



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ฝ่ายบริหารการศึกษา งานการเจ้าหน้าที่ โทร ๗๐๓

ที่ ๗๐๓/๒๕๖๒

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒

หลักสูตร “เทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทย”
เรียน ~~ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ~~ / ~~อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน~~
เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครปากเกร็ดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ข้อ (๙) การจัดการศึกษา และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๒ ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษานั้น

ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา ตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษานี้ โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการบุคลากรทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษานี้ โดยเฉพาะการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนให้ได้ผลดี มีประสิทธิภาพและมาตรฐานโครงการดังกล่าวได้รับการจัดสรรงบประมาณดำเนินการจำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ตามเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และโอนงบประมาณเพิ่มเติม ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) คงเหลือ ๑,๔๘๖,๕๕๑ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนแปดหมื่นห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยประมาณ การค่าใช้จ่ายในครั้งนี้อยู่ที่จำนวน ๘๗,๘๕๖ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ข้อ (๙) การจัดการศึกษา

๒. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มาตรา ๕๒ ส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ เห็นสมควรนำเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ ให้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๒ หลักสูตร“เทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทย” ต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวมัจฉา เผ่าบุญศรี)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

-เห็นควรอนุมัติตามที่เสนอ

(นางเกสร จันทร์โอชา)

รก.หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

นายสุวิทย์ สุขุม

ผู้อำนวยการสำนักงานทั่วไป กระทรวงศึกษาธิการ

ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี

(นางปริยดา เขียวอรัญ)

รองปลัดเทศบาล
17 มี.ย. 2562

-ให้ตรวจสอบและให้ใบรับรอง
17 มี.ย. 2562

(นายสุทร บุญศิริโชติ)
ปลัดเทศบาล

เสนอนายกฯ

นายบุญเสริม/ ปิ่นกาญจน์นาวิ

รองนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

19 มี.ย. 2562

อนุมัติ

(นายจวบ บรรดาศักดิ์)

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา

หลักสูตร /กิจกรรม / : “เทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทย”

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกาเจ้าหน้าที่ กองการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและสติปัญญา ความรู้ คุณธรรม โดยการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญ สภาพสังคมในปัจจุบัน เป็นช่วงเวลาที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วด้านข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีการสื่อสาร ประชากรจึงต้องเป็นผู้มีสมรรถนะที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้และการดำรงชีวิตของตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาคุณภาพในการสอนโดยเฉพาะวิชาภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น จะต้องพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ เพราะการอ่านออกเขียนได้ถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะส่งผลต่อคุณภาพในการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีกรอบแนวทางที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ซึ่งกล่าวถึงการพัฒนาคคนในยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ที่ต้องกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษา มาตรฐานการศึกษา การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ สื่อและแหล่งเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลของผู้เรียนทุกระดับ

คณะผู้บริหารเทศบาลจึงมีนโยบายที่จะพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรของพนักงานครูในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ดอย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทย” เพื่อส่งเสริมและพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา ให้มีความรู้และความสามารถด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชาภาษาไทย การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาที่ทันสมัยและเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับครูเพื่อประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ จัดการฝึกอบรมในลักษณะการประชุมเชิงปฏิบัติการให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเทศบาล จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการริเริ่ม ☒ โครงการที่ดำเนินการมาแล้ว
- ☐ โครงการบูรณาการร่วมกับ.....-.....
- ☒ โครงการในแผนพัฒนาเทศบาลยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- กลยุทธ์ ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดเตรียม

- กำหนดแนวทางการดำเนินการ
- จัดเตรียมเอกสารในการฝึกอบรม
- ติดต่อประสานงานวิทยากร และรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกอบรม
- ติดต่อประสานสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล
- จัดเตรียมวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
- จัดทำป้ายโครงการ
- ติดต่อประสานจ้างเหมาจัดทำอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ติดต่อประสานงานจัดทำประกาศนียบัตรแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๒ ดำเนินการ

จัดการฝึกอบรมในลักษณะการประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเทศบาล โดยการบรรยายและฝึกปฏิบัติ หลักสูตร “เทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทย” ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการศึกษา

๕.๓ ประเมินผลการประชุมเชิงปฏิบัติการโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรม

๕.๔ รายงานผลโครงการตามแบบรายงานให้ผู้บริหารทราบ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมเทศบาลนครปากเกร็ด ชั้น ๕

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท และโอนงบประมาณเพิ่มเติม ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) คงเหลือ ๑,๔๘๖,๕๕๑ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนแปดหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้ประมาณการใช้จ่ายครั้งนี้ตั้งไว้ ๘๗,๘๕๖ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๘.๑ ค่าสมนาคุณวิทยากร	เป็นเงิน	๑๔,๔๐๐ บาท
๘.๒ ค่าอาหาร	เป็นเงิน	๓๓,๙๐๐ บาท
๘.๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	๑๑,๓๐๐ บาท
๘.๔ ค่าวัสดุอุปกรณ์	เป็นเงิน	๑๔,๑๑๖ บาท
๘.๕ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม	เป็นเงิน	๑๐,๑๐๐ บาท
๘.๖ ค่าประกาศนียบัตร	เป็นเงิน	๔,๐๔๐ บาท
** ทั้งนี้ ขอถัวจ่ายทุกรายการ		

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาชาดจังหวัด กองการศึกษา เทศบาลนครปากเกร็ด

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ บุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๑.๒ การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามมาตรฐาน

๑๒. ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ/การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ตัวชี้วัด เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

เชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

๑๒.๒ วิธีการติดตามและประเมินผล : ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวมัจฉา เผ่าบุรี)
หัวหน้างานกาชาดจังหวัด

ผู้พิจารณาโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางเกสร จันทโรชา)
รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายธนศักดิ์ อุดร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางปริญดา เชาวร์ธ)
รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....

(นายบุญเสริม ปิ่นกาญจนนาวิ)
รองนายกเทศมนตรี

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตารางเหตุผลสัมพันธ์ (LOG FRAME) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมัจฉา เผ่าภูรี สังกัดกองการศึกษา

สรุปสาระสำคัญ	ตัวชี้วัด	แหล่งข้อมูล/วิธีตรวจสอบ	เงื่อนไขสำคัญ
เป้าประสงค์ (ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา แผนงานการศึกษา	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม	- แบบรายงานการติดตามประเมินผลแผนงานการศึกษา - แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี - ผลสำรวจความพึงพอใจ	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับมีความรู้เข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
วัตถุประสงค์ - เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรทางการศึกษา - เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน	- ผู้เข้าอบรมจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น - ผู้เข้าอบรมเข้าใจในเทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทยและสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้าอบรม - รายงานผลการดำเนินโครงการ	- พื้นฐานความรู้ความเข้าใจ หรือความถนัดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูและบุคลากรแต่ละคนไม่เท่ากัน - ความสามารถของวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้
ผลงาน/เป้าหมาย จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ด จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม	- ใบลงทะเบียน - แบบสรุปผลการดำเนินโครงการ	- สภาพอากาศ - เหตุสุดวิสัย
กิจกรรม/วิธีดำเนินการ - ประชุมวางแผน กำหนดแนวทางการอบรม - สำรวจความต้องการหัวข้อที่จะใช้ในการอบรมและศึกษาข้อมูลและรวบรวมข้อมูล - ติดต่อประสานวิทยากร ประสานครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาในสังกัดเพื่อเข้ารับการอบรม - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ และแต่งตั้งคณะกรรมการ - จัดเตรียมสถานที่ในการใช้อบรม จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการอบรม - ดำเนินการอบรมในลักษณะจัดการอบรมเชิงปฏิบัติ - ประเมินผลการอบรมโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ - รายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบรายงานให้ผู้บริหารทราบ - ติดตามผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงครั้งต่อไป	- งบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท และโอนงบประมาณเพิ่มเติม ๓๐๐,๐๐๐ บาท - ประมาณการเบิกครั้งนี้ ๘๗,๘๕๖ บาท - ค่าสมนาคุณวิทยากร - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ - ค่าเอกสารประกอบการอบรม - ค่าประกาศนียบัตร	- ใบเสร็จ - ฎีกายืมเงิน - สำเนาบันทึกขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ - สำเนางบประมาณรายจ่าย	ปัญหาครูและบุคลากรทางการศึกษาติดภารกิจอื่นไม่สะดวกเข้าร่วมกิจกรรม

ตารางการประชุมเชิงปฏิบัติการ
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
หลักสูตร “เทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทย” ตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา
วันที่ ๒ และ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ว/ด/ป เวลา	๐๘.๓๐- ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.		๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒ พ.ค. ๒๕๖๒	ลงทะเบียน/ ผู้บริหาร กล่าวเปิด การ ฝึกอบรม	บรรยาย - การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน ภาษาไทย โดยใช้นิทานคุณธรรมตามแนวการ ใช้สมองเป็นฐาน(BBL) - กิจกรรมนำเข้าสู่การอบรมโดยใช้ เพลง เกม วิทยากรโดย อ.ศิริพร แยมเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาวิชาภาษาไทย		แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ วางโครงร่างการทำชุดกิจกรรม วิทยากรโดย อ.ศิริพร แยมเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา วิชาภาษาไทย		แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ - กิจกรรมระดมความคิด (Brain storming และ AAR) - ออกแบบการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน ภาษาไทย โดยใช้นิทานคุณธรรมตามแนวการใช้สมองเป็นฐาน(BBL) วิทยากรโดย อ.ศิริพร แยมเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาวิชาภาษาไทย
๓ พ.ค. ๒๕๖๒	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ - แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานนิทานคุณธรรมและรูปเล่ม - ดึงคลังคำในนิทานที่สร้างมาสร้างสื่อสำหรับสอน การอ่าน เพลง เกม - ทำรูปแบบบันทึกคำย่อเตือนความจำ - แนะนำการสร้างนักเรียนคนเก่ง (ฝึกปฏิบัติจริง) วิทยากรโดย อ.ศิริพร แยมเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาวิชาภาษาไทย			พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ - ทำ Mind Mapping กลุ่ม นำเสนอผลงาน - แนะนำสื่อต่างๆและฝึกปฏิบัติทำ - สรุปขั้นตอนเพื่อนำไปสู่ผู้เรียน วิทยากรโดย อ.ศิริพร แยมเงิน ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาวิชาภาษาไทย	พิธีมอบ เกียรติบัตร

หมายเหตุ

- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 *** ตารางการฝึกอบรมอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ
ตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา
หลักสูตร “เทคนิคการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ภาษาไทย”
วันที่ ๒ -๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

วันที่	เวลา	กิจกรรม
วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด
	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านภาษาไทย โดยใช้ นิทานคุณธรรมตามแนวการใช้สมองเป็นฐาน(BBL) - กิจกรรมนำเข้าสู่การอบรมโดยใช้ เพลง เกม - วางโครงสร้างการทำชุดกิจกรรม
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- กิจกรรมระดมความคิด (Brain storming และ AAR) - ออกแบบการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนา ทักษะการอ่านภาษาไทย โดยใช้นิทานคุณธรรมตามแนวการ ใช้สมองเป็นฐาน(BBL)
วันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	- แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานนิทานคุณธรรมและรูปเล่ม - ดึงคลั่งคำในนิทานที่สร้างมาสร้างสื่อสำหรับสอน การอ่าน เพลง เกม - ทำรูปแบบบันทึกคำย่อเตือนความจำ - แนะนำการสร้างนักเรียนคนเก่ง (ฝึกปฏิบัติจริง)
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- ทำ Mind Mapping กลุ่ม นำเสนอผลงาน - แนะนำสื่อต่างๆและฝึกปฏิบัติทำ
		- สรุปขั้นตอนเพื่อนำไปสู่ผู้เรียน

หมายเหตุ

- วิทยากรโดย อ.ศิริพร แยมเงิน
- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. (ภาคเช้า)
- รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. (ภาคบ่าย)
- กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามเหมาะสม

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)
สำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

เทศบาลนครปากเกร็ด

ยุทธศาสตร์จังหวัด : ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาให้เป็นเมืองน่าอยู่รองรับการอยู่อาศัยของประชาชนทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาให้เป็นเมืองเศรษฐกิจสร้างสรรค์ให้กับภาคการบริการ ภาคเกษตรกรรม ภาคพาณิชย์กรรม ภาคการลงทุน และการท่องเที่ยวที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ในเขตจังหวัด : ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาเมืองนนทบุรี เพื่อการอยู่อาศัยของประชาชนอย่างมีความสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและสามารถรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนได้

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนา ส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นอันดีงาม

1. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2561 (บาท)	2562 (บาท)	2563 (บาท)	2564 (บาท)			
1	โครงการพัฒนาศักยภาพ เด็กปฐมวัย 1.1 โครงการส่งเสริม ศักยภาพเด็กปฐมวัย	- เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะ และศักยภาพด้านต่างๆ ของเด็กปฐมวัยในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาลนครปากเกร็ด	- จัดประกวด/แข่งขันด้าน ทักษะและพัฒนาการของเด็ก ปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ด - จัดนิทรรศการและแสดง	250,000	250,000	250,000	250,000	-จำนวนผู้เข้าร่วม กิจกรรม -ระดับความพึง พอใจของผู้เข้า ร่วมกิจกรรม	-เด็กปฐมวัยของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาลได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพด้านต่างๆ	กองการศึกษา สำเนาถูกต้อง

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

เทศบาลนครปากเกร็ด

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน

กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา

(2) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น

ตั้งไว้รวม 167,179,900 บาท

แยกเป็น

รายจ่ายประจำ

ตั้งไว้รวม 139,288,400 บาท

แยกเป็น

1. งบบุคลากร

ตั้งไว้รวม 64,057,200 บาท

1.1 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ตั้งไว้รวม 64,057,200 บาท

(1) ประเภทเงินเดือนพนักงาน

ตั้งไว้ 40,589,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการใช้จ่ายโอนเลือกทำ)

(2) ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานครูเทศบาล

ตั้งไว้ 2,031,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ดังนี้

- เงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาลที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับ

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานเทศบาลที่ได้รับการประเมินให้เลื่อนขั้นเงินเดือนเกินกว่าขั้นที่เหลืออยู่ โดยนำผลการเลื่อนขั้นส่วนที่เหลือจากการเลื่อนขั้นปกติมารับเป็นค่าตอบแทนพิเศษในอัตราร้อยละตามสิทธิตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล ที่บรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือระดับต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

1) โครงการกิจกรรมสานสัมพันธ์งานวันครู

ตั้งไว้ 100,000 บาท

(หน้า 222 ลำดับที่ 2.2)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา การเชื่อมความสัมพันธ์ครูในสถานศึกษา สังกัดเทศบาล และจัดกิจกรรมในโอกาสวันครู เพื่อระลึกถึงความสำคัญของครูในฐานะผู้ประกอบคุณงามความดี ให้แก่ครูของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครปากเกร็ด และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง/วงดนตรี ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาเครื่อง ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าเครื่องไทยธรรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

2) โครงการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ตั้งไว้ 150,000 บาท

(หน้า 197 ลำดับที่ 3.3)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในลักษณะการประชุมเชิงปฏิบัติการ ด้านนวัตกรรมการเรียนรู้การผลิตสื่อ การเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความคิดและพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของเด็ก ปฐมวัยอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ให้แก่บุคลากรทางการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าประกาศนียบัตร ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

3) โครงการจัดการประชุมผู้ปกครอง

ตั้งไว้ 30,000 บาท

(หน้า 198 ลำดับที่ 3.5)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในลักษณะการประชุมทางวิชาการ ให้แก่ผู้บริหารเทศบาล บุคลากร ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจและ รับทราบนโยบายแนวทางด้านการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ชี้แจงนโยบายและแนวทางการจัดการศึกษาระดับ ปฐมวัยให้ผู้ปกครองได้รับทราบ เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

4) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา ตั้งไว้ 1,500,000 บาท

(หน้า 200 ลำดับที่ 3.7)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในลักษณะการประชุมเชิงปฏิบัติการสัมมนา ดูงาน การจัดการกิจกรรม ด้านการศึกษาคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน ให้แก่บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็น ค่าสมนาคุณ - วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร

1. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา
แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการและตัวชี้วัด	สถานที่ ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ และประเภทรายจ่าย ตามเทศบัญญัติ	หน่วยดำเนินการ และรับผิดชอบ	พ.ศ.2561			พ.ศ.2562																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
	2.9 โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพบุคลากร ทางการศึกษา	- จัดการฝึกอบรมและศึกษาดูงานให้แก่บุคลากรทางการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน <u>ตัวชี้วัด</u> - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด - สถานที่ศึกษาดูงานตามความเหมาะสมของโครงการ	1,500,000 (รายได้) รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง	กองการศึกษา น.ส.มัจฉา เผ่าภูมิ น.ส.อโรชา ฝั่วน น.ส.โชติมา จำปาทอง น.ส.ทรงสมร โสตะ			(ครั้งที่ 1 อบรม)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									