



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑

ที่ กค.๐๔๑๘.๒/ ๗๕๕

วันที่ ๒๑

มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังเขต/คลังจังหวัด

ด้วยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๘,๕๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑)

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีโครงการ โดยให้สำนักงานคลังเขต/สำนักงานคลังจังหวัด เป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม ดังนี้

๑.๑ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

๑) โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรภาครัฐ (ตามแต่ละสำนักงานคลังเขตจัดทำโครงการ) จำนวนแห่งละ ๑ โครงการ

๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๖๖๑๑๒๓) จำนวนแห่งละ ๑ รุ่น

๓) โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลาง (ตามแต่ละสำนักงานคลังเขต จัดทำโครงการ) จำนวนแห่งละ ๑ โครงการ

๔) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างมืออาชีพสำหรับวิทยากรตัวคุณบุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๖๑๒๐๓) จำนวนแห่งละ ๑ รุ่น (เอกสารแนบ ๒)

๑.๒ สำนักงานคลังจังหวัด

๑) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ (๖๖๑๑๐๓) จำนวนแห่งละ ๑ รุ่น

๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ (๖๖๑๑๐๕) จำนวนแห่งละ ๑ รุ่น (เอกสารแนบ ๓)

พร้อมนี้ ได้แจ้งสำนักงานเลขาธิการกรมให้โอนเงินไปตั้งจ่ายยังสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัด เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๔)

๒. โปรดระบุรายละเอียดกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม ในรูปแบบ File Ms - Excel ให้ สพบ. ทราบ ทาง e-mail : yp.humanrd.cgd@gmail.com ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๕) ขอความร่วมมือพิจารณาวางแผนและเร่งรัดการดำเนินการฝึกอบรมตามที่ได้รับอนุมัติ ให้แล้วเสร็จ และเบิกจ่ายเงินให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ ๓ กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการฝึกอบรม สพบ. จะเป็นผู้บริหารงบประมาณคงเหลือในภาพรวมต่อไป

๓. ขอให้ ...



ส่วนที่สี่

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๑

ส่วนราชการ: สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑

ที่ กค.๐๔๑๘.๒/ ๖๔๗

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลางผ่านรองอธิบดี (นางสาววารี เว้นแก้ว)  ๖๖

ตามที่กรมบัญชีกลางได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๘,๕๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑) นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียนดังนี้

๑. ข้อเท็จจริง

๑.๑ สพบ. มีหน้าที่ในการศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาแนวทางการฝึกอบรม ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในด้านกิจกรรมพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ ให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนาและการดำเนินงานตามที่ทาง การพัฒนาประเทศ และยกระดับขีดสมรรถนะใหม่ให้เทียบได้ในระดับสากล สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี ในด้านการสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง และแผนยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี ในด้านการเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล เพื่อใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ และบุคลากรกรมบัญชีกลาง

๑.๒ สพบ. ได้รวบรวม โครงการฝึกอบรม ภายใต้คำของบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรมของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางแล้ว โดยหน่วยงานต่าง ๆ ได้บันทึกข้อมูลคำของบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ภายใต้ภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ AFMIS ทั้งสิ้นจำนวน ๒๖,๓๕๘,๔๕๐ บาท (ยี่สิบหกล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๒) ซึ่งสูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรถึง ๒๑,๓๙๐,๐๔๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านสามแสนเก้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๑๕ สพบ. จึงได้แจ้งให้หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับงบประมาณฯ พิจารณาทบทวนโครงการฝึกอบรม รายละเอียด รูปแบบการฝึกอบรม โดยเน้นการจัดฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ (Online) หรือรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) เว้นแต่มีโครงการที่เป็นเรื่องใหม่ หรือมีความจำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติ จึงจัดในรูปแบบการอบรมในชั้นเรียน (Onsite) พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของโครงการฝึกอบรม ซึ่งการทบทวนโครงการฝึกอบรมดังกล่าวได้เสนอที่ปรึกษา/รองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแลพิจารณาให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ สพบ. ได้ทำการพิจารณาและตรวจสอบโครงการฝึกอบรมที่แต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางได้พิจารณาทบทวนให้มีความถูกต้องเหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและอยู่ภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ระเบียบ ...

๒. ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๐๕๕/ว ๔๒๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ รับทราบผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓.๐๐ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (เอกสารแนบ ๔)

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ สพบ. ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร ดังนี้

การพัฒนาบุคลากร	รายละเอียด		
	จำนวนโครงการ	จำนวนคน	ค่าใช้จ่าย (บาท)
บุคลากรภาครัฐ			
๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๗	๒๘,๙๑๐	๑,๐๐๘,๗๖๕
๒. ด้านบัญชีภาครัฐ	๓	๑,๐๐๐	๗๒,๐๐๐
๓. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๙	๓,๘๐๑	๘๔,๔๓๐
๔. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ	๓	๑๘,๗๒๐	๑๗๒,๘๐๐
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๔	๙๗๐	๑,๑๔๘,๑๔๐
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	๒๖	๕๓,๔๐๑	๒,๔๘๖,๑๓๕
บุคลากรของกรมบัญชีกลาง			
๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๖	๑,๒๘๐	๒๔๑,๒๕๐
๒. ด้านบัญชีภาครัฐ	๑	๒๕๕	๗,๗๖๐
๓. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๓	๔๑๐	๓๙,๘๙๐
๔. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ	๑	๔๓๗	๑๐,๘๐๐
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๓	๑๓๕	๓๙,๘๘๐
๖. ด้านการบริหารงาน	๑	๑๐๐	๓๘,๔๐๐
๗. ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๑๐	๔๕๐	๒,๐๗๕,๔๘๕
๘. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	๒	๑๘๐	๒๘,๘๐๐
รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง	๒๗	๓,๓๔๗	๒,๔๘๒,๒๖๕
รวมทั้งสิ้น	๕๓	๕๖,๗๔๘	๔,๙๖๘,๔๐๐

(เอกสารแนบ ๕) ...

๓. ขอให้ดำเนินการจัดส่งรายงานให้ สพบ. ทราบ ภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ดังนี้

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย (เอกสารแนบ ๖)

๓.๒ รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรม ดังนี้

- สำหรับโครงการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมงขึ้นไป (เอกสารแนบ ๗)

- สำหรับโครงการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาดำเนินการน้อยกว่า จำนวน ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมงขึ้นไป (เอกสารแนบ ๘)

พร้อมนี้ ได้แนบบทฟอร์มเพื่อใช้ในการทอดแบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ (Online) และรูปแบบการอบรมในชั้นเรียน (Onsite) มาด้วยแล้ว (เอกสารแนบ ๙)

๓.๓ รายงานแบบประเมินคุณภาพการฝึกอบรม สำหรับโครงการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมง ให้จัดทำตามแบบฟอร์มภาคผนวก ก. แบบที่ ๑.๒ หน้าที่ ๑ (เอกสารแนบ ๑๐)

๔. กรณีหน่วยงานแจ้งแผนการจัดฝึกอบรมตามข้อ ๒ แล้ว ขอให้ดำเนินการตามระยะเวลาในแผนการฝึกอบรมที่กำหนดไว้ และหากมีความจำเป็นจะปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการ เช่น ประเภหค่าใช้จ่าย ชื่อโครงการ ฯลฯ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้อนุมัติให้แต่ละหน่วยงาน ให้ดำเนินการขออนุมัติปรับเปลี่ยนโครงการไปยังคลังเขตที่กำกับดูแล ตามคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ก. ๒๐๕/๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง และแจ้งผลการอนุมัติปรับเปลี่ยนโครงการ ให้ สพบ. ทราบ (เอกสารแนบ ๑๑)

๕. สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทาง Intranet สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ หัวข้อ แผนการฝึกอบรม หรือ Internet หัวข้อ ข่าวฝึกอบรม และสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารผ่าน QR CODE ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

(นายอมรเทพ ทองเพชร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ



แบบฟอร์ม/เอกสารที่เกี่ยวข้อง

(เอกสารแนบ ๕) โดยเป็นโครงการฝึกอบรมตามที่หน่วยงานผู้ขอรับการจัดสรรงบประมาณได้จัดลำดับความสำคัญไว้ รวมทั้งยังเป็นโครงการฝึกอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากรภาครัฐและบุคลากรกรมบัญชีกลาง จากผลการรวบรวมข้อมูล ดังนี้

(๑) แบบสำรวจการพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานของรัฐ และบุคลากรของกรมบัญชีกลาง (เอกสารแนบ ๖)

(๒) สถิติการรับสาย Call Center ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๗) ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการโครงการฝึกอบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ จึงอาศัยอำนาจตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๘ วรรคหนึ่ง (ตามข้อ ๒.๑) เห็นควร ขออนุมัติ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประกอบด้วยโครงการฝึกอบรมจำนวน ๕๓ โครงการ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา และฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๔๖๘,๔๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ขอตัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนเงินทุกรายการเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๒ เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ รับทราบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓.๐๐ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตามข้อ ๒.๒) สพบ. จึงได้นำโครงการฝึกอบรมที่หน่วยงานขอรับการจัดสรรงบประมาณ แต่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามข้อ ๓.๑) เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด และเป็นโครงการที่ไม่เร่งด่วน สามารถดำเนินการจัดฝึกอบรมได้ในคราวถัดไป มาจัดลำดับความสำคัญ หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการ ก็จะได้พิจารณาดำเนินการเพื่อขออนุมัติโครงการฝึกอบรมต่อไป ดังนี้

(๑) โครงการการพัฒนาคุณวุฒิสำหรับบุคลากรของกรมบัญชีกลาง มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ยกระดับคุณภาพชีวิตของกรมบัญชีกลางให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)

(๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กลยุทธ์การพัฒนาคุณวุฒิในองค์กร มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะความคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Skill) และต่อยอดนวัตกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุด (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)

(๓) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนากรอบความคิดสร้างสรรค์ (Growth Mindset) มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากรอบความคิด และเรียนรู้เทคนิคในการก้าวข้ามอุปสรรคของตน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับตนเอง (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)

(๔) โครงการ ...

(๔) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรม ของกรมบัญชีกลาง มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบได้อย่างเป็นระบบ (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการกรม)

โดยอาจมีการปรับเปลี่ยนรายการและค่าใช้จ่ายตามงบประมาณคงเหลือ และสถานการณ์ในอนาคตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรด

๑. อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประกอบด้วยโครงการฝึกอบรม จำนวน ๕๓ โครงการ (ตามข้อ ๓.๑)

๒. เห็นชอบโครงการสำรอง เพื่อเป็นแนวในการขออนุมัติดำเนินการต่อไป ในกรณีที่มีเงินเหลือจ่าย จากการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามข้อ ๓.๒)



(นางสาวณิชาภรณ์ กัลยรัตน์ศิริ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

อนุมัติ ททศ ๑

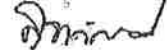
เห็นชอบ ททศ ๒

 ๒๖พค๖๖

(นางสาวกุลยา ตันติเตมิท)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ญป.



- อธิบดีกรมบัญชีกลาง



๒๖พค.๖๖



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ ตลอดจนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบด้านการเงินการคลังของทางราชการ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎระเบียบของทางราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดและซับซ้อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงเพื่อมิให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดจากกฎระเบียบที่กำหนด ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รอบ รู้ลึก สามารถดำเนินการเรื่องการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการเงินการคลัง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

๒.๓ สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้

๒.๔ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

๓. เนื้อหาวิชาการเรียนรู้ (หลักสูตร ๔๒ ชั่วโมง)

๓.๑ แบ่งการเรียนรู้เป็น ๕ ภาคความรู้ ใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรม รวม ๔๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๑) ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

๒) ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

๓) ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ และการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์

๔) ภาคความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ

๕) ภาคเบ็ดเตล็ด

๓.๒ รายละเอียดวิชา

๓.๒.๑ ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

รวม ๔.๕ ชั่วโมง

๑) การบริหารการคลังภาครัฐ

๑.๕ ชั่วโมง

๒) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง

๑.๕ ชั่วโมง

๓) เงินนอกงบประมาณ

๑.๕ ชั่วโมง

๓.๒.๒ ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

รวม ๒๑ ชั่วโมง

๑) การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ

๓ ชั่วโมง

๒) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับบุคลากร

- เงินเดือน ค่าจ้าง และระบบจ่ายตรงเงินเดือน

๓ ชั่วโมง

- เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น

๓ ชั่วโมง

ในลักษณะเดียวกัน

๓) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

และค่าเช่าบ้านข้าราชการ

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการฝึกอบรม

๑.๕ ชั่วโมง

๔) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการ

- สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

- สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๑.๕ ชั่วโมง

๕) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับพัสดุภาครัฐ

- การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

๖) กฎหมาย/ระเบียบความรับผิดชอบทางละเมิด

- กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๓ ชั่วโมง

๓.๒.๓ ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ

รวม ๗.๕ ชั่วโมง

และการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑) การจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

๒) หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณต้นทุนผลผลิต

๑.๕ ชั่วโมง

๓) ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

๓.๒.๔ ภาควิชาความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ

รวม ๕ ชั่วโมง

๑) การตรวจสอบภายในภาคราชการ

๒ ชั่วโมง

๒) การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓ ชั่วโมง

๓.๒.๕ ภาคเบ็ดเตล็ด

รวม ๔ ชั่วโมง

๑) พิธีเปิด/แนะนำหลักสูตร

๐.๕ ชั่วโมง

๒) การทดสอบก่อน - หลังการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ ข้อ

๐.๕ ชั่วโมง

๓) การพัฒนาสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม

๓ ชั่วโมง

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และชำนาญงาน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

๓) พนักงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ

๔.๒ ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของส่วนราชการ และหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ ระดับปฏิบัติการ ที่จัดโดยกรมบัญชีกลาง

๔.๓ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๔.๔ จำนวนรุ่นละประมาณ ๕๐ คน

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นละ ๗ วัน จำนวน ๑๐ รุ่น แบ่งเป็น

- ส่วนกลาง จำนวน ๑ รุ่น

- ส่วนภูมิภาค จำนวน ๙ รุ่น

๖. สถานที่ดำเนินการ

ส่วนกลาง ณ ห้องประชุมกรมบัญชีกลาง

ส่วนภูมิภาค ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

๗. วิธีการ/รูปแบบการฝึกอบรม

เสริมสร้างองค์ความรู้ เน้นหลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การฟังบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การนำเสนอ การอภิปราย กรณีศึกษา หลักวิชาการในห้องเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๘. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ ภาคเอกชน และกรมบัญชีกลาง

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๙. การประเมิน ...

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อวัน (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น															
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ ๕.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๖๖๑๑๑๓๓) - จัด ณ ส่วนกลาง - จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑-๕ วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน การเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และความรับผิดชอบ และมีประสิทธิภาพ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑	๕๐	๔๒	๕๗,๘๐๐	๕๗,๘๐๐												
๕.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับหัวหน้างาน (๖๖๑๑๒๔๔) วิธีการ/รูปแบบ : Onsite (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน การเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และความรับผิดชอบ และมีประสิทธิภาพ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑	๕๐	๕๔	๗๒,๔๒๐	๗๒,๔๒๐												

๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ

๕.๑ - โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๖๖๑๑๒๓)

- จัด ณ ส่วนกลาง

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๗ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๙ ชม.	๑ คน	๒๓,๔๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มือ	๕๓ คน	๑๔ มือ	๒๕,๙๗๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๒๓๐ บาท
						๕๖,๘๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท
						๑,๐๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		๕๗,๘๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๑ รุ่น		๕๗,๘๐๐ บาท

๕.๒ - จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

จัดฝึกอบรม ๙ รุ่น รุ่นละ ๗ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๙ ชม.	๑ คน	๒๓,๔๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มือ	๕๓ คน	๑๔ มือ	๒๕,๙๗๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๐๐ บาท/มือ	๕๓ คน	๗ มือ	๓๗,๑๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและพิมพ์	คนละ	๒๐๐ บาท/คน	๕๐ คน		๑๐,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๒๑๐ บาท
						๑๐๓,๘๘๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้สอย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๗๐๐ บาท	๒ คน	๑ วัน	๑,๔๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท
						๒,๔๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		๑๐๖,๒๘๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๙ รุ่น		๙๕๖,๕๒๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ					๑,๐๑๔,๓๒๐ บาท

หมายเหตุ ขอลงจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๔.๓/๐๒๗๖

วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดในเขต ๓

ด้วยสำนักงานคลังเขต ๓ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ให้แก่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ ๘ จังหวัด รวม ๕๐ คน

สำนักงานคลังเขต ๓ จึงขอความร่วมมือสำนักงานคลังจังหวัดดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัด และของส่วนราชการในพื้นที่ โดยจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมของแต่ละจังหวัด ตามเอกสารแนบ ๑ ซึ่งพิจารณาจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่โครงการกำหนด (เอกสารแนบ ๒) ดังนี้

๑.๑ เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และชำนาญงาน หรือตำแหน่งอื่นที่

เทียบเท่า

(๓) พนักงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ

๑.๒ ไม่เคยผ่านการฝึกอบรม หลักสูตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของส่วนราชการ และหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ ระดับปฏิบัติการ ที่จัดโดยกรมบัญชีกลาง

๑.๓ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างสม่ำเสมอตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๒. รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ และจัดส่งให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ (เอกสารแนบ ๓) ในรูปแบบ file excel ทาง e-mail : zone3@cgd.go.th ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. แจ้งผู้เข้าร่วมโครงการ เข้ากลุ่มไลน์ (Line) ตาม QR Code ด้านล่าง เพื่อใช้ในการติดต่อประสานงาน

การจัดฝึกอบรมในครั้งนี้ สำนักงานคลังเขต ๓ ซึ่งเป็นผู้จัดจะรับผิดชอบค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าอาหารกลางวันระหว่างการฝึกอบรมทุกวัน สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ) ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมขอให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ คุณมัตติกา นิลละมั่ง โทร ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐ ต่อ ๓๑๕, ๐๘ ๑๓๒๑ ๔๒๕๒ หรือ คุณอารียา ภูธร โทร ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐ ต่อ ๓๑๔, ๐๘ ๓๖๖๐ ๗๔๓๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓



กลุ่ม Line

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

วันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	โควตาสำหรับจังหวัด	จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	หมายเหตุ
๑	จังหวัดนครราชสีมา	๘	
๒	จังหวัดอุบลราชธานี	๘	
๓	จังหวัดชัยภูมิ	๖	
๔	จังหวัดบุรีรัมย์	๖	
๕	จังหวัดสุรินทร์	๖	
๖	จังหวัดศรีสะเกษ	๖	
๗	จังหวัดอำนาจเจริญ	๕	
๘	จังหวัดยโสธร	๕	
รวมผู้เข้ารับการฝึกอบรม		๕๐	

- หมายเหตุ
๑. โปรดพิจารณาคัดเลือกผู้อบรมที่มีคุณสมบัติตามที่โครงการกำหนดเท่านั้น
 ๒. หากมีการเปลี่ยนแปลงตัวผู้อบรม ขอให้แจ้งสำนักงานคลังเขต ๓ ก่อนการอบรม ๓ วันทำการ
 ๓. เมื่อแจ้งรายชื่อผู้อบรมตามโควตาให้สำนักงานคลังเขต ๓ แล้ว ขอให้ประสานแจ้งผู้มีรายชื่อเข้ารับการอบรมตามกำหนดด้วย



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ ตลอดจนความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบด้านการเงินการคลังของทางราชการ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎหมายระเบียบของทางราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดและซับซ้อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงเพื่อมิให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดจากกฎระเบียบที่กำหนด ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รอบรู้ลึก สามารถดำเนินการเรื่องการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการคลัง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบทางละเมิด ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

๒.๓ สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้

๒.๔ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

๓. เนื้อหาวิชาการเรียนรู้ (หลักสูตร ๔๒ ชั่วโมง)

๓.๑ แบ่งการเรียนรู้เป็น ๕ ภาคความรู้ ใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรม รวม ๔๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๑) ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

๒) ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

๓) ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ และการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์

๔) ภาคความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ

๕) ภาคเบ็ดเตล็ด

๓.๒ รายละเอียดวิชา

๓.๒.๑ ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

รวม ๔.๕ ชั่วโมง

๑) การบริหารการคลังภาครัฐ

๑.๕ ชั่วโมง

๒) กฎหมายที่เกี่ยวกับการเงินการคลัง

๑.๕ ชั่วโมง

๓) เงินนอกงบประมาณ

๑.๕ ชั่วโมง

๓.๒.๒ ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

รวม ๒๑ ชั่วโมง

๑) การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ

๓ ชั่วโมง

๒) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับบุคคลากร

- เงินเดือน ค่าจ้าง และระบบจ่ายตรงเงินเดือน

๓ ชั่วโมง

- เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน

๓ ชั่วโมง

๓) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

และค่าเช่าบ้านข้าราชการ

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการฝึกอบรม

๑.๕ ชั่วโมง

๔) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการ

- สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

- สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๑.๕ ชั่วโมง

๕) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับพัสดุภาครัฐ

- การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

๖) กฎหมาย/ระเบียบความรับผิดชอบทางละเมิด

- กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๓ ชั่วโมง

๓.๒.๓ ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ

รวม ๗.๕ ชั่วโมง

และการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑) การจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

๒) หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณต้นทุนผลผลิต

๑.๕ ชั่วโมง

๓) ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

๓ ชั่วโมง

แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

๓.๒.๔ ภาคความรู้ ...

๓.๒.๔ ภาคความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ

รวม ๕ ชั่วโมง

๑) การตรวจสอบภายในภาครัฐราชการ

๒ ชั่วโมง

๒) การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๓ ชั่วโมง

๓.๒.๕ ภาคเบ็ดเตล็ด

รวม ๔ ชั่วโมง

๑) พิธีเปิด/แนะนำหลักสูตร

๐.๕ ชั่วโมง

๒) การทดสอบก่อน - หลังการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ ข้อ

๐.๕ ชั่วโมง

๓) การพัฒนาสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม

๓ ชั่วโมง

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และชำนาญงาน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

๓) พนักงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ

๔.๒ ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของส่วนราชการ และหลักสูตร
การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ ระดับปฏิบัติการ ที่จัดโดยกรมบัญชีกลาง

๔.๓ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๔.๔ จำนวนรุ่นละประมาณ ๕๐ คน

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นละ ๗ วัน จำนวน ๑๐ รุ่น แบ่งเป็น

- ส่วนกลาง จำนวน ๑ รุ่น

- ส่วนภูมิภาค จำนวน ๙ รุ่น

๖. สถานที่ดำเนินการ

ส่วนกลาง ณ ห้องประชุมกรมบัญชีกลาง

ส่วนภูมิภาค ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙

๗. วิธีการ/รูปแบบการฝึกอบรม

เสริมสร้างองค์ความรู้ เน้นหลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การฟังบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การนำเสนอ การอภิปราย กรณีศึกษา หลักวิชาการในห้องเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๘. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ ภาคเอกชน และกรมบัญชีกลาง

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๙. การประเมิน ...

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											
			จำนวน	จำนวน															
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน การเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑	๕๐	๔๒	๕๗,๘๐๐	๕๗,๘๐๐												
๕.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านภาษีเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๖๖๑๑๒๔)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสนับสนุนศักยภาพ และความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเป็นกลไกกำกับการเงิน การคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน การเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	๑	๕๐	๕๔	๗๒,๔๒๐	๗๒,๔๒๐												

๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ

๕.๑ - โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ.สำหรับผู้ปฏิบัติงาน.(๖๖๑๑๒๓)

- จัด ณ ส่วนกลาง

จัดฝึกอบรม ๑ รุ่น รุ่นละ ๗ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๙ ชม.	๑ คน	๒๓,๔๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มือ	๕๓ คน	๑๔ มือ	๒๕,๙๗๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๒๓๐ บาท
						๕๖,๘๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้จ่าย	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท
						๑,๐๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		๕๗,๘๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๑ รุ่น		๕๗,๘๐๐ บาท

- จัด ณ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๕

จัดฝึกอบรม ๙ รุ่น รุ่นละ ๗ วัน จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๓๙ ชม.	๑ คน	๒๓,๔๐๐ บาท
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๑,๒๐๐ บาท/ชม.	๓ ชม.	๒ คน	๗,๒๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มือ	๕๓ คน	๑๔ มือ	๒๕,๙๗๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๐๐ บาท/มือ	๕๓ คน	๗ มือ	๓๗,๑๐๐ บาท
	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและพิมพ์	คนละ	๒๐๐ บาท/คน	๕๐ คน		๑๐,๐๐๐ บาท
	ค่าใช้จ่ายอื่น					๒๑๐ บาท
						๑๐๓,๘๘๐ บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่าใช้จ่าย	ค่าเช่าที่พัก	คนละ	๗๐๐ บาท	๒ คน	๑ วัน	๑,๔๐๐ บาท
	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	คนละ	๕๐๐ บาท	๒ คน		๑,๐๐๐ บาท
						๒,๔๐๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่าย			๑ รุ่น		๑๐๖,๒๘๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๙ รุ่น		๙๕๖,๕๒๐ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ					๑,๐๖๔,๓๒๐ บาท

หมายเหตุ ขอลงรายการค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชุม ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

วัน		๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.		๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	
เวลา								
๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ น. ถึง ๐๙.๑๕ น. พิธีเปิดฯ แนะนำโครงการ	การบริหารการคลังภาครัฐ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง		ศูนย์อบรมเฉพาะทางในพระบรมราชูปถัมภ์				
๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร	สวัสดิการ คำปรึกษาพยาบาลข้าราชการ						
๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ							
๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖	การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ							
				การพัฒนาสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม				
				ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ และค่าเช่าบ้านราชการ		ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และการฝึกอบรม		
				เงินเดือน ค่าจ้าง และระบบจ่ายตรงเงินเดือน				
				ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)				

วัน		เวลา		๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.
๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖		การจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ			ประชุมและปรึกษาหารือ		หลักเกณฑ์และวิธีการ คำนวณต้นทุนผลิต	เงินนอกงบประมาณ
๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖		เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน					กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่	
๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖		การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน					การตรวจสอบภายใน ภาคราชการ	ทดสอบหลังการอบรม/ ปิดการอบรม

หมายเหตุ

๑. ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. การลงทะเบียนอบรมวันแรก ให้ผู้เข้ารับการอบรมแต่งกายด้วยชุดสุภาพ (สุภาพสตรีสวมกางเกง เพื่อความคล่องตัวในการร่วมกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์)
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๒๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น.
๓. ตารางการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขตามความเหมาะสม

แบบแจ้งรายข้อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

වෘත්තීය - ෧෧ අභ්‍යන්තර ප්‍රවේශන සහ ෧෨ - ෧෩ අභ්‍යන්තර ප්‍රවේශන

๒๕๖๓

สำนักงานคลังจังหวัด.....

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/-

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังเขต ๓ (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง)

ด้วยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติและจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานคลังเขต ๓ จัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ๑ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงเข้าใจขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบทางละเมิด ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้ รวมถึงได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง จึงขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรม และขออนุมัติ ใช้งบประมาณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัด นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ และยโสธร รวมจำนวน ๕๐ คน และเจ้าหน้าที่ผู้จัดโครงการของสำนักงานคลังเขต ๓ จำนวน ๓ คน

๓. ขออนุมัติรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการฯ ดังต่อไปนี้

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)	ขออนุมัติดำเนินการ (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าสมนาคุณวิทยากรจากหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๓๙ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๒๓,๔๐๐.๐๐	๒๓,๔๐๐.๐๐	
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากรจากบุคคลภายนอก จำนวน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	งบประมาณที่ได้รับ ๒ คน ขออนุมัติดำเนินการ ๑ คน
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๓ คน จำนวน ๑๔ มื้อ	๒๕,๙๗๐.๐๐	๒๕,๙๗๐.๐๐	
๔	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๓ คน จำนวน ๗ มื้อ	๓๗,๑๐๐.๐๐	๒๙,๖๘๐.๐๐	งบประมาณที่ได้รับ ๑๐๐.-/คน ขออนุมัติดำเนินการ ๘๐.-/คน
๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร จำนวน ๕๐ คน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	งบประมาณที่ได้รับ ๒๐๐.-/คน ขออนุมัติดำเนินการ ๒๕๐.-/คน
๖	ค่าเช่าที่พัก (วิทยากร)	๑,๔๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	ขอถัวจ่ายจากรายการที่ ๒,๔,๘
๗	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	๑,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	ขอถัวจ่ายจากรายการที่ ๒,๔,๘
๘	ค่าใช้จ่ายอื่น	๒๑๐.๐๐	๑๓๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๐๖,๒๘๐.๐๐	๑๐๖,๒๘๐.๐๐	

รวมเป็นเงิน...

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๖,๒๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ ขออภัย
ค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวอารียา ภูธร)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เรียน คลังเขต ๓

เน้นการอนุมัติให้ดำเนินการ
ตามโครงการที่ได้เสนอไว้แล้ว
กรณี ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร



(นางพนิดา โมงขุนทด)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง



(นางสุกมาส ประสัชัย)
คลังเขต ๓

15/05/61



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/ ๐๓๖๗

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ด้วยสำนักงานคลังเขต ๓ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ให้กับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ ๘ จังหวัด รวม ๕๐ คน โดยหลักสูตรดังกล่าวกำหนดให้มีการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม

สำนักงานคลังเขต ๓ ได้มอบหมายให้ นางสาวอารียา ภูธร ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐ ต่อ ๓๑๔, ๐๘ ๓๖๖๐ ๗๔๓๓ e-mail : ariya.phu@cgd.go.th เป็นผู้รับผิดชอบโครงการและเป็นเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการทดสอบความรู้ตามที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม

หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

วันที่ 18 พฤษภาคม 2566

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น 2 สำนักงานคลังเขต 3 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร					
2	นางสาวนภัทร ศรีโยธา					
3	นางสาวอรุณเรณู โพธิ์จตุรัส					
4	นางสาวศิริประภา เพระวัลย์					
5	นางสาววรัญญา ครอบบัวบาน					
6	นางสาวสุธิดา มาน					
7	นางสาวนิศากร ปานพะ					
8	นางสาวพัสดราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร					
9	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก					
10	นางสาวสิรินดา วิถีธรรม					
11	ส.ต.ท.หญิง สุกมา ออสน์ทะยะ					
12	ค.ต.หญิง ธัญมล วิณะคุปต์ พ.จ.จ.ภ.ว. ดี๑๑					
13	นางสาวสายทิพย์ ประระทั้ง					
14	นางสาวลลิตา ประเสริฐ					
15	นางสาวลลิตดา เสาวโค					
16	นางจิตมาภา ศรีใส					
17	นางสาวพรพรรณ ดีเหล็ก					
18	นางสาวพรทิพา วรรณเรือง					
19	นางรังษิ์ ยอดศิริ					
20	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร					
21	นางสาวจตุพร สงคราม					
22	นางพัชราภรณ์ สุขพิธิ					
23	นางสาวนิภาพร ทำดี					

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
24	นางสาวจงสินี เล็กศิริ					
25	นางสาวสิริยากร มะณูธรรม					
26	นางสาวพรรณิ ศรีสุข					
27	นายภาณุพงศ์ สุตะตะ					
28	นางเพ็ญพิชญ์ สังข์วงษ์					
29	นางสาววรสนา วงศ์พิลา					
30	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร					
31	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์					
32	นางสาวณัชร นาชิม					
33	นางพรประภา พวงนาค					
34	ส.ต.อ. ชัชวาล แก้วภักดี					
35	ส.ต.อ. สิทธิราช พ่อคำ					
36	นายประพันธ์ ธรรมรส					
37	นางสาวกรรภัทร์ สุขโน					
38	นางสาวพีรภาวี มูลพันธ์					
39	นางสาวสุพัตรา เทพมณฑา					
40	นางสาวปณิสรา พุ่มฉัตร					
41	นางสาวปาริฉัย ฤกษ์แก้ว					
42	นางสาวบัวทอง ทานุจันทร์					
43	นางลัดดา ออมแก้ว					
44	นางปัจฉิมา นนน์ มีประเทศ					
45	นางสาวเมธิชา มานะงาน					
46	นางสาวจิตตานันท์ นิพิฐชนะรักษ์					
47	นางสาวสุนนพิชญ์ พลศรี					
48	นางสาวภัทราภรณ์ บุญชิด					
49	นางอรุณี รัตน์สุนทร					
50	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ					

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม
การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
วันที่ 19 พฤษภาคม 2566

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น 2 สำนักงานคลังเขต 3 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตมิตตร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	สำนักงานคลังจังหวัดสระบุรี	สระบุรี		
2	นางสาวนภัทร ศรีโยธา					
3	นางสาวอุณเรณ โพธิ์จิตรัส					
4	นางสาวศิริประภา เหมะวัลย์					
5	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน					
6	นางสาวสุธิดา มานน					
7	นางสาวนิศากร ปานทะ					
8	นางสาวพัสดราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร					
9	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก					
10	นางสาวสิรินดา วิถีธรรม					
11	ส.ต.ท.หญิง สุกญา ออสน์ไธยะ					
12	พ.ต.ต.หญิง ลัดดาวัลย์ จัปปิตรี					
13	นางสาวสายทิพย์ ประระทั้ง					
14	นางสาวสิริตา ประเสริฐ					
15	นางสาวชลิตตา เสาวโค					
16	นางฉินภา ศรีใส					
17	นางสาวพรพร ดีเหล็ก					
18	นางสาวพรทิวา วรรณเรือง					
19	นางรัตมี ยอดศิริ					
20	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร					
21	นางสาวจตุพร สงคราม					
22	นางพัชราภรณ์ สุขพิธิ์					
23	นางสาวนิภาพร ทำดี					

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
24	นางสาวจงสิณี เต็กศิริ	นักวิชาการส่งเสริมการขาย	...	...	...	...
25	นางสาวสิริยากร มะบุญธรรม	ค				
26	นางสาวพรณี ศรีสุข	ได้				
27	นายภาณุพงศ์ สุตะตะ	น				
28	นางเพ็ญพิชญ์ สังข์วงษ์	น				
29	นางสาววาสนา วงศ์พิลา	น				
30	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร	ค				
31	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์	น				
32	นางสาวณัชพร น้าชม	ได้				
33	นางพรประภา พวงนาค	ได้				
34	ส.ด.อ. ชัชวาล แก้วภักดี	ผู้				
35	ส.ด.อ. สิทธิราช พ่อคำ	ผู้				
36	นายประพันธ์ ธรรมรส	ค				
37	นางสาวกรรภัทร์ สุขโน	น				
38	นางสาวพีรภาว มุลพันธ์	น				
39	นางสาวสุพัตรา เทพมณฑา	ได้				
40	นางสาวปณิสรา พุ่มฉัตร	น				
41	นางสาวปาริย์ กุลแก้ว	ค				
42	นางสาวบัวทอง ทานจันทร์	ได้				
43	นางลัดดา ออมแก้ว	น				
44	นางปัจฉิมาชน มีประเทศ	ได้				
45	นางสาวเมธิชา มานะงาน	น				
46	นางสาวจิตตานันท์ นิพัทธะรักษ์	ค				
47	นางสาวสุนิษา พิษณุ พลศรี	ค				
48	นางสาวภัทราภรณ์ บุญจิต	ค				
49	นางดรณี รัตนสุนทร	ค				
50	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ	ค				

หลักการสร้างสมรรถนะด้านการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชน 2 ล้านกมลึงเขต 3 ตำบลเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตาดิตร	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
2	นางสาวนภัทร ศรีโยธา	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
3	นางสาวอุณเรือน โพธิ์จิตรัส	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
4	นางสาวศิริประภา เหมะวัลย์	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
5	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
6	นางสาวสุธิดา มานน	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
7	นางสาวนิศกร ปานหะ	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
8	นางสาวพัชราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
9	นางสาวทิพย์มณี ขัยหมก	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
10	นางสาวสิรินดา วิจิตรม	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
11	ส.ต.ท.หญิง สุกญา ออสนิยะ	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
12	พ.ต.ท.หญิง ลัดดาวัลย์ จัปจิตร	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
13	นางสาวสายทิพย์ ประสงค์	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
14	นางสาวรสิดา ประเสริฐ	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
15	นางสาวลิตดา เสาวโค	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
16	นางชัชฌา ศรีใส	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
17	นางสาวพรพรพร ดีเหล็ก	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
18	นางสาวพรทิวา วรรณเรือง	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
19	นางรัชนี ยอดศิริ	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
20	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
21	นางสาวตุพร สงคราม	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
22	นางพัชราภรณ์ สุขพิธี	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				
23	นางสาวนิภาพร ทำดี	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์				

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
24	นางสาววงสินี เติงศิริ	นักการตลาดและประชาสัมพันธ์				
25	นางสาวสิริยากร มະณธรรม	ครู				
26	นางสาวพรณี ศรีสุข	เจ้า				
27	นายภาณุพงศ์ สุธะตะ	นัก				
28	นางเพ็ญพิชญ์ยาห์ สังข์วงษ์	นัก				
29	นางสาววาสนา วงศ์พิลา	นัก				
30	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร	ครู				
31	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์	นัก				
32	นางสาวณัชร น้าชม	เจ้า				
33	นางพรประภา พวงนาค	เจ้า				
34	ส.ต.อ. ชัชวาล แก้วกักดี	ผู้				
35	ส.ต.อ. สิทธิราช พ่อคำ	ผู้				
36	นายประพนธ์ ธรรมรส	ครู				
37	นางสาวกรรภัทร สุขโน	นัก				
38	นางสาวพีรภาวี มูลพันธ์	นัก				
39	นางสาวสุพัตรา เทพมณฑา	เจ้า				
40	นางสาวปณิสรา พุ่มฉัตร	นัก				
41	นางสาวปจรรย์ย์ กุลแก้ว	ครู				
42	นางสาวบัวทอง ทานูจันทร์	เจ้า				
43	นางลัดดา ออมแก้ว	นัก				
44	นางปัจฉิมาภรณ์ มีประเทศ	เจ้า				
45	นางสาวเมริษา มานะงาน	นัก				
46	นางสาวจิตตานันท์ นิพัทธนเรักษ์	ครู				
47	นางสาวสุนนพิชญ์ พลศรี	ครู				
48	นางสาวภัทราภรณ์ บุญชิต	ครู				
49	นางอรุณี รัตนสุนทร	ครู				
50	นางสาวสุกัญญา พงสุวรรณ	ครู				

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม

หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาคครัวรั สำหรับผู้ประกอบการ

วันที่ 23 พฤษภาคม 2566

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น 2 สำนักงานคลังเขต 3 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตมิตร	นัก				
2	นางสาวนันทิร ศรีโยธ	นัก				
3	นางสาวอุไรเรือน โพธิ์จรัส	เจ้า				
4	นางสาวศิริประภา พระวัลย์	ครู				
5	นางสาววิรญา ครองบัวบาน	นัก				
6	นางสาวสุธิดา มานน	เจ้า				
7	นางสาวนิศากร ปานาหะ	เจ้า				
8	นางสาวพัสดราภรณ์ พรหมสาขาน สกลนคร	เจ้า				
9	นางสาวพิชญมณี ชัยหมก	นัก				
10	นางสาวสิรินดา วิสิธรรม	นัก				
11	ส.ต.ท.หญิง สุกุณา ออสนเทียะ	ผบ				
12	พ.ต.ท.หญิง ลัดดาวัลย์ จัปจิตร	สา				
13	นางสาวสายทิพย์ ประระทั้ง	เจ้า				
14	นางสาวลิตา ประเสริฐ	เจ้า				
15	นางสาวชลิตดา เสาวโค	นัก				
16	นางจินภา ศรีโส	หัว				
17	นางสาวพรพร ทิเหล็ก	เจ้า				
18	นางสาวพรทิวา วรรณเรือง	นัก				
19	นางรัศมี ยอดศิริ	เจ้า				
20	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร	เจ้า				
21	นางสาวจุฑพร สงคราม	เจ้า				
22	นางพัชรภรณ์ สุขพิธิ	นัก				
23	นางสาวนิภาพร ทักดี	นัก				

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
24	นางสาวจางสินี เคิกศิริ	นักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๓	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	จังหวัด		
25	นางสาวสิริยากร มະຍຸຮຣມ					
26	นางสาวพรณี ศรีสุข					
27	นายภาณุพงศ์ สุดตะ					
28	นางเหิยพิชญ์ สัจจังษ์					
29	นางสาววาสนา วงศ์พิลา					
30	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร					
31	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์					
32	นางสาวณัชร น้าชม					
33	นางพรประภา พวงนา					
34	ส.ด.อ. ชัชวาล แก้วภักดี					
35	ส.ด.อ. สิทธิราช พ่อคำ					
36	นายประพันธ์ ธรรมรส					
37	นางสาวกรภัทร์ สุขโน					
38	นางสาวพิรภาว์ มูลพันธ์					
39	นางสาวสุพิตรา เทพมณฑา					
40	นางสาวปณิสรา พุ่มฉัตร					
41	นางสาวปจรรย์ กุลแก้ว					
42	นางสาวบัวทอง ทาญจันทร์					
43	นางลัดดา ออมแก้ว					
44	นางปัดฉิมานัน มีประเทศ					
45	นางสาวเมริษา มานะงาน					
46	นางสาวจิตตานันท์ นิพัทธนะรักษ์					
47	นางสาวสุมนพิชญ์ พลศรี					
48	นางสาวภัทราภรณ์ บุญจิต					
49	นางดรุณี รัตนสุนทร					
50	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ					

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม
หลักสูตร...การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
วันที่ 24 พฤษภาคม 2566

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น 2 สำนักงานคลังเขต 3 ตำบลโนเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร					
2	นางสาวนภัทร ศรีโยธา					
3	นางสาวอุณเรือน โพธิ์จิตรัส					
4	นางสาวศิริประภา เหมะวัลย์					
5	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน					
6	นางสาวสุธิดา มากน					
7	นางสาวนิศากร ปานหะ					
8	นางสาวพัสดรารักษ์ พรหมสงขล ฅ สกลนคร					
9	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก					
10	นางสาวสิรินดา วิธธรรม					
11	ส.ต.ท.หญิง สุกญา ออสน์เฑาะ					
12	พ.ต.ต.หญิง ลัดดาวลัย จัปจิตร					
13	นางสาวสายทิพย์ ประระทั้ง					
14	นางสาวรสิดา ประเสริฐ					
15	นางสาวชลิตดา เสาวโค					
16	นางชินภา .ศรีไส					
17	นางสาวพรพรพร ดีเหล็ก					
18	นางสาวพรทิวา วรรณเรือง					
19	นางรัศมี ยอดศิริ					
20	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร					
21	นางสาวจตุพร สงคราม					
22	นางพัชรภรณ์ สุขพิธิ					
23	นางสาวนิภาพร ทำดี					

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
24	นางสาวงสินี เต็กศิริ	นักกิจกรรม				
25	นางสาวสิริยากร มะอยู่ธรรม	ครู				
26	นางสาวพรณี ศรีสุข	เจ้า				
27	นายภาณุพงศ์ สุธะตะ	นัก				
28	นางเพ็ญพิชญ์ สังข์วงษ์	นัก				
29	นางสาววาสนา วงศ์พิลา	นัก				
30	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร	ครูผู้				
31	นางสาวนภัสรณ โพธิ์สิทธิ์	นัก				
32	นางสาวณัฏพร นาชม	เจ้า				
33	นางพรประภา พวงนาค	เจ้า				
34	ส.ต.อ. ชัชวาล แก้วภักดี	ผู้บ				
35	ส.ต.อ. สิทธิราช พอดำ	ผู้บ				
36	นายประพันธ์ ธรรมรส	ครู				
37	นางสาวกรรภัทร์ สุขโน	นัก				
38	นางสาวพีรภาว มุลพันธ์	นัก				
39	นางสาวสุพัตรา เทพเมณฑา	เจ้า				
40	นางสาวปณิสรา พุ่มมิตร	นัก				
41	นางสาวปจรรย์กุลแก้ว	ครู				
42	นางสาวบัวทอง ทานจันทร์	เจ้า				
43	นางลัดดา ออมแก้ว	นัก				
44	นางปัจฉิมาภรณ์ มีประเทศ	เจ้า				
45	นางสาวเมธิชา มานะงาน	นัก				
46	นางสาวจิตตานันท์ นิพัทธนรักษ์	ครู				
47	นางสาวสุนนพิชญ์ พลศรี	ครู				
48	นางสาวภัทราภรณ์ บุญจิต	ครู				
49	นางดรุณี รัตนสุนทร	ครูผู้				
50	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ	ครู				

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม
หลักสูตรการสร้างสมรรถนะด้านการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
วันที่ 25 พฤษภาคม 2566

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น 2 สำนักงานคลังเขต 3 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตมित्र	นี้				
2	นางสาวนภัทร ศรีโยธา	นี้				
3	นางสาวอุณเรณ โพธิ์จตุรัส	ได้				
4	นางสาวศิริประภา เหมะวัลย์	ค				
5	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน	นี้				
6	นางสาวสุธิดา มานน	ได้				
7	นางสาวนิศากร ปานาพะ	ได้				
8	นางสาวพัสดราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	ได้				
9	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก	นี้				
10	นางสาวสิรินดา วิถีธรรม	นี้				
11	ส.ต.หญิง สกุณา ออสน์เพียะ	ผ				
12	พ.ต.หญิง ลัดดาวัลย์ จิบัติร์	ส				
13	นางสาวสายทิพย์ ประระทั้ง	ได้				
14	นางสาวลิตา ประเสริฐ	ได้				
15	นางสาวลิตดา เสาวโค	นี้				
16	นางชัชฌา ศรีโส	ห				
17	นางสาวพรพรพร ตีเหล็ก	ได้				
18	นางสาวพรทิพา วรรณเรือง	นี้				
19	นางรัศมี ยอดศิริ	ได้				
20	นางสาวณัฐญา ฤพานเพชร	ได้				
21	นางสาวจตุพร สงคราม	ได้				
22	นางพัชราภรณ์ สุขพิธิ	นี้				
23	นางสาวนิภาพร ทำดี	นี้				

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
24	นางสาวงสินี เล็กศิริ	นัก				
25	นางสาวสิริยากร มະบุญธรรม	ค				
26	นางสาวพรณี ศรีสุข	เจ้า				
27	นายภาณุพงศ์ สุขะตะ	นัก				
28	นางเพ็ญพิชญ์ สังข์วงษ์	นัก				
29	นางสาววาสนา วงศ์พิลา	นัก				
30	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร	ค				
31	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์	นัก				
32	นางสาวณัฏพร น่างม	เจ้า				
33	นางพรประภา พวงนาค	เจ้า				
34	ส.ด.อ. ชัชวาล แก้วภักดี	ผู้				
35	ส.ด.อ. สิทธิราช พ้อคำ	ผู้				
36	นายประพันธ์ ธรรมรส	ค				
37	นางสาวกรภัทร์ สุขโน	นัก				
38	นางสาวพิรภาว์ มูลพันธ์	นัก				
39	นางสาวสุภัตรา เทพมณฑา	เจ้า				
40	นางสาวปณิสรา พุ่มฉัตร	นัก				
41	นางสาวปาริย์ กุลแก้ว	ค				
42	นางสาวบัวทอง ทาจันทร์	เจ้า				
43	นางลัดดา ออมแก้ว	นัก				
44	นางปัจฉิมนัน มีประเทศ	เจ้า				
45	นางสาวเมธิชา มานะงาน	นัก				
46	นางสาวจิตตานันท์ นิพัทธ์ชนะรักษ์	ค				
47	นางสาวสุนนพิชญ์ พลศรี	ค				
48	นางสาวภัทราภรณ์ บุญชิต	ค				
49	นางอรุณี รัตนสุนทร	ค				
50	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ	ค				

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม
หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น 2 สำนักงานคลังเขต 3 ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร					
2	นางสาวนภัทร ศรีโยธา					
3	นางสาวอุณเรณ โพธิ์จุฑิส					
4	นางสาวศิริประภา เหมวัลย์					
5	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน					
6	นางสาวสุธิดา มาทน					
7	นางสาวนิศกร ปานาหะ					
8	นางสาวพัสดรภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร					
9	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก					
10	นางสาวสิรินดา วิจิธรรม					
11	ส.ต.หญิง สุกุม ออสน์เที่ยะ					
12	พ.ต.ต.หญิง ลัดดาวลัย จัปจิตร					
13	นางสาวสายพิพย์ ปะระทั้ง					
14	นางสาวรลิตา ประเสริฐ					
15	นางสาวชลิตดา เสาวโค					
16	นางชีณาภา ศรีใส					
17	นางสาวพรพรพร ตึงเล็ก					
18	นางสาวพรทิวา วรรณเรือง					
19	นางรัศมี ยอดศิริ					
20	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร					
21	นางสาวจตุพร สงคราม					
22	นางพัชรภรณ์ สุขพิธิ					
23	นางสาวนิภาพร ทำดี					

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จังหวัด	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อ
24	นางสาวงสิณี เด็กศิริ	นาง			
25	นางสาวสิริยากร มะญูธรรม	ครู			
26	นางสาวพรณี ศรีสุข	เจ้า			
27	นายภาณุพงศ์ สุดตะ	นาย			
28	นางเพ็ญพิชญ์ สังข์วงษ์	นาย			
29	นางสาววาสนา วงศ์พิลา	นาย			
30	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร	ครู			
31	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์	นาย			
32	นางสาวณัฏพร น้าชม	เจ้า			
33	นางพรประภา พวงนาค	เจ้า			
34	ส.ด.อ. ชัชวาล แก้วภักดี	ผู้			
35	ส.ด.อ. สิทธิราช พ่อคำ	ผู้			
36	นายประพันธ์ ธรรมรส	ครู			
37	นางสาวกรรภัทร์ สุขโม	นาย			
38	นางสาวพีรภาว มุลพันธ์	นาย			
39	นางสาวสุพัตรา เทพมณฑา	เจ้า			
40	นางสาวปณิสรา พุ่มมิตร	นาย			
41	นางสาวปจรรย์กุลแก้ว	ครู			
42	นางสาวบัวทอง ทานจันทร์	เจ้า			
43	นางลัดดา ออมแก้ว	นาย			
44	นางปัจฉิมาชน มีประเทศ	เจ้า			
45	นางสาวเมธิชา มานะงาน	นาย			
46	นางสาวจิตตานันท์ นิพิฐชนะรักษ์	ครู			
47	นางสาวสุนนพิชญ์ พลศรี	ครู			
48	นางสาวภัทราภรณ์ บุญจิต	ครู			
49	นางดรุณี รัตนสุนทร	ครู			
50	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ	ครู			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๔๔๕๕

ที่...กค.๐๔๑๘.๑/ ๕๖๕ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง...การจัดทำคู่มือ

เรียน...คลังเขต ๑ - ๙

ตามที่สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการหลักสูตรการเสริมสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้มีการมอบคู่มือให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม ซึ่งสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ได้ขอความร่วมมือสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกและเสนอขอคู่มือ นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดทำคู่มือสำหรับมอบให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สพบ. จึงขอความร่วมมือให้สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกและเสนอขอคู่มือ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(นางสาวณิกากัญญา กัลยรัตน์ศิริ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๔๙๕๕

ที่ กค ๐๔๑๘.๓/๔๕๗

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำบัญชี

เรียน คลังเขต ๑ - ๙

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๐๔.๑/๒๒๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ ขอความร่วมมือสำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกและเสนอบัญชี ความละเอียดจนถึงแล้ว นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดทำบัญชีสำหรับมอบให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ มีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สพบ. จึงขอปรับเปลี่ยนการเบิกบัญชีจากเดิม โดยขอให้สำนักงานคลังเขตดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำหนังสือเสนอผู้อำนวยการ สพบ. เพื่อแจ้งรายชื่อ ตำแหน่ง สังกัด และคะแนนการทดสอบหลังการฝึกอบรม (คะแนนคิดเป็นร้อยละ) ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑)

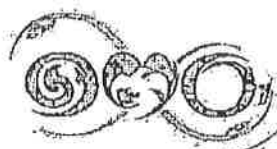
๒. ส่งรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๒) ในรูปแบบไฟล์ Excel ให้ สพบ. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ที่ humanrd.cgd.go.th

๓. สพบ. จะดำเนินการจัดทำบัญชีที่ระบุรายละเอียดของหลักสูตรการจัดฝึกอบรม และรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม พร้อมลงลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ของอธิบดีกรมบัญชีกลางให้เรียบร้อย และส่งให้สำนักงานคลังเขต ๑ - ๙ เพื่อเสนอคลังเขตลงนามในบัญชี และมอบให้กับผู้ผ่านการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

(นางสุภาวดี สิทธิมาลัยรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ



กรมบัญชีกลาง

เอกสารแนบ ๑

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการ.....

ระหว่างวันที่.....

၇. အထက်ဖော်ပြပါအတိုင်း အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြပါအတိုင်း

[illegible]

รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการ.....

ระหว่างวันที่

[illegible]

ตัวอย่าง

เอกสารแนบ ๑

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังเขต ๔ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ผลสอบ (คะแนนเต็ม)		
				คะแนน	ร้อยละ	ผ่าน/ไม่ผ่าน
๑	นางสาวอริดา เกตุวงษ์			๒๙	๙๖.๙	
๒	นางสิริวรรณ ทองแดง			๒๘	๙๓.๓	
๓	นางสาวจิรวดี หวีโชติ			๒๙	๙๖.๙	
๔	นางสาวสุกัญญา บรรณสาร			๒๘	๙๓.๓	
๕	นางสาวสิริญาพร คงแสนคำ			๒๙	๙๖.๙	
๖	นางสาวสุวดี ไชยโงะ			๒๙	๙๖.๙	
๗	นางสาวบัวขาว กะจันใหม่			๒๙	๙๖.๙	
๘	นางศรีประภา อาจเดช			๓๐	๑๐๐	
๙	นางสาวดวงจันทร์ นาคชัย			๒๙	๙๖.๙	
๑๐	นางสาวสุรรัตน์ โคตรเพชร			๒๕	๘๓.๓	
๑๑	นางสาวเพ็ญฤทัย พันธุ์รุ่ง			๒๘	๙๓.๓	
๑๒	นางสาวณัฏฐา พลแพงขัว			๒๖	๘๖.๙	
๑๓	นางสาวสมใจ อินทร์ศรี			๒๙	๙๖.๙	
๑๔	นางสาวเสาวรส บุสุวรรณ			๒๖	๘๖.๙	
๑๕	นางสาวสุภาดา ทองมี			๒๘	๙๓.๓	
๑๖	นางนฤมล ไชยสุรินทร์			๒๘	๙๓.๓	
๑๗	ส.อ.หญิงเดือนฉาย จิตตะบุตร			๒๘	๙๓.๓	
๑๘	นางสาวเปรมฤดี ศรีตาพรมมา			๓๐	๑๐๐	
๑๙	นางสาวปัทมาธิ์ อุ่นอ่อน			๒๙	๙๖.๙	
๒๐	นางสาวกนกพร เข็มหมื่นไวย			๒๗	๙๐	
๒๑	นางสาวนิสรา เทพธัมมา			๒๙	๙๖.๙	
๒๒	นางสาวกิตติธิดา แก่นวงษ์			๒๙	๙๖.๙	
๒๓	นางสาวนริสา วิชาชัย			๒๖	๘๖.๙	
๒๔	นางเยาวดี ศรีบุพิมพ์			๒๙	๙๖.๙	
๒๕	นางสาวสุภาวดี ศรีคุณ			๓๐	๑๐๐	
๒๖	นางสาวเบญจมาภรณ์ อระบุตร			๒๙	๙๖.๙	
๒๗	นางสาวรุ่งทิพา ทองผา			๓๐	๑๐๐	
๒๘	นางนิตยา ไชยคณี			๓๐	๑๐๐	
๒๙	นางสาวพิชฎา โสมศรี			๒๘	๙๖.๙	
๓๐	นางวิงยา ทองสงกรม			๒๘	๙๓.๓	
๓๑	นางสาวสุวิมล ณัฏฐ์ทรัพย์			๒๘	๙๓.๓	
๓๒	นางสาวรณิชนก มิดรลัมเพียะ				๙๐	

ตัวอย่างไฟล์ Excel

รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล
๑	นางสาวธิดา เกตุวงษ์
๒	นางศิริวรรณ ทองแดง
๓	นางสาวจิรวดี ทวีโชติ
๔	นางสาวสุกัญญา บรรณสาร
๕	นางสาวสิริณญาพร คงแสนคำ
๖	นางสาวสุวลี ไชยะโอชะ
๗	นางสาวบัวขาว กะฐินใหม่
๘	นางศรีประภา อาจเดช
๙	นางสาวดวงจันทร์ นาชัยธง
๑๐	นางสาวสุรรัตน์ โคตรเพชร
๑๑	นางสาวเฟื่องฤทัย พันธุ์จรุง
๑๒	นางสาวมณฑิรา พลแพงขวา
๑๓	นางสาวสมใจ อินทร์ศรี
๑๔	นางสาวเสาวรส ชุสุวรรณ
๑๕	นางสาวสุภาดา ทองมี
๑๖	นางนฤมล ไชยสุรินทร์
๑๗	ส.อ.หญิงเดือนฉาย จิตตะบุตร
๑๘	นางสาวเปรมฤดี ศรีดาพรมมา
๑๙	นางสาวปัทมาวดี อุ่่นอ่อน
๒๐	นางสาวกนกพร เข้มหมื่นไวย
๒๑	นางสาวนิสรา ฤทธิมหา
๒๒	นางสาวจิตติธิดา แก่นวงษ์
๒๓	นางสาวมนธิรา วิชาชัย
๒๔	นางเยาวดี ศรีบุพิมพา
๒๕	นางสาวสุภาวดี ศรีคุณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐ ต่อ ๓๑๔
ที่ กค ๐๔๒๕.๓/๐๓๗๖ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำบัญชี

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๑๘.๑/๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ แจ้งแนวทางการจัดทำบัญชีสำหรับมอบให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้กับเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ ๘ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ จังหวัดสุรินทร์ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดอำนาจเจริญ จังหวัดศรีสะเกษ และจังหวัดยโสธร เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้ผ่านการฝึกอบรม เพื่อให้ สพบ. ดำเนินการจัดทำบัญชีให้กับผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑ - ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ผลสอบ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)		
					คะแนน	ร้อยละ	ผ่าน/ไม่ผ่าน
๑	นางสาวนิศากร ปานาหะ				๒๒	๗๓.๓๓	ผ่าน
๒	นางสาวพัศตราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร				๑๙	๖๓.๓๓	ผ่าน
๓	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก				๒๖	๘๖.๖๗	ผ่าน
๔	นางสาวสิรินดา วิดีธรรม				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๕	ส.ด.ท.หญิง สกุนา ออสน์เหี้ยะ				๒๙	๙๖.๖๗	ผ่าน
๖	พ.ด.ท.หญิง ถัดดาวลัย จัปจิตร์				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๗	นางสาวสายทิพย์ ประะทั่ง				๒๔	๘๐.๐๐	ผ่าน
๘	นางสาวรสิตา ประเสริฐ				๒๒	๗๓.๓๓	ผ่าน
๙	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร				๓๐	๑๐๐.๐๐	ผ่าน
๑๐	นางสาววนภัทร ศรีโยธา				๒๙	๙๖.๖๗	ผ่าน
๑๑	นางสาวอุณเรือน โพธิ์จตุรัส				๒๙	๙๖.๖๗	ผ่าน
๑๒	นางสาวศิริประภา เหมะวัลย์				๒๗	๙๐.๐๐	ผ่าน
๑๓	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน				๒๖	๘๖.๖๗	ผ่าน
๑๔	นางสาวสุธิดา มาทน				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๑๕	นางสาวชลิตดา เสาวโค				๒๘	๙๓.๓๓	ผ่าน
๑๖	นางชินภา ศรีสโร				๒๘	๙๓.๓๓	ผ่าน
๑๗	นางสาวพชรพร ดีเหล็ก				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๑๘	นางสาวพรทิพา วรรณเรือง				๒๔	๘๐.๐๐	ผ่าน
๑๙	นางรัศมี ยอดศิริ				๒๗	๙๐.๐๐	ผ่าน
๒๐	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร				๒๖	๘๖.๖๗	ผ่าน
๒๑	นางสาวจตุพร สงคราม				๒๔	๘๐.๐๐	ผ่าน
๒๒	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์				๒๗	๙๐.๐๐	ผ่าน
๒๓	นางพรประภา พวงนาค				-	-	ไม่ผ่าน
๒๔	ส.ด.อ. ชัชวาล แก้วภักดี				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๒๕	ส.ด.อ. สิทธิราช พอค้ำ				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๒๖	นายประพันธ์ ธรรมรส				๒๖	๘๖.๖๗	ผ่าน
๒๗	นางลัดดา ออมแก้ว				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๒๘	นางปัจฉิมาพันธ์ มีประเทศ				๒๖	๘๖.๖๗	ผ่าน
๒๙	นางสาวเมริษา มานะงาม				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๓๐	นางสาวจิตตานันท์ นิพัทธนระรักษ์				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๓๑	นางสาวสุนนพิชญ์ พลศรี				๒๙	๙๖.๖๗	ผ่าน
๓๒	นางสาวภัทราภรณ์ บุญชิด				๒๘	๙๓.๓๓	ผ่าน
๓๓	นางดรุณี รัตนสุนทร				๒๔	๘๐.๐๐	ผ่าน
๓๔	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ				๒๔	๘๐.๐๐	ผ่าน
๓๕	นางสาวกรภัทร์ สุขโน				๒๗	๙๐.๐๐	ผ่าน
๓๖	นางสาวพัธมาว มุลพันธ์				๒๔	๘๐.๐๐	ผ่าน
๓๗	นางสาวสุพัตรา เทพมณฑา				๒๖	๘๖.๖๗	ผ่าน
๓๘	นางสาวปานิสรา พุ่มฉัตร				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๓๙	นางสาวปาริย์ กุลแก้ว				๒๓	๗๖.๖๗	ผ่าน
๔๐	นางสาวบัวทอง หานูจันทร์				๒๓	๗๖.๖๗	ผ่าน
๔๑	นางสาวสิริยากร มะณูธรรม				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๔๒	นางสาวพรณี ศรีสุข				๒๔	๘๐.๐๐	ผ่าน
๔๓	นายภาณุพงศ์ สุคะตะ				๒๘	๙๓.๓๓	ผ่าน
๔๔	นางเพ็ญพิชญ์ สัมพันธ์				๒๓	๗๖.๖๗	ผ่าน
๔๕	นางสาววสุนา วงศ์พิลา				๒๕	๘๓.๓๓	ผ่าน
๔๖	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร				๒๗	๙๐.๐๐	ผ่าน
๔๗	นางพัชราภรณ์ สุขพิธิ				๒๗	๙๐.๐๐	ผ่าน
๔๘	นางสาวนิภาพร ทำดี				๒๘	๙๓.๓๓	ผ่าน
๔๙	นางสาวจงลิณี เด็กศิริ				๒๒	๗๓.๓๓	ผ่าน

หมายเหตุ : ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลำดับที่ ๒๓ นางพรประภา พวงนาค ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน สังกัดสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสุรินทร์

ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมครบตามระยะเวลาของโครงการฯ และไม่ได้เข้าร่วมการทดสอบ เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมป่วยและต้องเข้ารับการรักษาทันทีโรงพยาบาล

รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล
๑	นางสาวนิศากร ปานาพะ
๒	นางสาวพัสดราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร
๓	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก
๔	นางสาวสิรินดา วิถีธรรม
๕	ส.ต.ท.หญิง สุกุณา ออสน์เทียะ
๖	พ.ต.ต.หญิง ลัดดาวัลย์ จัปปิตร์
๗	นางสาวสายทิพย์ ประระทั้ง
๘	นางสาวรสิตา ประเสริฐ
๙	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร
๑๐	นางสาวนภัทร ศรีโยธา
๑๑	นางสาวอุ๋นเรือน โพธิ์จตุรัส
๑๒	นางสาวศิริประภา เหมะวัลย์
๑๓	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน
๑๔	นางสาวสุธิดา มาทน
๑๕	นางสาวชลิตตา เสาวโค
๑๖	นางชินภา ศรีใส
๑๗	นางสาวพชรพร ตีเหล็ก
๑๘	นางสาวพรทิวา วรรณเรือง
๑๙	นางรัศมี ยอดศิริ
๒๐	นางสาวณัฐญา ภูพานเพชร
๒๑	นางสาวจตุพร สงคราม
๒๒	นางสาวนภัสวรรณ โพธิ์สิทธิ์
๒๓	ส.ต.อ. ชัชวาล แก้วภักดี
๒๔	ส.ต.อ. สิทธิราช พ่อคำ
๒๕	นายประพันธ์ ธรรมรส
๒๖	นางลัดดา ออมแก้ว
๒๗	นางปัจฉิมา นนท์ มีประเทศ
๒๘	นางสาวเมริษา มานะงาม
๒๙	นางสาวจิตตานันท์ นิพิฐชนะรักษ์

รายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล
๓๐	นางสาวสุนนพิชญ์ พลศรี
๓๑	นางสาวภัทราภรณ์ บุญชิต
๓๒	นางตรุณี รัตนสุนทร
๓๓	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ
๓๔	นางสาวกรภัทร์ สุขโน
๓๕	นางสาวพีรภาว มุลพันธ์
๓๖	นางสาวสุพัตรา เทพมณฑา
๓๗	นางสาวปาณิสรา พุ่มฉัตร
๓๘	นางสาวปาจริย์ กุลแก้ว
๓๙	นางสาวบัวทอง ทานจันทร์
๔๐	นางสาวสิริยากร มะณูธรรม
๔๑	นางสาวพรณี ศรีสุข
๔๒	นายภาณุพงศ์ สุกะตะ
๔๓	นางเพ็ญพิชญ์ สังข์วงษ์
๔๔	นางสาววาสนา วงศ์พิลา
๔๕	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร
๔๖	นางพัชราภรณ์ สุขพิธิ
๔๗	นางสาวนิภาพร ทำดี
๔๘	นางสาวจงสินี เคิกศิริ



สำนักงานคลังเขต ๓

รับที่.....E0820

วันที่ 14 มิ.ย. 2566 สถานที่

เวลา 09:30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๖๖๑๒

ที่ กก ๐๔๑๘.๑/ ๑๐๕๑

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง สงวณบัตร

เรียน คลังเขต ๓

ตามหนังสือสำนักงานคลังเขต ๓ ที่ กค ๐๔๒๕.๓/๓๙๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำคู่มือปฏิบัติการโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ” สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อ.เมือง นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โดยมีผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๔๘ ราย นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำวุฒิปัต
ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของท่านอธิบดีกรมบัญชีกลางในวุฒิปัต จำนวน ๔๘ ฉบับ เรียบร้อยแล้ว
ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

Sam Bow

(นายอมรเทพ ทองเพชร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป ☐ กลุ่มงานตรวจสอบ ☒ กลุ่มงานวิชาการ
☐ ดำเนินการ ☐ ทราบ
☐ ตรวจสอบ ☐ ทราบทั่วกัน
☐ ทักปฏิบัติ ☐ รวบรวมส่งกรม
☐ รายงานผลการปฏิบัติงาน ☐ เวียนแจ้ง สนง.คลังจังหวัดในเขต ๓
☐ ตอบข้อหารือ ☐ รวมเรื่อง

เรียน คลังเขต ๓
เพื่อโปรดพิจารณา

14 મિ.ય. 2566

14 A.U. 2566

ក្នុងការសិក្សា

- ศึกษาข้อมูลพื้นฐานทางโปรแกรม
- ทำแบบสำรวจเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/ ๐๔๔๔ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดนครราชสีมา

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม ๐๐๐๓/๐๓๘๓ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๘ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา ส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมาจัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุภามาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

๐๖๖
๒๑ มิ.ย. ๖๖

รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชุม ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวนิศการ ปานาพะ				
๒	นางสาวพัศตราภรณ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร				
๓	นางสาวทิพย์มณี ชัยหมก				
๔	นางสาวสิรินดา วิถีธรรม				
๕	ส.ต.พ.หญิง สุกณา ออธน์ไยยะ				
๖	พ.ต.ต.หญิง ถัดดาวลัยย์ จัปจิตร				
๗	นางสาวสายทิพย์ ประระทั้ง				
๘	นางสาวรติดา ประเสริฐ				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๔.๓/๐๔๕๖

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะ
ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดชัยภูมิ

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ ที่ ชย ๐๐๐๓/๒๘๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ และของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๖ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิ และของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดชัยภูมิจัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

รายชื่อผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชัย ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร				
๒	นางสาวนภัทร ศรีโยธา				
๓	นางสาวอุณเรณ โปธิ์จตุรัส				
๔	นางสาวศิริประภา พระวัลย์				
๕	นางสาววรัญญา ครองบัวบาน				
๖	นางสาวสุธิดา มาพน				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๔.๓/๐๔๔๗

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดบุรีรัมย์

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร ๐๐๐๓/๑๘๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน ๗ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์ ส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดบุรีรัมย์จัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

๐๑๗
๒๑ มิ.ย. ๖๖

รายชื่อผู้ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการจัดการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวชลิตดา เสาวโค				
๒	นางชัชฌา ศรีไธ				
๓	นางสาวพรพร ตีเหล็ก				
๔	นางสาวพรทิวา วรณเรือง				
๕	นางรัศมี ยอดศิริ				
๖	นางสาวณัฐธิยา ภูพานเพชร				
๗	นางสาวจตุพร สงคราม				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/ ๐๔๕๗

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดสุรินทร์

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ที่ สร ๐๐๐๓/๓๙๖ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ จำนวน ๖ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดสุรินทร์ ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์ ส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดสุรินทร์จัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุภามาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

๐๖๖
๒๙ มิ.ย. ๖๖

รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชื่น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวณัฏฐวรรณ โพธิ์สิทธิ์				
๒	ส.ต.อ. ชัชวาล แก้วภักดี				
๓	ส.ต.อ. สิทธิราช พ่อคำ				
๔	นายประพันธ์ ธรรมรส				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/ ๐๔๕๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดอุบลราชธานี

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี ที่ อบ ๐๐๐๓/๕๗๙ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๘ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานี ส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดอุบลราชธานีจัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุภาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

๒๑ มิ.ย. ๖๖

รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้หลักการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชูญ ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางลัดดา ออมแก้ว				
๒	นางปัจฉิมา นนท์ มีประเทศ				
๓	นางสาวเมธิษา มานะงาม				
๔	นางสาวจิตตานันท์ นิพิฐนระรักษ์				
๕	นางสาวสุเมยพิชญ์ พลศรี				
๖	นางสาวภัทราภรณ์ บุญชิด				
๗	นางตรุณี รัตนสุนทร				
๘	นางสาวสุกัญญา พวงสุวรรณ				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๔.๓/ ๐๔๖๐

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะ
ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดอำนาจเจริญ

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ อจ ๐๐๓/๐๔๒๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดอำนาจเจริญ และของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน ๖ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคลังจังหวัดอำนาจเจริญ และของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดอำนาจเจริญส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดอำนาจเจริญจัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้หลักการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวกรภัทร์ สุทิน				
๒	นางสาวพีรภาว มุณินทร์				
๓	นางสาวสุพัทธรา เทพมณฑา				
๔	นางสาวปาณิสรา พุ่มอัคร				
๕	นางสาวปาริย์ กุลแก้ว				
๖	นางสาวบัวทอง ทาจันทร์				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/๐๔๖๑

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะ
ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดศรีสะเกษ

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๐๓/๐๐๐๑๙๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๖ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดศรีสะเกษ ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ ส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษจัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

๒๑ มิ.ย. ๖๖

รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวสิริยากร มะณูธรรม	ครูพิเศษสอน			
๒	นางสาวพรธนี ศรีสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน			
๓	นายณัฏฐ์ สุธะตะ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ			
๔	นางเพ็ญพิชญ์ สังข์วงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
๕	นางสาววาสนา วงศ์พิลา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ			
๖	นางสาวจุฑามาศ นิลโคตร	ครูผู้ช่วย			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/๐๔๖๒

วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดส่งวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังจังหวัดยโสธร

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ที่ ยส ๐๐๐๓/๔๓๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดยโสธร จำนวน ๓ คน เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รวม ๗ วัน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา นั้น

สำนักงานคลังเขต ๓ ขอเรียนว่า โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ได้กำหนดให้มีการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม และมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว จึงขอแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการในพื้นที่จังหวัดยโสธร ที่ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๑) ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดยโสธร ส่งมอบวุฒิบัตรให้กับผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒ พร้อมทั้งขอให้ผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อในเอกสารแนบ ๑ และเมื่อผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรลงลายมือชื่อครบแล้ว ขอให้สำนักงานคลังจังหวัดยโสธรจัดส่งเอกสารแนบ ๑ ให้สำนักงานคลังเขต ๓ ทราบ ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

รายชื่อผู้ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ" สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และ วันที่ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชุม ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	จังหวัด	ลายมือชื่อ
๑	นางพัชรภรณ์ สุขพิธ				
๒	นางสาวนิภาพร ห้าสี				
๓	นางสาวจลสินี เคิกศิริ				



กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเพ็ญศิริ เมตตามิตร

ได้ผ่านการฝึกอบรม

**โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ
สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (ส่วนภูมิภาค)**

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

กุศล ธานีเตมิก
(นางสาวกุลา ตันติเตมิก)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

[Signature]
(นางสุภาส ประภัสร์)
คลังเขต ๓