ต้นฉบับ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์

สัญญาเลขที่ จ.ทพ.023/2564

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอเทพา ตำบล เทพา อำเภอ เทพา จังหวัด สงขลา เมื่อวันที่ 22 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564 ระหว่าง **การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค** โดย นายสมพงศ์ เรืองศิลป์ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอเทพา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า"ผู้ว่าจ้าง"ฝ่ายหนึ่งกับ นายสุชล เถื้อก่อบุญ อยู่บ้านเลขที่ 62/1 หมู่ที่ 3 ตำบล เทพา อำเภอ เทพา จังหวัด สงขลา ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3 9005 00121 02 4 ดังปรากฏตามสาเนาบัตรประจาตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ในพื้นที่ตามที่ระบุในขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ 2.1 โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 2.2 [1] ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 เอกสารแนบ 1 (ขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ประจำปีงบประมาณ 2565) จำนวน 5(ห้า) แผ่น

2.2 เอกสารแนบ 2 วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) จำนวน 13 (สิบสาม) แผ่น[2]

2.3 เอกสารแนบ 3 ใบเสนอราคา จำนวน 5(ห้า) แผ่น

ความใด ...

---

[1] กรณีที่ขอบเขตงานจ้างไม่มีงานงดจ่ายไฟ ให้ตัดข้อความที่ขีดเส้นใต้ออก

[2] เลือกใช้เฉพาะกรณีที่ขอบเขตงานจ้างมีงานงดจ่ายไฟด้วย

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน 57,000.- บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5(ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4 การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้[3]

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้อันเนื่องจากเหตุในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ 5

4.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ รายละไม่เกิน 2 (สอง)ครั้ง ผู้รับจ้างต้องบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนาม และพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐานในแต่ละครั้ง

4.2 กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าแล้ว ปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย

4.3 ...

[3] เลือกใช้เฉพาะกรณีที่ขอบเขตงานจ้างมีงานงดจ่ายไฟด้วย

4.3 กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและอยู่ระหว่างเดินทางไปสถานที่ใช้ไฟฟ้าปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วยภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ชั่วโมงนับจากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMS x 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

4.4 กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้ เนื่องด้วยเหตุอื่นนอกเหนือจากกรณีตามข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.3 เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องทำรายงานชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ พร้อมถ่ายรูปสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน โดยให้ผู้ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตรวจสอบและวินิจฉัยเหตุผลที่ไม่สามารถงดจ่ายไฟได้เพื่อประกอบการจ่ายเงิน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และหากเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 5 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 1,132,860.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสองพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน-บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างในแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างในอัตราตามราคาต่อหน่วยตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ ..... <u>เว้นแต่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟตามข้อ 4 ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ดังกล่าวในแต่ละครั้ง แต่ไม่เกินครั้งละ 25 (ยี่สิบห้า) บาท</u>[4]

ข้อ 6 ระยะเวลาทำงานจ้าง กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงทำงานจ้างตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2565 ถึง วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565 โดยผู้ว่าจ้างจะออกใบสั่งจ้างเป็นคราวๆไป และผู้รับจ้างจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จตามรายละเอียดและภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง

ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ 7 ...

ข้อ 7 ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

---

[4] กรณีที่ขอบเขตงานจ้างไม่มีงานงดจ่ายไฟ ให้ตัดข้อความที่ขีดเส้นใต้ออก

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานในแต่ละคราวจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 6 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 3 (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ 8 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10(สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 9 การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงานของผู้รับจ้าง ผู้แทนดังกล่าวจะต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆ ที่ผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งได้แจ้งแก่ผู้แทนเช่นว่านั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้แทนตามข้อนี้จะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้แทนใหม่จะทำมิได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนตามวรรคหนึ่ง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวผู้แทนนั้นโดยพลัน โดยไม่คิดค่าจ้างหรือราคาเพิ่ม หรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 10 ...

ข้อ 10 ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภยันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 7 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 11 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภยันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 12 การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณี ...

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ 13 รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 14 การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญานี้และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ข้อ 15 ค่าปรับ

15.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 16 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

15.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จ <u>หรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้าหรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ</u>[5] ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างในแต่ละกิจกรรม โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือบังคับเอาแก่หนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้น หากผู้ว่าจ้าง

ได้รับ ...

[5] กรณีที่ขอบเขตงานจ้างไม่มีงานงดจ่ายไฟ ให้ตัดข้อความที่ขีดเส้นใต้ออก

ได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

ข้อ 16 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 17 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15(สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 18 การห้ามปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์[6]

ห้ามผู้รับจ้างปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าในวันเสาร์และวันอาทิตย์

การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานงดจ่ายไฟให้แล้วเสร็จสำหรับงานงดจ่ายไฟตามที่ระบุใบสั่งจ้างในช่วงที่คาบเกี่ยวในช่วงวันเสาร์และวันอาทิตย์ ผู้ว่าจ้างจะไม่คิดค่าปรับจากผู้รับจ้างตามข้อ 15.1 ในวันเสาร์และวันอาทิตย์แต่อย่างใด

ข้อ 19 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้าง ...

---

[6] เลือกใช้เฉพาะกรณีที่ขอบเขตงานจ้างมีงานงดจ่ายไฟด้วย

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 20 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อ และ สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดให้มาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนเริ่มงานจ้างไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน ทำการ และผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรมหรือทดสอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้นจึงจะปฏิบัติงานได้

การจัดหาผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของผู้ปฏิบัติงานทุกคนพร้อมประวัติ และสำเนาบัตรประชาชนให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อนเริ่มปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ โดยผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทนดังกล่าว ต้องผ่านการอบรมและการทดสอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มปฏิบัติงานด้วย

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายระยะเวลาสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 21 การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้ที่นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณี ...

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายสมพงศ์ เรืองศิลป์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายสุชล เกื้อก่อบุญ)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางวนิดา เพ็ชร์คง)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวกิตติภรณ์ จันปุ่ม)

เอกสารแนบ ๗

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผบง.กฟส.อ.เทพา ถึง กฟส.อ.เทพา
เลขที่ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติแบ่งพื้นที่ดำเนินการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ กรณีงดจ่ายไฟ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผจก.กฟส.อ.เทพา

๑. **ข้อมูล**

๑.๑ ข้อมูลจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชนรายย่อย **ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๔** มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑.๑ กฟส.อ.เทพา ผู้ใช้ไฟ จำนวน ๒๐,๙๒๖ ราย

๒. **ข้อพิจารณา**

ผบง.กฟส.อ.เทพา ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ กรณีงดจ่ายไฟของ กฟส.อ.เทพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวกในการบริหารจัดการ และจัดหาผู้รับจ้างมาดำเนินการในปี ๒๕๖๕ อีกทั้ง ไม่ให้เกิดความเสียหายโดยรวมกับ กฟภ.กรณีผู้เสนอราคาไม่สามารถดำเนินการได้ ผบง.กฟส.อ.เทพา จึงขออนุมัติดำเนินการแบ่งพื้นที่สำหรับงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ ตัดกลับ-ต่อกลับ มิเตอร์แรงต่ำ ๑ เฟส และ ๓ เฟส ประจำปี ๒๕๖๕ เป็น ๔ พื้นที ได้แก่ พื้นที่ A พื้นที่ B พื้นที่ C พื้นที่ D เป็นพื้นที่รับผิดชอบของ กฟส.อ.เทพา ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวนิดา เพ็ชร์คง)
หผ.บง.กฟส.อ.เทพา ๒ พ.ย. ๖๔

อนุมัติ
/รผ.บง. ดำเนินการ

(นายสมพงศ์ เรืองศิลป์)
ผจก.กฟส.อ.เทพา
๓ พ.ย. ๖๔

ผบง.กฟส.อ.เทพา
๑๖๑๐๒

พื้นที่ดำเนินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ กรณีงดจ่ายไฟ พื้นที่ A
บริเวณ ต.ท่าม่วง หมู่ที่ 3-8,ม.10-14, ต.ลำไพล หมู่ที่ 1,หมู่ที่ 3-11
สายการจดหน่วย

สาย LTPA	วันที่จดหน่วย	สาย	วันที่จดหน่วย	สาย	วันที่จดหน่วย
0041	16	0068	23	0129	27
0113	16	1068	23		
0114	16	0042	23		
0125	17	0115	23		
1125	17	0001	23		
0057	17	1001	23		
1057	17	0124	23		
0045	17	1124	23		
1045	17	0002	24		
0133	17	1002	24		
1133	17	0033	24		
0065	17	0037	24		
0066	17	0136	24		
0126	17	0137	24		
0134	18	0118	25		
1134	18	0160	25		
0046	18	0161	25		
1046	18	0131	25		
0064	18	1131	25		
0081	19	0035	25		
1081	19	0138	25		
0073	20	1035	25		
0142	20	0075	26		
0143	20	0147	26		
0144	20	0148	26		
0003	21	0149	26		
0036	21	0150	26		
0043	21	0052	26		
1043	21	0123	26		
0044	21	1052	26		
0060	22	0034	26		
0130	22	1034	26		
1060	22	0059	27		
1130	22	0117	27		
0061	23	0128	27		

พื้นที่ดำเนินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ กรณีงดจ่ายไฟ พื้นที่ B

บริเวณ ต.เกาะสะบ้า หมู่ที่ 2-4,ม.6-8, ต.สะกอม หมู่ที่ 5-7, ต.ปากบาง หมู่ที่ 1-4,6-7ต.ท่าม่วง หมู่ที่ 3,5-6,13

สายการจดหน่วย

สาย LTPA	วันที่จดหน่วย	สาย	วันที่จดหน่วย
0025	16	0139	22
0026	16	0140	22
0105	16	0145	22
0030	16	0146	22
1030	16	0027	22
0106	17	0031	22
0107	17	0108	22
0011	18	0103	23
0032	18	0104	23
0089	18	0019	23
0008	18	0095	23
1008	18	0028	23
0076	19	0109	23
0088	19	0110	23
0077	19	0172	23
1077	19	0175	23
2077	19	1028	23
0082	20	1109	23
1082	20	0024	24
0029	21	0096	24
0111	21	0174	24
0112	21	0176	24
0084	21	0078	24
0164	21	0079	24
0165	21	0151	24
0166	21	0157	25
0080	21	0170	25
0158	21	0171	25
0159	21	0173	25
0177	21	0086	27
0071	22	0167	27
0072	22	0155	27
0141	22	0156	27
0074	22	1156	27

พื้นที่ดำเนินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ กรณีงดจ่ายไฟ พื้นที่ C

บริเวณ ต.เกาะสะบ้า หมู่ที่ 2-3, หมู่ที่ 5-7

สายการจดหน่วย

สาย LTPA	วันที่จดหน่วย
0048	16
0120	16
0121	16
0047	16
0116	16
0119	16
0050	24
0051	24
1051	24
0058	25
0127	25

พื้นที่ดำเนินการปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์กรณีงดจ่ายไฟ พื้นที่ D

บริเวณ ต.วังใหญ่ หมู่ที่ 2-3, ม.5-7, ต.เทพา หมู่ที่ 1-5, หมู่ที่ 7, ต.ปากบาง หมู่ที่ 2

สายการจดหน่วย

สาย LTPA	วันที่จดหน่วย	สาย	วันที่จดหน่วย
0055	16	0069	22
0056	16	0054	22
1055	16	1054	22
1056	16	1154	22
0022	17	0004	24
0100	17	0038	24
0021	18	1004	24
0099	18	0007	25
0090	18	0070	25
0092	18	0049	26
0017	19	0062	26
0023	19	0122	26
0012	19	0063	27
0013	19	0132	27
0067	19	1063	27
0135	19	0005	27
1135	19	0006	27
0101	20		
0102	20		
1102	20		
0010	20		
0016	20		
1010	20		
1016	20		
0018	20		
0093	20		
0094	20		
0014	20		
0015	20		
1014	20		
1015	20		
0053	21		
1053	21		
0039	22		
0040	22		

วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)

1. การจัดทำแผนงดจ่ายไฟ

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ จัดทำแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ร่วมกับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดจำนวนรายผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะถูกเสนองดจ่ายไฟตามความสามารถในการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวัน และต้องเสนองดจ่ายไฟให้ครบทุกรายในแต่ละรอบบิลเดือน พร้อมทั้งนำเสนอ ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ในแต่ละเดือน ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผวก. ลว. 29 ส.ค. 2559 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

คำอธิบายตัวอย่างแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์

1. ระบุชื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จัดทำ
2. แผนดำเนินการตัด – ต่อมิเตอร์ ระบุเดือนที่จัดทำ
3. ระบุชื่อผู้รับจ้างเป็น **บุคคล** หรือ **นิติบุคคล**
4. ระบุสายที่ดำเนินการตามแผน โดยสายที่ดำเนินการตัดต่อมิเตอร์จะไม่ซ้ำกันในแต่ละแผน เช่น กฟฟ.xx มีบุคคลตัด – ต่อมิเตอร์ 3 คน ก็จะมีแผนดำเนินการตัด – ต่อมิเตอร์ 3 แผน (แผนฯของบุคคลที่ 1 จะไม่ซ้ำกับบุคคลที่ 2 และ 3)
5. ให้ระบุวันที่ของเดือนที่ปฏิบัติงาน โดยส่งมอบงานในวันเริ่มปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ ของแต่ละ กฟฟ. เป็นวันที่ 1 ของวันที่ปฏิบัติงานตามแผนฯ (งานในรอบ 1 เดือนจะเริ่มจากวันที่ส่งมอบงานวันแรกของเดือนปัจจุบัน ไปถึงก่อนวันที่ส่งมอบงานแรกของเดือนถัดไป ตามตัวอย่างคือ แผนงานเดือน กันยายน 2560 เริ่มวันที่ 11 ก.ย. 2560 – 10 ต.ค. 2560 ทั้งนี้แผนงานฯ อาจปรับเปลี่ยนไปตามแผนการจดหน่วยของแต่ละ กฟฟ.)
6. ให้ระบุวันที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟของผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ตามแผนดำเนินการปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 22 วันทำการ
7. ให้ระบุจำนวนรายที่ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติงานได้ภายในวัน โดย กฟฟ. ทำข้อตกลงกับผู้รับจ้าง ว่าในแต่ละวันผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้กี่ราย เช่น ถ้าวันที่ 11 ก.ย. 2560 เป็นวันที่ 1 ในการปฏิบัติงานตามแผนฯ การไฟฟ้าทำข้อตกลงตามแผนกับผู้รับจ้างว่า 30 ราย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้ครบทั้ง 30 ราย หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามแผน ต้องเสียค่าปรับตามสัญญา ยกเว้นเกิดเหตุสุดวิสัย ให้รายงานผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
8. ให้มีการลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน และนำเสนอ ผจก. เพื่ออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ดังนี้

8.1 พบช. ที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ และผู้รับจ้าง/พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ประจำเดือน แล้วนำเสนอ หผ.บป./หผ.บง. ลงนามรับทราบต่อไป

8.2 หผ.บป./หผ.บง. นำเสนอ ผจก. เพื่อขออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน

8.3 ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน

ทั้งนี้แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด–ต่อกลับมิเตอร์ (ต่อคนต่อแผนต่อเดือน) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความสามารถของผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ใช้ไฟฟ้าที่ชำระค่าไฟฟ้าเกินกำหนด จะต้องถูกงดจ่ายไฟครบถ้วนทุกราย ก่อนเริ่มงานงดจ่ายไฟของเดือนถัดไป

ตัวอย่างที่ 1 (บุคคลธรรมดา) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "บุคคลธรรมดา"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม

2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด–ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

4 สายที่ดำเนินการ .....

5 วันที่ของเดือน	6 วันที่ปฏิบัติงานตามแผน	7 จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	30	
12 ก.ย.2560	2	30	
13 ก.ย.2560	3	30	
14 ก.ย.2560	4	30	
15 ก.ย.2560	5	30	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
18 ก.ย.2560	6	30	
19 ก.ย.2560	7	30	
20 ก.ย.2560	8	30	
21 ก.ย.2560	9	30	
22 ก.ย.2560	10	30	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
25 ก.ย.2560	11	20	
26 ก.ย.2560	12	20	
27 ก.ย.2560	13	20	
28 ก.ย.2560	14	20	
29 ก.ย.2560	15	20	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
2 ต.ค.2560	16	20	
3 ต.ค.2560	17	20	
4 ต.ค.2560	18	20	
5 ต.ค.2560	19	20	
6 ต.ค.2560	20	20	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
9 ต.ค.2560	21	15	
10 ต.ค.2560	22	15	
รวม		500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟปรับแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการงดจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) 8.1
(.....)
พบช.ควบคุมงานงดจ่ายไฟ

(ลงชื่อ) 8.1
(.....)
ผู้รับจ้าง / พชง.

เรียน ผจก.
เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ

เรียน หผ.บป. / หผ.บง.
อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) 8.2
(.....)
หผ.บป. / หผ.บง.

(ลงชื่อ) 8.3
(.....)
ผจก.

ตัวอย่างที่ 2 (นิติบุคคล) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "นิติบุคคล"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม

2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง..... 4

สายที่ดำเนินการ .....

5 วันที่ของเดือน	6 วันที่ปฏิบัติงานตามแผน	7 จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	400	
12 ก.ย.2560	2	400	
13 ก.ย.2560	3	400	
14 ก.ย.2560	4	400	
15 ก.ย.2560	5	400	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
18 ก.ย.2560	6	400	
19 ก.ย.2560	7	400	
20 ก.ย.2560	8	400	
21 ก.ย.2560	9	350	
22 ก.ย.2560	10	350	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
25 ก.ย.2560	11	350	
26 ก.ย.2560	12	350	
27 ก.ย.2560	13	350	
28 ก.ย.2560	14	300	
29 ก.ย.2560	15	300	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
2 ต.ค.2560	16	300	
3 ต.ค.2560	17	300	
4 ต.ค.2560	18	300	
5 ต.ค.2560	19	300	
6 ต.ค.2560	20	250	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
9 ต.ค.2560	21	250	
10 ต.ค.2560	22	250	
รวม		7500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟปรับแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการงดจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) 8.1 (ลงชื่อ) 8.1

(.....) (.....)

พบช.ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ผู้รับจ้าง / พชง.

เรียน ผจก.
เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ

เรียน หผ.บป. / หผ.บง.
อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) 8.2 (ลงชื่อ) 8.3

(.....) (.....)

หผ.บป. / หผ.บง. ผจก.

2. ระบุผู้ปฏิบัติงาน และขออนุมัติงดจ่ายไฟ

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ กำหนดผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนฯ ที่ได้รับอนุมัติ (ตามข้อ 1) ทั้งนี้หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ ต้องได้รับอนุมัติจาก ผจก. ภายในวันเดียวกันกับวันที่ดำเนินการสั่งจ้าง และให้ผู้รับจ้างลงนามรับทราบในหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟภายในวันเดียวกัน โดยให้ถือว่าหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ (ZWME023) เป็นใบสั่งจ้าง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผู้ส่ง ถึง ผู้รับ/ผู้ส่ง
เลขที่ วันที่
เรื่อง ขออนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า
เรียน ผู้จัดการ/ผู้ช่วย ผจก.

จากข้อมูลลูกหนี้ค่าไฟฟ้าปี.เดือนที่ชำรุด ลงเบิกการใช้ไฟ ค้างชำระและเกินกำหนดชำระสินของผู้ใช้ไฟฟ้า เอกชนรายย่อยที่ต้องนำเสนอขออนุมัติ ผจก. ที่จากงานงดจ่ายไฟ ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการสินเชื่อ อนุมัติ กฟภ. 29 สิงหาคม 2559 ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2560 จำนวน ..... ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สือบไป	จำนวนราย
1. ค้างชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป และไม่มีเงินประกันหรือค่าไฟฟ้ารวมเกินเงินประกัน 2 เท่า	
2. ค้างชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า ..... บาท ขึ้นไป และไม่มีเงินประกันหรือค่าไฟฟ้ารวมเกินเงินประกัน 2 เท่า	
3. ค้างชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป และไม่มีเงินประกันค่าไฟฟ้ารวมเกินเงินประกัน 2 เท่า	
4. ค้างชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป และค่าไฟฟ้ารวมไม่เกินเงินประกัน 2 เท่า	
5. ค้างชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า ..... บาท และไม่มีเงินประกันหรือค่าไฟฟ้ารวมเกินเงินประกัน 2 เท่า	
6. ค้างชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า ..... บาท และค่าไฟฟ้ารวมไม่เกินเงินประกัน 2 เท่า	
7. ค้างชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ ..... บาท ขึ้นไป และค่าไฟฟ้ารวมไม่เกินเงินประกัน 2 เท่า	
8. ค่าไฟฟ้าค้างชำระ นอกเหนือจากเงื่อนไขข้อ 1-7	
9. ลูกหนี้นอกเหนือจากเงื่อนไขข้อ 1-8	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนิน ผจก. ที่จากงานอนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า ต่อไป

(1) ลงชื่อ ..... ผู้ส่ง
(.....)
...../...../.....

(2) เรียน ผจก.
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า
ลงชื่อ ..... ผู้ส่ง/ผู้ช่วย ผจก.
(.....)
...../...../.....

(3) ผู้ส่ง/ผู้ช่วย ผจก.
อนุมัติ และดำเนินการต่อไป
ลงชื่อ ..... ผจก.
(.....)
...../...../.....

ผู้ส่ง/ผู้ช่วย
โทร.

3. การส่งข้อมูลงานงดจ่ายไฟให้กับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX)

4. ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

ให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟ โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) , อนุมัติ ผวก. ลว.29 ส.ค.2559 และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

โดยให้ดำเนินการได้ ดังนี้ ปลดสาย, ต่อสาย,ตัดกลับ, ต่อกลับ, ผ่อนผันครั้งที่ 1 และผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้วแต่กรณี

5. บันทึกผลการปฏิบัติงาน

การรับข้อมูลการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟประจำวันจากผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP

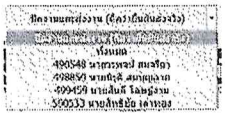
<u>5.1 กรณีผู้รับจ้างส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน</u>

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ อัพโหลดไฟล์ข้อมูลงานงดจ่ายไฟประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

กรณีที่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานในโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) ได้ ให้นำข้อมูล Text File เข้าระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

<u>ด้านผู้รับจ้าง</u>

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถแยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้) 

3) ไปที่เมนู “ตรวจสถานะส่งงาน” ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

<u>ด้านพนักงานบัญชี</u>

1) คลิกที่ปุ่ม “งดจ่ายไฟ”

2) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

3) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”

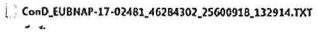
4) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ติ๊ก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

5) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน”

และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

6) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”

7) คลิกเลือก “สั่งใบงานส่งออก Txt”
ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConDxx



8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

9) เลือก งดจ่ายไฟ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จากข้อ 7)

10) คลิกปุ่ม เพื่อดำเนินการต่อไป

11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม

เพื่อบันทึกยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

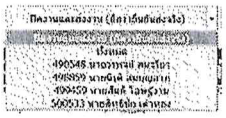
กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSX ได้ ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 ตามลักษณะงานที่เกิดขึ้นจริง พร้อมกับให้ ผู้รับจ้าง แนบภาพถ่าย

<u>5.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน</u>

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟพิมพ์รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน (รายงาน DMSX_AGENT_REP02 และ DMSX_AGENT_REP03) จากโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

<u>ด้านพนักงานช่าง</u>

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถแยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้) 

3) ไปที่เมนู “ตรวจสถานะส่งงาน” ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

<u>ด้านพนักงานบัญชี</u>

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”

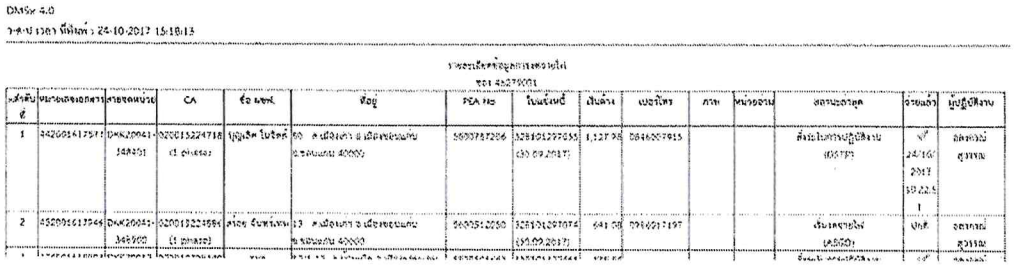
3) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ติ๊ก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

4) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” **ยืนยันปิดงาน** และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

5) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” **5.ปิดงานประจำวัน**

6) คลิกเลือกทีมพนักงานช่างที่ สั่งพิมพ์ใบงานรูปแบบ PDF

7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น สั่งพิมพ์เอกสาร



8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ผ่อนผัน, ปลดสาย และต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ถอดมิเตอร์, ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

6. ตรวจสอบการบันทึกผลการงดจ่ายไฟประจำวัน

6.1 กรณีผู้รับจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟนำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019) ตรวจสอบกับรายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมงดจ่ายไฟ DMSX (รายงาน DMSx_AGENT_REP01 และ DMSx_AGENT_REP02) โดยข้อมูลจากรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (DMSx_AGENT_REP01) ตามข้อ 1 ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน ให้ถูกต้องตรงกับรายงาน ZWMR019

รหัส : DMSX_AGENT_REP01

เขียนที่.....

วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอนำส่งผลปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูภิภาคอ้อมน้อย

ตามที่ แผนกมิเตอร์ อ้อมน้อย (IOMNME01) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (งานงดจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 87 ราย ซึ่งขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

รายการ	1 เฟส	3 เฟส	รวม
1. ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน	41	1	42
1.1 ปลดสายแล้ว (FURM)	6	0	6
1.2 ให้ต่อสาย (FUCN)	3	0	3
1.3 ต่อสายแล้ว (FUCN)	2	0	2
1.4 ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 (WMST)	13	1	14
1.5 รับทราบคำสั่งระงับ (DSTP)	4	0	4
1.6 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1) (WMST)	11	0	11
1.7 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 2) (WMS2)	1	0	1
1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ: เนื่องจากชำระเงิน (DVIP)	1	0	1
2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REP01_1 แบบ)	0	0	0
3. ไม่ได้ไปปฏิบัติงาน (DMSX_AGENT_REP01_2 แบบ)	42	3	45
4. ไปปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานและไม่ส่งงาน (ไม่ได้คำตอบแทน)	0	0	0
รวม	83	4	87

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ)_____

(แผนกมิเตอร์ อ้อมน้อย)

ตำแหน่ง .....

รหัส : DMSX_AGENT_REP02

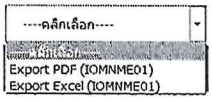
1. ปฏิบัติงานได้

ลำดับ	เอกสารงดจ่ายไฟ	หมายเลขผู้ใช้ไฟ	PEA No	ชื่อผู้ใช้ไฟ	ใบสั่งงาน	สถานะล่าสุด	จำนวนเงินปิดเทอม	การชำระ	สถานะรูปภาพ		หน่วยอ่าน
1	494001604978	020019696814	22228400	อัมพร แสงสว่าง	IOMNAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	654 26.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:37:00		3519
2	484001594926	020016360939	27475006	ไข่ เปมสาร์	IOMNAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	417 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 10:44:49		9971
3	450001589162	020003558143	21769799	มาลี ศรีชัย	IOMNAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	420 22.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 13:09:18		5662
4	496001592174	020003042651	22188546	สาวผองศรี ทั่งประสิทธิ์วงศ์	IOMNAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	420 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 11:21:36		8457
5	492001601174	020018385030	D798895	สุเมธ มณีฉาย	IOMNAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	2,454 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:10:20		9012
6	460001599109	020002967841	5017598	ดุจดาว ทองก้านหนิด	IOMNAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	993 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:34:58		1295
					รวม ปลดสายแล้ว	6 ราย					
1	416001597437	020002979840	23795162	จรูญ วุนบำรุง	IOMNAP-17-00380	ให้ต่อสาย	624 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:48 DSMD	✓ 24/10/2017 12:20:49		7585
2	428001594293	020002958923	C133742	บาหยัน แสงธรรม	IOMNAP-17-00380	ให้ต่อสาย	2,431 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:37:39 DBPM	✓ 24/10/2017 12:44:39		82
3	424001602436	020002993645	39220558	ประชา ปิลสิทธิ์กุล	IOMNAP-17-00380	ให้ต่อสาย	4,634 26.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:55:34 DBPM	✓ 24/10/2017 12:11:20		30169
					รวม ให้ต่อสาย	3 ราย					
1	414001594255	020003215315	24764141	ทองย้อย มารศรี	IOMNAP-17-00380	ต่อสายแล้ว	405	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:27	✓	✓	9252

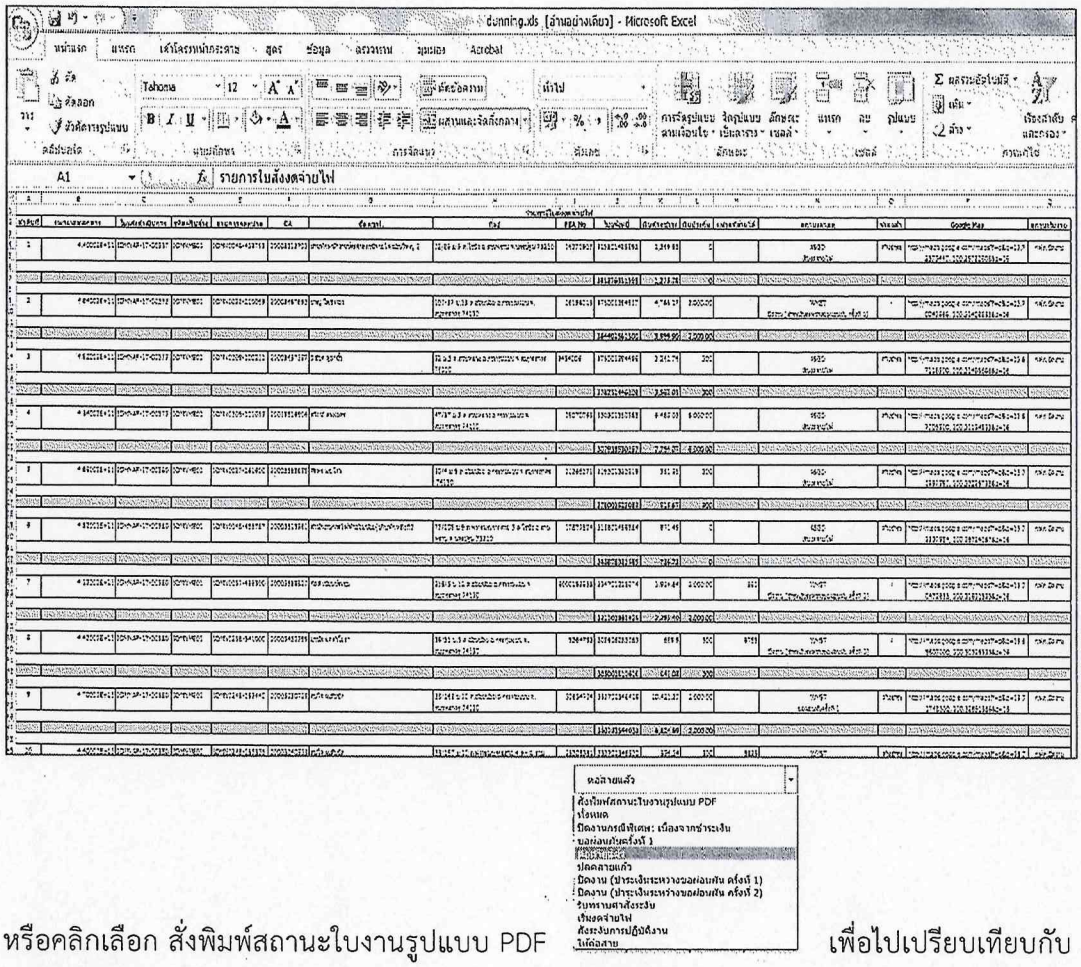
<u>6.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ปฏิบัติงาน</u>

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการงดจ่ายไฟหรืองานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน โดยตรวจสอบจากโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) มีขั้นตอนดังนี้

1) หลังจากที่ปิดงานงดจ่ายไฟแล้ว ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”



2) คลิกเลือก Export Excel ปรากฏรายงานรูปแบบ Excel



หรือคลิกเลือก สั่งพิมพ์สถานะใบงานรูปแบบ PDF เพื่อไปเปรียบเทียบกับรายงาน ข้อ 1)

7. ส่งข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์ให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

<u>7.1 รับชำระเงินภายในเวลาทำการ</u>

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME023 และดาวน์โหลดไฟล์ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) และติดตามผลการชำระเงินบนเว็บ DMSX เท่านั้น

<u>7.2 รับชำระเงินนอกเวลาทำการ</u>

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME023 และดาวน์โหลดไฟล์ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) และติดตามผลการชำระเงินบนเว็บ DMSx เท่านั้น ช่วงเช้าของวันทำการถัดไป ทั้งนี้จะต้องดำเนินการก่อนปิดกระบวนงานงดจ่ายไฟ (ZWME025)

8. การรับข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์จากผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

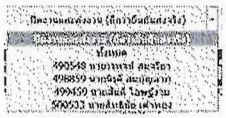
<u>8.1 กรณีผู้รับจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงาน</u>

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ อัพโหลดไฟล์ข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์ประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง

กรณีที่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้นำ Text File นำเข้า SAP ที่ T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

<u>ด้านผู้รับจ้าง</u>

1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก "ปิดงานและส่งมอบงาน" (สามารถแยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้) 

3) ไปที่เมนู "ตรวจสถานะส่งงาน" ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

<u>ด้านพนักงานบัญชี</u>

1) คลิกที่ปุ่ม "ต่อกลับ"

2) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"

3) คลิกปุ่ม "แสดงทั้งหมด"

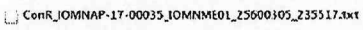
4) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ติ๊ก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

5) คลิกปุ่ม "ยืนยันปิดงาน"

และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู "ปิดงานประจำวัน"

6) ไปที่เมนู "ปิดงานประจำวัน"

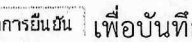
7) คลิกเลือก "สั่งใบงานส่งออก Txt" ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConRxx



8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

9) เลือก ต่อกลับ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จากข้อ 7)

10) คลิกปุ่ม เพื่อดำเนินการต่อไป

11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม 

เพื่อบันทึกยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

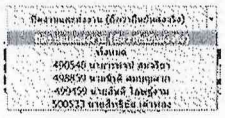
กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 <u>พร้อมกับให้ ผู้รับจ้าง แนบภาพถ่าย</u>

<u>8.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายต่อกลับมิเตอร์</u>

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟพิมพ์รายงานนำส่งผลการต่อกลับมิเตอร์ประจำวัน (รายงาน DMSx_AGENT_REP02 และ DMSx_AGENT_REP03) จากโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSx) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

<u>ด้านพนักงานช่าง</u>

1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก "ปิดงานและส่งมอบงาน" (สามารถแยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้) 

3) ไปที่เมนู "ตรวจสถานะส่งงาน" ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

<u>ด้านพนักงานบัญชี</u>

1) ไปที่เมนู "ติดตามผลการปฏิบัติงาน"

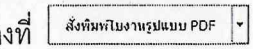
2) คลิกปุ่ม "แสดงทั้งหมด"

3) ที่ช่อง สั่งปิดงาน ติ๊ก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

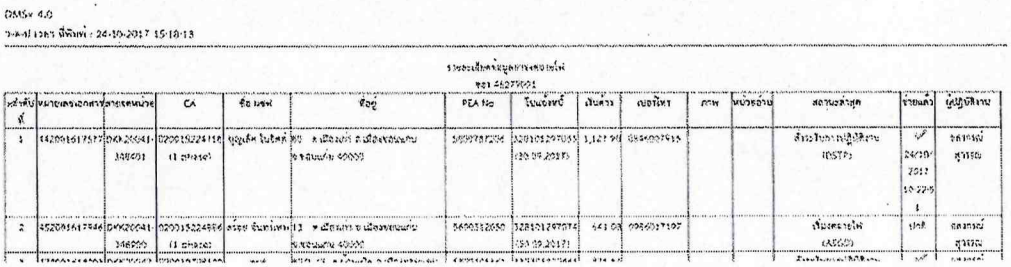
4) คลิกปุ่ม "ยืนยันปิดงาน"

และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู "ปิดงานประจำวัน"

5) ไปที่เมนู "ปิดงานประจำวัน"

6) คลิกเลือกทีมพนักงานช่างที่ 

7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น พิมพ์ออกทางกระดาษ



8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

<u>8.3 กรณีชุดปฏิบัติการแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องต่อกลับมิเตอร์</u>

ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

9. ส่งมอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์

หลังจากบันทึกงานงดจ่ายไฟและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REP01 และ รายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REP02 ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบสภาพมิเตอร์ และความครบถ้วนของมิเตอร์ ต้องถูกต้องตรงตามรายงาน พร้อมลงนามการรับ-ส่งมิเตอร์ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558)

รหัส : DMSX_AGENT_REP01

เขียนที่.....

วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอนำส่งผลปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอ้อมน้อย

ตามที่ (แผนกมิเตอร์ อ้อมน้อย (IOMMMME01) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (งานงดจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 87 ราย จึงขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

รายการ	1 เฟส	3 เฟส	รวม
1. ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและพ่วงงาน	41	1	42
1.1 ปลดสายแล้ว (FUPM)	6	0	6
1.2 ให้ปลดสาย (FUCN)	3	0	3
1.3 ตอสายแล้ว (FUCN)	2	0	2
1.4 ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 (WMST)	13	1	14
1.5 รับทราบคำสั่งระงับ (OSTP)	4	0	4
1.6 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1) (WMST)	11	0	11
1.7 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 2) (WMS2)	1	0	1
1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ เนื่องจากชำระเงิน (OVIP)	1	0	1
2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REP01_1 แผ่น)	0	0	0
3. ไม่ได้ไปปฏิบัติงาน (DMSX_AGENT_REP01_2 แผ่น)	42	3	45
4. ไปปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานและไม่ส่งงาน (ไม่ได้ทำถบแทน)	0	0	0
รวม	83	4	87

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ)_____

(แผนกมิเตอร์ อ้อมน้อย)

ตำแหน่ง .....

รหัส : DMSX_AGENT_REP02

1. ปฏิบัติงานได้

ลำดับ	เอกสารงดจ่ายไฟ	หมายเลขผู้ใช้ไฟ	PEA No	ชื่อผู้ใช้ไฟ	ใบสั่งงาน	สถานะล่าสุด	จำนวนเงินค้างชำระ	การชำระ	สถานะรูปภาพ		หมายเลข
1	494001604978	020019696814	22228409	บัณฑิต แสงสว่าง	IOMMAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	654 26.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:37:09		3519
2	494001594926	020016569939	27475906	ไข่ เปมสาร์	IOMMAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	417 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 10:44:49		9971
3	450001587162	020002558143	21769799	นาฮี ศรีวิชัย	IOMMAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	420 22.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 13:09:18		5662
4	496001592174	029003642651	22185546	สาวน้อยเสรี ตั้งประสิทธิ์วงศ์	IOMMAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	420 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 11:21:36		8457
5	492001601174	020018385030	0798895	คุณชาย มณีลาย	IOMMAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	2,454 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:10:20		9012
6	466001592109	020002967841	5017598	สุรศาว ขยยำเหนิด	IOMMAP-17-00380	ปลดสายแล้ว	993 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:34:56		1295
					รวม ปลดสายแล้ว	6 ราย					
1	416001597437	020002979640	22795162	จรูญ รุนประยุ	IOMMAP-17-00380	ให้ตัดสาย	624 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:48 DSMD	✓ 24/10/2017 12:20:49		7585
2	428001594293	020002958023	C133742	บานชื่น แสงเสรีรม	IOMMAP-17-00380	ให้ตัดสาย	7,431 24.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 14:37:39 DSMD	✓ 24/10/2017 12:44:39		82
3	424001602439	020002993645	30220558	ประชา ปิลิทธิ์ดุล	IOMMAP-17-00380	ให้ตัดสาย	4,636 26.09.2017	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:55:34 DSMD	✓ 24/10/2017 12:11:20		33100
					รวม ให้ตัดสาย	3 ราย					
1	414001594255	020003215315	24764141	ศรเยอด มารศรี	IOMMAP-17-00380	ตัดสายแล้ว	405	ชำระเงินแล้ว 24/10/2017 12:27	✓	✓	9252

10. การส่งมอบมิเตอร์ให้ชุดปฏิบัติการแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง

หลังจากพนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ได้ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REP01 และรายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REP02 ให้ชุดปฏิบัติการแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้อง (E/O) ตรวจสอบความครบถ้วน พร้อมลงนามรับมอบ เมื่อผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายไฟมาชำระเงินพร้อมขอต่อกลับมิเตอร์ ให้ชุดปฏิบัติการแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องถือปฏิบัติตาม ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) ภาคผนวก 4 และให้ชุดปฏิบัติการแก้กระแสไฟฟ้าขัดข้องปิดงานในระบบ DMSX และนำส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผบป./ผบง. ในวันทำการถัดไป

11. ปิดกระบวนงานงดจ่ายไฟ

หลังจากการบันทึกผลการปฏิบัติงานแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการปิดกระบวนงานงดจ่ายไฟด้วย T-code: ZWME025 ในวันทำการถัดไป ก่อนส่งมอบงานให้ผู้รับจ้าง/พนักงานช่าง ไปปฏิบัติงานตามปกติในแต่ละวัน เพื่อไม่ให้กระบวนงานงดจ่ายไฟค้างในระบบ เป็นผลให้มีข้อมูลในรายงานสรุปยอดงานงดจ่ายไฟและต่อกลับ ZWMR016 ถูกต้องและสมบูรณ์ครบถ้วน

12. ตรวจสอบงานงดจ่ายไฟเพื่อรับมิเตอร์คืนคลัง

ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถอนคืนจากงานงดจ่ายไฟ เมื่อครบกำหนด 7 วัน ในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR017 เพื่อรับเข้าเป็นมิเตอร์สถานะคงคลัง

รายละเอียดประกอบการเสนอราคา			
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (งานงดจ่ายไฟ กรณีค้างชำระค่าไฟฟ้า)			
พื้นที่ A	ผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้า ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2	ตัดกลับมิเตอร์ (ไม่ได้รื้อถอนไม่แป้น)	ต่อกลับ (เฉพาะมิเตอร์)
มิเตอร์ 1 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	120.00	70.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	23	110	60
จำนวน (ราย/เครื่อง)	9,850.00	400.00	400.00
เป็นเงิน (บาท)	226,550	44,000	24,000
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	128.40	74.90
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	9,850.00	400.00	400.00
เป็นเงิน (บาท)			
มิเตอร์ 3 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	125.00	110.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	24	123	105
จำนวน (ราย/เครื่อง)	50.00	20.00	10.00
เป็นเงิน (บาท)	1,200	2,460	1050
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	133.75	117.70
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	50.00	20.00	10.00
เป็นเงิน (บาท)			

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

บริษัท,ห้างร้าน.....โทร. 093-650-9526

รวม 299,260

คณะกรรมการเปิดซอง

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

รายละเอียดประกอบการเสนอราคา			
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (งานงดจ่ายไฟ กรณีค้างชำระค่าไฟฟ้า)			
พื้นที่ B	ผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้า ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2	ตัดกลับมิเตอร์ (ไม่ได้รื้อถอนไม่แป้น)	ต่อกลับ (เฉพาะมิเตอร์)
มิเตอร์ 1 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	120.00	70.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	23	115	65
จำนวน (ราย/เครื่อง)	13,950.00	400.00	400.00
เป็นเงิน (บาท)	320,850 -	46,000 -	26,000 -
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	128.40	74.90
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	13,950.00	400.00	400.00
เป็นเงิน (บาท)			
มิเตอร์ 3 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	125.00	110.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	10	100	90.
จำนวน (ราย/เครื่อง)	50.00	2.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)	500 -	200 -	90 -
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	133.75	117.70
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	50.00	2.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)			

393,640 -

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

บริษัท,ห้างร้าน.....โทร 093-6509526

คณะกรรมการเปิดซอง

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

รายละเอียดประกอบการเสนอราคา			
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (งานงดจ่ายไฟ กรณีค้างชำระค่าไฟฟ้า)			
พื้นที่ C	ผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้า ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2	ตัดกลับมิเตอร์ (ไม่ได้ รื้อถอนไม่แป้น)	ต่อกลับ (เฉพาะมิเตอร์)
มิเตอร์ 1 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	120.00	70.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	23	115	65
จำนวน (ราย/เครื่อง)	4,550.00	300.00	200.00
เป็นเงิน (บาท)	104,650 -	34,500 -	13,000 -
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	128.40	74.90
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	4,550.00	300.00	200.00
เป็นเงิน (บาท)			
มิเตอร์ 3 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	125.00	110.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	10	100	90
จำนวน (ราย/เครื่อง)	50.00	2.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)	500 -	200 -	90 -
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	133.75	117.70
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	50.00	2.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)			

152,940 -

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

บริษัท,ห้างร้าน.....โทร.....

คณะกรรมการเปิดซอง

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....

รายละเอียดประกอบการเสนอราคา			
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (งานงดจ่ายไฟ กรณีค้างชำระค่าไฟฟ้า)			
พื้นที่ D (ในเขต)	ผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้า ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2	ตัดกลับมิเตอร์ (ไม่ได้รื้อถอนไม่แป้น)	ต่อกลับ (เฉพาะมิเตอร์)
มิเตอร์ 1 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	105.00	70.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	23.	100.	65.
จำนวน (ราย/เครื่อง)	5,000.00	300.00	200.00
เป็นเงิน (บาท)	115,000.-	30,000.-	13,000.-
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	112.35	74.90
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	5,000.00	300.00	200.00
เป็นเงิน (บาท)			
มิเตอร์ 3 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	125.00	110.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	10	100	90
จำนวน (ราย/เครื่อง)	25.00	5.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)	250	500.-	90.
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	133.75	117.70
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	25.00	5.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)			

158,840.-

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

บริษัท,ห้างร้าน.....โทร 099-6509526

คณะกรรมการเปิดซอง

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

รายละเอียดประกอบการเสนอราคา			
จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับมิเตอร์ (งานงดจ่ายไฟ กรณีค้างชำระค่าไฟฟ้า)			
พื้นที่ D (ในเขต)	ผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้า ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2	ตัดกลับมิเตอร์ (ไม่ได้ รื้อถอนไม่แป้น)	ต่อกลับ (เฉพาะมิเตอร์)
มิเตอร์ 1 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	105.00	70.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	23.	100.	65.
จำนวน (ราย/เครื่อง)	5,000.00	300.00	200.00
เป็นเงิน (บาท)	115,000.-	30,000.-	13,000.-
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	112.35	74.90
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	5,000.00	300.00	200.00
เป็นเงิน (บาท)			
มิเตอร์ 3 เฟส			
ไม่รวมภาษี (บุคคลธรรมดา)			
ราคากลาง (ไม่รวมภาษี) (บาท)	25.00	125.00	110.00
เสนอราคา ต่อราย(ไม่รวมภาษี)	10	100	90
จำนวน (ราย/เครื่อง)	25.00	5.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)	250	500.-	90.
รวมภาษี (นิติบุคคล)			
ราคากลาง(รวมภาษี) (บาท)	26.75	133.75	117.70
เสนอราคา ต่อราย(รวมภาษี)			
จำนวน (ราย/เครื่อง)	25.00	5.00	1.00
เป็นเงิน (บาท)			

158,840.-

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

บริษัท,ห้างร้าน.....โทร 099-6509526

คณะกรรมการเปิดซอง

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ

(ลงนาม).....กรรมการ