

แผนปฏิบัติการสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ตามแผนสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2564

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนักตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
					1	2	3	4	5					
1. เสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการทำงาน	มีสภาพแวดล้อมบรรยากาศ และเครื่องมือที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข มีขวัญและกำลังใจที่ดี	- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมในการทำงาน	- จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	25	5	10	15	20	25	10	จัดกิจกรรม/แผนงาน/โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น - กิจกรรม 5 ส - โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - โครงการสำรวจและจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์การปฏิบัติงานให้เพียงพอ - เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน - Big cleaning day - ปรับปรุงและจัดสถานที่จอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และจักรยาน - กิจกรรมการซ่อม	ทุกหน่วยงาน	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
		- เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ภายใน องค์กร	- จำนวนกิจกรรมที่ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์ ภายในองค์กร	25	5	10	15	20	25	5	ดับเพลิงหนีไฟ ฯลฯ - พัฒนารูปแบบและ ช่องทางในการสื่อสาร ของหน่วยงาน จัดกิจกรรม/แผนงาน/ โครงการเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ภายใน องค์กร เช่น - โครงการเสริมสร้างการ ทำงานเป็นทีม - กิจกรรมกีฬาประจำปี - กิจกรรมในวันสำคัญ ตามประเพณี - กิจกรรมสานสัมพันธ์ ระหว่างผู้บริหารกับ ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือ ระหว่างเพื่อนร่วมงาน เช่น สภากาแฟ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผู้บริหารถ่ายทอดเสียง ตามสาย เป็นต้น	ทุก หน่วยงาน	1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนักตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
					1	2	3	4	5					
		- มีสวัสดิการอื่นนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด	- จำนวนสวัสดิการที่ได้รับเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด	5	1	2	3	4	5	5	- โครงการมุทิตาจิต - กิจกรรมวันสถาปนากรมฯลฯ จัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น - โครงการปรับปรุง/จัดสถานที่ออกกำลังกาย - สหกรณ์ออมทรัพย์ - ร้านค้าสวัสดิการ - สงเคราะห์เจ้าหน้าที่ - กีฬาและนันทนาการ - ทุนการศึกษาบุตร - โครงการห้องให้นมบุตร - โครงการจัดทำห้องพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและเด็กวัยเรียน ฯลฯ	ทุกหน่วยงาน	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน
		- เสริมสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับงาน	- ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับ	80	60	65	70	75	80	5	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่ได้รับสวัสดิการอื่นตามเกณฑ์	กจ./คณะทำงาน/กอง	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ปีละครั้ง

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
			สวัสดิการอื่นตาม เกณฑ์ - จำนวนกิจกรรมที่ เสริมสร้างความ สมดุลระหว่างชีวิต กับงาน	5	1	2	3	4	5	5	จัดกิจกรรม/แผนงาน/ โครงการเสริมสร้างความ สมดุลระหว่างชีวิตกับงาน เช่น - กิจกรรมเสริมสร้าง ความรู้สุขภาพกาย และใจ - กิจกรรมออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ - โครงการปรับปรุงรอบ เวลาการทำงาน - โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากร ปฏิบัติตามหลัก ศาสนาที่ตนศรัทธา - โครงการปฏิบัติธรรม - โครงการตรวจสุขภาพ ประจำปี - โครงการพัฒนาคุณภาพ	/ศูนย์ ทุก หน่วยงาน	1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
		- เสริมสร้างการบริหารให้มีความโปร่งใสเป็นธรรม	- จำนวนข้อร้องเรียนด้านการบริหารจัดการของบุคลากรในองค์กรที่ได้รับการตรวจสอบแล้วว่าเป็นจริง	0	4	3	2	1	0	5	ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ศึกษาดูงานหน่วยงานต้นแบบ, จัดตั้งชมรมเศรษฐกิจพอเพียง, ส่งบุคลากรไปเรียนรู้ด้านอาชีพเพิ่มเติม, จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง, ปลุกผักสวนครัว, เกษตรอินทรีย์ เป็นต้น - โครงการคลินิกสุขภาพจิต - โครงการห้องสุขใจ ฯลฯ - โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการ เช่น แบบสอบถามความต้องการด้าน	กจ./สอ./กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
											นโยบายและแนว ทางการปฏิบัติงานของ- กรม การเข้าร่วม ประชุมสัมมนา เป็นต้น - โครงการจัดทำแผน โครงสร้างอัตรากำลัง กรมอุตุณิยวิทยา - สร้างช่องทางการรับ เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ - จัดทำระบบการจัดการ ข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ฯ			
		- พัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความผาสุก และความพึงพอใจ ของบุคลากร	- ร้อยละความ พึงพอใจต่อการ พัฒนาคุณภาพชีวิต ขององค์กร	80	60	65	70	75	80	5	- โครงการสำรวจความ คิดเห็นและความพึง พอใจของข้าราชการ เกี่ยวกับการพัฒนา คุณภาพชีวิตการทำงาน	กจ./ คณะทำงาน /กอง/ ศูนย์	1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61	ปีละครั้ง
		- เสริมสร้างการ ทำงานแบบมีส่วนร่วม	- จำนวนกิจกรรมของ การทำงานแบบมี	6	2	3	4	5	6	5	จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง การทำงานแบบมีส่วนร่วม ต่างๆ เช่น โครงการ	กจ./กอง/ ศูนย์	1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
		ร่วมและการทำงาน เป็นทีม	ส่วนร่วม และการ ทำงานเป็นทีม								ผู้บริหารพบ ผู้ได้บังคับบัญชา			

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
2. เสริมสร้าง แรงจูงใจ ในการ ปฏิบัติงาน	บุคลากรมีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญกำลังใจที่ดี เสียสละทุ่มเท ปฏิบัติงานเพื่อให้ บรรลุตามเป้าหมาย ของหน่วยงาน	- สร้างแรงจูงใจให้ บุคลากรเป็นคนดี คนเก่ง และมี สมรรถนะสูง	- จำนวนกิจกรรม สร้างแรงจูงใจให้ ข้าราชการเป็นคนดี คนเก่ง มีสมรรถนะ สูงขึ้น	5						5	จัดกิจกรรม/แผนงาน/ โครงการสร้างแรงจูงใจให้ บุคลากรเป็นคนดี คนเก่ง และมีสมรรถนะสูง เช่น - โครงการจัดทำแผนสร้าง ความก้าวหน้าในสายงาน - การสับเปลี่ยนหมุนเวียน งาน - โครงการจัดทำมาตรฐาน ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ราชการ - โครงการคัดเลือก ข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำดีเด่น - ประกาศชมเชยผู้ที่มี ผลงานดีเด่น/เสียสละ เพื่อส่วนร่วม - จัดทำช่องทาง เผยแพร่ผลงาน - โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม - โครงการเสริมสร้างขวัญ	ทุก หน่วยงาน	1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
		- พัฒนาบุคลากรให้มี ความรู้ ทักษะ สมรรถนะ เหมาะสม กับหน้าที่ความ รับผิดชอบและการ ก้าวขึ้นสู่ตำแหน่ง สูงขึ้น - ปรับปรุงกระบวนการ และมอบอำนาจการ ตัดสินใจเพื่อลด ขั้นตอนในการทำงาน	- ร้อยละของบุคลากร ตามกลุ่มเป้าหมายที่ ได้รับการอบรมและ พัฒนา - จำนวน กระบวนการ/ มาตรฐานการ ปฏิบัติงานที่มีการ ปรับปรุง	90	70	75	80	85	90	5	- และกำลังใจแก่ ผู้ปฏิบัติงานดีเด่นและ ปฏิบัติงานมานาน - โครงการประกวด นวัตกรรม/หรือ ผลงานวิจัยดีเด่น ฯลฯ - โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ บุคลากรกรม อุตุณิยมหาวิทยาลัย - โครงการจัดทำ แผนพัฒนารายสางงาน - โครงการพัฒนา นักบริหาร - โครงการจัดทำ กระบวนการ/มาตรฐาน การปฏิบัติงาน	- สอ./กอง/ ศูนย์ - ทุก หน่วยงาน	1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61 1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61	- ทุก 6 เดือน - ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
			- ระดับความสำเร็จในการปรับปรุง ทบพทวนการมอบอำนาจของกรม อุตุนิยมวิทยา ประจำปี <u>ระดับ1</u> รวบรวม ตรวจสอบคำสั่งมอบอำนาจ <u>ระดับ2</u> สำนักรวบรวมความคิดเห็นการมอบอำนาจ <u>ระดับ3</u> สรุปข้อมูลจากผลสำรวจฯ <u>ระดับ4</u> เสนอกรมฯ พิจารณา <u>ระดับ5</u> ปรับปรุงแก้ไขตามข้อสั่งการของกรม	5	1	2	3	4	5	5	- สำนักรวบรวมความคิดเห็นการมอบอำนาจและปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมการมอบอำนาจเพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	กจ./กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ปีละครั้ง
		- จัดระบบและวิธีการทำงาน	- จำนวนคู่มือการปฏิบัติงาน	5	1	2	3	4	5	5	- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	ทุกหน่วยงาน	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
			- จำนวนกิจกรรมการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	15	3	6	9	12	15	5	- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้	สอ./ กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60- 30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนักตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
					1	2	3	4	5					
3. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดี บุคลากรมีความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร	- ประชาสัมพันธ์เชิงรุก และเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม	- จำนวนครั้งในการแถลงข่าว/มีการเผยแพร่ข้อมูล/บทความ/กิจกรรม/ภารกิจของกรมฯ ผ่านทางสื่อต่าง ๆ	5	1	2	3	4	5	5	- จัดกิจกรรมแถลงข่าว/เผยแพร่ ข้อมูล/บทความ/กิจกรรม/ภารกิจของกรมฯ ผ่านทางสื่อต่าง ๆ	ปส./กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน
			- จำนวนกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	5	1	2	3	4	5	5	- กิจกรรม (CSR) - กิจกรรมมีส่วนร่วม/ช่วยเหลือชุมชน	กจ./สอ./กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน
			- จำนวนครั้งของการเผยแพร่/ถ่ายทอดความรู้	25	5	10	15	20	25	5	- การเผยแพร่/ถ่ายทอดความรู้ให้ชุมชน	กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน
			- จำนวนกิจกรรมในการสร้างเครือข่าย/พันธมิตร ภาคประชาชน	5	1	2	3	4	5	5	- กิจกรรมสร้างเครือข่าย/พันธมิตรภาคประชาชน	กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน
			- ส่งเสริมค่านิยมองค์กรที่ดี	5	1	2	3	4	5	5	- โครงการจัดทำแผนขับเคลื่อนค่านิยมองค์กร	สอ./กอง/ศูนย์	1 ต.ค.60-30 ก.ย.61	ทุก 6 เดือน

ประเด็น ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ระดับเป้าหมาย					น้ำหนัก ตัวชี้วัด	แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การ ติดตาม
					1	2	3	4	5					
			องค์กร <u>ระดับ1</u> จัดทำค่านิยม องค์กร เผยแพร่สร้าง การรับรู้ เข้าใจ <u>ระดับ2</u> จัดทำแผน ขับเคลื่อนค่านิยม องค์กร <u>ระดับ3</u> ขับเคลื่อน ค่านิยมองค์กรสู่การ ปฏิบัติ/แสดง พฤติกรรมที่พึง ประสงค์ในงาน <u>ระดับ4</u> มีพฤติกรรมที่ ปฏิบัติหลาย ๆ ครั้ง อย่างสม่ำเสมอ <u>ระดับ5</u> ผลการปฏิบัติ สัมพันธ์และส่งเสริม เป้าหมายขององค์กร จริงตามความคาดหวัง								ที่ดี - เผยแพร่ค่านิยม สร้าง การรับรู้ เข้าใจ - โครงการเสริมสร้าง ค่านิยมองค์กร			

แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินการตามแผนสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรกรมอุตุนิยมวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

รอบ..... เดือน

กอง/ศูนย์.....

ประเด็น ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ชื่อกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ	วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ

หมายเหตุ: โปรดรายงานผลการดำเนินการ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน มายัง กลุ่มการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการกรม พร้อมส่งไฟล์ข้อมูลมาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hrm.tmd@gmail.com