



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง โทร ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐

ที่ กค ๐๔๒๕.๓/-

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

เรียน คลังเขต ๓ (ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง)

ด้วยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติและจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานคลังเขต ๓ จัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ๑ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงเข้าใจขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบทางละเมิด ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้ รวมถึงได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง จึงขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรม และขออนุมัติ ใช้เงินงบประมาณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และ วันที่ ๑๙ - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รวม ๗ วันทำการ ณ ห้องประชุมเมืองย่า ชั้น ๒ สำนักงานคลังเขต ๓ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัด นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์ อุบลราชธานี ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ และยโสธร รวมจำนวน ๕๐ คน และเจ้าหน้าที่ผู้จัดโครงการของสำนักงานคลังเขต ๓ จำนวน ๓ คน

๓. ขออนุมัติรายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการฯ ดังต่อไปนี้

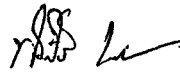
ที่	รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)	ขออนุมัติ ดำเนินการ (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าสมนาคุณวิทยากรจากหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๓๙ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	๒๓,๔๐๐	๒๓,๔๐๐	
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากรจากบุคคลภายนอก จำนวน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	วิทยากร ๒ คน เป็นบุคลากร ของรัฐ
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๓ คน จำนวน ๑๔ มื้อ	๒๕,๙๗๐	๒๒,๒๖๐	งบประมาณที่ได้รับ ๗๐ บาท/คน จำนวน ๕๓ คน ขออนุมัติดำเนินการ ๖๐ บาท/คน จำนวน ๕๓ คน
๔	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๓ คน จำนวน ๗ มื้อ	๓๗,๑๐๐	๓๕,๐๐๐	งบประมาณที่ได้รับ ๑๐๐ บาท/คน จำนวน ๕๓ คน ขออนุมัติดำเนินการ ๑๐๐ บาท/คน จำนวน ๕๐ คน

สำเนาออกต่อ
[Signature]
(นางวันวิมลใจ ธรรมานะ)

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)	ขออนุมัติ ดำเนินการ (บาท)	หมายเหตุ
๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร จำนวน ๕๐ คน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐	งบประมาณที่ได้รับ ๒๐๐.-/คน ขออนุมัติดำเนินการ ๒๕๐.-/คน ขอถัวจ่ายรายการที่ ๓ และ ๔
๖	ค่าเช่าที่พัก (วิทยากร)	๑,๔๐๐	๓,๒๐๐	ขอถัวจ่ายจากรายการที่ ๓
๗	ค่ายานพาหนะ (วิทยากร)	๑,๐๐๐	๗,๐๐๐	ขอถัวจ่ายจากรายการที่ ๒ และ ๓
รวมทั้งสิ้น		๑๐๖,๐๗๐	๑๐๖,๗๐๐	ขออนุมัติเบิกเพียง ๑๐๖,๐๗๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๖,๐๗๐ บาท (หนึ่งแสนหกพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่าย
เท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

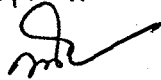


(นางพิมพ์ศิริ เดชสูงเนิน)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน คลังเขต ๓

ภคเนศวรวิชัยพรฯ ขอเสนอ
ดำเนินการเพื่อลดโครงการฯ ของกรม นักศึกษา
พระเลี่ยมธรรมวิชัยพรฯ ด้านการเงินการคลัง
คณะขอเสนอฯ ดำเนินการด้านโครงการฯ ด้าน
คลังเงินบาท เพื่อโปรดพิจารณา

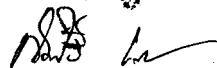


(นางพนิดา โมงขุนทด)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง

๒ ก.พ. ๖๔

สำเนาถูกต้อง



๐๓/๐๒/๖๔ ๔ พงศารท ๖๒/๖๓/๖๓



(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓

๐๓/๐๒/๖๔



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ ตลอดจนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบด้านการเงินการคลังของทางราชการ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎระเบียบของทางราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดและซับซ้อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงเพื่อมิให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดจากกฎระเบียบที่กำหนด ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รู้รอบ รู้ลึก สามารถดำเนินการเรื่องการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการคลัง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงเข้าใจในขั้นตอน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน การบัญชี การตรวจสอบภายใน การพัสดุ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำเนาถูกต้อง

๒.๒ มีขีด ...

๒.๒ มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

๒.๓ สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้

๒.๔ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

๓. เนื้อหาวิชาการเรียนรู้ (หลักสูตร ๔๒ ชั่วโมง)

๓.๑ แบ่งการเรียนรู้เป็น ๕ ภาคความรู้ ใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรม รวม ๔๒ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๑) ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

๒) ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

๓) ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ และการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบบอเล่ทรอนิกส์

๔) ภาคความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ

๕) ภาคเบ็ดเตล็ด

๓.๒ รายละเอียดวิชา

๓.๒.๑ ภาคความรู้เกี่ยวกับการคลังภาครัฐ

รวม ๔.๕ ชั่วโมง

๑) การบริหารการคลังภาครัฐ

๑.๕ ชั่วโมง

๒) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง

๑.๕ ชั่วโมง

๓) เงินนอกงบประมาณ

๑.๕ ชั่วโมง

๓.๒.๒ ภาคความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ

รวม ๒๑ ชั่วโมง

๑) การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ

๓ ชั่วโมง

๒) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับบุคลากร

- เงินเดือน และค่าจ้าง

๑.๕ ชั่วโมง

- เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน

๑.๕ ชั่วโมง

๓) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับงบประมาณ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

- ค่าเช่าบ้านข้าราชการ

๑.๕ ชั่วโมง

- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

๑.๕ ชั่วโมง

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑.๕ ชั่วโมง

๔) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการ

- สวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

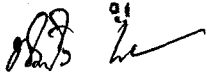
๑.๕ ชั่วโมง

- สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

๑.๕ ชั่วโมง

๕) กฎหมาย ...

สำเนาถูกต้อง



- ๕) กฎหมาย/ระเบียบเกี่ยวกับพัสดุภาครัฐ
- การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๓ ชั่วโมง
- ๖) กฎหมาย/ระเบียบความรับผิดทางละเมิด
- กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๓ ชั่วโมง
- ๓.๒.๓ ภาคความรู้เกี่ยวกับบัญชีการเงินและบัญชีบริหารในภาครัฐ รวม ๗.๕ ชั่วโมง**
และการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๑) การจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ๓ ชั่วโมง
- ๒) หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณต้นทุนการผลิต ๑.๕ ชั่วโมง
- ๓) ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ๓ ชั่วโมง
แบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
- ๓.๒.๔ ภาคความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบ รวม ๕ ชั่วโมง**
- ๑) การตรวจสอบภายในภาครัฐ ๒ ชั่วโมง
- ๒) การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๓ ชั่วโมง
- ๓.๒.๕ ภาคเบ็ดเตล็ด รวม ๔ ชั่วโมง**
- ๑) พิธีเปิด/แนะนำหลักสูตร ๐.๕ ชั่วโมง
- ๒) การทดสอบก่อน - หลังการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ ข้อ ๐.๕ ชั่วโมง
- ๓) การพัฒนาสมรรถนะในการทำงานเป็นทีม ๓ ชั่วโมง

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๔.๑ เป็นผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง ซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้
- ๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ
 - ๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และชำนาญงาน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า
 - ๓) พนักงานราชการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ
- ๔.๒ ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของส่วนราชการ และหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ ระดับปฏิบัติการ ที่จัดโดยกรมบัญชีกลาง
- ๔.๓ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม
- ๔.๔ จำนวนรุ่นละประมาณ ๕๐ คน

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นละ ๗ วัน จำนวน ๑๐ รุ่น แบ่งเป็น
- ส่วนกลาง จำนวน ๑ รุ่น
 - ส่วนภูมิภาค จำนวน ๙ รุ่น

๖. สถานที่ ...

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมกรมบัญชีกลาง / ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังเขต

๗. วิธีการ/รูปแบบการฝึกอบรม

เสริมสร้างองค์ความรู้ เน้นหลักการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยใช้วิธีการต่าง ๆ เช่น การฟังบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การนำเสนอ การอภิปราย กรณีศึกษา หลักวิชาการในห้องเรียน โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน

๘. วิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ ภาคเอกชน และกรมบัญชีกลาง

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๙. การประเมินผลการฝึกอบรม

๙.๑ ประเมินความรู้หลังการฝึกอบรม

๙.๒ การสังเกตการณ์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับ การฝึกอบรม

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกรอกแบบประเมินผลรายวิชาเพื่อประเมินผล หัวข้อวิชาและวิทยากร หลังจากเสร็จสิ้นการบรรยายในแต่ละหัวข้อวิชา

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลา การฝึกอบรมตลอดหลักสูตร และ

๑๐.๒ ผู้ผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post Test) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะได้รับวุฒิบัตร โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน จาก กรมบัญชีกลาง

สำเนาถูกต้อง



๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๘๐ ผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม

๑๑.๒ ประเมินผลการบริหารหลักสูตร ณ สิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๑.๓ ทดสอบความรู้ความเข้าใจ ก่อน - หลัง การฝึกอบรม

๑๒. ผลที่คาด ...

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ บุคลากรภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและวิธีปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๒.๒ หน่วยงานภาครัฐมีขีดความสามารถสูงในการบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดิน

๑๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.)

๑๓.๑ ที่ปรึกษาโครงการ : ที่ปรึกษา หรือรองอธิบดีกรมบัญชีกลางที่กำกับดูแล สพบ.

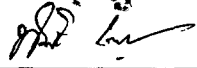
๑๓.๒ ผู้บริหารโครงการ : ผู้อำนวยการ สพบ.

๑๓.๓ ออกแบบและพัฒนาหลักสูตร : กลุ่มงานมาตรฐานการพัฒนาบุคลากร

๑๓.๔ บริหารโครงการฝึกอบรม : กลุ่มงานบริหารหลักสูตรภาครัฐ

๑๓.๕ ประเมินผลการพัฒนา : กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การเสริมสร้างความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาสความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	สำเนาถูกต้อง 
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล