



เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน
ภายในกรมบัญชีกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานคลังเขต



เล่มเกณฑ์การประเมินผลฯ

กลุ่มงานประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน



คำรับรองการปฏิบัติราชการ

ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. คำรับรองระหว่าง

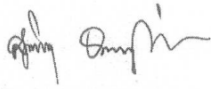
นายสมศักดิ์ ภูัสกุล	รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง	ผู้รับคำรับรอง
และ		
นางสุธิษา จารุเมธาวิทย์	ผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ	ผู้ทำคำรับรอง
นายธนะโชค รุ่งธิพานนท์	ผู้อำนวยการกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	ผู้ทำคำรับรอง
และราคากลาง		
นางสุภมาส ประภัสชัย	คลังเขต ๓	ผู้ทำคำรับรอง
นางลัดดา พุทธชาติ	คลังเขต ๔	ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ เอกสารประกอบท้ายคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานแยกเป็นรายตัวชี้วัด ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้า นายสมศักดิ์ ภูัสกุล ในฐานะรองอธิบดีกรมบัญชีกลาง ได้พิจารณารายละเอียดของคำรับรองตามข้อ ๓. และเห็นชอบกับเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีที่จะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของผู้ทำคำรับรองตามข้อ ๑. ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จะจัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้าผู้ทำคำรับรองตามข้อ ๑. ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓. แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิบดีกรมบัญชีกลางว่าจะมุ่งมั่น กำกับดูแล การปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



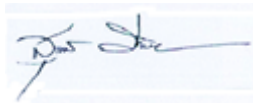
(นายสมศักดิ์ ภู่อสุกุล)
รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง
ผู้รับคำรับรอง
วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗



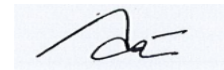
(นางสุธิษา จารุเมธาวิทย์)
ผู้อำนวยการกองการพัสดุภาครัฐ
ผู้ทำคำรับรอง
วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗



(นายธนะโชค รุ่งธิพานนท์)
ผู้อำนวยการกองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง
ผู้ทำคำรับรอง
วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗



(นางสุกมาส ประภัสชัย)
คลังเขต ๓
ผู้ทำคำรับรอง
วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗



(นางลัดดา พุทธชาติ)
คลังเขต ๔
ผู้ทำคำรับรอง
วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

ตารางที่ ๖.๒๔ แสดงเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของสำนักงานคลังเขต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่	ประเด็นการประเมินผล/ เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	คะแนนความสำคัญ	น้ำหนัก	เป้าหมายระดับ	ข้อมูลพื้นฐาน				สนับสนุนตัวชี้วัด		
			(๙,๓,๑)	(ร้อยละ)		๓ คะแนน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	กระทรวง	กรม
๑. การเป็นกลไกกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (Grant Regulator : SG)	มิติภายนอก											
	◇ การประเมินประสิทธิภาพ		๕	๑๐.๐๐								
	๑. การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ้มค่า และตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ	๑.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัดในเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	๒.๐๐	๖๐ +/-๒๐	-	-	๙๗.๔๙	๙๙.๑๓		✓	✓
		๑.๒ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัดในเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	๒.๐๐	๖๐ +/-๒๐	-	-	๙๖.๓๘	๙๕.๓๐		✓	✓
		๑.๓ ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงานตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค (สคภ.) ของสำนักงานคลังเขต	๓	๖.๐๐	๓ +/-๑	-	-	๕	๕			✓
	◇ การประเมินคุณภาพ		๙	๑๘.๐๐								
	๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน	๙	๑๘.๐๐	๘๕ +/-๑	๙๑.๒๔	๙๖.๑๑	๙๑.๘๖	๙๓.๕๓		✓	✓
	มิติภายใน											
	◇ การประเมินประสิทธิภาพ		๑๒	๒๔.๐๐								
	๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและให้บริการข้อมูลแก่สาธารณะ	๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในรูปแบบไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอ	๓	๖.๐๐	๓ +/-๑	-	-	-	-			✓
๔. การรักษาคุณภาพการให้บริการ		๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานภารกิจหลักของหน่วยงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาฐานที่กำหนด	๙	๑๘.๐๐	๙๓ +/-๑	๙๙.๙๐	๙๘.๘๘	๙๗.๙๖	๙๙.๙๖			✓
◇ การพัฒนาองค์การ		๒๔	๔๘.๐๐									
๑. การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรระดับจังหวัด (Official CDO : DC)	๕. การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร	๕.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน	๓	๖.๐๐	๕ +/-๑	-	-	-	-		✓	✓
	๖. การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร	๖.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ***ถ้าไม่ได้รับจัดสรรให้ตัดตัวชี้วัดนี้ออก***	๙	๑๘.๐๐		-	-	๙๐.๐๐	๙๔.๙๖		✓	✓
		๖.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๙	๑๘.๐๐		-	-	๙๙.๘๘	๙๙.๘๓		✓	✓
		๖.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในการจัดส่งรายงานการปรับปรุงการควบคุมภายใน	๓	๖.๐๐	๙๕ +/-๓	-	-	-	๑๐๐			✓
			รวม	๕๐	๑๐๐.๐๐							

หมายเหตุ : ๑. การกำหนดให้สำคัญของตัวชี้วัด เพื่อนำไปกำหนดน้ำหนักตัวชี้วัด มี ๓ ระดับ ดังนี้

- ๑.๑ ระดับ ๙ คือ สำคัญมาก
- ๑.๒ ระดับ ๓ คือ สำคัญปานกลาง
- ๑.๓ ระดับ ๑ คือ สำคัญน้อย
๒. ข้อมูลพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นข้อมูลเบื้องต้น
๓. (๑) โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำอธิบายตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานภายในกรมบัญชีกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานคลังเขต

เป้าประสงค์ ๑ การใช้จ่ายเงินภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ถูกต้อง คุ่มค่าและตรวจสอบได้ ทำให้สามารถผลักดันให้เงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัด : ๑.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัดในเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำเป้าหมาย

เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
ร้อยละ	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	๑๐๐

การให้คะแนนของตัวชี้วัด ให้นำคะแนนส่วนที่ ๑ : ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน รวมกับคะแนนส่วนที่ ๒ : ร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน แล้วนำมาคำนวณความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของจังหวัด

ตัวชี้วัด : ๑.๒ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัดในเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำเป้าหมาย

เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
ร้อยละ	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	๑๐๐

การให้คะแนนของตัวชี้วัด ให้นำคะแนนส่วนที่ ๑ : ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รวมกับคะแนนส่วนที่ ๒ : ร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม แล้วนำมาคำนวณความสำเร็จของการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของจังหวัด

$$\left(\frac{\text{คะแนนส่วนที่ ๑}}{๕} \times ๓๐ \right) + \left(\frac{\text{คะแนนส่วนที่ ๒}}{๕} \times ๗๐ \right)$$

เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๒๐	๔๐	๖๐	๘๐	๑๐๐

ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ร้อยละ	-	-	๙๒.๓๘	๙๕.๓๐

คำอธิบาย :

ผลสำเร็จการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม พิจารณาจาก

ส่วนที่ ๑ : ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนนส่วนที่ ๑

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	เป้าหมายเบิกจ่าย -๒๐	เป้าหมายเบิกจ่าย -๑๕	เป้าหมายเบิกจ่าย -๑๐	เป้าหมายเบิกจ่าย -๕	เป้าหมายเบิกจ่าย

หากผลที่คำนวณได้น้อยกว่า ๑ ให้คะแนนเท่ากับ ๑

หากผลที่คำนวณได้มากกว่า ๕ ให้คะแนนเท่ากับ ๕

ส่วนที่ ๒ : ร้อยละการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม โดยคำนวณจาก

$$\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม} + \text{PO เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม} + \text{สำรองเงิน (มีหนี้) เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม}}{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรร}} \times ๑๐๐$$

เกณฑ์การให้คะแนนส่วนที่ ๒

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	เป้าหมายใช้จ่าย -๒๐	เป้าหมายใช้จ่าย -๑๕	เป้าหมายใช้จ่าย -๑๐	เป้าหมายใช้จ่าย -๕	เป้าหมายใช้จ่าย

หากผลที่คำนวณได้น้อยกว่า ๑ ให้คะแนนเท่ากับ ๑

หากผลที่คำนวณได้มากกว่า ๕ ให้คะแนนเท่ากับ ๕

หน่วยวัด : ร้อยละ

หมายเหตุ :

๑. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน

๒. พิจารณาจากผลในระบบ New GFMIS Thai ตามข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินในเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง

๓. เงื่อนไขตัวชี้วัดเพิ่มเติมเป็นไปตามเป้าหมายตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด : ๑.๓ ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติงานตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค (สตภ.) ของสำนักงานคลังเขต					
คำเป้าหมาย					
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
ระดับ	-	-	๕		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ระดับ	-	-	๕	๕	
คำอธิบาย :					
พิจารณาขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค (สตภ.) ของสำนักงานคลังเขต โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้					
ระดับ ๑ : มีการจัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบและงบประมาณที่ใช้ในการตรวจสอบ สตภ. ประจำปี และได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลาง					
ระดับ ๒ : การตรวจสอบการเงินและบัญชี มีการเปิดตรวจปฏิบัติงานตรวจสอบ และปิดตรวจ					
ระดับ ๓ : มีการจัดทำและจัดส่งรายงานข้อตรวจพบจากการตรวจสอบการเงินและบัญชีให้กรมบัญชีกลาง ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด					
ระดับ ๔ : การตรวจสอบการดำเนินงาน และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติงานตรวจสอบ และปิดตรวจ					
ระดับ ๕ : มีการจัดทำและจัดส่งรายงานข้อตรวจพบจากการตรวจสอบการดำเนินงาน และการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องให้กรมบัญชีกลางภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด					
หน่วยวัด : ระดับ					
หมายเหตุ :					
กองตรวจสอบภาครัฐ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด					

เป้าประสงค์ ๒ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

ตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อหน่วยงาน

ตัวชี้วัดภาคบังคับ

คำเป้าหมาย

เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
ร้อยละ	-	-	๘๗

เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๘๓	๘๔	๘๕	๘๖	๘๗

ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ร้อยละ	๙๑.๒๔	๙๒.๑๑	๙๑.๘๒	๙๓.๕๓

คำอธิบาย :

พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยวัด : ร้อยละ

หมายเหตุ :

กลุ่มงานประเมินผล กองยุทธศาสตร์และแผนงานเป็นผู้รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์ ๓ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและให้บริการข้อมูลแก่สาธารณะ

ตัวชี้วัด : ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในรูปแบบไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอ					ตัวชี้วัดภาคบังคับ
คำเป้าหมาย					คำอธิบาย : หน่วยงานประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ภารกิจหลักของหน่วยงาน ในรูปแบบไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หนังสือเวียน การตอบข้อหารือ ข่าวประชาสัมพันธ์ หรือรายงานต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ บุคลากรของกรม หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และได้รับทราบความเคลื่อนไหวได้อย่างทันเหตุการณ์ โดยมีเงื่อนไขดังนี้ ๑. ไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอที่เผยแพร่แต่ละครั้ง มีความยาวไม่ต่ำกว่า ๒ นาที ๒. ไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอมีการเผยแพร่ เช่น เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook Line เป็นต้น ๓. พิจารณาการเผยแพร่ข้อมูลตั้งแต่ <u>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</u> หน่วยวัด : เรื่อง หมายเหตุ : ๑. กรณีเรื่องที่ประชาสัมพันธ์เป็นชื่อเรื่องเดียวกัน แต่มีการเผยแพร่ที่มีเนื้อหาต่างกันตามช่วงเวลา ให้นับเป็นรายเรื่อง ๒. การประชาสัมพันธ์ตามตัวชี้วัดเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจตามภารกิจหลักของกรมบัญชีกลาง ภารกิจหลักของหน่วยงาน จึงไม่นับรวมการเข้าร่วมงานพิธีและกิจกรรม ๓. การรายงานผลตัวชี้วัด กยผ. จะจัดทำแบบฟอร์มให้หน่วยงานระบุชื่อเรื่อง ช่องทางประชาสัมพันธ์ ความยาวไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอ และ Link ไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอ กรณีหน่วยงานประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่เข้าดูได้เฉพาะกลุ่ม เช่น Line กลุ่ม ให้หน่วยงานจับภาพหน้าจอการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางดังกล่าว และแนบไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอแทน Link ๔. หน่วยงานจะต้องเป็นผู้จัดทำไฟล์เสียงหรือคลิปวิดีโอขึ้นเอง
เป้าหมาย					
๖ เดือน					
๙ เดือน					
๑๒ เดือน					
เรื่อง					
๑					
๓					
๕					
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน					
๑					
๒					
๓					
๔					
๕					
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน					
๒๕๖๓					
๒๕๖๔					
๒๕๖๕					
๒๕๖๖					
เรื่อง					
-					
-					
-					
-					

เป้าประสงค์ ๔ การรักษาคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัด : ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานภารกิจหลักของหน่วยงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด				ตัวชี้วัดภาคบังคับ																															
คำเป้าหมาย <table border="1"> <tr> <td>เป้าหมาย</td> <td>๖ เดือน</td> <td>๙ เดือน</td> <td>๑๒ เดือน</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>๙๕</td> <td>๙๕</td> <td>๙๕</td> </tr> </table> เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน <table border="1"> <tr> <td>ระดับคะแนน</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๓</td> <td>๔</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>๙๑</td> <td>๙๒</td> <td>๙๓</td> <td>๙๔</td> <td>๙๕</td> </tr> </table> ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน <table border="1"> <tr> <td>ข้อมูลพื้นฐาน</td> <td>๒๕๖๓</td> <td>๒๕๖๔</td> <td>๒๕๖๕</td> <td>๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>๙๙.๙๐</td> <td>๙๘.๘๔</td> <td>๙๗.๔๒</td> <td>๙๙.๗๒</td> </tr> </table>				เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	ร้อยละ	๙๕	๙๕	๙๕	ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละ	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕	ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	ร้อยละ	๙๙.๙๐	๙๘.๘๔	๙๗.๔๒	๙๙.๗๒	คำอธิบาย : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานภารกิจหลักของหน่วยงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด โดยภารกิจหลักที่นำมาพิจารณา คือ - กระบวนการอนุมัติส่งจ่ายบำเหน็จบำนาญผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเอกสารครบถ้วนถูกต้อง กระทบออกจากสำนักงานคลังเขต ตุลาคม ๒๕๖๖ - กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลามาตรฐาน ๗ วันทำการ โดยวัดจาก $\left(\frac{\text{จำนวนครั้ง/เรื่องที่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด}}{\text{จำนวน/เรื่องที่เข้าทั้งหมด}} \times ๑๐๐ \right)$ หน่วยวัด : ร้อยละ	
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน																																
ร้อยละ	๙๕	๙๕	๙๕																																
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕																														
ร้อยละ	๙๑	๙๒	๙๓	๙๔	๙๕																														
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖																															
ร้อยละ	๙๙.๙๐	๙๘.๘๔	๙๗.๔๒	๙๙.๗๒																															

เป้าประสงค์ ๕ การพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร

ตัวชี้วัด : ๕.๑ การถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน				ตัวชี้วัดภาคบังคับ	
คำเป้าหมาย					
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
จำนวนเรื่อง	๒	๕	๗		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
จำนวนเรื่อง	๓	๔	๕	๖	๗
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
จำนวนเรื่อง	-	-	-	-	
คำอธิบาย : หน่วยงานส่งเสริมให้บุคลากรได้รับความรู้ โดยดำเนินการดังต่อไปนี้					
๑. ถ่ายทอดความรู้ภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย					
๑.๑ องค์ความรู้ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ด้านการคลังและบัญชีภาครัฐที่บุคลากรภายในหน่วยงานต้องการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง เช่น คำรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน เป็นต้น					
๑.๒ องค์ความรู้ด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ยกตัวอย่างองค์ความรู้ของสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) เช่น การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร การบริหารโครงการฝึกอบรม การบริหารจัดการเกี่ยวกับทุนการศึกษา เป็นต้น					
๑.๓ องค์ความรู้ด้าน Soft Skill ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง เช่น ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการบริหารจัดการเวลา ทักษะการสื่อสาร เป็นต้น					
๑.๔ องค์ความรู้เพื่อการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง เช่น การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นต้น					
โดยถ่ายทอดความรู้ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง/เดือน					
๒. จัดทำรายงานการถ่ายทอดความรู้ ตามรูปแบบที่ สพบ. กำหนด ไม่ต่ำกว่า ๒ หน้ากระดาษ A๔ พร้อมรูปถ่ายกิจกรรมถ่ายทอดความรู้เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน					
๓. เผยแพร่องค์ความรู้ตามข้อ ๒. ผ่านระบบบริหารจัดการความรู้ของกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (กรณีวันที่ ๕ ตรงกับวันหยุดราชการให้นับวันทำการถัดไป) หากเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านระบบบริหารฯ เกินระยะเวลาที่กำหนดจะถูกหักลด วันละ ๐.๑ คะแนน/วันทำการ					
หน่วยวัด : จำนวนเรื่อง					
หมายเหตุ :					
๑. สพบ. เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด					
๒. บุคลากรภายในหน่วยงาน หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ยกเว้น พนักงานขับรถยนต์และพนักงานช่าง					
๓. ผู้ถ่ายทอดความรู้ ได้แก่ ผู้อำนวยการกอง สถาบัน ศูนย์เลขานุการกรม กลุ่ม คลังเขต คลังจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ (ต้องเป็นบุคลากรภายในหน่วยงานของท่านเท่านั้น)					
๔. บุคลากรภายในหน่วยงานเข้ารับการถ่ายทอดในแต่ละครั้ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของจำนวนบุคลากรภายในหน่วยงานตามหมายเหตุ ข้อ ๒.					
๕. เงื่อนไขตัวชี้วัดเพิ่มเติมเป็นไปตามที่ สพบ. กำหนด					

เป้าประสงค์ ๒ การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายในองค์กร

ตัวชี้วัด : ๒.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

ของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ถ้าไม่ได้รับจัดสรรให้ตัดตัวชี้วัดนี้ออก)

ตัวชี้วัดภาคบังคับ

คำเป้าหมาย

เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน
ร้อยละการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔
ร้อยละการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔
ร้อยละการเบิกจ่ายและการใช้จ่าย	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔

เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๒๐	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๑๕	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๑๐	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๕	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย

ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
ร้อยละ	-	-	๙๐.๐๐	๙๔.๙๖

คำอธิบาย :

พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนได้ตามเป้าหมาย โดยพิจารณาจาก ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๒๐)

ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๘๐)

สูตรการคำนวณ

ร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่าย

= (ร้อยละการเบิกจ่ายเงิน x ๐.๒) + (ร้อยละการใช้จ่ายเงิน x ๐.๘)

หน่วยวัด : ร้อยละ

หมายเหตุ :

๑. สำนักงานเลขานุการกรม (สล.) เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม

๒. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน

๓. ข้อมูลจากระบบ New GFMS Thai

๔. เงื่อนไขตัวชี้วัดเพิ่มเติมเป็นไปตามที่ สล. กำหนด

การคำนวณร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												
ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												
คำเป้าหมาย	คำอธิบาย :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 25%;">เป้าหมาย</th> <th style="width: 25%;">๖ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๙ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๑๒ เดือน</th> </tr> <tr> <td>ร้อยละการเบิกจ่าย</td> <td>ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒</td> <td>ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓</td> <td>ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔</td> </tr> </table>	เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	ร้อยละการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔	พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีจะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องมีหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณถึง สล. ภายใน ๑๕ วันทำการ โดยนับจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับสัญญา จาก สล. (กรณีส่วนกลาง) สูตรการคำนวณ ๑. กรณีเป็นศูนย์ต้นทุน (สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม) $\frac{\text{จำนวนเงินส่งเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามแผนการเบิกจ่ายเงิน}}$ ๒. กรณีเป็นหน่วยเบิกจ่าย (สล./สนง.คลังเขต/สนง.คลังจังหวัด) $\frac{\text{การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลง} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร}}$ หน่วยวัด : ร้อยละ			
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน									
ร้อยละการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔									
ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												
คำเป้าหมาย	คำอธิบาย :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 25%;">เป้าหมาย</th> <th style="width: 25%;">๖ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๙ เดือน</th> <th style="width: 25%;">๑๒ เดือน</th> </tr> <tr> <td>ร้อยละการใช้จ่าย</td> <td>ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒</td> <td>ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓</td> <td>ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔</td> </tr> </table>	เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	ร้อยละการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔	พิจารณาผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปีจะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องมีหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณถึง สล. ภายใน ๑๕ วันทำการ โดยนับจากวันที่ลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับสัญญา จาก สล. (กรณีส่วนกลาง) สูตรการคำนวณ $\frac{\text{การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลง} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร}}$ หน่วยวัด : ร้อยละ			
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน									
ร้อยละการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔									

ตัวชี้วัด : ๖.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				ตัวชี้วัดภาคบังคับ	
คำเป้าหมาย				คำอธิบาย : พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมได้ตามเป้าหมายโดยพิจารณาจาก ๒ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๒๐) ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๘๐) สูตรการคำนวณ ร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่าย = (ร้อยละการเบิกจ่ายเงิน x ๐.๒) + (ร้อยละการใช้จ่ายเงิน x ๐.๘) หน่วยวัด : ร้อยละ หมายเหตุ : ๑. รายจ่ายภาพรวม หมายความว่า งบดำเนินงานและงบรายจ่ายอื่นที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานเลขาธิการกรม (สล.) หรือ สำนักงบประมาณ ๒. สล. เป็นผู้รายงานผลตัวชี้วัดในภาพรวม ๓. หน่วยงานจะต้องรายงานผลตัวชี้วัดนี้ โดยเป็นการประเมินผลตนเองตามข้อมูลของหน่วยงาน ๔. ข้อมูลจากระบบ New GFMS Thai ๕. เงื่อนไขตัวชี้วัดเพิ่มเติมเป็นไปตามที่ สล. กำหนด	
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน		
ร้อยละการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔		
ร้อยละการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔		
ร้อยละการเบิกจ่ายและการใช้จ่าย	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔		
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน					
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๒๐	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๑๕	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๑๐	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย -๕	เป้าหมายเบิกจ่ายและใช้จ่าย
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ร้อยละ	-	-	๙๙.๘๘	๙๙.๘๓	

การคำนวณร้อยละของการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
ส่วนที่ ๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
คำเป้าหมาย				คำอธิบาย : พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรรจาก สล. ได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องแนบหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณเหลือจ่ายถึง สล. ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ สูตรการคำนวณ ๑. กรณีเป็นศูนย์ต้นทุน (สำนัก/กอง/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม) จำนวนเงินส่งเบิกเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม × ๑๐๐ วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามแผนการเบิกจ่ายเงิน ๒. กรณีเป็นหน่วยเบิกจ่าย (สล./สนง.คลังเขต/สนง.คลังจังหวัด) การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลง × ๑๐๐ วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร โดย วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร = กรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - ส่งคืนงบประมาณ หน่วยวัด : ร้อยละ
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	
ร้อยละการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔	
ส่วนที่ ๒ ร้อยละของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
คำเป้าหมาย				คำอธิบาย : พิจารณาผลสำเร็จของการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับจัดสรรจาก สล. ได้ตามเป้าหมาย หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ โดยไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ หากมีการส่งคืนงบประมาณต้องแนบหนังสือแจ้งการส่งคืนงบประมาณเหลือจ่ายถึง สล. ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ สูตรการคำนวณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลง × ๑๐๐ วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร โดย วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมหลังโอนเปลี่ยนแปลงที่ได้รับจัดสรร = กรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร - ส่งคืนงบประมาณ หน่วยวัด : ร้อยละ
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	
ร้อยละการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๒	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๓	ผลการใช้จ่ายเป็นไปตามเป้าหมาย ณ ไตรมาส ๔	

ตัวชี้วัด : ๖.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในการจัดส่งรายงานการปรับปรุงการควบคุมภายใน				ตัวชี้วัดภาคบังคับ											
คำเป้าหมาย <table border="1"> <tr> <td>เป้าหมาย</td> <td>๖ เดือน</td> <td>๙ เดือน</td> <td>๑๒ เดือน</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>๑๐๐</td> <td>๑๐๐</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </table>				เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน	คะแนน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	คำอธิบาย : หน่วยงานจัดส่งรายงานการปรับปรุงการควบคุมภายในที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ปรึกษาหรือรองอธิบดีที่กำกับดูแลให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ตามระยะเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย ๑. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ๒. รายงานการติดตามผลการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (รายไตรมาส) โดยพิจารณาจากวันที่ กพร. ได้รับเอกสารครบถ้วน ถูกต้องในระบบ e-office/e-mail เกณฑ์การให้คะแนน : คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน หากจัดส่งให้ กพร. ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ถูกหักลดวันละ ๐.๒ คะแนน/วันทำการ การคำนวณคะแนน : คะแนนที่ได้รับ = ๑๐๐ - (จำนวนวันทำการที่จัดส่งล่าช้า x ๐.๒)			
เป้าหมาย	๖ เดือน	๙ เดือน	๑๒ เดือน												
คะแนน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												
เกณฑ์การให้คะแนน ณ รอบ ๑๒ เดือน <table border="1"> <tr> <td>ระดับคะแนน</td> <td>๑</td> <td>๒</td> <td>๓</td> <td>๔</td> <td>๕</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>๘๘</td> <td>๙๑</td> <td>๙๔</td> <td>๙๗</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </table>				ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕	คะแนน	๘๘			๙๑	๙๔
ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕										
คะแนน	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐										
ข้อมูลพื้นฐานรอบ ๑๒ เดือน <table border="1"> <tr> <td>ข้อมูลพื้นฐาน</td> <td>๒๕๖๓</td> <td>๒๕๖๔</td> <td>๒๕๖๕</td> <td>๒๕๖๖</td> </tr> <tr> <td>คะแนน</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>๑๐๐</td> </tr> </table>				ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	คะแนน	-	-	-	๑๐๐		
ข้อมูลพื้นฐาน	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖											
คะแนน	-	-	-	๑๐๐											
หน่วยวัด : คะแนน หมายเหตุ : กพร. จะแจ้งกำหนดระยะเวลาในการจัดส่งรายงานต่อไป															