



แบบรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ค้าง ๖ ปีงบประมาณ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ที่ดำเนินการแก้ไขจนเป็นที่ยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระบุรี ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

รายการ	แจ้งเบาะแส	เตือนร้อน รำคาญ	กล่าวโทษ จนท.รัฐ	ปัญหาที่ดิน	ขอความ ช่วยเหลือ	เรื่องอื่นๆ	รวม	คิดเป็นร้อยละ
เรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
เรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑	๑	๑	๓	๑๐	๐	๑๖	
รวมเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔	๑	๑	๑	๓	๑๐	๐	๑๖	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔	๑	๑	๑	๓	๑๐	๐	๑๖	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
การยุติเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๑)	๑	๑	๑	๓	๑๐	๐	๑๖	๑๐๐.๐๐
คงเหลือเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ หลังยุติในไตรมาสที่ ๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
การยุติเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๒)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	#DIV/๐!
คงเหลือเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ หลังยุติในไตรมาสที่ ๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	#DIV/๐!
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนเมษายน ๒๕๖๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕							๐	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕							๐	
การยุติเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๓)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	#DIV/๐!
คงเหลือเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ หลังยุติในไตรมาสที่ ๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	#DIV/๐!
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕							๐	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕							๐	
จำนวนเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ที่ยุติได้ในเดือนกันยายน ๒๕๖๕							๐	
การยุติเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ (ไตรมาสที่ ๔)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	#DIV/๐!
คงเหลือเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ หลังยุติในไตรมาสที่ ๔	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	#DIV/๐!
รวมยุติเรื่องร้องเรียนค้างค้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ (๔ไตรมาส)	๑	๑	๑	๓	๑๐	๐	๑๖	๑๐๐.๐๐
คงเหลือเรื่องค้างค้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ หลังยุติ (๔ไตรมาส)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐.๐๐

**** หมายเหตุ ****

- ระบุชื่อจังหวัด เดือน ปี ให้ครบถ้วนก่อนการส่งข้อมูลทุกครั้ง ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป เวลา ๑๕.๐๐ น.
- ข้อมูลในเดือนก่อนหน้าต้องเป็นข้อมูลที่คงที่ไม่มีมีการแก้ไขข้อมูล เมื่อรับข้อมูลเข้าฐานข้อมูลแล้วจะไม่มีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น
- ให้ส่งรายงานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kpccenter1567@gmail.com
- กรอกข้อมูลเฉพาะช่องว่าง ในช่องสีแดงไม่ต้องกรอกข้อมูล (ข้อมูลจะขึ้นในช่องอัตโนมัติ) และไม่สามารถแก้ไขได้เนื่องจากเป็นสูตรการคำนวณ
- เรื่องอื่น ๆ โปรดระบุ...

ลงชื่อ นายยอดชาย ภูแก้ว ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระบุรี
เบอร์โทร. ๐-๓๖๓๔-๐๗๗๘
E-mail : damrongtham_srb@hotmail.com
วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕



แบบรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนที่รับใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระบุรีและแก้ไขจนได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

ประจำเดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียนรับใหม่ในแต่ละประเภท (เรื่อง)									รวม	จำนวนเรื่องที่แก้ไขจนได้ข้อยุติ (เรื่อง)									รวม	คงเหลือ ยุติ
	แจ้ง เบาะแส	เดือดร้อน รำคาญ	กล่าวโทษ จนท.รัฐ	ปัญหา ที่ดิน	ขอความ ช่วยเหลือ	บัตร สนทتهี่มี มูล	บัตร สนทتهี่ไม่ มีมูล	เรื่อง อื่นๆ	แจ้ง เบาะแส		เดือดร้อน รำคาญ	กล่าวโทษ จนท.รัฐ	ปัญหา ที่ดิน	ขอความ ช่วยเหลือ	บัตรสนทتهี่ มีมูล(ดำเนินการ เอง)	บัตร สนทتهี่มีมูล (ส่งต่อ)	บัตร สนทتهี่ไม่ มีมูล(ยุติ)	เรื่อง อื่นๆ			
ตุลาคม ๒๕๖๔	๑	๙	๔	๐	๔๕	๓	๐	๒	๖๔	๑	๖	๔	๐	๔๐	๐	๓	๐	๒	๕๖	๘	
พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑	๑๒	๑	๑	๓๓	๒	๐	๐	๕๐	๑	๑๐	๑	๐	๒๙	๐	๒	๐	๐	๔๓	๗	
ธันวาคม ๒๕๖๔	๓	๑๒	๓	๒	๒๕	๑	๐	๑	๔๗	๒	๑๑	๑	๑	๒๕	๐	๑	๐	๑	๔๒	๕	
รวม (ไตรมาส ๑)	๕	๓๓	๘	๓	๑๐๓	๖	๐	๓	๑๖๑	๔	๒๗	๖	๑	๙๔	๐	๖	๐	๓	๑๔๑	๒๐	
มกราคม ๒๕๖๕	๔	๔	๕	๒	๓๑	๑	๐	๑	๔๘	๒	๔	๓	๒	๒๒	๐	๐	๐	๑	๓๔	๑๔	
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๕	๗	๓	๓	๓๐	๐	๐	๐	๔๘	๓	๔	๓	๑	๒๐	๐	๐	๐	๐	๓๑	๑๗	
มีนาคม ๒๕๖๕	๖	๖	๘	๑	๓๙	๑	๐	๒	๖๓	๓	๕	๖	๑	๓๑	๐	๐	๐	๑	๔๗	๑๖	
รวม (ไตรมาส ๒)	๑๕	๑๗	๑๖	๖	๑๐๐	๒	๐	๓	๑๕๙	๘	๑๓	๑๒	๔	๗๓	๐	๐	๐	๒	๑๑๒	๔๗	
เมษายน ๒๕๖๕	๒	๑๖	๑	๑	๓๓	๐	๐	๔	๕๗	๐	๑๐	๐	๐	๑๕	๐	๐	๐	๓	๒๘	๒๙	
พฤษภาคม ๒๕๖๕									๐										๐	๐	
มิถุนายน ๒๕๖๕									๐										๐	๐	
รวม (ไตรมาส ๓)	๒	๑๖	๑	๑	๓๓	๐	๐	๔	๕๗	๐	๑๐	๐	๐	๑๕	๐	๐	๐	๓	๒๘	๒๙	
กรกฎาคม ๒๕๖๕									๐										๐	๐	
สิงหาคม ๒๕๖๕									๐										๐	๐	
กันยายน ๒๕๖๕									๐										๐	๐	
รวม (ไตรมาส ๔)	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
รวม ๔ ไตรมาส	๒๒	๖๖	๒๕	๑๐	๒๓๖	๘	๐	๑๐	๓๗๗	๑๒	๕๐	๑๘	๕	๑๘๒	๐	๖	๐	๘	๒๘๑	๙๖	

**** หมายเหตุ ****

๑. ระบุชื่อจังหวัด เดือน ปี ให้ครบถ้วนก่อนการส่งข้อมูลทุกครั้ง ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป เวลา ๑๕.๐๐ น.
๒. ข้อมูลในเดือนก่อนหน้าต้องเป็นข้อมูลคงที่ไม่มีมีการแก้ไขข้อมูล เมื่อรับข้อมูลเข้าฐานข้อมูลแล้วจะไม่มีมีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น
๓. ให้ส่งรายงานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kpicer1567@gmail.com
๔. กรอกข้อมูลเฉพาะช่องว่าง ในช่องสีแดง ไม่ต้องกรอกข้อมูล (ข้อมูลจะขึ้นในช่องอัตโนมัติ) และไม่สามารถแก้ไขได้เนื่องจากเป็นสูตรการคำนวณ
๕. การรายงานเรื่องรับเข้าใหม่แก้ไขได้ภายในเดือนโดยไม่นำข้อมูลในเดือนหน้ามารวม
๖. เรื่องอื่น ๆ โปรดระบุ... เช่น ๑. การใช้สื่อออนไลน์ในการโฆษณาทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง (ผิด พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์) ๒. การหลอกลวงให้ทำธุรกรรมการเงินทางออนไลน์ ..โปรดระบุ : ๑. เรื่องหนี้บัตรเครดิต

ลงชื่อ นายยอดชาย ภูแก้ว ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระบุรี
E-mail : damrongtham_srb@hotmail.com
เบอร์โทร. ๐-๓๖๓๔-๐๗๗๘
วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕



แบบรายงานที่ ๓ (ศตธ.มท./สนพ.สป.)

แบบรายงานผลการดำเนินงานเรื่องรับเข้าใหม่ของศูนย์ดำรงธรรม ๗ มิติ ตามประเภทการให้บริการ (รับใหม่)

จังหวัดสระบุรี ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕)



ประเภทให้บริการ	ผลการดำเนินงาน					เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ งานบริการ ที่เป็นปัญหาความต้องการของประชาชนที่ยังไม่สามารถแก้ไขได้	
	จำนวน เรื่องเข้า ทั้งหมด	ดำเนินการ แล้วเสร็จ ยุติ	ยุติเรื่องคิด เป็นร้อยละ (%)	คงเหลือ เรื่องค้าง	เรื่องคงค้าง คิดเป็นร้อย ละ (%)	จำนวนเรื่อง คงค้าง ทั้งหมด	๖. ปัญหา/แนวทางการแก้ไขบรรเทาความเดือดร้อน
ร้องเรียน/ร้องทุกข์	๕๓	๒๕	๔๗.๑๗	๒๘	๕๒.๘๓	๒๘	
บริการเบ็ดเสร็จ	๐	๐	#DIV/๐!	๐	#DIV/๐!	๐	
บริการส่งต่อ	๐	๐	#DIV/๐!	๐	#DIV/๐!	๐	
บริการข้อมูล	๐	๐	#DIV/๐!	๐	#DIV/๐!	๐	
บริการให้คำปรึกษา	๐	๐	#DIV/๐!	๐	#DIV/๐!	๐	
หน่วยเคลื่อนที่เร็ว	๐	๐	#DIV/๐!	๐	#DIV/๐!	๐	
การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล (หนี้นอกระบบ)	๔	๓	๗๕.๐๐	๑	๒๕.๐๐	๑	
รวม	๕๗	๒๘	๔๙.๑๒	๒๙	๕๐.๘๘	๒๙	

**** หมายเหตุ ****

- เรื่องรับเข้า และเรื่องยุติให้รายงานเป็นยอดปัจจุบัน โดยไม่นำเรื่องคงค้างในเดือนก่อนหน้ามารวม
- ระบุชื่อจังหวัด เดือน ปี ให้ครบถ้วนก่อนการส่งข้อมูลทุกครั้ง ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป เวลา ๑๕.๐๐ น.
- ข้อมูลในเดือนก่อนหน้าต้องเป็นข้อมูลที่คงที่ไม่มีมีการแก้ไขข้อมูล เมื่อรับข้อมูลเข้าฐานข้อมูลแล้วจะไม่มีมีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น
- ให้ส่งรายงานทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kpcenter1567@gmail.com
- กรอกข้อมูลเฉพาะช่องว่าง ในช่องสีแดง ไม่ต้องกรอกข้อมูล (ข้อมูลจะขึ้นในช่องอัตโนมัติ) และไม่สามารถแก้ไขได้เนื่องจากเป็นสูตรการคำนวณ
- ปัญหา/แนวทางการแก้ไขบรรเทาความเดือดร้อน

ลงชื่อ นายยอดชาย ภูแก้ว ผู้รายงาน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระบุรี
E-mail : damrongtham_srb@hotmail.com
เบอร์โทร. ๐-๓๖๓๔-๐๗๗๘
วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

.....
.....
.....