

คู่มือสำหรับประชาชน : การทดสอบถังครวาระระยะที่๑ : ขั้นตอนการแจ้งการทดสอบและตรวจสอบ

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลทาสชัย* อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูนกระทรวงพลังงาน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ถึงเก็บน้ำมันถึงขนส่งน้ำมันระบบท่อและอุปกรณ์ระบบควบคุมไอน้ำมันที่ได้มีการใช้งานแล้วต้องได้รับการทดสอบและตรวจสอบครวาระโดยให้ดำเนินการตามระยะเวลาดังต่อไปนี้

- คลังน้ำมันทดสอบครวาระทุก๑๕ปี
 - คลังน้ำมันทดสอบระบบควบคุมไอน้ำมันทุก๒ปี (ในเฉพาะพื้นที่ตามกฎหมายกำหนด)
 - สถานที่เก็บรักษาน้ำมันและสถานีบริการน้ำมันทดสอบครวาระทุก๑๐ปี
 - สถานที่เก็บรักษาน้ำมันและสถานีบริการน้ำมันทดสอบระบบควบคุมไอน้ำมันทุก๒ปี
- (ในเฉพาะพื้นที่ตามกฎหมายกำหนด)

๒. ผู้ประกอบกิจการที่จะจัดให้มีการทดสอบและตรวจสอบต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับแจ้งหรือผู้อนุญาตทราบล่วงหน้าก่อนที่จะจัดให้มีการทดสอบและตรวจสอบไม่น้อยกว่า๑๕วันทำการ

๓. ผู้ทดสอบและตรวจสอบต้องเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติของผู้ทดสอบและตรวจสอบน้ำมันและผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทดสอบและตรวจสอบน้ำมันและหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการทดสอบและตรวจสอบน้ำมันพ.ศ. ๒๕๕๖

หมายเหตุ :

๑. หากเห็นว่าเอกสารไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดจะดำเนินการคืนเอกสารประกอบการพิจารณา

๒. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาเอกสารและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นจะดำเนินการแก้ไขเอกสารหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ เทศบาลตำบลทาสชัยอำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน 51140 โทรศัพท์ โทรสาร : 0-5397-6067 Websit : http://www.tarsobchai.org/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :25 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1 วัน	เทศบาลตำบลทาสชัย

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	เจ้าหน้าที่รับหนังสือและตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดและส่งเรื่องให้ผู้มีอำนาจพิจารณามอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ (หมายเหตุ: -)		ชัย* อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
2)	การพิจารณา เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณาตรวจแผนการปฏิบัติงานในการทดสอบและลงบันทึกนัดวันทดสอบร่วมกับผู้ประกอบการ (หมายเหตุ: -)	22 วัน	เทศบาลตำบลทาสบ ชัย* อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ แจ้งรับทราบแผนการทดสอบและตรวจสอบ (หมายเหตุ: -)	2 วัน	เทศบาลตำบลทาสบ ชัย* อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแจ้งการทดสอบและตรวจสอบ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)	กรมการปกครอง
3)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)	กรมการปกครอง
4)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง0ชุด สำเนา1ชุด หมายเหตุ(กรณีนิติบุคคล / ออกให้ไม่เกิน๖เดือน / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5)	หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ(พร้อมปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร/ รับรองสำเนาถูกต้องเฉพาะบัตรประจำตัวประชาชนทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)	-
6)	แผนการทดสอบและตรวจสอบและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ฉบับจริง1ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ-	-
7)	อื่นๆ (ถ้ามี) ฉบับจริง0ชุด สำเนา0ชุด หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	เทศบาลตำบลทาสบชัยอำเภอแม่ทาจังหวัดลำพูน 51140 โทรศัพท์/โทรสาร : 0-5397-6067 Websit : http://www.tarsobchai.org (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมธุรกิจพลังงาน(www.doeb.go.th) ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์อาคารบีชั้น๑๙เลขที่๕๕๕/๒ถนนวิภาวดีรังสิตแขวง/เขตจตุจักรกรุงเทพฯ๑๐๙๐๐โทรศัพท์ : ๐๒๗๙๔๔๑๑๑ (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการร่วมกระทรวงพลังงานศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์อาคารบีชั้น 3 เลขที่ 555/2 ถนนวิภาวดีรังสิตแขวง/เขตจตุจักรกรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์: 0 2140 7000 (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ข้อกระบวนงาน:การทดสอบถังครบวาระระยะที่๑ : ขั้นตอนการแจ้งการทดสอบและตรวจสอบ
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน:สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมันกรมธุรกิจพลังงานสำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน
ประเภทของงานบริการ:กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: อื่นๆ (เช่นการออกผลการวิเคราะห์ / ให้ความเห็นชอบ)
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)กฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติของผู้ทดสอบและตรวจสอบน้ำมันและผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทดสอบและตรวจสอบน้ำมันและหลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขในการทดสอบและตรวจสอบน้ำมันพ.ศ. 2556
- 2)กฎกระทรวงคั้งน้ำมันพ.ศ. 2556 และประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว
- 3)กฎกระทรวงควบคุมไอน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว
- 4)กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2551
- 5)กฎกระทรวงสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2552 และประกาศที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าว
- 6)พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550
ระดับผลกระทบ:บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ:ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:การทดสอบถึงครบวาระระยะที่๑ : ขั้นตอนการแจ้งการทดสอบและตรวจสอบทด.ทาสบชัย

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -