

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน

กิจกรรม : การฝึกอบรมอาชีพ หลักสูตรการทำขนมเบี๊ญสูตรโบราณ

หลักสูตรการทำเทียนหอมโรม่าจากธรรมชาติ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ เทศบาลนครปากเกร็ด กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ได้กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง โดยเฉพาะการส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นอำนาจและหน้าที่ที่เทศบาลจะต้องบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร เพื่อยกระดับการพัฒนาคุณภาพชีวิตทำให้เกิดการสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน ไปสู่ระดับครัวเรือนให้มีความสามารถในการพึ่งพาตนเองได้

กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ซึ่งรับผิดชอบด้านการส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจและการสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้บริการประชาชนในชุมชนเขตเทศบาลนครปากเกร็ด และองค์กรประชาชนกลุ่มต่างๆ ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อเพิ่มช่องทาง และสร้างรายได้ให้แก่ผู้ประสบปัญหาการว่างงาน ตลอดจนเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทำให้ประชาชนได้รับความรู้ และเพิ่มทักษะในการประกอบอาชีพ นำนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจนตามโครงการ สร้างงาน สร้างรายได้ ลดรายจ่าย ให้กับประชาชนอันจะนำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนมีความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้เสริมเพิ่มขึ้น และลดรายจ่าย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพที่มีอยู่ในชุมชนมีความสามารถในการผลิตผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อกระตุ้นให้ประชาชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ :- จัดฝึกอบรมอาชีพจำนวน ๒ หลักสูตร โดยการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ จำนวนวันละ ๕ ชั่วโมง จำนวน ๑ วัน ให้กับประชาชนในชุมชน และองค์กรประชาชนกลุ่มต่างๆ ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวนผู้เข้าอบรม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน

เชิงคุณภาพ :- ประชาชนได้รับความรู้ในการประกอบอาชีพ

๔. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการริเริ่ม

☒ โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว

☐ โครงการบูรณาการร่วมกับ.....

☒ โครงการในแผนพัฒนาเทศบาลยุทธศาสตร์

ด้านเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยว กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน

๕.วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดเตรียมการอบรม

- กำหนดหลักสูตร
- ติดต่อประสานงานเรื่องวิทยากร จัดเตรียมเอกสาร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรเพื่อจัดฝึกอบรม
- แจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฯ
- ส่งจดหมายตอบรับให้ผู้เข้าอบรมทราบเกี่ยวกับกำหนดการ
- จัดเตรียมอุปกรณ์ และ จัดซื้อ / จัดจ้าง

๕.๒ ดำเนินการอบรม

- อบรมอาชีพโดยแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ จำนวน ๒ หลักสูตร ๆ ละ ๔ กลุ่ม จำนวนหลักสูตรละ ๕ ชั่วโมง ณ ศูนย์ฝึกอาชีพและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (ศูนย์ราชการเทศบาลนครปากเกร็ด)

๕.๓ ประเมินผลโดยการใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

๕.๔ รายงานผลโครงการตามแบบรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๖.สถานที่ดำเนินการ

ฝึกอบรม ณ ศูนย์ฝึกอาชีพและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (ศูนย์ราชการเทศบาลนครปากเกร็ด) เลขที่ ๗๘/๒๒ หมู่ ๑ ถนนติวานนท์ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๗.ระยะเวลาดำเนินการ

กำหนดการฝึกอบรมในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๘.งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณ ๒๕๖๓ กองสวัสดิการสังคม แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน) จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้สำหรับโครงการนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

๘.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร

วิทยากรหลัก จำนวน ๒ คนๆละ ๕ ชั่วโมงๆละ ๕๐๐ บาท รวม ๑ วัน

เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

วิทยากรผู้ช่วย จำนวน ๒ คนๆละ ๕ ชั่วโมงๆละ ๓๐๐ บาท รวม ๑ วัน

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

๘.๒ ค่าอาหารกล่องพร้อมน้ำดื่ม จำนวน ๖๐ คนๆละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๘.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๐ คนๆละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๘.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรมทุกรายการถัวจ่ายได้

๙.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ไม่มี

๑๐.ผู้รับผิดชอบโครงการ

เทศบาลนครปากเกร็ด กองสวัสดิการสังคม ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

๑๑.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ประชาชนในชุมชนมีความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้เสริมเพิ่มขึ้น และลดรายจ่าย

๑๑.๒ กลุ่มอาชีพที่มีอยู่ในชุมชนมีความสามารถในการผลิต ผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น

๑๑.๓ ประชาชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว

๑๒.ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ / การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งที่จัดอบรม/ จำนวนผู้เข้าอบรม/ จำนวนหลักสูตรที่อบรม

เชิงคุณภาพ : ประชาชนสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพ เพิ่มรายได้

๑๒.๒ วิธีติดตามและประเมินผล : แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชนิษฐา น่วมเจริญ)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางอารีย์ จันทร์สำเภา)
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นางสุทาร์ตน์ อรุณบรรเจิดกุล)
รองปลัดเทศบาล

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

(ลงชื่อ).....

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายสมศักดิ์ พุ่มพวง)
รองนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตาราง **เฟรมลัมพันธ์ (LOG FRAME)** โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนิษฐา น่วมเจริญ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ กองสวัสดิการสังคม

สรุปสาระสำคัญ	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล /วิธีตรวจสอบ	เงื่อนไขที่สำคัญ
เป้าประสงค์ (ของยุทธศาสตร์) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน - ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยว - กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชน และการสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน	- ประชาชนในชุมชนมีความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้เสริมเพิ่มขึ้น และลดรายจ่าย - กลุ่มอาชีพที่มีอยู่ในชุมชนมีความสามารถในการผลิต ผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น - ประชาชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อตนเอง และครอบครัว	- สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น - คู่มือการปฏิบัติงาน (เอกสารประกอบการอบรม) - ผลสำรวจความพึงพอใจ (แบบสอบถาม)	- ไม่มีทุนในการประกอบอาชีพ - ไม่มีสถานที่จำหน่าย - ความสนใจของประชาชน - ความน่าสนใจของหลักสูตรการฝึกอบรม
วัตถุประสงค์ (ของโครงการ) - เพื่อจัดฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชนมีความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้เสริมเพิ่มขึ้น และลดรายจ่าย - จัดส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพที่มีอยู่ในชุมชนมีความสามารถในการผลิต ผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น - เป็นกระตุนให้ประชาชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว	- ผู้ผ่านการอบรม ร้อยละ 100 มีความรู้ในการประกอบอาชีพเพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปต่อยอด สร้างรายได้ ลดรายจ่าย	- รายงานการติดตามประเมินผล (ไตรมาส) - แบบสอบถาม - รายงานการประเมินผลโครงการ - แบบประเมินผลงานคุณภาพผลิตภัณฑ์จากวิทยากร - รายงานผลการดำเนินโครงการ	- ช่องทางจำหน่ายมีจำกัด - ผู้เข้าร่วมอบรมมีเป้าหมายที่จะนำไปประกอบอาชีพ - มีผู้ผ่านการอบรมนำไปประกอบอาชีพ - วิทยากรมีความรู้ และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจได้ง่าย
ผลงาน/เป้าหมาย (ของโครงการ) เชิงปริมาณ - จัดฝึกอบรมอาชีพโดยแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติให้กับประชาชนในชุมชน และองค์กรกลุ่มต่างๆ ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด อบรม 2 หลักสูตรหลักสูตรๆ ละ 5 ชั่วโมง จำนวนผู้เข้าอบรม 50 คน วิทยากร 4 คน เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง 6 คน รวม 60 คน เชิงคุณภาพ - ประชาชนสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพ เพิ่มรายได้	- จำนวนผู้เข้ารับการอบรม - จำนวนหลักสูตร - จำนวนครั้งที่จัดฝึกอบรม	- ใบสมัคร - ใบลงทะเบียนผู้เข้าอบรม - แบบประเมินผลงานคุณภาพผลิตภัณฑ์จากวิทยากร - ภาพถ่ายผลิตภัณฑ์ที่อบรม - สำเนาแผนการดำเนินงาน	- ประชาชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายไม่เข้ารับการอบรม - ผู้เข้าอบรมมีความรู้พื้นฐาน และความสนใจในหลักสูตรที่ต้องการอบรม - เงื่อนไขเวลา ผู้อบรมบางคน ไม่สามารถทำเสร็จภายในเวลาที่กำหนด (5 ชั่วโมง)
กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (ของโครงการ) - กำหนดหลักสูตร - ติดต่อประสานงานเรื่องวิทยากร จัดเตรียมเอกสาร - แจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฯ - ประสานผู้นำชุมชนต่างๆ ในเขตเทศบาล ส่งผู้เข้าร่วมอบรม - จัดเตรียมอุปกรณ์ และจัดซื้อ/จัดจ้าง - ดำเนินการฝึกอบรมของแต่ละกลุ่มฝึกปฏิบัติ จำนวน 2 หลักสูตร	งบประมาณ 23,100 บาท - ค่าสมนาคุณวิทยากร 8,000 บาท - ค่าอาหารกล่องพร้อมน้ำดื่ม 3,600 บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1,500 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์ ประมาณ 10,000 บาท	- ฎีกายืมเงินทรงจ่าย - รูปถ่าย - สำเนาเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย - สำเนารับทักขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ	- การประชาสัมพันธ์โครงการ

5. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจชุมชนและการท่องเที่ยว

แบบ ผ.02

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)			
1	โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ 1.1 โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน	- เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนมีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพและสร้างรายได้เสริมเพิ่มขึ้นและลดรายจ่าย - เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มอาชีพที่มีอยู่ในชุมชนมีความสามารถในการผลิต ผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น	- จัดการฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชนในเขตเทศบาลโดยมีกลุ่มเป้าหมายได้แก่ประชาชนทั่วไปในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด กลุ่มผู้ด้อยโอกาส คนไร้ที่พึ่ง คนพิการ และจัดฝึกอบรม ตามความต้องการของประชาชนประมาณ 6 ครั้ง/ปี ไม่น้อยกว่า 12 หลักสูตร โดยมีผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่าปีละ 300 คน	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	- จำนวนครั้งที่จัดฝึกอบรม - จำนวนผู้เข้ารับการอบรม - จำนวนหลักสูตรที่ฝึกอบรม	- ประชาชนในชุมชนมีโอกาสในการประกอบอาชีพและสร้างรายได้เสริมเพิ่มขึ้นและลดรายจ่าย - กลุ่มอาชีพในชุมชนสามารถพัฒนาการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นกว่าเดิม - ประชาชนได้ใช้	กองสวัสดิการสังคม

วัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนและการสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผ.02

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)			
		- เพื่อกระตุ้นให้ ประชาชนใช้เวลาว่าง ให้เป็นประโยชน์ต่อ ตนเองและครอบครัว	มีร่องสำเนาถูกต้อง  อรรษาวิชญ์ งามเจริญ จังหวัดน่าน								

7) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน

(หน้า 394 ลำดับที่ 1.1)

ตั้งไว้ 300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนทั่วไปในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด และองค์กรประชาชนกลุ่มต่างๆ ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด ได้แก่ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส คนไร้ที่พึ่ง คนพิการ โดยจัดทำหลักสูตรวิชาชีพตามความต้องการของประชาชน เพื่อจ่ายเป็น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าล้างอัดขยายรูป ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

8) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับผู้สูงอายุ

(หน้า 396 ลำดับที่ 1.2)

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพ เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครปากเกร็ดมีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ สร้างรายได้และลดรายจ่าย โดยจัดทำหลักสูตรวิชาชีพตามความต้องการของกลุ่มผู้สูงอายุในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อจ่ายเป็น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

9) โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับกลุ่มสตรีในเขตเทศบาล

(หน้า 397 ลำดับที่ 1.3)

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพเพื่อส่งเสริมให้กับกลุ่มสตรีในเขตเทศบาลนครปากเกร็ดมีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ สร้างรายได้และลดรายจ่าย โดยจัดทำหลักสูตรวิชาชีพตามความต้องการของกลุ่มสตรีในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด เพื่อจ่ายเป็น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิดการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รับรองว่าถูกต้อง

นางสาวชนัญญา นวมเจริญ
ผู้อำนวยการ



คำสั่งเทศบาลนครปากเกร็ด

ที่ ๑๔๘๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน

ด้วย เทศบาลนครปากเกร็ดจัดทำโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มช่องทาง และสร้างรายได้ให้แก่ผู้ประสบปัญหาการว่างงาน ตลอดจนเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทำให้ประชาชนได้รับความรู้ และเพิ่มทักษะในการประกอบอาชีพ นำนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาความยากจนตามโครงการ สร้างงาน สร้างรายได้ ลดรายจ่าย ให้กับประชาชนอันจะนำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการจึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด	รองประธานกรรมการ
๑.๓	เลขาธิการนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด	กรรมการ
๑.๔	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด	กรรมการ
๑.๕	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๖	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๗	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง	กรรมการ
๑.๘	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	กรรมการ
๑.๙	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง	กรรมการ
๑.๑๐	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑.๑๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๑๒	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรฯ	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ให้คำแนะนำ ปรึกษาการดำเนินงาน
- ดูแลความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกทั่วไปแก่กรรมการฝ่ายต่างๆในการปฏิบัติงาน
- ให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานฝ่ายต่างๆ

รับรองสำเนาถูกต้อง

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด
นายสมชาย นามเจริญ
ผู้แทนราษฎรจังหวัดนนทบุรี

/ ๒. เจ้าหน้าที่...

๒. เจ้าหน้าที่ดูแลสถานที่ฝึกอบรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวชนิษฐา น่วมเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒.๒ นางสาวจุไรรัตน์ ดินรมรัมย์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๒.๓ นางสาวสุมาลี วุฒิกิร	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒.๔ นายชัยยุทธ สุวรรณเพชร	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒.๕ นายสมหมาย คลองพงษ์	พนักงานจ้างทั่วไป

มีหน้าที่

- ดูแลรักษาความสะอาดและจัดโต๊ะ, เก้าอี้ห้องฝึกอบรม
- ดูแลความเรียบร้อยอาคารสถานที่ฝึกอบรม

๓. เจ้าหน้าที่ดูแลโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาววรินทร์ วาสนะโชติ	หัวหน้าฝ่ายงานบริการและเผยแพร่
๓.๒ นายชัชวาลย์ แพรสี	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๓.๓ นายณรงค์ อัมญาติ	ผู้ช่วยช่างภาพ
๓.๔ พนักงานและพนักงานจ้างกองวิชาการและแผนงานที่ได้รับมอบหมาย	

มีหน้าที่

- ดูแลความพร้อมด้านเครื่องเสียงและการบันทึกภาพนิ่ง

๔. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานฝึกอบรม ประกอบด้วย

๔.๑ นายเก่งกล้า จาดปลื้ม	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
๔.๒ นางธัญยาภรณ์ เอี่ยมโสธ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔.๓ นางสาวพรดา คงแสงชัย	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
๔.๔ นางสาวชนิษฐา น่วมเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔.๕ นางอัยรากรวิวรรณ หาญสีหะคะชา	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔.๖ นางสาวสุรินทร์ ชาญสมร	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
๔.๗ นางนาวิณี โพธิ์เจริญ	นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ
๔.๘ นางสุดารัตน์ ชูเชิด	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๔.๙ นางสาวชลธิชา บุญสนอง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๔.๑๐ นางสาววิภาวรรณ เหมทานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔.๑๑ นางสาวปวีณ์สุดา ศรีวิชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔.๑๒ นางสาวจุไรรัตน์ ดินรมรัมย์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๔.๑๓ นายนิกร ทองวิเศษ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๔.๑๔ นายสระหวาง จันทะสาน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน
๔.๑๕ นายพิศาล สนสกุล	ลูกจ้างประจำ
๔.๑๖ นางสาวสุมาลี วุฒิกิร	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

๔.๑๗ นางสาวสุตาพร โชติยะชัยชัย	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๔.๑๘ นายโพธิ์พันธ์ พุ่มพวง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๔.๑๙ นายวิฑูรย์ สังกะทอง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๔.๒๐ นายชัยยุทธ สุวรรณเพชร	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๔.๒๑ นางสาวลีพร กรุณวงศ์วัฒนา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔.๒๒ นางสาวปวีศา ไพโรส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔.๒๓ นายสมหมาย คลองพงษ์	พนักงานจ้างทั่วไป
๔.๒๔ นายชนะชัย เจ๊ะหนุ่ม	พนักงานขับรถยนต์
๔.๒๕ พนักงานและพนักงานจ้างกองสวัสดิการสังคมที่ได้รับมอบหมาย	

มีหน้าที่

- ดูแลความเรียบร้อยสถานที่และผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
- ประสานงานทุกฝ่ายในการจัดฝึกอบรม
- ควบคุมการจัดการฝึกอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ดูแลความเรียบร้อย การใช้อาคารสถานที่ฝึกอบรม / ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
ตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ โดยมีสิทธิเบิกค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ได้ตามระเบียบฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

รับรองสำเนาถูกต้อง

นางสาวชนิษฐา น่วมเจริญ
หัวหน้างานพัฒนาชุมชนชำนาญการ