

C7 586

แผนและรายละเอียดการตรวจสอบอาคารประจำปี

ต้นฉบับสำหรับเจ้าหน้าที่อนุรักษ์



แผนการตรวจสอบอาคาร และ^{รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร} ประจำปี

ณ. วันที่ 10 มีนาคม 2563

นิติบุคคลอาคารชุดปีอปปุล่ากอนโดมิเนียม^{อาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7}

เลขที่ 3 อาคารชุดเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7
ตำบล บางพูด อําเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 1112

โดย บริษัท เชฟบีวีดี้ง จำกัด (สำนักงานใหญ่) เลขที่ น.0220/2554

98/196 หมู่ 5 ตำบลบางพลัน อําเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 โทร.083-774-4442 , 085-905-5923

รายละเอียดการตรวจสอบประจำปี

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทฯ สำหรับการติดตามและตรวจสอบอาคารประจำปี สำหรับผู้รับผิดชอบอาคาร



ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และ รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

1.1 ในแผนการตรวจสอบอาคารและรายละเอียดการตรวจสอบอาคารประจำปีฉบับนี้

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิเป็นเจ้าของอาคาร

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคารหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายถึง

- (1) นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
- (2) นายนายกองค์กรบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์กรบริหารส่วนจังหวัด
- (3) ประธานกรรมการบริหารองค์กรบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบล
- (4) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
- (5) ปลัดเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
- (6) ผู้บริหารห้องกิจขององค์กรปกครองท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด สำหรับในเขตราชการ ส่วนท้องถิ่นนั้น

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ห้อง แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ตัวเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

1.2.1 ผู้ตรวจสอบอาคาร มีหน้าที่ตรวจสอบ ลังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้งเจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และ



ตามมาตราฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตราฐานสากลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบ แล้วจัดทำรายงานผลการตรวจสอบอาคารให้กับเจ้าของอาคาร ผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

(1) แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ทุก ๆ 5 ปี และการตรวจสอบอาคารประจำปี

(2) แผนปฏิบัติการการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติ การตามแผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจสอบบำรุงรักษาและ กារบันทึกข้อมูล การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร

(3) แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบตามแผนดังกล่าวให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

1.2.2 เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร รวมทั้ง การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำางานของระบบ และอุปกรณ์การซ่อมแซมอยพหุนี้เพื่อ บริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร

- การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย ในระหว่างปี แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน กฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร กรณีที่เป็นอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีและดำเนินการ เพื่อ ตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์ส่วนบุคคลและทรัพย์ส่วนกลาง

1.2.3 เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีหน้าที่ตามกฎหมายในการพิจารณาผลการตรวจสอบสภาพอาคารที่ เจ้าของอาคารเสนอเพื่อพิจารณาออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ต่อไป

1.3 ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร ไว้ตาม แผนการตรวจสอบฉบับนี้ ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติผู้ตรวจสอบอาคาร สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม



1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร และคุณภาพของการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

1.5 ผู้ตรวจสอบอาคารต้องไม่ดำเนินการตรวจสอบอาคาร ดังต่อไปนี้

- (1) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรส พนักงานหรือตัวแทนของผู้ตรวจสอบเป็นผู้จัดทำหรือรับผิดชอบในการออกแบบ รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร การควบคุมงาน การก่อสร้าง หรือการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
- (2) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรสเป็นเจ้าของหรือมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอาคาร

1.6 ขอบเขตในการตรวจสอบอาคารของผู้ตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร อาจมีข้อจำกัดต่างๆ ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ตามที่กำหนดและตามที่ต้องการได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของผู้ตรวจสอบ ดังนี้ “ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้ประโยชน์อาคาร โดยแจ้งเจ้าของอาคาร เพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมาย คุณภาพอาคารหรือมาตรฐานสากลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุในรายงานและติดตามตรวจสอบระหว่างปีภัยหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลา และความถี่ตามที่กำหนดไว้ ในแผนการตรวจสอบอาคารประจำปีที่ผู้ตรวจสอบกำหนด”

1.7 รายละเอียดในการตรวจสอบ

1.7.1 รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบ และทำรายงานการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร ดังต่อไปนี้

1.7.1.1 การตรวจสอบตัวอาคาร ให้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ดังนี้

- (1) การต่อเติมตัดเปล่งปรับปรุงตัวอาคาร
- (2) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบนทุกชนิดของอาคาร
- (3) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (4) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (5) การชำรุดเสียหายของอาคาร



- (6) การวินิจฉัยของโครงสร้างอาคาร
- (7) การทดสอบตัวของฐานรากอาคาร

1.7.1.2 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

1.7.1.2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

- (1) ระบบลิฟต์
- (2) ระบบบันไดเลื่อน
- (3) ระบบไฟฟ้า
- (4) ระบบปรับอากาศ

1.7.1.2.2 ระบบสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม

- (1) ระบบประปา
- (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) ระบบระบายน้ำฝน
- (4) ระบบจัดการมูลฝอย
- (5) ระบบระบายน้ำอากาศ
- (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

1.7.1.2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน
- (3) ระบบระบายน้ำดับเพลิงและควบคุมการเผยแพร่กระจายความร้อน
- (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
- (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
- (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงในม้วน
- (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
- (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
- (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- (10) ระบบป้องกันไฟไหม้
- (11) แบบแปลนอาคารเพื่อการดับเพลิง



1.7.1.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อการอพยพ ดังนี้

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบลัญญาณแจ้งเหตุเพลิงใหม่

1.7.1.4 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร ดังนี้

- (1) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
- (2) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (3) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (4) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

1.7.2 ลักษณะบริเวณที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบ รายงาน และประเมินลักษณะบริเวณที่นอกเหนือจากอาคาร ดังต่อไปนี้

- (1) ทางเข้าออกของรถดับเพลิง
- (2) ที่จอดรถดับเพลิง
- (3) สภาพของรางระบายน้ำ

1.7.3 ลักษณะบริเวณที่ไม่ต้องตรวจสอบ

- (1) การตรวจสอบพื้นที่ที่มีความเสี่ยงภัยสูงต่อผู้ตรวจสอบ
- (2) การตรวจสอบที่อาจทำให้อาคารหรือวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินเกิดความเสียหาย

1.7.4 การตรวจสอบระบบโครงสร้าง

1.7.4.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมินโครงสร้างตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) สวนของฐานราก
- (2) ระบบโครงสร้าง
- (3) ระบบโครงหลังคา

1.7.4.2 สภาพการใช้งานตามที่เห็น การสั่นสะเทือนของพื้น การเอ่นตัวของพื้น คาน หรือ ตง และการเคลื่อนตัวในแนวราบ

1.7.4.3 การสำรวจสภาพของโครงสร้างที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของระบบโครงสร้างของอาคาร

1.7.4.4 ความเสียหายและอันตรายของโครงสร้าง เช่น ความเสียหายเนื่องจากอัคคีภัยความเสียหายจากการเอ่นตัวของโครงข้อหมุน และการเอียงตัวของผนัง เป็นต้น



1.7.5 การตรวจสอบระบบบริการและจำนวนความสะอาด

1.7.5.1 ระบบลิฟต์

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบลิฟต์
- (2) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอัตราที่ผ่านมา

1.7.5.2 ระบบบันไดเลื่อน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบของบันไดเลื่อน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของบันไดเลื่อน
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอัตราที่ผ่านมา

1.7.5.3 ระบบไฟฟ้า

1.7.5.3.1. ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ดังนี้

- (1) สภาพสายไฟฟ้า ขนาดกระเสื่องสาย จุดต่อสาย และอุณหภูมิข้าวต่อสาย
- (2) ท่อร้อยสาย รางเดินสาย และรางเคเบิล
- (3) ขนาดเครื่องป้องกันกระแสเกินและพิกัดตัดกระแสของบริภัณฑ์ประธาน แรงยื่อย และแรงง่วงจรยอย
- (4) เครื่องตัดไฟร้า
- (5) การต่อลงดินของบริภัณฑ์ ขนาดตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อยสาย รางเดินสาย รางเคเบิล
- (6) รายการอื่นตามตารางรายการตรวจสอบ

1.7.5.3.2 ผู้ตรวจสอบไม่ต้องตรวจสอบในลักษณะดังนี้

- (1) วัดหรือทดสอบแรงสวิตช์ ที่ต้องให้สายวัดสัมผัสกับบริภัณฑ์ในขณะที่แรงสวิตช์นั้นมีไฟหรือใช้งานอยู่
- (2) ทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน
- (3) ทดสอบหากหรือรื้อคอมบริภัณฑ์ไฟฟ้า นอกจากเพียงเปิดฝาแรงสวิตช์ แรงควบคุม เพื่อตรวจสอบบริภัณฑ์



1.7.5.4 ระบบปรับอากาศ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบปรับอากาศ ดังนี้

- (1) อุปกรณ์เครื่องเป่าลมเย็น (AHU)
- (2) สภาพทางกายภาพของเครื่องเป่าลมเย็น
- (3) สภาพการกระจายลมเย็นที่เกิดขึ้น
- (4) ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ
- (5) สภาพของอุปกรณ์และระบบควบคุม

1.7.6 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือและเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (1) สภาพทางกายภาพและการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสียและระบายน้ำเสีย ระบบระบายน้ำฝน ระบบจัดการขยะมูลฝอย ระบบระบายอากาศ และระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (2) ความสะอาดของถังเก็บน้ำประปา

1.7.7 ระบบป้องกันและรับอัคคีภัย

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงานและประเมินความปลอดภัยด้านอัคคีภัย ดังต่อไปนี้

1.7.7.1 บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ เครื่องหมาย และไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่น

ตลับเมตร เป็นต้น โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพรวม และรวมกันตก
- (2) ตรวจสอบความส่องสว่างของแสงไฟ บนเส้นทาง
- (3) ตรวจสอบอุปสรรคสิ่งกีดขวาง ตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร
- (4) ตรวจสอบการปิด – เปิดประตู ตลอดเส้นทาง
- (5) ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายสัญลักษณ์ -

1.7.7.2 ระบบระบายควันและควบคุมการเพร่งกระจายควัน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบและทดสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐานที่นั่น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ พร้อมระบบอุปกรณ์ควบคุมการทำงาน

- (2) ทดสอบการทำงานว่าสามารถใช้ได้ทันที เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งแบบ อัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือ รวมทั้งสามารถทำงานได้ต่อเนื่อง โดยไม่หยุด ชะงักขณะเกิดเพลิงไฟเมื่อ
- (3) การรับไฟลุ่ของอากาศภายในช่องบันไดแบบปิดทึบที่มีระบบพัดลมอัดอากาศ รวมทั้งการออกแรงผลักประตูเข้าบันไดขณะพัดลมอัดอากาศ ทำงาน
- (4) ตรวจสอบช่องเบ็ด เพื่อการระบายควันจากช่องบันไดและอาคาร รวมถึงช่องลมเข้าเพื่อเติมอากาศเข้ามาแทนที่ด้วย
- (5) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.7.3 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของเบตเตอรี่ เพื่อสตาร์ทเครื่องยนต์
- (2) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องยนต์ และปริมาณน้ำมันที่สำรองไว้
- (3) ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าสำรอง ทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ
- (4) ตรวจสอบการระบายอากาศ ขณะเครื่องยนต์ทำงาน
- (5) ตรวจสอบวงจรระบบจ่ายไฟฟ้า ให้แก่คุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิต และที่สำคัญอื่น ๆ ว่ามีความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้าดีขณะเกิดเพลิงไฟในอาคาร
- (6) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.7.4 ระบบลิฟต์ดับเพลิง

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบตามเกณฑ์ทั่วไปของลิฟต์
- (2) ตรวจสอบสภาพโถงปลดควันไฟ รวมทั้งช่องเปิดต่าง ๆ และประตู
- (3) ตรวจสอบคุปกรณ์ระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆ ภายในโถงปลดควันไฟ
- (4) ตรวจสอบการป้องกันน้ำให้ลดลงสู่ช่องลิฟต์
- (5) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์ดับเพลิง รวมทั้งสัญญาณกระตุ้นจากการระบบทั้งหมดเพลิงไหม้ และการทำงานของระบบอัดอากาศ (ถ้ามี)



1.7.7.5 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ ในแต่ละห้อง/พื้นที่ ครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ อุปกรณ์แจ้งเหตุต่างๆ ครอบคลุมครบถ้วน ตำแหน่งของแผงควบคุมและแผงแสดงผลเพลิงไหม้
- (3) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบฉุกเฉินต่างๆ ที่ใช้สัญญาณกระตุ้นระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (4) ตรวจสอบความพร้อมในการแจ้งเหตุทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (5) ตรวจสอบขั้นตอนการแจ้งเหตุอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน
- (6) ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แผงควบคุม
- (7) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (8) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบในอีดีที่ผ่านมา

1.7.7.6 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิงเครื่องสูบน้ำ ดับเพลิงและหัวฉีดน้ำดับเพลิง และ ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึง การทดสอบที่อาศัยเครื่องมือเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์และระบบดับเพลิง ในแต่ละห้อง/พื้นที่ และครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ รวม ความพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- (3) ตรวจสอบการทำงานอุปกรณ์ระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสารดับเพลิง อาทิ การแจ้งเหตุ การเปิด – ปิดลิ้นกันไฟหรือควัน เป็นต้น
- (4) ตรวจสอบขั้นตอนการดับเพลิงแบบอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน
- (5) ตรวจสอบความถูกต้องตามที่กำหนดของแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แผงควบคุม แหล่งน้ำดับเพลิง ถังสารดับเพลิง
- (6) ตรวจสอบความดันน้ำ และการไหลของน้ำ ในจุดที่ใกล้หรือ远ที่สุด
- (7) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบดับเพลิง



(8) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอีดีที่ผ่านมา

1.7.7.7 ระบบป้องกันเพลิง

- (1) ตรวจสอบระบบตัวนำสื่อฟ้า ตัวนำต่อลงดินครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบระบบ ragazzi สายดิน
- (3) ตรวจสอบบุคคลต่อประสานศักย์
- (4) ตรวจสอบ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอีดีที่ผ่านมา

1.7.7.8 แบบแปลนอาคารเพื่อการดับเพลิง

- (1) ตรวจสอบแบบแปลนของอาคารเพื่อใช้สำหรับการดับเพลิง
- (2) ตำแหน่งที่เก็บแบบแปลน



ส่วนที่ 2 แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบ ของอาคาร

**ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร
ดังนี้**

1. การตรวจสอบใหญ่ทุก 5 ปี

การตรวจสอบใหญ่ให้ดำเนินการทุก 5 ปี หากเป็นการตรวจสอบครั้งแรกกำหนดให้ดำเนินการ
ตรวจสอบใหญ่ การดำเนินการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการ
ตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดทำขึ้น

ให้เจ้าของอาคารเป็นผู้จัดหน้าแบบแปลนอาคารสำหรับการตรวจสอบจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้
ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้

2. การตรวจสอบประจำปี

2.1 การตรวจสอบประจำปีให้ดำเนินการทุกปีในระหว่างการตรวจสอบใหญ่ ดำเนินการตรวจสอบ
โดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำขึ้น

2.2 เจ้าของอาคารต้องจัดเก็บแบบแปลนไว้ที่อาคารในที่ซึ่งผู้ตรวจสอบสามารถนำมาใช้ประกอบ
การตรวจสอบอาคารได้สะดวก

2.3 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบอาคารให้เป็นไปตามแผนการ
ตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

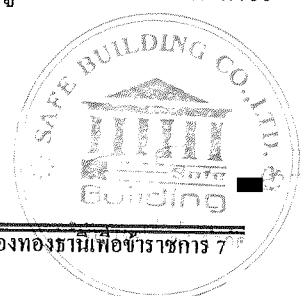
3. การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

3.1 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการ
บำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงาน ของระบบและ
อุปกรณ์ • การซ้อมอพยพหนีไฟ

- การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี

3.2 เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจสอบบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้
จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจสอบบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3.3 การดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้
ให้



3.4 ช่วงเวลา และความถี่ของการตรวจสอบบำรุงรักษาฯ การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์

- การซ้อมอพยพหนีไฟ • การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร 2.4 • การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด



ส่วนที่ 3 แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ ประกอบของอาคารประจำปี

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี ดังนี้

1. ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
2. หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหา ผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารขัดเก็บไว้ ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
4. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบ ของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการ ตรวจสอบบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารตาม ช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
5. ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
6. ใน การตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการ ตรวจสอบประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของ อาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
7. กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้อง ปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และอาคารอนุมัติคน การเสนอแนะให้แก่ไปรับปัจจุบันความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยใน อาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีเงื่อนไขกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
8. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการ ตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอรายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจสอบอาคารฉบับเดิมจะ มีอายุครบหนึ่งปี



9. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตาม ช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี



ส่วนที่ 4 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจสอบประจำปี
ของผู้ตรวจสอบอาคาร

ลำดับที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
1.	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร 1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร 1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร 1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร 1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร 1.5 การขุด深ื้อกหรือของอาคาร 1.6 การวินิจฉัยโครงสร้างอาคาร 1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร			✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
2.	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก 2.1.1 ระบบลิฟต์ 2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน 2.1.3 ระบบไฟฟ้า 2.1.4 ระบบปรับอากาศ			✓ ✓ ✓	

ลำดับที่	รายการที่ตรวจสอบ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
	2.2 ระบบสูบน้ำมั่ยและสิงแวดล้อม 2.2.1 ระบบประปา 2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย 2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน 2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย 2.2.5 ระบบระบายน้ำอากาศ 2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง 2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย 2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ 2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน 2.3.3 ระบบระบายน้ำดับเพลิงและควบคุมการ放ร์กระจายความวัน 2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน 2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง 2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงใหม่ 2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง 2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงและหัวฉีดน้ำดับเพลิง 2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ 2.3.10 ระบบป้องกันไฟไหม้ 2.3.11 แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง			<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	



ลำดับที่	รายการที่ตรวจสอบ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
3.	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ 3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ 3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน 3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงในม้วน			✓ ✓ ✓	
4	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร 4 .1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร 4 .2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร 4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร 4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร			✓ ✓ ✓ ✓	



ส่วนที่ 5 รายละเอียดการตรวจสอบอาคารและ อุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

5.1 ข้อมูลทั่วไปของอาคาร

ข้อมูลทั่วไปของอาคารที่ผู้ตรวจสอบต้องลงบันทึกในหัวข้อต่าง ๆ และอาจเพิ่มเติมได้เพื่อให้ข้อมูลสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ในบางรายการจะต้องประสานงานกับเจ้าของอาคารและผู้ดูแลอาคารเพื่อให้ได้ข้อมูลเหล่านี้

1. ข้อมูลอาคารและสถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร.....นิติบุคคลอาคารชุดปีอปปุล่าค่อนโดยมิเนียมอาคารเมืองธานีเพื่อข้าราชการ 7
 ตั้งอยู่เลขที่.....3.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....อาคารชุดเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7
 ตำบล/แขวง.....บางพลด.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....
 จังหวัด.....นนทบุรี.....
 รหัสไปรษณีย์.....11120.....โทรศัพท์.....02-980-5500.....โทรศาร.....02-503-4784.....
 'ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าหน้าที่องค์กร เมื่อวันที่...8...เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....2535.....

มีแบบแปลนเดิม

'ไม่มี แบบแปลนเดิม (กรณีที่ไม่มีแบบแปลนหรือแผนผังรายการเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ให้เจ้าของ อาคารจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนสำหรับใช้ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ให้กับผู้ตรวจสอบอาคาร)

'อยู่ในบังคับตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

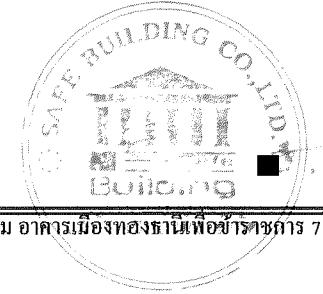
'ไม่อยู่ในบังคับตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เพวะ 'ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคารก่อนกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 มีผลบังคับใช้

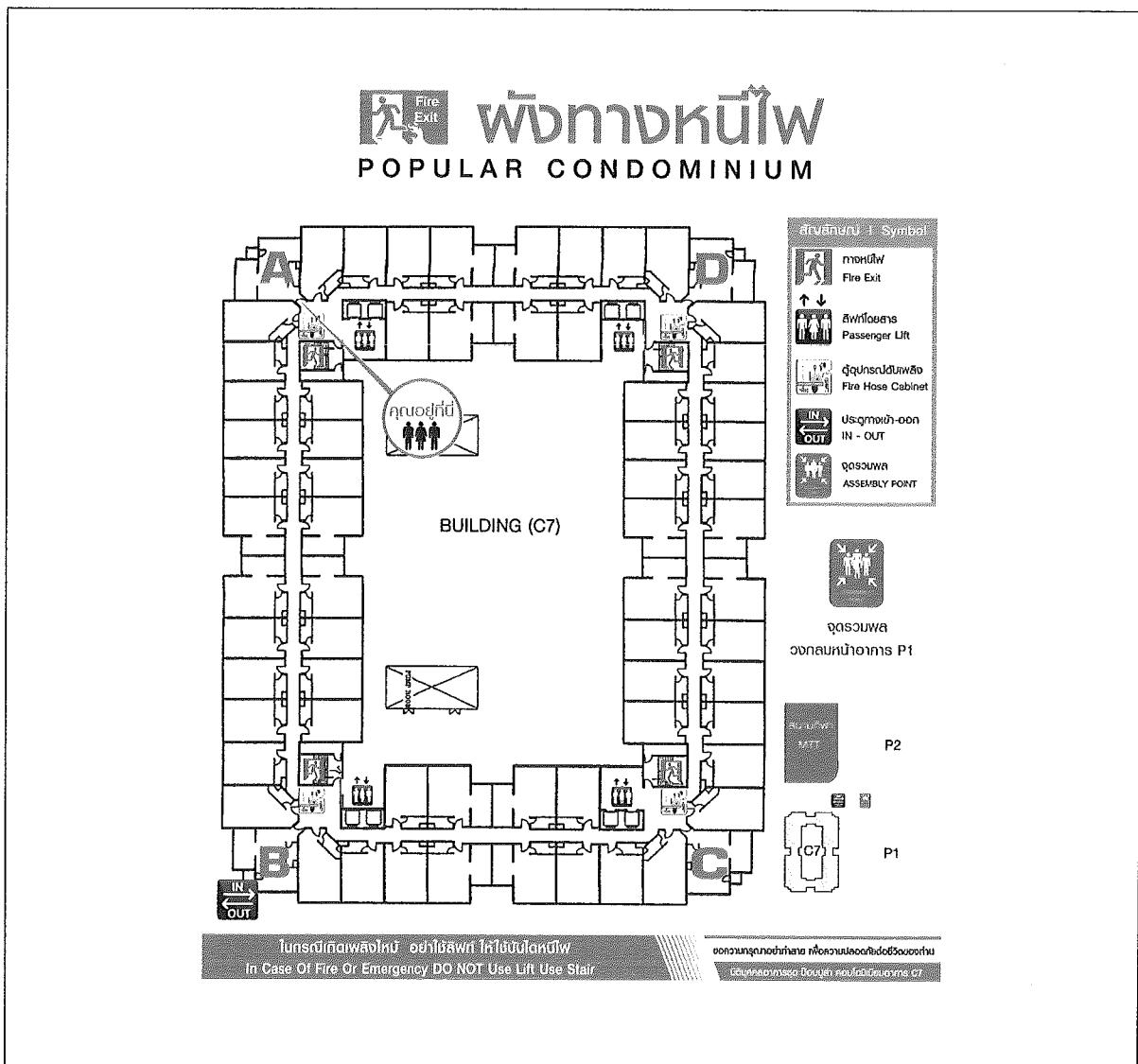
'ไม่เป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ

เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ 'ได้รับใบอนุญาตเปิดใช้อาคารจากเจ้าหน้าที่องค์กร เมื่อวันที่ ...4.... เดือนสิงหาคม..... พ.ศ.....2537.....

'ไม่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้



แผนที่และเส้นทางเข้า – ออก ของอาคารโดยสังเขป



หมายเหตุ ข้อมูลที่แสดงในแผนผัง (ถ้ามี) ให้วางบุตាหน่งเป็นสัญลักษณ์ ดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1 | แทน หัวจ่ายน้ำดับเพลิงรอบอาคาร |
| 2 | แทน หัวรับน้ำดับเพลิง |
| 3 | แทน เครื่องสูบน้ำดับเพลิง |
| 4 | แทน ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน |
| 5 | แทน แหล่งน้ำอื่น ๆ เช่น กระวayerน้ำ |
| 6 | แทน อื่น ๆ (ระบุ).....ถังดับเพลิงแบบมือถือ..... |



วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ..... 10 มีนาคม 2563.....ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ....10.00-15.00 น.

รูปถ่ายอาคารในวัน เวลาที่ตรวจสอบ



2. ชื่อเจ้าของอาคาร ผู้ครอบครองอาคาร และผู้ออกแบบอาคาร

2.1 เจ้าของอาคาร

ชื่อ.....นิติบุคคลอาคารชุดป้อปปูล่าคอนโดยมีเนียมอาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7.....
 สถานที่ติดต่อเลขที่...3.....หมู่ที่.....-.....ตรอก/ซอย.....อาคารชุดเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....บางพูด.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....
 จังหวัด.....นนทบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....11120.....โทรศัพท์.....02-980-5500.....
 โทรสาร...02-503-4784..... อีเมล.....

2.2 ผู้ครอบครองอาคาร

ชื่อ.....นิติบุคคลอาคารชุดป้อปปูล่าคอนโดยมีเนียมอาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7.....
 สถานที่ติดต่อเลขที่...3.....หมู่ที่.....-.....ตรอก/ซอย.....อาคารชุดเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....บางพูด.....อำเภอ/เขต.....ปากเกร็ด.....
 จังหวัด.....นนทบุรี.....รหัสไปรษณีย์.....11120.....โทรศัพท์.....02-980-5500.....
 โทรสาร...02-503-4784..... อีเมล.....

2.3 ผู้ออกแบบด้านสถาปัตยกรรม

ชื่อ.....ใบอนุญาตทะเบียนเลขที่.....

2.4 ผู้ออกแบบด้านวิศวกรรมโครงสร้าง

ชื่อ.....ใบอนุญาตทะเบียนเลขที่.....

2.5 ผู้ออกแบบด้านวิศวกรรมเครื่องกล

ชื่อ.....ใบอนุญาตทะเบียนเลขที่.....

2.6 ผู้ออกแบบด้านวิศวกรรมไฟฟ้า

ชื่อ.....ใบอนุญาตทะเบียนเลขที่.....

2.7 ผู้ออกแบบด้านวิศวกรรมสุขาภิบาล

ชื่อ.....ใบอนุญาตทะเบียนเลขที่.....



3 ประเภทของอาคารและข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

3.1 ประเภทของอาคาร

- อาคารสูง
- อาคารขนาดใหญ่พิเศษ
- อาคารชุมชนคน
- โรงมหรสพตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- โรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป
- สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 200 ตารางเมตรขึ้นไป
- อาคารชุด หรือ อาคารอยู่อาศัยรวมที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป
- โรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานที่มีความสูงมากกว่า 1 ชั้น และมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 5,000 ตารางเมตรขึ้นไป
- บ้านที่มีความสูงจากฐานรากตั้งแต่ 15 เมตรขึ้นไป หรือมีพื้นที่ตั้งแต่ 50 ตารางเมตรขึ้นไป
- อื่น ๆ (ระบุ)

3.2 ประเภทอาคารตามลักษณะโครงสร้าง (ระบุ).....

.....โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก

.....

.....

.....

3.3 ข้อมูลอาคาร

- จำนวนชั้นของอาคารหนึ่งอันดิน.....16.....ชั้น
 - จำนวนชั้นใต้ดิน.....ชั้น
 - พื้นที่อาคาร (รวมที่จอดรถในอาคาร).....ตารางเมตร
 - พื้นที่จอดรถเฉพาะในอาคาร.....ตารางเมตร
 - จำนวนห้องพัก.....ห้อง
 - ถนนเข้าสู่อาคารกว้าง.....8.....เมตร
 - อื่น ๆ (ระบุ)
-
-
-



4. ลักษณะการใช้งานหรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร

- ตามที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เป็น.....พักอาศัย.....
- การใช้งานปัจจุบันใช้เป็น.....พักอาศัย.....

5. การเก็บรักษาประเภทของวัตถุหรือเชื้อเพลิงที่อาจเป็นอันตราย

- วัตถุติดไฟ ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....
- วัตถุอันตราย ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....
- วัตถุเชื้อเพลิง ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....
- น้ำมันเชื้อเพลิงประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....
- ก๊าซ ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....
- สารเคมี ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....
- อื่น ๆ (ระบุ)ไม่พบการเก็บรักษาวัตถุหรือเชื้อเพลิงที่อันตราย.....



5.2 ผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคาร

ส่วนที่ 5.2 เป็นผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคารตามที่ตรวจสอบได้ด้วยสายตา หรือตรวจพร้อมกับใช้เครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่น ตลับเมตร เป็นต้น หรือเครื่องมือชนิดพกพาเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่ใช้เครื่องมือพิเศษเฉพาะ

การตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ผู้ตรวจสอบจะต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่มีการก่อสร้างอาคารนั้น และคำนึงถึงหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานความปลอดภัยของสถาบันทางราชการ สาขาวิชากร หรือสถาบันนิยม โดยจะตรวจตามรายการที่กำหนดในส่วนนี้ประกอบกับรายละเอียดการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารที่เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารได้ดำเนินการตรวจสอบไว้แล้วตามที่ผู้ตรวจสอบกำหนด

เนื่องจากอาคารที่เข้ามายังต้องตรวจสอบมีหลายประเภท และมีข้อกำหนดในด้านความปลอดภัยของระบบต่าง ๆ ที่เข้มงวดแตกต่างกัน ซึ่งรายการที่กำหนดบางรายการเป็นรายการที่กำหนดไว้สำหรับอาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ดังนั้นในกรณีที่เป็นอาคารประเภทอื่นที่ไม่มีระบบความปลอดภัยเข้มงวดเช่นเดียวกับอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรือกรณีเป็นอาคารเก่า ให้ผู้ตรวจสอบระบุในหมายเหตุท้ายรายการที่ตรวจสอบแต่ละรายการให้ชัดเจน

ผู้ตรวจสอบอาคารประจำปีจะต้องตรวจสอบสภาพอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารแต่ละรายการตามความถี่ที่ผู้ตรวจสอบกำหนด จำนวนครั้งที่ต้องสอบในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับความถี่ในการตรวจสอบ เช่น ความถี่ในการตรวจสอบทุก ๆ 4 เดือน จำนวนครั้งที่ต้องตรวจสอบในแต่ละปีเท่ากับ 3 ครั้ง (รอบ 4 เดือน 8 เดือน และ 12 เดือน)



ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	หมายเหตุ		
		ครั้งที่ 1 ใช้ได้ ใช้ไม่ได้	ครั้งที่ 2 ใช้ได้ ใช้ไม่ได้	ครั้งที่ 3 ใช้ได้ ใช้ไม่ได้
1	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร <ul style="list-style-type: none"> 1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร 1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร 1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร 1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร 1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร 1.6 การวินิจฉัยโครงสร้างอาคาร 1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร 	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

รายละเอียดหรือข้อเสนอเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	หมายเหตุ		
		ครั้งที่ 1 มาตรฐาน 10 มีนาคม 2563	ครั้งที่ 2 มาตรฐาน ไม่ได้	ครั้งที่ 3 มาตรฐาน ไม่ได้
2	<p>การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร</p> <p>2.2 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก</p> <p>2.2.1 ระบบลิฟต์</p> <p>2.2.2 ระบบบันไดเลื่อน</p> <p>2.2.3 ระบบไฟฟ้า</p> <p>2.2.4 ระบบปรับอากาศ</p> <p>2.2 ระบบสุขาอนามัยและตึ้งแวดล้อม</p> <p>2.2.1 ระบบประปา</p> <p>2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน</p> <p>2.2.4 ระบบจัดการน้ำฟอย</p> <p>2.2.5 ระบบระบายน้ำอากาศ</p> <p>2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเตียง</p> <p>2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย</p> <p>2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ</p> <p>2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน</p> <p>2.3.3 ระบบระบายน้ำดับเพลิง</p> <p>2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน</p> <p>2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง</p>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>		- ไม่มี



ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	หมายเหตุ		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ 2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง 2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงและหัวฉีดน้ำดับเพลิง 2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ 2.3.10 ระบบป้องกันไฟฟ้าผ่า 2.3.11 แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

รายละเอียดหรือข้อเสนอเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

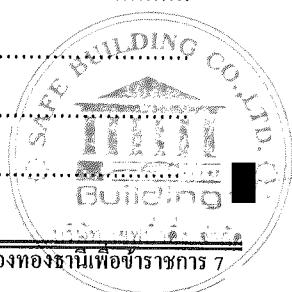
.....

.....

.....

.....

.....



ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	หมายเหตุ		
		ครั้งที่ 1 ใบไม้ติด	ครั้งที่ 2 ใบไม้ติด	ครั้งที่ 3 ใบไม้ติด
3	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ <ul style="list-style-type: none"> 3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ 3.2 สมรรถนะเครื่องหมายทางและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน 3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงใหม่ 	✓ ✓ ✓	10 เม.ย. 2563 ใบไม้ติด	ใบไม้ติด
4	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร <ul style="list-style-type: none"> 4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร 4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร 4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร 4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร 	✓ ✓ ✓ ✓	ใบไม้ติด	ใบไม้ติด

รายละเอียดหรือข้อเสนอเพิ่มเติม



สรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร.....

อาคารชุดเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7 เป็นอาคารที่พักอาศัยรวม ชั้น 16 ชั้น มีรายละเอียดการใช้อาคารดังนี้

- ชั้น 1 ตัวบ้านสำนักงานและร้านค้า, ห้องระบบไฟฟ้า
- ชั้น 2-16 ใช้เป็นที่พักอาศัย
- ชั้นดาดฟ้า เป็นห้องเครื่องคอมพิวเตอร์ และถังเก็บน้ำประปา

● การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

- โครงสร้างอาคาร โดยรวมมีความมั่นคงแข็งแรง ตามเกณฑ์มาตรฐาน

● การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

- มีเอกสารบำรุงรักษาประจำปีของระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคาร โดยช่างผู้ชำนาญการเป็นประจำทุกปี

● การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของอาคารเพื่อพยพผู้ใช้อาคาร

- มีการจัดให้ช่างผู้ชำนาญการทำการตรวจสอบระบบ และอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

● การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

- มีการจัดการความปลอดภัย และจัดให้มีการซ้อมพยพหนีไฟให้กับผู้ใช้อาคารเพื่อความปลอดภัย เป็นประจำทุกๆ ปี ฉะนั้น 1 ครั้งเป็นอย่างน้อย

จากการตรวจสอบพบว่าโครงสร้างอาคารโดยทั่วไปมีความมั่นคงแข็งแรง และปลอดภัยตามเกณฑ์มาตรฐานเดียวกับมาตรฐานของอาคารชุดที่มีอุปกรณ์ต่างๆ ในอาคารครบตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้แนะนำเพื่อความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร และไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผู้อ้าศัยอยู่ในอาคารสามารถใช้อาคารได้อย่างปลอดภัย ถือได้ว่าผ่านเกณฑ์การตรวจสอบอาคารตามกฎหมาย และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..... [REDACTED] เจ้าของอาคาร ผู้จัดการ/ นิติบุคคลอาคารชุด
 (.....) ผู้ควบคุมของอาคาร หรือผู้ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ..... [REDACTED] ผู้ตรวจสอบอาคาร

บริษัท เซฟบีวีดี๊ จำกัด เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ... น.0220/2554

โดยนายไมตรี คงฤทธิ์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

วันที่ 10 มีนาคม 2563



UCNMDA

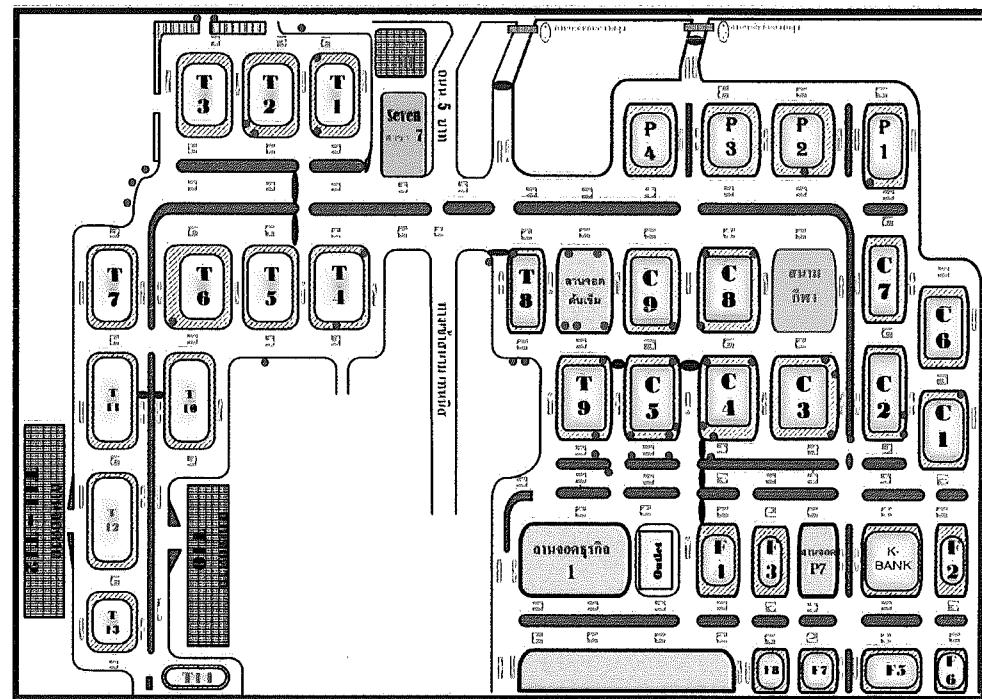
สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

ประจำปี

แบบที่๑:รูปภาพ

สำหรับประกอบรายงานตรวจสอบอาคาร





แผนที่ทางเข้า – ออกรของอาคาร

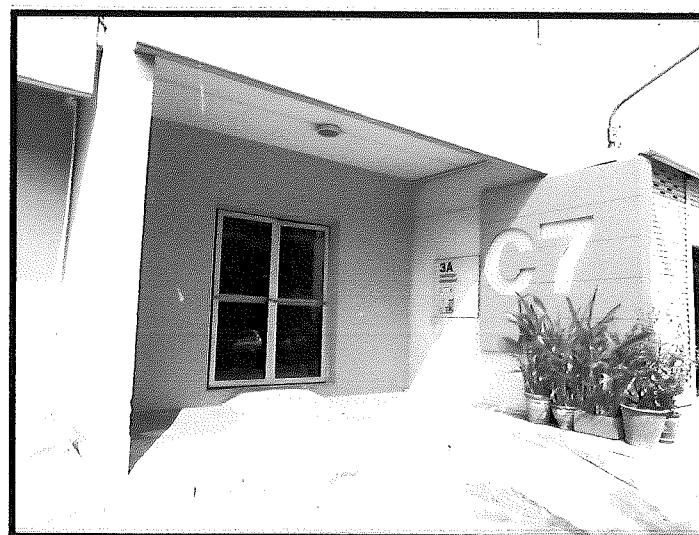


1. ความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร



1.1 สภาพอาคารโดยรวม





1.2 ประตูทางเข้าสู่ตัวอาคาร





1.3 บันไดขึ้น – ลงของอาคาร





1.4 สภาพโถงทางเดินระหว่างชั้น





1.5 สภาพชั้นดาดฟ้า

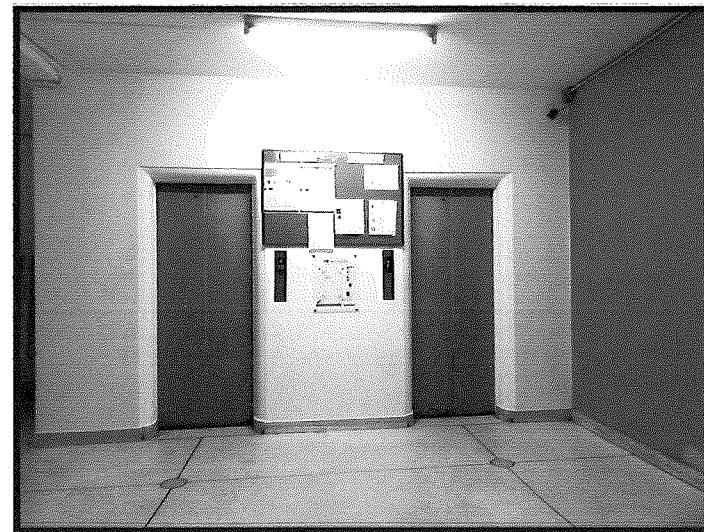
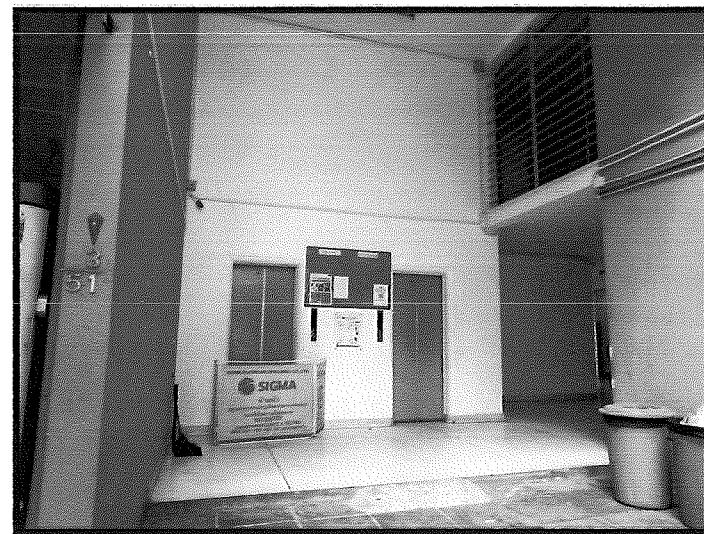




1.6 บริเวณถนนโดยรอบอาคาร



2. ระบบบริการและอำนวยความสะดวก



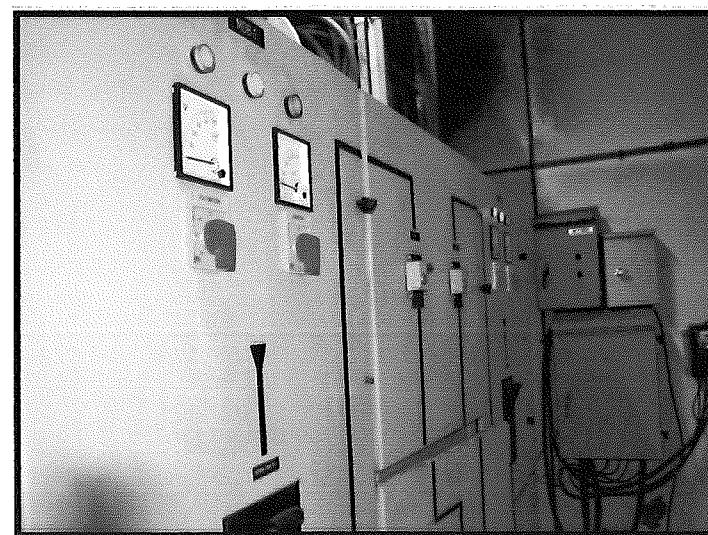
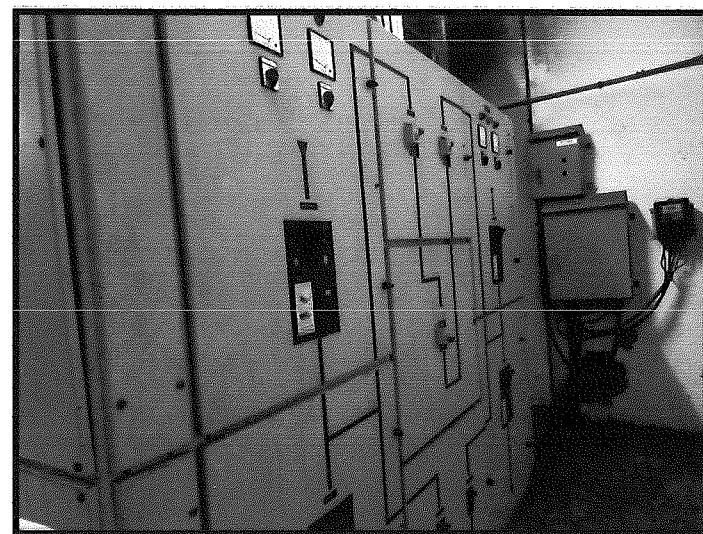
2.1 ระบบลิฟต์





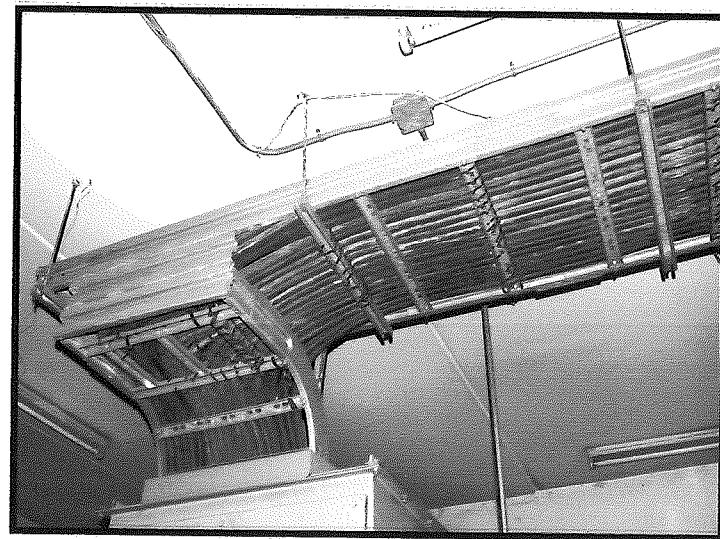
2.2 ห้องเครื่องลิฟต์





2.3 สภาพตู้ควบคุมไฟฟ้าอาคาร (MDB)





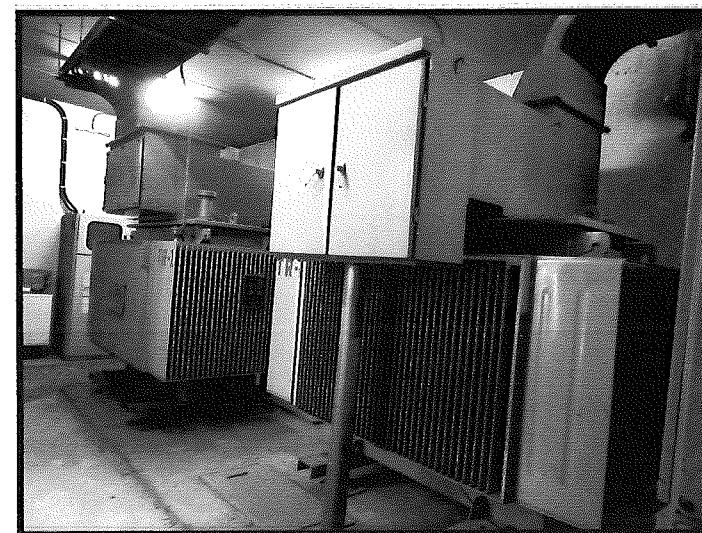
2.4 การเดินสายร่าง WIRE WAY





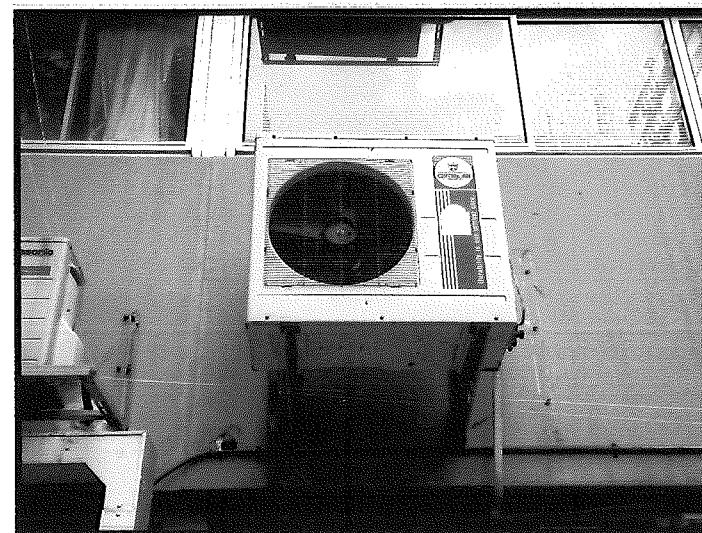
2.5 สภาพด้านความไฟฟ้าแยกแต่ละชั้น





2.6 หม้อแปลงไฟฟ้า

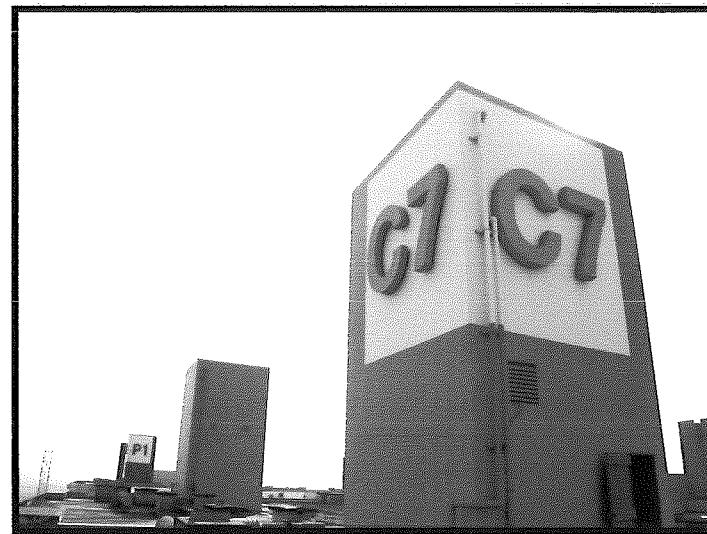




2.7 ระบบปรับอากาศ

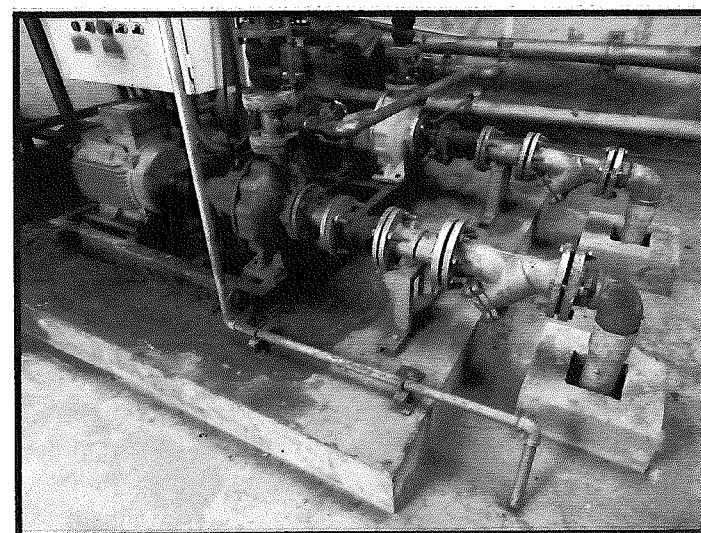
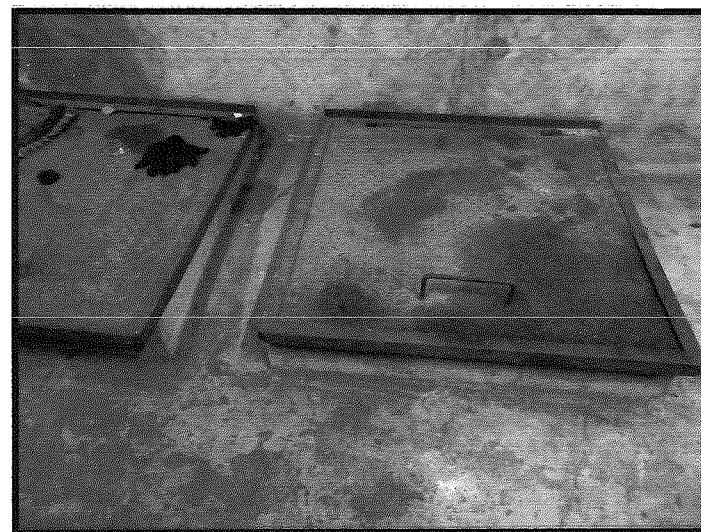


3. ระบบสุขาอนามัยและสิ่งแวดล้อม



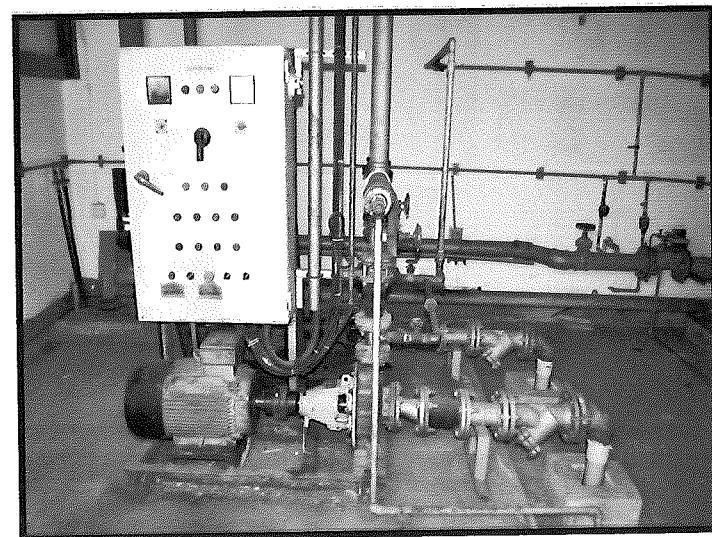
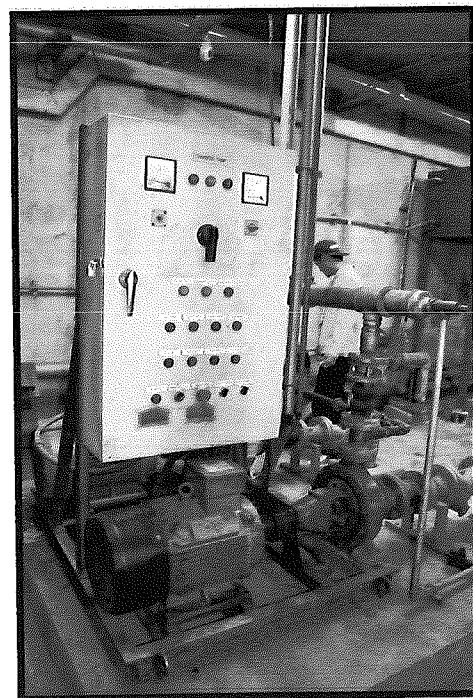
3.1 ถังเก็บน้ำประปาชั้นดาดฟ้า





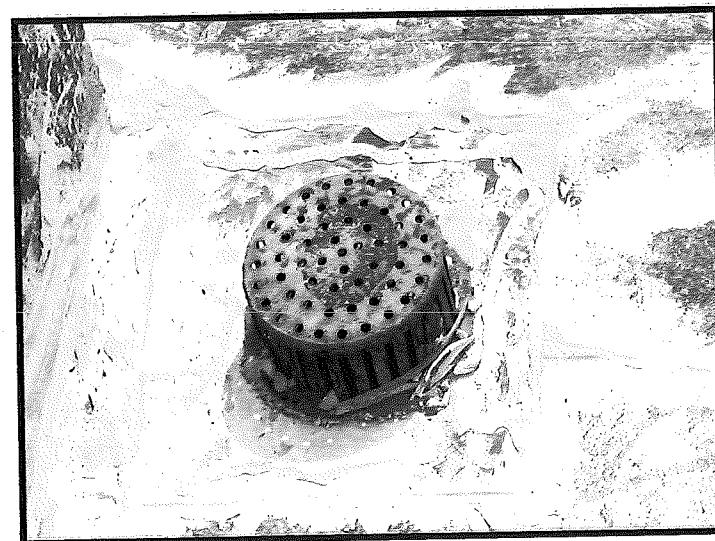
3.2 น้ำประปาชั้นใต้ดิน





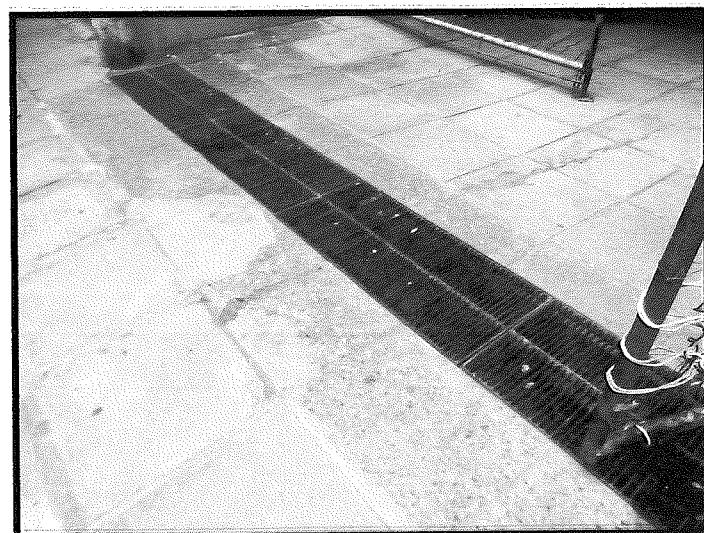
3.3 ระบบประปา





3.4 ระบบระบายน้ำฝนชั้นดาดฟ้า





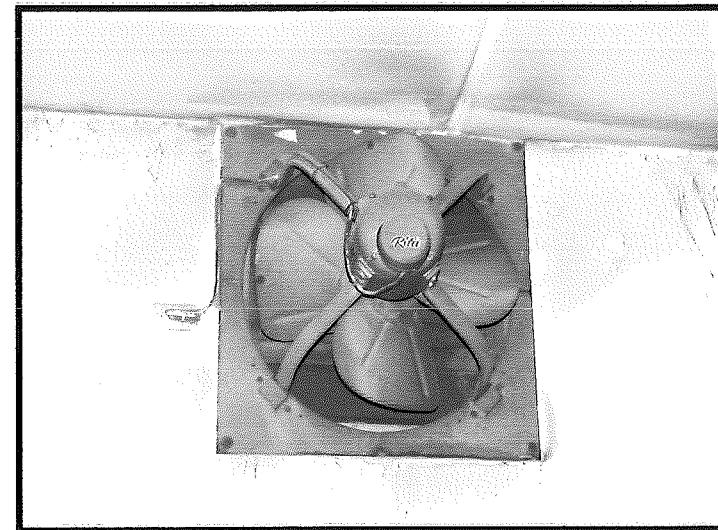
3.5 ระบบระบายน้ำ





3.7 ระบบบำบัดน้ำเสีย





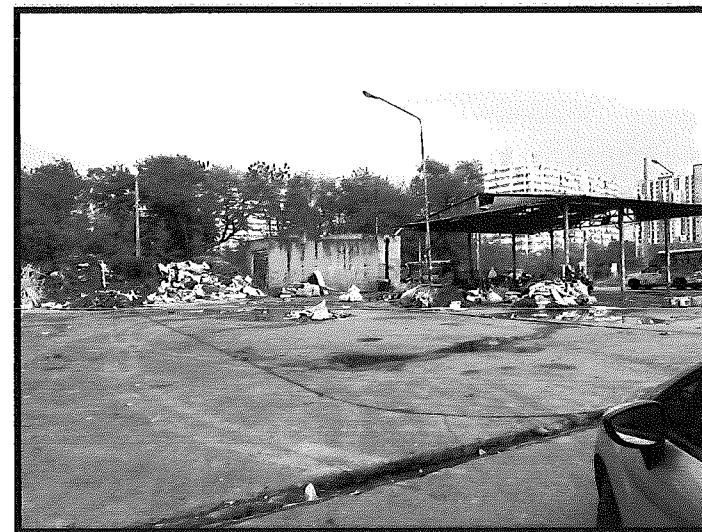
3.8 ระบบระบายอากาศ





3.9 ระบบจัดการมูลฝอย

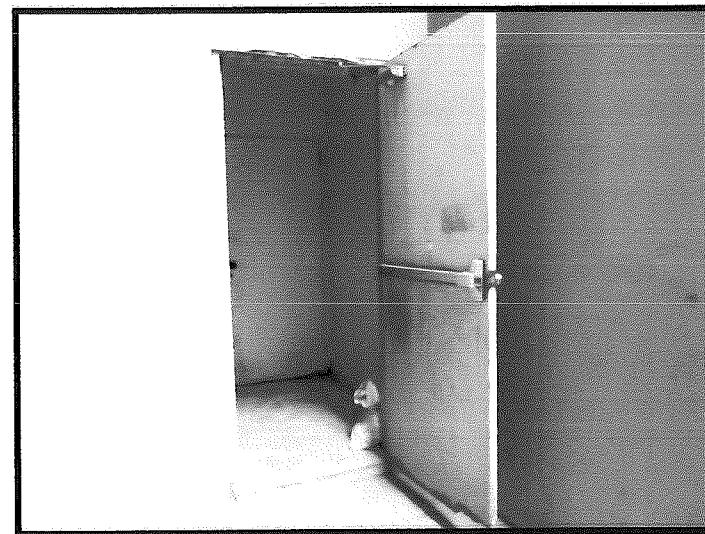




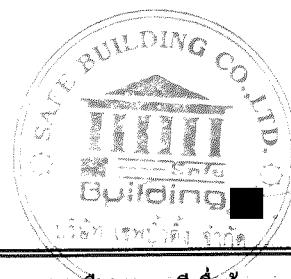
3.10 ระบบจัดการมูลฝอย



4. ระบบป้องกันและรับอัคคีภัย



4.1 ประตูหนีไฟ





4.2 บันไดหนีไฟ



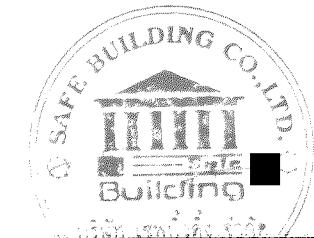


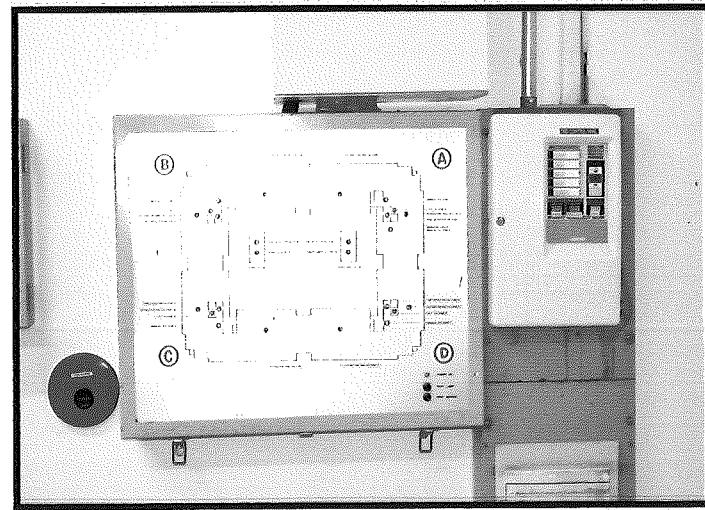
4.3 เครื่องหมายและป้ายบอกรทางออกฉุกเฉิน





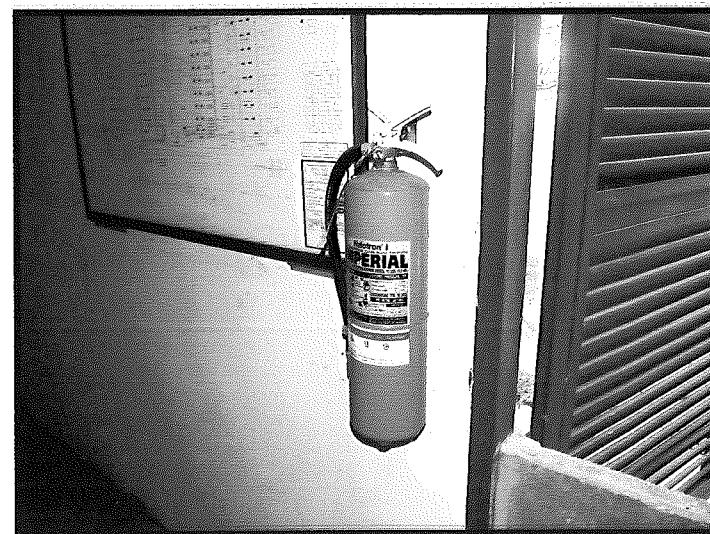
4.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน





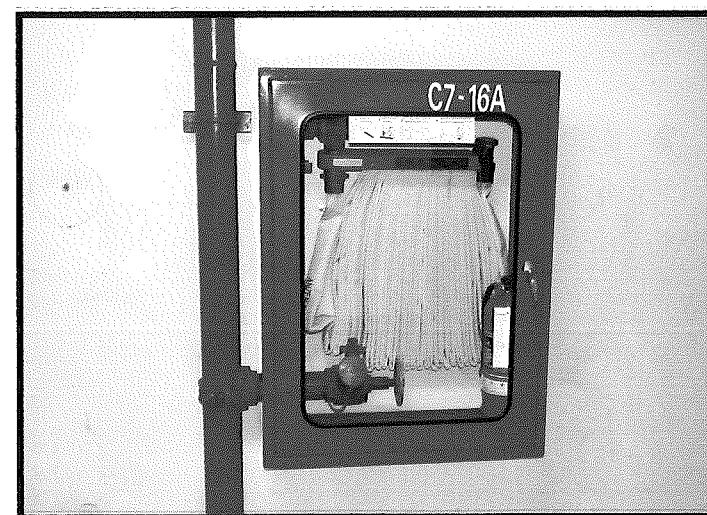
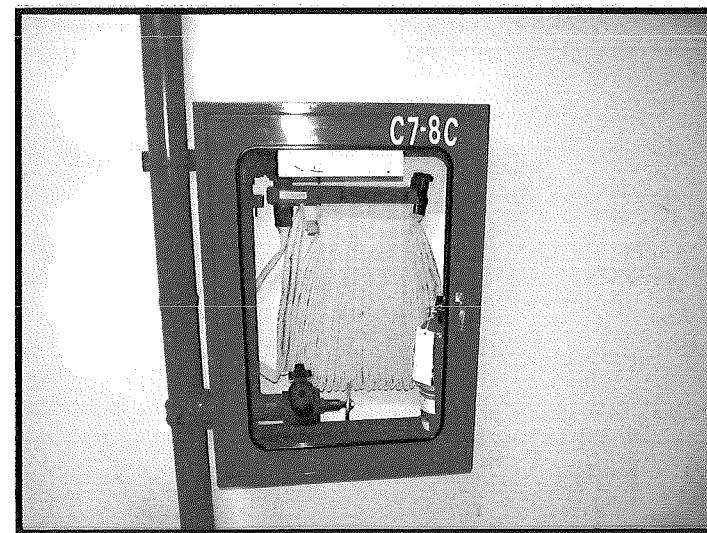
4.5 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้





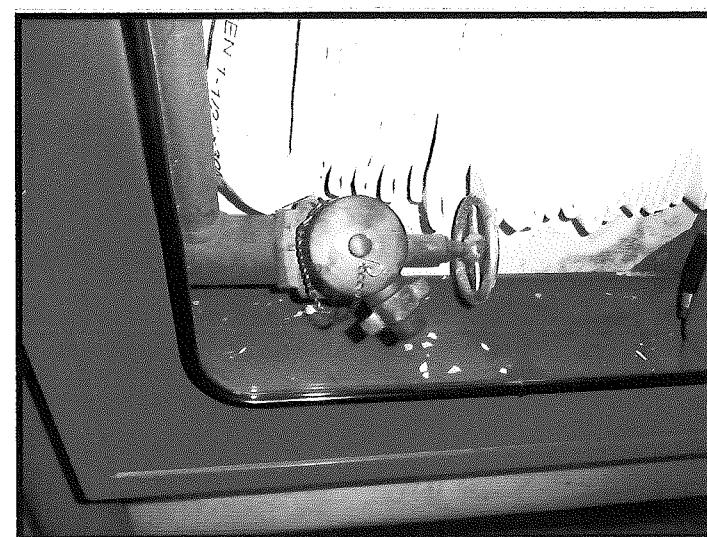
4.6 อุปกรณ์ดับเพลิง แบบมือถือ





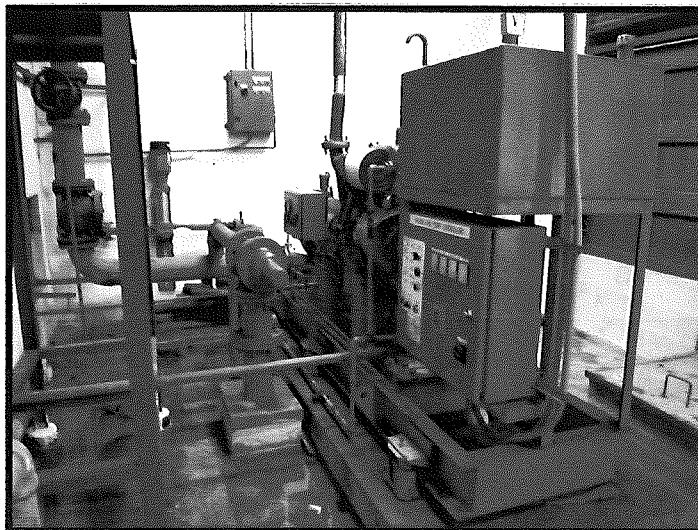
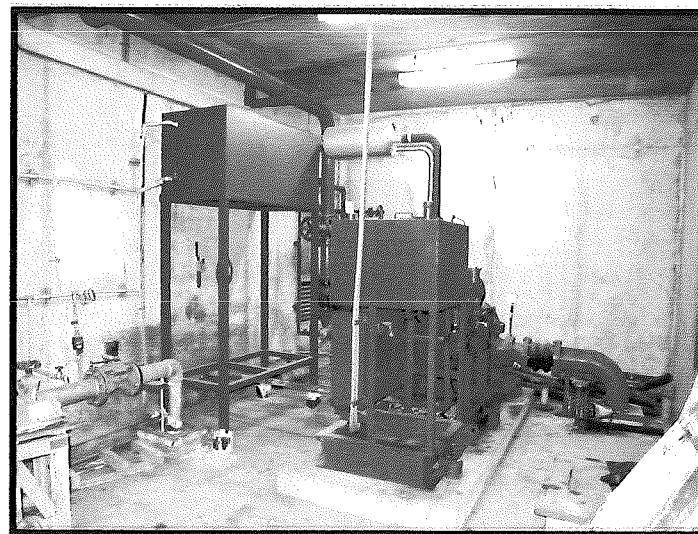
4.7 ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง (FHC)





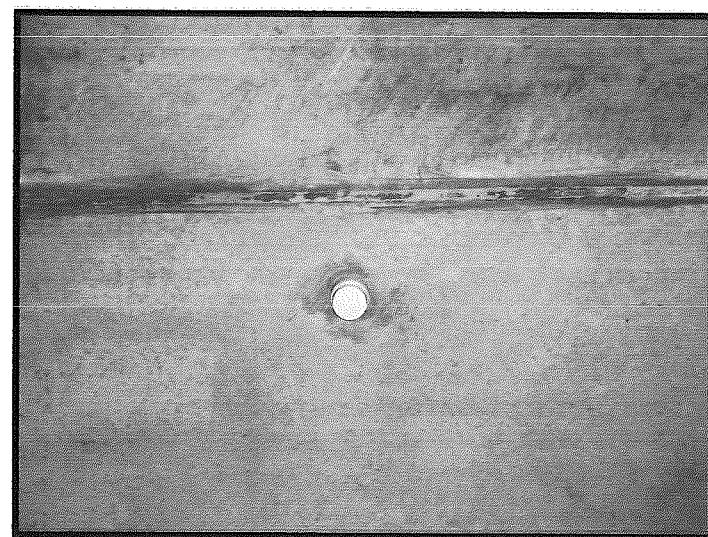
4.8 ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงและหัวจ่ายน้ำดับเพลิง





4.9 Fire Pump





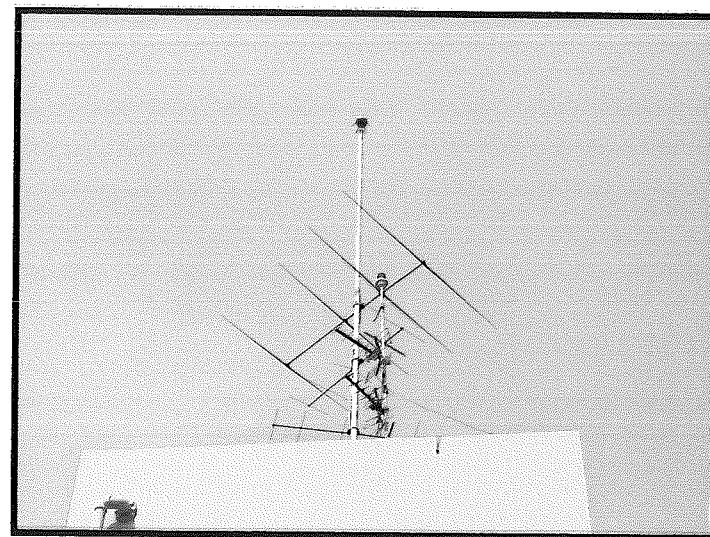
4.10 อุปกรณ์ตรวจสอบความกว้าง





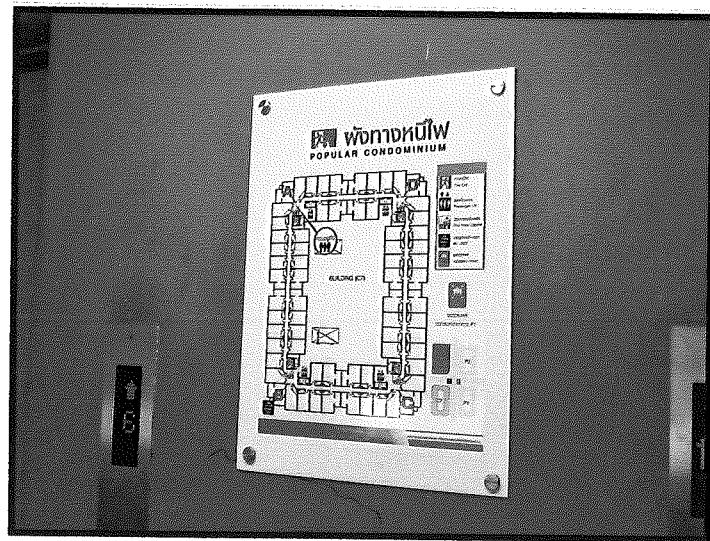
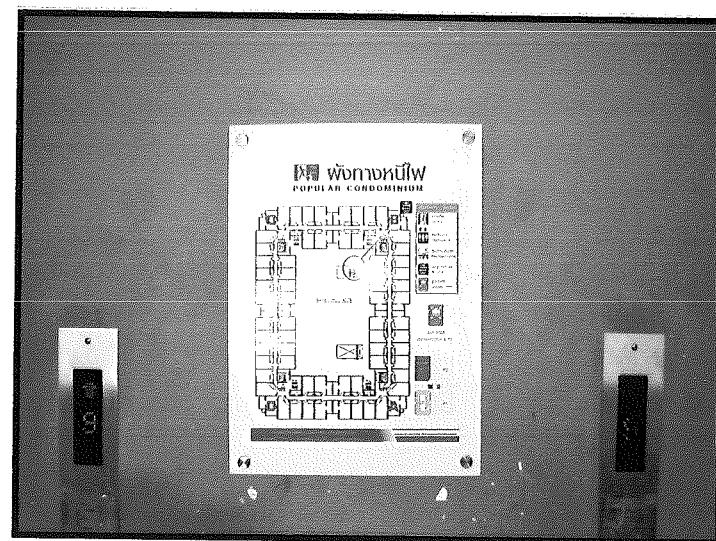
4.11 ป้ายบอกชั้น





4.12 ระบบป้องกันฟ้าผ่า





4.13 แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟบริเวณด้านหน้าลิฟต์



เอกสารแนบ
และ
ประวัติการบำรุงรักษาอาคาร

นิติบุคคลอาคารชุดป้อปปูล่าคอนโดมิเนียม[®]
อาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7

เลขที่ 3 อาคารชุดเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7

ตำบล บางพูด อําเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 1112





ที่ E10091220187719

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0125554005925

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท เชฟ บีวีดีง จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 1 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายไมตรี คงฤทธิ์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้ดังนี้ นายไมตรี คงฤทธิ์ ลงลายมือชื่อ

และประทับตราสำคัญของบริษัท/

4. ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน
5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 98/196 หมู่ที่ 5 ตำบลสบางพลับ อําเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 25 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีรายละเอียด

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 14 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563

[Redacted]

(นางสาวจันทิมา ทัศกุล)

นายทะเบียน

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้ควรตรวจสอบรายการทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง^ก
สามารถตรวจสอบภายในในระบบพาณิชย์ QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
ฉบับจากนี้ถือเป็นหนังสือรับรอง

ก้าวสู่น้ำธุรกิจ
ด้วยดิจิทัล

Leading Business
through Digital
Transformation

Ref:E6310091220187719

ออกให้ ณ วันที่ : 2020-10-14 T09:24:44+0700





ที่ E10091220187719

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220187719

- นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วเมื่อมีลูกจ้าง ให้ติดต่อสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่/จังหวัด ภายใน 30 วัน เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน/
- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2562
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้ พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความที่มีเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

หนังสือรับรองฉบับนี้สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ผู้รับตรวจสอบขอทราบที่อยู่หนังสือรับรองฉบับเดิมครั้ง
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์ (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ความสำเร็จ

Leading Business
Innovation
Transformation

Ref:E6310091220187719

ออกให้ ณ วันที่ : 2020-10-14 T09:24:44+0700



1.2 (แบบเดียวกัน)

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

วัตถุที่ประสงค์ทั่วไป

- (1) ชื่อ จัดทำ รับ เข้า ชื่อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประกาศอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประกาศอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหางานชั่วคราว และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กฎหมาย เอกชนกิจกรรมบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กฎหมายหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออกรับ และลักษณะตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตฟองซื้อขาย

- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศไทย

- (6) เป้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบให้ห้ามหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชน์จำกัด วัตถุที่ประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมา ก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เมือง อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

- (8) ประกอบกิจการโรงเรม ภัตตาคาร บาร์ ในที่คลับ

- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบกทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศไทย และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและภาระจัดตั้งwarehouse ให้กับผู้ผลิต

- (10) ประกอบกิจการนาฬี๋ยา รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนาฬี๋ยาทุกชนิด

- (11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สิ่งพิมพ์ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พานิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

- (12) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทั้งบัญชี ทางศึกษา ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

- (13) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันหนี้สิน ความรับผิดชอบโดยติดตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

- (14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำบัญชาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้ง ปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

- (15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

- (16) ประกอบกิจการโรงเรียนและอุดมศึกษา สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ ควรอนามัย

- (17) ประกอบกิจการจัดตั้งร่วมและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงพยาบาล และโรงพยาบาลอื่น สถานพัฒนาอาชีวศึกษา สนามกีฬา สร้างบ้าน โบว์ลิ่ง

- (18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด พ่นน้ำยา กันสนิม สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้ง บริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

- (19) ประกอบกิจการซักซีดเสื้อผ้า ตัดผ้า แต่งผ้า เสริมสาย

- (20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้าง อัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

- (21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

- (22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทั้งของ ตามวัตถุที่ประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐ



วัตถุที่ประสงค์ของ พ.ก.พ.ท.ม./บริษัท นี้ มี...25..... ข้อ ดังนี้ [REDACTED]

(23) ก้าวหน้าก่อสร้าง ออกแบบ ตรวจสอบอาคาร

(24) ประกอบกิจการงานด้าน ดิน ดิน ก่อสร้าง และ ลอก

(25) ประกอบกิจการรับจำนำดิน เก็บ ขยะ ถนน ถนน ดิน ก่อสร้าง หิน ก่อสร้าง และแม่สายทักษิณ ชุดปะก
ก่อสร้างป้อน้ำยาดิน สร้างปูกระปานดิน สร้างปูกระปานดิน ฝายกันน้ำ ปอน้ำ ป้องกันน้ำ ชุดออกคุณลักษณะน้ำ เชื่อมต่อ
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัท ก้าวหน้าก่อสร้าง จำกัด ดำเนินการตามกฎหมายไทย
โดยคำแนะนำและสนับสนุนจากสำนักงานพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์
และสำนักงานเศรษฐกิจและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์



SIGMA

บริษัท ซิกม่า เอลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

1858/21-26 ถนนเพชรบุรี แขวงบางนาใต้ กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4141

ชื่อสัญญา: POPPY LAF Condo C7 Route B นายเลขสัญญา JAM006 หมายเลขอเรื่อง A2 วัน SIGMA 2007

สปดาที่ ว/ด/ป 13-5-63 เทลาเข้า 10.00 เทลาออก 11.00 ข้ามทำงาน 1 ชั่วโมงเดินทาง

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือนพฤษภาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (Hazard Quick Card)

อันตราย	MTP อุบัติเหตุ	MTP ไฟฟ้าช็อต/ภารสังกล	MTP = ห้องเครื่อง	T = หลังคาลิฟต์	P = ป้องกัน
	MTP ปวดเคล็ด/เครียด	MTP สารเคมี	MTP อุบัติเหตุ/บาดเจ็บ	MTP ลื่นไถล/สะตราด	MTP อืดๆ
ประชุม FPA	<input type="checkbox"/> การป้องกันการตก <input type="checkbox"/> การควบคุมภารสังกล	<input type="checkbox"/> การเข้าออกห้องค่า T <input type="checkbox"/> การใช้สาย Jumpers	<input type="checkbox"/> การเข้าออกกับเมือง P <input type="checkbox"/> อืดๆ	<input type="checkbox"/> การควบคุมไฟฟ้า M	
การควบคุม	<input type="checkbox"/> การฟื้นออกห้องค่า T <input type="checkbox"/> ตั้งการดึงลิฟต์ Sheave <input type="checkbox"/> ใส่หน่วงรีรั้ย <input type="checkbox"/> แต่งกำปรัดภูมิ	<input type="checkbox"/> การเข้าออกกับเมือง P <input type="checkbox"/> ตั้งแหนงคอกกัน T P <input type="checkbox"/> ตั้งสำค้า Weight/Car <input type="checkbox"/> เพิ่มแรงสร้าง	<input type="checkbox"/> สล็อตเมนูไฟฟ้าอัปเกรดสีเงิน T <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ถุงมือกันไฟฟ้า/GFCI M <input type="checkbox"/> หลังคาลิฟต์ไม่ถูกดึงกัน <input type="checkbox"/> รวมเท่านี้ไร้ภัย	<input type="checkbox"/> ใช่สุ่มการ์ดกันตก <input type="checkbox"/> การปิดคลุนป้องกัน <input type="checkbox"/> ใส่ถุงมือกันเบาดัด <input type="checkbox"/> อืดๆ	

รายการอิมเด้งงานที่เดือนที่เข้ามาตรวจน้ำ

Machine Room	(ห้องเครื่อง)					
สภาพห้องไป (ยกตัว Gen2 MRL)						
- ถูกอนุญาตให้เข้าห้องเครื่อง งดห้อง C	N	C	A	L	R	T
Machinie/Brake						
- สภาพห้องไปและภารที่จ้างงานของเบรก	N	C	A	L	R	T
Controller						
- แรงดันไฟฟ้า (ไฟฟ้า-ไฟฟ้า). 210 Volt	N	C	A	L	R	T
Automatic Rescue Device (เดาด้วย ARD)						
- สภาพห้องไปและทดสอบการทำงาน (แบตเตอรี่ Bat ทุกบ.)	N	C	A	L	R	T
Entrance	(จุดเข้า)					
Hall Lantern /Gong/Position Indicators/Button						
- ภารที่จ้างงาน และ สภาพห้องไป	N	C	A	L	R	T
Holstway	(หลังคาลิฟต์)					
Holstway Door						
- ภารที่จ้างงานและความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุทุกชั้น	N	C	A	L	R	T
Car Cab	(ห้องคนขับ)					
Car Operating Panel (C.O.P)						
- สภาพห้องไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกดและ Key Switches	N	C	A	L	R	T
Car Lights & Fans						
- ภารที่จ้างงาน สภาพห้องไปของแหล่งกำเนิดความร้อน	N	C	A	L	R	T
Safety Shoes/Deletector/Light Rays						
- ภารที่จ้างงาน และ สภาพห้องไปของอุปกรณ์	N	C	A	L	R	T
Intercom / Emergency Bell and Light						
- ภารที่จ้างงาน และ จ่ายภารที่จ้างงาน Bell (แบตเตอรี่ 1 ปี)	N	C	A	L	R	T
Car Top & Counter Weight (หลังคาลิฟต์)						
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes						
- สภาพห้องไปของ Guide Shoes และ ระดับน้ำภารที่จ้างงานเดือนที่แล้ว	N	C	A	L	R	T
Pill (ป้องกัน)						
Pit Equipment						
- ความเสี่ยงต่อ	N	C	A	L	R	T
- ระยะ Counterweight run by (..... mm.)	N	C	A	L	R	T
- ระยะ Governor run by (..... mm.)	N	C	A	L	R	T

รายการอิมเด้งงานบริการด้านรั้นเดือนพฤษภาคม

Car Top (หลังคาลิฟต์)	
Car Sheave (ร้าน)	N C A L R T
- สภาพเดียบเรียงตามมาตรฐาน	N C A L R T
Safely Switch	
- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box	N C A L R T
- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch	N C A L R T
Door Zone & LV	
- การทำงาน	N C A L R T
HolstWay (หลังคาลิฟต์)	
Counter Weight Sheave (ร้าน)	N C A L R T
- สภาพเดียบเรียงตามมาตรฐาน	N C A L R T
Stopping Switches (1LS,2LS,3LS,4LS,...)	N C A L R T
- สภาพห้องผู้ดูแลและแรงดึงดูด Switches	N C A L R T

หมายเหตุ	N = Normal (ปกติ)	C = Cleared (ที่ความสะอาด)
A = Adjusted (ปรับแต่ง)	L = Lubricated (หล่อลื่น)	
T = Corrected (แก้ไข)	R = Replaced (เปลี่ยน)	
ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม		
ภารที่จ้างงานที่ได้รับการดำเนินการ		

รายการอิมเด้งภารที่จ้างงานที่เปลี่ยนใหม่ต่อไปนี้
ภารที่จ้างงานที่เปลี่ยนใหม่ต่อไปนี้

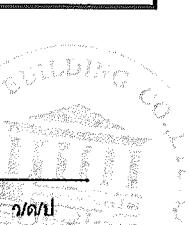
สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

ท่านผู้ให้คำอธิบายไว้ในการบริการของ "Sigma" พอใจมากที่สุด พอใจมาก พอใจ ไม่พอใจ ไม่พอใจมาก ไม่พอใจมากที่สุด

ชื่อช่าง [REDACTED] หมายเลข 40133452

ชื่อช่าง หมายเลข

ลายเซ็นเจ้าหน้าที่



ตรวจสอบโดย..... ว/ด/ป.....

ลายเซ็นเจ้าหน้าที่

(เพื่อบรรบประทับรองท่านโปรดทราบที่เก็บผลการทำงานที่อบรมเรียบร้อยทันทุกครั้ง)

23/5/63

TFS/SER/006: April 1, 2019 (REV.3)

SIGMA

บริษัท ซิกม่า เอลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

1858/21-26 ถนนเพชรบุรี แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4141

ชื่อสัญญา: POPPY LAP ลอนดา อ.7 Route B หมายเลขสัญญา: 29 M0060 หมายเหตุเครื่อง: B1 วันที่: ๖๘๘/๒๐๐๗

สปดาห์ที่: ๑/๑/๕๗๕-๖๓ เวลาเข้า: ๑๑.๐๖ เวลาออก: ๑๒.๐๐ ชั่วโมงทำงาน: ๑ ชั่วโมงเดินทาง:

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาสิ่ฟ์ต์เดือนพฤษภาคม

การวิเคราะห์ข้อมูลรายก่อนปัจจุบัน (UHA QUICK CARD)

ชื้อคราบ
 ยกหิน
 ป้ำดีส์ตี้/เครียด

ไฟฟ้าเมือง/กำลังกล
 สารเคมี

M = ห้องเครื่อง

T = หลังคาลิฟต์ **P** = ปลอกฟิต์

ยกกระแทก/นาดเด้อ
 ตอกจากที่สูง

ลิฟต์ไปล่อง/สะดัด
 ลิฟต์

ประดิษฐ์ FPA
 การป้องกันการตก
 การควบคุมกำลังกล

การเข้าออกห้องลิฟต์
 การไข้สาย Jumpers

การเข้าออกกับเยื้อ
 ลิฟต์

การควบคุมไฟฟ้า M
 ลิฟต์

การดูแลรักษา
 การเข้าออกห้องลิฟต์
 ตึงก้าดมือลิฟต์ Sheave
 ให้ห่วงไนรีบบ
 แต่งกำบัดกุญแจ

การเข้าออกห้องลิฟต์
 ตึงแรงดึงกัน TIP
 ตึงสำลี Weight/Car
 เพลงแสงสว่าง

สล็อกเกนไฟฟ้าเมืองปัจจุบัน
 ไข้ดงมือลิฟต์ไฟฟ้า/GFCI
 หักสีสันหรือหางานรีเดลท์ไม้ปลดล็อก
 ลิฟต์

ใช่ลูกปืนได้กันด้วย
 การปิดดูมล่องห้อง
 ใช่ลุกมือลิฟต์นาน
 ลิฟต์

รายการอุปกรณ์ที่ต้องเช็คในเดือนพฤษภาคม

Machine Room (ห้องเครื่อง)		
สภาพห้อง (ยกหิน Gen2 MRI)	N	C
- ลูปสายมีภาระในห้องเครื่อง จกห้า	A	L
Machline/Brake	R	R
- สภาพห้องไปและการร่วงงานของเบรก	T	T
Controller	N	C
- แรงดันไฟฟ้า (ไฟฟ้า-ไฟฟ้า) Volt	A	L
Automatic Rescue Device (ไฟฟ้าไฟ ARD)	N	C
- สภาพห้องไปและการทดสอบการทำงาน (ไฟฟ้าน้ำ น้ำหนึบ)	A	L
Entrance (ห้องน้ำ)	N	C
Hall Lantern /Gong/Position Indicators/Button	A	L
- ภาระทำงาน และ สภาพห้องไป	C	A
HolstWay (ลิฟต์ลิฟต์)	N	C
Holstway Door	A	L
- ภาระทำงานและความต้องการเปลี่ยนปั๊มน้ำห้องลิฟต์	C	A
Car Cab (ห้องคนขับ)	N	C
Car Operating Panel (C.O.P)	A	L
- สภาพห้องไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกดและ Key Switches	C	A
Car Lights & Fans	N	C
- ภาระทำงาน สภาพห้องไปของติดตั้งและตัวถัง	A	L
Safely Shoe/Selector/Light Rays	N	C
- ภาระทำงาน และ สภาพห้องไปของอุปกรณ์	A	L
Intercom / Emergency Bell and Light	N	C
- ภาระทำงาน และ สถานการณ์ทางไฟ (ไฟสีเหลือง 1 ปี)	A	L
Car Top & Counter Weight (ห้องลิฟต์)	N	C
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes	A	L
- สภาพห้องไปของ Guide Shoes (จะ ลักษณะที่นำไปในการเคลื่อนไหว)	C	A
Pit Equipment	N	C
- ความสะอาด	A	L
- ระยะ Counterweight run by (..... mm.)	C	A
- ระยะ Governor run by (..... mm.)	N	C

รายการอุปกรณ์ที่ต้องดูแลรักษาเดือนพฤษภาคม

Car Top (หลังคาลิฟต์)		
Car Sheave (ลิฟต์)	N	C
- สภาพและปริมาณสารมีร้อน	A	L
Safely Switch	N	C
- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box	A	L
- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch	C	A
Door Zone & LV	N	C
- ภาระทำงาน	A	L
HolstWay (ลิฟต์ลิฟต์)	N	C
Counter Weight Sheave (ลิฟต์)	A	L
- สภาพและปริมาณสารมีร้อน	C	A
Stopping Switches (1LS,2LS,3LS,4LS.....)	N	C
- สภาพหน้าผั้นและแรงดึงดูด Switches	A	L

หมายเหตุ	N = Normal (ปกติ)	C = Cleaned (ทำความสะอาด)
	A = Adjusted (ปรับแต่ง)	L = Lubricated (หัวต่อถีบ)
	T = Corrected (แก้ไข)	R = Replaced (เปลี่ยน)
	ระบุวันที่แก้ไขในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม	กำหนดเวลา

รายการอุปกรณ์ที่ต้องดูแลรักษาเดือนพฤษภาคม		
ตรวจสอบและซ่อมแซมไฟฟ้าและปั๊มน้ำในห้องเครื่อง		

สรุปความพึงพอใจของลูกค้า

ท่านผู้ดูแลลูกค้าในบริการของ SIGMA พอใจมากที่สุด พอใจมาก พอใจ ไม่พอใจมาก ไม่พอใจมากที่สุด

ชื่อช่าง

หมายเหตุ: 10134452

ชื่อช่าง

หมายเหตุ:

ลายเซ็นลูกค้า

ตรวจเช็คโดย..... ว/ด/ป.....

(เพื่อผลประทับของผู้ที่ทำงานโปรดตรวจสอบรายการที่แนบมาด้วย)

TFS/SER/006: April 1, 2019 (REV.3)

อ.๓/๔/๖.๓

SIGMA

บริษัท ซิกม่า เอลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

1858/21-26 ถนนเพชรบุรี แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4141

ชื่อสัญญา: Popp Vilar บันดา ค. 7 Route B นายเลขาสัญญา: โทร. 080-60 หมายเลขอธิรชัย: B2 วันที่ 07/07/2007

สัญญาที่: ว/ด/ป. 13-5-63 เวลาเข้า: 12.00 เวลาออก: 13.00 ผู้ไม่ทำงาน: 1 ผู้ไม่เดินทาง:

ในเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือนพฤษภาคม

การวิเคราะห์ข้อความรายก่ออาชญากรรม (JHA QUICK CARD)			
ผู้คน	MTP ยกหิน	MTP ไฟฟ้าช็อก/กำลังกล	[M] = ห้องเครื่อง
ผู้คน	MTP ปั๊วเดส์/เครียด	MTP สารเคมี	T = หลังคาลิฟต์
ประชุม FPA		<input type="checkbox"/> การป้องกันการตก	<input type="checkbox"/> การเข้าออกห้องลิฟต์
		<input type="checkbox"/> การควบคุมห้องลิฟต์	<input type="checkbox"/> การใช้สาย Jumpers
ภาระความดัน		<input checked="" type="checkbox"/> การนำเข้าออกห้องลิฟต์	<input type="checkbox"/> การเข้าออกห้องลิฟต์
		<input type="checkbox"/> ตั้งการต่อป้องกัน Sheave	<input type="checkbox"/> ตั้งแhang กองกัน T
		<input type="checkbox"/> ใช้หน่วยรับน้ำ	<input type="checkbox"/> ตั้งสำหรับ Weight/Car
		<input type="checkbox"/> แต่งกายชุดกุญแจ	<input type="checkbox"/> หนังแสงสว่าง
[P] = ไม่อุปกรณ์			
MTP ถูกกระแทก/น้ำเดือน			
MTP ตกจากที่สูง			
[MTP] สีน้ำเงิน/สีดูด			
MTP ลืมฯ			

รายการอิฐด้านทุกๆเดือนที่เข้าร่วมการ	
Machine/Room (ห้องเครื่อง)	
สภาพห้องไฟ (ยกหิน Gen2 MRL)	
- อุปกรณ์ภายในห้องเครื่อง ลงมา C	N C A L R T
Machine/Brake	
- ภาพห้องไฟไม่เด้งร่างร่างของเมฆ	N C A L R T
Controller	
- แรงดันไฟฟ้า (ไฟต์-ไฟต์) 24V	N C A L R T
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่ ARD)	
- ภาพห้องไฟไม่เด้งเมฆส่วนการทำงาน (ไม่เป็น BSL ทุกปี)	N C A L R T
Entrance (ห้องน้ำ)	
Hall Lantern / Gong/Position Indicators/Button	
- ภาพทำงาน และ ภาพห้องไฟ	N C A L R T
HoistWay (ห้องลิฟต์)	
Hoistway Door	
- ภาพทำงานและความสะอาดห้องประดุจห้องลิฟต์	N C A L R T
Car Cab (ห้องคนขับ)	
Car Operating Panel (C.O.P.)	
- ภาพห้องไฟป้องกันไฟฟ้า เช่น ปุ่มกดและ Key Switches	N C A L R T
Car Lights & Fans	
- ภาพทำงาน ภาพห้องไฟป้องกันไฟฟ้าและห้องแมลง	N C A L R T
Safety Shoes/Selector/Light Rays	
- ภาพทำงาน และ ภาพห้องไฟป้องกันไฟฟ้า	N C A L R T
Intercom / Emergency Bell and Light	
- ภาพทำงาน และ จานยานไฟแจ้งเหตุ Bell (ไม่เกิน 1 ปี)	N C A L R T
Car Top & Counter Weight (ห้องลิฟต์)	
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes	
- ภาพห้องไฟป้องกันไฟฟ้า และ ห้องสำหรับในการติดตั้งงาน	N C A L R T
PIT Equipment	
- ความสะอาด	N C A L R T
- ระยะ Counterweight run by (..... mm.)	N C A L R T
- ระยะ Governor run by (..... mm.)	N C A L R T

รายการอิฐด้านทุกๆเดือนที่เข้าร่วมการ	
Car Top (ห้องลิฟต์)	
Car Sheave (ถ้ามี)	
- สภาพและปริมาณชา婊	N C A L R T
Safety Switch	
- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box	N C A L R T
- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch	N C A L R T
Door Zone & LV	
- การทำงาน	N C A L R T
HoistWay (ห้องลิฟต์)	
Counter Weight Sheave (ถ้ามี)	
- สภาพและปริมาณชา婊	N C A L R T
Stopping Switches (1LS,2LS,3LS,4LS,.....)	
- สภาพห้องไฟฟ้าและแรงดันของ Switches	N C A L R T

หมายเหตุ	N = Normal (ปกติ)	C = Cleaned (ทำความสะอาด)
	A = Adjusted (ปรับแต่ง)	L = Lubricated (หล่อลื่น)
	T = Corrected (แก้ไข)	R = Replaced (เปลี่ยน)
	ระบุวันที่เกิดไข้ในเชื่อมรายเดือนเพิ่มเติม	
	การเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการ	

รายการอิฐด้านทุกๆเดือนที่เข้าร่วมการ	
กรุณากลับเข้ามาอีกครั้ง	
รากน้ำบดบัง 7 ชั้น	
ห้องน้ำห้องน้ำห้องน้ำห้องน้ำห้องน้ำห้องน้ำห้องน้ำ	

สำหรับความพึงพอใจของลูกค้า
ท่านผู้ดูแลอย่างไรในการบริการของ "Sigma"
□ พอใจมากที่สุด พอใจมาก พอใจ ไม่พอใจ ไม่พอใจมากที่สุด

ชื่อช่าง: [REDACTED] หมายเหตุ: 10137452

ชื่อช่าง: [REDACTED] หมายเหตุ: [REDACTED]

ตรวจสอบโดย: [REDACTED] ว/ด/ป: [REDACTED]

(เพื่อแสดงให้ทราบว่าได้มีการตรวจสอบทุกประการที่ถูกต้อง)

TFS/SER/006: April 1, 2010 (REV.3)

ลายเซ็นเจ้าหน้าที่

22/6/63

SIGMA

บริษัท ซิกม่า เอลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

1858/21-26 ถนนเพชรบุรี แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4141

ชื่อสัญญา... Poppy 2A L Condo C7 Route 10 นายเลขสัญญา 24 พ.ศ.๖๐ หมายเหตุเครื่อง C1 ลุน LVP

เดือนที่..... ก/ป. 13-5-63 เวลาเข้า..... 13.00 เวลาออก..... 14.00 หัวในทำงาน..... 1 หัวไม่ลงเดินทาง.....

ใบเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือนพฤษภาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (JHA QUICK CARD)

ภัยธรรม MTP อุบัติเหตุ
MTP ปวดเคล็ด/เครียด

MTP ไฟฟ้าช็อต/ก้าสังกล
MTP สารเคมี

ภัยเดิน FPA

- การป้องกันการตก
- การควบคุมการลิฟต์
- การเข้าออกห้องลิฟต์
- การใช้สาย Jumpers
- การเข้าออกห้องป้อ
- ตั้งการตึงห้องลิฟต์ Sheave
- ใส่หน่วงรักษาภัย
- แต่งกายรัดกุม

- การเข้าออกห้องลิฟต์
- การใช้สาย Jumpers
- การเข้าออกห้องป้อ
- ตั้งแรงดูดกัน TIP
- ตัวสาคร Weight/Car
- เฟรมแสลงสว่าง

M = ห้องเครื่อง

T = หลังคาลิฟต์

P = บลลิฟต์

MTP อุบัติเหตุ/มาตรฐาน
MTP ตกจากที่สูง

MTP สันไถล/สะพัด
MTP ล้านๆ

- การเข้าออกห้องป้อ
- มีนา.....
- สลักเมมไฟก่อเป็นปืนด้าน
- ใช้หุ้งกือกันไฟฟ้า/GFCI
- หลักเสียงหรือทำงานเร็วที่ไปปลดภัย
- สวยงามไวรักภัย

- การควบคุมไฟฟ้า
- ใช่สุ่มกรอกเก็บเด็ก
- การปิดลุบป้องกัน
- ใส่ถุงมือกันบาด
- มีนา.....

รายการอุปกรณ์ที่เข้าร่วม

Machine Room (ห้องเครื่อง)	
สภาพห้องไป (ยกเว้น Gen2 MRL)	N C A L R T
- อุบัติเหตุไปเพื่องเครื่อง องศา C	
Machine/Brake	N C A L R T
- สภาพห้องไปและภาระทำงานของเบรค Controller	
- แรงดันไฟฟ้า (ไฟฟ้า-ไฟฟ้า) ... 39.5 Volt	N C A L R T
Automatic Rescue Device (ยกเว้น ARD)	N C A L R T
- สภาพห้องไปและทดสอบการทำงาน (เปลี่ยน Batt ทุกปี)	
Entrance (จุดเข้า)	
Hall Lantern /Gong/Position Indicators/Button	N C A L R T
- การทำงาน และ สภาพห้องไป	
HoistWay (ลิฟต์ที่ต่อ)	
Hoistway Door	
- การทำงานและความสะอาดหน้างานประดุจห้องรับ	N C A L R T
Car Cab (ห้องคนขับ)	
Car Operating Panel (C.O.P.)	N C A L R T
- สภาพห้องไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกดและ Key Switches	
Car Lights & Fans	N C A L R T
- การทำงาน สภาพห้องไปของแหล่งไฟและพัดลม	
Safety Shoes/Detector/Light Rays	N C A L R T
- การทำงาน และ สภาพห้องไปของอุปกรณ์	
Intercom / Emergency Bell and Light	N C A L R T
- การทำงาน และ ภาระไฟจ้างไฟ Bell (เปลี่ยนหลอด 1 ปี)	
Car Top & Counter Weight (ห้องเครื่อง)	
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes	N C A L R T
- สภาพห้องไปของ Guide Shoes และ ตะแฉน้ำที่นำไปใช้ในการเคลื่อนไหว	
Pit Equipment	
- ความสะอาด	N C A L R T
- ระบบ Counterweight run by (..... min.)	N C A L R T
- ระบบ Governor run by (..... min.)	N C A L R T

รายการอุปกรณ์ที่เข้าร่วมเดือนพฤษภาคม

Car Top (ห้องเครื่อง)	
Car Sheave (ห้อง)	N C A L R T
- สภาพและวิริมลักษณะ	
Safety Switch	N C A L R T
- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box	
- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch	N C A L R T
Door Zone & LV	N C A L R T
- การทำงาน	
HoistWay (ห้องเครื่อง)	
Counter Weight Sheave (ห้อง)	N C A L R T
- สภาพและวิริมลักษณะ	
Stopping Switches (1LS,2LS,3LS,4LS,.....)	N C A L R T
- สภาพห้องสำหรับและตรวจของ Switches	

หมายเหตุ	N = Normal (ปกติ)	C = Cleaned (ทำความสะอาด)
A = Adjusted (ปรับแต่ง)	L = Lubricated (หล่อลื่น)	
T = Corrected (แก้ไข)	R = Replaced (เปลี่ยน)	
ระบุวันที่เก็บไว้ในช่องรายละเอียดเพิ่มเติม		
การเตรียมหน้าที่ ในช่องที่ดำเนินการ		

รายการอุปกรณ์ที่เข้าร่วมเดือนพฤษภาคม
ทดสอบการทำงานของ Car Top และ Car Counter Weight
การบันทึกผลการทำงานของ Car Top และ Car Counter Weight
ทดสอบการทำงานของ Safety Switch
ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch
ทดสอบการทำงานของ Door Zone & LV
ทดสอบการทำงานของ HoistWay
ทดสอบการทำงานของ Counter Weight Sheave
ทดสอบการทำงานของ Stopping Switches

สรุปความพึงพอใจของลูกค้า

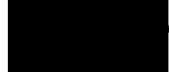
ท่านรู้สึกอย่างไรในการบริการของ "Sigma" พอใจมากที่สุด พอใจมาก พอใจ ไม่พอใจ ไม่พอใจมากที่สุด ไม่พอใจมากที่สุด

ลูกค้า..... หมายเหตุ..... 10133452

ลูกค้า..... หมายเหตุ.....

ตรวจสอบโดย..... ก/ป.

(เพื่อแสดงถึงความต้องการของผู้รับบริการที่ต้องการให้บริการด้วยความรวดเร็ว)



SIGMA

บริษัท ซิกมา เอลิเวเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด

1858/21-26 ถนนเพชรบุรี เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ +66 (0) 2751-4141

ชื่อสัญญา..... PUPPU LAR Condo C7 Route B นายเลชสัญญา ธรรมอุดม นายเลขเครื่อง C2 หุน L.V.P.

สปดาห์..... ว/ด/ป. B-5-63 เวลาเข้า..... 14.00 เวลาออก..... 15.00 ช่วงไม่ทำงาน..... 1 ช่วงไม่เดินทาง.....

ในเวลาและรายงานการบำรุงรักษาลิฟต์เดือนพฤษภาคม

การวิเคราะห์อันตรายก่อนปฏิบัติงาน (JHA QUICK CARD)

ยันต์รวม	MTP ยกหิน	MTP ไฟฟ้าช็อก/กำลังกล
	MTP นำตัวเสด็จ/เครียด	MTP สารเคมี

ประชาร์ FPA การป้องกันการตก การเข้าออกห้องคาน T

การควบคุมกำลังกล การใช้สาย Jumpers

การควบคุม การเข้าออกห้องคาน T ดึงการตั้งอันกัน Sheave
 ลิฟท์หน่วยรับน้ำ ตั้งแรงดันที่ถูกต้อง ตั้งแรงดันที่ถูกต้อง T P
 แต่งกายรัดถูก เสื้อผ้าเรียบร้อย เสื้อผ้าเรียบร้อย

[M] = ห้องเครื่อง

[T] = หลังคาลิฟต์

[P] = ป้องกัน

MTP ยกยกหิน/นำตัวเสด็จ

MTP ตากจากห้องคาน

MTP สิ่งไม่ควรสูด

MTP รื้นๆ

การเข้าออกห้องแม่ P
 ลิฟท์.....

การควบคุมไฟฟ้า T
 ลิฟท์.....

สลักเมมไไฟก่อเที่ยวบินด้าน T
 ไข่ถุงหรือตัวไฟฟ้า/GFCI T
 ตั้งแรงดันที่ถูกต้อง Weight/Car
 ลิฟท์เสียงหรือทำงานเรื่องเดียวกันที่ไม่ปลอดภัย
 ลิฟท์เสียงหรือทำงานเรื่องเดียวกันที่ไม่ปลอดภัย
 ลิฟท์เสียงหรือทำงานเรื่องเดียวกันที่ไม่ปลอดภัย
 ลิฟท์เสียงหรือทำงานเรื่องเดียวกันที่ไม่ปลอดภัย

ใส่สูบประท์เก็บเด็ก
 การปิดลิฟต์เมื่อถูกบัน
 ใส่สูบประท์เก็บเด็ก
 ลิฟท์.....

รายละเอียดงานทุกเดือนที่ใช้บริการ

Machine Room (ห้องเครื่อง)	N C A L R T
ลิฟท์ห้องไป (ยกหิน Gen2 MRL)	
- อุปกรณ์ภายในห้องเครื่อง ลิฟท์ C	
Machline/Brake	
- ลิฟท์ห้องไป/เดินทางที่ทำงานของเมล็ด	
Controller	
- แรงดันไฟฟ้า (โวลต์) 395 Volt	
Automatic Rescue Device (เฉพาะที่มี ARD)	
- ลิฟท์ห้องไป/เดินทางที่ทำงาน (ยกหิน 80% ทุกปี)	
Entrance (ห้องน้ำ)	
Hall Lantern /Gong/Position Indicators/Button	
- ภารที่ทำงาน และ ลิฟท์ห้องไป	N C A L R T
HoistWay (ลิฟท์ลิฟท์)	
HoistWay Door	
- ภารที่ทำงานและความสะอาดเหล็กประดุจสีน้ำเงิน	N C A L R T
Car Cab (ห้องคนขับ)	
Car Operating Panel (C.O.P)	
- ลิฟท์ห้องไปของอุปกรณ์ เช่น ปุ่มกดและ Key Switches	N C A L R T
Car Lights & Fans	
- ภารที่ทำงาน ลิฟท์ห้องไปของอุปกรณ์	N C A L R T
Safety Shoes/Delectector/Light Rays	
- ภารที่ทำงาน และ ลิฟท์ห้องไปของอุปกรณ์	N C A L R T
Intercom / Emergency Bell and Light	
- ภารที่ทำงาน และ อุปกรณ์ไฟฟ้า Bell (ยกหิน 1 ปี)	N C A L R T
Car Top & Counter Weight (ห้องน้ำลิฟท์)	
Car & CWT Rail Lubricators/ Guide Shoes	
- ลิฟท์ห้องไปของ Guide Shoes และ ตะแบบเน้นหินให้แกะแต่ก็ไม่หาย	N C A L R T
Pit Equipment	
- ความสะอาด 400	N C A L R T
- ระบบ Counterweight run by (..... mm.)	N C A L R T
- ระบบ Governor run by (..... mm.)	N C A L R T

รายละเอียดงานทุกเดือนที่ห้ามรับดื่มพฤษภาคม

Car Top (ห้องน้ำลิฟท์)	N C A L R T
Car Sheave (ลิฟท์)	
- ลิฟท์และบันไดตามจาระปี	N C A L R T
Safety Switch	
- ทดสอบการทำงานของ Inspection Box	N C A L R T
- ทดสอบการทำงานของ EEC, SOS, BTS Switch	N C A L R T
Door Zone & LV	
- ภารที่ทำงาน	N C A L R T
HoistWay (ลิฟท์ลิฟท์)	
Counter Weight Sheave (ลิฟท์)	
- ลิฟท์และบันไดตามจาระปี	N C A L R T
Stopping Switches (1LS,2LS,3LS,4LS.....)	
- ลิฟท์ห้องไปสำหรับแรงดัน Swithches	N C A L R T

หมายเหตุ N = Normal (ปกติ)	C = Cleaned (ทำความสะอาด)
A = Adjusted (ปรับแต่ง)	L = Lubricated (หล่อลื่น)
T = Corrected (แก้ไข)	R = Replaced (เปลี่ยน)
ระบุวันที่เก็บไว้ในที่ของรายละเอียดเพิ่มเติม	
การเก็บรักษา / ไม่ใช้งานที่สำคัญมาก	

รายงานผลการเก็บไว้ที่มีผลตั้งแต่วันที่เก็บไว้
ตรวจสอบความสะอาดของห้องน้ำลิฟท์

การขอความฟื้นฟูใจของลูกค้า

ท่านผู้ใช้บริการในบริการของ "Sigma" พกใจมากที่สุด พกใจมาก พกใจ ไม่พกใจ ไม่พกใจมาก ไม่พกใจมากที่สุด

ชื่อช่าง หมายเลข..... 10133452

ชื่อช่าง หมายเลข.....

ลายเซ็นเจ้าของ

ตรวจสอบ..... ว/ด/ป.

(เพื่อผลประโยชน์ของท่านในการติดต่อหากมีเรื่องใดๆ กับบริษัทฯ)

Check List Fire Engine Systems Popular Condo อาคาร.....C7.....
Fire Engine Systems (ระบบเครื่องยนต์ดับเพลิง)

ลำดับ	รายละเอียด Check List	สถานะ/การใช้งาน			สถานะ ของอุปกรณ์	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ชำรุด		
1	ระบบคอนโทรล					
1.1	START เครื่องยนต์ Auto			-1		
1.2	START เครื่องยนต์ Manual			-1		
1.3	START เครื่องยนต์ Manual ที่เครื่องยนต์ Run 15 Minute	1				
1.4	Jockey pump Auto	1				
2	เครื่องยนต์ Fire pump					
2.1	ระดับน้ำมันดีเซล155..... ลิตร	1				
2.2	แบตเตอรี่ (ไฟฉุกเฉิน)	1				
2.3	แรงดันแบตเตอรี่24.2.....V.	1				
2.4	เช็คระดับน้ำมันเครื่องยนต์ Fire pump	1				
3	ระบบ Pump					
3.1	ชิลเด้น้ำดับเพลิง	1				
3.2	แรงดันน้ำภายในท่อ0..... PSI			-1		ร้าวได้คืน
3.3	ตรวจสอบการป้องกันแบร์จเพลา	1				
3.4	ตรวจสอบ Air Vent ที่ Fire pump			-1		
4	ระบบท่อส่งน้ำ Fire pump					
4.1	ท่อความกว้าง 8"	1				
4.2	ท่อความกว้าง 6"	1				
4.3	เกจน้ำความดัน 6"	1				
4.4	ระบบท่อเมน Line 1 เคส A - ก่อได้คืน					
	- ก่อแนวตั้ง	1				
4.5	ระบบท่อเมน Line 2 เคส B - ก่อได้คืน					
	- ก่อแนวตั้ง	1				
4.6	ระบบท่อเมน Line 3 เคส C - ก่อได้คืน					
	- ก่อแนวตั้ง	1		-1		ร้าวได้คืน
4.7	ระบบท่อเมน Line 4 เคส D - ก่อได้คืน					
	- ก่อแนวตั้ง	1				

Remark

.....
.....
.....

CODE
1 = ปกติ
0 = ไม่ปกติ
-1 = ชำรุด

ลงชื่อ [REDACTED]

(Technician)

วันที่ 22/05/63

ลงชื่อ [REDACTED]

(Supervisor)

วันที่ 23/05/63

ลงชื่อ [REDACTED]

(Building Manager)

วันที่ 23/05/63

ลงชื่อ [REDACTED]

(Senior Supervisor)

วันที่ 01/06/63

ลงชื่อ [REDACTED]

(Group Manager)

วันที่ 01/06/63



STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD

12 Soi 01 Kanchanaphisek 55 ,Dokmai, Prawet, Bangkok 10250 Tel : 02-130-0690 Fax : 02-130-0691

เรื่องน คณะกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุดปีองบุล่ากอน โอดมิเนี่ยมอาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7

เรื่อง รายงานสรุปผลการตรวจสอบเช็คและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประจำปี

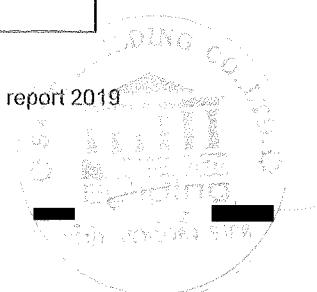
สืบเนื่องจากที่ได้รับความไว้วางใจให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบเช็คและบำรุงรักษาชุดคู่ MDB ,ชุดตู้ควบคุมน้ำสตังค์ของทาง นิติบุคคลอาคารชุดปีองบุล่ากอน โอดมิเนี่ยมอาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7 ดังรายละเอียดที่แนบท้ายมาต่อไปนี้
นี้นั้น ขอเชิญทางบริษัท (STC) ได้ดำเนินการปฏิบัติงานดังกล่าวแล้วเสร็จ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 12 ธันวาคม 2562
ที่ผ่านมา จึงขอจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังรายละเอียดแบบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(กราบดี โพธิจักร)

Preventive maintenance report 2019





บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนเซอร์วิส จำกัด
 STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD
 12 ช.01 ถนนจันกีเซอก 55 แขวงดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10250
 โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691
 E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

รายละเอียดเกี่ยวกับแอร์คิวบ์เบรกเกอร์ / Air circuit breaker Specifications

วันที่/ Date

12 ธันวาคม 2562

Customer :	พิธิบุญกุล พากษาชุดป้อนไฟฟ้าห้องใต้ดินบ้านเรือน อาคาร C 7		Panel No :	MDB 1				
MNF :	GOLDSTAR		Device No :	Incoming For TR-1				
Model / Type :	-		Rated Voltage (Vn) :	230 V				
Serial no :	-		Rated Current (In) :	3200 A				
การตรวจสอบและผล Inspections & Results :								
ลำดับ No.	รายการตรวจสอบ Inspection Items	ผลการตรวจสอบ Inspection results		หมายเหตุ Remarks				
		ปกติ Normal	ควรเท่าไหร่ Under Std.					
1	ตรวจสอบทั่วไป Visual Inspection	สภาพทั่วไป (Body & Seal)	✓					
		นาฬิกาตัวตื้น (Main Contact)	✓					
		รางคั่งจาร์ช (Arc Chute)	✓					
		Auxiliary Contact	✓					
		Mounting Condition	✓					
		Draw Out Status	✓					
		Mechanical Handle	✓					
2	การทำงาน	Mechanical Operate Test	✓					
		Electrical Operate Test	✓					
		Undervoltage Coil Test	-					
		Shunt Trip Coil Test	-					
		ON Status Test	✓					
		OFF Status Test	✓					
		Electrical Closing Coil Test	✓					
3	ผลการวัดต่ำ GROUND	Grounding measured	✓		ต่ำมาตรฐานไม่เกิน 5 Ω			
4	วัดค่าความต้านทาน绝缘电阻 Insulation Resistance Test 1000 VDC AT 10 Sec.	Phase (Unit : Mega - Ohm)						
		R - S	R - T	S - T	R - Gr	S - Gr	T - Gr	Standard
		>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	R > 10 Mega-Ohm
5	วัดค่าความต้านทานหน้าตั้มตัวนำ Contact Resistance Test at 100 A (DC)	Phase (Unit : Micro - Ohm)				Standard		
		R	S	T				R < 100 Micro-Ohm
		187 $\mu\Omega$	70 $\mu\Omega$	175 $\mu\Omega$				
คุณภาพการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ (Comments)						<u>Result :</u>		
สามารถใช้งานได้						<input checked="" type="checkbox"/> Passed Acceptable Defected		
Responsibility	Tested by	Checked by		Approved by				
Signature :	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]			
Name :	Pachara P.	Sarawut P.		Chin. 1153				
Date :	12/12/2019	12/12/2019		12/12/2019				



บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนเซอร์วิส จำกัด
STC TECHNICIAN SERVICE CO.,LTD
12 ช.01 กาญจนบุรี 55 แขวงดอกไม้ เมืองกาญจนบุรี 10250
โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691
E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

รายละเอียดเกี่ยวกับแอร์เซอร์กิตเบรคเกอร์ / Air circuit breaker Specifications

วันที่/ Date 12 ธันวาคม 2562

Customer :	บริษัท กานดาล อุตสาหกรรม จำกัด สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ชั้น C 7	Panel No :	MDB 1
MNF :	GOLDSTAR	Device No :	BUSDUCT-1
Model / Type :	-	Rated Voltage (Vn) :	230 V
Serial no :	-	Rated Current (In) :	2500 A

การตรวจสอบและผล

Inspections & Results :

ลำดับ No.	รายการตรวจสอบ Inspection Items	ผลการตรวจสอบ Inspection results		หมายเหตุ Remarks				
		ปกติ Normal	ตามเกณฑ์ Under Std.					
1	ตรวจสอบสภาพภายนอก Visual Inspection	สภาพทั่วไป (Body & Seal)	✓					
		หน้าตัวตั้ง (Main Contact)	✓					
		รางดับของไอน้ำ (Arc Chute)	✓					
		Auxiliary Contact	✓					
		Mounting Condition	✓					
		Draw Out Status	✓					
		Mechanical Handle	✓					
2	การทดสอบ Function Test	Mechanical Operate Test	✓					
		Electrical Operate Test	✓					
		Undervoltage Coil Test	-					
		Shunt Trip Coil Test	-					
		ON Status Test	✓					
		OFF Status Test	✓					
		Electrical Closing Coil Test	✓					
3	ผลการวัดค่า GROUND	Grounding measured	✓	ค่ามาตรฐานไม่นักิน 5 Ω				
4	วัดค่าความต้านทานดอนวน Insulation Resistance Test 1000 VDC AT 10 Sec.	Phase (Unit : Mega - Ohm)				Standard		
		R - S	R - T	S - T	R - Gr	S - Gr	T - Gr	R > 10 Mega-Ohm
		>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	
5	วัดค่าความต้านทานหน้าตัวตั้ง Contact Resistance Test at 100 A (DC)	Phase (Unit : Micro - Ohm)				Standard		
		R	S	T		R < 100 Micro-Ohm		
		92 $\mu\Omega$	222 $\mu\Omega$	87 $\mu\Omega$				
สรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ (Comments)				Result :				
สามารถใช้งานได้				<input checked="" type="checkbox"/> Passed	Acceptable	Defected		
Responsibility	Tested by	Checked by		Approved by				
Singature :	[REDACTED]	[REDACTED]		[REDACTED]				
Name :	Pachara P.	Sarawut P.		[REDACTED] 081-9153				
Date :	12/12/2019	12/12/2019		12/12/2019				



บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนิวเคลียร์ จำกัด
 STC TECHNICIAN SERVICE CO.,LTD
 12 ช.01 ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองเตย เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
 โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691
 E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

รายละเอียดเกี่ยวกับแอร์เซอร์กิตเบรคเกอร์ / Air circuit breaker Specifications

วันที่/ Date

12 ธันวาคม 2562

Customer :	นิติบุคคลภาคการธุรกิจป้อนไฟฟ้าก่อนได้มีน้ำมัน ลาการ C 7	Panel No :	MDB 2
MNF :	GOLDSTAR	Device No :	Incoming For TR-2
Model / Type :	-	Rated Voltage (Vn) :	230 V
Serial no :	-	Rated Current (In) :	3200 A

การตรวจสอบและผล

Inspections & Results :

ลำดับ No.	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	หมายเหตุ					
			ปกติ Normal	ควรนำไป Under Std.	Remarks			
1	ตรวจสอบภายนอก	สภาพทั่วไป (Body & Seal)	✓					
		หัวล้มตัว (Main Contact)	✓					
		รางดับเบิลชูต (Arc Chute)	✓					
		Auxiliary Contact	✓					
		Mounting Condition	✓					
		Draw Out Status	✓					
		Mechanical Handle	✓					
2	การทดสอบ	Mechanical Operate Test	✓					
		Electrical Operate Test	✓					
		Undervoltage Coil Test	-					
		Shunt Trip Coil Test	-					
		ON Status Test	✓					
		OFF Status Test	✓					
		Electrical Closing Coil Test	✓					
3	ผลการวัดค่า GROUND	Grounding measured	✓		ต่ำกว่าฐานไม่เกิน 5 Ω			
4	วัดค่าความต้านทาน绝缘	Phase (Unit : Mega - Ohm)					Standard	
		R - S	R - T	S - T	R - Gr	S - Gr	T - Gr	R > 10 Mega-Ohm
		>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	
5	วัดค่าความต้านทานหน้ากากเม็ดฟลัก	Phase (Unit : Micro - Ohm)					Standard	
		R	S	T	R < 100 Micro-Ohm		R < 100 Micro-Ohm	
		85 $\mu\Omega$	86 $\mu\Omega$	123 $\mu\Omega$				
สรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ (Comments)					Result :			
สามารถใช้งานได้					<input checked="" type="checkbox"/> Passed	Acceptable	Defected	
Responsibility	Tested by	Checked by		Approved by				
Singature :	[Redacted]	[Redacted]		[Redacted]				
Name :	Pachara P.	Sarawut P.		[Redacted]				
Date :	12/12/2019	12/12/2019		12/12/2019				



บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนเซอร์วิส จำกัด
 STC TECHNICIAN SERVICE CO.,LTD
 12 ช.01 ถนนนาดี 55 แขวงดอกไก่ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
 โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691
 E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

รายละเอียดเกี่ยวกับแอร์เซอร์คิเตเบรกเกอร์ / Air circuit breaker Specifications

วันที่/ Date 12/12/2562

Customer :	ผู้ดูแลอาคารชุดบ้านปูร์เชคอดิโนพาร์ค ชั้น C 7	Panel No :	MDB 2
MNF :	GOLDSTAR	Device No :	BUSDUCT-2
Model / Type :	-	Rated Voltage (Vm) :	230 V
Serial no :	-	Rated Current (In) :	2500 A

การตรวจสอบและผล

Inspections & Results :

ลำดับ No.	รายการตรวจสอบ Inspection Items	ผลการตรวจสอบ Inspection results		หมายเหตุ Remarks				
		ปกติ Normal	ควรแก้ไข Under Std.					
1	ตรวจสอบสภาพภายนอก Visual Inspection	✓						
		✓						
		✓						
		✓						
		✓						
		✓						
		✓						
2	การทดสอบ Function Test	✓						
		✓						
		-						
		-						
		✓						
		✓						
		✓						
3	ผลการวัดค่า GROUND	Grounding measured	✓	ต่ำมาตรฐานไม่เกิน 5 Ω				
4	วัดค่าความต้านทานด้วยไฟฟ้า Insulation Resistance Test 1000 VDC AT 10 Sec.	Phase (Unit : Mega - Ohm)				Standard		
		R - S	R - T	S - T	R - Gr	S - Gr	T - Gr	R > 10 Mega-Ohm
		>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	>1000	
5	วัดค่าความต้านทานแท็กซิมัม Contact Resistance Test at 100 A (DC)	Phase (Unit : Micro - Ohm)				Standard		
		R	S	T	R < 100 Micro-Ohm			
		98 $\mu\Omega$	93 $\mu\Omega$	140 $\mu\Omega$				
สรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ (Comments)				Result :				
สามารถใช้งานได้				<input checked="" type="checkbox"/> Passed Acceptable Defected				
Responsibility	Tested by	Checked by	Approved by					
Signature :								
Name :	Pachara P.	Sarawut P.	O/W. 1153					
Date :	12/12/2019	12/12/2019	12/12/2019					



STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD

12 Soi 01 Kanchanaphisek 55 ,Dokmai, Prawet, Bangkok 10250 Tel : 02-130-0690 Fax : 02-130-0691

เรียน คตະกรรณการ นิติบุคคลาຄາຮູດນິ້ອນປຸ່ຄໍາດອນ ໂຄມືນີ້ຍັງອາກາຮີເມື່ອທອງຫານີ້ເພື່ອຊ້າຮາກາຣ 7

ເຮືອງ รายงานສຽບປຸດກາຮຽວຈັກແລະນຳຮັງຮັກຍາຮະບນໄຟຟ້າ ປະຈຳປີ

ສິນເນື່ອຈາກທີ່ໄດ້ຮັບຄາມໄວ້ວາງໃຈໃຫ້ເປັນຜູ້ດໍາເນີນກາຮຽວຈັກເຈັບແລະນຳຮັງຮັກຍາຮມ້ອນປົກກົງໄຟຟ້າ ຂອງທາງ
ນิตີບຸກຄຸລາຄາຮູດນິ້ອນປຸ່ຄໍາດອນ ໂຄມືນີ້ຍັງອາກາຮີເມື່ອທອງຫານີ້ເພື່ອຊ້າຮາກາຣ 7 ດັ່ງຮາຍລະເຮືອດີ່ຕີ່ໃໝ່ເສັນອາກົດໜ້ານີ້ນີ້
ຂະໜົນທາງບໍລິຫານ (STC) ໄດ້ດໍາເນີນກາຮປົງປັນຕິຈານດັ່ງກ່າວເລີວເສົ່າ ເປັນທີ່ເຮັບຮ້ອຍແລ້ວ ໃນວັນທີ 12 ສັນວາມ 2562 ທີ່ຄ່ານມາ
ຈຶ່ງອໍານັດຕ່າງໆຮາຍານສຽບປຸດກາຮປົງປັນຕິຈານ ດັ່ງນັ້ນ

ຈຶ່ງເຮັດວຽກໄຟຟ້າ

ຂອແສດຈຄວາມນັບຄືດ

(ມຽວງຸາໂລ ໂພນິຈັກ)

Preventive maintenance report 2019



บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนิวเคลียร์ จำกัด
STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD
12 ช.01 กาญจนบุรี 55 แขวงคลองน้ำ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691
E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าแปลงไฟฟ้า / Transformer Specifications

วันที่/ Date

12/12/2019

Customer :	ผู้ผลิตและติดตั้งระบบไฟฟ้า อาคาร C 7	PANELNO :	TR-1			
MNF :	บริษัทฯ	Type :	ONAN	Oil qty :	1200	litre
Year :	19/10/93	Rated kVA :	2000	High side :	24000	Volt
Serial no :	-	Vector group :	Dyn11	Low side :	416/240	High current :
Service Tap :	1	Total wt. :	5130	Low current :	2775.72	Amp
				Amb.Temp :		Standard Temp :

การตรวจสอบและผล

Inspections & Results :

No	รายการตรวจสอบ / Inspection Items		มาตรฐาน / standard	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
				ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ระดับน้ำมัน油 (Oil level)		เท่าระดับเส้นขีด	✓		
2	ข้อต่อสาย Terminal connectors	แรงสูง (HV, Connectors) แรงต่ำ (LV, Connectors) ข้อต่อกราวน์ (Ground terminal)	รัดแน่น, สะอาด รัดแน่น, สะอาด รัดแน่น, สะอาด	✓ ✓ ✓		
3	ปะกอนนำสาย Bushings	แรงสูง (HV, Bushings) แรงต่ำ (LV, Bushings)	ผิวเป็นมันเรียบ	✓ ✓		
4	สภาพของประภากันความร้อน (All gaskets)		ไม่ร้าวซึม	✓		
5	การรั่วซึมของหม้อน้ำ (Any leakage)		ไม่มีการรั่วซึม	✓		
6	ชุดกรองความชื้น (Dehydrating breather & Silica gel)		ตัวไม่แตกหัก	-		
7	อุปกรณ์ป้องกัน Protective devices	เทอร์โมมิเตอร์ (Thermometer) บุชอลซิลเดย์ (Buchholz relay) ท่อระเบิด (Press relief vent) การเดินทางของรีล็อกกิ้น (over load protection) ระยะแคนต์อฟ้า (Arcing gaps)	มีความถูกต้องในการวัด ไม่มีไฟออกจาก แผ่นไดอะแฟรมปกติ แรงต่ำ / แรงสูง เช่นเดียวกัน	✓ ✓ ✓ -		
8	ผลการตัดด้าม GROUND	Ground transformer Lightning Arrestor	ค่ามาตรฐานไม่เกิน 5 Ω ค่ามาตรฐานไม่เกิน 5 Ω	✓ -		0.49 Ω
9	Dielectric strength of oil	วัดค่าแรงดันไฟฟ้า การทดสอบไฟฟ้ากระแสฟ้า ผลการทดสอบ	> 30 KV/2.5 mm. 1 2 3 4 5 60.0 54.9 59.9 60.0 57.7			ค่าเฉลี่ย (average) 58.5
10	Polarization Index	Test Condition HV to LV HV to Gnd LV to Gnd	Test VDC 5000 5000 2500	Mega - Ohm 1 min 620 1.19 680 M.Ohm.		หมายเหตุ Passed Passed Passed
สรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ (Comments)				Result :		
ไม่มีข้อเสนอแนะ				✓ Passed	Acceptable	Defected
Responsibility	Tested by	Checked by			Approved by	
Singature :	[Redacted]	[Redacted]			[Redacted]	
Name :	Pachara P.	Sarawut P.			OAH 4153	
Date :	12/12/2019	12/12/2019			12/12/2019	



บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีเซอร์วิส จำกัด
 STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD
 12 ช.01 กาญจนานาท แขวงดอกไม้ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
 โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691
 E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักแปลงไฟฟ้า / Transformer Specifications

วันที่ / Date

12/12/2019

Customer :	ผู้ดูแลอาคารชุดบ้านปูนถาวรในเมือง ลักษณะ C 7	PANEL :	TR-2
MNF :	เจริญชัย	Type :	ONAN Oil qty : 1200 litre
Year :	22/10/93	Rated kVA :	2000
Serial no :	-	Vector group :	Dyn11
Service Tap :	-	Total wt. :	5130
		Amb.Temp :	Standard Temp :

การตรวจสอบและผล

Inspections & Results :

No	รายการตรวจสอบ / Inspection Items		มาตรฐาน / standard	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
				ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ระดับน้ำมันเชิงพาณิชย์ (Oil level)		เทื่องระดับเดือนน้อย	✓		
2	ขั้วต่อสาย Terminal connectors	แรงสูง (HV. Connectors)	ตัวแน่น, สะอาด	✓		
		แรงต่ำ (LV. Connectors)	ตัวแน่น, สะอาด	✓		
		ขั้วต่อภาระ (Ground terminal)	ตัวแน่น, สะอาด	✓		
3	ปลอกไนลอน Bushings	แรงสูง (HV. Bushings)	ผิวเป็นมันเรียบ	✓		
		แรงต่ำ (LV. Bushings)	ผิวเป็นมันเรียบ	✓		
4	สภาพของประแจกันความร้อนต่างๆ (All gaskets)		ไม่วายเสียง	✓		
5	การรั่วซึมของอากาศเมฆ (Any leakage)		ไม่มีการรั่วซึม	✓		
6	ชุดกรองความชื้น (Dehydrating breather & Silica gel)		ตัวไม่เยิ่งตัว	-		
7	อุปกรณ์ป้องกัน Protective devices	เทอร์โมมิเตอร์ (Thermometer)	มีความถูกต้องในการวัด	✓		
		บุชโอลิวิเตอร์ (Buchholz relay)	ไม่มีไฟออกอากาศ	✓		
		ห้องระบาย (Press relief vent)	แห้งไม่ได้แห้งไวมาก	✓		
		การติดเสียงจังหวะเมื่อติด (over load protection)	แรงต่ำ / แรงสูง	-		
		ระยะแคนล็อฟฟ์ (Arcing gaps)	เทาเตี้ยเมตร	-		
8	ผลการวัดค่า GROUND	Ground transformer	ค่ามาตรฐานไม่เกิน 5 Ω	✓		0.19 Ω
		Lightning Arrestor	ค่ามาตรฐานไม่เกิน 5 Ω	-		
9	Dielectric strength of oil	วัดค่าดันเนชันไฟมั่น	> 30 KV/2.5 mm.	-		
		การทดสอบไฟมั่นเคร็งที่	1 2 3	4 5		ดำเนินการ (average)
		ค่ามาตรฐาน	60.0 60.1 58.0	60.0 60.0		59.5
10	Polarization Index	Test Condition	Test VDC	Mega - Ohm 1 min		หมายเหตุ
		HV to LV	5000	617	M.Ohm.	Passed
		HV to Gnd	5000	844	M.Ohm.	Passed
		LV to Gnd	2500	751	M.Ohm.	Passed

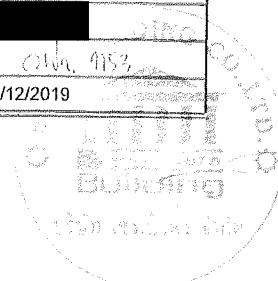
สรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ (Comments)

Result :

สามารถใช้งานได้

<input checked="" type="checkbox"/> Passed	Acceptable	Defected
--	------------	----------

Responsibility	Tested by	Checked by	Approved by
Singature :	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
Name :	Pachara P.	Sarawut P.	[Redacted] 4152
Date :	12/12/2019	12/12/2019	12/12/2019





บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนิวอร์วิส จำกัด
STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD
12 ถ.01 กาญจนวนิช 55 แขวงดอกไม้ เพตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691
E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

รายละเอียดเกี่ยวกับหม้อแปลงไฟฟ้า / Transformer Specifications

วันที่/ Date

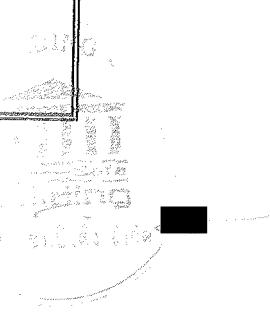
12/12/2019

Customer	บิ๊บุกสหกรณ์การเกษตรจังหวัดร้อยเอ็ด บ้านไทร อำเภอ C 7	PANELNO	TR-4-2
MNF	บริษัท	Type	ONAN
Year	19/10/93	Oil qty	1200 litre
Serial no		Hight side	24000 Volt
Service Tap	1	Vector group	Dyn 11
		Low side	416/240 Volt
		Total wt.	5130
		Amb.Temp	- Standard Temp :

การตรวจสอบและผล

Inspections & Results :

Phase A	0.1186 ohm	Phase B	0.1206 ohm
Phase C	0.1198 ohm		
Neutral	0.1202 ohm		
L-L 115V	115.04 V	L-L 115V	115.00 V
L-N 69V	69.00 V	L-N 69V	69.00 V
Phase A	0.0039 ohm	Phase B	0.0041 ohm
Phase C	0.0040 ohm		
Neutral	0.0041 ohm		
L-L 69V	69.00 V	L-L 69V	69.00 V
L-N 34.5V	34.50 V	L-N 34.5V	34.50 V
Phase A	1.0500 ohm	Phase B	1.0500 ohm
Phase C	1.0500 ohm		
Neutral	1.0500 ohm		
L-L 115V	115.00 V	L-L 115V	115.00 V
L-N 69V	69.00 V	L-N 69V	69.00 V
Phase A	0.0039 ohm	Phase B	0.0041 ohm
Phase C	0.0040 ohm		
Neutral	0.0041 ohm		
L-L 69V	69.00 V	L-L 69V	69.00 V
Phase A	0.0039 ohm	Phase B	0.0041 ohm
Phase C	0.0040 ohm		
Neutral	0.0041 ohm		
L-L 69V	69.00 V	L-L 69V	69.00 V
Phase A	0.0039 ohm	Phase B	0.0041 ohm
Phase C	0.0040 ohm		
Neutral	0.0041 ohm		
L-L 69V	69.00 V	L-L 69V	69.00 V
Phase A	0.0039 ohm	Phase B	0.0041 ohm
Phase C	0.0040 ohm		
Neutral	0.0041 ohm		
L-L 69V	69.00 V	L-L 69V	69.00 V
Phase A	0.0039 ohm	Phase B	0.0041 ohm
Phase C	0.0040 ohm		
Neutral	0.0041 ohm		
L-L 69V	69.00 V	L-L 69V	69.00 V
Phase A	0.0039 ohm	Phase B	0.0041 ohm
Phase C	0.0040 ohm		
Neutral	0.0041 ohm		
L-L 69V	69.00 V	L-L 69V	69.00 V





บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีเซอร์วิส จำกัด

STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD

12 ช.01 กาญจนนาภิเษก 55 แขวงดอกฟ้า เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691

E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

IMAGES OF WORK : Preventive Maintenance for Transformer

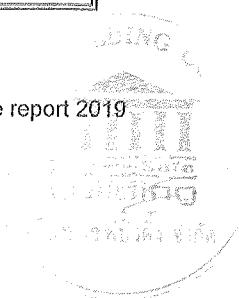
วันที่/ Date

12/12/2019

Customer : บริษัทผลิตอาหารสุกร เป้าบูรพา จำกัด สาขา C7 | Location : Electrical Room



Preventive maintenance report 2019





บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนเขอร์วิส จำกัด

STC TECHNICIAN SERVICE CO., LTD

12 ช.01 กาญจนกานทร 55 แขวงดอกไม้ เพตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

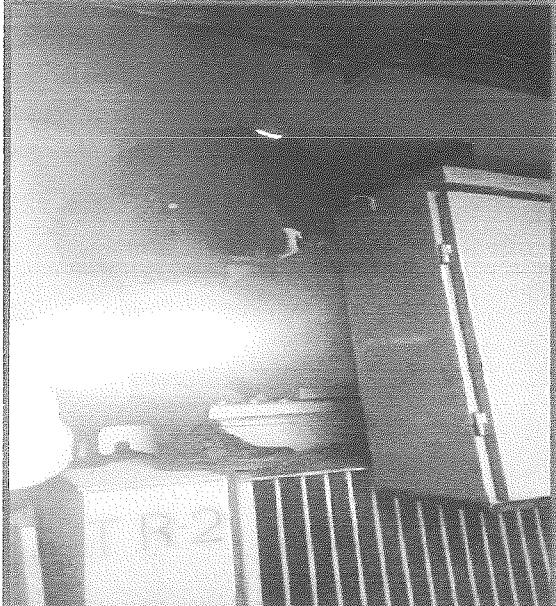
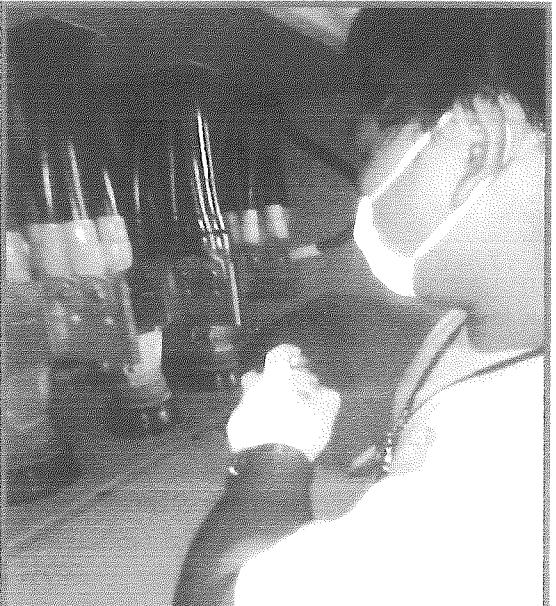
โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691

E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

IMAGES OF WORK : Preventive Maintenance for Transformer

วันที่/ Date

12/12/2019

Customer :	บริษัทผลิตอาหารสุขภาพไทย จำกัด สำนักงานใหญ่ อาคาร C 7	Location :	Electrical Room
			
			

Preventive maintenance report 2019





บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนเซอร์วิส จำกัด

STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD

12 ช.01 ถนนงามหยก 55 แขวงดอกไม้ เพตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691

E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

IMAGES OF WORK : Preventive Maintenance for Transformer

วันที่/ Date

12/12/2019

Customer	:	บริษัทผลิตอาหารชุบฟรีโซ่ จำกัด สาขา C7	Location	:	Electrical Room
					
					

Preventive maintenance report 2019





บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนเซอร์วิส จำกัด

STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD

12 ช.01 กาญจนวนิช 55 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691

E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

IMAGES OF WORK : Preventive Maintenance for Transformer

วันที่ / Date

12/12/2019

Customer	:	ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ป้องกันไฟฟ้าและเครื่องจักร สาขา C 7	Location	:	Electrical Room
		A photograph showing a close-up view of a transformer component, possibly a coil or terminal block, with various wires and metal parts visible.			A photograph of a digital multimeter displaying a reading of 5.17. The device has several buttons and a small screen.
		A photograph showing a close-up view of a transformer component, possibly a coil or terminal block, with various wires and metal parts visible.			A photograph of a digital multimeter displaying a reading of 844. The device has several buttons and a small screen.
		A photograph showing a close-up view of a transformer component, possibly a coil or terminal block, with various wires and metal parts visible.			A photograph showing a close-up view of a transformer component, possibly a coil or terminal block, with various wires and metal parts visible.

Preventive maintenance report 2019





บริษัท เอสทีซี เทคโนโลยีนิวเออร์วิส จำกัด

STC TECHNICIANSERVICE CO.,LTD

12 ช.01 กาญจนวนิช 55 แขวงดอกไม้ เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ : 02-130-0690-1, 086-337-8876 โทรสาร : 02-130-0691

E-mail : stc-service@outlook.com / sarawut_stc@hotmail.com

IMAGES OF WORK : Preventive Maintenance for Transformer

วันที่/ Date

12/12/2019

Customer	:	บริษัทก่อสร้างชุดปืนยูเตาคอนไดมิทเมือง อาคาร C 7	Location	:	Electrical Room

Preventive maintenance report 2019



ที่นบ ๕๗๒๐๑ / ๔๙๗

เทศบาลนครปากเกร็ด
๑ ถนนแจ้งวัฒนา อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๗๑๒๐

หนังสือรับรองฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นิติบุคคลอาคารชุด ปีอปปุล่ำคอนโดมิเนียม อาคาร เมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ ๑,๓,๔,๖,๗,๘,๙ ตั้งอยู่ที่ ๔๗/๔๖๗-๔๖๘ อาคารอุตสาหกรรมนิวเจนีว่า ชั้น ๙ หมู่ ๓ ถนนปีอปปุล่ำ ๓ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ได้จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้แก่เจ้าหน้าที่และผู้พักอาศัยเพื่อให้สอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟร่วมกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ให้ลูกจ้างของนายจ้างทุกรายที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกันและในวันและเวลาเดียวกันทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน โดยจัดให้มีการฝึกฯ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากร จากเทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ได้รับอนุญาตจากการสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ในอนุญาตเลขที่ ดพ.ร. ๐๑๑ ดังนี้

๑.นายบุญชวน ภูกิ่งเงิน

ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
สำเร็จหลักสูตรครุภารกิจดับเพลิงขั้นมาตรฐาน
กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒.นายจักรพงษ์ แฝดขัยภูมิ

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สำเร็จหลักสูตรพนักงาน
ดับเพลิงขั้นก้าวหน้า วิทยาลัยป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย วิทยาเขตปราจีนบุรี

๓. นายระพิน ช้างม่วง

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สำเร็จ หลักสูตรพนักงาน
ดับเพลิง วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
วิทยาเขตปราจีนบุรี

ผลการฝึกอบรมปรากฏว่า ผู้เข้ารับการฝึกฯ มีความรู้ความสามารถ เข้าใจในหลักเกณฑ์
วิธีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้เป็นอย่างดี

จึงขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายบุญเติร์ม ใบอนุญาตนายราก
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีในกรุงเทพมหานคร)



การกำหนดเป้าหมาย และ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

กำหนดเป้าหมาย

- ผู้พักอาศัยเข้าร่วมฝึกซ้อม 70% ของจำนวนผู้ที่อยู่ภายในอาคาร ณ เวลาที่สมมุติสถานการณ์
- ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมฯ ทั้งหมด อพยพเข้าช่องบันไดหนีไฟได้ภายในเวลา 3 นาที
- ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมฯ ทั้งหมด อพยพออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพลได้ภายในเวลา 5 นาที
- ผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมฯ สามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประจำอาคาร ได้อย่างถูกวิธี
- ไม่มีอุบัติเหตุใดๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกซ้อม

กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ

แผนกบุคคล

- ติดต่อวิทยากร และจัดเตรียมงบประมาณ รวมทั้งขออนุมัติโครงการฝึกซ้อมฯ ต่อผู้บริหาร
- จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการสาธิต
- หากมีผู้เข้าร่วมป่วย หรือ ผู้ได้รับบาดเจ็บ ในขณะที่ฝึกซ้อมฯ ทำหน้าที่เป็นหน่วยปฐมพยาบาลเบื้องต้น และประสานกับผู้จัดการแผนกอาคารฯ เพื่อนำส่งแพทย์เพื่อทำการรักษาตามความเหมาะสมต่อไป
- รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมฯ

แผนกอาคารปีอปปุล่า

- ปรับปรุงทะเบียนบุคคลผู้ที่จะต้องเข้าช่วยเหลือเป็นอันดับแรกหากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินเกิดขึ้น ซึ่งได้แก่ สถาบันครรภ์, ผู้พิการ, ผู้ป่วยติดเตียง และ ผู้ที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ทุกประเภท
- ปรับปรุงทะเบียนห้องชุดให้เป็นปัจจุบัน โดยระบุจำนวนผู้พักอาศัยในแต่ละห้อง
- สำรวจบันไดและเส้นทางหนีไฟ เพื่อข้อความ "ไม่ให้สิ่งกีดขวาง รวมทั้งให้มีความมั่นคงแข็งแรง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ"
- ทบทวนทักษะในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น เพื่อเป็นผู้นำการฝึกซ้อมฯ
- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบถึงความสำคัญในการเข้าร่วมการฝึกซ้อมฯ
- มอบหมายให้ผู้พักอาศัย เป็นผู้นำการอพยพประจำชั้น (โดยในการฝึกซ้อมฯ ผู้จัดการอาคารเป็นผู้นำอพยพประจำอาคาร และผู้จัดการอาคารอื่นๆ เป็นผู้ให้สนับสนุน)
- ควบคุมเวลาในการดำเนินการ ดังนี้
 - อพยพลงจากอาคารไม่เกิน 3 นาที
 - ออกจากอาคารไปยังจุดรวมพลไม่เกิน 5 นาที
 - "ไปยังจุดสาธิตไม่เกิน 10 นาที (หรือ 15 นาที สำหรับอาคารที่มีระยะทางไกลจากจุดสาธิตมาก)
- จัดหาเก้าอี้สำหรับนั่งพัก บริเวณจุดสาธิตการใช้อุปกรณ์ โดยประสานกับแผนกรักษาความปลอดภัยในการขนย้าย
- ประสานงานผู้รับผิดชอบทุกหน่วยงาน ให้จัดส่งพนักงานเข้าสนับสนุนการดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

งานรักษาความปลอดภัย (ภายใต้ความรับผิดชอบของ ผู้จัดการอาคาร)

- ตรวจสอบเส้นทางหนีไฟ เพื่อไม่ให้มีสิ่งของกีดขวาง

แผนกอาคารปีอปปุล่า

วันที่ 22 เมษายน 2562



- ข้อเขียนและส่งคืนอุปกรณ์ต่างๆ ตามที่ได้รับการประสานจากผู้จัดการแผนกอาคารปีอปปส่า
- วางแผนและอำนวยการจราจรจากถนนนอกโครงการ เพื่อให้รถดับเพลิงถึงสถานที่สมมุติว่าเกิดเหตุ โดยสะท้อนและรวดเร็ว
- กำหนดจุดจอดรถดับเพลิง และบริเวณใกล้ท่อรับน้ำดับเพลิงภายนอกอาคาร
- เบิกชุมชนยูเนสโกเมืองศรีนครินทร์ จำกัดการแผนกอาคารปีอปปส่า และฝึกการส้วมใส่ชุดและอุปกรณ์ป้องกันให้คล่องแคล่ว รวมทั้งสร้างความคุ้นเคยกับการใช้อุปกรณ์ประกอบการสาธิท

แผนกชื่อมบำรุง

- ตรวจสอบเครื่องดับเพลิงให้มีสภาพพร้อมใช้งานเสมอ
- ตรวจสอบระบบและอุปกรณ์แจ้งเหตุและระดับเหตุเพลิงใหม่ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานเสมอ
- ฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อมให้กับหนังงานที่มีหน้าที่เข้าช่วยเหลือในการสาธิ รวมทั้งเข้านับสนับสนุนการฝึกซ้อม ได้แก่ การควบคุมเครื่องมือน้ำดับเพลิง, การอำนวยความสะดวกและประสานงานการต่อสายดับเพลิงกับท่อรับน้ำดับเพลิงจากภายนอกอาคาร, การตัด/ต่อ กระแสไฟฟ้า และ การระจับการใช้ลิฟท์ เป็นต้น)

แผนกจุกค้าสัมภัณฑ์

- ก่อนถึงกำหนดวันฝึกซ้อมฯ จะต้องเข้าสำรวจและติดตั้งท่อแทน
 - แผนผังเดินทางหนีไฟที่หน้าลิฟต์ทุกชั้นทุกด้าน
 - ตัวอักษรแสดงตำแหน่งของลิฟต์และบันไดหนีไฟ
- จัดหาและประสานงานการติดตั้งตึ้นที่สำหรับจุดสาธิการ ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประจำอาคาร
- จัดเตรียมป้ายจุดรวมพล ป้ายชื่ออาคาร และ ป้ายชื่อชั้น โดยประสานเพื่อขอข้อมูลจากแผนกอาคารปีอปปส่า
- จัดเตรียมแผ่นหันเก็บกับฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ, คำแนะนำเก็บกับจุดรวมพลของแต่ละอาคาร และเอกสารประกอบการฝึกอบรม
- ประกาศแจ้งกำหนดการฝึกซ้อมฯ ในทุกสื่อ ทุกรูปแบบ ให้ผู้ที่ก่ออาชญากรรมได้รับทราบเพื่อเข้าร่วมการฝึกซ้อมฯ
- อำนวยความสะดวก และเข้าแนะนำเดินทางในการอพยพของผู้ที่ก่ออาชญากรรม ร่วมกับทีมผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร ในระหว่างการฝึกซ้อมฯ
- เมื่อสิ้นสุดการฝึกซ้อมฯ จัดแสดงภาพการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประกอบสื่อที่ผู้ที่ก่ออาชญากรรมในอาคารควรทราบเมื่อเกิดเหตุเพลิงใหม่

แผนกธุรการ

- จัดเตรียมน้ำดื่ม สำหรับผู้ร่วมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับวิทยากรและทีมงานสนับสนุนในการฝึกอบรมฯ
- ทำความสะอาดสถานที่ เมื่อการฝึกซ้อมอพยพฯ เสร็จสิ้น

แผนกบัญชี/การเงิน

- จัดเตรียมงบประมาณในการดำเนินการ ตามจำนวนที่จะได้รับการอนุมัติ



กำหนดการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟและการฝึกปฏิบัติใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ประจำปี 2562

วันที่	เวลา	อาคาร	จุดรวมพลหลัก	จุดรวมพลสำรอง	จุดสถานที่การใช้อุปกรณ์
เรารัก 17 รำไพพรรณ์ 2561	รอบที่ 1 09.30 น. – 10.30 น.	T1	เกage กลางหน้าอาคาร T3	ลานด้านหลังอาคาร	เกage กลางหน้าอาคาร T3 อาคารสำนัก; T3
		T2	เกage กลางหน้าอาคาร T3	ลานด้านหลังอาคาร	
		T3	ลานขอดรถด้านหลังอาคาร	เกage กลางหน้าอาคาร T3	
		T7	ลานขอดรถด้านหลังอาคาร	เกage กลางหน้าอาคาร T3	
		T11	วงกลมด้านหน้าอาคาร T7	ลานด้านหลังอาคาร	
	รอบที่ 2 10.45 น. – 11.45 น.	T4	ทางเท้าทางเข้าถนนภาระจำยอม (ตรงข้าม T4 ริมถนนสายหลัก)	วงกลมหลังอาคาร T8 (ฝั่งถนน สายหลัก ตรงข้าม รร.เม่น พรังฯ)	ทางเท้าหลังอาคาร T6 (ตรงข้ามประตูทางเข้า T10 ริมถนนสายหลัก) อาคารสำนัก; T6
		T5	วงกลมหลังอาคาร T6 (เยื่องจุดพัก ขยะ)	วงกลมหลังอาคาร T10 (เยื่องจุด พักขยะ)	
		T6	วงกลมหลังอาคาร T10 (ฝั่งตรง ข้ามประตูอาคาร T6)	วงกลมหลังอาคาร T10 (ฝั่งตรง ข้ามลานขอด T10)	
		T10	วงกลมหลัง T6 (ตรงข้ามประตู อาคาร T10)	เกage กลางหน้าอาคาร T3	
		T12	วงกลมหน้าอาคาร T11	วงกลมด้านหน้าอาคาร T7	
	รอบที่ 3 13.30 น. – 14.30 น.	C8	วงกลมหลังอาคาร C9	ลานด้านหน้าถนนสายหลัก	ลานด้านหน้า (ริมทางเท้า เยื่องไปทาง T8 ฝั่งถนน สายหลัก) อาคารสำนัก; T8
		C9	ลานด้านหน้าถนนสายหลัก	พื้นที่ว่างข้างริมถนนเรียนเช่นฟรังฯ ฝั่งตรงข้ามลานด้านหน้า	
		T8	ลานด้านหน้าถนนสายหลัก	พื้นที่ว่างข้างริมถนนเรียนเช่นฟรังฯ ฝั่งตรงข้ามลานด้านหน้า	
		T9	ลานด้านหน้าถนนสายหลัก	พื้นที่ว่างข้างริมถนนเรียนเช่นฟรังฯ ฝั่งตรงข้ามลานด้านหน้า	
	รอบที่ 4 14.45 น. – 16.00 น.	C1	วงกลมหน้าอาคาร C6	วงกลมหลังอาคาร C6	ทางเท้าบันไดอาคาร P2 (ตรงข้ามอาคาร P1 เยื่อง อาคาร C7) อาคารสำนัก; P2
		C2	วงกลมหลังอาคาร C7	วงกลมหน้าอาคาร C7	
		C3	ทางเท้าริมถนน MTT ฝั่ง C8	ทางเท้าริมถนน MTT ฝั่ง P2	
		C4	วงกลมหน้าอาคาร C8	วงกลมหลังอาคาร C8	
		C6	วงกลมหลังอาคาร C7	วงกลมหลังอาคาร P2 ด้านถนน สายหลัก	
		C7	วงกลมหน้าอาคาร P1	วงกลมหลังอาคาร P2 ด้านถนน สายหลัก	
		P1	วงกลมหลังอาคาร P2 ด้านถนน สายหลัก	ทางเท้าริมถนนกีฬา MTT ฝั่ง อาคาร P2	
		P2	ทางเท้าริมถนนกีฬา MTT ฝั่ง ถนนสายหลัก	ทางเท้าริมถนนกีฬา MTT ฝั่ง อาคาร C3	

จุดรวมพล (Assembly Area)

หมายถึง จุดนัดพบของผู้ประสบภัยและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นพื้นที่ปลอดภัย โล่ง ไม่มีหลังคาครอบ เพื่อให้มีเป็นที่รองรับการอพยพ การส่งต่อผู้ป่วย และ ผู้ประสบภัย รวมทั้งทรัพย์สินสำคัญเมื่อกิดเหตุภัยเงิน โดยจุดรวมพลควรอยู่ใกล้สถานี แต่ไม่ควรเข้ามุ่งหนัน หรือ ส่วนที่มีการจราจรอันตราย หากจำเป็นต้องมีการข้ามถนนหรือการจราจรอันตราย จะต้องมีการปิดกั้นการจราจร

จุดรวมพล ควรจะไม่น้อยกว่า 2 จุด แต่ไม่เกิน 4 จุด โดยให้ประกาศใช้ครั้งละ 1 จุด เท่านั้น และควรมีการติดป้ายให้เห็นเด่นชัด

หมายเหตุ

กรณีที่มีเหตุภัยเงินเกิดขึ้น ให้ใช้จุดรวมพลตามที่กำหนดไว้ในตารางข้างต้นเป็นจุดรวมพลที่ 1 โดยหากผู้อำนวยการ ดับเพลิง พิจารณาแล้วว่า ไม่ปลอดภัย ให้ประกาศใช้จุดรวมพลที่ 2 และ/หรือ จุดสามิคธอุปกรณ์ฯ เป็นจุดรวมพลที่ 3 ได้ ตามความเหมาะสม



รายละเอียดการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2562 กำหนดเงื่อนไข พนักงานประจำอาคารไม่สามารถ担当จับเหตุได้

ขั้นตอนที่ 1	เวลา 09.30 น.	กลุ่มที่ 1 (อาคาร T1, T2, T3, T7, T11)
	เวลา 10.45 น.	กลุ่มที่ 2 (อาคาร T4, T5, T6, T10, T12)
	เวลา 13.30 น.	กลุ่มที่ 3 (อาคาร C8, C9, T8, T9)
	เวลา 14.45 น.	กลุ่มที่ 4 (อาคาร C1, C2, C3, C4, C6, C7, P1, P2)
สถานการณ์สมมุติ	จำนวนพนักงาน ต่อ อาคาร	อุปกรณ์
<ul style="list-style-type: none"> ▪ พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำอาคาร(1) เดินตรวจอาคารพบกลุ่มควันที่บริเวณโถงหน้าลิฟท์ชั้น 5 จึงเข้าตรวจสอบ ▪ เมื่อประเมินสถานการณ์แล้ว ไม่สามารถจับเหตุได้จึงใช้วิทยุสื่อสารแจ้งให้ศูนย์วิทยุเมืองทองธานีรับทราบ ▪ พนักงานศูนย์วิทยุเมืองทองธานี ประสานผู้อำนวยการดับเพลิงเพื่อขออนุมัติการใช้สัญญาณเตือนภัยแจ้งการอพยพ และประสานกัดบันมายังพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำอาคาร เพื่อกครรงสัญญาณ ▪ พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำอาคาร (1) ใช้เคมีดับเพลิงจำกัดพื้นที่ในการฉุดไฟเพื่อรอดีมดับเพลิงเบื้องต้นเข้าดำเนินการ ▪ พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำอาคาร (2) เรียกลิฟท์ลงชั้น 1 ล็อกลิฟต์ (เปิดประตูลิฟต์) และเปิดประตูทางออกจากอาคารทุกทางทันทีที่ได้รับการแจ้งเหตุทางวิทยุสื่อสารหรือร้องกับศูนย์วิทยุเมืองทองธานี หรือได้รับเตือนสัญญาณเตือนภัยดังขึ้น ▪ ผู้จัดการอาคาร ปิดล็อกสำนักงาน โดยจะต้องนำสิ่งเหล่านี้ออกจากสำนักงานอาคารติดตัวไปด้วย <ul style="list-style-type: none"> ▪ แฟ้มทะเบียนผู้พักอาศัย ▪ Statement, ในสื่อจัดส่งประจำวัน และเงินสดที่รับชำระไว้แล้ว ▪ กระเบื้องประจำบ้าน 	<div style="display: flex; align-items: center;"> รปภ. 1 นาย ▪ วิทยุสื่อสาร 2 เครื่อง </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> รปภ. 1 นาย ▪ เคเมะดับเพลิง 1 ตั้ง </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> ผจก. 1 คน ▪ กระเบื้องประจำบ้าน </div>	

ขั้นตอนที่ 2	เวลา 09.35 น. เวลา 10.50 น. เวลา 13.35 น. เวลา 14.50 น.	กลุ่มที่ 1 (อาคาร T1, T2, T3, T7, T11) กลุ่มที่ 2 (อาคาร T4, T5, T6, T10, T12) กลุ่มที่ 3 (อาคาร C8, C9, T8, T9) กลุ่มที่ 4 (อาคาร C1, C2, C3, C4, C6, C7, P1, P2)
สถานการณ์สมมุติ	จำนวนพนักงาน ต่อ อาคาร	อุปกรณ์

ผู้จัดการอาคาร นำผู้พักอาศัยที่ได้อพยพออกจากอาคาร เดินเร็วๆ หน้าไปยังจุดรวมพลที่กำหนดไว้

ผู้จัดการอาคาร แนะนำให้ทราบตำแหน่งจุดรวมพลในสถานการณ์ฉุกเฉิน ทุกราย รวมทั้งแจ้งให้ทราบถึงภารกิจที่จะต้องปฏิบัติที่จุดรวมพล ได้แก่ การนับยอดผู้อพยพ, การตรวจสอบผู้สูญหาย, การแยกผู้ป่วยส่งโรงพยาบาล, การแจ้งผู้อำนวยการดับเพลิงให้ทราบถึงจำนวนผู้อพยพ, ผู้ป่วย, ผู้สูญหาย, ผู้เสียชีวิต, โรงพยาบาลที่นำส่งผู้ป่วยฯ ฯ

ผู้จัดการอาคาร นำผู้พักอาศัยที่อพยพมาที่จุดรวมพลแล้ว ไปยังจุดสาธิต การใช้อุปกรณ์ตามที่ได้แจ้งนัดหมายไว้

พนักงานรักษาความปลอดภัย (2) รอรับทีมดับเพลิงเบื้องต้น และทีมงานซ่อมบำรุงในสถานการณ์ฉุกเฉิน (ทีม Fire Pump) ซึ่งประกอบด้วย ทีมงานไฟฟ้า, ทีมงานดิบต์, ทีมงานประปา เข้าอาคารที่ประตูหลัก (ช่องจอดรถจักรยานยนต์)

พนักงานรักษาความปลอดภัย (1) สนับสนุนทีมดับเพลิงเบื้องต้นและทีม Fire Pump จนกว่าจะระจับเหตุได้ หรือ จนกว่าทีมสนับสนุนจากภายนอก (เจ้าหน้าที่ดับเพลิงจากเทศบาลนครปากเกร็ดฯ) จะเข้าระจับเหตุ

พนักงานรักษาความปลอดภัย (2) แนะนำให้ผู้พักอาศัยที่ตกค้างอพยพออกจากอาคาร รวมทั้งไม่อนุญาตให้มีการกลับเข้าอาคาร หรือบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าอาคาร

พนักงานรักษาความปลอดภัย (2) รอรับทีมดับเพลิง (2) รวมทั้งทีมสนับสนุนจากภายนอก และนำไปยังสถานที่เกิดเหตุ

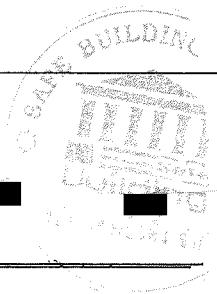
ทีมงานดับเพลิงเบื้องต้น และ พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำอาคาร ปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการดับเพลิงจากทีมดับเพลิง (2) และทีมสนับสนุนจากภายนอกช่วยกันดับเพลิง ที่มีภารกิจช่วยเหลือผู้ประสบภัยในอาคาร รวมถึงหัวหินที่สินทุกชนิดให้ปลอดภัยเท่าที่จะสามารถรักษาไว้ได้

หมายเหตุ

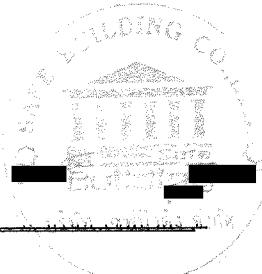
ทีมดับเพลิงเบื้องต้น, ทีม Fire Pump และ ทีมดับเพลิง (2) เข้าอาคารที่เป็นจุดสาธิตเท่านั้น

ทีมดับเพลิง (2) คือ ทีมงานบรรเทาสาธารณภัยจาก IMPACT

Support คือ ทีมงานสนับสนุนจากสำนักงานใหญ่



ขั้นตอนที่ 3	เวลา 09.45 น. เวลา 11.00 น. เวลา 13.45 น. เวลา 15.00 น.	กลุ่มที่ 1 (อาคาร T1, T2, T3, T7, T11) กลุ่มที่ 2 (อาคาร T4, T5, T6, T10, T12) กลุ่มที่ 3 (อาคาร C8, C9, T8, T9) กลุ่มที่ 4 (อาคาร C1, C2, C3, C4, C6, C7, P1, P2)
รายละเอียดการดำเนินการ	จำนวนหน้างาน ที่จุดสาธิตฯ	อุปกรณ์
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ผู้ร่วมฝึกซ้อมฯ ทั้งหมด เดินทางถึงจุดสาธิตการใช้อุปกรณ์ และ ลงทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานในการเข้าร่วมการฝึกซ้อม ▪ วิทยากร ให้ความรู้ภาคทฤษฎี และ ภาคปฏิบัติ รวมทั้งให้คำแนะนำในการแข่งเหตุ ▪ ทีมดับเพลิงเบื้องต้น ติดตามมาบังจุดสาธิตการใช้อุปกรณ์ เพื่อสาธิตการใช้สายฉีดน้ำภายในอาคาร ▪ ทีม Fire Pump ควบคุมการทำงานของ Fire Pump ประสานกับทีมดับเพลิงเบื้องต้น และ ทีมดับเพลิง (2) ในขณะที่มีการสาธิต ▪ พนักงานรักษาความสะอาด ให้บริการเครื่องซึ่ง ณ จุดสาธิตการใช้อุปกรณ์ 	<p>CR 1 คน/ HR 3 คน / ผจก. ทั้งหมด</p> <p>CR 2 คน</p> <p>ทีมดับเพลิงเบื้องต้น</p> <p>ทีม Fire Pump</p> <p>ทีมหน้างานรักษาความสะอาด</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ แบบฟอร์มลงทะเบียนฯ โดยแยกรายอาคาร ▪ หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน ▪ เอกสารแผ่นทับเรื่องการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ▪ โถสูบดับเพลิง ▪ เก้าอี้ 50 ตัว ▪ เต็นท์ใหญ่ 1-2 หลัง ▪ รถเข็นถังน้ำแข็ง ▪ น้ำดื่ม ▪ อุปกรณ์รับรองธงชาติฯ ▪ ถุงขยะ ▪ อุปกรณ์ทำความสะอาดพื้นที่ตามความเหมาะสม

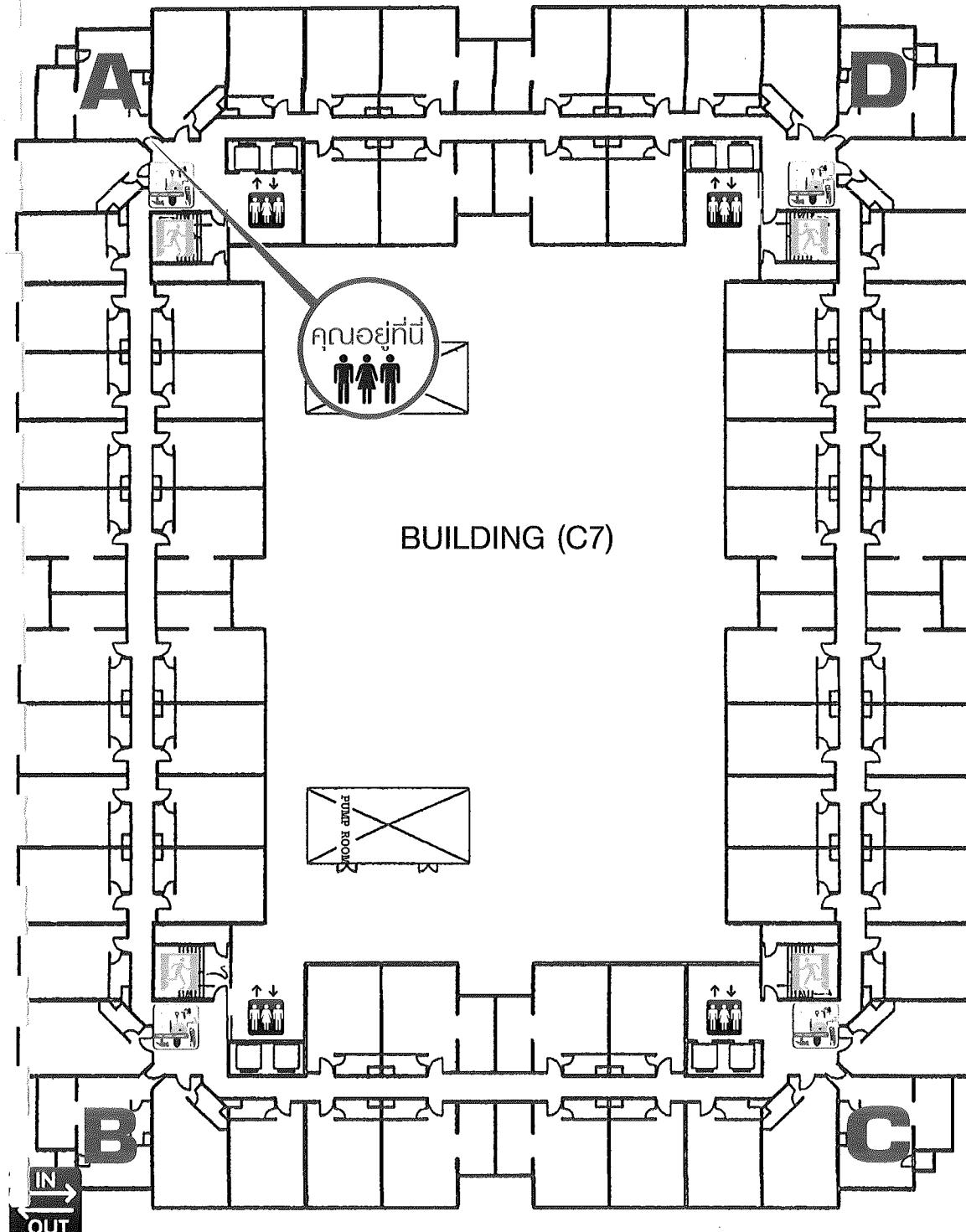


ขั้นตอนที่ 4	เวลา 10.15 น. เวลา 11.30 น. เวลา 14.15 น. เวลา 15.30 น.	กลุ่มที่ 1 (อาคาร T1, T2, T3, T7, T11) กลุ่มที่ 2 (อาคาร T4, T5, T6, T10, T12) กลุ่มที่ 3 (อาคาร C8, C9, T8, T9) กลุ่มที่ 4 (อาคาร C1, C2, C3, C4, C6, C7, P1, P2)
รายละเอียดการดำเนินการ	จำนวนพนักงาน ที่จุดสถานที่	อุปกรณ์
<ul style="list-style-type: none">▪ วิเทศกรจากเทศบาลนครปากเกร็ด ประเมินผลการฝึกซ้อม และแนะนำแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้พบในการฝึกซ้อมให้พนักงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ▪ จบการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2562	พนักงานทั้งหมด	



พังกานหน้าไฟ

POPULAR CONDOMINIUM



สัญลักษณ์ Symbol	
	ทางหน้าไฟ Fire Exit
	ลิฟต์โดยสาร Passenger Lift
	ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง Fire Hose Cabinet
	ประตูทางเข้า-ออก IN - OUT
	จุดรวมพล ASSEMBLY POINT



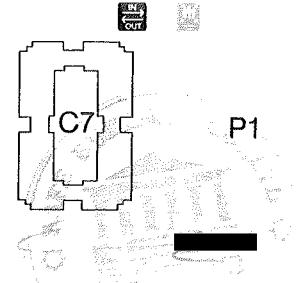
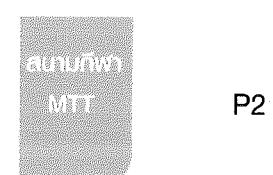
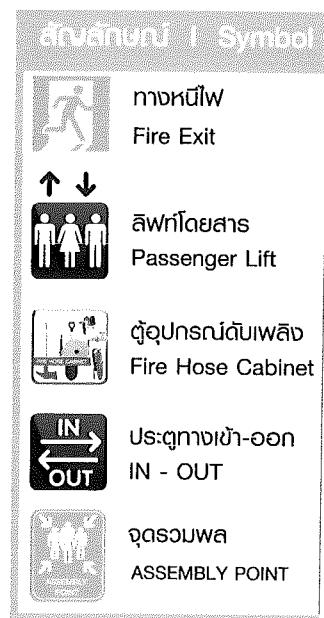
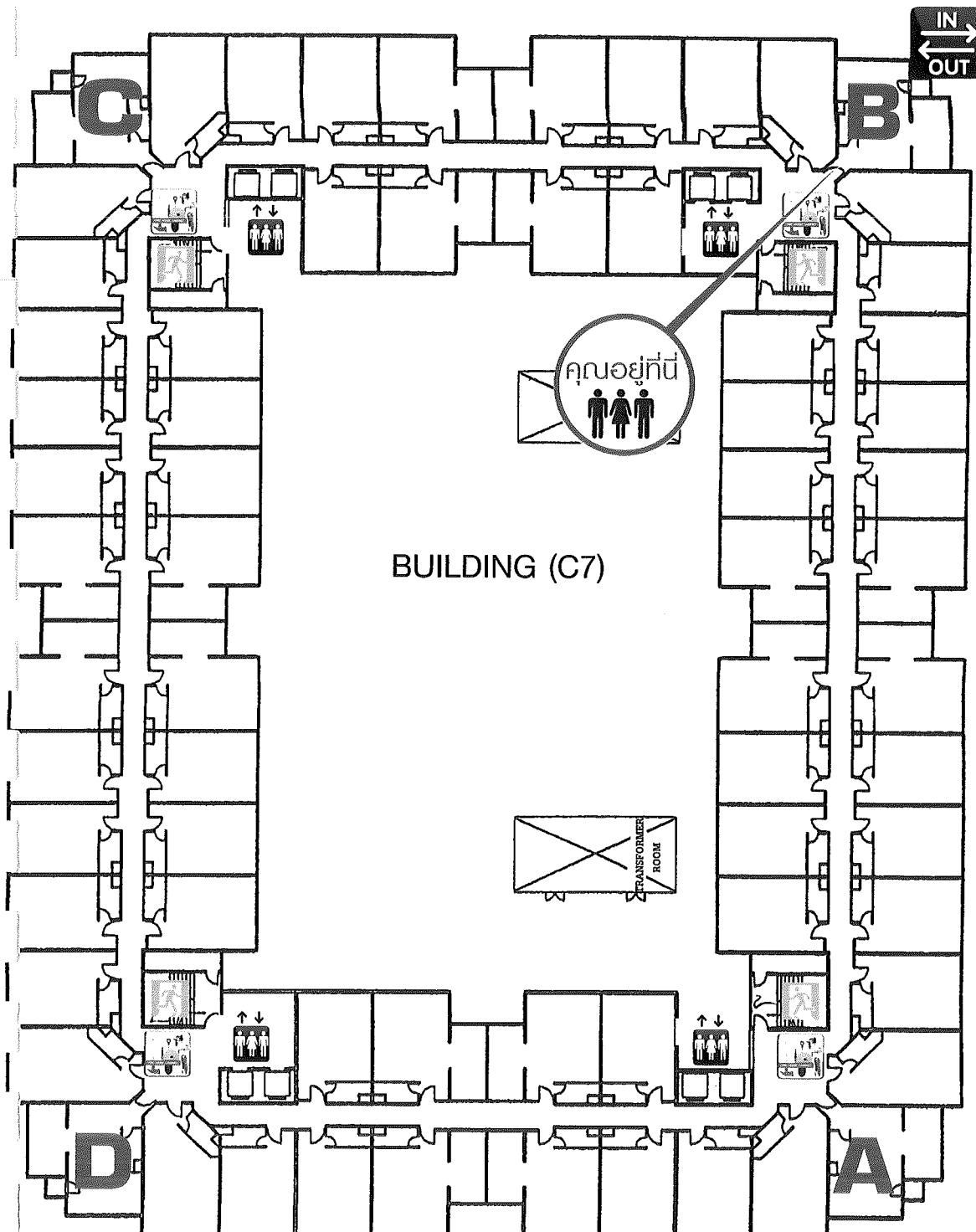
ในกรณีเกิดเพลิงไหม้ อย่าใช้ลิฟท์ ให้ใช้บันไดหน้าไฟ
In Case Of Fire Or Emergency DO NOT Use Lift Use Stair

ขอความกรุณาอย่าก่อความไม่สงบภายในห้องชีวิตของคุณ
Please keep quiet inside your room



พังกานหน้าไฟ

POPULAR CONDOMINIUM



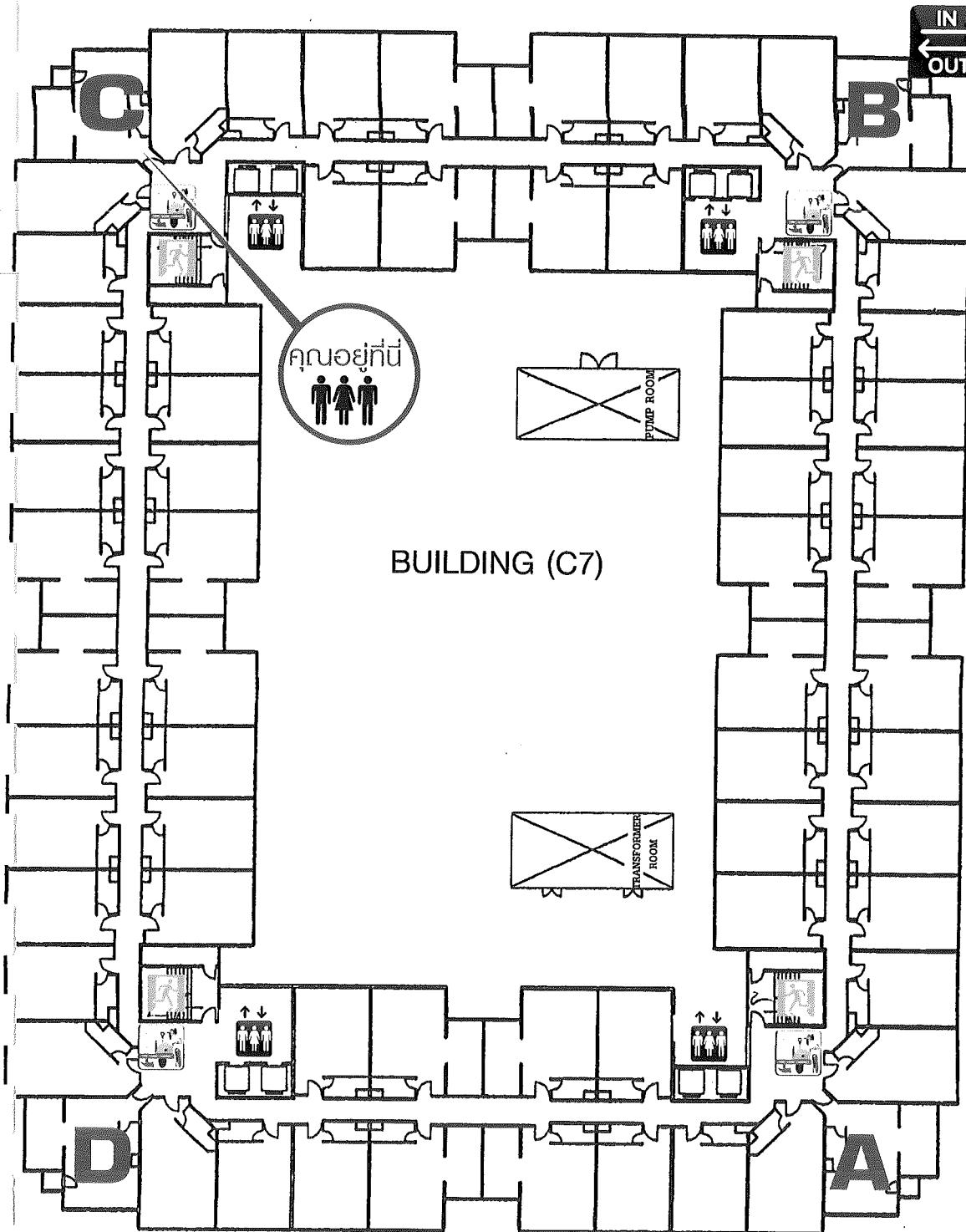
ในกรณีเกิดเพลิงไหม้ อย่าใช้ลิฟต์ ให้ใช้บันไดหน้าไฟ
In Case Of Fire Or Emergency DO NOT Use Lift Use Stair

ขอความกรุณาอย่าก่อภัย เพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตของท่าน
และบุคลากรของ ป้อมบุรี คอนโดมิเนียม ชั้น C7

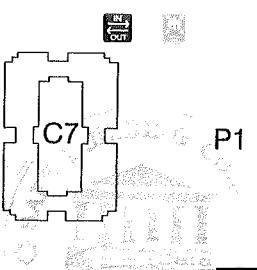
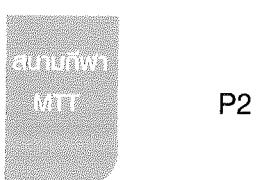


พังกานหน้าไฟ

POPULAR CONDOMINIUM



สัญลักษณ์ Symbol	
	ทางหน้าไฟ Fire Exit
	ลิฟท์โดยสาร Passenger Lift
	ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง Fire Hose Cabinet
	ประตูทางเข้า-ออก IN - OUT
	จุดรวมพล ASSEMBLY POINT



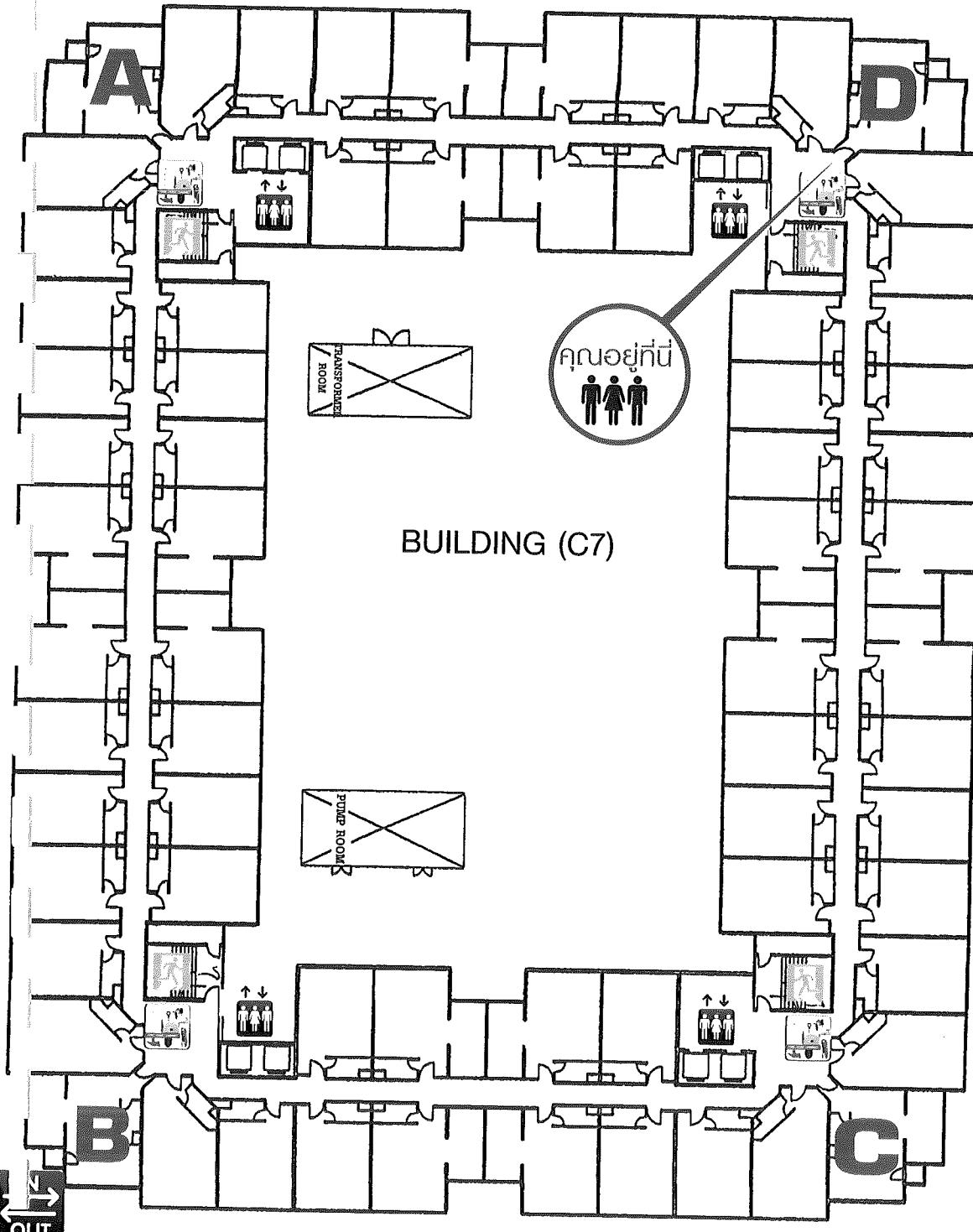
ในการเกิดเพลิงไหม้ อย่าใช้ลิฟท์ ให้ใช้บันไดหน้าไฟ
In Case Of Fire Or Emergency DO NOT Use Lift Use Stair

ขอความกรุณาอย่าก้ากสาย เพื่อความปลอดภัยของผู้เช่าและบุคคลอื่น
ไม่ต้องการชั้นบันได เป็นบันไดสำหรับอาคาร C7



พังก์การ์หบ๊ว

POPULAR CONDOMINIUM



สัญลักษณ์ / Symbol	รายละเอียด / Description
	ทางหนีไฟ Fire Exit
	ลิฟต์โดยสาร Passenger Lift
	ตู้อุปกรณ์ดับเพลิง Fire Hose Cabinet
	ประตูทางเข้า-ออก IN - OUT
	จุดรวมพล ASSEMBLY POINT



P2



P1

ขอความกรุณาอย่าก้าลาย เพื่อความปลอดภัยของชีวิตของท่าน
ปิดบุกคลาคานนด ป้อมปุ่ล่า คอนโดมิเนียมเดอะคาร์ C7

ในกรณีเกิดเพลิงไหม้ อย่าใช้ลิฟต์ ให้ใช้บันไดหนีไฟ
In Case Of Fire Or Emergency DO NOT Use Lift Use Stair



แผนปฏิบัติการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี และคู่มือการดูแลรักษาอาคาร

สำหรับเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร

นิติบุคคลอาคารชุดปีอปปุล่าคอนโดมิเนียม¹
อาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7

เลขที่ 3 อาคารชุดเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ 7

ตำบล บางพูด อําเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 1112

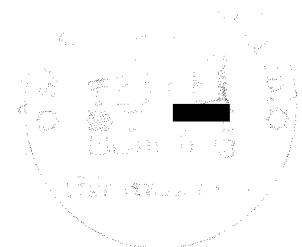


គ្រាប់រាជការ

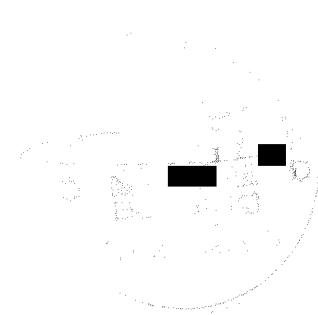


ภาคผนวก ก

แผนงานการบำรุงรักษาอาคารของเจ้าของอาคาร



แบบฟาร์มการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประจำบ้านของอาคาร
(สำหรับผู้ดูแลอาคาร)



ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

1.1 ในแผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารนี้

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร โดยผู้ตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

การตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง การบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร โดยเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนี้ แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิเป็นเจ้าของอาคาร หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดในกรณีเป็นอาคารชุด

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง แผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดให้กับเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ห้อง แล้วแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์เดิมเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร รวมทั้งการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอคคีภัยของอาคารตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์ การซ้อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเรียกวัสดุความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย ในระบบท่อปี咻ี้ภัยงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง เกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

1.3 ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารให้ตามแผนการ ตรวจสอบอาคารประจำปี ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารฉบับนี้ และคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

ส่วนที่ 2 แผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประจำบ้านของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประจำบ้านของต่างๆ ของอาคาร ดังนี้

2.1 ให้เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประจำบ้านของต่างๆ ของอาคาร จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ การซ้อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปีตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจสอบบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ ตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจสอบบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

2.2 ในกรณีการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้ ช่วงเวลาและความถี่ของการตรวจสอบบำรุงรักษา การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์การซ้อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

2.3 ให้เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารจะต้องจัดเตรียมแบบแปลนอาคารเพื่อการตรวจสอบ และผลการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประจำบ้านของต่างๆ ของอาคารไว้ให้ผู้ตรวจสอบอาคารประจำปีสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารประจำปีได้ตลอดเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดตามแผนการตรวจสอบอาคารประจำปี

ส่วนที่ 3 รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประจำบ้านของอาคาร

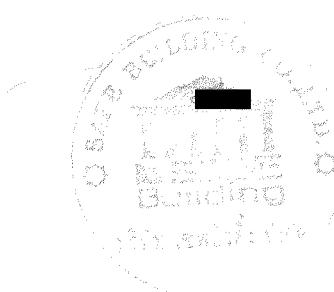
เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารต้องทำการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคาร หรืออุปกรณ์ประจำบ้านของต่างๆ ของอาคาร ในเรื่องดังต่อไปนี้

3.1 การตรวจสอบ บำรุงรักษาด้วยอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง ดังนี้

- (ก) การท่อเติมตัวแบล็ค ปรับปูงหัวอาคาร
- (ข) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
- (ค) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (ง) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (จ) การชำรุดเสียหายของอาคาร
- (ฉ) การวินิจฉัยของโครงสร้างอาคาร
- (ช) การทรุดตัวของฐานรากอาคาร

3.2 การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประจำบ้านของอาคาร ดังนี้

- (ก) ระบบบริการและอำนวยความสะดวก
 - (1) ระบบลิฟต์
 - (2) ระบบบันไดเลื่อน
 - (3) ระบบไฟฟ้า
 - (4) ระบบปรับอากาศ



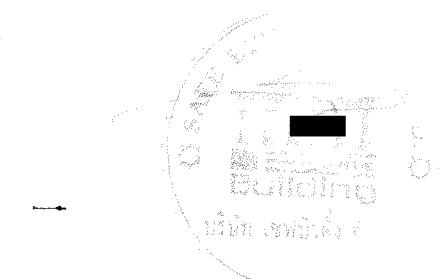
- (ก) ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม
 - (1) ระบบประปา
 - (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
 - (3) ระบบระบายน้ำฝน
 - (4) ระบบจัดการมูลฝอย
 - (5) ระบบระบายน้ำอากาศ
 - (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (ค) ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
 - (2) เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
 - (3) ระบบระบายน้ำดับเพลิงและการแพร์กระจาຍคัน
 - (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
 - (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
 - (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงใหม้
 - (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
 - (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
 - (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
 - (10) ระบบป้องกันไฟฟ้า

3.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อพยพผู้ใช้อาคาร

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงใหม้

3.4 การดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

- (ก) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
- (ก) แผนการชั่มชอบพยพผู้ใช้อาคาร
- (ค) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (ง) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร



ส่วนที่ 4 แนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปีดังนี้

4.1 เจ้าของอาคารต้องจัดทำหรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ตัวเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

4.2 เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาฉบับนี้ โดยจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบดำเนินการใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี

4.3 เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายใน 30 วันก่อนวันที่ใบอนุญาตประกอบเดิมจะมีอายุครบ 1 ปี

4.4 กรณีที่เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารพบว่าสภาพของอาคารหรืออุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารมีการชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไขสิ่งผิดปกติ หรือใช้งานไม่ได้ เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารจะต้องบันทึกรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจน และแจ้งผลให้ผู้ตรวจสอบทราบ

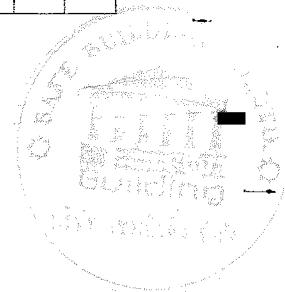
ចំណាំគម្រោងនការពិនៃការរាយការណ៍តាមអនុការនៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា (ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម) នៃការរាយការណ៍

លំដែង ទី	រយការទទួលខ្លួនក្នុងក្រសួង	គាន់តិ៍នការរាយការណ៍					អនាយករដ្ឋមន្ត្រី
		តំបន់ប្រភេទ	តំបន់តិ៍ន	តំបន់តិ៍ន	តំបន់តិ៍ន	តំបន់តិ៍ន	
1	ការទទួលខ្លួនគម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង						
1.1	ការចំណាំគម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង					✓	
1.2	ការណែនាំអាជីវកម្មរបស់ក្រសួង					✓	
1.3	ការណែនាំការងារនៃក្រសួង					✓	
1.4	ការណែនាំការងារនៃក្រសួង					✓	
1.5	ការចំណាំគម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង					✓	
1.6	ការចំណាំគម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង					✓	
1.7	ការចំណាំគម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង					✓	
1.8	ការចំណាំគម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង					✓	
2	ការទទួលខ្លួនគម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង						
2.1	គម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង						
2.1.1	គម្រោងបច្ចុប្បន្ននៃការសំខាន់សំខាន់របស់ក្រសួង						
	■ ការងារនៃក្រសួង					✓	
	■ ឧបករណ៍តំបនគម្រោងបច្ចុប្បន្ន					✓	
	■ ឧបករណ៍តំបនគម្រោងបច្ចុប្បន្ន					✓	

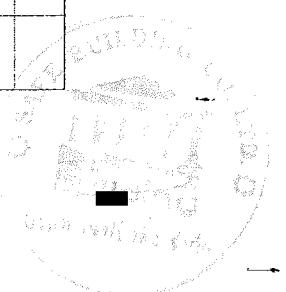
ลำดับ ที่	รายการตรวจทำรุกร้าวฯ	ความสำเร็จการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		สีเปล่า	1	3	6	เดือน	
2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน	■ การทำงานของบันไดเลื่อน		✓				
	■ อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย		✓				
	■ ระบบไฟฟ้าของบันไดเลื่อน		✓				
2.1.3 ระบบไฟฟ้า							
	■ ระบบไฟฟ้าแรงสูง		✓				
	■ สายอิเล็กทริก		✓				
	■ สายไฟฟ้า		✓				
	■ ห้องแม่ลังไฟฟ้า		✓				
	■ ระบบไฟฟ้าแรงดันภายนอกอาคาร		✓				
	■ เมมเบรนฟิล์มกันน้ำ		✓				
	■ สายปืนฉีดน้ำ		✓				
	■ เมมเบรนฟิล์ม		✓				
	■ วัสดุข่ายและอุปกรณ์ไฟฟ้า		✓				
	■ สายปืนฉีดน้ำร่วมระบบห้องน้ำสาธารณะ		✓				
	■ เครื่องกำนันดินไฟฟ้า		✓				

ລົດປັບ ສິ່ງ	ຮາຍາຮຽນກ່ຽວຂ້ອງຮ່າງຮ້າກ່າວ	ຄວາມດີເນີນການຮຽນຮ້າກ່າວ						ໜໍາຍຫຍຸດ
		2 ສຳເນົາກ່າວ	1 ເຊື້ອງ	3 ເລືອນ	6 ເລືອນ	1 ເງິນ		
	2.1.4 ຮະບັບປັບປຸງອາກາສແບບນ່ວຍຫຼຸງ							
	■ ເຕັ້ນທຳນັ້ນເຫັນເຫັນ	✓						
	■ ຮະບັບຄວາມຄຸມຮະບັບປັບປຸງຫຼຸງອາກາສ		✓					
	■ ຮະບັບໄພ້ພໍາຍາງຮະບັບປັບປຸງຫຼຸງອາກາສ		✓					
	■ ພ່ອຜົ່ງນໍາ (Cooling Tower)	✓						
	■ ເຕັ້ນທຳນັ້ນເຫັນແລ້ວກອງອາກາສ	✓						
	■ ຢ່າຍຕັ້ງຄົນເຫັນແລ້ວກວ່າຈະບໍ່ໄວ		✓					
	■ ປົ່ງນີ້ເຫັນແລ້ວມີນັ້ນຮ່າງຮ່າງນັກວ່າຈະບໍ່ໄວ		✓					
	■ ຮະບັບຫຼັກເໝັນເຫັນແລ້ວຫອນຮ່າງຮ່າງນັກວ່າຈະບໍ່ໄວ		✓					
	ປະກອບ							
	2.1.5 ຮະບັບປັບປຸງອາກາສແບບນ່ວຍຫຼຸງ							
	■ ການທ່າງແລະການຈົ່ປົດຂອງຫຼາ CONDENSING UNIT		✓					
	■ ການທ່າງແລະການຈົ່ປົດຂອງຫຼັກ FANCOIL UNIT ແພກຮອດ ອາກາສ		✓					
	■ ຮະບັບໄພ້ພໍາຍາງຮະບັບປັບປຸງຫຼຸງອາກາສ		✓					

ลำดับ ที่	รายการคร่าวมาร์กัชนา	ความต้องการตรวจสอบ						หมายเหตุ
		สับจด้าว	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	
	2.2 ระบบสบุญอนามัยและสัมภาระต้อนรับ							
	2.2.1 ระบบประปา							
	■ ถังเก็บน้ำเต็ม บนศีรษะบ่อสาธารณะ							
	■ ถังร่องน้ำเต็ม บนศีรษะบ่อสาธารณะ							
	- สถาพัฒนาโดย บริษัทสกูปหน้า							
	- สถาพัฒนาชั้น เอช ออก จำกัด เรียบง่าย							
	- สถาพัฒนาชั้น เอช ออก จำกัด กันน้ำ							
	- สถาพัฒนาชั้น เอช ออก จำกัด กันน้ำ							
	- การใช้งานกันน้ำและแยกสถานที่สังกันน้ำ							
	■ ฝาร่องน้ำฝนหลังห้องครัวอยู่บน							
	- สถาพัฒนาตามในห้องครัวอยู่บน							
	- สถาพัฒนาทำจากอลูมิเนียม เสียงดัง							
	สันติชัย พูล รัชดา							
	- สถาพัฒนาระบบควบคุมเครื่องซูบนา							
	- ระบบไฟฟ้าของเครื่องซูบนา							
	- สถาพัฒนาสังชาติ							
	- สถาพัฒนาปรับอุณหภูมิร้อน ประมาณ ๒๐๖๘							



ลำดับ ที่	รายการตรวจสอบร่างกาย	ความคืบหน้าการตรวจสอบ						หมายเหตุ
		สป.คาด เดือน	เดือน ล่าม	6	3	1	2	
	■ ระบบหัวใจและปอด							
	- การวัดชีพจรของหัวใจ	▶						
	- สถาพะประดุจด้านของระบบปอด	▶						
2.2.2 ระบบประสาทในตัวและระบบประสาทภายนอก								
	■ ระบบหัวใจและปอดของคนไข้เมื่อเดินทาง							
	- สถาพะท่อนและภาระข้อด้วยหัวใจ	▶						
	- การวัดชีพจรของหัวใจ	▶						
	- การอุดตันในหัวใจ	▶						
	- สถาพะอุ่นภูมิประคองการรักษาคนไข้ในห้องผู้ป่วย (FD.) ช่องปัสสาวะ (CO.)	▶						
	- สถาพะของหัวใจหลังผ่าตัดความอื้อฉัน การรักษาน้ำเหลืองหัวใจ	▶						
	- กับจัดหน้าง่ายและถูกทางในช่องหัวใจ	▶						
	- การรักษาคนไข้ในห้องหัวใจ	▶						
	- ตรวจสอยคุณภาพงานเสียง	▶						



ລືດິນ ໜີ້	ຮຽກາຣຕຣອງນໍາຮູ້ຮັກມາ	ຄວາມສິ່ງໃນກາຮອດຈະຫອມ						ໝາຍເຫຼືອ
		ຕັ້ງປະໄທ ຕັ້ງອນ	ຕັ້ງອນ ຕັ້ງອນ	3	6	1		
	■ ເຕີ້ງຄູ່ນາບເສີຍແຕ່ນ່ອຍຕຸນ							
	- ຕັກພາພອນຕຸນ					✓		
	- ຕັກພາກຫາງານຂອງຮົອງຫຼັບນໍາເສຍ				✓			
	- ການກຳເງານຂອງຮະບັບກວບຖຸມ			✓				
	- ຮະບັບໄຟຟາຂອງຄູ່ຮົອງສູງ			✓				
	2.2.3 ຮະບັບຮາຍ້າໝານ							
	■ ສັກພ່ອເຕີກາຮູ້ແຂວນທ່ອ ກາຮຊັດໜີໃນທ່ອ ກາຮນໍ້າສື່ມໜອງ ທ່ອ				✓			
	■ ສັກພູປຸກນໍ້າໄກອນ ຂ້ອງຮັນ້າ (RD.)			✓				
	2.2.4 ຮະບັບເຕີກາຮູ້ເສົ້ອຍ		✓					
	2.2.5 ຮະບັບຮາຍ້າກາສ			✓				
	2.2.6 ຮະບັບຄວບຖຸມລົມພິທ້າກາຫຼັດເສື້ອງ				✓			
	2.2.7 ຮະບັບພົກງານແສງອາຫິດ				✓			
	2.2.8 ຮະບັບໜ້າອື່ນໆ				✓			

ลำดับ ที่	รายการตรวจสอบร่างกฎหมาย	ความคืบหน้าการตรวจสอบ						หมายเหตุ
		สังฆาร্থ เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	
	2.3 ระบบป้องกันและตรวจสอบอัคคีภัย							
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ							
	■ ตอกพาราจัน และรากนัตค์	▶						
	■ บุลส์ตอร์ก็็อกช่วงติดต่อสำหรับทางชั่วคราวไม่ให้น้ำไฟ	▶						
	■ การปิด-มิดประตูไฟ-อหัวกับไฟหนีไฟ	▶						
	■ ความต้องการช่วงติดต่อสำหรับทางชั่วคราวที่ไม่ให้น้ำเส้นทางของอุปกรณ์ทางชั่วคราว	▶						
	■ อุปกรณ์ติดต่อช่วงติดต่อสำหรับทางชั่วคราวที่ต้องดึงเส้นทางของอุปกรณ์ทางชั่วคราว	▶						
	■ การปิด-เปิดประตูชุดตู้สำหรับ	▶						
	2.3.2 เครื่องหมายเตือนไฟปีกบนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์							
	■ ตอกพาราจันชุดเครื่องหมายเตือนไฟปีกทางชั่วคราว	▶						
	■ จัดซื้อจัดจ้างสำหรับเครื่องหมายเตือนไฟปีกทางชั่วคราว	▶						
	■ จัดซื้อจัดจ้างสำหรับเครื่องหมายเตือนไฟปีกชั่วคราวของทางชั่วคราว 60 นาที	▶						

บันทึกการประชุม
วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	รายการตรวจสอบรัฐธรรมนูญ	ความต้องการตรวจสอบ						หมายเหตุ
		ตัวดำเนินการ	เดือน	3	6	12 เดือน	ปี	
	2.3.3 ระบบประเมินภาระค่าน้ำ และความต้องการแปรรั้งราคาน้ำ							
	■ พัฒนาระบบภาษากลาง			✓				
	■ ระบบไฟฟ้าของระบบระบายน้ำจากอาชล			✓				
	■ การทำงานของระบบอัคคิภาระน้ำ "ไดเอน์"			✓				
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองชุดหลัก							
	■ จัดการต้นทุนให้เหลืออย่างน้อย 30 บาท	ตัวดำเนินการ		1				
	■ จัดการสำรองไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที					✓		
	2.3.5 ระบบกิตติมศักดิ์							
	■ การทำงานของติดตั้งแม่ล็อค			✓				
	■ ปลูกผักด้วยน้ำฝนตามฤดูกาล			✓				
	■ อุปกรณ์ด้านการห้ามความชื้นและล้อ			✓				
	■ ระบบระบายน้ำจากอาชล์ที่ไม่ต้องพึ่งพา			✓				
	2.3.6 ระบบตู้จ่ายและลิฟต์ใหม่							
	■ อุปกรณ์เพื่อส่งต่อข้อมูลเชิงลึกทางรีโมท					✓		
	■ แบบเดิมๆ							
	- ทดสอบเบอร์ของระบบ						✓	

ลำดับ ที่	รายการตรวจสอบรั้วทาง	ความเสี่ยงในการตรวจสอบ					
		2 สิ่งปลูกสร้าง	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	หมายเหตุ
	■ โครงสร้างไม่แข็งแรง						
	- ขาดตอนยาวติดต่อไม่ต่อเนื่อง	▶	▶	▶	▶	▶	
	- ขาดตอนยาวติดต่อไม่ต่อเนื่อง	▶	▶	▶	▶	▶	
	■ บล็อกด้วยรูปแบบก่อตัว แลดูไม่แน่นหนา						
	- ขาดตอนยาวติดต่อไม่ต่อเนื่อง	▶	▶	▶	▶	▶	
	■ บล็อกด้วยรูปแบบก่อตัว แลดูไม่แน่นหนา						
	- ขาดตอนยาวติดต่อไม่ต่อเนื่อง	▶	▶	▶	▶	▶	
	■ บริเวณพื้นที่ควบคุม (Control Panel or Devices) หรือชุดกลุ่มห้อง						
	- ห้องน้ำ พื้นสีฟ้า แห้งจافี้ เนื้อพื้นหินทรายสีฟ้า หินร่องรอยหักหัก						
	■ กำแพงห้องน้ำสีฟ้าหักหัก						
	- ห้องน้ำสีฟ้าหักหัก						

ลักษณะ	รายการตรวจสอบร่างกาย	ความต้องการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		สังเคราะห์	เดือน	เดือน	เดือน	เดือน	
	■ อุปกรณ์รีเมสัญญาณ						
	- Smoke/Heat/Flame/Gas Detector, อุปกรณ์แจ้งเหตุด่วน, อุปกรณ์มาตรวัดอัตราไฟฟ้า, และ Duct Type Detector		↙				
	- Water Flow Switch, Pressure Switch, Supervisory Switch, และ Tamper Switch		↙				
	■ การทำงานของภาระเตือนไฟไหม้		↙				
	■ บริเวณไฟฟ้าในบริเวณอันตราย (Hazardous Location)		↙				
	■ อุปกรณ์อื่นๆ						
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง		↙				
	■ ถังดับเพลิง		↙				
	2.3.8 ระบบการดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวสูบน้ำดับเพลิง			↙			
	■ เครื่องสูบน้ำ (Pump)			↙			
	■ หนาน้ำดับเพลิงและหัวสูบดับเพลิง 30 นาที	1			↖		
	■ สายเข้าดูดซับน้ำดับเพลิง		↙				
	■ หัวรับน้ำดับเพลิง (Fire Department Connections)		↙				

ລັດນໍາ ຫຼື	ຮາຍການຕຽບອຳນວຍກ່າຍ	ຄວາມຄືໃນການຕຽບອຳນວຍ						ໜຶນເທິງ
		ສັດໄຫ້	ເຊື້ອນ	ເຊື່ອນ	ເຊື່ອນ	ເຊື່ອນ	ເຊື່ອນ	
	<ul style="list-style-type: none"> ■ ພະດັບເພື້ອງ (Fire Hydrants) 							
	<ul style="list-style-type: none"> - ຕຽບສອນເຕົກພາ 	✓						
	<ul style="list-style-type: none"> - ເປີດໄສ່ຕາຫາກ່ອສົນ 		✓					
	<ul style="list-style-type: none"> - ກົດສອນເປົດ-ປຶກວາດາ 			✓				
	<ul style="list-style-type: none"> ■ ປິຈຸນາຄົມເພື້ອງ 							
	<ul style="list-style-type: none"> - ຮະດັບນໍາ 	✓						
	<ul style="list-style-type: none"> - ຖກພາຫົ່ງນໍາ 		✓					
	<ul style="list-style-type: none"> ■ ສາຍັດນໍາຕັ້ນເພື້ອງແຮ່ຕູ້ບັນຫາຍືດ (Fire Hose Cabinets) 		✓					
	<ul style="list-style-type: none"> ສາຍັດນໍາຕັ້ນເພື້ອງແຮ່ຕູ້ບັນຫາຍືດ 							
	<p>2.3.9 ຮະວັບດັບເພື້ອງໂນມືດ</p>							
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Main Drain 		✓					
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Water Flow Switches 			✓				
	<ul style="list-style-type: none"> ■ Supervisory Switches 			✓				
	<ul style="list-style-type: none"> ■ ຕັກພາ Control Valves 				✓			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ ເປີດປຶກ Control Valves 					✓		

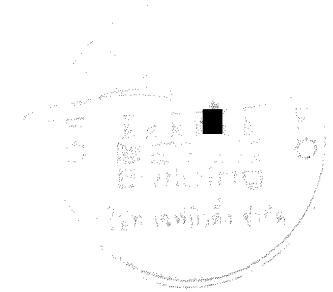
ลำดับ ที่	รายการตรวจสอบร่างรัฐธรรมนูญ	ความผิดในการตรวจสอบ						หมายเหตุ
		2 สัมฤทธิ์ เดือน	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี		
	2.3.10 ระบุเป็นอย่างที่ไม่ถูกต้อง							
	■ ระบุบุคคลกัน臣อัมราษฎรชาพิทักษ์							
	2.3.11 แบบแบบฟอร์มที่ไม่ถูกต้อง							
3	การตรวจสอบร่างรัฐธรรมนูญของรัฐบาลและบุคคลต่างๆ							
	3.1 สมควรดูแลให้คนไขและทางหนี้เพื่อ							
	3.2 สมควรดูแลรักษาอย่างดีให้เข้าใจทางของกฎหมาย							
	3.3 สมควรดูแลรักษาให้เข้าใจกฎหมายและขออภัยในความเสียหาย							
4	การตรวจสอบร่างรัฐธรรมนูญหรือจัดทำห้องน้ำอุตสาหกรรม							
	4.1 แนะนำการป้องกันและระวังอันตรายในอาคาร							
	4.2 แนะนำการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร							
	4.3 แนะนำการบริหารจัดการภัยวิบัติความไม่สงบในอาคาร							
	4.4 แนะนำการบริหารจัดการของผู้ดูแลร่างกายและอาคาร							

หมายเหตุ : รายการตรวจสอบร่างรัฐธรรมนูญ คำแนะนำการลงคะแนนที่ควรทราบตามที่ระบุไว้

ภาคผนวก ข
แผนงานการตรวจสอบอาคารประจำปี
ของผู้ตรวจสอบอาคาร

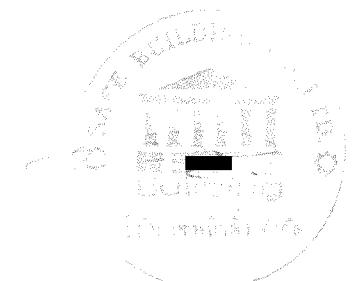


แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี
(สำหรับผู้ดูแลอาคาร)



ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปีดังนี้

- 1) ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
- 2) หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประمهทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหาผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
- 3) เจ้าของอาคารต้องจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
- 4) เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
- 5) ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
- 6) ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการตรวจสอบประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
- 7) กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารชุดหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และอาคารชุมชนมุนคุน การเสนอแนะให้แก่ไปรับประจุระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบ จะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- 8) เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายใน 30 วันก่อนวันที่ใบอนุญาตประกอบอาชีวันบัญญัติประจำปี
- 9) เจ้าของอาคารหรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบ ให้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี



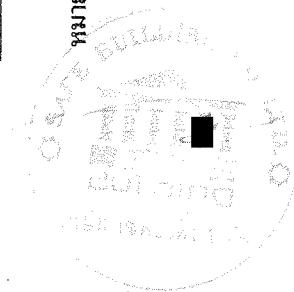
ชาร์ตตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่ได้รับจากผู้ร่วมโครงการ (โดยผู้ให้ไว)

ลำดับ ที่	รายการหัวตรวจ	ข้อ 4 เสื่อม	ข้อ 6 เสื่อม	บระดับ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร				
1.1	การติดต่อสื่อสาร คุณภาพ และประสิทธิภาพ	✓			
1.2	การเลื่อนแต่งตั้งหน้าที่งานทุกชนิดที่เหมาะสม	✓			
1.3	การยุติธรรมและสภาพการใช้จ่าย	✓			
1.4	การเลี่ยงไม่ถูกต้องหรือลักทรัพย์ของบุคคลภายนอก	✓			
1.5	การดำเนินคดีทางอาญา	✓			
1.6	การวินิจฉัยของโทรศัพท์ทางอาญา	✓			
1.7	การพิจารณาของฐานรากอาญา	✓			
1.8	การตรวจสอบความชอบด้วยกฎหมายของบุคคลภายนอก	✓			
2	การตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขเอกสารที่ออกต่อไป				
2.1	ระบบบริการและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยี				
2.2.1	ระบบไฟฟ้า				
2.2.2	ระบบอินเทอร์เน็ต				
2.2.3	ระบบไฟฟ้า				
2.2.4	ระบบปรับอากาศ				

ລັດມີ	ຮາຍການທີ່ຕ້ອງຈຳ	ຫຼັກ 4 ເຄືອນ			ຫຼັກ 6 ເຄືອນ	ປະຈຳປີ	ໝາຍເຫດ
		ຫຼັກ 4 ເຄືອນ	ຫຼັກ 6 ເຄືອນ	ປະຈຳປີ			
2.2	ຮະບບາສຸດອານັ້ນຢ່າງແຂະຕື່ເຈວດຕື່ອນ						
2.2.1	ຮະບບມີຮຽນ	➤					
2.2.2	ຮະບບຮຽນຢານເຊື່ອແຕ່ຮະນັບນຳບັນດຸນເສີຍ	➤	➤				
2.2.3	ຮະບບຮຽນການຫຸ້ນຜູ້	➤	➤				
2.2.4	ຮະບບພົດການຮູ້ຜູ້ອຸບ	➤	➤				
2.2.5	ຮະບບຮຽນບ່າຍກາສ	➤	➤				
2.2.6	ຮະບບການຄຸນຄຸນມົມເພື່ອກາຫານແນະເສີຍ	➤	➤				
2.2.7	ຮະບບພັດສິນຈານແສງອາຫິດຍຸ	➤	➤				
2.3	ຮະບບປຶກກຳມີແຕ່ຮະຈັບອັກສິບ						
2.3.1	ມີ້ນໄດ້ພື້ນໄພຕະຫາງໜີໄຟ	➤					
2.3.2	ເກື່ອງຫານແລະ ໂພ່ງໝາຍອາຫາວັດອາຫຸດໃຫນ	➤	➤				
2.3.3	ຮະບບຮຽນອາຫຸດວິນແຕ່ຄວາມຄຸນກາງແພ່ງກະຈະຈາຫຸດວິນ	➤	➤				
2.3.4	ຮະບບໄຟທ່າງອາຫຸດລືນ	➤	➤				
2.3.5	ຮະບບລືພື້ນຕໍ່ເພື່ອງ	➤	➤				
2.3.6	ຮະບບສັງຄູມແຈ້ງຫຼັດພົດໃໝ່ໄໝ້	➤	➤				
2.3.7	ຮະບບກາຣີຈົດຈັງປ່າຍກົດຕົມເພີ້ງ	➤	➤				

ลำดับ ที่	รายการพัสดุ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
	2.3.8 ระบบการจ่ายเงินค่าบ่มเพลิง เครื่องสูบบุหรี่คัมภีร์เดชชั่วคราวเด็กนักเรียนเด็กพิเศษ	▶			
	2.3.9 ระบบต้นเพลิงอัตโนมัติ	▶			
	2.3.10 ระบบป้องกันไฟฟ้า	▶			
	2.3.11 แบบแปลนผู้ประกอบธุรกิจเด็ก	▶			
3	การตรวจสอบและอุดหนุนระบบเครื่องดื่มน้ำประปาและอุปกรณ์ต่างๆ				
	3.1 ต้มร้อนน้ำประปาและห้องน้ำ	▶			
	3.2 ต้มร้อนน้ำประปาห้องน้ำและ ที่พักยาหงส์อุกฤษณ์	▶			
	3.3 ต้มร้อนน้ำประปาน้ำเสื้อตั้งยุงแมลงศรีษะหัวใจ	▶			
4	การตรวจสอบระบบวิธารถจักรยานเพื่อความปลอดภัยในอาคาร				
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร	▶			
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร	▶			
	4.3 แผนการบริหารจัดการภัยวิกฤตความไม่สงบภายในอาคาร	▶			
	4.4 แผนการบริหารจัดการภัยอัคคีภัยทางอากาศ	▶			
	4.4.1 การติดตามความคืบหน้าของภัยแล้ง ไฟป่ารับปรุงงาน				
	4.4.2 การประชุมสำหรับแผนงานในปีต่อไป	▶			

หมายเหตุ : รายการพัสดุจะสอน ทำแผนการทดสอบ ทักษะทักษะทางการค้าและภาษาไทย



เลขที่ ๖๘/๗๕๒๔

แบบ ร.๑



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ เจ้าของนิติบุคคลอาคารชุดปีอปปัลภาคอนโดยมิเนียม อาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ ๗

ตั้งอยู่เลขที่ ๓ ตรอก/ซอย - ถนน - หมู่ที่ -
ตำบล/แขวง บางพูด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติความคุ้มครองอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ !! สื้อ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท เชฟ บีวีดี๊ จำกัด แม้ว
เห็นว่า อาคารนี้สภาพปลอดภัยในการใช้งาน เลขที่ น.๐๒๒๐/๒๕๕๕

หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

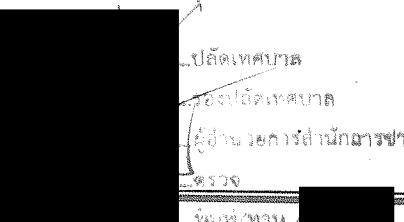
ก่อนใบเบิกเงินการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

ออกให้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นางสาว บุญเรือง)
บริษัทสถาปัตย์ จำกัด
ตำแหน่ง นายนายกเทศมนตรีและปลัดกรุงเทพมหานคร

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น





62

ที่ นบ ๔๒๒๐๔/ ๗๓๗๔

เทศบาลนครปากเกร็ด

๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๗๑๒๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งการอุ่นไนรับรองการตรวจสอบอาคาร

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดป้อมปูล่าคอนโดยมินเนียม อาคารเมืองทองธานีเพื่อข้าราชการ ๗/๑
อ้างถึง คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรฐาน ๓๒ ทวิ (ขร.๑) เลขรับที่ ๘๐๔/๒๕๖๔
ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

ตามรายงานการตรวจสอบอาคารของท่าน เจ้าพนักงานห้องดินได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติ
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ แล้ว
จึงให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ได้ที่สำนักการช่าง เทศบาลนครปากเกร็ด
ก่อนรับใบรับรองการตรวจสอบอาคารท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ภายใน ๓๐ วัน
นับแต่วันได้รับหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอรับรองตามที่ได้ยื่นขอไว้ หากประสงค์
จะขอรับใบรับรองอีก จะต้องดำเนินการเข้าเดียวกับการยื่นขอใบรับรองใหม่

ขอแสดงความนับถือ



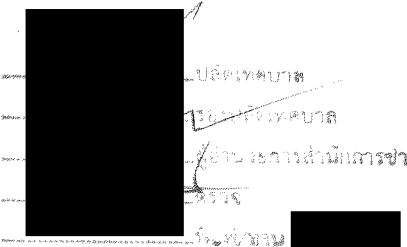
(นายศุภกร บุญสิริชัย)
ปลัดเทศบาล บัญชีหัวหน้าที่
นางกฤท媚นตรีนทร์เทศบาล

สำนักการช่าง

ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง

โทร. ๐ ๒๙๖๐ ๘๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๐

โทร.สาร ๐ ๒๙๖๐ ๘๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๗๗

www.pakkretcity.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

เขต ๔ (ช่างมนตรี)

ทะเบียนตรวจสอบสำนักการช่าง

เทศบาลนครปากเกร็ด ๑๗.

คำขอรับรองการตรวจสอบอาคารเลขที่ ๕๙๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ เจ้าของอาคารหรือผู้ขออนุญาตชื่อฯ นิติบุคคล อาคารชุด คุณโน๊มินียุภาคร เมืองทองธานี เพื่อข้าราชการช่าง เลขที่ ๕๗/๒๗๓-๒๗๘๘ ชั้น ๔ อาคารคิบโป๊ป ปี๐๖๗๙ ถนนพุด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ประเภท อาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ และอาคารชุด ชนิดของ ค.ส.ล.๑๖ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดที่พักอาศัย สถานที่ก่อสร้าง ถนนพุด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ผู้ตรวจสอบอาคาร บริษัท เชฟบิวตี้ จำกัด เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.๐๒๒๐/๒๕๕๔ วันที่ตรวจสอบ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

ผู้ขอแก้ไขแล้วส่งคืน

๑. ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [REDACTED] นายช่างเขต

ส่งเรื่อง / /

๑. ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [REDACTED] นายช่างเขต

ส่งเรื่อง / /

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [REDACTED] นักผังเมือง

ส่งเรื่อง / /

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [REDACTED] นักผังเมือง

ส่งเรื่อง / /

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง / /

[REDACTED]

(ลงชื่อ) [REDACTED] สถาปนิก

ส่งเรื่อง / /

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง / /

[REDACTED]

(ลงชื่อ) [REDACTED] สถาปนิก

ส่งเรื่อง / /

๔. ความเห็นของวิศวกร ๔ ก/๑

รับเรื่อง / /

[REDACTED]

(ลงชื่อ) [REDACTED] วิศวกร

ส่งเรื่อง / /

๔. ความเห็นของวิศวกร

รับเรื่อง / /

[REDACTED]

(ลงชื่อ) [REDACTED] วิศวกร

ส่งเรื่อง / /

บันทึกรายงานการตรวจแบบแล่อกสาร

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย (๒.๗) ๗๐/๑

(ลงชื่อ) [REDACTED] หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร

ส่งเรื่อง / ใบอนุมัติ

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / ๙/

ใบตรวจสอบความปลอดภัย (๒.๗) ๗๐/๑

(ลงชื่อ) [REDACTED] ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

ส่งเรื่อง / ใบอนุมัติ

๗. ความเห็นของผอ.สำนักการช่าง

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย

(ลงชื่อ) [REDACTED] ผอ.สำนักการช่าง

ส่งเรื่อง / /

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย

(ลงชื่อ) [REDACTED] ปลัดเทศบาล

ส่งเรื่อง / /

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /

ดำเนินการ

(ลงชื่อ) [REDACTED] เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่งเรื่อง / /

ใบตรวจสอบความปลอดภัย

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย (๒.๗) ๗๐/๑

(ลงชื่อ) [REDACTED] หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร

ส่งเรื่อง / /

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย (๒.๗) ๗๐/๑

(ลงชื่อ) [REDACTED] ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

ส่งเรื่อง / /

๗. ความเห็นของผอ.สำนักการช่าง

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย (๒.๗) ๗๐/๑

(ลงชื่อ) [REDACTED] ผอ.สำนักการช่าง

ส่งเรื่อง / /

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย (๒.๗) ๗๐/๑

(ลงชื่อ) [REDACTED] ปลัดเทศบาล

ส่งเรื่อง / /

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /

- ใบตรวจสอบความปลอดภัย (๒.๗) ๗๐/๑

(ลงชื่อ) [REDACTED] เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ส่งเรื่อง / /

ใบตรวจสอบความปลอดภัย

บันทึกรายการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

วันที่

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

วันที่

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่

แก้ไขครั้งที่ ๒

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๒

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่