



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กฟจ.กพ.

ถึง รจก.(ท,บ),กฟส.,นบท.๙,กฟย.,ผชน.๘,
ทุกแผนก กฟจ.กพ., นทน.๔(จบ.ว) และ
พคค.๔ กฟจ.กพ.

เลขที่ น.๒ กพ.(บท) ๑๒๗๖ / ๒๕๖๐

วันที่

เรื่อง ขอนำส่งแผนการดำเนินงาน “ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส ๒.๐ ” ของ กฟจ.กพ.

เรียน รจก.(ท,บ), ผจก.กฟส.,นบท.๙, ผจก.กฟย., ผชน.๘, ทส.ทุกแผนก กฟจ.กพ.,นทน.๔(จบ.ว) และ
พคค.๔ กฟจ.กพ.

กฟจ.กพ. ขอส่งแผนการดำเนินงาน “ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส ๒.๐ ” ของ กฟจ.กพ.
เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน ได้เตรียมความพร้อมและเป็นแนวทางในการดำเนินงานร่วมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายถนัดกิจ น่วมอินทร์)

ผจก.กฟจ.กพ.

๕๓ ม.ค. ๒๕๖๐

แผนการดำเนินงาน "การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส่ 2.0"
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกำแพงเพชร

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปี 2560												ปี 2561			ผู้รับผิดชอบ
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
1	การดำเนินงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส่ทุกหน่วยงาน ในสังกัด กฟภ.กท., กฟล. และ กฟย.	↔															ทุกหน่วยงาน
2	ทบทวนนโยบาย/แผนกลยุทธ์และการบริหาร/องค์การของหน่วยงาน กฟภ.กท.	↔															ผ.น.กฟภ.กท.
3	จัดอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม (Soft Competency) แก่บุคลากร หน่วยงาน, ลงนามทำปฏิญญาแห่งความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง ผ.น.กฟภ.กท. และผู้ให้บริการในสังกัด			↔													คณะกรรมการไปร่งใส่ ไปร่งใส่ 2.0 หน่วยงาน กฟภ.กท.
4	ขยายเครือข่ายพันธมิตรและจัดประชุมเชิงปฏิบัติการกับหน่วยงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส่ 2.0 ไตรมาส ละ 1 ครั้ง		↔			↔			↔					↔			ผ.น.กฟภ.กท.
5	ริเริ่มขับเคลื่อนการไปร่งใส่ตามแผนไปร่งใส่ 2.0			↔													ทุกหน่วยงาน
6	ดำเนินการตามแผนไปร่งใส่ 2.0 ไตรมาส ละ 2.0 ทั้ง 4 วิธี																ทุกหน่วยงาน
7	การตรวจประเมินผล 3 มิติและตรวจสอบผลงานการไปร่งใส่ไปร่งใส่ 2.0				↔												คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผล กฟภ.กท.
8	7.2 คณะกรรมการตรวจสอบประเมิน กฟภ.2					↔											คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผล กฟภ.กท.
9	การตรวจประเมินผลตามตัวชี้วัด พ.ร.บ. จัดตั้งศาลปกครอง																ทุกหน่วยงาน
10	ทบทวนคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual), SLA, QA for SLA ที่เกี่ยวข้อง																คณะทำงาน SLA, QA for SLA
11	การประเมินผลตามผลการตรวจสอบประเมินผล สรภ.กท.																ทุกหน่วยงาน
	หมายเหตุผลการดำเนินงาน และการปรับปรุงแก้ไข																

(นายวันชัย เพชรนา)

รอง (ก) ประธานกรรมการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส่ 2.0 กฟภ.กท.

ผู้จัดทำ

27-ก.พ.-60

(นายณัฏฐกิจ นามอินทร์)

ผ.น.กฟภ.กท.

ผู้อนุมัติ

27-ก.พ.-60

แผนการดำเนินงาน "การไฟฟ้าไม่รับเงิน"
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 2 (ภาคเหนือ) อ.ลำปาง

ที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ปี 2560												ปี 2561												ผู้รับผิดชอบ
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ย.	พ.ย.	ธ.ค.	
1	การดำเนินงานการไฟฟ้าไม่รับเงินโดยจากหน่วยงาน ไฟฟ้า 2 (กค.ส. 1, 3, กค.ส. และ กค.ส.)																									ผู้รับผิดชอบ
2	มอบหมายหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้องมาทำงานร่วมกับหน่วยงาน ไฟฟ้า 2																									ผู้รับผิดชอบ
2.1	มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาทำงานร่วมกับหน่วยงาน ไฟฟ้า 2																									กค.ส. 2, กค.ส. 1 - 3
2.2	มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาทำงานร่วมกับหน่วยงาน ไฟฟ้า 2																									
3	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ (Soft Control) ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									คณะกรรมการไฟฟ้าไม่รับเงิน กค.ส. 2
4	ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									กค.ส. 2
5	ติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									กค.ส. 2
6	ดำเนินการตามแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									ผู้รับผิดชอบ
7	การตรวจสอบงานตามแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									คณะกรรมการตรวจสอบ กค.ส. 2
8	การตรวจสอบงานตามแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									กค.ส. 1 - 3
9	การดำเนินการตามแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									ผู้รับผิดชอบ
10	การดำเนินการตามแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									คณะกรรมการ SLA, QA for SLA
11	การดำเนินการตามแผนงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง																									ผู้รับผิดชอบ

.....
 (นายพันต์ ภาณุศรีพันธ์)
 รองนายก อบ.2/นายก อบ.2/นายก อบ.2

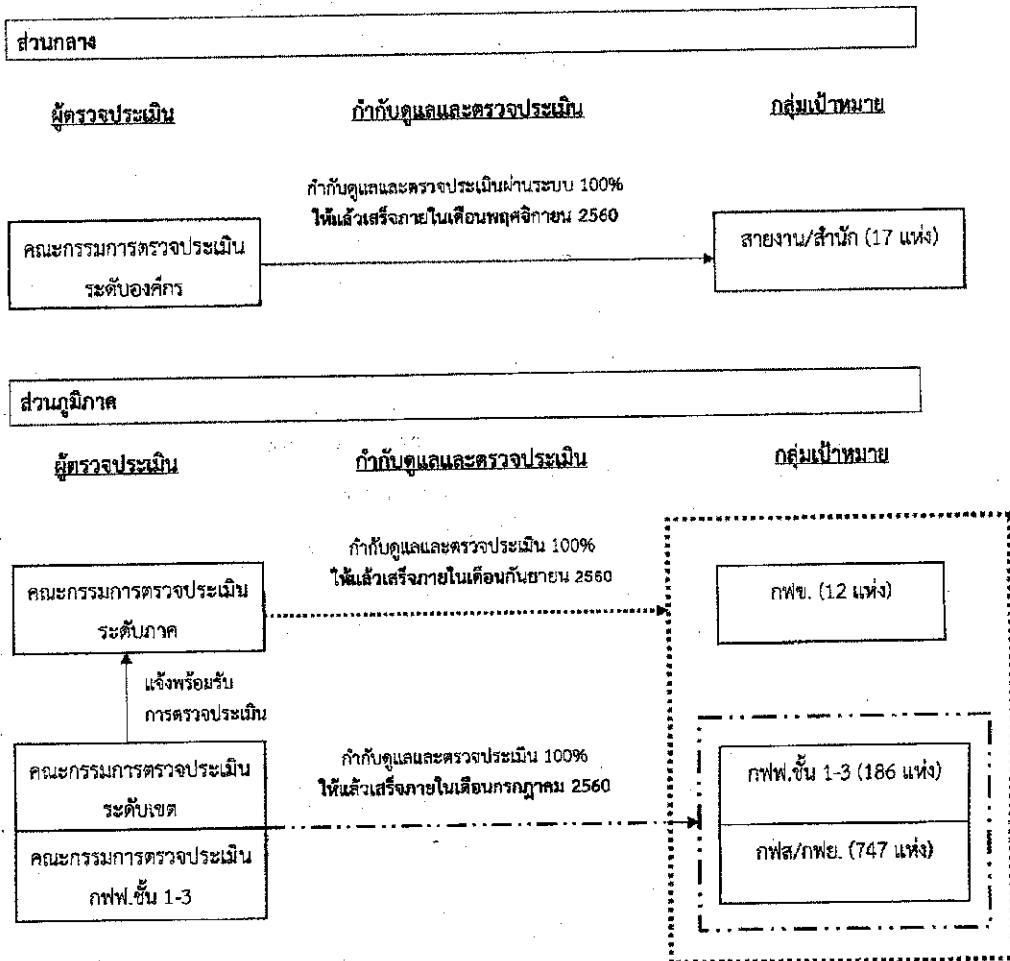
.....
 (นายพันต์ ภาณุศรีพันธ์)
 นายก อบ.2
 28-11-60

แผนการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส 2.0” ปี 2560

เดือน	การดำเนินงาน
มกราคม 2560	- ขออนุมัติมาตรฐาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส 2.0”
กุมภาพันธ์ 2560	- ชี้แจงรายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับมาตรฐาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส 2.0” ผ่านระบบ VDO Conference - การประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ กฟผ. ขอทำดีเพื่อแผ่นดิน” และเปิดตัว “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส 2.0” - ทุกหน่วยงานเริ่มขยายผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส 2.0”
มีนาคม 2560	- จัดสัมมนาทีมตรวจประเมิน (Audit) และจัดทำแผนตรวจประเมิน - คณะกรรมการตรวจประเมินเริ่มตรวจประเมิน - ประชุมคณะกรรมการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ด้านความโปร่งใสของ กฟผ. ครั้งที่ 1-2/2560
เมษายน 2560	
พฤษภาคม 2560	
มิถุนายน 2560	
กรกฎาคม 2560	- คณะกรรมการตรวจประเมิน (ระดับเขต และ กฟฟ.ชั้น 1-3) ตรวจประเมิน กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ให้แล้วเสร็จ
สิงหาคม 2560	- คณะกรรมการตรวจประเมินระดับภาค ตรวจประเมิน กฟข., กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ให้แล้วเสร็จ - ประชุมคณะกรรมการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ด้านความโปร่งใสของ กฟผ. ครั้งที่ 3/2560
กันยายน 2560	
ตุลาคม 2560	- การประกวด “การไฟฟ้าดีเด่น”
พฤศจิกายน 2560	- คณะกรรมการตรวจประเมินระดับองค์กร ตรวจประเมินสายงาน/สำนัก ให้แล้วเสร็จ
ธันวาคม 2560	- การประกวด “สายงานดีเด่น” - ประชุมคณะกรรมการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ด้านความโปร่งใสของ กฟผ. ครั้งที่ 4/2560 - สรุปผลการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไปร่งใส 2.0” ในภาพรวมของทั้งองค์กร

หมายเหตุ : ระยะเวลาและการดำเนินงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ความเหมาะสม

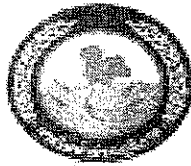
ภาพรวมการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0” หัวข้อองค์กร



คำอธิบายเพิ่มเติม : 1. การตรวจประเมิน

- การตรวจประเมินเพื่อรักษามาตรฐาน = สายงาน/สำนัก 17 แห่ง, กฟช. 12 แห่ง และ กฟฟ. ชั้น 1-3 186 แห่ง
- การตรวจประเมินเพื่อขยายผล = กฟส. และ กฟย. 747 แห่ง

2. ใบรับรองผ่านมาตรฐาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส” มอบเพิ่มเติมเฉพาะ กฟส. และ กฟย. โดยจะได้รับ หลังจาก คณะกรรมการตรวจประเมินระดับภาคประเมินผ่านเรียบร้อยแล้ว
3. การแจ้งขอใบรับรองผ่านมาตรฐานสำหรับ กฟส. และ กฟย. ให้คณะกรรมการตรวจประเมินระดับภาคนำเสนอ รทก. ในสายงานขอความเห็นชอบ ภายใน 15 วัน หลังจากตรวจประเมิน จากนั้นนำเสนอ รทก.(ท) ต่อไป (กฟท. จะขออนุมัติ ผวก. ภายใน 7 วันหลังจากได้รับเรื่อง)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
REGIONAL ELECTRICITY AUTHORITY

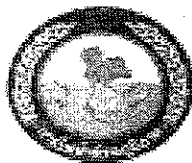
การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมังโธ ๒.๐

กฟอ.กพ.

กลุ่มบริหาร

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายณัฏฐกิจ นวนอินทร์	สจก.	กฟอ.กพ.	๓๓๐๗๘๖	
๒	นายวันชัย เพชรมา	รจก.(ท)	กฟอ.กพ.	๒๗๖๙๗๘	
๓	นางอรนุชา เขตตลาด	รจก.(บ)	กฟอ.กพ.	๒๐๔๕๔๙	
๔	นางมาลี ไทยไชยงค์	นบท. ๙	กฟอ.กพ.	๑๑๘๗๓๐	
๕	นายปราโมทย์ สุทธิศรีสิน	ผชน. ๘	กฟอ.กพ.	๒๒๓๖๕๔	
๖	นางสาว ภัทรศยา เต็มทรัพย์	นทน. (จป.ว)	กฟอ.กพ.	๕๐๕๗๒๖	
๗	นายณัฐวรพงษ์ วัชรรัตน์	พคค. ๔	กฟอ.กพ.	๕๐๑๒๗๙	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PHANGNONG ELECTRICITY AUTHORITY

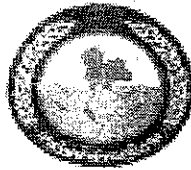
การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมังคลาภิเษก ๒.๐

กฟจ.กฟ.

แผนการบริหารงานทั่วไป

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นางฐิตาภา ธรรมบุตร	ทพ.	ผบห.กฟจ.กฟ.	๒๓๕๐๗๓	
๒	นางพิสมัย ธงชัย	ชผ.	ผบห.กฟจ.กฟ.	๒๐๘๖๕๘	
๓	นางวราภรณ์ เสด็จพรณ	พบช.๕	ผบห.กฟจ.กฟ.	๔๘๙๓๘๕	
๔	นางสาวกัญจิรา สุวรรณเชษฐ์	พบช.๕	ผบห.กฟจ.กฟ.	๔๙๗๐๗๑	
๕	นางสาวกัณทิมา ประสาร	สบค.	ผบห.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๗๐๖๑	
๖	นางสาวสวิตรี หล้าคำ	สบค.	ผบห.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๙๔๗๐	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PHANGNIPAL ELECTRICITY BOARD

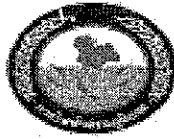
การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมังไ ๒.๐

กฟจ.กฟ.

แผนกบัญชีและประมวลผล

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายยุทธธี จันกัน	ทผ.	ผบป.กฟจ.กฟ.	๑๖๙๙๘๕	
๒	นายเกศินี ปรามค์สมบัติ	ชผ.	ผบป.กฟจ.กฟ.	๒๙๖๔๘๑	
๓	นางสายใจ ขวัญวงษ์	พบช.๗	ผบป.กฟจ.กฟ.	๔๑๖๖๑๗	
๔	นางวาสนา เกตุแก้ว	พบช.๖	ผบป.กฟจ.กฟ.	๓๑๕๖๕๙	
๕	นางสุภารัตน์ ศิรินันท์ชาติ	พบช.๖	ผบป.กฟจ.กฟ.	๔๒๓๒๔๐	
๖	นางหทัยรัตน์ ดันสุข	พบช.๖	ผบป.กฟจ.กฟ.	๔๒๙๗๖๗	
๗	นางสาวกรกฎ แสงสินธุ์	พบช.๖	ผบป.กฟจ.กฟ.	๔๖๒๓๔๑	
๘	นายจิรวิธ เสดพรรณ	พบช.๕	ผบป.กฟจ.กฟ.	๔๗๓๕๙๖	
๙	นางสาวสลิศา สุนทร	พบช.๕	ผบป.กฟจ.กฟ.	๔๗๔๔๒๙	
๑๐	นายไชยศักดิ์ สุธรรมสุขศิริ	พบช.๕	ผบป.กฟจ.กฟ.	๔๙๗๐๗๖	
๑๑	นางสาววาริตา จักร์ครอง	พบช.๔	ผบป.กฟจ.กฟ.	๕๐๑๒๗๕	
๑๒	นายสุทัศน์ สมโภชน์	พจน.๔	ผบป.กฟจ.กฟ.	๓๒๑๗๗๓	
๑๓	นางสาวจุฑามาศ โพธิ์อยู่	พบช.๓	ผบป.กฟจ.กฟ.	๕๐๒๐๖๔	
๑๔	นางสาววาสนา เดชะผล	ลบช.	ผบป.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๗๐๕๘	
๑๕	นางสาวพรพรรณ ไทเมฆ	ลบช.	ผบป.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๗๐๕๙	
๑๖	นางสาวอรุณรัตน์ ทองบุตร	ลบช.	ผบป.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๗๐๖๖	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินการงานการไฟฟ้าไปรษณีย์ ๒.๐

กฟผ.กฟ.

แผนกคลังพัสดุหลัก

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายประสิทธิ์ชัย วงเวียน	ทผ.	ผดล.กฟผ.กฟ.	๒๖๓๐๐๖	
๒	นายเสริมวิทย์ สุภิมา รส	ขผ.	ผดล.กฟผ.กฟ.	๔๐๖๒๖๔	
๓	นายจรัส ไหววรี	นพด.๖	ผดล.กฟผ.กฟ.	๒๖๖๑๖๙	
๔	นายทักษิณ สดามพิทย	พพด.๖	ผดล.กฟผ.กฟ.	๑๖๙๙๔๙	
๕	นายประจวบ เงินรุ่ง	พพด.๖	ผดล.กฟผ.กฟ.	๔๓๓๔๑๕	
๖	นายวิรัตน์ ขลิบทอง	พพด.๔	ผดล.กฟผ.กฟ.	๔๙๑๔๒๙	
๗	นางสาวณนุช ศรีภุมมา	ลพด.	ผดล.กฟผ.กฟ.	๙๐๐๗๐๖๒	
๘	นางสาวกนกวรรณ พุ่มเรือง	ลพด.	ผดล.กฟผ.กฟ.	๙๐๐๗๐๖๓	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

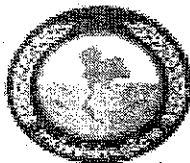
การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินการงานการไฟฟ้าไปรษณีย์ ๒.๐

กฟจ.กฟ.

แผนกบริการลูกค้า

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายชนะพงศ์ มาลัยวงศ์	ทผ.	ผบค.กฟจ.กฟ.	๒๗๖๙๖๐	
๒	ว่าที่ร้อยโท ธนภฤต เรืองวงษ์	วศก. ๖	ผบค.กฟจ.กฟ.	๔๔๕๑๓๗	
๓	นายประจวบ พุกสุข	พชง. ๗	ผบค.กฟจ.กฟ.	๔๑๗๒๕๗	
๔	นายสุรจิตร จันทะเมธี	พชง. ๕	ผบค.กฟจ.กฟ.	๔๑๘๔๒๓	
๕	นายพนันท์ คีลาเพชร	พชง. ๖	ผบค.กฟจ.กฟ.	๔๒๒๓๔๑	
๖	นายทวีทย์ แมนไธสงค์	ลชง.	ผบค.กฟจ.กฟ.	๔๐๐๗๐๕๖	
๗	นายเปรมชัย จีวงาม	ลชง.	ผบค.กฟจ.กฟ.	๔๐๐๗๐๕๗	
๘	นางสาวภัทรานิษฐ์ ยศใจ	ลชง.	ผบค.กฟจ.กฟ.	๔๐๐๗๐๖๐	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
REGIONAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมัง ๒.๐

กฟจ.กพ.

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษา

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายปรีชา แก้วสุข	ทผ.ปบ.	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๒๓๔๕๖	
๒	นายปิยชาติ ปรามค์สมบัติ	ชม.ปบ.	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๓๒๓๔๕๖	
๓	นายธงชัย วงษ์ถาวรเรือง	วสจ. ๗	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๒๐๑๗๘	
๔	นายสมเกียรติ หล้าผึ้ง	พชง. ๖	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๒๓๖๘๘๗	
๕	นายศักดิ์สยาม ศิริวันพชาติ	พชง. ๗(สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๓๐๕๗๘๕	
๖	นายลิขิต สาระถี	พชง. ๖	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๓๒๓๔๕๖	
๗	นายวัลลภ แก้วทาสี	พชง. ๗	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๐๑๗๘๕	
๘	นายอลงกรณ์ ยุกา	พชง. ๖ (สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๑๖๕๖๐	
๙	นายโกศล ศรีบัวจับ	พชง. ๖ (สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๒๒๙๖๙	
๑๐	นายทิวา ผ่องแผ้ว	พชง. ๗	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๓๖๖๘๓	
๑๑	นายเสกสรร แก้วสุข	พชง. ๗	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๕๒๓๖๒	
๑๒	นายสรายุทธ จงรักษ์	พชง. ๖	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๖๑๙๓๙	
๑๓	นายเมธิญ์ สุขภิรมย์	พชง. ๖ (สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๗๓๔๓๙	
๑๔	นายธัญบรณ ประดิษฐ์	พชง. ๕ (สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๗๙๗๙๖	
๑๕	นายศุภกร จันคิด	พชง. ๕(สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๙๕๒๔๙	
๑๖	นายชัยกาญจน์ เขียวขลุ่	พชง. ๕	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๙๖๙๘๓	
๑๗	นายกฤษณ์ สัตยะคำ	พชง. ๕ (สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๙๗๓๓๕	
๑๘	นายอนุชา ปัญญาทวน	พชง. ๕	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๙๗๘๗๓	
๑๙	นายธนวิทย์ อุดมสิทธิพงษ์	พชง. ๕ (สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๙๘๕๕๐	
๒๐	นายภูมเรศน์ คำหมู่	พชง. ๓ (สข)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๔๙๘๖๐๒	
๒๑	นายอาทิตย์ แสนใบ	พชง. ๓ (กฟ)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๕๐๒๕๕๓	
๒๒	นายทิศโยย มากเสมอ	พชง. ๓ (กฟ)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๕๐๒๕๕๔	
๒๓	นายเกียรติ วชิรบรรจง	พชง. ๓(กฟ)	ผ.ปบ.กฟจ.กพ.	๕๐๓๖๑๕	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมัง ๒.๐

กฟผ.กฟ.

แผนปฏิบัติการและบำรุงรักษา

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๒๔	นายปภิต ธานี	พชง.๓ (กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๕๐๓๖๑๖	
๒๕	นายธวัช มะโนรส	พชง.๓ (กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๕๐๓๖๑๗	
๒๖	นายณัฐพงษ์ อินท	พชง.๓ (กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๕๐๓๖๑๘	
๒๗	นายณัฐวุฒิ ทองนาค	พชง.๓ (กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๕๐๓๖๑๙	
๒๘	นายชาญวิทย์ เจริญยิ่ง	พชง.๓ (กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๕๐๔๕๐๙	
๒๙	นายศุภฤกษ์ ผูกเกษร	พชง.๒(ฮค)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๕๐๕๐๑๙	
๓๐	นายณัฐพล อิมชาวสวน	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๓๙	
๓๑	นายสมหมาย ก้อนแข็ง	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๐	
๓๒	นายสมร ศรีสังข์	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๑	
๓๓	นายสิทธิพงษ์ หล้ามิ่ง	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๒	
๓๔	นายเรวัฒน์ อ่อนแก้ว	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๓	
๓๕	นายณราธิป เสนานุช	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๔	
๓๖	นายปกรณ์ บุญโต	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๕	
๓๗	นายเอกชัย วิเศษสิงห์	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๖	
๓๘	นายสมัชชณ์ สายทอง	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๗	
๓๙	นายผดุงพงษ์ เทียงอยู่	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๘	
๔๐	นายวิทยา บุญประเสริฐ	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๔๙	
๔๑	นายทรงพล โพธิ์ทรง	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๕๐	
๔๒	นายภาณุพงศ์ จันทราทูน	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๕๑	
๔๓	นายชาเมศร์ คัมอ่วม	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๕๒	
๔๔	นายวีรยุทธ ทิมแพร	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๕๓	
๔๕	นายภุชฌณพันธ์ ทองเพชรนิล	ลชง.(กฟ)	ผบ.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๓๒๕๔	



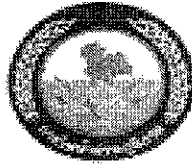
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินการงานการไฟฟ้าปริมังไส ๒.๐
กฟจ.กฟ.

แผนก่อสร้าง

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายสรรเพ็ชร รอดพินิจ	ทผ.	ผกส.กฟจ.กฟ.	๓๒๗๓๔๗	
๒	นายเฉลิม แก้วกุลศรี	ชผ.	ผกส.กฟจ.กฟ.	๒๙๖๐๐๙	
๓	นายคมกริช เสนานุช	วศก.๕	ผกส.กฟจ.กฟ.	๕๐๐๓๐๑	
๔	นายวรรณชัย มาตเมฆ	พชง.๗	ผกส.กฟจ.กฟ.	๒๑๑๓๙๒	
๕	นายมนู โพธิ์ไกร	พชง.๗	ผกส.กฟจ.กฟ.	๒๗๔๕๕๒	
๖	นายจิรวุจน์ คุปตพงศ์	พชง.๖	ผกส.กฟจ.กฟ.	๒๗๖๐๐๙	
๗	นายเฉลิม ยอดคำ	พชง.๖	ผกส.กฟจ.กฟ.	๒๗๖๗๕๘	
๘	นายสำราญ ฉิมทอง	พชง.๖	ผกส.กฟจ.กฟ.	๓๐๗๓๐๕	
๙	นายศักดิ์ชัย อภิรัชตานนท์	พชง.๖	ผกส.กฟจ.กฟ.	๓๒๓๕๒๑	
๑๐	นายขันธชัย สมบุตธนาวาท	พชง.๕	ผกส.กฟจ.กฟ.	๒๐๗๗๒๕	
๑๑	นายประจวบ พุ่มเข็ม	พชง.๕	ผกส.กฟจ.กฟ.	๔๑๗๒๓๑	
๑๒	นายวิสิฐ เพชรรัตน์	พชง.๔	ผกส.กฟจ.กฟ.	๔๙๖๐๓๑	
๑๓	นายณฤภัทร ลินธพงษ์	พชง.๔	ผกส.กฟจ.กฟ.	๕๐๑๖๕๖	
๑๔	นายสมฤกษ์ สัมภาวมาลย์	ลชง.	ผกส.กฟจ.กฟ.	๙๐๐๗๐๕๕	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินงานการไฟฟ้าปริมังไส ๒.๐

กฟจ.กพ.

แผนกมิเตอร์

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	แผนก	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายจารุพงศ์ ทิวรัตน์อังกูร	หผ.	ผมต.กฟจ.กพ.	๒๓๒๒๑๗	
๒	นางสาวอังคณา สิทธิเกษร	ขผ.	ผมต.กฟจ.กพ.	๔๔๕๐๙๙	
๓	นายแสวง ศรวงษ์	พชง. ๖	ผมต.กฟจ.กพ.	๓๒๑๘๔๖	
๔	นายเสน่ห์ วงษ์ทิพย์	พชง. ๕	ผมต.กฟจ.กพ.	๓๓๓๑๐๒	
๕	นายอภิรัตน์ เดชวัฒนบำรุงกิจ	พชง. ๔	ผมต.กฟจ.กพ.	๔๔๘๗๖๘	
๖	นายสงกรานต์ รัตธา	พชง. ๔	ผมต.กฟจ.กพ.	๔๔๘๘๙๘	
๗	นายธัญญ์ เกษรา	ลชง.	ผมต.กฟจ.กพ.	๙๐๐๗๐๖๓	
๘	นายธัญญ์ เกษรา	ลชง.	ผมต.กฟจ.กพ.	๙๐๐๗๐๖๔	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนาม

รับทราบ แผนการดำเนินการงานการไฟฟ้าปริมังไส ๒.๐

กฟผ.กฟ.

กฟผ.สาขาย่อยอำเภอโกสุมพินคร

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	รหัสประจำตัว	ลงชื่อ
๑	นายชัยฤทธิ์ นารอด	พชง.๗	กฟผ.โกสุมพินคร	๔๒๒๑๕๕	
๒	นายธเนศ ววงค์	พชง.๔	กฟผ.โกสุมพินคร	๔๙๙๘๐๑	๒๑๔๐
๓	นายฤทธิชัย บุญดี	พชง.๔	กฟผ.โกสุมพินคร	๕๐๐๙๒๕	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนามรับทราบ

แผนการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0 ” ของ กฟผ.กฟ.

กฟส.พราณกระต่าย

ผู้บริหาร

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	รหัสพนักงาน	ลงชื่อ
1	นายปราโมทย์ ภูพงษ์	ผจก.	222424	
2	นายณัฐพงศ์ ศรีธนานนท์	หน.กป.	149032	
3	นายมงคล แก้วทาสี	ทพ.บต.	275029	
4	นางจินตจุฑา แก้วทาสี	ชผ.บง.	284379	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนามรับทราบ

แผนการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0” ของ กฟจ.กฟ.

กฟส.พรวนกระด้าย

แผนก่อสร้างและปฏิบัติการ

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	รหัสพนักงาน	ลงชื่อ
1	นายค่อพงษ์ จงรักษ์	พชง.5	496035	
2	นายทิวากร ปันมณี	พชง.4	499377	
3	นายพงษ์พิณิจ อุดนันท์	พชง.4	501266	
4	นายสุเมธ ชูศิลป์	พชง.4	498769	
5	นางฉวีวรรณ ศรีทานนท์	ลชง.ผกบ.	9007643	



แผนการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0” ของ กฟผ.กฟ.

แผนกบริการลูกค้าและการตลาด

[illegible]



กฟส.พราณกระต่าย

[illegible]

[illegible]



ของ กฟส.คสท.

[illegible]

[illegible]

[illegible]



กฟผ.คลองกลาย

[illegible]



แผนการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0” ของ กฟจ.กฟ.

กฟส.คลองสาน

[illegible]



กฟส.คลองสาน

[illegible]



แผนการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0” ของ กฟอ.กฟ.

กฟส.คลองกลาย

แผนกบริการลูกค้าและการตลาด

[illegible]



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การลงนามรับทราบ

แผนการดำเนินงาน “การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0” ของ กฟจ.กพ.

กฟย.ปangศิลาทอง

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	รหัสพนักงาน	ลงชื่อ
๑.	นายเสือน ปานเกิด	ผจก.	244264	
๒.	นายปิใหม่ เชื้อวชาญ	พชง.๕	484258	
๓.	นายอนุพงศ์ ทองพงษ์เนียม	พชง.๓	500834	
๔.	นายประทัช พันธุ์พิช	พชง.๓	503240	

แผนปฏิบัติการดำเนินการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส 2.0 ประจำปี 2560

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดกำแพงเพชร

มิติ	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน/ประมวผล
1 การกำกับดูแลความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูล	ด้านแนวทางปฏิบัติและการขับเคลื่อน 1.บทบาทของผู้บริหารและพนักงานในการขับเคลื่อน	1.1จัดทำหรือทบทวนด้านความโปร่งใส ดังนี้ - นโยบายการไฟฟ้าโปร่งใส ผวก. - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารจัดการ - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานตรวจประเมิน	ภายใน ก.พ.2560 ภายใน ก.พ.2560 ภายใน ก.พ.2560	ผจก.กฟจ.กฟ. รจก.(บ) กฟจ.กฟ. รจก.(บ) กฟจ.กฟ.	กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน
		1.2จัดทำแผนปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติการดำเนินงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โปร่งใส และสรุปรายงานผลไตรมาส	ภายใน ก.พ.2560	คณะกรรมการบริหารฯ, กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
		1.3เผยแพร่การประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ กฟภ.ขอทำดีเพื่อแผ่นดิน” และ นโยบายป้องกันและต่อต้านการทุจริต	ภายใน ก.พ.2560	คณะกรรมการบริหารฯ, กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
		1.4ส่งเสริมกิจกรรม มีส่วนร่วม ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับความโปร่งใส	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการบริหารฯ, กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน,รายงานการประชุมประจำเดือน
		1.5สร้างระบบคัดกรองโดยการสื่อสารนโยบาย แผนปฏิบัติแนวทางปฏิบัติ และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ให้ผู้บริหารพนักงาน ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก รับทราบ	เป็นประจำ	คณะกรรมการบริหารฯ, กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน, ระบบสารบรรณ,บอร์ด,กลุ่มไลน์ ,และหนังสือถึงหน่วยงานภายนอก

มิติ	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน/ประมวลผล
	2.ทะเบียนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหน่วยงาน	2.1จัดทำหรือทบทวนชื่อ ที่อยู่ สถานที่ติดต่อ และ เบอร์โทรศัพท์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเช่น คู่ค้า / คู่ความร่วมมือ / ลูกค้า	ภายในปี ก.พ.2560	ผบ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด	ท.ท.จ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
	3.การเปิดเผยข้อมูลผ่านศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารของ ท.ท.ท.หรือมม. โปร่งใส หรือมม.บริการประชาชน	3.1เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร มาตรา 7 และ 9 ในเว็บไซต์ศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน - เผยแพร่ข้อมูล มาตรา 7 และ 9 ในศูนย์ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วน - Update ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน อาทิ ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ผลการพิจารณาตามแบบ สขร.1 3.2จัดมุมโปร่งใสหรือมม.บริการประชาชนเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร - update ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	ไตรมาส1/2560 ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน ไตรมาส 1/2560 ทุกไตรมาส	คณะทำงานศูนย์พ.ร.บ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด คณะทำงานศูนย์พ.ร.บ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด	ท.ท.จ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด ท.ท.จ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด	เว็บไซต์ศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง www.pea.co.th ระบบ SAP เว็บไซต์ศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร
	4.การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์	4.1เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ - update ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	ภายใน มี.ค. 2560 ทุกไตรมาส	คณะทำงานศูนย์พ.ร.บ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด	ท.ท.จ.ท.ท.,ท.ท.ส.,ท.ท.พ. ในสังกัด	เว็บไซต์ศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร เว็บไซต์หน่วยงาน
2.การปฏิบัติที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ด้านมาตรฐานการปฏิบัติงานและให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 1.ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)	1.1มีการจัดเก็บข้อมูลและสรุปรายงานภาพรวมผลการดำเนินงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการกระบวนการ P1-P11 ตามแบบฟอร์ม SLA นำเสนอ ผจก. และ อช.น.2	ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน	ผบ.ท.ท.,คณะกรรมการฯ , ท.ท.ส. ในสังกัด	ท.ท.จ.ท.ท.,ท.ท.ส. ในสังกัด	สำเนาแจ้งผ่านระบบสารบรรณ, โปรแกรม OM.

มิติ	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน/ประมวลผล
		1.2 จัดทำข้อมูลในระบบ SLA (P1-P11) เทียบข้อมูลในระบบ SAP	ภายในวันที่ 10 ของ ทุกเดือน	ผบค.กพ.,คณะกรรมการฯ กฟส.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงานและ ระบบสารบรรณ,ระบบ SAP
		1.3 ตรวจสอบระยะเวลาการให้บริการลูกค้าจากระบบ SAP เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ.กำหนด	ภายในวันที่ 10 ของ ทุกเดือน	ผบค.กพ.,คณะกรรมการฯ , กฟส.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	ระบบ SAP
		1.4 วิเคราะห์ข้อมูลในระบบ SLA (P1-P11) เทียบข้อมูลใน ระบบ SAP	ภายในวันที่ 10 ของ ทุกเดือน	ผบค.กพ.,คณะกรรมการฯ , กฟส.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงานและ ระบบสาร
		1.5 ตรวจสอบระยะเวลาในการควบคุมผู้รับเหมา	ภายในวันที่ 10 ของ ทุกเดือน	ผบค.กพ., ทุกแผนก คณะกรรมการฯ ,กฟส.ใน สังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	SAP / PO / เว็บไซต์ หน่วยงานและระบบสาร บรรณ
	2.การให้บริการตามคู่มือบริการ ประชาชน	2.1 มีการจัดเก็บข้อมูลและสรุปรายงานผลการดำเนินงานตาม คู่มือบริการประชาชน (การติดตั้งมิเตอร์)	ภายในวันที่ 5 ของ ทุกเดือน	ผบค.กพ.,คณะกรรมการฯ , กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	ระบบ SAP และระบบสาร บรรณ
		2.2 ตรวจสอบระยะเวลาในการให้บริการลูกค้าจากระบบ SAP เป็นไปตามมาตรฐานที่ กฟภ.กำหนด ตามข้อ 2.1 (การติดตั้งมิเตอร์)	ภายในวันที่ 5 ของ ทุกเดือน	ผบค.กพ.,คณะกรรมการฯ , กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	ระบบ SAP และระบบสาร บรรณ
		2.3 ตรวจสอบระยะเวลาในการให้บริการลูกค้าจากระบบ SAP เทียบกับระยะเวลาการให้บริการตามมาตรฐานคุณภาพบริการที่ กฟภ.กำหนด (การติดตั้งหม้อแปลง)	ภายในวันที่ 5 ของ ทุกเดือน	ผบค.กพ.,คณะกรรมการฯ , กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	ระบบ SAP และระบบสาร บรรณ

มิติ	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน/ประมวผล
	3.คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)	3.1มีการดำเนินงานตามความรับผิดชอบเป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนด เช่น มีการปฏิบัติตาม Work Manual , Work Flow , กฎระเบียบ ข้อบังคับ แนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	ทุกไตรมาส	ผบค.กฟจ.กฟ.	กฟจ.กฟ.	เว็บไซต์หน่วยงาน
	4.การบริการงานบุคคล	4.1 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนระดับตำแหน่ง/การเข้าสู่ตำแหน่งและการประเมินผลการปฏิบัติงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง - การประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงาน/ลูกจ้าง ทุก 6 เดือน	ไตรมาส 1/2560	รจก.(บ) กฟจ.กฟ.	กฟจ.กฟ.	ระบบควบคุมของ กฟจ.กฟ.
		4.2 มีระบบข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดีความชอบ หรือ เลื่อนตำแหน่ง บุคลากรอย่างโปร่งใสและเปิดเผยได้	ไตรมาส 2/2560	รจก.(บ) กฟจ.กฟ.	กฟจ.กฟ.	ระบบควบคุมของ กฟจ.กฟ.
		4.3 มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ของพนักงาน/ลูกจ้าง	ไตรมาส 2/2560	รจก.(บ) กฟจ.กฟ.	กฟจ.กฟ.	ระบบควบคุมของ กฟจ.กฟ.
	ด้านบริหารจัดการและเปิดเผยข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุ 5. การประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	5.1 ประกาศเผยแพร่รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินกว่า 100,000 บาท ขึ้นไป ในเว็บไซต์ กฟก.(www.pea.co.th) และเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง (ระบบ e-GP)	เป็นประจำ	ผบค.กฟจ.กฟ.,กฟส.ในสังกัด	กฟจ.กฟ.,กฟส.ในสังกัด	เว็บไซต์ กฟก. (www.pea.co.th) และ เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง (ระบบ e-GP)
		5.2 กำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจติดตามประกาศเผยแพร่รายละเอียดจัดซื้อจัดจ้าง - สรุปผลการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง	ภายใน กพ.2560 ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ผจก.กฟจ.กฟ./รจก.(บ),กฟส. ในสังกัด ผบค.กฟ.,กฟส.ในสังกัด	กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด กฟจ.กฟ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน

มิติ	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน/ประมวลผล
	6. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง	6.1 สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม (ตามแบบรายงาน สขร.1)	ภายในวันที่ 5 ของ ทุกเดือน	ผบห.กพ.,กฟส. ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส. ในสังกัด	เว็บไซต์ศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสาร เว็บไซต์หน่วยงาน
		6.2 สรุปรายงานผลเชิงวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	ทุก 6 เดือน ครั้งแรก ภายในวันที่ 30 มิ.ย. 2560	ผบห.กพ.,กฟส. ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส. ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
		6.3 รายงานผลการปรับปรุงเพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการ จัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไป	รายปี	ผบห.กพ.,กฟส. ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส. ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
3.การจัดการ เรื่องร้องเรียน	ด้านกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียน 1.การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน	1.1ดำเนินการตามขั้นตอนในคู่มือ “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ข้อร้องเรียน” (งานบริการ)	เป็นประจำ	ผบค.กพ.,กฟส. ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส. ในสังกัด	ระบบสารสนเทศ e-One Portal
		1.2 ดำเนินการตามขั้นตอนในคู่มือ “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ ทุจริตการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (สปท.PEA)” (งานทุจริตประพฤตินิ ชอบ)	เป็นประจำ	คณะกรรมการบริหารจัดการ ,กฟส.,กฟย. ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส. ในสังกัด	ระบบสารสนเทศ e-One Portal
	2. รายงานผลการจัดการข้อร้องเรียน	2.1 สรุปจำนวนและระยะเวลายุติเรื่องร้องเรียน โดยเชื่อมโยงกับ ระบบ e-One Portal	รายไตรมาส	ผบค.กพ.,กฟส.,กฟย. ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.,กฟย. ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน ระบบสารสนเทศ e-One Portal
		2.2 ระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข และพิจารณา ดำเนินงานเชิงป้องกันเพื่อลดจำนวนเรื่องร้องเรียน	รายไตรมาส	ผบค.กพ.,กฟส.,กฟย. ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.,กฟย. ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน ระบบสารสนเทศ e-One Portal

มิติ	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน/ประมวผล
4.การต่อต้าน และป้อง ปรามการ ทุจริต	ด้านระบบและกลไกการต่อต้านการ ทุจริต 1.กระบวนการสอบสวน	1.1 เร่งรัดติดตามกระบวนการสอบสวน ให้มีความคืบหน้าและมี ข้อสรุปตามกรอบเวลาที่ กฟผ.กำหนด	อย่างน้อยเดือนละ ครั้ง	ผบค.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	เอกสารติดตาม
		1.2 จัดทำระเบียบควบคุมคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการการ สอบสวนทางวินัยและ/หรือ ความรับผิดชอบทางละเมิด ตาม แบบฟอร์มที่กำหนด	ภายใน มี.ค.60 (ไตรมาสที่ 1)	ผบค.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	ทะเบียนควบคุม
		1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบในการเร่งรัดติดตาม และรายงานผู้มี อำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนให้รับทราบหรือสั่งการ	ภายใน มี.ค.60 (ไตรมาสที่ 1)	ผบค.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	คำสั่ง/บันทึกมอบหมาย
		1.4 จัดทำรายงานผลการติดตามนำเสนอผู้มีอำนาจแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวน	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ผบค.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	หนังสือรายงานผลการติดตาม
		1.5 ผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนมีการ ประชุมเร่งรัดติดตามการสอบสวนของคณะกรรมการสอบสวน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ผบค.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.ในสังกัด	รายงานการประชุมเร่งรัด ติดตาม
	2.เครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โปร่งใส	2.1 จัดกิจกรรมเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โปร่งใสร่วมกับผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก	ทุก 6 เดือน	รจก.(ท,บ), ทุกแผนก กพ. ,กฟส.กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
		2.2 สรุปรายงานข้อเสนอแนะจากการจัดกิจกรรมเพื่อนำมา พัฒนางานด้านความโปร่งใส	ทุก 6 เดือน	ผบค.กพ.,กฟส.,ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน

มิติ	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ตัวชี้วัด	การดำเนินงาน/ประมวผล
	3.การสำรวจเพื่อปรับปรุงการ ดำเนินการด้านความโปร่งใส	3.1 สำรวจความพึงพอใจและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ กฟภ.จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ทุก 6 เดือน	รจก.(บ), ผบค.กพ.,ผผ.บห. คณะทำงานฯ กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
		3.2 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ กฟภ. จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ทุก 6 เดือน	รจก.(บ), ผบค.กพ.,ผผ.บห. คณะทำงานฯ กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน
		3.3 นำผลการสำรวจไปวางแผนปรับปรุงแก้ไขกระบวนการงานในปี ถัดไป	ทุก 6 เดือน	รจก.(บ), ผบค.กพ.,ผผ.บห. คณะทำงานฯ กฟส.,กฟย.ในสังกัด	กฟจ.กพ.,กฟส.,กฟย.ในสังกัด	เว็บไซต์หน่วยงาน