

ชื่อโครงการ : โครงการบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ พระราชบัญญัตitechบาล พ.ศ. ๒๕๙๒ มาตรา ๕๐ (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ประกอบกับพระราชบัญญัคิว่า ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๖

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน จึงจัดโครงการบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ โดยออกหน่วยให้บริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อให้การบริการเชิงรุก การบริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนตามสถานศึกษาภายในเขตเทศบาลนครปักเกร็ด สำหรับผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๗ ปีบริบูรณ์ ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน การบริการจัดทำบัตรประชาชน กรณี ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา และผู้พิการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ด้วยการนำบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนไปสู่ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการที่มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมและทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ออกหน่วยบริการด้านการทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒.๒ ออกให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนตามสถานศึกษา สำหรับผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๗ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ ออกบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา และผู้พิการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้
- ๒.๔ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการออกหน่วยบริการ
- ๒.๕ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็วและทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

เข้าใจว่า: จัดให้มีการออกหน่วยบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ให้กับประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลนครปักเกร็ด อายุตั้งแต่ ๗ ปี ครึ่ง

เข้าใจว่า: ประชาชนในเขตเทศบาลนครปักเกร็ดได้รับความสะดวกในการรับบริการงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนที่มีประสิทธิภาพ

๔. ลักษณะของโครงการ

- โครงการริเริ่ม โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว
 โครงการบูรณาการร่วมกับ.....

- โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ฉบับบททวนพ.ศ.๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ การจัดเตรียม

- จัดทำโครงการบริการประชาชนและขอนุมัติโครงการ
- กำหนดแผนปฏิบัติงาน
- กำหนดพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการออกหน่วย
- ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์
- ดำเนินการออกหน่วยให้บริการ
- การติดตามประเมินผลโครงการ
- ภาระรายงานผลการดำเนินการ

๕.๒ ดำเนินการ

- ออกให้บริการตามแผนปฏิบัติงานหรือร่วมกิจกรรมอื่น ๆ

๕.๓ การติดตามและประเมินผลโครงการ

- ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนหลังจากได้รับบริการ
- ใช้การหย่อนบัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอกใจ, พอกใจมาก) ของประชาชนหลังจากได้รับบริการ

๕.๔ การรายงานผลการดำเนินโครงการ

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจจากการแบบสอบถามความพึงพอใจประจำเดือนต่อ

ผู้บังคับบัญชา

- รายงานผลระดับความพึงพอใจจากการหย่อนบัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอกใจ, พอกใจมาก) ประจำเดือนต่อผู้บังคับบัญชา

๖. สถานที่ดำเนินการ

ภายในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กองทัพบกเป็นรายวัน และบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานที่ว่าไป งานบริหารที่ว่าไป ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการบริการงานทะเบียนราชภัฏและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเช่าสถานที่
- ค่ารถรับส่งไฟฟ้า
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

/๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง...

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ศูนย์บริหารการทะเบียน ภาค ๑ สาขาจังหวัดนนทบุรี
- บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- บริษัท คอนโทรล ดาต้า (ประเทศไทย) จำกัด
- สถานศึกษาภายในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด
- ชุมชนในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด
- สถานสงเคราะห์
- กองสวัสดิการสังคม

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนได้รับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนอย่างทั่วถึง

๑๐.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการที่มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว

๑๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ / การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ ตัวชี้วัด เชิงคุณภาพ : ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการ ร้อยละ ๘๐
เชิงปริมาณ : ออกให้บริการอย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง

๑๑.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล

- ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจได้รับบริการ
- ใช้บัตรหย่อนแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอดี, พ่อใจมาก) หลังจากได้รับบริการ
- ใช้การรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ) ๗๖๗๕

(นางสาวศุภศรี พोธิสุวรรณ)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

(ลงชื่อ) 

(นายฉลอง ชมເສັ່ງ)

นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวพนารี กิมยຸດ)

รองปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) 

(นายสุทธ บุญสิริชูโต)

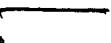
ปลัดเทศบาล

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นางมุทิตา คล้ายพงษ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) 

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

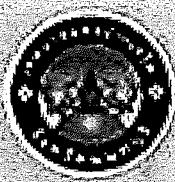
ตารางเหตุผลความสัมพันธ์ โครงการบริการงานทะเบียนราชภูมิและบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุภศรี โพธิ์สุวรรณ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ กองทะเบียนราชภูมิและบัตรประจำตัวประชาชน

Narrative Summary สาระสำคัญโดยสรุป	Objectively Verifiable Indicators ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณ คุณภาพ	Mens of Verification แหล่งข้อมูล การอ้างอิง	Important Assumption ฐานคติที่สำคัญ
Goal ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและ การให้บริการแก่ประชาชน	- ประชาชนได้รับบริการด้านงานทะเบียนราชภูมิและ บัตรประจำตัวประชาชนอย่างทั่วถึง - ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการให้บริการที่มี มาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว	- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๒ - รายงานผลกระทบดับความพึงพอใจจากการหย่อน บัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง, พอดี, พอใจมาก) ประจำเดือน - คู่มือการให้บริการงานทะเบียนราชภูมิและ บัตรประจำตัวประชาชน	- จุดจอดให้บริการเป็นแหล่งกลุ่มเป้าหมาย - มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนทราบ อย่างทั่วถึง
Purpose - เพื่อนำบริการด้านงานทะเบียนราชภูมิและ บัตรประจำตัวประชาชนไปสู่ประชาชนอย่างทั่วถึง - เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากการ ให้บริการที่มีมาตรฐาน สะดวก รวดเร็ว	ประชาชนมีความพึงพอใจในการรับบริการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	- รายงานผลกระทบดับความพึงพอใจจากแบบสอบถาม ความพึงพอใจ ของรถทะเบียนเคลื่อนที่ประจำเดือน - รายงานผลการดำเนินโครงการประจำเดือน	- ประชาชนต้องได้รับบริการด้านงานทะเบียนราชภูมิ และบัตรประจำตัวประชาชนอย่างมีมาตรฐาน
Outputs - เชิงปริมาณ: จัดให้มีการออกหน่วยบริการงาน ทะเบียนราชภูมิและบัตรประจำตัวประชาชนให้กับ ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลนครปากเกร็ด - เชิงคุณภาพ: ประชาชนในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด ได้รับความสะดวกในการรับบริการงานทะเบียนและ บัตรประจำตัวประชาชน	- จำนวนครั้งที่ให้บริการ อย่างน้อยเดือนละ ๕ ครั้ง - จำนวนครั้งที่ให้บริการ อย่างน้อยเดือนละ ๕ ครั้ง	- กำหนดการออกให้บริการงานทะเบียนเคลื่อนที่ - กำหนดออกให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชน ให้แก่นักเรียนตามสถานศึกษาสำหรับผู้มีสัญชาติ ซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๗ ปีบริบูรณ์ - กำหนดออกทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่ ผู้ป่วยติดเตียง คนชรา และผู้พิการที่ไม่สามารถ เคลื่อนย้ายได้	- สถานที่และระยะเวลาการออกให้บริการตอบสนอง ความต้องการของประชาชน - เจ้าหน้าที่เพียงพอต่อการออกให้บริการ

ตารางเหตุผลความสัมพันธ์ โครงการบริการงานทะเบียนราชภูมิและบัตรประจำตัวประชาชน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศุภครี โพธิ์สุวรรณ นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ กองทะเบียนราชภูมิและบัตรประจำตัวประชาชน

Narrative Summary สาระสำคัญโดยสรุป	Objectively Verifiable Indicators ตัวชี้วัดแสดงเวลา ปริมาณ คุณภาพ	Mens of Verification แหล่งข้อมูล การอ้างอิง	Important Assumption ฐานคติที่สำคัญ
<p>Inputs</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดต่อสถานที่ - ประชาสัมพันธ์การบริการ - ติดต่อเช่าคระแสไฟฟ้า 	<ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าสถานที่ - ค่าเช่าคระแสไฟฟ้า - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น 	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือภายนอก เรื่อง ๑.ขอแจ้งจุดปฏิบัติงานรถบริการทะเบียนเคลื่อนที่ ๒. การประสานงานออกให้บริการที่สถานศึกษาภายในเขตเทศบาลปากเกร็ด ๓.ออกให้บริการประชาชนด้านงานทะเบียนราชภูมิและงานบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ (Mobile Unit) ๔. การติดต่อขอสัญญา TOT และกระแสไฟฟ้า 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่มีความเหมาะสมต่อการออกให้บริการ - ระยะเวลา มีความเหมาะสมและตอบสนองความต้องการการรับบริการของประชาชน - มีสื่อการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายและมีคุณภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง - ระบบการเชื่อมสัญญา TOT และระบบกระแสไฟฟ้า



แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2561-2565)
ฉบับกันยายน พ.ศ.2562

เทศบาลนครปากเกร็ด
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

7. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ

แบบ พ. 02

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)			
3	โครงการพัฒนาระบบ การบริการงานทะเบียน ราชฎรและบัตร ประจำตัวประชาชน										
3.1	โครงการบริการงาน ทะเบียนราษฎรและบัตร ประจำตัวประชาชน เคลื่อนที่	- เพื่อตอบสนองต่อ นโยบายของรัฐด้านการ ให้บริการประชาชน - เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชน ผู้ขอรับบริการด้านงาน ทะเบียนราชฎรและ บัตรประจำตัวประชาชน อย่างทั่วถึง - เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่นักเรียน ตามสถานศึกษาในเขต	- จัดหาสถานที่ที่เหมาะสม สำหรับการออกหน่วยบริการ งานทะเบียนราชฎรและบัตร ประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ ให้แก่ประชาชนในชุมชน อย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง - ติดตั้งระบบสัญญาณเครือข่าย โทรศัมนาคมเพื่อเชื่อมต่อกับ ระบบบริการงานทะเบียน ราชฎรและบัตรประจำตัว ประชาชนของกรมการ ปกครอง	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	- จำนวนครั้ง ^{ที่ออกหน่วย บริการ}	- สามารถให้บริการ ประชาชนได้อย่าง ทั่วถึงและมี ประสิทธิภาพ - เด็กที่มีอายุตั้งแต่ 7 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ในสถานศึกษาที่มี บัตรประจำตัว ประชาชนเพิ่ม มากขึ้น ไว้ใช้ในการ แสดงตนและเข้าถึง ^{สิทธิต่าง ๆ}	กอง ทะเบียน ราชฎร

7. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)			
		เทศบาลนครปากเกร็ด อายุตั้งแต่ 7 ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> - ออกบริการทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่นักเรียนตามสถานศึกษาภายในเขตเทศบาลที่มีอายุตั้งแต่ 7 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน - จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คันหาเดินทาง (Router) สำหรับสาขาแบบเคลื่อนที่ (Mobile Branch) พร้อมติดตั้งบันรถทะเบียนเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด โดยมีรายละเอียดครุภัณฑ์ ตาม พ. 03 	170,000	-	-	-	-	- จำนวนครุภัณฑ์	- สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ	กองทะเบียน ราชบูรณะและบัตรประจำตัวประชาชน