



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ งานบริการและเผยแพร่ฯ โทร. ๖๐๔
ที่ ๑๑๖๓ /๒๕๖๐ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment :LPA)

เรียน ปลัดเทศบาล

ตามที่มีการประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานการดำเนินงานหลักเกณฑ์การประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment :LPA) ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่
๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น
๙ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด นั้น

กองวิชาการและแผนงาน ขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าว มาเพื่อทราบและพิจารณาลงนาม
รับรองรายการการประชุม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเพชรดา เวชศรี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

(นางสาวสนาวิ กิมฮู)
รองปลัดเทศบาล

(นายสุทร บุญศิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

รายงานการประชุม

คณะกรรมการและคณะทำงานพิจารณาการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นส่วนท้องถิ่น(Local Performance Assessment :LPA)

(โครงการการบริหารจัดการที่ดี) ประจำปี ๒๕๖๐

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๙ สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด

ผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายสุทร บุญศิริโชติ | ปลัดเทศบาล |
| ๒. นางปริญดา เขาวอรัญ | รองปลัดเทศบาล |
| ๓. นางสาวพนาริ กิมฮู | รองปลัดเทศบาล |
| ๔. นางนลินา หวังพราย | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๕. นายนพพร หวังพราย | ร.ก.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง |
| ๖. นางสาวเพชรดา เวชศรี | ผอ.กองวิชาการและแผนงาน |
| ๔. นางสาวกาญจนา วิไลรัตน์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๕. นางอัครลักษณ์ ศรีวิชัย | ผอ.กองทะเบียนราษฎรฯ |
| <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> | |
| ๖. น.ส.กาญจนา สามวัง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๗. นางนันทิการ์ จันทร์ศิริเจริญ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๘. นายอิทธิกร เสมสวน | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๙. นายเศกสรร โสมรักษ์ | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ |
| ๑๐. นายบุญชวน ภูกิ่งเงิน | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ |

สำนักการช่าง

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๑๑. นางปิยมณฑา มานะยิ่งเจริญชัย | เจ้าพนักงานปฏิบัติงาน |
| ๑๒. นายคทาหัตถ์ กุลประดิษฐ์ | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| <u>สำนักการคลัง</u> | |
| ๑๓. นางดลพร จินตามณี | ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ |
| ๑๔. น.ส.ปราณี ศรีสนิท | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๑๕. น.ส.สุชาดา มาลัย | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ |
| ๑๖. น.ส.เพ็ญนิภา สอนสอนกลิ่น | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ |
| ๑๗. นายสง่าศักดิ์ กาญจนภักดี | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| <u>กองการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> | |
| ๑๘. นางรุจิรา วันวิชา | หัวหน้างานแผนสาธารณสุข |

กองสวัสดิการสังคม

- | | | |
|-----|------------------------|----------------------------|
| ๑๙. | นางอารีย์ จันทร์สำเนา | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ |
| ๒๐. | นางธันยาภรณ์ เอี่ยมโสด | หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป |
| ๒๑. | น.ส. พรดา คงแสงชัย | นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ |

กองการศึกษา

- | | | |
|---------------------|----------------------------|--------------------------------|
| ๒๒. | นายธนูศักดิ์ อุดร | หัวหน้าฝ่ายบริการงานทั่วไป |
| ๒๓. | น.ส. เกสร จักสุนันท์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| ๒๔. | น.ส.วรรณนิภา เรียนสันเทียะ | นักวิชาการพัฒนาศึกษาปฏิบัติกร |
| <u>ตรวจสอบภายใน</u> | | |
| ๒๕. | นางณัฐชา มากพุ่ม | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |

กองวิชาการและแผนงาน

- | | | |
|-----------------------|---------------------------|------------------------------------|
| ๒๖. | นางสาววรินทร์ วาสนะโชติ | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ |
| ๒๗. | นายอธิชาติ จีระประเสริฐ | หัวหน้าฝ่ายนิติการ |
| ๒๘. | นายพจนันท์ สุริยเกตุ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๒๙. | น.ส. รัชนิวรรณ สว่างเนตร | หัวหน้างานวิจัยและประเมินผล |
| ๓๐. | น.ส. รุ่งนภา กิม่วนสง | หัวหน้างานบริการและเผยแพร่วิชาการ |
| ๓๑. | นางมนฤดี เจนกิตติยนต์ | หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๓๒. | น.ส.สุวลักษณ์ วิเชียรสาร | หัวหน้างานจัดทำงบประมาณ |
| ๓๓. | น.ส. เนตรนภิศ ศรีวิริยไชย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓๔. | น.ส. ลาสิวรรณ หอมหวล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| ๓๕. | นางสาวยุธิกา คิตรอบ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| <u>ผู้ไม่มาประชุม</u> | | |
| ๑ | นางยุพา ตรีพนากกร | รองปลัดเทศบาล |
| ๒ | นางประไพศรี ศรีนวลพุด | ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๓ | นายทวิสิทธิ์ ฉิ่งแก้ว | ผอ.กองการศึกษา |
| ๔ | น.ส.ธนพร กาญจนนทชัย | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข |
| ๕ | น.ส. วราภรณ์ บรรดาศักดิ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๖ | นายเก่งกล้า จาตปลื้ม | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน |
| ๗ | น.ส.พรธิภา โพธิ์อยู่ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๘ | น.ส.สุนทรี สุดสาคร | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
มติที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานประชุม (ไม่มี)
ไม่มี
มติที่ประชุม ไม่มีเรื่องที่เสนอที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอที่ประชุมทราบ
ไม่มี
มติที่ประชุม ไม่มีเรื่องที่เสนอที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาติดตามผลจากส่วนราชการ
๓.๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เลขที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๗๘๙ เรื่อง การประเมิน
ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี
๒๕๖๐

มติที่ประชุม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ออกหนังสือแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ในเรื่องการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๐ ซึ่งกรมฯ ได้เริ่มแจ้งเวียน
และส่งแบบประเมินฯ ให้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อใช้ในการประเมินองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โดยได้แจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จัดส่งแบบประเมิน
ประสิทธิภาพฯ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งๆ ละ ๑ ชุด เพื่อเตรียมรับการตรวจประเมิน
จากทีมประเมินฯ ของจังหวัด และให้เริ่มแผนการตรวจประเมินฯ เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐
และ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

๓.๒ แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น (Local Performance
Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๐

มติที่ประชุม ตามเอกสารที่แนบมานี้แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local
Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๐ จะแบ่งออกเป็น ๕ ด้าน และอีก ๑ ด้านเป็น
แบบติดตาม ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

และแบบติดตามนวัตกรรมท้องถิ่น (ด้านที่ ๖)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาตัวชี้วัดตามแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๐ โดยแบ่งออกเป็น ๕ ด้าน และอีก ๑ ด้านเป็นแบบติดตาม ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

และแบบติดตามนวัตกรรมท้องถิ่น (ด้านที่ ๖)

มติที่ประชุม

รายละเอียดของแต่ละหัวข้อการประเมินมีดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

หัวข้อประเมิน	น้ำหนัก (รวม ๑๐๐ %)	จำนวน ข้อ (อบจ./อบต. และเทศบาล)	คะแนนเต็ม (อบจ./อบต. และเทศบาล)	คะแนนที่ได้
๑. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๐	๗/๘	๓๕/๔๐	
๒. การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญ	๑๐	๑	๕	
๓. การจัดการซื้อร้องเรียน	๑๐	๒	๕	
๔. การบริการประชาชน	๑๐	๓	๕	
๕. ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๑๐	๓	๑๕	
๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๔	๑๕	
๗. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	๒๐	๔	๒๐	

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

หัวข้อประเมิน	น้ำหนัก (%)	จำนวน ข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์		๑๑	๕๕	
๒. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล		๔	๔๐	
๓. คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน	๗๐	๔	๔๕	
๔. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล		๔	๒๐	
๕. ความพร้อมรับมือด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		๒	-	
๖. การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น	๓๐	๑๔	๕๕	

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

หัวข้อประเมิน	น้ำหนัก (รวม ๑๐๐%)	อบจ.			เทศบาล/อบต.		
		จำนวน ข้อ	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	จำนวน ข้อ	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การจัดเก็บรายได้	๑๕						
๑.๑ กรณีประเมิน อบจ.		๕	๒๐		-		
๑.๒ กรณีประเมินเทศบาล/ อบต.		-			๑๔	๖๕	
๒. การจัดทำงบประมาณ	๑๐	๕	๒๐		๕	๒๐	
๓. การพัสดุ	๒๐	๑๒	๖๐		๑๒	๖๐	
๔. การบริหารการเงินและบัญชี							
๔.๑ การบริหารรายจ่าย	๗	๖	๒๕		๖	๒๕	
๔.๒ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน	๘	๖	๓๐		๗	๓๕	
๕. ผลสัมฤทธิ์							
๕.๑ ข้อหักทั้งหมด	๒๐	๕	๒๕		๕	๒๕	
๕.๒ การเพิ่มขึ้นของรายได้	๒๐						
๕.๒.๑ กรณีประเมิน อบจ.		๒	๑๐		-		
๕.๒.๒ กรณีประเมินเทศบาล/อบต.		-			๓	๑๕	

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

หัวข้อประเมิน	น้ำหนัก (รวม ๑๐๐%)	คะแนนเต็ม			คะแนนที่ได้
		อบจ.	เทศบาล	อบต.	
๑. โครงสร้างพื้นฐาน	๒๐	๕๐	๕๐	๕๐	
๒. งานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๐	๘๕	๑๓๕	๑๐๕	
๓. การวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว	๕	๑๕	๑๕	๑๕	
๔. การส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๑๐	๑๐	๑๐	
๕. การจัดระเบียบชุมชน และรักษาความสงบเรียบร้อย	๑๐	๓๕	๓๕	๓๕	
๖. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๒๐	๓๐	๕๕	๕๕	

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

หัวข้อประเมิน	น้ำหนัก (รวม ๑๐๐%)	จำนวน ข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	
				คะแนน	%
๑. นโยบายและการจัดกิจกรรม	๒๐	๕	๒๕		
๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการมีส่วนร่วม	๒๐	๓	๑๕		
๓. มาตรฐานการให้บริการ	๒๐	๓	๑๕		
๔. การมีระบบ/กลไกจัดการกับเรื่องร้องเรียน	๒๐	๒	๑๐		
๕. การถูกข่มขู่ความผิด	๒๐	๑	๕		

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธานขอให้เร่งดำเนินการรวบรวมเอกสารในการตรวจประเมิน และในด้านที่ ๔ ให้ทุกส่วนราชการ ตรวจสอบโครงการที่รับผิดชอบไม่ให้ซ้ำกัน หากมีปัญหาอุปสรรคในการรวบรวมเอกสารให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวรุ่งนภา กิม่วงสง)

หัวหน้างานบริการและเผยแพร่วิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายการประชุม

(นางสาวเพชรดา เวชศรี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบรายการประชุม

(นายสุทร บุญศิริชูโต)

ปลัดเทศบาล