

ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่

68

เลขที่

3359

สันทนาการยาง

433 หมู่ 7 ต.สันทราย อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ 50110

โทร. 083-7627376

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3500900711035

จำหน่าย : ยางรถยนต์ ล้อแม็กซ์ ทุกรุ่น

บริการ : ปะยาง ถ่วงล้อ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาฝาง วันที่ ๙/๖/๖๕

นาม.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.0994000165501 สาขาที่.00021.....

ที่อยู่.....343 หมู่ 4 ต.เวียง อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ 50110.....

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน	
1	ปะยางรถติดเทค	150	150	-
	ปะยางอะไหล่ 82-9093 ๗๕.			
	เคสโลล 400305			
หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน		รวมเงิน	150	-

ลงชื่อ.....

ผู้รับเงิน



พ.ศ. ๒๕๖๗ : - รศ.โกศล ไร่บัว รศ.วิฑูรย์ ภูริคำจันทร์
- ศักดิ์ชัย ฤกษ์. ทรัพย์ ฟ้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จากกฟส.ไชยปราการ..... ถึงผจก.กฟส.ไชยปราการ.....
เลขที่ วันที่ 8 มี.ค. 2567
เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่า
เรียน ผจก.กฟส.ไชยปราการ.....(ผู้มีอำนาจอนุมัติ) ผ่าน..... (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่า.....ปะยางสตีม รถยนต์ทะเบียน ชม.82-9093.....
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดจ้าง จาก ร้านสันทรายการยาง ดังนี้

รายการ ที่	รายการพิจารณา	จำนวน (1)	ราคาที่ตกลงจะซื้อ/ จ้าง/เช่าต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (บาท) (2)		ราคารวม					
					ราคาที่ตกลงจะซื้อ/ จ้าง/เช่า(บาท) (3) = (1) X (2)		ภาษีมูลค่าเพิ่ม(บาท) (4)		ราคาที่ตกลงจะซื้อ/ จ้าง/เช่ารวมทั้งสิ้น (บาท) (5) = (3) + (4)	
1	ค่าบริการปะยางสตีม	1	150	00	150	00	0	00	150	00
ราคารวม					150	00	0	00	150	00

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่า จากผู้เสนอราคาดังกล่าว เป็นจำนวนเงิน.....150.....บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....-.....บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม.....150.....บาท (.....หนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่า จากผู้เสนอราคาดังกล่าวที่
เสนอมาพร้อมนี้

รายงานผลการตรวจรับ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับ
.....รถยนต์ทะเบียน ชม.82-9093.....จำนวน.....1 คัน.....
เมื่อวันที่...8 มี.ค. 2567.... เห็นว่าถูกต้องครบถ้วน เห็นควรรับไว้ใช้งาน
และเบิกจ่ายเงิน ให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่าต่อไป
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ข้าพเจ้าได้รับมอบ.....รถยนต์ทะเบียน ชม.82-9093.....
ดังกล่าวเพื่อนำไปใช้งานแล้วตั้งแต่วันที่...8 มี.ค. 2567.....
ลงชื่อ.....ผู้รับของ
(.....นายวิฑูรย์ วงศ์ทิพย์.....)
ตำแหน่ง.....พช.4 กฟส.ไชยปราการ.....
วันที่...8 มี.ค. 2567.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(.....นายวิฑูรย์ วงศ์ทิพย์.....)
ตำแหน่ง.....พช.4 กฟส.ไชยปราการ.....

อนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่าตามเสนอ

ลงชื่อ.....
(นายวิระพงษ์ วงศ์สุน)
ผจก.กฟส.ไชยปราการ
- 8 มี.ค. 2567

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้ใช้เฉพาะการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่าที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำหรือที่เป็นปกติธุระ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงที่มีวงเงินงบประมาณการ
จัดซื้อจัดจ้างจัดเช่าแต่ละครั้งไม่เกิน 10,000.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ปรับปรุงครั้งที่ 2
ผู้ออกแบบฟอร์ม กบุญ.(น1) วันที่ 2 มกราคม 2562



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จากกฟส.ไชยปราการ.....
เลขที่
เรื่อง รายงานขอซื้อ/ขอจ้าง/ขอเช่า

ถึงผจก.กฟส.ไชยปราการ.....
วันที่ 8 มี.ค. 2567

เรียน ผจก.กฟส.ไชยปราการ.....(ผู้มีอำนาจอนุมัติ) ผ่าน.....-..... (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ด้วย กฟฟ./แผนก.....กฟส.ไชยปราการ.....มีความประสงค์จะจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่า.....ปะยางสตีมรถยนต์
ทะเบียน ชม.82-9093 ใช้ประจำ กฟส.ไชยปราการ.....ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่า.....ยางหลังด้านซ้ายร้วจากการใช้งาน.....

2. รายละเอียดของพัสดุและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)/ที่มาของราคากลาง..ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาท้องตลาด.....

รายการ ที่	รายละเอียด	จำนวน (1)	ราคากลาง(อ้างอิง)ต่อ หน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (บาท) (2)		ราคารวม					
					ราคากลาง(อ้างอิง) (บาท) (3) = (1) X (2)		ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท) (4)		ราคากลาง(อ้างอิง) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท) (5) = (3) + (4)	
1	ค่าบริการปะยางสตีม	1	150	00	150	00	10	50	160	50
ราคารวม					150	00	10	50	160	50

3. วงเงินที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่า เงินงบประมาณเบิกจ่ายจาก (✓) งบทำการ รหัสศูนย์ต้นทุน.....

() งบ.....หมายเลขงาน.....จำนวนเงิน.....150.....บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....10.50.....บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม.....160.50.....บาท

(.....หนึ่งร้อยหกสิบบาทห้าสิบสตางค์.....)

4. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ ภายใน.....7.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหลักฐานการสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/สั่งเช่า

5. วิธีที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่า และเหตุผล

ดำเนินการด้วย การจัดจ้าง พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามมาตรา 56(2)(ข) เนื่องจากการจัดจ้างครั้งนี้มีราคาไม่เกิน 500,000.- บาท และ
ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 79

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

() ราคาต่อหน่วย () ราคาต่อรายการ (✓) ราคารวม

7. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ดังนี้

1.นายปัญญาวุธ พูลอุดม.....ตำแหน่ง...พชง.5 กฟส.ไชยปราการ...ประธานกรรมการ

2.ตำแหน่ง.....กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง/ขอเช่า
ดังกล่าวข้างต้น

อนุมัติตามเสนอ

ลงชื่อ.....

(นายวีระพงษ์ วงศ์สุน)

ผจก.กฟส.ไชยปราการ

- 8 มี.ค. 2567

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....นายวิฑูรย์ วงศ์ทิพย์.....)

ตำแหน่ง.....พชง.4 กฟส.ไชยปราการ.....

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้ใช้เฉพาะการจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดเช่าที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำหรือที่เป็นปกติธุระ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงที่มีวงเงินงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจัด
เช่าแต่ละครั้งไม่เกิน 10,000.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ปรับปรุงครั้งที่ 2
ผู้ออกแบบฟอร์ม กบญ.(น1) วันที่ 2 มกราคม 2562