



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ นครราชสีมา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐ ต่อ ๓๐๗

ที่ กค ๐๔๒๕.๑/๑๘๕ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานขอซื้อขอจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ด้วย สำนักงานคลังเขต ๓ นครราชสีมา มีความประสงค์จะ จ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบโครงการอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากสำนักงานคลังเขต ๓ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ณ ห้องประชุมเมืองย่า ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ และ ๒๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำเอกสารคำบรรยายประกอบการฝึกอบรมให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรม จำนวนทั้งสิ้น ๕๐ คน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

การจ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบโครงการอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๘,๘๐๐ แผ่นๆ ละ ๐.๔๐ สตางค์ เป็นเงิน ๑๑,๕๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาท) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง จำนวน ๑๑,๕๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาท) รายละเอียดตามแบบ บก.๐๖ ที่แนบ

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๑,๕๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาท)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางพิมพ์ศิริ เดชสูงเนิน

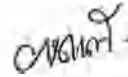
ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังชำนาญการ

อำนาจหน้าที่

- ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงาน
ขอจ้างดังกล่าวข้างต้น และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

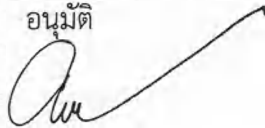


(นางสาวภคณี บุญฤทธิ์)
เจ้าหน้าที่



(นายมานพ คลุ้มกระโทก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ



(นางสุกมาส ประสัชชัย)
คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

15 / ๑๕ / ๖๕

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบโครงการอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการเงิน การคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานคลังเขต ๓
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑,๕๒๐.๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๑๑,๕๒๐.๐๐ บาท
ราคา/ หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
 - ๕.๑.๑ ร้าน ฉลามเซอร์วิส
 - ๕.๑.๒ ร้าน ราชสีมา โอ.เอ (เครื่องถ่ายเอกสารนครราชสีมา)
 - ๕.๑.๓ บริษัท ไอ ลอฟท์ ปริ้น จำกัด
๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางสาวภคณี บุญฤทธิ์ นักวิชาการคลัง

ขอบเขตของงาน

โครงการ จ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบโครงการอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ
ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติ

ลำดับ	รายวิชา	จำนวนหน้า	จำนวนชุด	ยอดรวม (แผ่น)
๑	การบริหารการคลังภาครัฐ	๒๗	๕๐	๑,๓๕๐
๒	กฎหมายเกี่ยวกับการเงินการคลัง	๒๖	๕๐	๑,๓๐๐
๓	สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	๒๕	๕๐	๑,๒๕๐
๔	สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ	๔๒	๕๐	๒,๑๐๐
๕	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าเช่าบ้านข้าราชการ	๕๓	๕๐	๒,๖๕๐
๖	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	๑๙	๕๐	๙๕๐
๗	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๒๔	๕๐	๑,๒๐๐
๘	เงินเดือน ค่าจ้างและระบบจ่ายตรงเงินเดือน	๒๐	๕๐	๑,๐๐๐
๙	การเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของ ส่วนราชการ	๔๙	๕๐	๒,๔๕๐
๑๐	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	๖๓	๕๐	๓,๑๕๐
๑๑	การจัดทำบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ	๕๖	๕๐	๒,๘๐๐
๑๒	หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณต้นทุนการผลิต	๓๓	๕๐	๑,๖๕๐
๑๓	เงินนอกงบประมาณ	๑๒	๕๐	๖๐๐
๑๔	เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน	๒๕	๕๐	๑,๒๕๐
๑๕	กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	๖๐	๕๐	๓,๐๐๐
๑๖	การตรวจสอบภายในภาคราชการ	๔๒	๕๐	๒,๑๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕๗๖	๕๐	๒๘,๘๐๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังเขต ๓ นครราชสีมา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๔๔๒๔ ๓๐๑๐ ต่อ ๓๐๗

ที่ กค ๐๔๒๕.๑/๑๘๖

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

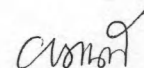
ขอรายงานผลการพิจารณาจ้างเหมาจัดทำเอกสารประกอบโครงการอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

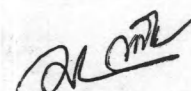
รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประกอบการฝึกอบรมโครงการอบรม หลักสูตรการเสริมสร้างสมรรถนะ ด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับ ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ งาน	ฉลามเซอร์วิส	๑๑,๕๒๐.๐๐	๑๑,๕๒๐.๐๐
(หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)		รวม	๑๑,๕๒๐.๐๐

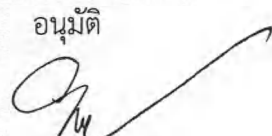
* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
กรมบัญชีกลาง โดยสำนักงานคลังเขต ๓ นครราชสีมา พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดจ้างจาก
ผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว


(นางสาวกณทิ บุนนฤทธิ์)
เจ้าหน้าที่


(นายมานพ คลุ้มกระโทก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นางสุกมาส ประภัสชัย)
คลังเขต ๓ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

15/๐5/๖๖