



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก.....ผกป.กฟส.อ.สบบย.....
เลขที่....ต.3 สบบย.(กป.).....
เรื่อง.....รายงานขอซื้อ/จ้าง/เช่า.....
เรียน.....ผจก.กฟส.อ.สบบย.....

ถึง.....ผจก.กฟส.อ.สบบย.....
วันที่....2 มีนาคม 2563.....

ด้วย กฟฟ./แผนกบริการลูกค้าและการตลาด มีความประสงค์จะ จัดซื้อ/จัดจ้าง/เช่า ล้างแอร์ แผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ (หมายเลขทรัพย์สิน 510277273 และ 510278300) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามมาตรา 56(2)(ข) และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จำนวน 1 งาน (รวม 2 รายการ) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง/เช่า

.....บำรุง/รักษาให้ใช้งานได้อย่างปกติ และยืดอายุการทำงานของเครื่องปรับอากาศ ภายในแผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสะบ้าย้อย.....
.....
.....

2.รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จะจ้าง

ที่	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	ราคารวม
1	ฉีดล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	2 ตัว	700.-	1,400.-	98.-	1,498.-
2	(แผนกก่อสร้างและปฏิบัติการ)					
3						
4						
5						
(หนึ่งพันสี่ร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) รวม				1,400.-	98.-	1,498.-

3.ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ/งานที่จะจ้าง/ที่จะเช่า(ราคาอ้างอิง)

.....ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ.....
.....

4.วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง/เช่า โดยให้ระบุวงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า จำนวน 1,400.00 บาท ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % เป็นเงิน 98.00 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,498.00 บาท โดยเบิกจ่ายจาก

(✓) งบทำการ รหัสบัญชี 53051100 ศูนย์ต้นทุน...L313301010.....

() งบงานโครงการ.....หมายเลขงาน/ใบสั่ง.....

5.กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบ ภายใน7..... วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ.....
.....

/6.วิธีซื้อ

6.วิธีซื้อหรือจ้าง และเหตุผล

พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/เช่า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามมาตรา 56 (2)(ข) เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มีราคาไม่เกิน 500,000.00 บาท และดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79

7.หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(✓) เกณฑ์ราคา

() ราคาต่อหน่วย

() ราคาต่อรายการ

() ราคารวม

8.ข้อเสนออื่นๆ

8.1 เห็นสมควรให้เจ้าหน้าที่พัสดุ โดย นายชูพงษ์ อาษาพันธ์ พง.3 ผกป.กฟส.อ.สбы. เป็นผู้ติดต่อดตกลงราคากับผู้ขาย/ผู้รับจ้างโดยตรง

8.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ตามคำสั่งที่ สบย.003/2563 ลว. 15 ม.ค.63)

8.2.1 นางอัญชลี เทพรัตน์ ตำแหน่ง ชผ.บง.กฟส.อ.สбы. กรรมการ

8.2.2 นายชาญยุทธ ทองเต็มแก้ว ตำแหน่ง พง.6 ผบต.กฟส.อ.สбы. กรรมการ

8.2.3 นายอาณัติ สุรัตน์วงศ์ ตำแหน่ง พง.5 ผกป.กฟส.อ.สбы. กรรมการ

8.3 ผู้รับตรวจรับพัสดุ.....

8.4 ผู้ควบคุมควมงานจ้าง (กรณีงานจ้าง) นายชูพงษ์ อาษาพันธ์ พง.3 ผกป.กฟส.อ.สбы.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ

(นายสุวิทย์ พนมอุปการ)

ตำแหน่ง ผ.กป.กฟส.อ.สбы.

อนุมัติและลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายทศพงศ์ ประไพอักษร)

ตำแหน่ง ผก.กฟส.อ.สбы.

หมายเหตุ 1.แบบฟอร์มนี้ใช้เฉพาะการจัดซื้อ/จ้าง/เช่า ที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำหรือปกติธุระ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงที่มีวงเงินงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งไม่เกิน 100,000.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

2.รายละเอียดแบบฟอร์มฉบับนี้ อ้างอิงมาจากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)