

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง

อำเภอ ปาโมกข์ จังหวัดอำนาจทอง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,670,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,614,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,098,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,225,600 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,100 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นายกอบต./รองนายกอบต. แยกเป็น - ค่าตอบแทนรายเดือนนายกอบต. 1 อัตรา - ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกอบต. 2 อัตรา ตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,150 บาท
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต. /รองนายกอบต. แยกเป็น - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต. 1 อัตรา - ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกอบต. 2 อัตรา ตั้งตามระเบียบฯ		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,150 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกอบต./รองนายกอบต. แยกเป็น - ค่าตอบแทนพิเศษนายกอบต. 1 อัตรา - ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกอบต. 2 อัตรา ตั้งตามระเบียบฯ		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกอบต. 1 อัตรา ตั้งตามระเบียบฯ		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,800 บาท
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแยกเป็น - ค่าตอบแทนประธานสภาอบต. 1 อัตรา - ค่าตอบแทนรองประธานสภาอบต. 1 อัตรา - ค่าตอบแทนเลขานุการสภาอบต. 1 อัตรา - ค่าตอบแทนสมาชิกสภาอบต. 14 อัตรา ตั้งตามระเบียบฯ		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,873,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานอบต. พร้อมปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา -เงินเดือนปลัดอบต. -เงินเดือนรองปลัดอบต. -เงินเดือนหัวหน้าสำนักปลัด -เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน -เงินเดือนนักพัฒนาชุมชน -เงินเดือนนิติกร ตั้งตามระเบียบฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ปลัดอบต. เงินประจำตำแหน่งรองปลัดอบต. หัวหน้าสำนักปลัดอบต. และเงินเพิ่มพิเศษปลัดอบต. ตามระเบียบฯ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,061,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักงานปลัด จำนวน 7 อัตรา ค่าจ้างผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันและสาธารณสุข ค่าจ้างพนักงานขับรถบรรทุกขยะ ค่าจ้างคนงานทั่วไปจำนวน 3 อัตรา ตั้งตามระเบียบฯ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไปของสำนักงานปลัด ตามระเบียบฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	2,387,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	546,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	460,000 บาท
- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างลูกจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจผลงานการตรวจผลงานการประเมินบุคคล ผลงานฯลฯ - ค่าเงินทำขวัญผาอันตราเป็นครั้งคราว - ค่าตอบแทนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติราชการที่ได้รับการพิจารณาประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการสมควรได้รับประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนอื่น ๆ โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นพนักงานลูกจ้าง ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานจ้าง ลูกจ้างกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ ตั้งตามระเบียบฯ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานอบต.ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต.และลูกจ้างประจำตลอดครอบครัว ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,586,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	701,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจำกัดสิ่งปฏิภูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างรักษาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้าง ค่าเช่าต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานของอบต. ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
- ค่ารับรองคณะบุคคลผู้มาเยือนหรือตรวจงานเป็นครั้งคราว เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลผู้มาเยือนหรือตรวจงานเป็นครั้งคราว รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามหนังสือที่ - ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าชดใช้ ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ ค่าเสียหาย สินไหมทดแทน กรณีรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไปทำความผิดต่อบุคคลอื่น ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ข้าราชการพนักงานอบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ พนักงานลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯลฯ		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น รวมทั้งการเลือกตั้งซ่อม เช่น ค่าจัดหาวัสดุโครงการเลือกตั้ง/ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ที่จำเป็นตามหลักเกณฑ์และเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีครบวาระ ยบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่องกำหนดรายชื่อคณะกรรมการคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2557 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561	จำนวน	400,000 บาท
ค่าพวงมาลา ช่อดอกไม้ และกระเช้าดอกไม้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ค่าพวงมาลา ค่าช่อดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ สำหรับพิธีการในวันสำคัญ ต่างๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ	จำนวน	5,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (ตั้งตามแผนสี่ปี) และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมฯ	จำนวน	20,000 บาท
โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรท้องถิ่นและคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ผู้นำชุมชน พนักงานลูกจ้าง กลุ่มองค์กรต่างๆ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากรท้องถิ่น และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดการจัดงานฯลฯ ตามหลักสูตรต่างๆ ที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลจัดเอง	จำนวน	300,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่ต้องกรอกครุภัณฑ์ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ดำเนินการเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกตั้งตามระเบียบฯ

ค่าวัสดุ

รวม

255,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบกระดาษ กาว แฟ้ม คลิป ป้ายาง ของ ตระแกรงเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บ กุญแจ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ต่างๆ หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน เบิก เชื้อหมุด เทป พี วี ซี แบบใส สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ตายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน เครื่องคำนวณเลข เครื่องตีเบลลิงต่าง ๆ และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในสำนักงาน ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ อบต.และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าจัดทำป้ายไวน์ว จัดทำวารสารเผยแพร่งานต่างๆ ของอบต.หรือกระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ฟูกัน สี ฟิล์ม เทปบันทึกเสียงหรือภาพ กระดาษปริ้นรูปสีขาวดำ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างรูปอัด ขยาย ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หมึกพิมพ์ กระดาษโฟโต้ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น Memory Chip โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการใช้งาน

วัสดุอื่น

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ฯลฯ ของศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

งบลงทุน	รวม	98,500 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	98,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตัว (ตั้งตามราคาท้องถิ่น)		
เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสารแบบตรง		
- ทำลายครั้งละ 10 แผ่น ตามข้อ 10.4 หน้า 77		
ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี 2561		
ตู้เอกสาร 3 ลิ้นชัก	จำนวน	4,500 บาท
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 3 ลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้ ตั้งตามราคาท้องถิ่น		
ตู้เอกสารบานเลื่อน	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ ตั้งตามราคาท้องถิ่น		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด	จำนวน	58,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์		
-เครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ 8 หน้า 4		
- เครื่องสำรองไฟฟ้า ข้อ 61 หน้า 22		
- ชุดโปรแกรม ข้อ 69 หน้า 23		
- ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ต่อชุด ข้อ 72 หน้า 23		
ตั้งเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์		
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
สำรวจความพึงพอใจ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาองค์กรหรือสถาบันภายนอกให้ประเมินความพึงพอใจและค่าใช้จ่ายอื่นที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดใดหมวดหนึ่ง		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,505,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,629,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,629,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	999,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานอบต. และเงินปรับปรุงเงินเดือน		
ประจำปีของพนักงานจำนวน 3 อัตรา		
เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง		
เงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
เงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุ		
ตั้งตามระเบียบฯ		

เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง ตาม ระเบียบฯ	จำนวน	42,000 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปี ตั้ง ตามระเบียบฯ	จำนวน	258,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ของกองคลัง จำนวน 2 อัตรา ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง ตั้งตามระเบียบฯ	จำนวน	305,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้ง ตามระเบียบฯ	จำนวน	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	798,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	101,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบล ตามระเบียบฯ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงาน จ้าง ลูกจ้างกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวัน หยุดราชการ ตั้งตามระเบียบฯ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานอบต.ที่มีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบฯ	จำนวน	36,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต.และลูกจ้าง ประจำตลอดครอบครัว ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม****286,600 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจำกัดสิ่งปฏิภูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างรักษาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้าง ค่าเช่าต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานของอบต. ฯลฯ

ตั้งตามระเบียบฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ข้าราชการพนักงานอบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต. เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฤ ท้าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ พนักงานลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคคลท้องถิ่นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

36,600 บาท

เพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานของอบต. เช่นค่าลงทะเบียนในการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LAAS) ลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ดำเนินการเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบกระดาก กาว แฟ้ม คลิป ปต่ายาง ชอง ตระแกรงเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเสียบ กุญแจ สิ่ง พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ต่างๆ หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน บ้าน เป็ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส สมุดประวัติข้าราชการ แบบ พิมพ์ ตายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน เครื่องคำนวณเลข เครื่องดับเพลิงต่าง ๆ และค่า วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้า ปู ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำดื่ม สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้าง จาน น้ำยาล้างห้องน้ำ กระดาษทิชชู เครื่องสุขภัณฑ์ที่จำเป็นในสำนัก งาน		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของอบ ต.และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าจัดทำป้ายไวนิล จัดทำ วารสารเผยแพร่งานต่างๆ ของอบต.หรือกระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม ฟูกัน สี ฟิล์ม เทปบันทึกเสียงหรือภาพ กระดาษปริ้นรูปสีขาวดำ รูปสีหรือ ขาวดำที่ได้จากการล้างรูป อัด ขยาย ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลหัว พิมพ์ หมึกพิมพ์ กระดาษไฟโต้ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมน บอร์ด เมมโมรี ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์และอุปกรณ์เพิ่ม เต็ม เช่น Memory Chip โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการใช้งาน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	291,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานอบต. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์ แปรรูปผลผลิตทางการเกษตรและสถานที่อยู่ในความดูแลของอบต. รวม ถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	86,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการทั้งทางไกลและทางไกล และค่าบริการการติดตั้งอินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษีหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ โดยชำระค่าส่งเป็นรายเดือนและรายวันและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเหมาะสมฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	78,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	78,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด ตั้งตามราคากลาง		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 ชุด	จำนวน	58,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์		
-เครื่องคอมพิวเตอร์ ช้อ 8 หน้า 4		
- เครื่องสำรองไฟฟ้า ช้อ 61 หน้า 22		
- ชุดโปรแกรม ช้อ 69 หน้า 23		
- ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ต่อชุด ช้อ 72หน้า 23		
ตั้งเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี		
คุณลักษณะตาม ช้อ 48 หน้า 18		
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	25,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันอุบัติเหตุและส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุและส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย ในช่วงเทศกาลสำคัญเป็นต้น และเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้นำชุมชน ตำรวจบ้าน อปพร. กำนันผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ประชาชน เป็น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ ตั้งตามแผนพัฒนาสี่ปี และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการฝึกอบรมฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายเจ้าหน้าที่ดับเพลิง ฯลฯ		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,441,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	754,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	754,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	712,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานอบต.พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา เงินเดือนผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ เงินเดือนนักวิชาการศึกษา ตั้งตามระเบียบฯ		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ตามระเบียบฯ จำนวน 1 อัตรา ตั้งตามระเบียบฯ		

งบดำเนินงาน	รวม	681,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานจ้าง ลูกจ้างกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือเช่าซื้อบ้าน ของพนักงานอบต.ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานอบต.และลูกจ้างประจำตลอดครอบครัว ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	514,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจำกัดสิ่งปฏิภูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างรักษาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้าง ค่าเช่าต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานของอบต.ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ข้าราชการพนักงานอบต . ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต. เช่น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลง ทะเบียนต่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ พนักงาน ลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา	จำนวน	4,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็กคนละ 2,000 บาท ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552		
โครงการฝึกทักษะภาษาอังกฤษและความรู้สู่ประชาคมอาเซียน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมทักษะภาษาอังกฤษสู่ ประชาคมอาเซียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่า จัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ (ตั้งตามแผนสี่ปี) และตามระเบียบก กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่ง ก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณี เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วน กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ดำเนินการเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก		
ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบกระดาก กาว แฟ้ม คลิ ปตายุาง ของ ตระแกรงเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเย็บ กุญแจ สิ่ง พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ต่างๆ หนังสือพิมพ์ประจำหมู่ บ้าน เป็ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส สมุดประวัติข้าราชการ แบบ พิมพ์ ตายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน เครื่องคำนวณเลข เครื่องดับเพลิงต่าง ๆ และค่า วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในสำนักงาน ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของอบต.และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าจัดทำป้ายไวเนว จัดทำวารสารเผยแพร่งานต่างๆ ของอบต.หรือกระดาษเขียนโปสเตอร์ โฟม พู่กัน สี ฟิล์ม เทปบันทึกเสียงหรือภาพ กระดาษปริ้นรูปสีขาวดำ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างรูป อัด ขยายฯลฯ (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หมึกพิมพ์ กระดาษโฟโต้ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์และอุปกรณ์เพิ่มเติม เช่น Memory Chip โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการใช้งาน		
งบลงทุน	รวม	6,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชั้นเก็บแฟ้ม 4 ชั้น	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม 4 ชั้น จำนวน 1 ตู้ (ตั้งตามราคาท้องถิ่น)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,304,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	567,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	567,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	525,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พร้อมปรับปรุงบัญชีเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา		
- เงินเดือนครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ตั้งตามระเบียบฯ		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตราตามระเบียบฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	501,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	318,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเพิ่มความรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มความรู้ประสบการณ์นอกห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง องค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่จำเป็นในการจัดงานฯลฯ		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

258,000 บาท

- ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง จำนวน 176,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง จำนวน 36 คน อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 245 วัน (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561) (ตามหนังสือสั่งการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 3,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง จำนวน 18 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561) (ตามหนังสือสั่งการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 3,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง จำนวน 18 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561) (ตามหนังสือสั่งการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 5,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง จำนวน 18 คน อัตราคนละ 300 บาท/ปี (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561) (ตามหนังสือสั่งการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 7,740 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง จำนวน 18 คน อัตราคนละ 430 บาท/ปี (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561) (ตามหนังสือสั่งการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

- ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 61,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโรงช้าง จำนวน 36 คน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561) (ตามหนังสือสั่งการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กนักเรียน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กนักเรียน เช่นนักเรียนบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนักเรียนโรงเรียน เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการจัดทำโครงการ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ที่จำเป็นในการจัดงานฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ดำเนินการเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ค่าวัสดุ

รวม

183,000 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

183,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง จำนวน 69,000 บาท
ที่จัดสรรให้เด็กเล็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวิหารแดง จำนวน 36 คน ตามข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

2. โรงเรียนวัดศรีมหาโพธิ์ จำนวน 114,000 บาท
ที่จัดสรรให้เด็กเล็กระดับอนุบาล ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 1 -6 จำนวน 59 คน ตามข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561 (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

งบเงินอุดหนุน

รวม

236,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

236,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่
-โรงเรียนวัดศรีมหาโพธิ์

จำนวน

236,000 บาท

เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่เด็กนักเรียน (ข้อมูลเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561) ตามโครงการอาหารกลางวัน 100 % ให้นักเรียนโรงเรียนวัดศรีมหาโพธิ์ ได้แก่ เด็กอนุบาล ถึงประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 59 คน ในอัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 200 วัน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561)

แผนงานสาธารณสุข**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข**

รวม

110,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

110,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกัน/แก้ไขปัญหาระบาดโรคพิษสุนัขบ้าในเขตเทศบาล โดยการจัดวัคซีนให้แก่สุนัขและแมว เช่น ค่าวัคซีน ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าจ้างเหมาบริการ ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนชุดปฏิบัติการฉุกเฉิน ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเวชภัณฑ์ เครื่องมือต่างๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติการฉุกเฉิน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานและบริหารระบบการแพทย์ฉุกเฉิน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553		

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่างๆ แอลกอฮอล์ สายยาง วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เคมีภัณฑ์ ถุงมือ หูฟัง กีม ถอนฟัน ฯลฯ เครื่องมือวิทยาศาสตร์ วัสดุทางการแพทย์ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาฆ่าเชื้อโรค น้ำยาฟ่นกำจัดแมลงวัน น้ำยาฟ่นยุง ทราเยอะเบทกำจัดลูกน้ำยุงลาย เวชภัณฑ์ต่างๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	160,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	160,000 บาท
เพื่ออุดหนุนหมู่บ้าน โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำหมู่บ้านตำบลโรงช้าง จำนวน 8 หมู่บ้าน ตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2032 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	238,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	228,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	228,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดหาเลี้ยงส่งเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนิหารแดง	จำนวน	88,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเลี้ยงส่งเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เกิดความสะอาดแก่ผู้ปกครองและเพิ่มความปลอดภัยในกับตัวเด็ก		
โครงการเด็กไทยปลอดภัยห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรมเกี่ยวกับยาเสพติดให้กับนักเรียน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตามแผนพัฒนาสี่ปี		

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสุขภาพและส่งเสริมการฝึกอาชีพให้กับผู้สูงอายุและผู้พิการ	จำนวน	90,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุขและส่งเสริมการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นในการจัดงานฯ

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับผู้สูงอายุและผู้พิการ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงานฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
---------------	-----	------------

เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
-------------	-----	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบสาธารณภัยกึ่งกาชาดอำเภอป่าโมก	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกึ่งกาชาดอำเภอป่าโมกเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0318/ว 1958 ลงวันที่ 2 มิถุนายน 2560 ตามหนังสืออำเภอป่าโมก ที่ อท 0318/ 2038 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2561

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,250,000 บาท
--------------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	743,000 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	743,000 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	701,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานอบต. พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา
เงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง
เงินเดือนนายช่างโยธา
ตั้งตามระเบียบฯ

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง ตั้งตามระเบียบฯ

งบดำเนินงาน	รวม	1,420,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานจ้าง ลูกจ้างกรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ ตั้งตามระเบียบฯ

ค่าใช้จ่าย	รวม	905,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	600,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ารับวารสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจำกัดสิ่งปฏิภูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งประปา ค่าจ้างรักษาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาบริการลูกจ้าง ค่าเช่าต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานของอบต. ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. ข้าราชการพนักงานอบต. ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างอบต. เช่น ค่าลงทะเบียนนฝีกอบรมค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ พนักงานลูกจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯลฯ		
โครงการปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์สวนเฉลิมพระเกียรติและบึงสำเภาลอย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์บึงสำเภาลอยและสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เป็นค่าจัดซื้อจัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ ฯลฯ (ตั้งตามแผนพัฒนาสี่ปี)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างหรือทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ดำเนินการเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก		

ค่าวัสดุ	รวม	505,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำยาลบกระดาก กาว แฟ้ม คลิป ปต่ายาง ขง ตะแกรงเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ ลวดเสียบ กุญแจ สิ่ง พิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ต่างๆ หนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน บ้าน เป็ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส สมุดประวัติข้าราชการ แบบ พิมพ์ ตายาง ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉงปิดประกาศ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชน เครื่องคำนวณเลข เครื่องดับเพลิงต่าง ๆ และค่า วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในสำนักงาน ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุต่าง ๆ เช่น หลอด ไฟ สายไฟ สวิตซ์ไฟฟ้า และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ ในการก่อสร้างซ่อม แซม ทาง ถนน สะพาน แหล่งน้ำประปาในเขตตำบล ที่ก่อสร้าง แล้ว เช่น อิฐ หิน ดินทราย ปูน เหล็ก ไม้ สังกะสี ตะปู เลื่อย ยางมะตอย ท่อ น้ำประปา และเครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง เช่น ยางนอก ยาง ใน แบตเตอรี่ หัวเทียน น้ำมันเบรก ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น ค่าน้ำมันต่างๆ น้ำมัน เครื่อง ฯลฯ เพื่อใช้กับยานพาหนะรถยนต์ส่วนบุคคล รถมอเตอร์ไซด์ รถ บรรทุก เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นยา เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ ของทุกกองทุก ฝ่าย ของอบต. โรงช่าง ที่มียานพาหนะหรือเครื่องที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และน้ำมันเครื่อง รวมถึงเครื่องตัดหญ้าเครื่องพ่นหมอกควัน เพื่อกำจัดยุง ลาย เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลหัว พิมพ์ หมึกพิมพ์ กระดาษโฟโต้ ตลับผง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมน บอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์และอุปกรณ์เพิ่ม เต็ม เช่น Memory Chip โปรแกรมคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการใช้งาน		

งบลงทุน	รวม	87,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	55,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตัว (ตั้งตามราคาท้องถิ่น)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	53,000 บาท
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขนาดแบบ Network สำหรับกระดาษ เอ 3 คุณลักษณะพื้นฐานตามแบบเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ข้อ 49 หน้า 18		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	31,500 บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	31,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน หรือหน่วยงานอื่น นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามระเบียบพัสดุและหนังสือสั่งการ		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	2,430,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,430,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,260,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
กล่องวงจรปิด	จำนวน	1,260,000 บาท
จัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 16 ตัว ภายนอกและภายในอาคาร พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ตามแบบที่อบต.กำหนด		
กล่องวงจรปิด จำนวน 16 ชุด		
อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย		
ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล่องโทรทัศน์วงจรปิด พ.ศ. 2560		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,170,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
ปรับปรุงอาคารสำนักงานอบต.โรงช้าง	จำนวน	150,000 บาท
ปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานอบต.โรงช้าง ขนาดที่ขยาย		
ออกกว้าง 2.00 เมตร ยาว 9.00 เมตร ความสูง 2.30 เมตร ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 18.00 ตร.ม. จำนวน 2 ห้อง ห้องผู้บริหารและห้องคลัง ตามรูปแบบที่อบต.กำหนด ตั้งตามแผนพัฒนาสี่ปี		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2	จำนวน	700,000 บาท
ก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 2 (จากคลองชลประทานถึงสวนครูปรุง)		
ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ความยาว 400.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.25 เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,200.00 ตารางเมตร) ลงลูกรังรองพื้นทางบดอัดแน่น หน้า 0.15 เมตร ตามรูปแบบที่อบต.กำหนด ตั้งตามแผนพัฒนาสี่ปี หน้า 105 ข้อ 3		

ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	320,000 บาท
ปรับปรุงถนนค.ส.ล. โดยปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3 (ช่วงบริเวณ ซอยถึงประปา ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 220.00 เมตร หนา 0.05 เมตร (โดยมีพื้นที่ปูยางแอสฟัลต์ติกไม่น้อยกว่า 1,100 ตารางเมตร) ตามรูปแบบที่อบต.กำหนด ตั้งตามแผนพัฒนา ปี หน้า 106 ข้อ 8		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	290,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่ากำจัดขยะ	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลและของเสียที่เป็น อันตราย และค่าบริการขนขยะประจำเดือน ขององค์การบริหารส่วนตำบล โรงช้าง (ตามแผนพัฒนาปี)		
โครงการรณรงค์การคัดแยกและจัดเก็บขยะมูลฝอยในชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์การคัดแยกและจัดเก็บขยะมูล ฝอยในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องไฟ ขยายเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจัดสถานที่ เงินรางวัล และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงานฯลฯ ตั้งตามระเบียบฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะ แยกประเภทจำนวน 5 ชุด และถังขยะทั่วไป จำนวน ใบ (ตั้งตามราคาท้องถิ่น)		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปกป้องสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมและโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ โดยเฉพาะสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายประชา สัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ โดยปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 (ตามแผนพัฒนาปี)		

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน/แผนพัฒนาตำบลหมู่บ้าน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนาชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนพัฒนาชุมชนและเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหาร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม ฯลฯ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ ประจำสำนักงานอบต. และสถานที่โครงการรักการอ่าน ประจำศาลาหมู่บ้าน 3 ฯลฯ		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬากายนอก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬากายนอกเพื่อจัดส่งนักกีฬาไปแข่งขันภายนอกหน่วยงานอื่น และเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงาน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดสถานที่ เงินรางวัล ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเครื่องไฟขยายเสียง ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ อบต.โรงช้าง	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการการจัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ อบต.โรงช้าง เป็นการส่งเสริมสนับสนุนเด็กได้ร่วมกิจกรรมในวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสมกับโครงการฯ ปฏิบัติตามที่ มท 0313/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ ที่ มท 0808.4/ ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		

โครงการกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันแม่แห่งชาติ ของอบต.โรงช้าง เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าประดับธงฉิว ค่าพระฉายาลักษณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นฯลฯ ปฏิบัติตามที่ มท 0313/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ ที่ มท 0808.4/ ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		
โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ของอบต.โรงช้าง เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าประดับธงฉิว ค่าพระฉายาลักษณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นฯลฯ (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		
โครงการวันพ่อแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาวันพ่อแห่งชาติ ของอบต.โรงช้าง เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าประดับธงฉิว ค่าพระฉายาลักษณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นฯลฯ ปฏิบัติตามที่ มท 0313/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และ ที่ มท 0808.4/ ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันครอบครัวและการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยวันสงกรานต์	จำนวน	110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมวันครอบครัวและการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทย วันสงกรานต์ การอาบน้ำผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องไฟขยายเสียง ค่าจัดสถานที่ เงินรางวัล ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเหมาะสมในการจัดงานโครงการฯลฯ (ตามแผนพัฒนาสี่ปี)		

โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นอบต.โรงช้าง จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น อบต.โรงช้าง เป็นการอำนวยการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามให้คงสืบต่อไป เช่น ประเพณีลอยกระทง งานแข่งเรือยาว กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา และวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเหมาะสม เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องไฟขยายเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าจัดสถานที่ เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงานฯ (ตามแผนพัฒนาฯ) ตั้งตามระเบียบฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานรัฐพิธี และงานราชพิธี อำเภอป่าโมก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอำเภอป่าโมกในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ตามแผนพัฒนาฯ ปี		
ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยาฆ่าแมลง สารเคมี ป้องกันกำจัดศัตรู วัชพืชและสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,676,800 บาท
งบกลาง	รวม	6,676,800 บาท
งบกลาง	รวม	6,676,800 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยตั้งจ่ายไว้ในอัตราร้อยละ 5 ของงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างประจำปี 2562 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต. .ด่วนที่สุด มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,808,000 บาท
ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,200,000 บาท
ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแลและไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 10 ราย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
สำรองจ่าย	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้นหรือจำเป็นไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณประเภทใดประเภทหนึ่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2560		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้แก่กองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลวิชัย เพื่อสนับสนุนและพัฒนากิจการดำเนินงานของกองทุน โดยยึดหลักการเป็นหุ้นส่วนการพัฒนาประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสมทบงบประมาณเท่าจำนวนประชาชนที่จ่ายเงินเข้ากองทุนและไม่เกิน 365 บาท ต่อคนต่อปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสี่ปี		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโรงช้าง	จำนวน	50,100 บาท
เพื่อจ่ายสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ตำบลโรงช้างจำนวนประชากรในพื้นที่ ณ เดือน มิถุนายน 2561 จำนวน 2,780 คน อัตราเหมาจ่ายบริการสาธารณสุข 45 บาท/คน จำนวน 125,100 บาท สมทบกองทุนประกันสุขภาพ ร้อยละ 40 เท่ากับ 50,040 บาท ตามหนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 และตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2557		
เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพิเศษ ค่าทำศพของพนักงานเจ้าหน้าที่ สมาชิกสภาอบต. ผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้มีสิทธิ ให้ถือระเบียบพระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	146,700 บาท
เพื่อเป็นเงินสมทบ (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ซึ่งเป็นประมาณการรายรับประจำปี 2562 ประมาณการรายรับปี 2562 จำนวน 26,670,000 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไปจำนวน 12,000,000 บาท คงเหลือ 14,670,000 บาท ร้อยละ 1 จำนวน 146,700 บาท โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0809.5/ว 29 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2560 หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 30 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561		