	มีแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร	มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคารและมีการดำเนินการตามแผนอย่างเคร่งครัด
4200	แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร	ไม่มีแผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร	มีแผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคารแต่ไม่มีการดำเนินการตามแผนหรือมีการดำเนินการซ้อมอพยพน้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง	มีแผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคารและมีการดำเนินการตามแผนหรือมีการดำเนินการซ้อมอพยพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4300	แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	ไม่มีแผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	มีแผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	มีแผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคารและมีการดำเนินการตามแผนอย่างเคร่งครัด
4400	แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร	ไม่มีแผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร	มีแผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร	มีแผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคารและมีการดำเนินการตามแผนอย่างเคร่งครัด

ตารางที่ 4.4 สรุปการประเมินผลการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
4000	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร			
4100	แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ
4200	แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ
4300	แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ
4400	แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ



PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Inspector Pro Inspector Co., Ltd.
 100 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น.0229/2555

4.2 การสรุปผลการตรวจสอบอาคาร

การสรุปผลการตรวจสอบอาคาร จะสรุปในสภาพโดยรวมของการตรวจสอบในประเด็นหลักดังนี้

4.2.1 ความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

4.2.2 ระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

4.2.3 สมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

4.2.4 ระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

ให้ผู้ตรวจสอบแสดงความคิดเห็นผลของการตรวจสอบอาคารทั้ง 4 ด้าน โดยให้สรุปความเห็นทั้งในส่วนของสภาพอาคารที่ตรวจสอบแล้วพบว่ามีสภาพปกติ และตรวจสอบแล้วพบว่ามีสภาพผิดปกติหรือมีความเสี่ยงในการใช้งาน พร้อมทั้งแสดงเหตุผลที่สรุปเช่นนั้น

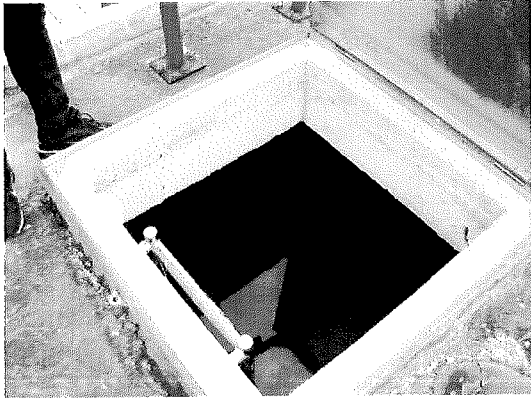
4.3 ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงในเรื่องของความปลอดภัยอาคาร

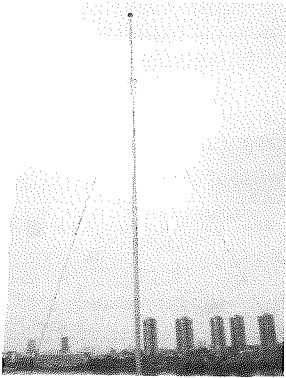
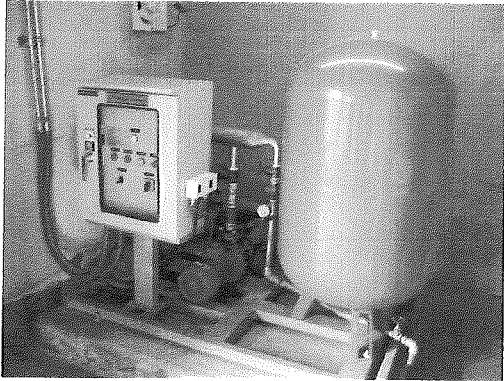
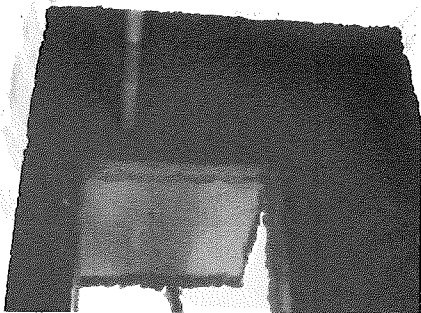
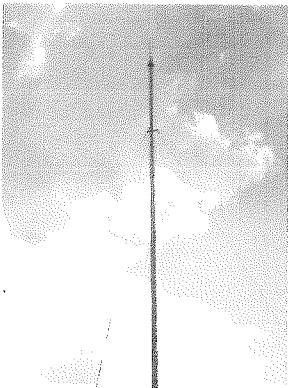
ให้ผู้ตรวจสอบลงความเห็นเกี่ยวกับผลการตรวจสอบสภาพอาคาร รวมทั้งข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงในเรื่องของความปลอดภัยอาคาร เพื่อให้เจ้าของอาคารรับทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข รวมไปถึงให้เจ้าของอาคารดำเนินการวางแผนการบริหารจัดการและ / หรือวางแผนการเงิน เพื่อปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาคารตามแผนที่กำหนด โดยกำหนดกรอบระยะเวลาในการปรับปรุงไว้อย่างชัดเจน

รายงานผลการตรวจสอบอาคาร

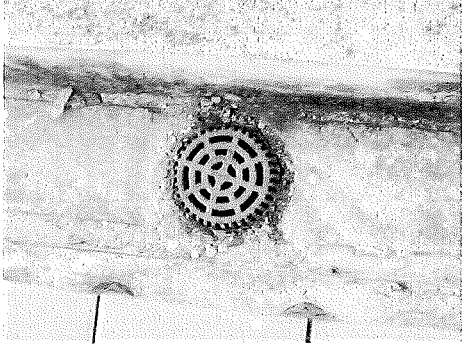
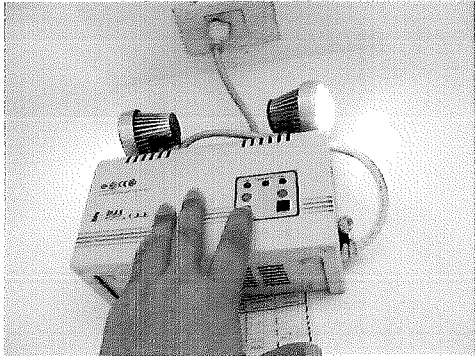
1

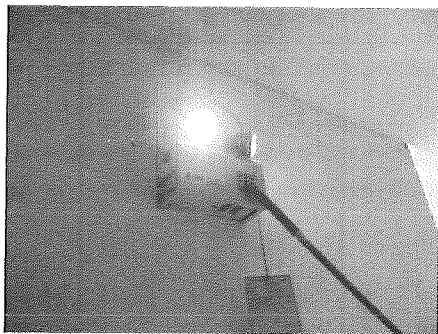
ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

1		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบแบบงานระบบและโครงสร้าง อาคารพบว่าโครงสร้างอาคารปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี
2		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบแท่งค้ำน้ำคานฟ้า พบว่ามีพร้อม ใช้งานปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี
3		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบน้ำประปาแท่งค้ำน้ำคานฟ้า พบว่า มีพร้อมใช้งานปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี
4		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบจุดรวมพล พบว่ามีพร้อมใช้งาน ปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		
5			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสายล่อฟ้าและหัวล่อฟ้า พบว่ามี ความพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
6			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสายล่อฟ้าและหัวล่อฟ้า พบว่ามี ความพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
7			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบคุณภาพน้ำแท้งค์น้ำอาคาร พบว่าปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
8			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสายล่อฟ้าและโครงสร้างอาคาร พบว่ามีความพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		

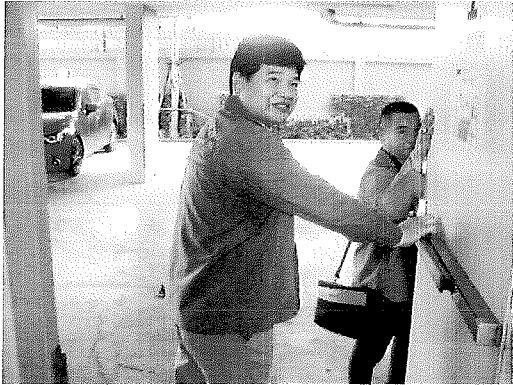
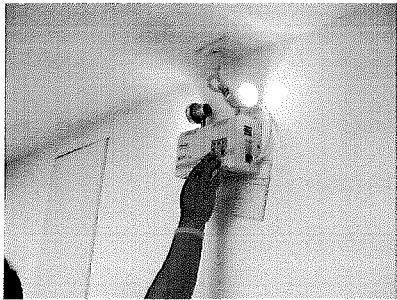
ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมี เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

9		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบคาดฟ้าอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบหัวระบายนํ้าคาดฟ้า พบว่า สะอาดพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
10		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟและหมายเลขชั้น ต่าง ๆ พบว่า พร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
11		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟและหมายเลขชั้นต่างๆ พบว่าพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
12		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบไฟฟ้าฉุกเฉินตามจุดต่างๆ พบว่า พร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

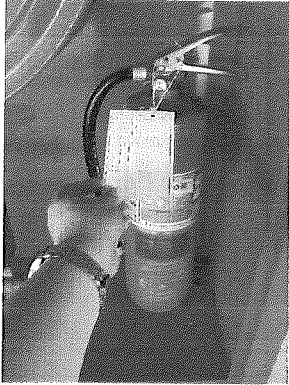
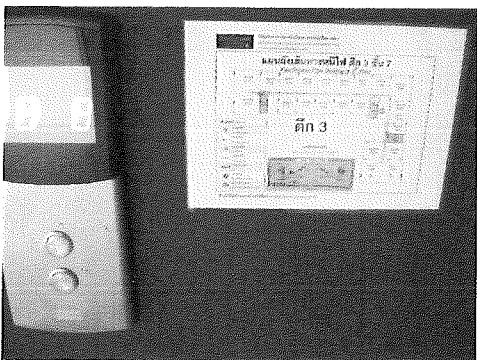
ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		
13			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบไฟฉุกเฉินตามจุดต่างๆ พบว่า ทำงานปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี		
14			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบไฟฉุกเฉินตามจุดต่างๆ ทำงาน ปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี		
15			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบป้ายทางหนีไฟฉุกเฉินทำงาน ปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี		
16			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบตู้ดับเพลิงและถังดับเพลิงพบว่า พร้อมใช้งานปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี		

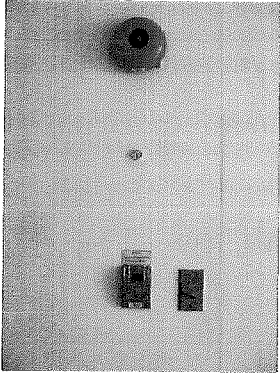

บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

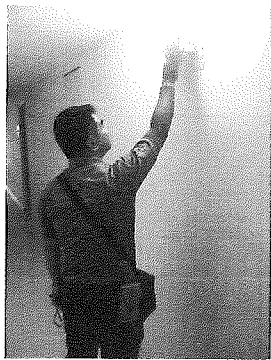
17		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบประตูล็อกไฟตามจุดต่างๆ พบว่ามีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
18		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟตามชั้นต่างๆ พบว่ามีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
19		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟและบันไดหนีไฟ พบว่ามีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
20		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบตู้ FHC และถังดับเพลิง พบว่ามีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี  บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

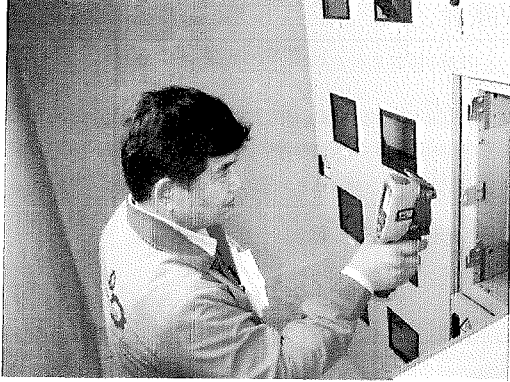
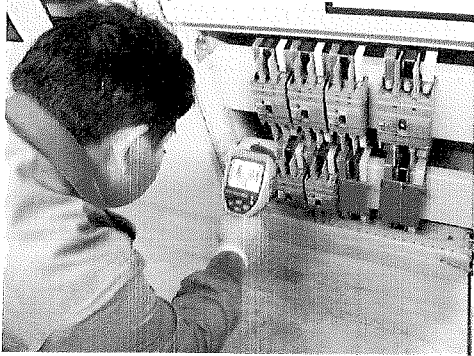
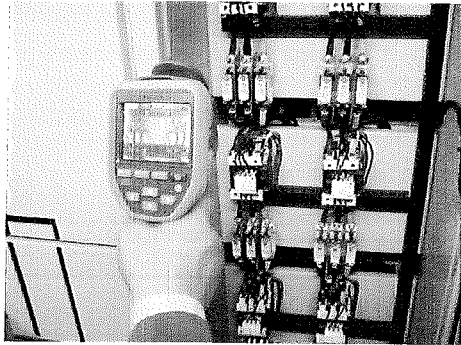
21		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบตู้ FHC และถังดับเพลิง พบว่ามี ความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
22		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบตู้ FHC และถังดับเพลิง พบว่ามี ความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
23		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบตู้ FHC และถังดับเพลิง พบว่ามี ความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
24		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบแผนผังทางหนีไฟหน้าลิฟต์ พบว่ามีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		
25			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ พบว่ามีพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ปกติ		
26			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบอุปกรณ์ตู้ Fire Hose Cabinet และถังดับเพลิงพบว่าปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
27			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบป้ายทางหนีไฟพบว่าพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
28			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบไฟฟ้าฉุกเฉินตามทางช่องบันไดหนีไฟพบว่าพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		

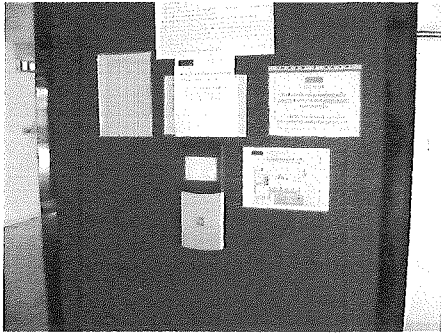
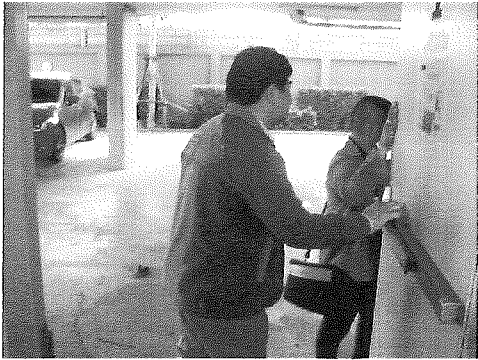
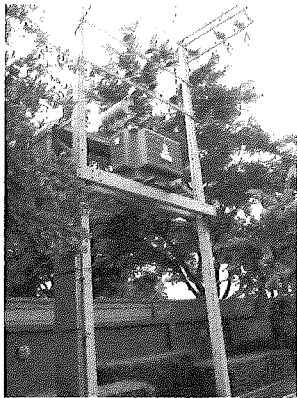
ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

29		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฉุกเฉินพบว่าพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ปกติ
30		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฉุกเฉินพบว่าพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
31		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฉุกเฉินพบว่าพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
32		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบอุปกรณ์ป้ายทางหนีไฟ พบว่าพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

33		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจวัดอุณหภูมิของขั้วเบรกเกอร์ต่างๆ และวัดกระแสการใช้งาน พบว่า ปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
34		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจวัดอุณหภูมิของขั้วเบรกเกอร์ต่างๆ และวัดกระแสการใช้งาน พบว่า ปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
35		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจวัดอุณหภูมิของขั้วเบรกเกอร์ต่างๆ และวัดกระแสการใช้งาน พบว่า ปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
36		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจวัดอุณหภูมิของขั้วเบรกเกอร์ต่างๆ และวัดกระแสการใช้งาน พบว่า ปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี  PRO บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.ที่ตรวจ
	อาคาร Double Lake Condominium Phase 2 อาคาร 3	เลขที่ 85 หมู่ 5 ต.บ้านใหม่ อ. ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120	นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิ เนียม เฟส 2	บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	20 พ.ย. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

37		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบแผงแจ้งเหตุเพลิงไหม้ พบว่ามี ความพร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
38		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบแผนผังทางหนีไฟ พบว่า พร้อม ใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
39		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบประตูหนีไฟและทางออกสุดท้าย พบว่า พร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
40		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสภาพหม้อแปลงภายนอกอาคาร พบว่า พร้อมใช้งานปกติ ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

การสรุปผลการตรวจสอบอาคาร

ให้ผู้ตรวจสอบแสดงความคิดเห็นผลของการตรวจสอบอาคารทั้ง 4 ด้าน โดยให้สรุปความเห็นทั้งในส่วน
สภาพอาคารที่ตรวจสอบแล้วพบว่ามีสภาพปกติ และตรวจสอบแล้วพบว่ามีสภาพผิดปกติหรือมีความเสี่ยงในการใช้งาน
พร้อมทั้งแสดงเหตุผลที่สรุปเช่นนั้น

1. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ เกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
ความมั่นคงแข็งแรงของตัวอาคารมีสภาพปกติและความปลอดภัยและมั่นคงแข็งแรงพร้อมใช้งาน
2. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ ด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับระบบอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
ความปลอดภัยเกี่ยวกับระบบอุปกรณ์ประกอบของอาคารมีสภาพปกติและความปลอดภัยและพร้อมใช้งาน
3. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ ด้านสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร
สมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคารสภาพปกติและปลอดภัยพร้อมใช้งาน
4. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ ด้านระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร
อาคารหลังนี้ระบบบริหารมีการบริหารจัดการความปลอดภัยอาคารสภาพปกติและได้มาตรฐานพร้อมใช้งาน
ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงเกี่ยวกับระบบระบบอุปกรณ์ประกอบของอาคาร (ถ้ามี)

แผนการดำเนินการและกรอบระยะเวลาที่อาคารจะทำการปรับปรุง (ถ้ามี)

ลงชื่อ

(นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาค)

ผู้ตรวจสอบอาคาร บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด

เลขทะเบียน น. 0229/2555

วันที่

ลงชื่อ

(นพ.พลันนา พงษ์พานิช)

เจ้าของ/ผู้ครอบครองอาคาร หรือผู้รับมอบหมาย

วันที่ 16/3/๒๕๖๔

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบอาคารเป็นประเภทนิติบุคคล ผู้ลงนามรับผิดชอบจะต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันใน
ฐานะผู้ตรวจสอบอาคารประเภทนิติบุคคล



แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคาร
และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
และคู่มือปฏิบัติการตามแผนของผู้ตรวจสอบอาคาร
สำหรับเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร


บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

1.1 ในแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร และคู่มือปฏิบัติการตาม แผนนี้

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร โดยผู้ตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

การตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง การบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร โดยเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เป็นเจ้าของอาคาร หรือ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดในกรณีเป็นอาคารชุด

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคารหรือ ผู้ที่ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดให้กับเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นที่ทุกชั้น และแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการ บำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร รวมทั้ง การตรวจสอบสมรรถนะของ ระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้ กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์ การซ้อมอพยพหนีไฟ.

การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร-การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี
แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน
กฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

กรณีที่เป็นการเช่าอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีและดำเนินการ
เพื่อตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง

- 1.3 ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร
ไว้ตามแผนการตรวจสอบอาคารประจำปี ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการ
ปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม
- 1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติ
การการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร และคู่มือปฏิบัติการตามแผนฉบับนี้

 
บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ดังนี้

- 2.1 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์-การซ่อมอพยพหนีไฟ-การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร-การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปีตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด
- 2.2 เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด
- 2.3 ในการดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้
- 2.4 ช่วงเวลา และความถี่ของการตรวจบำรุงรักษา ๑ การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์-การซ่อมอพยพหนีไฟ-การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร-การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด
- 2.5 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารจะต้องจัดเตรียมแบบแปลนอาคารเพื่อการตรวจสอบ และผลการตรวจบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารไว้ให้ผู้ตรวจสอบอาคารประจำปีสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารประจำปี ได้ตลอดเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดตามแผนการตรวจสอบอาคารประจำปี

บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ส่วนที่ 3 รายละเอียดที่ต้องตรวจบำรุงรักษาอาคาร และ อุปกรณ์ประกอบของอาคาร

เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร ต้องทำการตรวจบำรุงรักษาอาคาร หรืออุปกรณ์ประกอบ
ต่าง ๆ ของอาคาร ในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การตรวจสอบบำรุงรักษาตัวอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง ดังนี้

- (ก) การต่อเติมคัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
- (ข) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
- (ค) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (ง) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (จ) การชำรุดสึกหรอของอาคาร
- (ฉ) การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
- (ช) การทรุดตัวของฐานรากอาคาร

(2) การตรวจบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ดังนี้

- (ก) ระบบบริการและอำนวยความสะดวก
 - (1) ระบบลิฟต์
 - (2) ระบบบันไดเลื่อน
 - (3) ระบบไฟฟ้า
 - (4) ระบบปรับอากาศ
- (ข) ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม
 - (1) ระบบประปา
 - (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
 - (3) ระบบระบายน้ำฝน
 - (4) ระบบจัดการมูลฝอย
 - (5) ระบบระบายอากาศ
 - (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (ค) ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

- (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
 - (2) เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
 - (3) ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน
 - (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
 - (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
 - (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
 - (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
 - (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
 - (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
 - (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า
- (3) การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร
- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
 - (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
 - (3) สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้
- (4) การดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร
- (ก) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
 - (ข) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
 - (ค) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
 - (ง) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 4 แนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และ อุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ประจำปีให้แก่เจ้าของอาคาร เพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคาร ดังนี้

1. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
2. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร และคู่มือปฏิบัติการตามแผนฉบับนี้ และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบหนึ่งปี
4. กรณีที่เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารพบว่าสภาพของอาคารหรืออุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารมีการชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไข ผลิตปกติ หรือ ใช้งานไม่ได้ เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารจะต้องบันทึกรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจน และแจ้งผลให้ผู้ตรวจสอบทราบโดยเร็ว
5. กรณีที่อาคารมีการชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไข มีสิ่งที่ผิดปกติ หรือ ใช้งานไม่ได้เจ้าของอาคารจะต้องดำเนินการแก้ไขให้มีสภาพปลอดภัยโดยเร็ว พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ตรวจสอบทราบด้วย
6. เมื่อเจ้าของป้ายได้แก้ไขให้ป้ายมีสภาพปลอดภัยแล้ว หรือเป็นกรณีที่เจ้าของป้ายไม่สามารถที่จะดำเนินการแก้ไขได้เองให้เจ้าของป้ายแจ้งให้ผู้ตรวจสอบทราบโดยเร็ว

 บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ส่วนที่ 5 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจบำรุงรักษา อาคารและ อุปกรณ์ประกอบของอาคาร

1. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	การต่อเติม คัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร				✓		
2	การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร			✓			
3	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร			✓			
4	การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร				✓		
5	การชำรุดสึกหรอของอาคาร			✓			
6	การวิบัติของโครงสร้างอาคาร			✓			
7	การทรุดตัวของฐานรากอาคาร			✓			


 บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

2. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบบันไดหนีไฟและทางหนีไฟของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบบันไดหนีไฟ						
1.1	สภาพราวจับ และราวกันตก		✓				
1.2	อุปสรรคกีดขวางตลอดเส้นทาง ของบันไดหนีไฟ		✓				
1.3	การปิด - เปิดประตู เข้า - ออก บันได หนีไฟ		✓				
2	ทางหนีไฟ						
2.1	ความส่องสว่างของแสงไฟบน เส้นทางหนีไฟ		✓				
2.2	อุปสรรคกีดขวางตลอดเส้นทาง จนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร		✓				
2.3	การปิด - เปิดประตูตลอดเส้นทาง		✓				
3	เครื่องหมายและไฟป้ายทางออก ฉุกเฉิน						
	สภาพและการทำงานของ เครื่องหมายและไฟป้ายทางออก ฉุกเฉิน		✓				
4	แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง						
	แบบแปลนพื้นที่ทุกชั้นของอาคาร เพื่อการดับเพลิง		✓				

3. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบไฟฟ้าแรงสูง						
1.1	สายอากาศ				✓		
1.2	สายใต้ดิน				✓		
2	หม้อแปลงไฟฟ้า				✓		
3	ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ						
3.1	แรงต่ำภายนอกอาคาร				✓		
3.2	แผงสวิตช์นอกอาคาร				✓		
3.3	แรงต่ำภายในอาคาร				✓		
3.4	แผงสวิตช์เมน						
3.5	สายป้อน			✓			
3.6	แผงสวิตช์ย่อย			✓			
3.7	วงจรย่อยและอุปกรณ์ไฟฟ้า			✓			
3.8	สายป้อนสำหรับระบบประกอบอาคาร						
4	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓					
5	ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน		✓				
6	ป้ายทางออกฉุกเฉิน		✓				
7	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้		✓				
8	ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า				✓		

 บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

4. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบเครื่องกลของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์						ไม่มี
1.1	เครื่องทำน้ำเย็น						
1.2	ระบบควบคุมระบบปรับอากาศ						
1.3	ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ						
1.4	หอผึ่งน้ำ (COOLING TOWER)						
1.5	เครื่องส่งลมเย็น แผงกรองอากาศ						
1.6	ท่อส่งลมเย็นและอุปกรณ์ระบบ						
1.7	ปั๊มน้ำเย็นและปั๊มน้ำระบายความร้อน						
1.8	ระบบท่อน้ำเย็นและท่อน้ำระบายความร้อนพร้อมอุปกรณ์ประกอบ						
2	ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน						
2.1	การทำงานและการจับยึดของชุด CONDENSING UNIT			✓			
2.2	การทำงานและการจับยึดของชุด FANCOIL UNIT แผงกรองอากาศ			✓			
2.3	ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ				✓		

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
3	ระบบระบายอากาศ						
3.1	พัดลมระบายอากาศ		✓				
3.2	ระบบไฟฟ้าของระบบระบาย อากาศ			✓			
3.3	การทำงานของระบบอัดอากาศ บนไคหนีไฟ			✓			
4	ระบบลิฟต์ ลิฟต์ดับเพลิง						
4.1	การทำงานของลิฟต์ และลิฟต์ ดับเพลิง		✓				
4.2	อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย		✓				
4.3	อุปกรณ์การให้ความช่วยเหลือ		✓				
4.4	การทำงานของระบบอัดอากาศโถง หน้าลิฟต์ดับเพลิง		✓				
5	ระบบบันไดเลื่อน						ไม่มี
5.1	การทำงานของบันไดเลื่อน						
5.2	อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย						
5.3	ระบบไฟฟ้าของบันไดเลื่อน						

5. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาลและระบบดับเพลิงของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบประปา						
1.1	ถังเก็บน้ำใต้ดิน/บนดิน/บนดาดฟ้า อาคาร - สภาพถังและฝาเปิด - ปิดถังเก็บ น้ำ - สภาพท่อน้ำเข้า - ออก จากถังเก็บ น้ำ - สภาพประตุน้ำเข้า - ออก จากถัง เก็บน้ำ - การป้องกันหนูและแมลงสาบเข้า ถังเก็บน้ำ				✓ ✓ ✓ ✓ ✓		
1.2	เครื่องสูบน้ำและห้องเครื่องสูบน้ำ - สภาพความสะอาดในห้องเครื่อง สูบน้ำ - สภาพการทำงานของเครื่อง-สูบน้ำ เสียงดัง, สั่นสะเทือน, รั่วซึม - สภาพการทำงานระบบควบคุม เครื่องสูบน้ำ - ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำ - สภาพท่อส่งจ่ายน้ำ - สภาพอุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ เช่น ประตุน้ำ			✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			
1.3	ระบบท่อประปา - การรั่วซึมของท่อประปา - สภาพประตุน้ำของระบบประปา			✓ ✓			

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
2	ระบบระบายน้ำในอาคาร						
2.1	ท่อระบายน้ำเสีย - สภาพท่อและการยึดแขวนท่อ - การรั่วซึมของท่อ - การอุดตันในท่อ - สภาพอุปกรณ์ประกอบการระบายน้ำ - ที่ดักกลิ่น - ช่องรับน้ำ (FD.) - ช่องเปิดล้างท่อ (CO.) - สภาพช่องท่อ - กลิ่นและความอับชื้น - การป้องกันหรือกำจัดหนูและแมลงสาบในช่องท่อ - การป้องกันควันและไฟลามในช่องท่อ		✓ ✓ ✓ ✓ ✓				
2.2	ท่อระบายน้ำฝน - สภาพท่อและการยึดแขวนท่อ - การอุดตันในท่อ - การรั่วซึมของท่อ - สภาพอุปกรณ์ประกอบ - ช่องรับน้ำ (RD.)		✓ ✓				
2.3	เครื่องสูบน้ำเสียและบ่อสูบ (ถ้ามี) - สภาพบ่อสูบ - สภาพการทำงานของเครื่องสูบน้ำเสีย - การทำงานของระบบควบคุม - ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบ		✓				

ส่วนที่ 6 ผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ของอาคารโดยเจ้าของอาคาร (ผู้ดูแลอาคาร)

ส่วนที่ 6 เป็นผลการตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ตามที่เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารสามารถสังเกตได้ด้วยสายตา ไม่รวมถึงการทดสอบที่ใช้เครื่องมือพิเศษ เฉพาะ

การตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารจะต้องพิจารณาตามรายละเอียดในคู่มือรายละเอียดนี้ ที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และความถี่ในการตรวจไม่น้อยกว่า ที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้

เนื่องจากอาคารที่เข้าข่ายต้องตรวจสอบมีหลายประเภท และมีข้อกำหนดในด้านความปลอดภัยของระบบต่าง ๆ ที่เข้มงวดแตกต่างกัน ซึ่งรายการที่กำหนดบางรายการเป็นรายการที่กำหนดไว้สำหรับอาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ดังนั้นในกรณีที่เป็นอาคารประเภทอื่นที่ไม่ใช่ระบบความปลอดภัยเข้มงวดเช่นเดียวกับอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรือกรณีเป็นอาคารเก่า ให้เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารระบุในหมายเหตุท้ายรายการที่ตรวจสอบแต่ละรายการให้ชัดเจน กรณีที่พบว่าสภาพของอาคารหรืออุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารมีการชำรุด เสียหาย ต้องแก้ไข ผิดปกติ หรือ ใช้งานไม่ได้ เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารจะต้องบันทึกรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจน และแจ้งผลให้ผู้ตรวจสอบทราบ

ส่วนที่ 7 สรุปผลการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร และ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ของอาคารโดยเจ้าของอาคาร (ผู้ดูแลอาคาร)

ส่วนที่ 7 เป็นสรุปผลการตรวจสอบบำรุงรักษาตัวอาคาร ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร รวมทั้ง การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้

 
บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	มีการแก้ไขแล้ว	หมายเหตุ
1	การตรวจบำรุงรักษาอาคารความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร 1.1 การต่อเติม คัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร 1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร 1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร 1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร 1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร 1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
2	การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร 2.1 ระบบบันไดหนีไฟและทางหนีไฟของอาคาร - ระบบบันไดหนีไฟ - ทางหนีไฟ - เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน - แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง 2.2 ระบบไฟฟ้า ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ - ระบบไฟฟ้าแรงสูง - หม้อแปลงไฟฟ้า - ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ - เครื่องกำเนิดไฟฟ้า - ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน - ป้ายทางออกฉุกเฉิน - ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ - ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า	✓ ✓ ✓			

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	มีการแก้ไขแล้ว	หมายเหตุ
3	2.3 ระบบเครื่องกลของอาคาร - ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ - ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน - ระบบระบายอากาศ - ระบบลิฟต์ ลิฟต์ดับเพลิง - ระบบบันไดเลื่อน	✓			
	2.4 ระบบสุขาภิบาลของอาคาร - ระบบประปา - ระบบระบายน้ำในอาคาร - ระบบระบายน้ำภายนอกอาคาร - บ่อบำบัดน้ำเสีย - ระบบจัดการมูลฝอย - ระบบดับเพลิง	✓			
	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ	✓			
4	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ				
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน				
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้				
	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร	✓			
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร				
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร				
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร				
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร				

DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM II
Juridic Person II

ลายมือชื่อ.....เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคาร

(.....นางสาวนันท์.....ใจเย็น.....)

วัน เดือน ปี ที่ตรวจ16/3/๒๕.....

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ภาคผนวก ก

แผนงานการบำรุงรักษาอาคารของ
เจ้าของอาคาร



บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

แนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
(สำหรับผู้ดูแลอาคาร)

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

1.1 ในแผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารนี้

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร โดยผู้ตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

การตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง การบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร โดยเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เป็นเจ้าของอาคาร หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดในกรณีเป็นอาคารชุด

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารสำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง แผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดให้กับเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น และแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร รวมทั้งการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคารตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ การซ้อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปีแล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

1.3 ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารได้ตามแผนการตรวจสอบอาคารประจำปี ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารฉบับนี้ และคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

ส่วนที่ 2 แผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร ดังนี้

2.1 ให้เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ การซ่อมแซมพืชนิไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจสอบบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ ตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจสอบบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

2.2 ในการดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้ ช่วงเวลาและความถี่ของการตรวจสอบบำรุงรักษา การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ การซ่อมแซมพืชนิไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

2.3 ให้เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารจะต้องจัดเตรียมแบบแปลนอาคารเพื่อการตรวจสอบ และผลการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารไว้ให้ผู้ตรวจสอบอาคารประจำปีสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารประจำปีได้ตลอดเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดตามแผนการตรวจสอบอาคารประจำปี

ส่วนที่ 3 รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารต้องทำการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร หรืออุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร ในเรื่องดังต่อไปนี้

3.1 การตรวจสอบ บำรุงรักษาตัวอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง ดังนี้

- (ก) การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร
- (ข) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
- (ค) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (ง) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (จ) การชำรุดสึกหรอของอาคาร
- (ฉ) การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
- (ช) การหลุดตัวของฐานรากอาคาร

3.2 การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ดังนี้

- (ก) ระบบบริการและอำนวยความสะดวก
 - (1) ระบบลิฟต์
 - (2) ระบบบันไดเลื่อน
 - (3) ระบบไฟฟ้า
 - (4) ระบบปรับอากาศ

- (ข) ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม
 - (1) ระบบประปา
 - (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
 - (3) ระบบระบายน้ำฝน
 - (4) ระบบจัดการมูลฝอย
 - (5) ระบบระบายอากาศ
 - (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (ค) ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
 - (2) เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
 - (3) ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน
 - (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
 - (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
 - (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
 - (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
 - (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
 - (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
 - (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า

3.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้

3.4 การดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

- (ก) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
- (ข) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (ค) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (ง) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 4 แนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปีดังนี้

4.1 เจ้าของอาคารต้องจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

4.2 เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาลบนี้ โดยจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารประจำปี

4.3 เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายใน 30 วันก่อนวันที่ไปรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบ 1 ปี

4.4 กรณีที่เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารพบว่าสภาพของอาคารหรืออุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารมีการชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไขสิ่งผิดปกติ หรือใช้งานไม่ได้ เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารจะต้องบันทึกรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจน และแจ้งผลให้ผู้ตรวจสอบทราบ

บริษัท ปิแอร์ อินชัวรันส์ จำกัด
100/1001 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน						
	▪ การทำงานของบันไดเลื่อน			✓			
	▪ อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย			✓			
	▪ ระบบไฟฟ้าของบันไดเลื่อน			✓			
	2.1.3 ระบบไฟฟ้า						
	▪ ระบบไฟฟ้าแรงสูง				✓		
	▪ สายอากาศ				✓		
	▪ สายใต้ดิน				✓		
	▪ หม้อแปลงไฟฟ้า				✓		
	▪ ระบบไฟฟ้าแรงต่ำภายนอกอาคาร				✓		
	▪ แผงสวิตช์นอกอาคาร				✓		
	▪ แผงสวิตช์เมน			✓			
	▪ สายบ่อน			✓			
	▪ แผงสวิตช์ย่อย			✓			
	▪ วงจรย่อยและอุปกรณ์ไฟฟ้า			✓			
	▪ สายบ่อนสำหรับระบบประกอบอาคาร			✓			
	▪ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓					

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ						หมายเหตุ
		2 ปี	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี		
	2.1.4 ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์							
	■ เครื่องทำน้ำเย็น			✓				
	■ ระบบควบคุมระบบปรับอากาศ			✓				
	■ ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ			✓				
	■ หอผึ่งน้ำ (Cooling Tower)		✓					
	■ เครื่องส่งลมเย็น แฉงกรองอากาศ		✓					
	■ ท่อส่งลมเย็นและอุปกรณ์ระบบ							
	■ บั๊มน้ำเย็นและปั๊มน้ำระบายความร้อน			✓				
	■ ระบบท่อน้ำเย็นและท่อน้ำระบายความร้อนพร้อมอุปกรณ์ประกอบ			✓				
	2.1.5 ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน							
	■ การทำงานและการจับยึดของชุด CONDENSING UNIT			✓				
	■ การทำงานและการจับยึดของชุด FANCOIL UNIT แฉงกรองอากาศ		✓					
	■ ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ			✓				

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม						
	2.2.1 ระบบประปา						
	ถังเก็บน้ำใต้ดิน บนดิน บนคาตฟ้าอาคาร						
	- สภาพถังและฝาเปิด ปิดถังเก็บน้ำ			✓			
	- สภาพท่อน้ำเข้า ออก จากถังเก็บน้ำ			✓			
	- สภาพประตุน้ำเข้า ออก จากถังเก็บน้ำ			✓			
	- การป้องกันหนูและแมลงสาบเข้าถังเก็บน้ำ			✓			
	เครื่องสูบน้ำและห้องเครื่องสูบน้ำ						
	- สภาพความสะอาดในห้องเครื่องสูบน้ำ			✓			
	- สภาพการทำงานของเครื่องสูบน้ำ เสียงดัง สั่นสะเทือน รั่วซึม			✓			
	- สภาพการทำงานระบบควบคุมเครื่องสูบน้ำ			✓			
	- ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำ			✓			
	- สภาพท่อส่งจ่ายน้ำ			✓			
	- สภาพอุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ เช่น ประตุน้ำ			✓			

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	■ ระบบท่อประปา						
	- การรั่วซึมของท่อประปา		✓				
	- สภาพประตุน้ำของระบบประปา		✓				
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย						
	■ ระบบท่อระบายน้ำเสียในอาคาร						
	- สภาพท่อและการยึดแขวนท่อ				✓		
	- การรั่วซึมของท่อ				✓		
	- การอุดตันในท่อ				✓		
	- สภาพอุปกรณ์ประกอบกระบอกระบายน้ำ ได้แก่ ที่ดักกลิ่น ช่องรับน้ำ (FD.) ช่องเปิดล้างท่อ (CO.)				✓		
	- สภาพช่องท่อ กลิ่นและความอับชื้น การป้องกันหรือ กำจัดหนูและแมลงสาบในช่องท่อ				✓		
	- การป้องกันควันและไฟลามในช่องท่อ				✓		
	- ตรวจสอบคุณภาพน้ำเสีย		✓				


 กรมการตรวจประเมิน
 กรมการตรวจประเมิน
 กรมการตรวจประเมิน

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย						
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ						
	▪ สภาพราวจับ และราวกันตก		✓				
	▪ อุปกรณ์ตัดวงจรตลอดเส้นทางของบันไดหนีไฟ		✓				
	▪ การปิด-เปิดประตู เข้า-ออกบันไดหนีไฟ		✓				
	▪ ความส่องสว่างของแสงไฟบนเส้นทางหนีไฟ		✓				
	▪ อุปกรณ์ตัดวงจรตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร		✓				
	▪ การปิด-เปิดประตูตลอดเส้นทาง		✓				
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน						
	▪ สภาพและการทำงานของเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน		✓				
	▪ จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 30 นาที		✓				
	▪ จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที				✓		

FS9

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	2.3.3 ระบบระบายอากาศ ล้วน และควบคุมการแพร่กระจายควัน						
	▪ พัดลมระบายอากาศ			✓			
	▪ ระบบไฟฟ้าของระบบระบายอากาศ			✓			
	▪ การทำงานของระบบอัดอากาศบนไคหนีไฟ			✓			
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน						
	▪ จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 30 นาที	1 สัปดาห์					
	▪ จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที				✓		
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง						
	▪ การทำงานของลิฟต์ดับเพลิง		✓				
	▪ อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย		✓				
	▪ อุปกรณ์ด้านให้ความช่วยเหลือ		✓				
	▪ ระบบระบายอากาศโถงหนีไฟดับเพลิง		✓				
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้						
	▪ อุปกรณ์แจ้งสัญญาณเสียง ลำโพงหรือแสง				✓		
	▪ เบดเตอร์						
	- ทดสอบเครื่องประจุ					✓	

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	■ เบตเตอร์แบบน้ำกรด						
	- ทดสอบการคายประจุ 30 นาที		✓				
	- ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด		✓				
	- ทดสอบความถี่จำเพาะน้ำกรด				✓		
	■ เบตเตอร์แบบนิเกิล แคดเมียม						
	- ทดสอบการคายประจุ 30 นาที					✓	
	- ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด		✓				
	■ บริภัณฑ์ควบคุม (Control Panel or Devices) ครอบคลุมการทำงาน ฟิวส์ หลอดไฟ แหล่งจ่ายไฟฟ้า บริภัณฑ์เชื่อมต่อและทรานสโบนเดอร์						
	- แบบมีการควบคุม					✓	
	- แบบไม่มีการควบคุม			✓			
	■ การทำงานของการแสดงผลสัญญาณขัดข้อง					✓	

หน้า 13

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	อุปกรณ์เริ่มสัญญาณ						
	- Smoke/Heat/Flame/Gas Detector, อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ, อุปกรณ์ปลดล็อกไฟฟ้า, และ Duct Type Detector				✓		
	- Water Flow Switch, Pressure Switch, Supervisory Switch, และ Tamper Switch			✓			
	■ การทำงานของการแสดงผลเพลิงไหม้				✓		
	■ บริเวณที่ไฟฟ้าในบริเวณอันตราย (Hazardous Location)				✓		
	■ อุปกรณ์อื่นๆ						
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง						
	■ ถังดับเพลิง		✓				
	2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง						
	■ เครื่องสูบน้ำ (Pump)				✓		
	■ แบบขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์อย่างน้อย 30 นาที	1 สัปดาห์					
	■ แบบขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า		✓				
	■ หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connections)		✓				


 บริษัท โปร อินสเปกชัน จำกัด
 Pro Inspection Co., Ltd.

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	■ หัวดับเพลิง (Fire Hydrants)						
	- ตรวจสอบสภาพ		✓				
	- เปิดฝาใส่สารหล่อลื่น				✓		
	- ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว				✓		
	■ ถังน้ำดับเพลิง						
	- ระดับน้ำ		✓				
	- สภาพถังน้ำ				✓		
	■ สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด (Fire Hose Cabinets)		✓				
	สายฉีดน้ำ วาล์ว และอุปกรณ์						
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ						
	■ Main Drain			✓			
	■ Water Flow Switches			✓			
	■ Supervisory Switches			✓			
	■ สภาพ Control Valves		✓				
	■ เปิด-ปิด Control Valves					✓	


 บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)
 PTT Public Company Limited

ภาคผนวก ข

แผนงานการตรวจสอบอาคารประจำปี ของผู้ตรวจสอบอาคาร



บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี
(สำหรับผู้ดูแลอาคาร)



บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd

ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปีดังนี้

- 1) ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
- 2) หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหาผู้ตรวจสอบที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
- 3) เจ้าของอาคารต้องจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
- 4) เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
- 5) ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
- 6) ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการตรวจสอบประจำปีให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
- 7) กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และอาคารชุมนุมคน การเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- 8) เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายใน 30 วันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบ 1 ปี
- 9) เจ้าของอาคารหรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี


Pro Inspector Co., Ltd.

ช่วงเวลาและปริมาณอื่นในการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบอาคาร (โดยทั่วไป)

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร				
	1.1 การดัดเดิม คัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร	✓			
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร	✓			
	1.3 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร	✓			
	1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร	✓			
	1.5 การชำรุดสึกกร่อนของอาคาร	✓			
	1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
	1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	✓			
	1.8 การตรวจสอบสภาพของป้ายชื่ออาคาร ขนาด	✓			
2	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร				
	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก				
	2.2.1 ระบบลิฟต์	✓			
	2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน	✓			
	2.1.3 ระบบไฟฟ้า	✓			
	2.1.4 ระบบปรับอากาศ	✓			

FSM บริษัท ฟอร์สเตอร์ จำกัด
Forster Engineering Co., Ltd.

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม				
	2.2.1 ระบบประปา	>			
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย	>			
	2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน	>			
	2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย	>			
	2.2.5 ระบบระบายอากาศ	>			
	2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง	>			
	2.2.7 ระบบพลังงานแสงอาทิตย์	>			
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	>			
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟฟ้าบอกทางออกฉุกเฉิน	>			
	2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน	>			
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	>			
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง	>			
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	>			
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	>			


 ๒๕๖๑
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการ
 อำนวยการ
 กรุงเทพมหานคร

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
	2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงและหัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓			
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	✓			
	2.3.10 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓			
	2.3.11 แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓			
3	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ				
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓			
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน	✓			
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้	✓			
4	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร				
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร			✓	
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร			✓	
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร			✓	
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร			✓	
	4.4.1 การติดตามความคืบหน้าของการแก้ไข ปรับปรุงงาน				
	4.4.2 การประชุมสำหรับแผนงานในปีต่อไป			✓	

หมายเหตุ : รายการที่ตรวจสอบ ดำเนินการเฉพาะหัวข้อที่ทางอาคารมีเท่านั้น

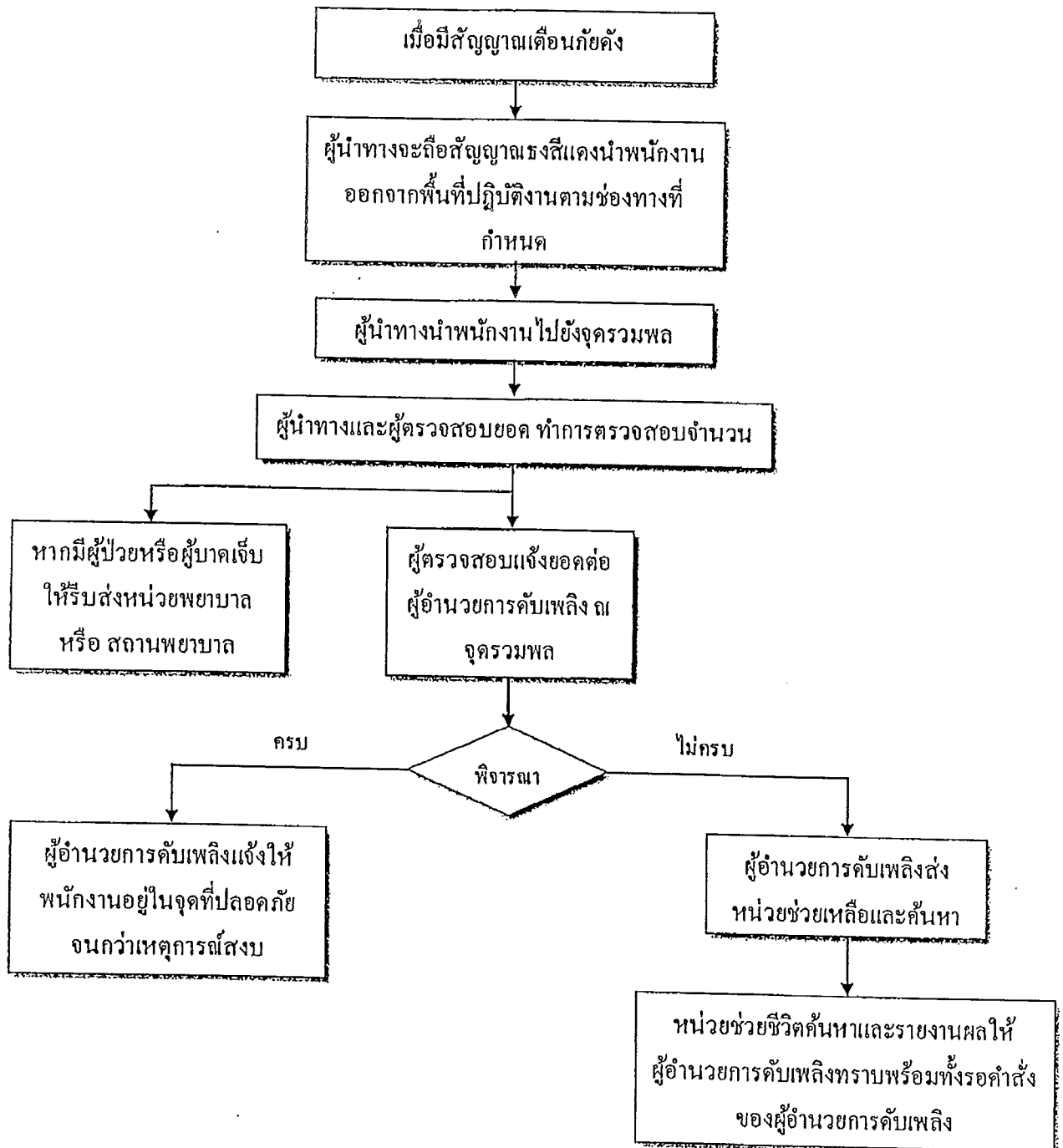

 บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

ภาคผนวก ค

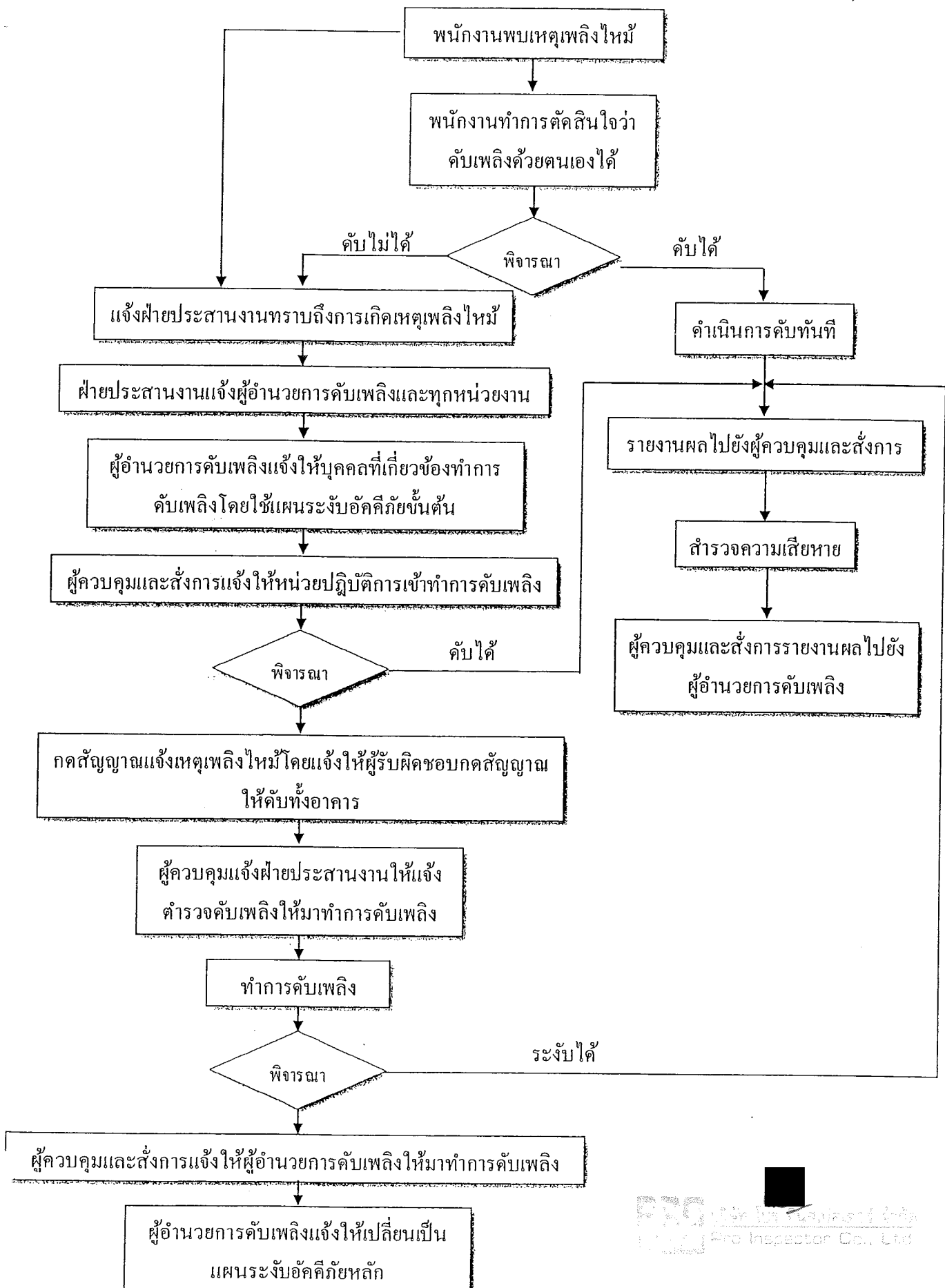
แผนอพยพหนีไฟ

และแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

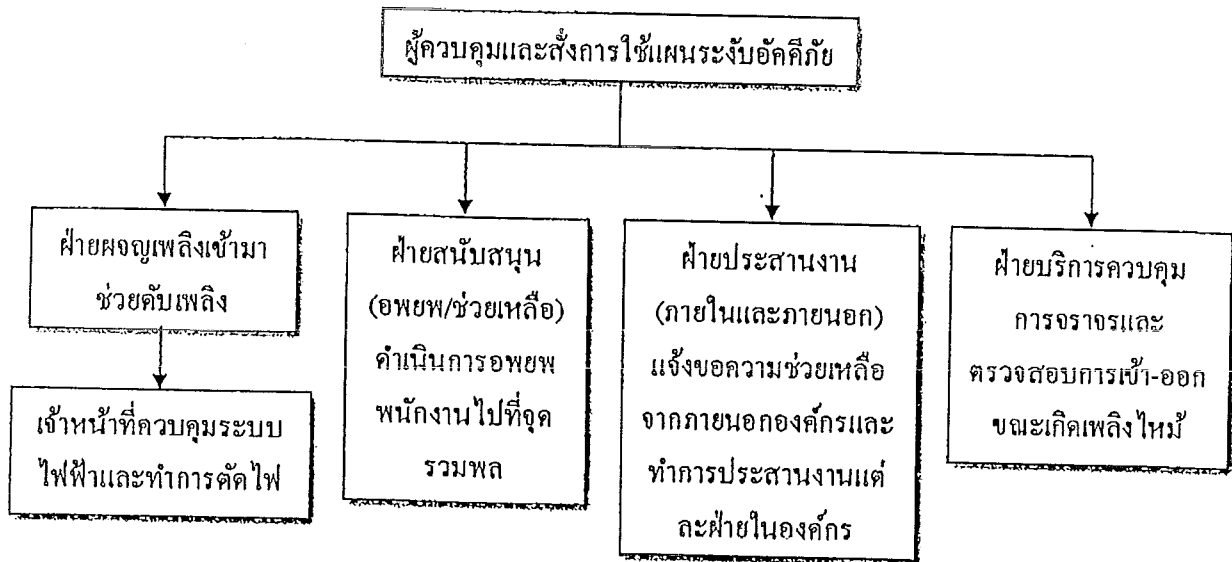
แผนอพยพหนีไฟ



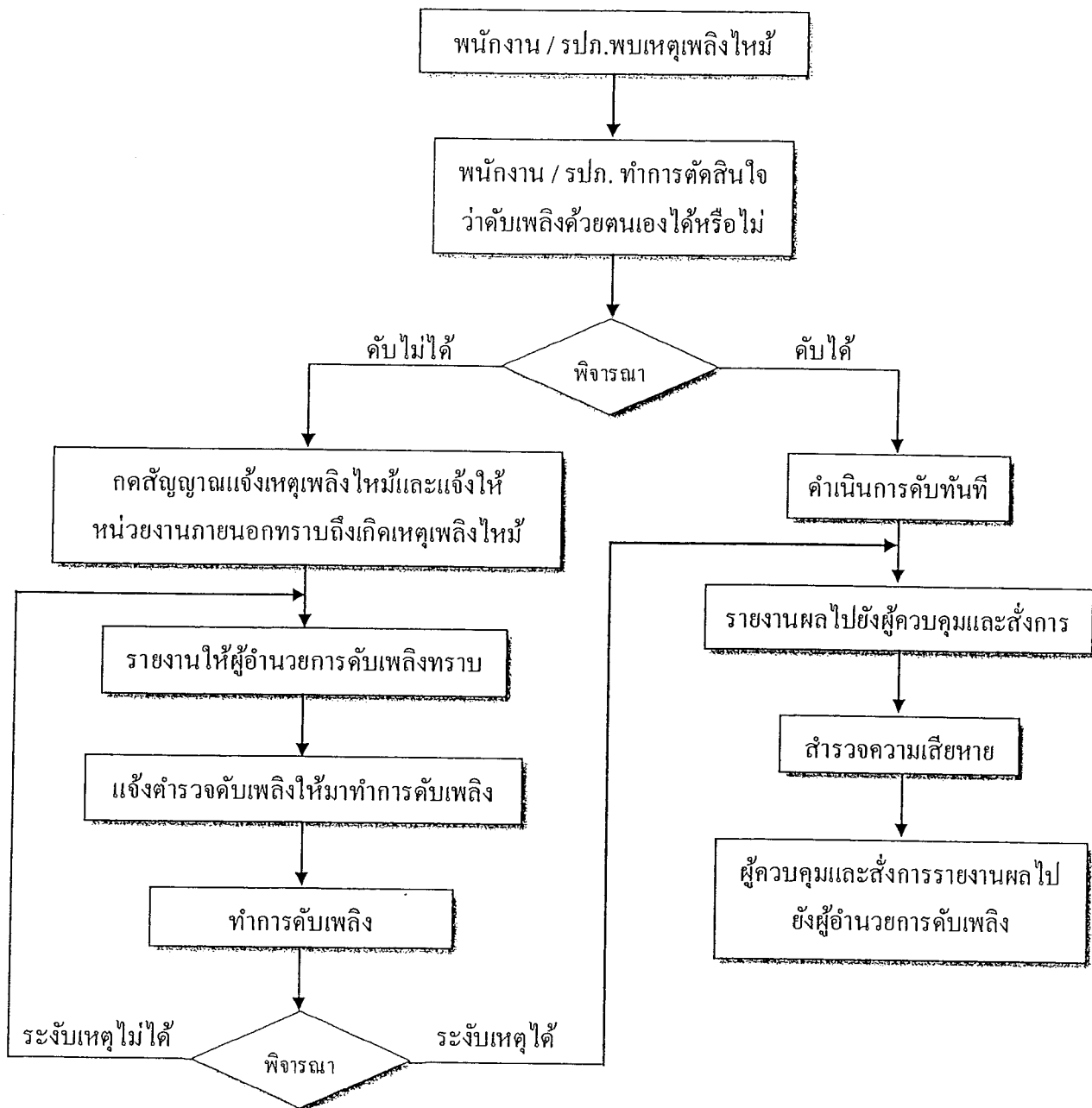
ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนระงับอัคคีภัยขั้นต้น (สามารถระงับได้)



ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนระดับอค์กััยหลัก (ขั้นร้ายแรง)



ขั้นตอนการปฏิบัติตามการฉุกเฉิน (แผนปฏิบัติการยามวิกาล/วันหยุดราชการ)



เลขที่ ๑๑๑/๒๕๖๔

แบบ ร.๑



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร อาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด เจ้าของนิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส ๒

ตั้งอยู่เลขที่ ๘๕ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ๕

ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด แล้ว
เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน เลขที่ น.๐๒๒๙/๒๕๕๕

หมายเหตุ

ออกให้ ณ วันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

ปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตรวจสอบ

พิมพ์/ทวน

(นายสุพร บุญศิริโชติ)
(ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ นบ ๕๒๒๐๔/๒๓/๓

เทศบาลนครปากเกร็ด
๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งการออกไปรับรองการตรวจสอบอาคาร

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ตำบลเลิศ คอนโดมิเนียม เฟส ๒

อ้างถึง คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร.๑) เลขรับที่ ๓๗๓๖/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

ตามรายงานการตรวจสอบอาคารของท่าน เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วจึงให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ได้ที่สำนักงานช่าง เทศบาลนครปากเกร็ด ก่อนรับใบรับรองการตรวจสอบอาคารท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอใบรับรองตามที่ไต่ถามขอไว้ หากประสงค์จะขอรับใบรับรองอีก จะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับการยื่นขอใบรับรองใหม่

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุภากร บุญใจกิจ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

สำนักงานช่าง
ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง
โทร. ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๐
โทร.สาร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๗
www.pakkretcity.go.th

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง
ตรวจสอบ
พิมพ์/ทวน



ที่ นบ ๕๒๒๐๔/๒๗๐๓

เทศบาลนครปากเกร็ด
๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๑๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งการขอใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส ๒

อ้างถึง คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร.๑) เลขรับที่ ๓๗๓๖/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔

ตามรายงานการตรวจสอบอาคารของท่าน เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้ว จึงให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ได้ที่สำนักงานช่าง เทศบาลนครปากเกร็ด ก่อนรับใบรับรองการตรวจสอบอาคารท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอใบรับรองตามที่ได้ยื่นขอไว้ หากประสงค์จะขอรับใบรับรองอีก จะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับการยื่นขอใบรับรองใหม่

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุพร บุญศิริโชติ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

สำนักงานช่าง

ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง

โทร. ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๐

โทร.สาร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๗

www.pakkretcity.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

เขต ๘ (ช่างมนตรี)

ทะเบียนตรวจแบบสำนักการช่าง

เทศบาลนครปากเกร็ด

คำขอรับรองการตรวจสอบอาคารเลขที่ ๒๖๕๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เจ้าของอาคารหรือผู้ขออนุญาตชื่อ...
นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิ้ลเคค คอนโดมิเนียม เฟส ๒ เลขที่ ๘๔ ม.๕ ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ประเภท อาคารชุด ชนิด
ค.ส.ล.๘ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น ที่พักอาศัยรวม สถานที่ก่อสร้าง ๘๔ ม.๕ ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ผู้ตรวจสอบอาคาร
บริษัท โพร อินสเปคเตอร์ จำกัด เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบ ๐๐๒๒๙/๒๕๕๕ วันที่ตรวจสอบ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

ผู้ขอแก้ไขแล้วส่งคืน.....

๑. ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....นายช่างเขต

ส่งเรื่อง...../...../.....

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....นักผังเมือง

ส่งเรื่อง...../...../.....

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....สถาปนิก

ส่งเรื่อง...../...../.....

๔. ความเห็นของวิศวกร

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....วิศวกร

ส่งเรื่อง...../...../.....

๑. ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....นายช่างเขต

ส่งเรื่อง...../...../.....

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....นักผังเมือง

ส่งเรื่อง...../...../.....

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....สถาปนิก

ส่งเรื่อง...../...../.....

๔. ความเห็นของวิศวกร

รับเรื่อง...../...../.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....วิศวกร

ส่งเรื่อง...../...../.....

บันทึกรายงานการตรวจแบบและเอกสาร

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /
- 15 มิถุนายน 2564 (ร.๑) ๓๖/๒

(ลงชื่อ) [redacted] หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร

ส่งเรื่อง / ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / /
- ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ (ร.๑) ๓๖/๒

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

ส่งเรื่อง / ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

๗. ความเห็นของผอ.สำนักงานช่าง

รับเรื่อง / /
- ผอ.สำนักงานช่าง (ร.๑) ๓๖/๒

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.สำนักงานช่าง <ทท.>

ส่งเรื่อง / ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง ๐๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
- ปลัดเทศบาล (ร.๑) ๓๖/๒

(ลงชื่อ) [redacted] (นายสุวิทย์ ชัยสวัสดิ์)

(ลงชื่อ) รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการ ปลัดเทศบาล

ส่งเรื่อง / ๐๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /
อนุญาต

(ลงชื่อ) [redacted] เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่งเรื่อง / ๐๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /
.....

(ลงชื่อ) หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร

ส่งเรื่อง / /
.....

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / /
.....

(ลงชื่อ) ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

ส่งเรื่อง / /
.....

๗. ความเห็นของผอ.สำนักงานช่าง

รับเรื่อง / /
.....

(ลงชื่อ) ผอ.สำนักงานช่าง

ส่งเรื่อง / /
.....

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง / /
.....

(ลงชื่อ) ปลัดเทศบาล

ส่งเรื่อง / /
.....

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /
.....

(ลงชื่อ) เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่งเรื่อง / /
.....

บันทึกรายการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....

.....

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....

แก้ไขครั้งที่ ๒

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....

.....

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๒

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....

สำนักงานคณะกรรมการแห่งชาติ
126 ม.ค. 2558 343 6166 น

เห็นสมควรอนุญาต (อนุมัติ)

๒๖ มี.ค. ๒๕๕๘

เลขรับที่.....สำนักงานช่าง ๔๘
วันที่.....เลขรับ.....ค. ๒.๓๖ / ๕๕
ลงชื่อ.....ลงวันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๘.....ผู้รับคำขอ
เวลา.....๑๔.๕๕.....
๑๔.๕๕๖

คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร ๑.)

เขียนที่.....นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2.....

วันที่.....เดือน.....๒๖ มี.ค. ๒๕๕๘.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2.....

☐ เจ้าของอาคาร ☒ ตัวแทนเจ้าของอาคาร ☐ ผู้ครอบครองอาคาร ☐ ผู้รับมอบอำนาจจากเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง

.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท...อาคารชุด.....จดทะเบียนเมื่อ....15..กันยายน..2558.....

เลขทะเบียน....4/2558.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....84-85.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....แจ้งวัฒนะ.....หมู่ที่.....5.....ตำบล/แขวง.....บ้านใหม่.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....

จังหวัด.....นนทบุรี.....โดย.....น.ส.สินีนาง...เวทะธรรม.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง

.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

ขอยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ ต่อ เทศบาลนครปากเกร็ด ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ เป็นอาคารที่

☒ ได้รับใบอนุญาต ☒ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้ายอาคาร (๑๑.)

ตามใบอนุญาต เลขที่.....414/2556.....ลงวันที่.....1.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.2556.....

☐ ได้มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะทำการ ☐ ก่อสร้างอาคาร ☐ ดัดแปลงอาคาร ☐ เคลื่อนย้าย

อาคาร เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ที่ บ้านเลขที่.....84-85.....ในโฉนดที่ดินเลขที่.....19796.....

เลขที่ดิน.....จำนวน.....1.....แปลง หมู่ที่.....5.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....แจ้งวัฒนะ.....แขวง.....บ้านใหม่.....เขต.....ปากเกร็ด.....จังหวัด.....นนทบุรี.....

โดย.....นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2.....เป็นเจ้าของอาคาร

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด...อาคาร.คสล...จำนวน..8..ชั้น..จำนวน..1...หลัง เพื่อใช้เป็น.อาคารที่พักอาศัย (อาคาร 2)....

โดย ☒ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่ /-๒-

(๒) ชนิด...อาคาร...คสล...จำนวน 8 ชั้น...จำนวน 1 หลัง...เพื่อใช้เป็น...อาคารที่พักอาศัย (อาคาร 3) ...
โดย ☒ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๓) ชนิด.....จำนวน.....หลัง...เพื่อใช้เป็น.....
โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

(๔) ชนิด.....จำนวน.....หลัง...เพื่อใช้เป็น.....
โดย ☐ เป็นการตรวจสอบประจำปี ☐ เป็นการตรวจสอบใหญ่

ข้อ ๓ โดยมี.....นาย.อรุณ.....แจ้งโพธิ์นาค.....ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่.สฟก.2567.
.....สำนักงานชื่อ.....บริษัท โปร.อินสเปคเตอร์.จำกัด.....ตั้งอยู่เลขที่.....50/836 หมู่..1.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....เสมาฟ้าคราม.....ตำบล/แขวง.....คูคต.....

อำเภอ/เขต.....ลำลูกกา.....จังหวัด.....ปทุมธานี.....เลขทะเบียนเลขที่.....น.0229/2555.....ออกให้

วันที่.....23...เดือน...กรกฎาคม..พ.ศ. 2555.....เป็นผู้ตรวจสอบอาคารเมื่อวันที่...11...เดือน...มิถุนายน....พ.ศ. 2550....

ข้อ ๔ หลักฐานที่ใช้ในการขออนุญาตตรวจสอบสภาพอาคารประกอบด้วย

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ จำนวน ๑ ชุด

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดกุประสงค์ และมีที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอ
ออกไม่เกิน ๖ เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขอ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด

(๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม ของผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๑ ชุด

(๔) สำเนากาขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร จำนวน ๑ ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารคำขอและเอกสารประกอบคำขอที่ข้าพเจ้าได้กรอกและลงนามนั้น
ครบถ้วนและเป็นความจริง อาคารที่ขอตรวจสอบสภาพมีความปลอดภัยเพียงพอ ขอให้จัดส่งเอกสารราชการทางไปรษณีย์ถึง
....ผู้จัดการอาคารนิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2.....ที่ บั๊กนเลขที่....84 -85... นิติบุคคลอาคารชุด.
ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2..... หมู่ที่.....5.....ตรอก/ซอยถนน.....แจ้งวัฒนะ.....
ตำบล/แขวง.....บ้านใหม่.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....จังหวัด.....นนทบุรี.....11120.....

DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM II
Juristic Person
(ลายมือชื่อ).....ผู้ขอ

(...นางสาว..สินีนาง...เวทะธรรม.....)

หมายเหตุ

(๑) ข้อความใดไม่ใช้ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หนังสือรับรองของ

ผู้ตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ

เขียนที่...นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2...

วันที่...เดือน ๒๖ มีค ๒๕๖๕ พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....บริษัท โปร.อินสเปคเตอร์ จำกัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลธรรมดา บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ที่ทำงาน.....โทร.....

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....บริษัทจำกัด.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....25 สิงหาคม พ.ศ....2554.....

เลขทะเบียน.....0135554011666.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... 50/836.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....เสมาฟ้าคราม.....

หมู่ที่.. 1.....ตำบล/แขวง.....คูคต.....อำเภอ/เขต.....ลำลูกกา.....จังหวัด..ปทุมธานี.....

โดย.....นาย.อรุณ.....แจ้งโพธิ์นาค.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ [REDACTED]

อยู่บ้านเลขที่...[REDACTED].....ตรอก/ซอย.....ถนน.....[REDACTED].....หมู่ที่...[REDACTED].....ตำบล/แขวง

.....อำเภอ/เขต.....[REDACTED].....จังหวัด.....[REDACTED].....โทร.....[REDACTED].....

ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ☐ สถาปัตยกรรมควบคุม ☒ วิศวกรรมควบคุม ระดับ.....สามัญวิศวกร.....
สาขา.....ไฟฟ้ากำลัง.....แขนง.....ไฟฟ้ากำลัง.....ตามใบอนุญาต เลขทะเบียน.....สฟก. 2567.....

ตามบัตรสมาชิกสภา ☐ สถานิก ☒ วิศวกร เลขที่.....53455.....ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารเลขที่.....น. 0229/2555.....

และขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพดังกล่าว

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบอาคาร ดังนี้

(๑) ชนิด.....อาคาร.คสล.....จำนวน.8.ชั้น.....จำนวน.....1.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....อาคารที่พัก

อาศัย..(อาคาร 2).....โดยมีพื้นที่.....9,071.00.....ตารางเมตร.

(๒) ชนิด.....อาคาร.คสล.....จำนวน.8.ชั้น.....จำนวน.....1.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....อาคารที่พัก

อาศัย..(อาคาร 3).....โดยมีพื้นที่..... 9,071.00.....ตารางเมตร.

ที่ ☒ บ้านเลขที่.....84-85..... ในโฉนดที่ดินเลขที่..... 19796.....

เลขที่ดิน.....จำนวน.....1.....แปลง หมู่ที่.....5..... ตรอก / ซอย.....

ถนน.....แจ้งวัฒนะ.....แขวง.....บ้านใหม่.....เขต.ปากเกร็ด.....จังหวัด.....นนทบุรี.....

โดย.....นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2.....
ปัจจุบันเจ้าของอาคาร

ตามรายงานการตรวจสอบสภาพอาคารที่ข้าพเจ้าได้ลงนามรับรองแล้ว เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ตรวจสอบอาคาร

(.....นาย.อรุณ.....แจ้งโพธิ์นาค.....)

(ลายมือชื่อ).....เจ้าของอาคาร/ผู้ขอใบรับรอง

(.....นางสาว..สินีนาง.....เวทะธรรม.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน

(.....[REDACTED].....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน

(.....[REDACTED].....)

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดไม่ใช้ให้ขีดฆ่า (๒) ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หนังสือมอบอำนาจ
การตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ



เขียนที่...นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....นิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2.....เจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....อาคารชุด.....จดทะเบียนเมื่อ... 15 กันยายน 2558.....เลขทะเบียน... 4/2558...
เลขที่ 84-85 ตำบล/แขวง.....บ้านใหม่.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....จังหวัด.....นนทบุรี.....

ขอมอบอำนาจให้.....นาย.....อรุณ.....แจ้งโพธิ์นาค.....อายุ.....56.....ปี

เชื้อชาติ.....ไทย.....สัญชาติ.....ไทย.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้สะดวกในเวลาราชการ).....

โทรสาร.....02-987-7119.....เป็นผู้มีอำนาจทำการ

☐ ๑. ยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร

☐ ๒. ยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร และรับใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร

☒ ๓. ยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร , รับใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร และมีอำนาจลงนามแทนผู้

ขอ ฯ แก้ไขหรือเพิ่มเติมในการยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคาร จนแล้วเสร็จ

☐ ๔. อื่นๆ(ระบุ).....

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจกระทำไปนอกขอบอำนาจนี้ ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำการนั้นด้วยตัวเองทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(..นางสาว..สินีนาง.....เวทะธรรม...)

(ลายมือชื่อ).....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

(ลายมือชื่อ).....ผู้รับมอบอำนาจ

(...นาย..อรุณ..แจ้งโพธิ์นาค...)

(ลายมือชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลายมือชื่อ).....พยาน

(.....)

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดไม่ใช่ให้ขีดฆ่า X

(๒) ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

(๓) ปิดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

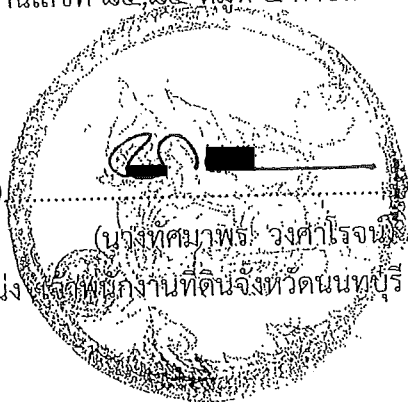
สำนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกเพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ โดยมีรายการดังนี้

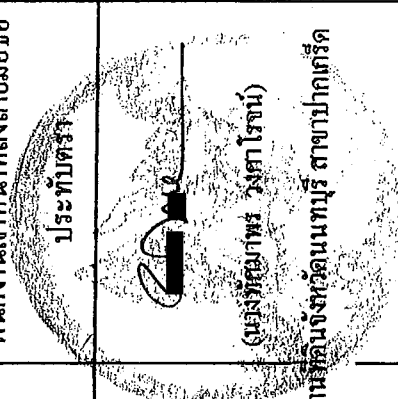
๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส 2”
๒. มีวัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่า เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้
๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่บ้านเลขที่ ๘๔๘๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

(ลงชื่อ)พนักงานเจ้าหน้าที่
(นางทศมาพร วงศ์โรจน์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนนทบุรี สาขาปากเกร็ด



DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM
Judicial Person

รายการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ทะเบียน เลขที่	ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด	ที่ตั้งสำนักงาน	ชื่อ		จดทะเบียน วัน เดือน ปี	พนักงานเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อ
4/2558	คันทันพัฒนา คอนโดมิเนียม เฟส 2	84,85 หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	ที่อยู่ของผู้จัดการ		15 กันยายน 2558	 (นางสาวกษมาพร วงศาโรจน์) เจ้าพนักงานขึ้นทะเบียนที่ดิน นนทบุรี สาขาปากเกร็ด
			บริษัท โซเด็ค โซลูชั่นส์ จำกัด เซอร์วิส (ประเทศไทย) จำกัด โดยนายวรยศ บุญปัด ผู้ทำการแทนนิติบุคคลบริษัทฯ เลขที่ 23/52-54 อาคารสรชัย ชั้น 17 ซอยสุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร			

หมายเหตุ วัตถุประสงค์นิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดพ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่งบัญญัติว่าเพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์
ส่วนกลางและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM II
Juristic Person



ผู้ได้รับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2526)
ความกวดขันพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 หากฝ่าฝืน
ผิดเงื่อนไขในใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ซึ่งมีผลตามกฎหมายมาตรา 31, 65
ได้รับใบอนุญาตตั้งจึงมีผลให้การขานี้เป็นอันเสียและ
จึงปัดตกไขขึ้นจากอาคารตามหลักวิชาการ
นระบายลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ

DL2 (แก้ไขแล้ว)

35-30-01



อาคารประเภทควบคุมการใช้

แบบ อ. ๑

ห้ามใช้อาคารก่อนได้รับอนุญาตรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ผู้ฝ่าฝืนต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกิน
หกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และต้องระวางโทษปรับอีกวันละ
ไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืน

ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร/หรือรื้อถอนอาคาร

เลขที่ 414 / 2556 บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) โดย นายอนุชิต กาญจนพาสน์
อนุญาตให้ นายชยุต กาญจนพาสน์
อยู่บ้านเลขที่ 47/569-576 หมู่ 10 ถนนโคมี่เนียมอุตสาหกรรมวิภาวดี 3, ปทุมธานี 3
ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
ข้อ ๑ ทำการ ก่อสร้างอาคาร
ที่บ้านเลขที่ ๖ ตรอก/ซอย - ถนน ติวานนท์ หมู่ที่ -
ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่ 19796 หมายเลขโฉนดที่ดินของสำนักงานที่ดินบุคคล
เป็นที่ดินของ บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) เป็นจำนวน 2 ของที่ราบรื้อถอนไว้วันที่ 25 มิถุนายน 255
(อาคารชุดอยู่อาศัยจำนวน 298 ห้อง, ห้องชุดพาณิชย์กรรม 2 ห้อง)
ข้อ ๒ เป็นอาคาร การ และห้องสำนักงาน (1 ห้อง)
(๑) ชนิด ค.ส.ล. 8 ชั้น จำนวน 2 หลัง เพื่อใช้เป็น ที่พักอาศัยและที่จอดรถ
พื้นที่/ความยาว 18,142.00 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน - คัน พื้นที่ 3,724.00 ตารางเมตร รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
(๒) ชนิด โครงเหล็กชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น ป้อมยามรักษาการณ์และป้ายอาคาร
พื้นที่/ความยาว 39.00 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน - คัน พื้นที่ - ตารางเมตร
(๓) ชนิด ค.ส.ล. ชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็น ห้องพักรับรองรวม
พื้นที่/ความยาว 14.00 ตารางเมตร ที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ
จำนวน - คัน พื้นที่ - ตารางเมตร
(๔) ชนิดกระเบื้องปูพื้น เพื่อใช้เป็นพอร์ชปูพื้น พื้นที่/ความยาว 535.00 เมตร
ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ
เลขที่ 409 / 2556 ที่แนบท้ายใบอนุญาตนี้ และนายสุกัญญา ม่วงไหมแพรว สย.5416
ข้อ ๓ โดยมี นายกิตติศักดิ์ สุนันทไพรัตน์ ส-สท 2091 เป็นผู้ควบคุมงาน
ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎ
กระทรวงและหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐
แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
(๒) ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนและใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร เป็นเงิน 75,012.00 บาท
ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2557
ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

(ลายมือชื่อ)

นายวิรัตน์ บรรตาคักดี

ผู้อำนวยการ

(รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน)

ตำแหน่ง

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เงื่อนไข

ก่อนเริ่มดำเนินการก่อสร้างอาคาร ผู้ได้รับใบอนุญาต
ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้เทศบาลนครปากเกร็ดทราบ

จึงมีคำสั่งให้ปฏิบัติตาม

31 ๑๑ ๕๖

ผู้ได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2535 ยังคงมีหน้าที่ต้องขอ
อนุญาตเกี่ยวกับอาคารนั้นตามกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

การต่ออายุใบอนุญาต

การต่ออายุใบอนุญาตครั้งที่.....	การต่ออายุใบอนุญาตครั้งที่.....	การต่ออายุใบอนุญาตครั้งที่.....
ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง..... วันที่.....เดือน.....ปี..... โดยมีเงื่อนไข..... และต่ออายุเพิ่มเกิน 3 ครั้ง ๑ ละ 1 ปี	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง..... วันที่.....เดือน.....ปี..... โดยมีเงื่อนไข.....	ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง..... วันที่.....เดือน.....ปี..... โดยมีเงื่อนไข.....
ตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 57 (พ.ศ.2544)		
(ลายมือชื่อ).....	(ลายมือชื่อ).....	(ลายมือชื่อ).....
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการเทศมณฑลบริหารการแทน	เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต	เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต

(ติดฉลาก) ในตัวนี้

ขอสงวนสิทธิ์ในใบอนุญาต

ใบอนุญาต

คำเตือน

๑. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงาน ให้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ ไม่เป็นการกระทบถึงสิทธิและหน้าที่ทางแพ่งระหว่างผู้ได้รับใบอนุญาตกับผู้ควบคุมงานนั้น ในการบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานนี้ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะมีผู้ควบคุมงานคนใหม่ และมีหนังสือแจ้งพร้อมทั้งส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

๒. ผู้ได้รับใบอนุญาต ที่ต้องจัดให้มีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตฉบับนี้ ต้องแสดงที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถไว้ให้ปรากฏตามแผนผังบริเวณที่รับใบอนุญาต การตัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่นนั้นต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๓. ผู้ได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง ตัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อได้ทำการตามที่ได้รับใบอนุญาตเสร็จแล้ว ต้องได้รับใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๓๒ ก่อนจึงจะใช้อาคารนั้นได้

๔. ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดในใบอนุญาต ถ้าประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นสุด

ยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นสุด

ขอสงวนสิทธิ์ในใบอนุญาต

DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM II
Jurisic Person



หมายเหตุ ขอแก้ไขจำนวนห้องสำนักงานนิติบุคคล

เป็นจำนวน 2 ห้อง ตามคำร้องทั่วไป

ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2558

นายวิรัตน์ ขวระพาศกิจ

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรี นครปากเกร็ด

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร จัดแปลงอาคาร/หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ 4 / 2558

โดย นายอนันต์ กาญจนพาสน์
นายชัยยัง กาญจนพาสน์

บริษัท บังกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน)

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า
 อยู่บ้านเลขที่ 47/569-576 ถนน 10 ถนนใหม่มฤตยาศรัทธามหาวิทยาลัย
 ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี หมู่ที่ 3
 ได้ทำการ ก่อสร้างอาคาร อาคารเป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต
 เลขที่ 414 / 2556 ลงวันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2556 ซึ่งอาคารดังกล่าว
 เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร (อาคารชุดอยู่อาศัยจำนวน 298 ห้อง, ห้องชุดพาณิชย์กรรม 2 ห้อง) และห้องสำนักงาน

(๑) ชนิด ก.ส.ล. 8 ชั้น จำนวน 2 หลัง

เพื่อใช้เป็น พักอาศัยและจอดรถ โดยมีที่จอดรถ ที่กัณฑ์ และทางเข้าออกของรถ

จำนวน - คัน

(๒) ชนิด โครงเหล็ก ชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง

เพื่อใช้เป็น ป้อมยามรักษาการและป้ายอาคาร โดยมีที่จอดรถ ที่กัณฑ์ และทางเข้าออกของรถ

จำนวน - คัน

(๓) ชนิด ก.ส.ล. ชั้นเดียว จำนวน 1 หลัง

เพื่อใช้เป็น ห้องพักขยะมูลฝอยรวม โดยมีที่จอดรถ ที่กัณฑ์ และทางเข้าออกของรถ

จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ตรอก/ซอย - ถนน ทิวาเนท์
 หมู่ที่ - ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี
 โดย บริษัท บังกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท บังกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน)
 เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่ 19796
 เป็นที่ดินของ บริษัท บังกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน)

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
 และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๘ (๑๑) มาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ
 ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

(๒) ค่าธรรมเนียมการออกใบรับรองการก่อสร้างอาคาร เป็นเงิน 10.00 บาท

ออกให้ ณ วันที่ 24 เดือน - 2558

(ลายมือชื่อ)

(รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้รับรอง

(นิติบุคคล - ไม่ใช้ใบ)

กรมการทะเบียนที่ดิน กระทรวงมหาดไทย
สำนักงานที่ดินจังหวัด...

.....
.....
.....

(.....) ชาติ สัญชาติ

คำเตือน

๑. ห้ามเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารใช้หรือยินยอมให้บุคคลใดใช้อาคารเพื่อกิจการอื่น นอก
จากที่ระบุไว้ในใบรับรองฉบับนี้

.....

๒. ห้ามเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารเปลี่ยนการใช้อาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับกิจการ
หนึ่งไปใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้สำหรับอีกกิจการหนึ่ง เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงาน
ท้องถิ่น

..... (.....)

๓. ห้ามเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารที่ต้องมีพื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่
กลับรถ และทางเข้าออกของรถตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้า
ออกของรถนั้นเพื่อการใช้งานอื่นไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....

๔. ผู้ได้รับใบรับรองต้องแสดงใบรับรองฉบับนี้ไว้ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่ายต่อสาธารณะอาคารนั้น

.....

.....

.....
.....
.....

.....

.....

.....



DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM
Juristic Person



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร อาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด เจ้าของนิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส ๒

ตั้งอยู่เลขที่ ๘๔ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ๕

ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท เพอร์ฟอร์มแมกซ์ บิวติง เซอร์วิซ จำกัด แล้ว
เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน เลขที่ น.๐๐๘๑/๒๕๕๐

ออกให้ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM
Juristic Person

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เลขที่ ๐๖/๒๕๖๓

แบบ ร.๑



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร อาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด เจ้าของนิติบุคคลอาคารชุด ดับเบิลเลค คอนโดมิเนียม เฟส ๒
ตั้งอยู่เลขที่ ๘๕ ตรอก/ซอย - ถนน - หมู่ที่ ๕
ตำบล/แขวง บ้านใหม่ อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท เพอร์ฟอร์มแมกซ์ บิวติง เซอร์วิซ จำกัด แล้ว
เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

เลขที่ น.๐๐๘๑/๒๕๕๐

ออกให้ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

DOUBLE LAKE
CONDOMINIUM
Juristic Person II

(.....)

ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ที่ 100922171459



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135554011666

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โพร อินสเปคเตอร์ จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาค
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาค หรือ นางบุษบา แจ่มโพธิ์นาค ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนนสุขุมวิทพาร์ค ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 27 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นส่วนตัว

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

(นายวีรวิทย์ พันธุ์รัตน์)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ที่ 100922171459



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 100922171459

- นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วเมื่อมีลูกจ้าง ให้ติดต่อสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่/จังหวัด ภายใน 30 วัน เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน/
- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
- หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญของทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ใช้สำหรับยื่นให้กับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับงานตรวจสอบอาคาร ของ
อาคารหลังนี้เท่านั้น
บริษัท โพร อินสเปคเตอร์ จำกัด ลงชื่อ.....



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ว.2 (วน.พิเศษ)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสืบทอดหุ้นส่วนเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกนอกท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดการขนถ่ายของทุกชนิด
- (10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด
- (11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินงานธุรกิจ
- (12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ภาษีอากร ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา
- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันอุบัติเหตุ ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกนอกประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (14) ประกอบธุรกิจบริการเป็นคู่สัญญาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นคู่สัญญาและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น
- (16) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานที่พักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง
- (18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ ยัดฉีด พ่นน้ำยาแก๊สสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท
- (19) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย
- (20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้าง ยัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด
- (22) ประกอบกิจการประมวลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....27.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการให้บริการด้านออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม

(24) ประกอบกิจการให้บริการด้านควบคุมและบริหารงานก่อสร้าง

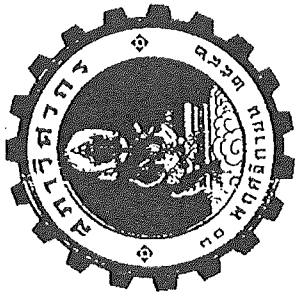
(25) ประกอบกิจการให้บริการตรวจสอบอาคารตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร

๗๘ (26) ประกอบกิจการ . . . รับจ้างทำงานก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการบ้านจัดสรร สะพาน เขื่อน อุโมงค์ ระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดอากาศเสีย รวมทั้งงานโยธาทุกชนิดทุกประเภท รวมถึงการควบคุมงานก่อสร้างอาคารและอื่น ๆ ให้บริการรับติดตั้ง ต่อเติม ซ่อมแซม ตรวจสอบ แก้ไข วางระบบงานทุกประเภท ทั้งภายในและภายนอกอาคาร รับประมูลงานดังกล่าวทั้งภาครัฐและเอกชนพร้อมทั้งบริการรับเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับงานดังกล่าวทุกประเภท

(27) ประกอบธุรกิจการให้บริการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการใช้และการผลิตพลังงาน

ใช้สำหรับยื่นให้กับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับงานตรวจสอบอาคารของ
อาคารหลังนี้เท่านั้น
บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ลงชื่อ.....
Pro Inspector Co., Ltd.





สํานักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นางสาว [redacted] ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
กระทรวงศึกษาธิการ

ออกใบอนุญาตนานาชาติ

นริศ นริศนันทน์

นางสาว [redacted] ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
กระทรวงศึกษาธิการ

นางสาว [redacted] ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
กระทรวงศึกษาธิการ

(นางสาว [redacted] ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป)

นางสาว [redacted]