



ประกาศเทศบาลตำบลรัฐภู

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัฐภู
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลตำบลรัฐภู มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัฐภู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๑๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ตามรายการดังนี้

โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการ รักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขต เทศบาลตำบลรัฐภู	จำนวน	๑	โครงการ
---	-------	---	---------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลรัฐภู ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลตำบลรัฐภู เชื้อถือ

/ผู้ยื่น....

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๑๓.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคาร เป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้ง หนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ หรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๓.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๓.๑ (๑) ข้อ ๑๓.๑ (๒) และข้อ

๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของ ธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจาก ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจาก สำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๓.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑ - ๑๓.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

/ (๓) นิติบุคคล...

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rasada.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๖๕๒๕๗๗๙ ต่อ ๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

_____  _____

(นายนครินทร์ ยอแสงรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลรัชฎา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑ /๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลตำบลรัชฎา

ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลรัชฎา ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "เทศบาลตำบลรัชฎา" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๘ ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล ตำบลหรือ ภา ษา วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสี่ล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลตำบลหรือ ภา ษา เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดค่าน้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลตำบลรัชฎา ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่ยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลตำบลรัชฎาผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลตำบลรัชฎา จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่เทศบาลตำบลรัชฎาจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลตำบลรัชฎา

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๑,๖๓๔,๗๓๔.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของ ธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำ ประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสาร ดังกล่าวมาให้เทศบาลตำบลรัฐภูตรวสอบความถูกต้องในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำ ประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้า กำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลตำบลรัฐภูตรวจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลตำบลรัฐภูตรวได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลตำบล รัฐภูตรวจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลตำบลรัฐภูตรว จะ พิจารณาจาก ราคา รวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่เทศบาลตำบลรัฐภูตรวกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้ สำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการ ผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลตำบลรัฐภูตรวสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลตำบลรัฐสภา มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลตำบลรัฐสภามีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลตำบลรัฐสภาทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลตำบลรัฐสภาเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลตำบลรัฐสภาจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่น มายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทศบาลตำบลรัฐสภา จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาลตำบล รัฐสภา มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลรัฐสภา

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลตำบลรัฐสภา อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัด เรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้อง เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงิน สัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลตำบลรัชฎา ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลตำบลรัชฎายึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลตำบลรัชฎา ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลตำบลรัชฎาได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลตำบลรัชฎา จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๐ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง งานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง งานเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

งวดที่ ๑๐ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาเอกขนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลรัชฎา จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้าง ช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลตำบลรัชฎาได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลตำบลรัชฎาได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีไปเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลตำบลรัชฎาได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลตำบลรัชฎาจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลตำบลรัชฎาสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลตำบลรัชฎา คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลตำบลรัชฎา อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลตำบลรัชฎาไม่ได้

(๑) เทศบาลตำบลรัชฎาไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลรัชฎา หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลตำบลรัชฎา สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลตำบลรัชฎา ไว้ชั่วคราว



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ :โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลวังน้ำเย็น
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลวังน้ำเย็น
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร...๓๘,๐๐๐,๐๐๐...บาท (สามสิบบแปดล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ...วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๒๘,๑๔๐,๐๐๐ (ยี่สิบบแปดล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....ไม่มี.....บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ โดยคณะกรรมการ
กำหนดขอบเขตงานคุณลักษณะและราคากลาง โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาด
พื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลวังน้ำเย็น
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นายนพดล แก้วมัทธี..... ประธานกรรมการ
 - ๖.๒ นางสุทิสรา สุขศรีเพ็ง..... กรรมการ
 - ๖.๓ นางสาวอุษณิษา แก้วคราม..... กรรมการ

ขอบเขตงานข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง
โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การรักษาความสะอาดในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลรัชฎา เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๔ รวมทั้งอนุบัญญัติภายใต้ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เนื่องจาก มาตรา ๔ มาตรา ๑๘ มาตรา ๒๐ มาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มีการปรับปรุงแก้ไขใน มาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับ กระทรวงสาธารณสุขได้ออกกฎกระทรวง ว่าด้วยสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐ และ กฎกระทรวงต่างๆ ประกาศกระทรวงสาธารณสุขและประกาศกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ เทศบาลตำบลรัชฎา มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๓๘ ตารางกิโลเมตร ปฏิบัติงานดูแลรักษาบ้านเมืองให้สะอาดเรียบร้อย กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการจะต้องจัดให้มีเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และบุคลากร ตามที่กำหนดไว้ตามกรอบอัตรากำลัง ตามระเบียบหรือนโยบายรัฐบาล ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายส่งเสริมและให้การสนับสนุนให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ และเพื่อตอบสนองต่อ บทบาทและการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการให้บริการสาธารณะของเทศบาล ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ได้ การเก็บ ขน และนำมูลฝอยไปกำจัดที่เตาเผาขยะ เป็นการบริการสาธารณะที่เทศบาลต้องให้บริการประชาชน อย่างทั่วถึง ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

เทศบาลตำบลรัชฎา มีพื้นที่ขนาดใหญ่ และปัจจุบันมีการขยายตัวของเมืองทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม อย่าง รวดเร็ว ส่วนใหญ่เป็นย่านชุมชนที่มีธุรกิจบริการหนาแน่น ประกอบกับจังหวัดภูเก็ตเป็นเมืองท่องเที่ยว การดูแล รักษาความสะอาดของบ้านเมือง อันเป็นหน้าที่ตามกฎหมาย จึงเป็นเรื่องที่ท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญและเนื่องจาก กรอบอัตรากำลังของบุคลากรในด้านการรักษาความสะอาดถูกจำกัดด้วยระเบียบ กฎหมาย ไม่เพียงพอต่อปริมาณ งานที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับการขาดแคลนแรงงาน การเก็บ ขน ขยะมูลฝอยและการรักษาความสะอาด เป็นงาน บริการสาธารณะ ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา ไม่สามารถหยุดได้ หากมีการหยุดชะงักให้บริการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ก็จะก่อให้เกิดขยะตกค้าง และสร้างความเดือดร้อนแก่ประชาชนได้ ดังนั้น เทศบาลตำบลรัชฎาจึงพิจารณาเห็นว่า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการรักษาความสะอาดของบ้านเมืองและแก้ไขปัญหาในงานด้านรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ซึ่งจะทำให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณะอย่างครอบคลุม รวดเร็ว จึงได้เสนอ ขอบเขตงานข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง “โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อรักษาความสะอาดของพื้นที่ที่กำหนดในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการรักษาความสะอาดให้ดียิ่งขึ้น
- ๒.๓ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้านการจัดการขยะมูลฝอย
- ๒.๔ เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนของพนักงานจ้าง การขาด การลาของพนักงาน

๓. ขอบเขตลักษณะงานที่ต้องดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามขอบเขตการจ้างรักษาความสะอาด การเก็บ ขน ขยะมูลฝอย ครอบคลุมพื้นที่ ๓๘ ตารางกิโลเมตร ทั้งหมดของตำบลรัชฎา ครอบคลุมทุกชั้นตอน ถนนสายหลักและสายรอง ซอย ที่ทางสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ ดังนี้

- ๓.๑ จัดหาพนักงานรักษาความสะอาดให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง
- ๓.๒ จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมตามสัญญาจ้าง
- ๓.๓ จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา
- ๓.๔ ต้องมีสำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร ซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารได้สะดวกรวดเร็ว
- ๓.๕ กวาดรวบรวมขยะมูลฝอยทุกประเภท เศษวัสดุหิน ดิน ทราย และถอนหญ้า ถางหญ้า ตัดหญ้า บริเวณถนน ทางเท้า ร่องระหว่างถนนกับทางเท้า ร่องระหว่างบล็อกตัวหนอน ที่หรือทางสาธารณะ ไหล่ทางสาธารณะในเขตความรับผิดชอบตามสัญญาจ้างให้สะอาด
- ๓.๖ เก็บ ขน ขยะมูลฝอยทุกประเภท รวมถึงขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว เช่น เศษวัสดุหิน / ดินทราย / กิ่งไม้ / ขยะชิ้นใหญ่ / เฟอร์นิเจอร์ และขยะตามคำร้องทั่วไป ในเขตพื้นที่งานจ้างทั้งหมด สำหรับขยะมูลฝอย ประเภทที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว ต้องดำเนินการเก็บโดยเร็ว และไม่มีข้อแม้ใด ๆ และนำไปกำจัด ณ ศูนย์กำจัดมูลฝอย จังหวัดภูเก็ต หรือนำส่งไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยของผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๓.๗ ล้างถังขยะสาธารณะ ที่ตั้งวางอยู่ตามถนน รวมถึงทุกชอยของถนนและที่ทางสาธารณะตามสัญญาจ้าง
- ๓.๘ ล้างทำความสะอาดพื้นที่บริเวณจุดที่พัก จุดวางถังขยะ ในเขตงานจ้างตามสัญญา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

๓.๙ ล้างถนน มีดไลโคลน ดิน ททราย เก็บขยะติดค้างตามช่องระบายน้ำ รางระบายน้ำผ่าเปิด ตะแกรงดักขยะ รางดินชั่วคราว (ยกเว้นคลอง) ในเขตรับผิดชอบ รวมถึงในซอยต่าง ๆ ของถนนที่กำหนดตามสัญญาจ้างให้เกิดความสะดวกตลอดเวลา

๓.๑๐ ตัดแต่งหญ้าหรือวัชพืชอื่น ๆ บริเวณไหล่ทางสาธารณะ ที่หรือทางสาธารณะ ถนน ทางเท้า รวมถึงซอยต่าง ๆ ของถนน ที่กำหนดตามสัญญาจ้าง หรือที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ พร้อมด้วยเก็บ ขน ไปกำจัดตามพื้นที่ของสัญญาจ้าง

๓.๑๑ งานอื่น ๆ ที่จำเป็นกับการดำเนินการตามขอบเขตงานและลักษณะงานจ้างตามสัญญา

๓.๑๒ จัดทำรายงาน จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน และเสนอผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๓.๑๓ จัดทำป้ายแสดงขอบเขตงานจ้างตามสัญญา ขนาด ๑.๒ X ๒.๔ เมตร จำนวน ๑ ป้าย โดยมีความและสถานที่ติดตั้งในที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๑๔ งานอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงและบันทึกแนบท้ายสัญญาที่มีขึ้นในขณะที่ทำสัญญาหรือจะมีขึ้นเมื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นพ้องกัน

๔. รายละเอียดของงาน

๔.๑ บุคลากร ผู้รับจ้างต้องจัดบุคลากรให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตามสัญญา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑๕ คน พร้อมแสดงเอกสารชัดเจนว่าเป็นพนักงานของผู้รับจ้าง และจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วย พระราชบัญญัติแรงงานฯ และพระราชบัญญัติประกันสังคมฯ โดยมีบุคลากรประกอบด้วย

(๑) ผู้จัดการ ๑ คน/ผู้ควบคุมงาน ๔ คน โดยเป็นผู้ที่มีความสามารถในการติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี พร้อมแจ้ง ชื่อ-สกุล และหมายเลขโทรศัพท์ให้ผู้ว่าจ้าง

(๒) พนักงานเก็บ ขน ขยะ/ทำความสะอาด/พนักงานประจำรถน้ำ/พนักงานตัดหญ้า รวมกันทั้งหมดอย่างน้อยจำนวน ๔๘ คน ตามสัญญาจ้าง

(๓) พนักงานขับรถขนขยะ จำนวน ๑๒ คน ตามสัญญาจ้าง

๔.๒ เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพทันสมัย ซึ่งเป็นสิทธิครอบครองของตนเองโดยต้องแสดงหลักฐานประกอบการยื่นเสนอราคา เช่น รถยนต์ ประกอบด้วยหนังสือคู่มือการจดทะเบียนรถยนต์ ที่ระบุว่าผู้เสนอราคาเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองรถยนต์ทั้งหมด ให้แสดงหลักฐานใบอนุญาตประกอบการประเภทรถบรรทุกไม่ประจำทาง เป็นต้น เพื่อแสดงความพร้อมที่จะเข้าปฏิบัติงานได้ทันที ยานพาหนะสำหรับใช้ปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คัน ดังนี้

(๑) รถบรรทุกขยะชนิดอัดท้าย ๑๐ ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า ๒๐ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน

(๒) รถบรรทุกขยะชนิดอัดท้าย ๖ ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า ๘ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน

(๓) รถบรรทุกขยะชนิด ๖ ล้อ จำนวน ๓ คัน ความจุไม่น้อยกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร และต้องจัดรถบรรทุกขยะสำรองมาใช้ได้ทันทีกรณีมีการชำระรถของรถที่ใช้งานอยู่ประจำ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๔) รถบรรทุกน้ำ จำนวน ๑ คัน และต้องจัดรถยนต์บรรทุกน้ำสำรองมาใช้ได้ทันทีกรณีมีการชำรุดของรถที่ใช้งานอยู่ประจำ

(๕) รถกระบะ (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องเช่ายานพาหนะของเทศบาลตำบลรัชฎา จำนวน ๕ คัน ดังนี้

(๑) รถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย ๒ ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า ๑๒ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๔ คัน อัตราค่าเช่า เดือนละ ๑๓,๐๐๐ บาท/คัน/เดือน ดังนี้

- หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๘๑๕ ภูเก็ต
- หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๘๑๖ ภูเก็ต
- หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๘๔๖ ภูเก็ต
- หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๐๑๕ ภูเก็ต

(๒) รถบรรทุกขยะแบบยกถังคอนเทนเนอร์ ๒ ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า ๔ ลูกบาศก์เมตร จำนวน ๑ คัน อัตราค่าเช่าเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/คัน/เดือน ดังนี้

- หมายเลขทะเบียน ๘๑-๐๔๔๕ ภูเก็ต พร้อมถังรองรับขยะชนิดคอนเทนเนอร์ จำนวน

๕ ใบ

๔.๔ รถบรรทุกขยะ/รถยนต์บรรทุกน้ำของผู้รับจ้างรวมทั้งรถบรรทุกขยะที่ผู้รับจ้างเช่าจากเทศบาลรวมทั้งสิ้นต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คัน สำหรับปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถบรรทุกขยะสำรองไว้ใช้ทดแทนกรณีชำรุด หากไม่มีรถมาทดแทนผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์คำนวณค่าปรับตามจริง ซึ่งในส่วนของรถสำรองมิให้นำไปประกอบรายการประมาณการราคาด้วยรถบรรทุกขยะทุกคันต้องสามารถป้องกันการปลิวตกหล่นของมูลฝอยและสามารถป้องกันการรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอยในขณะทำการเก็บและขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๕ รถทุกคันตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีข้อความ “เอกชนร่วมกับเทศบาลตำบลรัชฎา” และหมายเลขโทรศัพท์เพื่อให้ประชาชนสามารถติดต่อได้สะดวก

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (GPS Tracking) ที่ได้มาตรฐานของกรมขนส่งทางบก สามารถติดตามแสดงข้อมูลรถย้อนหลังและรองรับการใช้งานระบบ IOS หรือระบบ Android มีการแสดงผลการติดตามการปฏิบัติงานแบบเรียลไทม์ (Real time) พร้อมติดตั้งโปรแกรมในอุปกรณ์หรือโทรศัพท์มือถือให้กับผู้ควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหลังลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๗ รถทุกคันต้องมีสภาพที่สมบูรณ์ดีพร้อมใช้งานได้ตามปกติและมีประสิทธิภาพและผู้ประสงค์เสนอราคาจะต้องมีภาพถ่ายของรถที่มองเห็นชัดเจนพร้อมรายละเอียด และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีรถมาใช้ปฏิบัติงานภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามทำสัญญาเป็นต้นไป และพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามสัญญา เงื่อนไขส่วนนี้ ผู้ว่าจ้างถือว่าเป็นสาระสำคัญของสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อนี้ได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้โดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น และถือว่าผู้รับจ้างรับทราบเงื่อนไขแล้ว โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายต่อผู้ว่าจ้างได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ กรณีที่มีการเลิกสัญญาเพราะเหตุผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างใช้รถพร้อมพนักงานของผู้รับจ้างต่อไปจนกว่าผู้ว่าจ้างจะสามารถจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่มาทดแทน

๔.๘ รถบรรทุกขยะ รถยนต์บรรทุกทุกน้ำ ที่ผู้รับจ้างนำมาประกอบการยื่นเสนอราคาแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงประเภทชนิดของรถบรรทุกขยะเป็นชนิดอื่นได้ จะต้องเป็นประเภทเดียวกันทั้งหมดในการลงนามในสัญญาจ้าง นอกจากนี้จะเกิดเหตุสุดวิสัย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและบริหารสัญญาต่อไป

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสำนักงานหรือสำนักงานสาขาอยู่ในพื้นที่ตำบลรัชฎา เพื่อใช้ติดต่อประสานงานได้

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับรถบรรทุกขยะและรถยนต์บรรทุกน้ำตั้งอยู่ในเขตจังหวัดภูเก็ต มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางวา (๑ ไร่) และต้องมีเจ้าหน้าที่ประจำดูแลรักษาให้ลานจอดรถ/อาคารจอดรถอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา ซึ่งเป็นสิทธิครอบครองของตนเองตลอดสัญญาจ้าง โดยต้องแสดงหลักฐานประกอบการยื่นเสนอราคาด้วย

๔.๑๑ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องนำรถทุกคันมาจอด ณ ลานจอดรถหรืออาคารจอดรถทุกวัน

๕. รายละเอียดและลักษณะการปฏิบัติงาน

๕.๑ การเก็บขนขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานขับรถบรรทุกขยะ พนักงานเก็บขนมูลฝอย ในการออกปฏิบัติงานทุกวันให้เพียงพอและเป็นไปตามข้อกำหนดและสัญญาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และพนักงานขับรถบรรทุกขยะและพนักงานขับรถยนต์ จะต้องมิใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์แต่ละประเภทถูกต้องตามกฎหมาย

(๒) การเก็บขนมูลฝอยจากอาคาร บ้านพักอาศัย สถานประกอบการ ร้านอาหาร สถานประกอบการอื่นๆ ที่สาธารณะต่างๆ ทุกหลัง ทุกถนน ทุกซอย ในเขตพื้นที่งานจ้างตามสัญญาเป็นประจำทุกวันและต้องไม่มีมูลฝอยตกค้าง สำหรับแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไปประเภทอื่น ๆ เช่น ตลาดนัด ตลาดสด โรงแรม ศูนย์การค้า คานเรือ โรงเรียน ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนด้วยความถี่ที่เหมาะสม แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑ เที่ยว ที่เปิดให้บริการหรือทำการ โดยจะต้องไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านกลิ่นและน้ำเสียขึ้น

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างจัดทำโครงการคัดแยกขยะมูลฝอย หรือมีกิจกรรมร่วมกับประชาชนในการคัดแยกขยะมูลฝอยต้นทาง ถนนปลอดถังขยะหรืออื่น ๆ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถเก็บขยะเฉพาะเพื่อการคัดแยกขยะดังกล่าว โดยสถานประกอบการที่คัดแยกขยะอินทรีย์ให้เก็บขยะแยกจากขยะทั่วไป

(๓) การเก็บขนมูลฝอย ต้องเก็บขนจากถังขยะ ถุงใส่ขยะที่เจ้าของอาคารทุกประเภทและทุกหลังที่นำมาวางไว้หน้าอาคาร ตลอดจนถึงขยะที่ผู้ว่าจ้างวางไว้ตามถนน ซอย สถานที่สาธารณะ ที่หรือทางสาธารณะ และบริเวณโดยรอบถังขยะ โดยทำการเก็บขนให้เรียบร้อย ไม่ให้เรี่ยราดข้างถังขยะ ตลอดจนมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองบนถนน ซอย ทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะในเขตพื้นที่งานจ้างตามสัญญา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานเข้าเก็บขนมูลฝอยในซอยต่าง ๆ ที่รถยนต์บรรทุกขยะไม่สามารถเข้าเก็บขนได้ โดยวิธีการขนถ่ายขยะให้สะดวกเรียบร้อยมิให้ขยะตกค้าง

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดรถบรรทุกมูลฝอยพร้อมพนักงานติดตาม ทำการเก็บขนมูลฝอยในงานเทศกาลต่างๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่งานจ้างตามสัญญาหรือสถานที่ผู้ว่าจ้างร้องแจ้ง โดยหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

(๖) จัดให้มีรถเก็บขนมูลฝอยประเภทขยะที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว ไม่ว่าจะเกิดจากการปฏิบัติงานดูแลความสะอาดของผู้รับจ้างเอง หรือของประชาชนในพื้นที่งานจ้าง ต้องดำเนินการเก็บขนโดยเร็ว

(๗) กรณี รถบรรทุกขยะชำรุดไม่ว่าจากสาเหตุใด ผู้รับจ้างต้องจัดรถเก็บขนขยะสำรองออกปฏิบัติโดยทันที

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับการคัดแยกขยะและดำเนินการคัดแยกขยะก่อนนำไปกำจัด

๕.๒ การขนส่งขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหายุานพาหนะและเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอกับการขนส่งมูลฝอยตามข้อกำหนดสัญญา โดยต้องจัดให้มีรถบรรทุกมูลฝอยสำหรับจัดเก็บมูลฝอยจากอาคารบ้านพักอาศัย สถานประกอบการ ร้านอาหาร สถานประกอบการอื่น ๆ ฯลฯ เพื่อป้องกันมิให้น้ำเสียจากมูลฝอยไหลรัยราดบนถนนส่งกลิ่นเหม็นตลอดจนป้องกันการปลิวของมูลฝอยและนำส่งไปกำจัด ณ ศูนย์กำจัดมูลฝอยจังหวัดภูเก็ต หรือสถานที่อื่นที่ผู้ว่าจ้างจะสั่งการให้ผู้รับจ้างเก็บขนมูลฝอยทั่วไปไปทิ้งเท่านั้น

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนกำหนดเส้นทางและเวลาการปฏิบัติงานของรถบรรทุกขยะแต่ละคันประจำทุกเดือน การปฏิบัติงานต้องอยู่ในช่วงเวลาที่ไม่ว่างความเดือนร้อนและรบกวนแก่ประชาชน และห้ามมิให้มีการขนมูลฝอยในช่วงที่การจราจรหนาแน่น โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. เป็นต้นไปจนแล้วเสร็จ ไม่เว้นวันหยุดราชการและต้องทำความสะอาดรถบรรทุกขยะพร้อมอุปกรณ์ให้สะอาดอยู่เสมอ หากผู้รับจ้างมีการปรับเปลี่ยนเวลาปฏิบัติงาน เพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่ ให้แจ้งผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่เกิน ๓ วัน ก่อนดำเนินการ

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถบรรทุกขยะชนิด ๖ ล้อ ที่มีสภาพดีไม่รั่วซึม มีอุปกรณ์ปิดมิดชิด ป้องกันการปลิวของขยะในเวลาปฏิบัติงานช่วงกลางวันหรือช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อเก็บมูลฝอยตกค้างหรือมูลฝอยที่ต้องแจ้งเป็นครั้งคราว เช่น เศษวัสดุก่อสร้าง วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว กิ่งไม้ ใบหญ้า ฯลฯ บนถนน/ซอย หรือพื้นที่สาธารณะที่รถบรรทุกขยะสามารถเข้าถึงได้ให้เพียงพอตามสัญญาทุกวัน (ทุกจุดบริเวณถนนสายหลักและสายรอง/ซอยที่รถสามารถเข้าได้จุดละ ๒ รอบ/วัน) และผู้รับจ้างจักต้องดูแลทำความสะอาดรถบรรทุกขยะ อุปกรณ์ประจำรถให้สะอาดอยู่เสมอทุกวัน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๔) ในระหว่างการปฏิบัติงาน พนักงานขับรถเก็บขนมูลฝอยของผู้รับจ้าง จะต้องขับซึ่รถดังกล่าวด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการจราจรทางบกและการขนส่งทางบกที่ยังมีผลบังคับใช้กันอยู่ในปัจจุบัน หรือที่จะมีขึ้นในภายหลัง

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการบรรทุกมูลฝอยทั่วไปเกินพิกัดน้ำหนัก ตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดไว้กับรถดังกล่าวหรือตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรทางบก ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในระหว่าง การปฏิบัติงานหรือระหว่างการขนย้ายขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย

๕.๓ งานล้างถังขยะสาธารณะ

(๑) ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดถังขยะที่ผู้ว่าจ้างนำไปตั้งวางตามที่ทางสาธารณะ ล้างทำความสะอาดทั้งภายนอกและภายในถังขยะ ในพื้นที่งานจ้างตามสัญญาให้สะอาดอยู่เสมอ อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

(๒) ผู้รับจ้าง ต้องจัดรถยนต์บรรทุกน้ำ ล้างทำความสะอาดพื้นที่บริเวณจุดพักขยะ จุดเสี่ยงในพื้นที่งานจ้างตามสัญญา ทุกวันในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. หรือตามที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแจ้งให้ดำเนินการ

๕.๔ งานล้างถนน/ทางเท้า

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีรถยนต์บรรทุกน้ำและเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพ สามารถใช้งานได้ และมีพนักงานปฏิบัติงานให้เพียงพอในการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง

(๒) ต้องทำการล้างถนน ทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะ พร้อมใช้อุปกรณ์ เช่น แปรงขัดในการขัดทางเท้าในพื้นที่งานจ้างตามสัญญาจ้าง ตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานหรือที่เทศบาลฯ พิจารณาตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนดำเนินงานล้างถนน ทางเท้า ฯลฯ ครอบคลุมพื้นที่งานจ้างตามสัญญาและให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าก่อน ๑ เดือน

(๓) ในพื้นที่ทางเท้าที่มีนกอาศัยตามสายไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนดำเนินงานล้างถนน ทางเท้า ฯลฯ ให้บ่อยครั้งต่อสัปดาห์เพื่อป้องกันผลกระทบจากกลิ่น

(๔) เวลาในการปฏิบัติงานล้างถนน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเวลาปฏิบัติงานวันละ ๑ รอบ ในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. หากผู้รับจ้างมีการปรับเปลี่ยนเวลาปฏิบัติงาน เพื่อให้เหมาะสมกับพื้นที่ ให้แจ้งผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่เกิน ๓ วัน ก่อนดำเนินการ

(๕) การล้างถนน ทางเท้า ต้องฉีดล้างทำความสะอาด ดิน หวายและเศษวัสดุอื่นบนถนน ทางเท้าให้สะอาดเรียบร้อย ทั้งนี้ หากมีสิ่งสกปรกอยู่เป็นจำนวนมาก เช่น ดิน หวาย โคลน ฯลฯ จะต้องทำการตักเก็บใส่ภาชนะก่อนล้างทำความสะอาด เพื่อป้องกันมิให้ไหลลงในท่อระบายน้ำและต้องขจัดสิ่งกีดขวางตามช่องระบายน้ำให้หมด ในการปฏิบัติงานต้องระมัดระวังไม่ให้ดิน หวาย จากการฉีดล้างทำความสะอาดก่อปัญหาให้กับอาคารบ้านเรือนของประชาชน

ลงชื่อ..... ๙๖.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

๕.๕ งานกวาดรวบรวมขยะมูลฝอย

(๑) ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีพนักงานปฏิบัติงานเก็บกวาดขยะมูลฝอย รวมถึงเศษหิน ดิน ทราาย ใบไม้ ใบหญ้า ฯลฯ ตอนหญ้า ฉางหญ้า บนถนน ทางเท้า ร่องระหว่างถนนกับทางเท้า ร่องระหว่างบล็อกตัวหนอน ไหล่ทางสาธารณะ ที่หรือทางสาธารณะในเขตพื้นที่งานจ้าง ให้เพียงพอเป็นไปตามสัญญาจ้างให้สะอาดเรียบร้อย โดยต้องจัดให้มีพนักงานกวาดรวบรวมขยะมูลฝอยอย่างน้อยวันละ ๒ รอบ ดังนี้

- รอบที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

- รอบที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

(๒) กวาดรวบรวมขยะมูลฝอย ต้องทำการกวาดรวบรวมและกักขยะมูลฝอยใส่ถังขยะหรือถุงและทำการผูกมัดปากถุงให้เรียบร้อย เพื่อรอการเก็บขน โดยป้องกันไม่ให้ขยะปลิวหรือเรี่ยราดออกนอกถังขยะและดูแลความสะอาดรอบจุดวางถังขยะให้สะอาดอยู่เสมอ ครอบคลุมพื้นที่งานจ้างตามสัญญา

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานกวาดขยะทำการกวาดรวบรวมขยะมูลฝอยในงานเทศกาลต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในพื้นที่งานจ้างตามสัญญาหรือสถานที่อื่นใด เช่น ศาสนสถานทุกประเภท โรงเรียน ศาลเจ้า เป็นต้น ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง โดยหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น

(๔) ต้องกวาดรวบรวมขยะมูลฝอยและเศษวัสดุต่าง ๆ ที่ติดตามช่องระบายน้ำ ตะแกรงดักขยะ ร่องระหว่างถนนกับทางเท้าให้สะอาด ไม่ให้เกิดขวางการระบายน้ำ รวมถึงการดูแลทางระบายน้ำชั่วคราว (รางดิน) ตามถนน ซอย ให้น้ำระบายได้สะดวกและต้องไม่กวาดขยะมูลฝอยหรือวัสดุอื่นใดลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด

(๕) พนักงานกวาดรวบรวมขยะมูลฝอย ต้องสวมใส่ชุดสุขภาพ (กางเกงขายาวและสวมใส่เสื้อมีแขน) และสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงขณะปฏิบัติงาน โดยเสื้อสะท้อนแสงต้องมีข้อความ “เอกชนร่วมกับเทศบาลตำบลรัชฎา”

๕.๖ งานตัดตกแต่งหญ้าและวัชพืช

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องตัดหญ้าพร้อมอุปกรณ์ ที่มีประสิทธิภาพสามารถใช้งานได้ดีให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตามสัญญา

(๒) ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งหญ้า/วัชพืชขอบถนน ไหล่ทางสาธารณะ ที่หรือทางสาธารณะ พร้อมเก็บกวาด เก็บขนไปกำจัดให้สะอาดเรียบร้อยในแต่ละวันไม่ให้ตกค้างและห้ามมิให้กวาดหญ้าหรือวัชพืชลงในท่อระบายน้ำเป็นอันขาด

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันมิให้เศษวัสดุที่เกิดจากการตัดหญ้ากระเด็นใส่รถยนต์หรือทรัพย์สินอื่นใดของประชาชนเกิดความเสียหาย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

๖. การรายงาน

ผู้รับจ้าง ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานโดยจัดให้มีเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวกและต้องแจ้งให้ทางเทศบาลทราบเกี่ยวกับผู้ควบคุมงาน เพื่อการประสานงานที่สะดวกรวดเร็วและต้องรายงานตามระยะเวลา ดังนี้

๖.๑ จัดทำรายงานส่งผู้ว่าจ้าง ๑ เล่ม โดยผู้รับจ้างจัดเก็บไว้เองพร้อมที่จะตรวจสอบได้

๖.๒ รายงานประจำเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำเดือนส่งให้เทศบาลจำนวน ๒ เล่ม ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ประกอบด้วยย่อสัญญาและรายชื่อคณะกรรมการและสำเนาข้อกำหนด

- ส่วนที่ ๒ รายงานการปฏิบัติงานประกอบด้วย บุคลากรที่รับผิดชอบแต่ละงาน รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ ค่าใช้จ่ายและปัญหาอุปสรรค.

- ส่วนที่ ๓ สรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละงาน ตามขอบเขตลักษณะงานจ้างตามสัญญา ได้แก่

> งานเก็บขนขยะมูลฝอยและการขนส่งขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลปฏิบัติงานของรถบรรทุกขยะทุกคันและใบ ชั่งน้ำหนักขยะฉบับจริง พร้อมผลรวมของน้ำหนักขยะมูลฝอย ให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกวัน ในเวลาราชการ พร้อมภาพถ่ายการเก็บขนขยะมูลฝอย ไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาพ และให้จัดทำเอกสารรายงานข้อมูลการเดินทางของรถ(GPS Tracking) เป็นรายวันของรถแต่ละคัน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ตรวจสอบพร้อมแนบรายงานประจำงวดงานในการส่งมอบงานจ้าง

> งานล้างถังขยะสาธารณะ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลปฏิบัติงานของรถยนต์บรรทุกน้ำพร้อมภาพถ่ายการล้างถังขยะสาธารณะ ไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาพ

> งานล้างถนน ทางเท้า ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลปฏิบัติงานของรถยนต์บรรทุกน้ำพร้อมภาพถ่ายการล้างถนน ทางเท้า ไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาพ

> งานกวาดรวบรวมขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลปฏิบัติงานของพนักงานกวาดรวบรวมขยะมูลฝอยในพื้นที่ตามสัญญาจ้างให้ครบทุกพื้นที่ พร้อมภาพถ่ายไม่น้อยกว่า ๑๒ ภาพ

> งานตัดตกแต่งหญ้าและวัชพืช ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลปฏิบัติงานของงานตัดแต่งหญ้าและวัชพืชในพื้นที่ตามสัญญาจ้างให้ครบทุกพื้นที่ พร้อมภาพถ่ายก่อนปฏิบัติงาน-ขณะปฏิบัติงาน-หลังปฏิบัติงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๘ ตารางกิโลเมตร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

๙. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนงานเศษและชุมชนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๑๐. ราคาากลาง

ราคาากลาง ๒๘,๑๔๐,๐๐๐.-บาท

๑๑. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

(๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๗) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อ ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

(๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมบัญชีกลาง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

(๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

(๑๐) ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

(๑๑) ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

(๑๒) ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๑๓) ต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนเป็นผู้รับจ้างตรงกับงานที่ปฏิบัติและมีผลงานการรับจ้างรักษาความสะอาดที่หรือทางสาธารณะมาแล้ว

(๑๔) ผู้รับจ้างต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๑๕) ผู้รับจ้างต้องมีเอกสารแสดงมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้วจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปี สุดท้ายก่อนวันยื่นเสนอราคา

(๑๖) ผู้รับจ้างจะต้องมีใบอนุญาตดำเนินกิจการประเภท รับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป มาแสดงในวันยื่นเสนอราคา โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทน ประเภท รับทำการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัชฎาและกฎหมายที่กำหนดทุกประการ

(๑๗) เป็นผู้มีประสบการณ์ในงานรับจ้างทำความสะอาดของหน่วยงานรัฐ งานรับจ้างเก็บขนขยะกำจัดมูลฝอย งานรับจ้างกวาดทำความสะอาดถนน ตัดและหญ้า ที่มีมูลค่างานจ้างไม่น้อยกว่า ๑๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งเป็นผลงานในบริษัทเดียวกันสัญญาเดียว โดยกำหนดให้มีหนังสือรับรองการผ่านงานจ้างและสำเนาหนังสือสัญญาจ้างมาประกอบการพิจารณาในการยื่นเสนอราคา

(๑๘) ต้องมีเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และบุคลากรเพียงพอแก่การปฏิบัติงานตามรายละเอียดของงานจ้าง

(๑๙) ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของเทศบาลตำบลรัชฎา

๑๒. แผนการดำเนินงานและข้อเสนอในด้านการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเสนอในวันยื่นเสนอราคา โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) แผนงานเก็บขนขยะมูลฝอย ต้องจัดหารถยนต์บรรทุกขยะให้เพียงพอ เพื่อเก็บขนขยะไปกำจัด ไม่ให้มีขยะตกค้างจนเกิดปัญหาด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยรายละเอียดของแผนงานต้องกำหนดตัวบุคคลและเวลาเก็บขนขยะมูลฝอยของรถบรรทุกขยะแต่ละคันด้วย

(๒) แผนงานล้างถังขยะสาธารณะ ต้องจัดหาเครื่องมือให้พร้อมในการปฏิบัติงานล้างถนน ทางเท้า โดยในแผนดำเนินงานต้องกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงาน กำหนดสถานที่ เวลาในการปฏิบัติงานประจำวันของรถยนต์บรรทุกน้ำให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือนหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๓) แผนงานล้างถนน ทางเท้า ต้องจัดหาเครื่องมือให้พร้อมในการปฏิบัติงาน งานล้างถนน ทางเท้า โดยในแผนดำเนินงานต้องกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงาน กำหนดสถานที่ เวลาในการปฏิบัติงานประจำวันของรถยนต์บรรทุกน้ำให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือนหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๔) แผนงานกวาดรวบรวมขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องกำหนดตัวบุคคลที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ เพื่อทำ
หน้าที่กวาดรวบรวมขยะมูลฝอย ครอบคลุมพื้นที่งานจ้างตามสัญญาไม่ให้เกิดความสกปรก โดยต้องมีแผน
กำหนดเวลากวาด ๒ รอบ คือ รอบเช้า รอบบ่าย และแผนเฉพาะกิจ

(๕) งานตัดตกแต่งหญ้าและวัชพืช หรือวัชพืชไหล่ทาง ในที่หรือทางสาธารณะ โดยต้องมีเครื่องตัดหญ้า
และผู้ปฏิบัติงาน พร้อมกำหนดสถานที่ดำเนินการ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือ
ผู้ตรวจสอบควบคุมงานที่เป็นตัวแทนผู้ว่าจ้างในการเข้าตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ตรวจสอบควบคุมงานที่เป็นตัวแทนผู้ว่าจ้างใน
การเข้าตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๓. การเสนอผลงานและรายงานประจำเดือน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด และต้องเสนอผลการปฏิบัติงานเมื่อส่งงวดงาน เดือนละ
๑ ครั้ง อย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ย่อสัญญาจ้าง สำเนาข้อกำหนดรายงานผู้ควบคุมงาน กรรมการตรวจรับพัสดุ

(๒) ที่อยู่ของผู้รับจ้าง หมายเลขโทรศัพท์ หลักฐานการจดทะเบียนการค้า การปฏิบัติงานของบุคลากร
และหน้าที่รับผิดชอบ ประกอบด้วยฝ่ายปฏิบัติงานและฝ่ายบริหาร

(๓) รายงานการดำเนินงานตามแผน สรุปปัญหา แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ

(๔) ภาคผนวกอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น รายงานการประชุม ภาพประกอบการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๑๔. การจ่ายเงิน

(๑) กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างประจำงวดเป็นรายงวดแก่ผู้รับจ้างได้ทำงานตามข้อกำหนดเสร็จสิ้นในแต่ละ
งวดงาน โดยเสนอเป็นรายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงาน
แล้วปรากฏว่าเป็นที่ยอมรับตรงกันตามที่กำหนดแห่งสัญญาทุกประการ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเงินใด ๆ ผู้รับ
จ้างต้องชำระให้กับผู้ว่าจ้างออกจากค่าจ้างที่ต้องชำระให้กับผู้รับจ้างในแต่ละงวดงานได้โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ
ทั้งสิ้น

(๒) การจ่ายเงินงวดสุดท้าย และคืนเงินประกันสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นตามสัญญา
เรียบร้อยแล้ว

๑๕. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

(๑) ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับพนักงานของผู้รับจ้างและผู้ให้บริการซึ่ง
เกิดความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้าง อันมีสาเหตุเนื่องจากความประมาทเลินเล่อ
ความผิดพลาดบกพร่อง หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๒) ผู้ว่าจ้าง ไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นอันมิใช่ความผิดของผู้ว่าจ้าง ตลอดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างได้ทำสัญญาไว้

(๓) ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกกรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๖. ค่าปรับ

(๑) ในรอบงวดงานหากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไข แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๒ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตรา ๑,๐๐๐.- บาท ต่อจุดที่ไม่ได้ดำเนินการแก้ไขนอกเหนือจากการปรับตามสัญญา

(๒) ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ในวันใดผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ/คน/วัน ที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดภูเก็ต (อัตราจ้างแรงงานขั้นต่ำวันละ ๓๗๐ บาท) ในวันนั้นและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไปจนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

หมายเหตุ: จุด หมายถึง สถานที่ของแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยหรือที่รวบรวมขยะมูลฝอย งานกวาดรวบรวมขยะ งานล้างถังขยะสาธารณะ งานล้างถนน ทางเท้า งานตัดตกแต่งหญ้า เว้นแต่ กรณีภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น อุทกภัยหรือเหตุสุดวิสัยอื่น อันเป็นสาเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามกำหนดได้

๑๗. เงื่อนไขและรายละเอียดอื่น ๆ

(๑) ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างและผู้ว่าจ้างมีเอกสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตหรือรายละเอียดของงานจ้างได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการให้บริการสาธารณะตามหลักการของสัญญาปกครอง

(๒) ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกเก็บค่าบริการเก็บ ขน กำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมกำจัดมูลฝอยจากผู้ใช้บริการหรือผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย หากพบว่ามีบริการเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการยกเลิกสัญญาได้

(๓) ในกรณีที่มีการขยายพื้นที่เพิ่มเติมจากสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิกำหนดให้ ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องตกลงยินยอมโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

(๔) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่ได้คาดหมายไม่ว่าจากสาเหตุใดทำให้ถนน ทางเท้าสกปรก เช่น มีขยะมูลฝอยตกหล่นบนถนน ทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะ ผู้รับจ้างต้องรีบเข้าดำเนินการแก้ไขทันทีและต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย (ถ้ามี)

(๕) กรณีที่เทศบาลตรวจสอบพบความไม่เรียบร้อย หรือความบกพร่องของงานจ้างและแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขทันที

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(๖) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานกวาดรวบรวมขยะมูลฝอย ประทัด ฯลฯ และจัดหายานพาหนะของผู้รับจ้างเอง เพื่อใช้ปฏิบัติรักษาความสะอาดพื้นที่ตามขอบเขตงานจ้าง ในเทศกาลถือศีลกินผักของท้องถิ่นจังหวัดภูเก็ต

(๗) ผู้รับจ้าง ต้องจัดพนักงานจัดเก็บขยะมูลฝอยดกค้าง หากเกิดสภาวะน้ำท่วมและภัยพิบัติอื่น ๆ ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

(๘) ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยและจะต้องไม่เป็นการกีดขวางหรือเกิดความไม่สะดวกแก่การจราจร

(๙) ผู้รับจ้างต้องจัดรถบรรทุกขยะพร้อมพนักงาน ทำการเก็บขนขยะมูลฝอยในงานเทศกาลต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่งานจ้างตามสัญญาจ้างหรือสถานที่อื่นใดที่ผู้ว่าจ้างร้องแจ้ง โดยหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง

(๑๐) ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการเก็บขนมูลฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของทางราชการหรือของผู้ใช้บริการ หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกแก่ผู้ให้บริการ อาทิเช่น การโยนหรือกระแทกภาชนะรองรับมูลฝอยไม่เก็บกวาดเศษมูลฝอยที่ตกอยู่รอบภาชนะรองรับ และการกระทำอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกันนี้ เป็นต้น หากพบว่ามี การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสมตามที่ได้กล่าวมาข้างต้น ให้ผู้รับจ้างว่ากล่าวตักเตือนและลงโทษพนักงานที่กระทำดังกล่าวและชดใช้ทรัพย์สินที่เสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างอาจสั่งการให้เปลี่ยนบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานนั้นได้ตามความเหมาะสม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายนพดล แก้วมทิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสุทิสรา สุขศรีเพ็ง)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวอุษณิษา แก้วคราม)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ประมาณการราคาโครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลศรีษะ ปังประมาณ 2568

1.ประมาณการค่าบุคลากรดำเนินการจ้างเหมาเอกชนรักษาความสะอาด						
ลำดับ	รายการ	คน	เดือน/รายวัน	เงินเดือน	ค่าจ้างปี 2568	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างบุคลากร					
	- ผู้จัดการ	1	10	15,000	150,000.00	วุฒิปริญญาตรี
	- ผู้ควบคุมงาน	4	10	12,000	480,000.00	
	- พนักงานขับรถ	12	10	12,000	1,440,000.00	รถขยะ 10 คัน /รถน้ำ 1 คัน/รถกระบะ 1 คัน
	- พนักงานเก็บขยะ	40	304	370	4,499,200.00	ค่าจ้างขั้นต่ำ 370 บาท/วัน
	- พนักงานประจำรถน้ำ	2	304	370	224,960.00	ค่าจ้างขั้นต่ำ 370 บาท/วัน
	- พนักงานทำความสะอาด	50	304	370	5,624,000.00	ค่าจ้างขั้นต่ำ 370 บาท/วัน
	- พนักงานตัดหญ้า	6	304	370	674,880.00	ค่าจ้างขั้นต่ำ 370 บาท/วัน
	รวมประมาณการบุคลากร	115			13,093,040.00	
2.ประมาณการค่าใช้จ่ายดำเนินการจ้างเหมาเอกชนรักษาความสะอาด						
ลำดับ	รายการ	จำนวน	เดือน/วัน	อัตรา/หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
2	ค่าใช้จ่าย					
	- ค่าครอบครองรถขยะแบบอัตโนมัติ	1	10	30,000	300,000.00	รถ 10 ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า 20 ลบ.ม.
	- ค่าครอบครองรถขยะแบบอัตโนมัติ	1	10	30,000	300,000.00	รถ 6 ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม.
	- ค่าครอบครองรถบรรทุกขยะ 6 ล้อ	3	10	20,000	600,000.00	รถ 6 ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า 5 ลบ.ม.
	- ค่าครอบครองรถบรรทุกน้ำ	1	10	20,000	200,000.00	ล้างถังขยะ/ล้างถนน+ทางเท้า
	- ค่าครอบครองรถกระบะ (ดีเซล)	1	10	11,000	110,000.00	สำหรับงานตัดหญ้า+กวาดรวบรวมขยะ
	- ค่าเช่ารถบรรทุกขยะแบบอัตโนมัติ	4	10	13,000	520,000.00	รถ 6 ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า 12 ลบ.ม.(เช่าเทศบาล)
	- ค่าเช่ารถยกคอนเทนเนอร์	1	10	10,000	100,000.00	รถ 6 ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า 4 ลบ.ม.(เช่าเทศบาล)
	- ค่าเช่าเครื่องตัดหญ้า+ค่าบำรุง	6	10	2,500	150,000.00	สำหรับงานตัดหญ้า+กวาดรวบรวมขยะ
	- ค่าเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (GPS)	11	10	15,000	165,000.00	ติดตั้งรถบรรทุกขยะ 10 คัน/รถบรรทุกน้ำ 1 คัน
	- ค่าซ่อมบำรุงรถ ฯลฯ	12	12	15,000	2,160,000.00	เหมาจ่าย เช่า ปะยาง ถ้าย้ำมันเครื่อง ฯลฯ
	รวมประมาณการค่าใช้จ่าย				4,605,000.00	
3.ประมาณการค่าวัสดุดำเนินการจ้างเหมาเอกชนรักษาความสะอาด						
ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ปริมาณ/ปี	อัตรา/หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
3	ค่าวัสดุ					
	- ค่าถุงมือน้ำยาสีดำหนา	คู่	1,600	45	72,000.00	คนงานขยะ 4 คู่/เดือน
	- ค่ารองเท้าบูท	คู่	920	160	147,200.00	คนงานขยะ+คนตัดหญ้า 2 คู่/เดือน
	- ค่าเสื้อสะท้อนแสง	ตัว	115	400	46,000.00	พนักงานทุกคน 1 ตัว/ปี
	- ค่าเสื้อกันฝน	ตัว	230	200	46,000.00	พนักงานทุกคน 2 ตัว/ปี
	- ค่าผ้าปิดจมูก	กล่อง	2,300	100	230,000.00	พนักงานทุกคน 2 กล่อง/เดือน
	- ค่าถุงผ้า	กิโลกรัม	4,583	100	458,300.00	(หนา) งานขยะ+งานกวาด
	- ค่าไม้กวาด	อัน	2,940	80	235,200.00	พนักงานทุกคน 3 อัน/เดือน
	- ค่าพลา	อัน	98	160	15,680.00	พนักงานทุกคน 1 อัน/ปี
	- ค่าที่โกยขยะ	อัน	1,500	70	105,000.00	พนักงานกวาดขยะ 3 อัน/เดือน
	- ค่ามีดพรี	อัน	56	160	8,960.00	พนักงานกวาด+ตัดหญ้า 1 อัน/ปี
	- ค่ากรรไกรตัดกิ่งไม้	อัน	16	350	5,600.00	เหมา
	- ค่าเชือก	โบริ	25	250	6,250.00	เหมา
	- ค่ารถเข็น	คัน	16	1,000	16,000.00	เหมา
	- ค่าเอ็นตัดหญ้า	กิโลกรัม	125	500	62,500.00	เหมา
	- ค่าถุงมือผ้า	กล่อง	180	280	50,400.00	พนักงานขยะ+กวาด 2 กล่อง/ปี
					1,505,090.00	

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

3.ประมาณการค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานตามโครงการรักษาความสะอาด						
ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ปริมาณ/ปี	อัตรา/หน่วย	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
3	ค่าวัสดุ (ต่อ)					ราคา 33.38 บาท ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ราคาน้ำมันขึ้น-ลง กำหนดคงเดิมเป็น 36 บาท เท่าเดิมงบประมาณปีที่ผ่านมา โควตาน้ำมันรถยนต์เทศบาลสำหรับเอกชน จะกำหนดให้รถวิ่งอย่างน้อย 2 เที่ยว
	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง (ดีเซล)					
	- รถอัดห้าย 6 ล้อ 6 คัน (5 คัน)	ลิตร	75,000	36	2,700,000.00	
	- รถอัดห้าย 10 ล้อ 20 คัน (1 คัน)	ลิตร	24,000	36	864,000.00	
	- รถยกถังคอนเทนเนอร์ (1 คัน)	ลิตร	12,000	36	432,000.00	
	- รถบรรทุก 6 ล้อ (รถคัม) (3 คัน)	ลิตร	42,000	36	1,512,000.00	
	- รถบรรทุกน้ำ (1คัน)	ลิตร	14,000	36	504,000.00	
	- รถกระบะ ดีเซล (1 คัน)	ลิตร	10,000	36	360,000.00	
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		10	6,000	60,000.00	
	รวมประมาณการค่าวัสดุ				6,432,000.00	
สรุป ประมาณการค่าจ้าง "โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขนขยะมูลฝอยและรักษาความสะอาดในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา ปีงบประมาณ 2568"						
	ข้อ 1 ประมาณการค่าบุคลากร				13,093,040.00 บาท	
	ข้อ 2 ประมาณการค่าใช้สอย+ประมาณการค่าวัสดุ (ข้อ 2+3)				12,542,090.00 บาท	
	ข้อ 3 ค่าดำเนินการ/ค่าภาษี/ค่าใร (20%ของข้อ 2)				2,508,418.00 บาท	
	ข้อ 4 รวมค่าประมาณการโครงการฯ				28,143,548.00 บาท	
	สรุป ราคากลางประมาณการเท่ากับ				28,140,000.00 บาท	

หมายเหตุ: ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ผู้ควบคุมงาน อัตราจ้างตามพนักงานภารกิจ 9,400 -12,000 บาท ตำแหน่งคนขับรถยนต์
 ค่าจ้างพนักงานเก็บขนขยะ+พนักงานประจํารถน้ำ : ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 12) มีผลบังคับใช้ 1 ม.ค. 2567 จ.ภูเก็ต
 อัตราแรงงานขั้นต่ำ 370 บาท/วัน
 ค่าจ้างผู้จัดการ อัตราจ้างตามวุฒิปริญญาตรี ค่าวัสดุ อ้างอิงราคาตลาดท้องถิ่น ค่าใช้สอย (ค่าซ่อมบำรุงรถ)
 ตามค่าเฉลี่ยที่เทศบาลเคยเบิกจ่ายราคาท้องถิ่น (ค่าครอบครองรถ) คำนวณจากคู่มือการให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการสาธารณะของเทศบาล
 เล่ม 1 หน้า 111 แผ่นที่ 5/1/3 กรมการปกครอง (ค่าเช่ารถ) อ้างอิงท้องถิ่นเทศบาลข้างเคียง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ
 ลงชื่อ.....กรรมการ

ภาคผนวก

พื้นที่โครงการจ้างเหมาเอกชนดำเนินการรักษาความสะอาดพื้นที่ภายในเขตเทศบาลตำบลรัชฎา

พื้นที่งานเก็บขนขยะมูลฝอย+งานล้างถังขยะ+ล้างถนน ทั้งหมด ๗ หมู่บ้าน

พื้นที่งานกวาดถนนรวบรวมขยะไม่น้อยกว่า ๔๔,๙๕๐ เมตร /พื้นที่งานตัดหญ้าไม่น้อยกว่า ๑๒๗,๒๘๑.๒๕ ตารางเมตร

หมู่ที่ หมู่ที่ ๑ บ้านเกาะลิเهر

๑. ถนนศรีสุทัศน์
๒. ถนนเทพประทาน
๓. ถนนแหลมทองอนุสรณ์
๔. ซอยพุ่มดวง
๕. ซอยวัดพระพิทักษ์
๖. ซอยกอบกุลอนุสรณ์
๗. ซอยต๋องลีพาล
๘. ซอยกว๊านอุทิศ
๙. ซอยสามัคคี
๑๐. ซอยจรัสศักดิ์
๑๑. ซอยแม่ขิดอุทิศ ๒
๑๒. ซอยนิลหัต ๑
๑๓. ซอยนิลหัต ๒
๑๔. ซอยแข่งชีวอุทิศ
๑๕. ซอยเทียมประชาอุทิศ
๑๖. ซอยตันภูถ
๑๗. ซอย ส.มลิพันธ์
๑๘. ซอยมะลิแก้ว
๑๙. ซอยประชุมพันธ์
๒๐. ซอยเอกศิลป์

หมู่ที่ ๒ บ้านบางชีเหล้า

๒๑. ถนนเทพกระษัตรี ขาเข้าเมือง (เฉพาะทางเท้า)
๒๒. ซอยหมู่บ้านเกียรติสินธุ์
๒๓. ซอยเกียรติสินธุ์ ๒
๒๔. ซอยกุหลาบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

- ๒๕. ซอยบางชีเหล้า ถึงมัสยิดลิวาย์ลอิสลาม
- ๒๖. ซอยบางชีเหล้า ๒ จากมัสยิดอุลอิสลาม ถึง ชุมชนขจรเกียรติ
- ๒๗. ซอยชุมชนขจรเกียรติ
- ๒๘. ซอยในนา ๑,๒,๓
- ๒๙. ซอยธรรมีทอง
- ๓๐. ซอยพืชนี-บางชีเหล้า
- ๓๑. ซอยใจหลักอุทิศ ๒
- ๓๒. ซอยพืชนี ๑-๕
- ๓๓. ซอยโรงเรียนอนุบาลบุษบง

หมู่ที่ ๓ บ้านกู่กู

- ๓๔. ถนนรัชฎานุสรณ์
- ๓๕. ถนนร่วมพัฒนา
- ๓๖. ถนนตรัง
- ๓๗. ซอยโหนดทรายทอง
- ๓๘. ซอยโหนดทรายทอง ๑-๕
- ๓๙. ถนนตรัง ซอย ๔
- ๔๐. ถนนตรัง ซอย ๖,๗,๘
- ๔๑. ซอยตาตัน
- ๔๒. ซอยกำนัน
- ๔๓. ซอยจำพาส
- ๔๔. ซอยพืชนี-บางชีเหล้า ม.๓ (ผ่านด้านหลังเทศบาลตำบลรัชฎา)
- ๔๕. ซอยผ่านฟ้า
- ๔๖. ซอยดวงแข
- ๔๗. ซอยแม่ข้า
- ๔๘. ซอยแม่กลิ่น
- ๔๙. ซอยไกรศาสตร์
- ๕๐. ซอยสหกรณ์ครู
- ๕๑. ซอยหงษ์หยกอุทิศ
- ๕๒. ซอยหมื่นศรี
- ๕๓. ซอยชูจิตร์
- ๕๔. ซอยม่วงอุทิศ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

- ๕๕. ซอยถนิมกุล
- ๕๖. ซอยกิ่งแก้ว
- ๕๗. ซอยท่าจีน
- ๕๘. ซอยสาครเขต
- ๕๙. ซอยเสียงใต้
- ๖๐. ซอยเทพสตรี
- ๖๑. พื้นที่โรงเรียนเทศบาลตำบลรัชฎา

หมู่ที่ ๔ บ้านแหลมตุ๊กแก

- ๖๒. ถนนทางเข้าหมู่บ้านแหลมตุ๊กแก
- ๖๓. ซอยขอบตี
- ๖๔. ซอยขวัญพรหม
- ๖๕. ซอยสีนามี

หมู่ที่ ๕ บ้านทุ่งคาพะเนียงแตก

- ๖๖. ถนนเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๙ (ขาเข้า-ขาออก รวมพื้นที่ร่องกลางถนน)
- ๖๗. ถนนเยาวราช
- ๖๘. ถนนสงขลา
- ๖๙. ถนนประชาอุทิศ ๑
- ๗๐. ถนนประชาอุทิศ ๓
- ๗๑. ถนนประชาอุทิศ ๕
- ๗๒. ถนนทุ่งคา-สะพาน-ควนดินแดง
- ๗๓. ซอยเกิดทรัพย์
- ๗๔. ซอยโต๊ะเลี่ยม
- ๗๕. ซอยพะเนียง
- ๗๖. ซอยพะเนียง ๑ ถึง ซอยพะเนียง ๕
- ๗๗. ศาลเจ้ายงเค่งเก็ง (พะเนียง)
- ๗๘. ซอยนาวารักษ์
- ๗๙. ซอยหมื่นพันธ์อุทิศ
- ๘๐. ซอยทุ่งคา ๑ ถึง ซอยทุ่งคา ๘
- ๘๑. ซอยยินดีสนิท
- ๘๒. ซอยตรอกกันภัย
- ๘๓. ซอยแสงจันทร์

ลงชื่อ.....^{๒๖}.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....^{ศิริกัญ}.....กรรมการ

ลงชื่อ.....^{Scott}.....กรรมการ

๘๔. ซอยเฟื่องฟ้า
๘๕. ซอยสามัคคี ๒ (ท้ายซอยติดเขาโต๊ะแซะ)
๘๖. ซอยประยูร ๒ (ท้ายซอยติดเขาโต๊ะแซะ)
๘๗. ถนนเอกวานิช (ช่วงผ่านหมู่บ้านเหมแก้ว)
๘๘. หมู่บ้านเหมแก้ว ซอย ๑
๘๙. ซอยสามกอง ๑
๙๐. ซอยสามกอง ๒
๙๑. หมู่บ้านธรรมรักษ์ (พื้นที่งานเก็บขนขยะมูลฝอย)
๙๒. วัดเขารังสามัคคีธรรม (พื้นที่เก็บขนขยะมูลฝอย)
หมู่ที่ ๒ บ้านล็กกงซี
๙๓. ถนนเทพกระษัตรี ขาออกนอกเมือง (เฉพาะทางเท้า)
๙๔. ถนนประชาสามัคคี
๙๕. ถนนกาญจนอุทิศ
๙๖. ซอยร้านยอดข้าวต้ม
๙๗. ซอยลูกแก้ว
๙๘. ซอยพรุใหญ่
๙๙. ซอยเพิ่มสิน
๑๐๐. ซอยล็กกงซี
๑๐๑. ซอยแทนทาลิม
๑๐๒. ซอยใจหลักอุทิศ (เข้าทางชายต้นไม้ของจุบเปอร์ซีป)
๑๐๓. ซอยสุวรรณ
๑๐๔. ซอยสุวรรณไชยบุรีนทร์
๑๐๕. ซอยเทพกระษัตรี
๑๐๖. ซอยมณูอุทิศ ๑
๑๐๗. ซอยมณูอุทิศ ๒
๑๐๘. ซอยยอดแสงรัตน์
๑๐๙. ซอยหย่องกิ่ง-มณูอุทิศ
๑๑๐. ซอยหงษ์บุตร
๑๑๑. ซอยรัชฎารำลึก
๑๑๒. ซอยประวัติ
๑๑๓. ซอยสามกอง (ทางวันเวย์ข้างมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

หมู่ที่ ๗ บ้านท่าเรือใหม่

- ๑๑๔. ถนนศรีเสนา
- ๑๑๕. ถนนศรีสุทัศน์ (ต่อจากเขตเทศบาลนครภูเก็ต)
- ๑๑๖. ถนนวานิช
- ๑๑๗. ซอยวานิช ๑
- ๑๑๘. ซอยวานิช ๓
- ๑๑๙. ถนนการเคหะ
- ๑๒๐. ถนนอนุภาษภูเก็ตการ (ต่อจากเขตเทศบาลนครภูเก็ต)
- ๑๒๑. ถนนท่าเรือใหม่ (พื้นที่เก็บขนขยะมูลฝอย)
- ๑๒๒. ท่าเทียบเรือรัชฎา (พื้นที่เก็บขนขยะมูลฝอย)
- ๑๒๓. ซอยเข้าไปด้านตรวจประมงภูเก็ตและชุมชนโดยรอบบริเวณ (พื้นที่เก็บขนขยะมูลฝอย)
- ๑๒๔. ซอยรัตนชัยคานเรือ
- ๑๒๕. ซอยธงไชย
- ๑๒๖. ซอยประชาร่วมใจ

๑๖-
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ