

ชื่อโครงการ โครงการกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาล
 หลักสูตร/รุ่น/กิจกรรม การกำจัดมูลฝอย
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันปริมาณมูลฝอย ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ด มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น เนื่องมาจากการขยายตัวของชุมชนเมือง และการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อมได้ หากวิธีการบริหารจัดการมูลฝอย จากต้นทางจนถึงปลายทาง ที่นำไปกำจัดไม่ถูกสุขาภิบาลจะตั้งนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่มูลฝอยจากแหล่งชุมชนต่าง ๆ จะต้องได้รับการจัดการที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกฎหมาย ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดการมูลฝอย พ.ร.บ เทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ มาตรา ๕๖ ประกอบมาตรา ๕๓ ประกอบมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๐ (๓) และตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖

งานธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครปากเกร็ด ซึ่งได้จัดทำโครงการกำจัดมูลฝอย ขึ้นเพื่อให้การจัดเก็บมูลฝอยในชุมชนมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นหลัก สู่การจัดเก็บที่เป็นระบบ และนำมูลฝอยไปกำจัดอย่างถูกสุขาภิบาลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อกำจัดมูลฝอยที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลนครปากเกร็ดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคสู่ประชาชน
- ๒.๓ เพื่อมีวิธีการกำจัดมูลฝอยอย่างถูกสุขาภิบาลจากต้นทางการจัดเก็บ จนถึงปลายทางที่นำมูลฝอยไปกำจัด

๓. เป้าหมาย

เขิงปริมาณ : สนับสนุนงบประมาณในการกำจัดมูลฝอยให้กับหน่วยงานที่รับกำจัดเป็นรายเดือนตามปริมาณที่กำจัดในอัตราตันละ ๑๕๐ บาท

เขิงคุณภาพ : กำจัดมูลฝอยอย่างถูกสุขาภิบาล

๔. ลักษณะของโครงการ



โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว



โครงการในแผนพัฒนาเทศบาลยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

จำนวนครกต่อ...

๑๕๐ (พันบาท)

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ขั้นตอนการเตรียมการ

๕.๑.๑ สำรวจข้อมูลพื้นฐาน

๕.๑.๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ

๕.๑.๓ ประสานงานผู้เกี่ยวข้องและประชาชนสัมพันธ์โครงการ

๕.๒ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๕.๒.๑ นำมูลฝอยไปกำจัด ณ บ่อฝังกลบไทรน้อย ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๕.๓ ติดตามผล

๕.๓.๑ ตรวจสอบปริมาณมูลฝอยที่นำไปกำจัด

๖. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลครปากเกร็ด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – เดือนกันยายน ๒๕๖๓

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวนี้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาล ตั้งไว้ ๑๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบหกล้านห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็น

- ค่ากำจัดมูลฝอยเป็นรายเดือนตามใบแจ้งหนี้จาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๑ ชุมชนต่าง ภายใต้ในเขตเทศบาล

๙.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี

๑๐. ผู้รับผิดชอบ

- งานธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลครปากเกร็ด

ผู้อำนวยการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เทศบาลสามารถกำจัดมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคสู่ประชาชน

- มีการกำจัดมูลฝอยอย่างถูกวิธีตามหลักสุขาภิบาล

๑๒. ตัวชี้วัดระดับ...

๑๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ / การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนครั้งที่ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอย

เชิงคุณภาพ : มูลฝอยจากแหล่งชุมชนได้รับการกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ

๑๒.๒ วิธีติดตามและประเมินผลโครงการ : การตรวจสอบจากปริมาณขยะที่นำไปกำจัด

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
[REDACTED]
(นางสาวพรพิมล เสวีสิทธิ์)
เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้พิจารณาโครงการ

ลงชื่อ.....
[REDACTED]
(นางสาววรรณี บรรดาศักดิ์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....
[REDACTED]
(นางนุจจิรีย์ ตั้งกอบลาภ)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
[REDACTED]
(นางสุثارัตน์ อรุณบรรเจิดกุล)

รองปลัดเทศบาล

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....
[REDACTED]
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ลงชื่อ.....
[REDACTED]
(นายสุนทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....
[REDACTED]
(นายสมศักดิ์ لامอ)
รองนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ผู้อนุมัติโครงการ

[REDACTED]

ตารางเหตุผลสัมพันธ์ (LOG FRAME) โครงการกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาล
ผู้รับผิดชอบโครงการ โดย นางสาวพรพิมล เสวสิทธิ์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

สาระสำคัญโดยสรุป	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล วิธีตรวจสอบ	ฐานคติที่สำคัญ เงื่อนไขสำคัญ
เป้าประสงค์ - ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	- เทศบาลสามารถกำจัดมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคสู่ประชาชน - มีการกำจัดมูลฝอยอย่างถูกวิธีตามหลักสุขาภิบาล	- แบบเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม - แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี - ในแจ้งรายละเอียดการจัดเก็บจากองค์กรบริหาร ส่วนจังหวัดนนทบุรี	- ความล่าช้าในการรอคิว เพื่อกำจัดมูลฝอย ณ บ่อกำจัดขยะ
วัตถุประสงค์ - เพื่อกำจัดมูลฝอยที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลนคร ปากเกร็ดได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคสู่ประชาชน - มีวิธีการกำจัดมูลฝอยอย่างถูกสุขาภิบาลจาก ต้นทางการจัดเก็บ จนถึงปลายทางที่นำมูลฝอยไป กำจัด	- สามารถกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาล นครปากเกร็ด - สามารถลดปริมาณการตักค้างของมูลฝอยใน พื้นที่เทศบาลนครปากเกร็ด	- รายงานการติดตามประเมินผล - ข้อมูลการเบิกจ่าย	- ประสิทธิภาพในการจัดเก็บขยะและวิธีทางกำจัด มูลฝอย เป็นอย่างถูกต้อง - ประชาชนให้ความร่วมมือในการนำมูลฝอยทิ้ง ในจุดที่กำหนดทำให้สามารถกำจัดมูลฝอยได้ตาม กำหนด
เป้าหมาย - สนับสนุนงบประมาณในการกำจัดมูลฝอยให้กับ หน่วยงานที่รับกำจัดเป็นรายเดือนตามปริมาณขยะที่ กำจัดในอัตราตันละ ๑๕๐ บาท/จำนวน ๑๒ ครั้ง	- จำนวนครั้งที่ดำเนินการกำจัดมูลฝอย	- ใบเสร็จรับเงินจาก อบจ.นนทบุรี	- เจ้าหน้าที่ไม่นำมูลฝอยไปกำจัด ณ บ่อกำจัด ของ อบจ.นนทบุรี
กิจกรรม/วิธีดำเนินการ 1. ขั้นตอนการเตรียมการ - สำรวจข้อมูลพื้น - จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติ - ประสานงานผู้เกี่ยวข้องและประชาชนโครงการ 2. ขั้นตอนการดำเนินงาน - นำมูลฝอยไปกำจัด ณ บ่อฝังกลบไทรน้อย ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี	- งบประมาณเทศบาลนครปากเกร็ด โครงการกำจัดมูลฝอยในเขตเทศบาล จำนวน ๑๖,๕๐๐,๐๐ บาท	สำเนาถูกต้อง  (นาย สมชาย ใจดี ผู้อำนวยการ) ๒๐๑๘	- พื้นที่ในเขตเทศบาลนครปากเกร็ดไม่มีขยะตก ค้างในบริเวณพื้นที่ - ลดปัญหาเรื่องร้องเรียนด้านการจัดเก็บมูลฝอย จากประชาชน



โทรศัพท์มือถือ

ลงทะเบียนรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

สำเนาเอกสาร

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

โทรศัพท์มือถือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

เทศบาลนครปากเกร็ด

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุข

(1) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้รวม 240,448,800 บาท

แยกเป็น

รายจ่ายประจำ ตั้งไว้รวม 224,745,000 บาท

แยกเป็น

1.งบคลากร ตั้งไว้รวม 68,483,000 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 68,483,000 บาท

(1) ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ 5,300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าใช้จ่ายให้แก่พนักงานเทศบาล ดังนี้

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและที่ไม่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนสำหรับพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมาย
ว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง
ที่ได้รับ สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงหรือบริหารระดับกลาง และตำแหน่งประเภทวิชาชีพ
เฉพาะ และเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือน สำหรับพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับ 8 และ 8ว. หรือ
เทียบเท่า ซึ่งไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ตาม
หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 677 ลงวันที่ 27 เมษายน 2547 และ
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1739 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2547

สำเนาถูกต้อง



(นายวิภาดา ใจดี ปลัดเทศบาล)
ผู้จัดทำ ผู้อนุมัติ ผู้รับผิดชอบ

2.2 ค่าใช้สอย

(1) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

ตั้งไว้รวม 115,900,000 บาท

ตั้งไว้ 83,300,000 บาท

(1.1) ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ จัดทำธุรบลเอกสาร

(1.2) ค่าเช่าที่ดิน

(1.3) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาเอกชนดำเนินการด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ด้านการรักษาความสะอาดโรงเก็บพัสดุและศูนย์บริการลาการณสุข ด้านการจัดเก็บขยะ และกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกรักษาความสะอาดและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และจ้างเหมาเอกชนดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยและกำจัดมูลฝอย ตามโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสป (พ.ศ. 2561-2564) หน้า 233 ลำดับที่ 1.2 และเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 11 ลำดับที่ 1.2

(1.4) ค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า/น้ำประปา/โทรศัพท์ - อินเตอร์เน็ต

(1.5) ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ที่จำเป็น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวนেื่องกับการปฏิบัตรราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ตั้งไว้ 17,600,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวนেื่องกับการปฏิบัตรราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ดังนี้

(2.1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักรของบุคลากร กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทະเบียนต่างๆ เป็นต้น

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

(2.2) ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย

ตั้งไว้ 16,500,000 บาท
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย และขยะติดเชื้อ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสป

(พ.ศ.2561 -2564) จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

1) โครงการกำจัดขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล

(ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ชุดราบที่)

(หน้า 232 ลำดับที่ 1.1)

ตั้งไว้ 16,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะติดเชื้อ ในเขตเทศบาล ให้แก่ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด นนทบุรี ตามปริมาณที่กำจัดในแต่ละเดือน รวมถึงค่าดำเนินการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอย ขยะติดเชื้อ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ในกรณีที่ไม่สามารถนำขยะไปกำจัดในสถานที่กำจัดขยะขององค์กร บริหารส่วนจังหวัดนนทบุรีได้

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)



แผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2561-2565)

ฉบับทบทวน พ.ศ.2562

เทศบาลนครปากเกร็ด
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

สำเนาถูกต้อง

[Redacted]
(นามครัวภรรยา ชื่อคู่ชีวิตร)
นักจัดการฯ [Redacted] ผู้ปฏิบัติการ

2. ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

แผนงานสารสนเทศ

แบบ พ.02

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)	2565 (บาท)			
1	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	- เพื่อกำจัดมูลฝอย ของเทศบาล	- สนับสนุนงบประมาณใน การกำจัดมูลฝอยให้กับ หน่วยงานที่รับมูลฝอยไป กำจัด ปีละ 12 ครั้ง	16,500,000	16,500,000	16,500,000	16,500,000	16,500,000	- จำนวนครั้งที่ ดำเนินการ	- เทศบาลนครปากเกร็ด กำจัดมูลฝอยได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	กอง สาธารณสุขฯ

ผู้จัดทำเอกสาร

(นางสาวนงนัช ชูคราเมือง)
ผู้จัดทำรายงานประจำเดือน