

โครงการจัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาส ออนไลน์
ด้วย Google Sheet Online สำหรับ อบท.ในจังหวัดเชียงราย

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ (ประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด) จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลังมีนโยบายให้กรมบัญชีกลางจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐ เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในภาพรวมของรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐ โดยในส่วนของการรายงานการเงินรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) สำนักงานคลังจังหวัดเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลงบการเงินของ อปท. แต่ละแห่งและจัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. ระดับจังหวัด พร้อมทั้งรายงานการวิเคราะห์ประกอบรายงานการเงินรวมระดับจังหวัด จัดส่งให้กรมบัญชีกลางเพื่อจัดทำรายงานการเงินรวมของ อปท. ในระดับประเทศ ผ่านระบบรายงานการเงินรวมภาครัฐ (ระบบ CFS) โดยส่งให้กรมบัญชีกลางภายในเดือนมกราคมของทุกปี และรวบรวมข้อมูลรายรับ - รายจ่ายเป็นรายไตรมาสผ่านระบบ CFS ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันสุดท้ายของไตรมาส

ในส่วนของการจัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่ายเป็นรายไตรมาสผ่านระบบ CFS ของ อปท. ในจังหวัดเชียงรายนั้น ปัจจุบันสำนักงานคลังจังหวัดเชียงรายแจ้งให้ อปท.จัดทำรายงานในไฟล์ Excel และส่งให้สำนักงานคลังจังหวัดผ่านทาง E-Mail ของสำนักงานโดยกำหนดระยะเวลาการจัดส่ง ดังนี้

- ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๒) ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓
- ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๓) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓
- ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - พ.ค. ๒๕๖๓) ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
- ไตรมาสที่ ๓ (ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๓) ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

หลังจากนั้นเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำข้อมูลของสำนักงานคลังจังหวัด จะรวบรวมข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสทั้งหมด จำนวน ๑๔๔ ไฟล์ มารวมเป็น ๑ ไฟล์ ๑๔๔ แห่ง เพื่อนำข้อมูลเข้าระบบ CFS ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันสุดท้ายของไตรมาส

จากกระบวนการจัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่าย ของสำนักงานคลังจังหวัดข้างต้น ข้าพเจ้า (นางรุ่งวิศา คำบุรี) ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้รวบรวมข้อมูลเพื่อนำข้อมูลเข้าระบบ CFS ในแต่ละไตรมาส เห็นว่าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรวบรวมข้อมูล ให้มีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ทันสมัย และสามารถบันทึกข้อมูลได้ในเวลาเดียวกันหลายๆ คน ผู้รับผิดชอบโครงการจึงเห็นควรจัดทำโครงการ “จัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาส ออนไลน์ ด้วย Google Sheet Online สำหรับ อบท.ในจังหวัดเชียงราย”

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาส ของ อบท. ในจังหวัด เชียงราย
๒. เพื่อให้รายงานรายรับ - รายจ่าย รายไตรมาสของ อบท. สามารถจัดส่งได้ทันภายในกำหนดเวลา เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสของ อบท. จำนวน ๑๔๔ แห่ง

๔. งบประมาณ

- ไม่มี -

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนมกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๓

๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) การจัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสของ อบท. ในจังหวัดเชียงราย
๒. ให้เจ้าหน้าที่ของ อบท. ที่รับผิดชอบจัดทำรายงานรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสของ อบท. ในจังหวัดเชียงรายสมัคร E-Mail ของ GMAIL เพื่อใช้ในการกรอกข้อมูล ใน Google Sheet และแจ้ง E-Mail ให้สำนักงานคลังจังหวัดทราบผ่านทางไลน์กลุ่ม อบท.
๓. จัดทำ Excel File ฐานข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสของ อบท.ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายไตรมาส ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ - ๔
๔. นำข้อมูลจากฐาน (ไฟล์ Excel) ๑ ไฟล์ ๑๔๔ อบท. ไปไว้ใน Google drive โดยใช้ Google Sheet
๕. จัดทำหนังสือชี้แจงวิธีการบันทึกข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสบน Google Sheet Online แก่ อบท.
๖. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ได้บันทึกข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสหลังสิ้นไตรมาสแต่ละไตรมาส ดังนี้
 - ๖.๑ ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๒) ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓
 - ๖.๒ ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๓) ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓
 - ๖.๓ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - พ.ค. ๒๕๖๓) ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
 - ๖.๔ ไตรมาสที่ ๓ (ก.ค. - ก.ย. ๒๕๖๓) ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓
๗. ประมวลผลข้อมูลจาก Google Sheet เพื่อนำข้อมูลเข้าระบบ CFS ก่อน ๔๕ วันนับแต่วันสุดท้ายของไตรมาส

๘. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของอบท. สามารถบันทึกข้อมูลรายรับรายจ่ายรายไตรมาสบน Google Sheet Online ได้ครบถ้วนและภายในเวลาที่กำหนด
๒. สำนักงานคลังจังหวัดสามารถประมวลข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาส และนำข้อมูลเข้าระบบ CFS ก่อน ๔๕ วันนับแต่วันสุดท้ายของไตรมาส

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานคลังจังหวัดสามารถลดขั้นตอนในการจัดทำข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสของ อบท.
๒. กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังได้รับข้อมูลการเงินการคลังท้องถิ่นที่ครบถ้วน ถูกต้องและทันต่อเวลานำไปสู่การตัดสินใจในการบริหารการเงินการคลังของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

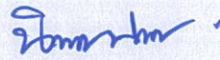


(นางรุ่งวิศา คำบุรี)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๑๐. ผู้เห็นชอบโครงการ

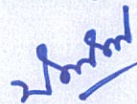


(นางนิภาพร เผ่ากันทะ)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

๑๑. ผู้อนุมัติโครงการ



(นางปรียาพร พาสนาวุฒิพงศ์)

คลังจังหวัดเชียงราย

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

แผนการปฏิบัติการ

ระดับ ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
		ต.ค. ๖๒	พ.ย. ๖๒	ธ.ค. ๖๒	ม.ค. ๖๓	ก.พ. ๖๓	มี.ค. ๖๓	เม.ย. ๖๓	พ.ค. ๖๓	มิ.ย. ๖๓	ก.ค. ๖๓	ส.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓
๑	มีแนวคิดในการริเริ่ม พัฒนา องค์ความรู้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ				↔								
๒	จัดทำแผนงานและโครงการ เพื่อสร้างและพัฒนาองค์ความรู้					↔							
๓	เสนอผู้บริหารของหน่วยงานได้รับทราบ และให้ความเห็นชอบ (งบประมาณและโครงการ)					↔							
๔	จัดทำ Excel File ฐานข้อมูลรายรับ - รายจ่ายรายไตรมาสของอปท.ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายไตรมาส ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ - ๔ และนำข้อมูลจากฐาน (ไฟล์ Excel) ๑ ไฟล์ ๑๔๔ อปท. ไปไว้ใน Google drive โดยใช้ Google Sheet							↔					
๕	จัดทำหนังสือชี้แจงวิธีการบันทึกข้อมูลรายรับรายจ่ายรายไตรมาสบน Google Sheet Online แก่อปท.							↔					
๖	ส่งผลงานเข้าประกวดนวัตกรรมกรมบัญชีกลาง									↔			
๗	จัดทำสรุปผลโครงการนำเสนอผู้บริหารหน่วยงาน											↔	

หมายเหตุ : รอบการประเมินที่ ๑ วัดจากระดับที่ ๑ - ๓

รอบการประเมินที่ ๒ วัดจากระดับที่ ๔ - ๕