



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระโค  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสระโค ตำบลสระโค อำเภอสระโค จังหวัดหนองคาย  
ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปตาม  
ระเบียบและให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วถัน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสระโค จึงขอประกาศใช้แผนการจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒

จ่าเอก ๘. ๘๙๘๘  
( เกียรติศักดิ์ สีส )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสระโค ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระโค

แผนการจัดทำพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลสาระไคร  
อำเภอสาระไคร จังหวัดหนองคาย

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ขององค์กรบริหารส่วนตัวบลสระโคร ตำบลสระโคร อําเภอสระโคร จังหวัดหนองคาย

ลำดับที่	ชื่องวดที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินเบบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
				แผ่นงาน/งาน/กิจกรรม	จำนวน(บาท)				
1	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	150,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน
				งานบริหารงานทั่วไป					
2	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	400,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน
				งานบริหารงานคลัง					
3	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุสำนักงาน	กองซ่อม	แผ่นงานมาตรฐานและมาตรฐาน	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน
				งานบริหารทั่วไปเบ็ดเตล็ด					
				กับเครื่อง械และอุปกรณ์					
4	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผ่นงานการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน
				งานบริหารทั่วไปเบ็ดเตล็ด					
				วัสดุนิรภัย					
5	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุงานบ้านครัว	สำนักปลัด	แผ่นงานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วัน
				งานบริหารงานทั่วไป					

หน้าที่ 2 จาก 26

ลำดับที่	ชื่อวารท์ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินเบบประมาณ	เงินยอดปรับรวม	วันจดทะ เบียนของปรับรวม	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
6	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองศรีสุจ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานนิติบัญญัติ	500,000 -	-	เข้าพะจะง	5 วัน
7	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองบ่าง	แผนงานเทศบาลชุมชน งานบริหารทั่วไปฝ่าย กับเทศบาลชุมชน	10,000 -	-	เข้าพะจะง	5 วัน
8	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา ศ้าสนบาล วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปฝ่ายกับ การศึกษา	30,000 -	-	เข้าพะจะง	5 วัน
9	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานนักทั่วไป	70,000 -	-	เข้าพะจะง	5 วัน
10	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองศรีสุจ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานนักทั่วไป	60,000 -	-	เข้าพะจะง	5 วัน
11	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองซาก	แผนงานเทศบาลและชุมชน งานบริหารทั่วไปฝ่าย กับเทศบาลชุมชน	80,000 -	-	เข้าพะจะง	5 วัน

หน้าที่ 3 จาก 26

ลำดับที่	ชื่องานที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินเบบประมาณ	เงินเบบประมาณ(บาท)	จำนวน(บาท)	วันเดือนปีงบประมาณ	กำหนด สิ้นรอบ	หมายเหตุ
12	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา แผนงานฯ/งาน/โครงการ	แผนงานการศึกษา	10,000	-	-	โอนพำนิชจากงบ	5 วัน
13	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุคอมพิวเตอร์และแม่ข่ายพร้อมติดตั้ง	ศูนย์ฯและ วัสดุนรรມ	แผนงานบริหารงานทั่วไป การศึกษา	70,000	-	-	โอนพำนิชจากงบ	5 วัน
14	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุคอมพิวเตอร์และแม่ข่ายพร้อมติดตั้ง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	30,000	-	-	โอนพำนิชจากงบ	5 วัน
15	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุคอมพิวเตอร์และแม่ข่ายพร้อมติดตั้ง	กองการศึกษา ศูนย์ฯและ วัสดุนรรມ	แผนงานการศึกษา แผนงานบริหารทั่วไปโดยวิภ การศึกษา	10,000	-	-	โอนพำนิชจากงบ	5 วัน
16	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารสนับสนุน	20,000	-	-	โอนพำนิชจากงบ	5 วัน
17	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	กองคลัง	แผนงานเบบประมาณ งานบริหารทั่วไปก่อสร้าง ก่อสร้างและซ่อมแซม	209,000	-	-	โอนพำนิชจากงบ	5 วัน

หน้าที่ 4 จาก 26

ลำดับที่	ชื่อเจ้าพ่อ/ ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวนหน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินมีประมวล	เงินนอกงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประจำเดือน	จำนวน(บาท)	ประจำเดือน	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	แผนงาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประจำเดือน	จำนวน(บาท)	ประจำเดือน	จำนวน(บาท)	สังคมฯ
18	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุที่ไม่จำเป็นอย่างยิ่ง	กองการศึกษา ศศนงส	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปยังคงไว้	10,000	-	-	-	จัดทำใบจ้างจราฯ	5 วัน
19	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด งานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	-	จัดทำใบจ้างจราฯ	5 วัน
20	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุเครื่องใช้	กองคลัง	แผนงานมาตรฐานทางการเงิน งานบริหารทั่วไปยังคงไว้	90,000	-	-	-	จัดทำใบจ้างจราฯ	5 วัน
21	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา ศศนงส	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปยังคงไว้	200,000	-	-	-	จัดทำใบจ้างจราฯ	5 วัน
22	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุอุปกรณ์	สำนักปลัด วัสดุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	150,000	-	-	-	จัดทำใบจ้างจราฯ	5 วัน
23	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุอุปกรณ์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000	-	-	-	จัดทำใบจ้างจราฯ	5 วัน

หน้าที่ 5 จาก 26

ลำดับที่	ชื่อวาระที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินทุนประจำปี	เงินออกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
24	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุเชื้อเพลิงและแหล่งพลังงาน	กองศรีสัจ	แผนงานฯ/โครงสร้าง	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	
25	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	600,000	-	-	โฉนดประจำปี
26	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุการเกษตร	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	โฉนดประจำปี
27	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุอื่นๆ	กองศรีสัจ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	220,000	-	-	โฉนดประจำปี
28	ต.ค 62 - ก.ย 63	ต่ออภิหารเสริฐฯ (น้ำ)	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,108,440	-	-	โฉนดประจำปี
29	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	160,000	-	-	โฉนดประจำปี

หน้าที่ 6 จาก 26

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้ลงนามจัดทำ	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ปรับแก้	จำนวน(บาท)	สัมรอง	
30	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุครุองค์ประกอบ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	100,000	-	-	โฉพะเจาจะจง 5 วัน
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน				
31	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุอื่น	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	100,000	-	-	โฉพะเจาจะจง 5 วัน
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน				
32	ต.ค 62 - ก.ย 63	วัสดุวัสดุอาสาสมัครรักการแพทย์	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	10,000	-	-	โฉพะเจาจะจง 5 วัน
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข				
33	ต.ค 62 - ก.ย 63	รายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือในการ	กองคงคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	800,000	-	-	โฉพะเจาจะจง 1 เดือน
				งานบริหารงานคงคลัง				
34	ต.ค 62 - ก.ย 63	รายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือในการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,160,000	-	-	โฉพะเจาจะจง 1 เดือน
				งานบริหารทั่วไป				

หน้าที่ 7 จาก 26

ลำดับที่	ชื่อเจ้าพ่อ ต้องรับผิดชอบ	รายการจำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	
35	ต.ค 62 - ก.ย 63	รายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการบริการ	กองช่าง	แผนงานคงที่และซุ่มชน งานบริหารทั่วไปศึกษา <sup>กับคนที่และซุ่มชน</sup>	600,000	-	-	โอนพำนภูมิภาคจัง 1 เดือน
36	ต.ค 62 - ก.ย 63	รายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการบริการ	กองการศึกษา ศ่าสนนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปศึกษา <sup>กับคนที่และซุ่มชน</sup>	192,000	-	-	โอนพำนภูมิภาคจัง 1 เดือน
37	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กององค์สัง <sup>งานบริหารงานทั่วไป</sup>	แผนงานบริหารงานทั่วไป <sup>งานบริหารงานคคลัง</sup>	50,000	-	-	โอนพำนภูมิภาคจัง 5 วัน
38	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด <sup>งานบริหารทั่วไป</sup>	แผนงานบริหารงานทั่วไป <sup>งานบริหารทั่วไป</sup>	50,000	-	-	โอนพำนภูมิภาคจัง 5 วัน
39	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานคงที่และซุ่มชน งานบริหารทั่วไปศึกษา <sup>กับคนที่และซุ่มชน</sup>	50,000	-	-	โอนพำนภูมิภาคจัง 5 วัน
40	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา ศ่าสนนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปศึกษา <sup>กับคนที่และซุ่มชน</sup>	20,000	-	-	โอนพำนภูมิภาคจัง 5 วัน

หน้าที่ 8 จาก 26

ลำดับที่	ชื่อเจ้าที่ ต้องเรียนจัดทำ	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน เจ้าของสิ่น	เงินเดือนประจำเดือน	เงินเดือนประจำเดือน	วันจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
41	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและบำรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	50,000	-	-	โอนพำนใจจะจง 30 วัน
42	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและบำรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	250,000	-	-	โอนพำนใจจะจง 30 วัน
43	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและบำรุงครุภัณฑ์	กองซ่อมบำรุง	แผนงานเบ็ดเตล็ดซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปศิรยาวด กับเครื่องแต่งกาย	80,000	-	-	โอนพำนใจจะจง 30 วัน
44	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าบำรุงรักษาและบำรุงครุภัณฑ์	กองการศึกษา ศาสตราจารย์และ วุฒินิยม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปศิรยาวด การศึกษา	20,000	-	-	โอนพำนใจจะจง 30 วัน
45	ต.ค 62 - ก.ย 63	ตู้เชื้อห้องผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	15,000	-	-	โอนพำนใจจะจง 5 วัน
46	ต.ค 62 - ก.ย 63	เก้าอี้สำหรับผู้พิพากษา จำนวน 1 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	5,000	-	-	โอนพำนใจจะจง 5 วัน

ลำดับที่	ชื่อวิเคราะห์ ต้องรีบมีจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินทุนประชาสัมพันธ์	เงินเดือนประจำเดือน	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
47	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการหนี้สิน 5 พูด จำนวน 6 ตัว	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	39,000	เงินพะเจาจะจง	5 วัน	
48	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการหนี้สินพนักพิงหลังคลัง จำนวน 5 ตัว	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	12,000	เงินพะเจาจะจง	5 วัน	
49	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการหนี้สินพนักพิงหลัง จำนวน 5 ตัว	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	7,500	เงินพะเจาจะจง	5 วัน	
50	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการเอกสารแบบเลือกปฏิรูป 4 หลัก จำนวน 4 หลัก	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	22,000	เงินพะเจาจะจง	5 วัน	
51	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการหนี้หมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	118,000	เงินพะเจาจะจง	5 วัน	
52	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จัดแสดงงานพชนตามอย่างกว่า 19 นาว) จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	17,000	เงินพะเจาจะจง	5 วัน	
53	ต.ค 62 - ก.ย 63	เครื่องมือคอมพิวเตอร์ ระบบ XGA ขนาด 3,500 ANSI lumens จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	30,300	เงินพะเจาจะจง	5 วัน	

ลำดับที่	ชื่องานพัฒนา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เงินลงทุนประมาณ	เงินลงทุนประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
			เดือน/ปีงบประมาณ	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	เดือน/ปีงบประมาณ	
54	ต.ค 62 - ก.ย 63 เสือภูแล จ.จำนวน 1 เครื่อง	สำนักบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	สำนักปลัด แผนงานบริหารฯตามที่ได้รับมอบหมาย	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน
55	ต.ค 62 - ก.ย 63 เครื่องดูเพลิง	สำนักปลัด ส่วนราชการที่ไม่ใช่วัสดุ	สำนักปลัด แผนงานบริหารฯตามที่ได้รับมอบหมาย	100,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน
56	ต.ค 62 - ก.ย 63 โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในกรุงเทพฯ	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน
57	ต.ค 62 - ก.ย 63 ศูนย์กลางในการเลือกตั้งทั่วไป/เลือกตั้งซ่อม	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	1,200,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน
58	ต.ค 62 - ก.ย 63 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ"	สำนักปลัด ประจำปี พ.ศ.2563	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน
59	ต.ค 62 - ก.ย 63 โครงการอบรมเชิงสร้างความตระหนักรู้เชิงนโยบายและกระบวนการทั่วไป	สำนักปลัด ส่วนตัวแทนประเทศไทย	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	5 วัน

ลำดับที่	ชื่อวิเคราะห์ ตัวอย่างเชิงพาณิชย์	รายการวิจัยความพ่ายแพ้	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินทุนประมาณผลลัพธ์	จำนวน เงินทุน(บาท)	เงินเดือนประจำเดือน	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
60	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการพัฒนาศักยภาพ อาชีวศึกษาฯ สร้างอาชีวศึกษาฯ	สำนักปฏิบัติ สอนภาษาไทย	แผนงานการรักษาความ งามบริหารทั่วไปเพื่อยกระดับ การวิชาชีวกรรมสังคมภายใน	100,000			จัดทำโดยจังหวัด	5 วัน	
61	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการอบรมครุภารกิจกันตัวติดต่อ บุคลากรในช่วงหน้าภาคตากลาง	สำนักปฏิบัติ สอนภาษาไทย	แผนงานการรักษาความ งามบริหารทั่วไปเพื่อยกระดับ การวิชาชีวกรรมสังคมภายใน	20,000			จัดทำโดยจังหวัด	5 วัน	
62	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการสร้างสัมปทานปลูกโภค  cynosure คุณปลูกด้วย จากกรณีพัฒนาชุมชน ตามพื้นที่ป่าไม้ริมแม่น้ำ ศ.ดร.สุรเดชจารุจิรา เจ้าของรายได้ที่บ้านแม่น้ำ	สำนักปลูกด้วย ภาษาไทย	แผนงานการรักษาความ งามบริหารทั่วไปเพื่อยกระดับ สาธารณะสุข	95,000			จัดทำโดยจังหวัด	5 วัน	
63	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการพัฒนาชุมชนอยู่อาศัย จังหวัดจันทบุรี ตามโครงการจัดการชุมชนอยู่อาศัย ตามโครงการจัดการชุมชนอยู่อาศัย จังหวัดจันทบุรี ตามโครงการจัดการชุมชนอยู่อาศัย ตามโครงการจัดการชุมชนอยู่อาศัย จังหวัดจันทบุรี	สำนักปลูกด้วย ภาษาไทย	แผนงานการรักษาความ งามบริหารทั่วไปเพื่อยกระดับ สาธารณะสุข	10,000			จัดทำโดยจังหวัด	5 วัน	

ลำดับที่	ชื่องานสถาที	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินเบบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด	หมายเหตุ
	ต้องรับเงินจัดทำ	รายรับ/รายจ่าย	เบี้ยช้ำของบัญชี	เบี้ยช้ำของบัญชี	จำนวนบาท)	จำนวนบาท)	สัมภอน	
64	ต.ค 62 - ก.ย 63	เงินอุดหนุนเพื่อบรรคุณโภนศรีกรุงการ สัตว์ไม่เลือดโรค คุณปลดภัย จำกิริษพิพัฒน์ดันชุก ตามพระราชบัญญัณ ศ.ดร.ส.และดูพัฒนาฯ จัดทำตามความต้องการ ให้กับเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด แผนงานสาธารณสุขฯ งานบริหารที่ไม่ใช่ภาระ สาธารณสุข	95,000		เข้าพะนงาจวจ	5 วัน	
65	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการรณรงค์รณรงค์เฝ้าระวังภัยโรค ระบบเอดัลลิกัล บุคลากรทางการแพทย์	สำนักปลัด แผนงานสาธารณสุขฯ งานบริหารที่ไม่ใช่ภาระ สาธารณสุข	20,000		เข้าพะนงาจวจ	5 วัน	
66	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการรณรงค์รณรงค์เฝ้าระวังภัยโรค โรคเอดัลลิกัล	สำนักปลิด แผนงานสาธารณสุขฯ งานบริหารที่ไม่ใช่ภาระ สาธารณสุข	250,000		เข้าพะนงาจวจ	5 วัน	
67	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการสำรวจและประเมินภัยโรค โรคเอดัลลิกัล	สำนักปลิด แผนงานสาธารณสุขฯ งานบริหารที่ไม่ใช่ภาระ สาธารณสุข	50,000		เข้าพะนงาจวจ	5 วัน	
68	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการสำรวจและประเมินภัยโรค โรคเอดัลลิกัล (พ.ศ.2561 – 2565)	สำนักปลิด แผนงานสาธารณสุขฯ งานบริหารที่ไม่ใช่ภาระ สาธารณสุข	20,000		เข้าพะนงาจวจ	5 วัน	

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหนี้ ต้องรับผิดชอบ	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินมีประมวล แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	เงินออกงบประมาณ ประจำปี	วันเดือน สัมภob	หมายเหตุ
69	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการฝึกอบรม/ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ คนพิการ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	สำนักปลัด เมืองแม่ริม	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความชุมชนเชิงชุมชน	20,000	บริษัทฯ	5 วัน	บริษัทฯจะจด เข้ามา
70	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการฝึกอบรมศักยภาพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด เมืองแม่ริม	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความชุมชนเชิงชุมชน	20,000	บริษัทฯ	5 วัน	
71	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน กิจกรรมอาชีวศึกษา OOD น้ำตก	สำนักปลัด เมืองแม่ริม	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความชุมชนเชิงชุมชน	20,000	บริษัทฯ	5 วัน	บริษัทฯจะจด เข้ามา
72	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อวิธีสอน สอนภาษาอังกฤษ	สำนักปลัด เมืองแม่ริม	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความชุมชนเชิงชุมชน	20,000	บริษัทฯ	5 วัน	

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เบ็ดเตล็ด	เงินงบประมาณ	เงินงบประมาณ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
73	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการหมู่บ้านศรษษกิจพอดีอย่าง ตามแนวทางของชาติ	สำนักปฏิดิ แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานสร้างความ างานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	30,000		โอนพัฒนาจะจัง	5 วัน	
74	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยใจ”	สำนักปฏิดิ แผนงานสร้างความ างานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	30,000		โอนพัฒนาจะจัง	5 วัน	
75	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาระเดช ทางปืนหัวพยัคฆ์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง				โอนพัฒนาจะจัง	5 วัน	
76	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการฝึกอบรมการระบุพื้นที่ชุมชนพิเศษ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ อบต.สรงโคตร	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		30,000		โอนพัฒนาจะจัง	5 วัน	
77	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการฝึกอบรมเชิงเชิง ศาสตร์ฯและ วัฒนธรรม	กองการศึกษา ศึกษาและ การศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปฝ่ายกับ การศึกษา		5,000		โอนพัฒนาจะจัง	5 วัน	

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ห้องเรียน/จังหวัด	รายการ/จำนวนหน่วย	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด สิ้นรอบ	หมายเหตุ
78	ต.ค 62 - ก.ย 63	ซื้อเบรกเกอร์ 45 ช่องแบบมีล้อเลื่อน จำนวน 1 ห้อง	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา ศางานและ วัสดุบรรจุ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปก่อนวัน การศึกษา	6,000	บริษัท จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง 5 วัน
79	ต.ค 62 - ก.ย 63	ติด เก้าอี้ จำนวน 1 ตู้	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา ศางานและ วัสดุบรรจุ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปก่อนวัน การศึกษา	10,000	บริษัท จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง 5 วัน	
80	ต.ค 62 - ก.ย 63	เครื่องปรับอากาศชนิดแขวนมีระบบ พอกอากาศ ขนาด 18,000 บีทู จำนวน 5 เครื่อง	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา ศางานและ วัสดุบรรจุ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปก่อนวัน การศึกษา	326,600	บริษัท จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง 5 วัน	
81	ต.ค 62 - ก.ย 63	ถังพงษ์ยาเสียบต่อโลก 15 นิ้ว พร้อมมีรีโมท USB/SD Bluetooth 1,200 วัตต์ จำนวน 6 ตู้	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา ศางานและ วัสดุบรรจุ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปก่อนวัน การศึกษา	54,000	บริษัท จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง 5 วัน	
82	ต.ค 62 - ก.ย 63	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว วัสดุบรรจุ	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา ศางานและ วัสดุบรรจุ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปก่อนวัน การศึกษา	30,000	เฉพาะเจาะจง 5 วัน		

ลำดับที่	ชื่อวัสดุที่ต้องการซื้อจัดหา	รายการร้านค้าของผู้ขาย	หน่วยงาน	เดิมพาะประมวล	เงินออกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			เจ้าของเงิน	แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประมวล	จำนวน(บาท)	
83	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพรมราษฎร์ งานวันธิพิธี งานเฉลิมพระเกียรติ พิธีบรมราชนคราชุดครุฑ์	กองกรศึกษา	แผนงานกรศึกษา	200,000		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
84	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมคุณภาพผู้ผลิตนาเต้าเล็ก	ศูนย์บริหารทั่วไปฝ่ายวิสาหกิจ วัฒนธรรม	แผนงานบริหารทั่วไปฝ่ายวิสาหกิจ	200,000		โอนพะเจาจะจง	45 วัน
85	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการอบรมประจำสำนักงานรัฐและภาครัฐและภาคเอกชนที่ต้องการความรู้ด้านอาชญากรรมเพื่อต่อไปสร้างเครือข่าย	กองทุนฯ	แผนงานฝ่ายแสวงหาญทรัพย์ งานบริหารทั่วไปฝ่ายวิสาหกิจ กับเครือข่ายและชุมชนฯ	30,000		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
86	ต.ค 62 - ก.ย 63	เครื่องปรับอากาศแบบแบตเตอรี่ส่วนแบบติดผนัง ระบบ Inverter ขนาด 12,000 บตย จำนวน 2 เครื่อง	กองทุนฯ	แผนงานฝ่ายแสวงหาญทรัพย์ งานบริหารทั่วไปฝ่ายวิสาหกิจ กับเครือข่ายและชุมชนฯ	59,800		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
87	ต.ค 62 - ก.ย 63	เครื่องปรับอากาศแบบแบตเตอรี่ส่วนแบบติดผนัง ระบบ Inverter ขนาด 24,000 บตย จำนวน 2 เครื่อง	กองทุนฯ	แผนงานฝ่ายแสวงหาญทรัพย์ งานบริหารทั่วไปฝ่ายวิสาหกิจ กับเครือข่ายและชุมชนฯ	72,800		โอนพะเจาจะจง	5 วัน

ลำดับที่	ชื่อวัสดุที่ ต้องรีบมีจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินลงทุนประมาณ	เงินลงทุนประมาณ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	วันเดือน สัปดาห์	กำหนด สัปดาห์	หมายเหตุ
88	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการสร้างบ้านแบบหอยทูง ให้มีมาตรฐานไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง	กองทุนฯ	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง	91,000		เฉพาะประจำปีงบ	5 วัน	
89	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการสร้างบ้านไฟฟ้าแบบบอมเตอร์รูปไข่ (Submersible Pump) จำนวน 6 เครื่อง	กองทุนฯ	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	138,000		เฉพาะประจำปีงบ	5 วัน	
90	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการจัดทำป้ายถนนหมายเลขในตำแหน่งต่างๆ โครงการ	กองทุนฯ	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	100,000		เฉพาะประจำปีงบ	5 วัน	
91	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างห้องประชุมออนไลน์สังคม องค์กรบริษัทฯ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน	กองทุนฯ	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	1,250,000		เฉพาะประจำปีงบ	120 วัน	
92	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการจ้างเหมารื้นถอนอาคารจ้าพท่าเรือสันติฯ OTOP (สันติฯครัว)	กองทุนฯ	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	แผนงานคงที่และซ่อมบำรุง งานบริหารทั่วไปภายนอก กับเครื่องและซ่อมบำรุง	50,000		เฉพาะประจำปีงบ	60 วัน	

ลำดับที่	ชื่อวาระที่ ต้องรีบจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินเบรุรรักษณ์	เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
93	ต.ค 62 - ก.ย 63	ดำเนินการรักษาและปรับปรุงท่อตัน และถังก่อสร้าง	กองทั่วไป งานบริหารทั่วไป กับดูทั่วไป	แผนงานฯทั่วไป งานบริหารทั่วไป กับดูทั่วไป	1,000,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง
94	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำกลางแจ้งท่า แม่น้ำสีลมตามสายภายนอกในท่าบาลสะพานไคร้	กองทั่วไป แผนงานฯทั่วไป กับดูทั่วไป	แผนงานฯทั่วไป งานบริหารทั่วไป กับดูทั่วไป	100,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง
95	ต.ค 62 - ก.ย 63	ค่าอภัยแบบ ค่าความบุญงาນที่จ่ายแก่ให้กู้ออกบห นิตบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ดูแลซ่อมสิ่งก่อสร้าง	กองทั่วไป แผนงานฯทั่วไป กับดูทั่วไป	แผนงานฯทั่วไป งานบริหารทั่วไป กับดูทั่วไป	100,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง
96	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างป้ายสวันສหราชรัฐ เขตพื้นที่ภูมิภาค เนื่องในโอกาสสหราชรัฐ พระราชนิปัฐมนราชาภิเษก พุทธศักราช 2562	กองทั่วไป แผนงานฯทั่วไป กับดูทั่วไป	แผนงานฯทั่วไป งานบริหารทั่วไป กับดูทั่วไป	340,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง
97	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน ครต. บ้านหล้าว หมู่ที่ 1 ซอย 4 สายบ้านหล้าว至หมู่ที่ 1 บ้านก่อสร้างโครงสร้าง พนักงาน	กองทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พนักงาน	แผนงานฯทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	240,500	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะเจาะจง

ลำดับที่	ชื่อวัสดุที่ ต้องริบมิจฉาชพ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินลงประมาณ	เงินลงประมาณ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
98	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน ครสศ.บ้านหนองบัวใหญ่ หมู่ที่ 2 ซอย 10 สายรอบศาลาประชุมชุมชนบ้าน	กองทั่ง แมลงงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	240,500		โฉภะเจ้าจง	60 วัน	
99	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างสะพานบ้านนา ๗ หมู่ที่ 5 บ้านโนนสวรรค์ หมู่ที่ 5 บ้านโนนสวรรค์ - บ้านหนองยา	กองทั่ง แมลงงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	251,700		โฉภะเจ้าจง	60 วัน	
100	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน ครสศ. บ้านหนองส่า หมู่ที่ 6 ถนนหนองส่า	กองทั่ง แมลงงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	240,500		โฉภะเจ้าจง	60 วัน	
101	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน ครสศ. บ้านหนองนา หมู่ที่ 7 ซอย 8 สายหนองส่าและถนนบ้านหนองบัว	กองทั่ง แมลงงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานอุตสาหกรรม งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	240,500		โฉภะเจ้าจง	60 วัน	

ลำดับที่	ชื่องานคลาที ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของสิทธิ	เงินเบบประมาณ	เงินเบบประมาณ	วันเดือนปีงบประมาณ	วันเดือนปีงบประมาณ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประจำปี	จำนวน(บาท)	ประจำปี
102	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน คสศ. บ้านดงนาท่า หมู่ที่ 8 ซอย 1 สายบ้านดงนาท่า-บ้านหนองสองห้อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	240,500		60 วัน	เฉพาะประจำปีงบประมาณ
103	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน คสศ. บ้านยังคง หมู่ที่ 9 ซอย 4 สายหลังตลาดสดบ้านหนองน้ำเสวย – ยังคง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	99,100		60 วัน	เฉพาะประจำปีงบประมาณ
104	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน คสศ. บ้านยังคง หมู่ที่ 9 ซอย 4 สายหลังตลาดสดบ้านหนองน้ำเสวย – ยังคง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	102,900		60 วัน	เฉพาะประจำปีงบประมาณ
105	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน คสศ. บ้านสระโน尉ีต หมู่ที่ 10 ภายนอกหมู่บ้าน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	60,200		60 วัน	เฉพาะประจำปีงบประมาณ

หน้าที่ 21 จาก 26

ลำดับที่	ชื่อวาระที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวนหน่วย	ผู้รายงาน เจ้าของเงิน		ผู้ลงประชามติ		เงินเดือนประจำเดือน	วันจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประมวล	จำนวน(บาท)				
106	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำ คลองท่าจี。 บ้านสระคลึง หมู่ที่ 10 ภายในบ้าน	กอช่างฯ และภารโรงฯ	แผนงานอุตสาหกรรม และภารโรงฯ	202,200		เงินเดือนประจำเดือน	60 วัน		
107	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน คลอง บ้านสวยดี หมู่ที่ 11 ซอยลุมโพธิ 3	กอช่างฯ และภารโรงฯ	แผนงานอุตสาหกรรม และภารโรงฯ	126,200		เงินเดือนประจำเดือน	60 วัน		
108	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างถนน คลอง บ้านใหม่ หมู่ที่ 12 สายหลังรัฐบาลบ้านใหม่	กอช่างฯ และภารโรงฯ	แผนงานอุตสาหกรรม และภารโรงฯ	220,500		เงินเดือนประจำเดือน	60 วัน		
109	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำ คลอง. บ้านปูนอ่อน หมู่ที่ 14 ซอย 3/1	กอช่างฯ และภารโรงฯ	แผนงานอุตสาหกรรม และภารโรงฯ	251,700		เงินเดือนประจำเดือน	60 วัน		

ลำดับที่	ชื่อวาระที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	ผู้รายงาน เจ้าของเงิน	เงินลงประมูล	เงินยอดประมูล	วันเดือน ประจำปี	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
110	ต.ค 62 - ก.ย 63	โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำ ๓สศ. บ้านโนนสวัสดิ์หนอง หมู่ 15	กองช่าง แหลมราช	แม่บทงานอุตสาหกรรม แหลมราช	251,700	ประจำปี	เฉพาะประจำปี	
111	พ.ย 62	โครงการจัดงานประเพณีถือยกราชอาณาจักร บ้านโนนสวัสดิ์หนอง หมู่ 15	กองการศึกษา เทศบาลและ วัฒนธรรมและนิเทศน์ทางการ วัฒนธรรม งานศิลปาชลและนิเทศน์	แม่บทงานการศึกษา เทศบาลและ วัฒนธรรมและนิเทศน์ทางการ วัฒนธรรม ห้องปฏิบัติ	200,000	เฉพาะประจำปี	เฉพาะประจำปี	
112	บ.ค 62- ม.ค 63	โครงการจัดงานแข่งขันพากย์ชาติ	กองการศึกษา เทศบาลและ วัฒนธรรมและนิเทศน์ทางการ วัฒนธรรม	แม่บทงานการศึกษา เทศบาลและนิเทศน์ทางการ งานศิลปาชลและนิเทศน์ทางการ	250,000	เฉพาะประจำปี	เฉพาะประจำปี	
113	พ.ย 62 - ม.ค 63	โครงการจัดเก็บภาษีครัวเรือน	กองศรัทธา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แม่บทงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานครุฑ์ฯ	50,000	เฉพาะประจำปี	เฉพาะประจำปี	
114	ม.ค 63	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แม่บทงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปโดยวิถี การศึกษา	100,000	เฉพาะประจำปี	เฉพาะประจำปี	

ลำดับที่	ชื่อเจ้าพนักงาน	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ	เงินยอดประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
			เจ้าของเงิน	แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	
115	ม.ค.63-ก.พ.63	โครงการหมู่บ้านแบบบ้านเดี่ยว ขนาดบ้านไม่เกิน ๒๕๐ ตร.ม. และบ้านขนาดบ้านเดี่ยวขนาด ๑๕๐-๒๐๐ ตร.ม. ๔๖ รายแบบบ้านเดี่ยวขนาด ๑๕๐-๒๐๐ ตร.ม. ๔๖ รายแบบบ้านเดี่ยวขนาด ๑๕๐-๒๐๐ ตร.ม.	กองกรศึกษา ศูนย์ฯ	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนิเทศการ งานศึกษาดูทัศนธรรมะ ท่องเที่ยว	100,000		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
116	ม.ค.63-ก.พ.63	เก้าอี้ห้องน้ำพนักพิงหลังถูกทาง จำนวน 4 ตัว	กองครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานนคติ	9,600		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
117	ม.ค. 63-ก.ย.63	โครงการรับรองคุณภาพมาตรฐานพัฒนาเพื่อสร้าง จิตสำนึกให่อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	สำนักปลัด	แผนงานการยกเว้น งานอนุรักษ์แมลงน้ำ แมลงป่าไม้	10,000		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
118	ก.พ.63-ก.ค.63	ตู้ซ่อมบำรุงเครื่องเสียง ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ตัว	กองครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานนคติ	13,000		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
119	ก.พ.63-ก.ค.63	เก้าอี้ห้องน้ำพนักพิงหลังถูกทาง จำนวน 1 ชุด	กองครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานนคติ	6,300		โอนพะเจาจะจง	5 วัน
120	ก.พ.63-ก.ค.63	เก้าอี้ห้องน้ำพนักพิงหลังถูกทาง จำนวน 2 ชุด	กองครุภัณฑ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานนคติ	9,400		โอนพะเจาจะจง	5 วัน

ลำดับที่	ชื่อวัสดุที่ ต้องรีเมิ่นจัดหาน	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เดิมของสินค้า	เงินงบประมาณ	เงินยอดงบประมาณ	วันเดือน ประจำปี	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
121	ก.พ.63-ก.ค.63	ตู้เหล็กเก็บไฟเมลอกสารแบบผ่านกําปั้น 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 5 ตู้	กองคงคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	20,000	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	โอนพะเจาจะจง 5 วัน
122	ก.พ.63-ก.ค.63	ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้	กองคงคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	11,000	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	โอนพะเจาจะจง 5 วัน
123	ก.พ.63-ก.ค.63	เครื่องปรับอากาศแบบบ็อตต์ผ่านระบบ Inverter ขนาด 12,000 บีทูย จำนวน 1 เครื่อง	กองคงคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	24,200	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	โอนพะเจาจะจง 5 วัน
124	ก.พ.63-ก.ค.63	เครื่องปรับอากาศแบบบ็อตต์ผ่านระบบ Inverter ขนาด 18,000 บีทูย จำนวน 2 เครื่อง	กองคงคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	69,600	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	โอนพะเจาจะจง 5 วัน
125	ก.พ.63-ก.ค.63	ตู้ท่อระบายน้ำเย็น จำนวน 1 ตู้	กองคงคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	7,900	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	โอนพะเจาจะจง 5 วัน
126	ก.พ.63-มี.ย.63	โครงการฝึกอบรมศูนย์เรียนรรมนักชีวิต ศำสนาແລະ วัฒนธรรมແລະนิเทศ งานศำสนาวัฒนธรรม ห้องถิน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษาฯ วัฒนธรรมແລະนิเทศ งานศำสนาวัฒนธรรม	60,000	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)	โอนพะเจาจะจง 5 วัน

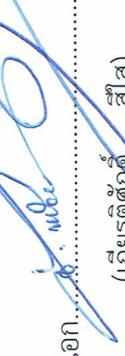
ลำดับที่	ชื่อวาระที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินคงเหลือรวม	เงินยอดประมาณผล	วันเดือนปีงบประมาณ	กำหนด สิ้นรอบ	หมายเหตุ
127	มี.ค.63	โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	กองการศึกษา ศึกษาและนวัตกรรม วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประชุมศึกษา	20,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะประจำปีงบ
128	เม.ย.63	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	กองการศึกษา ศึกษาและนวัตกรรม วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนวัตกรรม งานศาสนาวัฒนธรรม ท่องเที่ยว	250,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะประจำปีงบ
129	เม.ย.63-ก.ย.63	โครงการส่งเสริมการปลูกเป้า ปล่อยปลา และปลูกหญ้าแมกโนเลียมพรมเกียรติฯ	สำนักปลิด งานอนุรักษ์แมลงน้ำ และป่าไม้	แผนงานการปลูกต้น งานอนุรักษ์แมลงน้ำ และป่าไม้	30,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะประจำปีงบ
130	เม.ย.63-ก.ย.63	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอนเนื่องจากขาด พรมราชดำริและเดลินิวส์ประชาทพฯ	สำนักปลิด งานอนุรักษ์แมลงน้ำ และป่าไม้	แผนงานการปลูกต้น งานอนุรักษ์แมลงน้ำ และป่าไม้	30,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะประจำปีงบ
131	พ.ค.63-มิ.ย.63	โครงการฝึกอบรมปลูกจิตสำนึコンรักษ์ ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	กองการศึกษา ศึกษาและนวัตกรรม วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนวัตกรรม งานศาสนาวัฒนธรรม ท่องเที่ยว	30,000	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	เฉพาะประจำปีงบ

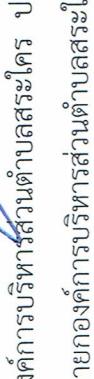
หน้าที่ 26 จาก 26

ลำดับที่	ชื่องานค่าที่ ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินลง拨款มาแล้ว		เงินนอกงบประมาณ ประจำภาพ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน	จำนวน(บาท)					
132	พ.ค.63- มี.ย.63	โครงการจัดงานประเพณีบูรณะปีใหม่	กองการศึกษา ศึกษาและนวัตกรรม ศึกษาและนวัตกรรม	แผนงานการศึกษา กิจกรรมและนวัตกรรม ศึกษาและนวัตกรรม	200,000			โอนไปเบิกจ่าย	5 วัน	

(ลงชื่อ)   
 (นางมณฑิต รุตโนะกุญจน์)  
 หัวหน้าฝ่ายการเงิน

(ลงชื่อ)   
 (นายจรัส สวาง)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)   
 (จ่าเอก ภู่)  
 (กี่ยรตศักดิ์ สีสี)

(ลงชื่อ)   
 ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสะเตาะโล้ ปฏิบัติหน้าที่  
 นายกกองคลังการบบวิหารส่วนตำบลสะเตาะโล้