



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย กลุ่มงานวิชาการ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๑๗๖-๗

ที่ ขร ๐๐๐๓/๐(๗๔/ก)

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓

เรียน คลังจังหวัดเชียงราย

ตามที่คลังจังหวัดเชียงราย มอบหมายให้กลุ่มงานวิชาการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

กลุ่มงานวิชาการ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพ้องพรรณ วรรณคำ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

ทราบ

(นางสุชนา การงาน)

คลังจังหวัดเชียงราย

- ๖ ก.ค. ๒๕๖๕



รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำปีไตรมาส ๓ กลุ่มงานวิชาการ

สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย

พันธกิจ	ภารกิจ ๑๑ ด้าน บำนาญ บำนาญ (e-Pension)	ประเมินคุณภาพ			งาน/กิจกรรม	กลยุทธ์	WHAT (กิจกรรม)	HOW-TO (วิธีดำเนินการ)	ระยะเวลาที่กำหนดตามแผน ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ระยะเวลา ดำเนินการแล้วเสร็จ ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินงาน	หมายเหตุ
		๑	๒	๓								
๑) ภารกิจ ตรวจสอบและอนุมัติการเบิกจ่ายเงิน	ด้านบำนาญ บำนาญ (e-Pension)				การยื่นขอรับบำนาญ บำนาญ	สร้างความเข้มแข็งด้าน การใช้จ่ายเงินให้กับ หน่วยงานภาครัฐ	สร้างความเข้มแข็งให้กับ เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานภาครัฐด้านกฎหมาย การเงินการคลัง	ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีราย สัปดาห์ รายเดือน รายไตรมาส ราย ครึ่งปี รายปี และงบการเงิน	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินงาน	ออกหนังสือรับรองสิทธิในบำนาญหรือการขอรับบำนาญให้บุคคลที่เข้าเงื่อนไขการขอรับบำนาญ ของผู้อยู่รับบำนาญและบ้านที่รายเดือน จำนวน ๓๔๔ ราย
๒) ให้คำปรึกษา ด้าน การบัญชี การควบคุมภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ ด้านการเงิน การคลังและพัสดุ	๒.๑) ด้านการเงิน การคลังและพัสดุ				ให้คำปรึกษา ด้านกฎหมาย ระเบียบ การเงิน การคลังและพัสดุ	สร้างความเข้มแข็งด้าน การใช้จ่ายเงินให้กับ หน่วยงานภาครัฐ	สร้างความเข้มแข็งให้กับ เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานภาครัฐด้านกฎหมาย การเงินการคลัง	๑) ใช้คำปรึกษา แนะนำ สอบข้อเท็จจริง ร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง และให้ความช่วยเหลือทาง วิชาการเกี่ยวกับการเงินการคลัง ภาครัฐ	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินงาน	สถิติการให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕๕ ครั้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕๐ ครั้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕๕ ครั้ง
							๒) ตอบข้อคำถามผ่านช่องทาง Facebook (ใช้ชื่อจังหวัดเชียงราย) ของสำนักงาน คลังและพัสดุ Facebook ของสำนักงาน คลังและพัสดุ ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ให้ ทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน และประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น ตามนี้เวลาที่ได้รับมอบหมาย (ในเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐)	๒) ตอบข้อคำถามผ่านช่องทาง Facebook (ใช้ชื่อจังหวัดเชียงราย) ของสำนักงาน คลังและพัสดุ Facebook ของสำนักงาน คลังและพัสดุ ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ให้ ทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน และประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น ตามนี้เวลาที่ได้รับมอบหมาย (ในเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๘.๐๐)	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินงาน	การตอบคำถามในระบบ Live Chat ของจังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๑ คำตอบ
							๑) การแจ้งเวียนหนังสือให้ส่วนราชการ ถือปฏิบัติ	๑) การแจ้งเวียนหนังสือให้ส่วนราชการ ถือปฏิบัติ	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินงาน	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำ บัญชีประกอบการรายงานผลสร้างที่มีคุณสมบัตินี้เบื้องต้นในกรณีที่มีส่วนราชการขออนุมัติ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้บังคับ - หนังสือ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ปรับปรุงหลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคเรื้อรังและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การเบิกจ่าย รายชื้อผู้ปฏิบัติงาน - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ ปฏิบัติงาน - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ ปฏิบัติงาน - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การเบิกจ่าย รายชื้อผู้ปฏิบัติงาน - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การเบิกจ่าย รายชื้อผู้ปฏิบัติงาน - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค ๐๔๓๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ของเงินให้ ความที่เป็นราชพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการถือครองที่ดินและการ บริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ในประเด็นการเรียกเก็บเงินสำหรับค่าธรรมเนียม
									ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินงาน	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - หนังสือ คำว่าที่ ๓๓ ที่ กค (กพร) ๐๔๓๓.๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการพิจารณาและงานตามประมวลกฎหมายอาญา

พันธกิจ	ภารกิจ ๑๑ ด้าน	ประเภทแผนงาน			งาน/กิจกรรม	กลยุทธ์	WHAT (กิจกรรม)	HOW TO (วิธีดำเนินการ)	ระยะเวลาที่ กำหนดแผน	ระยะเวลา ดำเนินการแล้วเสร็จ	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินการ	หมายเหตุ
		๑	๒	๓								
							มาตรฐานการงบประมาณ	๑) ถือปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พรบ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ผู้รับบริการ)	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	มิ.ย.-๖๕	ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ - ตัวที่สุ่ม ท.ก (กร) ๐๔๐๔.๒/๖ ๖๔๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ตามหนังสือคณะกรรมการวิเทศปัญหาคำสั่งจัดตั้งและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ตัวที่สุ่ม ท.ก (กร) ๐๔๐๔.๒/๖ ๖๔๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ที่ นร ๐๓๑๔.๒/๖ ๑๓๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง บัญชีวิศวกรรมไทย - ตัวที่สุ่ม ท.ก ๐๔๐๔.๔/๖ ๓๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การประกาศกำหนด สำเนาเงินในที่พิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
						ยกระดับมาตรฐาน การให้บริการ		๒) ดำเนินการตามคู่มืองบประมาณเกี่ยวกับ การอนุมัติการลงทะเบียนยื่นขอรับภาษี (หัวหน้าหน่วยงาน, หัวหน้าเจ้าหน้าที่ และผู้รับภาษี)	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปการลงทะเบียนยื่นขอรับภาษี มิถุนายน ๒๕๖๕ สถานะการลงทะเบียน (ราย) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๖ ประจำเดือนพฤษภาคม ๖๖ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๗ รวม ๗๕	
								๑) ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการ ความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency : Cost) ของหน่วยงานของรัฐในที่ (รายงานรายไตรมาส)	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	สรุปการลงทะเบียนยื่นขอรับภาษี ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ สถานะการลงทะเบียน (ราย) ประจำเดือนมิถุนายน ๓๕ ประจำเดือนพฤษภาคม ๔๓ ประจำเดือนมิถุนายน ๔๔ รวม ๑๒๒	
					การดำเนินการโครงการ ความโปร่งใสในการ ก่อสร้างภาครัฐ (Cost)	สร้างความเข้าใจให้ ค่าน้ำกับ หน่วยงานของรัฐที่เข้า ตามเกณฑ์ โครงการ Cost	สร้างความเข้าใจให้ ค่าน้ำกับ หน่วยงานของรัฐที่เข้า ตามเกณฑ์ โครงการ Cost	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการ ความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency : Cost) ของหน่วยงานของรัฐในที่ (รายงานรายไตรมาส)	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๓๐-มิ.ย.-๖๕	รายงานผลการลงทะเบียนยื่นขอรับภาษีโครงการ COST ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดเชียงราย	
								๒) ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าเฉพาะ โครงการที่ผู้ตรวจในภาค (รายไตรมาส)	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๑-เม.ย.-๖๕	ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าโครงการ COST ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ป่า (เสร็จ สิ้นโครงการ)	
										๒๓-มิ.ย.-๖๕	ลงพื้นที่ติดตามความคืบหน้าโครงการ COST ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย	
								๓) รายงานผลให้ท้ายงานคลังเขต ๕ ภายใน เดือนที่ ๕ ของเดือนถัดไป นับจากสิ้นไตรมาส	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๓๐-มิ.ย.-๖๕	รายงานผลการลงทะเบียนยื่นขอรับภาษีโครงการ COST ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดเชียงราย ให้ถึงเขต ๕ ผ่านทาง Google Form	

พันธกิจ	ภารกิจ ๑๑ ด้าน	ประเมินผลกระทบ			งาน/กิจกรรม	กลยุทธ์	WHAT (กิจกรรม)	HOW TO (วิธีดำเนินการ)	ระยะเวลาดำเนินการแผน เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ระยะเวลา ดำเนินการแล้วเสร็จ ๒๕ มี.ค. ๖๕	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินการ	หมายเหตุ
		๑	๒	๓								
								๑) เมื่อโครงการก่อสร้างความถี่หน้า ร้อยละ ๕๐-๖๐ จะดำเนินการก่อสร้าง ความถี่ที่เหลือของประชาชนและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง สถาปนิกและนักข้อมูล ตามแบบฟอร์มส่งสำนักงานคลังเขต ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป นับจากวันที่ส่งตรวจ	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๒๕ มี.ค. ๖๕	รายงานความคืบหน้าการดำเนินการขอความถี่ของประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้คลังเขต ๕ ผ่าน google form	
								๒) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการก่อสร้างดำเนินการ ประเมินผล และบันทึกข้อมูล ตามแบบฟอร์ม ตามหลักเกณฑ์ JICA ส่งให้สำนักงานคลังเขต เพื่อตรวจ	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๒๑-เม.ย.-๖๕	รายงานประเมินผลโครงการตามหลักเกณฑ์ JICA ขององค์การบริหารส่วนตำบล แม่เปิน ให้คลังเขต ๕ ผ่านทาง Google Form	
					ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ การก่อสร้าง	ตรวจสอบสมรรถนะ เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ การก่อสร้าง	ลงพื้นที่ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ การก่อสร้าง	๑) จัดทำเอกสารและประสานงาน คณะทำงานย่อยฯ รวมถึงผู้ประกอบการที่อื่น ขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการที่ประสงค์เสนอ ราคางานก่อสร้างกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อ ลงพื้นที่ตรวจสอบเครื่องมือเครื่องจักรและ อุปกรณ์การก่อสร้างตามที่ได้รับแจ้งจาก กรมบัญชีกลาง	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๑๒-เม.ย.-๖๕	ทำหนังสือแจ้งการลงพื้นที่ ถึง หจก. พะเยาแอมเวย์ และคณะทำงานย่อยฯ สาขาगतก่อสร้างทาง	
								๒) ลงพื้นที่ตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ฝ่ายเลขานุการฯ จัดส่งข้อมูลให้สำนักงานคลังจังหวัด	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๒๔-มิ.ย.-๖๕	ทำหนังสือแจ้งการลงพื้นที่ ถึง บริษัท ปทุมโกลด์ วีเนเคิล จำกัด และคณะทำงานย่อยฯ งานก่อสร้างทาง	
								๓) ลงพื้นที่ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง หจก. พะเยาแอมเวย์ คอนกรีตขั้น	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๒๑-เม.ย.-๖๕	ลงพื้นที่ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง หจก. พะเยาแอมเวย์ คอนกรีตขั้น	
								๔) ลงพื้นที่ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง บริษัท ปทุมโกลด์ วีเนเคิล จำกัด	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๓๐-มิ.ย.-๖๕	ลงพื้นที่ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง บริษัท ปทุมโกลด์ วีเนเคิล จำกัด	
								๕) รายงานผลการตรวจสอบตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง หจก. พหิมังพชร	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๒๒-เม.ย.-๖๕	ส่งรายงานผลการตรวจสอบตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง หจก. พหิมังพชร	
								๖) รายงานผลการตรวจสอบตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง พหิมังพชร	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๑๒-มิ.ย.-๖๕	ส่งรายงานผลการตรวจสอบตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง พหิมังพชร	
								๗) รายงานผลการตรวจสอบตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง บริษัท ปทุมโกลด์ วีเนเคิล จำกัด	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๑๑-มิ.ย.-๖๕	ส่งรายงานผลการตรวจสอบตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง บริษัท ปทุมโกลด์ วีเนเคิล จำกัด	
								๘) จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามระเบียบ การขึ้นทะเบียนและแจ้งยอดค่าใช้จ่ายในระบบ GFMS พร้อมทั้งแจ้งกรมบัญชีกลาง ภายใน ๕ วันทำการของเดือนต่อไป	เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๑-ก.ค.-๖๕	ส่งรายงานผลการตรวจสอบตรวจเครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์การก่อสร้าง บริษัท ปทุมโกลด์ วีเนเคิล จำกัด	
									เม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๓-ก.ค.-๖๕	ส่งรายงานผลการดำเนินการใช้จ่ายเงินและรายงานผลการเลื่อนใหม่แก่คลัง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕	

พันธกิจ	ภารกิจ ๑๑ ด้าน	ประเมินผลตามตัวชี้วัด			งาน/กิจกรรม	กลยุทธ์	WHAT (กิจกรรม)	HOW TO (วิธีดำเนินการ)	ระยะเวลาที่ กำหนดตามแผน		ระยะเวลา ดำเนินการแล้วเสร็จ	สรุปผลผลิตที่ได้ จากการดำเนินการ	หมายเหตุ
		๑	๒	๓									
					ควบคุม ตรวจสอบ รายการเบิกจ่าย ตลอดจนในสำคัญ และ บันทึกการลด/ค้างยอด ลูกหนี้เงินค้ำรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการ ที่บริหารจัดการเงิน	สร้างความเข้มแข็งด้าน การใช้จ่ายเงินให้กับ หน่วยงานภาครัฐ	สร้างความเข้มแข็งให้กับ เจ้าหน้าที่ ผู้ที่ได้เงินมอบหมาย	๑) สร้างสร้างความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินค้ำ รองยักยัด โดยการแจ้งเวียนคู่มือมาย ระเนียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ให้ทราบ ผ่านทาง Google drive	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๖-มิ.ย.-๖๕	ส่งรายงานผลการเบิกจ่ายเงินค้ำรองราชการต่อหน่วยงานต้นสังกัด ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕	
	๒.๒) ด้านเงินทด รองจ่ายพัสดุ							๒) สร้างสร้างความรู้ให้กับ เจ้าหน้าที่ได้รับ มอบหมายในการควบคุม ตรวจสอบ รายการ เบิกจ่าย ตลอดจนสำคัญ และบันทึกการ ลด/ค้างยอดลูกหนี้เงินค้ำรองราชการเพื่อ ช่วยเหลือผู้ประกอบการที่บริหารจัดการเงิน โดย การจัดทำ On the Job Training / KM / Focus Group	ม.ย. ๖๕ - มิ.ย. ๖๕	๖๓-พ.ค.-๖๕		- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐ ในวงเงินเฉลี่ย ๒๕๖๕ ระบบ e-GP กรมบัญชีกลางจะมี การรับเทียบระบบเป็นระยะที่ ๕ ซึ่งในวันที่ ๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. จะมีการจัดโครงการฝึกอบรมผ่านทาง Video Conference เกี่ยวกับการใช้งานระบบ e-GP ระยะที่ ๕ สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐ ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย โดยมีเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมอบรมเพื่อเป็นการเตรียมพร้อมการปรับเปลี่ยนระบบ - การตรวจเงินค้ำรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการ ๑. พิมพ์ข้อสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเอกสารเงินค้ำรองราชการ ๒. มีทั้งแบบฟอร์ม รูปภาพประกอบการตรวจสอบเงินค้ำรองราชการ เพื่อให้ สามารถตรวจสอบเอกสารได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน	
๑) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่น	ด้านเพิ่ม ประสิทธิภาพ การคลังท้องถิ่น				๑) รายงานการเงิน ประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (หลังบังคับ)	สร้างความเข้มแข็งด้าน การจัดทำรายงาน ทางการเงินให้กับ อบท.	บูรณาการการทำงานร่วมกับ หน่วยงานภายนอก	๑) จัดทำรายงานการเงินของ อบท. จำนวน ๑๕๔ แห่ง ตาม พบ.วัยการทำงานคลัง ของจังหวัด มาตรา ๑๐ (ภายใน ๕๐ วัน นับแต่สิ้นปีงบประมาณ)	ค.ค. ๖๕ - ธ.ค. ๖๕	ค.ค. ๖๕ - ธ.ค. ๖๕		สำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ จัดส่งรายงานการเงินประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งสำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือ สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย ที่ รร ๐๐๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดเชียงรายได้ส่งรายได้ส่งมายังสำนักงานคลัง ครบทั้ง ๑๕๔ แห่ง ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดเชียงราย	
								๒) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและ บันทึกข้อมูลรายงานการเงินของ อบท. และแจ้ง ในชุดแบบไฟล์ Excel และนำเข้าข้อมูลใน ระบบรายงานการเงินภาครัฐ (ระบบ CFS) ภายในวันที่ ๑๕ ม.ค. ๖๕	ม.ค. ๖๕	๑๕ ม.ค. ๖๕		ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและบันทึกข้อมูลการเงินของ อบท. และแจ้งของ จังหวัดเชียงราย ในรูปแบบไฟล์ Excel และนำเข้าข้อมูลในระบบรายงานการเงิน ภาครัฐ (ระบบ CFS) ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ และบันทึกที่ข้อมูลรายงาน กรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังเขต ๕ ในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕	
								๓) จัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด (ภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๕)	ม.ค. ๖๕	๒๕ ม.ค. ๖๕		จัดทำและวิเคราะห์รายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด เชียงราย และนำเสนอกรมบัญชีกลาง ในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕	

