



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๗๖-๗

ที่ ขร ๐๐๐๓/ พ ๐๑๑๓)

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจ้างจัดทำถุงผ้าบรรจุเอกสาร พร้อมพิมพ์ลาย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ด้วย จังหวัดเชียงราย โดย สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะจ้างจัดทำถุงผ้าบรรจุเอกสาร พร้อมพิมพ์ลาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อบรรจุเอกสาร โครงการเสริมความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก เติบโตความรู้ สู่มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในวันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างจัดทำถุงผ้าบรรจุเอกสาร พร้อมพิมพ์ลาย รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง (๔) จำนวน ๖,๓๐๐.๐๐ บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ กระทรวงการคลัง ที่ได้รับจัดสรรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖,๓๐๐.๐๐ บาท (หกพันสามร้อยบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๖ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ มาตรา ๔๖ วรรค ๒ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

/ข้อ ๕ ในกรณี...

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นายพรพจน์ ดอนชัย

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวมยุรี จีบใจ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวปนัดดา ดอกอินทร์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

(นางสาวปนัดดา ดอกอินทร์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัดเชียงราย

(นางสาวปนัดดา ดอกอินทร์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๖-๗

ที่ ขร ๐๐๐๓/พ ๐๑๒๘

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ เพื่อใช้สำหรับโครงการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ด้วย จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ เพื่อใช้สำหรับโครงการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สำหรับโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก เพิ่มความรู้ สู้ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จัดซื้อวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ จำนวน ๑ งาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง (๔) จำนวน ๑,๓๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ กระทรวงการคลัง ที่ได้รับจัดสรรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๓๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ

๖.๑ ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ มาตรา ๙๖ วรรค ๒ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๔ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวปวีณา กาบทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวมยุรี จับใจ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวพรพิมล เลิศสุทธิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

(นางสุชญา การงาน)

คลังจังหวัดเชียงราย

แนบ/อน/อ.อ.อ.

(นางสุชญา การงาน)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

๒๑ มี.ค. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๗๖-๗

ที่ ขร ๐๐๐๓/พ ๐๑๒๖

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจ้างเหมาบริการตกแต่งสถานที่ โครงการเสริมความเข้มแข็งเศรษฐกิจ

ฐานราก เติมความรู้ สู้ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ด้วย จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการตกแต่งสถานที่ โครงการเสริมความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก เติมความรู้ สู้ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้สำหรับจัดโครงการเสริมความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก เติมความรู้ สู้ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ในวันพุธที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาบริการตกแต่งสถานที่ โครงการเสริมความเข้มแข็งเศรษฐกิจฐานราก เติมความรู้ สู้ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง (๔) จำนวน ๑,๙๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ กระทรวงการคลัง ที่ได้รับจัดสรรเพื่อสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๙๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ มาตรา ๙๖ วรรค ๒ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

/ข้อ ๔ ในกรณี...

ข้อ ๔ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นายพรพจน์ ดอนชัย

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ



(นางสาวมยุรี จีบใจ)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวพรพิมล เลิศฤทธิ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย



(นางสุชนา การงาน)

คลังจังหวัดเชียงราย



(นางสุชนา การงาน)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

๒๑ มี.ค. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๗๖-๗

ที่ ชร ๐๐๐๓/ พ ๐๖๓๑

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ด้วย จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะจ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากครบรอบกำหนดเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและเช็กระยะ ตามรอบระยะทางการใช้งานครบทุก ๘,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือตามรอบระยะเวลาครบ ๖ เดือน หลังจากถ่ายน้ำมันเครื่องครั้งล่าสุด เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะจ้าง

เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง (๔) ประกอบกับมาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะที่ต้องใช้ของยี่ห้อของยี่ห้อใด ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้ จำนวน ๒,๖๖๘.๕๘ บาท (สองพันหกร้อยหกสิบแปดบาทห้าสิบบาทสตางค์) (เอกสารแนบ)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน จำนวน ๒,๖๖๘.๕๘ บาท (สองพันหกร้อยหกสิบแปดบาทห้าสิบบาทสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ มาตรา ๙๖ วรรค ๒ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

/ข้อ ๔ ในกรณี...

ข้อ ๔ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นายสมภพ วงศ์พุ่ม

ผู้ตรวจรับพัสดุ

พนักงานขับรถยนต์ ส.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวยุรี จัปใจ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวพรพิมล เลิศฤทธิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

(นางสุชญา การงาน)

คลังจังหวัดเชียงราย

(นางสุชญา การงาน)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗