



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ในตำแหน่ง ดังนี้

ข้อ ๑ ตำแหน่งที่สอบแข่งขัน

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา
๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

ข้อ ๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

ผู้สมัครสอบคัดเลือก ที่จะรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครมีคุณสมบัติทั่วไปตาม ข้อ ๓๕๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ผู้ซึ่งจะได้รับจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคายกำหนดแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบนี้ (ภาคผนวก ก.)

ข้อ ๓. ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้ที่สอบแข่งขันได้และได้รับการจ้าง จะได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๓.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๔๐๐ บาท

ข้อ ๔. การรับสมัครและสถานที่รับสมัครสอบแข่งขัน

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร อำเภอสระใคร จังหวัดหนองคาย ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิบัตรการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ

(๓) ใบรับรองแพทย์ (ต้นฉบับ) จากแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลป์ สาขาเวชกรรม ว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นสมัคร

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป

(๕) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น

๔.๓ สำเนาหลักฐานทุกชนิด ให้ใช้กระดาษขนาด A ๔ เท่านั้น

สำหรับการรับสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเตา ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท โดยชำระเงินในวันสมัคร ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะเรียกคืนมิได้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากการทุจริตสอบหรือส่อไปในทางทุจริต และจ่ายคืนให้เฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต

ข้อ ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา สถานที่

องค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ สอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ให้ทราบในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบคัดเลือก ที่จะต้องมาดูหรือตรวจสอบ ประกาศเพื่อรับทราบด้วยตนเอง

ข้อ ๗. กำหนดการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร อำเภอสระใคร จังหวัดหนองคาย ตามกำหนดเวลา ดังนี้

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

ข้อ ๘. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการแข่งขันดังรายละเอียดต่อไปนี้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจใช้วิธีทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๖๐ คะแนน โดยการสอบข้อเขียนและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๔๐ คะแนน โดยการสอบสัมภาษณ์

คณะกรรมการจะประเมินบุคคลตามความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากความรู้ความสามารถทั่วไป ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ และพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบความรู้พิเศษและสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสิทธิภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ภาษาพูด สำเนียง อารมณ์ ทักษะการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เขาวนปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น หรือทดสอบความรู้ความสามารถ (เช่น ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เป็นต้น)

ข้อ ๙. เกณฑ์การตัดสิน และการประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

๙.๑ ผู้ที่ถือว่าผ่านการสอบแข่งขัน ต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงส่งลงมา (ในกรณี ผู้สอบแข่งขันได้มีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาจัดลำดับตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๕)

๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้แต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบได้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีการสอบได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

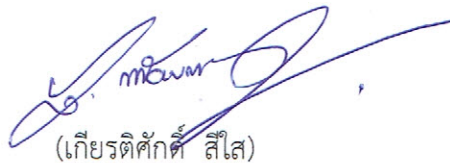
ข้อ ๑๐. การสั่งจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร และมีระยะเวลาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจมีกำหนดจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จำเอก



(เกียรติศักดิ์ สีใส)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร

ภาคผนวก ก

รายละเอียดตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสระใคร

เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

ประเภทตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสอบ ดำเนินการออกคำสั่งเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานบุคคล ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ปัญหาในการสรรหาและพัฒนาบุคคล รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเพื่อชี้แจงเหตุผลในการดำเนินการเรื่องขออนุมัติเกี่ยวกับงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ดำเนินการขอรับบำเหน็จบำนาญและเงินทดแทน จัดทำแก้ไข เปลี่ยนแปลงบัญชีขอถือจ่ายเงินเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องที่ปฏิบัติงานบุคคล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการปกครอง การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ กฎหมาย บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ รัฐศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคล หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

-ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี และให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐
- อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับการสำรวจ รวบรวมฟังความคิดเห็นของประชาชน เผยแพร่ผลงานและนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติงานเผยแพร่แจกจ่ายข่าวสาร และเอกสารให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ ติดต่อต้อนรับชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

/คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี การขาย พณิชยการ เลขานุการ เทคนิคการตลาด การจัดการ การธนาคารและธุรกิจการเงิน ภาษาต่างประเทศ บริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ การโฆษณา การโรงแรม การประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว นิเทศศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี และให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๐
- อัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท รวมค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท
รวมแล้วไม่เกิน เดือนละ ๑๑,๔๐๐.- บาท