



ประกาศสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง การรับสมัครจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้

ด้วยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความประสงค์จะรับสมัครจ้างเหมาบริการพนักงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่งพนักงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๐๐๐.- บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง ๒๐ - ๕๐ ปี (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา)

๒.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖

๒.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

๒.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นรวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ มีความสามารถในการตัด ตกแต่ง บำรุงรักษา ใส่ปุ๋ย ไม้ดอก ไม้พุ่ม ต้นไม้ยืน การใช้และวัสดุอุปกรณ์การทำสวน

๓. กำหนดวัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ในวันเวลาราชการ โดยผู้รับสมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผู้สนใจสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มนโยบายและแผนงานสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๑๒๔/๒ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๔.๑ วุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๒ รูป

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หนังสือรับรองการผ่านงานจากหน่วยงานเดิม จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่นใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล และทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๗. กำหนดวันเวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ตำแหน่งพนักงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อมและต้นไม้
ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักงาน
อุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๘. วิธีการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ วิธีสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศผลและการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก

ประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานอุตสาหกรรม
จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยการเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้สอบคัดเลือกได้คะแนน
เท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสมัตรเข้ารับการสอบคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า และขึ้นบัญชีผู้สอบ
คัดเลือกได้ไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ของตำแหน่ง จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ของ
สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายดำรง โอภาส)

อุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

รายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม และต้นไม้

ข้อที่ ๑ รายละเอียดพื้นที่

ด้วยสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีพื้นที่ ๓ ไร่ ๓ งาน ๓๘ ตารางวา ลักษณะพื้นที่เป็นสนามหญ้า มีไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และไม้ยืนต้น และสวนหย่อมบริเวณป้ายชื่อหน้าสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประกอบกับสำนักงานฯ ไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษา สภาพภูมิทัศน์ของสำนักงานฯ ให้สวยงาม

ข้อที่ ๒ ข้อกำหนดและรายละเอียดการทำงาน

๒.๑ การดูแลบำรุงรักษาประจำวัน ทุกวันทำการ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น และปฏิบัติงานในวันเสาร์หรืออาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น และหยุดพักเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น ดังนี้

๒.๑.๑ กวาดใบไม้ และเก็บเศษวัสดุบนสนามหญ้า เก็บเศษวัสดุในกระถางบริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และต้นไม้และบริเวณโคนไม้ยืนต้น รวมทั้งบริเวณถนนภายในทั้งหมด ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

๒.๑.๒ รดน้ำต้นไม้ และสนามหญ้า พร้อมทั้งบำรุงรักษาต้นไม้และกระถางภายในตัวอาคารสำนักงานฯ

๒.๑.๓ ตัดหญ้า

๒.๑.๔ ถอนหรือกำจัดวัชพืชพร้อมทั้งพรวนดินให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

๒.๑.๕ ตัดและตกแต่งสนามหญ้า ไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และโคนไม้ยืนต้น

๒.๑.๖ งานโยธา โยกย้ายกระถางต้นไม้ และสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ การปฏิบัติงานในกรณีมีวันหยุดนักขัตฤกษ์หยุดติดต่อกันเกิน ๒ วัน ให้ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๓ ของวันหยุดเป็นต้นไป หรือในกรณีมีวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือหยุดพิเศษต่อกับวันเสาร์ - อาทิตย์ ให้ผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๓ ของวันหยุดนั้น

๒.๓ การดูแลรักษาประจำสัปดาห์

๒.๓.๑ ปฏิบัติงานตาม ๒.๑.๑ - ๒.๑.๖

๒.๓.๒ ฉีดยาฆ่าศัตรูพืชสำหรับไม้ดอก ไม้พุ่ม และสวนหย่อม

๒.๓.๓ ใส่ปุ๋ยสำหรับไม้ดอก ไม้พุ่ม และสวนหย่อม ตามความเหมาะสม

๒.๓.๔ โยกย้าย กระถางต้นไม้ที่ไม่สมบูรณ์ออก แล้วนำกระถางที่สมบูรณ์จากการเพาะชำไปแทนที่

๒.๔ การดูแลบำรุงรักษาประจำเดือน ปฏิบัติงานในวันเสาร์หรือวันอาทิตย์ของสัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือน ดังนี้

๒.๔.๑ ปรับปรุงพื้นที่สนามหญ้าที่เป็นหลุมเป็นบ่อให้ได้ระดับที่ต้องการ

๒.๔.๒ ฉีดยาฆ่าศัตรูพืชสำหรับไม้ยืนต้น

๒.๔.๓ ใส่ปุ๋ยและเครื่องปรุงดินสำหรับไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อมและไม้ประดับ

๒.๔.๔ ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม ทดแทนหรือเพิ่มเติม

๒.๔.๕ ย้ายไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม

ข้อ ๓ มาตรฐานและขอบเขตงาน

๓.๑ การกวาดใบไม้และเก็บเศษวัสดุบนสนามหญ้า พื้นถนน และท่อระบายน้ำ

ให้กวาดใบไม้และเก็บเศษวัสดุที่ไม่ใช่ประโยชน์บนสนามหญ้า บริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม บริเวณโคนไม้ยืนต้น พื้นถนน และภายในท่อระบายน้ำ แล้วนำไปทิ้ง ณ บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๒ การรดน้ำต้นไม้

ต้องรดน้ำให้พอเพียงต่อความต้องการของหญ้า ไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม และไม้ยืนต้น

๓.๓ การถอนและกำจัดวัชพืช

ให้ถอนและกำจัดวัชพืชหรือพืชที่ไม่พึงประสงค์อื่น ๆ ออกจากสนามหญ้า บริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม สวนหย่อม ไม้กระถาง และบริเวณโคนไม้ยืนต้น แล้วนำไปทิ้ง ณ บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๔ การตัดและตกแต่งของสนามหญ้า ไม้ดอก ไม้พุ่ม และไม้ยืนต้น

ให้ตัดและตกแต่งขอบสนามหญ้า บริเวณที่ปลูกไม้ดอก ไม้พุ่ม และไม้ยืนต้นและบริเวณโคนต้น

๓.๕ การตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้น

เมื่อทำการตัดแต่งกิ่งไม้ยืนต้นแล้ว ต้องนำเศษกิ่งไม้ ไปทิ้งไปทิ้งนอกบริเวณสถานที่ทำงานจ้าง

๓.๖ ฉีดยาฆ่าศัตรูพืช

ให้ฉีดยาฆ่าศัตรูพืชโดยมีอัตราส่วนที่เหมาะสมกับฤดูกาล สภาพของศัตรูพืชและสภาพของพันธุ์ไม้ต่าง ๆ

๓.๗ ใส่ปุ๋ยและเครื่องปรุงดิน

ให้ใส่ปุ๋ยและเครื่องปรุงดิน โดยมีอัตราส่วนที่เหมาะสมกับฤดูกาล และสภาพของพันธุ์ไม้ต่าง ๆ

ข้อ ๔ รายละเอียดการปฏิบัติงาน

๔.๑ ผู้จ้างต้องมาปฏิบัติงานเป็นประจำวัน ณ สถานที่ทำงานจ้างอย่างน้อย ๒ คน

๔.๒ เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานในแต่ละวันเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้รับจ้างทำความสะอาดและเก็บเครื่องมือ และอุปกรณ์ให้เรียบร้อยพร้อมที่จะใช้งานต่อไป ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๓ วินัยในการปฏิบัติงาน

๔.๓.๑ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด แม่ฮ่องสอนโดยเคร่งครัด

๔.๓.๒ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย

๔.๓.๓ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๔.๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง

๔.๓.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๔.๓.๖ ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง

๕.๓.๗ ไม่มึนเมาหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า

๕.๓.๘ ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงาน อุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๕.๓.๙ ห้ามพนักงานดูแลสวนหย่อมและสนามหญ้าลงเวลาแทนพนักงานคนอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติม แบบฟอร์มลงเวลาอันทำให้พนักงานคนอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

๕.๓.๑๐ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด แม่ฮ่องสอนใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

๕.๓.๑๑ ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔.๔ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๔.๔.๑ ไม่ประพฤติตนไปในทางที่นำความเสื่อมเสียชื่อเสียงสู่หมู่คณะ หรือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔.๔.๒ ไม่แสดงกิริยาจาไม่สุภาพต่อข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนและผู้มาติดต่อราชการกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔.๔.๓ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานหรือผู้อื่น

๔.๔.๔ ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลทำให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้รับความเสียหาย

๔.๔.๕ ไม่แพร่ข่าวอุกุศลใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

๔.๔.๖ ไม่หลับระหว่างเวลาทำงาน

๔.๔.๗ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

๔.๔.๘ ห้ามเสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินเมา ระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมีเงินเมา

๔.๔.๙ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสถานที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

๔.๔.๑๐ ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสถานที่ทำงาน ทั้งในและนอกเวลาทำงานทุกกรณี

๔.๔.๑๑ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

ข้อ ๕ ขอบเขตและความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา สำเนาคำตรวจสอบทะเบียนประวัติอาชญากร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ) และรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) ของพนักงานให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยจะต้องส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา

๕.๒ พนักงานจะต้องประจำอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานในสังกัดที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๕.๓ พนักงานจะต้องดูแลรักษาทำความสะอาด หรือรับผิดชอบเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับมอบหมายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ สะอาด เรียบร้อย พร้อมให้บริการตลอดเวลา หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์และอุปกรณ์อื่น ๆ ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที

๕.๔ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและความประพฤติที่เหมาะสมและการแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเพื่อความเรียบร้อย หากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนเห็นว่าพนักงานมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอนสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๕.๕ หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันเวลาทำงานปกติตามที่ตกลงไว้ในสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับในอัตราวันละ ๓๐๐ บาท/คน โดยหักจากค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ

๕.๖ การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

ข้อ ๖ เงื่อนไขการชำระเงิน

เมื่อกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างเหมาบริการเรียบร้อยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเหมาเป็นเดือนโดยจ่ายทุก ๆ สิ้นเดือน เดือนละ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) บาทต่อคน ให้กับผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องรับภาระเกี่ยวกับภาษีอากรต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๕

(นางอารี มะโนราช)
เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน