



รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร

ตรวจสอบ เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2563



อาคารอำนวยการ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
เลขที่ 85/1 หมู่ 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี

ตรวจสอบโดย บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด

เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนน เสมอฟ้าคราม ตำบล คูคต อำเภอ ลำลูกกา ปทุมธานี 12130

โทร. [REDACTED] ; 02-987-7119 ; โทรสาร.02-987-7119 E-mail : aroon1962@gmail.com

www.proinspector2016.com

เอกสารของผู้ตรวจสอบอาคาร

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร (คู่มือการตรวจสอบ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

ตรวจสอบโดยบริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น. 0229/2555

เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนนเสมาฟ้าคราม ต.คูคต อ.ลำลูกกา ปทุมธานี 12130 โทร. [REDACTED] Fax: 02-987-7119

E-mail: aroon1962@gmail.com website: www.proinspector2016.com

ที่ 100922092573



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0135554011666

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
2. กรรมการบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
 1. นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาค
 2. นางบุษบา พงษ์โพธิ์นาค
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาค หรือ นางบุษบา
แจ่มโพธิ์นาค ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 50/836 หมู่ 11 ถนนเสมาทั้งสาม ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 27 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 3 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

(นางমনฤดี แสงพลอย)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ที่ 100922092573



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 100922092573

- นิติบุคคลที่จดทะเบียนแล้วเมื่อมีลูกจ้าง ให้ติดต่อสำนักงานประกันสังคมเขตพื้นที่/จังหวัด ภายใน 30 วัน เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน/
- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2561
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญของจดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ใช้สำหรับยื่นให้กับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับงานตรวจสอบอาชญากรรม
อาชญากรรมหลังนี้เท่านั้น
บริษัท โปร อินเทลเตอร์ จำกัด ลงชื่อ.....



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



ว.2 (ว.บ.พิเศษ)

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

วัตถุที่ประสงค์ทั่วไป

(1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และการจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสกลหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือโดยวิธีอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจ เครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุที่ประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

(7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่จอดรถ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(8) ประกอบกิจการโรงแรม กิจการคาราวา น โฮเทล

(9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากรถเรือตามพิธีศุลกากรและกฎระเบียบระหว่างประเทศทุกชนิด

(10) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวทุกชนิด

(11) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในภาคการเงินธุรกิจ

(12) ประกอบกิจการบริการทางด้านการขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ รวมทั้งกิจการโฆษณา

(13) ประกอบธุรกิจบริการรับค่าประกันภัย รับค่าเบี้ยประกันภัย และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการค้าประกันบุคคล ซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยและเดินทางไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(14) ประกอบธุรกิจบริการรับแจ้งเหตุและแจ้งภัยและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(15) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(16) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(17) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

(18) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ ผลิต พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(19) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(20) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(21) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
สู่ดิจิทัล

Loading Business
Towards Digital
Transformation



ออกให้ ณ วันที่ 28 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

บริษัท โพร อิมสเปคเตอร์ จำกัด

(22) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุที่ประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล [REDACTED] ส่งรายการ และองค์การของรัฐ

ใช้สำหรับยื่นให้กับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับงานตรวจสอบอาคาร ของ
อาคารหลังนี้เท่านั้น
บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ลงชื่อ.....
PRO
Inspector Co., Ltd.



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ท้าวล้าแก่ชรา
ผู้ชราแก่ชรา

Leading Business Towards Digital Transformation



วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....27.....ข้อ ดังนี้

(23) ประกอบกิจการให้บริการด้านออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม

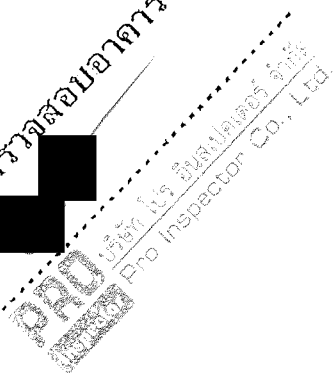
(24) ประกอบกิจการให้บริการด้านควบคุมและบริหารงานก่อสร้าง

(25) ประกอบกิจการให้บริการตรวจสอบอาคารตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร

๗๗ (26) ประกอบกิจการ .. รับจ้างทำงานก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการบ้านจัดสรร สะพาน เขื่อน อุโมงค์ ระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบบำบัดอากาศเสีย รวมทั้งงานโยธาทุกชนิดทุกประเภท รวมถึงการควบคุมงานก่อสร้างอาคารและอื่น ๆ ให้บริการรับผิดชอบ ต่อเติม ซ่อมแซม ตรวจสอบ แก้ไข วางระบบงานทุกประเภท ทั้งภายในและภายนอกอาคาร รับประมาณดังกล่าวทั้งภาครัฐและเอกชนพร้อมทั้งบริการรับเป็นพี่เลี้ยงเกี่ยวกับงานดังกล่าวทุกประเภท

(27) ประกอบธุรกิจการให้บริการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม การให้และการผลิตพลังงาน

ใช้สำหรับยื่นให้กับหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับงานตรวจสอบอาคาร
อาคารหลังนี้ผ่าน
บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ลงชื่อ





สภากีฬากร

ตามพระราชบัญญัติกีฬากร พ.ศ. ๒๕๔๒

ออกใบอนุญาตให้เล่นกีฬา

บริษัท โปรมอเตอร์ จำกัด

ได้รับอนุญาตให้เล่นกีฬา

ใช้สำหรับเล่นกีฬา

ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



(นายสุวัชร สุวรรณสวัสดิ์)

นายกสภากีฬากร

เลขที่ น.๑๒๒๙/๒๕๕๕

แบบ รต.๑



ใช้สำหรับยื่นให้เจ้าพนักงาน
อาคารหลังนี้ของบริษัท
บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
ผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล
หนังสือรับรองฉบับนี้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ออกให้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สำนักงานชื่อ.....บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด.....ตั้งอยู่เลขที่ ๕๐/๘๓๖ หมู่บ้านชัยพฤกษ์รังสิต
ตrock/ซอย.....ถนน.....เลขที่.....หมู่ที่ ๑
ตำบล/แขวง.....จตุต.....อำเภอ/เขต.....อำเภอ.....จังหวัด.....ปทุมธานี

ผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล.....ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว
หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ออกให้ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายมณฑล สุตประเสริฐ)
ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และแผนผังทางหนีไฟ

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร (คู่มือการตรวจสอบ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

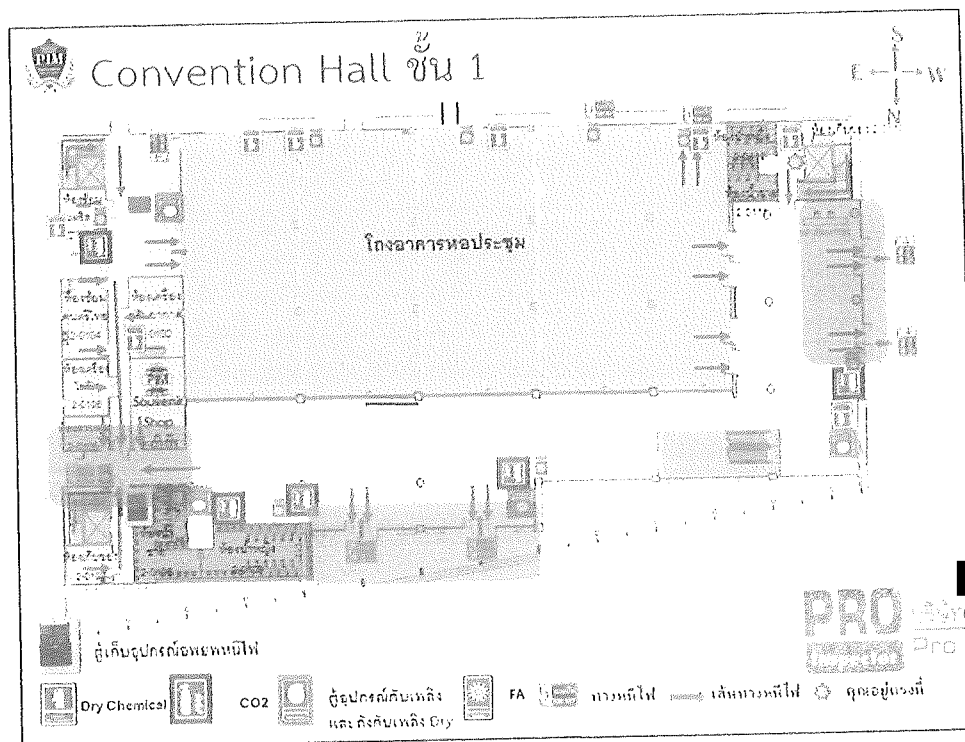
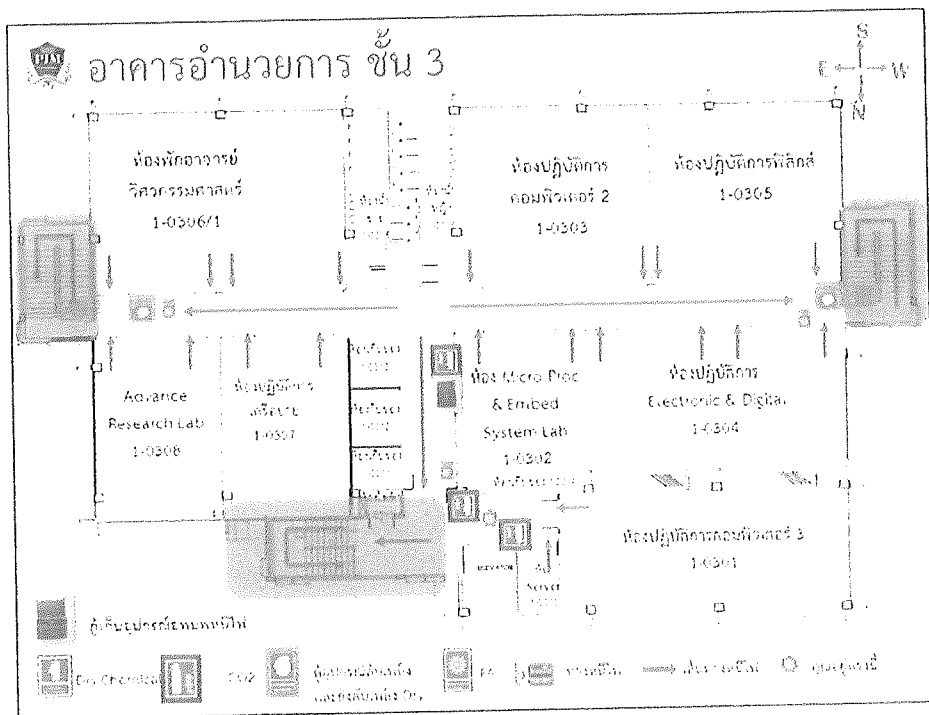
ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย (Safety Procedure -SP)
เรื่อง แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยพื้นที่ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขเอกสาร SP-PIM-002

หน้า 43 / 63

ปรับปรุงครั้งที่ : 8

วันที่ : 30 / 05 / 60



PRO

บริษัท โปรสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

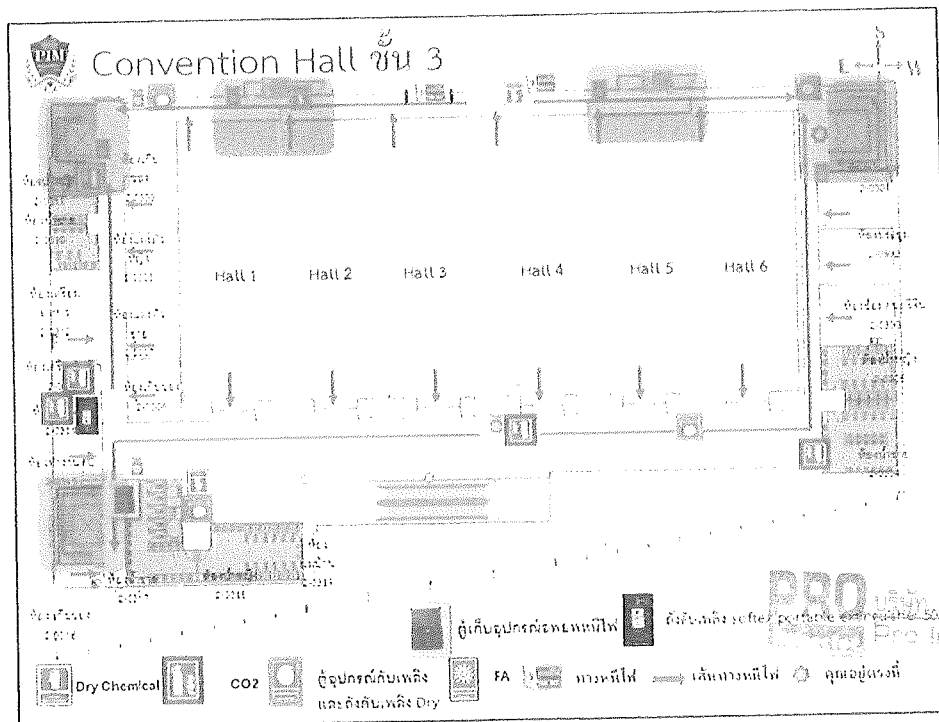
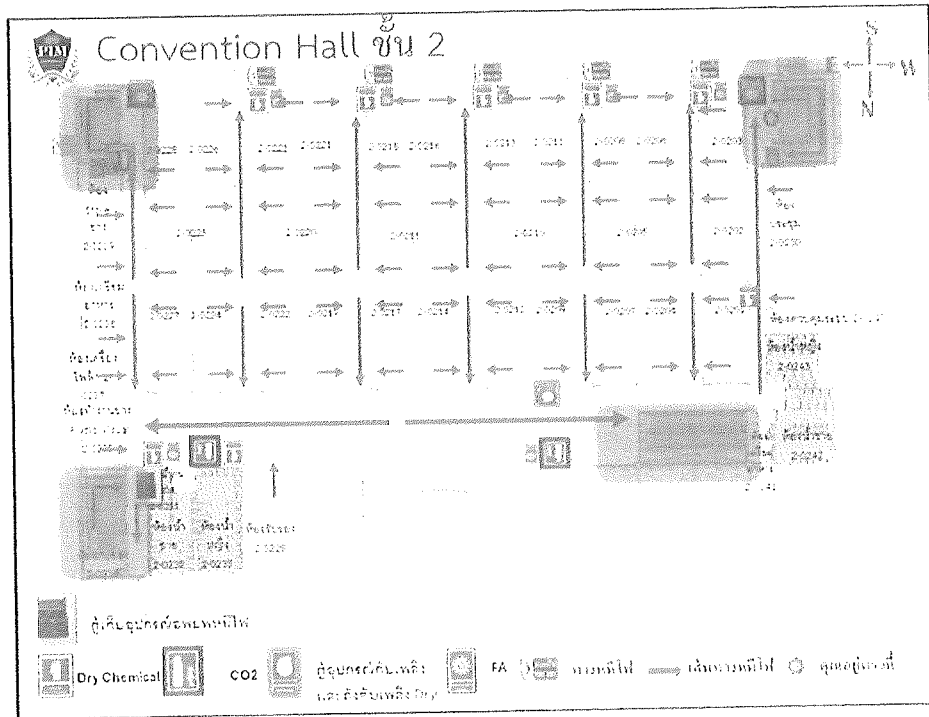
ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย (Safety Procedure -SP)
เรื่อง แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยพื้นที่ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขเอกสาร SP-PIM-002

หน้า 44 / 63

ปรับปรุงครั้งที่ : 8

วันที่ : 30 / 05 / 60



บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

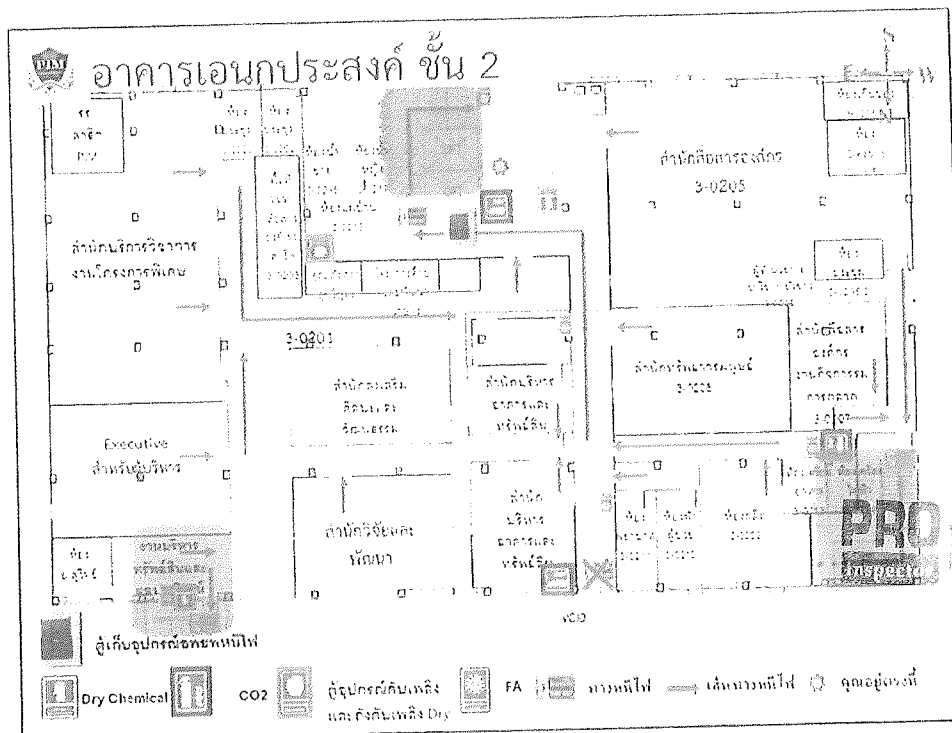
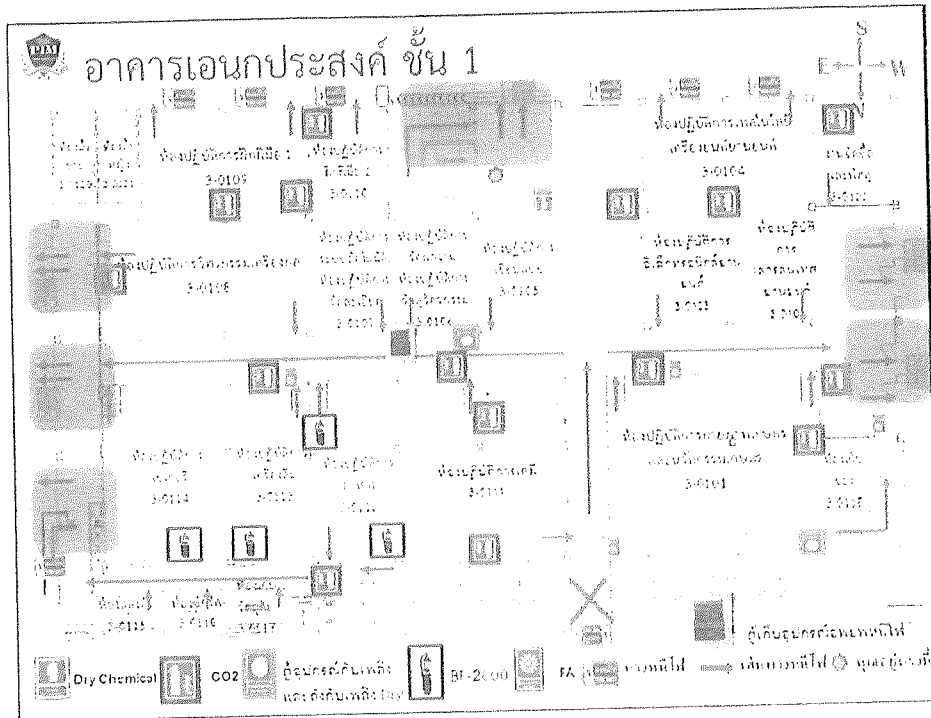
ระเบียบปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย (Safety Procedure -SP)
เรื่อง แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยพื้นที่ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

หมายเลขเอกสาร SP-PIM-002

หน้า 45 / 63

ปรับปรุงครั้งที่ : 8

วันที่ : 30 / 05 / 60



PRO
Inspector Co., Ltd.

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

ทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงอันตรายจากอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยนี้ขึ้น เพื่อป้องกันภัยดังกล่าวและให้เป็นไปตามข้อกำหนด โดยแผนนี้จะประกอบด้วย

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่างๆ 3 แผน คือ แผนการอบรม แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย และแผนการตรวจตรา
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผนต่างๆ 3 แผน คือ แผนการดับเพลิง แผนการอพยพหนีไฟ และแผนบรรเทาทุกข์ สำหรับแผนบรรเทาทุกข์จะเป็นแผนที่มีการปฏิบัติต่อเนื่องไปจนถึงหลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้วด้วย
3. หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว 2 แผน คือ แผนบรรเทาทุกข์ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และแผนปฏิรูปฟื้นฟู

แผนการอบรม

แผนการอบรมเป็นแผนที่จัดทำขึ้นสำหรับการป้องกันอัคคีภัยในสถานประกอบการโดยกำหนดให้มีการอบรมพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับของอาคาร และผู้พักอาศัยในเรื่องของการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ โดยมีแผนการอบรมดังนี้

แผนการอบรมดับเพลิงและหนีไฟ

1.การฝึกอบรมภาคทฤษฎีไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงโดยมีเนื้อหาวิชาดังนี้

- 1.1.แผนการดับเพลิงและวิธีการดับเพลิงของสถานประกอบการ
- 1.2.แผนการอพยพหนีไฟและวิธีการอพยพหนีไฟของสถานประกอบการ
- 1.3.การค้นหาและช่วยเหลือผู้ประสบภัย

2.การฝึกภาคปฏิบัติต้องมีการฝึกซ้อมดังนี้

- 2.1.การดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงแบบมือถือและสายดับเพลิง
- 2.2.การดับเพลิงจากเพลิงประเภทต่างๆที่เกิดขึ้นกับสถานประกอบการ
- 2.3.การอพยพหนีไฟ
- 2.4.การค้นหาและเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย

หมายเหตุ การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ดำเนินการฝึกอบรมโดยเจ้าหน้าที่ของสถานดับเพลิงของสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหน่วยงานที่ได้รับการขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน

แผนอพยพหนีไฟ

เมื่อสถานการณ์เพลิงไหม้ไม่สามารถควบคุมได้ ผู้อำนวยการดับเพลิง ประกาศใช้แผนอพยพหนีไฟ และสั่งตั้งกองอำนาจการดับเพลิงและดำเนินการสั่งการดังนี้

1. สั่งการทีม Control Room - ปลดปล่อยสัญญาณ General Alarm
2. สั่งการทีมประสานงาน – โทรแจ้งสถานีดับเพลิง และแจ้งเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน
3. สั่งการทีมจัดตั้งกองอำนาจการ – ให้จัดตั้งกองอำนาจการบริเวณพื้นที่ด้านหน้าอาคาร
4. สั่งการทีมดับเพลิงของอาคาร - ให้อำนาจการดับเพลิงให้ทราบโดยตลอด
5. สั่งการทีมตรวจสอบระบบ (วิศวกรรม)
 - 5.1. ทำการตรวจเช็คค่าลิฟท์ลงมาจอดที่ชั้น G หรือไม่ และคอยช่วยเหลือคนติดลิฟท์
 - 5.2. ทำการตรวจเช็คระบบปั๊มน้ำดับเพลิง และควบคุมทำงานในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้
 - 5.3. ทำการตรวจเช็คระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้สามารถส่องสว่างได้ในพื้นที่ส่วนกลาง
 - 5.4. ทำการตรวจเช็คลิฟท์ดับเพลิงและจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมลิฟท์ ดับเพลิงให้สามารถทำงานสำหรับส่งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและงานฉุกเฉินต่างๆ ได้ตลอดเวลา
6. สั่งการทีมตรวจเช็ครายชื่อ - ให้ตรวจเช็ครายชื่อและเพื่อทำการสำรวจว่ามีคนติดค้างภายในอาคารหรือไม่
7. สั่งการทีมปฐมพยาบาล – ช่วยเหลือและทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และคัดแยกผู้บาดเจ็บ
8. สั่งการทีมจราจร – ปิดกั้นพื้นที่ภายในและทางเข้า-ออกเพื่อให้รถดับเพลิงและรถพยาบาลจอดห้ามยานพาหนะที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในอาคารเด็ดขาด

เมื่อเหตุการณ์เพลิงสงบ ผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งยกเลิกการใช้แผนอพยพหนีไฟเพื่อเข้าสู่แผนบรรเทาทุกข์และแผนปฏิบัติฟื้นฟูต่อไป

หมายเหตุ หลังจากผู้อำนวยการดับเพลิงสั่งยกเลิกการซ้อมแผนอพยพหนีไฟแล้ว ให้จัดเจ้าหน้าที่เข้าทำการตรวจสอบบันไดหนีไฟทุกครั้ง ตั้งแต่ชั้นบนสุดถึงชั้นล่าง ว่ามีผู้บาดเจ็บหรือติดค้างหรือไม่

แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์จะเริ่มใช้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง และใช้ต่อเนื่องไปตลอดแม้เหตุเพลิงไหม้จะสงบแล้วก็ตาม ซึ่งจะประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ

ทำหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ เช่น สถานีตำรวจและโรงพยาบาล

2. การสำรวจความเสียหาย

สำรวจความเสียหายของอาคาร ในส่วนต่างๆเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

3. การประสานงานตรวจสอบยอดจากผู้นำทางหนีไฟ

ทำหน้าที่จัดประสานงานกับฝ่ายต่างๆและรวบรวมรายชื่อเจ้าหน้าที่ ทั้งหมดทุกฝ่าย ตรวจสอบยอดบุคคลในอาคารที่ทำการอพยพลงมาจนรวมพลส่งให้ผู้อำนวยความสะดวกดับเพลิงทราบ

4. การช่วยชีวิตและขุดค้นหาผู้เสียชีวิต

ทำหน้าที่ช่วยชีวิตผู้ติดค้างในอาคารเพื่อทำการปฐมพยาบาลก่อนนำส่งโรงพยาบาลและค้นหาผู้เสียชีวิตในอาคารนำมาสู่ภายนอกอาคาร

5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต

ทำหน้าที่เมื่อเหตุการณ์สงบทำการเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยทั้งที่ได้รับบาดเจ็บและไม่ได้รับบาดเจ็บตลอดจนผู้เสียชีวิตออกจากตัวอาคารที่เกิดเหตุ ตลอดจนทรัพย์สินต่างๆและแจ้งรายละเอียดผู้ที่ถูกเคลื่อนย้ายทั้งบาดเจ็บ เสียชีวิตและทรัพย์สินต่างๆ

6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้

ประชุมร่วมกันกับเจ้าหน้าที่อาคารและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อสำรวจความเสียหาย เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานทั้งหมดทุกฝ่าย และสถานการณ์ก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆที่พบ ตลอดจนสำรวจประเมินความเสียหายที่เกิดขึ้น

7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่ได้รับบาดเจ็บมาก ที่ต้องพักรักษาตัวนานๆหรือมีการสูญเสียซึ่งทรัพย์สินขณะเกิดเหตุ ทางอาคารจะร่วมกันพิจารณาให้การช่วยเหลือ สงเคราะห์ในหน้าที่การงาน ด้านค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล รวมทั้งค่าทรัพย์สินที่เสียหายหรือในกรณีของผู้เสียชีวิตตามความเหมาะสม

8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด

ทำหน้าที่จัดตั้งทีมงานทั้งหมดเมื่อเหตุการณ์สงบ ประชุมร่วมกันเพื่อสำรวจความเสียหายทั้งหมดต้องเกี่ยวข้องกับฝ่ายการเงิน, ฝ่ายวิศวกรรม, ฝ่ายจัดซื้อ, ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อหาหนทางปรับปรุง

รายงานผลของการตรวจสอบอาคาร

รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร (คู่มือการตรวจสอบ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

ตรวจสอบโดยบริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด ทะเบียนผู้ตรวจสอบอาคาร เลขที่ น. 0229/2555

เลขที่ 50/836 หมู่ที่ 1 ถนนเสมาฟ้าคราม ต.ตุคต อ.ลำลูกกา ปทุมธานี 12130 โทร. [REDACTED] Fax: 02-987-7119

E-mail: arpon1962@gmail.com website: www.proinspector2016.com

ส่วนที่ 1

หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร

1.1 ข้อกำหนดทั่วไป

มาตรฐานนี้ใช้สำหรับการตรวจสอบสภาพอาคารเพื่อความปลอดภัยในการใช้งานอาคาร ตามกฎกระทรวง กำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้ตรวจสอบ หลักเกณฑ์การขอขึ้นทะเบียนการเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบและ หลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ.2548 และกฎกระทรวงกำหนดประเภทอาคารที่ต้องจัดให้มีผู้ตรวจสอบ พ.ศ. 2548

1.1.1 ขอบเขตของการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ สภาพความปลอดภัยของอาคารทางความ มั่นคงแข็งแรงและระบบต่างๆของอาคารที่เกี่ยวข้อง เพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคาร โดยแจ้ง เจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพและตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพความปลอดภัย อาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่างๆที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วันและเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุ ในรายงานและติดตามตรวจสอบระหว่างปีภายหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลาและความถี่ตามที่กำหนดไว้ในแผนการ ตรวจสอบอาคารประจำปีของผู้ตรวจสอบกำหนด

ผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

- (1) แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ทุก ๆ 5 ปี และการตรวจสอบอาคารประจำปี
- (2) แผนปฏิบัติการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติการตาม แผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและการบันทึกข้อมูลตรวจบำรุงรักษาอาคาร
- (3) แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบ ตามแผนดังกล่าวให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารประจำปี

- (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
- (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง
- (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า

1.1.2.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคารให้ตรวจสอบตามรายการดังนี้

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและป้ายไฟทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้

1.1.2.4 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร ให้ตรวจสอบตามรายการดังนี้

- (1) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
- (2) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (3) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (4) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

1.1.3 ลักษณะการตรวจสอบ

ให้ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบด้วยสายตาและประสาทสัมผัสอื่นๆ หรือด้วยเครื่องมือพื้นฐานทั่วไปที่มิใช่เครื่องมือเฉพาะทาง เพื่อตรวจสอบสภาพของอาคารในด้านความปลอดภัยในการใช้งานอาคาร แล้วจัดทำรายงานการตรวจสอบพร้อมทั้งบันทึกข้อมูลภาพ ข้อมูล รายละเอียดต่างๆที่ตรวจสอบพร้อมทำการประเมินผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงในเรื่องของความปลอดภัยอาคาร เพื่อให้เจ้าของอาคารรับทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข รวมไปถึงให้เจ้าของอาคารดำเนินการวางแผนการบริหารจัดการและ/หรือวางแผนการเงิน เพื่อปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาคารตามแผนที่กำหนด โดยกำหนดกรอบระยะเวลาในการปรับปรุงไว้อย่างชัดเจน

1.2 นิยาม

1.2.1 การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้วยความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

1.2.2 การตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง การบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร โดยเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคาร

เครื่องวัดความดันสะเทือน เครื่องวัดคุณภาพอากาศ เครื่องวัดระดับความร้อน แสงและเสียง เครื่องวัดความต้านทานของฉนวน เครื่องวัดความต้านทานหลักดิน เครื่องมือวัดอุณหภูมิชนิดที่สามารถถ่ายภาพคลื่นความร้อนได้ เครื่องวิเคราะห์คุณภาพไฟฟ้า เครื่องวัดความเป็นกรด – ด่าง เป็นต้น

ส่วนที่ 2

ข้อมูลเบื้องต้นของอาคาร

ส่วนที่ 2 เป็นส่วนที่รวบรวมข้อมูลพื้นฐานในด้านต่างๆ ของอาคารและผู้ใช้อาคารในเบื้องต้นก่อนที่ผู้ตรวจสอบสภาพความปลอดภัยอาคารในแต่ละพื้นที่ของอาคารในรายละเอียด เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถกำหนดแนวทางในการตรวจสอบอาคาร วางแผนการตรวจสอบ เลือกเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับการตรวจสอบ และนำหลักเกณฑ์มาใช้ในการพิจารณาตรวจสอบได้อย่างเหมาะสม

ช่วงเวลาเริ่มตรวจ

เริ่ม วัน_เสาร์_ที่_30_เดือน_พฤษภาคม_พ.ศ._2563__

สิ้นสุด วัน_เสาร์_ที่_30_เดือน_พฤษภาคม_พ.ศ._2563__

2.1 ชื่ออาคาร และสถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร_____อาคารอำนวยการ_____

ตั้งอยู่เลขที่_85/1_ หมู่ที่_2_ ตรอก/ซอย_____ถนน_แจ้งวัฒนะ_____

ตำบล/แขวง_____บางตลาด_____อำเภอ/เขต_ปากเกร็ด_____จังหวัด_นนทบุรี_____

รหัสไปรษณีย์_11120_ โทรศัพท์_02-832-0259_ โทรสาร_02-832-0395_____

2.2 ชื่อเจ้าของอาคาร ผู้ครอบครองอาคาร ผู้จัดการอาคาร ผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน ผู้ดำเนินการก่อสร้าง

2.2.1 เจ้าของอาคาร

ชื่อ-นามสกุล_____บริษัท ศึกษาวิวัฒน์ จำกัด

สถานที่ติดต่อเลขที่_85/1_ หมู่ที่_2_

ตำบล/แขวง_____บางตลาด_____

รหัสไปรษณีย์_11120_ โทรศัพท์_____

2.2.2 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด (ในกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของอาคาร)

ชื่อ-นามสกุล _____ รองศาสตราจารย์ ดร. สมภพ มานะรังสรรค์ _____
สถานที่ติดต่อเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____
รหัสไปรษณีย์ _____ 11120 โทรศัพท์ _____ 02-832-0259 โทรสาร _____ 02-832-0395 _____

2.2.3 ผู้จัดการอาคาร (ในกรณีที่ไม่ใช่เจ้าของอาคาร)

ชื่อ-นามสกุล _____
สถานที่ติดต่อเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____
รหัสไปรษณีย์ _____ 11120 โทรศัพท์ _____ 02-832-0259 โทรสาร _____ 02-832-0395 _____

2.2.4 ผู้ออกแบบ (ทุกสาขา)

ชื่อ-นามสกุล _____
สถานที่ติดต่อเลขที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____
ตำบล/แขวง _____ อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____
รหัสไปรษณีย์ _____ จ. _____ จ. _____

2.2.5 ผู้ควบคุมงาน (ทุกสาขา)

ชื่อ-นามสกุล _____
สถานที่ติดต่อเลขที่ _____
ตำบล/แขวง _____
รหัสไปรษณีย์ _____

2.2.6 ผู้ดำเนินการก่อสร้าง

ชื่อ-นามสกุล _____
สถานที่ติดต่อเลขที่ _____
ตำบล/แขวง _____
รหัสไปรษณีย์ _____

2.3 ข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อวันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2551

(✓) ถูกบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

() ไม่ถูกบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เริ่มสร้างปี พ.ศ. 2551

ได้รับอนุญาตเปิดใช้อาคารจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

อายุอาคาร 10 ปี

จำนวนชั้นเหนือระดับพื้นดิน 3 ชั้น ความสูงอาคารเหนือระดับพื้นดิน 18.3 เมตร

จำนวนชั้นใต้ระดับพื้นดิน ชั้น ความลึกของอาคารใต้ระดับพื้นดิน เมตร

จำนวนชั้นอาคารรวมทั้งสิ้น 3 ชั้น พื้นที่ก่อสร้างรวม 3,550 ตารางเมตร

ขนาดที่ดินที่ตั้งอาคาร ไร่ งาน ตารางวา (ตารางเมตร)

2.4 ข้อมูลผู้ใช้อาคารและเวลาทำการ

2.4.1 กิจกรรมหลัก ใช้เป็นอาคารอำนวยการทางการศึกษา

☒ ผู้ใช้เป็นประจำ เป็นนักศึกษาและบุคลากรของสถาบัน

ตั้งแต่วเวลา 7:00 ถึง 21:00 น. จำนวน 14 ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ 1,200 คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้ มีบุคคลเข้า-ออก ตลอดเวลา มี รปภ.รักษาการณ์ตลอด 24 ชั่วโมง

☒ ผู้ใช้ชั่วคราว

ตั้งแต่วเวลา 8:00 ถึง 20:00 น. จำนวน 12 ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้

2.4.2 กิจกรรมรอง (ไม่มี)

☐ ผู้ใช้เป็นประจำ

ตั้งแต่วเวลา ถึง น. จำนวน ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้

☐ ผู้ใช้ชั่วคราว

ตั้งแต่วเวลา ถึง น. จำนวน ชั่วโมง ต่อวัน จำนวนผู้ใช้ คน ต่อวัน

พฤติกรรมการใช้

2.5 ลักษณะการใช้พลังงานในอาคาร (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

- | | | |
|---|-------------------------|--------|
| ☒ ไฟฟ้า | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | ชั้น 1 |
| ☐ น้ำมันเชื้อเพลิง | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | |
| ☐ ก๊าซ | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | |
| ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____ | ที่ตั้งแหล่งจ่ายพลังงาน | |

2.6 การเก็บรักษาประเภทของสินค้าที่อาจเป็นอันตราย (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

- | | | | |
|---------------------------------------|--------|--------|-------------|
| ☐ วัตถุระเบิด | ประเภท | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |
| ☐ วัตถุติดไฟ | ประเภท | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |
| ☐ วัตถุอันตราย | ประเภท | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |

2.7 การเก็บรักษาเชื้อเพลิงประเภทต่างๆ (สามารถระบุมากกว่า 1 ข้อได้)

- | | | | |
|---|--------|--------|-------------|
| ☐ วัตถุเชื้อเพลิง | ประเภท | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |
| ☐ น้ำมันเชื้อเพลิง | ประเภท | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |
| ☐ ก๊าซ | ประเภท | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |
| ☐ สารเคมี | ประเภท | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |
| ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____ | | ปริมาณ | สถานที่เก็บ |



ส่วนที่ 3

ข้อมูลการตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 3 เป็นข้อมูลและตารางรายงานการตรวจสอบสภาพอาคาร ซึ่งจะทำการแบ่งหัวข้อรายการตรวจสอบแยกเป็นหมวดต่างๆ ประกอบด้วย

หมวด 1000	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร
หมวด 2000	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
หมวด 3000	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร
หมวด 4000	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

3.1 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร เป็นการตรวจสอบสภาพอาคารเบื้องต้น โดยการสังเกตและตรวจวัดด้วยเครื่องมือพื้นฐานทั่วไป รวมถึงการสัมภาษณ์ สอบถามข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับอาคาร กับเจ้าของอาคาร ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้ใช้งานอาคาร เพื่อประเมินถึงสภาพความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ขอบเขตการตรวจสอบและต้องควบคุมทั่วพื้นที่ของอาคารและมีการตรวจสอบตามตารางที่ 3.1 – 3.7

3.2 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ของอาคาร เป็นการตรวจสอบสภาพอาคารเบื้องต้นโดยการสังเกตและตรวจวัดด้วยเครื่องมือพื้นฐานทั่วไป รวมถึงการสัมภาษณ์ สอบถามข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับอาคารกับเจ้าของอาคาร ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้ใช้งานอาคาร เพื่อประเมินถึงสภาพความปลอดภัย ความเสี่ยง และความพร้อมในการใช้งาน ขอบเขตการตรวจสอบจะต้องครอบคลุมระบบและอุปกรณ์ประกอบระบบของอาคารทั่วพื้นที่ของอาคารและมีการตรวจสอบในด้านต่างๆอย่างน้อยดังรายการตรวจสอบตามตารางที่ 3.8 – 3.27

ตาราง 3.1 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หัวข้อ 1100 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 มีการต่อเติมโครงสร้างจากแบบแปลนเดิม		✓				
	1.2 มีการดัดแปลงโครงสร้างจากแบบแปลนเดิม		✓				
	1.3 มีการปรับปรุงโครงสร้างจากแบบแปลนเดิม		✓				
	1.4 หากมีการต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคารมีเอกสารรับรองความปลอดภัยของวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามเอกสารกฎกระทรวง ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2528) ข้อ 1 ประกอบ

ตาราง 3.3 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หัวข้อ 1300 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคาร		✓				
	1.2 การเปลี่ยนแปลงสภาพการใช้อาคารมีเอกสารรับรอง ความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามเอกสาร พรบ . ควบคุมอาคาร 2522 หมวด 3 มาตรา 32 ทวิ และกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 5 ข้อ 1 ประกอบ

ตาราง 3.5 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หัวข้อ 1500 การชำรุดเสียหายของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การชำรุดเสียหายของอาคาร		✓		ปกติ		
	1.1 การชำรุดเสียหายของอาคาร (ผนัง)		✓				
	1.2 การชำรุดเสียหายของอาคาร (พื้น)		✓				
	1.3 การชำรุดเสียหายของอาคาร (คาน)		✓				
	1.4 การชำรุดเสียหายของอาคาร (เสา)		✓				
	1.5 หากมีการชำรุดสึกหรอของอาคาร มีเอกสารรับรอง ความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามลักษณะ โครงสร้างอาคารที่มีการหลุดร่อนของผิวคอนกรีต การกัดกร่อนของสารเคมี การแตกบิ่นของโครงสร้าง จากสภาพที่เสียหายและชำรุด



ตาราง 3.7 หมวด 1000 การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หัวข้อ 1700 การทรุดตัวของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มี	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การทรุดตัวของอาคาร		✓		} ปกติ		
	1.1 การทรุดตัวของอาคาร		✓				
	1.2 หากมีการทรุดตัวของอาคาร มีเอกสารรับรองความปลอดภัยจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ		✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

พิจารณาตามสภาพที่สังเกตได้ของอาคารที่เกิดการทรุดตัว เช่นการทรุดเอียงของตัวอาคาร การทรุดเอียงและแตกร้าวของพื้นและคาน การทรุดตัวของฐานรากเทียบกับฐานรากข้างเคียง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
2	การตรวจสอบตัวลิฟต์	✓				} ปกติ		
	2.1 การระบายอากาศในตัวลิฟต์	✓						
	2.2 ระบบการสื่อสารกับภายนอก	✓						
	2.3 ไฟแสงสว่างฉุกเฉินภายในตัวลิฟต์	✓						
3	มีคำแนะนำอธิบายการใช้ และการขอความช่วยเหลือติดไว้ในตัวลิฟต์	✓				ปกติ		
4	มีข้อห้ามใช้ลิฟต์ติดไว้ข้างประตูลิฟต์ด้านนอกทุกชั้น	✓				ปกติ		
5	มีคำแนะนำอธิบายการให้ความช่วยเหลือติดไว้ในห้องเครื่องลิฟต์และห้องผู้ดูแลลิฟต์	✓				ปกติ		
6	มีประวัติในการทดสอบการบำรุงรักษา	✓				} ปกติ		
	6.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓						
	6.2 รายงานการทดสอบประจำปี หรือตามกำหนด	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.10 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2100 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

2130 ระบบไฟฟ้า

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	หม้อแปลงไฟฟ้า	✓				} ปกติ		
	1.1 ชนิดติดตั้งภายในอาคาร							
	1.2 ชนิดติดตั้งภายนอกอาคาร	✓						
2	สภาพห้องเครื่องไฟฟ้า	✓				} ปกติ		
	2.1 ทางเข้าต้องสะดวกปลอดภัยไม่มีสิ่งกีดขวาง	✓						
	2.2 ประตูสามารถล็อกได้และมีป้ายเตือนเพื่อห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้อง	✓						
	2.3 การระบายอากาศเพียงพอ	✓						
	2.4 ไฟแสงสว่างเพียงพอ	✓						
	2.5 ช่องเปิดต่างๆมีฝาปิดเรียบร้อยและแข็งแรง	✓						
	2.6 ความสะอาด และการจัดเก็บวัสดุที่จำเป็น สำหรับการบำรุงรักษา	✓						
	2.7 การจัดเตรียมถังดับเพลิง	✓						

ตาราง 3.11 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2100 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

2140 ระบบปรับอากาศ

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	สภาพทั่วไปของห้องเครื่อง	✓						
2	สภาพของอุปกรณ์และระบบควบคุม	✓						
3	ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ	✓						
4	สภาพทั่วไปของหอผึ่งน้ำ (Cooling tower)	✓						
5	สภาพน้ำ และการรั่วไหล	✓						
6	เครื่องทำน้ำเย็น	✓						
7	สภาพเครื่องส่งลมเย็น (Air Handling Unit)	✓						
8	เครื่องสูบน้ำเย็น	✓						
9	เครื่องสูบน้ำระบายความร้อน	✓						
10	การนำอากาศภายนอกเข้ามา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ระบบปรับอากาศเป็นแบบระบบ Chiller ซึ่งติดตั้งอยู่ในอาคาร

ตาราง 3.13 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2220 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	บ่อรับน้ำเสียและบ่อบำบัดน้ำเสีย	✓				ปกติ		
2	เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบ	✓				ปกติ		
3	ท่อน้ำโสโครก ท่อน้ำเสีย ท่ออากาศ	✓				ปกติ		
4	คุณภาพน้ำทิ้ง	✓				ปกติ		
5	การควบคุมดูแลและบำรุงรักษา	✓				ปกติ		

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.15 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2240 ระบบจัดการมูลฝอย

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปภาพประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	ห้องพักขยะ และการจัดเก็บขยะ	✓				ปกติ		
2	ปล่องทิ้งมูลฝอย	✓				ปกติ		
3	ระบบระบายน้ำเสียจากขยะ	✓				ปกติ		

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.17 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2200 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

2260 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้งาน	มีแต่ไม่พร้อมใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบไม่ได้	สภาพโดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	อุปกรณ์ควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง			✓				
2	การควบคุมดูแลและบำรุงรักษา			✓				

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
	1.2.3 แต่ละชั้น มีช่องระบายอากาศเปิดสู่ภายนอกอาคาร ได้ มีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1.4 ตร.ม.							
	1.2.4 มีแสงสว่างพอเพียงทั้งกลางวันและกลางคืน							
2	มีทางเดินไปยังบันไดหนีไฟนั้นได้โดยไม่มีสิ่งกีดขวาง							
3	ทำด้วยวัสดุทนไฟ							
4	มีความลาดชันน้อยกว่า 60 องศา							
5	มีชนพักบันไดทุกชั้น							
6	พื้นหน้าบันไดหนีไฟ กว้างไม่น้อยกว่าความกว้างของบันได และอีกด้านหนึ่งกว้างไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร							
7	ทางออกสู่บันไดหนีไฟไม่มีธรณีหรือขอบกั้น							
ข	สำหรับอาคารสูงและอาคารขนาดใหญ่พิเศษ							
1	มีบันไดหนีไฟจากชั้นสูงสุดหรือคดฟ้าสู่พื้นดินอย่างน้อย 2 บันได	✓				ปกติ		
2	ตั้งอยู่ในที่ที่บุคคลไม่ว่าจะอยู่ ณ จุดใดของอาคารสามารถ มาถึงบันไดหนีไฟได้สะดวก	✓				ปกติ		
3	แต่ละบันไดหนีไฟอยู่ห่างกันไม่เกิน 60 ม. เมื่อวัดตาม แนวทางเดิน	✓				ปกติ		
4	การคำนวณแสดงให้เห็นว่าสามารถใช้ลำเลียงบุคคลทั้งหมด ในอาคารออกนอกอาคารได้ภายใน 1 ชั่วโมง	✓				ปกติ		

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
	13.4 กรณีมีอากาศถ่ายเทจากภายนอกอาคาร – แต่ละชั้นมี ช่องระบายอากาศมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 1.4 ตร.ม. เปิด สู่ภายนอกอาคารได้ หรือ กรณีมีระบบอัดลมภายในช่องบันไดหนีไฟ - ที่มีความดัน ลมขณะใช้งานไม่น้อยกว่า 3.86 ปาสกาลมาตร ที่ทำงานได้ โดยอัตโนมัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้	✓				ปกติ		
	13.5 บันไดหนีไฟที่ลงสู่พื้นของอาคารนั้น อยู่ในตำแหน่งที่ สามารถออกสู่ภายนอกได้โดยสะดวก	✓						
14	กรณีมีชั้นต่ำกว่าระดับถนนหน้าอาคารตั้งแต่ชั้นที่ 3 ลงไป หรือต่ำกว่า 7 ม. ลงไป							
	14.1 มีบันไดหนีไฟจากชั้นล่างสุด สู่พื้นของอาคารที่มี ทางออกสู่ภายนอกได้โดยสะดวก							
	14.2 อยู่ห่างกันไม่เกิน 60 ม. เมื่อวัดตามแนวทางเดิน							
	14.3 ผนังทุกด้านเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก หนาไม่น้อยกว่า 10 ซม.							
	14.4 มีระบบแสงสว่าง							
	14.5 มีระบบอัดลมที่มีความดันลมขณะใช้งานไม่น้อยกว่า 3.86 ปาสกาลมาตรทำงานอยู่ตลอดเวลา							

ตาราง 3.19 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2320 เครื่องหมายและไฟฟ้าทางออกฉุกเฉิน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แต่ละชั้นมีป้ายบอกชั้น	✓				ปกติ		
	1.1 เป็นตัวอักษร – มีความสูง ไม่น้อยกว่า 10 ซม. หรือ เป็นสัญลักษณ์	✓				} ปกติ		
	1.2 อยู่ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา	✓						
	1.3 ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไฟแสงสว่างหลักของอาคารดับ ยังคงสามารถมองเห็นป้ายได้ชัดเจน	✓						
2	แต่ละชั้นมีป้ายบอกทางหนีไฟ	✓				} ปกติ		
	2.1 เป็นตัวอักษร – มีความสูง ไม่น้อยกว่า 10 ซม. หรือ เป็นสัญลักษณ์	✓						
	2.2 อยู่ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา	✓						
	2.3 ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ไฟแสงสว่างหลักของอาคารดับ ยังคงสามารถมองเห็นป้ายได้ชัดเจน	✓						
	2.4 ป้ายต้องนำไปสู่ทิศทางที่ถูกต้อง	✓						

ตาราง 3.21 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2340 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	✓				ปกติ		
	1.1 แบตเตอรี่	✓						
	1.2 น้ำมัน	✓						
	1.3 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
	1.4 การทดสอบเดินเครื่องตามคำแนะนำของผู้ผลิต	✓						
2	มีประวัติในกาทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	2.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓						
	2.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.23 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2360 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แผนควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้	✓				ปกติ		
	1.1 แบตเตอรี่หรือแหล่งจ่ายไฟฟ้าอื่น ๆ ฉุกเฉินเกิดไฟฟ้าหลัก ขัดข้อง	✓						
	1.2 การรับรู้ของผู้ดูแลระบบในกรณีเกิดสัญญาณแจ้งเหตุ	✓						
	1.3 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
	1.4 แผนการทำงานของผูดูแลอาคารในกรณีเกิดสัญญาณ แจ้งเหตุ	✓						
2	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ	✓				ปกติ		
	2.1 จำนวนอุปกรณ์เหมาะสม / เพียงพอ กับพื้นที่อาคาร	✓						
	2.2 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
3	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ	✓				ปกติ		
	3.1 จำนวนอุปกรณ์เหมาะสม / เพียงพอ กับพื้นที่อาคาร	✓						
	3.2 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						

ตาราง 3.24 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2370 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	เครื่องดับเพลิงชนิดหอยกได้	✓				ปกติ		
	1.1 จำนวนอุปกรณ์เหมาะสม / เพียงพอ กับพื้นที่อาคาร	✓						
	1.2 ความพร้อมในการใช้งาน	✓						
2	มีประวัติในกาทดสอบการบำรุงรักษา	✓				ปกติ		
	2.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓						
	2.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.27 หมวด 2000 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

หัวข้อ 2300 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

2395 ระบบป้องกันฟ้าผ่า

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	ตัวนำล่อฟ้า	✓				ปกติ		
2	สายตัวนำลงดิน	✓				ปกติ		
3	จุดต่อลงดินหรือรากสายดิน	✓				ปกติ		
4	มีประวัติในกาทดสอบการบำรุงรักษา	✓				} ปกติ		
	4.1 รายงานการตรวจสอบบำรุงรักษาตามกำหนดเวลา	✓						
	4.2 รายงานการตรวจสอบประจำปี หรือตามกำหนดเวลา	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
2	ทางหนีไฟ	✓				ปกติ		
	2.1 ความสามารถในการป้องกันควันและไฟในเส้นทางหนีไฟ	✓						
	2.2 แสงสว่างในเส้นทางหนีไฟ	✓						
	2.3 ความสะดวกในการอพยพในเส้นทางหนีไฟ	✓						
	2.4 แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Inspector Pro Inspector Co.,Ltd.

ตาราง 3.30 หมวด 3000 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

หัวข้อ 3300 สมรรถนะระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แผนควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้	✓				ปกติ		
	1.1 การแสดงผลเมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้จาก อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	✓						
	1.2 การแสดงผลเมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้จาก อุปกรณ์แจ้งเหตุอัตโนมัติ	✓						
	1.3 การรับรู้ของผู้ดูแลระบบในกรณีเกิดสัญญาณแจ้งเหตุ	✓						
	1.4 การสื่อสารกับผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดเหตุ	✓						
2	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ	✓				ปกติ		
	2.1 การส่งสัญญาณแจ้งเหตุไปยังแผนกควบคุม	✓						
3	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้อัตโนมัติ	✓				ปกติ		
	3.1 การส่งสัญญาณแจ้งเหตุไปยังแผนกควบคุม	✓						
4	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยเสียง / แสง	✓				ปกติ		
	4.1 การส่งสัญญาณเสียง / แสง ครอบคลุมพื้นที่ทั้งอาคาร	✓						
	4.2 การรับรู้ของผู้ใช้อาคารเมื่ออุปกรณ์ทำงาน	✓						

ตาราง 3.31 หมวด 4000 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

หัวข้อ 4100 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้	✓				ปกติ		
	1.1 แผนรณรงค์และประชาสัมพันธ์การป้องกันอัคคีภัย	✓						
	1.2 กิจกรรม / นิทรรศการการป้องกันอัคคีภัย	✓						
	1.3 แผนการอบรมการป้องกันอัคคีภัย	✓						
	1.4 หลักสูตรการอบรมตามกำหนดของกฎหมายแรงงาน	✓						
	1.5 หลักสูตรเสริมแผนอบรม การปฐมพยาบาล การช่วยเหลือผู้ป่วย การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยส่งสถานพยาบาล	✓						
	1.6 แผนการตรวจตราป้องกันอัคคีภัย	✓						
	1.7 การจัดทำข้อมูลการสำรวจความเสี่ยง	✓						
	1.8 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคล / พื้นที่	✓						
	1.9 การเตรียมการด้านงบประมาณ	✓						

รายการตรวจสอบอื่นๆ เพิ่มเติม

ตาราง 3.34 หมวด 4000 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

หัวข้อ 4400 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				ความเห็นของผู้ตรวจสอบ		
		มีและพร้อมใช้ งาน	มีแต่ไม่พร้อม ใช้งาน	ไม่มี	ตรวจสอบ ไม่ได้	สภาพ โดยทั่วไป	ลักษณะที่อาจบ่งบอกถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น (ควรมีรูปถ่ายประกอบคำอธิบาย)	ข้อเสนอแนะ
1	การจัดทำแผนบริหารจัดการความปลอดภัยอาคารของผู้ ตรวจสอบอาคารตามกฎหมาย (แผนตรวจสอบใหญ่)	✓				ปกติ		
	1.1 แผนการตรวจสอบใหญ่ทุกรอบ 5 ปี	✓						
	1.2 การจัดการทำคู่มือการตรวจสอบใหญ่	✓						
	1.3 การปฏิบัติตามแผนการตรวจสอบใหญ่	✓						
	1.4 การรายงานผลการตรวจสอบใหญ่	✓						
	1.5 การปรับแผนให้เหมาะสมกับสภาพสถานประกอบการ และทันสมัยต่อการใช้งาน	✓						
	1.6 การปรับปรุงคู่มือการตรวจสอบให้เหมาะสมกับ สภาพการณ์และทันสมัยต่อการใช้งาน	✓						

การประเมินผลการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
1000	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร			
1100	การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร	พบเห็นสิ่งผิดปกติจากการต่อเติม เช่น รอยร้าว รอยแยก ระหว่างอาคารเดิมกับส่วนต่อเติม มีรอยแตกที่เสา คาน หรือพื้น บริเวณส่วนต่อเติมหรือส่วนที่ใกล้กับส่วนต่อเติม	มีรอยแตกหลายงาที่ผนังบริเวณที่ต่อเติม หรือใกล้ส่วนที่ต่อเติม	มีการคำนวณออกแบบและควบคุมงานโดยวิศวกร พร้อมลงนามโดยวิศวกรที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ต้องมีการตรวจสอบเชิงลึกจนมั่นใจได้ว่าไม่มีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้น หมายเหตุ ปกติถ้าพบว่ามีการต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารไม่ควรให้ระดับสีเขียว จนกว่าจะมีการตรวจสอบเชิงลึกและมีการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรโดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญแล้วเท่านั้นและเนื่องจากผู้ตรวจสอบอาคาร

		ไม่มีวิศวกรรับผิดชอบหรือพบความผิดปกติของโครงสร้างอย่างชัดเจน <u>หมายเหตุ</u> แม้จะไม่มีรอยแตกร้าวที่โครงสร้างหรือสิ่งผิดปกติให้เห็น ก็ควรให้ระดับนี้ไว้ก่อนจนกว่าจะมีการตรวจสอบและรับรองโดยวิศวกร		โครงสร้างหรือมีวิศวกรตรวจสอบและลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
1400	การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร	พบการเปลี่ยนวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งที่เป็นการเพิ่มน้ำหนักบรรทุกจากเดิมหรือส่งผลให้กำลังในการรับน้ำหนักบรรทุกของโครงสร้างลดลงหรือพบเห็นความผิดปกติ เช่น รอยร้าว รอยแยก ของโครงสร้างบริเวณใกล้หรือตรงกับตำแหน่งที่มีการเปลี่ยนแปลงนั้น	มีข้อสงสัยหรือพบความผิดปกติจากการเปลี่ยนวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร แต่ความผิดปกตินั้นยังไม่ชัดเจนและไม่ขยายตัวเพิ่มในเวลาอันรวดเร็ว พบการชำรุดในส่วนที่ไม่ใช่โครงสร้างหลัก	ไม่มีการเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่ง หรือมีการเปลี่ยนแปลงวัสดุในทางที่ดีขึ้นไม่ลดกำลังของโครงสร้างและไม่เพิ่มน้ำหนักบรรทุกใช้งานหรือมีวิศวกรตรวจสอบและลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว
1500	การชำรุดสึกหรอของอาคาร	พบการชำรุดสึกหรอที่ส่วนโครงสร้างหลัก ได้แก่ พื้น คาน		ไม่พบการชำรุดสึกหรอ หรือพบการชำรุดสึกหรอที่ผนังซึ่งไม่ได้ใช้รับ

				อาคารที่ไม่ได้ตรวจสอบหรือ ตรวจสอบไม่ได้นั้น ไม่มีการแตกร้าว โก่งงอ หรือแอ่นตัว
1700	การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	พบรอยแตกร้าวที่ผนัง คาน พื้น หรือ เสา ที่บ่งชี้ว่าอาคารมีการทรุดตัว ผิดปกติ และรอยร้าวขยายตัวเพิ่มมาก อย่างรวดเร็ว	พบรอยร้าวที่ผนังบ่งชี้ว่าฐานรากใน อาคารทรุดตัวต่างระดับ แต่รอยแตกร้าว ไม่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว พิจารณารอยร้าว เบื้องต้นแล้วฐานรากที่ทรุดตัวมีจำนวน ไม่มากและโครงสร้างหลัก เช่น คาน เสา พื้น ยังไม่เสียหาย	ไม่พบรอยร้าวใดๆที่บ่งชี้ว่าฐานรากมี การทรุดตัวผิดปกติและเมื่อพิจารณา ภายนอกอาคารแล้วรูปทรงของ อาคารยังตั้งตรงไม่ ทรุดเอียง หรือ วิศวกรตรวจสอบและลงนามเป็นลาย ลักษณ์อักษรแล้ว <u>หมายเหตุ</u> ต้องมั่นใจว่าส่วนของ อาคารที่ไม่ได้ตรวจสอบหรือ ตรวจสอบไม่ได้นั้น ไม่มีการแตกร้าว อันเป็นผลจากการทรุดตัวแตกต่าง ของฐานราก

ตารางที่ 4.2 สรุปการประเมินผลการตรวจสอบ ระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
2000	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร			
2100	ระบบบริการและอำนวยความสะดวก			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2110	ระบบลิฟต์			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2120	ระบบบันไดเลื่อน			ไม่มีระบบบันไดเลื่อน
2130	ระบบไฟฟ้า			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2140	ระบบปรับอากาศ			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2200	ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม			
2210	ระบบประปา			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2220	ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2230	ระบบระบายน้ำฝน			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2240	ระบบจัดการมูลฝอย			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2250	ระบบระบายอากาศ			ระบบพร้อมใช้งานปกติ
2260	ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง			อาคารไม่มีระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

ตารางที่ 4.3 สรุปการประเมินผลการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
3000	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร			
3100	สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ			ทดสอบสมรรถนะพร้อมใช้งานปกติ
3200	สมรรถนะเครื่องหมายและป้ายไฟทางออกฉุกเฉิน			ทดสอบสมรรถนะพร้อมใช้งานปกติ
3300	สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้			ทดสอบสมรรถนะพร้อมใช้งานปกติ

ตารางที่ 4.4 สรุปการประเมินผลการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

หมวด	รายการตรวจสอบ	ระดับการตรวจสอบแต่ละรายการ		
		ระดับที่ 1 (สีแดง) เหตุผล	ระดับที่ 2 (สีเหลือง) เหตุผล	ระดับที่ 3 (สีเขียว) เหตุผล
4000	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร			
4100	แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ
4200	แผนการซ่อมอพยพผู้ใช้อาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ
4300	แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ
4400	แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร			มีแผนพร้อมใช้งานปกติ

รายงานผลการตรวจสอบอาคาร

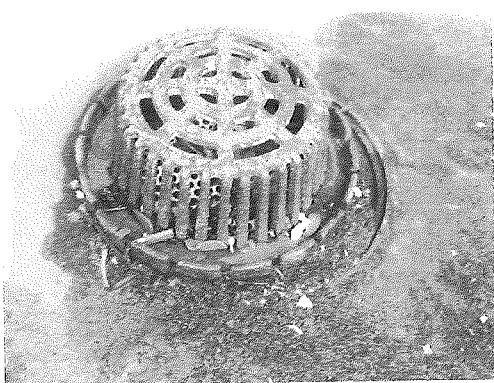
1

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.
	อาคาร อำนวยการ	เลขที่ 85/1 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	สถาบันการจัดการ ปัญญากิจวัฒน์	บจก. โปร อินสเปคเตอร์ ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	30 พ.ค. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

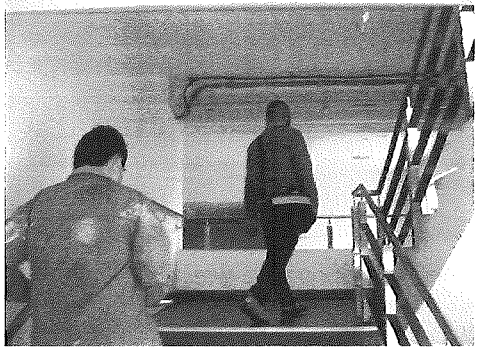
1		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสภาพภายนอกอาคารทั่วไปพบว่า อาคารมีโครงสร้างอาคารปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี
2		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสภาพภายนอกอาคารทั่วไปและจุดรวมพล พบว่า อาคารมีโครงสร้างอาคารปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี
3		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบไฟฉุกเฉิน มีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
4		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบคาดฟ้าอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบงานระบบบนคาดฟ้าอาคารและสายล่อฟ้า พบว่ามีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี  บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด Pro Inspector Co., Ltd

รายงานผลการตรวจสอบอาคาร

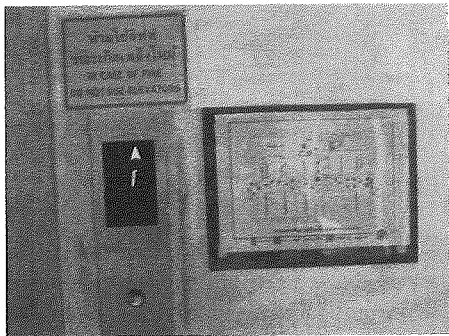
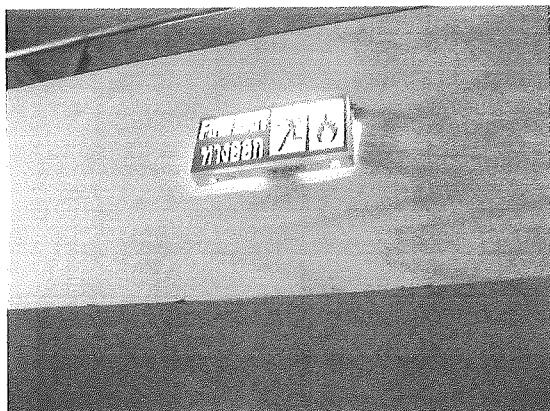
ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.
	อาคาร อำนวยการ	เลขที่ 85/1 ถนนแจ้งวัฒนะ ค. ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	สถาบันการจัดการ ปัญญาภิวัฒน์	บจก. โปร อินสเปกเตอร์ ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	30 พ.ค. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

5		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟมีป้ายบอกทางหนีไฟ มีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
6		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบคาดฟ้าอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบท่อระบายน้ำคาดฟ้า พบว่าพร้อมใช้งาน ปกติ ข้อแนะนำ : ไม่มี
7		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟมีป้ายบอกทางหนีไฟ มีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี
8		ระดับความสำคัญ : ควรปรับปรุงแก้ไข สถานที่ : ตรวจสอบคาดฟ้าภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟ มีป้ายบอกทางหนีไฟ มีความพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี PRO บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด Pro Inspection Co., Ltd.

รายงานผลการตรวจสอบอาคาร

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.
	อาคาร อำนวยการ	เลขที่ 85/1 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	สถาบันการจัดการ ปัญญาวัดน์	บจก. โปร อินสเปกเตอร์ ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	30 พ.ค. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		
9			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบคาดฟ้าอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบความเรียบร้อยทางหนีไฟ พบว่าพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
10			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบคาดฟ้าอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบหัวกล่องฟ้าและสายกล่องฟ้าอาคาร พบว่ามีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
11			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบคาดฟ้าอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบบันไดหนีไฟและไฟฟ้าฉุกเฉิน พบว่า มีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
12			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสภาพทางหนีไฟอาคาร พบว่ามีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		

รายงานผลการตรวจสอบอาคาร

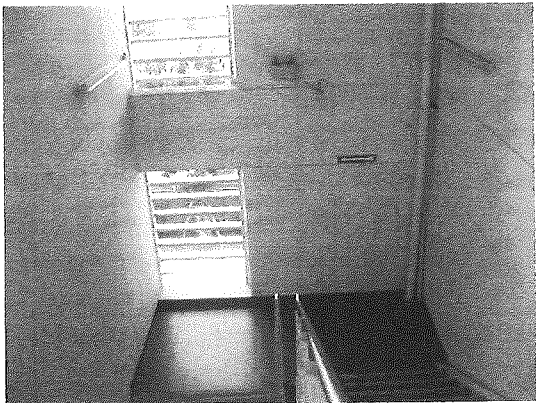
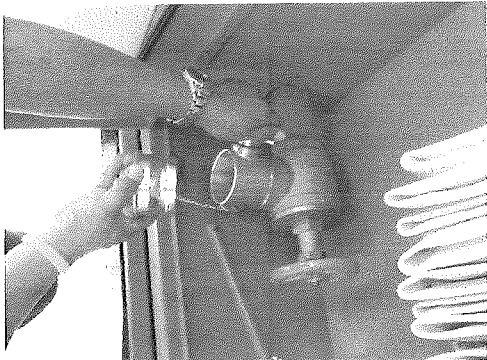
ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.
	อาคาร อำนวยการ	เลขที่ 85/1 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	บจก. โปร อินสเปกเตอร์ ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	30 พ.ค. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		
13			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : มีป้ายแผนผังทางหนีไฟอาคาร พบว่ามีครบพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
14.			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟมีป้ายบอกทางหนีไฟ มีความพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
15			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบประตูหนีไฟ มีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		
16			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบไฟฟ้าฉุกเฉินตามจุดต่างๆของอาคาร มีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี		



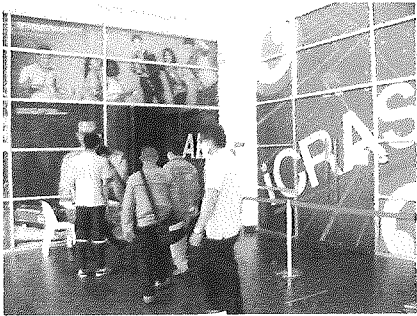
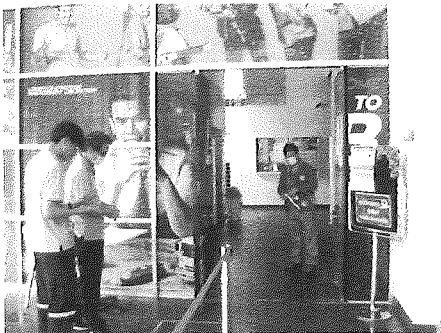
 บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด
 Pro Inspector Co., Ltd.

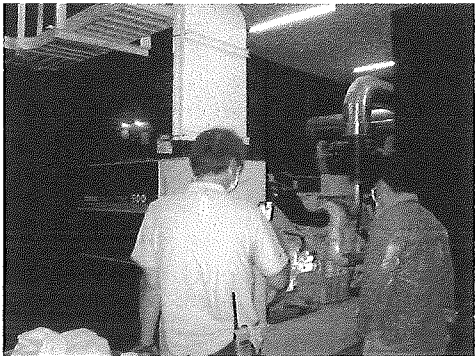
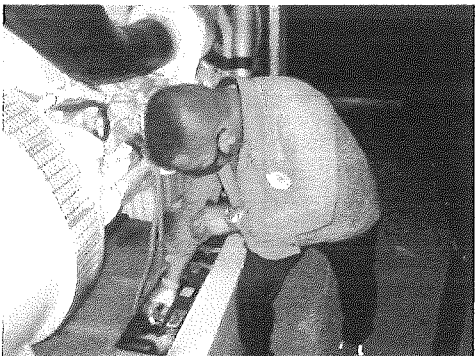
รายงานผลการตรวจสอบอาคาร

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.
	อาคาร อำนวยการ	เลขที่ 85/1 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	บจก. โพร อินสเปกเตอร์ ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	30 พ.ค. 2563
รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ			ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		

17		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟของอาคารและงานระบบ พบว่ามีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
22		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบทางหนีไฟและประตูหนีไฟอาคาร พบว่ามีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
23		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบประตูหนีไฟและทางออก มีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี
24		ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบตู้ FHC และถังดับเพลิงมีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

บริษัท โพร อินสเปกเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ด.ป.
	อาคาร อำนวยการ	เลขที่ 85/1 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	บจก. โปร อินสเปกเตอร์ ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	30 พ.ค. 2563
	รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ		ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		
25			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้มีสภาพพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี		
26			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบประตูหนีไฟเพื่อทางหนีไฟพบว่าไม่มีสิ่งกีดขวางและพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี		
27			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายนอกอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสิ่งกีดขวางเพื่อทางหนีไฟ พบว่าไม่มีสิ่งกีดขวางพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี		
28			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ตรวจสอบสิ่งกีดขวางเพื่อทางหนีไฟ พบว่าไม่มีสิ่งกีดขวางพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี		

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	สถานที่ตั้ง	เจ้าของอาคาร	ผู้ตรวจสอบ	ว.ค.ป.
	อาคาร อำนวยการ	เลขที่ 85/1 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.ปากเกร็ด อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	สถาบันการจัดการ ปัญญาวัดเน	บจก. โปร อินสเปกเตอร์ ทะเบียนเลขที่ น. 0229/2555	30 พ.ค. 2563
	รูปภาพแสดงสิ่งที่ตรวจพบ		ระดับความสำคัญสิ่งที่ตรวจพบและแนวทางแก้ไข		
29			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ทดสอบสมรรถนะการทำงานของเครื่องปั้มน้ำดับเพลิง พบว่า สภาพปกติพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี		
30			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ทดสอบสมรรถนะการทำงานของเครื่องปั้มน้ำดับเพลิง พบว่า สภาพปกติพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี		
31			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ทดสอบสมรรถนะการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า พบว่า สภาพปกติพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี		
32			ระดับความสำคัญ : ปกติ สถานที่ : ตรวจสอบภายในอาคาร สิ่งที่ตรวจพบ : ทดสอบสมรรถนะการทำงานของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า พบว่า สภาพปกติพร้อมใช้งาน ข้อแนะนำ : ไม่มี PRO บริษัท โปร อินสเปกเตอร์ จำกัด Pro Inspection Co., Ltd.		

การสรุปผลการตรวจสอบอาคาร

ให้ผู้ตรวจสอบแสดงความคิดเห็นผลของการตรวจสอบอาคารทั้ง 4 ด้าน โดยให้สรุปความเห็นทั้งในส่วนองสภาพอาคารที่ตรวจสอบแล้วพบว่ามีสภาพปกติ และตรวจสอบแล้วพบว่าสภาพผิดปกติหรือมีความเสี่ยงในการใช้งาน พร้อมทั้งแสดงเหตุผลที่สรุปเช่นนั้น

1. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ เกี่ยวกับความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

ความมั่นคงแข็งแรงของตัวอาคารมีสภาพปกติและความปลอดภัยและมั่นคงแข็งแรงพร้อมใช้งาน

2. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ ด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับระบบอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

ความปลอดภัยเกี่ยวกับระบบอุปกรณ์ประกอบของอาคารมีสภาพปกติและความปลอดภัยและพร้อมใช้งาน

3. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ ด้านสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

สมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆของอาคารเพื่ออพยพผู้ใช้อาคารสภาพปกติและปลอดภัยพร้อมใช้งาน

4. สรุปความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบ ด้านระบบบริหารจัดการความปลอดภัยอาคาร

อาคารหลังนี้ระบบบริหารมีการบริหารจัดการความปลอดภัยอาคารสภาพปกติและได้มาตรฐานพร้อมใช้งาน

ข้อเสนอแนะและข้อควรปรับปรุงเกี่ยวกับระบบระบบอุปกรณ์ประกอบของอาคาร (ถ้ามี)

แผนการดำเนินการและกรอบระยะเวลาที่อาคารจะทำการปรับปรุง (ถ้ามี)



บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ลงชื่อ

(นายอรุณ แจ่มโพธิ์นาค)

ผู้ตรวจสอบอาคาร บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด

เลขทะเบียน น.0229/2555

วันที่ เดือน ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖ พ.ศ.

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ ดร. สมภพ มานะรังสรรค์)

สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

เจ้าของ/ผู้ครอบครองอาคาร หรือผู้รับมอบหมาย

วันที่ เดือน ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๖ พ.ศ.

หมายเหตุ ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบอาคารเป็นประเภทนิติบุคคล ผู้ลงนามรับผิดชอบจะต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันในฐานะผู้ตรวจสอบอาคารประเภทนิติบุคคล



แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคาร
และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร
และคู่มือปฏิบัติการตามแผนของผู้ตรวจสอบอาคาร
สำหรับเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร

การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร•การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี
แล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดใน
กฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

กรณีที่เป็นอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีและดำเนินการ
เพื่อตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง

- 1.3 ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร
ไว้ตามแผนการตรวจสอบอาคารประจำปี ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการ
ปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม
- 1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติ
การการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร และคู่มือปฏิบัติการตามแผนฉบับนี้



บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

ส่วนที่ 3 รายละเอียดที่ต้องตรวจบำรุงรักษาอาคาร และ อุปกรณ์ประกอบของอาคาร

เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร ต้องทำการตรวจบำรุงรักษาอาคาร หรืออุปกรณ์ประกอบ
ต่าง ๆ ของอาคาร ในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การตรวจสอบบำรุงรักษาตัวอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง ดังนี้

- (ก) การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
- (ข) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร
- (ค) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (ง) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (จ) การชำรุดสึกหรอของอาคาร
- (ฉ) การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
- (ช) การทรุดตัวของฐานรากอาคาร

(2) การตรวจบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ดังนี้

- (ก) ระบบบริการและอำนวยความสะดวก
 - (1) ระบบลิฟต์
 - (2) ระบบบันไดเลื่อน
 - (3) ระบบไฟฟ้า
 - (4) ระบบปรับอากาศ
- (ข) ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม
 - (1) ระบบประปา
 - (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
 - (3) ระบบระบายน้ำฝน
 - (4) ระบบจัดการมูลฝอย
 - (5) ระบบระบายอากาศ
 - (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (ค) ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

ส่วนที่ 4 แนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และ อุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

- . ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบของอาคาร ประจำปีให้แก่เจ้าของอาคาร เพื่อเป็นแนวทางการตรวจบำรุงรักษาและการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคาร ดังนี้
1. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นที่ทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
2. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร และคู่มือปฏิบัติการตามแผนฉบับนี้ และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบหนึ่งปี
4. กรณีที่เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารพบว่าสภาพของอาคารหรืออุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารมีการชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไข ผิดปกติ หรือ ใช้งานไม่ได้ เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารจะต้องบันทึกรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจน และแจ้งผลให้ผู้ตรวจสอบทราบโดยเร็ว
5. กรณีที่อาคารมีการชำรุดเสียหาย ต้องแก้ไข มีสิ่งผิดปกติ หรือ ใช้งานไม่ได้เจ้าของอาคารจะต้องดำเนินการแก้ไขให้มีสภาพปลอดภัยโดยเร็ว พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ตรวจสอบทราบด้วย
6. เมื่อเจ้าของป้ายได้แก้ไขให้ป้ายมีสภาพปลอดภัยแล้ว หรือเป็นกรณีที่เจ้าของป้ายไม่สามารถที่จะดำเนินการแก้ไขได้เองให้เจ้าของป้ายแจ้งให้ผู้ตรวจสอบทราบโดยเร็ว

2. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบบันไดหนีไฟและทางหนีไฟของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบบันไดหนีไฟ						
1.1	สภาพราวจับ และราวกันตก		✓				
1.2	อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทาง ของบันไดหนีไฟ		✓				
1.3	การปิด - เปิดประตู เข้า - ออก บันได หนีไฟ		✓				
2	ทางหนีไฟ						
2.1	ความส่องสว่างของแสงไฟบน เส้นทางหนีไฟ		✓				
2.2	อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทาง จนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร		✓				
2.3	การปิด - เปิดประตูตลอดเส้นทาง		✓				
3	เครื่องหมายและไฟป้ายทางออก ฉุกเฉิน						
	สภาพและการทำงานของ เครื่องหมายและไฟป้ายทางออก ฉุกเฉิน		✓				
4	แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง						
	แบบแปลนพื้นที่ทุกชั้นของอาคาร เพื่อการดับเพลิง		✓				

PRO
Inspector

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

4. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบเครื่องกลของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์						ไม่มี
1.1	เครื่องทำน้ำเย็น						
1.2	ระบบควบคุมระบบปรับอากาศ						
1.3	ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ						
1.4	หอผึ่งน้ำ (COOLING TOWER)						
1.5	เครื่องส่งลมเย็น แผงกรองอากาศ						
1.6	ท่อส่งลมเย็นและอุปกรณ์ระบบ						
1.7	ปั๊มน้ำเย็นและปั๊มน้ำระบายความร้อน						
1.8	ระบบท่อน้ำเย็นและท่อน้ำระบายความร้อนพร้อมอุปกรณ์ประกอบ						
2	ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน						
2.1	การทำงานและการจับยึดของชุด CONDENSING UNIT			✓			
2.2	การทำงานและการจับยึดของชุด FANCOIL UNIT แผงกรองอากาศ			✓			
2.3	ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ				✓		

PRO บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd

5. ความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาระบบสุขาภิบาลและระบบดับเพลิงของอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		1 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	ระบบประปา						
1.1	ถังเก็บน้ำใต้ดิน/บนดิน/บนดาดฟ้า อาคาร - สภาพถังและฝาเปิด - ปิดถังเก็บ น้ำ - สภาพท่อน้ำเข้า - ออก จากถังเก็บ น้ำ - สภาพประตุน้ำเข้า - ออก จากถัง เก็บน้ำ - การป้องกันหนูและแมลงสาบเข้า ถังเก็บน้ำ				✓ ✓ ✓ ✓ ✓		
1.2	เครื่องสูบน้ำและห้องเครื่องสูบน้ำ - สภาพความสะอาดในห้องเครื่อง สูบน้ำ - สภาพการทำงานของเครื่อง-สูบน้ำ เสียงดัง, สั่นสะเทือน, รั่วซึม - สภาพการทำงานระบบควบคุม เครื่องสูบน้ำ - ระบบไฟฟ้าของเครื่องสูบน้ำ - สภาพท่อส่งจ่ายน้ำ - สภาพอุปกรณ์ประกอบเครื่องสูบน้ำ เช่น ประตุน้ำ			✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓			
1.3	ระบบท่อประปา - การรั่วซึมของท่อประปา - สภาพประตุน้ำของระบบประปา						

ส่วนที่ 6 ผลการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ของอาคารโดยเจ้าของอาคาร (ผู้ดูแลอาคาร)

ส่วนที่ 6 เป็นผลการตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร ตามที่เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารสามารถสังเกตได้ด้วยสายตา ไม่รวมถึงการทดสอบที่ใช้เครื่องมือพิเศษ เฉพาะ

การตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารจะต้องพิจารณาตามรายละเอียดในคู่มือรายละเอียดนี้ ที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และความถี่ในการตรวจไม่น้อยกว่า ที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้

เนื่องจากอาคารที่เข้าข่ายต้องตรวจสอบมีหลายประเภท และมีข้อกำหนดในด้านความปลอดภัยของระบบต่าง ๆ ที่เข้มงวดแตกต่างกัน ซึ่งรายการที่กำหนดบางรายการเป็นรายการที่กำหนดไว้สำหรับอาคารสูง และอาคารขนาดใหญ่พิเศษ ดังนั้นในกรณีที่เป็นอาคารประเภทอื่นที่ไม่ใช่ระบบความปลอดภัยเข้มงวดเช่นเดียวกับอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ หรือกรณีเป็นอาคารเก่า ให้เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารระบุในหมายเหตุท้ายรายการที่ตรวจสอบแต่ละรายการให้ชัดเจน กรณีที่พบว่าสภาพของอาคารหรืออุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคารมีการชำรุด เสียหาย ต้องแก้ไข ผิดปกติ หรือ ใช้งานไม่ได้ เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคารจะต้องบันทึกรายละเอียดแต่ละรายการให้ชัดเจน และแจ้งผลให้ผู้ตรวจสอบทราบ

ลำดับที่	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	มีการแก้ไขแล้ว	หมายเหตุ
1	การตรวจบำรุงรักษาอาคารความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร 1.1 การต่อเติม คัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร 1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร 1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร 1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร 1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร 1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
2	การตรวจสอบบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร 2.1 ระบบบันไดหนีไฟและทางหนีไฟของอาคาร - ระบบบันไดหนีไฟ - ทางหนีไฟ - เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน - แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง 2.2 ระบบไฟฟ้า ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ - ระบบไฟฟ้าแรงสูง - หม้อแปลงไฟฟ้า - ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ - เครื่องกำเนิดไฟฟ้า - ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน - ป้ายทางออกฉุกเฉิน - ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ - ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า	✓ ✓ ✓			

PRO
Inspector

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.



ลายมือชื่อ.....เจ้าของอาคาร หรือ ผู้ดูแลอาคาร

(รศ.ดร. สมภพ มานะรังสรรค์)

สถาบันการจัดการ ปัญญาวิวัฒน์

วัน เดือน ปี ที่ตรวจ ๕ ก.ค. ๒๕๖๓

ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

1.1 ในแผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารนี้

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร โดยผู้ตรวจสอบอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

การตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง การบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร โดยเจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิ์เป็นเจ้าของอาคาร หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดในกรณีเป็นอาคารชุด

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร หมายถึง แผนการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดให้กับเจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นที่ทุกชั้น และแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 เจ้าของอาคารหรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร รวมทั้งการตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคารตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้ และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์ การซ้อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัย ในระหว่างปีแล้วรายงานผลการตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง เกี่ยวกับการตรวจสอบอาคาร

1.3 ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารไว้ตามแผนการตรวจสอบอาคารประจำปี ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ ผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารฉบับนี้ และคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

PRO
Inspector

บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd.

- (ข) ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม
 - (1) ระบบประปา
 - (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
 - (3) ระบบระบายน้ำฝน
 - (4) ระบบจัดการมูลฝอย
 - (5) ระบบระบายอากาศ
 - (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (ค) ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย
 - (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
 - (2) เครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
 - (3) ระบบระบายควันและความคุ้มครองการแพร่กระจายควัน
 - (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
 - (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
 - (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
 - (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
 - (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
 - (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
 - (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า

3.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออพยพผู้ใช้อาคาร

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้

3.4 การดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

- (ก) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร
- (ข) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (ค) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร
- (ง) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

ช่วงเวลาและความถี่ในการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารสำหรับเจ้าของอาคาร (ผู้ดูแลอาคาร) ในภาพรวมทั่วไป

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
1	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร						
	1.1 การต่อเติม คัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร				✓		
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร				✓		
	1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร				✓		
	1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร				✓		
	1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร				✓		
	1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร				✓		
	1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร				✓		
	1.8 การชำรุดของป้ายอาคาร				✓		
2	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร						
	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก						
	2.1.1 ระบบลิฟต์						
	▪ การทำงานของลิฟต์		✓				
	▪ อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย		✓				
	▪ อุปกรณ์ด้านให้ความช่วยเหลือ		✓				

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	2.1.4 ระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์						
	▪ เครื่องทำน้ำเย็น			✓			
	▪ ระบบควบคุมระบบปรับอากาศ			✓			
	▪ ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ			✓			
	▪ หอผึ่งน้ำ (Cooling Tower)		✓				
	▪ เครื่องส่งลมเย็น แผงกรองอากาศ		✓				
	▪ ท่อส่งลมเย็นและอุปกรณ์ระบบ			✓			
	▪ ปั๊มน้ำเย็นและปั๊มน้ำระบายความร้อน			✓			
	▪ ระบบท่อน้ำเย็นและท่อน้ำระบายความร้อนพร้อมอุปกรณ์ประกอบ			✓			
	2.1.5 ระบบปรับอากาศแบบแยกส่วน						
	▪ การทำงานและการจับยืดยของชุด CONDENSING UNIT			✓			
	▪ การทำงานและการจับยืดยของชุด FANCOIL UNIT แผงกรองอากาศ		✓				
	▪ ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ			✓			

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	■ ระบบท่อประปา						
	- การรั่วซึมของท่อประปา			✓			
	- สภาพประตุน้ำของระบบประปา			✓			
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย						
	■ ระบบท่อระบายน้ำเสียในอาคาร						
	- สภาพท่อและการยึดแขวนท่อ				✓		
	- การรั่วซึมของท่อ				✓		
	- การอุดตันในท่อ				✓		
	- สภาพอุปกรณ์ประกอบการระบายน้ำ ได้แก่ ที่ดักกลิ่น ช่องรับน้ำ (FD.) ช่องเปิดล้างท่อ (CO.)				✓		
	- สภาพช่องท่อ กลิ่นและความอับชื้น การป้องกันหรือ กำจัดหนูและแมลงสาบในช่องท่อ				✓		
	- การป้องกันควันและไฟลามในช่องท่อ				✓		
	- ตรวจสอบคุณภาพน้ำเสีย		✓				

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย						
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ						
	▪ สภาพราวจับ และราวกันตก		✓				
	▪ อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทางของบันไดหนีไฟ		✓				
	▪ การปิด-เปิดประตู เข้า-ออกบันไดหนีไฟ		✓				
	▪ ความส่องสว่างของแสงไฟบนเส้นทางหนีไฟ		✓				
	▪ อุปกรณ์กีดขวางตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร		✓				
	▪ การปิด-เปิดประตูตลอดเส้นทาง		✓				
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน						
	▪ สภาพและการทำงานของเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน		✓				
	▪ จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 30 นาที		✓				
	▪ จำลองการล้มเหลวของการจ่ายไฟฟ้าอย่างน้อย 60 นาที				✓		

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	■ แบตเตอรี่แบบน้ำกรด						
	- ทดสอบการคายประจุ 30 นาที		✓				
	- ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด		✓				
	- ทดสอบความถี่การจ่ายน้ำกรด				✓		
	■ แบตเตอรี่แบบนิเกิล แคดเมียม						
	- ทดสอบการคายประจุ 30 นาที					✓	
	- ทดสอบแรงดันไฟฟ้าขณะมีโหลด		✓				
	■ บริภัณฑ์ควบคุม (Control Panel or Devices) ครอบคลุมการทำงาน ฟิวส์ หลอดไฟ แหล่งจ่ายไฟฟ้า บริภัณฑ์เชื่อมโยงและทรานสปอนเดอร์						
	- แบบมีการควบคุม					✓	
	- แบบไม่มีการควบคุม			✓			
	■ การทำงานของการแสดงผลสัญญาณขัดข้อง					✓	

ลำดับ ที่	รายการตรวจบำรุงรักษา	ความถี่ในการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		2 สัปดาห์	1 เดือน	3 เดือน	6 เดือน	1 ปี	
	■ หัวดับเพลิง (Fire Hydrants)						
	- ตรวจสอบสภาพ		✓				
	- เปิดฝาใส่สารหล่อลื่น				✓		
	- ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว				✓		
	■ ถังน้ำดับเพลิง						
	- ระดับน้ำ		✓				
	- สภาพถังน้ำ				✓		
	■ สายฉีดน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด (Fire Hose Cabinets)		✓				
	สายฉีดน้ำ วาล์ว และอุปกรณ์						
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ						
	■ Main Drain			✓			
	■ Water Flow Switches			✓			
	■ Supervisory Switches			✓			
	■ สภาพ Control Valves		✓				
	■ เปิด-ปิด Control Valves					✓	

ภาคผนวก ข

แผนงานการตรวจสอบอาคารประจำปี
ของผู้ตรวจสอบอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปีดังนี้

- 1) ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
- 2) หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหาผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
- 3) เจ้าของอาคารต้องจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคาร เพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นทุกชั้น แสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
- 4) เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
- 5) ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
- 6) ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการตรวจสอบประจำปีให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
- 7) กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูงหรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และอาคารชุมนุมคน การเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าว ผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
- 8) เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายใน 30 วันก่อนวันที่ไปรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบ 1 ปี
- 9) เจ้าของอาคารหรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบให้ประกอบในการตรวจสอบอาคารประจำปี



บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด
Pro Inspector Co., Ltd

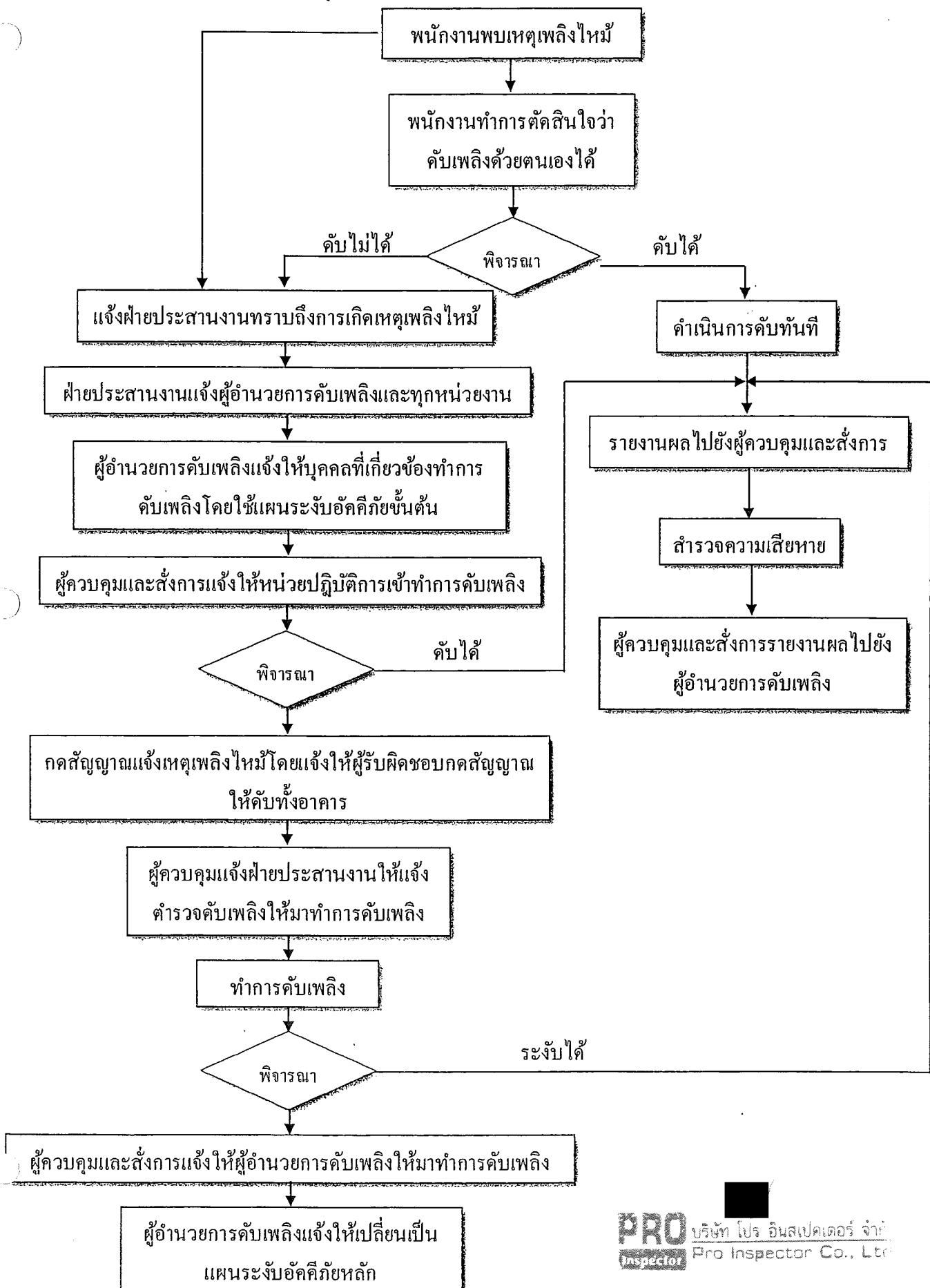
ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม				
	2.2.1 ระบบประปา	✓			
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย	✓			
	2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน	✓			
	2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย	✓			
	2.2.5 ระบบระบายอากาศ	✓			
	2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง	✓			
	2.2.7 ระบบพลังงานแสงอาทิตย์	✓			
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓			
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน	✓			
	2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน	✓			
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	✓			
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง	✓			
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓			
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓			

ภาคผนวก ค

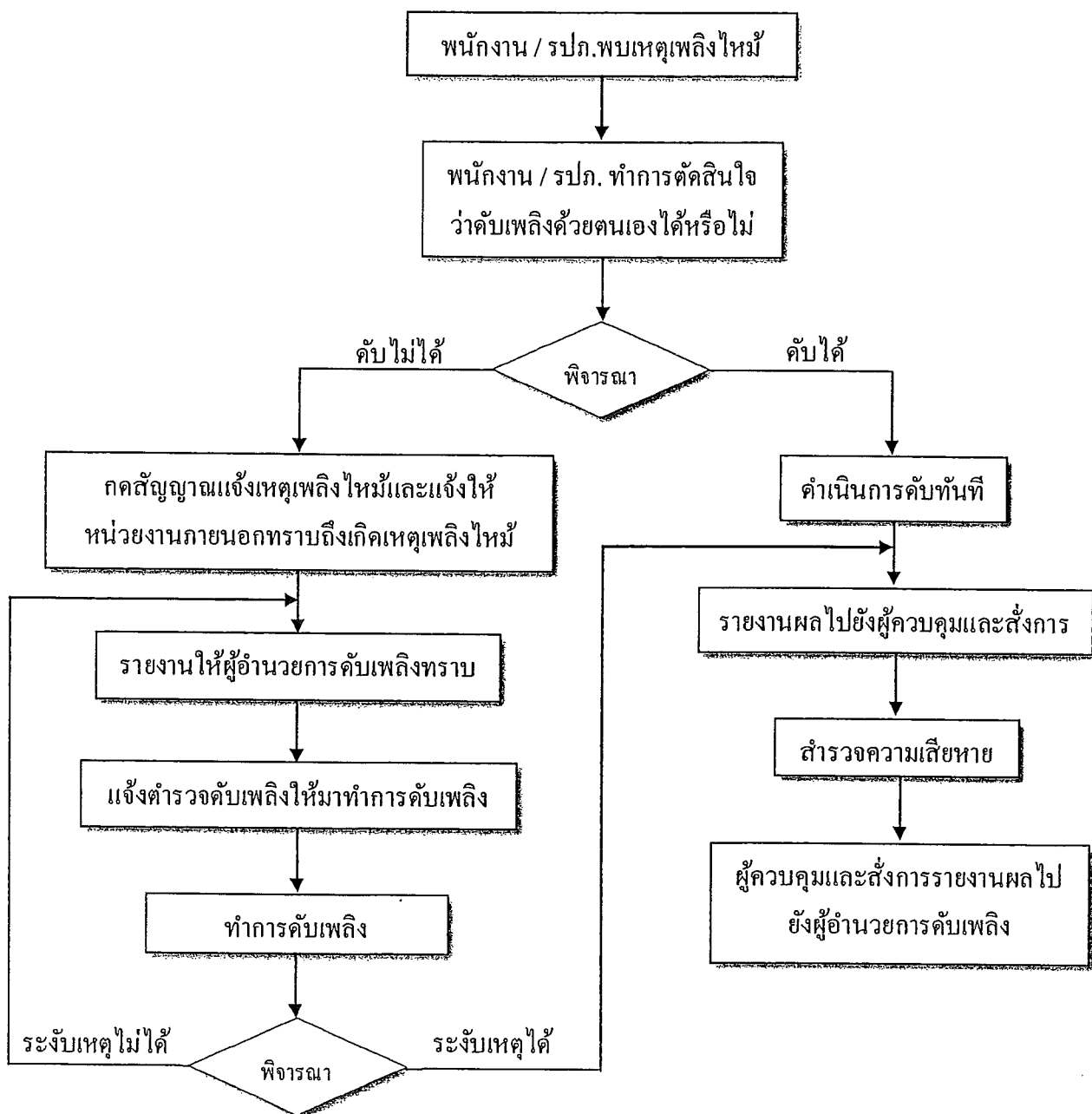
แผนอพยพหนีไฟ

และแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนระดับอภิศักยขันต่น (สามารถระงับได้)



ขั้นตอนการปฏิบัติตามการฉุกเฉิน (แผนปฏิบัติการยามวิกาล/วันหยุดราชการ)



เลขที่ ๑๗๐/๒๕๖๑

แบบ ร.๑



ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร อาคารชุมนุมคน (อาคารอำนวยการ) เจ้าของ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
ตั้งอยู่เลขที่ ๘๕/๑ ตรอก/ซอย ถนน แขวง หมู่ที่ ๒
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี

ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ บริษัท โปร อินสเปคเตอร์ จำกัด แล้ว
เห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน เลขที่ น.๐๒๒๙/๒๕๕๕

หมายเหตุ

เจ้าของอาคารต้องส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารในครั้งต่อไป

ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑)

ฉบับนี้จะหมดอายุไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

ออกให้ ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ปลัดเทศบาล

นายกเทศมนตรี

ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตรวจสอบ

พิมพ์/ทาน



ที่ นบ ๕๒๒๐๔/๕๓๔๗

เทศบาลนครปากเกร็ด
๑ ถนนแจ้งวัฒนะ อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งการออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

เรียน อธิการบดีสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

อ้างถึง คำขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ (ขร.๑) เลขรับที่ ๗๗๗๘/๒๕๖๓
ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ตามรายงานการตรวจสอบอาคารและป้ายของท่าน เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ แล้วจึงให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) ได้ที่สำนักงานช่าง เทศบาลนครปากเกร็ด ก่อนรับใบรับรองการตรวจสอบอาคารท่านต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นจำนวนเงิน ๒๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ท่านไปขอรับใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร. ๑) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับหนังสือฉบับนี้ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะขอใบรับรองตามที่ได้อื่นขอไว้ หากประสงค์จะขอรับใบรับรองอีก จะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับการยื่นขอใบรับรองใหม่

ขอแสดงความนับถือ



(นาย [Redacted])
นายกเทศมนตรีเทศบาลนครปากเกร็ด

สำนักงานช่าง

ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง

โทร. ๐ ๒๕๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๐

โทร.สาร ๐ ๒๕๖๐ ๙๗๐๔ - ๑๔ ต่อ ๘๒๗

www.pakkretcity.go.th

ปลัดเทศบาล
นายกเทศบาล
ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง
ตรวจสอบ
พิมพ์งาน NBT