



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๗๖-๗

ที่ ขร ๐๐๐๓/พ ๐๐๓๙

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม สำหรับใช้ในการประชุมการตรวจราชการของ
ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ด้วย จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะจ้างถ่ายเอกสารและ
เข้าเล่ม สำหรับใช้ในการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ซึ่งมีรายละเอียด
ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เนื่องจากการจัดประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ร่วมกับ
หัวหน้าส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานตามภารกิจ
มาตรการ และแผนงาน/โครงการสำคัญที่ได้รับมอบหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม สำหรับใช้ในการประชุมการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ
กระทรวงการคลัง รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะจ้าง

เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง (๔) เป็นจำนวนเงิน ๒,๔๕๐.๐๐ บาท
(สองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณ เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ กระทรวงการคลัง
ตามโครงการสนับสนุนภารกิจคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๒,๔๕๐.๐๐ บาท (สองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

๖.๑ ดำเนินการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย
ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ มาตรา ๙๖ วรรค ๒ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนด
ในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง
หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้
วิธีเฉพาะเจาะจง

/ข้อ ๔ ในกรณี...

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นายพรพจน์ ดอนชัย

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวมยุรี จับใจ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวพรพิมล เลิศฤทธิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

(นางสาวผ่องพรรณ วรรณคำ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

คลังจังหวัดเชียงราย

(นางสาวผ่องพรรณ วรรณคำ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๗๖-๗

ที่ ขร ๐๐๐๓/พ ๐๐๘๑

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อวัสดุของใช้จำเป็นสำหรับกิจกรรม CSR โครงการศึกษาดูงานเพื่อการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) และปันรักปันน้ำใจสู่ชุมชน ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงราย (คบจ.)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ด้วย จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุของใช้จำเป็นสำหรับกิจกรรม CSR โครงการศึกษาดูงานเพื่อการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) และปันรักปันน้ำใจสู่ชุมชน ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงราย (คบจ.) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อบริจาคให้แก่เด็กด้อยโอกาสในกิจกรรมปันรักปันน้ำใจสู่ชุมชน (กิจกรรม CSR สร้างความตระหนักรู้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคม)

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จัดซื้อวัสดุของใช้จำเป็นสำหรับกิจกรรม CSR โครงการศึกษาดูงานเพื่อการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) และปันรักปันน้ำใจสู่ชุมชน ของคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดเชียงราย (คบจ.) จำนวน ๑ งาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อ

เป็นราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ ราคากลาง (๔) จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ ๑๐ กระทรวงการคลัง โครงการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการเงินรางวัล คบจ. ดีเด่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ

๖.๑ ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ มาตรา ๙๖ วรรค ๒ ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

/๖.๒ กฎกระทรวง...

๖.๒ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๔ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกันก็ได้ แต่ต้องมีหลักฐานในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ข้อ ๕ ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวปาวีณา กาบทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวมยุรี จีบใจ)

เจ้าหน้าที่

(นางสาวพรพิมล เลิศสุทธิ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

(นางสุชญา การงาน)

คลังจังหวัดเชียงราย

(นางสุชญา การงาน)

คลังจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย