



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายนิติการ โทร.๖๐๖,๖๐๗

ที่ ๖๖๕๕ / ๒๕๖๐

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุญาตเข้ารับการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ตามที่ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่และภารกิจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท นั้น

ข้าพเจ้า นายอริชาติ จีระประเสริฐ ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไประดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๒๓ - ๒ - ๐๗ - ๒๑๐๑ - ๐๑๒ มีความประสงค์ขออนุญาตเข้ารับการอบรม ในวันและสถานที่ดังกล่าว โดยมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๕๙) และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต
เรียน นายอริชาติ จีระประเสริฐ

เรียน ปลัดเทศบาล

- ผอ.นอ.

- ขออนุญาต

๖ ก.ค. ๖๐

(นายอริชาติ จีระประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

(นางสาวพนารัตน์ กิมศิริ)
รองปลัดเทศบาล

นายสุทร บุญศิริสุข
ปลัดเทศบาล

เสนอนายกฯ

อนุญาต

(นายสมศักดิ์ พุ่มพวง)
รองนายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด
๖ ก.ค. ๖๐

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด...เทศบาลนครปากเกร็ด...ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า นายอริชาติ จีระประเสริฐ ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไประดับต้น สังกัด เทศบาลนครปากเกร็ด

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑..พิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ ทำความเห็น เสนอรายงาน เสนอแนะ และดำเนินการปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญพิเศษ เกี่ยวกับการควบคุม ตรวจสอบ การจัดการงานต่างๆ

๒..เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนราชการที่สังกัด

๓..ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่และงบประมาณของหน่วยงานรับผิดชอบ

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้วจะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา การปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา งานของตนเอง/อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ ผลลัพธ์และ เป้าหมายตัวชี้วัด
๑. เพื่อให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่และภารกิจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเป็นที่ปรึกษาแก่ผู้อำนวยการท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้มีเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขตพื้นที่สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	มีความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่และภารกิจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑. มีความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่และภารกิจของพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ๒. เป็นเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเขตพื้นที่ได้ และสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด	- นำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ..... (นายอริชาติ จีระประเสริฐ) นักบริหารงานทั่วไประดับต้น ผู้สมัคร	ลงชื่อ..... (นางสาวเพชรดา เวชศรี) ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร	ลงชื่อ..... (นายสุทร บุญศิริชูโต) ปลัดเทศบาล ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง
--	---	---



ใบสมัคร

วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี

เลขที่ 94 หมู่ 3 ถนนรังสิต - ปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000

สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น
รุ่นที่ 9 ระหว่างวันที่ 14 - 20 กรกฎาคม 2560

ข้อมูลส่วนตัว กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

ชื่อ - นามสกุล (ยศ/นาย/นาง/นางสาว) นายอภิชาติ จีระประเสริฐ

หมายเลขประจำตัวประชาชน 3 - 1020 - 00266 - 71 - 5

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนิติการ

สังกัด อบจ./เทศบาล/อบต./บริษัท เทศบาลนครปากเกร็ด ตำบล ปากเกร็ด

อำเภอ ปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11120

โทรศัพท์ มือถือของผู้สมัคร 064-2924663

โทรศัพท์สำนักงาน/ผู้ประสานงาน 02-9609704 ต่อ 615 โทรสาร 02-5836668

E-mail ATHICHAT-J@HOTMAIL.COM

ลงชื่อ (ผู้รับรอง/หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้รับมอบหมาย)
(นายวิชัย บรรดาศักดิ์

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

หมายเหตุ สามารถประสานและส่งใบสมัครแสดงความจำนงล่วงหน้ามาที่

1. งานด้านฝึกอบรม 1 รับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตร

- พนักงานดับเพลิงชั้นก้าวหน้า (12 วัน), เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (18 วัน),

ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น (7 วัน) และวิทยากรฯ สถานประกอบกิจการ (7 วัน) โทรศัพท์ 0 2959 5681

E-mail : ddpmtrain1@gmail.com

2. งานด้านฝึกอบรม 2 รับผิดชอบดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตร

- ทบพวนวิทยากรฯ (สมัยใหม่) (1 วัน), พนักงานดับเพลิง (6 วัน), ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น (7 วัน),

และวิทยากรฯ (อุตสาหกรรม) (1 วัน) โทรศัพท์ 0 2959 5126 E-mail : dpmtraining@hotmail.com

3. โทรสาร 0 2567 0770



กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รับที่ 10914/59
วันที่ 10 ต.ค. 2559
เวลา 14.40 น.

ที่ มท ๐๖๒๓/ว ๐ ๒๕๕๐

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ถนนอุทองนอก กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ กันยายน ๒๕๕๙

งานพัฒนาบุคลากร
สำนักปลัดเลขาธิการ
รับที่ 358/59
วันที่ 11-10-ต.ค. 2559
รวม

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในฐานะหน่วยงานกลางของรัฐในการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ในเชิงวิชาการและทักษะการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่นของตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น เป็นผู้รับผิดชอบในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของหน่วยงานท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามแผนการฝึกอบรมที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทุกวิทยาเขต ตามหมายเลขโทรศัพท์/โทรสารที่แนบ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดทางเว็บไซต์ของสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย <http://dpma.96.lt/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

7

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ส่วนอำนวยการ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๕๕๙ ๖๖๔๑

โยบ นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

กรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

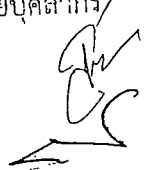
ขอเสนอเรื่อง: 1. จัดตั้งกองการช่างและช่างไฟฟ้า

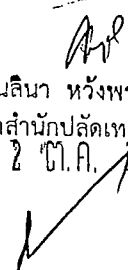
2. การจัดท...

- นั้น ตามร่างของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เพื่อทราบต่อไป


(นางสาวพนีย์ ลือกระแสน์)
ผู้ช่วยบุคลากร


(นางนลินา หวังพราย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
12 มี.ค. 2559


(นางสาวพนาริ กิมู)
รองปลัดเทศบาล


(นายสุทร บุญศิริชุต)
ปลัดเทศบาล

ขอเสนอ

ดำเนินการตามเสนอ

วันที่ ๑๓.๓.๕๙

(นายวิชัย บรรดาศักดิ์)
นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

แผน...อบรมบุคลากรภายนอก ประจำปีงบประมาณ ค. 2560

ไตรมาส / เดือน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	วิทยาเขต	หมายเหตุ		
ไตรมาสที่ 1	ตุลาคม 2559																																	ปทุมธานี		
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
	พฤศจิกายน 2559																																		ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
	ธันวาคม 2559																																		ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	
																																			ปทุมธานี	

— วิทยาเขตปทุมธานี

— วิทยาเขตเชียงใหม่

— วิทยาเขตปราจีนบุรี

— วิทยาเขตภูเก็ต

— วันเสาร์ — วันอาทิตย์

— วิทยาเขตขอนแก่น

— วิทยาเขตพิษณุโลก

— วิทยาเขตสงขลา

— วันหยุดนักขัตฤกษ์/ชดเชย

แผนผังฝึกอบรมบุคลากรภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ไตรมาส / เดือน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	วิทยาเขต	หมายเหตุ	
ไตรมาสที่ 2	มกราคม 2560																																ปทุมธานี		
																																	ปทุมธานี		
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
	กุมภาพันธ์ 2560																																	ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
	มีนาคม 2560																																	ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	
																																		ปทุมธานี	

— วิทยาเขตปทุมธานี

— วิทยาเขตเชียงใหม่

— วิทยาเขตปราจีนบุรี

— วิทยาเขตภูเก็ต

□ วันเสาร์ □ วันอาทิตย์

— วิทยาเขตขอนแก่น

— วิทยาเขตพิษณุโลก

— วิทยาเขตสงขลา

□ วันหยุดนักขัตฤกษ์/ชดเชย

แผนการอบรมบุคลากรภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ. 2560

ไตรมาส / เดือน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	วิทยาเขต	หมายเหตุ						
ไตรมาสที่ 3	เมษายน 2560																																			ปทุมธานี				
																																					ปทุมธานี			
																																						ปทุมธานี		
																																						ปทุมธานี		
																																						ปทุมธานี		
																																							ปทุมธานี	
	พฤษภาคม 2560																																						ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
	มิถุนายน 2560																																						ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	
																																							ปทุมธานี	

— วิทยาเขตปทุมธานี

— วิทยาเขตเชียงใหม่

— วิทยาเขตปราจีนบุรี

— วิทยาเขตภูเก็ต

— วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

— วิทยาเขตขอนแก่น

— วิทยาเขตพิษณุโลก

— วิทยาเขตสงขลา

— วิทยาเขตสุโขทัย

แผนผังฝึกอบรมบุคลากรภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ไตรมาส / เดือน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	วิทยาเขต	หมายเหตุ			
ไตรมาสที่ 4	กรกฎาคม 2560	วิทยากร สป.ก. สมัยใหม่ รุ่น 8																																ปทุมธานี			
		วิทยากร สป.ก. รุ่น 26																																ปทุมธานี			
																																		ปราจีนบุรี			
				ผอ. ศูนย์ อปพร. รุ่น 2																														ขอนแก่น			
																																		สงขลา			
																																		ภูเก็ต			
																																		พิษณุโลก			
	สิงหาคม 2560																																			เชียงใหม่	
																																				ปทุมธานี	
																																				ปราจีนบุรี	
																																				ขอนแก่น	
																																				สงขลา	
																																				ภูเก็ต	
																																				พิษณุโลก	
	กันยายน 2560																																			เชียงใหม่	
																																				ปทุมธานี	
																																				ปราจีนบุรี	
																																				ขอนแก่น	
																																				สงขลา	
																																				ภูเก็ต	
																																				พิษณุโลก	
																																		เชียงใหม่			

— วิทยาเขตปทุมธานี

— วิทยาเขตเชียงใหม่

— วิทยาเขตปราจีนบุรี

— วิทยาเขตภูเก็ต

□ วันเสาร์ □ วันอาทิตย์

— วิทยาเขตขอนแก่น

— วิทยาเขตพิษณุโลก

— วิทยาเขตสงขลา

□ วันหยุดนักขัตฤกษ์/ชดเชย

แผนงานฝึกอบรมบุคลากรภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	คำย่อ
1	ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. เทศบาล/อบต.	ผอ. ศูนย์ อปพร.
2	ผู้อำนวยการท้องถิ่น	ผอ.ท้องถิ่น
3	ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น	ผู้ช่วย ผอ.ท้องถิ่น
4	พนักงานดับเพลิง	ดับเพลิง
5	พนักงานดับเพลิงชั้นก้าวหน้า	ดพ. ชั้นก้าวหน้า
6	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เจ้าพนักงาน ปก.
7	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย)	เจ้าพนักงาน ปก.
8	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	อปพร.
9	ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ทบทวน อปพร.)	ทบทวน อปพร.
10	การใช้เครื่องวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ความถี่ (Synthesizer)	วิทยาฯ
11	วิทยากรด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ	วิทยากร สปก.
12	วิทยากรด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ หลักสูตรการระงับอัคคีภัยด้วยเทคนิคการดับเพลิงสมัยใหม่	วิทยากรฯ สปก. สมัยใหม่
13	วิทยากรด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ หลักสูตรการประเมินความเสี่ยงจากอัคคีภัยในโรงงานอุตสาหกรรม	วิทยากรฯ สปก. อุตสาหกรรม
14	การบริหารจัดการภัยพิบัติจากอุทกภัยและดินถล่ม	บริหารฯ อุทกภัย
15	การบริหารจัดการภัยพิบัติจากสารเคมีและวัตถุอันตราย	บริหารฯ สารเคมี
16	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำสำหรับภาคีเครือข่าย	ช่วยเหลือทางน้ำ
17	การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการเพื่อความปลอดภัย ในการทำงานสำหรับลูกจ้าง : การดับเพลิงขั้นต้น	ดพ.ขั้นต้น
18	การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการเพื่อความปลอดภัย ในการทำงานสำหรับลูกจ้าง : การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	ดพผ. สปก.

วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทุกวิทยาเขต

เว็บไซต์

โทรศัพท์/โทรสาร

1	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี	(http://122.155.1.145/in.dpma2-6.85)	0 2567 0770, 0 2959 5681
2	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตเชียงใหม่	(http://122.155.1.145/in.cm-1.37/)	0 5322 2798
3	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตพิษณุโลก	(http://122.155.1.145/in.dpmapl-4.36/)	0 5531 2922, 0 5531 2628
4	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตขอนแก่น	(http://www.kkdpma.org/)	0 4346 5844, 0 4346 5711
5	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปราจีนบุรี	(http://122.155.1.145/in.puk-9.171/)	0 3729 1762, 0 3729 1748
6	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตภูเก็ต	(http://122.155.1.145/in.campuspkt-5.250/)	0 7627 3020
7	วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตสงขลา	(http://dpmask.net/index2.html)	0 7425 1286



แผนการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน และประชาชน

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑	ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. เทศบาล/อบต. (๕ วัน)	- เพื่อให้ผู้อำนวยการศูนย์ อปพร. เทศบาล/อบต. มีความรู้ ความเข้าใจ อำนาจหน้าที่ และภารกิจ อปพร. - เพื่อหารูปแบบแนวทางพัฒนา ศูนย์ อปพร.	- นายกเทศมนตรี หรือ รองนายกเทศมนตรี ที่ได้รับ มอบหมาย - นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล หรือรองนายก ที่ได้รับมอบหมาย	- ค่าลงทะเบียน ๙,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - เข็มวิทยฐานะ - ชุด ผอ.ศูนย์ อปพร. - กระเป๋าเอกสาร
๒	ผู้อำนวยการท้องถิ่น (๗ วัน)	- เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นที่เป็น ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาท อำนาจหน้าที่ และภารกิจ ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ - เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามกฎหมายกำหนดและ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน - เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น มีส่วนร่วม ในการสนับสนุนการบริหารราชการ ส่วนภูมิภาค เกี่ยวกับการกิจ ด้านสาธารณภัยของจังหวัด	- ผู้บริหารองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ได้แก่ นายกเทศมนตรี นายกเมือง พัทธา นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล หรือรองนายก เทศมนตรี รองนายกเมืองพัทยา รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล - ผู้บริหารองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ตำแหน่งอื่น ๆ ได้แก่ สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิก สภาเมืองพัทยา สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่	- ค่าลงทะเบียน ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - เข็มวิทยฐานะ - ชุดปฏิบัติงานเจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - กระเป๋าเอกสาร
๓	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ท้องถิ่น (๗ วัน)	- เพื่อให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และภารกิจตามพระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเป็นพี่พี่ปรึกษา แก่ผู้อำนวยการท้องถิ่นได้อย่างมี ประสิทธิภาพ - เพื่อให้มีเครือข่ายในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เขตพื้นที่ สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	- ปลัดเทศบาล ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล ปลัดเมือง พัทธา รองปลัดเทศบาล รอง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัดเมืองพัทยา หัวหน้าฝ่ายปกครอง - หัวหน้าฝ่าย/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย หรือ ข้าราชการระดับหัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานอื่นๆ - บุคคลที่ผู้บริหารพิจารณา แล้วเห็นว่าเมื่อเข้ารับ การฝึกอบรมจะเป็นประโยชน์ใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ	- ค่าลงทะเบียน ๑๒,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - เข็มวิทยฐานะ - ชุดปฏิบัติงานเจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - กระเป๋าเอกสาร

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๔	พนักงานดับเพลิง (๖ วัน)	- เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้ เกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - เพื่อให้ผู้อบรมมีทักษะในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องหลักการและเป็นมาตรฐานเดียวกัน	ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน	- ค่าลงทะเบียน ๗,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - เสื้อยืดแขนยาวสำหรับฝึกภาคปฏิบัติ - กระเป๋าเอกสาร
๕	พนักงานดับเพลิง ขั้นก้าวหน้า (๑๒ วัน)	- เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน ให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - เพื่อพัฒนาการเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร - เพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน-องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชน	- เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือพนักงานดับเพลิง หรือ - ผู้มีหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ หรือสถานประกอบกิจการ - ผู้อบรมที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นต้นของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือของกรมการปกครอง	- ค่าลงทะเบียน ๑๖,๕๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - เสื้อยืดแขนยาวสำหรับฝึกภาคปฏิบัติ - กระเป๋าเอกสาร
๖	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หลักสูตรเฉพาะตำแหน่ง (จัดอบรมเฉพาะ วปภ. วิทยาเขตปทุมธานี) (๑๘ วัน)	- เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานประกอบการ ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ มาตรการ และเทคนิควิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย	- ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ - เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่	- ค่าลงทะเบียน ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - เข็มวิทยฐานะ - ชุดปฏิบัติงานเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - เสื้อยืดแขนยาวสำหรับฝึกภาคปฏิบัติ - กระเป๋าเอกสาร
๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย) (๕ วัน)	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการบริหารจัดการสาธารณภัย - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้าใจบทบาท หน้าที่และภารกิจเจ้าพนักงาน ตามกฎหมาย	- ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการของรัฐ - ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานส่วนที่เกี่ยวข้อง - กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน - ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้มีประสบการณ์ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- ค่าลงทะเบียน ๕,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - กระเป๋าเอกสาร

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๘	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (๕ วัน)	• ให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับสาธารณภัย • เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เข้าใจในบทบาทหน้าที่ และระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง • เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	• ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น • มูลนิธิ อาสาสมัคร และประชาชนทั่วไป	• ค่าลงทะเบียน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคน • สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
๙	ทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ทบทวน อปพร.) (๓ วัน)	• เพื่อให้สมาชิก อปพร. ได้ทบทวนความรู้เดิม และเรียนรู้ในเรื่องใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาตนเอง • เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	• อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ที่ผ่านหลักสูตรจัดตั้ง	• ค่าลงทะเบียน ๑,๖๐๐ บาท ต่อคน • สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
๑๐	การใช้เครื่องวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ความถี่ (Synthesizer) (๑ วัน)	• เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช่วิทยุสื่อสารได้อย่างถูกต้อง • เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เข้าใจระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขั้นตอนวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เครื่องวิทยุคมนาคม	• เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในหน่วยงาน ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มูลนิธิ อาสาสมัคร และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	• ค่าลงทะเบียน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน • สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
๑๑	วิทยาการการป้องกันและระงับอัคคีภัยสถานประกอบกิจการ (๗ วัน)	• เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน • เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ตามกฎหมายกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖	• เจ้าหน้าที่ของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรด้านวิทยาการหรือเป็นวิทยาการของหน่วยงานต้นสังกัด หรือเป็นบุคคลที่หน่วยงานพิจารณาแล้วเห็นว่าเมื่อเข้ารับการฝึกอบรม จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ในการเป็นวิทยาการด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยสถานประกอบกิจการ	• ค่าลงทะเบียน ๗,๐๐๐ บาท ต่อคน • สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร - กระเป๋าเอกสาร

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑๒	วิทยากรด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ กิจกรรมหลักสูตรการระงับอัคคีภัยด้วยเทคนิคการดับเพลิงสมัยใหม่ (๑ วัน)	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมการด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินการฝึกอบรมขั้นต้นและการฝึกซ้อมการดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่สถานประกอบการตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖	เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานภาคเอกชนที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรฝึกอบรมด้านการดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และหรือได้รับใบอนุญาตให้เป็นวิทยากรในการฝึกอบรมดังกล่าวจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานตามกฎหมายกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖	- ค่าลงทะเบียน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
	วิทยากรด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ กิจกรรมหลักสูตรการประเมินความเสี่ยงจากอัคคีภัยในโรงงานอุตสาหกรรม (๑ วัน)	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมการด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินการฝึกอบรมขั้นต้นและการฝึกซ้อมการดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่สถานประกอบการตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖	เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานภาคเอกชนที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรฝึกอบรมด้านการดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ และหรือได้รับใบอนุญาตให้เป็นวิทยากรในการฝึกอบรมดังกล่าวจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานตามกฎหมายกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖	- ค่าลงทะเบียน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
	การบริหารจัดการภัยพิบัติจากอุทกภัยและดินถล่ม (๓ วัน)	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความสามารถเบื้องต้นในการบริหารจัดการอุทกภัยและดินถล่ม - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการประสานงานและเป็นที่ปรึกษาแก่ผู้อำนวยการในเขตท้องที่และผู้บริหารท้องถิ่นได้	เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	- ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
๑๕	การบริหารจัดการภัยพิบัติจากสารเคมีและวัตถุอันตราย (๓ วัน)	- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความสามารถเบื้องต้นในการบริหารจัดการภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย - เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถในการประสานงานและเป็นที่ปรึกษาแก่ผู้อำนวยการในเขตท้องที่และผู้บริหารท้องถิ่นได้	เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	- ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท ต่อคน - สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร

ที่	โครงการ/หลักสูตร	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	หมายเหตุ
๑๖	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำสำหรับภาคีเครือข่าย (๕ วัน)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำอย่างถูกวิธีและปลอดภัย	บุคลากรจากหน่วยงานภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป	● ค่าลงทะเบียน ๕,๐๐๐ บาท ต่อคน ● สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
๑๗	การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง : การดับเพลิงขั้นต้น (๑ วัน)	● เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง : การดับเพลิงขั้นต้นซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ● เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย อุปกรณ์และเครื่องดับเพลิงประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านอัคคีภัย	ลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ	● ค่าลงทะเบียน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคน ● สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร
๑๘	การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง : การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (๑ วัน)	● เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง : การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ● เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย อุปกรณ์และเครื่องดับเพลิงประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านอัคคีภัย	ลูกจ้างในสถานประกอบกิจการ	● ค่าลงทะเบียน หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบค่าบริการในการฝึกซ้อมและฝึกอพยพหนีไฟให้จัดเก็บค่าใช้จ่ายในอัตรา ดังนี้ - ฝึกซ้อมตั้งแต่ ๑๐ - ๙๙ คน ครั้งละ ๑๕,๐๐๐ บาท - ฝึกซ้อมตั้งแต่ ๑๐๐ - ๔๙๙ คน ครั้งละ ๒๐,๐๐๐ บาท - ฝึกซ้อมตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป ครั้งละ ๒๕,๐๐๐ บาท ● สิ่งที่ได้รับเพิ่มเติมจากองค์ความรู้ - วุฒิบัตร

สถาบันพัฒนาศูนย์กลางด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โทรศัพท์ : ๐ ๒๙๕๕ ๖๖๔๑, ๐ ๒๕๖๗ ๐๗๖๙

โทรสาร : ๐ ๒๙๕๕ ๖๖๔๑

วันหยุดนักขัตฤกษ์ ประจำปี พ.ศ. 2560		
วันอาทิตย์	16 ตุลาคม 2559	วันออกพรรษา
วันอาทิตย์	23 ตุลาคม 2559	วันปิยมหาราช
วันจันทร์	24 ตุลาคม 2559	วันหยุดชดเชย วันปิยมหาราช
วันจันทร์	5 ธันวาคม 2559	วันพ่อแห่งชาติ
วันเสาร์	10 ธันวาคม 2559	วันรัฐธรรมนูญ
วันจันทร์	12 ธันวาคม 2559	วันหยุดชดเชย วันรัฐธรรมนูญ
วันเสาร์	31 ธันวาคม 2559	วันสิ้นปี
วันอาทิตย์	1 มกราคม 2560	วันขึ้นปีใหม่
วันจันทร์	2 มกราคม 2560	วันหยุดชดเชย วันขึ้นปีใหม่
วันเสาร์	11 กุมภาพันธ์ 2560	วันมาฆบูชา
วันจันทร์	13 กุมภาพันธ์ 2560	วันหยุดชดเชย วันมาฆบูชา
วันพฤหัสบดี	6 เมษายน 2560	วันจักรี
วันพฤหัสบดี	13 เมษายน 2560	วันสงกรานต์
วันศุกร์	14 เมษายน 2560	วันสงกรานต์
วันเสาร์	15 เมษายน 2560	วันสงกรานต์
วันจันทร์	1 พฤษภาคม 2560	วันแรงงาน
วันศุกร์	5 พฤษภาคม 2560	วันฉัตรมงคล
วันพุธ	10 พฤษภาคม 2560	วันวิสาขบูชา
วันศุกร์	12 พฤษภาคม 2560	วันพืชมงคล
วันเสาร์	8 กรกฎาคม 2560	วันอาสาฬหบูชา
วันอาทิตย์	9 กรกฎาคม 2560	วันเข้าพรรษา
วันจันทร์	10 กรกฎาคม 2560	วันหยุดชดเชย วันอาสาฬหบูชา
วันเสาร์	12 สิงหาคม 2560	วันแม่แห่งชาติ
วันจันทร์	14 สิงหาคม 2560	วันหยุดชดเชย วันแม่แห่งชาติ
วันจันทร์	23 ตุลาคม 2560	วันปิยมหาราช
วันอังคาร	5 ธันวาคม 2560	วันพ่อแห่งชาติ
วันอาทิตย์	10 ธันวาคม 2560	วันรัฐธรรมนูญ
วันจันทร์	11 ธันวาคม 2560	วันหยุดชดเชย วันรัฐธรรมนูญ
วันอาทิตย์	31 ธันวาคม 2560	วันสิ้นปี

คู่มือ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายนิติการ โทร.๖๐๖,๖๐๗

ที่ ๑๘๖ / ๒๕๖๐

วันที่ ๐๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พร้อมบันทึกนี้ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ขอส่งสำเนาหนังสือ เรื่อง ขอส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับมาปฏิบัติราชการ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ มาเพื่อ

จึงเรียนมาเพื่อ

☒ โปรดทราบ

☐ ทราบและถือปฏิบัติ

☒ พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

☐ เป็นการประสาน

☐ ดำเนินการและรายงานผลภายในวันที่.....

(นางสาวเพชรดา เวชศรี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

* ๐๕ (๗๗๗)

น.ส. สักกปฎิพัทธ์

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผอ. กองวิชาการ
หัวหน้างาน
เจ้าหน้าที่ธุรการ
นาย/นาง
นาย/นาง

สำนักงานเทศบาลนครปากเกร็ด
รับที่ ๙๘๖๘/๒๐
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๓๐ น.



กองวิชาการ
รับที่ ๗๑๕
เวลา ๘.๓๐ น.
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๐

ที่ มท ๐๖๒๓/ว ๗๕๘๖

สถาบันพัฒนาบุคลากร
ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ถนนรังสิต - ปทุมธานี ปท ๑๒๐๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับมาปฏิบัติราชการ

เรียน นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด

ตามที่ ท่านได้สั่งการให้

๑. นายอิชาดิ จีระประเสริฐ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายนิติการ
๒.

เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดปทุมธานี นั้น

การฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ให้ความร่วมมือทั้งในด้านการรักษาระเบียบวินัย การตรงต่อเวลา และตั้งใจรับฟังการถ่ายทอดของวิทยากร ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จึงขอส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว กลับมาปฏิบัติราชการยังต้นสังกัดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัชนนท์ สนประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากร
ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี

โทรศัพท์ ๐ ๒๙๕๙ ๕๑๒๖

โทรสาร ๐ ๒๕๖๗ ๐๗๗๑

ฝ่ายนิติการ
รับที่ ๑๐๐
วันที่ ๒๕ ส.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๔๐ น.

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
เพื่อโปรดพิจารณา

ตามที่เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอ
ขอนแก่น อธิบดี ๒๖๖๖-๒๖๖๗ ๑๗๖๖
ของเทศบาลนครขอนแก่น อำเภอขอนแก่น
ที่ออกวันที่ ๑๖-๖-๖๖ ถึง ๑๘-๖-๖๖ ๑๐

ตามที่เทศบาลนครขอนแก่น อำเภอ
ขอนแก่น ๒๖๖๖-๖๖๖๖ ๑๗๖๖
ของเทศบาลนครขอนแก่น อำเภอขอนแก่น
ที่ออกวันที่ ๑๖-๖-๖๖ ถึง ๑๘-๖-๖๖ ๑๐

ขอรับ.

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

- พ้องหมาย

- ครบถ้วนวิสัยทัศน์ ๒๕ ส.ก. ๒๕๖๐

เทศบาลนครขอนแก่น

นายอริชาติ ชีระประเสริฐ
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

๒๕ ส.ก. ๒๕๖๐

๒๕ ส.ก. ๒๕๖๐

(นางสาวพนารีย์ กิมฮู)
รองปลัดเทศบาล
๒๙ ส.ก. ๒๕๖๐

นายสุทร บุญศิริโค
ปลัดเทศบาล

ทราบ/ดำเนินการ

๑๖

(นายสมศักดิ์ พุ่มพวง)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด



คู่มือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน ฝ่ายนิติการ โทร.๖๐๖,๖๐๗

ที่ ๑๕๔๖ / ๒๕๖๐

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

พร้อมบันทึกนี้ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ขอแจ้งรายงานผลการอบรมหลักสูตร
ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ ๙ มาเพื่อ

จึงเรียนมาเพื่อ

☒ โปรดทราบ

☐ ทราบและถือปฏิบัติ

☒ พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

☐ เป็นการประสาน

☐ ดำเนินการและรายงานผลภายในวันที่.....

(นางสาวเพชรดา เวชศรี)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

๐๓๐๖๐

ปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล
รองปลัดเทศบาล
ผอ. กองวิชาการ-
แผนงาน
หัวหน้าฝ่าย
เจ้าหน้าที่แจ้ง
เลขที่ ๑๕๔๖ / ๒๕๖๐
วันที่ ๔/๙/๒๕๖๐
หัวหน้างาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน โทร. ๖๐๖ - ๖๐๗

ที่ ๑๕๕๐ /๒๕๖๐

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการอบรมหลักสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ ๙

เรียน ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ตามหนังสือกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่ มท. ๐๖๒๓/ว๐๙๕๕๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ ใช้กระผม นายอริชาติ จีระประเสริฐ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ ๙ ในวันที่ ๑๘ - ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากร ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดปทุมธานี นั้น

ให้กระผมได้เข้ารับการอบรมครบถ้วนแล้ว ขอรายงานผลการฝึกอบรม ดังนี้

๑. หัวข้อการฝึกอบรมแล้ววิทยากร

๑.๑ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดย อ.พิสิษฐ์ วงศ์เจริญธนา นิติกรชำนาญการพิเศษ กองกฎหมาย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งได้อธิบาย บทบาทหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามที่กฎหมายกำหนดและที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมกันได้อย่างเป็นระบบมีทิศทางเดียวกันตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๒ การบัญชาการเหตุการณ์ (ICS) และการบริหารจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อ. ชุมพล พิษุขชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต ๑ ปทุมธานี กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยซึ่งได้อธิบายความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการและการจัดการในภาวะฉุกเฉินและระบบบัญชาการเหตุการณ์ วงจรการจัดการความเสี่ยงมีอะไรบ้าง อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ICS คืออะไรมีรูปแบบอย่างไรบ้าง

๑.๓ การลดความเสี่ยงของสาธารณภัยและแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดย อ. รัฐธิปไตย ปางวัชกร กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรมป้องกันสาธารณภัย อธิบายเกี่ยวกับสาธารณภัย ซึ่งทุกส่วนต้องใช้ความสำคัญกับเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกคน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคธุรกิจ ในระดับชุมชน และประชาชนเองจำเป็นต้องมีความเข้าใจและมีความตระหนักเข้าใจเรื่องสาธารณภัยอย่างถ่องแท้

๑.๔ การบริหารจัดการสาธารณสุขของประเทศไทยและการบริหารจัดการระดับภูมิภาคอาเซียน โดย อ. อารุณ ปันตา ผู้อำนวยการส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ กรมป้องกันสาธารณสุข ซึ่งได้อธิบายเกี่ยวกับสาธารณสุขในประเทศไทย โครงสร้างการจัดการภัยพิบัติของไทย แนวทางการจัดการความเสี่ยงจากสถานภัย แนวทางการพัฒนาในอนาคต นโยบาย / กรอบความร่วมมือด้านการจัดการภัยพิบัติของอาเซียน แผนงาน / ระเบียบวิธีปฏิบัติ ทิศทางในอนาคตของ HAPR ในอาเซียน

๑.๕ การจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (CCCM) ขณะเกิดภัย โดย อ. เกอราโฟ จรรยา ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและส่งเสริมการพัฒนา ซึ่งอธิบายเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกองอำนวยการศูนย์พักพิงชั่วคราว (CA) ฝ่ายประสานงานพักพิงชั่วคราว (CC) ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว (CM)

๑.๖ การจัดหาเครื่องมือ เครื่องจักรกล วัสดุและอุปกรณ์ในการป้องกันโดย อ.ชูเกียรติ สุทธิสุข กองมาตรการสาธารณสุข กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งอธิบายเกี่ยวกับการเตรียมการด้านจักรกลพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบรรเทาสาธารณภัย การสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนและขั้นตอนในการจัดหาเครื่องมือ / สัญญาณในการแจ้งเตือนภัย

๑.๗ บุคลิกภาพและการสมาคมของผู้บริหาร โดย ผศ. งามอาจ ไอล้อม อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ซึ่งได้อธิบาย ความตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาในเรื่องการพัฒนาบุคลิกของผู้บริหาร อันจะช่วยส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร การแต่งกายเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ เทคนิคการพูดในที่ชุมชน ตามสถานการณ์ที่เหมาะสมในการสมาคม

๑.๘ ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย อ. โกมินทร์ อินรสังข์ กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ซึ่งอธิบายเกี่ยวกับ การตั้งงบประมาณช่วยเหลือแนวทางการช่วยเหลือประชาชนเกี่ยวกับด้านสาธารณสุข

๑.๙ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดย อ.ดร.พิสุทธิ วรรณฉัตรสิริ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อธิบายเกี่ยวกับ กระบวนการและขั้นตอนการจัดการภัยพิบัติ การเข้าถึงแหล่งสารสนเทศ คลังข้อมูลด้านสาธารณสุขของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปปรับใช้ได้

๑.๑๐ การให้ความช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย โดย อ. กันนิตา ทรศนีวนิช สำนักช่วยเหลือผู้ประสบภัย อธิบายเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๖ มีกี่ด้านให้ความช่วยเหลืออะไรบ้าง

๑.๑๑ การศึกษาดูงาน โดยได้ไปศึกษาดูงานดังนี้

๑. เรื่องการจัดการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนของเทศบาลนครรังสิต

๒. โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการพัฒนาเพื่อความมั่นคงของกองทัพไทย

๓. เยี่ยมชมระบบการป้องกันและระงับ อัคคีภัย ของธนาคารกสิกรไทย สำนักงานแจ้งวัฒนะ เมืองทองธานี

๔. การบริหารจัดการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ถนนพระราม๖ กรุงเทพมหานคร

๒. รูปแบบการฝึกอบรม

๒.๑ การบรรยายโดยใช้สื่อคอมพิวเตอร์และตำราประกอบการอบรม

๒.๒ แบ่งกลุ่มทำ Workshop วิเคราะห์และหาแนวทางแก้ไขปัญหามาจากกรณีศึกษา

๓. ผลการฝึกอบรม

ได้สำเร็จการฝึกอบรมและได้รับวุฒิบัตร และมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และภาระกิจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และเป็นที่ปรึกษาแก่ผู้อำนวยการท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตพื้นที่รวมถึงประสานการปฏิบัติที่มีหลักวิชาการ

๔. ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๑. เป็นหลักสูตรที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. ควรนำความรู้ที่ได้รับถ่ายทอดให้กับ ผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบแนวทาง วิธีการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๓. แจ้งงานเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เพิ่มเติมทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล ตามสำเนาวุฒิบัตรที่แนบมาพร้อมนี้

เรียน นายกเทศมนตรี จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เนื้อหา

- ครอบคลุมเนื้อหา

ความรู้และเทคนิคการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

พร้อมทั้งแนบ

๒๘๖๐

(นางสาวพนาริ กิมตุ)

รองปลัดเทศบาล

๒๙ ส.ค. ๒๕๖๐

(นายอริชาติ จีระประเสริฐ)

หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ทราบ / ดำเนินการ

นายสุพร บุญสุข

ปลัดเทศบาล

๑๖

(นายสมศักดิ์ พุ่มพวง)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครปากเกร็ด



สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายอริชาติ จีระประเสริฐ

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

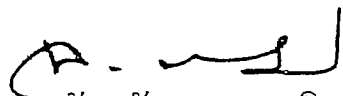
ผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ ๙

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ณ วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี

ขอให้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ไปใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน
เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

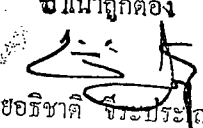

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย


(นายณัชนนท์ สนประเสริฐ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สพบ. ๖,๐๘๘/๒๕๖๐

ชำนาญการ

(นายอริชาติ จีระประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายนิติการ