

สัญญาจ้างเหมาบริการ พนักงานขับรถยนต์

สัญญาเลขที่ ข.๓/๒/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานสำนักงานคลังเขต ๓ นครราชสีมา ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ระหว่างกรมบัญชีกลาง โดยนางสุภมาส ประภัสชัย ตำแหน่งคลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายยรรยงค์ ปรางประโคน [REDACTED]

ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในผนวก ๑ ตกลงรับจ้างเหมาบริการ ทำงานตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุในผนวก ๒ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในสัญญาข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน เป็นเงินเดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายให้ภายใน ๕ (ห้า) วันทำการของเดือนถัดไป เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่มีผลสำเร็จของงานครบถ้วนสมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวันเฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้แล้ว คู่สัญญาตกลงให้รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างรวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามผนวก ๓ และ ๔

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

ผนวก ๔ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
ความใดใน...

ลงชื่อ... [REDACTED] .ผู้ว่าจ้าง

(นางสุภมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ [REDACTED] .ผู้รับจ้าง

(นายยรรยงค์ ปรางประโคน)

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการหรือนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน หรือไปปฏิบัติหน้าที่งานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนั้น ให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด ตามเอกสารผนวก ๔ แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงานจ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน ดังระบุในข้อ ๒ วรรคสอง ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๓ (สาม) วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้างชำระค่าปรับวันละ ๑๐๘ บาท (หนึ่งร้อยแปดบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิกสัญญาของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามสัญญานี้ รวมทั้งการกำหนด ให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

ข้อ ๑๐. ในระหว่าง

ลงชื่อ. [ลายเซ็น] ผู้ว่าจ้าง

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ. [ลายเซ็น] ผู้รับจ้าง

(นายบรรยงค์ ปรางประโคน)

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการทำงานตามสัญญา ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นแต่วันแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑. ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน ๕,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ และเมื่อสัญญานี้ สิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันดังกล่าวแก่ผู้รับจ้าง (โดยไม่มีดอกเบี้ย) ภายหลังจากที่ผู้ว่าจ้างได้หักชดเชย ค่าเสียหายตามสัญญานี้ (ถ้ามี) ไว้แล้ว

ในกรณีที่หลักประกันดังกล่าว มีจำนวนลดน้อยถอยลงไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ก็ตามผู้รับจ้าง มีหน้าที่ต้องนำหลักประกันเพิ่มเติมมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยผู้ว่าจ้างจะมีสิทธิริบหลักประกันตามข้อ ๑๑ เต็มจำนวน หรือแต่บางส่วนตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักจากค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนั้นนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๓. ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมของเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม และจรรยาที่กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้และอาจถือเป็นเหตุ ไม่ทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปอีกได้

การวินิจฉัยว่าผู้รับจ้างกระทำผิดจริยธรรมหรือจรรยาตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔. การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อ ๑๕. ในกรณีจำเป็น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างก่อนครบกำหนดเวลาในสัญญาจ้างข้อ ๑ โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่เป็นกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิเลิกสัญญาตามข้อ ๑๒

ลงชื่อ:  ...ผู้ว่าจ้าง
(นางสุกมาส ประภัสชัย)
คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

หากผู้รับจ้าง...
ลงชื่อ:  ผู้รับจ้าง
(นายยรรยงค์ ปรางประโคน)

หากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนครบกำหนดเวลาในสัญญาจ้างข้อ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ (หนึ่ง) เดือน เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจแต่ฝ่ายเดียวของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาอนุญาต

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ..

..ผู้ว่าจ้าง

(นางสุภมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ลงชื่อ..

..ผู้รับจ้าง

(นายยรรยงค์ ปรางประโคน)

ลงชื่อ..

..พยาน

(นางเบญจรักษ์ มัญจาคาภพ)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ..

..พยาน

(นางสาวแสงดาว เครือศิริกุล)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



ผนวก ๑
คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๑. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานจ้างดังกล่าว
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๓. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๔. เพศชาย อายุระหว่าง ๓๐ - ๖๐ ปี และต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๕. สามารถขับรถยนต์คู่โดยสารได้ และมีใบอนุญาตขับขี่ของกรมการขนส่งทางบก
๖. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบกและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่ง

เป็นอย่างดี

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก และไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจिन หรือติดยาเสพติดใด ๆ
๘. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๙. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๑๐. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๑๑. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
๑๓. ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ไม่มีประสิทธิภาพ หรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย อาจเป็นเหตุก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพพจน์ของสำนักงานคลังเขต ๓ นครราชสีมา สามารถบอกยกเลิกสัญญาได้ทันที

(นางสุกมาส ประภัสชัย)
คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผนวก ๒
ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ลักษณะของงานที่จ้าง

๑. ปฏิบัติหน้าที่ขับรถขนถ่ายขยะของสำนักงานคลังเขต ๓ ประกอบด้วย รถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ แบบดับเบิลแคบ หมายเลขทะเบียน ขข ๕๖๗๙ นครราชสีมา และรถยนต์ตู้ หมายเลขทะเบียน นง ๗๙๘ นครราชสีมา โดยปฏิบัติงานในวัน เวลาราชการ รวมถึงเวลาคาบเกี่ยวต่อเนื่องก่อน และหลังเวลาราชการ โดยจะต้องมาปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ/นอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๒. ผู้รับจ้างต้องรู้จักเส้นทางคมนาคมทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงจังหวัด ทางหลวงท้องถิ่น หรืออื่น ๆ เป็นอย่างดี และสามารถขับรถไปถึงจุดหมายตามเส้นทางที่สั้นและหรือสะดวกที่สุด โดยไม่อ้อม ไม่หลงเส้นทาง กรณีขับอ้อมหรือหลงเส้นทางอันเป็นเหตุให้เสียหายต่อราชการ เช่น ปฏิบัติราชการไม่ทัน สิ้นเปลืองน้ำมันและหรือเวลาเป็นประจำ ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาหักค่าจ้าง หรือบอกเลิกสัญญาได้ตามควรแก่กรณี

๓. ให้บริการชำระค่าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างในการติดต่อราชการทั้งภายใน/ภายนอก จังหวัด รวมทั้งให้ความร่วมมือในภารกิจที่เป็นส่วนรวมของสำนักงานคลังเขต ๓

๔. ดูแล รักษา ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ตรวจเช็คความพร้อมระบบเครื่องยนต์ และความพร้อมของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

๕. ดูแลทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลทำความสะอาดโรงเก็บรถ และบริเวณโดยรอบให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอเป็นประจำสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หรือกรณีมีความจำเป็นต้องทำความสะอาด

๖. นำรถยนต์เข้ารับการตรวจสภาพ และต่อภาษีประจำปี รวมทั้งตรวจเช็คบำรุงรักษาตามคู่มือการใช้รถยนต์ที่กำหนดไว้ เพื่อให้รถยนต์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะนำออกใช้งานได้ทันที หากต้องนำรถยนต์เข้าซ่อม ให้รายงานคลังเขต ๓ ทราบโดยทันที

๗. จัดทำบันทึกรายงานการใช้รถยนต์ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และลงรายการทุกครั้งที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมเสนอหัวหน้าหมวดยานพาหนะตรวจสอบเป็นประจำทุกวันทำการ

๘. ช่วยงานสารบรรณและรับผิดชอบนำหนังสือส่งไปรษณีย์ทุกวัน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างจะสั่งการด้วยลายลักษณ์อักษร หรือด้วยวาจา

๑๐. ทำหน้าที่จัดเก็บ คัดแยก และค้นหาเอกสารประกอบการขอบำเหน็จ บำนาญ ฯลฯ

๑๑. หากป่วยหรือมีเหตุจำเป็นอย่างอื่นจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้แจ้งผู้รับจ้างทราบโดยเร็ว

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผนวก ๓
รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๑. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

๑.๑ กำหนดระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ รวมเป็นค่าจ้างทั้งสิ้น ๑๐๘,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)

๑.๒ ปฏิบัติงานในวันปฏิบัติราชการปกติ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. รวมถึงเวลาดำเนินการก่อนและหลังเวลาราชการ และสามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ/นอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๒. สถานที่ปฏิบัติงาน

๒.๑ ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคลังเขต ๓ นครราชสีมา

๒.๒ ผู้รับจ้างต้องบันทึกเวลามา - เวลากลับ เมื่อมาปฏิบัติงานในแต่ละวัน ด้วยตนเองทุกครั้ง

๒.๓ ผู้รับจ้างต้องบันทึกงานที่ได้รับปฏิบัติตามหน้าที่ในแต่ละวัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒.๔ การแต่งกาย ต้องแต่งกายสุภาพในขณะที่ปฏิบัติงาน

๒.๕ ต้องปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

๓. งวดงานและการจ่ายเงิน

๓.๑ กรมบัญชีกลาง โดยสำนักงานคลังเขต ๓ จะจ่ายเงินเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน รวม ๑๒ งวด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๓๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ตามจำนวนวันที่ขาดงาน

๓.๓ ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่าง รวมกันเกิน ๓ (สาม) วัน/เดือน ผู้ว่าจ้างจะถือว่าเป็นการหยุดงานหนึ่งวัน และผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเป็นรายวัน เช่นเดียวกับข้อ ๓.๒

๓.๔ การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ผู้รับจ้างชื่อ ทั้งนี้ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

(นางสุกมาส ประภัสชัย)
คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ผนวก ๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปทำงานที่จ้าง

หากผู้ว่าจ้างมอบหมายงานให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปราชการนั้น ให้กับผู้รับจ้างตามระเบียบของทางราชการ โดยอนุโลม นอกเหนือจากค่าจ้างที่กำหนดตามข้อ ๒ ของสัญญา

ทั้งนี้ สำหรับแบบฟอร์มการขอเบิกจ่ายเงินให้ใช้แบบฟอร์มตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

๒. การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๑

ให้เบิกจ่ายได้โดยจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการะการบริหารงบประมาณ กรณีที่เงินงบประมาณไม่เพียงพอให้เบิกจ่ายจากเงินสวัสดิการ (ถ้ามี) และต้องไม่มีผลกระทบต่อการะของเงินสวัสดิการนั้น หรืออาจไม่จ่ายก็ได้

(นางสุกมาส ประภัสชัย)

คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง