



# ต้นฉบับ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบสัญญา

สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร



สัญญาเลขที่ จ.นาทวี-๐๑๓/๒๕๖๖

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๑๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองทราย อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา เมื่อวันที่ 2.6 ธ.ค. 2566 ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นายวิฑูรย์ ไชยมิตร ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี ผู้ได้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท รักษาความปลอดภัยเอกพิทักษ์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๘/๒๑๖ ถนนโรงเหล้าสาย ข. ตำบลรูสมะมีแล อำเภอมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี โดย นายธีรยุทธ เถรว่อง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๗๐๗๘๔๓ ออกให้ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ (และหนังสือมอบอำนาจให้ นายอภิวัฒน์ น้อยดวง ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖) แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

## ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน,อาคารอยู่เเวรแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง,อาคารคลังมีเตอร์,อาคารห้องน้ำ ตั้งอยู่ที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๑๘ หมู่ที่ ๒ ตำบลคลองทราย อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑๒๗,๙๔๔.- บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๘,๓๗๐.๑๖ บาท (-แปดพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทสิบหกสตางค์-) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานตามข้อ ๑.๑ โดยต้องจัดหาพนักงานที่มีความประพฤติดีมีมารยาทสุภาพดี มีความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย ใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดชนิดดี โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น เพื่อประกอบการรับจ้างตามสัญญานี้ ด้วยความประณีตเรียบร้อยสิ้นสุดสัญญาต้องการใช้น้ำและไฟฟ้า ซึ่งผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้พอสมควรแก่การปฏิบัติงานตามข้อ ๑.๑ รวมทั้งให้ใช้สถานที่เพื่อเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการทำความสะอาด โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาสถานที่ให้ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกุญแจปิดสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวและต้องรับผิดชอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่นำไปเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง



*[Handwritten signature]*

**ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา**

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ .....(รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๒ (สอง) หน้า

ทำความสะดวกในพื้นที่ภายในอาคาร).....

๒.๒ ผนวก ๒ .....(ใบเสนอราคา)..... จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำการนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

**ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น...เงินสด...เป็นจำนวน ๖,๓๙๘.-บาท (-หกพันสามร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน-) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะตั้งออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมาให้ตามวรรคหนึ่งจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว



SELUNIT EAPHITAK CO., LTD.  
บริษัท เซลยูนิท อีฟฮิตาก จำกัด  
*[Signature]*

#### ข้อ ๔. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน รวมทั้งหมด ๑๒ (สิบสอง) งวดอัตรางวดละ ๑๐,๖๖๒.- บาท (-หนึ่งหมื่นหกกร้อยหกสิบสองบาทถ้วน-) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตลอดรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานของผู้รับจ้างตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้น ซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร ธนาคารกรุงไทย สาขาปัตตานี ในชื่อบัญชี บริษัท รักษาความปลอดภัยเอกพิทักษ์ จำกัด เลขที่บัญชี ๙๐๗-๐-๗๙๓๐๔-๐ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด)

#### ข้อ ๕. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และนำส่งภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้อนุมัติงานและพนักงานที่มาทำงานจ้างทั้งหมดทุกคนตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญานี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนมาทุกครั้งและในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานตามรายชื่อที่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้ามาทำความสะอาดและปฏิบัติงานตามสัญญา รวมถึงรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด...๑...

๕.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานหรือเปลี่ยนเครื่องมือเครื่องใช้หรือวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งนำยาทำความสะอาดและนำยาอื่นใดสำหรับใช้ในการทำงานจ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามโดยเร็วโดยไม่ชักช้าใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ กำหนดเวลาทำงานให้เป็นไปตามที่ระบุรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด...๑... ส่วนการทำความสะอาดเป็นรายเดือน ให้นับระยะเวลาแรกตั้งแต่วันที่กำหนดให้เริ่มลงมือทำงานดังกล่าวเป็นต้นไป และให้นับระยะเวลาต่อไปตั้งแต่วันต่อจากวันสุดท้ายแห่งระยะเวลาก่อนนั้น โดยให้นับวันหยุดทำการและวันหยุดประจำสัปดาห์รวมด้วย



SECURITY EXPHITAK CO., LTD.  
บริษัท รักษาความปลอดภัยเอกพิทักษ์ จำกัด  
[Signature]

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือมีความประพฤติหรือมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะทำงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบ

๕.๕ ในกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดสงขลาในวันนั้น และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นจำนวนวันละ ๒๓ บาท (-ยี่สิบสามบาทถ้วน-) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๕.๕.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามรายละเอียดเงื่อนไขแนบท้ายสัญญา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๕.๕.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาภายใน ๓ (สาม) วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๕.๕.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้

๕.๖ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก หรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงาน หรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๗ ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำให้ไม่สะอาดหรือไม่เรียบร้อย หรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง เว้นแต่กรณีตามข้อ ๕.๕ เมื่อผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้างค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวตามข้อ ๕.๗ วรรคหนึ่ง และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

(๑) ระวังการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับเป็นรายวัน ในอัตรารวันละ ๒๓- บาท (ยี่สิบสามบาทถ้วน) ตั้งแต่วันที่ผู้จ้างรับผิดชอบ สัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา

SEI WAT  
บริษัท ซี.วาท จำกัด  
19/11/2564  
ผู้ว่าจ้าง  
[Signature]



(๓) ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

(๔) เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี

## ข้อ ๖. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

## ข้อ ๗. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ควบคุมงานจำนวน ๑ (หนึ่ง) คน เพื่อควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามสัญญา และเพื่อเป็นตัวแทนในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง คำสั่งใดๆ หรือหนังสือแจ้งเรื่องใดๆ อันเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วโดยชอบ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างขอให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนตัวให้ทันทีโดยจะไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ถ้าผู้รับจ้างจะเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน ต้องแจ้งชื่อผู้นั้นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือทุกครั้งด้วย

๗.๒ ในกรณีที่เกิดปัญหาแรงงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะยกเหตุที่มีปัญหาแรงงานมาเป็นเหตุสุดวิสัยหรือมาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่ได้

## ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

ในเวลา que ผู้รับจ้างเตรียมการหรือกำลังทำงานจ้างตามสัญญานี้ อยู่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ตลอดเวลา ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและพนักงานของผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมืออำนวยความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้แทน หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งไม่

## ข้อ ๙. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน และต่อสัญญาจ้างในกรณีจำเป็น

๙.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไข เพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณี โดยไม่ต้องเลิกสัญญานี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือและถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น รวมถึงกำหนดเรื่องหลักประกันตามข้อ ๓ ด้วย

๙.๒ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญานี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาต่อไป ผู้รับจ้างตกลงปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกิน ๑๒



(สิบสอง) เดือนในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันก่อนครบกำหนดสัญญา

## ข้อ ๑๐. การบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

การที่ผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้แทนจากผู้ว่าจ้างสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุให้ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ว่าจ้างหรือผู้ว่าจ้างกับพนักงานของผู้รับจ้างอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ หรือกฎหมายคุ้มครองแรงงาน แต่อย่างใด

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ กรณีใดเป็นเหตุสุดวิสัยหรือเป็นเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเป็นพฤติการณ์อันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย รวมทั้งในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้หรือเกี่ยวกับเรื่องใดๆ ที่เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงานหรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลงหรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงาน ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ

## ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๓ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันตามข้อ ๓ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

## ข้อ ๑๒. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่



SEUON EXPHITAK CO., LTD.  
บริษัท เซออนเอกซ์พีฮิทัก จำกัด  
กรณีเหตุเกิด...../-๗/-

# ต้นฉบับ

- ๗ -

กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(นายวิฑูรย์ ไชยมิตร)



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(นายอภิวัฒน์ น้อยดวง)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นายไพโรจน์ หอมอุทัย)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาวเพ็ญญาติ ไชยานุพงศ์)





# ต้นฉบับ

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

รายละเอียดงานจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี

ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

### ๑. คุณสมบัติของพนักงานรักษาความสะอาด

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เป็นผู้มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (ตามอนุมัติ ผวก.ลว.๖ ธ.ค. ๖๕)  
- กรณี ที่มีอายุ ๕๕ ปีขึ้นไป จะต้องมีความแข็งแรง และต้องมีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง หรือของสถานพยาบาลของทางราชการ โดยใบรับรองแพทย์ดังกล่าวให้ใช้ได้ไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย
- ๑.๓ เป็นผู้มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ โรคจิต จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ๑.๔ ไม่เป็นโรคที่อันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อรัง โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และหรือโรคอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๑.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าภาคบังคับ (มัธยมศึกษาตอนต้น ม.๓)
- ๑.๖ เป็นผู้มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากงาน หรือเคยต้องโทษจำคุกในคดีอาญา
- ๑.๙ มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลืองานทั่วไป และงานอื่นที่ผู้ว่าจ้างช่วยให้ทำได้
- ๑.๑๐ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพยา หรือสิ่งมึนเมา หรือยากระตุ้นประสาท หรือมีอาการมึนเมา หรือมีกลิ่นสุราในขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

### ๒. ขอบเขตของงาน

ต้องปฏิบัติงานรักษาความสะอาดให้กับผู้ว่าจ้างตามสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

### ๓. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

- ๓.๑ วันทำงาน ได้แก่ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์  
วันหยุด ได้แก่ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประกาศให้เป็นวันหยุดประจำปี

#### ๓.๒ เวลาทำงานปกติ

๓.๒.๑ กรณีทำงานตลอดวัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น.

๓.๒.๒ กรณีทำงานไม่ตลอดวัน ระหว่างเวลา.....ถึงเวลา.....

และเวลา.....ถึงเวลา.....

กรณีทำงานตลอดวัน เวลาระหว่าง ๐๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นเวลาพักตามปกติ เว้นแต่ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องกันหรือมีเหตุจำเป็นต้องให้ทำงานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน มีสิทธิกำหนดเวลาพักตามที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง



## ๔. หน้าที่ ที่ผู้ทำหน้าที่รักษาความสะอาดต้องปฏิบัติ

๔.๑ ใช้ฝีมือเท่าที่เป็นธรรมดาจะต้องใช้ และสมควรจะต้องใช้ในกิจการที่รับจ้าง เพื่อปฏิบัติงานที่รับจ้างให้สำเร็จเรียบร้อย โดยมีขอบเขตการทำงานดังนี้

### ๔.๑.๑ รายละเอียดการทำงานความสะอาดประจำวัน (ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล)

- ทำความสะอาดพื้น ฝ้า ผ้าม่าน อาคารสำนักงาน, อาคารห้องคลั่งมีเตอร์ทั้ง ๒ อาคาร, อาคารห้องแวกซ์ไฟฟ้าขัดขัด, ห้องสุขาผู้ชาย, ผู้หญิง, คนพิการ ทุกอาคาร และบริเวณรอบทางเดินทางอาคาร

- กวาดและเช็ดถูรักษาพื้นให้สะอาดอยู่เสมอ
- เช็ดกระจกประตู-หน้าต่าง
- เช็ดราวบันได ปิดฝุ่นเครื่องใช้สำนักงาน ทุกอาคาร
- ทำความสะอาด ห้องสุขา ชาย, หญิง, คนพิการ ทุกอาคารที่มีห้องน้ำ พร้อมใส่น้ำยาดับกลิ่น กระดาษชำระ น้ำยาหรือสบู่ล้างมือ ผ้าเช็ดมือ และทำความสะอาดกระจกส่องหน้า
- เก็บขยะในทุกอาคาร และทุกห้อง, เก็บกันบูทหรือจากที่เปียกหรือ
- ทำความสะอาดระเบียบที่ปลูกต้นไม้ และดูแลรดน้ำต้นไม้

### ๔.๑.๒ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำสัปดาห์

- เช็ดกระจกหน้าต่างด้านระเบียบ และอาคารที่มีกระจกที่สามารถเช็ดได้
- ล้างทำความสะอาดห้องน้ำด้วยน้ำยา (สุขภัณฑ์, ฝ้าผ้าม่าน)
- ปิดหยากไย่ตามช่องบันได และตามซอกมุมต่าง ๆ

### ๔.๑.๓ รายละเอียดการทำความสะอาดประจำเดือน (เฉพาะนิติบุคคล)

- ขัดพื้นที่แกรนิต และกระเบื้องยางหินลิพท์ทุกชั้น รวมทั้งบันไดทางขึ้น-ลง พร้อมลงน้ำยาเคลือบเงาพื้น

### ๔.๑.๔ รายละเอียดวัสดุและอุปกรณ์ที่นิติบุคคลจะต้องเป็นผู้จัดหา

- (๑) กระดาษชำระ จะต้องมิตลอดวัน
- (๒) น้ำยาสบู่ล้างมือ จะต้องมิตลอดวัน
- (๓) เครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำมาความสะอาดและสัมภาระอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในห้องสุขาทั้งหมด
- (๔) ผ้าเช็ดมือประจำห้องสุขาชาย-หญิง
- (๕) วัสดุอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๔.๒ เมื่อมาปฏิบัติงานต้องลงลายมือชื่อเวลาที่มาปฏิบัติงานทั้งมาและกลับทุกครั้งตามแบบผู้ว่าจ้างกำหนดให้ เพื่อเป็นหลักฐานการขอรับเงินค่าจ้าง

๔.๓ ผู้ทำหน้าที่ทำความสะอาดจะต้องแต่งกายสุภาพ

๔.๔ ไม่เล่นการพนัน ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ทำการของผู้ว่าจ้าง

๔.๕ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสุรา หรือสิ่งมีเมา หรือยากระตุ้นประสาท ยาเสพติด หรือมีอาการมึนเมา หรือมีกลิ่นสุราในขณะที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๔.๖ ต้องไม่นำอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปใช้นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของผู้ว่าจ้าง

๔.๗ ต้องไม่กระทำการใด ๆ โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องได้รับความเสียหาย

๔.๘ ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจตราการทำงานได้ตลอดเวลาที่ทำงาน

๔.๙ อื่น ๆ.....



\*\*\*\*\*



# ต้นฉบับ

## การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

### ๑. ขอบเขตของงานและสถานที่ที่ต้องดูแลและรับผิดชอบ

ดูแล รักษาความสะอาด พื้นที่ อุปกรณ์ อาคาร สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี ตลอดจนอาคารอยู่เวรแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง อาคารคลังเก็บมิเตอร์ อาคารห้องน้ำ ตามหน้าที่ที่ผู้ทำหน้าที่รักษาความสะอาดต้องปฏิบัติ โดยมีหลักเกณฑ์การคำนวณจำนวนบุคคลเฉพาะที่ปฏิบัติงานรวม ของทุกอาคารสำนักงาน ดังนี้ ฯลฯ

- |     |                                                     |                        |
|-----|-----------------------------------------------------|------------------------|
| ๑.๑ | อาคารสำนักงาน ๒ ชั้นๆละ ๓๒๙.๔๐ ตร.ม.                | พื้นที่รวม ๖๕๘.๘๐ตร.ม. |
| ๑.๒ | อาคารอยู่เวรแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง ๒ ชั้นๆละ ๖๒.๕๐ ตร.ม. | พื้นที่รวม ๑๒๕ ตร.ม.   |
| ๑.๓ | อาคารคลังเก็บพัสดุ (ใหม่) ๒ ชั้นๆละ ๗๗ ตร.ม.        | พื้นที่รวม ๑๕๔ ตร.ม.   |

รวมพื้นที่ที่ใช้ในการคำนวณทั้งสิ้น ๘๓๗.๘๐ ตร.ม.

ทั้งนี้ ต้องดูแลและรับผิดชอบทำความสะอาด อาคารห้องน้ำชาย, หญิง, ผู้พิการ นอกอาคารสำนักงาน รวมทั้งอาคารคลังเก็บพัสดุหลังเก่า ตลอดจนพื้นที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายเพิ่มเติม

### ๒. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

๒.๑ วันทำงาน ได้แก่ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

วันหยุด ได้แก่ วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประกาศให้เป็นวันหยุดประจำปี

๒.๒ เวลาทำงานปกติ

๒.๒.๑ กรณีทำงานตลอดวัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๐๐ น.

๒.๒.๒ กรณีทำงานไม่ตลอดวัน ระหว่างเวลา.....ถึงเวลา.....

และเวลา.....ถึงเวลา.....

กรณีทำงานตลอดวัน เวลาระหว่าง ๑๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นเวลาพักตามปกติ เว้นแต่ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องกันหรือมีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทน มีสิทธิกำหนดเวลาพักตามที่เหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง





## หนังสือมอบอำนาจ

# ต้นฉบับ

บริษัท รักษาความปลอดภัยเอกพิทักษ์ จำกัด  
148/216 ถนนโรงเหล้า สาย ข. ตำบลรูสะมิแล  
อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี 94000  
โทร. 073 - 332020

26 ธันวาคม 2566

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า นายธีรยุทธ เกรว่อง เชื้อชาติไทย สัญชาติไทย อยู่บ้านเลขที่ 148/216 ถนนโรงเหล้า สาย ข. ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท รักษาความปลอดภัยเอกพิทักษ์ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ 148/216 ถนนโรงเหล้า สาย ข. ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี

ขอมอบอำนาจให้ นายอภิวัฒน์ น้อยค้วง เชื้อชาติไทย สัญชาติไทย อยู่บ้านเลขที่ 103 หมู่ที่ 5 ตำบลลำไพล อำเภอเทพา จังหวัดสงขลา

เป็นผู้มีอำนาจทำการแทนข้าพเจ้าลงนามประทับตราบริษัทฯ เช่นสัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอก ทำความสะอาดกับสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี ประจำปี 2567

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้วข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้นเพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว



(ลงชื่อ)

ผู้มอบอำนาจ

( นายธีรยุทธ เกรว่อง )

(ลงชื่อ)

ผู้รับมอบอำนาจ

( นายอภิวัฒน์ น้อยค้วง )

(ลงชื่อ)

นางสาวเจอรอฮานา กะอาบู พยาน

( นางสาวเจอรอฮานา กะอาบู )

(ลงชื่อ)

นางสาวอาชีวะ อาแวกะจิ พยาน

( นางสาวอาชีวะ อาแวกะจิ )



K47131-05-0560



ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๒324106812260003

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

20) ถนนงามวงศ์วาน แขวงสามวา เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000165501

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองฮี (สาขาที่ 00302)

ที่อยู่ เลขที่ 118 หมู่ 2 ถนน เพชรเกษม ตำบลคลองทราย อำเภอนาทวี จังหวัดสงขลา

90160

รหัสลูกค้า 226921

วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566

ได้รับเงินจาก บริษัทฯ ระยะเวลา และลักษณะการหักภาษี ดังนี้

ที่อยู่ 148/215 ซ. งามวงศ์วาน แขวงสามวา เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดย โฉนดที่ดิน 94000

ชำระหนี้ตามใบแจ้งหนี้ (เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000165501 สำนักงานใหญ่)

| รหัสบัญชี               | รายการสินค้าและบริการ                                                                                                                                                     | ปริมาณ | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน (บาท) |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|-----------------|
|                         | ค่าจ้างประเหิงสัญญาไม่กิน - ปี<br>จ้างเหมาค่าแรงและค่าจ้างงานปกติ เดือน 1-12 ปี 2567<br><br>โดยใบแจ้งหนี้ฉบับนี้ มีมูลค่ารวม 6,398.00 บาท<br>(รวม) มูลค่ารวม 6,398.00 บาท | 1      | 6,398.00   | 6,398.00        |
| รวม ราคาสินค้าและบริการ |                                                                                                                                                                           |        |            | 6,398.00        |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม.....%   |                                                                                                                                                                           |        |            |                 |
| จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น    |                                                                                                                                                                           |        |            | 6,398.00        |

(หากมีรายการอื่นเพิ่มเติมโปรดแจ้ง)

รับเงิน

ใบเสร็จรับเงินที่ออกโดย บริษัทฯ

ถ้าชำระหนี้ด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้จะมีผลเป็นใบแจ้งหนี้การชำระเงินที่ได้เงินตามเช็คฉบับนี้แล้ว

(ทง.117-ร.49)

เลขที่ 08756195



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ต้นฉบับ

๒๒๔๙๔๑

๖๓๙๘-

หน้า 1 / 2

- ☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)  
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่  
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.): 3002349108  
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date): 25 ธ.ค. 2566  
เลขที่สัญญา(Your Ref.):  
เลขที่สัญญาล่วงหน้า(Contract No.):  
สกุลเงิน(Currency): THB

เลขที่จัดซื้อ/จ้าง(Collective No.):  
หน่วยงานจัดซื้อ/จ้าง(Purchasing Group): L13 กฟอ.จะนะ  
ที่อยู่(Pur. group address): หมู่ที่ 1 ต.คลองเปือย อ.จะนะ จ.สงขลา 90130  
ถึง (Vendor's name): บ.รักษาความปลอดภัยเอกพิทักษ์ จำกัด  
ที่อยู่(Vendor's address):  
148/216  
ถ.โรงเหล็กสาข.ช.  
ต.รูสะมิแล อ.เมืองปัตตานี จ.ปัตตานี  
จ.ปัตตานี 94000

หมายเหตุ(ส่วนหัว) (Header text):  
จ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาดสำนักงานกฟส.นาทวี ประจำปี 2567  
อ้างอิง อนุมัติสั่งจ้าง ผจก.กฟส.นาทวี ลว. 25 ธ.ค. 2566

| ลำดับ<br>(Item) | รหัสพัสดุ<br>(Material No.) | รายการ(Short text)<br>หมายเหตุ(Item text) | จำนวน<br>(Qty)<br>หน่วยนับ(Unit) | ราคาต่อหน่วย<br>(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)<br>(Unit Price Exclude VAT) | ราคารวม<br>(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)<br>(Amount Exclude VAT) |
|-----------------|-----------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1               |                             | จ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาด ประจำปี 2567   | 119,573.840<br>หน่วยนับกิจกรรม   | 1.00                                                                | 119,573.84                                                 |

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser) .....  
(นายวิฑูรย์ ไชยมิตร)  
ตำแหน่ง(Position) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี  
วันที่(Date) 26 ธ.ค. 2566

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer) .....  
(นายวิฑูรย์ ไชยมิตร)  
ตำแหน่ง(Position) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี  
วันที่(Date) 26 ธ.ค. 2566

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ต้นฉบับ

หน้า 2 / 2

- ☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)  
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่  
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.) : 3002349108  
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date) : 25 ธ.ค. 2566  
เลขที่สัญญา(Your Ref.) :  
เลขที่สัญญาล่วงหน้า(Contract No.) :  
สกุลเงิน(Currency): THB

ลำดับ รหัสพัสดุ  
(Item) (Material No.)  
รายการ(Short text)  
หมายเหตุ(Item text)

จำนวน ราคาต่อหน่วย ราคารวม  
(Qty) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)  
หน่วยนับ(Unit) (Unit Price Exclude VAT) (Amount Exclude VAT)

|                                                 |            |
|-------------------------------------------------|------------|
| มูลค่ารวม(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)                | 119,573.84 |
| (Total Exclude VAT)                             |            |
| ส่วนลด(Discout)                                 | 0.00       |
| มูลค่ารวมหลังหักส่วนลด(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)   | 119,573.84 |
| (Net Total Exclude VAT)                         |            |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)                            | 8,370.16   |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)         | 127,944.00 |
| (Grand Total Include VAT)                       |            |
| (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบลบาทถ้วน) |            |

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser) .....  
(นายวิฑูรย์ ไชยมิตร)  
ตำแหน่ง(Position) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี  
วันที่(Date) 26 ธ.ค. 2566

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer) .....  
(นายวิฑูรย์ ไชยมิตร)  
ตำแหน่ง(Position) ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขานาทวี  
วันที่(Date) 26 ธ.ค. 2566

สถานที่ส่งมอบ(Delivery location)

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)



# ต้นฉบับ

## เงื่อนไขประกอบใบสั่งจ้าง

1. ผู้ขายต้องส่งมอบงานซึ่งปรากฏอยู่ในใบสั่งจ้างนี้ พร้อมด้วยหนังสือส่งมอบงาน หรือสำเนาใบส่งของ ..... 1 ..... ฉบับ
2. กำหนดส่งมอบงาน ภายใน ..... 3 ..... วัน โดยนับถนัดจากวันที่ได้รับใบสั่งจ้าง
3. ครบกำหนดส่งมอบงานวันที่ ..... ๓๑.๕.๕๖ .....  
๓๑.๕.๕๖
4. สถานที่ส่งมอบงาน ..... ๓๑.๕.๕๖ .....  
๓๑.๕.๕๖
5. ระยะเวลาการรับประกันคุณภาพ ..... ๓๑.๕.๕๖ .....  
๓๑.๕.๕๖
6. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบงานเกินกำหนดเวลา ซึ่งผู้รับจ้างต้องถูกปรับตามข้อ .....  
6.1 ถูกปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของงานจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังมิได้รับมอบ  
6.2 กรณีต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน ถูกปรับเป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่มวันละ 0.00.- บาท (ในอัตรา ร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน))  
6.3 การปรับ ให้พิจารณาปรับตามรายละเอียดในสัญญา เลขที่ จ.นาทวิ -013/2566 ลว. 26 ธันวาคม 2566
7. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบงานนั้น ถ้าปรากฏว่า งานนั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ใน ใบสั่งจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้างทุกประการ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และ ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามใบสั่งจ้าง หรือของด หรือลด ค่าปรับไม่ได้
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตาม สัญญา หรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
9. ให้ผู้รับจ้างจัดหาและสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน และดูแลให้สามารถใช้งานได้ ตามสภาพลักษณะของงานตลอดเวลาทำงาน

หมายเหตุ การติดอากรแสตมป์ ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งจ้างมีผลตามกฎหมาย

ข้าพเจ้าได้รับใบสั่งจ้างเลขที่ 3009374106 ลงวันที่ ๒๖.๕.๕๖ จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เดือน ค.ศ. ๒๕๖๖ และยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในใบสั่งจ้างนี้ทุกประการ

จ่ายแล้ว  
26 ค.ศ. 2566  
๓๑.๕.๕๖



(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง

(นายอภิวัฒน์ น้อยด้วง)

ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท,ห้าง,ร้าน รักษาความปลอดภัยเอกพิทักษ์ จำกัด

ที่อยู่ 148/216 ถ.โรงเหล้าสาย ข. ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ.ปัตตานี 94000

(โปรดประทับตราประทับบริษัท,ห้าง,ร้าน)

โทร/โทรสาร 073-332020

ตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่...../...../.....