

คู่มือสำหรับประชาชน : กระบวนการสับเปลี่ยนมิเตอร์กรณีมิเตอร์ชำรุด : ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย
(ขนาดไม่เกิน 30 แอมแปร์)

หน่วยงานที่ให้บริการ : การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอเทพา กระทรวงมหาดไทย

➤ **หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

งานสับเปลี่ยนมิเตอร์กรณีมิเตอร์ชำรุดแรงต่ำขนาด 5(15) แอมแปร์ ถึง 30(100) แอมแปร์ ชนิด 1 เฟส และ 3 เฟส สำหรับบ้านอยู่อาศัย อาคารชุด อาคารพาณิชย์ สถานประกอบการ (เฉพาะผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่ 1 บ้านอยู่อาศัย และประเภทที่ 2 กิจการขนาดเล็ก) โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

กรณีมิเตอร์ไหม้หรือชำรุด ผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า จะต้องชดเชยค่าเสียหาย ค่าบริการการใช้ไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าที่ปรับปรุงในระหว่างที่มิเตอร์ไหม้หรือชำรุด ตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบของ กฟภ. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

เว้นแต่จะพิสูจน์ได้ว่าไม่ได้เป็นการกระทำของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าจึงไม่ต้องชำระค่าเสียหาย ค่าบริการการใช้ไฟฟ้า แต่จะต้องชำระค่าไฟฟ้าที่ปรับปรุงในระหว่างมิเตอร์ไหม้ หรือชำรุด

ทั้งนี้หากการไหม้หรือชำรุดนั้นเกิดจากไฟฟ้าเกินขนาดมิเตอร์จะต้องเปลี่ยนเพิ่มขนาดมิเตอร์ให้เพียงพอกับการใช้ไฟฟ้าด้วย

หมายเหตุ

1.ระยะเวลาการให้บริการ ดำเนินการแก้ไข สับเปลี่ยนมิเตอร์ชำรุดภายใน 2 วันทำการนับถัดจากที่ได้รับ การร้องขอจากลูกค้า

2.ระยะเวลาที่กำกับในแต่ละขั้นตอนเป็นเวลากิจการปฏิบัติงานหลังจากเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบมีความถูกต้องครบถ้วน

กรณีมิเตอร์เครื่องเดิมชำรุดเนื่องจากการใช้ไฟฟ้าเกินพิกัด และต้องนำมิเตอร์เครื่องใหม่ขนาดใหญ่กว่าไป สับเปลี่ยนแทนเพื่อให้รองรับการใช้ไฟฟ้า มีค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร และเงินประกันการใช้ไฟฟ้า เท่ากับส่วนต่างของมิเตอร์เครื่องใหม่ และเครื่องเดิมที่ได้ชำระไว้แล้ว ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2563 เป็นต้นไป ผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทที่ 1 บ้านอยู่อาศัย และประเภทที่ 2 กิจการขนาดเล็ก ได้รับการ ยกเว้นเรียกเก็บเงินประกันการใช้ไฟฟ้า

➤ ช่องทางการให้บริการ

<u>สถานที่ให้บริการ</u> (หมายเหตุ: -) สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกแห่งทั่วประเทศ ไม่นับรวมช่องทางการให้บริการอื่น ๆ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	<u>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</u> เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
--	---

➤ ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 2 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำร้องขอสับเปลี่ยนมิเตอร์กรณีมิเตอร์ชำรุด/สอบถาม ข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ (หมายเหตุ: (เอกสารครบถ้วน ถูกต้องตามที่ กฟภ.กำหนด))	0.5 วันทำการ	จุดรับคำขอ
2)	การพิจารณา ตรวจสอบ/รับชำระเงิน (หมายเหตุ: (กรณีมิเตอร์ใหม่หรือชำรุดและพิสูจน์ได้ว่าเป็นการกระทำ ของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า))	0.5 วันทำการ	จุดรับคำขอ
3)	การพิจารณา ดำเนินการสับเปลี่ยนมิเตอร์ที่ชำรุด (หมายเหตุ: (ดำเนินการภายหลังจากที่ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามมาตรฐาน))	1 วันทำการ	จุดรับคำขอ

➤ รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	ใบแจ้งหนี้ หรือ ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	จุดรับคำขอ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (สามารถใช้ได้ทั้ง เอกสารฉบับจริง หรือ สำเนา)	

➤ ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	กรณีมิเตอร์ไหม้หรือชำรุดและพิสูจน์ได้ว่าไม่ได้เกิดจากการกระทำของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า (หมายเหตุ: ค่าแรงในการสับเปลี่ยนมิเตอร์ชำรุดเนื่องจากผู้ใช้ไฟฟ้าไม่เรียกเก็บ - ค่ามิเตอร์ชำรุด กรณีไม่ได้เกิดจากผู้ไฟฟ้า ไม่เรียกเก็บ - ค่าไฟฟ้าปรับปรุง (ถ้ามี))	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
2)	กรณีมิเตอร์ชำรุดที่เกิดจากการใช้ไฟฟ้าเกินพิกัดหรือเกิดจากการกระทำของผู้ใช้ไฟฟ้า มิเตอร์แรงต่ำ 1 เฟส ทุกขนาด (หมายเหตุ: ค่าแรงในการสับเปลี่ยนมิเตอร์ชำรุดเนื่องจากผู้ใช้ไฟฟ้า 100 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ค่ามิเตอร์ชำรุด ตามระเบียบของ กฟภ. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน - ค่าไฟฟ้าปรับปรุง (ถ้ามี))	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
3)	กรณีมิเตอร์ชำรุดที่เกิดจากการใช้ไฟฟ้าเกินพิกัดหรือเกิดจากการกระทำของผู้ใช้ไฟฟ้า มิเตอร์แรงต่ำ 3 เฟส ทุกขนาด (หมายเหตุ: ค่าแรงในการสับเปลี่ยนมิเตอร์ชำรุดเนื่องจากผู้ใช้ไฟฟ้า 150 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ค่ามิเตอร์ชำรุด ตามระเบียบของ กฟภ. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันมาตรฐาน กฟภ. ประจำปีปัจจุบัน - ค่าไฟฟ้าปรับปรุง (ถ้ามี))	ค่าธรรมเนียม 150 บาท
4)	กรณีมิเตอร์ชำรุดที่เกิดจากการใช้ไฟฟ้าเกินพิกัดหรือเกิดจากการกระทำของผู้ใช้ไฟฟ้า มิเตอร์แรงต่ำประกอบตู้	ค่าธรรมเนียม 500 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	(หมายเหตุ: ค่าแรงในการสับเปลี่ยนมิเตอร์ชำระจากผู้ใช้งานไฟฟ้า 500 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ค่ามิเตอร์ชำระ ตามระเบียบของ กฟผ. ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันมาตรฐาน กฟผ. ประจำปีปัจจุบัน - ค่าไฟฟ้าปรับปรุง (ถ้ามี))	

➤ ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	1129 PEA Contact Center (หมายเหตุ: -)
2)	http://www.pea.co.th (หมายเหตุ: -)
3)	Application PEA Smart Plus (หมายเหตุ: -)
4)	E-MAIL 1129@pea.co.th (หมายเหตุ: -)
5)	ตู้ ปณ.150 ปณจ. หลักสี่ กทม. (หมายเหตุ: -)
6)	ไปรษณีย์ 200 ถนนงามวงศ์วาน ลาดยาว จตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร : 02-589-0100 ถึง 1 (หมายเหตุ: -)
7)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
8)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

➤ แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

➤ หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 18/08/2564