

ชื่อโครงการ โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานธุรการ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลนครปากเกร็ด

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕๐ (๙) หน้าที่อื่นตามกฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ

ดังนั้น กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน จึงมีการจัดทำโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการด้านงานทะเบียนราษฎรและด้านงานบัตรประจำตัวประชาชน โดยจัดให้มี น้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ และลูกอมไว้บริการ เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของประชาชนที่มาใช้บริการ ทำให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจและประทับใจในการให้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

๒.๒ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

๓. เป้าหมาย

จัดให้มีการให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอม กับประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐,๐๐๐ คน

๔. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการริเริ่ม

☒ โครงการที่ได้ดำเนินการมาแล้ว

☐ โครงการบูรณาการร่วมกับ.....

☐ โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและการบริการ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการและการให้บริการแก่ประชาชน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการบริการประชาชนและขออนุมัติ
- ๕.๒ จัดเตรียมอุปกรณ์ในการให้บริการ
- ๕.๓ ให้บริการน้ำดื่ม น้ำหวาน ชา กาแฟ ลูกอมกับประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน

๖. สถานที่ดำเนินการ

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลนครปากเกร็ด

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง กันยายน ๒๕๖๒

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน โดยตั้งจ่ายไว้ตามงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้สำหรับโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าแก้วกระดาด ฯลฯ และได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้สำหรับโครงการบริการประชาชนที่มาติดต่องานทะเบียนราษฎรและงานบัตรประจำตัวประชาชน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่นๆ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำหวาน ลูกอม ฯลฯ

๙. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคลัง เทศบาลนครปากเกร็ด

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน เทศบาลนครปากเกร็ด

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ประชาชนได้รับความสะดวกสบายในการมาติดต่องานทะเบียนและงานบัตรประจำตัวประชาชน
- ประชาชนที่มาใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ
- การให้บริการประชาชนประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๒. การติดตามและประเมินผล

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการ
- วิธีติดตามและประเมินผล : ปริมาณประชาชนทุกระดับทั้งภายในเขตเทศบาลและภายนอกเขตเทศบาลที่มาติดต่อแจ้งเกิด แจ้งตาย แจ้งย้ายที่อยู่ แก้ไขรายการต่างๆ ขอเลขที่บ้านใหม่ ทำบัตรประจำตัวประชาชน ฯลฯ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพัฒน์นรี นาคเปรม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้พิจารณาโครงการ
(นางนันท์ทิการ์ จันทศิริเจริญ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุทร บุญสิริชูโต)
ปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด