



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ งานบริการและเผยแพร่ฯ โทร. ๖๐๔
ที่ ๑๗๙ /๒๕๖๑ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (Local Performance Assessment :LPA)

ผู้เชิญ นายกเทศมนตรี
เรียน ปลัดเทศบาล

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานการดำเนินงานหลักเกณฑ์การประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment :LPA) ประจำปี ๒๕๖๑
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมชั้น ๙ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด นั้น

กองวิชาการและแผนงาน ขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าว มาเพื่อทราบและพิจารณาลงนาม
รับรองรายการการประชุม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

[REDACTED]
(นางสาวเพชรดา เวชศรี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

[REDACTED]
(นายสุภานันท์ กันตุ)
นายกเทศมนตรี
๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑

กองวิชาการและแผนงาน

[REDACTED]
(นายสุภานันท์ กันตุ)
นายกเทศมนตรี

เส้นอนามัยฯ

[REDACTED]
(นายวิวัฒน์ บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีที่ปรึกษาป่ากรีด

[REDACTED]
(นายสมศักดิ์ พุ่มพาต)
นายกเทศมนตรีที่ปรึกษาป่ากรีด

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รายงานการประชุม

คณะกรรมการและคณะทำงานพิจารณาการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment :LPA)

(โครงการบริหารจัดการที่ดี) ประจำปี ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมขั้น ๙ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ผู้มาประชุม

๑	นายสุทธ บุญศิริยูโต	ปลัดเทศบาล
๒	นางนลินา หวังพราย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๓	นายนพกร หวังพราย	ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๔	นางสาวเพชรดา เวชศรี	ผอ.กองวิชาการและแผนงาน
๕	น.ส.ธนพร กาญจนนท์ชัย	รภ.ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖	นางอารี จันทร์สำเภา	รภ.ผอ. กองสวัสดิการสังคม
๗	นางนันทิการ์ จันทร์ศิริเจริญ	รภ.ผอ.กองทะเบียนราษฎรฯ
๘	นางสาวกัญญา สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๙	นางสาววรรณณ บรรดาศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๐	น.ส.พรธิญา โพธิ์อุย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑	น.ส.วิรันทร วานะโถติ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๑๒	นายอธิชาติ จีระประเสริฐ	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๑๓	นายพจนันทน์ สุริยเกตุ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๔	น.ส.ปรานี ศรีสนิท	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๕	น.ส.กัญญา สามวัง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๖	น.ส.วรรณภา ง้วนหอม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมฯ
๑๗	นายเสรี สีแดง	หัวหน้างานบัตรประจำตัวประชาชน
๑๘	นางสาวสุชาดา มาลัย	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๙	นางสาวเพ็ญนิภา สอนช่องกลืน	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๒๐	นางสาวรัชนีวรรณ ชุติเวชานนท์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๒๑	น.ส.จันทร์จิรา ถนนวงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๒	นายอิทธิกร เสมส่วน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒๓	นางสาวสันจินتنا ผุกกลาง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๒๔	นางสาวลักษณ์วรรณ หอมหาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๒๕	นางสาวมนฤดี เจนกิตติยนต์	หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๖	นางสาวสุวัลักษณ์ วิเขียรสาร	หัวหน้างานงบประมาณ

๒๗	นางสาวรัชนีวรรณ สว่างเนตร	หัวหน้างานวิจัยและประเมินผล
๒๘	นางสาวรุ่งนภา กิมจันสก	หัวหน้างานบริการและเผยแพร่วิชาการ
๒๙	นางสาวพัฒน์นรี นาคเพرم	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๓๐	นางสาวรัชนก หมoSุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๓๑	นางสาวณัฏฐากร ฉายากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๓๒	นายสุรเดช ชัยประภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๓๓	นางสาวสุนทรี สุดสาคร	เจ้าพนักงานธุรการอำนวยงาน
๓๔	นายกฤติรัช ภณษณะสังข์	เจ้าพนักงานธุรการอำนวยงาน
๓๕	นางปิยมณฑ์ นานะยิ่งเจริญชัย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๖	นายวุชารกรณ์ สมศักดิ์	นายช่างโยธาอำนวยงาน
๓๗	นางสาวนิษฐ์ธิมา ทองธัญประจำ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๓๘	นางสาวพัฒนี สื่อกระแสร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๓๙	นางสาวพรพรรณ แก้วบัวดี	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา

๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ(ถ้ามี)
(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานประชุม
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

ประธาน รายงานการประชุมมีทั้งหมด ๗ หน้า หากมีการแก้ไขขอให้ทุกส่วนราชการแจ้งกลับมายัง
ฝ่ายเลขานุการฯ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

ประธาน รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
รายงานการประชุมมีทั้งหมด ๗ หน้า หากมีการแก้ไขขอให้ทุกส่วนราชการแจ้งกลับมายัง
ฝ่ายเลขานุการฯ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ(ถ้ามี)

๓.๑ คำสั่งเทศบาลนครปากเกร็ด ที่ ๓๒๕/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและ
คณะกรรมการพิจารณาการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (Local Performance Assessment :LPA) ตามโครงการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

ฝ่ายเลขานุการฯ กองวิชาการและแผนงานได้สำเนาคำสั่งเทศบาลนครปักเกร็ด ที่ ๓๒๕/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานพิจารณาการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment :LPA) ตามโครงการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี แจ้งผ่านบันทึกข้อความที่ ๓๔๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานความคืบหน้าโครงการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment :LPA) ประจำปี ๒๕๖๑ (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

ฝ่ายเลขานุการฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๑๐.๗/ว๗๙๐ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment :LPA) ประจำปี ๒๕๖๑ ได้มีการอบรมสัมมนาชี้แจงทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและท้องถิ่นจังหวัด เพื่อทำความเข้าใจแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิธีการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีแนวทางในการตรวจประเมินเพื่อแจ้งให้จังหวัดแจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดดำเนินการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาตัวชี้วัดตามแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๑

- ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ กองวิชาการและแผนงาน รับผิดชอบดำเนินการ
- ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและการสภาก สำนักปลัดเทศบาล รับผิดชอบดำเนินการ
- ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง สำนักการคลัง รับผิดชอบดำเนินการ
- ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณสุข สำนักการช่าง รับผิดชอบดำเนินการ
- ด้านที่ ๕ ธรรมภิบาล กองวิชาการและแผนงาน รับผิดชอบดำเนินการ

รองปลัดเทศบาล ตามหนังสือที่ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบข้างต้น ตัวชี้วัดใหม่น่าจะมีการประกาศใช้ภายในเดือนเมษายน แต่ละส่วนราชการที่รับผิดชอบขอให้ตรวจสอบเอกสารตามตัวชี้วัดเดิมไปพลางก่อนและนำความก้าวหน้าในการรวมเอกสารแจ้งให้ที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ(ถ้ามี)

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา

๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวรุ่งนภา กิมจ้วนสง)

หัวหน้างานบริการและเผยแพร่วิชาการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางสาวเพชรดา เวชศรี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม

(นายสุทธ บุญสิริชูต)

ปลัดเทศบาล