

ชื่อโครงการ โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานธุรการ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลนครปากเกร็ด

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕๐ (๙) หน้าที่อื่นตามกฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

ดังนั้น กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน จึงมีการจัดทำโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและด้านงานบัตรประจำตัวประชาชน โดยจัดให้มีน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ และลูกอมไว้บริการ เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่มาใช้บริการ ทำให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจและประทับใจในการให้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๒ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ : จัดให้มีการให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอม กับประชาชนที่มาติดต่อราชการงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน ปีละประมาณ ๖๐,๐๐๐ คน

เชิงคุณภาพ : ประชาชนพึงพอใจและประทับใจในการบริการ

๔. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการริเริ่ม

☒ โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว

☐ โครงการบูรณาการร่วมกับ.....

☒ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน พ.ศ.๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการบริการประชาชนและขออนุมัติ
- ๕.๒ จัดเตรียมอุปกรณ์ในการให้บริการ
- ๕.๓ ให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอมกับประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎร และงานบัตรประจำตัวประชาชน

๖. สถานที่ดำเนินการ

- ๖.๑ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลนครปากเกร็ด
- ๖.๒ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การค้า คอสโม บาซาร์ เมืองทองธานี
- ๖.๓ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครปากเกร็ด ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๖๓

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โดยตั้งจ่ายไว้ตามงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้สำหรับโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าแก้วกระดาษ ฯลฯ และได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้สำหรับโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่นๆ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำหวาน ลูกอม ฯลฯ

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคลัง เทศบาลนครปากเกร็ด

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการมาติดต่องานทะเบียนและงานบัตรประจำตัวประชาชน
- ประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ
- การให้บริการประชาชนประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ/การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัด เชิงคุณภาพ : มีจุดบริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอม ไว้สำหรับประชาชน
ที่มาติดต่อราชการงานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

เชิงปริมาณ : จำนวนประชาชนที่มารับบริการ

๑๒.๒ วิธีติดตามและประเมินผล : ปริมาณประชาชนทุกระดับทั้งภายในเขตเทศบาลและ
ภายนอกเขตเทศบาลที่มาติดต่อแจ้งเกิด แจ้งตาย แจ้งย้ายที่อยู่ แก้ไขรายการต่างๆ ขอเลขที่บ้านใหม่ และการ
ทำบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพัฒน์นรี นาคเปรม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นางนันท์กักร์ จันทร์ศิริเจริญ)
หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่ง
ผอ.กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตารางเหตุผลสัมพันธ์ (LOG FRAME) โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
ผู้รับผิดชอบโครงการ..นางสาวพัฒน์นรี นาคเปรม..นักจัดการงานทั่วชำนาญการ... กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

สรุปสาระสำคัญ	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล/วิธีตรวจสอบ	เงื่อนไขสำคัญ
เป้าประสงค์ (ของยุทธศาสตร์) ยุทธศาสตร์การบริหารและการบริการ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ - พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการ และการให้บริการแก่ประชาชน	- ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการติดต่องานทะเบียนและงานบัตรประจำตัวประชาชน - ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ - การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพมากขึ้น	- แผนพัฒนาท้องถิ่น - รายงานระดับความพึงพอใจจากการ หย่อนบัตรแสดงระดับความพึงพอใจ (ปรับปรุง,พอใจ,พอใจมาก) ประจำเดือน ต่อผู้บังคับบัญชา	- เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการที่ดี มีมาตรฐาน รวดเร็ว และมีคุณภาพ - เพื่อให้เกิดความพึงพอใจต่อการให้บริการ ของเทศบาลนครปากเกร็ด
วัตถุประสงค์ (ของโครงการ) - เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวกสบาย ในการมาติดต่องานทะเบียนและงานบัตร ประจำตัวประชาชน - เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้ บริการ - เพื่อให้การบริการประชาชนมีประสิทธิภาพ	- ประชาชนมีความพึงพอใจในการมา รับบริการ ร้อยละ ๙๐	- รายงานผลประเมินความพึงพอใจ ประจำเดือน	- เทคโนโลยีมีประสิทธิภาพ - ถ้าไฟฟ้าดับ ทำให้ระบบอินเทอร์เน็ต (ฐานข้อมูล)ขัดข้อง
ผลงาน/เป้าหมาย (ของโครงการ) - จัดให้มีการให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ซา กาแฟ กับประชาชนที่มาติดต่องานการ งานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัว ประชาชน	- จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการ	- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ด้านงานทะเบียนราษฎร - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ด้านงานบัตรประจำตัวประชาชน	- มีการประชาสัมพันธ์โครงการให้กับ หน่วยงานในเขตเทศบาลอย่างทั่วถึง
กิจกรรม/วิธีดำเนินการ (ของโครงการ) - การประชาสัมพันธ์การบริการของ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว ประชาชน - การเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชน ได้แก่ ซา กาแฟ ลูกอม น้ำหวาน	งบประมาณที่ใช้ในโครงการ - ค่าวัสดุประเภทงานบ้านงานครัวเพื่อจ่าย เป็นค่าแกว้กระดาด จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่า น้ำหวาน ลูกอม ซา กาแฟ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท	- การจัดทำฎีกาจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น แก้วกระดาด - การจัดทำฎีกาจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น น้ำหวาน ซา กาแฟ ลูกอม	- สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่ ซา กาแฟ น้ำหวาน ลูกอม เกิดการเสื่อมคุณภาพ



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

เทศบาลนครปากเกร็ด

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

อิเล็กทรอนิกส์ แบบพิมพ์ วัสดุในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง ฝ่าหมึกพิมพ์ดีด ค่าถ่ายเอกสาร วรรณสาร หนังสือพิมพ์ หนังสือวิชาการ มานกันแอร์ เป็นต้น

จึงจ่ายจากเงินรายได้)

(2) ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ ปลั๊กพาวเวอร์ รางสายไฟ เป็นต้น

จึงจ่ายจากเงินรายได้)

(3) ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จาน กระดาษชำระ ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน แก้วน้ำ ถ้วยกาแฟ ชาม ฝอย น้ำยาล้างมือ เป็นต้น สำหรับกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน และโครงการบริการ ประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564) หน้า 357 ลำดับที่ 3.2

จึงจ่ายจากเงินรายได้)

(4) ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน เป็นต้น

จึงจ่ายจากเงินรายได้)

(5) ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ และอุปกรณ์ต่างๆ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ เป็นต้น

จึงจ่ายจากเงินรายได้)

(6) ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เช่น กระดาษ โปสเตอร์ สติกเกอร์ ฝ่าเขียนป้ายประชาสัมพันธ์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ फिल्मถ่ายรูป รูปที่ได้จากการล้าง /อัด /ขยาย แผงปิดประกาศ สื่อประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

จึงจ่ายจากเงินรายได้)

(7) ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เมาส์ แป้นพิมพ์ หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล อุปกรณ์เก็บข้อมูลสำรอง กระดาษต่อเนื่อง โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีหรือไม่มีกำหนดไว้ใน งบประมาณกลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท เป็นต้น

จึงจ่ายจากเงินรายได้)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววันเพ็ญ นาคประม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(8) ประเภทวัสดุอื่นๆ

ตั้งไว้ 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เช่น เครื่องดื่ม น้ำชา กาแฟ น้ำตาล ครีมเทียม น้ำหวาน ลูกอม เป็นต้นสำหรับบริการประชาชนตามโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 357 ลำดับที่ 3.2

จ่ายจากเงินรายได้)

2.4 ค่าสาธารณูปโภค

ตั้งไว้รวม 410,000 บาท

(1) ประเภทค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้ 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เช่น ศูนย์บริการด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน เป็นต้น

จ่ายจากเงินรายได้)

(2) ประเภทค่าบริการโทรศัพท์

ตั้งไว้ 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่และค่าบริการโทรศัพท์อาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เช่น ศูนย์บริการด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทานและรถบริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ เป็นต้น

จ่ายจากเงินรายได้)

(3) ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

ตั้งไว้ 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าติดตั้ง IP VPN และค่าอุปกรณ์ Router ปลายทาง ค่าเคลื่อนย้ายวงจรปลายทางค่าบริการวงจร IP VPN และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เป็นต้น

จ่ายจากเงินรายได้)

จ่ายเพื่อการลงทุน

ตั้งไว้รวม 2,898,500 บาท

แยกเป็น

1. งบลงทุน

ตั้งไว้รวม 2,898,500 บาท

1.1 ครุภัณฑ์

ตั้งไว้รวม 2,098,500 บาท

(1) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ตั้งไว้ 359,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 99 ลำดับที่ 46

จำนวน 2 รายการ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565)

ฉบับทบทวน พ.ศ.2562

เทศบาลนครปากเกร็ด

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

นางสาวทัศนีย์

(นางสาวทัศนีย์ นาคประสิทธิ์)
นักวิชาการท้องถิ่นชำนาญการ

... ប្រភេទ ១. ០២

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)			
3.2	โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน	- เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน	- จัดให้มีเครื่องตั้งสำหรับบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน ปีละประมาณ 60,000 คน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	- จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการ	- ประชาชนมีความประทับใจและมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงานของรัฐ	กองทะเบียนราษฎร
3.3	โครงการพัฒนาการให้บริการงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	- เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้ขอรับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	- จัดหาเครื่องจัดลำดับคิวอัตโนมัติ แบบปุ่มสัมผัส IS พร้อมระบบอุปกรณ์ และติดตั้งจำนวน 1 ชุด(ระบบ) โดยมีรายละเอียดครุภัณฑ์ ตาม ผ.08	130,000	-	-	-	-	- จำนวนครุภัณฑ์ สำนักงาน ก.ค.ศ. [Redacted]	- ประชาชนได้รับบริการที่เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ	กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน