



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
เรื่อง สอบราคาจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตามรายละเอียดข้อกำหนด (TOR) และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) แนบท้ายเอกสารสอบราคา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาจ้าง
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๕. ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมตามมาตรการของสำนักงาน ป.ป.ช. ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว๐๐๐๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ดังนี้
 - ๑) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากร หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
 - ๒) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ที่เป็นเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
 - ๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

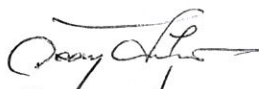
กำหนดยื่นซองสอบราคา ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙ ณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในวันและเวลาราชการด้วยตนเอง ไม่รับทางไปรษณีย์ และคณะกรรมการจะเปิดซองส่วนที่ ๑ เอกสารคุณสมบัติ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป และกำหนดเปิดซองส่วนที่ ๒ ใบเสนอราคาในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

/ผู้สนใจ...

๕๓๕/๕๓

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.mots.go.th และ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๓ ๑๕๘๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นางวัลลภา จารุธีรชน)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑๓๑/๕๑



เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ๑/๒๕๕๙

การสอบราคาจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน” มีความประสงค์
จะสอบราคาจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
ซึ่งพัสดุที่จะจ้างนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที
และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาจ้าง
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและ
ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทาง
ราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศ
สอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล
ไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมตามมาตรการของสำนักงาน ป.ป.ช. ตามหนังสือ
สำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว๐๐๐๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ดังนี้
 - ๑) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดง
บัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากร หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

/๒) เป็นบุคคล...

๒) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ที่เป็นเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีในนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบตกเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง ไม่รับยื่นซองทางไปรษณีย์

/๔.๒ ผู้เสนอราคา...

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดเป็นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามาได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอมา โดยส่งไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐาณดังกล่าวนี้ สำนักงานจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ เพื่อไว้ใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ (หน่วยงาน) จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว (หน่วยงาน) จะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

๔.๖ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารสอบราคา

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาปิดผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ๑/๒๕๕๙” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ด้วยตนเองไม่รับทางไปรษณีย์

เมื่อพ้นกำหนดเวลาวันยื่นซองสอบราคาแล้วจะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคาก่อการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการจะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการจะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

/ผู้เสนอราคา...

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องประชุมศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคาเว้นแต่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้สำนักงานจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเท่านั้น

๕.๓ สำนักงาน สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของสำนักงาน
- (๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ มิได้รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณา

/ยกเลิกการ...

ยกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ตามข้อ ๔.๗ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ สำนักงานมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับ การคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๗ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้ หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๖. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้าง ข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาง้างตามสัญญาต่อวัน

๗. การทำสัญญาจ้าง

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงจ้าง สำนักงานจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้าง ดังระบุในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือ สำนักงานเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับสำนักงานภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาส่งของที่สอบราคาได้ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือ ก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่จ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างรับมอบ โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าพัสดุ สำหรับการจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

๙.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงว่าจ้างทำของตามเอกสารสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือ ในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่จ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่จ้างดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี

๙.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงาน ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงาน จะเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๔ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ส่วนราชการจะก่อกำหนดผูกพัน (ลงนามในสัญญา) ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากสำนักงบประมาณแล้ว และในกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากสำนักงบประมาณ ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดหาได้

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สิงหาคม ๒๕๕๙



**ข้อกำหนดการจ้างดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

๑. ความเป็นมา

สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่รับผิดชอบระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยได้พัฒนาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อเชื่อมโยงภายในอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถนนราชดำเนินนอก ตลอดจนให้บริการ เพื่อเชื่อมโยงสู่เครือข่ายสาธารณะ (Internet) แก่เจ้าหน้าที่และบุคลากรแล้วนั้น

เนื่องจากปัจจุบันมีปริมาณผู้ใช้งานเพิ่มขึ้น มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการปฏิบัติงานมากขึ้น ตลอดจนการพัฒนาของเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีบุคลากรที่มีความชำนาญด้านการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอ ดังนั้น เพื่อให้มีประสิทธิภาพ มีความปลอดภัย และเพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจึงมีความจำเป็นต้องจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความชำนาญด้านการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เข้ามารับผิดชอบในการดำเนินการดังกล่าว

๒. เป้าหมาย

๒.๑ เพื่อให้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย

๒.๒ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับระบบ เนื่องจากบุคลากรที่มีความชำนาญด้านการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ให้สามารถใช้งานอย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก

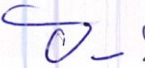
๓.๒ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและความปลอดภัย

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้ประสบการณ์แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์อันประกอบด้วย เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ต่อพ่วง อุปกรณ์เครือข่ายและระบบเครือข่าย อุปกรณ์ Security Gateway ระบบสายสัญญาณ อุปกรณ์สำรองพลังงานไฟฟ้า และระบบเครื่องปรับอากาศ ตามรายละเอียดและเงื่อนไขในการดูแลบำรุง ตามภาคผนวก

/๔.๒ ดูแลบำรุง...

๔.๒ ดูแลบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ระบบ IP Camera ตามรายละเอียดและเงื่อนไขในการดูแลบำรุงตามภาคผนวก

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งพนักงานที่ชำนาญงาน เพื่อทำการตรวจเช็ค และ/หรือ ทำการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ณ จุดติดตั้งอุปกรณ์นั้นๆ ตามคาบเวลาการซ่อมบำรุง

๔.๔ หากความขัดข้องของอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เกิดจากเทคนิค หรือสภาพของอุปกรณ์ดังกล่าวเอง อันมิใช่ความผิดของผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดหาอะไหล่มาบริการเปลี่ยนหรือซ่อมให้ผู้ว่าจ้าง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ทั้งอุปกรณ์ อะไหล่ หรืออื่นๆ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแบบฟอร์มการให้บริการที่แสดงถึงประวัติของอุปกรณ์นั้นๆ สภาพปัญหา และเหตุขัดข้องการดำเนินการและการแก้ไขรวมถึงรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น

๔.๖ อุปกรณ์ใดที่ชำรุด/ขัดข้อง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขไม่แล้วเสร็จ หรือไม่สามารถใช้งานได้ ตามปกติตามคาบเวลาที่กำหนด ให้รายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยพลัน และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์สำรอง มาทดแทนอุปกรณ์ที่ชำรุด/ขัดข้อง เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้ตามปกติในทันที โดยให้อุปกรณ์ และระบบที่เกี่ยวข้องใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้อุปกรณ์สำรองดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า อุปกรณ์ที่ชำรุด/ขัดข้องนั้น

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องสามารถแสดงหรือยืนยันรายการอุปกรณ์สำรองในส่วนของอุปกรณ์ที่มีผลกระทบอย่างสูง (Highly Impact) อันได้แก่

๔.๗.๑ NetScreen รุ่น SSG ๕๒๐M

๔.๗.๒ SUN รุ่น Sunfire V๔๙๐

๔.๗.๓ SUN รุ่น Sunfire V๒๔๐

โดยต้องเป็นรุ่นที่เท่ากันหรือสูงกว่าเป็นอย่างน้อยและผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าทำการตรวจสอบอุปกรณ์สำรองดังกล่าว

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องสามารถแสดงหรือยืนยันรายการอุปกรณ์สำรองในส่วนของอุปกรณ์ที่มีผลกระทบอย่างสูง (Highly Impact) อันได้แก่ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายที่ผู้ว่าจ้างใช้งานอยู่ ได้แก่ Enterprise Core Switch ยี่ห้อ D-Link รุ่น DES-๖๕๐๐ โดยต้องเป็นรุ่นที่เท่ากันหรือสูงกว่าเป็นอย่างน้อยหรือต้องมีอุปกรณ์สำรองที่เป็น Enterprise Core Switch ที่มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๔.๘.๑ เป็นอุปกรณ์ Core Switch แบบ Chassis Switch ที่สามารถใส่ Module ได้ไม่น้อยกว่า ๖ Module เช่น Cisco ๕๕๐๐ Series, Cisco ๖๕๐๐ Series, ๓Com ๗๗๐๐ Series เป็นต้น

๔.๘.๒ เป็นอุปกรณ์ที่รองรับเทคโนโลยี ๑๐ G

๔.๘.๓ มีจำนวนพอร์ต UTP ไม่น้อยกว่าที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

๔.๘.๔ สามารถทำงานร่วมกับระบบเครือข่ายของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอุปกรณ์ที่สำรองอยู่ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าทำการตรวจสอบอุปกรณ์สำรองดังกล่าว

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องทำการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์ Security Gateway ตามข้อกำหนดเพื่อให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง โดยจะต้องทำให้มีเวลาขัดข้องรวม สำหรับอุปกรณ์ ทุกรายการแล้วไม่เกิน ๒๔ ชั่วโมงต่อเดือน โดยผู้รับจ้างจะต้องยินยอม

/ให้ผู้ว่าจ้าง...



ให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับตามเวลาที่ไม่สามารถใช้อุปกรณ์นั้นๆ ได้ ในส่วนที่เกินเวลาที่กำหนดข้างต้น ในอัตรา ชั่วโมงละ ๐.๐๓๕ % ของราคาตามสัญญา

๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจอุปกรณ์ฯ ตามภาคผนวก ก พร้อมจัดทำป้ายติดที่ตัวอุปกรณ์ โดยระบุชื่ออุปกรณ์ วันที่เริ่มต้น/สิ้นสุดการบำรุงรักษาตามสัญญานี้ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อและจัดทำเป็นรายงาน เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดอบรมเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวทางปฏิบัติ ในการดูแล บำรุงรักษา ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โดยต้องประสานงานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการคัดเลือก องค์ความรู้ที่จะอบรม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน จำนวน ๑ ครั้ง ผู้เข้ารับการอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ตลอดระยะเวลาที่รับการอบรม

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดอบรมเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยต้องประสานงาน กับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการคัดเลือกองค์ความรู้ที่จะอบรม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน จำนวน ๑ ครั้ง ผู้เข้ารับการอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คนโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ตลอดระยะเวลาที่รับการอบรม

๔.๑๓ หมายเลขโทรศัพท์สายตรงและโทรศัพท์มือถือ/โทรสารของบุคคลที่เป็นผู้รับจ้างกำหนดเพื่อให้ สามารถติดต่อเพื่อดำเนินการ ได้ทันทีไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๕ ปี โดยแสดงหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๓ ผลงาน

๕.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคาอื่น

๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๕ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายชื่อและรายละเอียดของบุคลากร ที่จะปฏิบัติงานตามโครงการ โดยมีคุณสมบัติที่กำหนด ดังนี้

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานที่มีความรู้ความชำนาญในการให้บริการ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย อุปกรณ์ ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล โดยแจ้งรายชื่อ ประวัติ และเอกสารการรับรองคุณสมบัติ (Certified) ดังนี้

๑) Microsoft Certified Solutions Associate

๒) Microsoft Certified Solutions Expert

๓) Sun Certified Network Administrator

๔) Sun Certified System Administrator

๕) Oracle ๑๐g Database Administrator Certified Associate (OCA)

๖) Oracle ๑๐g Database Administrator Certified Professional (OCP)

๗) Network Certified ในระดับ Professional เช่น Cisco Certified Network Professional (CCNP)หรืออื่นๆที่เทียบเท่า

๕.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานที่มีความรู้ความชำนาญในการให้คำปรึกษา การบริหารจัดการและ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ ระบบปฏิบัติการ โดยแจ้งรายชื่อ ประวัติ และเอกสารการ รับรองคุณสมบัติ (Certified) Microsoft Certified Solutions Expert

/๖. ระยะเวลา...

๐-๖.๖๖

ให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับตามเวลาที่ไม่สามารถใช้อุปกรณ์นั้นๆ ได้ ในส่วนที่เกินเวลาที่กำหนดข้างต้น ในอัตรา ชั่วโมงละ ๐.๐๓๕ % ของราคาตามสัญญา

๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสำรวจอุปกรณ์ฯ ตามภาคผนวก ก พร้อมจัดทำป้ายติดที่ตัวอุปกรณ์ โดยระบุชื่ออุปกรณ์ วันที่เริ่มต้น/สิ้นสุดการบำรุงรักษาตามสัญญานี้ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อและจัดทำเป็นรายงาน เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๔.๑๑ หมายเลขโทรศัพท์สายตรงและโทรศัพท์มือถือ/โทรสารของบุคคลที่เป็นผู้รับจ้างกำหนดเพื่อให้สามารถติดต่อเพื่อดำเนินการ ได้ทันทีไม่น้อยกว่า ๒ คน

๕. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๕.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๕ ปี โดยแสดงหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๓ ผลงาน

๕.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคาอื่น

๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๕ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายชื่อและรายละเอียดของบุคลากร ที่จะปฏิบัติงานตามโครงการ โดยมีคุณสมบัติที่กำหนด ดังนี้

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานที่มีความรู้ความชำนาญในการให้บริการ ซ่อมแซม และบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย อุปกรณ์ ระบบปฏิบัติการ ระบบฐานข้อมูล โดยแจ้งรายชื่อ ประวัติ และเอกสารการรับรองคุณสมบัติ (Certified) ดังนี้

๑) Microsoft Certified Solutions Associate

๒) Microsoft Certified Solutions Expert

๓) Sun Certified Network Administrator

๔) Sun Certified System Administrator

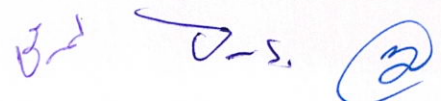
๕) Oracle ๑๐g Database Administrator Certified Associate (OCA)

๖) Oracle ๑๐g Database Administrator Certified Professional (OCP)

๗) Network Certified ในระดับ Professional เช่น Cisco Certified Network Professional (CCNP) หรืออื่นๆที่เทียบเท่า

๕.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องมีทีมงานที่มีความรู้ความชำนาญในการให้คำปรึกษา การบริหารจัดการและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์ ระบบปฏิบัติการ โดยแจ้งรายชื่อ ประวัติ และเอกสารการรับรองคุณสมบัติ (Certified) Microsoft Certified Solutions Expert

/๖. ระยะเวลา...



๖. ระยะเวลาและวันเริ่มต้นดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) เป็นราคาที่รวมค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ต้องใช้สำหรับโครงการ ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้ด้วยแล้ว

๘. เงื่อนไขการส่งมอบงาน/ระยะเวลาการส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารรายงานสรุปสถานการณ์ รวมทั้งคำแนะนำให้แก่ผู้ว่าจ้างในรูปแบบ CD Rom และ/หรือเอกสารตามความเหมาะสม โดยมีการส่งมอบเอกสาร ดังนี้

๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการ ดูแล บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ภายใน ๑ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

๘.๑.๑ แผนผังการเชื่อมโยงสายสัญญาณภายในห้องปฏิบัติการของผู้ว่าจ้าง

๘.๑.๒ แผนผังการเชื่อมโยงสายสัญญาณการเชื่อมโยงอุปกรณ์เครือข่าย และค่าการติดตั้ง (Configuration)

๘.๑.๓ รายงานการดำเนินการสำรวจอุปกรณ์พร้อมจัดทำป้ายติดที่ตัวอุปกรณ์

๘.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานทุก ๑ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

๘.๓.๑ รายงานผลการตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์

๘.๓.๒ รายงานผลการตรวจสอบอุปกรณ์เครือข่ายและระบบเครือข่าย

๘.๓.๓ รายงานผลการตรวจสอบอุปกรณ์ Security Gateway

๘.๓.๔ รายงานการให้บริการระบบตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย

๘.๓.๕ รายงานการเข้ามาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานทุก ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

๘.๔.๑ รายงานการตรวจสอบและปรับปรุง Firmware, IOS และ Update Patch

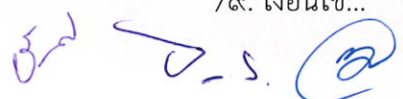
๘.๔.๒ รายงานการตรวจสอบสายสัญญาณ

๘.๔.๓ รายงานการตรวจสอบการใช้พลังงานไฟฟ้าในตู้ Rack

๘.๔.๔ รายงานการตรวจสอบอุปกรณ์สำรองพลังงานไฟฟ้า

๘.๔.๕ รายงานการตรวจสอบระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ระบบ IP Camera

/ส. เจริญ...



๙. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จะทำการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตามเงื่อนไขข้อ ๘.๑ ข้อ ๘.๒ ข้อ ๘.๓ และ ข้อ ๘.๔ ครบทุกรายการ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ จะทำการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๔ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตามเงื่อนไขข้อ ๘.๓ และข้อ ๘.๔ ครบทุกรายการ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๓ จะทำการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๖ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตามเงื่อนไขข้อ ๘.๓ และข้อ ๘.๔ ครบทุกรายการ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๔ จะทำการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๘ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตามเงื่อนไขข้อ ๘.๓และข้อ ๘.๔ ครบทุกรายการ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๕ จะทำการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๑๐ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตามเงื่อนไขข้อ ๘.๓และข้อ ๘.๔ ครบทุกรายการ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับแล้ว

งวดสุดท้าย จะทำการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๑๒ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานตามเงื่อนไขข้อ ๘.๓และข้อ ๘.๔ ครบทุกรายการ และผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับแล้ว

๕๗ ๐.๕ ๐๖

ภาคผนวก

(ก) รายการอุปกรณ์ที่อยู่ในเงื่อนไขการดูแลบำรุงรักษา
ส่วนที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ลำดับ	ยี่ห้อ	รุ่น	จำนวน
๑.๑	SUN	SunFire ๒๔๐	๕
		SunFire ๔๘๐	๑
		SunFire ๔๙๐	๓
		SunFire ๔๑๕๐	๒
		Sun StorEdge๖๑๔๐	๑
		Sun StorEdge๓๓๑๐	๔
๑.๒	IBM	X๒๒๖	๒
		System X๓๒๕๐	๔
		System X๓๕๐๐	๒
		System X๓๕๕๐	๓
		System X๓๖๕๐	๖
		Blade Center H	๑
		HS๒๒	๖
		X๓๕๕๐ M๔	๑
		System Storage(Tape)	๑
		DS๓๕๒๔	๑
๑.๓	HP	Proliant DL๓๖๐ G๕	๑๐
		Proliant DL๓๖๐ G๕	๑
๑.๔	ACER	Altos R๗๒๐	๒
๑.๕	Linksys	Nss๖๐๐๐	๒
๑.๖	Dell	PowerEdge R๒๑๐	๑

/ส่วนที่ ๒.

๒๗ ๐.๕ ๒

ส่วนที่ ๒ อุปกรณ์เครือข่าย

๒.๑ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switching

- ๒.๑.๑ ยี่ห้อ D-Link รุ่น DES-๖๕๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๒.๑.๒ ยี่ห้อ Cisco รุ่น WS-C๓๗๕๐x-๒๔ T-E จำนวน ๒ เครื่อง
- ๒.๑.๓ ยี่ห้อ Cisco รุ่น WS-C๒๙๖๐S-๔๘ LPS-L จำนวน ๖ เครื่อง
- ๒.๑.๔ ยี่ห้อ ๓ Com รุ่น ๔๒๑๐ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๒.๑.๕ ยี่ห้อ ๓ Com รุ่น Baseline ๒๒๒๖ จำนวน ๑ เครื่อง
- ๒.๑.๖ ยี่ห้อ ๓ Com รุ่น ๕๕๐๐ G จำนวน ๑ เครื่อง
- ๒.๑.๗ ยี่ห้อ Hauwei รุ่น S๕๖๒๔P จำนวน ๑ เครื่อง
- ๒.๑.๘ ยี่ห้อ Hauwei รุ่น S๓๐๒๖C จำนวน ๙ เครื่อง
- ๒.๑.๙ ยี่ห้อ H๓C รุ่น s๕๖๐๐ จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๒ อุปกรณ์ Wireless Switch/Controller

- ๒.๒.๑ ยี่ห้อ Cisco รุ่น AIR-CT ๒๕๐๔-๑๕-K๙ จำนวน ๒ เครื่อง

๒.๓ อุปกรณ์ Wireless Access Point

- ๒.๓.๑ ยี่ห้อ Cisco รุ่น LAP๑๐๒๔N-E-K๙ จำนวน ๑๐ เครื่อง

๒.๔ อุปกรณ์สลับสัญญาณ จอภาพ และเมาส์ KVM Switch

- ๒.๓.๑ ยี่ห้อ Avocent รุ่น Autoview ๑๔๑๕ จำนวน ๒ เครื่อง
- ๒.๓.๒ ยี่ห้อ Aten รุ่น Master view CS๑๗๑๖a จำนวน ๑ เครื่อง
- ๒.๓.๓ ยี่ห้อ Aten รุ่น Master view CS๑๗๕๘ จำนวน ๒ เครื่อง

ส่วนที่ ๓ อุปกรณ์ Security Gateway

- ๓.๑ ยี่ห้อ Juniper รุ่น NetScreen SSG ๕๒๐M จำนวน ๒ เครื่อง
- ๓.๒ ยี่ห้อ Juniper รุ่น NetScreen ๒๔๐ จำนวน ๑ เครื่อง

ส่วนที่ ๔ ระบบสายสัญญาณ (Wiring)

๔.๑ การเชื่อมโยงด้วยสายสัญญาณ Fiber Optic

- เส้นที่ ๑ จากต้นทาง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๓ ไปยัง ปลายทางอาคาร ๑ ชั้น ๑
- เส้นที่ ๒ จากต้นทาง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๓ ไปยัง ปลายทางอาคาร ๑ ชั้น ๓
- เส้นที่ ๓ จากต้นทาง อาคาร ๑ ชั้น ๓ ไปยัง ปลายทาง อาคาร ๑ ชั้น ๒
- เส้นที่ ๔ จากต้นทาง อาคาร ๑ ชั้น ๓ ไปยัง ปลายทาง อาคาร ๑ ชั้น ๑

๔.๒ การเชื่อมโยงด้วยสายสัญญาณแบบตีเกลียวคู่ (UTP)

- เส้นที่ ๑ จากต้นทาง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๓ ไปยัง ปลายทางอาคาร ๒ ชั้น ๒ ฝั่งซ้าย (๒ เส้น)
- เส้นที่ ๒ จากต้นทาง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๓ ไปยัง ปลายทางอาคาร ๒ ชั้น ๒ ฝั่งขวา (๒ เส้น)

เส้นที่ ๓ จากต้นทาง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร ๒ ชั้น ๓ ไปยัง ปลายทางอาคาร ๒ ชั้น ๑ (๒ เส้น)

เส้นที่ ๔ จากต้นทาง อาคาร ๑ ชั้น ๑ ไปยังปลายทาง อาคาร ๑ ชั้น ๒ (๒ เส้น)

เส้นที่ ๕ จากต้นทาง อาคาร ๑ ชั้น ๓ ไปยังปลายทาง อาคาร ๑ ชั้น ๒

เส้นที่ ๖ จากต้นทาง อาคาร ๑ ชั้น ๓ ไปยังปลายทาง อาคาร ๑ ชั้น ๑

ส่วนที่ ๕ อุปกรณ์สำรองพลังงานไฟฟ้า

๕.๑ ยี่ห้อ Aros รุ่น Sentry Multistandard ขนาด ๓๐ KVA จำนวน ๑ เครื่อง (รวมแบตเตอรี่)

ส่วนที่ ๖ เครื่องปรับอากาศ

๖.๑ ยี่ห้อ Liebert รุ่น CM๓๐AF-๑๕M-SEA จำนวน ๒ เครื่อง

๖.๒ ยี่ห้อ Comfort รุ่น DFC๑๘ จำนวน ๒ เครื่อง

ส่วนที่ ๗ ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ระบบ IP Camera

๗.๑ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับบันทึกภาพ ipvision-nv๓๐๐-๘B

๗.๒ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดแบบ IP Mini PT hikvision-PS-ZCD๗๑๕๓-E จำนวน ๕ เครื่อง

๗.๓ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดแบบ IP Fixed Digital ir camera hik vision/DS-ZCD๘๒๕๓F-EI
จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๔ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดแบบ IP digital speed dome camera hik vision/DS-ZDFI-๕๐๑๘
จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๕ อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switching ยี่ห้อ Allied Telesis รุ่น AT-FS๗๕๐/๒๔POE
จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๖ อุปกรณ์สำรองไฟฟ้า LEONICS OA EXTRA ๑๑๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง (รวมแบตเตอรี่)

(ข) เงื่อนไขการบำรุงรักษา

ส่วนที่ ๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๑. ตรวจสอบสภาพและการใช้งานของอุปกรณ์ทุกเดือนเป็นอย่างน้อย ในกรณีที่มีปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ให้รีบดำเนินการแก้ไขภายใน ๖ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้นำเครื่องมาทดแทน

๒. ต้องให้คำปรึกษา แนะนำการใช้งานและวิธีการแก้ไขเวลาเกิดปัญหา โดยต้องเป็นเจ้าหน้าที่ระดับ System Engineer

๓. กรณีที่มีปัญหาการใช้งานระบบปฏิบัติการ ต้องเริ่มดำเนินการแก้ไขภายใน ๖ ชั่วโมง นับจากเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบทางโทรศัพท์/โทรถึงตัวบุคคลที่ผู้รับจ้างกำหนด หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้นำเครื่องมาทดแทน

๐-๘-๕๖

๔. จัดทำแผนผังการเชื่อมโยงสายสัญญาณ ภายในห้องปฏิบัติการภายในสองเดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ส่วนที่ ๒ อุปกรณ์เครือข่ายและระบบเครือข่าย

๑. ตรวจสอบสภาพและการใช้งานของอุปกรณ์ทุกเดือนเป็นอย่างน้อย ในกรณีที่มีปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ให้รีบดำเนินการแก้ไขภายใน ๖ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้นำเครื่องมาทดแทน

๒. ต้องดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุง Firmware, IOS รวมถึง Update Patch ของระบบปฏิบัติการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ตามความเหมาะสม เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุป แสดงรายการหมายเลขรุ่นของโปรแกรมระบบเดิมและรุ่นของโปรแกรมใหม่ที่ดำเนินการแก้ไขทุก ๒ เดือน

๓. จัดทำแผนผังการเชื่อมโยงสายสัญญาณการเชื่อมโยงอุปกรณ์เครือข่าย และจัดทำค่าการติดตั้ง (Configuration) ภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔. จัดทำรายงานการตรวจสอบการใช้พลังงานไฟฟ้าในตู้ Rack ทุกสองเดือน

ส่วนที่ ๓ อุปกรณ์ Security Gateway

๑. ตรวจสอบสภาพและการใช้งานของอุปกรณ์ทุกเดือนเป็นอย่างน้อย ในกรณีที่มีปัญหาอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ให้รีบดำเนินการแก้ไขภายใน ๖ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ หากไม่สามารถแก้ไขได้ ให้นำเครื่องมาทดแทน

๒. ตรวจสอบและปรับปรุงนโยบายการรักษาความปลอดภัยสำหรับอุปกรณ์ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและค่าติดตั้งอุปกรณ์ Security Gateway ทุกเดือน

ส่วนที่ ๔ ระบบสายสัญญาณ (Wiring)

๑. ตรวจสอบสายสัญญาณเพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายภายในอาคารและภายนอกอาคารทั้งหมดทุก ๒ เดือน และทำรายงานเสนอผู้ว่าจ้าง หากมีปัญหาให้แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๒. สรุปรายงานการตรวจสอบให้ผู้ว่าจ้างทราบทุก ๒ เดือน

๓. จัดทำแผนผังการเชื่อมโยงของสายสัญญาณทั้งหมด ส่งให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

ส่วนที่ ๕ อุปกรณ์สำรองพลังงานไฟฟ้า

๑. ตรวจสอบอุปกรณ์สำรองพลังงานไฟฟ้าให้สามารถทำงานได้ตามปกติ หากมีปัญหาให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบ

๒. ดำเนินการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าจากอุปกรณ์สำรองพลังงานไฟฟ้า เพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับอุปกรณ์ภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๓. จัดทำรายงานการตรวจสอบอุปกรณ์สำรองพลังงานไฟฟ้า ให้กับผู้ว่าจ้างทราบ ทุก ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔. ในการเริ่มต้นงานครั้งแรกผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนแบตเตอรี่สำรองไฟฟ้าทั้งหมด โดยมีคุณสมบัติดังนี้ ๑. มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒V ๒๘ AH จำนวน ๔๘ ลูก

๒. สามารถติดตั้งกับ AROS รุ่น Sentry Multistandard ขนาด ๓๐ KVA

D-1. BM @

ส่วนที่ ๖ เครื่องปรับอากาศ

๑. ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศให้สามารถทำงานได้ตามปกติ หากมีปัญหาให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบ
๒. ดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ เช่น การเติมน้ำยา การล้างทำความสะอาด อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

ส่วนที่ ๗ ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ระบบ IP Camera

ตรวจสอบระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ให้สามารถทำงานได้ตามปกติ หากมีปัญหาให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบ

(ค) เงื่อนไขทั่วไป

๑. ผู้รับจ้างต้องเสนอราคาครบทุกส่วน ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาราคารวมเป็นเกณฑ์ตัดสิน
๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานในโครงการดูแลบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ภายใน ๑ เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๓. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการดำเนินการสำรวจอุปกรณ์พร้อมจัดทำป้ายติดที่ตัวอุปกรณ์ภายใน ๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๔. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด

๐-๑. ๐-๑

๓