

รายงานผลการตรวจสอบ

รายละเอียดการตรวจสอบป้าย

สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร



Professional Partner For Safe Buildings



บริษัท ซีพีเอ็น จำกัด
CPN Co., Ltd.

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจสอบป้าย

1. ขอบเขตของผู้ตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบสภาพป้ายและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของป้าย อาจมีข้อจำกัดต่างๆ ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ตามที่กำหนดและตามที่ต้องการได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของผู้ตรวจสอบ ดังนี้

“ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกตด้วยสายตาพร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ ทำรายงาน รวบรวมและสรุปผลการ วิเคราะห์ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สิน แล้วจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้ายที่ทำการตรวจสอบนั้น ให้แก่เจ้าของป้าย เพื่อให้เจ้าของป้ายเสนอรายงานผลการตรวจสอบป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้ายต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกสามปี

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้ายโดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐาน ดังต่อไปนี้

1.หลักเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่มีการก่อสร้างป้ายนั้น หรือ

2.มาตรฐานความปลอดภัยของสถาบันของทางราชการ สภาวิศวกร หรือสภาสถาปนิก ทั้งนี้ ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุในรายงานเท่านั้น”

2. รายละเอียดในการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบ และทำรายงานการตรวจสอบสภาพป้ายและอุปกรณ์ต่างๆ ของป้าย ดังต่อไปนี้

2.1 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายหรือสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย อย่างน้อยต้องทำการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- (1) การต่อเติมตัดแปลงปรับปรุงขนาดของป้ายหรือสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (2) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักของแผ่นป้าย
- (3) การเปลี่ยนแปลงวัสดุของป้ายหรือสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (4) การชำรุดสึกหรอของป้ายหรือสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (5) การวิบัติของป้ายหรือสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (6) ความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างและฐานรากของสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย (กรณีป้ายที่ตั้งบนพื้นดิน)
- (7) ความมั่นคงแข็งแรงของอาคารที่ติดตั้งป้าย (กรณีป้ายที่ติดหรือตั้งบนหลังคา หรือ ฝ้าของอาคาร หรือบนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร)
- (8) การเชื่อมยึดระหว่างแผ่นป้ายกับสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย การเชื่อมยึดระหว่างชิ้นส่วนต่างๆ ของสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย และการเชื่อมยึดระหว่างสิ่งที่ยึดขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายกับฐานรากหรืออาคาร

2.2 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของป้ายอย่างน้อยต้องทำการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- (1) ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง
- (2) ระบบป้องกันฟ้าผ่า
- (3) ระบบอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ

2.3 การตรวจสอบระบบโครงสร้าง

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมินโครงสร้างตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- (1) ส่วนของฐานราก (ถ้ามี)
- (2) ระบบโครงสร้าง
- (3) การเสื่อมสภาพของโครงสร้างที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของระบบโครงสร้างอาคาร
- (4) ความเสียหายและอันตรายของโครงสร้าง เช่น ความเสียหายเนื่องจากอัคคีภัย ความเสียหาย จากการแอ่นตัวของโครงข้อหมุน เป็นต้น
- (5) สภาพการใช้งานตามที่เห็น

2.4 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของป้าย

2.4.1 ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง

2.4.1.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ดังนี้

- (1) สภาพสายไฟฟ้า ขนาดกระแสของสาย จุดต่อสาย และอุณหภูมิขั้วต่อสาย
- (2) ท่อร้อยสาย รางเดินสาย และรางเคเบิล
- (3) ขนาดเครื่องป้องกันกระแสเกินและฟิวส์ตัดกระแสของบริภัณฑ์ประธาน แผงย่อย และแผงวงจรย่อย
- (4) เครื่องตัดไฟรั่ว
- (5) การต่อลงดินของบริภัณฑ์ ขนาดตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อยสาย รางเดินสาย รางเคเบิล
- (6) รายการอื่นตามตารางรายการตรวจสอบ

2.4.1.2 ผู้ตรวจสอบไม่ต้องตรวจสอบในลักษณะดังนี้

- (1) วัดหรือทดสอบแผงสวิตช์ ที่ต้องให้สายวัดสัมผัสกับบริภัณฑ์ในขณะที่แผงสวิตช์นั้นมีไฟหรือใช้งานอยู่
- (2) ทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน
- (3) ถอดออกหรือรีบบริภัณฑ์ไฟฟ้า นอกจากเพียงเปิดฝาแผงสวิตช์ แผงควบคุม เพื่อตรวจสอบสภาพบริภัณฑ์

2.4.2 ระบบป้องกันฟ้าผ่า

- (1) ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้า ตัวนำต่อลงดินครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบระบบรากสายดิน
- (3) ตรวจสอบจุดต่อประสานสัณย
- (4) ตรวจสอบ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

2.4.3 ระบบอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงานและประเมินความปลอดภัยของอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ดังต่อไปนี้

- (1) สภาพบันไดขึ้นลง
- (2) สภาพราวจับ และราวกันตก
- (3) อุปกรณ์ประกอบอื่นตามที่เห็นสมควร



ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปของป้าย

ส่วนที่ 2 เป็นข้อมูลทั่วไปของป้ายที่ผู้ตรวจสอบต้องลงบันทึกในหัวข้อต่างๆ และอาจเพิ่มเติมได้เพื่อให้ข้อมูลสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ในบางรายการจะต้องประสานงานกับเจ้าของและผู้ดูแลป้ายเพื่อให้ได้ข้อมูลเหล่านั้น รายการใดที่ไม่สามารถหาข้อมูลได้ให้เว้นว่าง หรือแจ้งหมายเหตุไว้

1. ข้อมูลป้ายและสถานที่ตั้งป้าย

ชื่อป้าย ป้าย Light Box 22

ตั้งอยู่เลขที่ 99,99/9 หมู่ที่ 2 ถนน แจ้งวัฒนะ

ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด

จังหวัด นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11120

โทรศัพท์ 02-101-0000 โทรสาร 02-101-1339

ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อวันที่ - เดือน - พ.ศ. -

☐ มีแบบแปลนเดิม

☒ ไม่มี แบบแปลนเดิม (กรณีที่ไม่มีแบบแปลนหรือแผนผังรายการเกี่ยวกับการก่อสร้าง ให้

เจ้าของป้ายจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนสำหรับใช้ในการตรวจสอบป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้ายให้กับผู้ตรวจสอบอาคาร)

☐ มีข้อมูลการได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

☒ ไม่มีข้อมูลการได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

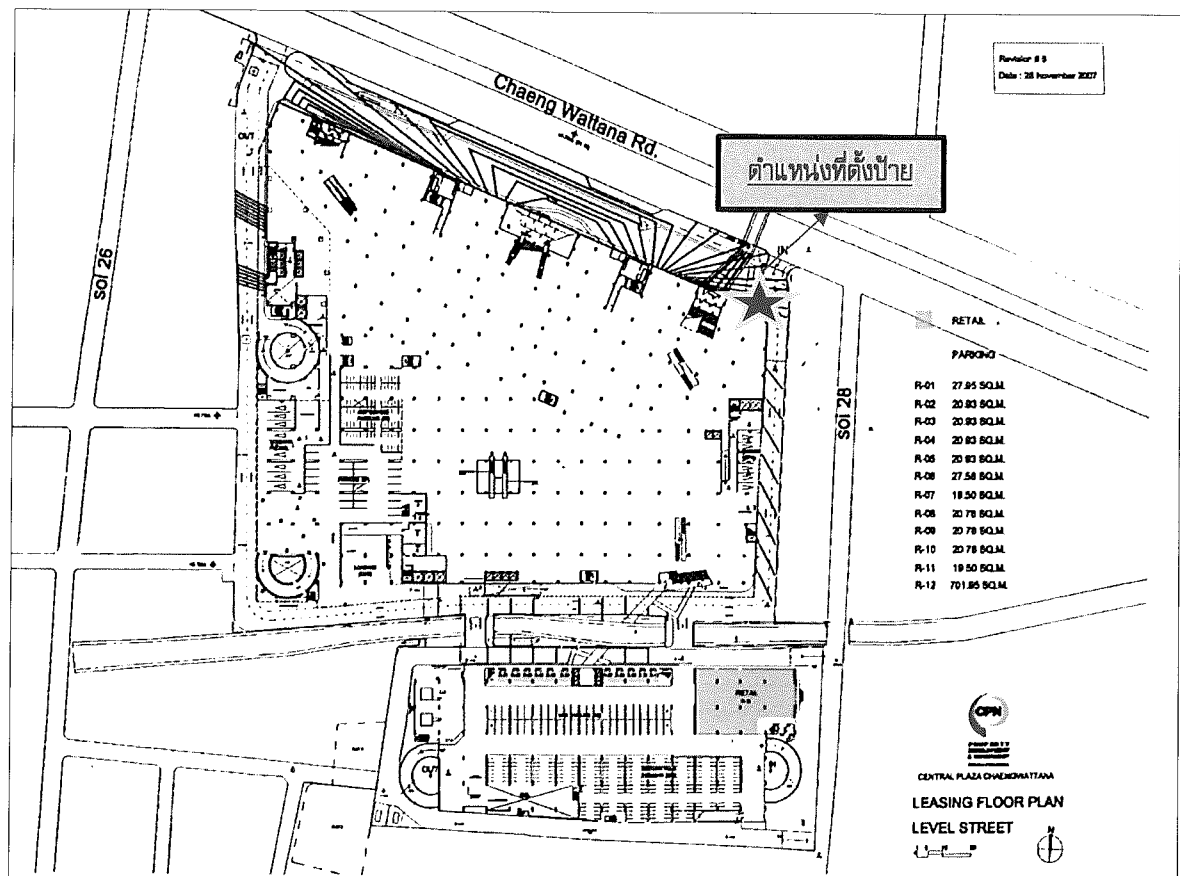
อายุของป้าย 12 ปี (ก่อสร้างประมาณปี พ.ศ. 2551)

แผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งของป้ายโดยสังเขป





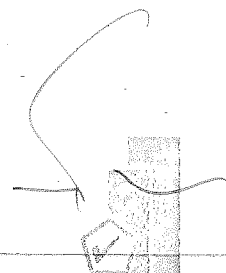
แผนที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งของป้ายโดยสังเขป





วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 24-25 สิงหาคม 2563
ตรวจสอบโดย บริษัท โปรไฟร์ อินสเปกเตอร์ จำกัด

รูปถ่ายภายในวัน เวลาที่ตรวจสอบ



รูปแบบและขนาดของแผ่นป้าย และสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายโดยสังเขป



ข้อมูลภาพถ่ายและการใช้งานป้าย (ให้กรอกข้อมูลเท่าที่มี)

ป้ายกว้าง - เมตร ป้ายสูง - เมตร จำนวนด้าน 1 ด้าน

พื้นที่ป้าย 25 ตารางเมตร

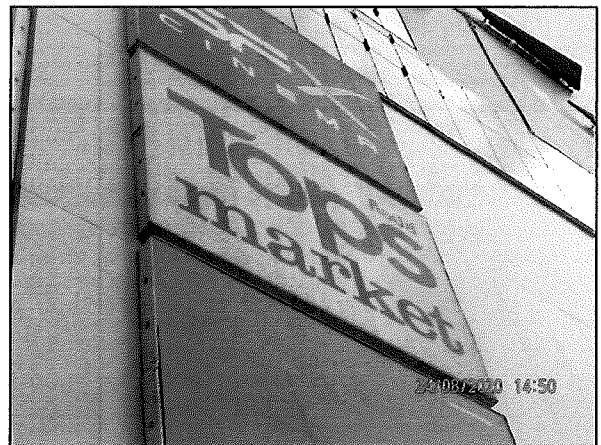
โครงสร้างสำหรับติดตั้งป้าย สูง - เมตร



รูปถ่ายป้ายในวัน เวลาที่ตรวจสอบ



รูปแบบการติดตั้งป้ายด้านหน้า



แผ่นป้าย



2. ประเภทของป้าย

- ☐ ป้ายที่ติดตั้งบนพื้นดิน
- ☐ ป้ายบนอาคาร
- ☐ ป้ายบนหลังคา
- ☒ ป้ายบนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

3. ชื่อเจ้าของหรือผู้ครอบครองป้าย และผู้ออกแบบด้านวิศวกรรมโครงสร้าง



ป้ายที่ติดตั้งบนพื้นดิน

3.1 ชื่อผลิตภัณฑ์โฆษณาหรือข้อความในป้าย

.....

3.2 เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้าย

ชื่อ

สถานที่ติดต่อเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร

อีเมลล์

3.3 ผู้ออกแบบด้านวิศวกรรมโครงสร้าง

ชื่อ

ใบอนุญาตทะเบียนเลขที่



ป้ายบนดาดฟ้า บนหลังคา บนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร หรืออื่นๆ

3.1 ชื่อผลิตภัณฑ์โฆษณาหรือข้อความในป้าย

Tops market

3.2 เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้าย

ชื่อ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)

สถานที่ติดต่อเลขที่ 999/9 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย -

ถนน พระรามที่ 1 ตำบล/แขวง ปทุมวัน อำเภอ/เขต ปทุมวัน

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10330

โทรศัพท์ 02-667-5555 โทรสาร 02-674-5593

อีเมล -

3.3 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ป้ายตั้งอยู่

ชื่อ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)

สถานที่ติดต่อเลขที่ 99, 99/9 หมู่ที่ 2 ถนน แจ้งวัฒนะ

ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด

จังหวัด นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11120

โทรศัพท์ 02-101-0000 โทรสาร 02-101-1339

อีเมล -

3.4 ผู้ออกแบบด้านวิศวกรรมโครงสร้าง

ชื่อ -

ใบอนุญาตทะเบียนเลขที่ -



4. ประเภทของวัสดุและรายละเอียดของแผ่นป้าย (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

4.1 ประเภทวัสดุของสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย

- ☒ เหล็กโครงสร้างรูปพรรณ
- ☐ ไม้
- ☐ สแตนเลส
- ☐ คอนกรีตเสริมเหล็ก
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

4.2 รายละเอียดของแผ่นป้าย

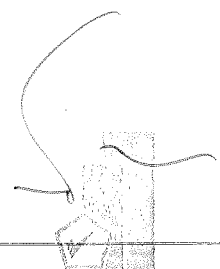
- ☒ วัสดุของป้าย (โปรดระบุ) แผ่นอะลูมิเนียม
- ☒ จำนวนด้านที่ติดป้าย ป้าย (โปรดระบุจำนวนด้าน) จำนวน 1 ด้าน
- ☒ การเจาะช่องเปิดภายในป้าย
 - ☐ มี ☒ ไม่มี
- ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)



ส่วนที่ 3 ผลการตรวจสอบสภาพป้ายและ อุปกรณ์ประกอบของป้าย

ส่วนที่ 3 เป็นผลการตรวจสอบสภาพป้ายหรือสิ่งสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายและ
อุปกรณ์ต่างๆ ของป้ายตามที่ตรวจสอบได้ด้วยสายตา หรือตรวจพร้อมกับใช้เครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่น
ตลับเมตร เป็นต้น หรือเครื่องมือชนิดพกพาเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่ใช้เครื่องมือพิเศษเฉพาะ

การตรวจสอบป้ายหรือสิ่งสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของ
ป้าย ผู้ตรวจสอบจะต้องพิจารณาตามหลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการ
ควบคุมอาคาร หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่มีการก่อสร้างป้ายนั้น และคำนึงถึง
หลักเกณฑ์ หรือมาตรฐานความปลอดภัยของสถาบันทางราชการ สภาวิศวกร หรือสภาสถาปนิก





รายการที่ตรวจสอบ

1. การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงขนาดของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย

☒ ไม่มีการต่อเติม
ดัดแปลงปรับปรุงขนาดของป้าย

☐ มีการต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงขนาดของป้าย
(หากระบุว่า "มี" ให้บันทึกรายละเอียดด้านล่าง)

.....
.....
.....
.....

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ☐ ใช้ได้ ☐ ใช้ไม่ได้

.....
.....
.....
.....

☒ อื่นๆ (โปรดระบุ)

- หากมีการเปลี่ยนแปลงขนาดป้ายให้แจ้งผู้ตรวจสอบป้าย
และต้องจัดหาวิศวกรที่รับรองความมั่นคงแข็งแรงโครงป้าย เพื่อ
ตรวจสอบความปลอดภัยในการรับน้ำหนักของโครงป้าย



รายการที่ตรวจสอบ

2. การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักของแผ่นป้าย



ไม่มีการเปลี่ยนแปลง
น้ำหนัก



มีการเปลี่ยนแปลงน้ำหนัก
(หากระบุว่า “มี” ให้บันทึกรายละเอียดด้านล่าง)

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ☐ ใช้ได้ ☐ ใช้ไม่ได้



อื่นๆ (โปรดระบุ)

- หากมีการเปลี่ยนแปลงน้ำหนักป้ายให้แจ้งผู้ตรวจสอบป้าย
และต้องจัดหาวิศวกรรับรองความมั่นคงแข็งแรงโครงป้าย เพื่อ
ตรวจสอบความปลอดภัยในการรับน้ำหนักของโครงป้าย



รายการที่ตรวจสอบ

3. การเปลี่ยนแปลงวัสดุของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย



ไม่มีการเปลี่ยนแปลง



มีการเปลี่ยนแปลง

(หากระบุว่ามี ให้บันทึกรายละเอียดด้านล่าง)

.....

.....

.....

.....

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ



ใช้ได้



ใช้ไม่ได้

.....

.....

.....

.....



อื่นๆ (โปรดระบุ)

- หากมีการเปลี่ยนแปลงวัสดุให้แจ้งผู้ตรวจสอบป้าย และ
ต้องจัดหาวิศวกรรับรองความมั่นคงแข็งแรงโครงป้าย เพื่อตรวจสอบ
ความปลอดภัยในการรับน้ำหนักของโครงป้าย



รายการที่ตรวจสอบ

4. การชำรุดสึกหรอของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย



ไม่มีการชำรุดสึกหรอ



มีการชำรุดสึกหรอ

(หากระบุว่า "มี" ให้บันทึกรายละเอียดด้านล่าง)

.....

.....

.....

.....

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ



ใช้ได้



ใช้ไม่ได้

.....

.....

.....

.....



อื่นๆ (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

รายการที่ตรวจสอบ

5. การวิบัติของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย

7 ไม่มีการวิบัติ

☐ มีการวิบัติ
(หากระบุว่า “มี” ให้บันทึกรายละเอียดด้านล่าง)

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

□ อื่นๆ (โปรดระบุ)



รายการที่ตรวจสอบ

6. ความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างและฐานรากของสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย (กรณีป้ายที่ตั้งบนพื้นดิน)

☐ ไม่มีการทรุดตัว

☐ มีการทรุดตัว
(หากระบุว่า “มี” ให้บันทึกรายละเอียดด้านล่าง)

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ☐ ใช้ได้ ☐ ใช้ไม่ได้

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)



รายการที่ตรวจสอบ

7. ความมั่นคงแข็งแรงของอาคารที่ติดตั้งป้าย (กรณีป้ายที่ติดหรือตั้งบนหลังคา หรือคาดฟ้าของอาคาร หรือบนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร)

☒ ไม่มีการทรุดตัว

☐ มีการทรุดตัว
(หากระบุว่า "มี" ให้บันทึกรายละเอียดด้านล่าง)

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ ☐ ใช้ได้ ☐ ใช้ไม่ได้

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)



รายการที่ตรวจสอบ

8. การเชื่อมยึดระหว่างแผ่นป้ายกับสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย การเชื่อมยึดระหว่างชิ้นส่วนต่างๆ ของสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย และการเชื่อมยึดระหว่างสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายกับฐานรากหรืออาคาร

ลำดับ ที่	รายการ	มี	ไม่มี	การชำรุด สึกหรอ		ความ เสียหาย		ความเห็นของ ผู้ตรวจสอบ		หมายเหตุ
				มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	ใช้ได้	ใช้ ไม่ได้	
(1)	สิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติด หรือตั้งป้าย									
	- ฐานราก		✓							
	- การเชื่อมยึดของสิ่ง ก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้ง ป้ายกับฐานรากหรืออาคาร	✓			✓		✓	✓		
	- ชิ้นส่วน	✓			✓		✓	✓		
	- รอยต่อ ☒ สลักเกลียว ☐ การเชื่อม ☐ อื่นๆ (โปรด ระบุ)	✓	✓ ✓		✓		✓	✓		
	- สลึง หรือสายยึด		✓							
	- บันไดสำหรับการซ่อม บำรุง		✓							
	- CATWALK		✓							
	- อื่นๆ (โปรดระบุ)		✓							



รายการที่ตรวจสอบ

8. การเชื่อมยึดระหว่างแผ่นป้ายกับสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย การเชื่อมยึดระหว่างชิ้นส่วนต่างๆ ของสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย และการเชื่อมยึดระหว่างสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายกับฐานรากหรืออาคาร (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายการ	มี	ไม่มี	การชำรุด สึกหรอ		ความ เสียหาย		ความเห็นของ ผู้ตรวจสอบ		หมายเหตุ
				มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	ใช้ได้	ใช้ ไม่ได้	
(2)	แผ่นป้าย									
	- สภาพของแผ่นป้าย	✓			✓		✓	✓		
	- สภาพการยึดติดกับ โครงสร้างรับป้าย	✓			✓		✓	✓		
	- อื่นๆ (โปรดระบุ)		✓							



รายการที่ตรวจสอบ

9. การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของป้าย

ลำดับที่	รายการ	มี	ไม่มี	การชำรุด สึกหรอ		ความ เสียหาย		ความเห็นของ ผู้ตรวจสอบ		หมายเหตุ
				มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	ใช้ได้	ใช้ ไม่ได้	
(1)	ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและ ระบบไฟฟ้ากำลัง									
	- โคมไฟฟ้า	✓			✓		✓	✓		
	- ท่อสาย	✓			✓		✓	✓		
	- อุปกรณ์ควบคุม	✓			✓		✓	✓		
	- การต่อลงดิน	✓			✓		✓	✓		
	- อื่นๆ (โปรดระบุ)		✓							
(2)	ระบบป้องกันฟ้าผ่า (ถ้ามี)									
	- ตัวนำล่อฟ้า		✓							
	- ตัวนำต่อลงดิน		✓							
	- รากสายดิน		✓							
	- จุดต่อประสานศักย์		✓							
	- อื่นๆ (โปรดระบุ)		✓							
(3)	ระบบอุปกรณ์ประกอบ อื่นๆ (ถ้ามี)									
	- สลิง หรือสายยึด		✓							
	- บันไดสำหรับการซ่อม บำรุง		✓							
	- CATWALK		✓							



ส่วนที่ 4 สรุปผลการตรวจสอบป้าย

สรุปผลการตรวจสอบป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย และ อุปกรณ์ประกอบของป้าย					
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	มีการแก้ไขแล้ว	หมายเหตุ
1	สิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย	✓			
2	แผ่นป้าย	✓			
3	ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบ ไฟฟ้ากำลัง	✓			
4	ระบบป้องกันฟ้าผ่า (ถ้ามี)	-	-	-	- ใช้ร่วมกับอาคาร
5	ระบบอุปกรณ์ประกอบอื่นๆ (ถ้ามี)	-	-	-	- ไม่มี
6	อื่นๆ	-	-	-	- ไม่มี



สรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบ

ตามที่บริษัท โปรไฟร์ อินสเปกเตอร์ จำกัด ได้ทำการตรวจสอบป้ายของศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า แจ้งวัฒนะ ป้ายโฆษณาบนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร (ป้าย Light Box 22) ตามหลักเกณฑ์การตรวจสอบแล้วเห็นว่า โครงสร้างป้ายมีความแข็งแรง อยู่ในสภาพปลอดภัยในการใช้งาน ณ วันที่ทำการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ตรวจสอบป้ายขอรับรองว่าได้ทำการตรวจสอบสภาพป้ายดังกล่าว โดยผลการตรวจสอบป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้ายถูกต้อง และเป็นจริงตามที่ได้ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ รวมทั้งยังได้ให้เจ้าของป้าย ผู้ครอบครอง หรือผู้ดูแลป้าย ได้รับทราบผลการตรวจสอบสภาพป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้ายตามรายงานข้างต้นอย่างครบถ้วนแล้ว

ลงชื่อ

(ร้อยโท วโรดม สุจริตกุล)

ผู้ตรวจสอบอาคาร

บริษัท โปรไฟร์ อินสเปกเตอร์ จำกัด
Profire Inspector Co., Ltd.

วันที่ 24-25 สิงหาคม 2563

เลขทะเบียนผู้ตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล ทะเบียนเลขที่ น.0022/2550 จาก กรมโยธาธิการและผังเมืองกระทรวงมหาดไทย โดยนาม บริษัท โปรไฟร์ อินสเปกเตอร์ จำกัด

เลขที่ 112 ซอยรามคำแหง 112 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของป้าย ผู้ครอบครองป้าย หรือผู้ดูแลป้าย ขอรับรองว่าได้มีการตรวจสอบป้ายตามรายงานดังกล่าวข้างต้นจริง โดยการตรวจสอบป้ายนั้นกระทำโดยผู้ตรวจสอบป้ายซึ่งได้รับใบอนุญาตจากกรมโยธาธิการและผังเมือง ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจในรายงานดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
CENTRAL PATTANA PUBLIC COMPANY LIMITED

ลงชื่อ

(นางสาวพิสมัย สีหวัลดล)

เจ้าของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย/
ผู้ครอบครองป้าย หรือผู้รับมอบอำนาจ

รายงานการตรวจบำรุงรักษา



แผนปฏิบัติการการตรวจสอบบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบของป้าย และคู่มือปฏิบัติการตามแผน

สำหรับเจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้าย

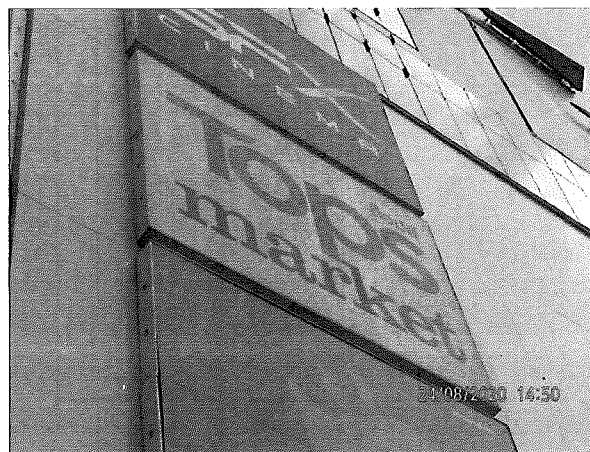
ป้ายโฆษณาบนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร

ป้าย Light Box 22

ศูนย์การค้า เซ็นทรัลพลาซ่า แจ้งวัฒนะ

99, 99/9 หมู่ที่ 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120





ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบของป้าย

- 1.1 ในแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้าย และคู่มือปฏิบัติการตามแผนนี้ “ป้าย” ในที่นี้ให้หมายความรวมถึง แผ่นป้ายและสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- การตรวจสอบป้าย หมายถึง การตรวจสอบสภาพของป้ายด้านความมั่นคงแข็งแรง และตรวจสอบระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของป้ายโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522
- การตรวจบำรุงรักษาป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้าย หมายถึง การบำรุงรักษาป้าย และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย โดยเจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้าย
- ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- เจ้าของป้าย หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เป็นเจ้าของป้าย
- ผู้ดูแลป้าย หมายถึง เจ้าของป้ายหรือ ผู้ที่ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของป้ายให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาป้าย และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย
- แผนการตรวจสอบป้าย หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพป้าย และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร
- แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้าย หมายถึง แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาป้ายและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้ายที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดให้กับเจ้าของป้ายหรือผู้ดูแลป้าย
- แบบแปลนป้าย หมายถึง แบบแปลนของป้ายที่ต้องตรวจสอบ
- 1.2 เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้าย มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาป้าย และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และในระหว่างปี แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร



- 1.3 ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพป้ายและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้ายไว้ตามแผนการตรวจสอบป้ายประจำปี ให้เจ้าของป้ายและหรือผู้ดูแลป้ายใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม
- 1.4 เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้ายจะต้องดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาป้ายและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้ายให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้าย และคู่มือปฏิบัติการตามแผนฉบับนี้ รวมทั้ง ตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิตหรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของป้ายและต้องจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาป้ายตามช่วงระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้



ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบของป้าย

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาป้ายและระบบอุปกรณ์ประกอบของป้าย ดังนี้

- 2.1 ให้เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้ายที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของป้ายมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาป้าย และระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย จัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ในระหว่างปีตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด หรือตามคู่มือของผู้ผลิตหรือผู้ติดตั้งระบบอุปกรณ์ประกอบของป้าย
- 2.2 เจ้าของหรือผู้ดูแลป้ายต้องตรวจบำรุงรักษาป้ายอย่างสม่ำเสมอตามแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้าย และคู่มือปฏิบัติการตามแผนที่ผู้ตรวจสอบอาคาร ได้จัดทำไว้ และบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด
- 2.3 ในการดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ตรวจตามรายการต่าง ๆ ตามแบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดทำไว้
- 2.4 ช่วงเวลา และความถี่ของการตรวจบำรุงรักษา ฯ การทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด
- 2.5 ให้เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้ายจะต้องจัดเตรียมแบบแปลนป้ายเพื่อการตรวจสอบ และมีผลการตรวจบำรุงรักษาป้ายและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้ายไว้ให้ผู้ตรวจสอบป้ายสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบป้าย ได้ตลอดเวลาตามที่ผู้ตรวจสอบได้กำหนดไว้ตามแผน การตรวจสอบป้าย



ส่วนที่ 3 รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบของป้าย

เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้าย ต้องทำการตรวจสอบบำรุงรักษาป้าย หรืออุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย ในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การตรวจสอบบำรุงรักษาตัวป้ายด้านความมั่นคงแข็งแรงของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดตั้งป้าย อย่างน้อยต้องทำการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- (ก) การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงขนาดของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (ข) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักของแผ่นป้าย
- (ค) การเปลี่ยนสภาพการใช้งานของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (ง) การเปลี่ยนแปลงวัสดุของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (จ) การชำรุดสึกหรอของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (ฉ) การวิบัติของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย
- (ช) ความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างและฐานรากของสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย (กรณีป้ายที่ตั้งบนพื้นดิน)
- (ซ) ความมั่นคงแข็งแรงของอาคารที่ติดตั้งป้าย (กรณีป้ายที่ติดหรือตั้งบนหลังคา หรือคานาไฟฟ้าของ อาคาร หรือบนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร)
- (ณ) การเชื่อมยึดระหว่างแผ่นป้ายกับสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย การเชื่อมยึดระหว่างชิ้นส่วนต่าง ๆ ของสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย และการเชื่อมยึดระหว่างสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายกับฐานรากหรืออาคาร

(2) การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบของป้ายอย่างน้อยต้องตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

- (ก) ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง
- (ข) ระบบป้องกันฟ้าผ่า
- (ค) ระบบและอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ



ส่วนที่ 4 แนวทางการตรวจบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ ประกอบของป้ายประจำปี

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบของป้ายประจำปีให้
แก่เจ้าของป้าย เพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาป้าย ดังนี้

- 1 เจ้าของป้ายต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนป้ายเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบจัดเก็บไว้ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบ
สามารถใช้ประกอบการตรวจสอบได้
- 2 เจ้าของป้ายต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบของป้ายตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต
หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของป้าย และตามแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษานี้และจัดให้มี
การบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาป้ายตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบ
ในการตรวจสอบป้าย
- 3 เจ้าของป้ายต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายและ
อุปกรณ์ประกอบของป้าย ที่ผู้ตรวจสอบจัดทำแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรอง
การตรวจสอบป้ายเป็นประจำทุกสามปี โดยจะต้องเสนอภายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรอง
การตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบสามปี
- 4 กรณีที่เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้ายพบว่าสภาพของป้ายหรืออุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย มีการ
ชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไข มีสิ่งที่ผิดปกติ หรือใช้งานไม่ได้ เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้ายจะต้องบันทึก
รายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจน และแจ้งผลให้ผู้ตรวจสอบทราบโดยเร็ว
- 5 กรณีที่ป้ายมีการชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไข มีสิ่งที่ผิดปกติ หรือ ใช้งานไม่ได้ เจ้าของป้ายจะต้องดำเนินการ
การแก้ไขให้มีสภาพปลอดภัยโดยเร็ว พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ตรวจสอบทราบด้วย
- 6 เมื่อเจ้าของป้ายได้แก้ไขให้ป้ายมีสภาพปลอดภัยแล้ว หรือเป็นกรณีที่เจ้าของป้ายไม่สามารถที่จะดำเนินการ
การแก้ไขได้เองให้เจ้าของป้ายแจ้งให้ผู้ตรวจสอบทราบโดยเร็ว



ส่วนที่ 5 ช่วงเวลา และความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาป้าย และ อุปกรณ์ประกอบของป้าย

1. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาป้ายด้านความมั่นคงแข็งแรงของป้ายหรือสิ่งก่อสร้างสำหรับ
ติดหรือตั้งป้าย

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	4 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	การต่อเติมตัดแปลงปรับปรุงขนาดของ ป้ายสิ่งก่อสร้างสำหรับติดหรือตั้งป้าย					✓	
2	การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักของแผ่นป้าย					✓	
3	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้งาน ของป้าย					✓	
4	การเปลี่ยนแปลงวัสดุของป้ายหรือสิ่ง ก่อสร้างสำหรับติดหรือตั้งป้าย					✓	
5	การชำรุดสึกหรอของป้ายหรือสิ่ง ก่อสร้างสำหรับติดหรือตั้งป้าย					✓	
6	การวิบัติของป้ายหรือสิ่งก่อสร้าง สำหรับติดหรือตั้งป้าย					✓	
7	ความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างและ ฐานรากของสิ่งก่อสร้างสำหรับติดหรือ ตั้งป้าย (กรณีป้ายที่ตั้งบนพื้นดิน)					✓	
8	ความมั่นคงแข็งแรงของอาคารที่ติดตั้ง ป้าย (กรณีป้ายที่ติดหรือตั้งบนหลังคา หรือคาน้ำฟ้าของอาคาร หรือบนส่วน หนึ่งส่วนใดของอาคาร)					✓	



ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	4 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
9	การเชื่อมยึดระหว่างแผ่นป้ายกับสิ่งที่ สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย การเชื่อม ยึดระหว่างชิ้นส่วนต่าง ๆ ของสิ่งที่สร้าง ขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย และการเชื่อม ยึดระหว่างสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือ ตั้งป้ายกับฐานรากหรืออาคาร					✓	

2. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบของป้าย

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	4 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้า กำลัง						
	(1) สภาพสายไฟฟ้า					✓	
	(2) สภาพท่อร้อยสาย รังเดินสาย และรางเคเบิล					✓	
	(3) สภาพเครื่องป้องกันกระแสเกิน					✓	
	(4) สภาพเครื่องตัดไฟรั่ว					✓	
	(5) การต่อลงดินของบริภัณฑ์ ตัวนำ ต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดิน ของท่อร้อยสาย รังเดินสาย รางเคเบิล					✓	



ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	4 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
2	ระบบป้องกันฟ้าผ่า (ถ้ามี)						
	(1) ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้า ตัวนำต่อลงดิน					✓	
	(2) ตรวจสอบระบบรอกสายดิน					✓	
	(3) ตรวจสอบจุดต่อประสานสักร์					✓	
3	ระบบอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)						
	(1) สภาพบันไดขึ้นลง					✓	
	(2) สภาพราวจับ และราวกันตก					✓	
	(3) อุปกรณ์ประกอบอื่นตามที่ เห็นสมควร					✓	
	(ระบุ)						



ส่วนที่ 6 ผลการตรวจสภาพป้าย และอุปกรณ์ ประกอบของป้าย

ส่วนที่ 6 เป็นผลการตรวจสอบการบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้ายตามที่เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้ายสามารถสังเกตได้ด้วยสายตา ไม่รวมถึงการทดสอบที่ใช้เครื่องมือพิเศษเฉพาะ

การตรวจสอบการบำรุงรักษาป้าย และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย เจ้าของ หรือ ผู้ดูแลป้ายจะต้อง พิจารณารายละเอียดในการตรวจบำรุงรักษาป้ายและอุปกรณ์ประกอบของป้าย และปฏิบัติตามวิธีการตามแผน ที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และความถี่ในการตรวจไม่น้อยกว่า ที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้

กรณีที่พบว่าสภาพของป้าย หรืออุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้ายมีการชำรุด เสียหาย ต้องแก้ไขผิดปกติ หรือใช้งานไม่ได้เจ้าของป้าย หรือผู้ดูแลป้ายจะต้องบันทึกรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจนและแจ้งผลให้ ผู้ตรวจสอบทราบโดยเร็ว



ลำดับ ที่	รายการตรวจสอบ	รอบที่ 1		หมายเหตุ
		ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	
2	การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบของป้าย 2.1 ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง (1) สภาพสายไฟฟ้า (2) สภาพท่อร้อยสายรางเดินสาย และรางเคเบิล (3) สภาพเครื่องป้องกันกระแสเกิน (4) สภาพเครื่องตัดไฟรั่ว (5) การต่อลงดินของบริภัณฑ์ตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อยสายราง เดินสาย รางเคเบิล 2.2 ระบบป้องกันฟ้าผ่า (ถ้ามี) (1) ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้าตัวนำ ต่อลงดิน (2) ตรวจสอบระบบรากสายดิน (3) ตรวจสอบจุดต่อประสานศักย์ 2.3 ระบบอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี) (1) สภาพบันไดขึ้นลง (2) สภาพราวจับ และราวกันตก (3) อุปกรณ์ประกอบอื่นตามที่เห็นสมควร	✓ ✓ ✓ ✓ ✓		- ใช้ร่วมกับอาคาร - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี - ไม่มี



ส่วนที่ 7 สรุปผลการตรวจสอบบำรุงรักษาป้ายและ อุปกรณ์ประกอบของป้าย

ส่วนที่ 7 เป็นสรุปผลการตรวจสอบบำรุงรักษาป้าย ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของป้าย รวมทั้งการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของป้ายอาคารตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้

ลำดับ ที่	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	มีการแก้ไขแล้ว	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบบำรุงรักษาป้ายด้านความมั่นคงแข็งแรงของป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย	✓			
2	การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบของป้าย				
	2.1 ระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้ากำลัง	✓			
	2.2 ระบบป้องกันฟ้าผ่า (ถ้ามี)	-	-	-	- ใช้ร่วมกับอาคาร
	2.3 ระบบอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)	-	-	-	- ไม่มี

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

ลายมือชื่อ.....เจ้าของป้ายหรือ ผู้ดูแลป้าย

(นางสาวพิสมัย สีหวัณณ)



บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
CENTRAL PATTANA PUBLIC COMPANY LIMITED

วัน เดือน ปี ที่ตรวจ 24-25 สิงหาคม 2563

เลขที่ ๑๔/๒๕๖๔

แบบ ร.๑



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร ป้ายบนส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร เจ้าของบริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่เลขที่ ๙๙, ๙๙/๙ ตรอก/ซอย - ถนน แจ้งวัฒนะ หมู่ที่ ๒
ตำบล/แขวง บางตลาด อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท โปรไฟร์ อินสเปคเตอร์ จำกัด แล้ว
เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน เลขที่ น.๐๐๒๒/๒๕๕๐

หมายเหตุ

ออกให้ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป
ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)
ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(.....)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ นบ ๕๒๒๐๔/๒๕๖๓

เทศบาลนครปากเกร็ด
๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งการออกไปรับรองการตรวจสอบอาคาร

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร.๑) เลขรับที่ ๑๒๙๗๐/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตามรายงานการตรวจสอบป้ายของท่าน เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้ว จึงให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ได้ที่สำนักงานช่าง เทศบาลนครปากเกร็ด ก่อนรับใบรับรองการตรวจสอบอาคารท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอใบรับรองตามที่ได้ยื่นขอไว้ หากประสงค์จะขอรับใบรับรองอีก จะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับการยื่นขอใบรับรองใหม่

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิชัย บร...ศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

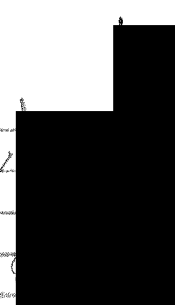
สำนักงานช่าง

ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง

โทร. ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๐

โทร.สาร ๐ ๒๙๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๗

www.pakkretcity.go.th



ปลัดเทศบาล

นายกเทศบาล

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

นายกเทศมนตรี

ทะเบียนตรวจแบบสำนักการช่าง

เทศบาลนครปากเกร็ด

คำขอรับรองการตรวจสอบอาคารเลขที่ ๗๘๘๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เจ้าของอาคารหรือผู้ขออนุญาตชื่อ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๙๙,๙๙/๙ หมู่ ๒ อ.แจ้งวัฒนะ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ประเภท เหล็กโครงสร้างรูปพรรณ ชนิดของ ป้ายส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคาร จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น ป้ายโฆษณา สถานที่ก่อสร้าง เลขที่ ๙๙,๙๙/๙ หมู่ ๒ อ.แจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ผู้ตรวจสอบอาคาร บริษัท โปรไฟร์อินสเปคเตอร์ จำกัด เลขที่ทะเบียนตรวจสอบ น.๐๐๒๒/๒๕๕๐ วันที่ตรวจสอบ

ผู้ขอแก้ไขแล้วส่งคืน.....

๑. ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง...../...../.....

เห็นชอบตามแบบขออนุญาต

ขอพิจารณาของอาคาร

(ลงชื่อ).....นายช่างเขต

ส่งเรื่อง...../...../.....

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง...../...../.....

(ลงชื่อ).....นักผังเมือง

ส่งเรื่อง...../...../.....

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง...../...../.....

เห็นชอบตามแบบขออนุญาต

ขอพิจารณาของอาคาร

(ลงชื่อ).....สถาปนิก

ส่งเรื่อง...../...../.....

๔. ความเห็นของวิศวกร

รับเรื่อง...../...../.....

เห็นชอบตามแบบขออนุญาต

ขอพิจารณาของอาคาร

(ลงชื่อ).....วิศวกร

ส่งเรื่อง...../...../.....

๑. ความเห็นของนายช่างเขต

รับเรื่อง...../...../.....

(ลงชื่อ).....นายช่างเขต

ส่งเรื่อง...../...../.....

๒. ความเห็นของนักผังเมือง

รับเรื่อง...../...../.....

(ลงชื่อ).....นักผังเมือง

ส่งเรื่อง...../...../.....

๓. ความเห็นของสถาปนิก

รับเรื่อง...../...../.....

(ลงชื่อ).....สถาปนิก

ส่งเรื่อง...../...../.....

๔. ความเห็นของวิศวกร

รับเรื่อง...../...../.....

(ลงชื่อ).....วิศวกร

ส่งเรื่อง...../...../.....

บันทึกการรายงานการตรวจแบบและเอกสาร

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /
- 1/เห็นควร 500 ก.ม. 500 (11 ม. 5. 1) 10/21

(ลงชื่อ) [redacted] หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร
ส่งเรื่อง / - 5. 10. 10/21

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / /
- เห็นสมควร 500 ก.ม. 500 (11 ม. 5. 1) 10/21

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ
ส่งเรื่อง / - 5. 10. 10/21

๗. ความเห็นของผอ.สำนักงานช่าง

รับเรื่อง / /
- เห็นสมควร 500 ก.ม. 500 (11 ม. 5. 1) 10/21

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.สำนักงานช่าง
ส่งเรื่อง / /

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง / /
- 1/2 10/21 10/21

(ลงชื่อ) [redacted] ปลัดเทศบาล
ส่งเรื่อง / นายสุทร บุญศิริ 10/21
ปลัดเทศบาล

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /
- 1/2 10/21 10/21

(ลงชื่อ) [redacted] เจ้าพนักงานท้องถิ่น
ส่งเรื่อง / (ก.ก.)
นายกเทศมนตรี

๕. ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] หน.ฝ่ายควบคุมอาคาร
ส่งเรื่อง / /

๖. ความเห็นของผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.ส่วนควบคุมอาคารฯ
ส่งเรื่อง / /

๗. ความเห็นของผอ.สำนักงานช่าง

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] ผอ.สำนักงานช่าง
ส่งเรื่อง / /

๘. ความเห็นของปลัดเทศบาล

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] ปลัดเทศบาล
ส่งเรื่อง / /

๙. ความเห็นของนายกเทศมนตรี

รับเรื่อง / /

(ลงชื่อ) [redacted] เจ้าพนักงานท้องถิ่น
ส่งเรื่อง / /

บันทึกรายการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๑

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....

แก้ไขครั้งที่ ๒

ผู้ขอได้รับเอกสารไปแก้ไขดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....

ส่งเรื่องแก้ไขครั้งที่ ๒

ผู้ขอได้ส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต/ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

วันที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....