การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ฝนก. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ ฝนก. 44 / 2561 วันที่ - 8 ก.พ. 2561
เรื่อง แจ้งเวียนมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ

เรียน รผก. , ผชก. , อส. , อข. , ผชช. , อฝ. , อก. และ ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง

ตามมติที่ประชุมคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ.ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๓ วาระที่ ๓ เรื่อง การพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงานฯดังกล่าว (ปัจจุบันยกเลิกและแต่งตั้งเป็นคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๕๗) มอบหมายให้ กปร. จัดทำหนังสือเวียนถึงทุกหน่วยงานให้ส่งมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ และให้นำมาเผยแพร่ให้กับผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและรวบรวมนำเสนอคณะทำงานฯ เป็นรายไตรมาส นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะทำงานฯ ดังกล่าว จึงขอแจ้งเวียนมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบและใช้เป็นแนวทางสำหรับปฏิบัติงานหรืออ้างอิงต่อไป โดยมีรายละเอียดตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายฉัตรชนก จักรินธนาดล)
อฝ.นก.

กองที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบ
โทร. ๖๒๔๗

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

จาก สกม. ถึง ทุกหน่วยงาน

เลขที่ บก.กม. 538 /2553 วันที่ 20 ต.ค. 2553

เรื่อง ขอให้จัดส่งมติ คกม. และกฎระเบียบใหม่ๆ

อ้างถึง

เรียน รผก. , ผรก. , อผ.ตก. , อร. , ผรช.12-11, อฝ. , อก. และ ผตก.กฟฟ.ทุกแห่ง

สำเนาบันทึก ส่วนกลาง ที่ กตก. (วป) 116/2553 ลว. 28 มิ.ย. 2553 เลขานุการคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้นำขึ้นไปตามกฎระเบียบ ได้แจ้งมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 26 มิ.ย. 2553 เรื่อง การพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงานฯ ดังกล่าว โดยให้ กตร. จัดทำบันทึกเวียนแจ้งทุกหน่วยงานให้ทราบมติ คกม. และกฎระเบียบใหม่ๆ เพื่อ ให้ กตร. นำมาชี้แจงให้กับผู้เกี่ยวข้อง และรวบรวมนำเสนอ Compliance Unit เป็นรายไตรมาสซึ่งตามบันทึกส่วนกลาง ที่ กตก. (วป) 1235/2553 ลว.14 ต.ค. 2553 ให้รวบรวมข้อมูลส่งเลขานุการฯ (ฝ่าย วป.) เพื่อนำเสนอคณะทำงานฯ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านร่วมตรวจสอบและจัดส่งมติ คกม. และกฎระเบียบใหม่ๆ (ตามแบบฟอร์มแนบ) ให้ กตร. ภายในวันที่ 30 ก.ย. 2553 เพื่อรวบรวมสรุปส่งเลขานุการคณะทำงานฯ ต่อไป สำหรับไตรมาสที่ 3 (เดือน ก.ค.-ก.ย. 2553) ขอให้จัดส่งภายในวันที่ 8 ต.ค. 2553 และไตรมาสที่ 4 (เดือน ต.ค.-ธ.ค. 2553) ขอให้จัดส่งภายในวันที่ 7 ม.ค. 2554

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายชัยรัตน์ ศิริสัมปัทราชาติ)
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย

กระทรวงมหาดไทย/กรมการปกครอง
โทร. 5476

บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก รวก. ดวนมาก ถึง กสร.

เลขที่ กกก.(วป) 1135 /2553 วันที่ 14 ก.ค. 2553

เรื่อง รายงานผล ครม. และกฎหมาย ระเบียบใหม่ ๆ

อ้างถึง

เรียน ผก.สร.

ตามมติที่ประชุมคณะทำงานการทำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 26 มี.ค.2553 ให้ กสร.จัดทำบันทึกเวียนถึงทุกหน่วยงาน ให้สรุปผล ครม. และกฎหมาย ระเบียบใหม่ ๆ ให้ กสร.นำมาเผยแพร่ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และนำเสนอ Compliance Unit เป็นรายไตรมาสนั้น

ในการนี้ จึงขอให้ กสร. รวบรวมข้อมูลดังกล่าว จัดส่ง รวก. ภายในวันที่ 16 ก.ค. 2553 ทั้งนี้ กำหนดวัน เวลา ประชุม จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายคุษฎี ธีมทอง)
ผช.รก.
คณะทำงานและเลขานุการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่ พฟ(ก) ๗๐ / ๒๕๕๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ

เพื่อให้การทำงานของคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) ประกอบด้วย

(๑)	รองผู้ว่าการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	ประธานคณะทำงาน
(๒)	ผู้ช่วยผู้ว่าการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	รองประธานคณะทำงาน
(๓)	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
(๔)	ผู้เชี่ยวชาญระดับ ๑๒ (ประจำสำนักผู้ว่าการ)	คณะทำงาน
(๕)	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
(๖)	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง	คณะทำงาน
(๗)	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคลากร	คณะทำงาน
(๘)	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	คณะทำงาน
(๙)	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา	คณะทำงาน
(๑๐)	ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ	คณะทำงาน
(๑๑)	ผู้จัดการประจำการไฟฟ้าเขต (กสต.๒)	คณะทำงาน
(๑๒)	ผู้อำนวยการฝ่ายสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและเลขานุการ
(๑๓)	ผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๔)	ผู้อำนวยการกองแผนและพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ในการวางหลักเกณฑ์ และวิธีการในการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถดำเนินการอื่นใดได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้หน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๔

(นายนเรศ์ศักดิ์ ตำมะลา)
ผู้ว่าการ

มติคณะทำงานการดำเนินงานตามภารกิจของ ตปท. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2553

วาระที่ 3 การพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงานการดำเนินงานของ ตปท. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ Compliance Unit)

เลขานุการ เสนอว่า ตามคำสั่งที่ ร.(ก) 1512552 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินงานของ ตปท. เป็นไปตามกฎระเบียบ Compliance Unit ดังนี้เสนอว่า ตามคำสั่งที่ ร.(ก) 1512552 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินงานของ ตปท. ให้เป็นไปตาม กฎ ระเบียบ(Compliance Unit) ดังนี้

1. ทำให้เกิดความมั่นใจในการบริหารงานของ ตปท. ว่าทุกกิจกรรมของ ตปท. ที่จำเป็นจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้รับการตรวจสอบ และอุดมอบหมายอย่างเหมาะสมแก่บุคคลใดที่มีหน้าที่รับผิดชอบภายใน ตปท. แล้ว

2. ให้นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่บังคับใช้ใน ตปท. แล้ว ได้รับการปฏิบัติอย่างถูกต้อง

3. สร้างความตื่นตัว และความเชี่ยวชาญ ในกระบวนการปฏิบัติงานแก่บุคลากรใน ตปท. อย่างเหมาะสมโดยการฝึกอบรม

4. สอดส่องดูแลเรื่องการมอบหมายกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งแก่บุคคลใน ตปท. เพื่อมิให้กิจกรรมนั้นตกอยู่ในความรับผิดชอบของบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) เช่น การแยกกิจกรรม และความรับผิดชอบระหว่างผู้ขออนุมัติเงินกู้ เป็นต้น

ดังนั้นในการประชุมครั้งนี้จึงขอให้คณะทำงานฯ วางหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินงาน เพื่อให้ Compliance Unit สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบได้ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

<u>การพิจารณาของคณะกรรมการฯ</u>

นายภัสสร เวียนกลุ รผก.(ส) สอบถามว่า เรื่องนี้เป็นกรอบของการทำงานของคณะกรรมการหรือของสวก.

นางสาวมธาวี เกษมณี ผอ.สวก. ชี้แจงว่า จะสรุปออกเป็นสองส่วน คือส่วนคำสั่งที่ พ.(ก) 1762552 สั่งวันที่ 5 ตุลาคม 2552 จะเป็นของคณะทำงานชุดนี้ที่มี รผก.(ส)เป็นประธานคณะทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการวางหลักเกณฑ์วิธีการในการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถดำเนินการอื่นใดได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้หน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Unit)ได้ดำเนินไปตามกฎระเบียบสามารถปฏิบัติงานได้ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ คือต้องวางหลักเกณฑ์และวิธีการที่จะให้ Compliance Unit ดำเนินการได้ สำหรับอีกส่วน คือ คำสั่งที่ พ(ก) 151/2552 สั่ง ๙ วันที่ 3 ก.ย. 2552 แต่งตั้ง สวก. ให้เป็นหน่วยงานรองรับดูแล และกำกับการปฏิบัติงานของ กฟก.

นายภัสสร เวียนกลุ รผก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า หน้าที่ของ Compliance Unit ข้อ 1 ที่กำหนดว่าทำให้เกิดความมั่นใจในการบริหารงานของ สกก. จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คือความว่าทุกกิจกรรมก็ต้องแบ่งให้แต่ละสายงานดูว่าเรามีกิจกรรมอะไรบ้าง เป็นไป ตามมติคณะรัฐมนตรี ระเบียบข้อบังคับต่างๆ เราจะทำเป็น Checklist หรืออย่างไร เหมือนกับทำเรื่อง Conflict of Interest หรือไม่

นางนิภาภรณ์ สังฆสุนทรณ์ อส.กก. เสนอว่า หากดึกมานี้องควบคุมภายในแล้วจะเห็นว่า จะกรอบคลุมบุคลากร ซึ่งการทำงานของ Compliance Unit จะซ้ำซ้อนกับการควบคุมภายใน แต่หากแยกออกมาเป็น Compliance Unit ก็จะสงสัยว่าทำไมต้องแยก และในการสอบทานของ สตก. เช่นเรื่องการเงิน ก็ต้อง Est ระเบียบทั้งหมดที่การเงินต้องใช้ และสอบทานระเบียบนั้นๆว่าถูกต้องหรือไม่ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่กันถูกต้องหรือไม่ เช่น ผู้สั่งจ่าย และผู้อนุมัติต้องเป็นคนละคนกัน แต่การที่ สตก.ไม่รับเป็น Compliance Unit นั้น เพราะหาก สตก.เป็นคนกำหนดทั้งหมด และตรวจสอบด้วย จะเกิด Conflict of Interest เพราะระเบียบทั้งหมด สตก. ก็ต้องมาดูอยู่แล้วว่ามีกิจกรรมควบคุมถ่วงเรื่องเพียงพอหรือไม่ เช่น การแบ่งแยกหน้าที่ เงินมีการควบคุมอะไรหรือไม่ ดังนั้น สตก.จะเป็นผู้แนะนำ และตามข้อที่ 1 ที่ให้สร้างความมั่นใจให้แก่องค์กร คือจะอยู่ที่ขั้น Audit ที่จะแยกกระบวนการออกมาดู และควบคุมภายในในเนื้องานว่ากิจกรรมนี้เขาปฏิบัติตามระบบ คู่มือฉบับใด ระเบียบใด ระเบียบนั้นทันสมัยหรือไม่

นางสุจิตรา เกษรดุปต์ อส.คง. เสนอว่า ถ้าลงมือทำงานอย่างนี้ จะเหมือนกับ Compliance Unit ทำงานแทน สคก.ในอดีตซึ่งต้องใช้คนดูแลจำนวนมาก

นางทิพิดา รอดบุญ ผชช.12(วก) เสนอว่า ตามที่เสนอตั้ง Compliance Unit ครั้งแรกเห็นว่า หน่วยงานที่น่าจะเกี่ยวข้องมากที่สุด คือ สคก. กับ สกพ. ซึ่งเรื่องการแต่งตั้ง Compliance Unit นี้เป็นข้อกำหนดตามเกณฑ์การประเมินสังนั้นจึงต้องมีการตั้งคณะทำงานนี้ขึ้น เพื่อจะเห็นว่าเป็นเรื่องที่ สคก.ได้ดำเนินการอยู่แล้ว เพียงแต่ตั้งแล้วจะให้หน่วยงานใดที่เกี่ยวข้องมากที่สุดเป็นผู้รับผิดชอบเท่านั้น เห็นด้วยว่าเรื่องนี้เป็นภาระที่หนัก และเหมือนกับว่าจะทำงานซ้ำซ้อนกัน เพราะฉะนั้นจึงได้มาขอให้ สคก.เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย เพราะเป็นเรื่องที่ สคก. ทำอยู่แล้ว

นางสุจิตรา เกษรดุปต์ อส.คง. เสนอว่า หน่วยงานควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยงทุกวันนี้เปรียบเหมือนบุรุษไปรษณีย์ เพราะเป็นเพียงแค่ผู้รวบรวม ไม่ได้ลงไปดูกิจกรรมจริงๆ ไม่ได้ลงไปสอบทานเหมือนที่ สคก.ดำเนินการ อย่างไรก็ตาม กพร.มีการควบคุมภายใน และการป้องกันความเสี่ยงจากระบบงาน และระเบียบหลักเกณฑ์ที่วางไว้ เพื่อให้เจ้าปฏิบัติอยู่แล้ว เพียงแต่ผู้ปฏิบัติจะเจ้าปฏิบัติโดยเคร่งครัดหรือไม่เท่านั้น

นายภัสสร เรืองเดช รผก.(ส) ประธานฯ สอบถามว่า ตามที่สคก.ไม่ยอมรับที่จะเป็น Compliance Unit นั้น เป็นเพราะจะเกิดความ Conflict หรือผิดระเบียบ

นางนิภาภรณ์ สังฆสุบรรณ์ อส.คก. ชี้แจงว่า สคก.ต้องเป็นกระจกส่อง กิจกรรมทุกกิจกรรมสมมติว่าสคก. ไปร่วมวางระบบไว้ เมื่อเวลาตรวจสอบก็จะไม่สามารถตรวจสอบได้เต็มที่ จะขาดความเป็นอิสระ เพราะฉะนั้นการจะร่วมทำงานกับคณะทำงานทุกคณะ จะเป็นเหมือนที่ปรึกษา อย่างกรณีของ ISU ที่อยู่ยาที่เป็นที่ปรึกษา เพราะเห็นแล้วว่ากิจกรรมควบคุมอาจจะไม่เพียงพอ เมื่อกระบวนการนั้นแล้วเสร็จถึงเวลาสอบทาน ก็ให้ สคก.สอบทาน

✓ นายภัสสร เรืองเดช รผก.(ส) ประธานฯ สอบถามว่า มีระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้หรือไม่ว่าหน้าที่ สคก. ไม่สามารถเป็นกรรมการได้

✓ นางนิภาภรณ์ สังฆสุบรรณ์ อส.คก. ชี้แจงว่า เป็นกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน

นายภัสสร เรืองเดช รผก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า งานทั้งหมดที่ให้ปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆนั้น สคก.ได้สอบทานอยู่แล้ว ดังนั้น ถ้ามีงานเพิ่มขึ้นมาแล้ว

คณะกรรมการมอบหมายหน้าที่ให้สคภ. สคภ.มีการสรุปหรือไม่ว่าในหน่วยงานทั้งหมดของกฟน. มีเรื่องอะไรที่ทำตามระเบียบข้อบังคับ มีเรื่องอะไรบ้างที่ยังทำไม่ถูกต้อง

นางนิภากรณ์ สังฆสุบรรณ์ อส.คภ. ชี้แจงว่า ผู้ปฏิบัติจะปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของตน เช่น ฝ่ายบุคลากร เมื่อปฏิบัติตามภาระหน้าที่แล้ว เมื่อสคภ.ไปตรวจสอบจะวิเคราะห์ออกมาว่า กระบวนการนี้ปฏิบัติตามระเบียบหรือไม่อย่างไร แต่ที่ผ่านมาไม่ได้ประมวลไว้เป็นเรื่องๆ แต่ต่อไปจะต้องสรุปไว้ว่า มีการไม่ปฏิบัติตามเรื่องใดบ้าง

นางสุธิดรา เกษรกุปล์ อผ.กง. เสนอว่า จำภาระหน้าที่งานของ สคภ. คือสอบทาน ฉะนั้นก็สามารถนำงานของ สคภ. สรุปส่งให้ Compliance Unit ได้

นางนิภากรณ์ สังฆสุบรรณ์ อส.คภ. แสดงว่า ที่ สคภ.จะประมวลได้นั้น สคภ. เพียงแต่ระบุว่า หน่วยงานใดปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติอะไร ในเรื่องอะไรเท่านั้น แต่ผู้ปฏิบัติต้องปฏิบัติอย่างจริงจัง และจะทำอย่างไรให้หน่วยงานปฏิบัติ รู้ทัน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ และคู่มือของตนเอง

นางสุธิดรา เกษรกุปล์ อผ.กง. แสดงว่า หมายความว่า สคภ. จะสรุปรายงานส่งให้คณะทำงานฯ และอาจมีความเห็นเสริม ซึ่งคณะทำงานฯจะส่งรายงานไปที่หน่วยงานที่ไม่ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ เช่น การเงินมีปัญหา คณะทำงานฯก็แจ้งการเงินโดยตรง เนื่องคณะทำงานฯรับรู้ว่ามีปัญหาตรงนี้ ก็อาจจะว่าสคภ.ตามว่าได้แก้ไขไปแล้วหรือไม่

นารถินิจา รอดบุญ เรช.12(วก) แสดงว่า เห็นด้วยเพราะตามที่ สคภ.แจ้งว่า สคภ. เป็นผู้สอบทาน จึงน่าจะมากำหนดว่าใครจะเป็นผู้ดำเนินการเป็นศูนย์กลาง (Center) ซึ่งจริงๆแล้วก็น่าจะเป็น สคภ. อย่างไรก็ดี เพื่อความชัดเจนในบทบาทของ Compliance Unit น่าที่จะได้มีการตรวจสอบอีกครั้งว่าเป็น Conflict of Interest หรือไม่

นางวันทนีย์ เทียรผลุงสิทธิ์ ชฟ.นย. แสดงว่า ผู้ดูแลรับผิดชอบCompliance Unit มีความเห็นว่าควรให้เป็นไปตามคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) กำหนด ที่มอบหมายให้ สวค. เป็นผู้รับผิดชอบ เพียงแต่ว่าในส่วนของข้อ 1 ที่บอกว่าจะมั่นใจได้อย่างไรว่าการบริหารงานของ กฟภ. ดำเนินการได้ตามกฎระเบียบนั้น Compliance Unit จะรับเรื่องที่มีผู้ร้องเรียน และรายงานผลตามประมวลจริยธรรมจากผู้ที่รับผิดชอบดังกล่าวแล้วข้างต้น รวมทั้งรายงานการควบคุมภายในการบริหารความเสี่ยง และรายงานการตรวจสอบของ สคภ. เท่านี้น่าจะเพียงพอแล้ว ดังนั้น Compliance Unitจะมีหน้าที่เป็นผู้รวบรวมและนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการ กฟภ.เท่านั้น

นางนิภากรณ์ สังฆสุบรรณ์ อส.คก. เสนอว่า ควรแต่งตั้ง อปสส.เป็นคณะทำงานขึ้นด้วย

นายภัสสร เวียงแก้ว รผก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า จากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปว่าคณะทำงานเข้าใจตรงกันแล้วว่า ข้อมูลอยู่ที่ สคก.เกือบทั้งหมด เพียงแต่ต้องกำหนดแบบฟอร์มสำหรับรายงาน

นางนิภากรณ์ สังฆสุบรรณ์ อส.คก. เสนอว่า เรื่องนี้เข้า กรส.ก็เป็นเรื่องใหญ่เหมือนการที่ต้องรวบรวมผลการดำเนินงานของ กรส.ด้วย

นายภัสสร เวียงแก้ว รผก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า เรื่องนี้เป็นเรื่องที่อยู่ใน Compliance Unit ด้วย โดยจะมอบหมายเลขาฯเป็นผู้รวบรวมข้อมูล เมื่อได้ข้อมูลส่วนใหญ่จาก สคก. ที่ตรวจสอบเรื่องอยู่แล้วส่งให้ สวก. จัดทำเป็นรายงานว่า สายรองผู้ว่าการ มีเรื่องอะไร มีประเด็นอะไรที่จะต้องตรวจสอบ และหากมีเรื่องใดที่ไม่เป็นไปตามระเบียบตามมติ ก็สรุปเป็นตารางว่ามีที่เรื่องที่ไม่เป็นไปตามมติ และมีวิธีการดำเนินการอย่างไร สำหรับเรื่องของ กรส. อาจจะเป็นหัวข้อหนึ่งของสำนักกฎหมายที่ปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และขอทราบว่า สนอ.มีเรื่องอะไรบ้าง

นางวันทนีย์ เกียรหลุงสิทธิ์ ชสนอ. ชี้แจงว่า โดยสรุป สวก. ซึ่งทำหน้าที่ Compliance Unit จะรวบรวมรายงานผลจากผู้รับผิดชอบตามประมวลจริยธรรม เรื่องสอบถามภายใน หรือความเสี่ยง และเรื่องการรายงานของ สคก.และจะเพิ่มเรื่องการรายงานของสำนักกฎหมายด้วยก็จะครบถ้วน

นายภัสสร เวียงแก้ว รผก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า ให้ สวก. จัดทำแบบฟอร์มเพื่อรายงานสำหรับทุกสายรองผู้ว่าการโดย แบ่งเป็น 4 เรื่องตามที่ สนอ.ชี้แจง แล้วจะพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป สำหรับกรณีที่ตรวจพบว่า พนักงานไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบแล้วเกิดความเสียหายขึ้น ควรจะระบุขั้นตอนการปฏิบัติ และวิธีการแก้ไข โดยกำหนดผู้รับผิดชอบลงในแบบฟอร์มด้วย

นางสาวณราวี เกตมณี ชสวก. เสนอเพิ่มเติมว่า ขอให้พิจารณาในข้อ 3 เพิ่มความคืบหน้าความเชี่ยวชาญในกระบวนการปฏิบัติงานแก่บุคลากรในกฟก.ได้อย่างเหมาะสม โดยการศึกอบรมว่าสมควรจะดำเนินการอย่างไร

นางศิริยา เมืองคุ้ม ชน.พบ. ชี้แจงว่า สำหรับข้อนี้ทุกหน่วยงานจะต้องถือปฏิบัติอยู่แล้ว แต่ถ้าต้องการข้อมูล ว่าแต่ละหน่วยงานมีการฝึกอบรมอย่างไร ทาง สพม.ขอรับไปรวบรวมและสนอให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางสุจิตรา เทพรตุปต์ อส.กง. เสนอว่า ในกรณีที่กล่าวถึงเรื่องทุจริตที่ต้องรายงานคณะกรรมการ กพภ. ทราบ นั้น กรส.มีข้อมูลอยู่แล้ว ไม่ควรให้อยู่ในรายงานของ Compliance Unit อีก

นางนิภากรณ์ สัจจสุบรรณ์ อส.กก. เสนอว่า ในขั้นของการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบแบ่งเป็น 2 ส่วน ส่วนแรกคือระบบควบคุมภายใน คือในหน่วยงานนี้เป็นเจ้าของเรื่องนั้นสามารถรู้ได้จากการสอบทานตนเอง สามารถแก้ไขได้โดยผู้บังคับบัญชาของตัวเอง แต่ถ้าต้องเข้ากระบวนการตรวจสอบแสดงว่าเรื่องนั้นได้ล่วงเลยกระทบองค์กรแล้วโดย สตก.จะไปตรวจ ถ้าไม่ปฏิบัติตามอริงๆจึงจะเป็นประเด็น กระบวนการขั้นที่ 2 คือ จะละต้องกวนเมื่องให้แก่องค์กร เพราะฉะนั้นอาจไม่ต้องการรายงานการตรวจสอบในขั้นแรก เพราะมีจำนวนมาก กลายเป็นขั้น 2 ของการตรวจสอบอย่างที่ พ.ต.อ. เสนอมา แต่ว่าสำนักกฎหมายก็ต้องเน้นเรื่องที่เข้า กรส. ว่าองค์กรนำกรณีดังกล่าวไปเผยแพร่อย่างไร เพื่อสู่เป็นตัวอย่าง เช่น กรณีมอบอำนาจไปแล้วอาจจะมีการควบคุมการอนุมัติ การจ่ายเงิน โดยเป็นบุคคลคนเดียวกัน ซึ่งกรณีนี้น่าเผยแพร่ได้ แต่จะไม่ระบุชื่อผู้ปฏิบัติเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาที่มีงานเช่นนี้ระมัดระวังมากขึ้น

นางสาวนธวี เกสมณี ชค.วก. เสนอว่า การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ กฎหมายที่ออกใหม่หรือแก้ กรม. ถ้าไม่ได้ส่งมาที่ สวก. เราก็ไม่ทราบว่ามีกฎระเบียบใหม่อะไรบ้าง ซึ่งในส่วนของ ปตท.จะมีสำนักกฎหมายเป็นผู้รวบรวมแล้วก็จะส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นางนิภากรณ์ สัจจสุบรรณ์ อส.กอ. เสนอว่า กรณีดังกล่าวเป็นกิจกรรมของ กสร. ตามภาระหน้าที่ต้องเผยแพร่กฎระเบียบให้ผู้ปฏิบัติรับทราบ ซึ่ง สกม. ก็ต้องบริหารความเสี่ยงตัวเองว่าทำอย่างไร จึงจะเผยแพร่กฎระเบียบให้ทันสมัย และเข้าถึงบุคคลภายในกำหนดเวลา โดยต้องตั้งกิจกรรมขึ้นมาว่ามีกิจกรรมควบคุม มีการControl อย่างไรให้มีการเผยแพร่ ก็ต้องทำระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงเรื่องนี้ภายในหน่วยงาน สกม.เช่นกัน

นายภัสสร ถิ่นเกตุ รสก.(ส) ประธานฯ สอบถามว่า เรื่องที่ สตร.และกระทรวงคุ้มครองแจ้งว่าองค์กรจะต้องมี Compliance Unit และถ้ามีแล้วจะต้องรายงานไปให้คณะกรรมการ CG ก่อนแล้วจึงเข้าเสนอคณะกรรมการ กพภ. และให้เสนอกลับไปที่ สตร. ขั้นตอนนั้นเป็นอย่างไร

นางพินิดา รอดบุญ ตรช.12(วก) ชี้แจงว่า Compliance Unit เป็นเรื่องที่ สตร.กำหนดให้ดำเนินการ สำหรับในส่วนของ GRC เป็นเรื่องที่หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการ ให้สอดรับกันทั้งในเรื่อง Good Cooperate Governance (G) Risk Management (R) และCompliance Unit (C) เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่า สตร. น้อมรำลึงให้ความสำคัญ กับ Compliance Unit มาก ซึ่ง คณะกรรมการ กฟภ. ที่ได้มีมติเรื่องของ GRC เข้าไปอยู่ทุกคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ก็คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และก็คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม โดยทั้งสามส่วนจะเข้ามามีส่วนร่วม ดังนั้นถ้าระบบตรงนี้เรียบร้อยแล้ว Compliance Unit ก็อาจจะนำผลการดำเนินการในเรื่องนี้รายงานคณะกรรมการ กฟภ. ทราบได้

นายกัสสร เวียนกลุ รผก.(ส) ประธานฯ สอบถามว่า ในปี 2552 ที่ผ่านมา สตร. ให้ข้อเสนอแนะอะไรหรือไม่ และกำหนดให้สรุปเป็นรายงานหรือไม่

นางวันทนีย์ เกียรสกุลสิทธิ์ ชฝ.นย. ชี้แจงว่า เรื่อง Compliance Unit อยู่ในหัวข้อประเมินหลักเกณฑ์บทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจในเรื่องของการส่งเสริมให้องค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการ CG ก็ได้กำหนดให้ Compliance Unit ทำรายงานทุกไตรมาส มีการกำหนดตั้งแต่ปีที่แล้วแต่ยังไม่มีการรายงาน

นางสาวมยุรี เกตมณี รฝว.กก. ชี้แจงว่า กฟภ. ดำเนินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในปี 2552 ครบถ้วนแล้ว คือ จัดให้มีหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้าน Compliance Unit ในรัฐวิสาหกิจจัดให้มีการระบุอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้าน Compliance Unit อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานดังกล่าวอย่างทั่วถึง สำหรับรูปแบบของการเผยแพร่ ฝนย. ได้มีหนังสือแจ้งเวียนและลงไว้ใน Intranet แล้ว โดยสรุปประเด็นว่ากรบถ้วนตามที่ สตร. ภิหนดแล้วแต่ตรงว่าต่อไปภายหน้าอาจเพิ่มให้มีการจัดทำรายงานซึ่งกิจกรรมของ Compliance Unit

นางพินิดา รอดบุญ ตรช.12(วก) เสนอว่า ฝ่ายเลขาฯอยากที่จะให้คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมให้มากที่สุด แต่สิ่งที่ต้องขอความร่วมมือคือ เมื่อมีกิจกรรมสิ่งใดที่คณะกรรมการเข้าร่วมแล้ว ขอให้แจ้งสำนักผู้ว่าการทราบด้วย เพราะในบางครั้งมีการขอข้อมูลจากหน่วยงานโดยตรงทำให้ สวก.ไม่ทราบ และจะไม่ได้รายงาน TRIS

นายภัสสร วิวงศกุ รผก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า ขอให้เชิญหน่วยงานอื่นนอกจาก ปตท .โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีกิจการเหมือนกัน เช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้านครหลวงว่า Compliance Unit เป็นอย่างไร

นางพิมพ์ใจ วิบูลย์วงศ์ อผ.จห. เสนอว่า เรื่องมติ ครม .หรือระเบียบใหม่ๆ ให้ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ถ้าเป็น กสร .ก็ให้ระบุไว้ในตารางด้วย และตอนนี้มีการอบรม EGP ซึ่งกำลังทำเรื่องให้ สวก.อนุมัติ จึงขอสอบถามว่าต้องแจ้งให้ทาง กสร. หรือคณะทำงานชุดนี้ทราบหรือไม่ และต้องแจ้งเรื่องต่างๆให้ทีมใดทราบก่อนไหมเบื้องต้น รวมทั้งจำเป็นต้องมีสูนย์กลางในการรับเรื่องด้วยหรือไม่ เพราะโดยปกติทาง สวก. จะสั่งการไปตามสายงาน

นางวันทนีย์ เสียรหลุงสิงห์ ผห.นย. ชี้แจงว่า สำหรับเรื่องนี้สอดคล้องกับข้อ 2 ของอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ Compliance Unit เรื่องของนโยบายที่ใช้บังคับให้ได้รับการปฏิบัติอย่างถูกต้อง

นางพิมพ์ใจ วิบูลย์วงศ์ อผ.จห. ชี้แจงว่า ตามปกติถ้ามีมติครม. หรือระเบียบใหม่ๆ สวก. จะสั่งการไปตามสายงาน และฝจห.ก็จะต้องเป็นผู้ดำเนินการ และแจ้งให้หน่วยงานต่างๆทราบ

นายภัสสร วิวงศกุ รผก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า สำหรับเรื่องระเบียบข้อบังคับนั้น หากเป็นผู้เกี่ยวข้องโดยตรง จะทราบ และปฏิบัติตาม โดยสคภ. จะตรวจสอบว่าได้ทำตามกฎระเบียบหรือไม่ ดังนั้นก็จะให้ กสร. ฝคม. แจ้งเวียนกฎระเบียบให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติด้วย

นางพิมิตา รอดบุญ ผรช.12(วก) เสนอว่า เนื่องจาก อผ.กม. เป็นคณะทำงานอยู่ในชุดนี้ด้วย และที่ประชุมได้มอบหมายให้ สคม.เป็นผู้รวบรวม และแจ้งเวียนมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆให้หน่วยงานใน สคภ. ทราบและถือปฏิบัติ ดังนั้นขอให้ สคม. ดำเนินการและนำข้อมูลมาพิจารณาในที่ประชุม Compliance Unit ครั้งต่อไปด้วย

มติที่ประชุม รับทราบและมีให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

1. ให้เสนอแต่งตั้ง อผ.บส. เป็นคณะทำงานเพิ่มเติม
2. ให้ สวก.ไปสอบถามและหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Compliance Unit ของ กฟน. และกปน.
3. ให้สคภ. จัดส่ง รายงานสอบทานของ สคภ.ให้ Compliance Unit ทราบเป็นรายไตรมาส โดยรวบรวมข้อมูลให้ สวก.เป็นผู้รวบรวมโดยให้ สวก. จัดทำแบบฟอร์ม ที่จะมีสรุปเสนอคณะกรรมการ และให้นำเสนอแบบฟอร์มให้ที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

4. ให้ กสร. จัดทำบันทึกแจ้งทุกหน่วยงานให้ส่งมติครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ ให้ กสร. และให้นำมาเผยแพร่ให้กับผู้เกี่ยวข้อง และรวบรวมนำเสนอ Compliance Unit เป็นรายไตรมาส

5. ให้ สพบ. รวบรวมการจัดการฝึกอบรมของ สพอ. เพื่อให้คณะทำงานได้รับทราบตามอำนาจหน้าที่ของคณะทำงานตามคำสั่งที่ ท(ก)151/2552 ในข้อ 3

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นาย ณัฐ สังขทรัพย์ นบท.4 กคก. สวป.

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

นาย ณัฐ สังขทรัพย์ นบท.4 กคก. สวป.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นางอัปสร สรินุตุนาค อก.ภก. คณะทำงานและเลขานุการคณะทำงานฯ

ที่ กพส.(กก) ๑๗๕/๒๕๕๗

เรียน รฝก.(ส), ผชก.(ส), อส.คก., อฝ.กฉ., อฝ.วก., อฝ.บส., อฝ.ทบ., อฝ.กง., อฝ.จห., อฝ.บค., อฝ.นย., อฝ.วช.(จ๑-จ๔), อก.สร., อฝ.สส.

กพส. ขอนำส่งอนุมัติ หวก. สว. ๒๙ มิย. ๒๕๕๗ เรื่องขออนุมัติยกเลิกและปรับปรุงคำสั่งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟก. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) และ คำสั่ง กฟก. ที่ พ.(ก) ๖๒/๒๕๕๗ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวารีวรรณ พรหมศิริกร)
จก.พส. รักษาการแทน อก.พส.

๒๐ พ.ค. ๒๕๕๗

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
รับที่ 20 พ.ค. 2557
เวลา

เลขรับที่ 1951
วันที่ 21 เม.ย. 2557
เวลา 10.30 น.

ฝ่ายสำนักผู้ว่าการ
วันที่ 21 เม.ย. 2557
เลขรับที่ 10845

บันทึก

สำนักผู้ช่วยผู้ว่าการ
กิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม
เลขรับที่ 869
วันที่ 23 เม.ย. 2557

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กพส. ถึง ฝสส.

เลขที่ กพส.(กก) ๓๖๒๕ /๒๕๕๗ วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติยกเลิกและปรับปรุงคำสั่งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit)

เรียน อฝ.สส. ผ่าน รฝ.สส.(ช) ผ่าน ผส.สส.(ว)

กิจการสังคม
เลขรับที่ 1095
วันที่ 23 เม.ย. 57

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๗๐/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๙๙/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๗ เม.ย. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) เพิ่มเติม (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๕๗ ให้มีประเด็นติดตาม/มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ (ฝสส.) พิจารณาปรับปรุงคำสั่งและภาระหน้าที่ของคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) และสอดคล้องตามแนวทางของ สคร. (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ ตามที่ กรป. ได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับคณะอนุกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SubPAC), สคร. และที่ปรึกษาฯ IRDP เมื่อวันที่ ๒ เม.ย. ๒๕๕๗ เพื่อพิจารณารายละเอียดคำจำกัดความและคำเป้าหมาย ๕ ระดับของร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี ๒๕๕๗ โดยมอบหมายให้ ฝสส. รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒.๑๙ เรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น (เอกสารแนบ ๔)

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

กพส. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การทำงานของคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี ๒๕๕๗ ตามข้อ ๒.๒ จึงเห็นควรขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๓.๑ ยกเลิกคำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๗๐/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) และ คำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๙๙/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๗ เม.ย. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) เพิ่มเติม ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ (รวม ๒ ฉบับ)

๓.๒ แต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปราม
การทุจริตคอร์รัปชั่น ประกอบด้วย

๑) รองผู้ว่าการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	ประธานคณะทำงาน
๒) ผู้ช่วยผู้ว่าการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	รองประธานคณะทำงาน
๓) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๔) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
๕) ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ	คณะทำงาน
๖) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง	คณะทำงาน
๗) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคลากร	คณะทำงาน
๘) ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	คณะทำงาน
๙) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา	คณะทำงาน
๑๐) ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๑) ผู้อำนวยการฝ่ายโยบายและยุทธศาสตร์	คณะทำงาน
๑๒) ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนธุรกิจ (ภาค ๑-๔)	คณะทำงาน
๑๓) ผู้อำนวยการฝ่ายสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๔) ผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕) ผู้อำนวยการกองแผนและพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ตามข้อ ๓.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน รฟก.(ส) ผ่าน ผชก.(ส) พิจารยานำเสนอ ผวก. อนุมัติตามข้อ ๓.๑-๓.๒ และลงนามในคำสั่งตามข้อ ๓.๓ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ร.ฝ.ร.

(นางดวงแข เหลืองชุวปราณีต)
อก.พส.

(นายสาธิต รุ่งจิรชนานนท์)
รฟก.(ส)

๑. เรียน รฟก.(ส) ผ่าน ผชก.(ส) เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ผวก. อนุมัติตามข้อ ๓.๑-๓.๒ และลงนามในคำสั่งตามข้อ ๓.๓ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางจุฑาพรรณ แก้ววัฒนะบาร)
อฝ.ตส.
๒๖ มิ.ย. ๒๕๕๗

๒. เรียน ผวก. 30 เม.ย. 257
เพื่อโปรดพิจารณา ข้อ 3.1-3.2 และลงนามในคำสั่งต่อไปด้วย

(นายสาธิต รุ่งจิรชนานนท์)
รฟก.(ส)
24 เม.ย. 2557

๓. [illegible]

(นายนำชัย หล่อวัยนตระกูล)
ผวก.
29 เม.ย. 2557

ผชก.
อก.พส.
30 เม.ย. 25[illegible]

(นางจุฑาพรรณ แก้ววัฒนะบาร)
อฝ.ตส.
๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๗

ผชก.กำกับดูแลกิจการที่ดี (ผกด.) โครงการ
กองแผนและพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม (กพส.)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่ พ.(ก) ๖๒ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ
และป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น

เพื่อให้การดำเนินงานของ กฟภ. เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น ประกอบด้วย

๑) รองผู้ว่าการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	ประธานคณะทำงาน
๒) ผู้ช่วยผู้ว่าการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	รองประธานคณะทำงาน
๓) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	ที่ปรึกษาคณะทำงาน
๔) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	คณะทำงาน
๕) ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ	คณะทำงาน
๖) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง	คณะทำงาน
๗) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคลากร	คณะทำงาน
๘) ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	คณะทำงาน
๙) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา	คณะทำงาน
๑๐) ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๑) ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	คณะทำงาน
๑๒) ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนธุรกิจ (ภาค ๑-๔)	คณะทำงาน
๑๓) ผู้อำนวยการฝ่ายสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๔) ผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕) ผู้อำนวยการกองแผนและพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะทำงานฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) สนับสนุนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและวางแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นของ กฟภ. อย่างเป็นรูปธรรม

รายละเอียด มติ ครม. และกฎระเบียบ

ลำดับที่	*มติ ครม. / กฎระเบียบ*
	หนังสือกรมบัญชีกลาง
๑.	หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด เลขที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๓๖ ลว. ๔ ก.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้บัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐที่ได้จัดทำไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ใช้บังคับ
๒.	หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด เลขที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๕๖ ลว. ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
๓.	หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด เลขที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๙๕ ลว. ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้น
๔.	หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด เลขที่ กค (กนบ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๑๐ ลว. ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Market e-market)ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Bidding e-bidding)และวิธีสอบราคา
๕.	หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด เลขที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๔๑๘ ลว. ๓ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำสัญญาภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	หนังสือกระทรวงมหาดไทย
๖.	หนังสือกระทรวงมหาดไทย เลขที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว. ๕๒๖๑ ลว. ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการจัดประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานการประชุม
๗.	หนังสือกระทรวงมหาดไทย เลขที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว. ๗๐๓๕ ลว. ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขปรับปรุงรหัสพยัญชนะประจำสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

รายละเอียด มติ ครม. และกฎระเบียบ

ลำดับที่	*มติ ครม. / กฎระเบียบ*
	มติ ครม.
๘.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมการบริจาคให้แก่กองทุนยุติธรรม)
๙.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น
๑๐.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๑๑.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)
๑๒.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การกำกับกิจการพลังงาน ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และแผนการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายและประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
๑๓.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
๑๔.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการตลาดประชารัฐ
๑๕.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการส่งเสริมและคุ้มครองประชาชนในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ....
๑๖.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง การปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

รายละเอียด มติ ครม. และกฎระเบียบ

ลำดับที่	*มติ ครม. / กฎระเบียบ*
	มติ ครม.
๑๗.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. ....
๑๘.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๗ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
๑๙.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติความรับผิดต่อความชำรุดบกพร่องของสินค้า พ.ศ. ....
๒๐.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... และร่างพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
๒๑.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาล และการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ สถานพยาบาลผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่นและสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. ....
๒๒.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
๒๓.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๐ เรื่อง ทิศทางการพัฒนาภาคใต้และภาคใต้ชายแดน ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)
๒๔.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธ.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ขอผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ เพื่อดำเนินงานก่อสร้างสายส่งไฟฟ้าระดับแรงดัน ๑๑๕ กิโลโวลต์ ช่วงสถานีไฟฟ้าฮอด อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ ถึงสถานีไฟฟ้าแม่สะเรียง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอนตามโครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ ๙ ส่วนที่ ๑

ลำดับที่	ระเบียบ หลักเกณฑ์ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
	มติ ครม.
๒๕.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการจัดการซากผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ..
๒๖.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง ทิศทางการพัฒนาภาคเหนือ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
	ข้อบังคับ กฟภ. ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ
๒๗.	ข้อบังคับ กฟภ.ว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๐
๒๘.	ข้อบังคับ กฟภ.ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของ กฟภ. (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๐
๒๙.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒ ต.ค. ๒๕๖๐
๓๐.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ.๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๔ ต.ค. ๒๕๖๐
๓๑.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ.๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๐
๓๒.	ระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๐
๓๓.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ.๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๐
๓๔.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยเงินชดเชยการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

ลำดับที่	ระเบียบ หลักเกณฑ์ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
	ข้อบังคับ กฟภ. ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ
๓๕.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่ง พ.ศ.๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐
๓๖.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่งของ นักวิชาการ และ พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๓-๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐
๓๗.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ.๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐
๓๘.	ระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยการให้พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด พ.ศ. ๒๕๖๐ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ธาตุ

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๔ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้บัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐที่ได้จัดทำไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้บังคับ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ บทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๙ วรรคสอง บัญญัติให้ในระหว่างที่การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จ ให้หน่วยงานของรัฐได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี เว้นแต่ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐใดมีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้หน่วยงานของรัฐนั้นใช้บัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นที่หน่วยงานของรัฐได้จัดทำไว้แล้วต่อไป โดยให้ถือเป็นการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๕๑ วรรคหนึ่ง จนกว่าจะมีการประกาศรายชื่อผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามบทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หน่วยงานของรัฐมีแนวทางปฏิบัติในระหว่างการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐไม่แล้วเสร็จ จึงเห็นควรซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้บัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐว่า กรณีหน่วยงานของรัฐใดมีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้หน่วยงานของรัฐนั้นใช้บัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นที่หน่วยงานของรัฐได้จัดทำไว้แล้วต่อไป รวมทั้ง

/การ...

การดำเนินการเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียน การต่อทะเบียน และการเลื่อนชั้นผู้ประกอบการงานก่อสร้างในสาขางานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้จัดทำไว้เดิม ไปจนกว่ากรมบัญชีกลางจะมีการประกาศรายชื่อผู้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในงานก่อสร้างของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
กรรมการวินิจฉัย
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๙
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๕๖

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๒๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติในคราวที่สำนักงบประมาณ (สงป.) เสนอ มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่า เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะมีผลใช้บังคับในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งส่งผลให้วิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น จึงเห็นควรให้กรมบัญชีกลางร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงบประมาณ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีต่างๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ให้เกิดความชัดเจนและเร่งประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นโดยด่วน เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามพระราชบัญญัติฯ ได้อย่างถูกต้องต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นควรวินิจฉัยแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. กรณีปกติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต้องใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อนตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง เว้นแต่เป็นกรณีตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ค) ให้ใช้วิธีคัดเลือก หรือตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๒. กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่ราชการ เดิมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษให้คณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ เชิญผู้มีอาชีพขายพัสดุหรือรับจ้างทำงานนั้นโดยตรงมาเสนอราคา และหากเห็นสมควรก็ให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้นั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หน่วยงานของรัฐ

/ต้องปฏิบัติ...

ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีดังกล่าวสามารถดำเนินการได้โดยวิธีคัดเลือกตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ค) หรือวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) แล้วแต่กรณี ดังนี้

๒.๑ หากหน่วยงานของรัฐดำเนินการโดยวิธีคัดเลือกตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ค) กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้พัสดุนั้นอันเนื่องมาจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ กำหนดให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมีผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่า ๓ ราย เพื่อพิจารณาคัดเลือก

๒.๒ หากหน่วยงานของรัฐดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) กรณีมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นโดยฉุกเฉิน เนื่องจากเกิดอุบัติภัยหรือภัยธรรมชาติ หรือเกิดโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (๑) (ข) กำหนดให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรงรายใดรายหนึ่งมายื่นเสนอราคา หากเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังสูงกว่าราคาในท้องถิ่นหรือราคาที่ประมาณได้ หรือราคาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

๓. กรณีมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เดิมตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีตกลงราคา โดยการให้เจ้าหน้าที่พัสดุติดต่อตกลงราคากับผู้ขายหรือผู้รับจ้างโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุจัดซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการนั้น ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีดังกล่าวสามารถดำเนินการได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) ประกอบกับกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ กำหนดให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๔. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือกกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้พัสดุนั้นอันเนื่องมาจากเกิดเหตุการณ์ที่ไม่อาจคาดหมายได้ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือวิธีเฉพาะเจาะจงกรณีจัดซื้อจัดจ้างพัสดุทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) หรือวิธีเฉพาะเจาะจงกรณีมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นโดยฉุกเฉิน เนื่องจากเกิดอุบัติภัยหรือภัยธรรมชาติหรือเกิดโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อตามมาตรา ๕๖ (๒) (ง) ได้รับยกเว้นให้ไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ประกอบกับในขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) และตามมาตรา ๕๖ (๒) (ง) ก็ได้รับการยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐสามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงได้โดยไม่ต้องรอให้ล่วงพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ ตามมาตรา ๖๖ วรรคสอง

/๕. การบันทึก...

๕. การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) และ (ง) เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP จนถึงขั้นตอนบันทึกรายละเอียดของรายงานขอซื้อหรือขอจ้างที่ได้รับอนุมัติ (ขั้นตอนบันทึกเลขที่ในรายงานขอซื้อหรือขอจ้างในระบบ e-GP) เพื่อประกาศเปิดเผยข้อมูลประกาศราคากลางและการคำนวณราคากลางของสำนักงาน ป.ป.ช. สำหรับการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนอื่นๆ ของวิธีดังกล่าว หน่วยงานของรัฐที่เบิกจ่ายในระบบ GFMIS ต้องบันทึกข้อมูลก่อนการจัดทำ PO เพื่อเบิกจ่ายเงินให้ผู้ประกอบการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
กรรมการวินิจฉัย
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ด่วนที่สุด
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๓๙๕

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้น

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยมีผลใช้บังคับแล้วในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ปรากฏว่า หน่วยงานของรัฐต่างๆ มีประเด็นหารือเกี่ยวกับการดำเนินการจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ว่ามีแนวทางปฏิบัติอย่างไร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ เป็นกรณีหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทนบุคคลผู้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว โดยหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทนนั้นสามารถเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด แต่หากหน่วยงานของรัฐซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดหาไม่ได้ดำเนินการจัดหาให้ บุคคลดังกล่าวสามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ซึ่งเป็นสิทธิที่บุคคลดังกล่าวพึงเบิกได้ รวมถึงค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุม หรือกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมหน่วยงานของรัฐ หรือกรณีตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการตามภารกิจปกติของบุคลากรภายในหน่วยงานของรัฐ การแถลงข่าวของหน่วยงานของรัฐ ตามรายการในการเบิกจ่ายค่าใช้สอยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

/หน่วยงานของรัฐ ...

หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด ดังนั้น การจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ผู้เข้าร่วมงานและผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น จึงไม่ถือว่าเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
กรรมการวินิจฉัย
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการฯ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ฝจห. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ ฝจห. ๔๖๔/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๐
เรื่อง การจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้น

เรียน รผก. , ผชก. , อส.ตภ. , อข. , ผชช. , อฝ. , และ อก.

ฝจห. ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง เลขที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐนั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย

(นางวรรณวลี อัครบุญเลิศยศ)
อฝ.จห.

ฝ่ายจัดหา
โทร ๕๓๒๒

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กนบ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๑๐

คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market e - market) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding e - bidding) และวิธีสอบราคา

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ประกอบกับได้มีระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ ศ. ๒๕๖๐ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๓๔ ข้อ ๔๓ และข้อ ๖๑ กำหนดให้เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารพร้อมประกาศเชิญชวนตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด นั้น

คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ ศ ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ (๖) กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market . e - market) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding e - bidding) และวิธีสอบราคา เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑ แบบประกาศและเอกสารซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market)

๒. แบบประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓ แบบประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๔. แบบประกาศและเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๕ แบบประกาศและเอกสารสอบราคาจ้างก่อสร้าง

๖ แบบประกาศและเอกสารสอบราคาจ้าง

๗ แบบประกาศและเอกสารสอบราคาซื้อ

/ทั้งนี้

ทั้งนี้ แบบประกาศและเอกสารเชิญชวนข้างต้น หน่วยงานของรัฐสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement go th หัวข้อดาวน์โหลดแนะนำ หัวข้อย่อยแบบฟอร์มต่างๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ปฏิบัติราชการแทนประธานกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๑๘

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำสัญญาภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยการจัดทำสัญญาตามมาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า "หน่วยงานของรัฐต้องทำสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด ทั้งนี้ แบบสัญญานั้นให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาด้วย" โดยคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริการหารพัสดุภาครัฐ ยังมิได้ประกาศกำหนดแบบสัญญาตามความในมาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง เนื่องจากแบบสัญญาดังกล่าวอยู่ระหว่างการตรวจพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า โดยที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ วรรคหนึ่ง บัญญัติให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ยังคงใช้บังคับได้ต่อไป จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ในระหว่างที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ยังมิได้ประกาศกำหนดแบบสัญญา จึงให้ส่วนราชการที่อยู่ภายใต้บังคับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ใช้ตัวอย่างสัญญาตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กวพ.) กำหนดสำหรับหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕

/และระเบียบ...

และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี ใช้ตัวอย่างสัญญาตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธีรัตน์ รัตนโชติ)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง
ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ
ฝ่ายเลขานุการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๕๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ – ๖

สำนักผู้ว่าการ เลขที่รับ 4605 วันที่ 20/9/17

ฝ่ายงานผู้ว่าการ เลขที่รับ 5275 วันที่ 20/9/17

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กองอำนวยการ วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๐ เลขรับที่ ๖๗๙๕ เวลา ๑๓.๕๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๐๘๒๓ มท. ๕๐๓๐๖

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว๒๒๖๑ **วันที่** ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการจัดประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานการประชุม

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ในสังกัด มท. หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป.มท. และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี มท.

ด้วยสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า นายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบแนวทางการจัดประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานการประชุม ให้หน่วยงานที่เป็นฝ่ายเลขานุการหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการจัดประชุม ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ นร ๐๔๐๕/ว ๙๒๔๒ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

กองประสานนโยบายและพิธีการ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๐ วันที่ 2939 เลขที่รับ 15.28น. เวลา

(นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สวก.

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.
๑๙ ก.ย. ๒๕๖๐

ผอก.

20 ก.ย. 2560

รผอก.(ก)
ทนพ.

20 ก.ย. 2560

รก.นพ.
ชก.นพ.
ผปง.

อก.นพ.
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๐

๘

สำนักงานการเมือง สร.มท
๒๕๓๘
- 4 ก.ย. 2560
19.00

สำนักงานรัฐมนตรี
รับที่ 4983
วันที่ - 4 ก.ย. 2560
เวลา
กระทรวงมหาดไทย

นร ๐๔๐๕/ว. ๕๒๕๖

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
รับที่ - 6 ก.ย. 2560
เลขรับ 34560
เวลา

เรื่อง แนวทางการจัดการประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานการประชุม

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดการประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน

ด้วยนายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบแนวทางการจัดประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน ให้หน่วยงานราชการที่เป็นฝ่ายเลขานุการหรือรับผิดชอบดำเนินการจัดประชุม ถือเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

พลเอก

(วิลาศ อรุณศรี)
เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

กองประสานนโยบายและยุทธศาสตร์
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๔๔๓๖, ๐ ๒๒๘๘ ๔๐๐๐ ต่อ ๔๙๐๔,๔๙๘๑
โทรสาร. ๐ ๒๒๘๘ ๔๔๔๗

ที่ มท 0102/ 4513
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(นายราเชนทร์ คูวงษ์วัฒนาเสรี)
หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรีฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- 5 ก.ย. 2560

หน.ก.
จนท. จิราภรณ์ ๕ ก.ย. ๖๐

แนวทางการจัดการประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน

เพื่อให้การประชุมที่นายกรัฐมตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีขอแจ้งแนวทางการจัดการประชุมซึ่งนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานมาเพื่อขอความร่วมมือฝ่ายเลขานุการหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการจัดการประชุม ดังนี้

1. ระเบียบวาระเรื่องเพื่อทราบ : ขอให้ผู้ทำหน้าที่เลขานุการรายงานสรุปเฉพาะหัวข้อเรื่องเพื่อทราบ โดยไม่จำเป็นต้องอ่านรายละเอียดในเอกสาร ให้รายงานเฉพาะเรื่องเพื่อทราบที่มีความสำคัญและต้องการเน้นให้ที่ประชุมรับทราบเท่านั้น

2. ระเบียบวาระเพื่อพิจารณา : ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลัก ควรจัดการหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการในประเด็นปัญหาที่มีข้อขัดแย้ง ให้ได้ข้อยุติก่อนนำเสนอที่ประชุม แต่หากไม่สามารถหาข้อยุติได้ ให้เสนอทางเลือกและเหตุผลประกอบการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุม

3. การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ให้สรุปข้อเสนอเพื่อพิจารณาในแต่ละวาระให้ชัดเจน พร้อมทั้งสรุปเนื้อหาสาระสำคัญ ข้อพิจารณา และข้อเสนอ ในเอกสารสรุปปะหน้าไม่เกิน 1-2 หน้า สำหรับรายละเอียดและเอกสารประกอบอื่นๆ ให้เป็นเอกสารแนบ ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม

4. การบริหารเวลาในการประชุม : ในการประชุมแต่ละครั้งควรบริหารเวลาให้อยู่ภายใน 1.5 - 2 ชั่วโมง

****

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

สำเนาถูกต้อง
ที่ กนพ.(ปข.) ๖๑๗๙ / ๒๕๖๐
เรียน รผก. อส.ตภ. อส.กม. อส.วก.

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางบุษกร ตรีศักดิ์ชาติ)
อฝ.วก.
21 ก.ย. 2560

แผนกประสานนโยบายและข้อมูล
โทร ๕๑๖๕ / ๗๐๐๐๕๑๖๕

สำนักผู้ว่าการ
เลขที่รับ 6154 วันที่ 14 ธ.ค. 60

ฝ่ายงานผู้ว่าการ
เลขที่รับ 7023 วันที่ 18 ธ.ค. 60

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
กองอำนวยการ
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๐
เลขรับที่ ๘๘๔๘๙
เวลา ๑๓.๒๙ น.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๓/๐ ๓๙

ถึง ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดทุกจังหวัด กรุงเทพมหานคร สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๒๘๙๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ แจ้งเรื่องการกำหนดตัวพยัญชนะประจำสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) โดยให้ใช้ "ปท" ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ได้ขอให้สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแก้ไขปรับปรุงการกำหนดรหัสพยัญชนะประจำสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดพยัญชนะประจำส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ วรรคหนึ่งของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ประกอบข้อ ๑ ของภาคผนวก ๑ ท้ายระเบียบฯ ให้ยกเลิกการกำหนดพยัญชนะประจำสำนักงาน ป.ป.ท. ที่กำหนดไว้เดิม และกำหนดรหัสตัวพยัญชนะประจำสำนักงาน ป.ป.ท. เสียใหม่ เป็นดังนี้

"สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ปป"

รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๑๖๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ที่ส่งมาพร้อมนี้

กองกำกับดูแลกิจการที่ดี
วันที่ 18 ธ.ค. 2560
เลขที่รับ 3344
เวลา 14.45

กระทรวงมหาดไทย
๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

รผก.(วก)(คุณดุษฎี)-สวก.

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.
๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๐

ผอก-
18 ธ.ค. 2560

กกท.
18 ธ.ค. 2560

สำนักงานปลัดกระทรวง
กองกลาง
โทร/โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๖๑๐๖

ผก.พร. 18 ธ.ค. 60 สรุป ๑
- ผก.พร. ตน. (ส.)
คุณอรัทย์ เอี่ยมทม
(ผอ.ฝก.พร.ตน.)
18 ธ.ค. 2560

วันที่ - 8 ธ.ค. 2560
เลขรับที่ 5741
เวลา

ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๖๐

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ - 8 ธ.ค. 2560
เลขรับ 47718
เวลา

สำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๗๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การแก้ไขปรับปรุงรหัสตัวพยัญชนะประจำสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เรียน กระทรวง กรม และจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๗๘๑ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักนายกรัฐมนตรีได้แจ้งเกี่ยวกับการกำหนดรหัสตัวพยัญชนะประจำสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) โดยให้ใช้ "ปท" มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วขอเรียนว่า เนื่องจากสำนักงาน ป.ป.ท. ได้ขอให้สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแก้ไขปรับปรุงการกำหนดรหัสพยัญชนะประจำสำนักงาน ป.ป.ท. เพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดรหัสพยัญชนะประจำส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ วรรคหนึ่งของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ประกอบข้อ ๑ ของภาคผนวก ๑ ท้ายระเบียบฯ ให้ยกเลิกการกำหนดรหัสตัวพยัญชนะประจำสำนักงาน ป.ป.ท. ที่กำหนดไว้เดิม และกำหนดรหัสตัวพยัญชนะประจำสำนักงาน ป.ป.ท. เสียใหม่ เป็นดังนี้

"สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ปป"

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางพัชราภรณ์ อินทรียงค์)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๓
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๘๗

ที่ กกท.(วผ.) 1810 /2560
เรียน ทุกหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ

(นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกูล)
อผ.วก.
21 ธ.ค. 2560

เรียน รก.นก.(สี่), หม.กอ. จันทึกข้อเสนอในระบบฯ
เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย

อก.นก.
๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๐

กองอำนวยการ
เลขที่ ๑๐๓๙๑
วันที่ ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๓.๕๖ น.

ผวผ.กกท.
โทร. 6164

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (3 ตุลาคม 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ รองนายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมพันเอก อธิสิทธิ์ ไชยนุวัติ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ....
* 2. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมการบริจาคให้แก่กองทุนยุติธรรม)
3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาก๊าซธรรมชาติพ.ศ. ....
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงการขออนุญาตและการออกใบอนุญาตเกี่ยวกับการผลิต ขาย นำเข้า ส่งออกหรือมีไว้ในครอบครองหรือใช้ประโยชน์ซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท 1 พ.ศ. .... และร่างกฎกระทรวงการขออนุญาตและการออกใบอนุญาตเกี่ยวกับการขายวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท 2 พ.ศ. .... รวม 2 ฉบับ
5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดประเภทของสถานศึกษาและการดำเนินการของสถานศึกษาในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ. ....
6. เรื่อง ร่างประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดเขตพื้นที่และมาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ในท้องที่ตำบลบางปะกง ตำบลท่าข้าม ตำบลสองคลอง อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา และท้องที่ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี พ.ศ. ....
7. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ พ.ศ. ....

เศรษฐกิจ- สังคม

* 8. เรื่อง แนวทางการทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น
9. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาสิทธิประโยชน์ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับการบรรจุเข้ารับรับราชการในกระทรวงสาธารณสุข
* 10. เรื่อง ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
11. เรื่อง การแก้ไขรายละเอียดมาตรการเพิ่มขีดความสามารถและส่งเสริมความรู้ให้กับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ต่างประเทศ

12. เรื่อง ขออนุมัติลงนามและการให้สัตยาบันอนุสัญญา BIMSTEC ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันในเรื่องทางอาญา (BIMSTEC Convention on Mutual Legal Assistance in Criminal Matters)
13. เรื่อง ร่างแถลงการณ์ของการประชุมระดับสูงคณะกรรมการบริหาร OECD Development Centre ครั้งที่ 4

แต่งตั้ง

14. เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงศึกษาธิการ)
15. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร
16. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ (นักบริหารสูง) ทดแทนตำแหน่งที่ว่าง (สำนักนายกรัฐมนตรี)
17. เรื่อง ขอรับโอนข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาพิเศษประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (สำนักนายกรัฐมนตรี)
18. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทย

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาเป็นเรื่องด่วน โดยให้รับความเห็นกระทรวงพลังงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานอัยการสูงสุด และฝ่ายกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วส่งให้คณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา ก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. .... เป็นการปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และเป็นการขยายขอบเขตการบังคับใช้พระราชบัญญัติไปถึงเขตเศรษฐกิจจำเพาะ เขตไหล่ทวีป และทะเลหลวงที่ประเทศไทยมีสิทธิและหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตราบเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายระหว่างประเทศหรือความตกลงที่ทำกับต่างประเทศ และกำหนดให้มีการขึ้นทะเบียนบุคคลเพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชนและประชาชนในการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนดมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำ อากาศ เสียงและความสั่นสะเทือน ดิน ตะกอนดิน และสิ่งแวดล้อมในเรื่องอื่น ๆ เพื่อเป็นเกณฑ์ทั่วไปสำหรับคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงแหล่งที่มาของเงินกองทุนสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและต้องมีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องกับมาตรา 58 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และเพิ่มเติมให้เจ้าของโครงการหรือกิจการต้องชำระค่าธรรมเนียมการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโดยให้นำส่งเข้ากองทุนกำหนดให้มีการควบคุมมลพิษจากแหล่งกำเนิด กำหนดค่าธรรมเนียมในการปล่อยมลพิษและการกำหนดอัตราค่าบริการบำบัดหรือจำกัดน้ำเสีย ของเสีย หรือมลพิษอื่น การวางหลักประกันความเสี่ยงหรือความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม และมีการปรับปรุงบทกำหนดโทษโดยเพิ่มทบกำหนดโทษให้สอดคล้องกับหลักการที่มีการเพิ่มเติมขึ้นใหม่ ซึ่ง ทส. ได้นำข้อสังเกตของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมาปรับปรุงแก้ไขร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวตามคำสั่งรองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) แล้ว

2. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมการบริจาคให้แก่กองทุนยุติธรรม)

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมการบริจาคให้แก่กองทุนยุติธรรม) ตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้วดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างพระราชกฤษฎีกา

1. กำหนดให้**บุคคลธรรมดา**ที่บริจาคเงินให้แก่กองทุนยุติธรรมสามารถนำมาหักเป็นค่าลดหย่อนได้**สองเท่า**ของจำนวนเงินที่บริจาค แต่เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาสำหรับโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการได้ความเห็นชอบแล้ว ต้องไม่เกินร้อยละสิบของเงินได้พึงประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและหักลดหย่อนอื่น ๆ แล้ว

2. กำหนดให้**บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล**ที่บริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้แก่กองทุนยุติธรรมสามารถนำมาหักเป็นรายจ่ายได้**สองเท่า**ของรายจ่ายที่บริจาค แต่เมื่อรวมกับรายจ่ายที่จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาสำหรับโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบและรายจ่ายที่จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างและการบำรุงรักษาสนามเด็กเล่นสวนสาธารณะ หรือสนามกีฬาของเอกชนที่เปิดให้ประชาชนใช้เป็นการทั่วไปโดยไม่เก็บค่าบริการใด ๆ หรือสนามเด็กเล่น สวนสาธารณะ หรือสนามกีฬาของทางราชการแล้ว ต้องไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิก่อนหักรายจ่ายเพื่อการกุศลสาธารณะหรือเพื่อการสาธารณประโยชน์และรายจ่ายเพื่อการศึกษาหรือเพื่อการกีฬา ตามมาตรา 65 ตรี (3) แห่งประมวลรัษฎากร

เศรษฐกิจ- สังคม

8. เรื่อง แนวทางการทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแนวทางการทดแทนอัตราว่างจากผลเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557-2561) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการต่อไป

สาระสำคัญของแนวทางการทดแทนอัตราว่าง ฯ สรุปได้ดังนี้

1. **หลักการ**

1.1 ส่วนราชการมีทางเลือกในการทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการใช้รูปแบบการจ้างงานที่หลากหลาย โดยไม่จำเป็นต้องใช้ข้าราชการเพียงอย่างเดียว

1.2 การทดแทนอัตราว่างจากผลเกษียณอายุของข้าราชการต้องคำนึงถึงความจำเป็นตามภารกิจของแต่ละส่วนราชการ ความมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการบริหารกำลังคนภาครัฐ

2. **เป้าประสงค์**

1. เพื่อให้ส่วนราชการเลือกใช้รูปแบบการจ้างงานได้เหมาะสมกับความจำเป็นของภารกิจ

2. เพื่อให้สัดส่วนรูปแบบการใช้การจ้างงานที่ไม่ใช่ข้าราชการเพิ่มขึ้น ซึ่งจะช่วยลดภาระผูกพันด้านค่าใช้จ่ายด้านบุคคลในระยะยาว

3. **แนวทางการดำเนินการ**

3.1 **ให้ อ.ก.พ. กระทรวง** บริหารจัดการอัตราว่างจากผลเกษียณอายุของข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยทดแทนอัตราว่างดังกล่าวที่มีในแต่ละปีด้วยรูปแบบการจ้างงานที่ไม่ใช่ข้าราชการตามแนวทางที่ คปร. กำหนด ดังต่อไปนี้

3.1.1 **การทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการในสายงานสนับสนุน** ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) **ตำแหน่งประเภททั่วไป**ในสายงานสนับสนุนของส่วนราชการทั้งตำแหน่งที่ปฏิบัติงานประจำพื้นฐานที่สนับสนุนด้านการบริหารจัดการของส่วนราชการ (Corporate Functions) (เช่น ตำแหน่งในสายงานเจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และเจ้าพนักงานพัสดุ เป็นต้น และตำแหน่งประเภททั่วไปที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของสายงานหลัก (เช่น นายช่างเครื่องกล นายช่างรังวัด และนายช่างเทคนิค เป็นต้น) **ให้ทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นทั้งหมด** (ร้อยละ 100 ของอัตราว่างจากผลเกษียณอายุในสายงานสนับสนุนที่ส่วนราชการมีในปีนั้น) ทั้งนี้ สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ให้ยกเว้นการทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น เนื่องจากเป็นทางก้าวหน้าของข้าราชการในสายงานสนับสนุน

(2) **ตำแหน่งประเภทวิชาการ**ในสายงานสนับสนุนของส่วนราชการ เช่น ตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับงานประจำพื้นฐานที่สนับสนุนการบริหารจัดการของส่วนราชการ เช่น ตำแหน่งในสายงานนักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และนักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นต้น หรือตำแหน่งประเภทวิชาการที่สนับสนุนการปฏิบัติภารกิจหลักของส่วนราชการ **ให้ทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นอย่างน้อยร้อยละ 10 ของอัตราว่าง** จากผลการเกษียณอายุของตำแหน่งประเภทวิชาการในสายงานสนับสนุนที่ส่วนราชการมีในปีนั้น

3.1.2 **การทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการในสายงานหลัก** ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้พิจารณาทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามภารกิจของส่วนราชการ ความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า และเงื่อนไขในการจ้างงานภาครัฐ เช่น ความจำเป็นในการดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถและการแข่งขันกับภาคเอกชนและภาคส่วนอื่น ความเร่งด่วนในการใช้ผู้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

(2) ตำแหน่งประเภททั่วไป ให้ทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นอย่างน้อยร้อยละ 10 ของอัตราว่าง จากผลการเกษียณอายุของตำแหน่งประเภททั่วไปในสายงานหลัก**ที่ส่วนราชการมีในปีนั้น** ทั้งนี้ สำหรับส่วนราชการ/กรมขนาดเล็กที่มีอัตรากำลังไม่เกิน 1,000 อัตรา ให้พิจารณาใช้รูปแบบการจ้างงานอื่นทดแทนการบรรจุข้าราชการตามความเหมาะสมและตามความจำเป็นของภารกิจ

3.2 **ให้คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) และคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ (ก.ตร.)** บริหารจัดการอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการในแต่ละปี โดย**ทดแทนอัตราว่างดังกล่าวด้วยรูปแบบการจ้างงานที่ไม่ใช่ข้าราชการ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ คปร. กำหนดโดยอนุโลม** รวมทั้งให้ฝ่ายเลขานุการร่วม คปร. สื่อสารให้องค์กรกลางบริหารงานบุคคลอื่นนอกฝ่ายบริหารตระหนักถึงความจำเป็นและดำเนินการตามมาตรการนี้โดยอนุโลมด้วยเช่นกัน

3.3 **ให้ฝ่ายเลขานุการร่วม คปร. ศึกษาแนวทางและมาตรการเพื่อจูงใจให้ส่วนราชการทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการ** เช่น หากส่วนราชการมีอัตราข้าราชการประเภทวิชาการเกษียณอายุ จำนวน 1 อัตรา อาจกำหนดให้ทดแทนด้วยพนักงานราชการ จำนวน 2 อัตรา เป็นต้น รวมทั้ง**หามาตรการจูงใจให้ส่วนราชการใช้อัตรากำลังอย่างมีประสิทธิภาพ**

4. **เงื่อนไขการดำเนินงาน**

4.1 ในการจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการคืนให้กับส่วนราชการ อ.ก.พ. กระทรวง ก.ต.ร. และ ก.ค.ศ. ยังคงดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ คปร. กำหนดไว้ในมาตรการบริหารและพัฒนากำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. 2557-2561) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2556 โดยอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการที่จะนำไปจัดสรรให้กับส่วนราชการ ต้องผ่านการพิจารณาทดแทนด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่น ตามที่กำหนดไว้ในแนวทางการดำเนินการด้วยแล้ว

4.2 ในช่วงเปลี่ยนผ่าน เพื่อให้ส่วนราชการมีระยะเวลาเตรียมตัวและสามารถวางแผนการทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการด้วยการจ้างงานรูปแบบอื่นล่วงหน้า จึงเห็นควร**ให้การดำเนินการตามแนวทางนี้มีผลบังคับใช้สำหรับทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป** รวมทั้ง ให้ฝ่ายเลขานุการร่วม คปร. (สำนักงาน ก.พ.) สื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับส่วนราชการด้วย

5. โดยที่แนวโน้มอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการใน 5 ปี ข้างหน้า (พ.ศ. 2560-2564) พบว่า จะมีอัตราว่างฯ ประมาณ 50,584 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 2.5 ของจำนวนข้าราชการพลเรือนสามัญในแต่ละกระทรวง ดังนั้น การมีมาตรการบริหารจัดการและทดแทนอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุของข้าราชการที่เหมาะสมจะช่วยให้การบริหารกำลังคนภาครัฐมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่า

9. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาสิทธิประโยชน์ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับการบรรจุเข้ารับรับราชการในกระทรวงสาธารณสุข

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาสิทธิประโยชน์ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับการบรรจุเข้ารับรับราชการในกระทรวงสาธารณสุข (สธ.) ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ

สาระสำคัญของเรื่อง

ก.พ. ในการประชุมครั้งที่ 7/2560 เมื่อวันที่ 26 กรกาคม 2560 ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาสิทธิประโยชน์ให้พนักงาน สธ. ที่ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการใน สธ. ดังนี้

1. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาสิทธิประโยชน์ ได้แก่ “พนักงาน สธ.” ที่ได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงานเต็มเวลาอย่างต่อเนื่องเสมือนพนักงานประจำใน สธ. อยู่ก่อนวันที่คณะรัฐมนตรีจะมีมติ และได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงานจนถึงวันก่อนได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการใน สธ. ซึ่งรวมถึงกรณีมีการเว้นช่วงการบรรจุเนื่องจากวันก่อนการบรรจุเป็นวันหยุดราชการและกรณีอื่น ๆ ที่ ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ ในกรณีที่เคยได้รับการจ้างให้ปฏิบัติงานเป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวมาก่อน จะต้องเป็นการจ้างต่อเนื่องกันทุกช่วงเวลา และในการปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวจะต้องเป็นการปฏิบัติงานเต็มเวลาอย่างต่อเนื่องเสมือนพนักงานประจำเป็นเวลา 1 ปีขึ้นไป

10. เรื่อง ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

คณะรัฐมนตรีพิจารณาข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) เสนอ และมีมติ ดังนี้

1. ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติและดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเรื่องกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 อย่างเคร่งครัด

2. ให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

2.1 สร้างการรับรู้และความเข้าใจกับหน่วยงานของรัฐถึงความจำเป็นในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งกำหนดกลไกและช่องทางในการให้คำปรึกษา คำแนะนำสำหรับหน่วยงานภาครัฐในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเพิ่มเติมด้วย

2.2 กำหนดกลไกในการติดตามการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมจากแนวปฏิบัติที่ใช้ในปัจจุบัน โดยให้รวมถึงการกำหนดให้มีกลไกการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานของรัฐให้แล้วเสร็จโดยเร็ว แล้วนำเสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการพิจารณาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงานของรัฐต่อไป

2.3 พิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะ ติดตาม และตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการเพิ่มขึ้น

สาระสำคัญของเรื่อง

สปน. รายงานว่า คณะกรรมการฯ ได้มีประกาศเรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐใช้เป็นเครื่องมือในการส่งเสริมและเสริมสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และเป็นเครื่องมือของคณะกรรมการฯ ในการติดตามและประเมินผลความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยประกาศดังกล่าวมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูล สรุปได้ ดังนี้

1. หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น แผนการจัดหาพัสดุ ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ หรือรายการอื่นที่เกี่ยวข้องตามประกาศกำหนด

2. หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชนต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการให้บริหารประชาชน เช่น หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบที่เกี่ยวข้องและรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้องตามประกาศกำหนด

3. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานของหน่วยงาน ได้แก่ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ วิสัยทัศน์และพันธกิจ แผนปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และรายงานการประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานของหน่วยงาน

4. ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ได้แก่ แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานการวิเคราะห์ หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน และรายงานผลการตรวจสอยการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

5. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ได้แก่ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงานและผลการประเมินมาตรฐานในแต่ละรอบปีงบประมาณ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้คุณหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน และรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากรและรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

6. ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ได้แก่ หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และรายงานหรือผลการตรวจสอบของ สตง. หรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผล

7. ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ 1 – 6 ให้จัดให้มีข้อมูลข่าวสารและดรรชนีสำหรับการสืบค้น ทั้งในรูปแบบหนังสือ เอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้ ณ สถานที่ที่หน่วยงานของรัฐจัดให้ตามประกาศคณะกรรมการฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 (หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับให้ประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการตามสมควรตามกำลังบุคลากรและงบประมาณที่มี หรือจะจัดข้อมูลข่าวสารไว้ที่ห้องสมุดของหน่วยงานอื่น หรือของเอกชนที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้เคียงก็ได้) และมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของแต่ละหน่วยงานตามความเหมาะสม **โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับแต่วันที่มีประกาศฉบับดังกล่าว**

11. เรื่อง การแก้ไขรายละเอียดมาตรการเพิ่มขีดความสามารถและส่งเสริมความรู้ให้กับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบการขอปรับแก้ไขรายละเอียดของโครงการส่งเสริมความรู้ให้กับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ภายใต้มาตรการเพิ่มขีดความสามารถและส่งเสริมความรู้ให้กับ SMEs ในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ที่กระทรวงอุตสาหกรรม (อก.) เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 เนื่องจากมีรายละเอียดเนื้อหาบางส่วนที่อาจก่อให้เกิดความสับสนและความเข้าใจผิดในการตีความได้ โดย อก. ได้ขอปรับปรุงรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดของโครงการเดิม (ตามหนังสือ อก. ด่วนที่สุด ที่ อก 0415/4922 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560)	**รายละเอียดของโครงการที่ขอปรับแก้ไขในครั้งนี้**
ข้อ 4.3.3 การทำธุรกรรมซื้อเงินตราต่างประเทศ FX Options ผู้ประกอบการ SMEs สามารถใช้คูปองเพื่อการ**ซื้อเงินตราต่างประเทศ FX Options เท่านั้น (ห้ามใช้เพื่อการขายเงินตราต่างประเทศ FX Options) โดยสามารถซื้อได้เฉพาะเงินตราต่างประเทศ FX Options ขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นการซื้อขาย Options แบบธรรมดา** ที่ไม่มีความซับซ้อน (Plain Vanilla Option) และสามารถใช้สิทธิ์เมื่อใดก็ได้ในช่วงเวลาที่กำหนด (American Options)	**ข้อ 4.3.3 การทำธุรกรรม FX Options** ผู้ประกอบ SMEs สามารถใช้คูปองเพื่อการ**ซื้อ FX Options ซึ่งเป็นการซื้อสิทธิ์ที่จะซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศ (ห้ามใช้เพื่อการขาย FX Options)** โดยสามารถ**ซื้อได้เฉพาะ FX Options ขั้นพื้นฐาน** ซึ่งเป็นธุรกรรมที่ไม่มีความซับซ้อน (Plain Vanilla Options) และสามารถใช้สิทธิ์เมื่อใดก็ได้ในช่วงเวลาที่กำหนด (American Options)

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (10 ตุลาคม 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วย พันเอกหญิง ทักษดา สังขจันทร์ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (เพื่อยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับเงินสนับสนุนที่ได้รับจากกองทุนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศสำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย)
2. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... รวม 2 ฉบับ (การยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มกรณีกรมธนารักษ์นำเข้าเหรียญที่ระลึกจากต่างประเทศ และการยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มกรณีกรมธนารักษ์ขายเหรียญที่ระลึกที่นำเข้ามาขายในประเทศ)
3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้ยานยนตร์บนทางหลวงพิเศษหมายเลข 7 และทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 ระหว่างวันที่ 24 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 27 ตุลาคม 2560 พ.ศ. ....
4. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องยกเลิกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประสานงานการให้ความเห็นขององค์การอิสระในโครงการหรือกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนอย่างรุนแรง พ.ศ. 2553 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับองค์การอิสระด้านสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ พ.ศ. ....
5. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
6. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
7. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. 2559 รวม 11 ฉบับ
8. เรื่อง ร่างกฎกระทรวง (พ.ศ. ....) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560
9. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. 2559 รวม 3 ฉบับ
10. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
11. เรื่อง ร่างประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้เครื่องปรับอากาศที่ใช้สารเอชซีเอฟซี – 22 (สารคลอโรไดฟลูออโรมีเทน) ที่มีขนาดทำความเย็นต่ำกว่า 50,000 บีทียูต่อชั่วโมง เป็นสินค้าต้องห้ามในการนำเข้ามาในราชอาณาจักร พ.ศ. ....

เศรษฐกิจ- สังคม

12. เรื่อง ขยายเวลาการไว้ทุกข์และการลดธงครึ่งเสาในช่วงงานพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร (สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี)
13. เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการประตูระบายน้ำศรีสองรักอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย
14. เรื่อง การขอกู้เงินของธนาคารอาคารสงเคราะห์
15. เรื่อง การระบายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์คงเหลือโครงการแทรกแซงตลาดข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52
16. เรื่อง นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2564)
17. เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การกำกับกิจการพลังงาน ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2561-2564) และแผนการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย และประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
18. เรื่อง การดำเนินงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี 2559

ต่างประเทศ

19. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเอกสารที่จะมีการรับรองและลงนามระหว่างการประชุมรัฐมนตรีขนส่งอาเซียน ครั้งที่ 23 และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

แต่งตั้ง

20. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (สำนักนายกรัฐมนตรี)
21. เรื่อง รัฐบาลสหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรียเสนอขอแต่งตั้งเอกอัครราชทูตวิสามัญผู้มีอำนาจเต็มแห่งสหพันธ์สาธารณรัฐไนจีเรียประจำประเทศไทย (กระทรวงการต่างประเทศ)
22. เรื่อง การแต่งตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา (นักบริหารสูง) (สำนักนายกรัฐมนตรี)
23. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา)
24. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (กระทรวงแรงงาน)
25. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง [ตำแหน่งเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ (นายอดิสัย ธรรมคุปต์)]
26. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการอื่นในคณะกรรมการองค์การสะพานปลา แทนตำแหน่งที่ว่าง
27. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการในคณะกรรมการบริหารสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์แทนประธานกรรมการผู้ที่พ้นจากตำแหน่ง
28. เรื่อง การแต่งตั้งประธานร่วมฝ่ายไทยในองค์กรร่วมไทย-มาเลเซีย

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อเร่งดำเนินการระบายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ฯ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ให้ พณ. (องค์การคลังสินค้า) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็นของกระทรวงการคลัง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

สาระสำคัญของผลการประชุม นบขพ. ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2560 มีมติอนุมัติแนวทางการระบายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์โครงการแทรกแซงตลาดข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2551/52 ดังนี้

1. ให้ อคส. ระบายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์คงเหลือในการดูแลของรัฐบาล จำนวน 94,168,.98 ตัน โดยในเบื้องต้น ให้ระบายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ จำนวน 84,134.73 ตัน ตามที่คณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ในสต็อกของรัฐบาลมีความเห็นว่าอยู่ในเงื่อนไขที่สามารถระบายได้ก่อน สำหรับข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ที่ยังไม่มีข้อยุติในส่วนของคดีความทางกฎหมาย จำนวน 10,034.25 ตัน ให้ อคส. เสนอ นบขพ. ระบาย เมื่อมีข้อยุติในทางคดีต่อไป

2. ให้ อคส. พิจารณาระบายข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ในสต็อกของรัฐบาลตามสภาพ โดยให้ อคส. เจรจากับเจ้าของคลังสินค้าหรือผู้ที่ซื้อที่เสนอราคาซื้อสูงสุดในแต่ละคลัง แล้วนำเสนอประธานกรรมการ นบขพ. พิจารณาอนุมัติการระบายต่อไป ทั้งนี้ ให้ อคส. กำหนดมาตราการที่เข้มงวด จริงจัง มิให้มีการนำข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ที่จะระบายกลับเข้าสู่วงจรตลาดปกติ

16. เรื่อง นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2564)

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบร่างนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2564) โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานจัดทำยุทธศาสตร์หรือแผนงานด้านความมั่นคงเฉพาะเรื่อง หรือการกำหนดแผนงานหรือโครงการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติฯ และยกเลิกนโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2558-2564) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2558 (เรื่อง นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. 2558-2564) และให้ใช้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2564) แทน

2. มอบหมายสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำกราบบังคมทูลเกล้าถวายเพื่อทรงลงพระปรมาภิไธยประกาศใช้นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2564)

สาระสำคัญของเรื่อง

นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติฯ ฉบับใหม่ สรุปได้ ดังนี้

1. นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ มีจำนวน 16 นโยบาย ประกอบด้วย 1) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2) สร้างความเป็นธรรม ความปรองดอง และความสมานฉันท์ในชาติ 3) ป้องกันและแก้ไขการก่อความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ 4) จัดระบบการบริหารจัดการชายแดนเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาข้ามพรมแดน 5) สร้างเสริมศักยภาพการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยคุกคามข้ามชาติ 6) ปกป้อง รักษาผลประโยชน์แห่งชาติทางทะเล 7) จัดระบบ ป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมือง 8) เสริมสร้างความเข้มแข็งและภูมิคุ้มกันความมั่นคงภายใน 9) เสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต 10) เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ 11) รักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 12) เสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงานและอาหาร 13) พัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ 14) เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ 15) พัฒนาระบบงานข่าวกรองให้มีประสิทธิภาพ 16) เสริมสร้างดุลยภาพในการดำเนินความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

2. แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่งคงแห่งชาติ มีจำนวน 19 แผน ดังนี้ 1) การเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์ 2) การข่าวกรองและการประเมินสถานการณ์ความมั่นคงระยะยาว 3) การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติภายใต้การปกครองระบอบประชาธิไปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 4) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติ 5) การพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ 6) การสร้างความสามัคคีปรองดอง

7) การป้องกันและแก้ไขปัญหาความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ 8) การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมือง 9) การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ 10) การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด 11) การเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยทุจริต 12) การรักษาความมั่นคงพื้นที่ชายแดน 13) การรักษาความมั่นคงทางทะเล 14) การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยคุกคามข้ามชาติ 15) การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์ 16) การรักษาดุลยภาพสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศ 17) การรักษาความมั่นคงทางพลังงาน 18) การรักษาความมั่นคงด้านอาหารและน้ำ และ 19) การรักษาความมั่นคงด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

17. เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การกำกับกิจการพลังงาน ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2561-2564) และแผนการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย และประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบและเห็นชอบตามที่กระทรวงพลังงาน (พน.) เสนอ ดังนี้

1. รับทราบกรอบแผนยุทธศาสตร์การกำกับกิจการพลังงาน ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2561 - 2564) และกรอบการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายและประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2564

2. รับทราบผลการดำเนินงาน การจัดเก็บรายได้ และการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3. เห็นชอบแผนการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย และประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 วงเงินงบประมาณรายจ่าย 902.32 ล้านบาท และประมาณการรายได้ 902.37 ล้านบาท

4. เห็นชอบอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นหน่วยตรวจสอบและรับรองมาตรฐานของอุปกรณ์ที่ใช้เชื่อมต่อกับระบบโครงข่ายไฟฟ้า ใบแทนใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต จำนวน 10,000 2,000 และ 5,000 บาทต่อฉบับ ตามลำดับเพิ่มเติมในแผนการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและผลประโยชน์อื่นอันได้จากการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. 2550

ทั้งนี้ ให้ พน. สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติไว้เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 อย่างเคร่งครัด เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันในกิจการก๊าซธรรมชาติอย่างแท้จริง และให้ พน. กำกับดูแลการบริหารงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานให้เกิดความคุ้มค่าและเหมาะสม ทั้งในส่วนของการหารายได้และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 และตามแผนประมาณการรายได้และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 – 2564 ตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559

สาระสำคัญของเรื่อง

แผนยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าว จัดทำขึ้นภายใต้องค์ประกอบที่สำคัญได้แก่ **(1) ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2556 – 2560)** และผลสำเร็จในการดำเนินงานตามพันธกิจหน้าที่ขององค์กรตามกฎหมาย **(2) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานด้านการกำกับกิจการพลังงาน** เช่น สถานการณ์พลังงานในระดับโลกและระดับประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนบูรณาการด้านพลังงานของประเทศไทยในระยะยาว (Thailand Integrated Energy Blueprint: TIEB) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) **(3) มติคณะรัฐมนตรี** ในประเด็นการกำกับดูแลบริหารงบประมาณของสำนักงาน กกพ. การกำกับดูแลกิจการพลังงาน และ **(4) การจัดเก็บรายได้และการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับที่ 3 ดำเนินการภายใต้วิสัยทัศน์ "องค์กรที่สร้างความสมดุลให้พลังงานไทย" ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 กำกับกิจการพลังงานเป็นเลิศ (Reform & Enforce) มุ่งเน้นพัฒนางานกำกับให้ทันสมัย เน้นการบังคับใช้ระเบียบหลักเกณฑ์ที่ออกโดย กกพ. การตรวจติดตามมาตรฐานคุณภาพ ปรับโครงสร้างและพัฒนากลไกการกำกับดูแลอัตราค่าบริการในกิจการพลังงานที่สอดรับกับการส่งเสริมการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการแข่งขัน ก้าวทันนวัตกรรมพลังงาน และการประกอบธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง แนวทางการกำกับกิจการพลังงานเงื่อนไขการอนุญาตที่รองรับสถานการณ์ปัจจุบัน สนับสนุนและ

ส่งเสริมการพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก เพื่อความมั่นคงทางด้านพลังงานของประเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเปิดใช้ระบบโครงข่ายพลังงานเพื่อสร้างความคุ้มค่าในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของประเทศรองรับการส่งเสริมการแข่งขันเสรีในอนาคต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการมีส่วนร่วมและสื่อสารงานกำกับกิจการพลังงานให้เข้าถึง คุ้มครองผู้ใช้พลังงานและผู้มีส่วนได้เสียเชิงรุก พัฒนามาตรฐานการให้บริการรายย่อยและรายใหญ่ รวมทั้งสร้างความตระหนักรับรู้สิทธิของผู้ใช้พลังงานและพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การสนับสนุนงานกำกับกิจการพลังงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนพัฒนาไฟฟ้า เพื่อชุมชนรอบโรงไฟฟ้าได้รับประโยชน์อย่างยั่งยืน ตลอดจนเสริมสร้างความร่วมมือด้านพลังงานระหว่างอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ 4 องค์กรมีสมรรถนะสูง เป็นมืออาชีพ เสริมสร้างและเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ เป็นมืออาชีพ รวมทั้งการพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้สามารถเป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านการกำกับกิจการพลังงานของประเทศ มีงานวิจัยที่นำไปสู่ข้อเสนอแนะ/แนวทางการกำกับกิจการพลังงานของประเทศ

18. เรื่อง การดำเนินงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี 2559

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบและเห็นชอบ ดังนี้

1. รับทราบผลการดำเนินงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนประจำปี 2559 ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) เสนอ

2. เห็นชอบในหลักการแนวทางการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและให้ ทส. ร่วมกับกระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณากำหนดกรอบแนวทางการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนให้มีความชัดเจนเป็นรูปธรรมมากขึ้น เช่น แผนงาน/โครงการที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการเพื่อนำไปสู่เป้าหมายการพัฒนาเมืองสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนให้ครอบคลุมทั่วประเทศได้ภายในปี 2563 ทั้งนี้กรอบแนวทางการขับเคลื่อนดังกล่าวควรมุ่งเน้นการสร้างการรับรู้ให้ทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

สาระสำคัญของแนวทางการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานอย่างบูรณาการร่วมกัน และผลักดันให้การดำเนินงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนขยายผลและครอบคลุมพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสรุปดังนี้

1. **วัตถุประสงค์** : เพื่อผลักดันให้การดำเนินงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนขยายผลและครอบคลุมพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. **เป้าหมาย** : พัฒนาให้มีเมืองศูนย์กลางจังหวัดเป็นเมืองน่าอยู่ 1 แห่งต่อจังหวัด และขยายผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมจำนวน 76 จังหวัด ภายในปี 2563 โดยในปี 2564 เป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานและพัฒนารูปแบบการพัฒนาเมืองในอนาคต

3. **กลยุทธ์การดำเนินงาน** แบ่งออกเป็น 4 กลยุทธ์ ได้แก่ (1) ผลักดันสู่นโยบายระดับชาติและบูรณาการความร่วมมือ โดยกลไกประชารัฐ (2) พัฒนาปรับปรุงเกณฑ์เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล (3) พัฒนาศักยภาพภาคีที่เกี่ยวข้องให้สามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ (4) สร้างแรงจูงใจและเชิดชูเกียรติพื้นที่ต้นแบบการดำเนินงาน

4. **กลไกการขับเคลื่อนเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน** แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับ	องค์ประกอบ	กลไกการขับเคลื่อน
จังหวัด	ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานและสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเป็นฝ่ายเลขานุการ โดยมีองค์ประกอบกรรมการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับจังหวัด	มีกลไกในการบูรณาการการทำงานและงบประมาณในระดับจังหวัด การพิจารณาจัดทำตัวชี้วัดระดับจังหวัดและระดับหน่วยงานรวมถึงการบูรณาการการทำงานระดับพื้นที่

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (17 ตุลาคม 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วย พันเอก อธิสิทธิ์ ไชยนุวัติ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

✳ 1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (แก้ไขเพิ่มเติมให้บริษัทจำกัดดำเนินการได้ในประเด็นหุ้นกู้แปลงสภาพ การทยอยให้หุ้น (Vesting)สิทธิที่จะซื้อหุ้นในราคาที่กำหนด (ESOP) และหุ้นบุริมสิทธิ) และร่างพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัดบริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... จำนวน 2 ฉบับ

3. เรื่อง ร่างประกาศสภาความมั่นคงแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และการยกเลิกการประกาศสถานการณ์อันเป็นภัยคุกคาม และการกำหนดระดับความร้ายแรงของภัยคุกคามในด้านการก่อการร้าย

4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขายทอดตลาด พ.ศ. ....

5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ. 2559 รวม 6 ฉบับ

6. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าภาคหลวงแร่ พ.ศ. .... และร่างกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม พ.ศ. .... รวม 2 ฉบับ

7. เรื่อง ร่างประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดประเภทสินค้าที่ผู้ประกอบอุตสาหกรรมมีสิทธิได้รับคืนหรือยกเว้นภาษี ตามมาตรา 23 วรรคหนึ่ง ได้รับยกเว้นจากบทบังคับแห่งมาตรา 23

8. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการช่วยเหลือเกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....และร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... รวม 2 ฉบับ

9. เรื่อง ร่างประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้สินค้าที่ใช้ได้สองทางเป็นสินค้าที่ต้องขออนุญาตและกำหนดสินค้าที่ต้องปฏิบัติตามมาตรการจัดระเบียบในการส่งออกไปนอกราชอาณาจักร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ....

เศรษฐกิจ- สังคม

10. เรื่อง การเพิ่มอัตราข้าราชการตั้งใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
* 11. เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการตลาดประชารัฐ

ต่างประเทศ

12. เรื่อง การส่งกองกำลังทหารช่างเข้าร่วมในภารกิจ United Nations Mission in South Sudan (UNMISS)
13. เรื่อง ร่างบันทึกความเข้าใจว่าด้วยการผ่านแดนสินค้าระหว่างกรมศุลกากรแห่งราชอาณาจักรไทย และกรมศุลกากรและสรรพสามิตแห่งราชอาณาจักรกัมพูชา
14. เรื่อง การประชุมสภารัฐมนตรีสมาคมแห่งมหาสมุทรอินเดีย ครั้งที่ 17 ณ เมืองเดอร์บัน ประเทศแอฟริกาใต้
15. เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์ รูปแบบ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพสูงจากต่างประเทศ
16. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเอกสารแนวความคิดในกรอบการประชุมรัฐมนตรีกลาโหมอาเซียน และการลงนามในร่างปฏิญญาร่วมของรัฐมนตรีกลาโหมอาเซียน

แต่งตั้ง

17. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงเกษตรและสหกรณ์)
18. เรื่อง แต่งตั้งรองประธานกรรมการคนที่สองและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
19. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงมหาดไทย (มท.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา โดยให้รับความเห็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วส่งให้คณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา ก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

สาระสำคัญร่างพระราชบัญญัติฯ เป็นการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ เช่น การเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรในการปฏิบัติราชการหรือการดำเนินนโยบายของรัฐ หรือส่วนราชการต่าง ๆ เป็นต้น การจัดระเบียบสังคมและรองรับการจัดการประชากรของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน การกำหนดเลขประจำบ้านและจัดทำทะเบียนบ้านของบ้านที่ปลูกสร้างโดยไม่ถูกต้องเพื่อสนับสนุนมาตรการป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ การกำหนดเลขประจำตัวประชาชนให้แก่ราษฎรไทยที่เกิดในต่างประเทศ รวมถึงการพิสูจน์สิทธิของบุคคล การแก้ไขปัญหาเด็กซึ่งถูกทอดทิ้ง เด็กเร่ร่อนและเด็กที่ไม่ปรากฏบุพการีให้ได้รับการจดทะเบียนการเกิด เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิต่าง ๆ และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการแจ้งย้ายที่อยู่ให้มีผลตามกฎหมาย ซึ่งเป็นการให้สิทธิและเพิ่มความสะดวกในการปฏิบัติตามกฎหมายแก่ประชาชนมากยิ่งขึ้น อันจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารราชการแผ่นดิน

ร่างพระราชบัญญัติฉบับนี้เป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อเสนอของสภาปฏิรูปแห่งชาติที่ขอให้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎหมายให้สอดคล้องกับพันธกรณีระหว่างประเทศที่ประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นภาคี อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก ค.ศ. 1989 ข้อ 7 และกติการะหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิพลเมืองและสิทธิทางการเมือง ค.ศ. 1966 (ICCPR) ที่เด็กทุกคนต้องได้รับการจดทะเบียนทันทีภายหลังการเกิด และเด็กทุกคนมีสิทธิที่จะได้มาซึ่งสัญชาติ

2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (แก้ไขเพิ่มเติมให้บริษัทจำกัดดำเนินการได้ในประเด็นหุ้นกู้แปลงสภาพ การทยอยให้หุ้น (Vesting) สิทธิที่จะซื้อหุ้นในราคาที่กำหนด (ESOP) และหุ้นบุริมสิทธิ) และร่างพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... จำนวน 2 ฉบับ

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (แก้ไขเพิ่มเติมให้บริษัทจำกัดดำเนินการได้ในประเด็นหุ้นกู้แปลงสภาพ การทยอยให้หุ้น (Vesting) สิทธิที่จะซื้อหุ้นในราคาที่กำหนด (ESOP) และหุ้นบุริมสิทธิ) และร่างพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... จำนวน 2 ฉบับ ตามที่กระทรวงพาณิชย์ (พณ.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา โดยให้รับความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วส่งให้คณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา ก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ

1. **ร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (แก้ไขเพิ่มเติมให้บริษัทจำกัดดำเนินการได้ในประเด็นหุ้นกู้แปลงสภาพ การทยอยให้หุ้น (Vesting) สิทธิที่จะซื้อหุ้นในราคาที่กำหนด (ESOP) และหุ้นบุริมสิทธิ) เป็นการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 22 หุ้นส่วนและบริษัท** มีดังนี้

1.1 แก้ไขเพิ่มเติมให้มีข้อยกเว้นสำหรับบริษัทจำกัดสามารถชี้ชวนให้ประชาชนซื้อหุ้นโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. สศช. เร่งรัดเสนอร่างพระราชบัญญัติพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับใหม่) ให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาโดยเร็ว นอกจากนี้ สศช. ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรคลังสมอง (Excellent Think Tank) ของรัฐบาลในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศและเป็นองค์กรที่มีบุคลากรที่มีศักยภาพสูง และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว ให้ สศช. พิจารณาสรรหาบุคลากรจากทุนรัฐบาลเพื่อดึงดูดผู้มีศักยภาพสูงที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาภายในประเทศ (Undergraduate Intelligence Scholarship Program : UiS) เข้ามาบรรจุเป็นข้าราชการตามที่ได้รับการอนุมัติอัตรากำลังในครั้งนี้ด้วย

สาระสำคัญของเรื่อง

สำนักงาน ก.พ. ในฐานะกรรมการและเลขานุการร่วม คปร. รายงานว่า

คปร. ในการประชุมครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2560 ได้พิจารณาคำขอเพิ่มอัตราข้าราชการตั้งใหม่ของ สศช. แล้วมีมติ ดังนี้

1. อนุมัติเป็นหลักการสนับสนุนอัตราข้าราชการตั้งใหม่ให้กับ สศช. จำนวน 88 อัตรา (สำหรับข้าราชการตั้งใหม่ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ) เพื่อปฏิบัติตามภารกิจที่เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติและการปฏิรูปประเทศตามนโยบายของรัฐบาล โดยให้นำอัตราว่างข้าราชการ จำนวน 1 อัตรา จากสำนักงานสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมากำหนดเพิ่มใหม่ในจำนวนนี้ด้วย ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สศช. ฉบับใหม่มีผลใช้บังคับ

2. ไม่ให้นำอัตราตำแหน่งข้าราชการที่ได้รับจัดสรรจำนวนดังกล่าวไปยุบเลิกเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น

11. เรื่อง ขอความเห็นชอบโครงการตลาดประชารัฐ

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบโครงการตลาดประชารัฐตามที่กระทรวงมหาดไทย (มท.) เสนอ ดังนี้

1. ให้ดำเนินโครงการตลาดประชารัฐภายใต้ความร่วมมือระหว่าง มท. กระทรวงพาณิชย์ (พณ.) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการคลัง กระทรวงอุตสาหกรรม ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และบริษัท ประชารัฐรักสามัคคี จำกัด โดยบูรณาการตลาดประชารัฐทั้ง 8 ประเภท ภายใต้โครงการตลาดประชารัฐ และให้ดำเนินการพร้อมกันตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2560 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1 พัฒนาพื้นที่ตลาดใหม่ ขยายพื้นที่การตลาดเดิม และ/หรือ เพิ่มวันทำการเพื่อให้ผู้ประกอบการรายใหม่ได้มีโอกาสค้าขายต่อไป

1.2 ส่งเสริมให้เกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย และผู้ประกอบการที่ได้รับความเดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่ค้าขายให้มีพื้นที่การค้าขาย โดยให้ส่วนราชการที่ดูแลตลาดแต่ละประเภทรับลงทะเบียนผู้ประกอบการรายใหม่ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2560

1.3 ดำเนินงานโครงการฯ โดยใช้งบประมาณของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อดำเนินโครงการฯ ตามกรอบและแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้

1.4 รายงานผลการดำเนินงานให้ มท. เพื่อประเมินโครงการฯ ต่อไป

2. ให้ พณ. และบริษัท ประชารัฐรักสามัคคี จำกัด มีหน้าที่ส่งเสริมการตลาด การประชาสัมพันธ์ การค้าขาย การท่องเที่ยว รวมทั้งการสร้างแรงกระตุ้นการขายภายใต้การส่งเสริมตลาดประชารัฐต้องชมเพิ่มขึ้นให้ครอบคลุมตลาดประชารัฐทุกประเภทที่เข้าร่วมโครงการตลาดประชารัฐ

สาระสำคัญของเรื่อง

มท. รายงานว่า

1. มท. ได้ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พณ. ธ.ก.ส. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมการพัฒนาชุมชน กรมการปกครอง องค์การตลาด มท. กรุงเทพมหานคร (กทม.) และภาคเอกชนที่เป็นคณะทำงานการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและประชารัฐ (E3) เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม

2560 เพื่อบูรณาการโครงการที่ดำเนินการเกี่ยวกับตลาดที่อยู่ในความรับผิดชอบ โดยเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการด้วยวิธีการขยายพื้นที่ตลาดที่มีอยู่เดิมและตลาดที่มีการสร้างขึ้นใหม่ให้แก่เกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย ผู้ประกอบการที่เดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่ค้าขาย และผู้ประกอบการรายใหม่ ภายใต้ชื่อโครงการ “ตลาดประชารัฐ”

2. โครงการฯ มีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด
แนวคิดของโครงการฯ	1. ส่งเสริมให้มีพื้นที่การตลาดใหม่ 2. ส่งเสริมให้ประชาชนมีพื้นที่ค้าขายเพิ่มมากขึ้นโดยขยายผลพื้นที่เดิม 3. ส่งเสริมผู้ประกอบการแต่ละกลุ่มประเภทสินค้า (สินค้าเกษตร สินค้า OTOP SMEs วิสาหกิจชุมชน ร้านอาหาร หาบเร่ แผงลอย) 4. ส่งเสริมผู้ประกอบการแต่ละระดับ 5. ช่วยเหลือผู้ประกอบการที่เดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่ค้าขาย 6. ดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ในกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และภูมิภาค 7. เปิดโอกาสผู้ประกอบการในการพัฒนาและแข่งขัน
หลักการของโครงการฯ	1. ร่วมบูรณาการทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบตลาดประชารัฐ 2. สร้างพื้นที่ให้ผู้ซื้อและผู้ขายมาพบกันอย่างเป็นธรรมชาติโดยรุกเข้าไปหาผู้ซื้อ 3. ช่วยให้มีการลดต้นทุนทางการตลาดอย่างเหมาะสม 4. ภาคเอกชนมีส่วนร่วมเปิดตลาดประชารัฐ โดยเฉพาะผู้ค้า Modern Trade 5. ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการรายใหม่ ให้แยกจากผู้ประกอบการเดิมอย่างชัดเจน 6. ยกระดับสินค้าทุกประเภทให้มีคุณภาพมาตรฐานที่ปลอดภัย
ประเภทตลาดประชารัฐภายใต้โครงการฯ	1. **ตลาดประชารัฐ Green Market** ดำเนินการโดย **องค์การตลาด** แนวคิด : เปิดพื้นที่ตลาดใหม่ ขยายพื้นที่ตลาดเดิม กระจายอยู่ในภูมิภาค ยกระดับมาตรฐานสินค้าทางการเกษตรและอาหารปลอดภัย พื้นที่ดำเนินการ : ตลาดขององค์การตลาด มท. จำนวน 3 แห่ง ซึ่งมีงบประมาณดำเนินการแล้ว และจะดำเนินการในปีงบประมาณ 2561 ได้แก่ (1) ตลาดตลิ่งชัน กทม. ผู้เช่าเดิม 163 แผง พื้นที่เช่าใหม่ 126 แผง และพื้นที่ว่างหมุนเวียน 111 แผง (2) ตลาดบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา ผู้เช่าเดิม 16 แผง พื้นที่เช่าใหม่ 154 แผง และพื้นที่ว่างหมุนเวียน 150 แผง (3) ตลาดลำพูน จังหวัดลำพูน เช่าเดิม 10 แผง พื้นที่เช่าใหม่ 244 แผง และพื้นที่ว่างหมุนเวียน 586 แผง กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกร/ผู้ประกอบอาหารรายใหม่ ซึ่งแยกเป็น 3 ตลาด โดยเมื่อรวมตลาด 3 แห่ง มีจำนวนกลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ประมาณ 847 ราย
	2. **ตลาดประชารัฐไทยช่วยไทยคนไทยยิ้มกัน** ดำเนินการโดย **กรมการพัฒนาชุมชน** แนวคิด : บริหารจัดการพื้นที่เดิม เพิ่มผู้ประกอบการ โดยขยายพื้นที่และ

	วันดำเนินการ โดยเพิ่มจากทุกวันจันทร์ พุธ และ ศุกร์ เป็นอีกอย่างน้อย 1 วัน (วันอังคาร และ/หรือ พฤหัสบดี) เพื่อให้เกษตรกรนำผลผลิตมาขายร่วมกับ พณ. พื้นที่ดำเนินการ : ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดและอำเภอ จำนวน 2,155 แห่ง กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกรนำผลผลิตมาขายเอง กลุ่มเครือข่าย OTOP กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ร้านอาหาร หาบเร่แผงลอย เพิ่มขึ้นจากเดิมประมาณ 10 - 20 รายต่อแห่ง รวมตลาด 2,155 แห่ง กลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ประมาณ 21,550 ราย
	3. **ตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ** ดำเนินการโดย **กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น** แนวคิด : (1) บริหารจัดการเพิ่มพื้นที่การขายในตลาดเดิม ปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารตลาด ลดค่าธรรมเนียมการเช่า เปิดโอกาสให้เกษตรกรนำผลิตผลมาขายเอง (2) เพิ่มวันทำการ โดยเฉพาะตลาดถนนคนเดินเดิม และ (3) ยกเว้นค่าธรรมเนียมให้ผู้ค้ารายใหม่ โดยเฉพาะเกษตรกรที่นำผลผลิตมาค้าขายเอง พื้นที่ดำเนินการ : ตลาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ทั่วประเทศ จำนวน 3,822 แห่ง กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกรในพื้นที่ อปท. และกลุ่มประมงพื้นบ้าน เพิ่มขึ้นจากเดิมประมาณ 10 – 20 รายต่อแห่ง รวมตลาด 3,822 แห่ง กลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ ประมาณ 45,864 ราย
	4. **ตลาดประชารัฐ กทม. คืนความสุข** ดำเนินการโดย **กทม.** แนวคิด : จัดที่ทำการค้าเพื่อช่วยเหลือผู้ประกอบการที่เดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่ค้าขาย จำนวน 11,033 ราย รวมทั้งจัดจำหน่ายสินค้า OTOP ของทั้ง 50 เขต ใน กทม. พื้นที่ดำเนินการ : มีทั้งหมด 14 แห่ง เปิดดำเนินการแล้ว 5 แห่ง คือ (1) ใต้ทางด่วนพงษ์พระราม จำนวน 340 ราย (2) หน้าภัตตาคารกุ้งหลวง จำนวน 30 ราย (3) บริเวณใกล้สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน จำนวน 146 ราย (4) ลานจอดรถข้างสวนลุมพินี จำนวน 137 ราย (5) พื้นที่ตรงข้ามวัดสุทธิวราราม (ซอยเจริญกรุง 60) จำนวน 44 ราย กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกร ผู้ประกอบการที่เดือดร้อนจากการไม่มีที่สถานที่ค้าขาย รวมตลาด 14 แห่ง กลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ประมาณ 11,033 ราย
	5. **ตลาดประชารัฐของดีจังหวัด** ดำเนินการโดย **จังหวัด และบริษัทประชารัฐรักสามัคคี จำกัด** แนวคิด : (1) การจำหน่ายสินค้าที่มีความโดดเด่นในพื้นที่ สินค้าตามฤดูกาล สินค้าล้นตลาด เช่น ตลาดปลา ผลไม้ ข้าวสาร (2) การส่งเสริมการท่องเที่ยวของจังหวัด และ (3) การแลกเปลี่ยนการขายสินค้าระหว่างจังหวัด พื้นที่ดำเนินการ : บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัด หน้าที่ว่าการอำเภอและสถานที่ราชการที่มีศักยภาพ และสถานที่ท่องเที่ยว อย่างน้อยจังหวัดละ 1 ครั้ง

	กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกร/SMEs ผู้มีรายได้น้อย เพิ่มขึ้นจากเดิมประมาณ 100 - 200 รายต่อแห่ง รวมตลาด 76 แห่ง กลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ประมาณ 15,200 ราย
	6. **ตลาดประชารัฐ Modern Trade** ดำเนินการโดย **พณ. จังหวัดและบริษัท ประชารัฐรักสามัคคี จำกัด** แนวคิด : พณ. จังหวัด และบริษัท ประชารัฐรักสามัคคี จำกัด ขอความร่วมมือเอกชนและห้างสรรพสินค้าในพื้นที่ที่ร่วมโครงการฯ ดำเนินการในลักษณะสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม (Creating Shared Value - CSV) เพื่อให้ผู้ประกอบการระดับชุมชน เกษตรกร ได้มีโอกาสค้าขายในห้างสรรพสินค้าโดยขอยกเว้นค่าสถานที่ และเป็นโอกาสเชิงรุกหาลูกค้า พื้นที่ดำเนินการ : พื้นที่เอกชนและห้างสรรพสินค้าในพื้นที่ร่วมโครงการฯ อย่างน้อยจังหวัดละ 1 แห่ง กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกรและผู้ประกอบการทุกประเภทที่ผ่านการคัดเลือก เพิ่มขึ้นจากเดิมประมาณ 50 – 100 รายต่อแห่ง (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพื้นที่ห้างสรรพสินค้า) รวมตลาด 76 แห่ง กลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ประมาณ 3,800 ราย
	7. ตลาดประชารัฐของดีวิถีชุมชน ธ.ก.ส. ดำเนินการโดย **ธ.ก.ส.** แนวคิด : เพิ่มพื้นที่ทางการตลาดบริเวณหน้าธนาคาร สร้างมาตรฐานสินค้า เปิดพื้นที่ค้าขายสินค้า บริเวณสถานีน้ำมัน ปตท. และบางจาก การทำ Matching product กับ ธ.ก.ส. สาขาอื่น พื้นที่ดำเนินการ : ดำเนินการบริเวณหน้า ธ.ก.ส. จำนวน 146 แห่ง และบริเวณหน้าอาคาร ธ.ก.ส. สำนักงานใหญ่ 1 แห่ง รวมผู้ประกอบการทั้งหมด 1,128 ราย กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย และลูกค้าของ ธ.ก.ส. เพิ่มขึ้นจากเดิมประมาณ 10-20 รายต่อแห่ง รวมตลาด 147 แห่ง กลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ประมาณ 1,470 ราย
	8. ตลาดประชารัฐต้องชม ดำเนินการโดย **พณ.** แนวคิด : ส่งเสริมการตลาด การประชาสัมพันธ์ในตลาดชุมชนที่มีความพร้อมมีอัตลักษณ์ของท้องถิ่น การท่องเที่ยวชุมชน กระตุ้นการค้าขาย ดำเนินการในปี 2559-2560 จำนวน 154 แห่ง และในปี 2561 คาดว่าจะเพิ่มเติม 77 แห่ง (77 จังหวัด) พื้นที่ดำเนินการ : ตลาดน้ำ / ตลาดในแหล่งท่องเที่ยว จังหวัดละ 1 แห่ง (77 แห่ง) กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกร กลุ่มผู้ค้ากับนักท่องเที่ยว กลุ่มร้านอาหาร กลุ่มผู้ประกอบการในชุมชน เพิ่มขึ้นจากเดิมประมาณ 10-20 รายต่อแห่ง รวมตลาด 154 แห่ง กลุ่มผู้ประกอบการรายใหม่ประมาณ 3,080 ราย
การดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนโครงการฯ	1. รัฐบาลดำเนินการเพิ่มภาพลักษณ์ใหม่ให้กับตลาดที่มีอยู่ในความดูแลของส่วนราชการต่าง ๆ (Rebrandind) รวมทั้งจัดทำตราสัญลักษณ์โครงการและจัดทำความร่วมมือ (MOU) ระหว่างส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

	2. หน่วยงานราชการส่วนกลางที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านโทรทัศน์ วิทยุและสื่อต่าง ๆ เพื่อสร้างกระแสการรับรู้ให้กับผู้ขายและผู้ซื้อ รวมทั้งจัดทำ Website/Application ข้อมูลตลาดทั่วประเทศ 3. จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการติดประกาศให้กับเกษตรกรและผู้ประกอบการมาลงทะเบียนเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ ประชาสัมพันธ์ตลาดในพื้นที่ให้ประชาชนทราบ รวมถึงประชาสัมพันธ์การบริหารจัดการตลาดที่มีความโดดเด่น น่าสนใจ
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	1. ผู้ที่ลงทะเบียนทุกกลุ่มที่เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ มีพื้นที่ทำการค้าขายเพิ่มขึ้น จำนวน 102,844 ราย 2. มีการสร้างภาพลักษณทางการตลาดใหม่และตลาดมีการขยายพื้นที่ค้าขายและวันทำการ โดยเพิ่มสถานที่จำหน่ายสินค้าเกษตรปลอดภัยที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 6,447 แห่ง

ต่างประเทศ

12. เรื่อง การส่งกองกำลังทหารช่างเข้าร่วมในภารกิจ United Nations Mission in South Sudan (UNMISS)

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการต่างประเทศ (กต.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบการส่งเจ้าหน้าที่ทหารไทย จำนวน 1 กองร้อยทหารช่างก่อสร้าง (ทางระดับ) เข้าร่วมภารกิจ United Nations Mission in South Sudan (UNMISS)และการส่งเจ้าหน้าที่ทหาร ตำรวจ และบุคลากรในด้านอื่น ๆ เพิ่มเติมในอนาคต เมื่อมีคำขอของสหประชาชาติในเรื่องเดียวกันนี้ รวมถึงการจัดกำลังพลเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงการจัดกำลังที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติภารกิจ การสับเปลี่ยนกำลังตามวงรอบจนกว่าจะสิ้นสุดภารกิจหรือตลอดห้วงที่สหประชาชาติยังคงร้องขอการสนับสนุนจากไทยในภารกิจเดียวกัน

2. เห็นชอบให้เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมภารกิจดังกล่าวได้รับสิทธิในการนับเวลาราชการเป็นทวีคูณ ตามมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 รวมถึงสิทธิในการพิจารณาบำเหน็จพิเศษในเวลาเหตุฉุกเฉินตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการพิจารณาบำเหน็จพิเศษในเวลาเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2529 ตลอดช่วงปฏิบัติภารกิจและให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าวถือเป็นการปฏิบัติราชการพิเศษตามที่กระทรวงกลาโหม (กห.) กำหนด ทั้งนี้ ให้ครอบคลุมถึงเจ้าหน้าที่ของ กห. ที่เข้าไปยังพื้นที่ปฏิบัติการเพื่อการส่งกำลังบำรุง การตรวจเยี่ยมหรือปฏิบัติงาน หรือหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยให้เริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่วันที่เริ่มการเคลื่อนย้ายออกจากที่ตั้งปกติ หรือประเทศไทยเพื่อไปปฏิบัติภารกิจในสาธารณรัฐเซาท์ซูดาน จนกระทั่งถึงวันที่เสร็จสิ้นภารกิจและเคลื่อนย้ายกลับสู่ที่ตั้งปกติหรือประเทศไทย

3. เห็นชอบหลักการสนับสนุนเงินทดรองราชการเพื่อเป็นงบประมาณในการดำเนินการให้กับการเข้าร่วมภารกิจ UNMISS ในวงเงิน 450 ล้านบาท โดยให้ กห. ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง (กค.) ในการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป

4. เห็นชอบการจัดทำบันทึกความเข้าใจและความตกลงอื่น ๆ ระหว่างรัฐบาลไทยและสหประชาชาติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.1 ให้ กห.จัดทำบันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลไทยและสหประชาชาติว่าด้วยการสนับสนุนทรัพยากรในภารกิจรักษาสันติภาพของสหประชาชาติในสาธารณรัฐเซาท์ซูดาน โดยหากจำเป็นต้องปรับแก้ไขบันทึกความเข้าใจดังกล่าว ในประเด็นที่มิใช่สาระสำคัญหรือขัดต่อผลประโยชน์ของไทย ให้ กห. ดำเนินการได้เอง แล้วจึงรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบ

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (24 ตุลาคม 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการส่งเสริมและคุ้มครองประชาชนในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ....
2. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยสำนักงานการวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ....
3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ....
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวม 2 ฉบับ
5. เรื่อง การใช้อำนาจตามมาตรา 4 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. 2551 ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. .... การยกเลิกประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.) เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2554 และการจัดตั้งกลุ่มจังหวัดและกำหนดจังหวัดที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการของกลุ่มจังหวัด

เศรษฐกิจ- สังคม

6. เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการพัฒนาที่อยู่อาศัย ชุดที่ 1 ปี 2559 โครงการเคหะชุมชนและบริการชุมชนผู้มีรายได้น้อยถึงปานกลาง จังหวัดชลบุรี (ห้วยกะปิ)
7. เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการบ้านสวัสดิการข้าราชการ (เช่าซื้อ) จังหวัดสงขลาและจังหวัดปัตตานี
8. เรื่อง ขอขยายระยะเวลารับคำขอค้ำประกันสินเชื่อโครงการค้ำประกันสินเชื่อเพื่อผู้ประกอบการ Micro Entrepreneurs ระยะที่ 2
9. เรื่อง การปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ
10. เรื่อง โครงการพระราชทานความช่วยเหลือแก่ราชอาณาจักรกัมพูชาในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ต่างประเทศ

11. เรื่อง ขอความเห็นชอบให้สถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพสูงจากต่างประเทศจัดการศึกษาในประเทศไทย
12. เรื่อง ร่างถ้อยแถลงโซล (Seoul Statement) ในการประชุมรัฐมนตรีเอเปคด้านป่าไม้ครั้งที่ 4
13. เรื่อง การขออนุมัติเปิดสถานเอกอัครราชทูตสาธารณรัฐมัลดีฟส์ประจำประเทศไทย (กระทรวงการต่างประเทศ)

แต่งตั้ง

14. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (สำนักนายกรัฐมนตรี)
15. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นักบริหารระดับสูง) ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สำนักนายกรัฐมนตรี)
16. เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์)
17. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (กระทรวงวัฒนธรรม)
18. เรื่อง การแต่งตั้งผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
19. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการองค์การเภสัชกรรม
20. เรื่อง การแต่งตั้งรองประธานกรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
21. เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
22. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
23. เรื่อง ขออนุมัติรับโอนข้าราชการที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (กระทรวงศึกษาธิการ)

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการส่งเสริมและคุ้มครองประชาชนในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติและรับทราบ ดังนี้

1. อนุมัติหลักการร่างพระราชบัญญัติการส่งเสริมและคุ้มครองประชาชนในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. .... ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาเป็นเรื่องด่วน แล้วส่งให้คณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา ก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

2. รับทราบแผนในการจัดทำกฎหมายลำดับรอง กรอบระยะเวลาและกรอบสาระสำคัญของกฎหมายลำดับรองซึ่งต้องออกตามร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. เสนอ

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ

1. กำหนดให้มีคณะกรรมการส่งเสริมและคุ้มครองประชาชนในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (คตป.) ประกอบด้วย เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. เป็นประธานกรรมการ กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ผู้แทนสำนักงาน ป.ป.ช. ผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้แทนกระทรวงยุติธรรม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง จำนวน 4 คน กรรมการผู้แทนภาคประชาชนหรือภาคประชาสังคมที่ได้รับการสรรหาจากเครือข่ายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชน โดยความเห็นชอบจากนายกรัฐมนตรี จำนวน 4 คน และให้รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. ที่เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ท. มอบหมาย จำนวน 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแสการทุจริต ให้การรับรองและเพิกถอนเครือข่ายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชน และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรการคุ้มครองช่วยเหลือหรือเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการรวมตัวกันต่อต้าน หรือชี้เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2. กำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยให้เครือข่ายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชนซึ่งได้รับการรับรอง สามารถดำเนินกิจกรรมได้ 3 ประการ คือ การรณรงค์ให้ความรู้การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการชี้เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

3. กำหนดมาตรการคุ้มครองและช่วยเหลือเครือข่ายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชน เช่น การปกปิดมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สามารถระบุตัวผู้ชี้เบาะแสได้ การห้ามปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ชี้เบาะแส การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อคุ้มครองและช่วยเหลือผู้ชี้เบาะแส โดยให้การคุ้มครองเครือข่ายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชน และบุคคลซึ่งมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต และให้ความคุ้มครองผู้ชี้เบาะแสการทุจริต รวมถึงบุคคลอื่นที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับผู้แจ้งเบาะแสด้วย รวมทั้งการจัดหาทนายความให้และให้คำปรึกษาเมื่อถูกฟ้องร้องดำเนินคดี

4. กำหนดให้มีการจัดตั้งศูนย์ประสานความร่วมมือต่อต้านการทุจริตขึ้นในสำนักงาน ป.ป.ท. ทำหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ เครือข่ายต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบภาคประชาชน และส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนรวมตัวกันเพื่อรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแสรวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการหรือนโยบายของคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามร่างพระราชบัญญัตินี้

5. กำหนดให้รัฐจัดสรรเงินงบประมาณในหมวดเงินอุดหนุนให้เพียงพอเพื่อให้การส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการคุ้มครองผู้ชี้เบาะแสตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งกำหนดให้กรณีสำนักงาน ป.ป.ท. ได้รับเงินที่มีผู้มอบให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อการรณรงค์ให้ความรู้ ต่อต้าน หรือชี้เบาะแส

การทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้สำนักงาน ป.ป.ท. จ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันภายในวงเงินที่ได้รับนั้นได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง

6. มีบทกำหนดโทษกรณีกระทำความผิดต่อชีวิตร่างกายตามประมวลกฎหมายอาญาต่อผู้ชี้เบาะแสหรือบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับผู้ชี้เบาะแส (โดยเพิ่มโทษเป็นสองเท่าของโทษที่กำหนดไว้สำหรับความผิดนั้น) กรณีผู้ที่มีอำนาจเหนือการปฏิบัติงานของผู้ชี้เบาะแส กระทำการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน ข่มขู่ หรือปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ชี้เบาะแส กรณีแจ้งเบาะแสอันเป็นเท็จ กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลใดนำข้อมูลของผู้ชี้เบาะแส หรือบุคคลที่มีส่วนร่วมในการรณรงค์ต่อต้านการทุจริตไปเปิดเผยโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชนและได้กระทำเพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

2. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยสำนักงานการวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยสำนักงานการวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. .... ตามที่รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) เสนอ และให้ส่งคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรีตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างระเบียบ

1. ให้จัดตั้งสำนักงานการวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติขึ้นเป็นหน่วยงานภายในของสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นการชั่วคราว และอยู่ภายใต้บังคับบัญชาของนายกรัฐมนตรี

2. ให้นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในระบบวิจัยและนวัตกรรม และเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางคนหนึ่งเป็นผู้อำนวยการ โดยให้ผู้อำนวยการเป็นผู้บริหารสูงสุดของสำนักงาน และรับผิดชอบขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี

3. ให้สำนักงานมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์ระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ให้สอดคล้องกับแผนที่นำทาง (Roadmap) เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์ระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศตามที่สภานโยบายวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติกำหนด กำกับ เร่งรัด ติดตามแผนงานของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมของประเทศเพื่อให้ผลงานวิจัยและนวัตกรรมเกิดประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งจัดทำแนวทางบูรณาการหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมในรูปแบบกลุ่ม (Cluster) ทั้งด้านแผนงานโครงการและงบประมาณ เพื่อเร่งขับเคลื่อนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ระบบวิจัยและนวัตกรรม

4. งบประมาณในการดำเนินการของสำนักงานให้เบิกจ่ายจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานขอตั้งงบประมาณ

5. ในวาระเริ่มแรก ให้สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีจัดสถานที่ทำงานเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงาน และการอื่นอันจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่สำนักงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. .... ที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้ว และให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีส่งร่างกฎกระทรวงดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณาลงนาม และประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

สาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง

ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักนายกรัฐมนตรี ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน กระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2556 ดังนี้

การชดเชยจากรัฐบาล	รัฐบาลชดเชยตามภาระที่เกิดขึ้นจริงเป็นเงิน จำนวน 3,105 ล้านบาท แบ่งเป็น (1)ชดเชยค่าธรรมเนียมค้ำประกันอัตราร้อยละ 3 ต่อปี ในปีแรกเป็นเงินจำนวน 405 ล้านบาท (ร้อยละ 3 x 13,500 ล้านบาท) (2)ชดเชยการจ่ายค่าประกันชดเชยอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินอนุมัติค้ำประกัน เป็นเงินจำนวน 2,700 ล้านบาท (ร้อยละ 20 x 13,500 ล้านบาท) โดยแบ่งจ่ายเป็นรายปีในช่วง 5 ปีแรก (ปีที่ 1 – 2 ในอัตราร้อยละ 7 และปีที่ 3 – 5 ในอัตราร้อยละ 2) ทั้งนี้ ให้ บสย. ให้เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมค้ำประกันสินเชื่อของโครงการก่อน หากไม่เพียงพอจึงขอรับการจัดสรรงบประมาณตามความจำเป็นเหมาะสมต่อไป

9. เรื่อง การปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบและรับทราบตามที่ รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) ประธานกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐเสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบร่างแผนยุทธศาสตร์การให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (แผนยุทธศาสตร์ฯ) พ.ศ. 2560 - 2564

2. รับทราบรายการโครงการในกิจการภายใต้ร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ พ.ศ. 2560 – 2564 (Project Pipeline) เพื่อคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ (คณะกรรมการนโยบายฯ) กำกับดูแลและติดตามให้เป็นไปตามแผนงานโครงการต่อไป

ทั้งนี้ ให้กระทรวงเจ้าสังกัดและหน่วยงานเจ้าของโครงการเร่งศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการและรูปแบบให้เอกชนร่วมลงทุน เพื่อเสนอโครงการที่จะให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐตามร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ รวมทั้งแจ้งความคืบหน้าของโครงการที่ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องของเงินลงทุนให้คณะกรรมการนโยบายฯ ทราบต่อไป

สำหรับในกรณีที่กระทรวงเจ้าสังกัดหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการเสนอขอปรับแนวทางการจัดหาแหล่งเงินทุน โดยไม่ดำเนินการในรูปแบบการให้เอกชนร่วมลงทุนหรือขอปรับโครงการออกจาก project Pipeline ให้คณะกรรมการนโยบายฯ พิจารณากลั่นกรองเหตุผลความจำเป็นที่กระทรวงเจ้าสังกัดหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการเสนออย่างรอบคอบทั้งโครงการที่อยู่ในกลุ่ม Opt – out และโครงการที่อยู่ในกลุ่ม Opt – in รวมทั้งให้คณะกรรมการนโยบายฯ หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์หรือมาตรการในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการจากรูปแบบการให้เอกชนร่วมลงทุนไปเป็นรูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการภายใต้ร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความมั่นใจให้ภาคเอกชน ตลอดจนสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการสนับสนุนการจัดหาแหล่งเงินทุนในรูปแบบการให้เอกชนร่วมลงทุน (Public Private Partnership: PPP) เพื่อลดภาระงบประมาณและภาระหนี้สาธารณะของประเทศ รวมทั้งให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจในฐานะเลขานุการคณะกรรมการนโยบายฯ ดำเนินการให้มีการยกเลิกประกาศฉบับเดิม (ประกาศคณะกรรมการนโยบายการให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ เรื่อง แผนยุทธศาสตร์ให้เอกชนร่วมลงทุนในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2558 – 2562) ตามขั้นตอนของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบังคับใช้ร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ พ.ศ. 2560 – 2564 เกิดความชัดเจนต่อไป

สาระสำคัญของร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ พ.ศ. 2560 – 2564 มีสาระสำคัญ ดังนี้

ประเด็น	สาระสำคัญ
1. ประเภทและลักษณะของกิจการ	**- กิจการที่เหมาะสมให้เอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุนมีจำนวน 22 กิจการ** ประกอบด้วย **กลุ่มที่ 1** กิจการที่สมควรให้เอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุน (Opt - out)จำนวน 4 กิจการ **และกลุ่มที่ 2** กิจการที่รัฐส่งเสริมให้เอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุน (Opt - in)จำนวน 18 กิจการ
2. เป้าหมายการให้เอกชนร่วมลงทุน	**- รัฐมีเป้าหมายที่จะดำเนินโครงการที่อยู่ภายใต้ 4 กิจการในกลุ่มที่ 1 ในลักษณะการให้เอกชนร่วมลงทุนเป็นหลัก** และจะส่งเสริมให้เอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุนโครงการที่อยู่ภายใต้ 18 กิจการในกลุ่มที่ 2 เพื่อให้ภาครัฐสามารถลงทุนพัฒนากิจการดังกล่าวได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น
3. ประมาณการการลงทุน	- ประมาณการลงทุนของโครงการลงทุนในกิจการของรัฐตามแผนยุทธศาสตร์ฯ พ.ศ. 2560 – 2564 มีมูลค่ารวมประมาณ 1.62 ล้านล้านบาท - สำหรับงบประมาณการลงทุนของภาครัฐในแต่ละปีงบประมาณจะขึ้นอยู่กับการพิจารณารูปแบบการให้เอกชนร่วมลงทุนในรายละเอียดของแต่ละโครงการ รวมทั้งจะต้องเป็นไปตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามวิธีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
4. ความเชื่อมโยงของกิจการภายใต้ยุทธศาสตร์ฯ	- การพัฒนาโครงการในแต่ละกิจการต้องคำนึงถึงความเชื่อมโยงของขอบเขตงานและระยะเวลาในการพัฒนาและดำเนินโครงการ เพื่อไม่ให้มีการลงทุนซ้ำซ้อนและประชาชนสามารถได้รับบริการสาธารณะอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพสูงสุดโดยแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่ **ความเชื่อมโยงภายในกิจการเดียวกัน ความเชื่อมโยงระหว่างกิจการภายในสาขาและความเชื่อมโยงระหว่างกิจการกับกิจการในสาขาอื่น**

สำหรับรายการโครงการในกิจการภายใต้ร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ พ.ศ. 2560 – 2564 (Project Pipeline) แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม **จำนวน 55 โครงการ** ดังนี้

กลุ่มที่ 1 กิจการที่สมควรให้เอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุน (Opt - out) มี 16 โครงการ ได้แก่ 1) กิจการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนทางรางในเมือง 7 โครงการ 2) กิจการพัฒนาถนนที่มีการเก็บค่าผ่านทางในเมือง 1 โครงการ 3) กิจการพัฒนาท่าเรือสาธารณะสำหรับขนส่งสินค้า 6 โครงการ 4) กิจการพัฒนาระบบรถไฟความเร็วสูง 2 โครงการ

กลุ่มที่ 2 กิจการที่รัฐส่งเสริมให้เอกชนมีส่วนร่วมในการลงทุน (Opt - in) มี 39 โครงการ ได้แก่ 1) กิจการพัฒนาโครงข่ายโทรคมนาคม 2) กิจการพัฒนาระบบอินเตอร์ความเร็วสูง 3) กิจการพัฒนาถนนที่มีการเก็บค่าผ่านทางระหว่างเมือง 7 โครงการ 4) กิจการพัฒนาสถานีขนส่งบรรจุแยกและกระจายสินค้า 3 โครงการ 5) กิจการพัฒนาระบบตั๋วร่วม 1 โครงการ 6) กิจการพัฒนาธุรกิจและบริหารพื้นที่ท่าอากาศยาน 2 โครงการ 7) กิจการพัฒนาระบบจัดการคุณภาพน้ำ 8 โครงการ 8) กิจการพัฒนาระบบชลประทาน 9) กิจการพัฒนาสถานศึกษาของรัฐ 3 โครงการ 10) กิจการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณสุข 6 โครงการ 11) กิจการพัฒนาด้านยาและอุปกรณ์ทางการแพทย์ 2 โครงการ 12) กิจการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรม 1 โครงการ 13) กิจการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจดิจิทัล 14) กิจการพัฒนาศูนย์การประชุมขนาดใหญ่ 15) กิจการพัฒนาที่อยู่อาศัยผู้มีรายได้น้อยและปานกลาง ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส 4 โครงการ 16) กิจการพัฒนาระบบขนส่งสินค้าทางราง 1 โครงการ 17) กิจการพัฒนาท่าอากาศยาน และ 18) กิจการพัฒนาท่าเรือสาธารณะสำหรับขนส่งผู้โดยสาร 1 โครงการ

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (7 พฤศจิกายน 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วย พันเอก อธิสิทธิ์ ไชยนุวัติ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติข่าวกรองแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ....
3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. ....
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดท่า ที่ หรือสนามบินในราชอาณาจักรให้เป็นด่านศุลกากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (สนามบินบุรีรัมย์)
5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
6. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อสนับสนุนการบริจาคให้แก่สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามสัญญาระหว่างรัฐบาลไทยกับทบวงการชำนัญพิเศษแห่งสหประชาชาติ)
7. เรื่อง ร่างกฎกระทรวง ฉบับที่ .. (พ.ศ. ....) ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (มาตรการภาษีเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในช่วงปลายปี 2560)
8. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกา จำนวน 1 ฉบับ และร่างกฎกระทรวง จำนวน 15 ฉบับ ออกตามความในพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. 2560

เศรษฐกิจ- สังคม

9. เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ
10. เรื่อง การให้ความช่วยเหลือฟื้นฟูเกษตรกรผู้ประสบอุทกภัยหลังน้ำลด

ต่างประเทศ

11. เรื่อง การลงนามกรอบความร่วมมือหุ้นส่วนระหว่างไทยกับสหประชาชาติ ฉบับปี ค.ศ. 2017 -2021
12. เรื่อง การเข้าเป็นภาคีความตกลงการค้าเสรีอาเซียน – ฮ่องกง และความตกลงด้านการลงทุนระหว่างรัฐบาลของเขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนกับรัฐบาลของประเทศสมาชิกสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

13. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแถลงการณ์ร่วมเกี่ยวกับการเจรจา RCEP ในช่วงการประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ 31
14. เรื่อง การขอความเห็นชอบต่อเอกสารที่จะมีการลงนามหรือการรับรองในการประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ 31 และการประชุมสุดยอดที่เกี่ยวข้อง
15. เรื่อง การประชุมผู้นำกรอบความร่วมมือลุ่มน้ำโขงกับญี่ปุ่น ครั้งที่ 9
16. เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานเศรษฐกิจและการค้าฮ่องกงประจำประเทศไทย
17. เรื่อง ขออนุมัติการลงนามในบันทึกความเข้าใจระหว่างกรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แห่งราชอาณาจักรไทย และกรมปศุสัตว์และประมง กระทรวงกสิกรรมและป่าไม้แห่งสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ว่าด้วยความร่วมมือด้านประมง
18. เรื่อง เอกสารสำคัญที่จะมีการรับรองในการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ 25 และการประชุมรัฐมนตรีเอเปค ครั้งที่ 29

แต่งตั้ง

19. เรื่อง การขอเลื่อนฐานะกงสุลกิตติมศักดิ์ประจำกรุงโซเฟีย สาธารณรัฐบัลแกเรีย (กระทรวงการต่างประเทศ)
20. เรื่อง การแต่งตั้งโฆษกและรองโฆษกกระทรวงอุตสาหกรรม
21. เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล
22. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี)
23. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (7 พฤศจิกายน 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วย พันเอก อธิสิทธิ์ ไชยนุวัติ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติข่าวกรองแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีจิตรลดา พ.ศ. ....
3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. ....
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดท่า ที่ หรือสนามบินในราชอาณาจักรให้เป็นด่านศุลกากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (สนามบินบุรีรัมย์)
5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
6. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อสนับสนุนการบริจาคให้แก่สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามสัญญาระหว่างรัฐบาลไทยกับทบวงการชำนัญพิเศษแห่งสหประชาชาติ)
7. เรื่อง ร่างกฎกระทรวง ฉบับที่ .. (พ.ศ. ....) ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (มาตรการภาษีเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในช่วงปลายปี 2560)
8. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกา จำนวน 1 ฉบับ และร่างกฎกระทรวง จำนวน 15 ฉบับ ออกตามความในพระราชบัญญัติศุลกากร พ.ศ. 2560

เศรษฐกิจ- สังคม

9. เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการบริจาคเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเข้ากองทุนผู้สูงอายุ
10. เรื่อง การให้ความช่วยเหลือฟื้นฟูเกษตรกรผู้ประสบอุทกภัยหลังน้ำลด

ต่างประเทศ

11. เรื่อง การลงนามกรอบความร่วมมือหุ้นส่วนระหว่างไทยกับสหประชาชาติ ฉบับปี ค.ศ. 2017 -2021
12. เรื่อง การเข้าเป็นภาคีความตกลงการค้าเสรีอาเซียน – ฮ่องกง และความตกลงด้านการลงทุนระหว่างรัฐบาลของเขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนกับรัฐบาลของประเทศสมาชิกสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

13. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแถลงการณ์ร่วมเกี่ยวกับการเจรจา RCEP ในช่วงการประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ 31
14. เรื่อง การขอความเห็นชอบต่อเอกสารที่จะมีการลงนามหรือการรับรองในการประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ 31 และการประชุมสุดยอดที่เกี่ยวข้อง
15. เรื่อง การประชุมผู้นำกรอบความร่วมมือลุ่มน้ำโขงกับญี่ปุ่น ครั้งที่ 9
16. เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานเศรษฐกิจและการค้าฮ่องกงประจำประเทศไทย
17. เรื่อง ขออนุมัติการลงนามในบันทึกความเข้าใจระหว่างกรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์แห่งราชอาณาจักรไทย และกรมปศุสัตว์และประมง กระทรวงกสิกรรมและป่าไม้แห่งสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ว่าด้วยความร่วมมือด้านประมง
18. เรื่อง เอกสารสำคัญที่จะมีการรับรองในการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ 25 และการประชุมรัฐมนตรีเอเปค ครั้งที่ 29

แต่งตั้ง

19. เรื่อง การขอเลื่อนฐานะกงสุลกิตติมศักดิ์ประจำกรุงโซเฟีย สาธารณรัฐบัลแกเรีย (กระทรวงการต่างประเทศ)
20. เรื่อง การแต่งตั้งโฆษกและรองโฆษกกระทรวงอุตสาหกรรม
21. เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล
22. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี)
23. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

ที่มีผู้อุทิศให้แก่สถาบัน เงินกองทุนที่รัฐบาลหรือสถาบันจัดตั้งขึ้น และรายได้หรือผลประโยชน์จากกองทุนดังกล่าว รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุที่สถาบันปกครอง ดูแล ใช้ หรือจัดหาประโยชน์ เป็นต้น

✳ 3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงยุติธรรม (ยธ.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

ยธ. เสนอว่า โดยที่พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง (ฉบับที่ 30) พ.ศ. 2560 มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 4 กันยายน 2560 ได้แก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติในภาค 4 ลักษณะ 2 การบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง ทั้งลักษณะ อันมีผลเป็นการยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับอำนาจทั่วไปของเจ้าพนักงานบังคับคดีและบัญญัติขึ้นใหม่ รวมถึงบทบัญญัติที่ให้อำนาจในการออกกฎกระทรวงกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี ดังนั้น จึงควรปรับปรุงกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. 2551 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติดังกล่าว อันจะทำให้การบังคับคดีของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี มีความรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง

ปรับปรุงกฎกระทรวงว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการแทนเจ้าพนักงานบังคับคดี พ.ศ. 2551 ดังนี้

1. แก้ไขบทนิยามคำว่า “เจ้าพนักงานบังคับคดีผู้มอบหมาย” เป็น “ผู้มอบหมาย” เนื่องจากเป็นการใช้คำซ้ำ และตัดความหมายที่ให้หมายความรวมถึงเจ้าพนักงานบังคับคดีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่แทนออก เนื่องจากเป็นนิยามของเจ้าพนักงานบังคับคดีตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งอยู่แล้ว

2. กำหนดคุณสมบัติของผู้รับมอบหมายให้ครอบคลุมถึงนิติบุคคล จากเดิมที่กำหนดให้เฉพาะบุคคลธรรมดา

3. กำหนดกิจการที่จะมอบหมายให้บุคคลปฏิบัติการแทนได้ใน 3 เรื่อง

- 3.1 การขายทอดตลาดทรัพย์สิน
- 3.2 การจัดทำบัญชีรับจ่ายเงินให้แก่ผู้มีส่วนได้
- 3.3 การประเมินราคาทรัพย์สิน

4. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการวางและคืนหลักประกันของผู้รับมอบหมาย

5. กำหนดหลักเกณฑ์ในการเพิกถอนชื่อผู้รับมอบหมาย

4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดท่า ที่ หรือสนามบินในราชอาณาจักรให้เป็นด่านศุลกากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (สนามบินบุรีรัมย์)

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างกฎกระทรวงกำหนดท่า ที่ หรือสนามบินในราชอาณาจักรให้เป็นด่านศุลกากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (สนามบินบุรีรัมย์) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา โดยให้ตรวจพิจารณารวมกับร่างกฎกระทรวงกำหนดท่า ที่ หรือสนามบินในราชอาณาจักรให้เป็นด่านศุลกากร และกำหนดที่ใด ๆ ให้เป็นด่านพรมแดน พ.ศ. .... เป็นฉบับเดียวกัน แล้วดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง

กำหนดเพิ่มเติมให้ สนามบินบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งอยู่เลขที่ 143 ตำบลร่อนทอง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นด่านศุลกากร โดยเพิ่มเติมความในลำดับที่ 33

5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างกฎกระทรวงกำหนดกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง

กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดังต่อไปนี้ สามารถใช้วิธีเฉพาะเจาะจงได้ โดยการเชิญผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างนั้นโดยตรงมายื่นเสนอราคา

1. การจ้างเอกชนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาเพื่อปฏิบัติงานประจำในหน่วยงานของรัฐ เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานผลิตและพิมพ์เอกสาร งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ งานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

2. การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนไม่เกิน 10,000 ลิตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐ

3. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556 หรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ

4. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ

5. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุจากหน่วยงานในสังกัดหรือหน่วยงานอื่นที่อยู่ในความควบคุม หรือนิติบุคคลอื่นที่อยู่ในเครือของหน่วยงานของรัฐ

6. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยเร่งด่วน ซึ่งหากใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือวิธีคัดเลือกอาจล่าช้าเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะโดยรวม

6. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อสนับสนุนการบริจาคให้แก่สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามสัญญาระหว่างรัฐบาลไทยกับทบวงการชำนัญพิเศษแห่งสหประชาชาติ)

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (มาตรการภาษีเพื่อสนับสนุนการบริจาคให้แก่สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามสัญญาระหว่างรัฐบาลไทยกับทบวงการชำนัญพิเศษแห่งสหประชาชาติ) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้ และมอบหมายให้กระทรวงการคลังรับความเห็นของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีไปพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

สาระสำคัญของร่างพระราชกฤษฎีกา

1. **กำหนดให้บุคคลธรรมดาที่บริจาคเงิน**ให้แก่สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามสัญญาระหว่างรัฐบาลไทยกับทบวงการชำนัญพิเศษแห่งสหประชาชาติ สามารถ**นำมาหักเป็นค่าลดหย่อนได้เป็นจำนวนสองเท่าของจำนวนเงินที่บริจาค** แต่เมื่อรวมกับการจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาสำหรับโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบแล้วต้องไม่เกินร้อยละสิบของเงินได้พึงประเมินหลังจากหักค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อนอื่น ๆ แล้ว

2. **กำหนดให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่บริจาคเงินหรือทรัพย์สิน**ให้แก่สถานศึกษาที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยตามสัญญาระหว่างรัฐบาลไทยกับทบวงการชำนัญพิเศษแห่งสหประชาชาติ**สามารถนำมาหักเป็นรายจ่ายได้เป็นจำนวนสองเท่าของรายจ่ายที่บริจาค** แต่เมื่อรวมกับรายจ่ายที่จ่ายไปเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการศึกษาสำหรับโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบ และรายจ่ายที่จ่ายไป เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสร้างและการบำรุงรักษาสนามเด็กเล่น สวนสาธารณะ หรือสนามกีฬาของเอกชนที่เปิดให้ประชาชนใช้เป็นการทั่วไป โดยไม่

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (21 พฤศจิกายน 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และพันเอกหญิง ทักษดา สังขจันทร์ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

*	1.	เรื่อง	ร่างพระราชบัญญัติความรับผิดต่อความชำรุดบกพร่องของสินค้า พ.ศ. ....
	2.	เรื่อง	ร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
	3.	เรื่อง	ร่างพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. ....
*	4.	เรื่อง	ร่างพระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... และ ร่างพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
	5.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวงกำหนดให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับหลักประกัน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
	6.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. 2559 รวม 4 ฉบับ
*	7.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาล และการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาลผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่นและสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. ....
	8.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับสัมปทาน สัญญาแบ่งปันผลผลิต และสัญญาจ้างบริการ พ.ศ. ....
	9.	เรื่อง	ร่างกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยอำนาจการลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน พ.ศ. ....
	10.	เรื่อง	ร่างระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ....
	11.	เรื่อง	ร่างประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้มันสำปะหลังและผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังเป็นสินค้าที่ต้องมีหนังสือรับรองและต้องปฏิบัติตามมาตรการจัดระเบียบในการนำเข้ามาในราชอาณาจักร พ.ศ. ....
*	12.	เรื่อง	ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

เศรษฐกิจ- สังคม

13.	เรื่อง	ขอความเห็นชอบการจัดทำโครงการอาคารเช่าสำหรับผู้มีรายได้น้อย ปี 2559 ระยะที่ 2
14.	เรื่อง	ขอรับการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการการปรับเปลี่ยนพื้นที่การปลูกพืชให้เหมาะสมภายใต้แผนการผลิตและการตลาดข้าวครบวงจร ปี 2560/61 (ด้านการผลิต)

15. เรื่อง วาระแห่งชาติ : สิทธิมนุษยชนร่วมขับเคลื่อน Thailand 4.0 เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

16. เรื่อง การยกระดับจุดผ่อนปรนการค้าบ้านเขาดิน อำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว เป็นจุดผ่านแดนถาวร

ต่างประเทศ

17. เรื่อง การจัดทำความตกลงระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับสภารัฐมนตรีแห่งบอสเนียและเฮอร์เซโกวีนาว่าด้วยการยกเว้นการตรวจลงตราสำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางทูตหรือราชการ/หนังสือเดินทางพิเศษ

18. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างถ้อยแถลงระดับรัฐมนตรีสำหรับการประชุมรัฐมนตรีขนส่งเอเปค ครั้งที่ 10

19. เรื่อง ร่างบันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนว่าด้วยความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์

20. เรื่อง เอกสารที่จะมีการรับรองในระหว่างการประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 17

21. เรื่อง แผนปฏิบัติการงาช้างแห่งประเทศไทย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

22. เรื่อง ขออนุมัติกรอบการหารือสำหรับการประชุมคณะมนตรี คณะกรรมาธิการแม่น้ำโขง ครั้งที่ 24

23. เรื่อง ร่างกรอบความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ระหว่างไทยกับองค์การพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งสหประชาชาติ (UNIDO)

24. เรื่อง การจัดทำความตกลงระหว่างไทยกับสหประชาชาติสำหรับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนกระบวนการรายงานและประเมินผลสำหรับสิ่งแวดล้อมทางทะเลทั่วโลกรวมทั้งประเด็นด้านเศรษฐกิจสังคม (Regional Workshop to Support the Regular Process for the Global Reporting and Assessmentof the Marine Environment, Including Socioeconomic Aspects)

แต่งตั้ง

25. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงสาธารณสุข)

26. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงสาธารณสุข)

27. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ (นักบริหารสูง) (สำนักนายกรัฐมนตรี)

28. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (สำนักนายกรัฐมนตรี)

29. เรื่อง ให้กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรีคงอยู่ปฏิบัติหน้าที่อีกหนึ่งวาระ

30. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
31. เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ด้านจิตวิทยาองค์การ)
32. เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการการบินพลเรือน
33. เรื่อง แต่งตั้งผู้แทนจากกองทัพอากาศเป็นกรรมการในคณะกรรมการกำกับสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติความรับผิดต่อความชำรุดบกพร่องของสินค้า พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชบัญญัติความรับผิดต่อความชำรุดบกพร่องของสินค้า พ.ศ. .... ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา โดยให้รับความเห็นของกระทรวงพาณิชย์ สำนักงานศาลยุติธรรม และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วส่งให้คณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา ก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ

ร่างพระราชบัญญัติความรับผิดต่อความชำรุดบกพร่องของสินค้า พ.ศ. .... มีทั้งหมด 16 มาตรา สรุปได้ดังนี้ กำหนดบทบัญญัติให้ใช้กับสินค้าทุกประเภท กำหนดบทบัญญัติเฉพาะสำหรับสัญญาเช่าซื้อ เพื่อให้ผู้บริโภคในสัญญาเช่าซื้อสามารถเรียกให้ผู้ขายดำเนินการจัดการกับสินค้าที่ชำรุดบกพร่องได้โดยตรง กำหนดนิยามของความชำรุดบกพร่องให้ชัดเจน กำหนดสิทธิของผู้บริโภคเมื่อสินค้าชำรุดบกพร่อง โดยผู้บริโภคมีสิทธิเรียกให้ผู้ขายซ่อมแซมหรือเปลี่ยนสินค้า กำหนดบทยกเว้นความรับผิดของผู้ประกอบธุรกิจในกรณีที่ผู้บริโภคได้รู้อยู่แล้ว ตั้งแต่ต้นว่าสินค้ามีความชำรุดบกพร่อง กำหนดบทสันนิษฐานความชำรุดบกพร่อง โดยให้ผู้ประกอบธุรกิจเป็นผู้พิสูจน์ว่าสินค้าไม่ได้ชำรุดบกพร่อง รวมทั้งกำหนดให้การใช้สิทธิเรียกร้องตามร่างพระราชบัญญัติฉบับนี้ไม่กระทบต่อการให้สิทธิตามกฎหมายอื่น

2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) ที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (สคก.) ตรวจพิจารณาแล้ว และให้เสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ

1. กำหนดให้รัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติมีอำนาจประกาศกำหนดให้โครงการหรือกิจการหรือการดำเนินการใดของรัฐหรือที่รัฐจะอนุญาตให้ผู้ใดดำเนินการ เป็นโครงการหรือกิจการหรือการดำเนินการที่มีผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพ อนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชนหรือสิ่งแวดล้อมอย่างรุนแรง ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2. กำหนดให้คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ชำนาญการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

3. กำหนดให้ผู้ดำเนินการหรือผู้ขออนุญาตที่ได้จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมทั้งกรณีที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้รับอนุญาตให้ดำเนินการแล้ว จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือมาตรการที่ได้แสดงความยินยอมนำไปปฏิบัติแล้วแต่กรณี เพื่อเสนอต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งมีอำนาจอนุญาตอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบและพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

4. กำหนดให้รัฐมนตรีมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเปรียบเทียบในเขตกรุงเทพมหานครและในส่วนภูมิภาคได้ตามความเหมาะสม และกำหนดให้บรรดาความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ที่มีโทษปรับสถานเดียวหรือเป็นความผิดที่มีโทษปรับหรือจำคุกไม่เกินสองปีให้คณะกรรมการเปรียบเทียบมีอำนาจเปรียบเทียบได้

5. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการขอใบอนุญาตและการต่ออายุใบอนุญาต

6. กำหนดให้รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมสำหรับโครงการหรือกิจการ และบรรดาคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษา

คุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้

3. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ. .... ตามที่คณะกรรมการอิสระเพื่อการปฏิรูปการศึกษาเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาเป็นเรื่องด่วน โดยให้รับข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีและความเห็นของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วส่งให้คณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา ก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ

1. กำหนดให้มี “กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา” มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษา เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ และเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของชาติให้มีความรู้ ความสามารถ และคุณธรรม รวมทั้งมีศักยภาพที่จะดำรงชีวิตโดยพึ่งพาตนเองได้อย่างมั่นคง

2. กำหนดให้กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ได้แก่ เงินที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นทุนประเดิมจำนวนหนึ่งพันล้านบาท เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของเงินงบประมาณแผ่นดินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา และเงินรายได้จากการจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ทั้งนี้ ตามอัตราที่คณะรัฐมนตรีกำหนด เป็นต้น โดยเงินและทรัพย์สินของกองทุนไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

3. ผู้เสียภาษีเงินได้มีสิทธิแสดงเจตนาให้รัฐนำเงินที่ตนได้เสียภาษีไว้ไปอุดหนุนกองทุนได้ปีละไม่เกินห้าพันบาท และผู้บริจาคเงินให้แก่กองทุนมีสิทธินำจำนวนเงินที่บริจาคไปหักเป็นค่าลดหย่อนหรือรายจ่ายเพื่อการบริจาคตามที่กำหนดในประมวลรัษฎากรได้เป็นจำนวนสองเท่าของจำนวนเงินบริจาค ในอัตราไม่เกินร้อยละสิบของเงินได้พึงประเมินเฉพาะส่วนที่ไม่เกินห้าแสนบาทสำหรับบุคคลธรรมดาและไม่เกินร้อยละสองของกำไรสุทธิสำหรับนิติบุคคล

4. กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง จำนวนหกคน เป็นกรรมการ ปลัดกระทรวงการคลังปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการและผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ เป็นกรรมการ โดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

4. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... และร่างพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... และร่างพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... รวม 2 ฉบับ ของกระทรวงการคลัง (กค.) ที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้ว และให้ส่งคณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณาก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ

1. **ร่างพระราชบัญญัติการบริหารหนี้สาธารณะ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....**

1.1 เพิ่มเติมให้อำนาจ กค. ในการกู้เงินเพื่อบริหารสภาพคล่องของเงินคงคลัง โดยการกู้เงินดังกล่าวจะต้องนำส่งคลัง

1.2 กำหนดให้การกู้เงินเพื่อบริหารสภาพคล่องของเงินคงคลังให้กู้เป็นเงินบาท อายุไม่เกิน 120 วัน โดยแยกออกจากตั๋วเงินคงคลังที่กู้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น และกำหนดให้ กค. ออกตั๋วเงินคงคลังได้เป็นครั้งคราวเมื่อมีความจำเป็นต้องรักษาสภาพคล่องของเงินคงคลังให้เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

1.3 กำหนดกรอบวงเงินกู้เพื่อบริหารสภาพคล่องของเงินคงคลัง โดย กค. จะมีหนี้คงค้างเพื่อบริหารสภาพคล่อง ณ ขณะใดขณะหนึ่งได้ไม่เกินร้อยละ 3 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

1.4 กำหนดเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ กค. รายงานยอดตั๋วเงินคงคลังต่อรัฐสภาด้วย โดยรายงานรวมไปกับรายงานผลการกู้เงินและการค้ำประกัน

1.5 กำหนดให้การกู้เงินเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณ หรือเมื่อมีรายจ่ายสูงกว่ารายได้สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้ กค. กู้เป็นเงินบาทได้ไม่เกินวงเงินร้อยละ 20 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และร้อยละ 80 ของงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้สำหรับชำระคืนเงินต้น โดยให้กระทำได้ภายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่ในกรณีที่มีการอนุมัติให้เบิกเงินงบประมาณรายจ่ายได้ภายหลังวันสิ้นปีงบประมาณ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังขยายเวลาการกู้เงินเพื่อชดเชยการขาดดุลงบประมาณหรือเมื่อมีรายจ่ายสูงกว่ารายได้

2. **ร่างพระราชบัญญัติเงินคงคลัง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....** กำหนดให้อำนาจ กค. ในการสั่งจ่ายเงินจากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ 2 เพื่อชำระคืนต้นเงินกู้ที่ กค. กู้เพื่อบริหารสภาพคล่องของเงินคงคลังตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารหนี้สาธารณะ

5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับหลักประกัน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างกฎกระทรวงกำหนดให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับหลักประกัน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาโดยให้รับความเห็นของกระทรวงพาณิชย์ไปประกอบการพิจารณาด้วย แล้วดำเนินการต่อไปได้

กค. เสนอว่า ตามที่ได้มีกฎกระทรวงกำหนดให้บุคคลอื่นเป็นผู้รับหลักประกัน พ.ศ. 2559 กำหนดให้นิติบุคคลเฉพาะกิจที่มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ทรัสตีในนามทรัสต์ตามกฎหมายว่าด้วยทรัสต์เพื่อธุรกรรมในตลาดทุน บริษัทหลักทรัพย์ กองทุนรวม หรือผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผู้ประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาซื้อขายล่วงหน้า บริษัทบริหารสินทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทบริหารสินทรัพย์และผู้ประกอบธุรกิจแฟ็กเตอริง เป็นผู้รับหลักประกัน นั้น กค. พิจารณาแล้ว เห็นว่า ยังมีบุคคลอื่นที่อาจมีการดำเนินการซึ่งเกี่ยวข้องกับการรับหลักประกันทางธุรกิจ และมีศักยภาพที่สามารถเป็นผู้รับหลักประกันตามพระราชบัญญัติหลักประกันทางธุรกิจฯ ได้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการประกอบการให้สินเชื่อ และเพิ่มแหล่งเงินทุนสำหรับผู้ประกอบธุรกิจให้มากขึ้นอันจะเป็นประโยชน์แก่การประกอบธุรกิจและเศรษฐกิจของประเทศ สมควรกำหนดให้สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมเฉพาะกรณีกองทุนพัฒนาเอสเอ็มอีตามแนวประชารัฐ ธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ นิติบุคคลซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจให้เช่าซื้อ และให้เช่าแบบลีซซิ่ง และนิติบุคคล ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจให้สินเชื่อเป็นทางการค้าปกติ เป็นผู้รับหลักประกัน

การดำเนินการในเรื่องนี้คาดว่า**จะมีผล**ต่อผู้ประกอบธุรกิจโดยผู้ประกอบธุรกิจจะสามารถ**เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้น** และ**สามารถนำทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจมาวางเป็นหลักประกันได้โดยไม่ต้องส่ง**

-**วัตถุออกฤทธิ์ในประเภท 4** โคลนาซีแพม (clonazepam) 1.800 กรัม ไดอาซีแพม (diazepam) 5.400 กรัม

✳ **7. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาล และการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาลผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่นและสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. ....**

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างกฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาล และการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาลผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่นและสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงสาธารณสุขเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง

ปรับปรุงกฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาลและการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาลผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่าบริการและสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. 2558 ดังนี้

กฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาลและการแสดงรายละเอียดฯ พ.ศ. 2558	**ร่างกฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาลและการแสดงรายละเอียดฯ พ.ศ. ....**
ชื่อร่าง “กฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาลและการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาล ผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่าบริการและสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. 2558”	**ชื่อร่าง** “ร่างกฎกระทรวงกำหนดชื่อสถานพยาบาลและการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาล ผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล **ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ค่าบริการอื่น** และสิทธิของผู้ป่วย พ.ศ. ....”
ข้อ 3 (1) ชื่อสถานพยาบาลต้องประกอบด้วยลักษณะของสถานพยาบาลและลักษณะของการให้บริการ	**ข้อ 3 (1)** ชื่อสถานพยาบาลต้องประกอบด้วย .... **โดยไม่ต้องระบุขนาดหรือจำนวนเตียงหรืออื่น ๆ เพิ่มเติม**
ข้อ 6 กำหนดให้สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนให้ใช้พื้นแผ่นป้ายสีขาวและตัวอักษรในแผ่นป้ายแสดงชื่อให้ใช้สีตามที่กำหนด	**ข้อ 6 (7) คลินิกการแพทย์แผนไทยประยุกต์ให้ใช้อักษรสีทอง** (9) คลินิกเฉพาะทางด้านเวชกรรม... คลินิกเฉพาะทางด้านทันตกรรม... คลินิกเฉพาะทางด้าน**การพยาบาลและการผดุงครรภ์ให้ใช้ตัวอักษรสีฟ้า**
ข้อ 7 กำหนดให้สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนให้ใช้พื้นแผ่นป้ายสีขาวและตัวอักษรในแผ่นป้ายแสดงชื่อให้ใช้สีตามที่กำหนด	**ข้อ 7 (6) โรงพยาบาลการแพทย์แผนไทยประยุกต์ให้ใช้ตัวอักษรสีทอง**
ข้อ 8 กำหนดให้การแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพ ซึ่งประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาลโดยให้ใช้ตัวอักษรในแผ่นป้ายสีขาว	**ข้อ 8** กำหนดให้การแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพ ซึ่งประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาลโดยให้ใช้ตัวอักษรในแผ่นป้าย**สีดำบนแถบขาว**
ข้อ 9 กำหนดให้ผู้รับอนุญาตแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับอัตราค่ารักษาพยาบาลและค่าบริการที่สถานพยาบาลในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย	**ข้อ 9** กำหนดให้ผู้รับอนุญาตแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับอัตราค่ารักษาพยาบาล **ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ และค่าบริการอื่น**ในที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย
ข้อ 11 กำหนดให้สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ต้องดำเนินการจัดให้มีชื่อสถานพยาบาล	**ข้อ 11** กำหนดให้สถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ต้องดำเนินการจัดให้มีชื่อสถานพยาบาลและ

และการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาลผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่าบริการและสิทธิของผู้ป่วยตามกฎกระทรวงนี้ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ	การแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาล ผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล **ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่น**และสิทธิของผู้ป่วยตามกฎกระทรวงนี้ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ
ข้อ 12 กำหนดให้สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ต้องดำเนินการจัดให้มีชื่อสถานพยาบาล และการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาล ผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล ค่าบริการและสิทธิของผู้ป่วยตามกฎกระทรวงนี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ	**ข้อ 12** กำหนดให้สถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ต้องดำเนินการจัดให้มีชื่อสถานพยาบาลและการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสถานพยาบาล ผู้ประกอบวิชาชีพในสถานพยาบาล อัตราค่ารักษาพยาบาล **ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการอื่น**และสิทธิของผู้ป่วยตามกฎกระทรวงนี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ

8. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับสัมปทาน สัญญาแบ่งปันผลผลิต และสัญญาจ้างบริการ พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับสัมปทาน สัญญาแบ่งปันผลผลิต และสัญญาจ้างบริการ พ.ศ. .... ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาเสนอ และให้ดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง

1. กำหนดให้ยกเลิกกฎกระทรวง ฉบับที่ 14 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติปิโตรเลียม พ.ศ. 2514

2. กำหนดค่าธรรมเนียม ดังนี้

กฎกระทรวง ฉบับที่ 14 (พ.ศ. 2532) ฯ	ร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมฯ พ.ศ. ....
คำขอสัมปทาน 10,000 บาท	1. คำขอสัมปทาน **50,000** บาท 2. คำขอสิทธิเป็นผู้รับสัญญาแบ่งปันผลผลิต **50,000** บาท 3. คำขอเป็นผู้รับสัญญาจ้างบริการ **50,000** บาท
ค่าสงวนพื้นที่แต่ละแห่งตาราง กม.ละ 100,000 บาท	ค่าสงวนพื้นที่แต่ละแห่งตาราง กม.ละ 100,000 บาท
ค่ารังวัด กม.ละ 250 บาท	ค่ารังวัด กม.ละ 250 บาท
ค่าหลักเขตบนที่ดิน หลักละ 750 บาท	ค่าหลักเขตบนที่ดิน หลักละ 750 บาท

9. เรื่อง ร่างกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยอำนาจการลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยอำนาจการลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้วดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างกฎ ก.ค.ศ.

1. กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้กระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรง มีอำนาจสั่งลงโทษภาคทัณฑ์

และที่อยู่ของผู้รับปลายทาง รวมทั้ง**ตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานสินค้า**โดยการชักตัวอย่างในปริมาณที่สมควร ทั้งนี้ ตามมาตรา 17 (1) แห่งพระราชบัญญัติการส่งออกไปนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. 2522 ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการส่งออกไปนอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

12. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในหลักการร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) เสนอ และให้ส่งคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรีตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้ และมอบหมายให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรับความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

สปน. เสนอว่า โดยที่ปัจจุบันได้มีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ประเภท และระดับของข้าราชการพลเรือนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 โดยยกเลิกการกำหนดตำแหน่ง ระดับของข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับ 1-ระดับ 11 และให้ใช้การกำหนดประเภทและระดับของข้าราชการพลเรือนใหม่ อีกทั้งได้มีการปรับปรุงการจัดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง) ใหม่ ดังนั้น จึงเห็นควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมข้อ 13 วรรคสอง และข้อ 67 วรรคหนึ่ง เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่ง ประเภทและระดับของข้าราชการพลเรือนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 การจัดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และครอบคลุมพนักงานราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 จึงได้เสนอร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... มาเพื่อดำเนินการ

สาระสำคัญของร่างระเบียบ

แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 ดังนี้

ประเด็นแก้ไข	ระเบียบปัจจุบัน	ร่างระเบียบที่เสนอ
การรับรองสำเนา	- กำหนดให้เจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับ 2 หรือเทียบเท่าขึ้นไปเป็นผู้รับรองสำเนา - ลงลายมือชื่อรับรอง พร้อมทั้งลงชื่อตัวบรรจง และตำแหน่งที่ขอบล่างของหนังสือ	1. กำหนดให้เจ้าของเรื่องที่ทำสำเนาเป็นผู้รับรองสำเนา ดังนี้ - ข้าราชการตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป - พนักงานส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป - พนักงานราชการ 2. ลงลายมือชื่อรับรอง พร้อมทั้งลงชื่อตัวบรรจง ตำแหน่ง **และวัน เดือน ปีที่รับรอง** ไว้ที่ขอบล่างของหนังสือ
การทำลายหนังสือ	- กำหนดให้ คกก. ทำลายหนังสือ ประกอบด้วย ปธ. กก. และ กก. อย่างน้อย 2 คน โดยให้แต่งตั้งจากข้าราชการตั้งแต่ระดับ 3 หรือเทียบเท่าขึ้นไป	- กำหนดให้ คกก. ทำลายหนังสือประกอบด้วย ปธ. กก. และ กก. อย่างน้อย 2 คน โดยให้แต่งตั้งจาก **ข้าราชการตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป แล้วแต่กรณี**

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (28 พฤศจิกายน 2560) เวลา 09.00 น. ณ อาคารคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ครั้งที่ 3/2560

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วย พันเอก อธิสิทธิ์ ไชยนุวัติ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดบริเวณที่ดินป่าเกาะพะงัน ในท้องที่ตำบลเกาะพะงัน ตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้เป็นอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. .... (อุทยานแห่งชาติธารเสด็จ –หมู่เกาะพะงัน)

เศรษฐกิจ- สังคม

2. เรื่อง ขออนุมัติกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมของสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ปีงบประมาณ 2561-2564
3. เรื่อง โครงการสานฝันการกีฬาสู่ระบบการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้
4. เรื่อง ขอความเห็นชอบตามมาตรการในประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และขอผ่อนผันการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2535 เรื่อง แผนแม่บทการจัดการปะการังของประเทศ โครงการก่อสร้างระบบท่อส่งประปาลอดใต้ทะเลไปยังเกาะสมุย
5. เรื่อง มาตรการด้านการเงินสำหรับเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
6. เรื่อง ภาพรวมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งภาคใต้ของกระทรวงคมนาคม
7. เรื่อง ทิศทางการพัฒนาภาคใต้และภาคใต้ชายแดน ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

	จังหวัดระยองและจังหวัดชุมพร - โครงการศึกษาความเหมาะสมและสำรวจออกแบบท่าเทียบเรือสำราญขนาดใหญ่ (Cruise) ที่จังหวัดกระบี่และเกาะสมุย - โครงการปรับปรุงและพัฒนาท่าอากาศยานหาดใหญ่ ภูเก็ต กระบี่ สุราษฎร์ธานี ตรัง และนครศรีธรรมราช	
3. การพัฒนาโครงข่ายการคมนาคมขนส่งทางน้ำเพื่อเป็นประตูการค้าการลงทุน	- โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรือน้ำลึกสงขลา แห่งที่ 2	- โครงการขุดลอกและบำรุงรักษาร่องน้ำชายฝั่งทะเลอ่าวปัตตานี - โครงการปรับปรุงท่าเทียบเรือชายฝั่งปัตตานี และศึกษาความเหมาะสมเพื่อปรับปรุงขยายท่าเทียบเรือปัตตานีให้รองรับได้ขนาดมากกว่า 5,000 ตันกรอส
4. การพัฒนาโครงข่ายคมนาคมขนส่งทางรถไฟ เพื่อความสะดวกในการเดินทางของประชาชนอย่างยั่งยืน	- โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่จำนวน 6 เส้นทาง เช่น ช่วงชุมพร-สุราษฎร์ธานี ช่วงสุราษฎร์ธานี – หาดใหญ่ – สงขลา และช่วงสุราษฎร์ธานี –พังงา – ภูเก็ต - โครงการระบบขนส่งมวลชนภูเก็ต	- โครงการก่อสร้างรถไฟทางคู่ช่วงหาดใหญ่ – ปาดังเบซาร์

✳ 7. เรื่อง ทิศทางการพัฒนาภาคใต้และภาคใต้ชายแดน ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564)

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบทิศทางการพัฒนาภาคใต้และภาคใต้ชายแดน ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเสนอ ดังนี้

1. ทิศทางการพัฒนาภาคใต้

1.1 ภาพรวม ภาคใต้มีพื้นที่ร้อยละ 11.7 ของประเทศ และมีประชากรร้อยละ 11.1 ของประเทศ สร้างมูลค่าเศรษฐกิจร้อยละ 7.9 ของประเทศ เป็นภาคที่มีทรัพยากรทางธรรมชาติที่หลากหลายโดยเฉพาะทรัพยากรทางทะเล เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่มีชื่อเสียงระดับโลก มีระบบนิเวศชายฝั่งที่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำตามธรรมชาติและเหมาะสำหรับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง รวมทั้งเป็นพื้นที่ปลูกพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ อาทิ ยางพาราและปาล์มน้ำมัน ภาคใต้มีความได้เปรียบด้านสภาพที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ที่อยู่ใกล้เส้นทางการค้าโลก สามารถเชื่อมโยงการพัฒนากับพื้นที่ภาคอื่น ๆ ของประเทศ รวมทั้งภูมิภาคเอเชียใต้และเอเชียตะวันออก อย่างไรก็ตาม การท่องเที่ยวยังกระจุกตัวในพื้นที่ชายฝั่งทะเล โดยแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพของพื้นที่ตอนในยังไม่เป็นที่รู้จัก และมีปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งที่รุนแรงมากขึ้น การผลิตทางการเกษตรยังเป็นแบบดั้งเดิม รวมทั้งการพัฒนาโครงข่ายคมนาคมยังไม่เพียงพอ โดยเฉพาะโครงข่ายถนน 4 ช่องจราจร

1.2 ปัญหาและประเด็นท้าทาย ภาคใต้มีปัญหาทรัพยากรประมงเสื่อมโทรม ปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งรุนแรงและอุทกภัยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น การท่องเที่ยวกระจุกตัวอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวหมู่เกาะและชายหาดหลัก ทำให้เกินขีดความสามารถในการรองรับ โดยแหล่งท่องเที่ยวชายทะเลที่มีศักยภาพหลายแห่งยังไม่เป็นที่รู้จักของตลาดการท่องเที่ยวระดับโลก และยังขาดการพัฒนาเชื่อมโยงแหล่งท่องเที่ยวพื้นที่ตอนในและแหล่งท่องเที่ยวโดย

ชุมชนของภาค รวมทั้งพืชเศรษฐกิจ (ยางพารา ปาล์มน้ำมัน และไม้ผล) ยังมีการผลิตแบบดั้งเดิม มีการแปรรูปเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มน้อย

1.3 ศักยภาพและโอกาส ภาคใต้มีแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงระดับโลก อาทิ ภูเก็ต กระบี่ พีพี สมุย และพะงัน โดยชายหาดและหมู่เกาะตอนบนของภาคสามารถเชื่อมโยงกับการพัฒนาการท่องเที่ยวเขตฝั่งทะเลตะวันตก (The Royal Coast) ของภาคกลาง มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ สวยงาม และหลากหลายทางชีวภาพ อาทิ เขื่อนรัชชประภา อุทยานแห่งชาติเขาหลวง และแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และอารยธรรม อาทิ วัดพระมหาธาตุวรมหาวิหาร และพระบรมธาตุไชยา นอกจากนั้น ภาคใต้เป็นแหล่งปลูกยางพารา ปาล์มน้ำมัน และผลไม้เมืองร้อน บริเวณปากแม่น้ำเหมาะสำหรับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง และบริเวณลุ่มน้ำปากพนังและทะเลสาบสงขลาเป็นพื้นที่ปลูกข้าวที่สำคัญของภาค พื้นที่ตอนล่างของภาคใต้เป็นที่ตั้งของเมืองยาง (Rubber City) อุตสาหกรรมแปรรูปยางและเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน รวมทั้ง ที่ตั้งของภาคใต้มีความได้เปรียบในการพัฒนาโครงข่ายคมนาคมเชื่อมโยงการค้าภายในและภายนอกภูมิภาค

1.4 แนวคิดและทิศทาง ภาคใต้มีแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่มีชื่อเสียงระดับโลก และแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพสามารถสร้างรายได้ให้กับภาคทั้งพื้นที่ตอนในและชายฝั่งทะเลทั้งสองด้าน รวมทั้งมีระบบนิเวศชายฝั่งที่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำตามธรรมชาติและเหมาะกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง ในขณะที่การผลิตภาคเกษตร ได้แก่ ยางพาราและปาล์มน้ำมันซึ่งเป็นแหล่งผลิตและแปรรูปที่สำคัญของประเทศยังเป็นแบบดั้งเดิม นอกจากนี้ ภาคใต้มีความได้เปรียบด้านสภาพที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ที่อยู่ใกล้เส้นทางการค้าโลก สามารถเชื่อมโยงการพัฒนากับพื้นที่ภาคอื่น ๆ ของประเทศ รวมทั้งภูมิภาคเอเชียใต้ และเอเชียตะวันออก ดังนั้น การพัฒนาภาคใต้ควรพัฒนาการท่องเที่ยวให้เป็นมาตรฐานสากลเพื่อรักษาความมีชื่อเสียงของแหล่งท่องเที่ยวระดับโลก พร้อมกับพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพให้เป็นที่รู้จัก ในระดับนานาชาติ ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการผลิตและแปรรูปภาคเกษตรควบคู่กับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งพัฒนาการเชื่อมโยงการค้า การลงทุนกับภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก

1.4.1 วัตถุประสงค์ (1) เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวของภาคให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพชั้นนำของโลก (2) เพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมการแปรรูปยางพาราและปาล์มน้ำมันแห่งใหม่ของภาคและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (3) เพื่อพัฒนาสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตรตลอดห่วงโซ่คุณค่าและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (4) เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการท่องเที่ยว การพัฒนาเขตอุตสาหกรรม และการเชื่อมโยงการค้าโลก

1.4.2 เป้าหมายและตัวชี้วัด (1) ผลิตภัณฑ์ภาคต่อหัวเพิ่มขึ้น (2) การกระจายรายได้มากขึ้น (3) รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น (4) มีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้มาตรฐานและเป็นที่รู้จักในระดับสากลเพิ่มขึ้น (5) ผลผลิตทางการเกษตรมีมูลค่าเพิ่มขึ้น (6) มีโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการท่องเที่ยว การพัฒนาเขตอุตสาหกรรมและการเชื่อมโยงการค้าโลก

1.5 แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย

1.5.1 พัฒนาการท่องเที่ยวของภาคใต้เป็นแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพชั้นนำของโลก โดยการยกระดับคุณภาพบริการและส่งเสริมธุรกิจต่อเนื่องในแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงของภาค พัฒนาและสนับสนุนรูปแบบการท่องเที่ยวเรือสำราญ และการท่องเที่ยวเชิงอาหาร พัฒนาเมืองท่องเที่ยวหลัก (ภูเก็ต) ให้เป็นเมืองอัจฉริยะ (Smart City) และมีระบบขนส่งมวลชน (Monorail) พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบนบกบริเวณตอนในและแหล่งท่องเที่ยวชายหาดให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวชั้นนำแห่งใหม่ พัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวให้มีความหลากหลาย อาทิ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพและสปา การท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การท่องเที่ยวเชิงผจญภัย และการท่องเที่ยวเชิงกีฬา และส่งเสริมรูปแบบการท่องเที่ยวโดยชุมชน

1.5.2 พัฒนาอุตสาหกรรมการแปรรูปยางพาราและปาล์มน้ำมันแห่งใหม่ของประเทศ โดยการพัฒนาเขตพื้นที่อุตสาหกรรมแปรรูปยางพาราหาดใหญ่-สะเดา ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเชื่อมโยงการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดนและนิคมอุตสาหกรรมยาง (Rubber City) ให้เป็นฐานเศรษฐกิจที่สร้างรายได้อย่างยั่งยืน พัฒนาเขตอุตสาหกรรมโอเลโอเคมีแบบครบวงจรในจังหวัดกระบี่ จังหวัดสุราษฎร์ธานีและ

ชุมพร จัดตั้งศูนย์กลางการผลิตไบโอดีเซลในจังหวัดกระบี่ สุราษฎร์ธานี และชุมพร และพัฒนาและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีชีวภาพและนวัตกรรมการผลิตภาคเกษตร

1.5.3 พัฒนาการผลิตสินค้าเกษตรหลักของภาค โดยส่งเสริมการทำการเกษตรแบบผสมผสาน ส่งเสริมเกษตรกรรุ่นใหม่ให้มีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการผลิตและบริหารจัดการฟาร์มอย่างเป็นระบบ ยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรที่เป็นอัตลักษณ์และเหมาะสมกับศักยภาพพื้นที่ของภาค เช่น ข้าว ไม้ผล และปศุสัตว์ ให้เป็นสินค้ามูลค่าสูงและได้มาตรฐานส่งออก และยกระดับอุตสาหกรรมการเพาะเลี้ยงกุ้งและสัตว์น้ำชายฝั่งให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และได้มาตรฐานสุขอนามัยและเป็นไปตามกฎกติกาสากล

1.5.4 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการท่องเที่ยว การพัฒนาเขตอุตสาหกรรม และการเชื่อมโยงการค้าโลก โดยการพัฒนาโครงข่ายคมนาคมขนส่งเชื่อมโยงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวชั้นนำแห่งใหม่กับแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียง เช่น พัฒนาถนนเลียบชายฝั่งทะเลอ่าวไทยสายชุมพร-สุราษฎร์ธานี-นครศรีธรรมราช-สงขลา เชื่อมโยงกับสาย The Royal Coast ของภาคกลาง พัฒนาเส้นทางรถไฟเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวเชื่อมโยงฝั่งอันดามันและอ่าวไทย และพัฒนาเส้นทางรถไฟเชื่อมโยงพื้นที่ตอนเหนือ-ใต้ของฝั่งอันดามัน เป็นต้น พัฒนาและสนับสนุนท่าเรือสำราญในจังหวัดภูเก็ต ให้เป็นท่าเรือที่สำคัญหลักของโลก พัฒนาท่าเรือแวะพักและท่าเรือมารีน่า ให้มีมาตรฐานในแหล่งท่องเที่ยวทางทะเลที่มีศักยภาพของภาค (กระบี่ พังงา สมุย) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการพัฒนาเขตอุตสาหกรรมแปรรูปยางหาดใหญ่-สะเดา อาทิ เร่งการพัฒนาโครงข่ายรถไฟ พัฒนาศูนย์กระจายสินค้าทุ่งสง พัฒนาท่าเรือสงขลาแห่งที่ 2 และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเชื่อมโยงภาคใต้กับเส้นทางการค้าโลก อาทิ พัฒนาท่าเรือชายฝั่งอันดามัน สนามบินภูเก็ต และโครงข่ายรถไฟเชื่อมโยงท่าเรือสงขลา 2-หาดใหญ่-ปาดังเบซาร์-บัตเตอร์เวอร์ธ (มาเลเซีย)

1.6 แผนงานและโครงการ กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการเบื้องต้นในการขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนาภาคใต้ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) สรุปได้ ดังนี้

1.6.1 การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวคุณภาพชั้นนำของโลก โดยพัฒนารูปแบบการท่องเที่ยวให้มีความหลากหลาย อาทิ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพคลองท่อมเมืองสปาน้ำพุร้อน การบริหารจัดการท่องเที่ยวเรือสำราญ โดยการปรับปรุงพิธีตรวจคนเข้าเมือง มาตรการเตรียมความพร้อมรองรับเหตุฉุกเฉิน มาตรการรักษาความปลอดภัย การพัฒนาบุคลากรรองรับธุรกิจเรือสำราญและการสนับสนุนธุรกิจเกี่ยวเนื่องกับการท่องเที่ยวเรือสำราญ และการเชื่อมโยงกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ ที่มีศักยภาพ โดยเฉพาะแหล่งท่องเที่ยวเชิงประเพณีและศิลปวัฒนธรรม การพัฒนาการท่องเที่ยวเมืองเก่าและแหล่งท่องเที่ยวโดยชุมชน การก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนภูเก็ตเพื่ออำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว การพัฒนากิจกรรมการท่องเที่ยวใหม่ ๆ อาทิ Sport complex ในจังหวัดภูเก็ต การแข่งจักรยานทางไกล Tour de Andaman 2018 การพัฒนาบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินทางทะเลในแหล่งท่องเที่ยวหลัก การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบนบกบริเวณตอนในของภาค อาทิ สวนเฉลิมพระเกียรติ 90 พรรษามหาราชา และเส้นทางศึกษาธรรมชาติและประวัติศาสตร์ในเขตอุทยานแห่งชาติเขาปู่-เขาย่า จังหวัดพัทลุง การบูรณะพระบรมธาตุเจดีย์และศาสนสถานโดยรอบวัดพระธาตุวรมหาวิหาร จังหวัดนครศรีธรรมราช วัดพระบรมธาตุไชยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี โบราณสถานและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติในจังหวัดภูเก็ต สงขลา และชุมพร โดยเชื่อมโยงกับการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นและเชื่อมโยงกับผลิตภัณฑ์ OTOP เพื่อกระจายรายได้สู่ชุมชนท้องถิ่น

1.6.2 การพัฒนาอุตสาหกรรมการแปรรูปยางพาราและปาล์มน้ำมัน โดยการจัดตั้งโรงงานสกัดเซรั่มน้ำยางพาราโดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสหกรณ์สวนยางในพื้นที่เขตอุตสาหกรรมยางพารา (Rubber City) การจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษสงขลา การส่งเสริมการศึกษาวิจัยน้ำมันยางพารา รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรรองรับการพัฒนานวัตกรรมจากการแปรรูปยางพารา ตลอดจนการส่งเสริมการตลาดระหว่างประเทศในสินค้ายางพารา และผลิตภัณฑ์ยาง

1.6.3 การพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรหลักของภาค โดยการส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่เพื่อลดต้นทุนการผลิต ส่งเสริมการปลูกยางพันธุ์ดีและไม้ยืนต้นทางเศรษฐกิจ เพื่อสร้างรายได้เสริมให้เกษตรกรชาวสวนยาง การพัฒนาอุปกรณ์และระบบการวัดเปอร์เซ็นต์น้ำมันในผลปาล์มน้ำมัน

รวมทั้งผลิตพันธุ์พืชคุณภาพดีกระจายให้เกษตรกรพร้อมกับถ่ายทอดเทคโนโลยีการเพิ่มผลผลิต อาทิ ปาล์มน้ำมัน มะพร้าว ไม้ผล การยกระดับการผลิตสินค้าเกษตรที่เป็นเอกลักษณ์ของภาค อาทิ การพัฒนาข้าวพันธุ์สังข์หยด จังหวัดพัทลุง ยกระดับศักยภาพผู้ประกอบการ OTOP การเสริมสร้างศักยภาพของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตร การเชื่อมโยงเครือข่ายในรูปแบบคลัสเตอร์ การขยายการตลาดสู่ประเทศเพื่อนบ้านโดยใช้โอกาสจากกรอบความร่วมมือระดับพหุภาคี อาทิ IMT-GT BIMP-EAGA และการยกระดับศักยภาพเกษตรกรสู่การเป็น smart entrepreneur

1.6.4 การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนการท่องเที่ยว การค้าการลงทุนและการอุตสาหกรรม โดยการก่อสร้างท่าเทียบเรือสำราญจังหวัดภูเก็ตให้เป็น Home Port และก่อสร้างท่าเทียบเรือแวะพักในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญทั้งชายฝั่งอันดามันและอ่าวไทย อาทิ เกาะสมุย กระบี่ พังงา และสงขลา การก่อสร้างเส้นทางคมนาคมเชื่อมโยงท่าเรือสำราญและท่าเรือแวะพักกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ตอนในที่มีศักยภาพ ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมเชื่อมโยงสายรองระหว่างจังหวัด ก่อสร้างปรับปรุงถนนในพื้นที่เกาะพะงัน ภูเก็ต และถนนเลียบชายฝั่งทะเลชุมพรต่อเนื่องจาก the Royal Coast ของภาคกลาง เพื่อกระจายนักท่องเที่ยวสู่พื้นที่ชายหาดและหมู่เกาะตอนบนของภาคในจังหวัดชุมพรและนครศรีธรรมราช การก่อสร้างด่านศุลกากรสะเดาแห่งใหม่ให้แล้วเสร็จในปี 2562 ปรับปรุงด่านศุลกากรปาดังเบซาร์ ระยะที่ 2 การเร่งรัดการจัดตั้งเขตเศรษฐกิจพิเศษสงขลา การปรับปรุงท่าเทียบเรือสงขลา การก่อสร้างรถไฟทางคู่ช่วงชุมพร – สุราษฎร์ธานี –หาดใหญ่ – สงขลา และรถไฟทางคู่ช่วงหาดใหญ่ – ปาดังเบซาร์ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและระบบป้องกันน้ำท่วมในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ อาทิ การก่อสร้างสายเคเบิ้ลใต้น้ำไปยังเกาะเต่าและเกาะสมุย การขยายเขตบริการน้ำประปาในจังหวัดกระบี่ พังงา ภูเก็ต และตรัง รวมทั้งการก่อสร้างระบบป้องกันน้ำท่วมในเมืองภูเก็ต เกาะสมุย เมืองกระบี่ และเมืองสุราษฎร์ธานี

2. ทิศทางการพัฒนาภาคใต้ชายแดน

2.1 ภาพรวม ภาคใต้ชายแดนมีพื้นที่ร้อยละ 2.1 ของประเทศ มูลค่าทางเศรษฐกิจร้อยละ 0.9 ของประเทศ เป็นภาคที่มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งเชื่อมโยงทั้งภายในภาค และระหว่างภาค และประเทศเพื่อนบ้าน รวมทั้งเป็นแหล่งผลิตสินค้าเกษตรสำคัญของพื้นที่ โดยเฉพาะยางพารา ปาล์มน้ำมัน ประมง และไม้ผล มีอัตลักษณ์ความเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม ส่งผลให้ภาคใต้ชายแดนมีศักยภาพและโอกาสในการพัฒนาทั้งทางด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรม การค้า และการท่องเที่ยว เพื่อสร้างงานและสร้างรายได้ให้กับประชาชนของพื้นที่ อย่างไรก็ตาม ภาคใต้ชายแดนยังมีภาพลักษณ์ความไม่ปลอดภัยจากเหตุการณ์ความไม่สงบ ส่งผลต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุน รวมทั้งการกระจุกตัวของการท่องเที่ยวโดยเฉพาะบริเวณเมืองชายแดนของจังหวัดยะลาและนราธิวาส

2.2 ปัญหาและประเด็นท้าทาย ที่สำคัญได้แก่ การขยายตัวทางเศรษฐกิจและรายได้ต่อหัวประชากรต่ำ การผลิตภาคเกษตรและอุตสาหกรรมมีการแปรรูปเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มน้อย ทรัพยากรประมงเสื่อมโทรมส่งผลต่อการทำประมง ปัญหาสุขภาพอนามัยของแม่และเด็กทารกที่มีอัตราการตายในระดับสูงจากการขาดความรู้ในการดูแลสุขอนามัยแม่และเด็กอย่างถูกต้อง กำลังแรงงานมีทักษะอยู่ในเกณฑ์ต่ำไม่สอดรับกับความต้องการของตลาด ผู้ประกอบการขาดความเชื่อมั่นในการลงทุนจากเหตุการณ์ความไม่สงบ ทรัพยากรธรรมชาติที่เป็นฐานการผลิตเสื่อมโทรม การท่องเที่ยวยังไม่กระจายไปยังแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพทั้งทางธรรมชาติและวัฒนธรรม โครงสร้างพื้นฐานที่ยังไม่ได้มาตรฐานสำหรับรองรับการค้าชายแดน รวมทั้งการผลักดันให้มีการลงทุนอุตสาหกรรมเกษตรและธุรกิจบริการมูลค่าสูงให้เกิดขึ้นในพื้นที่ และพัฒนาเมืองต้นแบบฯ ให้บรรลุเป้าหมายเพื่อให้เป็นฐานเศรษฐกิจที่มั่นคงให้กับประชาชนในพื้นที่

2.3 ศักยภาพและโอกาส ภาคใต้ชายแดนมีศักยภาพและโอกาสที่เด่นชัดจากการเป็นแหล่งเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจหลักของพื้นที่ โดยเฉพาะยางพารา ปาล์มน้ำมัน และไม้ผล รวมทั้งเป็นแหล่งทำการประมงที่สำคัญของประเทศ มีแหล่งท่องเที่ยวหลากหลาย เช่น ป่าบาลา – ฮาลา และเมืองท่องเที่ยวชายแดนอัตลักษณ์ความเป็นสังคมพหุวัฒนธรรมที่อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข และเป็นแหล่งอาหารที่มีชื่อเสียงของภาค ได้แก่ ไก่เบตง ผักน้ำ ปลากือเลาะห์ และปลากุเลา สามารถพัฒนาและยกระดับให้ได้มาตรฐานเพื่อสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว มีประชากรวัยเด็กและวัยแรงงานในสัดส่วนที่สูงสามารถพัฒนาไปสู่กำลังแรงงานที่มีทักษะฝีมือ เพื่อรองรับ

การพัฒนาเศรษฐกิจในภาค มีเขตอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษชายแดนที่สามารถดึงดูดผู้ประกอบการค้าการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งมีโครงสร้างพื้นฐานที่สามารถเชื่อมโยงการขนส่งทางน้ำ ทางอากาศ และทางราง

2.4 แนวคิดและทิศทาง การพัฒนาภาคใต้ชายแดนจำเป็นต้องนำหลักการพัฒนาของโครงการเมืองต้นแบบ “สามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” มาเป็นต้นแบบการพัฒนาและขยายผลการดำเนินงานโดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาอุตสาหกรรมและอุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตร พัฒนาเมืองชายแดนให้เป็นเมืองการค้า และการท่องเที่ยวควบคู่กับการสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาภาคใต้ชายแดน “เป็นแหล่งผลิตภาคเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่สำคัญของประเทศ และเป็นเมืองชายแดนเชื่อมโยงการค้าและการท่องเที่ยวกับพื้นที่ภาคใต้และการพัฒนาเศรษฐกิจของมาเลเซียและสิงคโปร์” โดยมีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนา ดังนี้

2.4.1 วัตถุประสงค์ (1) เพื่อยกระดับการผลิตและการแปรรูปสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรหลักของภาค (2) เพื่อพัฒนาเมืองชายแดน (สุไหงโก-ลก และเบตง) ให้เป็นศูนย์กลางการค้าและการท่องเที่ยวที่มีมาตรฐานของภาค และ (3) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความมั่นคงด้านอาชีพและรายได้ รวมทั้งยกระดับคุณภาพการศึกษาและสาธารณสุข

2.4.2 เป้าหมายและตัวชี้วัด (1) มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคเพิ่มขึ้น (2) มูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น (3) รายได้การท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น และ (4) อัตราการตายมารดาและทารกลดลง

2.5 แนวงทางการพัฒนา 3 แนวทาง

2.5.1 พัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรและอุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตรเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับภาคการผลิต ได้แก่ เร่งพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตการเกษตร (ทั้งพืช ไม้ผล ประมง และปศุสัตว์) รวมทั้ง การแปรรูปเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ส่งเสริมการพัฒนา Smart Farmer การรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาการผลิต พัฒนาระบบตลาดกลางสินค้าเกษตร และระบบจำหน่ายแบบ E-Commerce ส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยปรับระบบการผลิตเพื่อพึ่งพาตนเอง ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีชีวภาพในอุตสาหกรรมแปรรูปอาหารเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ส่งเสริมการสร้างตราสินค้า (Brand) และพัฒนาพื้นที่อำเภอหนองจิกต่อเนื่องอำเภอเมืองปัตตานี ให้เป็นเขตอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรมประมงที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการปรับปรุงท่าเทียบเรือปัตตานีให้มีมาตรฐานเป็นต้น

2.5.2 พัฒนาเมืองสุไหงโก-ลก และเมืองเบตง ให้เป็นเมืองการค้าและเมืองท่องเที่ยวชายแดน โดยการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกบริเวณด่านชายแดน ส่งเสริมธุรกิจการค้าชายแดนและการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดนนราธิวาสเพื่อรองรับการค้าการลงทุน พัฒนาโครงข่ายคมนาคมให้มีความเชื่อมโยงและมีมาตรฐานทั้งทางบกและทางอากาศ อาทิ พัฒนาถนนสายหลักและสายรองให้มีมาตรฐานเชื่อมโยงโครงข่ายการเดินทางและขนส่งทางรางกับประเทศมาเลเซีย พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติให้มีภูมิทัศน์ สิ่งอำนวยความสะดวกและบริการที่เพียงพอและได้มาตรฐาน ส่งเสริมกิจกรรมและรูปแบบการท่องเที่ยวที่หลากหลาย สนับสนุนการมีส่วนรร่วมของประชาชนในการให้บริการด้านการท่องเที่ยว เช่น ที่พัก (Eco Lodge) และมักคุเทศก์ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยว ส่งเสริมการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม การท่องเที่ยวเชิงอาหาร การเกษตร และการท่องเที่ยวชุมชน การสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงการท่องเที่ยวทั้งภายในและนอกพื้นที่ เช่น เบตง – ปีนัง ส่งเสริมธุรกิจต่อเนื่องกับการท่องเที่ยวในเมืองท่องเที่ยวชายแดนตลอดห่วงโซ่คุณค่า อาทิ การบำบัดรักษาทางการแพทย์ด้วยสมุนไพรและน้ำพุร้อน โดยยกระดับมาตรฐานการบริการสู่สากลที่คำนึงถึงมาตรฐานสุขอนามัย บริการด้านการศึกษาศูนย์ดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุ รวมทั้งส่งเสริมการท่องเที่ยวเมืองชายแดนโดยพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งเชื่อมโยงเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยว สนับสนุนเครื่องมือและอุปกรณ์ในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นต้น

2.5.3 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยพัฒนาและสนับสนุนทักษะฝีมือแรงงานให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด พัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา อาทิ สนับสนุนการศึกษาเพื่อการประกอบอาชีพ พัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนการสอน และการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นต้น

ขยายโอกาสการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ในชุมชน สร้างโอกาสในการเข้าสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้นหรือช่องทางการประกอบอาชีพ ส่งเสริมการพัฒนาสุขภาวะของประชาชนทุกวัย โดยเฉพาะการดูแลสุขภาพของสตรีตั้งครรภ์และทักษะการเลี้ยงดูทารก เพิ่มประสิทธิภาพของสถานพยาบาลชุมชน พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิ พัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ส่งเสริมการรวมกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเพื่อพัฒนาและผลิตภัณฑ์ชุมชนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการออกแบบ ผลิต และการจัดการตลาด สร้างเอกลักษณ์ของสินค้า นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มช่องทางการตลาด และการสร้างความเข้มแข็งในการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข สร้างเครือข่ายในการเฝ้าระวังความปลอดภัยในพื้นที่และชุมชน

2.6 แผนงาน / โครงการ : กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน / โครงการเบื้องต้นในการขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนาภาคใต้ชายแดน ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) สรุปได้ ดังนี้

2.6.1 พัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรและอุตสาหกรรมแปรรูปการเกษตรเพื่อความมั่นคงให้กับภาคการผลิต โดยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการเกษตร การขยายระบบประปา เขตไฟฟ้าให้พื้นที่การเกษตร การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตรหลัก ขยายพื้นที่ปลูกเพื่อให้รองรับการเป็นวัตถุดิบของอุตสาหกรรมการเกษตรในพื้นที่ การส่งเสริมการทำเกษตรแบบแปลงใหญ่เพื่อลดต้นทุน การส่งเสริมการปลูกข้าวพื้นเมืองอินทรีย์ การเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มคลัสเตอร์อุตสาหกรรม ส่งเสริมการแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่า ได้แก่ การแปรรูปลองกองแบบครบวงจร ผลิตภัณฑ์น้ำลองกองพร้อมดื่ม การแปรรูปผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มจากผักผลไม้ การพัฒนาการแปรรูปปลานิลน้ำไหล การพัฒนาบรรจุภัณฑ์และการตลาด รวมทั้ง การดำเนินการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับการขนส่งสินค้าและโลจิสติกส์ อาทิ การปรับปรุงแผงกันคลื่นและ ที่จอดพักเรือ ท่าเทียบเรือปัตตานี การก่อสร้างทางเลี่ยงเมืองปัตตานี เป็นต้น

2.6.2 พัฒนาเมืองสุไหงโก-ลก และเมืองเบตงให้เป็นเมืองการค้าและเมืองท่องเที่ยวชายแดน โดย

(1) พัฒนาพื้นที่จังหวัดนราธิวาสให้เป็นเมืองการค้าชายแดนและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ได้แก่ การก่อสร้างด่านศุลกากรบูเก๊ะตา ระยะที่ 3 การจัดหาที่ดินเพื่อขยายด่านบูเก๊ะตา การปรับปรุงบริเวณด่านศุลกากรสุไหงโก-ลกเพิ่มเติม การก่อสร้างอาคารท่าเทียบเรือด่านศุลกากรตากใบ การพัฒนาท่าอากาศยานนราธิวาส การก่อสร้างสะพานข้ามแม่น้ำโก-ลก แห่งที่ 2 ที่อำเภอสุไหงโก-ลก

(2) พัฒนาเมืองชายแดนเบตง จังหวัดยะลาให้เป็นเมืองท่องเที่ยวชายแดน ที่สามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน ได้แก่ การพัฒนาท่าอากาศยานเบตง การพัฒนาเมืองตามผังเมืองเบตงระยะ 1 และ 2 การก่อสร้างสถานีขนส่งอำเภอเบตง การเพิ่มช่องทางจราจรทางหลวงหมายเลข 410 สายปัตตานี –เบตง ตอน ตะบิงติงงี – บ่อหิน ส่งเสริมการปลูกสมุนไพร การเลี้ยงปศุสัตว์เพื่อความมั่นคงอาหาร และการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว เช่น ทะเลหมอกอัยเยอร์เวง ชุมชนปิยะมิตร ป่าบาลาฮาลา และการสนับสนุนนักธุรกิจรุ่นใหม่เพื่อผลิตและส่งออก

2.6.3 เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน โดยพัฒนาทักษะฝีมือแรงงาน ได้แก่ การสนับสนุนสถาบันการศึกษาในการพัฒนาอาชีพ การขยายสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยวให้กับสถาบันอาชีวศึกษา การสนับสนุนวิทยาลัยชุมชนให้มีบทบาทในการพัฒนาอาชีพ ขยายผลฟาร์มตัวอย่างและโครงการพระราชดำริ การเผยแพร่ความรู้การประกันสังคม การป้องกันโรคกลุ่มผู้ใช้แรงงาน การส่งเสริมสุขภาพและ การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแรงงานของหน่วยบริการในพื้นที่ ด้านการยกระดับคุณภาพชีวิต ได้แก่ การสร้างการรับรู้ทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้กับประชาชน การสนับสนุนที่อยู่อาศัยคนพิการ สนับสนุนเงินทุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด การพัฒนาตลาดชุมชน การพัฒนาอาชีพ รวมทั้งการสนับสนุนการอยู่ร่วมกับแบบสังคมพหุวัฒนธรรม ได้แก่ การบูรณะศาสนสถานและโบราณสถานสำคัญ จัดกิจกรรมวัฒนธรรมในพื้นที่ เช่น งานถือศีลกินเจ งานถนนสายวัฒนธรรม เป็นต้น

ทั้งนี้ แผนงาน / โครงการยังเป็นเพียงข้อเสนอเบื้องต้นที่จะนำไปจัดทำเป็นแผนพัฒนาภาคใต้และภาคใต้ชายแดนแบบบูรณาการที่สมบูรณ์ ภายใต้กระบวนการและกลไกการพัฒนาพื้นที่เชิงบูรณาการระดับภาค 6 ภาค ที่จะมีการจัดตั้งขึ้นต่อไป

.....

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (4 ธันวาคม 2560) เวลา 09.00 น.ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พันเอก อธิสิทธิ์ ไชยนุวัติ พร้อมด้วยพันเอกหญิง ทักษดา สังขจันทร์ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงฉบับที่ .. (พ.ศ. ....) ออกตามความในพระราชบัญญัติยศและเครื่องแบบผู้บังคับบัญชา และเจ้าหน้าที่กองอาสารักษาดินแดน พ.ศ. 2497

เศรษฐกิจ- สังคม

2. เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย
* 3. เรื่อง ขอผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ 1 เพื่อดำเนินงานก่อสร้างสายส่งไฟฟ้าระดับแรงดัน 115 กิโลโวลต์ ช่วงสถานีไฟฟ้าฮอด อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ ถึงสถานีไฟฟ้าแม่สะเรียง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอนตามโครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 9 ส่วนที่ 1

ต่างประเทศ

4. เรื่อง ร่างปฏิญญาระดับรัฐมนตรีของการประชุมสมัชชาสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติ สมัยที่ 3
5. เรื่อง ขอความเห็นชอบท่าทีไทยสำหรับการประชุมรัฐมนตรีขององค์การการค้าโลก สมัยสามัญ ครั้งที่ 11 และการประชุมที่เกี่ยวข้อง

แต่งตั้ง

6. เรื่อง รัฐบาลเติร์กเมนิสถานเสนอขอแต่งตั้งเอกอัครราชทูตวิสามัญผู้มีอำนาจเต็มแห่งเติร์กเมนิสถานประจำประเทศไทย (กระทรวงการต่างประเทศ)
7. เรื่อง รัฐบาลราชอาณาจักรบาห์เรนเสนอขอแต่งตั้งเอกอัครราชทูตวิสามัญผู้มีอำนาจเต็มแห่งราชอาณาจักรบาห์เรนประจำประเทศไทย (กระทรวงการต่างประเทศ)
8. เรื่อง การแต่งตั้งโฆษกกระทรวงศึกษาธิการ
9. เรื่อง การเปลี่ยนแปลงโฆษกสำนักงบประมาณ
10. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ (กระทรวงการต่างประเทศ)
11. เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่
12. เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง(กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

13. เรื่อง การแก้ไของค์ประกอบผู้แทนพิเศษของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
14. เรื่อง มอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรีรักษาราชการแทนนายกรัฐมนตรี
15. เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน
16. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง (กระทรวงแรงงาน)
17. เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการการเมือง (สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี)
18. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี
19. เรื่อง คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 4 เรื่อง

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

สาระสำคัญของเรื่อง

กระทรวงอุตสาหกรรมได้เสนอ**แนวทางการบริหารจัดการอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทราย ซึ่งประกอบด้วย แนวทางการบริหารจัดการน้ำตาลทราย** โดยยกเลิกการกำหนดโควตาโดยให้โรงงานต้องมีการสำรองน้ำตาลทรายตามปริมาณ Buffer Stock ที่กำหนดปริมาณน้ำตาลทรายส่วนที่จะใช้เพื่อจำหน่ายส่งออก โดยให้คงจำนวน 400,000 ตันเท่าเดิม และแนวทางการคำนวณราคาอ้อยและผลตอบแทนการผลิตและจำหน่ายน้ำตาลทราย รวมทั้งปรับปรุงร่างประกาศและร่างระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดให้คณะกรรมการกำหนดราคาขายเปลี่ยนวิธีการในการคำนวณรายได้ขั้นต้นและรายได้ขั้นสุดท้ายโดยการอ้างอิงราคาน้ำตาลทรายขาวตลาดลอนดอน หมายเลข 5 บวกกับค่าพรีเมียมน้ำตาลทรายไทยและยกเลิกมาตรการให้เงินช่วยเหลือ 160 บาทต่อตันอ้อยที่ได้รับจากรัฐบาล ยกเลิกการกำหนดน้ำตาลทรายโควตา ก. น้ำตาลทรายโควตา ข. และน้ำตาลทราย โควตา ค. กำหนดให้มีน้ำตาลทรายภายในประเทศ น้ำตาลทรายที่ส่งมอบให้บริษัทอ้อยและน้ำตาลไทย จำกัด น้ำตาลทรายเพื่อการส่งออกปละน้ำตาลทรายสำรอง (Buffer Stock) รวมทั้งยกเลิกการกำหนดราคาน้ำตาลทรายภายในประเทศและปล่อยให้ราคาน้ำตาลทรายภายในประเทศเป็นไปตามกลไกของตลาด ตลอดจนให้สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทรายมีหน้าที่ในการสำรวจราคาเฉลี่ยของน้ำตาลทรายภายในประเทศที่ขายจริงใน 1 เดือน และกำหนดวิธีการคำนวณเงินเพื่อให้ทุกโรงงานนำส่งเงินเข้ากองทุนอ้อยและน้ำตาลทรายเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะทำให้ระบบอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายของประเทศเป็นไปโดยสอดรับกับข้อตกลงทางการค้าภายใต้องค์การการค้าโลก (WTO) เขตการค้าเสรีอาเซียน (AFTA) และเป็นที่ยอมรับของสากลมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาลทรายของประเทศ โดยสามารถสร้างงานและสร้างรายได้ทางเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม

3. เรื่อง ขอผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ 1 เพื่อดำเนินงานก่อสร้างสายส่งไฟฟ้าระดับแรงดัน 115 กิโลโวลต์ ช่วงสถานีไฟฟ้าฮอด อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ ถึงสถานีไฟฟ้าแม่สะเรียง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตามโครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 9 ส่วนที่ 1

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติดังนี้

1. อนุมัติการขอผ่อนผันการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ 1 เพื่อดำเนินงานก่อสร้างสายส่งไฟฟ้าระดับแรงดัน 115 กิโลโวลต์ ช่วงสถานีไฟฟ้าฮอด อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่ ถึงสถานีไฟฟ้าแม่สะเรียง อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตามโครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้า ระยะที่ 9 ส่วนที่ 1 ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตามที่กระทรวงมหาดไทยเสนอ และให้กระทรวงมหาดไทย (กฟภ.) ดำเนินการตามมติของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติในการประชุมครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2558 และรับความเห็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงการคลัง กระทรวงพลังงาน สำนักงบประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปดำเนินการต่อไปด้วย

2. ให้กระทรวงมหาดไทย (กฟภ.) เร่งดำเนินโครงการพัฒนาระบบสายส่งและสถานีไฟฟ้าดังกล่าวให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดด้วย

ต่างประเทศ

4. เรื่อง ร่างปฏิญญาระดับรัฐมนตรีของการประชุมสมัชชาสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติ สมัยที่ 3

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบ เห็นชอบ และอนุมัติ ตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) เสนอ ดังนี้

1. รับทราบองค์ประกอบคณะผู้แทนไทยในการเข้าร่วมการประชุมสมัชชาสิ่งแวดล้อมแห่งสหประชาชาติ สมัยที่ 3 (The third session of the United Nations Environment Assembly: UNEA 3) ระหว่างวันที่ 4 – 6 ธันวาคม 2560 ณ กรุงไนโรบี สาธารณรัฐเคนยา (โดยมีเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรแห่งประเทศไทยประจำสหประชาชาติ ณ กรุงไนโรบี สาธารณรัฐเคนยา เป็นหัวหน้าคณะผู้แทนไทย)

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (19 ธันวาคม 2560) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พันเอก อธิสิทธิ์ ไชยนุวัติ และพันเอกหญิง ทักษดา สังขจันทร์ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของเหรียญกษาปณ์ราคาสิบบาท ห้าบาท สองบาท หนึ่งบาท ห้าสิบสตางค์ ยี่สิบห้าสตางค์ สิบสตางค์ ห้าสตางค์ และหนึ่งสตางค์ พ.ศ. ....
2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการจัดการซากผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ....
3. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ....
5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดให้บริเวณหมู่เกาะกระ อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราชเป็นเขตพื้นที่คุ้มครองทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง พ.ศ. ....
6. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต การขอรับใบแทนใบอนุญาต และการออกใบแทนใบอนุญาตในการประกอบโรคศิลปะ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....
7. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560 จำนวน 3 ฉบับ
8. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการอนุญาตและการอนุญาตให้ส่งออก นำเข้า และนำผ่าน ราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. ....
9. เรื่อง ร่างประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้อาวุธและยุทโธปกรณ์สินค้าฟุ่มเฟือยน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับอากาศยาน เฮลิคอปเตอร์ และเรือเป็นสินค้าที่ต้องห้ามส่งออกและห้ามนำผ่านไปยังสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนเกาหลี กำหนดให้อาวุธและยุทโธปกรณ์ สินค้าแร่และรูปปั้นที่ส่งมาจากหรือมีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนเกาหลี เป็นสินค้าที่ต้องห้ามนำเข้ามาในราชอาณาจักรและกำหนดให้อาวุธ และยุทโธปกรณ์ สินค้าฟุ่มเฟือย น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับอากาศยานเฮลิคอปเตอร์ เรือ สินค้าแร่ และรูปปั้นเป็นสินค้าที่ต้องห้ามส่งออกห้ามนำเข้าและห้ามนำผ่านราชอาณาจักร ไปยังกองกำลังติดอาวุธเพื่อใช้สนับสนุนกองกำลังติดอาวุธของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนเกาหลี พ.ศ. ....

เศรษฐกิจ- สังคม

10. เรื่อง เป้าหมายของนโยบายการเงินประจำ ปี 2561
11. เรื่อง การจัดกิจกรรมสวดมนต์ข้ามปี ถวายเป็นพระราชกุศล เสริมสิริมงคลทั่วไปส่งท้ายปีเก่าวิถีไทย ต้อนรับปีใหม่วิถีธรรม พุทธศักราช 2561
12. เรื่อง มาตรการพิเศษเพื่อขับเคลื่อน SMEs สู่ยุค 4.0

ต่างประเทศ

13. เรื่อง ขออนุมัติร่างความตกลงระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐเซเชลส์ว่าด้วยการยกเว้นการตรวจลงตราสำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางทูตและหนังสือเดินทางราชการ

แต่งตั้ง

14. เรื่อง ขอความเห็นชอบต่อการเลื่อนฐานะกงสุลกิตติมศักดิ์ประจำนครเจนีวา มาพันธรัฐสวิส (กระทรวงการต่างประเทศ)
15. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ (กระทรวงการต่างประเทศ)
16. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ (กระทรวงการต่างประเทศ)
17. เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการการเมือง (สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี)
18. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี
19. เรื่อง การมอบหมายให้รัฐมนตรีปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ
20. เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการการรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย
21. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอนุรักษ์และพัฒนากรุงรัตนโกสินทร์และเมืองเก่า
22. เรื่อง มอบหมายผู้รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
23. เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
24. เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
25. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง (กระทรวงพาณิชย์)
26. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง (กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
27. เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการการเมือง (สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี)
28. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี
29. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี
30. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี
31. เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของเหรียญกษาปณ์ราคาสิบบาท ห้าบาท สองบาท หนึ่งบาท ห้าสิบสตางค์ ยี่สิบห้าสตางค์ สิบสตางค์ ห้าสตางค์ และหนึ่งสตางค์ พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของเหรียญกษาปณ์ราคาสิบบาท ห้าบาท สองบาท หนึ่งบาท ห้าสิบสตางค์ ยี่สิบห้าสตางค์ สิบสตางค์ ห้าสตางค์ และหนึ่งสตางค์ พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

กค. เสนอว่า กค. โดยกรมธนารักษ์ ได้จัดทำเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนชุดใหม่ จำนวน 9 ชนิดราคา ได้แก่ ชนิดราคาสิบบาท ห้าบาท สองบาท หนึ่งบาท ห้าสิบสตางค์ ยี่สิบห้าสตางค์ สิบสตางค์ ห้าสตางค์ และหนึ่งสตางค์ เพื่อใช้หมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่ง กค. ได้ขอพระราชทานพระราชานุญาตรูปแบบเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนชุดใหม่ และได้รับพระราชทานพระราชานุญาตแล้ว

สาระสำคัญของร่างกฎกระทรวง

กำหนดชนิด ราคา โลหะ อัตราเนื้อโลหะ น้ำหนัก ขนาด อัตราเผื่อเหลือเผื่อขาด ลวดลาย และลักษณะอื่น ๆ ของ (1) เหรียญกษาปณ์โลหะสองสี (สีขาวและสีทอง) ราคาสิบบาท (2) เหรียญกษาปณ์โลหะสีขาว (ทองแดงผสมนิกเกิล) เคลือบไส้ทองแดง ราคาห้าบาท (3) เหรียญกษาปณ์โลหะสีทอง (ทองแดงผสมนิกเกิลและอลูมิเนียม) ราคาสองบาท (4) เหรียญกษาปณ์โลหะสีขาว (ไส้เหล็กชุบนิกเกิล) ราคาหนึ่งบาท (5) เหรียญกษาปณ์โลหะสีแดง (ไส้เหล็กชุบทองแดง) ราคาห้าสิบสตางค์ (6) เหรียญกษาปณ์โลหะสีแดง (ไส้เหล็กชุบทองแดง) ราคายี่สิบห้าสตางค์ (7) เหรียญกษาปณ์โลหะสีขาว (อลูมิเนียม) ราคาสิบสตางค์ (8) เหรียญกษาปณ์โลหะสีขาว (อลูมิเนียม) ราคาห้าสตางค์ และ (9) เหรียญกษาปณ์โลหะสีขาว (อลูมิเนียม) ราคาหนึ่งสตางค์

2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการจัดการซากผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบและรับทราบดังนี้

1. เห็นชอบร่างพระราชบัญญัติการจัดการซากผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. .... ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาแล้ว และส่งให้คณะกรรมการประสานงานสภานิติบัญญัติแห่งชาติพิจารณา ก่อนเสนอสภานิติบัญญัติแห่งชาติต่อไป

2. รับทราบแผนในการจัดทำกฎหมายลำดับรอง กรอบระยะเวลาและกรอบสาระสำคัญของกฎหมายลำดับรองที่ออกตามร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวตามที่กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเสนอ

สาระสำคัญของร่างพระราชบัญญัติ

1. กำหนดให้ใช้บังคับกับผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ แต่ไม่รวมถึงผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นยุทโธปกรณ์ที่ใช้ในราชการทหาร

2. กำหนดห้ามมิให้ผู้ใดทิ้งซากผลิตภัณฑ์ในที่สาธารณะ ที่รกร้างว่างเปล่า หรือทิ้งปะปนกับขยะมูลฝอย

3. กำหนดห้ามมิให้ผู้ใดรับคืน จัดเก็บ หรือรวบรวมซากผลิตภัณฑ์ เว้นแต่จัดทำโดยศูนย์รับคืนซากผลิตภัณฑ์ที่ได้จัดตั้งและขึ้นทะเบียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด ซึ่งศูนย์รับคืนซากผลิตภัณฑ์อาจจัดตั้งโดยผู้ผลิต ผู้ผลิตร่วมกับผู้ผลิตรายการอื่น หรือให้ผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ใดดำเนินการแทน หรือทำความตกลงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการแทน ทั้งนี้ ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ผลิต หรือบุคคลอื่นตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

4. กำหนดให้ผู้ผลิตมีหน้าที่รับคืน จัดเก็บ และรวบรวมซากผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันไม่ว่าจะเป็นของผู้ผลิตรายใด รวมถึงซากของผลิตภัณฑ์ที่มีการนำเข้าจากต่างประเทศ หรือที่ไม่มียี่ห้อหรือเครื่องหมายการค้าใด ๆ

หรือที่ผู้ผลิตเลิกดำเนินกิจการแล้วด้วย และผู้ผลิตต้องจัดทำแผนความรับผิดชอบในการจัดการซากผลิตภัณฑ์เสนอต่อกรมควบคุมมลพิษตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนด

5. กำหนดให้กรมควบคุมมลพิษจัดทำและเผยแพร่ความรู้และข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการจัดการซากผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้องและเหมาะสมเพื่อให้ประชาชน ผู้ประกอบการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และจัดให้มีศูนย์ประสานงานและเผยแพร่ความรู้ และข้อมูลซากผลิตภัณฑ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการซากผลิตภัณฑ์และสถานที่ตั้งของศูนย์รับคืนซากผลิตภัณฑ์

6. กำหนดให้เจ้าหน้าที่มีอำนาจเข้าไปในศูนย์รับคืนซากผลิตภัณฑ์ หรือเข้าไปในยานพาหนะใด ๆ ที่ใช้ขนส่งซากผลิตภัณฑ์เพื่อตรวจสอบและควบคุมให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้ และมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือเรียกผู้ผลิต ผู้จัดตั้งศูนย์รับคืนซากผลิตภัณฑ์ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องมาเพื่อประกอบการพิจารณา

7. กำหนดโทษทางอาญาสำหรับความผิดต่าง ๆ

3. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... ตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ตช.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

ตช. เสนอว่า

1. พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ได้กำหนดให้โรงพยาบาลตำรวจมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการแพทย์ของ ตช. งานวิเคราะห์วิจัยทางการแพทย์ งานนิติเวช การชันสูตรพลิกศพ การตรวจพิสูจน์และค้นคว้าหาหลักฐานซึ่งเกี่ยวกับหลักวิชาแพทย์ และนิติเวชศาสตร์ในบุคคลที่มีชีวิต ศพ เศษหรือส่วนของศพ ผลิตและพัฒนาบุคลากรทางการพยาบาล การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทางการสาธารณสุขของ ตช. ตลอดจนปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและระบบการเรียนการสอน ให้การรักษาพยาบาลข้าราชการตำรวจ พนักงานราชการ และลูกจ้างใน ตช. รวมทั้งบุคคลในครอบครัว และประชาชน

2. ปัจจุบันโรงพยาบาลตำรวจเป็นโรงพยาบาลตติยภูมิ ขนาด 600 เตียง ให้บริการผู้ป่วย 7 สาขาหลัก (ได้แก่ อายุรกรรม ศัลยกรรม ออร์โธปิดิกส์ สูตินรีเวชกรรม กุมารเวชกรรม ตา และ หู คอ จมูก) ให้การตรวจรักษาผู้ป่วยนอก เฉลี่ย 550,000 ครั้งต่อปี และผู้ป่วยในเฉลี่ย 20,000 ครั้งต่อปี มีศักยภาพทางการรักษาพยาบาลและบริการสุขภาพ มีขีดความสามารถในการสนับสนุนการศึกษาเพื่อผลิตบุคลากรทางการแพทย์ โดยเป็นสถาบันร่วมผลิตและฝึกอบรมแพทย์ฝึกหัด นักศึกษาแพทย์เวชปฏิบัติ และแพทย์ประจำบ้านจากแพทยสภา ตลอดจนเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาแพทย์ชั้นปี 6 ของคณะแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล และคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกอบกับนายกรัฐมนตรีมีบัญชาเห็นชอบให้โรงพยาบาลตำรวจพิจารณาให้การสนับสนุนภารกิจของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ด้านการจัดการศึกษาทางการแพทย์ต่อไป

3. ดังนั้น สมควรกำหนดให้โรงพยาบาลตำรวจมีอำนาจหน้าที่**ในการสนับสนุนการศึกษาเพื่อผลิตบุคลากรทางการแพทย์และบุคลากรทางสาธารณสุขของหน่วยงานอื่น ๆ** ซึ่งเป็นการสนับสนุนภารกิจทางด้านการแพทย์ของโรงพยาบาลตำรวจ ตลอดจนเพื่อสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการผลิตแพทย์ให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ ลดปัญหาการขาดแคลนแพทย์ และแก้ไขปัญหาการกระจายแพทย์ตามภูมิภาค ทั้งนี้ **ไม่มีการกำหนดตำแหน่งข้าราชการตำรวจเพิ่มขึ้น จึงไม่กระทบต่อจำนวนตำแหน่งในภาพรวมของ ตช.** อย่างไรก็ตาม ตช. จะพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการของโรงพยาบาลตำรวจ เพื่อรองรับการแก้ไขอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานดังกล่าว โดยพิจารณารูปแบบ ขนาด อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน และจำนวนอัตรากำลังที่เหมาะสมเพียงพอกับปริมาณงานและคุณภาพของงาน ความมีประสิทธิภาพและการประหยัด ตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติตำรวจ

http://www.thaigov.go.th

วันนี้ (26 ธันวาคม 2560) เวลา 08.30น.ณ ห้องประชุมอาคารวรรณกลาง สถาบันการพลศึกษาวิทยาเขตสุโขทัยพลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ นอกสถานที่ครั้งที่ 4/2560

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลโท สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยพันเอกหญิง ทักษดา สังขจันทร์ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... (การขยายระยะเวลามาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมรายใหม่)
2. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... และร่างกฎกระทรวง ฉบับที่ .. (พ.ศ. ....) ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (มาตรการภาษีเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวและจัดอบรมสัมมนาในจังหวัดท่องเที่ยวรอง)
3. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาให้นำราคาปานกลางของที่ดินที่ใช้อยู่ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ประจำปี พ.ศ. 2521 ถึง พ.ศ. 2524 มาใช้ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปี พ.ศ. 2561 พ.ศ. ....

เศรษฐกิจ- สังคม

4. เรื่อง แผนบูรณาการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2561
5. เรื่อง ภาพรวมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่งภาคเหนือของกระทรวงคมนาคม
6. เรื่อง ของขวัญปีใหม่สำหรับประชาชน ประจำปี 2561
7. เรื่อง ของขวัญปีใหม่สำหรับประชาชน ประจำปี 2561
8. เรื่อง โครงการ “ส่งความสุขปีใหม่ 2561 จากใจกระทรวงเกษตรและสหกรณ์”
9. เรื่อง โครงการของขวัญปีใหม่ปี 2561 ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจ
10. เรื่อง กระทรวงแรงงานส่งความสุขปี 2561 “9 ชื่นบาน แรงงานชื่นใจ”
11. เรื่อง ทิศทางการพัฒนาภาคเหนือ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564)
12. เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติราชการของคณะรัฐมนตรีในพื้นที่ภาคเหนือ

แต่งตั้ง

13. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ (สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี)

14. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งรองเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้)
15. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง (ตำแหน่งที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์)
16. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการการเมือง (กระทรวงศึกษาธิการ)
17. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

****

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

8. ชื่นชีวา ไร้โรคหน้าจอ โดยมอบ Application เพื่อรู้เท่าทันออฟฟิศซินโดรม โดยสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจถึงสาเหตุและการป้องกันอาการออฟฟิศซินโดรม ส่งเสริมให้คนในองค์กรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและท่าทางการทำงานที่ถูกต้องเหมาะสม

9. ชื่นตา อาสาแรงงาน เพื่อให้เป็นเครือข่ายที่เข้มแข็ง ทำหน้าที่สื่อกลางในการให้ความรู้แก่พี่น้องประชาชน และสร้างความเข้าใจถึงสิทธิประโยชน์ และการคุ้มครองแรงงาน รวมทั้งตำแหน่งงานว่างเพื่อการมีงานทำจากเดิมที่มีอยู่กว่า 7,200 คน ทุกจังหวัด โดยเพิ่มให้ครอบคลุมทั่วประเทศ ทุกพื้นที่ในกรุงเทพฯ 50 เขต อีก 253 คน

11. เรื่อง ทิศทางการพัฒนาภาคเหนือ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564)

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เสนอ ทิศทางการพัฒนาภาคเหนือในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ดังนี้

ตามที่ นายกรัฐมนตรี ได้ให้ความเห็นชอบให้มีการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ครั้งที่ 4/2560 ระหว่างวันที่ 25–26 ธันวาคม 2560 ในพื้นที่ภาคเหนือ ณ จังหวัดพิษณุโลก และจังหวัดสุโขทัยโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้รับมอบหมาย ให้จัดทำทิศทางการพัฒนาภาคเหนือ เพื่อนำเสนอในที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ ทั้งนี้ ทิศทางการพัฒนาภาคเหนือ มีรายละเอียด ดังนี้

1. ภาพรวม ภาคเหนือมีพื้นที่ ร้อยละ 33 หรือ 1 ใน 3 ของประเทศ มีประชากรร้อยละ 18.3 หรือ 1 ใน 5 ของประเทศ มีขนาดเศรษฐกิจคิดเป็นร้อยละ 7.8 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมประเทศ เศรษฐกิจของภาคมีอัตราการขยายตัวต่ำ โครงสร้างเศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยภาคบริการและภาคเกษตร แรงงานส่วนใหญ่มีความรู้ระดับประถมศึกษา ส่งผลให้คุณภาพแรงงานต่ำ ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้มากขึ้น แต่ยังประสบปัญหาความยากจน ปัญหาอุทกภัย ภัยแล้ง และหมอกควันที่เกิดขึ้นเป็นประจำ

2. ปัญหาและประเด็นท้าทาย ภาคเหนือเป็นแหล่งท่องเที่ยวเป้าหมายระดับสากล มีทุนทางวัฒนธรรมและทรัพยากรธรรมชาติโดดเด่น แต่พื้นที่ท่องเที่ยวค่อนข้างกระจุกตัว มีฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอัตลักษณ์และมีองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ของสถาบันการศึกษาจำนวนมาก แต่ยังไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ได้อย่างคุ้มค่า รวมทั้งยังไม่สามารถใช้ประโยชน์จากการเชื่อมโยงเศรษฐกิจกับอนุภูมิภาคต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ ผู้ประกอบการในพื้นที่ส่วนใหญ่ยังไม่มีส่วนร่วมในห่วงโซ่การผลิตและการค้าในอนุภูมิภาค โครงสร้างพื้นฐานของเมืองศูนย์กลางยังไม่สมบูรณ์โดยเฉพาะระบบขนส่งสาธารณะและสนามบิน พื้นที่เกษตรส่วนใหญ่อยู่นอกเขตชลประทาน การบริหารจัดการน้ำในพื้นที่เกษตรยังไม่ทั่วถึง การทำการเกษตรส่วนใหญ่ยังเป็นเกษตรเคมี ประชาชนส่วนใหญ่ยังยากจน สัดส่วนคนจนของภาคสูงกว่าระดับประเทศ ประชากรสูงอายุมีสัดส่วนสูงที่สุดในประเทศ ขณะที่ขาดแคลนแรงงานทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ พื้นที่ป่าต้นน้ำบางส่วนมีสภาพเสื่อมโทรม มีปัญหาบุกรุกและใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าผิดประเภท และยังคงเผชิญปัญหามลพิษหมอกควันรุนแรง

3. ศักยภาพและโอกาส การพัฒนาภาคเหนือในระยะต่อไป มีศักยภาพและโอกาสที่เด่นชัดจากการเป็นพื้นที่ที่มีความพร้อมต่อการพัฒนาเชื่อมโยงด้านการค้าและบริการกับพื้นที่เศรษฐกิจภาคกลางของประเทศและกลุ่มประเทศในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง มีโครงข่ายเส้นทางคมนาคมตามแนว North-South Economic Corridor และ East-West Economic Corridor รวมถึงโครงการก่อสร้างโครงการพื้นฐานขนาดใหญ่อาทิ รถไฟทางคู่ รถไฟความเร็วสูง ส่งผลให้เกิดโอกาสในการขยายตลาดการค้า การท่องเที่ยว บริการการศึกษานานาชาติ ธุรกิจบริการสุขภาพและการแพทย์ รวมถึงมีสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปที่หลากหลาย เป็นฐานการผลิตหัตถอุตสาหกรรมเชิงสร้างสรรค์โดยใช้ฐานความรู้ด้านเทคโนโลยีศิลปวัฒนธรรมและการออกแบบร่วมสมัย เป็นฐานทรัพยากรด้านการท่องเที่ยวที่หลากหลาย และมีสภาพภูมิเศรษฐกิจ-สังคมที่เอื้อต่อการพัฒนาภาคธุรกิจบริการ

4. แนวคิดและทิศทาง การพัฒนาภาคเหนือสู่ความ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” จำเป็นจะต้องนำศักยภาพทางภูมิสังคมประกอบกับปัจจัยสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน และองค์ความรู้ของสถาบันการศึกษาและ

องค์กรในพื้นที่ มาใช้ในการต่อยอดการผลิตและบริการที่มีศักยภาพและโอกาสเพื่อสร้างมูลค่าสูงตามแนวทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์ รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากการเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านในการเสริมสร้างขีดความสามารถของธุรกิจท้องถิ่นเพื่อขยายฐานเศรษฐกิจของภาค ภาคเหนือจึงมีเป้าหมาย พัฒนาเป็น "ฐานเศรษฐกิจสร้างสรรค์มูลค่าสูง เชื่อมโยงเศรษฐกิจกับประเทศในกลุ่มอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง"

4.1 วัตถุประสงค์ (1) เพื่อยกระดับการผลิตและการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่สินค้าและบริการโดยใช้ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอัตลักษณ์ (2) เพื่อเชื่อมโยงห่วงโซ่มูลค่าของระบบเศรษฐกิจภาคเข้ากับระบบเศรษฐกิจของประเทศ และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (3) เพื่อดูแลช่วยเหลือคนจนและผู้สูงอายุให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี พึ่งพาตนเอง พึ่งพาครอบครัว และพึ่งพากันในชุมชนได้ (4) เพื่อแก้ไขปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริหารจัดการน้ำ ป่าต้นน้ำ และปัญหาหมอกควัน

4.2 เป้าหมายและตัวชี้วัด (1) รายได้การท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น (2) มูลค่าการค้าชายแดนเพิ่มขึ้น (3) อัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจไม่ต่ำกว่าระดับประเทศ (4) สัดส่วนคนจนลดลง (5) สัดส่วนผู้สูงอายุที่เข้าถึงระบบสวัสดิการเพิ่มขึ้น (6) พื้นที่ป่าต้นน้ำเพิ่มขึ้น (7) จำนวนวันที่มีค่าฝุ่นละอองขนาดเล็กเกินมาตรฐานลดลง

5. แนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย

5.1 พัฒนาการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการต่อเนื่องให้มีคุณภาพ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืน และกระจายประโยชน์อย่างทั่วถึง รวมทั้งต่อยอดการผลิตสินค้าและบริการที่มีศักยภาพสูงด้วยภูมิปัญญาและนวัตกรรม ได้แก่ พัฒนากลุ่มท่องเที่ยวที่มีศักยภาพตามแนวทางการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ พัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรมและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพสูง

5.2 ใช้โอกาสจากเขตเศรษฐกิจพิเศษ และการเชื่อมโยงกับอนุภูมิภาค GMS BIMSTEC และ AEC เพื่อขยายฐานเศรษฐกิจของภาค ได้แก่ การเสริมศักยภาพของโครงสร้างพื้นฐาน และวางผังเมืองทั้งเมืองหลักและเมืองชายแดนให้สอดคล้องและสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการขยายตัวทางเศรษฐกิจ พัฒนาเมืองสำคัญ ได้แก่ เชียงใหม่ และพิษณุโลก ให้เป็นเมืองศูนย์กลางการค้า บริการ ธุรกิจบริการสุขภาพ บริการการศึกษา ธุรกิจดิจิทัล พัฒนาเมืองสถานีขนส่งระบบราง ที่นครสวรรค์ แพร่ (อำเภอเด่นชัย) เชียงราย (อำเภอเชียงของ) โดยพัฒนาพื้นที่รอบสถานีโดยใช้แนวทางการจัดรูปที่ดิน การวางผังเมือง และส่งเสริมกิจกรรมเศรษฐกิจที่เหมาะสมกับพื้นที่

5.3 ยกระดับเป็นฐานการผลิตเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัย เชื่อมโยงสู่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่สร้างมูลค่าเพิ่มสูง ได้แก่ พัฒนาฐานการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์ในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน และเกษตรปลอดภัยในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง สนับสนุนการเชื่อมโยงผลผลิตเกษตรสู่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปที่มีศักยภาพ ได้แก่ การแปรรูปพืชผัก ผลไม้ สมุนไพร ในจังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย ลำปาง ลำพูน การแปรรูปข้าว พืชไร่ พืชพลังงาน ในจังหวัดพิจิตร กำแพงเพชร นครสวรรค์ สนับสนุนการผลิตพลังงานทดแทนและผลิตภัณฑ์ชีวภาพ ในจังหวัดนครสวรรค์ กำแพงเพชร รวมถึงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอย่างเป็นระบบเครือข่ายที่เชื่อมโยง

5.4 พัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาความยากจน พัฒนาระบบดูแลผู้สูงอายุอย่างมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน ยกระดับทักษะฝีมือแรงงานภาคบริการ ได้แก่ ส่งเสริมการสร้างรายได้และการมีงานทำของผู้สูงอายุและคนยากจน โดยดำเนินการในรูปของกลุ่มอาชีพและกลุ่มวิสาหกิจชุมชน พัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน พัฒนาแรงงานให้มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ควบคู่ไปกับการยกระดับทักษะฝีมือ สร้างความเข้มแข็งให้กับสถาบันครอบครัวและชุมชน เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีบทบาทในการจัดสวัสดิการชุมชนได้อย่างยั่งยืน

5.5 อนุรักษ์และฟื้นฟูป่าต้นน้ำให้คงความสมบูรณ์ จัดระบบบริหารจัดการน้ำอย่างเหมาะสมและเชื่อมโยงพื้นที่เกษตรให้ทั่วถึง ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษหมอกควันอย่างยั่งยืน ได้แก่ ฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่าไม้ในพื้นที่ป่าต้นน้ำในพื้นที่ 8 จังหวัดภาคเหนือตอนบน โดยเฉพาะจังหวัดน่าน พัฒนาการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบในลุ่มน้ำหลักของภาค ได้แก่ ลุ่มน้ำปิง วัง ยม และน่าน พัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำธรรมชาติขนาดใหญ่ที่

สำคัญ ได้แก่ บึงบอระเพ็ด จังหวัดนครสวรรค์ บึงสีไฟ จังหวัดพิจิตร และกว๊านพะเยา จังหวัดพะเยา แก้ไขปัญหาหมอกควันในพื้นที่ภาคเหนือตอนบนและจังหวัดตาก

6. แผนงานและโครงการ : กระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอแผนงาน/โครงการเบื้องต้น ในการขับเคลื่อนทิศทางการพัฒนาภาคเหนือ ในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2561–2564) สรุปได้ ดังนี้

6.1 การพัฒนาการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการต่อเนื่อง โดยการพัฒนากลุ่มท่องเที่ยวที่มีศักยภาพ พัฒนาต่อยอดอุตสาหกรรมและบริการเป้าหมาย ได้แก่ การสนับสนุนการขยายตัวทางธุรกิจท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดภาคเหนือ การพัฒนาท่าอากาศยานเชียงใหม่ ระยะที่ 1 การพัฒนาท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย ระยะที่ 1

6.2 การใช้โอกาสจากเขตเศรษฐกิจพิเศษและการเชื่อมโยงกับอนุภูมิภาคเพื่อขยายฐานเศรษฐกิจ โดยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาเมืองสำคัญ เมืองสถานีขนส่งระบบราง ตลอดจนพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ ได้แก่การก่อสร้างถนนสาย ง1 ง2 ง4 และ ง5 ผังเมืองรวมเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ การก่อสร้างถนนสาย จ1 และ จ2 ผังเมืองรวมพะเยา และสาย ค ผังเมืองรวมชุมชนมหาวิทยาลัยพะเยาและถนนสายต่อเชื่อมทางเลี่ยงเมืองจังหวัดพะเยา การก่อสร้างถนนสาย ฉ2 ผังเมืองรวมเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก การก่อสร้างถนนสาย ช1 ผังเมืองรวมเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

6.3 การพัฒนาเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัยเชื่อมโยงสู่อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป ได้แก่ การยกระดับฐานการผลิตภาคเกษตรสู่อุตสาหกรรมแปรรูปมูลค่าสูง

6.4 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาความยากจน ได้แก่ การสนับสนุนการใช้ประโยชน์โครงข่ายเน็ตประชารัฐ การจัดระเบียบและพัฒนาศักยภาพคนไร้ที่พึ่งและคนขอทาน การพัฒนาผู้สูงอายุให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม การขยายเขตไฟฟ้าให้บ้านเรือนราษฎรรายใหม่ ระยะที่ 2 (คฟม.2)

6.5 การอนุรักษ์และฟื้นฟูป่าต้นน้ำ จัดระบบบริหารจัดการน้ำ และแก้ไขปัญหาหมอกควัน ได้แก่ การก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำ เพิ่มพื้นที่ชลประทาน ป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม และภัยแล้งเชิงพื้นที่แบบบูรณาการภาคเหนือ การปลูกฟื้นฟูป่า การป้องกันไฟป่าและควบคุมหมอกควัน

ทั้งนี้ แผนงาน/โครงการยังเป็นเพียงข้อเสนอเบื้องต้นที่จะนำไปจัดทำเป็นแผนพัฒนาภาคเหนือแบบบูรณาการที่สมบูรณ์ ภายใต้กระบวนการและกลไกการพัฒนาพื้นที่เชิงบูรณาการระดับภาค 6 ภาค ต่อไป

12. เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติราชการของคณะรัฐมนตรีในพื้นที่ภาคเหนือ

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแนวทางและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีในการปฏิบัติราชการในพื้นที่ภาคเหนือ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเสนอ โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับข้อสั่งการไปพิจารณาดำเนินการต่อไป ดังนี้

ตามที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้มีการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ณ จังหวัดสุโขทัย ในวันอังคารที่ 26ธันวาคม2560 โดยมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จัดประชุมร่วมนายกรัฐมนตรีกับภาคเอกชน และเตรียมแผนการลงพื้นที่ของคณะรัฐมนตรี พร้อมทั้งรวบรวมและจัดทำรายงานสรุป เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ขอเสนอผลสรุป 2 เรื่อง ประกอบด้วย (1) สรุปผลการพบปะหารือระหว่างนายกรัฐมนตรีกับผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้แทนภาคเอกชน ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้แทนเกษตรกรในภาคเหนือ วันจันทร์ที่ 25 ธันวาคม 2560 ณ อาคารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จังหวัดพิษณุโลก และ (2) รายงานผลการติดตามงานและโครงการรวมทั้งแนวทางและข้อสั่งการการแก้ไขปัญหาของคณะรัฐมนตรีในการติดตามงานในพื้นที่ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ 8 – 25 ธันวาคม 2560 มีรายละเอียดดังนี้

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยระเบียบพนักงาน
(ฉบับที่ ๒๔)
พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๓) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ คณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจึงวางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๖ ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "(๒) เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักงาน พักราชการ หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมาย"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๖ ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "(๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม"

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๖ ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "(๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่"

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความใน (๗) ของข้อ ๖ ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "(๗) เป็นผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ สังกัดหน่วยงานอื่น หรือเป็นผู้มีตำแหน่งการเมืองทั้งโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามกฎหมาย"

ข้อ ๗ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๘) ของข้อ ๖ ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ "(๘) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง หรือ"

ข้อ ๘ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (๙) ของข้อ ๖ ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ "(๙) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ"

ข้อ ๙ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น วรรคท้าย ของข้อ ๖ แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ "ความในข้อ ๖ ก. (๑) มิให้ใช้บังคับในกรณีมีความจำเป็นต้องจ้างผู้มีสัญชาติอื่นตามลักษณะงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค"

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายชยพล ธิติศักดิ์)
ประธานกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๕๑๔

สรก.(ท) วันที่ 14 พ.ย. 2560 เลขที่ 5967

สชก.(ท) วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐ เลขที่ 3942

ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐ เลขที่ 5117

กองกิจการคณะกรรมการ วันที่ 15 พ.ย. 2560 เวลา..... เลขที่รับ 3168

ผู้ว่าการ วันที่ ๑๕ พ.ย. ๖๐ เวลา ๑๖.๓๕ น. เลขที่รับ 7138

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรบ. ถึง ฝบค.

เลขที่ กรบ.(พบ) ๑๔๙๖/๒๕๖๐ วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

สำนักผู้ว่าการ เลขที่รับ 5619 วันที่ 15/11/17

ฝ่ายงานผู้ว่าการ เลขที่รับ 4122 วันที่ 15/11/60

เรียน อฝ.บค.

๑. ความเป็นมาของเรื่อง

๑.๑ ตามหนังสือกองที่ปรึกษากฎหมายและระเบียบ (กปร.) เลขที่ กปร.๖๑๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ (ตามเอกสารแนบ ๑) ได้รายงานผลการประชุมคณะทำงานด้านกฎหมาย กระทรวงมหาดไทย ให้ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล (ฝบค.) ทบทวนและพิจารณาแก้ไขข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในข้อ ๖ ข.(๒) (ตามเอกสารแนบ ๒) เนื่องด้วยคณะทำงานด้านกฎหมาย กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่า การกำหนดลักษณะต้องห้ามในการเข้าเป็นพนักงานและลูกจ้างตามข้อบังคับของ กฟภ. ที่ว่า "เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักราชการ พักงาน หรือต้องหาคดีอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท" เป็นการกำหนดที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๒๙ วรรคสอง ซึ่งบัญญัติว่า "ในคดีอาญา ให้สันนิษฐานไว้ก่อนว่าผู้ต้องหาหรือจำเลยไม่มีความผิด และก่อนมีคำพิพากษาอันถึงที่สุดแสดงว่าบุคคลใดได้กระทำความผิด จะปฏิบัติต่อบุคคลนั้นเสมือนเป็นผู้กระทำความผิดมิได้"

๑.๒ ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล (ฝบค.) โดยกองระบบงานบุคคล (กรบ.) ได้นำเสนอขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ในข้อ ๖ ข. (๒) เพื่อให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๙ วรรคสอง และ ผวก. ได้มีข้อสั่งการเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้สำนักผู้ว่าการ (สวก.) นำเรื่องดังกล่าวนำเสนอคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการ กฟภ. พิจารณา

๑.๓ คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเรื่องดังกล่าวแล้วในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๒๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีมติให้นำกลับไปทบทวนตามข้อสังเกต และนำเสนอคณะกรรมการบริหารในครั้งต่อไป โดยข้อสังเกตมีดังนี้ (ตามเอกสารแนบ ๓)

(๑.) ให้ศึกษารายงานการประชุมของคณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ ในมาตรา ๒๙ ว่ามีเจตนารมณ์และมีที่มาอย่างไร

(๒.) ให้ศึกษาประเด็นอื่นๆ นอกเหนือจากประเด็นที่นำเสนอ เพื่อที่จะได้ปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับในคราวเดียวกัน

(๓.) ให้ศึกษาข้อมูลของรัฐวิสาหกิจอื่นว่า กรณีที่ยังไม่ได้ตัดสินว่ากระทำความผิดหรือไม่ ให้ถือว่าเป็นผู้บริสุทธิ์นั้น รัฐวิสาหกิจอื่นมีการกำหนดอย่างไร เนื่องจากคดีอาญามีความผิดร้ายแรงกว่าความผิดทางวินัย

๑.๔ กรบ. ได้ดำเนินการศึกษาทบทวนตามข้อสังเกตคณะกรรมการบริหาร ร่วมกับ สกม. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีความเห็นดังนี้ (รายละเอียดตามตารางแนบ ๔)

๑.๔.๑ การกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามการเป็นพนักงานของ กฟภ. ตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ข้อ ๖ ไม่มีข้อบัญญัติใดไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ นอกจากความในข้อ ๖ ข.(๒) ตามที่เสนอ

๑.๔.๒ การกำหนดลักษณะต้องห้ามการเป็นพนักงานของ กฟภ. ตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ข้อ ๖ ข. ยังมีการกำหนดลักษณะต้องห้ามไม่ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ มาตรา ๙ (๕/๒), (๖), (๗) และ (๘)

๑.๔.๓ การกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามการเป็นพนักงานของ กฟภ. ตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ ข้อ ๖ ก.(๒), (๓) และ ข้อ ๖ ข. (๑), (๒), (๓) เป็นการกำหนดเพิ่มเติมจากพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ กำหนด โดยมีเจตนารมณ์ในการกำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือน

ทั้งนี้ ได้นำผลการศึกษาพร้อมกับความเห็นดังกล่าวข้างต้น นำเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการปรับปรุงแก้ไขลักษณะต้องห้ามการเข้าเป็นพนักงานของ กฟภ. ในข้อ ๖ ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมอีกครั้ง ดังนี้

ข้อบังคับฯ ข้อ ๖ ข.	การปรับปรุงแก้ไข	เหตุผล
(๒) เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักราชการ พักงาน หรือต้องหาคดีอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท	(๒) เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักราชการ พักงาน หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมาย	เพื่อให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ
(๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี	(๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ
(๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน	(๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติฯ
(๗) เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำสังกัดหน่วยงานอื่น หรือเป็นผู้มีตำแหน่งการเมืองทั้งโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามกฎหมาย	(๗) เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติฯ
-ไม่มี-	(๘) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง หรือ	
-ไม่มี-	(๙) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ	

๑.๕ คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาการนำเสนอปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับฯ ตามข้อ ๑.๔ ข้างต้นแล้ว ในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบ และให้ปรับปรุงข้อมูลตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. (ตามเอกสารแนบ ๕)

๒. เหตุผลและความจำเป็นในการนำเสนอ

๒.๑ เพื่อให้การกำหนดคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามการเข้าเป็นพนักงานของ กฟภ. ตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตามเอกสารแนบ ๖)

(๒) พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ มาตรา ๙ (ตามเอกสารแนบ ๗)

(๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๓๖ (ตามเอกสารแนบ ๘)

ในการนี้ จึงเห็นสมควรนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. พิจารณาการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามมติคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

ข้อบังคับฯ ข้อ ๖ ข.	การปรับปรุงแก้ไข	เหตุผลตามมติคณะกรรมการบริหาร
(๒) เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักราชการ พักงาน หรือต้องหาคดีอาญา เว้นแต่ความผิดลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท	(๒) เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักงาน พักราชการ หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมาย	เพื่อให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ
(๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี	(๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ
(๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากงาน	(๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติฯ
(๗) เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำสังกัดหน่วยงานอื่น หรือเป็นผู้มีตำแหน่งการเมืองทั้งโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามกฎหมาย	ทางเลือก ๑ (๗) เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติฯ

ข้อบังคับฯ ข้อ ๖ ข.	การปรับปรุงแก้ไข	เหตุผลตามมติคณะกรรมการบริหาร
(๗) เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำสังกัดหน่วยงานอื่น หรือเป็นผู้มีตำแหน่งการเมืองทั้งโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามกฎหมาย	ทางเลือก ๒ (๗) เป็นผู้ปฏิบัติงานซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ สังกัดหน่วยงานอื่น หรือเป็นผู้มีตำแหน่งการเมืองทั้งโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามกฎหมาย	เพื่อให้ครอบคลุมทุกลักษณะงานที่มีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำในสังกัดหน่วยงานอื่นๆ
-ไม่มี-	เพิ่มเติม (๘) ทางเลือก ๑ (๘) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง หรือ	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติฯ
	ทางเลือก ๒ (๘) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง หรือ	ใช้ข้อความตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือนฯ
-ไม่มี-	เพิ่มเติม (๙) (๙) เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ	เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุณสมบัติฯ

ข้อบังคับฯ ข้อ ๖ วรรคท้าย	การปรับปรุงแก้ไข	เหตุผลตามมติคณะกรรมการบริหาร
-ไม่มี-	เพิ่มเติมความในวรรคท้าย ดังนี้ ความใน ข้อ ๖ ก. (๑) มิให้ใช้บังคับในกรณีมีความจำเป็นต้องจ้างผู้มีสัญชาติอื่นตามลักษณะงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๑. เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.คุณสมบัติฯ ๒. เพื่อรองรับงานในอนาคต และงานของบริษัท PEA ENCOM ๓. เพื่อรองรับ AEC

สำหรับข้อ ๖ ก. (๑) – (๔) และ ข้อ ๖ ข. (๑), (๔) และ (๖) ของข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ปรับปรุงแก้ไขเนื่องจากสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐, พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒ เนื่องจากตามพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ มาตรา ๒๓ (๓) ให้คณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีอำนาจหน้าที่วางนโยบายและควบคุมดูแลกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยอำนาจหน้าที่เช่นว่านี้ให้รวมถึง การวางข้อบังคับว่าด้วยการบรรจุ การแต่งตั้ง และการถอดถอนพนักงาน (ตามเอกสารแนบ ๙) จึงมีความจำเป็นต้องนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. เป็นผู้พิจาณาอนุมัติ

๓. ประเด็นที่นำเสนอ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. พิจารณาการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามมติคณะกรรมการบริหารในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (ตามตารางข้อ ๒.๑) และเมื่อได้รับอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะได้นำเสนอประธานกรรมการ กฟภ. ลงนามในข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

(นายธรรมนูญ สำราญเกษ)
รก.รบ. รักษาการแทน อก.รบ.

เรียน รผก.(ท) ผ่าน ผชก.(ท)
๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐
เพื่อโปรดนำเสนอ ผวก. พิจารณานำเสนอคณะกรรมการ กฟภ. เพื่อพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับฯ ตามที่ กรบ. นำเสนอต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางนราวดี ศิริสมรรถการ)
อผ.บค.
๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐

สวก.-นำเสนอคณะกรรมการ กฟภ.

(นายอำนวยชัย สุวรรณเสนทร)
รผก.(อ) รักษาการแทน ผวก.
๑๕ พ.ย. ๒๕๖๐
รส.(ทก.(ม)๑
ททท.
15 พ.ย. 2560
แผนกพัฒนางานบุคคล
โทร.๙๑๕๗

รก. กก.
ชก. กก.
15 พ.ย. 2560

เรียน ผวก
เพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ
คณะกรรมการ กฟภ. ตาม ฝบค. เสนอ

(นายสุรศักดิ์ ไทรสาม
รผก.(ท)
14 พ.ย. 2560

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

กองอำนวยการ
เลขที่ ๕๙๐๕
วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐:๑๕ น.

จาก กรบ. ถึง กนก.
เลขที่ กรบ.(พบ) ๑๕๙๗/๒๕๖๐ วันที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๐
เรื่อง ขอจัดส่งสำเนาเอกสารข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน อก.นก.

กรบ. ขอจัดส่งสำเนาเอกสารข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ ๒๔) พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อจัดเก็บและบันทึกข้อมูลในระบบจัดเก็บอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆในระบบ Intranet (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

เรียน ผอ.กน.
เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย
อก.นก.
๓๐ พ.ย. ๒๕๖๐

แผนกพัฒนางานบุคคล
โทร ๙๑๕๗

ข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้มีความชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๑) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๐๓ คณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงได้วางข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๗) ของข้อ ๖ ในข้อบังคับนี้ แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

(๗) "ผู้บริหารระดับสูง" หมายถึง พนักงาน กฟภ. ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

ข้อ ๔ ให้เพิ่มเติมความใน (๕) ของข้อ ๘ อำนาจหน้าที่ แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๕๖ พร้อมทั้งเรียงลำดับข้อใหม่และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

(๑) จัดทำข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบของ กฟภ. เป็นลายลักษณ์อักษร ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของ กฟภ. เสนอต่อคณะกรรมการ กฟภ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ และให้มีการสอบทานความเหมาะสมของข้อบังคับดังกล่าวอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายในกระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง

(๓) สอบทานให้ กฟภ. มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(๔) สอบทานการดำเนินงานของ กฟภ. ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ กฟภ.

(๕) สอบทานให้ กฟภ. มีระบบการตรวจสอบภายในที่ดีและพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน

(๖) พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ กฟภ.เกี่ยวกับการแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน กำหนดค่าตอบแทน และพิจารณาความดีความชอบประจำปี ของผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน

(๗) พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของ กฟภ.

(๘) ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชี และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กฟภ.

(๙) รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ กฟภ. กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงการคลัง เพื่อทราบ

(๑๐) ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการ กฟภ. ทราบ

(๑๑) เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของ กฟภ.

(๑๒) กำกับดูแลให้มีการบูรณาการระหว่างการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามระเบียบ (Corporate Governance - Risk Management - Compliance : GRC) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานของ กฟภ. บรรลุผลสำเร็จได้

(๑๓) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการ กฟภ. มอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายชยพล ธิติศักดิ์)
ประธานกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ผู้ว่าการ
วันที่ 29.9.60 เวลา 9.41
เลขที่รับ 6097

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะทำงานพิจารณา ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่งฯ ถึง ผวก.
เลขที่ กกท. 1378 /2560 วันที่ 29 กันยายน 2560
เรื่อง ขออนุมัติใช้ระเบียบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2560

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 31 มีนาคม 2559 เรื่องการพัฒนากระบวนงาน กฟภ. ตามหลักเกณฑ์ประเมินด้านความโปร่งใส ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ให้ ฝวก. พัฒนากระบวนงานด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) **(เอกสารแนบ 1)** ดังนี้

1) ทบทวนคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ท) 8/2554 สั่ง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2554 เรื่อง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2) ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

3) จัดทำรายงานเชิงวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานสำคัญภายในองค์กรเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

1.2 แผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ของ กฟภ. ประจำปี 2560 ได้มีการบรรจุแผนงานปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ไว้ โดยกำหนดให้มีการทบทวนระบบการจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาสที่ 2 ปี 2560 **(เอกสารแนบ 2)**

1.3 สตภ. ได้สอบทานกระบวนการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ประจำปีงบประมาณ 2559 และได้แจ้งประเด็นที่ตรวจพบ คือ ไม่ได้ทำการรวบรวม และ สรุปผลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรณีพนักงานและผู้บริหารได้รับตำแหน่งใหม่ โดยได้ระบุแนวทางแก้ไขคือ เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประชุมเพื่อพัฒนาระบบการจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหาแนวทางในการนำระบบสารสนเทศมาช่วยสอบทาน **(เอกสารแนบ 3)**

2. ข้อเท็จจริง

2.1 ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ก) 65/2560 สั่ง ณ วันที่ 6 มีนาคม 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณา ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง ว่าด้วยเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของ กฟภ. โดยมีหน้าที่ พิจารณา ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง ว่าด้วยเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของ กฟภ. รวมทั้ง สามารถเชิญผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมพิจารณา หารือ หากผลการพิจารณาได้ข้อยุติประการใด ให้คณะทำงาน นำเสนอ ผวก. ลงนามเพื่อแจ้งเวียนให้หน่วยงานต่างๆ ทราบ และถือเป็นหลักปฏิบัติต่อไป **(เอกสารแนบ 4)**

2.2 กฟภ. ได้ถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามคำสั่งข้อ 1.1 เป็นระยะเวลาประมาณ 6 ปี ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีและระบบปราบปรามการทุจริตเชิงรุก คณะทำงานพิจารณา ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง ว่าด้วยเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของ กฟภ. จึงเห็นควรทบทวนคำสั่งดังกล่าว โดยปรับปรุงให้เป็นไปตามโครงสร้างการบริหารงานในปัจจุบัน เพิ่มบทลงโทษอย่างจริงจัง ทบทวนระบบการจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของ กฟภ. ให้สามารถดำเนินการสรุปรวบรวมข้อมูลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ สอดคล้องตามผลการสอบทานของ สตภ. ประจำปีงบประมาณ 2559 รวมทั้งได้เทียบเคียงระเบียบ และกระบวนการดำเนินงานกับ กฟน. กปน. กปภ. เพื่อความเป็นสากลด้วย

2.3 คณะทำงานฯ ตามข้อ 2.1 ได้ประชุมแล้ว 5 ครั้ง เพื่อจัดทำร่างระเบียบ กฟภ. ว่าด้วย เรื่อง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) และได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนร่างระเบียบฯ ให้กับทุกหน่วยงานทราบ พร้อมทั้งระบุช่องทางการประชาพิจารณ์ผ่านระบบ Intranet ของ กฟภ. ระหว่างวันที่ 15 - 29 พฤษภาคม 2560 (เป็นระยะเวลา 15 วัน) ซึ่งสรุปผลการประชาพิจารณ์ได้ว่าไม่มีพนักงาน กฟภ. คนใดไม่เห็นด้วยกับร่างระเบียบดังกล่าว **(เอกสารแนบ 5)**

2.4 กนก. ได้แจ้งเวียนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ 1 สิงหาคม 2560 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560 ในส่วนของผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ด้านกฎหมาย ข้อ 2 เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ..... **(เอกสารแนบ 6)**

2.5 คณะทำงานตามข้อ 2.1 ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2560 เพื่อพิจารณาร่างระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2560 เพื่อให้สอดคล้องกับร่างพระราชบัญญัติตามข้อ 2.4 ที่จะประกาศใช้ในอนาคต และให้ขอความเห็นจาก สกม. พิจารณาตรวจสอบรายละเอียดร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวว่ามีประเด็นใดบ้างที่ต้องนำมาปรับปรุงในร่างระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2560

2.6 สกม. มีหนังสือที่ กปร.(ปร) 942/2560 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 แจ้ง กกท. ว่า ร่างพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ ..... ไม่มีข้อความใดที่ขัดแย้งกันกับระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดังกล่าว ประกอบกับร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว ยังอยู่ระหว่างการนำเสนอต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติเพื่อพิจารณา จึงเห็นควรให้ กฟภ. ประกาศใช้ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคดังกล่าว ให้มีผลบังคับใช้ไปก่อน **(เอกสารแนบ 7)**

3. ข้อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อเป็นการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ กฟภ. ให้สอดคล้องตามกฎระเบียบและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมที่เป็นมาตรฐานสากล พร้อมทั้งสามารถดำเนินการสรุปรวบรวมข้อมูลการรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นความเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนั้น คณะทำงานฯ จึงเห็นควรขออนุมัติ ดังนี้

3.1 ยกเลิกคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ พ.(ท) 8/2554 สั่ง ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2554 เรื่อง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3.2 อนุมัติใช้ **"ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2560" (เอกสารแนบ 8)**

3.3 ลงนามใน **"ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2560"**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติตามข้อ 3.1 - 3.2 และ ลงนามในระเบียบตามข้อ 3.3 ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....ประธานคณะทำงาน
(นางจันทร์จิรา ธัญญาโภชน์)
อส.วก.

อนุมัติ-ลงนามแล้ว
(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.
- ๒ ต.ค. ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....รองประธานคณะทำงาน
(นางบุษกร ตรีศักดิ์ชาติ)
อฝ.วก.

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา
(นายศุภศักดิ์ สมฤทธิ์จินดา)
อก.ปต.

ลงชื่อ.....คณะทำงาน
(น.ส.อรุณวรรณ สิงห์ทองวรรณ์)
อก.พก.

ลงชื่อ.....คณะทำงาน
(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
อก.รบ.

ลงชื่อ.....คณะทำงาน
(นายนรศักดิ์ สุวรรณะบุณย์)
รก.ปร.

ลงชื่อ.....เลขานุการคณะทำงาน
(นางดาราวรรณ พรหมกสิกร)
อก.กท.

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน
(นางสิรีรัศมิ์ ดุลยภาพัชร์)
ชก.กท.

กองกำกับดูแลกิจการที่ดี
โทร. 6160 - 6162

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสามารถดำเนินการได้โดยมีประสิทธิภาพประสิทธิผลอย่างแท้จริงและเพื่อให้เกิดการป้องปรามการทุจริตภายในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ประเมินด้านความโปร่งใสของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๐๓ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๖๐"

๒. ให้ระเบียบนี้ มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ พ.(ท) ๘/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่อง ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจน คำสั่ง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับคำสั่งดังกล่าวทั้งหมดด้วย

๔. การใดที่ได้ดำเนินการตามคำสั่งตามข้อ ๓. ก่อนและยังไม่เสร็จสิ้นในวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตามข้อ ๒. ให้คงดำเนินการตามคำสั่งดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ เว้นแต่ เป็นกรณีที่สามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ก็ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้แทนต่อไปได้

๕. ให้สำนักผู้ว่าการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจวางหลักเกณฑ์และหรือวิธีปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมถึงการแต่งตั้งคณะทำงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปฏิบัติงานใดๆ ตามที่เห็นสมควรตลอดจนวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับระเบียบนี้ได้ด้วย

๖. ในกรณีที่ปรากฏว่า มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของหน่วยงานรัฐที่มีผลบังคับตามกฎหมายซึ่งเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามระเบียบนี้เกิดขึ้นหลังจากวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับตาม ข้อ ๒. แล้ว หากมีความจำเป็นเร่งด่วน ที่จะต้องถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือ คำสั่ง ของหน่วยงานรัฐ ดังกล่าว ให้ถือว่าข้อกำหนดดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของระเบียบนี้ด้วย

๗. ในระเบียบนี้ เว้นแต่ จะมีข้อความระบุไว้เป็นอย่างอื่นโดยชัดแจ้ง

"กฟภ." หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"ผู้ว่าการ" หมายความว่า ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว

"ผู้บริหาร" หมายความว่า พนักงาน กฟภ. ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่หัวหน้าแผนก หรือตำแหน่งเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่นขึ้นไป ซึ่งมีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานในสังกัดโดยตรงจนถึงผู้บริหารสูงสุดในแต่ละสายงานที่มิใช่ผู้ว่าการ

"พนักงาน" หมายความว่า พนักงาน กฟภ. ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ที่มิใช่ผู้บริหาร

"หน่วยงานรัฐ" หมายความว่า หน่วยงานของรัฐ ที่มีกฎหมายจัดตั้งขึ้นเพื่อการใดๆ และรัฐวิสาหกิจ

"การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม" หมายความว่า การกระทำหรืองดเว้นการกระทำอันเป็นการฝ่าฝืน ข้อกำหนดในส่วนที่ ๑ ในระเบียบนี้

ส่วนที่ ๑
ข้อกำหนดในการป้องกันมิให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๘. เพื่อป้องกันมิให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ให้ผู้บริหาร พนักงาน ถือปฏิบัติ ดังนี้

๘.๑ ไม่นำทรัพย์สินต่างๆ ของ กฟภ. ไปใช้ในงานอื่นที่ไม่เกี่ยวกับ กฟภ. ไม่ว่าด้วยตนเองหรือผู้อื่น

๘.๒ ไม่นำข้อมูลภายในของ กฟภ. ไปแสวงหาผลประโยชน์โดยทุจริตด้วยวิธีการใดๆ ไม่ว่าด้วยตนเองหรือร่วมกับผู้ใด

๘.๓ ไม่เรียก หรือรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินใดหรือประโยชน์ใดๆ เพื่อการกระทำหรือการงดเว้นการกระทำใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อประโยชน์ของตนเองและหรือผู้ใด โดยทุจริต

๘.๔ ไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ กฟภ. เพื่อการแสวงหาประโยชน์ของตนเองและหรือของผู้อื่นโดยทุจริต

๘.๕ ไม่เข้ามีส่วนได้เสีย ด้วยประการใดๆ ไม่ว่าด้วยตนเองและหรือร่วมกับผู้ใด เพื่อแสวงหาประโยชน์จาก กฟภ. โดยทุจริต

๘.๖ ไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ จาก กฟภ. โดยทุจริต ไม่ว่าด้วยตนเองหรือร่วมกับผู้ใด

๘.๗ ทำรายงานต่างๆ ตามส่วนที่ ๒ ในระเบียบนี้ โดยถูกต้องครบถ้วน และตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

๘.๘ เฝ้าระวัง ตรวจสอบ ติดตาม การปฏิบัติตามข้อ ๘.๑ ถึง ๘.๗ ของพนักงานที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชา เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีและได้ผลสำเร็จอย่างจริงจัง

ทั้งนี้ การทำรายงานตามวรรคแรก ของผู้บริหาร พนักงาน ในวันที่บุคคลดังกล่าวขาดคุณสมบัติของการเป็นพนักงาน ของ กฟภ. ให้ถือว่ายังคงมีความสมบูรณ์ถูกต้องตามระเบียบนี้ต่อไป

ส่วนที่ ๒
รายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๙. ให้รายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้เป็นรายงานที่ผู้บริหาร พนักงาน ต้องจัดทำตาม ข้อ ๘.๗

๙.๑ รายงานประจำปี

๙.๒ รายงานกรณีมีการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ/ตำแหน่ง และบรรจุใหม่

๙.๓ รายงานกรณีมีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมเกิดขึ้นระหว่างปี

ทั้งนี้ ขั้นตอนและวิธีการจัดทำรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามเอกสารในส่วนที่ ๕ ในระเบียบนี้

ส่วนที่ ๓
การดำเนินการในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของหน่วยงานรัฐ ตาม ข้อ ๖

๑๐. ในกรณีตามข้อ ๖ ให้สำนักผู้ว่าการเป็นผู้นำเสนอผู้ว่าการ เพื่อมอบหมายให้สำนักกฎหมาย จัดทำสรุปรายละเอียดตลอดจนขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งของหน่วยงานรัฐที่มีผลบังคับตามกฎหมายซึ่งเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามระเบียบนี้ แล้วนำเสนอผู้ว่าการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ และแนบไว้เป็นส่วนหนึ่งของระเบียบนี้เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ส่วนที่ ๔
ผลของการไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้

๑๑. การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในระเบียบนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน อาจถูกพิจารณาโทษทางวินัย ที่ต้องดำเนินการสอบสวน ตามข้อบังคับ ของ กฟภ. ว่าด้วยระเบียบพนักงานที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน เพื่อลงโทษตามควรแก่กรณีต่อไปโดยเร็ว

ในการกระทำความผิดทางวินัย ตามวรรคแรก หากปรากฏว่าได้ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่ กฟภ. ด้วย ให้ดำเนินการตามข้อบังคับของ กฟภ. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน อีกส่วนหนึ่งด้วย

ส่วนที่ ๕
เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบนี้

๑๒. ให้เอกสารดังต่อไปนี้ เป็นส่วนหนึ่งของระเบียบนี้

๑๒.๑ กระบวนการและแนวทางการจัดทำรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๑๒.๒ ขั้นตอนการรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมผ่านระบบสารสนเทศ

ส่วนที่ ๖
ข้อกำหนดอื่นๆ

๑๓. ในกรณีที่มีการรับพนักงานเข้าใหม่ ให้กองพัฒนาบุคลากร (กพค.) จัดฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้แก่พนักงานดังกล่าวด้วย

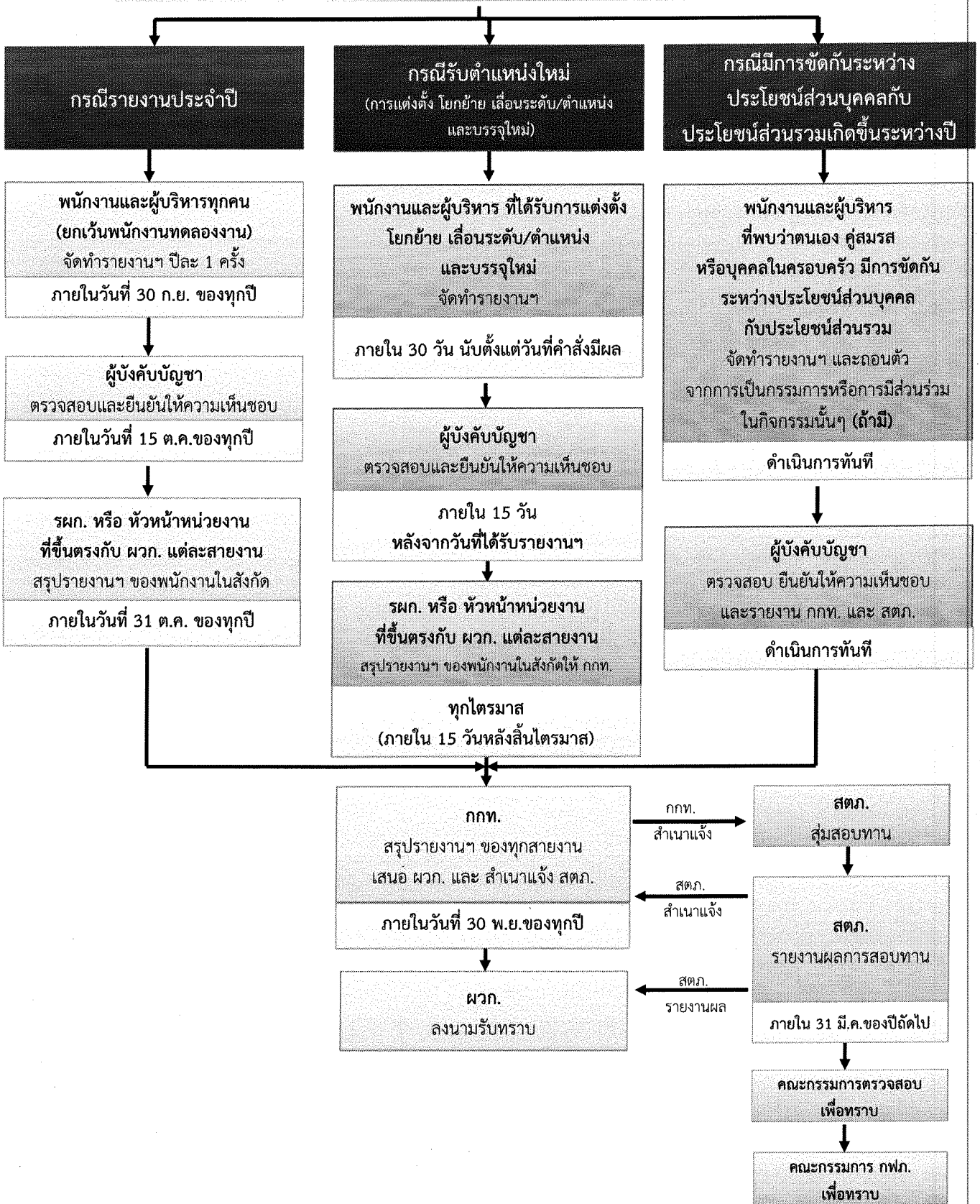
๑๔. ให้ทุกหน่วยงาน ย้ำเตือนให้มีการดำเนินงานตามกระบวนการและแนวทางการจัดทำรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตามส่วนที่ ๕ เพื่อให้มีการทำรายงานดังกล่าวภายในกำหนดเวลาที่ระเบียบนี้กำหนดไว้ โดยไม่เกิดความผิดพลาดล่าช้าด้วย

๑๕. การเก็บรักษารายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบฐานข้อมูล ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ ฝ่ายพัฒนาและสนับสนุนระบบสารสนเทศ (ฝพท.) โดยจัดเก็บเป็นระยะเวลา ๕ ปี นับจากวันสิ้นปีงบประมาณที่มีการรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ

12.1 กระบวนการและแนวทาง
การจัดทำรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม



12.2 ขั้นตอนการรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมผ่านระบบสารสนเทศ

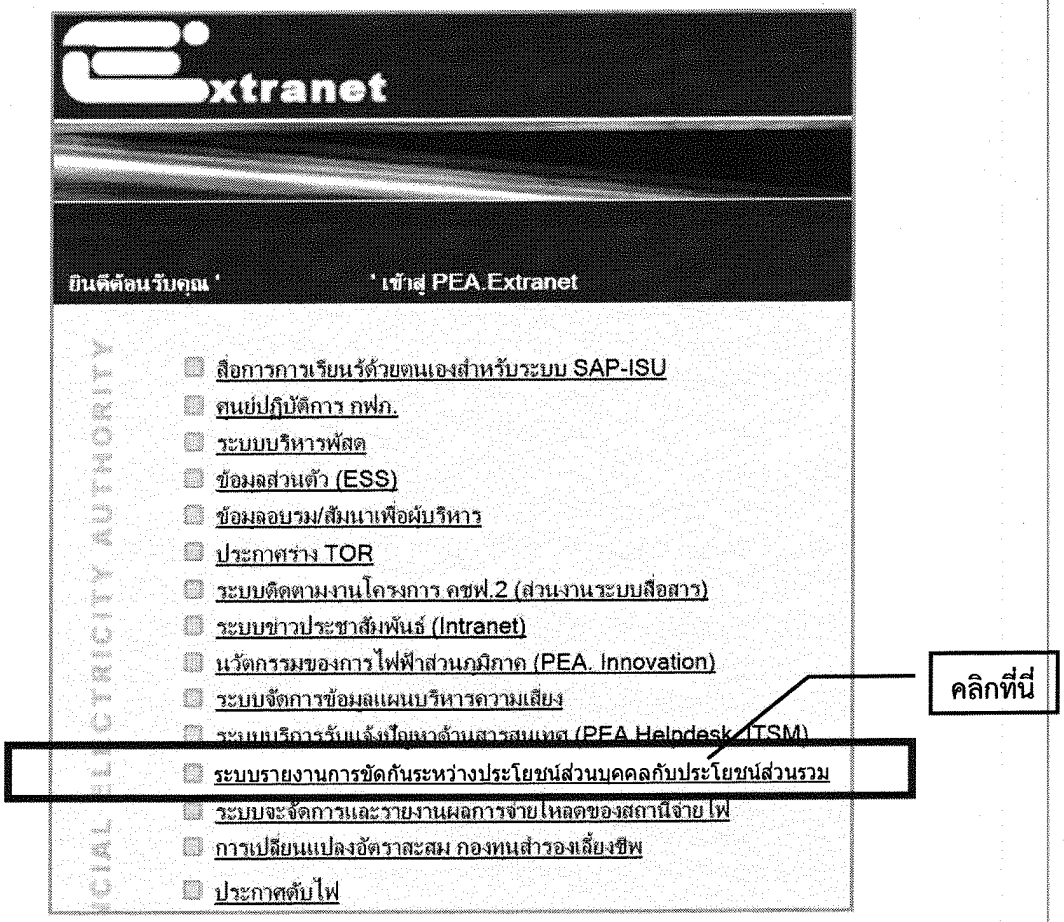
การเข้าสู่ระบบการรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

1. เข้า http://intranet.pea.co.th จากนั้นคลิก Extranet

2. เข้าสู่หน้า PEA Passport โดยใช้ Username และ Password ที่ใช้เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน เพื่อ Login เข้าสู่ระบบ

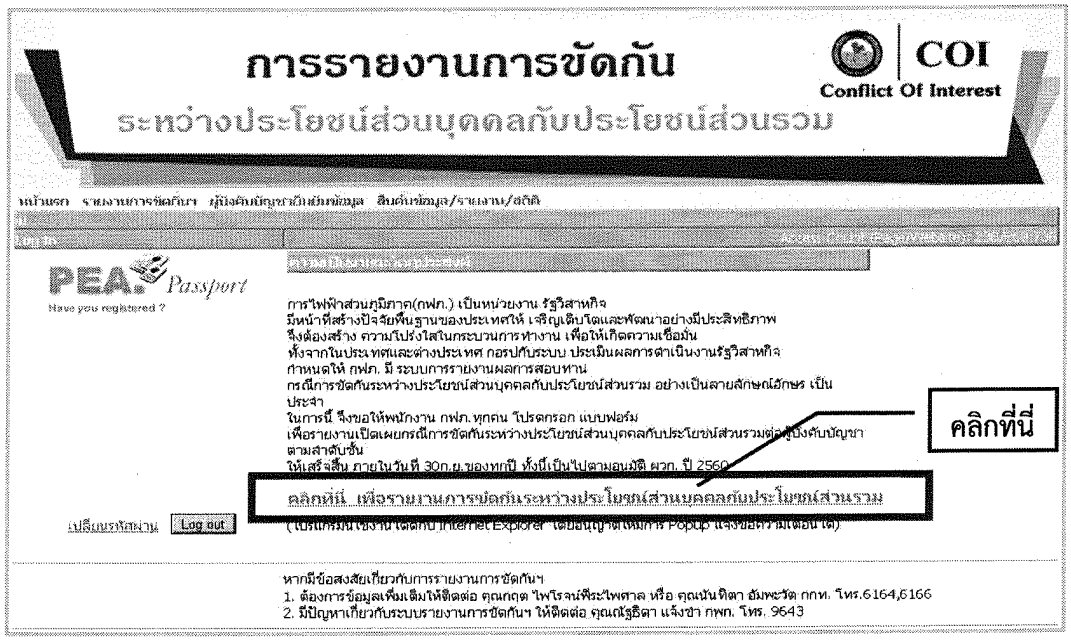
3. เข้าสู่หน้า PEA Extranet

และคลิกเลือก “ระบบรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม”



4. เข้าสู่หน้า “รายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม” และคลิกที่

คลิกที่นี่ เพื่อรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม



การรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

5. การรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม มี 3 กรณี ดังนี้

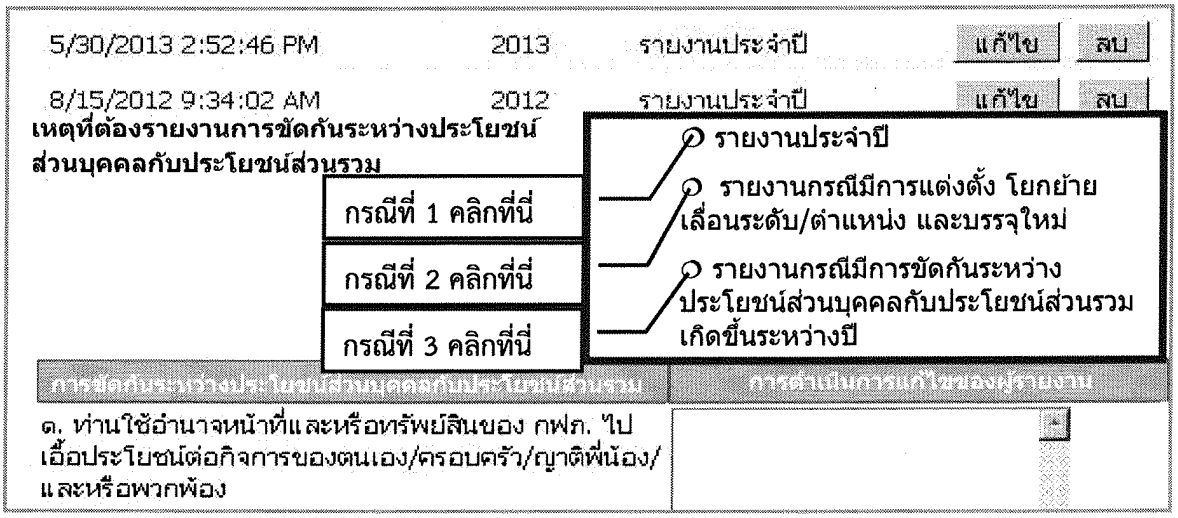
กรณีที่ 1 : "รายงานประจำปี" ผู้บริหารและพนักงานต้องจัดทำรายงาน ปีละ 1 ครั้ง (ภายในวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี)

กรณีที่ 2 : "รายงานกรณีมีการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ/ตำแหน่ง และบรรจุใหม่" ผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ/ตำแหน่ง และบรรจุใหม่ ต้องจัดทำรายงานทุกครั้งที่ได้รับการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ/ตำแหน่ง และบรรจุใหม่ (ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่คำสั่งมีผล)

กรณีที่ 3 : "รายงานกรณีมีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมเกิดขึ้นระหว่างปี" ผู้บริหารและพนักงานที่พบว่า ตนเอง คู่สมรส หรือบุคคลในครอบครัว มีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมเกิดขึ้น ให้ดำเนินการจัดทำรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม **ทันที** และถอนตัวจากการเป็นกรรมการ หรือการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนั้นๆ (ถ้ามี)

(หมายเหตุ : พนักงานที่อยู่ระหว่างการทดลองงานยังไม่ต้องจัดทำรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมจนกว่าจะได้รับคำสั่งบรรจุ)

6. คลิกเลือก "เหตุที่ต้องรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม"



7. ตอบคำถามให้ครบทั้ง 6 ข้อ เมื่อเสร็จเรียบร้อยให้คลิก “บันทึก” เป็นอันเสร็จสิ้นการรายงาน

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม	การดำเนินการแก้ไขของผู้รายงาน
๑. ท่านใช้อำนาจหน้าที่และหรือทรัพย์สินของ กฟภ. ไปเอื้อประโยชน์ต่อกิจการของตนเอง/ครอบครัว/ญาติพี่น้อง/และหรือพวกพ้อง ○ เคย ○ ไม่เคย 1.เลือกคำตอบที่ตรงกับตัวท่าน	หากท่านมีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม กรุณาระบุรายละเอียดในส่วนนี้
๒. ท่านดำรงตำแหน่งผู้บริหาร/ที่ปรึกษาหรือมีส่วนร่วมในโครงการหรือในกิจการ ที่ติดต่อหรือเสนอราคา ที่เป็นคู่สัญญากับ กฟภ. หรือ กิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับ กฟภ. ○ มี ○ ไม่มี	
๓. ท่านมีบุคคลในครอบครัวเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร/ที่ปรึกษา หรือมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจการที่ติดต่อหรือเสนอราคาที่เป็นคู่สัญญากับ กฟภ. หรือกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับ กฟภ. ○ มี ○ ไม่มี	
๔. ท่านมีการนำข้อมูลภายในของ กฟภ. ไปแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบแก่ตนเอง/ครอบครัว/ญาติพี่น้องและ/หรือ พวกพ้อง ○ เคย ○ ไม่เคย	
๕. ท่านรับ/ยินยอม/รู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวรับสิ่งของเป็นของขวัญ/ผลประโยชน์ โดยมีมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท ที่นำมาซึ่งความสะดวกสบายต่อตนเอง เกินความเหมาะสม และ/หรือ อาจส่งผลต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ซึ่งทำให้ผู้รับตัดสินใจเอนเอียงในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ให้ ○ เคย ○ ไม่เคย	
๖. ท่านนำของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าสูงกว่าที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบให้แก่ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา ○ เคย ○ ไม่เคย 2. คลิกเพื่อบันทึกข้อมูล	

หมายเหตุ : “ญาติ” หมายถึง ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรม หรือผู้รับบุตรบุญธรรม
“พวกพ้อง” หมายถึง ญาติ มิตรสหาย

บันทึก

8. เมื่อ “บันทึก” การจัดทำรายงานเรียบร้อยแล้ว หน้าจอจะขึ้นประวัติรายการที่ได้ทำมาทั้งหมด

วันที่รายงาน	ข้อมูลปี	เหตุที่ต้องรายงาน		
6/4/2560 14:40:04	2017	รายงานประจำปี	แก้ไข	ลบ
17/2/2560 13:58:37	2017	รับตำแหน่งใหม่	แก้ไข	ลบ

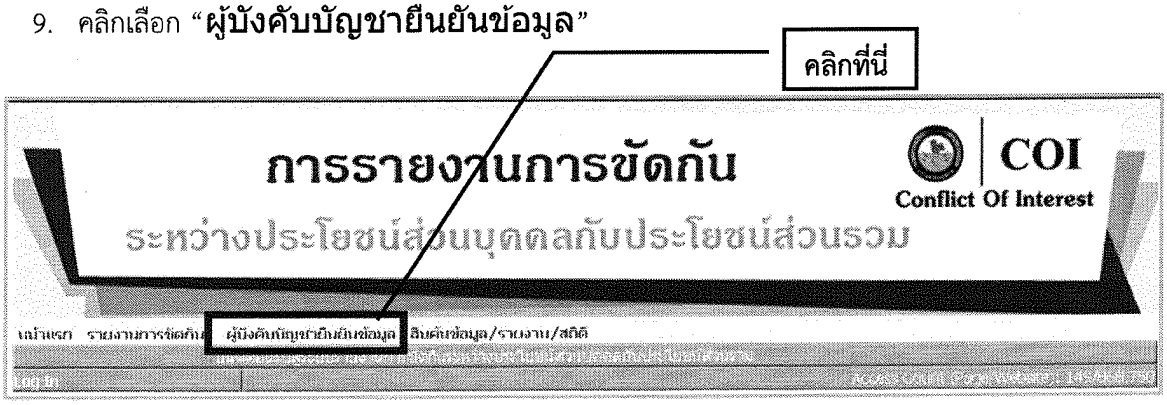
ผู้บังคับบัญชายืนยันข้อมูล

สำหรับผู้บังคับบัญชาตั้งแต่หัวหน้าแผนกขึ้นไป ต้องเข้าไปยืนยันข้อมูลพนักงานภายใต้ความรับผิดชอบตามตารางด้านล่างนี้

ตารางแสดงการยืนยันข้อมูล
การรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามลำดับชั้น

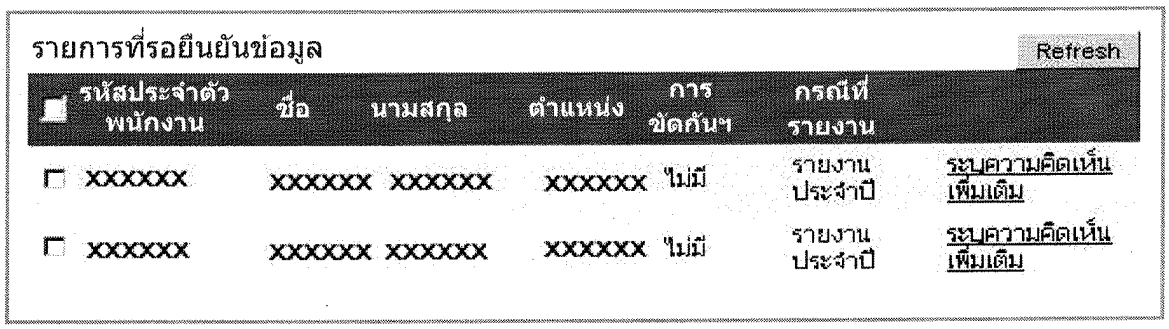
สังกัดหน่วยงาน	ผู้จัดทำแบบรายงานฯ	ผู้ให้ความเห็นชอบการจัดทำแบบรายงานฯ
กอง	- พนักงานสังกัดแผนก	- หผ.
	- พนักงานสังกัดกอง / หผ. / ชก. / รก.	- อก.
	- อก.	- อฝ.
ฝ่าย	- พนักงานสังกัดฝ่าย / รฝ.	- อฝ.
	- อฝ.	- ผชก. / อส.
สำนัก / ผชก. / รผก.	- พนักงานสังกัดสำนัก	- อส.
	- พนักงานสังกัด ผชก.	- ผชก.
	- พนักงานสังกัด รผก.	- รผก.
	- อส. / ผชก.	- รผก.
	- รผก.	- ผวก.
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อย	- พนักงานในสังกัด กฟย.	- ผจก. กฟย.
	- ผจก. กฟย.	- ผจก.กฟฟ. ที่กำกับดูแล
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา	- พนักงานสังกัดแผนก	- หผ.
	- พนักงานในสังกัด กฟส. / หผ.	- ผจก.กฟส.
	- ผจก. กฟส.	- ผจก.กฟฟ.ที่กำกับดูแล
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น 1-3	- พนักงานสังกัดแผนก	- หผ.
	- พนักงานในสังกัด / หผ. / ชจก. / รจก.	- ผจก.
	- ผจก.	- อข.
การไฟฟ้าเขต	- พนักงานสังกัดแผนก	- หผ.
	- พนักงานสังกัดกอง / หผ. / ชก. / รก.	- อก.
	- อก.	- อฝ.
	- พนักงานสังกัดฝ่าย / รฝ.	- อฝ.
	- อฝ.	- อข.

9. คลิกเลือก “**ผู้บังคับบัญชายืนยันข้อมูล**”

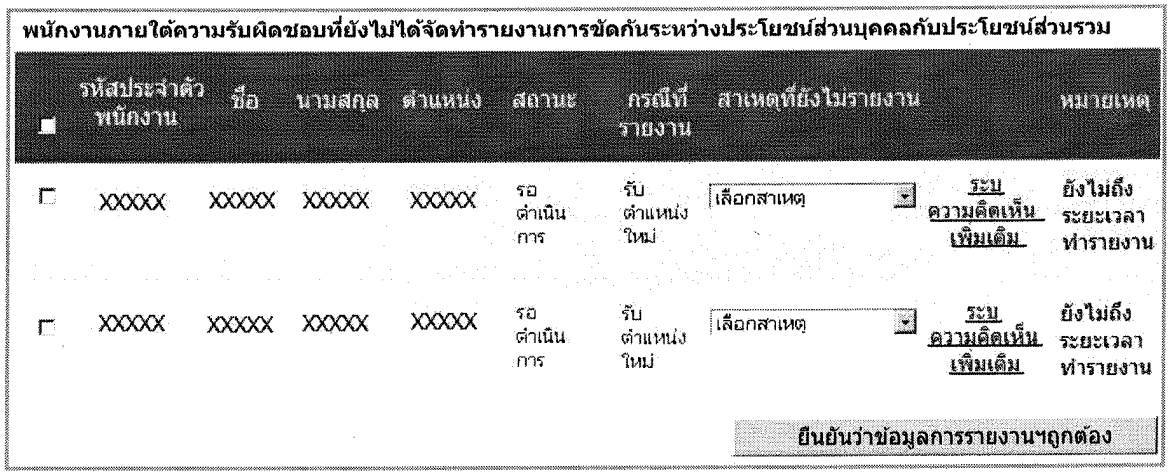


หน้าจอจะปรากฏรายชื่อพนักงานภายใต้ความรับผิดชอบที่**รอการยืนยันข้อมูล**จากท่าน แบ่งเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

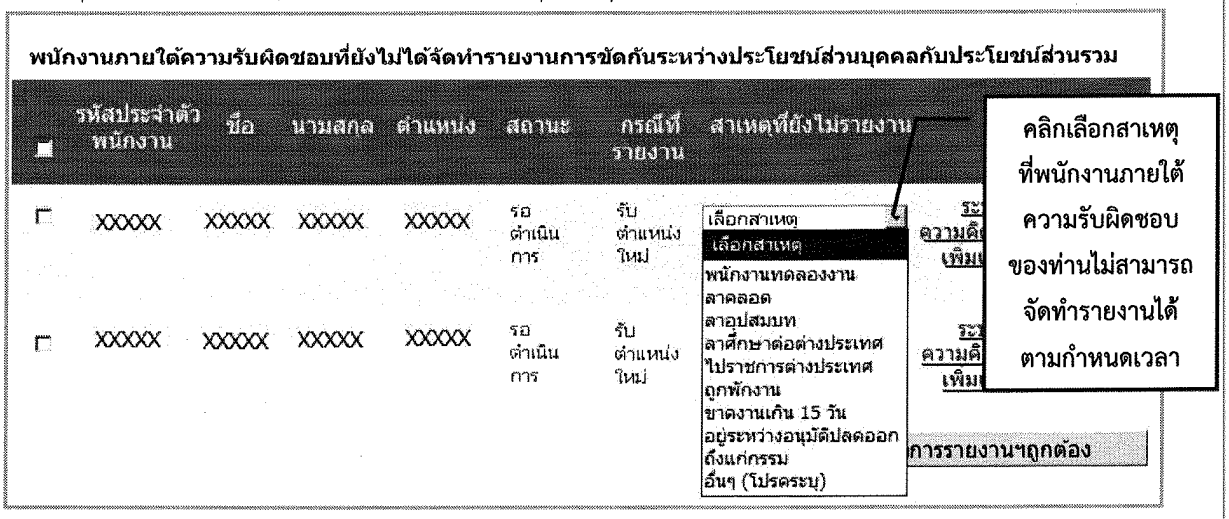
9.1 “รายการที่รอยืนยันข้อมูล” จะแสดงรายชื่อพนักงานภายใต้ความรับผิดชอบที่**จัดทำ** การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมแล้ว



9.2 “พนักงานภายใต้ความรับผิดชอบ**ที่ยังไม่ได้จัดทำ**รายงาน” จะปรากฏรายชื่อพนักงานภายใต้ความรับผิดชอบของท่าน **ที่ยังไม่จัดทำ**รายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

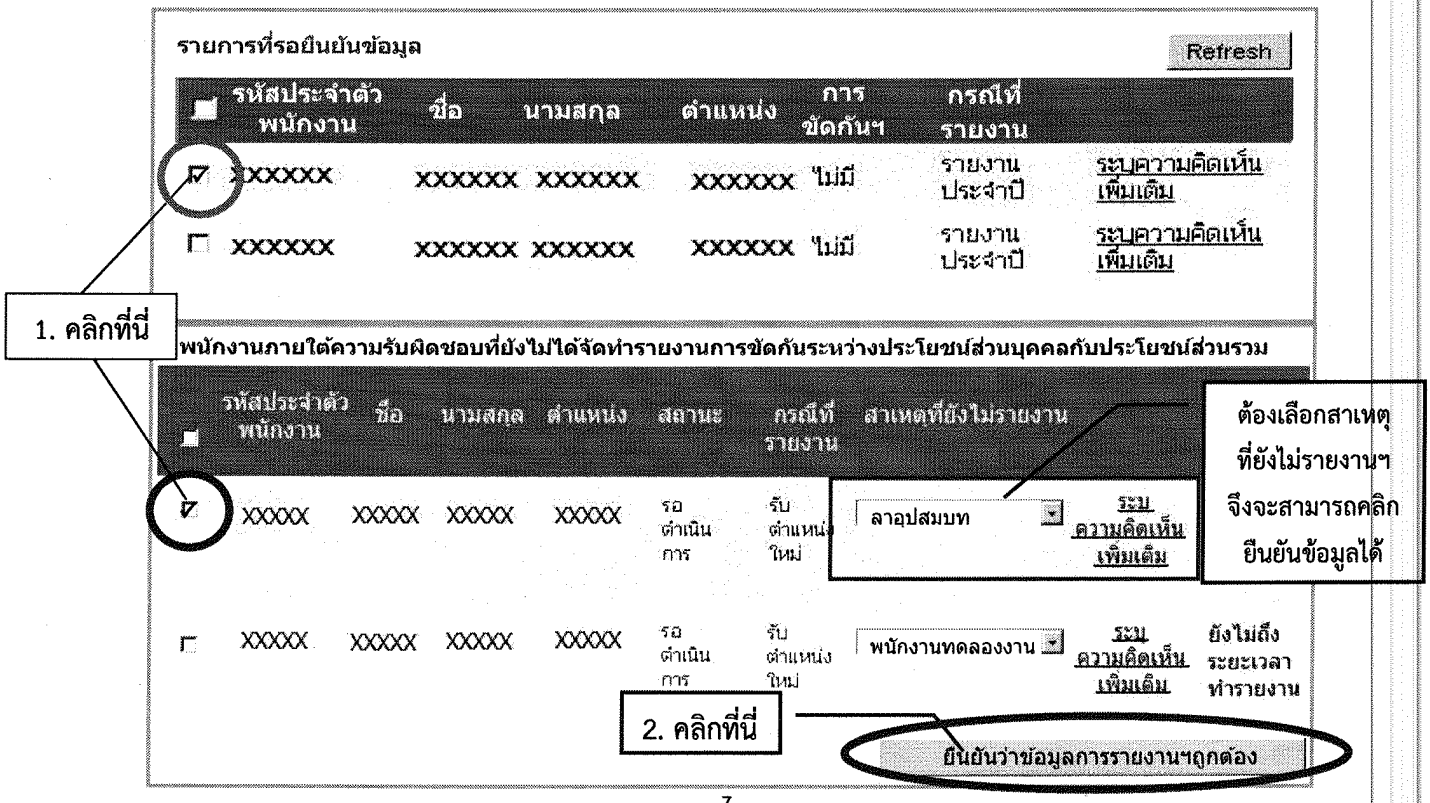


หากพนักงานภายใต้ความรับผิดชอบของท่าน ไม่สามารถจัดทำรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมได้ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 5 ให้ท่านคลิกที่ Drop Down ⇨ เลือกสาเหตุที่พนักงานผู้นั้นไม่สามารถจัดทำรายงานการขัดกันฯ ได้ เช่น เป็นพนักงานทดลองงาน ลาคลอด ลาอุปสมบท และ อื่นๆ (โดยกรณีนี้ท่านต้องระบุสาเหตุด้วยตนเอง)

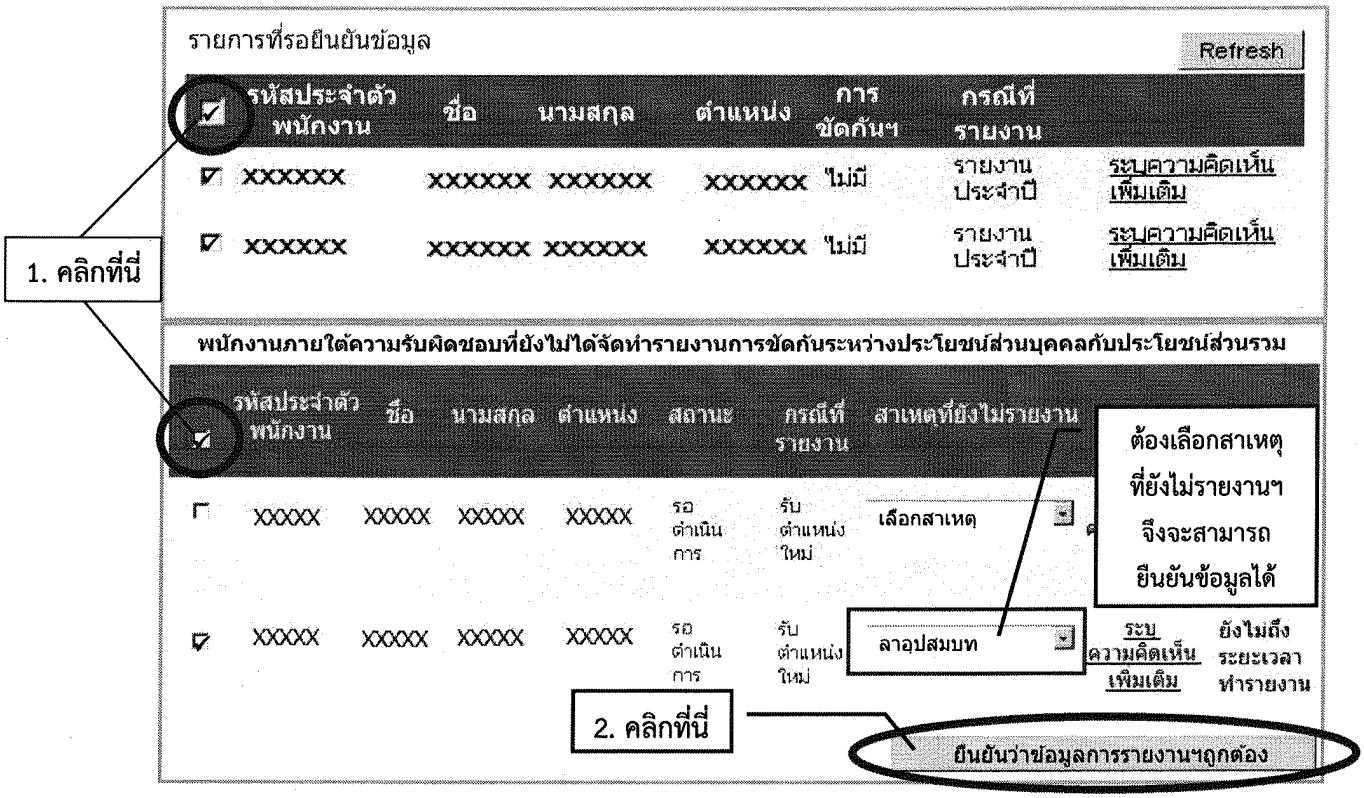


10. **การยืนยันข้อมูล** ท่านสามารถทำการยืนยันได้ 2 วิธีดังนี้

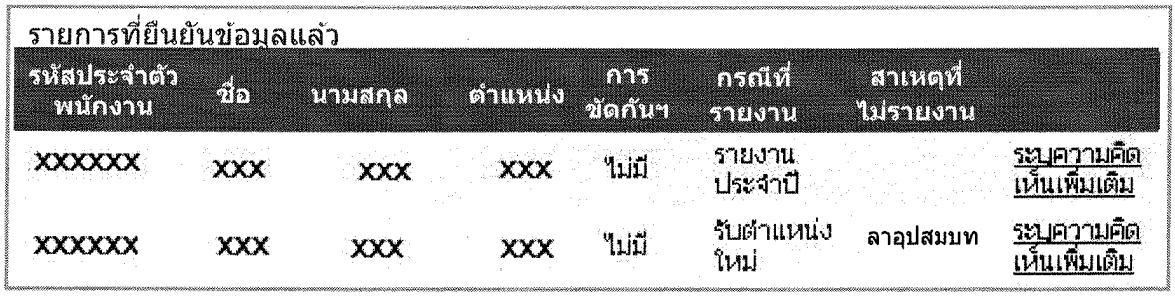
10.1 ถ้าท่านต้องการยืนยันข้อมูลให้พนักงานภายใต้ความรับผิดชอบเป็น**<u>รายบุคคล</u>**ให้ คลิก ☑ ในรายการที่ยังไม่ได้ยืนยันข้อมูล จากนั้น คลิก “**ยืนยันว่าข้อมูลการรายงานฯถูกต้อง**” เพื่อยืนยันข้อมูลที่เลือกทั้งหมด หากต้องการเรียกดูข้อมูลการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมให้คลิก “<u>ระบุความคิดเห็นเพิ่มเติม</u>” ในรายการที่ต้องการดูข้อมูลหรือระบุความคิดเห็น



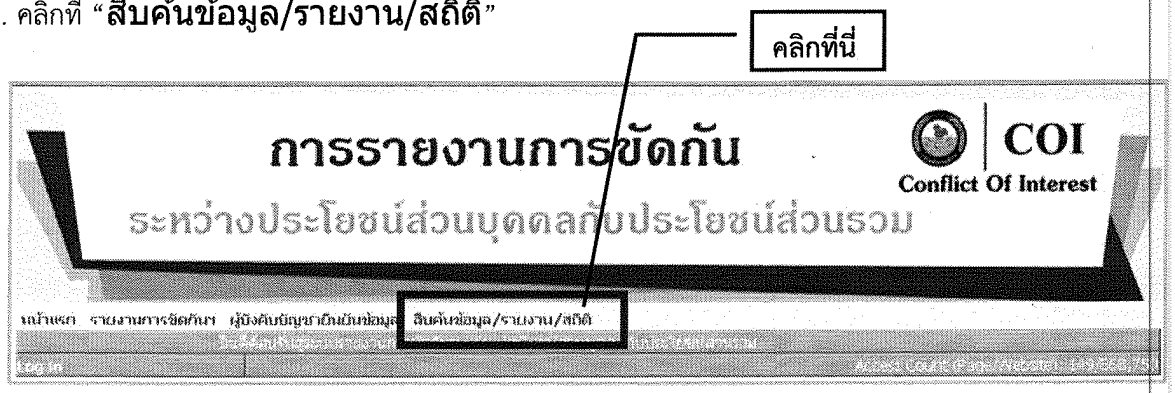
10.2 ถ้าท่านต้องการยืนยันข้อมูลให้พนักงานภายใต้ความรับผิดชอบ**<u>ทั้งหมดภายในครั้งเดียว</u>** ให้ คลิก ☑ ตามภาพ เครื่องหมาย ✓ จะปรากฏขึ้นหน้ารายการที่มีข้อมูลครบถ้วน พร้อมให้ยืนยันข้อมูล จากนั้น คลิก "**ยืนยันว่าข้อมูลการรายงานฯถูกต้อง**" เพื่อยืนยันข้อมูลที่ถูกเลือกทั้งหมด



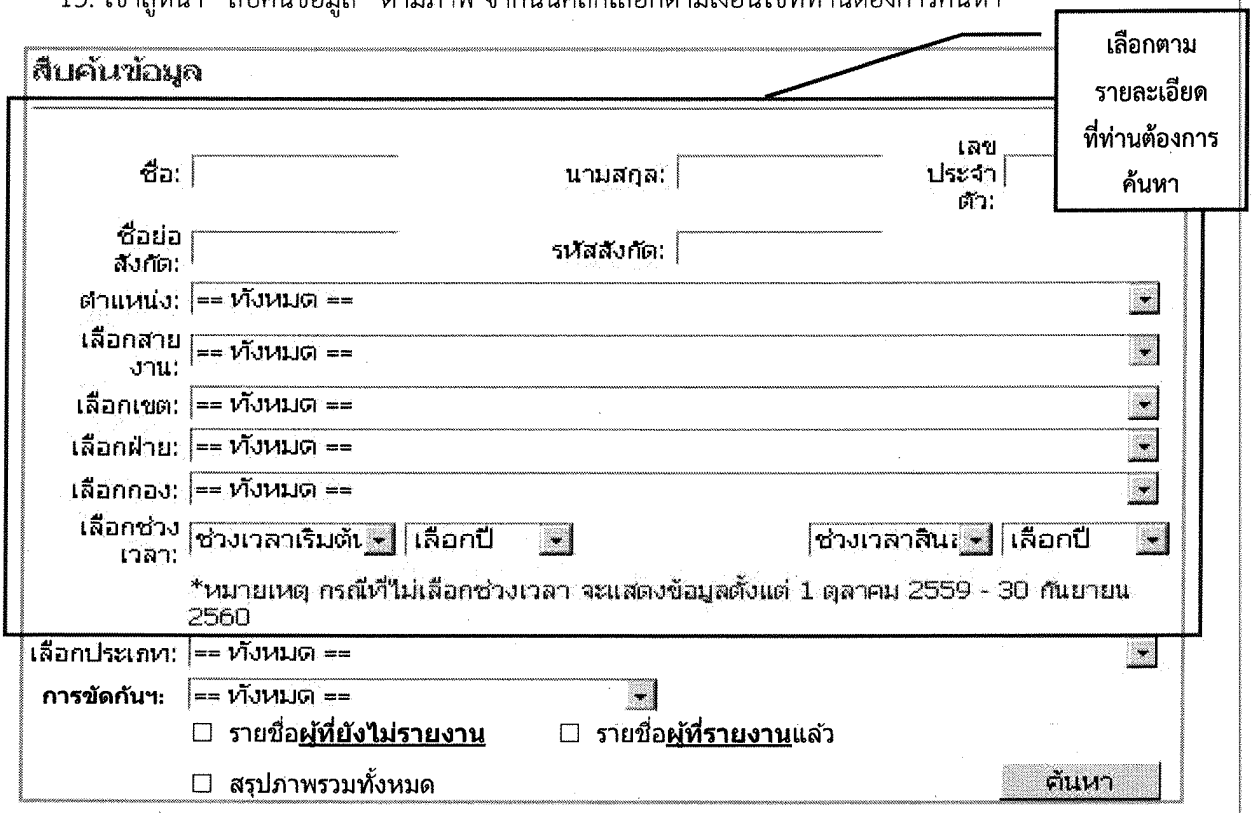
11. รายการที่ยืนยันข้อมูลแล้วจะปรากฏขึ้นบนหน้าจอ



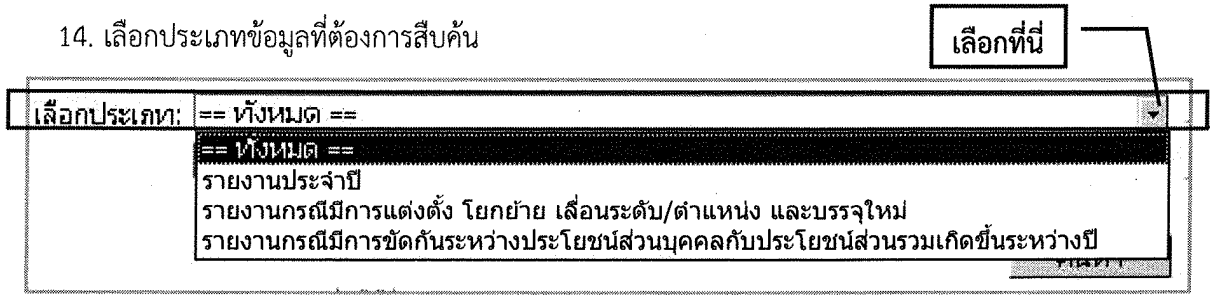
12. คลิกที่ “**สืบค้นข้อมูล/รายงาน/สถิติ**”



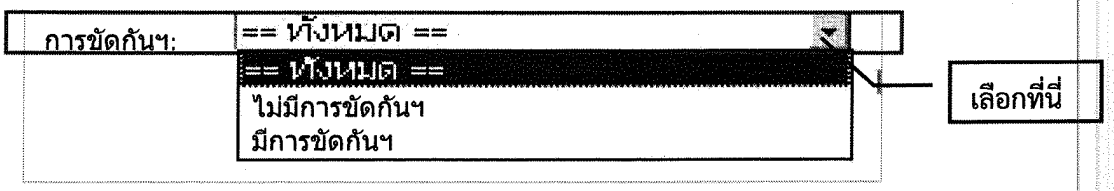
13. เข้าสู่หน้า “สืบค้นข้อมูล” ตามภาพ จากนั้นคลิกเลือกตามเงื่อนไขที่ท่านต้องการค้นหา



14. เลือกประเภทข้อมูลที่ต้องการสืบค้น

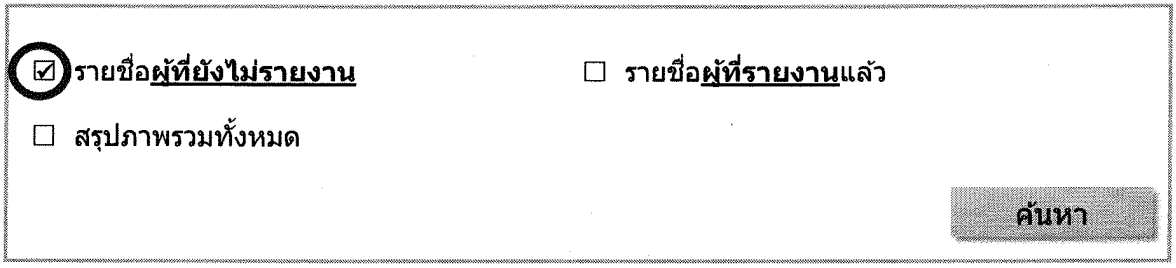


15. เลือกประเภทของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมที่ต้องการสืบค้น

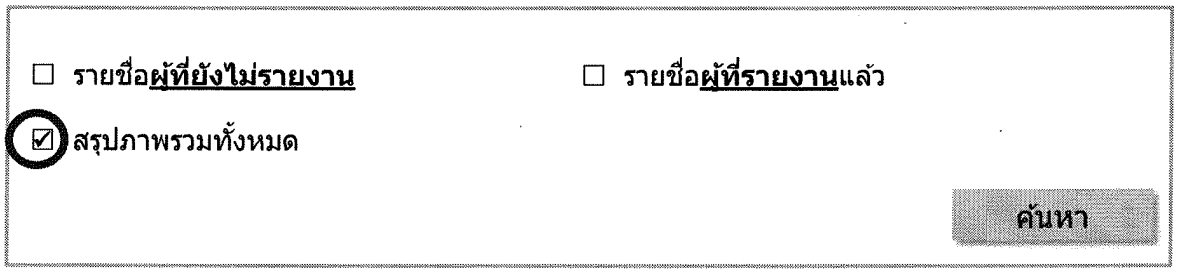


16. ถ้าต้องการดู**<u>รายชื่อผู้ที่จัดทำรายงานแล้ว</u>** คลิก ☑ ในช่อง ตามภาพ

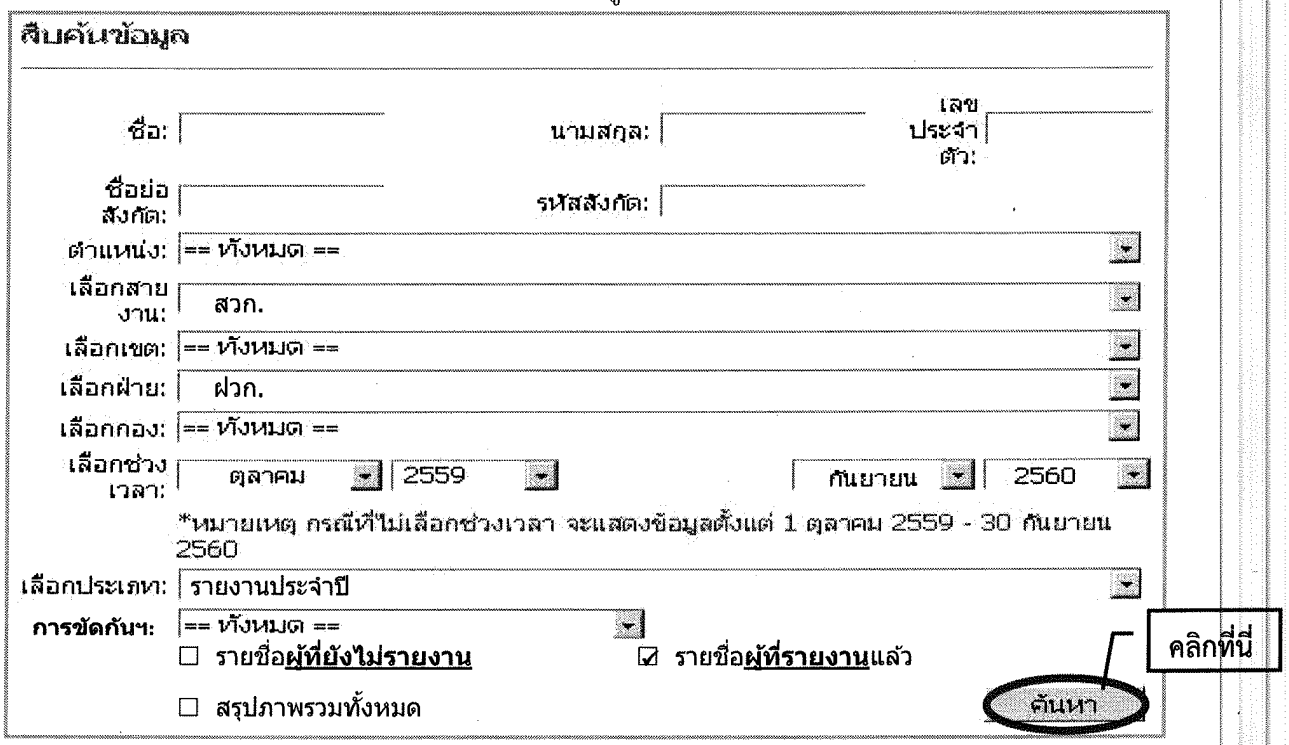
17. ถ้าต้องการดู**<u>รายชื่อผู้ที่ยังไม่จัดทำรายงาน</u>** คลิก ☑ ในช่อง ตามภาพ



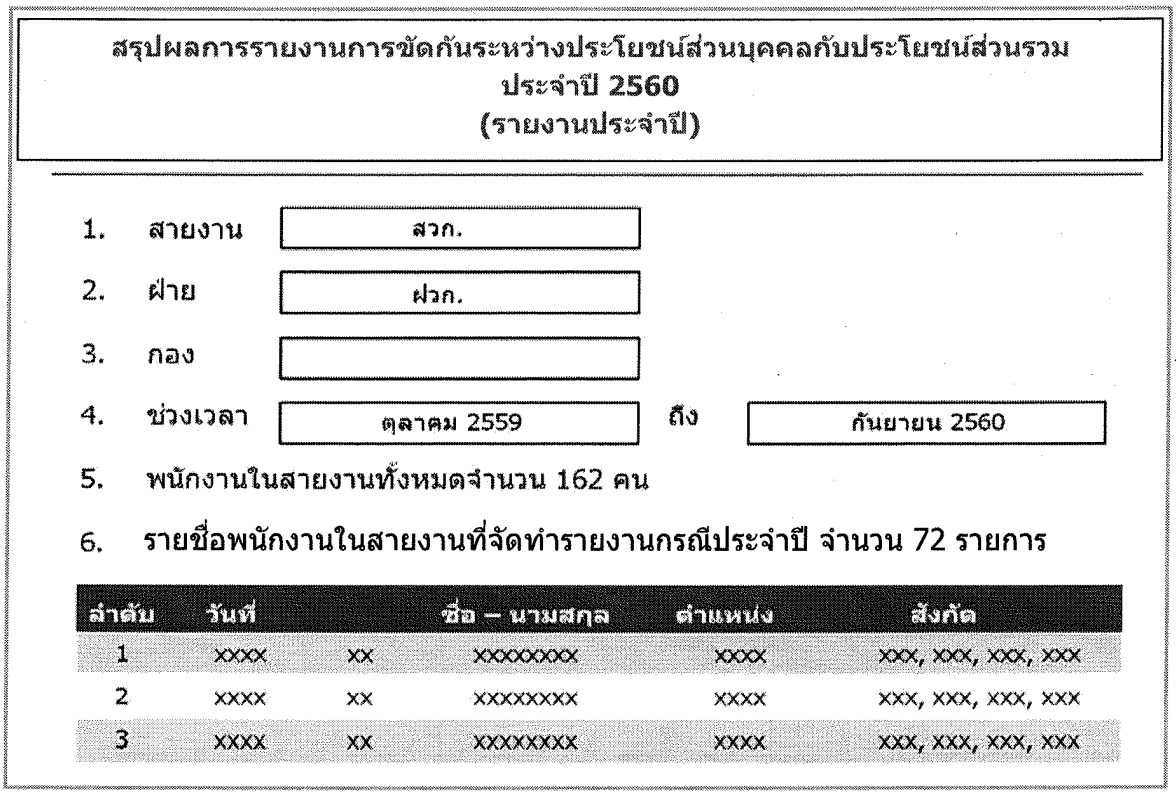
18. ถ้าต้องการ**ดูข้อมูลสรุป**ตามเงื่อนไขที่ท่านเลือกเอาไว้ ☑ ในช่อง ตามภาพ



19. เมื่อเลือกเงื่อนไขครบถ้วน คลิก “ค้นหา” (ตัวอย่าง เลือกสายงาน : สวก. ⇨ เลือกฝ่าย : ฝวก. ⇨ เลือกช่วงเวลา : ตุลาคม ปี 2559 ถึง กันยายน ปี 2560 ⇨ เลือกประเภท : รายงานประจำปี ⇨ เลือกการขัดกันฯ : ทั้งหมด ⇨ เลือก ☑ รายชื่อผู้ที่รายงานแล้ว) ⇨ คลิก “ค้นหา” ตามภาพ



20. ถ้าต้องการดู**รายชื่อผู้ที่จัดทำรายงานแล้ว** เมื่อคลิก “ค้นหา” จะเข้าสู่หน้าจอสรุปผลการรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามภาพ



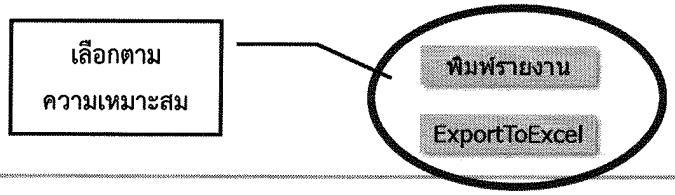
21. ถ้าต้องการดู**ข้อมูลสรุป**การรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตามเงื่อนไขที่กำหนด เมื่อคลิก “ค้นหา” จะเข้าสู่หน้าจอสรุปผลการรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามภาพ

ชื่อสายงาน	จำนวน	รายงาน	ไม่รายงาน	มีการขัดกันฯ	ไม่มีการขัดกันฯ
สวก.	162	82	80	1	81

22. หากท่าน**ต้องการพิมพ์**หน้าสรุปผลรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ให้คลิกที่ “พิมพ์รายงาน” และหากต้องการแปลงข้อมูลเป็นไฟล์ Excel ให้คลิกที่ “Export To Excel” ตามภาพ

7. รายชื่อพนักงานในสายงานที่จัดทำรายงานกรณีประจำปี จำนวน 90 รายการ

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	สาเหตุที่ไม่รายงาน
1	xxxxxxxx	xxxx	xxx, xxx, xxx, xxx	
2	xxxxxxxx	xxxx	xxx, xxx, xxx, xxx	
3	xxxxxxxx	xxxx	xxx, xxx, xxx, xxx	



หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

1. ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมให้ติดต่อคุณกฤต ไพโรจน์พีระไพศาล หรือ คุณนันทิตา อัมพะวัต กกท. โทร. 6164, 6166
2. มีปัญหาเกี่ยวกับระบบรายงานการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ให้ติดต่อ คุณณัฐธิดา แจ้งขำ กพก. โทร. 9643

สำเนาถูกต้อง

ที่ กกท. 1445 /2560

เรียน ทุกหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2560

(นางดาราวรรณ พรหมกสิกร)

อก.กท.

เลขานุการคณะทำงานพิจารณา ปรับปรุง ระเบียบคำสั่ง ว่าด้วยเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของ กฟภ.

- 6 ต.ค. 2560

กกท.

โทร. 6166

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัย ด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้ว่าการ
วันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๐ เวลา 15.32
เลขที่รับ 6115

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพิจารณาฯ ถึง ผวก.
เลขที่ กมส.(มส)๑๐๕๗/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๐
เรื่อง ขออนุมัติยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ และขออนุมัติระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผวก.

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กฟภ. ได้กำหนดระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ (เอกสารแนบ ๑) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับทุกหน่วยงาน ซึ่งเป็นระเบียบภายใต้ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ออกประกาศ เรื่อง รายชื่อหน่วยงานหรือองค์กร หรือส่วนงานของหน่วยงานหรือองค์กรที่ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศซึ่งต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับเคร่งครัด พ.ศ. ๒๕๕๙ (เอกสารแนบ ๒) โดย กฟภ. ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศซึ่งต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับเคร่งครัด และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ (เอกสารแนบ ๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสารแนบ ๔)

๒.๒ ตามคำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ก) ๒/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศ โดยมี อฝ.สท. เป็นประธาน (เอกสารแนบ ๕)

๒.๓ คณะกรรมการพิจารณาฯ ทำการปรับปรุง แก้ไข และจัดทำเป็นยกร่างระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วยหมวดต่างๆ จำนวน ๗ หมวด โดยได้ประกาศประชาพิจารณ์ ระหว่างวันที่ ๒๒ สิงหาคม ถึง ๕ กันยายน ๒๕๖๐ ทาง Web site : intranet.pea.co.th และส่งหนังสือเวียนไปทุกหน่วยงาน

๒.๔ ในการประชาพิจารณ์ได้มีการแจ้งขอปรับปรุงร่างระเบียบฯ จำนวน ๑๐ ข้อ (เอกสารแนบ ๖) ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาฯ ได้ประชุมเพื่อพิจารณาผลการประชาพิจารณ์ และได้นำข้อคิดเห็นมาปรับปรุงยกร่างระเบียบฯ ดังกล่าวแล้ว ตามตารางเปรียบเทียบระเบียบฯ (เอกสารแนบ ๗)

๓. ข้อพิจารณา และข้อเสนอ

จากเรื่องเดิมและข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาฯ พิจารณาแล้วจึงเห็นควรขออนุมัติ ดังนี้

/ ๓.๑ ยกเลิก ...

๓.๑ ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕

๓.๒ ใช้ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๓ ให้ ฝสท., ฝคฟ., ฝวร., ฝมป., ฝสค., ฝพท. ร่วมกันจัดทำ แนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ คู่มือขั้นตอนปฏิบัติการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (ตาม ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภาคผนวก ก ข้อ ๑)ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ ผวก. ลงนาม (เอกสารแนบ ๘)

๓.๔ ลงนามในระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อ ๓.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๓ และลงนามตามข้อ ๓.๔ ต่อไปด้วย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ กิตติประภัสร์)
อฝ.สท.

ลงชื่อ.....รองประธานกรรมการ
(น.ส.อภิสมัย มหาขันธ์)
รฝ.สท.

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา
(นายอสิคม ชินะโปดก)
อก.ตส.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
อก.รบ.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(น.ส.ภัทรดาลิน เย็นมั่นคง)
รก.นต.รักษาการแทน อก.นต.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนัทพงศ์ ปราโมทย์)
อก.สฟ.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(น.ส.จุฑารัตน์ ชูวาพิทักษ์)
อก.กง.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางศรีสุดา ถิรปภาวิชญ์)
อก.บช.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายฉัตรชัย ประสิทธิ์พรชัย)
อก.ทส.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางฐิติรัตน์ พละสรร)
อก.อส.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายปานทอง ถินสถิตย์)
อก.ผอ.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอนวรรธ สงขกุล)
อก.พล.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางกรรณิกา แสงแก้ว)
อก.ผร.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ หงษ์ชุมแพ)
อก.รท.(ฉ.๓)

/ ลงชื่อ ...

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางธนรัตน์ แม้นมาศ)
อก.รท.(ก.๒)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายกนก เกิดวัฒนา)
ผจก.กฟจ.ปทุมธานี

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายนรศักดิ์ สุวรรณะบุณย์)
รก.ปร.

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายกิตติภณ ทุ่งกลาง)
ผู้แทน สร.กฟภ.

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายศุภญาณ ปราชญ์โกสินทร์)
อก.มส.

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นางจินตนา ฉิมเจริญ)
หผ.ปร. กปร.

ลงชื่อ.....กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสมเดช กุลกิตติโกวิท)
หผ.มส. กมส.

- อนุมัติตามเสนอ
- ลงนามแล้ว

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.
- ๕ ต.ค. ๒๕๖๐

- ขอข้อกฎหมาย
ตรวจสอบหลักเกณฑ์ตามข้อ 3.3

๕ ต.ค. ๖๐

คำนำ

ตามที่ กฟภ. ได้กำหนดระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสำหรับทุกหน่วยงาน ซึ่งเป็นระเบียบภายใต้ พระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยวิธีการแบบปลอดภัยในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๓

คณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ออกประกาศ เรื่อง รายชื่อหน่วยงานหรือองค์กร หรือส่วนงานของหน่วยงานหรือองค์กรที่ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศซึ่งต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับเคร่งครัด พ.ศ. ๒๕๕๙ โดย กฟภ. ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของประเทศซึ่งต้องกระทำตามวิธีการแบบปลอดภัยในระดับเคร่งครัด และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

คณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศจึงได้จัดทำระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการสารสนเทศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กองมาตรฐานและความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (กมส.) ฝ่ายสารสนเทศ (ฝสท.) โทร. ๖๑๓๔

สารบัญ

		หน้า
คำนิยาม		๑
หมวด ๑	คณะกรรมการ	๓
หมวด ๒	การใช้สารสนเทศ	๔
หมวด ๓	ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ	๕
หมวด ๔	การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศ	๖
หมวด ๕	ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ทรัพย์สินทางปัญญา	๖
หมวด ๖	การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	๗
หมวด ๗	บทฝ่าฝืนและการดำเนินการ	๘
ภาคผนวก ก		
ภาคผนวก ข		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดการสารสนเทศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ให้ระเบียบนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๙ ต.ค. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการใช้งานสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ หรืออนุมัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ การใดที่ได้ดำเนินการ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ หรืออนุมัติอื่นใด ตามข้อ ๓ และหรือข้อ ๔ ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้ดำเนินการตามระเบียบหลักเกณฑ์ คำสั่ง วิธีปฏิบัติ หรืออนุมัติ ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ เว้นแต่จะสามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้โดยไม่เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ก็ให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้ ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๗ ในระเบียบนี้

"กฟภ." หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการ การจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

"ปี" หมายความว่า ปีปฏิทิน

/ "ทรัพย์สินสารสนเทศ" ...

"ทรัพย์สินสารสนเทศ" หมายความว่า

(๑) ระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

(๒) ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องบันทึกข้อมูล และอุปกรณ์อื่นใด

(๓) ซอฟต์แวร์

(๔) ข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์

(๕) ลิขสิทธิ์ (Copyright) และสิทธิการใช้งาน (License)

"ระบบสารสนเทศ" หมายความว่า ระบบพื้นฐานของการทำงานต่างๆ ในรูปแบบของ การจัดเก็บ การจัดการ เผยแพร่ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ คือระบบคอมพิวเตอร์, ระบบเครือข่าย, บุคคล, กระบวนการ, ข้อมูล, เทคโนโลยี และสถานที่

"สารสนเทศ" หมายความว่า สิ่งที่ใช้สื่อหรือส่งความหมายใดๆ ซึ่งสร้างประโยชน์ต่างๆ ได้

"ระบบเครือข่าย" หมายความว่า กลุ่มของคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์สื่อสารที่เชื่อมต่อกัน เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูล และใช้อุปกรณ์ต่างๆ ร่วมกันได้

"ระบบคอมพิวเตอร์" หมายความว่า อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกัน โดยได้มีการกำหนดคำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใด และแนวทางปฏิบัติงานให้อุปกรณ์ หรือชุดอุปกรณ์ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลโดยอัตโนมัติ

"ซอฟต์แวร์ (software)" หมายความว่า ชุดคำสั่งหรือโปรแกรมที่ใช้สั่งงานให้คอมพิวเตอร์ทำงานตามความต้องการ

"ข้อมูล" หมายความว่า เรื่องราว หรือข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะปรากฏในรูปของตัวอักษร ตัวเลข เสียง ภาพ หรือรูปแบบอื่นใดที่สื่อความหมายได้โดยสภาพของสิ่งนั้นเอง หรือโดยผ่านวิธีการใดๆ

"ข้อมูลสารสนเทศ" หมายความว่า ข้อมูลที่มีความหมาย ความสัมพันธ์จากการประมวลผลที่ผู้ใช้เข้าใจ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ ตัดสินใจ และอื่นๆ ได้

"ข้อมูลคอมพิวเตอร์" หมายความว่า ข้อมูล ข้อมูลสารสนเทศ ข้อความ ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใดที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ในสภาพที่ระบบคอมพิวเตอร์อาจประมวลผลได้ และให้หมายความรวมถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

"ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า ข้อความที่ได้สร้างขึ้น ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงข้อมูลสารสนเทศด้วย

"ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ" หมายความว่า การธำรงไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้องครบถ้วน และการรักษาสภาพพร้อมใช้ของระบบสารสนเทศ ข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ รวมทั้งคุณสมบัติอื่น ได้แก่ความถูกต้องแท้จริง ความรับผิด การห้ามปฏิเสธความรับผิด และความน่าเชื่อถือ

"ผู้ใช้" หมายความว่า พนักงาน ลูกจ้าง ผู้ที่ได้รับสิทธิการใช้ระบบสารสนเทศจากผู้รับผิดชอบสารสนเทศ หรือได้รับมอบหมายให้ใช้ระบบสารสนเทศจากผู้บังคับบัญชา รวมถึงผู้ซึ่งได้รับความยินยอมให้ทำงานหรือทำผลประโยชน์ให้แก่หรือในสถานประกอบกิจการของ กฟภ. ไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไรก็ตาม

"สิทธิของผู้ใช้" หมายความว่า สิทธิทั่วไป สิทธิจำเพาะ สิทธิพิเศษและสิทธิอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินสารสนเทศ

"เจ้าของระบบสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดให้มี การพัฒนา

/ การเชื่อมโยง ...

การเชื่อมโยง การปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงาน การรักษาความมั่นคงปลอดภัย และการดูแลรักษาระบบสารสนเทศ ร่วมกับเจ้าของข้อมูลสารสนเทศ และหรือผู้ดูแลระบบสารสนเทศและหรือผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ

"เจ้าของข้อมูลสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานที่สามารถอนุญาต หรือปฏิเสธการเข้าถึงข้อมูล และเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้อง ทันสมัย ความสมบูรณ์ และการทำลาย รวมถึงกำหนดระดับชั้นความลับ สิทธิ์การใช้งาน และความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

"ผู้ดูแลระบบสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานและหรือเจ้าหน้าที่ที่บริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดหรือมาตรการ หรือความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ให้แก่ เจ้าของข้อมูลสารสนเทศ เจ้าของระบบสารสนเทศ และหรือผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ

"ผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ" หมายความว่า หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการจัดให้ได้มาซึ่งการพัฒนาระบบสารสนเทศให้กับหน่วยงาน

"ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ" หมายความว่า เจ้าของระบบสารสนเทศ เจ้าของข้อมูลสารสนเทศ ผู้ดูแลระบบสารสนเทศ ผู้พัฒนาระบบสารสนเทศ

"ระดับชั้นความลับ" หมายความว่า การกำหนดการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่อผู้อื่นให้เหมาะสมกับสถานะการใช้งาน เช่น ลับที่สุด ลับมาก ลับ ปกปิด เปิดเผยสู่ภายนอกได้ เป็นต้น

"ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์" หมายความว่า อักษร อักขระ ตัวเลข เสียงหรือสัญลักษณ์อื่นใดที่สร้างขึ้นให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งนำมาใช้ประกอบกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น และเพื่อแสดงว่าบุคคลดังกล่าวยอมรับข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการใดๆ ซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือมีความจำเป็นที่ต้องงดการบังคับใช้ระเบียบนี้บางส่วน เพื่อประโยชน์ของ กฟภ. และไม่ขัดต่อกฎหมาย ให้คณะกรรมการนำเสนอต่อ ผู้ว่าการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

หมวด ๑

คณะกรรมการ

ข้อ ๙ ให้ ผู้ว่าการ แต่งตั้งคณะกรรมการ การจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ โดยมี ผู้ว่าการ เป็นประธานที่ปรึกษา รองผู้ว่าการสารสนเทศและสื่อสาร เป็นประธานกรรมการ รองผู้ว่าการทุกสายงาน ผู้อำนวยการทุกสำนัก เป็นกรรมการ ยกเว้น ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน เป็นที่ปรึกษา ให้ผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ เป็นกรรมการและเลขานุการ หากมีการเปลี่ยน ชื่อหน่วยงาน ชื่อตำแหน่งหลังจากระเบียบนี้ใช้บังคับแล้วให้หน่วยงานหรือตำแหน่งที่เรียกชื่อใหม่ ซึ่งมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติตามระเบียบนี้ดำเนินการตามระเบียบนี้ต่อไป

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ กำหนดหรือทบทวนนโยบาย เพื่อบริหารจัดการ ควบคุม กำกับดูแล การใช้งานสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

๑๐.๒ สนับสนุนให้มีการตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยง และประเมินผลการจัดการสารสนเทศ

/ ๑๐.๓ พิจารณา ...

๑๐.๓ พิจารณา จัดทำ ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับสารสนเทศเพื่อดำเนินการตามกฎหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และหรือเทคโนโลยีดิจิทัล นโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของ กฟภ. และนำเสนอ ผู้ว่าการ เป็นผู้อนุมัติ

๑๐.๔ ให้ความเห็นชอบการจัดทำแนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ คู่มือ ขั้นตอนปฏิบัติการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

๑๐.๕ วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาต่างๆ ที่เกิดจากหรือที่เกี่ยวเนื่องกับระเบียบนี้

๑๐.๖ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ มอบหมายบุคคล และหรือหน่วยงานได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อปฏิบัติงานใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๒

การใช้สารสนเทศ

ข้อ ๑๑ ผู้ใช้ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้สารสนเทศและส่วนที่เกี่ยวข้องของผู้ใช้ ดังนี้

๑๑.๑ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้รับผิดชอบสารสนเทศโดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และต้องมีชื่อผู้ใช้ (username) และรหัสผ่าน (password) หรือลายพิมพ์นิ้วมือ (fingerprint) หรือสิ่งอื่นใดที่ระบุตัวบุคคลเป็นของผู้ใช้เอง โดยผู้ใช้ต้องเก็บรักษาไว้เป็นความลับ และต้องรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆ ที่เกิดจากการใช้งานสารสนเทศและส่วนเกี่ยวข้อง

๑๑.๒ ต้องส่งคืนทรัพย์สินสารสนเทศของ กฟภ. เมื่อสิ้นสุดสถานะการเป็นพนักงาน หรือสิ้นสุดสัญญา หรือสิ้นสุดข้อตกลงการปฏิบัติงาน หรือสิ้นสุดการได้รับมอบหมายให้ใช้ระบบสารสนเทศ ให้กับ กฟภ.

๑๑.๓ ต้องปฏิบัติตามนโยบายหรือระเบียบปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่ กฟภ. ประกาศใช้

๑๑.๔ ห้าม ถอดถอน เปลี่ยนแปลง ปรับแต่งทรัพย์สินสารสนเทศ หรือยกเลิกการทำงานของซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวกับการป้องกันรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่ กฟภ. จัดหาให้

๑๑.๕ ต้องดูแลป้องกันอุปกรณ์สารสนเทศใดที่อยู่ภายใต้ความดูแลรับผิดชอบในระหว่างที่ไม่มีการใช้งาน

๑๑.๖ ต้องตั้งให้เครื่องคอมพิวเตอร์ล็อกหน้าจอหลังจากที่ไม่ได้ใช้งานนานเกิน ๑๕ นาที หลังจากที่ล็อกหน้าจอแล้วนั้น ต้องใส่รหัสผ่านให้ถูกต้อง จึงจะสามารถเปิดหน้าจอเพื่อเข้าถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

๑๑.๗ เข้าถึงเฉพาะบริการทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ตนเองได้รับอนุญาตให้ใช้ได้เท่านั้น

๑๑.๘ ในกรณีที่ต้องการนำทรัพย์สินสารสนเทศต่างๆ ของ กฟภ. ออกจากหน่วยงานต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่ กฟภ. กำหนด

๑๑.๙ ต้องนำเอกสารสำคัญออกจากเครื่องพิมพ์โดยทันทีที่พิมพ์งานเสร็จ

๑๑.๑๐ การใช้ระบบจากระยะไกล ต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับผิดชอบสารสนเทศและต้องใช้งานตามระยะเวลาการเข้าถึงที่กำหนดไว้

๑๑.๑๑ ต้องมีการบันทึกและรายงานจุดอ่อนใดๆ ที่อาจสังเกตพบระหว่างการใช้งานระบบสารสนเทศให้กับผู้รับผิดชอบสารสนเทศ

๑๑.๑๒ ต้องดูแลให้งานที่เกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่อยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบได้ดำเนินการไปโดยสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดตามสัญญาต่างๆ ของ กฟภ.

/ ๑๑.๑๓ ต้องใช้ ...

๑๑.๑๓ ต้องใช้ทรัพย์สินสารสนเทศเพื่อกิจการของ กฟภ. เท่านั้น ห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นใด โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กฟภ. หากฝ่าฝืนให้พิจารณาดำเนินการทางวินัย และหรือความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และหรือ ดำเนินการตามกฎหมาย กรณีเกิดความเสียหายต่อ กฟภ.

๑๑.๑๔ ต้องป้องกัน ดูแลรักษา ทรัพย์สินสารสนเทศของ กฟภ. ให้คงไว้ซึ่งความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศรวมถึงรับผิดชอบต่อการกระทำที่เกิดขึ้น

๑๑.๑๕ ห้ามนำทรัพย์สินสารสนเทศของ กฟภ. ไปเผยแพร่ ดัดแปลง ทำซ้ำ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือทำลาย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับอนุญาต

๑๑.๑๖ การเผยแพร่ข้อมูลสำคัญของ กฟภ. สู่ภายนอก หรือสาธารณะ ต้องพิจารณาความถูกต้องและผ่านความเห็นชอบจากเจ้าของข้อมูลสารสนเทศ

๑๑.๑๗ ห้ามใช้ทรัพย์สินสารสนเทศ เพื่อกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดี ตลอดจนการกระทำผิดกฎหมายหรือข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติของ กฟภ.

๑๑.๑๘ กรณีผู้ใช้นำอุปกรณ์ส่วนตัว เช่น Laptop Tablet Smartphone หรืออุปกรณ์อื่นใดมาใช้เชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศของ กฟภ. ที่มีการควบคุมการเข้าถึงต้องยินยอมให้มีการ ตั้งค่า หรือติดตั้งโปรแกรมสำหรับใช้ในการติดตามการใช้งาน และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การใช้งานของ กฟภ.

๑๑.๑๙ ยินยอมให้ผู้รับผิดชอบสารสนเทศเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

หมวด ๓

ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ

ข้อ ๑๒ หน้าที่ของผู้รับผิดชอบสารสนเทศ

ต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ (ตามภาคผนวก ก) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑๒.๑ ต้องสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านบริหารจัดการ

๑๒.๒ ต้องจัดโครงสร้างด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศในส่วนการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานหรือองค์กร

๑๒.๓ ต้องบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ

๑๒.๔ ต้องสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศด้านบุคลากร

๑๒.๕ ต้องสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศด้านกายภาพและสภาพแวดล้อม

๑๒.๖ ต้องบริหารจัดการด้านการสื่อสารและการดำเนินงานของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

๑๒.๗ ต้องควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์

๑๒.๘ ต้องจัดหาหรือจัดให้มีการพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบงานคอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศ

๑๒.๙ ต้องบริหารจัดการสถานการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยที่ไม่พึงประสงค์ หรือไม่อาจคาดคิด

/ ๑๒.๑๐ ต้องบริหาร ...

๑๒.๑๐ ต้องบริหารจัดการด้านการบริการหรือการดำเนินงานของหน่วยงานหรือองค์กรเพื่อให้มีความต่อเนื่อง

๑๒.๑๑ ต้องตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ หลักเกณฑ์ หรือกระบวนการใดๆ รวมทั้งข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

ข้อ ๑๓ ให้ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ จัดทำแนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ คู่มือขั้นตอนปฏิบัติการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้อง (ตามภาคผนวก ก) โดยต้องมีการทบทวน การแก้ไขเพิ่มเติม แนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ และคู่มือดังกล่าว ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และประโยชน์ต่างๆ มากยิ่งขึ้น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และนำเสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ ตามข้อ ๑๐.๔

ข้อ ๑๔ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศต้องจัดให้มีวิธีการพิสูจน์ตัวตนด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่นใดที่สามารถระบุตัวตนได้ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ กฟภ. กำหนด

ข้อ ๑๕ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศต้องจัดให้มีวิธีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามที่ กฟภ. กำหนด

หมวด ๔

การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศ

ข้อ ๑๖ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศ ต้องจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (ตามภาคผนวก ข)

ข้อ ๑๗ ให้ผู้ตรวจสอบภายในของ กฟภ. ตรวจสอบสารสนเทศ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ และหรือผู้ตรวจสอบภายนอก ตรวจสอบด้วยก็ได้

หมวด ๕

ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ ๑๘ ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ทรัพย์สินทางปัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑๘.๑ ห้ามติดตั้ง หรือใช้งานซอฟต์แวร์อื่นใดที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ และหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด

๑๘.๒ ห้ามยกเลิก ถอดถอน ทำซ้ำ เปลี่ยนแปลง ซอฟต์แวร์ที่ กฟภ. จัดหา หรือเตรียมไว้ให้ใช้งาน ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่การแก้ไข ปรับแต่ง หรือทำสำเนา เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวและต้องไม่ทำให้ กฟภ. ได้รับความเสียหาย

๑๘.๓ ห้ามนำซอฟต์แวร์ที่ กฟภ. ได้ลิขสิทธิ์ หรือมีสิทธิการใช้งานที่ถูกต้องตามกฎหมายไปใช้ในระบบสารสนเทศอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือนำไปใช้เป็นการส่วนตัว

/ หมวด ๖ ...

หมวด ๖

การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๙ ผู้ใช้ต้องไม่กระทำการดังต่อไปนี้

๑๙.๑ การเข้าใช้งานโดยมิชอบ ซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกัน และมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน

๑๙.๒ การเข้าถึงโดยมิชอบ ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกัน และมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน

๑๙.๓ การล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่จัดทำขึ้น และนำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยน่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

๑๙.๔ กระทำการใดๆ เพื่อดักรับข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างรับ-ส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือบุคคลทั่วไป

๑๙.๕ กระทำการใดๆ ต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ เป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

๑๙.๖ กระทำการใดๆ โดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ

๑๙.๗ ส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้บุคคลอื่นโดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มา ซึ่งเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น

๑๙.๘ ส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ให้บุคคลอื่นโดยมีลักษณะเป็นการก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้รับ โดยไม่เปิดโอกาสให้ผู้รับสามารถบอกเลิกหรือแจ้งความประสงค์เพื่อปฏิเสธการตอบรับได้โดยง่าย

๑๙.๙ จัดจำหน่ายหรือเผยแพร่ชุดคำสั่งที่จัดทำขึ้นเองโดยเฉพาะ เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการกระทำความผิดตามข้อ ๑๙.๑ ถึงข้อ ๑๙.๘

๑๙.๑๐ การนำข้อมูลบิดเบือนหรือปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น อันมิใช่การกระทำความผิดฐานหมิ่นประมาทตามประมวลกฎหมายอาญา

๑๙.๑๑ การนำข้อมูลปลอมหรือเป็นเท็จเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ หรือโครงสร้างพื้นฐานอันเป็นประโยชน์สาธารณะของประเทศ หรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ผู้อื่น

๑๙.๑๒ การนำข้อมูลที่เป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรหรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญาเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

๑๙.๑๓ การนำข้อมูลที่มีลักษณะลามก อนาจาร เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

๑๙.๑๔ การนำข้อมูล ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือเสียงที่ได้มีการสร้างขึ้น ตัดต่อ เติม หรือดัดแปลงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใด โดยน่าจะทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอายเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์

๑๙.๑๕ เผยแพร่หรือส่งต่อข้อมูลโดยรู้อยู่แล้วว่าเป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๑๙.๑๐ ถึงข้อ ๑๙.๑๔

/ ข้อ ๒๐ ...

ข้อ ๒๐ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศสามารถดำเนินการใดๆ เพื่อป้องกัน และแก้ปัญหาที่อาจเกิดจากการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น ระงับ หรือยกเลิกการใช้งานชั่วคราว หรือถาวร เป็นต้นได้

หมวด ๗

บทฝ่าฝืนและการดำเนินการ

ข้อ ๒๑ ผู้ใช้ที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของ กฟภ. ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบนี้ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศอาจสั่งให้ระงับสิทธิของผู้ใช้ หรือยกเลิกบัญชีผู้ใช้ตามที่เห็นสมควร ถ้าความผิดนั้นเข้าข่ายความผิดทางวินัย และหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กฟภ. ให้ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

ข้อ ๒๒ ผู้ใช้ที่ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของ กฟภ. ปฏิบัติฝ่าฝืนระเบียบนี้ ผู้รับผิดชอบสารสนเทศอาจสั่งให้ระงับสิทธิของผู้ใช้ หรือยกเลิกบัญชีผู้ใช้ตามที่เห็นสมควร และให้รายงานการกระทำความผิดเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้บริหารสูงสุดของสายงานเพื่อทราบและหากความผิดนั้น ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กฟภ. หรือประชาชน ให้ผู้บริหารสัญญา ดำเนินการบังคับตามที่กำหนดไว้ใน TOR หรือ สัญญา หรือ พิจารณาดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ

ภาคผนวก ก

ข้อ	รายละเอียด
๑	ตารางแสดงมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามวิธีการแบบปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ กับแนวปฏิบัติ วิธีปฏิบัติ คู่มือขั้นตอนปฏิบัติการจัดการและความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่ใช้
๒	นโยบายสนับสนุนการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๑
๓	นโยบายความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวปฏิบัติความมั่นคงปลอดภัยสำหรับสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)
๔	เอกสารสรุปมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ SD-003
๕	การกำหนดสัญญาการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non - Disclosure Agreement) และการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ในข้อกำหนดและขอบเขตงาน (TOR : Terms Of Reference) ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๐

ภาคผนวก ข

คู่มือขั้นตอนปฏิบัติวิธีการประเมินความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๒ เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการดำเนินคดีและบังคับคดีของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน สามารถดำเนินการได้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๒

บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่งและหรืออนุมัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ให้ สำนักกฎหมาย รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕. ในระเบียบนี้

๕.๑ "ผู้ว่าการ" หมายความว่า ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๕.๒ "พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค" หมายความว่า ผู้ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีคำสั่งจ้างหรือบรรจุแต่งตั้งให้เป็นพนักงาน

๕.๓ "การดำเนินคดี" หมายความว่า การดำเนินคดีประเภทต่างๆ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๕.๔ "การบังคับคดี" หมายความว่า การดำเนินการบังคับคดีประเภทต่างๆ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๕.๕ "คดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา" หมายความว่า คดีแพ่งเรียกค่าเสียหายในมูลละเมิดอันเกิดจากการกระทำผิดอาญา หรือเรียกคืนทรัพย์สิน หรือราคาทรัพย์สินที่สูญเสียไป หรือค่าสินไหมทดแทนอันเนื่องจากการกระทำความผิดของจำเลย

๕.๖ "คดีในศาลชำนัญพิเศษ" หมายความว่า คดีในศาลเยาวชนและครอบครัว ศาลแรงงาน ศาลภาษีอากร ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ ศาลล้มละลาย ศาลปกครอง เป็นต้น

๕.๗ "ค่าเสียหายที่แท้จริงตามฟ้อง" หมายความว่า ค่าเสียหายตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินคดีรวมดอกเบี้ยจนถึงวันฟ้อง

หมวด ๑
หลักปฏิบัติในการดำเนินคดี

ข้อ ๖. การรับเรื่อง

เมื่อหน่วยงานที่ได้รับเรื่องอนุมัติให้ดำเนินคดีแล้ว ให้ลงรับในสารบบงานคดี และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ หากมีการเปลี่ยนตัวผู้ดำเนินการให้บันทึกชื่อผู้รับโอนเรื่องลงในสารบบงานคดีด้วย

ข้อ ๗. ...

ข้อ ๗. การดำเนินคดี

๗.๑ การให้ข้อเท็จจริงและหลักฐานกับนิติกรผู้ว่าคดีเพื่อใช้ในการดำเนินคดี

เพื่อไม่ให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้รับความเสียหาย เนื่องจากขาดพยานหลักฐาน พยานบุคคล พยานวัตถุ พยานเอกสาร หรือความเห็นทางวิชาการของผู้เชี่ยวชาญใดๆ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินคดี ให้เป็นหน้าที่ของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือบุคคลดังกล่าวที่พ้นจากหน้าที่ไปแล้ว ที่เกี่ยวข้องและหรือรู้เห็นเหตุการณ์หรือข้อเท็จจริงใดๆ ให้ถ้อยคำให้การเป็นพยาน รวมทั้งให้ความร่วมมืออื่นๆ เกี่ยวกับการดำเนินคดีกับนิติกรผู้ว่าคดี และส่งมอบพยานหลักฐาน ซึ่งอยู่ในความครอบครองของตน และหรือให้ความสะดวกในการติดตามให้ได้มาซึ่งพยานหลักฐานต่างๆ หากเกิดความเสียหายจากการละเลยหรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น บุคคลดังกล่าวจะต้องรับผิดทางวินัยและหรือความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

๗.๒ ให้ระวังการขาดอายุความการดำเนินคดี

ในกรณีที่ไม่สามารถยุติข้อพิพาทที่เกิดขึ้นได้จนต้องมีการฟ้องคดี เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย จึงให้พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องพึงระมัดระวังเรื่องอายุความในการดำเนินคดี หากไม่อาจพิจารณา หรือไม่ทราบแน่ชัดว่าคดีจะขาดอายุความเมื่อใด ก็ให้หารือไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาให้ความเห็นเป็นหนังสืออีกทางหนึ่งโดยไม่ชักช้า

๗.๓ การดำเนินคดีลูกหนี้ที่มีประกันหรือมีผู้ค้ำประกัน

การดำเนินคดีเพื่อให้ลูกหนี้ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชำระหนี้หรือค่าเสียหาย ถ้าลูกหนี้ดังกล่าวมีหลักประกันหรือมีผู้ค้ำประกันให้ดำเนินคดีฟ้องบังคับเอากับหลักประกัน หรือผู้ค้ำประกันในคราวเดียวกัน โดยให้ฟ้องเป็นคดีเดียวกัน

ในกรณีที่ไม่อาจฟ้องเป็นคดีเดียวกันได้ตามวรรคก่อน โดยเหตุประการอื่น ให้นิติกรผู้ว่าคดีเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อขออนุมัติแยกฟ้องเป็นกรณีๆไป

๗.๔ การประนีประนอมยอมความ

ในการเรียกร้องค่าเสียหาย หากเรื่องใดมีเหตุผลอันสมควรที่จะประนีประนอมยอมความ เช่น คดีเสียเปรียบหรือคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งขอลดยอดหนี้ลงบางส่วนหรือขอผ่อนผันการชำระหนี้เป็นต้น ให้นิติกรผู้ว่าคดีและผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินคดีเสนอเป็นความเห็นพร้อมด้วยรายละเอียดในเรื่องที่จะประนีประนอมยอมความดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อพิจารณาอนุมัติ เว้นแต่

๗.๔.๑ จำเลยยินยอมชำระหนี้หรือปฏิบัติตามคำขอท้ายฟ้อง

๗.๔.๒ กรณีที่ฟ้องขอให้ชำระเฉพาะหนี้เงิน และจำเลยยินยอมชำระเงินเต็มตามจำนวนค่าเสียหายที่แท้จริงตามฟ้อง

โดยในการชำระหนี้ตามข้อ ๗.๔.๑ หรือข้อ ๗.๔.๒ หากจำเลยยินยอมผ่อนชำระไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันทำสัญญาประนีประนอมยอมความ ให้นิติกรผู้ว่าคดีโดยความเห็นชอบของผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินคดีสามารถทำสัญญาประนีประนอมยอมความได้ และให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายทราบต่อไป

หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวข้างต้น และเกิดความเสียหายแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ดำเนินการหาผู้รับผิดชอบต่อไป

๗.๕ ...

๗.๕ การถอนฟ้องคดี

ในการดำเนินคดีของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ถอนฟ้องคดีได้โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๕.๑ เมื่อจำเลยได้ปฏิบัติตามคำขอท้ายฟ้อง หรือกรณีที่ฟ้องขอให้ชำระเฉพาะหนี้เงินและจำเลยชำระเงินเต็มตามจำนวนค่าเสียหายที่แท้จริงตามฟ้องครบถ้วน ให้นิติกรผู้ว่าคดีโดยความเห็นชอบของผู้รับมอบอำนาจในการดำเนินคดีดำเนินการถอนฟ้องคดีนั้นๆ ได้ และให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายทราบต่อไป หรือ

๗.๕.๒ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายแล้ว

๗.๖ กรณีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเกิดข้อพิพาทระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ

กรณีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเกิดข้อพิพาทระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจ มิให้ฟ้องคดีต่อศาล ให้ส่งเรื่องที่มีข้อพิพาทเรียกร้องไปยังสำนักงานอัยการสูงสุดภายในอายุความ เพื่อพิจารณาเสนอคณะกรรมการพิจารณาชี้ขาดการยุติในการดำเนินคดีแพ่งของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาตัดสินชี้ขาดแล้วเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบต่อไป

ข้อ ๘. การดำเนินคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา

ในความผิดอาญาฐานลักทรัพย์ วิ่งราวทรัพย์ ชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ โจรสลัด กรรโชก ฉ้อโกง ยักยอก หรือรับของโจร ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นผู้เสียหาย เมื่อมีการดำเนินคดีอาญาโดยพนักงานอัยการตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ร้องทุกข์ไว้ ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่มีการร้องทุกข์ติดตามการฟ้องคดีของพนักงานอัยการ หากปรากฏว่าพนักงานอัยการไม่ได้ดำเนินการเรียกร้องทรัพย์สิน หรือราคาทรัพย์สินที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสูญเสียไปเนื่องจากการกระทำความผิดอาญาดังกล่าวรวมไปในคดีอาญาด้วยแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่มีการร้องทุกข์ใช้ดุลพินิจ หากเห็นสมควรจะใช้สิทธิยื่นคำร้องเรียกค่าสินไหมทดแทนต่อศาลที่พิจารณาคดีอาญาขอให้บังคับจำเลยชดใช้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๔๔/๑ ให้รีบทำความเห็นพร้อมกับรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อขออนุมัติดำเนินการ

เมื่อดำเนินการตามวรรคก่อนแล้ว หากศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาเกี่ยวกับคดีอย่างไรก็ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่มีการร้องทุกข์ตามวรรคก่อนแจ้งผลคดีให้นิติกรประจำหน่วยงานที่ความผิดเกิดขึ้นในเขตรับผิดชอบทราบโดยเร็ว เพื่อรายงานผลคดีดังกล่าว พร้อมทั้งให้ความเห็นสมควรจะดำเนินการอย่างไรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๙. การดำเนินคดีอาญา

๙.๑ ในความผิดอาญา ซึ่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นผู้เสียหาย เมื่อได้มีการร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดีอาญาแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่มีการร้องทุกข์แจ้งนิติกรประจำเขต หรือนิติกรประจำการไฟฟ้าที่ความผิดเกิดขึ้นทราบโดยไม่ชักช้า และหากมีความจำเป็นให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อขออนุมัติเข้าเป็นโจทก์ร่วมกับพนักงานอัยการในการดำเนินคดีอาญาและหรือขออนุมัติดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดอาญาดังกล่าวภายในอายุความต่อไป

๙.๒ การดำเนินคดีอาญา กรณีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นผู้เสียหาย ให้นำหลักปฏิบัติในการดำเนินคดีตามหมวด ๑ มาใช้โดยอนุโลม

๙.๓ การดำเนินคดีอาญา กรณีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่ถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา นำเสนอสำนักกฎหมายเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยเร็ว

๙.๔ ...

๙.๔ การดำเนินคดีอาญา กรณีพนักงาน หรือลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และบุคคลอื่นที่ได้รับแต่งตั้ง หรือถูกสั่งจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้ปฏิบัติงานให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รวมถึงกรณีที่บุคคลดังกล่าวที่ออกหรือพ้นจากหน้าที่ไปแล้ว ถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ ไม่รวมถึงผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างทำของ หรือตัวแทนตามสัญญาตั้งตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง หรือตัวแทนดังกล่าว ให้แสดงความจำนงขอรับความช่วยเหลือต่อผู้บังคับบัญชาตามแต่กรณี ดังนี้

๙.๔.๑ ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทั้งในสำนักงานใหญ่และในส่วนภูมิภาคที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหรือผู้อำนวยการกองขึ้นไป หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าวที่พนักงานหรือลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญาสังกัดอยู่และผู้ว่าการมอบหมายให้ดำเนินการ

๙.๔.๒ ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือผู้อำนวยการกองขึ้นไป หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าวในพื้นที่ที่เกิดเหตุคดีอาญา และผู้ว่าการมอบหมายให้ดำเนินการ

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาตามแต่กรณีดังกล่าวดำเนินการพิจารณาให้ความช่วยเหลือในชั้นพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ และศาล โดยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการช่วยเหลือพนักงานหรือลูกจ้างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ต้องหาคดีอาญาที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เว้นแต่พนักงานลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือบุคคลดังกล่าวที่ออก หรือพ้นหน้าที่ไปแล้วจะสมัครใจยินยอมว่าจ้างทนายความโดยทั่วไปเป็นผู้แก้ต่างคดีอาญา

หมวด ๒
การดำเนินการบังคับคดี

ข้อ ๑๐. เมื่อมีคำพิพากษาหรือคำสั่งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชนะคดีหรือคดีถึงที่สุดแล้ว ให้นิติกรผู้ว่าคดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการสืบทรัพย์สินและบังคับคดีโดยเร็ว

ทั้งนี้ ให้นำความในข้อ ๗.๑ มาใช้ในการบังคับคดีด้วย

ข้อ ๑๑. ในการดำเนินการสืบหาทรัพย์สินและการบังคับคดีของลูกหนี้ตาม ข้อ ๑๐ ให้ดำเนินการดังนี้

๑๑.๑ รายงานผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเพื่อสืบหาทรัพย์สินและหรือบังคับคดีภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันที่คู่ความหรือบุคคลที่เป็นฝ่ายแพ้คดีไม่ได้ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อขออนุมัติดำเนินการต่อไป

๑๑.๒ เมื่อได้รับอนุมัติตามข้อ ๑๑.๑ ให้สืบหาภูมิลำเนาและทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษาในแต่ละคดี ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับมอบหมาย หรือวันที่ได้รับข้อมูลและหลักฐานต่างๆ โดยติดตามตรวจสอบสืบหาทรัพย์สินพร้อมรายงานผลคืบหน้าการดำเนินการดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นทราบทุก ๖ เดือนเป็นอย่างน้อย จนกว่าการบังคับคดีจะยุติลง และให้นิติกรการไฟฟ้าเขต หรือตัวแทนนิติกรประจำการไฟฟ้า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือแผนกบังคับคดี กองคดี ช่วยตรวจสอบสืบหาทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษาที่มีภูมิลำเนาทางทะเบียนอยู่นอกเขตพื้นที่รับผิดชอบของการไฟฟ้าเขต

๑๑.๓ เมื่อได้รับอนุมัติตามข้อ ๑๑.๑ ให้ดำเนินการบังคับคดีภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายได้อนุมัติให้บังคับคดี

๑๑.๔ ...

๑๑.๔ ในกรณีที่ไม่สามารถสืบหาทรัพย์สินของลูกหนี้ตามคำพิพากษาเพื่อดำเนินการบังคับคดีภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้นิติกรผู้ดำเนินการบังคับคดีส่งหลักฐานการดำเนินการทั้งหมด พร้อมแจ้งเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเพื่อทราบโดยเร็ว

๑๑.๕ การพิจารณาอนุมัติจำหน่ายหนี้ที่เกี่ยวกับการดำเนินคดี หรือการบังคับคดีออกจากบัญชีเป็นสูญ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกจากบัญชีและแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สินหรือหนี้สูญของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคออกจากบัญชี

หมวด ๓
การยืมเงินทดรองจ่าย และการหักล้างเงินยืมทดรองจ่ายในการดำเนินคดี สืบหาทรัพย์สิน และบังคับคดี

ข้อ ๑๒. การยืมเงินทดรองจ่าย และการหักล้างเงินยืมทดรองจ่ายในการดำเนินคดี สืบหาทรัพย์สิน และบังคับคดี

๑๒.๑ การยืมเงินทดรองจ่ายและการหักล้างเงินยืมทดรองจ่ายในการดำเนินคดี

เมื่อผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายได้อนุมัติให้ดำเนินคดี พร้อมวงเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเพื่อการดังกล่าวแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานของนิติกรผู้ว่าคดีควบคุมวงเงินค่าใช้จ่ายตลอดจนเงินยืมทดรองจ่ายในการยืมเงินทดรองจ่ายของนิติกร โดยให้นิติกรผู้ว่าคดีตรวจสอบข้อเท็จจริงข้อกฎหมาย รวบรวมพยานหลักฐานตลอดจนดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องแล้วเสร็จเสียก่อน จึงทำเรื่องขอยืมเงินทดรองจ่ายเท่าที่จะมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นต่อผู้บังคับบัญชาดังนี้

๑๒.๑.๑ ค่าฤชาธรรมเนียมหรือค่าขึ้นศาลหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินการเกี่ยวกับคดีในขณะยื่นฟ้อง หรือยื่นคำให้การต่อสู้คดี

- สำนักงานใหญ่ ให้ยืมจากเงินหมุนเวียนกอง หรือกองการเงิน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการกอง หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว

- ส่วนภูมิภาค ให้ยืมจากเงินหมุนเวียนการไฟฟ้าเขต หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหน้างาน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขต ผู้อำนวยการกอง หรือผู้รักษาการตำแหน่งดังกล่าว และหรือผู้บังคับบัญชาหน่วยงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคนั้นๆ ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการเงิน

เมื่อได้รับเงินยืมทดรองจ่ายแล้ว ให้นิติกรผู้ว่าคดีดำเนินการฟ้องคดีหรือดำเนินการเกี่ยวกับคดีภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเงินยืม หากมีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาเสียก่อน แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับเงินยืม หากไม่ดำเนินการตามที่กล่าวมาแล้วนี้ให้ส่งคืนเงินยืมทดรองจ่ายทันที ถ้าไม่นำส่งให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ผู้จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างหักเงินเดือนหรือค่าจ้างตามจำนวนเงินที่ได้ยืมไปทันที ถ้าหักแล้วยังมีเงินค้างอยู่ ให้นิติกรผู้ยืมเงินทำบันทึกชี้แจงผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

๑๒.๑.๒ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าฤชาธรรมเนียม หรือค่าขึ้นศาลในการดำเนินคดี (หลังจากยื่นฟ้องคดีหรือยื่นคำให้การต่อสู้คดี)

- สำนักงานใหญ่ ให้ยืมเงินจากเงินหมุนเวียนกองหรือกองการเงิน

- ส่วนภูมิภาค ให้ยืมจากเงินหมุนเวียนการไฟฟ้าเขตหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหน้างานนั้นๆ

๑๒.๑.๓ ...

๑๒.๑.๓ การหักล้างเงินยืมทดรองจ่าย

๑๒.๑.๓.๑ ในการหักล้างเงินยืมในการดำเนินคดีในชั้นยื่นฟ้อง หรือยื่นคำให้การให้นิติกรผู้ยืมเงินทำใบสำคัญหักล้างเงินยืมภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเดินทางกลับมาถึงสำนักงาน สำหรับรายการจ่ายค่าใช้จ่ายที่ศาลหรือสำนักงานบังคับคดี ออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินให้ก็ให้แนบหลักฐานดังกล่าวประกอบการหักล้างเงินยืมด้วย ส่วนรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่มีใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ก็ให้แสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายนั้นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

๑๒.๑.๓.๒ การหักล้างเงินยืมในการดำเนินคดีหลังจากยื่นฟ้องคดีหรือยื่นคำให้การต่อสู้คดี ให้นิติกรผู้ยืมเงินทำใบสำคัญหักล้างเงินยืมภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเดินทางกลับมาถึงสำนักงาน

๑๒.๒ การยืมเงินทดรองจ่ายและการหักล้างเงินยืมทดรองจ่ายในการสืบหาทรัพย์สินและบังคับคดี

๑๒.๒.๑ เมื่อผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายได้อนุมัติให้สืบหาทรัพย์สินและหรือบังคับคดีพร้อมวงเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานของนิติกรผู้รับมอบอำนาจควบคุมวงเงินค่าใช้จ่าย

ในการยืมเงินทดรองจ่ายให้นิติกรผู้รับมอบอำนาจ ทำเรื่องขอยืมเงินทดรองจ่ายเท่าที่จะมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นในแต่ละครั้ง

- สำนักงานใหญ่ ให้ยืมเงินจากเงินหมุนเวียนกอง หรือกองการเงิน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการกอง หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว

- ส่วนภูมิภาค ให้ยืมเงินจากเงินหมุนเวียนการไฟฟ้าเขต หรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหน้างาน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขต ผู้อำนวยการกอง หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว และหรือผู้บังคับบัญชาหน่วยงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคนั้นๆ ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการเงิน

เมื่อได้รับเงินยืมทดรองจ่ายแล้ว ให้นิติกรผู้รับมอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับการสืบหาทรัพย์สิน บังคับคดีภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเงินยืม หากมีความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาเสียก่อนแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับเงินยืม ถ้าไม่ดำเนินการตามที่กล่าวมานี้ก็ให้ส่งคืนเงินยืมทดรองจ่ายทันที หากไม่นำส่งให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งผู้จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างหักเงินเดือนหรือค่าจ้างตามจำนวนเงินที่ได้ยืมไปทันที ถ้าหักแล้วยังมีเงินค้างอยู่ ให้นิติกรผู้ยืมเงินทำบันทึกชี้แจงผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป

๑๒.๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการสืบหาทรัพย์สิน และบังคับคดีครั้งต่อไป

- สำนักงานใหญ่ ให้ยืมเงินจากเงินหมุนเวียนกองเท่านั้น

- ส่วนภูมิภาค ให้ยืมจากเงินหมุนเวียนการไฟฟ้าเขตหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคนั้นๆ

- การยืมเงินในส่วนนี้ให้ยืมเท่าที่จ่ายจริงเป็นคราวๆไป และเมื่อรับเงินยืมไปแล้ว ก็ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ ๑๒.๒.๑

๑๒.๒.๓ ...

๑๒.๒.๓ การหักล้างเงินยืมในการสืบหาทรัพย์สิน บังคับคดี ให้นิติกรผู้ยืมทำใบสำคัญหักล้างเงินยืมภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเดินทางกลับมาถึงสำนักงาน สำหรับรายการจ่ายค่าใช้จ่ายที่ศาลหรือสำนักงานบังคับคดีออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินให้ ก็ให้แนบหลักฐานดังกล่าวประกอบการหักล้างเงินยืมด้วย ส่วนรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่มีใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการรับเงิน ก็ให้แสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายนั้นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติของผู้บังคับบัญชา

ถ้านิติกรผู้ยืมเงินตามข้อ ๑๒.๑ และข้อ ๑๒.๒ ไม่ทำรายงานส่งใบสำคัญเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อหักล้างเงินยืมภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑๒.๑.๓ และข้อ ๑๒.๒.๓ ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ผู้จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้าง หักเงินเดือนหรือค่าจ้างตามจำนวนที่นิติกรผู้นั้นยืมไปทันที

๑๒.๓ นิติกรซึ่งไม่ได้ยืมเงินทดรองจ่ายล่วงหน้าให้ทำรายงานส่งใบสำคัญเบิกค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้เดินทางกลับมาถึงสำนักงาน

๑๒.๔ ถ้านิติกรผู้ยืมเงินตามข้อ ๑๒.๑ – ข้อ ๑๒.๒ และนิติกรผู้ไม่ได้ยืมเงินตามข้อ ๑๒.๓ ไม่ได้ทำรายงานส่งใบสำคัญเบิกค่าใช้จ่ายภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากประสงค์จะส่งใบสำคัญเบิกค่าใช้จ่ายต้องได้รับอนุมัติ ดังนี้

- นิติกรในสังกัดสำนักงานใหญ่ ให้ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายหรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติ

- นิติกรในสังกัดส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขตหรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว เป็นผู้อนุมัติ

๑๒.๕ ในการอนุมัติให้ยืมเงินทดรองจ่าย ค่าใช้จ่าย และหักล้างเงินยืมทดรองจ่ายในการดำเนินคดี สืบหาทรัพย์สิน และหรือบังคับคดี

- สำนักงานใหญ่ ให้ผู้อำนวยการกองหรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติ

- ส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขต ผู้อำนวยการกอง หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว และหรือผู้บังคับบัญชาหน่วยงานนั้นๆ เป็นผู้อนุมัติ

สำหรับค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒.๑ และข้อ ๑๒.๒ เมื่อรวมแล้วต้องอยู่ภายในวงเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี สืบหาทรัพย์สิน หรือบังคับคดี ที่ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย หากมีวงเงินเกินกว่านั้น ให้ขออนุมัติเพิ่มเติมต่อผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย

๑๒.๖ ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานของผู้ยืมเงิน จัดทำทะเบียน คุมวงเงินค่าใช้จ่าย และเงินยืมทดรองจ่ายของนิติกรเป็นแต่ละคดีด้วย

หมวด ๔
การรายงานการปฏิบัติงานในการดำเนินคดีแพ่งและคดีในศาลชำนัญพิเศษ คดีแพ่งเกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา และคดีอาญา

ข้อ ๑๓. การรายงานผลการดำเนินการในการดำเนินคดีให้ดำเนินการดังนี้

๑๓.๑ การดำเนินคดีแพ่งและคดีในศาลชำนัญพิเศษ คดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา ให้นิติกรผู้ว่าคดีหรือนิติกรผู้ที่ได้รับมอบหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับคดีรายงานผลคดีทุกชั้นศาลให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายทราบโดยไม่ชักช้า

ในคดี ...

ในคดีที่ศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์มีคำสั่งหรือคำพิพากษาให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชนะคดีไม่เต็มตามฟ้องหรือแพ้คดี ให้นิติกรผู้ว่าคดีรายงานผลคดีตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย พร้อมเสนอเหตุผลว่าจะอุทธรณ์ หรือฎีกาคดีหรือไม่

ระหว่างรอการพิจารณาอนุมัติของผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย ให้นิติกรผู้ว่าคดียื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาอุทธรณ์ หรือฎีกา ไว้ด้วย

สำหรับคดีที่ศาลมีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด ให้นิติกรผู้ว่าคดีรายงานผลคดีให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายทราบภายในระยะเวลา ๖๐ วัน

๑๓.๒ การดำเนินคดีอาญา ให้นิติกรผู้ว่าคดี หรือนิติกรผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการช่วยเหลือพนักงาน ลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือพนักงานที่ออกหรือพ้นจากหน้าที่ไปแล้ว ถูกกล่าวหาในคดีอาญาตามข้อ ๙ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายทราบการดำเนินการดังกล่าวโดยไม่ชักช้าและรายงานผลคดีอาญาทุกชั้นศาลด้วย

ข้อ ๑๔. ให้ผู้อำนวยการการไฟฟ้าเขต ผู้อำนวยการกอง และหรือผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคนั้นๆ หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าว แล้วแต่กรณี มีอำนาจสั่งจ่ายเงินค่าทนายความ ที่รับมาจากศาลหรือคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งให้นิติกรผู้ว่าคดีได้

ข้อ ๑๕. การใดๆ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นิติกรผู้ว่าคดี หรือนิติกรผู้ที่รับมอบหมายในการดำเนินการเกี่ยวกับคดี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เสนอผู้บังคับบัญชาตามสายงานตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อพิจารณาและวินิจฉัยสั่งการต่อไป ตามควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ผู้ว่าการ
วันที่ 24 ต.ค. 60 เวลา 16.10
เลขที่รับ 6642

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดี ถึง ผวก.

เลขที่ กฟภ.1062/2560 วันที่ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผวก.

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กฟภ. ได้ประกาศใช้ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๒ (ตามเอกสารแนบ ๑) ซึ่งปัจจุบันใช้บังคับมาแล้วเป็นระยะเวลา ๘ ปีเศษ

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๒ ใช้ถือปฏิบัติมาเป็นเวลานาน ทำให้วิธีปฏิบัติบางกรณีไม่สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับมีกฎหมาย ระเบียบใหม่ออกมาใช้บังคับ เช่น ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง (ปรับปรุงใหม่) ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้น ดังนั้น จึงเห็นสมควรปรับปรุง แก้ไขระเบียบ กฟภ.ฯ ดังกล่าว

๒.๒ ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) ๑๘๒/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ (ตามเอกสารแนบ ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไขระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งประกอบด้วย อฝ.คส. เป็นประธานกรรมการฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นคณะกรรมการฯ รวม ๑๐ คน

๓. ข้อพิจารณา

คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันประชุมพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ กฟภ.ฯ ดังกล่าว รวมจำนวน ๑๐ ครั้ง โดยที่ประชุมได้ปรับปรุง แก้ไขข้อความให้เหมาะสม และประเด็นสำคัญเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติในการดำเนินคดีและการบังคับคดีให้มีความคล่องตัวและสอดคล้องกับประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง (ปรับปรุงใหม่) ตลอดจนได้นำระเบียบสำนักงานอัยการสูงสุดว่าด้วยการดำเนินคดีแพ่งของพนักงานอัยการ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาเทียบเคียงเพื่อเป็นแนวทางประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการยกร่างระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำตารางเปรียบเทียบระเบียบฉบับเดิมกับระเบียบที่ร่างใหม่ พร้อมเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขแนบมาด้วยแล้ว (ตามเอกสารแนบ ๓ และ ๔)

๔. ข้อเสนอ

จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นควรนำเสนอ ผวก. เพื่อ

๔.๑ อนุมัติยกเลิกระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๒

๔.๒ อนุมัติใช้ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๓ อนุมัติในหลักการให้ กฟข. จัดประชุมชี้แจงการปฏิบัติตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้แก่ ผกม.กอก., นตก.กฟฟ.หน้างาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยใช้งบประมาณของ กฟข. นั้นๆ

๔.๔ ...

๔.๔ ลงนามประกาศใช้ ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อ ๔.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามข้อ ๔.๑ - ๔.๓ และลงนามข้อ ๔.๔ ตามข้อเสนอดังกล่าวต่อไปด้วย

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายจิระศักดิ์ หูวานนท์) ผชช.๑๓ (ด้านกฎหมาย) ประจำ ผวก.

(ลงชื่อ).....รองประธานกรรมการ
(นายจักรฤทธิ์ อนุฤทธิ์) อฝ.คส.

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายกิตติ ศุภกิจจานุสรณ์) นตก.๑๐ กอก.กฟก.๒

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายจุลศักดิ์ ไวยโอรส) นตก.๑๐ กชช.กฟน.๓

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายคฑาวุธ วรรณพินิจ) นตก.๙ กอก.กฟฉ.๒

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายอนุวัตร จิตร์พาณิชย์) หผ.กม.กอก.กฟต.๒

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นายกฤชฏ์ เพียรสนอง) อก.คด.

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายศิรศักดิ์ เวชโชเชาว์วัฒน์) รก.คด.

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายณัฐพงศ์ ยุวนิชยากุล) หผ.พอ.กคด.

- อนุมัติตามเสนอ
- ลงนามแล้ว

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.
๓๐ ต.ค. ๒๕๖๐

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

กฟภ.(ผกอ.กนก.)
เลขที่ ๓๔๑
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๐๙.๒๑

กองอำนวยการ
เลขที่ ๙๓๒๑
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๐
เวลา ๐๙.๑๐น.

จาก กคด. ถึง กนก.

เลขที่ กคด. 1062/2560 วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประกาศระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ลง Intranet

เรียน อก.นก.

ตามหนังสือ ผวก. ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ อนุมัติให้ยกเลิกระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๒ และลงนามประกาศใช้ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป นั้น (ตามเอกสารแนบ)

กคด. ขอความอนุเคราะห์ กนก. ประกาศระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการดำเนินคดีและการบังคับคดี พ.ศ. ๒๕๖๐ ลง Intranet ในหัวข้อ "ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง กฟภ." ซึ่งแนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ต่อไปด้วย

13 พ.ย. 60

(นายศิรศักดิ์ เวชโชเชาว์วัฒน์)
อก.คด.

เรียน รอ.นก.(พ)
เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย
อก.นก.
๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐

แผน ๑๐ - ดำเนินการ

๑๔ พ.ย. ๒๕๖๐

กองคดี
แผนกคดีแพ่งและคดีอาญา
โทร.๙๗๘๔
โทรสาร.๙๗๘๙
(ขรรค์ชัย)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียน และการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2560

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงานในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะกรรมการจัดการกองทุนสงเคราะห์และการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อาศัยอำนาจตามข้อ 8 แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์และการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 จึงได้ออกระเบียบเกี่ยวแก่การปฏิบัติงานตาม ข้อ 33. ข้อ 35. และข้อ 36. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์และการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2522 ด้วยอนุมัติของผู้ว่าการ ดังต่อไปนี้.-

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2560"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2526

(2) ระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2540

(3) ระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2542

(4) ระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2549

บรรดา ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง อนุมัติ หรือบันทึกอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"ข้าราชการ" หมายความว่า ข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ข้าราชการฝ่ายตุลาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการ ข้าราชการฝ่ายอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการสังกัดกระทรวงกลาโหม ข้าราชการตำรวจตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการตำรวจ ข้าราชการครูตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู ข้าราชการซึ่งได้รับบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดตามข้อบังคับทหารและลูกจ้างประจำของรัฐบาล

"ข้าราชการส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า ข้าราชการหรือพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล สุขาภิบาล องค์การบริหารส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ

"พนักงานองค์การอื่นของรัฐบาล" หมายความว่า พนักงานขององค์การของรัฐบาลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล หรือตามกฎหมายว่าด้วยองค์การนั้น ๆ ของรัฐบาล และลูกจ้างประจำ นอกจากผู้ปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"ผู้ปฏิบัติงาน" หมายความว่า พนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำ ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน

"เงินเดือนหรือค่าจ้าง" หมายความว่า สินจ้างที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจ่ายให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเป็นการตอบแทนการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน ไม่ว่าสินจ้างนั้นจะเรียกชื่อหรือคำนวณอย่างไรก็ตาม แต่ไม่รวมถึง ค่าล่วงเวลา ค่าล่วงเวลาในวันหยุด โบนัส หรือผลประโยชน์อย่างอื่น ซึ่งมีลักษณะเป็นการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงาน

"คู่สมรส" หมายความว่า คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

"บุตร" หมายความว่า บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งมีอายุครบสามปี แต่ไม่เกินยี่สิบห้าปี ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม และบุตรซึ่งบิดามารดาได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของผู้อื่น

"สถานศึกษาของทางราชการ" หมายความว่า

1. มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่น หรือที่อยู่ในกำกับของรัฐ
2. วิทยาลัย หรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัยในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการอื่นที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิ
3. โรงเรียนในสังกัดหรืออยู่ในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง และให้หมายความรวมถึงโรงเรียนที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีการจัดระดับชั้นเรียนด้วย
4. โรงเรียนในสังกัด หรืออยู่ในกำกับของส่วนราชการอื่น หรือองค์การของรัฐบาลที่ ก.พ. รับรองคุณวุฒิ
5. โรงเรียนในสังกัดส่วนราชการที่กระทรวงการคลังกำหนด
6. สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่มีการจัดระดับชั้นเรียนในสังกัดส่วนราชการ

"สถานศึกษาของเอกชน" หมายความว่า

1. สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
2. โรงเรียนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชนที่จัดการศึกษาในระบบโรงเรียน และให้รวมถึงโรงเรียนนานาชาติ

"เงินบำรุงการศึกษา" หมายความว่า เงินประเภทต่าง ๆ ที่สถานศึกษาของทางราชการเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

"เงินค่าเล่าเรียน" หมายความว่า เงินค่าธรรมเนียมการเรียน หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ซึ่งสถานศึกษาของเอกชนเรียกเก็บตามอัตราที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ

"ปีการศึกษา" หมายความว่า ปีการศึกษาที่กำหนด โดยกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือที่กำกับมหาวิทยาลัย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง หรือองค์การของรัฐบาล

หมวดที่ 1
บททั่วไป

ข้อ 5. ผู้ปฏิบัติงานที่ได้ปฏิบัติงานต่อเนื่องกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหกเดือน นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือเงินค่าเล่าเรียน เงินบำรุงการศึกษาของบุตรตามที่กำหนดไว้ในระเบียบดังนี้

5.1 กรณีคู่สมรสเป็นผู้ปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฝ่ายหนึ่งและอีกฝ่ายหนึ่งเป็นข้าราชการ ให้คู่สมรสฝ่ายที่เป็นผู้ปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้สิทธิ

5.2 กรณีคู่สมรสต่างเป็นผู้ปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคด้วยกัน ให้คู่สมรสฝ่ายสามีเป็นผู้ใช้สิทธิ

5.3 กรณีคู่สมรสเป็นผู้ปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคฝ่ายหนึ่งและ อีกฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจอื่น ให้คู่สมรสฝ่ายสามีเป็นผู้ใช้สิทธิก่อน หากสิทธิที่ได้รับจากฝ่ายสามีต่ำกว่าให้ฝ่ายภรรยาเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกจ่ายเพิ่มเติมเฉพาะส่วนที่ต่ำกว่าสิทธิที่พึงได้รับ

ในกรณีคู่สมรสได้หย่าขาดจากกันหรือแยกกันอยู่โดยมิได้หย่าขาดจากกันตามกฎหมาย ให้ฝ่ายที่ปกครองบุตร หรือฝ่ายที่อุปการะเลี้ยงดูบุตรเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียน เงินบำรุงการศึกษาเฉพาะบุตรที่อยู่ในอำนาจปกครองหรือในความอุปการะเลี้ยงดูของตนแล้วแต่กรณี

ข้อ 6. ในการขอเบิกเงิน ถ้าเป็นการขอเบิกเฉพาะครั้งแรกให้คัดสำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร์ ภาพถ่ายทะเบียนการสมรส หรือภาพถ่ายใบสำคัญการสมรส และสำเนาอัตราค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงการคลังแล้วแต่กรณี ส่งประกอบการขอเบิกด้วย

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาใหม่ ให้ผู้เบิกแนบอัตราค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาใหม่ ที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงการคลังแล้วแต่กรณี ไปพร้อมกับใบขอเบิกครั้งแรกในปีการศึกษานั้นด้วย

ข้อ 7. การใช้สิทธิขอเบิกเงินค่าเล่าเรียน เงินบำรุงการศึกษาของบุตร ให้ใช้สิทธิเบิกได้ตั้งแต่วันที่ได้ชำระเงินแล้ว แต่ต้องไม่เป็นการเบิกล่วงหน้าข้ามปีการศึกษา และเบิกล่าช้าเกิน 90 วัน นับแต่วันที่ได้ชำระเงิน เว้นแต่มีกรณีพิเศษที่คณะกรรมการจัดการกองทุนสงเคราะห์เห็นสมควรผ่อนเวลาให้

ข้อ 8. การขอเบิกเงินค่าเล่าเรียน เงินบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานต้นสังกัด ในการตรวจสอบสิทธิการขอเบิกว่าจะมีสิทธิได้รับการช่วยเหลือเพียงใดเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายต่อไป

ข้อ 9. ในการขออนุมัติเบิกจ่าย ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พร้อมด้วยหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน

หมวดที่ 2
ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาของบุตร

ข้อ 10. ผู้ปฏิบัติงานตาม ข้อ 4. มีสิทธิเบิกเงินค่าเล่าเรียน เงินบำรุงการศึกษาของบุตรได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

10.1 บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ ในหลักสูตรระดับไม่สูงกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และหลักสูตรนั้นแยกต่างหากจากหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินบำรุงการศึกษาเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

10.2 บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินบำรุงการศึกษาเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

10.3 บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับไม่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนเต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

10.4 บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับสูงกว่า มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า แต่ไม่สูงกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และหลักสูตรนั้นแยกต่างหากจากหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

10.5 บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของเอกชนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ให้ได้รับเงินค่าเล่าเรียนครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง แต่ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามประเภทและไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ทั้งนี้ บุตรที่ศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการหรือเอกชนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีตาม 10.2 หรือ 10.5 จะต้องเป็นการศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นหลักสูตรแรกเท่านั้น

ข้อ 11. ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานใช้สิทธิตามระเบียบนี้โดยทุจริต หรือกรอกข้อความในคำขอเบิกเงินตามระเบียบนี้เป็นเท็จ นอกจากจะต้องรับโทษทางวินัยแล้ว ให้เป็นอันหมดสิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือตามระเบียบนี้ตลอดไป

ข้อ 12. ถ้ามีปัญหาใด ๆ เกิดขึ้น ซึ่งระเบียบนี้มิได้กล่าวไว้หรือกล่าวไว้ไม่ชัดเจน ให้กองสวัสดิการนำเสนอคณะกรรมการจัดการกองทุนสงเคราะห์ เพื่อพิจารณาชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤศจิกายน 2560

(นายสุรศักดิ์ ไตรทาน)
รองผู้ว่าการทรัพยากรบุคคล
ประธานคณะกรรมการจัดการกองทุนสงเคราะห์
และการสงเคราะห์ผู้ปฏิบัติงานในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบคำร้องและใบสำคัญจ่ายเงินค่าเล่าเรียน
ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

เรียน.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

1. ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัว.....ตำแหน่ง.....กฟฟ.....

แผนก.....กอง.....สำนัก/ฝ่าย.....เขต.....เบอร์ภายใน.....บรรจุเมื่อ.....

ชื่อ ภริยา/สามี.....อาชีพ.....สังกัด.....ขอเบิกเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียน

ค่าบำรุงการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ของบุตรตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำหรับเทอม.....ปีการศึกษา.....

ซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิเบิกเงินได้ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบมาพร้อมนี้ รวม.....ฉบับ

ชื่อบุตร	ชื่อโรงเรียน	ชั้น	รายการ	จำนวนเงินขอเบิกตามสิทธิเป็นเงิน (บาท)
รวมเป็นเงิน (.....)				

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

1. เป็นบุตรของข้าพเจ้าที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบนี้
2. ( ) ไม่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือจากทางราชการหรือหน่วยงานอื่น
   ( ) ได้รับ แต่สิทธิที่ได้รับจากต้นสังกัดของสามีต่ำกว่า
3. ข้อความทั้งหมดซึ่งได้ให้ไว้ข้างต้นถูกต้องตามความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอเบิก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของหน่วยงานที่สังกัด

เรียน อฝ./อก./ผจก.

เห็นควรให้เบิกได้ตามระเบียบ

....

หผ. อฝ./อก./ผจก.

...../...../..... ...../...../.....

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ

เรียน อฝ./อก./ผจก.

ได้ตรวจสอบแล้วมีสิทธิเบิกได้เป็นเงิน.....บาท

(.....)

....

หผ. อฝ./อก./ผจก.

...../...../..... ...../...../.....

ความเห็นของผู้ตรวจจ่าย

เรียน อฝ./อก./ผจก.

ได้ตรวจสอบแล้วมีสิทธิเบิกได้ทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท

(.....)

....

ผู้ตรวจ หผ.

...../...../..... ...../...../.....

อนุมัติจ่ายเงินได้

.....

...../...../.....

ได้รับเงินไว้ถูกต้องแล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... จำนวนเงิน (บาท)

เป็นเงิน (.....)

หผ.กง./หผ.	ผู้จ่ายเงิน	ผู้รับเงิน
...../...../.....	...../...../.....	...../...../.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กสก. **ถึง** ทุกหน่วยงาน
เลขที่ กสก.(สก.) ว ๒๙๓๖/๒๕๖๐ **วันที่** ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๐
เรื่อง ขอส่งระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน รผก., ผชก., อส., อข., ผชช., อฝ., อก. และ ผจก.

กสก. ขอส่งระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ระเบียบดังกล่าวได้ยกเลิกระเบียบกองทุนสงเคราะห์ ว่าด้วยค่าเล่าเรียนและการศึกษาของบุตรของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๒๖ และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้อยู่ในปัจจุบันทั้งหมด โดยได้จัดทำและรวมให้เป็นฉบับเดียวกัน ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อสะดวกในการใช้งานและปรับปรุงถ้อยคำให้เป็นปัจจุบัน เช่น เปลี่ยนชื่อสังกัดหน่วยงานตามโครงสร้างองค์กรปัจจุบัน พร้อมทั้งยกเลิกแบบคำร้องและใบสำคัญจ่ายเงินค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (สก.๖-ป.๔๕) และให้ใช้แบบคำร้องและใบสำคัญจ่ายเงินค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ (สก.๖-ป.๖๐) ตามแนบท้ายระเบียบนี้แทน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้พนักงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายสุนิพนธ์ คุ้มอ่ำ)
อก.สก.

แผนกสวัสดิการรักษาพยาบาล
โทร ๕๒๒๕, ๕๐๒๘

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา

พ.ศ. 2560

โดยที่เห็นเป็นการสมควรรวบรวมและกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการฝึกอบรมและสัมมนา ให้เป็นระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อให้การปฏิบัติงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเกิดความชัดเจนและถูกต้อง อาศัยอำนาจตามมาตรา 31(2) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. 2503 จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า"ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกหลักการและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ดังนี้

3.1 อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 เรื่อง"ขออนุมัติปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดประชุมฝึกอบรมสัมมนา"

3.2 อนุมัติในหลักการผู้ว่าการ ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2547 เรื่อง"ขออนุมัติในหลักการจัดฝึกอบรม บรรยายสัมมนาและศึกษาดูงานแก่หน่วยงานภายนอก"

3.3 อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 5 มีนาคม 2555 เรื่อง"ขออนุมัติหลักการจ่ายค่าจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้"

3.4 อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556 เรื่อง"ขออนุมัติปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการใช้งบพัฒนาบุคลากรที่จัดสรรให้ทุกหน่วยงาน"

3.5 อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 25 เมษายน 2556 เรื่อง"ขออนุมัติให้รองผู้ว่าการธุรกิจวิศวกรรมและรองผู้ว่าการธุรกิจก่อสร้างและบำรุงรักษาเป็นผู้อนุมัติการดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาและศึกษาดูงาน"

3.6 อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2556 เรื่อง"ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อและยกเลิกหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสำหรับวิทยากรภายในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค"

ข้อ 4 บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้

การใดที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือมีความจำเป็นต้องงดใช้ระเบียบนี้ในเรื่องใด เพื่อประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้ผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 5 หากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อหน่วยงาน ชื่อตำแหน่งที่มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบการจัดฝึกอบรมและสัมมนาหลังจากระเบียบนี้มีผลใช้บังคับแล้ว ให้หน่วยงานหรือตำแหน่งนั้นดำเนินการตามระเบียบนี้ต่อไป

ข้อ 6 ให้ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด 1
ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 7 คำจำกัดความในระเบียบนี้

7.1 "หน่วยงาน" หมายความว่า สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต สำนักฝ่าย กอง การไฟฟ้าชั้น 1-3 หรือหน่วยงานที่เทียบเท่ากองที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ซึ่งมีฐานะเป็นหน่วยงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

7.2 "หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่น องค์การของรัฐบาลรวมทั้งรัฐวิสาหกิจ

7.3 "หน่วยงานเอกชน" หมายความว่า หน่วยงานที่มิใช่หน่วยงานของรัฐ

7.4 "พนักงาน" หมายความว่า พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคซึ่งได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่เป็นพนักงานประจำรวมทั้งพนักงานทดลองปฏิบัติงาน

7.5 "ลูกจ้าง" หมายความว่า ลูกจ้างตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยวิธีการจ้าง และการทำงานของลูกจ้าง

7.6 "ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา" หมายความว่า พนักงานและลูกจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่เข้ารับการอบรมและสัมมนา

7.7 "การฝึกอบรม" หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญหรือประสบการณ์ โดยการเรียน การวิเคราะห์การทดลองปฏิบัติ การเรียนรู้โดยการจัดทำโครงการที่ได้รับมอบหมาย (Project-Based Learning) และการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศโดยไม่มีการเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษา

7.8 "การสัมมนา" หมายความว่า การแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็นในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่กำหนดขึ้นมา โดยข้อมูลต่าง ๆ จะถูกรวบรวมนำมาใช้วิเคราะห์ร่วมกัน ซึ่งผลจากการสัมมนาจะนำมาซึ่งข้อสรุปแนวทางในการแก้ไขปัญหา

7.9 "หลักสูตรในแผน" หมายความว่า หลักสูตรที่เพิ่มพูนความรู้ ทักษะและพัฒนาบุคลากรที่ระบุอยู่ในแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปีของฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

7.10 "หลักสูตรนอกแผน" หมายความว่า หลักสูตรที่เพิ่มพูนความรู้ ทักษะและพัฒนาบุคลากรที่อยู่นอกแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปีของฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

7.11 "การฝึกอบรม/สัมมนาภายนอก" หมายความว่า การส่งพนักงานไปฝึกอบรม/สัมมนาในหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก

7.12 "วิทยากรภายใน" หมายความว่า วิทยากรที่เป็นพนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

7.13 "วิทยากรภายนอก" หมายความว่า วิทยากรที่มิใช่พนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ และความสามารถเฉพาะด้าน

7.14 "วิทยากรภายนอกพิเศษ" หมายความว่า วิทยากรที่มิใช่พนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นผู้ที่มีชื่อเสียงมีความรู้ ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

7.15 "ผู้ช่วยวิทยากรภายใน" หมายความว่า พนักงานหรือกลุ่มพนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ทำหน้าที่ช่วยวิทยากรตามข้อ 7.12 เพื่อให้การฝึกอบรม/สัมมนาบรรลุตามวัตถุประสงค์

7.16 "ผู้ช่วยวิทยากรภายในพิเศษ" หมายความว่า พนักงานหรือกลุ่มพนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ทำหน้าที่ช่วยวิทยากรตามข้อ 7.12 ซึ่งต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อให้การฝึกอบรม/สัมมนาบรรลุตามวัตถุประสงค์

7.17 "ผู้ช่วยวิทยากรภายนอก" หมายความว่า บุคคลหรือกลุ่มบุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่ช่วยวิทยากรตามข้อ 7.13และ 7.14 เพื่อให้การฝึกอบรม/สัมมนาบรรลุตามวัตถุประสงค์

7.18 "ผู้ช่วยวิทยากรภายนอกพิเศษ" หมายความว่า บุคคลหรือกลุ่มบุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่ช่วยวิทยากรตามข้อ 7.13 และข้อ 7.14 ซึ่งต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อให้การฝึกอบรม/สัมมนาบรรลุตามวัตถุประสงค์

7.19 "ค่าสมนาคุณ" หมายความว่า เงินที่จ่ายตอบแทนให้วิทยากรภายนอก ตามข้อ 7.13 และ 7.14 และผู้ช่วยวิทยากรตามข้อ 7.17 และ 7.18 ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบนี้

7.20 "ค่าตอบแทน" หมายความว่า เงินที่จ่ายตอบแทนให้วิทยากรภายใน ตามข้อ 7.12 และผู้ช่วยวิทยากรภายใน ตามข้อ 7.15 และ 7.16 ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบนี้

7.21 "คณะทำงานขึ้นทะเบียนวิทยากร" หมายความว่า คณะทำงานที่ทำหน้าที่ขึ้นทะเบียนผู้บริหารและพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นวิทยากรตามหลักเกณฑ์ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

7.22 "ผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนา" หมายความว่า หน่วยงานที่ดำเนินการจัดฝึกอบรม/สัมมนา

7.23 "ของที่ระลึก" หมายความว่า ของที่มอบให้วิทยากรภายนอกและผู้ช่วยวิทยากรภายนอกแทนค่าสมนาคุณหรือให้หน่วยงานภายนอกที่ไปศึกษาดูงาน ทั้งนี้ต้องมีมูลค่าไม่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อ 8 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนา ประกอบด้วย

8.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม/สัมมนา

8.2 ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด – ปิดการฝึกอบรม/สัมมนา

8.3 ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์

8.4 ค่าประกาศนียบัตร

8.5 ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์

8.6 ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

8.7 ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร

8.8 ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม/สัมมนา

8.9 ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

8.10 ค่าของที่ระลึกให้แก่วิทยากร/หน่วยงานภายนอกในการศึกษาดูงาน

8.11 ค่าสมนาคุณวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร/ค่าจ้างหน่วยงานภายนอกจัดฝึกอบรม/สัมมนา ค่าตอบแทนวิทยากรภายในและผู้ช่วยวิทยากร

8.12 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

8.13 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม /ค่าเบี้ยเลี้ยง

8.14 ค่าเช่าที่พัก

8.15 ค่าพาหนะ

8.16 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม/สัมมนา

ค่าใช้จ่ายตามข้อ 8.1 ถึง 8.9 และข้อ 8.16 เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมและประหยัด ตามข้อ 8.10 ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินที่ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้สำหรับค่าของที่ระลึก ตามข้อ 8.11 ถึงข้อ 8.15 ให้เบิกจ่ายตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ซึ่งบุคคลที่จะเบิกค่าใช้จ่ายได้ ประกอบด้วย ประธานในพิธีเปิด-ปิด แขกผู้มีเกียรติ วิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร ผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนา เจ้าหน้าที่ และผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

หมวด 2
อำนาจอนุมัติ

ข้อ 9 ให้รองผู้ว่าการทรัพยากรบุคคล มีอำนาจ ดังนี้

9.1 อนุมัติดำเนินการจัดฝึกอบรมสัมมนา บรรยาย และศึกษาดูงานในประเทศแต่ละครั้ง ในกรอบวงเงินงบประมาณไม่เกิน 8,000,000.- บาท (แปดล้านบาทถ้วน) ในหลักสูตร ดังนี้

9.1.1 หลักสูตรในแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปีและหลักสูตรนอกแผนที่ได้รับอนุมัติหลักการจากผู้ว่าการแล้วทั้งนี้ให้สามารถอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของหลักสูตรได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

9.1.2 หลักสูตรนอกแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปีที่ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการให้ใช้งบพัฒนาบุคลากรนอกแผนของฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล

9.1.3 หลักสูตรที่เป็นงานนโยบายสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กร และมีความจำเป็นเร่งด่วนที่สายงานอื่นขอความร่วมมือให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการอนุมัติโดยใช้งบทำการของสายงานนั้น

9.1.4 หลักสูตรที่ต้องดำเนินการฝึกอบรมตามเงื่อนไขสัญญาจัดซื้อจัดจ้างของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

9.2 อนุมัติค่าใช้จ่ายซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการตามข้อ 9.1 เช่น เงินค่ามัดจำล่วงหน้า ค่าปรับ เป็นต้น สำหรับค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมซึ่งเกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม สำหรับการดำเนินการนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ให้ผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

9.3 อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานขึ้นทะเบียนวิทยากรภายในให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การพิจารณาการขึ้นทะเบียนวิทยากรภายในและรายชื่อวิทยากรภายในตามที่คณะทำงานขึ้นทะเบียนวิทยากรภายในนำเสนอ

ข้อ 10 ให้รองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต และผู้อำนวยการฝ่ายในสำนักงานใหญ่มีอำนาจ ดังนี้

10.1 อนุมัติให้ใช้งบฝึกอบรมนอกแผนที่ทุกหน่วยงานได้รับจัดสรรประจำปี เพื่อการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการจัดเอง เช่นในหลักสูตรที่เป็นการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรตามแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) และหลักสูตรที่กำหนดอยู่ในแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรรายตำแหน่ง (Training Roadmap) และหลักสูตรเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ (Core Competency, Functional Competency, Management Competency) เป็นต้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะความสามารถ ประสบการณ์และสมรรถนะที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนอกเหนือจากหลักสูตรที่ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

10.1.1 รองผู้ว่าการสำหรับหน่วยงานในสังกัด (กรณีจัดเป็นภาพรวมของสายงาน) และรองผู้ว่าการ ภาค 1 - ภาค 4 เฉพาะฝ่ายวางแผนธุรกิจ ภาค 1 – ภาค 4

10.1.2 ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตสำหรับหน่วยงานในสังกัด

10.1.3 ผู้อำนวยการสำนักสำหรับหน่วยงานในสังกัด

10.1.4 ผู้อำนวยการฝ่ายในสำนักงานใหญ่ตามแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรที่ได้รับอนุมัติจากสายงานแล้ว

ทั้งนี้การจัดฝึกอบรม/สัมมนานอกสถานที่พร้อมกันทั้งหน่วยงานให้ดำเนินการเฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ทำหนังสือถึงรองผู้ว่าการที่กำกับดูแลหรือหัวหน้าหน่วยงานสูงสุดสำหรับหน่วยงานขึ้นตรงผู้ว่าการ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วแจ้งรองผู้ว่าการทรัพยากรบุคคลเป็นผู้พิจารณานำเสนอผู้ว่าการอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป

10.2 อนุมัติให้พนักงานในสังกัดไปฝึกอบรม/สัมมนากับหน่วยงานภายนอกนอกเหนือจากที่ระบุในข้อ 11 จากงบฝึกอบรมนอกแผนที่ได้รับจัดสรรโดยมีค่าลงทะเบียนภายในวงเงิน ดังนี้

10.2.1 รองผู้ว่าการมีอำนาจอนุมัติ คนละไม่เกิน 50,000.- บาท

10.2.2 ผู้ช่วยผู้ว่าการผู้อำนวยการสำนักและผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต มีอำนาจอนุมัติ คนละไม่เกิน 30,000.- บาท

10.2.3 ผู้อำนวยการฝ่ายในสำนักงานใหญ่มีอำนาจอนุมัติ คนละไม่เกิน 10,000.- บาท

10.3 กรณีค่าใช้จ่ายซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการตามข้อ 10.1 เช่น เงินค่ามัดจำล่วงหน้า ค่าปรับ เป็นต้น สำหรับค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมซึ่งเกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้เดิมให้อยู่ในอำนาจของรองผู้ว่าการของหน่วยงาน หรือผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต หรือผู้อำนวยการสำนัก ทั้งนี้ให้อยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

ข้อ 11 การฝึกอบรม/สัมมนาสำหรับผู้บริหารที่จัดโดยสถาบันวิชาการ มูลนิธิ และสมาคม ตามที่ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลกำหนดในบัญชีแนบท้ายจะต้องมีหนังสือเชิญมาจากหน่วยงานที่จัดถึงผู้ว่าการโดยไม่ระบุตัวบุคคลเข้าอบรม ให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลนำเสนอผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงสถาบันวิชาการมูลนิธิ และสมาคมตามบัญชีแนบท้ายให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ขอปรับปรุงบัญชีแนบท้ายนำเสนอให้ผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หมวด 3
การจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร

ข้อ 12 แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย

12.1 แผนระดับองค์กร เป็นแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามงบฝึกอบรมในแผนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเทคโนโลยีใหม่ โดยให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการและนำเสนอคณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านบุคลากร ผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

12.2 แผนระดับสายงาน/สำนัก เป็นแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามงบฝึกอบรมนอกแผนตามความจำเป็นและสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานโดยให้หน่วยงานระดับฝ่ายและกองในสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการและนำเสนอรองผู้ว่าการที่กำกับดูแลหรือหัวหน้าหน่วยงานสูงสุดสำหรับหน่วยงานขึ้นตรงผู้ว่าการเป็นผู้อนุมัติ

12.3 แผนระดับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต เป็นแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามงบฝึกอบรมนอกแผนตามความจำเป็นและสอดคล้องกับภารกิจของการไฟฟ้าเขตโดยให้กองอำนวยการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมจากหน่วยงานในสังกัดและจัดทำแผนนำเสนอผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตเป็นผู้อนุมัติ

ทั้งนี้แผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้จัดทำให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มปีงบประมาณถัดไป โดยจัดส่งให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลทราบ และรายงานผลการดำเนินการตามข้อ 12.2 และข้อ 12.3 ให้ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลทราบเป็นรายไตรมาส

หมวด 4
การขออนุมัติจัดการฝึกอบรม/สัมมนา

ข้อ 13 ให้หน่วยงานที่ดำเนินการจัดฝึกอบรม/สัมมนานำเสนอขออนุมัติดำเนินการ ตามรายละเอียดดังนี้

13.1 ชื่อหลักสูตรหรือหัวข้อการฝึกอบรม/สัมมนา

13.2 หลักการและเหตุผล

13.3 วัตถุประสงค์

13.4 รายละเอียดหัวข้อวิชาและวิธีการฝึกอบรม/สัมมนา

13.5 วิทยากร

13.6 วัน เวลา และสถานที่

13.7 กลุ่มเป้าหมายและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

13.8 รายละเอียดค่าใช้จ่ายและงบประมาณ

13.9 การวัดผลหรือประเมินผลการดำเนินการจัด

13.10 การติดตามประเมินผลการฝึกอบรม/สัมมนา

หมวด 5
หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรม/สัมมนา

ข้อ 14 หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายดำเนินการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ตามข้อ 8.10 ถึงข้อ 8.15 ตามรายละเอียดดังนี้

14.1 ค่าของที่ระลึกให้แก่วิทยากรหน่วยงานภายนอกในการศึกษาดูงาน ให้จัดซื้อได้ไม่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

14.2 ค่าสมนาคุณ/ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร หรือค่าจ้างหน่วยงานภายนอกจัดการฝึกอบรมและสัมมนา แบ่งเป็น

14.2.1 ค่าสมนาคุณ/ ค่าตอบแทนวิทยากร และผู้ช่วยวิทยากร

14.2.1.1 วิทยากรภายนอก วิทยากรภายนอกพิเศษ การคิดค่าสมนาคุณ มีดังนี้

ก) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่า

(1) วิทยากรภายนอก

ชั่วโมงละไม่เกิน 1,600.- บาทต่อคน

(2) วิทยากรภายนอกพิเศษ

ชั่วโมงละไม่เกิน 2,500.- บาทต่อคน

ข) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป

(1) วิทยากรภายนอก

ชั่วโมงละไม่เกิน 2,500.- บาทต่อคน

(2) วิทยากรภายนอกพิเศษ

ชั่วโมงละไม่เกิน 10,000.- บาทต่อคน

กรณีที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาที่มีทั้งผู้บริหารที่ต่ำกว่าระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าและตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไปในหลักสูตรเดียวกัน ให้ถือตามจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาส่วนใหญ่เป็นเกณฑ์ ทั้งนี้หลักสูตรใดที่จำเป็นต้องใช้วิทยากรภายนอกพิเศษเพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตรที่กำหนดการจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรสูงกว่าอัตราที่กำหนดตามข้อ ก) หรือ ข) ให้ผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

14.2.1.2 ผู้ช่วยวิทยากรภายนอกและผู้ช่วยวิทยากรภายนอกพิเศษ คิดตามความจำเป็นและเหมาะสมดังนี้

ก) ผู้ช่วยวิทยากรภายนอก

ให้เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 1,200.- บาทต่อคน

ข) ผู้ช่วยวิทยากรภายนอกพิเศษ

ให้เหมาจ่ายไม่เกินวันละ 3,600.- บาทต่อคน

14.2.1.3 วิทยากรภายใน แยกเป็น

ก) การคิดค่าตอบแทนวิทยากรภายใน มีดังนี้

(1) วิทยากรภายในสำหรับการบรรยายภาษาไทยในหลักสูตรที่จัดให้กับพนักงานและลูกจ้าง หรือหน่วยงานอื่นภายในประเทศภาคทฤษฎี ชั่วโมงละ 500.- บาทต่อคน และภาคปฏิบัติชั่วโมงละ 150.- บาทต่อคนตามตารางอัตราค่าตอบแทนวิทยากรภายในแนบท้าย

(2) วิทยากรภายในสำหรับหลักสูตรที่ใช้ภาษาต่างประเทศในการบรรยายชั่วโมงละ 1,000.- บาทต่อคน

(3) วิทยากรภายในกรณีฝึกปฏิบัติภาคสนามสำหรับหลักสูตรการปฏิบัติงานฮอทไลน์และเชื่อมสายแรงสูงแบบไม่มีกระแสไฟฟ้าวันละ 150.- บาทต่อคน

ข) หลักเกณฑ์ที่ได้รับค่าตอบแทนวิทยากร มีดังนี้

(1) วิทยากรเป็นผู้ที่มีความรู้ มีประสบการณ์ มีความสามารถในการถ่ายทอดได้ดีและมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อวิทยากรที่จัดทำโดย "คณะทำงานขึ้นทะเบียนวิทยากร"

(2) วิทยากรที่ได้รับค่าตอบแทนวิทยากรต้องมอบสื่อการเรียนการสอนให้ผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนา โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสามารถนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ แต่หากสื่อการเรียนการสอนต้นฉบับนั้นได้ละเมิดลิขสิทธิ์ผู้อื่นหรือถูกฟ้องร้องใดๆ วิทยากรผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบ โดยถือว่าไม่มีภาระผูกพันกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแต่อย่างใด

(3) ให้ผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนาจัดให้มีการประเมินวิทยากรและสรุปแจ้งผลการประเมินวิทยากรให้คณะทำงานขึ้นทะเบียนวิทยากรทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

14.2.1.4 ผู้ช่วยวิทยากรภายในสำหรับหลักสูตรที่มีการจัดทำ Workshop หรือภาคปฏิบัติ การคิดค่าตอบแทน แยกเป็น

ก) ผู้ช่วยวิทยากรภายใน ชั่วโมงละ 100.- บาทต่อคน

ข) ผู้ช่วยวิทยากรภายในพิเศษ ชั่วโมงละ 300.- บาทต่อคน

14.2.1.5 ค่าตอบแทนวิทยากรตามข้อ 14.2.1.3 หากช่วงเวลาใดที่มีวิทยากรมากกว่า 1 คน ให้คิดค่าตอบแทนวิทยากรของแต่ละคนตามเวลาที่บรรยายในอัตราที่กำหนด

14.2.1.6 การฝึกอบรม/สัมมนาที่มีลักษณะการอภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะจ่ายค่าสมนาคุณได้ตามเวลาตลอดช่วงการอภิปรายหรือสัมมนา ในอัตราที่กำหนด

14.2.1.7 ผู้ช่วยวิทยากรตามข้อ 14.2.1.2 และข้อ 14.2.1.4 กำหนดให้มีเฉพาะการฝึกอบรม/สัมมนาที่มีลักษณะแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติกลุ่มอภิปรายหรือสัมมนาหรือกลุ่มทำกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรโดยให้มีได้ไม่เกิน 3 คนต่อหลักสูตร

14.2.2 ค่าจ้างหน่วยงานภายนอกจัดการฝึกอบรม/สัมมนาให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

14.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม แยกเป็น

14.3.1 สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	มื้อละไม่เกิน	25.-	บาทต่อคน
14.3.2 สถานที่ราชการ	มื้อละไม่เกิน	35.-	บาทต่อคน
14.3.3 สถานที่เอกชน	มื้อละไม่เกิน	80.-	บาทต่อคน

14.4 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม หรือค่าเบี้ยเลี้ยงแยกเป็น

14.4.1 กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา เบิกจ่ายเองให้เบิกเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงตามสิทธิตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ ส.7 เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

14.4.2 กรณีผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนาเป็นผู้จัดอาหารและเครื่องดื่ม ตามข้อ 8.13 ให้ดำเนินการดังนี้

14.4.2.1 กรณีจัดอาหารและเครื่องดื่มให้ 3 มื้อ

ก) ระดับ 1-7	ไม่เกิน	800.-	บาทต่อคนต่อวัน
ข) ระดับ 8 ขึ้นไป	ไม่เกิน	1,000.-	บาทต่อคนต่อวัน

14.4.2.2 กรณีจัดอาหารและเครื่องดื่มให้ 2 มื้อ

ก) ระดับ 1- 7	ไม่เกิน	600.-	บาทต่อคนต่อวัน
ข) ระดับ 8 ขึ้นไป	ไม่เกิน	700.-	บาทต่อคนต่อวัน

14.4.2.3 กรณีจัดอาหารและเครื่องดื่มให้ 1 มื้อ

ก) ระดับ 1- 7	ไม่เกิน	400.-	บาทต่อคนต่อวัน
ข) ระดับ 8 ขึ้นไป	ไม่เกิน	500.-	บาทต่อคนต่อวัน

ทั้งนี้ให้เบิกจ่ายอย่างประหยัดและเหมาะสมหากเกินกว่าอัตราที่กำหนด โดยมีเหตุผลอันควรให้ผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

14.4.3 กรณีวิทยากรภายนอกจ่ายตามจริง ทั้งนี้ให้เบิกจ่ายอย่างประหยัดตามความจำเป็นและเหมาะสม

14.5 ค่าเช่าที่พัก แยกเป็น

14.5.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา แยกเป็น

14.5.1.1 กรณีที่ผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนาไม่จัดที่พักให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ ส.7 เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

14.5.1.2 กรณีผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนาจัดที่พักให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ให้พักรวมกัน 2 คนต่อ 1 ห้องให้ผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนาเป็นผู้เบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระดับ/ตำแหน่งและจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา แยกเป็น

ก) ระดับ 1-3 คืนละไม่เกิน 1,200.- บาทต่อห้อง

ข) ระดับ 4-6 คืนละไม่เกิน 1,600.- บาทต่อห้อง

ค) ระดับ 7-9 คืนละไม่เกิน 2,000.- บาทต่อห้อง

ง) ระดับ 10-12 คืนละไม่เกิน 2,600.- บาทต่อห้อง

จ) ระดับ 13 ขึ้นไป ตามที่จ่ายจริง (พักเดี่ยว)

สำหรับกรณีจำเป็นอาจให้พักรวมกันมากกว่า 2 คนต่อ 1 ห้อง ให้สามารถเบิกได้ตามสิทธิจ่ายจริงตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ ส.7 เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศทั้งนี้ให้เบิกจ่ายอย่างประหยัดและเหมาะสมหากระดับผู้อำนวยการฝ่ายพักเดี่ยว ค่าห้องต้องไม่เกินคืนละ 1,300.- บาทกรณีค่าที่พักเกินกว่าอัตราที่กำหนดโดยมีเหตุผลอันควรให้ผู้ว่าการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

14.5.2 วิทยากรภายนอกและผู้ช่วยวิทยากรสามารถเบิกจ่ายอย่างประหยัดตามความจำเป็นและเหมาะสม

14.6 ค่าพาหนะ แยกเป็น

14.6.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

14.6.1.1 กรณีผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนาไม่จัดพาหนะให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาเบิกตามสิทธิตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ ส.7 เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

14.6.1.2 กรณีที่ผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนาจัดพาหนะให้ แต่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาไม่ประสงค์ที่จะร่วมเดินทาง ให้ทำหนังสือแจ้งผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนาทราบพร้อมขอความเห็นชอบหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อพิจารณาดำเนินการตามความจำเป็นและเหมาะสม

14.6.1.3 กรณีที่จัดฝึกอบรม/สัมมนาเป็นหมู่คณะหรือจัดให้ศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอกให้ผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนาพิจารณาเช่าพาหนะตามความจำเป็นและเหมาะสม

14.6.2 วิทยากรภายนอกและวิทยากรภายนอกพิเศษ

14.6.2.1 กรณีเดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว ระยะทางไป - กลับ จากสถานที่ทำงานของวิทยากรถึงสถานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา รวมไม่เกิน 100 กิโลเมตร เหมาจ่ายคนละ 500.- บาทต่อครั้ง หากเกินกว่า 100 กิโลเมตรให้เหมาจ่ายไม่เกินคนละ 1,500.- บาทต่อครั้ง โดยให้เบิกจ่ายอย่างประหยัดตามความจำเป็นและเหมาะสม

14.6.2.2 กรณีเดินทางโดยยานพาหนะประจำทาง (ได้แก่ รถโดยสารประจำทาง รถไฟ เครื่องบินและพาหนะสาธารณะอื่นๆ) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็นและเหมาะสม

14.6.3 วิทยากรภายในให้เบิกตามสิทธิตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ ส.7 เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

ทั้งนี้การจัดพาหนะให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาให้พิจารณาดำเนินการเบิกจ่ายอย่างประหยัดตามความจำเป็นและเหมาะสม

หมวด 6

หน้าที่ความรับผิดชอบของ ผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนาและผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา

ข้อ 15 ความรับผิดชอบของผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนา

ผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนาต้องดำเนินการออกแบบวางแผนการพัฒนาบุคลากรและบริหารจัดการฝึกอบรม/สัมมนา รวมถึงงานอื่นที่เกี่ยวเนื่องให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ หากมีข้อเสนอแนะหรือปัญหาอุปสรรค ให้นำมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงพัฒนางานการฝึกอบรม/สัมมนาในปีถัดไป

ข้อ 16 ความรับผิดชอบของผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา ประกอบด้วย

16.1 ต้องให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เพื่อการประเมินสมรรถนะในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร และเข้ารับการพัฒนาบุคลากรตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

16.2 ต้องศึกษาเนื้อหาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ฟังและฝึกปฏิบัติตามที่วิทยากรบรรยายสรุปสิ่งที่ได้เป็นแนวทางในการนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์เสนอความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่น รวมทั้งให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามที่ผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนากำหนดในแต่ละหลักสูตร

16.3 ต้องเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกอบรม/สัมมนานั้นๆ ทั้งนี้หากขาดการฝึกอบรม/สัมมนาต้องส่งใบลาระหว่างการฝึกอบรม/สัมมนาต่อผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนา โดยให้ผู้จัดการฝึกอบรม/สัมมนาแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดทราบ เพื่อบันทึกเป็นวันลา หากเข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ผู้จัดฝึกอบรม/สัมมนาแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดทราบพร้อมให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาทำบันทึกชี้แจงภายใน 10 วันทำการนับจากวันสิ้นสุดการฝึกอบรม/สัมมนา

16.4 ต้องให้ความร่วมมือในการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด ทั้งผู้ผ่านการฝึกอบรม และผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 17 การใดที่อยู่ในระหว่างดำเนินการก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับก็ให้ดำเนินการได้ต่อไปตามหลักเกณฑ์เดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ 18 รายชื่อวิทยากรภายในที่ได้รับการขึ้นทะเบียนก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับตามบัญชีรายชื่อแนบให้รายชื่อวิทยากรภายในดังกล่าวได้รับการขึ้นทะเบียนต่อไปได้อีก 1 ปีนับจากระเบียบนี้มีผลบังคับใช้หลังจากนั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนวิทยากรภายใน ตามข้อ 9.3

ข้อ 19 ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นวิทยากรภายในโดยตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยคณะทำงานขึ้นทะเบียนวิทยากรตามข้อ 3.3 ต้องเป็นผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป ก่อนที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ และได้รับการขึ้นทะเบียนต่อไปได้อีก 1 ปีนับจากระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ หลังจากนั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนวิทยากรภายในตามข้อ 9.3

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2560

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

บัญชีแนบท้าย

.....

สถาบันวิชาการ มูลนิธิ และสมาคม ตามที่ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำหนด มีดังนี้

1. สถาบันพระปกเกล้า
2. สถาบันดำรงราชานุภาพ
3. สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง
4. สถาบันวิทยาการพลังงาน
5. สำนักงาน ก.พ.
6. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)
7. สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ
8. สำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์
9. สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย(คปภ.)
10. สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
11. สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
12. กองบัญชาการกองทัพไทย
13. วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
14. วิทยาลัยเหล่าทัพ ได้แก่ วิทยาลัยการทัพบกวิทยาลัยการทัพอากาศ วิทยาลัยการทัพเรือ ฯ
15. กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
16. กรมบัญชีกลาง
17. ศาลปกครอง
18. มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP)
19. มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (สวค.) ฯลฯ

ตารางอัตราค่าตอบแทนวิทยากรภายใน

ลำดับ	ระยะเวลา (นาที)	จำนวนเงิน (บาท)			
		วิทยากร	วิทยากรภาคปฏิบัติ	ผู้ช่วยวิทยากรพิเศษ	ผู้ช่วยวิทยากร
		(ชั่วโมงละ 500.- บาท)	(ชั่วโมงละ 150.- บาท)	(ชั่วโมงละ 300.- บาท)	(ชั่วโมงละ 100.- บาท)
1	30 (½ ชั่วโมง)	250.-	75.-	150.-	50.-
2	45	375.-	112.50	225.-	75.-
3	60 (1 ชั่วโมง)	500.-	150.-	300.-	100.-
4	75	625.-	187.50	375.-	125.-
5	90 (1½ ชั่วโมง)	750.-	225.-	450.-	150.-
6	105	875.-	262.50	525.-	175.-
7	120 (2 ชั่วโมง)	1,000.-	300.-	600.-	200.-
8	135	1,125.-	337.50	675.-	225.-
9	150 (2½ ชั่วโมง)	1,250.-	375.-	750.-	250.-
10	165	1,375.-	412.50	825.-	275.-
11	180 (3 ชั่วโมง)	1,500.-	450.-	900.-	300.-
12	195	1,625.-	487.50	975.-	325.-
13	210 (3½ ชั่วโมง)	1,750.-	525.-	1,050.-	350.-
14	225	1,875.-	562.50	1,125.-	375.-
15	240 (4 ชั่วโมง)	2,000.-	600.-	1,200.-	400.-
16	255	2,125.-	637.50	1,275.-	425.-
17	270 (4½ ชั่วโมง)	2,250.-	675.-	1,350.-	450.-
18	285	2,375.-	712.50	1,425.-	475.-
19	300 (5 ชั่วโมง)	2,500.-	750.-	1,500.-	500.-
20	315	2,625.-	787.50	1,575.-	525.-
21	330 (5½ ชั่วโมง)	2,750.-	825.-	1,650.-	550.-
22	345	2,875.-	862.50	1,725.-	575.-
23	360 (6 ชั่วโมง)	3,000.-	900.-	1,800.-	600.-

<u>หมายเหตุ</u>: การคำนวณคิดเพิ่มระยะเวลาทุก 15 นาที แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 30 นาที

- วิทยากร เป็นเงิน 125.- บาท
- วิทยากรภาคปฏิบัติ เป็นเงิน 37.50 บาท
- ผู้ช่วยวิทยากรพิเศษ เป็นเงิน 75.- บาท
- ผู้ช่วยวิทยากร เป็นเงิน 25.- บาท

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หลักเกณฑ์การประชุมชี้แจง พ.ศ. 2560

หลักเกณฑ์การประชุมชี้แจงนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์กำหนดรายละเอียดการเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมชี้แจง และกำหนดรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประชุมชี้แจง เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือปฏิบัติ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ 1 ข้อกำหนดทั่วไป

คำจำกัดความที่เกี่ยวกับการประชุมชี้แจง ประกอบด้วย

1.1 "การประชุมชี้แจง" หมายความว่า การประชุมที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานเชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องมาปรึกษาหารือ ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รับทราบข้อเท็จจริง และแนวทางการปฏิบัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงกรณีที่เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ข้อมูลที่เกี่ยวเนื่องกับการประชุมเพิ่มเติม

1.2 "ผู้เข้าร่วมประชุม" หมายความว่า ผู้ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุม หรือเข้าชี้แจงต่อที่ประชุม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่จัดประชุมด้วย

1.3 "วิทยากรภายนอก" หมายความว่า วิทยากรที่มิใช่พนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ และความสามารถเฉพาะด้าน

ข้อ 2 หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง สามารถเบิกจ่ายได้ โดยให้เทียบเคียงตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560 หมวด 1 ข้อกำหนดทั่วไป ข้อ 8.1 8.2 8.5 และ 8.10 ถึง 8.12 ประกอบด้วย

2.1 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ประชุมชี้แจง
2.2 ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด – ปิดการประชุมชี้แจง
2.3 ค่าเอกสารประกอบการประชุม
2.4 ค่าของที่ระลึก
2.5 ค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก กรณีที่มีความจำเป็นต้องเชิญวิทยากร
2.6 ค่าเครื่องดื่ม-ของว่าง
2.7 ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการประชุมชี้แจง

โดยให้คิดค่าใช้จ่ายตามหมวด 5 หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรมและสัมมนา ข้อ 14.1 14.2 14.2.1.1 14.2.1.2 และ 14.3 โดยให้ดำเนินการด้วยความประหยัดและเหมาะสม

โดยให้คิดค่าใช้จ่ายตามหมวด 5 หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายการจัดฝึกอบรม/สัมมนา ตามข้อ 14.1 14.2.1.1 และข้อ 14.3 โดยให้ดำเนินการด้วยความประหยัดและเหมาะสม

ข้อ 3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ร่วมประชุมเบิกได้ตามสิทธิตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ ส.7 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ ตามหมวด 1ข้อกำหนดทั่วไป ตามข้อ 8.13 8.14 และข้อ 8.15 ประกอบด้วย

3.1 ค่าเช่าที่พัก

3.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง

3.3 ค่าพาหนะเดินทาง

ข้อ 4 ผู้มีอำนาจลงนามเชิญประชุม แยกเป็น

4.1 กรณีการประชุมชี้แจงภายในสำนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าหน่วยงานที่เป็นผู้จัดประชุมเป็นผู้ลงนามเชิญประชุม

4.2 กรณีการประชุมชี้แจงภายนอกสำนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แยกเป็น

4.2.1 หน่วยงานในสำนักงานใหญ่ และการไฟฟ้าภาค 1 – 4 ให้รองผู้ว่าการของหน่วยงานที่เป็นผู้จัดประชุมเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ รวมถึงสำนักที่มีรองผู้ว่าการกำกับดูแล

4.2.2 สำนักที่ไม่มีรองผู้ว่าการกำกับดูแลให้ผู้อำนวยการสำนักเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

4.2.3 หน่วยงานในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

4.2.4 การจัดประชุมชี้แจงพร้อมกันทั้งหน่วยงานให้ดำเนินการเฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ทำหนังสือถึงรองผู้ว่าการที่กำกับดูแลหรือหัวหน้าหน่วยงานสูงสุดสำหรับหน่วยงานที่ขึ้นตรงผู้ว่าการ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วแจ้งรองผู้ว่าการทรัพยากรบุคคลเป็นผู้พิจารณานำเสนอผู้ว่าการอนุมัติเป็นกรณีๆ ไป

การใดที่มิได้กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ หรือมีความจำเป็นต้องงดใช้หลักเกณฑ์นี้ในเรื่องใด เพื่อประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้รองผู้ว่าการทรัพยากรบุคคลเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2560

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
1	200294	นาย ภาคย์	เทพวัลย์	อก.	กปภ. ฝบส. สวก. ผวก.
2	454479	นาย นิติกร	เกษพรหม	ชก.	กปภ. ฝบส. สวก. ผวก.
3	176259	นาย อุทัย	มีทิพย์กิจ	นบท.8	กปภ. ฝบส. สวก. ผวก
4	444204	นาย ภานุพงศ์	มีนวล	หผ.	ผจป. กปภ. ฝบส. สวก. ผวก.
5	465195	นาย สมถวิล	แสนชมภู	หผ.	ผวค. กปภ. ฝบส. สวก. ผวก.
6	462464	นาย สงวนศักดิ์	นาคัน	นทน.7	ผวค. กปภ. ฝบส. สวก. ผวก.
7	200464	นาย กรวิชญ์	เส้นแก้วใส	ชผ.	ผวภ. กปภ. ฝบส. สวก. ผวก.
8	499889	นาย ไพฑูรย์	จานแก้ว	วศก.4	ผบธ. กผบ. ฝบส. สวก. ผวก.
9	500731	นาย สุวพัชร	ธนินทรานุโคตร	วศก.4	ผบธ. กผบ. ฝบส. สวก. ผวก.
10	467105	นาย บดินทร์	ดวงชาทม	รก.	กบข. ฝสค. รผก.(ทส)
11	466947	นาง อรดี	มุสิกานนท์	ชก.	กบข. ฝสค. รผก.(ทส)
12	481387	นาย ศุภวัชร์	สุขมาก	หผ.	ผบข. กบข. ฝสค. รผก.(ทส)
13	488444	น.ส. จุฑาทิพย์	ชูชื่น	หผ.	ผคส. กบข. ฝสค. รผก.(ทส)
14	447236	นาย วรายุส์	วรวัฒนานนท์	ชผ.	ผบย. กบข. ฝสค. รผก.(ทส)
15	488525	นาย การัณย์	ศรีสนิท	พชง.6	ผบย. กบข. ฝสค. รผก.(ทส)
16	488452	นาย วุฒิพงษ์	จิรปัญจวัฒน์	หผ.	ผบร. กอบ. ฝสค. รผก.(ทส)
17	488533	นาย วินัย	สังข์แก้ว	หผ.	ผรส. กบอ. ฝสค. รผก.(ทส)
18	427676	นาย อธิพงศ์	วิรัตติยา	ชผ.	ผรว. กบอ. ฝสค. รผก.(ทส)
19	430865	นาย ณัฐพงศ์	โควาดิสัย	ชก.	กผท. ฝวส. รผก.(ทส)
20	289298	นาง ทัศนีย์	สตมุ้ย	หผ.	ผบจ. กผท. ฝวส. รผก.(ทส)
21	457045	นาย ภาคภูมิ	จีนไม้	หผ.	ผวศ. กพล. ฝพท. รผก.(ทส)
22	463193	นาย สิทธิโชค	พรมวงศ์	หผ.	ผบล. กพล. ฝพท. รผก.(ทส)
23	304137	นาง มณฑาทิพย์	ศิวายพราหมณ์	รก.	กงบ. ฝบค. รผก.(ท)
24	327834	นาย อมร	จำรัส	ชผ.	ผมล. กฝช. ฝพบ. รผก.(ท)
25	469173	นาย จักรพันธ์	จรรยานะ	ชผ.	ผอล. กฝช. ฝพบ. รผก.(ท)
26	425991	ว่าที่ ร.ต. เฉลิมชาติ	สุภชัยพานิชพงศ์	วศก.11	สรก.(ธว) สรก.(วศ) รผก.(วศ)
27	474770	นาย สุชชัย	ชีรนรวนิชย์	หผ.	ผมส. กมฟ. ฝวศ. รผก.(วศ)
28	481751	นาย ธีริน	แซ่เนี้ยว	วศก.7	ผจบ. กบย. ฝยธ. รผก.(วศ)
29	476219	น.ส. สุนันท์มาศ	มั่นคงดี	หผ.	ผรช. กบช. ฝบช. รผก.(บ)
30	472605	นาย ยสวินท์	รักราชการ	หผ.	ผบฟ.1 กบพ. ฝพด. รผก.(อ)
31	455239	นาย กิตติศักดิ์	บุญมี	ชผ.	ผสป. สคพ.1 ฝคพ. รผก.(บก)
32	500351	นาย อุดมศักดิ์	บุญแกร	วศก.4	ผพค. กปน. ฝบส. รผก.(พ)

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
33	474364	นาย สุทัศน์ชัย อัครธนกุล	ชผ.	ผปผ. กพส. ฝสส. รผก.(ส)
34	495186	นาย นวภัทร์ ธรรมชอบ	นรค.6	ผปข. กพส. ฝสส. รผก.(ส)
35	413936	นาย สุชาติ อันรุ่ง	รก.	กอส.(น.ฉ.ต) ฝอส. รผก.(ธว)
36	328694	นาย สิริธร พลับเล็ก	หผ.	ผอส.1(น) กอส.(น.ฉ.ต) ฝอส. รผก.(ธว)
37	474461	นาย สิริวิชช์ พรพันธ์วัชรเดช	หผ.	ผคต. กอส.(น.ฉ.ต) ฝอส. รผก.(ธว)
38	228153	นาย ปัญญา สุขแสน	อก.	กศฟ. ฝนศ. รผก.(ย)
39	215265	นาง ศุภนุชลาศรัย ชูวงศ์	รก.	กศฟ. ฝนศ. รผก.(ย)
40	479631	นาย พรพิสิษฐ์ ลำเพาพงศ์	หผ.	ผอฟ. กอธ. ฝนศ. รผก.(ย)
41	497202	ว่าที่ ร.ต. ภาษพงศ์ กมลเวชช์	ศฐก.6	ผอฟ. กอธ. ฝนศ. รผก.(ย)
42	482707	นาย ศิวะ กาสุริยะ	หผ.	ผฟอ.1(น.ก.) กชฟ. ฝนศ. รผก.(ย)
43	466785	นาย ยุทธพงศ์ ทัพผดุง	รก.	สบบ. นว. รผก.(ย)
44	480747	นาย จรัล ตั้งวงศ์ชูเกตุ	ชก.	สบส. นว. รผก.(ย)
45	217021	นาย สุรเชษฎ์ มณีท่าโพธิ์	นทน.9	สบอ. นส. รผก.(ย)
46	492736	นาย ฐิฏิวัสส์ ถนอมกิตติ	ชผ.	ผบส. สบอ. นส. รผก.(ย)
47	326812	นาย จักรกฤษณ์ คัยนันทน์	นวน.9	กรธ. ฝพธ. รผก.(ย)
48	261517	นาย พรศักดิ์ รอดรักษา	หผ.	ผพม. กรธ. ฝพธ. รผก.(ย)
49	491667	นาง รวี ว่องวีระยุทธ์	ชผ.	ผพม. กรธ. ฝพธ. รผก.(ย)
50	479665	นาย ยงยุทธ ประยูร	หผ.	ผพบ. กรธ. ฝพธ. รผก.(ย)
51	331728	นาง เสาวลักษณ์ วชิรนภาลัย	นรค.11	สรก.(ว) รผก.(ว)
52	423088	น.ส. กัลยา ศรีม่วง	ชก.	กผร. ฝวร. รผก.(ว)
53	110813	นาย สมพงศ์ สารชุม	นรค.9	กผร.ฝวร.รผก.(ว)
54	475394	นาง กฤดาภรณ์ โสมณวัฒน์	หผ.	ผขส. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
55	482139	นาย ณัฐวัฒน์ หรรษาภิพัฒน์	หผ.	ผขส. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
56	459039	นาย สุภกร ศรีตุลานนท์	หผ.	ผทภ. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
57	478635	น.ส. กชนันท์ นพพิมาน	วศก.8	กผร. ฝวร. รผก.(ว)
58	495082	ว่าที่ ร.ต.สุรชัย ศรีเจริญ	ชผ.	ผสภ. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
59	495080	นาย รังสิวุฒิ หมื่นยา	วศก.6	ผทภ. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
60	495081	น.ส. เพ็ญจันทร์ ศรีเกตุ	นรค.6	ผสภ. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
61	495083	ว่าที่ ร.ต.หญิง พชระ หมื่นยา	นรค.6	ผขส. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
62	498531	นาย เทพกมล กลิ่นเล็ก	วศก.5	ผขส. กผร. ฝวร. รผก.(ว)
63	454550	นาย พิเชษฐ วงษ์เคี่ยม	ชก.	กวร. ฝวร. รผก.(ว)
64	469995	นาง ธิดารัตน์ มัทราช	หผ.	ผวร.2 กวร. ฝวร. รผก.(ว)

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
65	472702	นาง รัตติยา หรรษาภิพัฒน์	หผ.	ผวร.1 กวร. ฝวร. รผก.(ว)
66	487838	นาย ภูมิพัฒน์ มหาสุวีระชัย	วศก.8	กวร. ฝวร. รผก.(ว)
67	471950	นาย เผด็จ ไชยมงคล	ชผ.	ผวร.2 กวร. ฝวร. รผก.(ว)
68	495220	นาย ธนัท บุญโสมรักษ์	วศก.6	ผวร.1 กวร. ฝวร. รผก.(ว)
69	460234	นาย จักรเพชร มัทราช	หผ.	ผรก. กผอ. ฝวร. รผก.(ว)
70	464848	นาย วาริช ขุนอักษร	หผ.	ผคอ. กผอ. ฝวร. รผก.(ว)
71	483143	นาย พงศธร ทองสอดแสง	ชผ.	ผรย. กผอ. ฝวร. รผก.(ว)
72	466620	นาย กฤษณพล ดวงหอม	หผ.	ผคก.4 (ต) กคก. ฝวร. รผก.(ว)
73	495077	นาย ภีวัช ทันตานุวัฏฏ์	หผ.	ผวผ. กคก. ฝวร. รผก.(ว)
74	484725	นาย คมสันต์ แน่นอุดร	หผ.	ผวพ. กวจ. ฝวพ. รผก.(ว)
75	488428	นาย กฤษฎา กลีบเมฆ	หผ.	ผวส. กวจ. ฝวพ. รผก.(ว)
76	499156	นาย เขตร์ จุฬาคำ	วศก.4	ผวฟ. กวจ. ฝวพ. รผก.(ว)
77	499734	นาย ธีรพงษ์ พลมาตย์	วศก.4	ผวฟ. กวจ. ฝวพ. รผก.(ว)
78	305688	นาย ธนกฤต บุตรจันทร์	รก.	กมป. ฝบษ. รผก.(ธก)
79	485983	นาย ชูชัย ชลพนารักษ์	หผ.	ผวม. กมป. ฝบษ. รผก.(ธก)
80	495263	นาย ดิเรก ปาริกพัตร์	วศก.6	ผคม. กมป. ฝบษ. รผก.(ธก)
81	409369	นาย ทิตติ ตระกูลสินทอง	รก.	กบร. ฝบษ. รผก.(ธก)
82	444026	นาย กิตติ เลียงเครือ	ชก.	กบร. ฝบษ. รผก.(ธก)
83	470213	นาง นงลักษณ์ สุวรรณจำรัส	ชก.	กบร. ฝบร. รผก.(ป)
84	478350	นาย วีรศักดิ์ พิพัฒน์กุลชาติ	หผ.	ผบร.2 กบร. ฝบษ. รผก.(ธก)
85	161636	นาย สมศักดิ์ รัตน์นราทร	หผ.	ผบร.4 กบร. ฝบษ. รผก.(ธก)
86	478342	นาย อานนท์ รอตรักษา	หผ.	ผบร.1 กบร. ฝบร. รผก.(ป)
87	173900	นาย มาโนชญ์ มณีสัมพันธ์	ผชน.9	กมต. ฝบษ. รผก.(ธก)
88	470174	นาย วัชรพล บุญเลิศ	หผ.	ผตม.1 กมต. ฝบษ. รผก.(ธก)
89	489628	นาย มงคล เพชรไกร	ชผ.	ผตม.1 กมต. ฝบษ. รผก.(ธก)
90	454712	นาย สมชาย แซวจันทึก	หผ.	ผตม.2 กมต. ฝบษ. รผก.(ธก)
91	474437	นาย รณกร มโนเสงี่ยม	หผ.	ผคอ. กมต. ฝบษ. รผก.(ธก)
92	214633	นาย ชินวัชร์ จิรายุธนาธรณ์	หผ.	ผสร. กกฟ.(ก/ต) ฝกร. รผก.(ธก)
93	116893	นาย ปัญญาพล แพรญาติ	ผชน.9	กกฟ.(น/ฉ) ฝกร. รผก.(ธก)
94	162462	นาย รวิกร คงอยู่	วศก.9	กคบ. ฝบผ. รผก.(ธก)
95	485975	นาย รุ่ง แกล้วกล้า	หผ.	ผคก. กคบ. ฝบผ. รผก.(ธก)
96	217259	นาย พจน์ อาจวงศา	หผ.	ผชก. กบค. ฝบผ. รผก.(ธก)

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
97	466646	นาย นรินทร์ พงษ์ประพันธ์	หผ.	ผชท. กอร. ฝกส. รผก.(ธก)
98	491146	นาย วรวุฒิ จารุจิตร	วศก.6	ผรล.1(ก) กอร. ฝกส. รผก.(ธก)
99	495407	นาย ชัยวัฒน์ มณีกรณ์	วศก.5	ผรล.1(ก) กอร. ฝกส. รผก.(ธก)
100	493685	นาย ณรงค์ฤทธิ์ ภูสมมา	วศก.6	ผรล.2(น/ฉ/ต) กอร. ฝกส. รผก.(ธก)
101	495159	นาย วงศกร ต่ายคำ	วศก.6	ผรล.2(น/ฉ/ต) กอร. ฝกส. รผก.(ธก)
102	469490	นาย ณัฐวิชช์ พชรพาณิชย์กุล	หผ.	ผตม. กกส. ฝกส. รผก.(ธก)
103	471934	นาย ชินบดี เตียนศรี	หผ.	ผตส. กกส. ฝกส. รผก.(ธก)
104	475522	นาย กิตติศักดิ์ ทอนฮามแก้ว	ชผ.	ผตค. กกส. ฝกส. รผก.(ธก)
105	475556	นาย ธีรยุทธ โพธิ์ไพจิตร	ชผ.	ผตม. กกส. ฝกส. รผก.(ธก)
106	428135	นาย ปานทอง ถินสถิตย์	รก.	ศสพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
107	265341	นาย ชโลทร มากลี	วศก.10	ศสพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
108	472663	นาย ธนัทพงศ์ ปราโมทย์	ชก.	ศสพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
109	471382	นาย ฮ.ปกาศิต จันทสาโร	วศก.9	ศสพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
110	472011	นาย วัฒณิฐ อ่อนหยับ	หผ.	ผปพ. ศสพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
111	485242	นาย อามิน สะนู	วศก.7	ผปพ. ศสพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
112	498530	นาย ธนากร เพ็ญทอง	วศก.4	ผปพ. ศสพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
113	430768	นาย มนตรี ไชคินี	ชก.	กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
114	430750	นาย ธนพล แววภักดี	วศก.9	กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
115	476528	นาย พันรบ ชินบุตร	หผ.	ผวร. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
116	485640	น.ส. ภัทรี เกียรติกำจร	ชผ.	ผวร. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
117	495321	นาง มัณฑนา คำปัญญา	วศก.6	ผวร. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
118	498698	นาย ภูวัชร พงษ์ศรี	วศก.5	ผวร. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
119	477142	นาย พรเทพ ตันประเสริฐ	หผ.	ผจอ. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
120	481311	นาง สุชาดา แก้วนพรัตน์	วศก.8	กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
121	482600	นาย ธรรมพันธุ์ ภาสบุตร	หผ.	ผพร. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
122	467618	นาย ฐานันดร แย้มภิรมย์ศรี	ชผ.	ผพร. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
123	495264	นาย ณัฐวร พัฒนาค	วศก.6	ผพร. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
124	492671	นาย สานุ พัฒนวงศ์	ชผ.	ผจอ. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
125	491853	นาย ธนกฤต มีชื่อ	วศก.7	ผอพ. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
126	495088	นาย วรวุฒิ พงศ์ชัยศรีกุล	วศก.7	ผอน. กอค. ฝคพ. รผก.(คพ)
127	482105	น.ส. ศิริพร คติธรรมารักษ์	หผ.	ผวพ. กจพ. ฝคพ. รผก.(คพ)
128	497215	นาย อนุวัตร อภิวัฒนานนท์	ชผ.	ผวพ. กจพ. ฝคพ. รผก.(คพ)

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
129	490815	นาย ชัยรัตน์ โรจนาปิยาวงศ์	วศก.8	กจฟ. ฝคฟ. รผก.(คฟ)
130	483258	นาย ปรัชญา ลาภเจริญวงศ์	ชผ.	ผวช. กจฟ. ฝคฟ. รผก.(คฟ)
131	184870	นาย วิทวัส ลิมปนวัสส์	อก.	กกค.ฝวบ.กฟน.1รผก.(ภ1)
132	469987	นาย โชติพงศ์ พงศ์ศรีวัฒน์	วศก.9	กวว. ฝวบ. กฟน.1 รผก.(ภ1)
133	476780	นาง สุวิภา กิตติธนพิศาล	หผ.	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟน.1 รผก.(ภ1)
134	495375	นาย ณัฐ สงคราม	วศก.5	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟน.1 รผก.(ภ1)
135	267856	นาย เศรษฐศักดิ์ จันทร์โสภา	หผ.	ผกส. กฟจ.มส. กฟน.1 รผก.(ภ1)
136	464092	นาย วิกรม เจือจาน	วศก.8	กฟอ.แม่สาย กฟน.1 รผก.(ภ1)
137	497052	นาย รัฐพล พาลกะดิษย์	บคก.6	ผบล. กอก. กฟน.1 รผก.(ภ1)
138	298378	น.ส. วายุรีย์ บุณยะภักดิ์	นบท.6	ผบห. กฟอ.เทิง กฟน.1 รผก.(ภ1)
139	409440	นาย ประจันทร์ สอนคง	วศก.8	กบษ. ฝปบ. กฟน.2 รผก.(ภ1)
140	481303	นาย วีรพัฒน์ ตันยา	ชผ.	ผสร. กรส. ฝปบ. กฟน.2 รผก.(ภ1)
141	148840	นาย โฆสิต คงเปี่ยม	นบท.10	กบล. ฝบก. กฟน.3 รผก.(จ1)
142	428012	นาย เฉลียว โก่งเกษร	หผ.	ผปอ. กวว. ฝวบ. กฟน.3 รผก.(ภ1)
143	275809	นาง อินท์อร พุ่มม่วง	หผ.	ผบห. กฟจ.นว. กฟน.3 รผก.(ภ1)
144	317025	นาย ระพินทร์ สำเริง	ชผ.	ผปค. กรท. ฝบพ. กฟน.3 รผก.(ภ1)
145	229230	นาย บุญส่ง มหัจฉริยะธีระ	ผจก.	กฟส.อ.มจ. กฟอ.บผ. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
146	151225	นาย ทูล หาวิชา	ชจก.	กฟจ.ขก. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
147	483070	นาย ปริญญา ศรีลาพัฒน์	หผ.	ผวภ. กวบ. ฝบก. กฟฉ.1 รผก.(จ2)
148	417524	นาย ชาตรี เถื่อนนาดี	หผ.	ผจค. กวบ. ฝบก. กฟฉ.1 รผก.(จ2)
149	454665	นาย จิรพัชร์ ด่างเกษี	ชผ.	ผตบ. กบษ. ฝปบ. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
150	498282	นาย ธรณินทร์ พันทา	วศก.4	ผสร. กรส. ฝปบ. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
151	173633	นาย ประทีป สุขเสริม	ชผ.	ผคบ. กฟอ.บผ. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
152	409505	นาย รัตนศาสตร์ สิทธิวงศ์	ชผ.	ผมต. กฟจ.ลย. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
153	421206	นาย ธนเศรษฐ์ ศิริทองสุข	วศก.7	ผวต. กฟจ.ขก. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
154	497250	นาย วิทวัส ภิญโญทรัพย์	วศก.5	ผบค. กฟจ.นพ. กฟฉ.1 รผก.(ภ2)
155	176217	นาย พงษ์ศิลป์ สิมวิเศษ	ผจก.	กฟส.อ.กษ. กฟจ.รอ. กฟฉ.2 รผก.(ภ2)
156	317130	นาย ไตรรัตน์ พันธะไชย	หผ.	ผคบ. กบษ. ฝปบ. กฟฉ.2 รผก.(ภ2)
157	485153	นาย ณัฐวุฒิ ทาเคลือบ	หผ.	ผมท. กวว. ฝวบ. กฟฉ.2 รผก.(ภ2)
158	481808	นาย เวชพิสิฐ ชนะสาธิตการย์	ชผ.	ผจร. กกค. ฝวบ. กฟฉ.2 รผก.(ภ2)
159	330154	นาย สมัย ศิริแก้วเลิศ	หผ.	ผบง. กฟส.อ.นกศ. กฟจ.กส. กฟฉ.2 รผก.(ภ2)
160	305989	นาย ทวีศักดิ์ พลเยี่ยม	ชผ.	ผบต. กฟส.อ.ลท. กฟจ.อจ. กฟฉ.2 รผก.(ภ2)

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
161	200587	นาย สุทธิกาญจน์ วีระเสถียร	ชก.	กปบ. ฝปบ. กฟฉ.3 รผก.(ภ2)
162	456853	นาย ทนง ศรีสุนทร	หผ.	ผธท. กบล. ฝวบ. กฟฉ.3 รผก.(ภ2)
163	495305	นาย ธวัตชัย สิ้นภัย	วศก.6	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟฉ.3 รผก.(ภ2)
164	459982	นาย ศุภรัฐ ศรีมงคล	หผ.	ผสอ. กวว. ฝวบ. กฟฉ.3 รผก.(ภ2)
165	472029	นาย อนนต์ พงศ์วัฒนาเกียรติ	ชก.	กวว. ฝวบ. กฟก.1 รผก.(ภ3)
166	225993	นาย สายชล สวนพลอย	วศก.9	กปบ. ฝปบ. กฟก.1 รผก.(ภ3)
167	201680	นาย ราเชนทร์ สมใจนึก	ชจก.	กฟอ.เสนา กฟก.1 รผก.(ภ3)
168	327711	นาย ยุทธนา ยิ้มประเสริฐ	ชจก.	กฟฟ.ปนอ. กฟก.1 รผก.(ภ3)
169	470344	นาย ธวัชชัย ดำเนินศิลป์	หผ.	ผบต. กฟส.อ.บน. กฟจ.นย. กฟก.1 รผก.(ภ3)
170	482943	นาย เกรียงไกร บรรลือศักดิ์	หผ.	ผรฟ. กบษ. ฝปบ. กฟก.1 รผก.(ภ3)
171	433871	นาย วิชัย บัวศรี	ชผ.	ผบต. กฟส.อ.บปห. กฟจ.อย. กฟก.1 รผก.(ภ3)
172	444246	นาย รุ่งโรจน์ ชาญมานิต	หผ.	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟก.2 รผก.(ภ3)
173	459932	นาย พรรษา มากทุ่งคา	วศก.8	กฟฟ.จท. กฟก.2 รผก.(ภ3)
174	270231	นาย สุชัณ กุลละวณิชย์	ชผ.	ผวต. กฟอ.บปก. กฟก.2 รผก.(ภ3)
175	462202	นาย ฤทธิพร ทองคำ	ชผ.	ผปบ. กฟอ.พนท. กฟก.2 รผก.(ภ3)
176	492257	นาง ศศินุช กั่งเอี่ยม	นพต.6	ผจช.กบญ. ฝบพ. กฟก.2 รผก.(ภ3)
177	311524	นาย อมรพงศ์ สุอมรา	หผ.	ผบธ. กบล. ฝวบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
178	403460	นาย สรายุทธ์ นนทะวาสี	หผ.	ผธท. กบล. ฝวบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
179	459990	นาย สมศักดิ์ เกตุมณีรัตน์	หผ.	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
180	477956	นาย สุรวุฒิ บุนนาค	ชผ.	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
181	488876	นาย ทรงศักดิ์ สกุลนิยมพร	ชผ.	ผลค. กบล. ฝวบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
182	466858	นาย กำพล ตุ้ยเต็มวงค์	หผ.	ผรป. กบษ. ฝปบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
183	488842	นาย ธำรง ต้นภูมิประเทศ	ชผ.	ผรฟ. กบษ. ฝปบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
184	481604	นาย เลอพงศ์ แก่นจันทร์	หผ.	ผคฟ. กปบ. ฝปบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
185	218190	นาย ประดิษฐ์ พลายงาม	ชผ.	ผจค. กกค. ฝวบ. กฟก.3 รผก.(ภ3)
186	473504	นาง รภัทภร เกศอัครกุล	วทก.6	ผพอ. กอก. กฟก.3 รผก.(ภ3)
187	125753	นาย ดำริ เพชรรัตน์	ชจก.	กฟอ.บสพ. กฟต.1 รผก.(ภ4)
188	206622	นาย ศักดิ์ชัย สุวรรณนิคม	ผชน.9	กฟอ.จบง. กฟต.1 รผก.(ภ4)
189	151306	นาย ประวัติ ชาติสีหราช	หผ.	ผกม. กอก. กฟต.1 รผก.(ภ4)
190	195279	นาย มนตรี จันทร์จุฬาลักษณ์	นตก.7	ผกม. กอก. กฟต.1 รผก.(ภ4)
191	454495	นาย บุญรัตน์ ไม้แก้ว	หผ.	ผบร. กบษ. ฝปบ. กฟต.1 รผก.(ภ4)
192	199053	นาย ประพัฒณ์พงศ์ พุ่มไชย	หผ.	ผบห. กฟอ.บสพ. กฟต.1 รผก.(ภ4)

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
193	495910	นาย นเรศศักดิ์ จักอารีย์	พชง.4	กฟย.อ.พพ. กฟจ.นศ. กฟต.2 รผก.(ภ4)
194	498754	นาย วิทวัส ทองตัน	พชง.3	ผมต. กฟจ.กบ. กฟต.2 รผก.(ภ4)
195	444050	นาย กิตติศักดิ์ วรรณแก้ว	อก.	กมอ. ฝวพ. รผก.(ว)
196	409377	นาย กิตติกร มณีสว่าง	ชก.	กมอ. ฝวพ. รผก.(ว)
197	459916	นาย ฐิติพงศ์ สมัครพงศ์	ชก.	กพอ. ฝพธ. รผก.(ย)
198	480030	นาย บัณฑิต เพียดา	หผ.	ผขต. กขท. ฝวศ. รผก.(วศ)
199	490920	นาย ดนตร์ บุนนาค	หผ.	ผมค. กมฟ. ฝวศ. รผก.(วศ)
200	499893	นาย วรวิทย์ บินซาอิ๊ด	วศก.5	ผอส.1(น) กรฟ.(น.ฉ.ต.) ฝรฟ. รผก.(วศ)
201	488185	นาย พิสุทธิศักดิ์ ดุลยภาพัชร์	หผ.	ผกฟ. กกฟ.2 ฝกร. รผก.(กบ)
202	261397	นาย สินธ์ชัย นาคดี	พชง.7	ผวฟ. กจค.3(บก2) ฝบก. รผก.(กบ)
203	475572	นาย พิทยา ปาละคะ	หผ.	ผบส.1(ก) กบส. ฝบร. รผก.(ป)
204	491235	นาย ธราธร สุขสดเขียว	หผ.	ผบม. กบส. ฝบร. รผก.(ป)
205	466662	นาย เศกสรร ทัศมี	วศก.6	ผมฮ. กฝช. ฝพบ. รผก.(ท)
206	200317	นาย ทองสุข ตั้งจิตร์ตรง	หผ.	ผอช. กฝช. ฝพบ. รผก.(ท)
207	442820	นาย อานันต์ อุ่นบ้าน	พชง.6	ผกส. กฟจ.ลป. กฟน.1
208	147404	นาย พิพัฒน์ สดใส	ชจก.	กฟอ.พคน. กฟฉ.1
209	151225	นาย ทูล หาวิชา	ชจก.	กฟจ.ขก. กฟฉ.1
210	131194	นาย เลิศชัย พูนทวีสิน	ชจก.	กฟจ.นค. กฟฉ.1
211	092413	นาย ตรีวุธ ชูพูล	ชจก.	กฟจ.อด. กฟฉ.1
212	279358	นาย รพีพัฒน์ สุวรรณธรรมา	หผ.	ผบค. กฟอ.กภว. กฟฉ.1
213	483070	นาย ปริญญา ศรีลาพัฒน์	หผ.	ผปอ. กวว. ฝวบ. กฟฉ.1
214	424822	นาย กฤษณ์ จันทระ	ชผ.	ผมท. กวว. ฝวบ. กฟฉ.1
215	447090	นาย สุริเยนทร์ จันทร์สว่าง	วศก.6	ฝวบ. กฟฉ.1
216	292364	นาย ธานินทร์ อัมฤตานนท์	วศก.7	ผจร. กกค. ฝวบ. กฟฉ.1
217	495365	นาย ทรงพล พรหมหลง	วศก.6	ผกร. กกค. ฝวบ. กฟฉ.1
218	477061	นาง มยุรา ศรีอ่อน	ชผ.	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟฉ.1
219	444351	นาย ณัทพงศ์ เป้งคำภา	ชผ.	ผปฮ. กบษ. ฝปบ. กฟฉ.1
220	437249	นาย ประภิต ประทุมชาติ	นทน.5	ผบต. กฟส.อ.สว. กฟอ.พคน. กฟฉ.1
221	444254	นาย วิชาญ อินทร์อยู่	ชก.	กปบ. ฝปบ. กฟก.1
222	327850	นาย ภัทรพล นาคนวล	พชง.7	ผปฮ. กบษ. ฝปบ. กฟก.1
223	495317	นาย อนุรักษ์ เชยชุ่ม	วศก.6	ผรศ. กปบ. ฝปบ. กฟก.1
224	327583	นาย ธรรมศักดิ์ ฤทธิ์เดช	พชง.6	ฝวบ. กฟก.2

รายชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนวิทยากร

ลำดับ	รหัสพนักงาน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด
225	476510	นาย ศักดิ์ชาย แก้วสกุล	ทผ.	ผวฟ. กบล. ฝวบ. กฟต.2
226	159003	นาย กำธรวัตร์ ทองเสมอ	ชผ.	ผกป. กฟส.อ.ทศ. กฟจ.นศ. กฟต.2
227	499845	นาย ทศพล คิดชอบ	วศก.5	ผมท. กวว. ฝวบ. กฟต.3
228	327672	นาย พัฒนา หงษ์อินทร์	วศก.9	กกค.ฝวบ.กฟก.3รผก.(ภ3)
229	480064	นาย วิทยา เชื้อสิงห์	ทผ.	ผมส.กมฟ.ฝวศ.รผก.(วศ)
230	462480	นาย ศุภกิจ บุญเรือง	วศก.6	ผมต.กมฟ.ฝวศ.รผก.(วศ)
231	498640	นาย นวพงศ์ นุตาดี	วศก.6	ผมน.กมฟ.ฝวศ.รผก.(วศ)
232	499671	นาย ชานนท์ ติ้วสิขเรศ	วศก.5	ผมส.กมฟ.ฝวศ.รผก.(วศ)
233	287262	นาย จักรฤทธิ์ อนุฤทธิ์	รฝ.	ฝคส. สกม. ผวก.
234	268022	นาย มิ่งศิษฐ์ ศุภธาเสฏฐ์	อก.	กนส. ฝคส. สกม. ผวก.
235	485307	นาย วินิจ ขันไชย	รก.	กวป. ฝนย.
236	489717	นางส วิชญา พฤกษหิรัญ	ชก.	กวป. ฝนย.
237	491756	นางส นฤภร สิริภัทโรดม	ทผ.	ผวง. กวป. ฝนย.
238	454990	นาย วิธณัฐ เวชกิจ	ทผ.	ผจอ. กรธ. ฝพธ.
239	325947	หม่อมพ ทักษิณชา สุนทรเดช	ทผ.	ผปก. กจน. ฝจห.
240	433392	นาย อรรถพล สงชกุล	ทผ.	ผตร. กจน. ฝจห.
241	465250	นาย จักชุ์ทิพ คงตระกูล	ทผ.	ผตส. กตส. ฝวต. สตภ. ผวก.
242	492338	นาย จิรัสย์ ศรีเรืองชัย	ชผ.	ผบป. กรบ. ฝบค.
243	481905	นาย วีระพันธ์ สมสีมี	ทผ.	ผปร. กวว. ฝวบ. กฟฉ.1
244	481808	นาย เวชพิสิฐ ชนะสาธิตการย์	ชผ.	ผจร. กกค. ฝวบ. กฟฉ.2
245	195512	นาย สรวุฒิ บุญประสิทธิ์	อก.	กอก. กฟก.2
246	261622	นาย ธนิต คุมภะสาโน	ทผ.	ผสส. กอก. กฟต.3
247	331045	นาย อสิคม ชินะโปดก	อก.	กตส.ฝวต.สตภ.ผวก.
248	308115	นาย สุรเชษฐ นิ่มเจริญ	รก.	กบล.ฝวบ.กฟก.2รผก.(ภ3)
249	495067	นาย พชร เทภาสิต	นวน.9	กคส.ฝสส.รผก.(ส)
250	472998	นาย ศุภกร แสงศรีธร	รก.	กสผ.ฝสอ.รผก.(ว)
251	482448	นาย ไพรัช กิจวรวุฒิ	ทผ.	ผพพ.กสผ.ฝสอ.รผก.(ว)
252	491154	นาย ภาคภูมิ แก้วแกมทอง	ชผ.	ผวส.กวจ.ฝวพ.รผก.(ว)
253	488313	นางส ดวงใจ บุญอินทร์	ชผ.	ผวร.2กวร.ฝวร.รผก.(ว)
254	495220	นาย ธนัท บุญโสมรักษ์	ชผ.	ผวร.1กวร.ฝวร.รผก.(ว)
255	493693	นาย ต้องพงศ์ ศรีบุญ	ชผ.	ผพพ.กสผ.ฝสอ.รผก.(ว)
256	498638	นาย อรรถพล วัฒนสาครกุล	วศก.6	ผวจ.กวจ.ฝวพ.รผก.(ว)

ผู้ว่าการ
วันที่ 22 ธ.ค. 60 เวลา 14:34
เลขที่รับ 6061

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะทำงานจัดทำระเบียบฯ ถึง ผวก.

เลขที่ สรก.(ท) 371 /2560 วันที่ 22 ธ.ค. 2560

เรื่อง ขออนุมัติระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560 และหลักเกณฑ์การประชุมชี้แจง พ.ศ. 2560

เรียน ผวก.

1. เรื่องเดิม

ตามอนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 4 กันยายน 2558 และคำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ก) 217/2558 สั่ง ณ วันที่ 4 กันยายน 2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา เพื่อให้การดำเนินการจัดฝึกอบรมและสัมมนา มีความคล่องตัว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นระบบมากยิ่งขึ้น โดยให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่พิจารณาปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม กำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและสัมมนา จัดทำเป็นระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา (ตามเอกสารแนบ 1) นั้น

2. ข้อเท็จจริง

2.1 คณะทำงานฯ ได้มีการประชุมคณะทำงานฯ ตั้งแต่ ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน รวมจำนวน 16 ครั้ง ได้ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม กำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและสัมมนา โดยแยกแนวทางการจัดทำระเบียบ ออกเป็น 3 ด้าน ดังนี้

1) ใช้แนวทางตามอนุมัติหลักการ และหลักเกณฑ์เดิมที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(1) อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2547 เรื่อง"ขออนุมัติปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดประชุมฝึกอบรมสัมมนา" (ตามเอกสารแนบ 2)

(2) อนุมัติในหลักการผู้ว่าการ ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2547 เรื่อง"ขออนุมัติในหลักการจัดฝึกอบรม บรรยายสัมมนาและศึกษาดูงานแก่หน่วยงานภายนอก" (ตามเอกสารแนบ 3)

(3) อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 5 มีนาคม 2555 เรื่อง"ขออนุมัติหลักการจ่ายค่าจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้" (ตามเอกสารแนบ 4)

(4) อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 7 มีนาคม 2556 เรื่อง"ขออนุมัติปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการใช้งบพัฒนาบุคลากรที่จัดสรรให้ทุกหน่วยงาน" (ตามเอกสารแนบ 5)

(5) อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 25 เมษายน 2556 เรื่อง"ขออนุมัติให้รองผู้ว่าการธุรกิจวิศวกรรมและรองผู้ว่าการธุรกิจก่อสร้างและบำรุงรักษาเป็นผู้อนุมัติการดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนาและศึกษาดูงาน" (ตามเอกสารแนบ 6)

(6) อนุมัติผู้ว่าการ ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2556 เรื่อง"ขออนุมัติเปลี่ยนชื่อและยกเลิก หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสำหรับวิทยากรภายในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค" (ตามเอกสารแนบ 7)

2) ใช้การอ้างอิงหรือแนวทางตามระเบียบ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานภายนอก ได้แก่ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 (ตามเอกสารแนบ 8) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2558 (ตามเอกสารแนบ 9) ระเบียบและหลักเกณฑ์ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้านครหลวง และการประปาส่วนภูมิภาค (ตามเอกสารแนบ 10)

3) ใช้การพิจารณาตามที่คณะทำงานฯ เห็นว่ามีความจำเป็น และเหมาะสม

ในการนี้คณะทำงานฯ ได้จัดทำยกร่างระเบียบ/หลักเกณฑ์ โดยมีเหตุผลประกอบในการกำหนดระเบียบ/หลักเกณฑ์หรือการปรับปรุงแก้ไขระเบียบ/หลักเกณฑ์อนุมัติที่เกี่ยวข้องเดิม (ตามเอกสารแนบ 11ตารางสรุปร่างระเบียบ) ทั้งนี้เพื่อให้การจัดฝึกอบรมสัมมนา และประชุมชี้แจงของ กฟภ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.2 คณะทำงานฯ ได้จัดทำการรับฟังความคิดเห็นภายในหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2560 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2560 แล้วปรากฏว่ามีผู้แสดงความคิดเห็น จำนวน 5 หน่วยงาน ดังนี้

(1) ข้อเสนอแนะของ ฝบช.

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข	เหตุผล
หมวด 1 ข้อ 7.12 (เดิม)	"งบฝึกอบรมในแผนและงบฝึกอบรมนอกแผน" <u>เห็นควร</u> ตัดออกทั้งข้อ	เนื่องจากในการกำหนดคำอธิบายของรหัสบัญชี หากมีระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง กบช. ต้องกำหนดคำอธิบายให้สอดคล้องตามที่ระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัตินั้นกำหนดไว้ ดังนั้นหากระเบียบนี้ออกใช้ทาง กบช. ต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง แก้ไขคำอธิบายรหัสบัญชีที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับระเบียบนี้ต่อไป

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข	เหตุผล
หมวด 1 ข้อ 7.23	"ของที่ระลึก" หมายความว่า ของที่มอบให้วิทยากร แทนค่าสมนาคุณ ... <u>เห็นควร</u> เพิ่มเติมข้อความเป็นดังนี้ ... ของที่มอบให้ วิทยากรภายนอกและผู้ช่วยวิทยากรภายนอก แทนค่าสมนาคุณ ...	เพื่อให้เกิดความชัดเจน เนื่องจากของที่ระลึกให้เฉพาะวิทยากรภายนอกและผู้ช่วยวิทยากรภายนอกเท่านั้น
หมวด 5 ข้อ 14.2 ข้อ 14.2.1	ค่าสมนาคุณวิทยากร ... ค่าสมนาคุณวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร ... <u>เห็นควร</u> เพิ่มเติมข้อความดังนี้ ค่าสมนาคุณ/ค่าตอบแทนวิทยากร ... ค่าสมนาคุณ/ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร...	เพื่อให้เกิดความชัดเจน เนื่องจากในข้อ 14.2 และ 14.2.1 มีทั้งวิทยากรภายนอก และวิทยากรภายใน

(2) ข้อเสนอแนะของ ฝงป.

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข	เหตุผล
หมวด 5 ข้อ 14.2.1.7	- ผู้ช่วยวิทยากรตามข้อ (2) และ (4) พิมพ์ไม่ถูกหรือไม่ ควรจะเป็น (1) และ (3) หรือไม่	- ตามข้อ (2) หมายถึงวิทยากรภายในสำหรับหลักสูตรที่ใช้ภาษาต่างประเทศ แต่ข้อ (4) หาไม่พบ

(3) ข้อเสนอแนะของ กอบ.

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข	เหตุผล
หมวด 2 ข้อ 10.2	- เห็นควรให้เพิ่มเติมเรื่องการอนุมัติให้พนักงานในสังกัดไปสอบใบรับรองความสามารถ (Certificate) ด้วย - เห็นควรให้เพิ่มวงเงินอำนาจอนุมัติของผู้อำนวยการฝ่ายในสำนักงานใหญ่	- เพื่อให้พนักงานที่มีหน้าที่ออกแบบ/ดูแลระบบโครงข่าย IP Network - เพื่อรองรับการฝึกอบรม พร้อมสอบใบรับรองความสามารถ (Certificate)

(4) ข้อเสนอแนะของ ฝวบ.(ก2)

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข	เหตุผล
หมวด 1 ข้อ 7.15 (เดิม) ข้อ 7.14 (ใหม่)	"วิทยากรภายนอกพิเศษ" ควรเพิ่มเติมคำจำกัดความคำว่า "ผู้ที่มีชื่อเสียง" เนื่องด้วยผู้มีชื่อเสียงหลายระดับหลากหลายกันไปขึ้นอยู่กับแต่ละพื้นที่	เพื่อให้เห็นความแตกต่างระหว่าง "วิทยากรภายนอก" และ "วิทยากรภายนอกพิเศษ" ได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น
หมวด 5 ข้อ 14.2.1.1	- ยกเลิกเงื่อนไขการใช้ระดับผู้เข้าอบรมและสัมมนาในการกำหนดอัตราค่าสมนาคุณวิทยากรภายนอก/วิทยากรภายนอกพิเศษ โดยอาจจะกำหนดเป็นอัตราต่อวันต่อวิทยากรแต่ละประเภท - การคิดจำนวนชั่วโมงกรณีบรรยายเต็มวัน ให้นับรวมช่วงเที่ยง ตั้งแต่เวลา 12.00-13.00 น. ด้วยหรือไม่	วิทยากรภายนอกพิเศษที่มีความชำนาญเฉพาะด้านและมีชื่อเสียง จะมีอัตราค่าสมนาคุณค่อนข้างสูง ทำให้เป็นการปิดโอกาสของพนักงานระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่า ที่จะได้รับการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ
หมวด 5 ข้อ 14.3.1	ปรับอัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นมื้อละไม่เกิน 35.- บาทต่อคน	- ค่าครองชีพที่สูงขึ้น ราคาอาหารว่างและเครื่องดื่มในท้องตลาดก็เพิ่มขึ้น - หน่วยงานการไฟฟ้าในส่วนภูมิภาคต้องมีค่าใช้จ่ายในการจ้างลูกจ้างดำเนินการเสิร์ฟ จัดเก็บและทำความสะอาดภาชนะและสถานที่
หมวด 5 ข้อ 14.4.2	ควรเพิ่มเติมหัวข้อประเภทค่าใช้จ่าย "ตามข้อ 8.13" หลังข้อความ เป็น "กรณีจัดอาหารและเครื่องดื่ม ตามข้อ 8.13 ให้ ..."	เพื่อให้เห็นความแตกต่างระหว่าง "ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามข้อ 8.12" และค่าอาหารและเครื่องดื่ม/ค่าเบี้ยเลี้ยง ตามข้อ 8.13" ได้อย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

(5) ข้อเสนอแนะของ กฟจ.สมุทรสาคร

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข	เหตุผล
หมวด 5 ข้อ 14.3.1	หลักเกณฑ์การคิดค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนาอัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มื้อละไม่เกิน 25.- บาทต่อคน ขอแก้เป็น ไม่เกิน 35.- บาทต่อคน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพมีราคาสูง

2.3 หลักเกณฑ์การประชุมชี้แจง ได้จัดทำแยกจากระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560 เพื่อให้ไม่เกิดความสับสนระหว่างการพัฒนาบุคลากรและการประชุมชี้แจง โดยทั่วไปหลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายอ้างอิงตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560 และคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ ส.7 เรื่องค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ พร้อมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และผู้มีอำนาจอนุมัติให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

3. ข้อพิจารณา

จากการรับฟังความคิดเห็นภายในหน่วยงาน ตามข้อเสนอแนะจากทั้ง 5 หน่วยงาน คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการพิจารณาปรับปรุงร่างระเบียบ/หลักเกณฑ์ฯ เพื่อให้ระเบียบและหลักเกณฑ์มีความถูกต้องและชัดเจนยิ่งขึ้น

ลำดับ	หน่วยงาน	เหตุผล
1	ฝ่ายบัญชี	
	- ข้อ 7.12	- ปรับปรุงแก้ไขตามที่เสนอแนะ (ตัดออก)
	- ข้อ 7.24 (เดิม) 7.23 (ใหม่)	- ปรับปรุงแก้ไขตามที่เสนอแนะ
	- ข้อ 14.2.1	- ปรับปรุงแก้ไขตามที่เสนอแนะ
2	ฝ่ายงบประมาณ	
	- ข้อ 14.2.1.7	- ตรวจสอบและแก้ไขตามที่เสนอแนะ
3	กองออกแบบระบบสื่อสาร	
	- ข้อ 10.2	- เรื่องใบรับรองความสามารถ (Certificate) เป็นเรื่องที่ควรพิจารณาแยกออกจากระเบียบนี้ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของ ฝพบ. - ส่วนวงเงินอำนาจอนุมัติเห็นควรเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนดไว้

ลำดับ	หน่วยงาน	เหตุผล
4	ฝวบ.(ก2)	
	- ข้อ 7.15 (เดิม) 7.14 (ใหม่)	- "ผู้ที่มีชื่อเสียง" เป็นนิยามที่กำหนดไว้เพื่อให้ยืดหยุ่นในทางปฏิบัติ และเป็นวิจารณญาณของผู้มีอำนาจอนุมัติ ทั้งนี้ เพราะหากกำหนดเฉพาะเจาะจงมากเกินไปอาจจะทำให้การจัดอบรม สัมมนาไม่สามารถจัดหาวิทยากรที่มีชื่อเสียงในด้านนั้นๆ ได้ตามเป้าประสงค์ที่ต้องการ
	- ข้อ 14.2.1.1	- ในกรณีที่มีความจำเป็นจริงๆ ต้องใช้อัตราวิทยากรที่มีชื่อเสียงและมีค่าใช้จ่ายสูงสำหรับหลักสูตรระดับต่ำกว่า อฝ. สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องขออนุมัติถึง ผวก. - อัตราค่าสมนาคุณวิทยากรไม่นับรวมช่วงพักเที่ยง
	- ข้อ 14.3.1	- ปัจจุบันค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเป็นภาระค่าใช้จ่ายที่สูงมาก ซึ่งควรควบคุมค่าใช้จ่ายส่วนนี้ไว้ก่อน และจากการหารือในที่ประชุมคณะทำงานฯ มีมติให้คงอัตราเดิม
	- ข้อ 14.4.2	- ตรวจสอบและแก้ไขตามที่เสนอแนะ
5	กฟจ.สมุทรสาคร	
	- ข้อ 14.3.1	- ปัจจุบันค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเป็นภาระค่าใช้จ่ายที่สูงมาก ซึ่งควรควบคุมค่าใช้จ่ายส่วนนี้ไว้ก่อน และอยู่ในด้านที่บริหารจัดการได้ จึงเห็นควรคงอัตราเดิม

4. ข้อเสนอ

ในการนี้คณะทำงานฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดฝึกอบรมและสัมมนา รวมทั้งการประชุมชี้แจงเกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเป็นระบบมากยิ่งขึ้น เห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ยกเลิกอนุมัติหลักเกณฑ์และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและสัมมนา ตามข้อ 2.1 (ข้อ (1) – (6))

3.2 อนุมัติให้ใช้ "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560 และหลักเกณฑ์การประชุมชี้แจง พ.ศ. 2560" ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป (ตามเอกสารแนบ 12)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามใน "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560 และหลักเกณฑ์การประชุมชี้แจง พ.ศ. 2560"ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

อนุมัติ-ลงนามแล้ว
(นายเสริมสกุล ตล้ายแก้ว)
ผวก.
22 มิ.ย. 2560

ประธานคณะทำงาน
(นายสุรศักดิ์ ไตรทาน) รผก.(ท)

ร้อยโท ..... รองประธานคณะทำงาน
(สุพจน์ ใช้บางยาง) ผชก.(ท)

กพช.
อฝ.พบ.
25 ส.ค. 2560

..... คณะทำงาน
(นายฉัตรชนก จักรินธนาดล) อฝ.นก.

..... คณะทำงาน
(นายอิสเรส เจนศุภการ) อฝ.บช.

..... คณะทำงาน
(นางพิศฐิยา ดิษฐาพร) อฝ.กง.

..... คณะทำงาน
(นายประดิษฐ์ เฟื่องฟู) รฝ. รษ.แทน อฝ.พบ.

..... คณะทำงาน
(นางนราวดี ศิริสมรรถการ) อฝ.บค.

..... คณะทำงาน
(นายกฤษณุชา ยี่ทอง) อก.อก.กฟน.3

..... คณะทำงาน
(นายสมหวัง กอบน้ำเพ็ชร) อก.อก.กฟฉ.3

..... คณะทำงาน
(นายสรวุฒิ บุญประสิทธิ์) อก.อก.กฟก.2

..... คณะทำงาน
(นายฉอ้อน นาคเฮง) อก.อก.กฟต.1

..... คณะทำงานและเลขานุการ
(นางวิชชุดา สุภาพวานิช) อก.พค.

..... คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสาวสุชาดา ถนอมบุญ) วทก.9 กพค.

- วทก. 9
- ฝจก. ลงนาม
- ลพผ.
26 มิ.ย. 2560

กพค. 5091

เลขที่ กพค.(ก.) 27/2561

อ้างถึง สรก.(ท.) 371/2560

เรียน อก.นก.

กฟภ.(ผกอ.กนก.)
เลขที่ ๔
วันที่ - ๔ ม.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๒๖

กองอำนวยการ
เลขที่ ๑๒๐
วันที่ - ๕ ม.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๓.๓๐

ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 22 ธ.ค. 2560 เรื่อง อนุมัติระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการฝึกอบรมและสัมมนา พ.ศ. 2560 และหลักเกณฑ์การประชุมชี้แจง พ.ศ. 2560 นั้น

ในการนี้ กพค. ขอความอนุเคราะห์ กนก. นำระเบียบและหลักเกณฑ์ดังกล่าว ขึ้นระบบ Intranet PEA ในหัวข้อ "ข้อบังคับระเบียบคำสั่ง PEA"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุชาดา ถนอมบุญ)
วทก.9 กพค.
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการฯ
- 5 ม.ค. 2561

เรียน รก.นก.(ท)
เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย

อก.นก.
- ๕ ม.ค. ๒๕๖๑

- ๕ ม.ค. ๒๕๖๑

กพค.

โทร. 5091

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยเงินชดเชยการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงาน

พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

โดยเห็นเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยเงินชดเชยการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงวางระเบียบ ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยเงินชดเชยการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยเงินชดเชยการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ระเบียบฉบับนี้แทน

บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง และหรืออนุมัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

๔.๑ "เงินชดเชย" หมายความว่า เงินค่าพาหนะที่เหมาจ่ายให้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงานให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๔.๒ "ยานพาหนะส่วนตัว" หมายความว่า รถยนต์ส่วนบุคคลที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ มี ๓ ชนิด ดังนี้

(๑) รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๗ ที่นั่ง (รถเก๋ง)

(๒) รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้)

(๓) รถยนต์ที่มีน้ำหนักไม่เกิน ๑,๖๐๐ กิโลกรัม (รวมรถบรรทุกขนาดเล็ก)

ทั้งนี้ ไม่ว่ารถยนต์ดังกล่าวจะเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้เดินทางไปปฏิบัติงานหรือไม่ก็ตาม แต่ไม่รวมถึงรถยนต์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือรถยนต์ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเช่าหรือจ้างเหมาไว้ใช้ในกิจการ

ข้อ ๕. พนักงานที่มีสิทธิเบิกเงินชดเชยตามข้อ ๔.๑ คือพนักงานที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗.

ข้อ ๖. การใช้ยานพาหนะส่วนตัวตามระเบียบนี้ ต้องเป็นกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่สามารถจัดสรรยานพาหนะของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้ไปปฏิบัติงานในขณะนั้นได้ และเป็นงานที่ต้องการความรวดเร็ว สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายในยี่สิบสี่ชั่วโมง

/ข้อ ๗. พนักงาน...

ข้อ ๗. พนักงานที่จะใช้สิทธิเบิกเงินชดเชย จะต้องขออนุมัติใช้ยานพาหนะส่วนตัวตามแบบแนบท้ายระเบียบต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานก่อนไปปฏิบัติงาน ดังนี้

๗.๑ สำนักงานใหญ่ ได้แก่ ผู้ว่าการ รองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการกอง และผู้ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติ

๗.๒ ส่วนภูมิภาค ได้แก่ ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการกอง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา และผู้ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่าที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือผู้รักษาการแทนตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๘ ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๗ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินชดเชยตามระเบียบนี้

ข้อ ๙. การเบิกเงินชดเชยต้องเบิกหลังจากปฏิบัติงานแล้วเสร็จแต่ละครั้งตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ โดยสามารถเบิกได้รวมระยะทาง (ไป-กลับ) แต่ละครั้งไม่เกิน ๔๐๐ กิโลเมตร และให้เบิกในอัตรากิโลเมตรละ ๕ บาท

ข้อ ๑๐. พนักงานที่ใช้ยานพาหนะส่วนตัวไปปฏิบัติงานให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตามระเบียบนี้ จะขอหรือเรียกร้องให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคชดใช้ค่าเสียหาย หรือจ่ายเงินอื่นใดให้แก่ตนนอกเหนือจากระเบียบ หรือข้อบังคับที่มีอยู่เดิม และเงินชดเชยตามข้อ ๙ อีกไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ในกรณีที่มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต้องรับผิด หรือร่วมรับผิดชดใช้ค่าเสียหายอย่างใดๆ ให้แก่บุคคลใด อันเนื่องจากการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเพื่อปฏิบัติงานให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พนักงานซึ่งเป็นเจ้าของรถหรือผู้ครอบครองรถ หรือผู้ขับขี่แล้วแต่กรณีจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชดใช้คืนแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทั้งสิ้น

ข้อ ๑๑. ให้กองระบบงานบุคคลเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบฟอร์มขออนุมัตินำรถยนต์ส่วนตัวมาใช้ปฏิบัติงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัตินำรถยนต์ส่วนตัวมาใช้ปฏิบัติงาน

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัว .....
ตำแหน่ง.....สังกัด กฟฟ. ..... แผนก.....
กอง / เขต ..... สำนัก / ฝ่าย .....
มีความประสงค์ที่จะนำรถยนต์ส่วนตัว ยี่ห้อ.....รุ่น.....เลขทะเบียน.....
ประเภท ☐ รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๗ ที่นั่ง (รถเก๋ง)
☐ รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้)
☐ รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๑,๖๐๐ กก. (รวมรถบรรทุกขนาดเล็ก)
ไปปฏิบัติงานให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเรื่อง.....
.....
เหตุผลและความจำเป็นในการนำรถยนต์ส่วนตัวไปปฏิบัติงาน คือ .....
.....
โดยออกเดินทางจาก.....วันที่..... เวลา.....น.
และจะเดินทางกลับจาก.....วันที่.....เวลา.....น.
รวมระยะทาง (ไป-กลับ) ประมาณ ..... กิโลเมตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง .....

สำนักงานใหญ่	ส่วนภูมิภาค
อนุมัติ	**อนุมัติ**
(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง ผวก./รผก./ผชก./อฝ./อก.	ตำแหน่ง อช./อฝ./อฝ.ปค./อก./ผจก./ผจก.กฟส...
วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....	วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....

รบ. ๑ - ป.๖๐

ใบสำคัญจ่ายเงินและรายงาน
การใช้ยานพาหนะส่วนตัว
เดินทางไปปฏิบัติงาน

เลขที่	เลขที่	เลขที่	เลขที่
ชื่อผู้เบิก		สังกัดกอง	

ลงบัญชี	
เดบิต	เครดิต

ผู้ให้รหัสบัญชี .....
ผู้ตรวจสอบ .....
ผู้บันทึกบัญชี .....

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัว..... ตำแหน่ง .....สังกัด กฟฟ. .....
แผนก..... กอง/เขต .....สำนัก/ฝ่าย.....ได้ใช้รถยนต์ส่วนตัวยี่ห้อ.....
รุ่น.....เลขทะเบียน..... ประเภท ☐ รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๗ ที่นั่ง (รถเก๋ง) ☐ รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้)
☐ รถยนต์ที่มีที่นั่งไม่เกิน ๑,๖๐๐ กก. (รวมรถบรรทุกขนาดเล็ก) เดินทางไปปฏิบัติงานให้กับ กฟภ. ตามอนุมัติ/คำสั่ง ลงวันที่ .....
จึงขอเบิกเงินชดเชยการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงานตามรายละเอียด ดังนี้

รายงานการใช้รถยนต์ส่วนตัวในการปฏิบัติงาน

วันที่เดินทางไป..... เวลา..... น. วันที่เดินทางกลับ ..... เวลา..... น.
สถานที่/ งานที่ปฏิบัติ.....
.....
.....
ระยะทางที่ใช้รถยนต์ เลข กม. เริ่มต้น ..... เลข กม. สิ้นสุด .....
รวมระยะทาง (ไป-กลับ)..... กม. เบิกได้ในอัตรา กม. ละ.....บาท รวมเป็นเงิน.....บาท

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอเบิก
วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....

ความเห็นของหน่วยงานที่สังกัด

เรียน .....

เห็นควรให้เบิกได้

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....

ความเห็นของผู้ตรวจสอบ

เรียน .....

ได้ตรวจสอบแล้วมีสิทธิเบิกเงินทั้งสิ้น.....บาท

(.....)

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....

อนุมัติให้จ่ายเงินได้

(ลงชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....

ได้รับเงินไว้ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	จำนวนเงิน (บาท)	
เป็นเงิน (.....)		

.....	.....	.....
หผ.กง./หผ.บป./หผ.บง.	ผู้จ่ายเงิน	ผู้รับเงิน
วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....	วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....	วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

กองอำนวยการ
เลขที่ ๓๙๖
วันที่ ๑๕ มิ.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๐๗

จาก กรบ.
เลขที่ กธผ.(ฝกท) ๖๗/๒๕๖๑
เรื่อง ขอนำส่งเอกสารลง Intranet

ถึง กนก.
วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑

เรียน อก.นก.

กรบ. ขอส่งคำสั่ง กฟภ. ที่ ส.๗/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ (ฉบับที่ ๑๕) และ ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยเงินชดเชยการใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มายัง กนก. เพื่อนำลงใน Intranet หัวข้อ "ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง PEA"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

นผน.กบ. - เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย

๑๕ มิ.ค. ๒๕๖๑

แผนกพัฒนาระบบผลตอบแทน
โทร.๙๑๖๒

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยการแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การเลื่อนตำแหน่ง และระดับตำแหน่งของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีความเหมาะสม โปร่งใส เป็นธรรม สอดคล้องกับการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาล อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการเลื่อนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๔ การแต่งตั้ง หมายถึง การแต่งตั้งพนักงานเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ ทั้งในตำแหน่งผู้บังคับบัญชา, นักวิชาการ, พนักงานวิชาชีพ หรือ กลุ่มงานทั่วไป

ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีที่มีระดับตำแหน่งสูงขึ้นกว่าตำแหน่งเดิม หรือ เทียบเท่าในระดับตำแหน่งเดิม

ข้อ ๕ การแต่งตั้งพนักงาน ให้แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๕.๑ การแต่งตั้งพนักงานในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๕.๒ การแต่งตั้งพนักงานในตำแหน่งระดับต่ำกว่า ผู้อำนวยการฝ่าย หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

ข้อ ๖ การแต่งตั้งพนักงานในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า มีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังต่อไปนี้

๖.๑ มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดไว้

๖.๒ มีผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าดีมาก (๔.๐๐)

๖.๓ มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)

๖.๔ มีอัตราเงินเดือนถึงขั้นต้นของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยยึดถือตามคำสั่ง หรือระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เรื่อง อัตราเงินเดือนของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๖.๕ ในรอบ ๑๒ เดือนที่ผ่านมา จะต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย กรณีว่ากล่าวตักเตือน ยังสามารถแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่งได้

หลักเกณฑ์การพิจารณาเพิ่มเติม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง ให้คำนึงถึงข้อมูลต่อไปนี้ มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามที่องค์กรคาดหวังเทียบกับตำแหน่งงานที่จะแต่งตั้ง , ผ่านระบบสั่งสมประสบการณ์จากการหมุนเวียนงาน (Job Rotation) ,ประวัติการได้รับรางวัลพนักงานดีเด่น หรือรางวัลอื่นๆจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์, มีแนวทาง/แผนงาน/วิธีการพัฒนางานในส่วนงานที่รับผิดชอบ

ข้อ ๗ การแต่งตั้งพนักงานในระดับต่ำกว่า ผู้อำนวยการฝ่าย หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า มีหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังต่อไปนี้

๗.๑ มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดไว้

๗.๒ มีผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าดีมาก (๔.๐๐)

๗.๓ มีอัตราเงินเดือนถึงขั้นต้นของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง โดยยึดถือตามคำสั่ง หรือระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เรื่อง อัตราเงินเดือนของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๗.๔ มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)

๗.๕ ในรอบ ๑๒ เดือนที่ผ่านมา จะต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย กรณีว่ากล่าวตักเตือน ยังสามารถแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่งได้

๗.๖ มีกรอบอัตรากำลังรองรับตามที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กำหนดไว้

หลักเกณฑ์การพิจารณาเพิ่มเติม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง ให้คำนึงถึงข้อมูลต่อไปนี้ มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามที่องค์กรคาดหวังเทียบกับตำแหน่งงานที่จะแต่งตั้ง ประวัติการได้รับรางวัลพนักงานดีเด่น หรือรางวัลอื่นๆจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร มีผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ ผ่านระบบสั่งสมประสบการณ์จากการหมุนเวียนงาน (Job Rotation)

ข้อ ๘ ให้ ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล รักษาและปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบฉบับนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งและไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบฉบับนี้กำหนดไว้ทุกประการ ให้ ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล พิจารณาและนำเสนอ ผู้ว่าการ เพื่อวินิจฉัยสั่งการ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

5064
4196
สจก.(ท) วันที่ 29 ธ.ค. 2560 เลขที่ 3356
ผู้ว่าการ วันที่ 29 ธ.ค. 60 เวลา – เลขที่รับ 19

จาก กรบ. ถึง ฝบค.

เลขที่ กรบ.(บป)๑๑๗๒ /๒๕๖๐ วันที่ ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่งของ กฟภ.

เรียน อฝ.บค.

เรื่องเดิม

๑. แผนการดำเนินงานผู้ว่าการประจำปี ๒๕๖๐ ด้าน Sustainable : ส่งเสริมการพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ข้อ ๗ พัฒนาระบบการเลื่อนตำแหน่งและการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามความสามารถและผลงานตามระบบคุณธรรม โดยการพิจารณาและส่งเสริมบุคลากรที่มีผลงาน ยกย่องชมเชยบุคลากรที่ดี สร้างบรรยากาศที่จูงใจ เพื่อให้บุคลากรทุ่มเทให้กับองค์กร (Engagement) และ สร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (เอกสารแนบ ๑)

๒. ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเลื่อนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๔๑ ได้กำหนดรายละเอียดการเลื่อนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง โดยมีสาระสำคัญดังนี้ (เอกสารแนบ ๒)

- ความหมายของการเลื่อนตำแหน่ง
- อัตราของตำแหน่ง
- จะต้องมีผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ดี
- มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
- มีคุณสมบัติสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
- มีอัตราเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนด
- มีการประเมินค่างาน (Job Evaluation)

ข้อเท็จจริง

๑. อนุมัติ รผก.(ท) ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบการเลื่อนตำแหน่งให้เป็นไปตามความสามารถและผลงานตามระบบคุณธรรม กำหนดให้ตั้งคณะทำงาน ฯ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้ (เอกสารแนบ ๓)

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาที่มีผลต่อการแต่งตั้ง และเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน กฟภ.

๑.๒ พัฒนาระบบการเลื่อนตำแหน่งให้เป็นไปโดยระบบคุณธรรม โปร่งใส โดยพิจารณาจากผลงานและความรู้ ความสามารถเป็นหลัก

๒. คณะทำงานพัฒนาระบบการเลื่อนตำแหน่งให้เป็นไปตามความสามารถและผลงานตามระบบคุณธรรม กำหนดกลุ่มตำแหน่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

๒.๑ การแต่งตั้งพนักงานในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า และ

๒.๒ การแต่งตั้งพนักงานในตำแหน่ง การแต่งตั้งพนักงานในตำแหน่งระดับต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า

๒.๓ มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการแต่งตั้ง โยกย้าย พนักงานระดับบังคับบัญชา (กพต.) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒ เรื่อง การหมุนเวียนงาน (Job Rotation) ตำแหน่งบังคับบัญชา กำหนดให้ การแต่งตั้ง โยกย้าย พนักงานระดับบังคับบัญชา ควรมีการหมุนเวียนงานเช่นเดียวกับพนักงานในระดับปฏิบัติการ โดยควรกำหนดให้เป็นคุณสมบัติของพนักงานระดับบังคับบัญชาต่อไป (เอกสารแนบ ๔)

๒.๔ สรุปประเด็นข้อสังเกตที่สำคัญในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ข้อ ๓ วาระที่ ๔.๑ กำหนดให้นำประวัติการรับรางวัล เช่น รางวัลพนักงานดีเด่น หรือรางวัลอื่นๆที่พนักงานและผู้บริหารได้รับจากทั้งภายในและภายนอกองค์กรมาเป็นหนึ่งในหลักเกณฑ์การพิจารณาตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ซึ่งจะเป็นการผลักดันให้งานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) ไม่เป็นเพียงแค่กิจกรรม แต่เป็น Performance Management ที่เห็นผลจริง (เอกสารแนบ ๕)

๒.๕ แผนการดำเนินงาน ผวก. ปี ๒๕๖๑ ด้าน Strengthening ข้อ ๗ กำหนดให้ส่งเสริมการ Rotation ของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีศักยภาพ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญรอบด้าน ก่อนที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้บริหารในระดับต่อๆไป (เอกสารแนบ ๖)

ข้อพิจารณา

คณะทำงานพัฒนาระบบการเลื่อนตำแหน่งให้เป็นไปตามความสามารถและผลงานตามระบบคุณธรรม มีมติกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับตำแหน่งที่ชัดเจน มีมาตรฐาน ทันสมัย สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของ กฟภ. โดยมุ่งมั่นสู่ความเป็นองค์กรที่ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และมุ่งสู่การเป็นองค์กรมีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization) เพื่อให้การเลื่อนตำแหน่งเป็นไปตามความสามารถและระบบคุณธรรมอย่างแท้จริง จึงกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ๒ หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เกณฑ์ที่ต้องมี คือ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งต้องมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่ กฟภ. กำหนดไว้

๒. เกณฑ์อื่นๆ คือ ปัจจัยอื่นๆที่นำมาพิจารณาประกอบการเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน

กลุ่มที่ ๑ ผู้อำนวยการฝ่าย ขึ้นไป หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า			
ลำดับ	เกณฑ์ที่ต้องมี	ลำดับ	เกณฑ์อื่นๆ (ถ้ามี)
๑	คุณสมบัติถูกต้องตามที่ กฟภ. กำหนดไว้	๑	มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามที่องค์กรคาดหวังเทียบกับตำแหน่งงานที่จะแต่งตั้ง
๒	ผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าดีมาก (๔.๐๐)	๒	ผ่านระบบสั่งสมประสบการณ์จากการหมุนเวียนงาน (Job Rotation)
๓	อัตราเงินเดือนถึงขั้นต้นของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามคำสั่ง หรือ ระเบียบ กฟภ. เรื่อง อัตราเงินเดือนของพนักงาน กฟภ.ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน	๓	ได้รับรางวัลพนักงานดีเด่น /รางวัลอื่นๆจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร/ มีผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์
๔	ในรอบ ๑๒ เดือนที่ผ่านมา จะต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยกรณีว่ากล่าวตักเตือน ยังสามารถแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่งได้	๔	มีแนวทาง/แผนงาน/วิธีการพัฒนางานในส่วนงานที่รับผิดชอบ
๕	มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)		

กลุ่มที่ ๒ พนักงานในตำแหน่งระดับต่ำกว่า ผู้อำนวยการฝ่าย หรือ ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า			
ลำดับ	เกณฑ์ที่ต้องมี	ลำดับ	เกณฑ์อื่นๆ (ถ้ามี)
๑	คุณสมบัติถูกต้องตามที่ กฟภ. กำหนดไว้	๑	มีความรู้ความสามารถเป็นไปตามที่องค์กรคาดหวังเทียบกับตำแหน่งงานที่จะแต่งตั้ง
๒	ผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา อยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าดีมาก (๔.๐๐)	๒	ได้รับรางวัลพนักงานดีเด่น /รางวัลอื่นๆจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร/ มีผลงานที่โดดเด่นเป็นที่ประจักษ์
๓	อัตราเงินเดือนถึงขั้นต้นของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามคำสั่ง หรือ ระเบียบ กฟภ. เรื่อง อัตราเงินเดือนของพนักงาน กฟภ.ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน	๓	ผ่านระบบสั่งสมประสบการณ์จากการหมุนเวียนงาน (Job Rotation)
๔	ในรอบ ๑๒ เดือนที่ผ่านมา จะต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยกรณีว่ากล่าวตักเตือน ยังสามารถแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่งได้		
๕	มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP)		

ข้อเสนอ

ในการนี้ กรบ. เห็นควรขออนุมัติดังนี้

๑. ยกเลิก ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเลื่อนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง พ.ศ.๒๕๔๑

๒. กำหนด ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเลื่อนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง พ.ศ.๒๕๖๐ (ตามเอกสารแนบ)

ทั้งนี้ ระเบียบ, หลักเกณฑ์ หรือ อนุมัติ ผวก. ฉบับใดที่ขัดแย้งกับอนุมัติฉบับนี้ เห็นควรให้ยกเลิก และใช้ระเบียบฉบับนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. พิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพงษ์พันธุ์ ข้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

เรียน ผวก.
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนาม ตาม.....ฝบค.....เสนอ

(นายสุรศักดิ์ ไตรพาเจ)
ผคก.(ท)
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

กองระบบงานบุคคล
แผนกพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน โทร. ๑๑๕๕

เรียน รผก.(ท) ผ่าน ผชก.(ท)
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐
เพื่อโปรดนำเสนอ ผวก.พิจารณาอนุมัติ และลงนามในระเบียบฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย

กรม.

(นางนราวดี ศิริสมรรถการ)
อผ.บค.
- ๔ ม.ค. ๒๕๖๐

(นายเสริมศกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

(นางนราวดี ศิริสมรรถการ)
อผ.บค.
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

แจ้ง ผผ.ปค.
- ๔ ม.ค. ๒๕๖๑

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรบ. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ กรบ.(บบ)๙๗ /๒๕๖๑ วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑
เรื่อง ขอนำส่งระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๐
เรียน รผก., ผชก., อส.ตภ., อส.กม., อส.วก., อข., ผชช., อฝ., อก., ผจก.กฟฟ. ชั้น ๑-๓, ผจก.กฟส., ผจก.กฟย.

กรบ.ขอนำส่ง ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดไฟล์ระเบียบดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ กรบ. http://intra.pea.co.th/pns/ ในเมนู Download และเลือกเมนูย่อย "ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้ง/ปรับวุฒิ/เปลี่ยนตำแหน่ง"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

กองระบบงานบุคคล
แผนกพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน โทร. ๙๑๔๕๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรบ. ถึง กนก.
เลขที่ กรบ.(ยป) ๘๔/๒๕๖๑ วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๑
เรื่อง ขอนำส่งเอกสารลง Intranet

เรียน อก.นก.

กรบ. ขอส่ง ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการแต่งตั้งและเลื่อนระดับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มายัง กนก. เพื่อนำลงใน Intranet หัวข้อ "ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง PEA"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

แผนกพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน
โทร.๙๑๕๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่งของ นักวิชาการ และ พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๓-๑๐

พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุง แก้ไขระเบียบ วิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐ ให้มีความเหมาะสม และเพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๑. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่งของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๓-๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

๓. บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง หรือบันทึกอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

๔. การใดที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือมีความจำเป็นต้องงดใช้ระเบียบนี้ในเรื่องใด เพื่อประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าการเป็นกรณี ๆ ไป

๕. "การเปลี่ยนตำแหน่ง" หมายถึง การเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ระดับ ๓-๑๐ จากตำแหน่งนักวิชาการ เป็น นักวิชาการตำแหน่งอื่น หรือ พนักงานวิชาชีพ เป็น พนักงานวิชาชีพตำแหน่งอื่น (ยกเว้นสำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง จากพนักงานวิชาชีพ เป็น นักวิชาการ ต้องผ่านการสรรหาภายในโดยการสอบปรับวุฒิ)

๖. การเปลี่ยนตำแหน่ง จะกระทำได้ต่อเมื่อมีอัตรากำลังรองรับ

๗. ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง จะต้องมีคุณวุฒิตรงตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ กฟภ. กำหนด

๘. การขอเปลี่ยนตำแหน่ง จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ กรณีขอเปลี่ยนตำแหน่งในสายงานเดียวกัน ให้พนักงานนำเสนอเรื่องขอเปลี่ยนตำแหน่งตามแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนตำแหน่งงาน (รบ.๓๐ – ร.๖๐) ผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ไปยังรองผู้ว่าการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๘.๒ กรณีขอเปลี่ยนตำแหน่งข้ามสายงาน ให้พนักงานนำเสนอเรื่องขอเปลี่ยนตำแหน่งตามแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนตำแหน่งงาน (รบ.๓๐ – ร.๖๐) ผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ไปยังรองผู้ว่าการสังกัดปัจจุบันให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น และให้รองผู้ว่าการสายงานในสังกัดใหม่เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๙. ผู้ที่มีความประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง จะต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่เป็นระยะเวลา ๓ เดือน โดยให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในตำแหน่งใหม่ เป็นผู้กำหนดวันเริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่และประเมินผลตามแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ (รบ.๓๑ – ร.๖๐)

โดยมีรายละเอียดดังนี้

๙.๑ ถ้าผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน (รผก., ผชก., อผ., อก., ผจก.กฟฟ. ชั้น ๑,๒,๓, และ กฟส.) พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานนั้น นำเสนอขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งตามสายงาน พร้อมทั้งแนบแบบฟอร์มประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่

๙.๒ ถ้าผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน (รผก., ผชก., อผ., อก., ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑, ๒, ๓, และ กฟส.) พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานนั้น นำเสนอขออนุมัติกลับไปดำรงตำแหน่งเดิม พร้อมทั้งแบบแบบฟอร์มประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่

๑๐. ในระหว่างที่พนักงานได้รับความเห็นชอบให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ให้หน่วยงานต้นสังกัดขะลอการสรรหาพนักงานเพื่อทดแทนในอัตราเดิมไว้ก่อน จนกว่าพนักงานผู้นั้นจะได้รับการอนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งไปดำรงตำแหน่งใหม่เรียบร้อยแล้ว

๑๑. กรณีพนักงานที่ขอเปลี่ยนตำแหน่งและทดลองปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่างสังกัด ให้พนักงานผู้นั้นทำหนังสือยินยอมไม่ขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พัก ในช่วงทดลองปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

๑๒. พนักงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ จะได้รับการเปลี่ยนตำแหน่งโดยที่มีระดับตำแหน่งเท่าเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ

(รน.๓๐ – น.๒๐)

แบบฟอร์มการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ของพนักงานระดับ ๓-๑๐

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... รหัสประจำตัว .....
2. ตำแหน่งปัจจุบัน ..... สังกัดหน่วยงาน .....
   ตำแหน่งที่ขอเปลี่ยน ..... สังกัดหน่วยงาน .....
3. ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาอยู่ในระดับ ( ) ดีเยี่ยม ( ) ดีมาก ( ) ดี ( ) พอใช้ ( ) ต้องปรับปรุง
4. ประวัติการศึกษา (เรียงลำดับจากสูงไปต่ำ)

วุฒิ	สาขา	พ.ศ.	สถานศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

5. ประวัติการทำงาน (ในการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	สังกัด
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

6. ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน (เช่น ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ วิทยากร ฯลฯ)
   5.1 .....
   5.2 .....
   5.3 .....
   5.4 .....
   5.5 .....
7. เหตุผลในการขอเปลี่ยนตำแหน่ง
   6.1 .....
   6.2 .....
   6.3 .....
   6.4 .....
   6.5 .....
8. ประโยชน์ที่ส่วนงาน/หน่วยงานจะได้รับจากการเปลี่ยนตำแหน่ง
   7.1 .....
   7.2 .....
   7.3 .....
   7.4 .....
   7.5 .....

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอขอเปลี่ยนตำแหน่งงาน
( )

( ) อนุมัติให้มีการเปลี่ยนตำแหน่งงาน
( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....
.....

ลงชื่อ .....
( )
รองผู้ว่าการ.....

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ถึง
เลขที่ วันที่
เรื่อง แจ้งผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่

เรียน

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว, ...ตำแหน่ง/สังกัด .....
ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบการเปลี่ยนตำแหน่งของ นักวิชาการ และ พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๓-๑๐ เรียบร้อยแล้ว โดยมีผลการประเมินตามแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ (รบ.๓๑ –ร.๖๐)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....ตำแหน่ง/สังกัด .....
ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว) .....ตำแหน่ง/สังกัด .....

☐ ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่
☐ ไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน
(.....)

หน่วยงาน.....
เบอร์โทร.....

(รป.๓๓ – ร.๖๐)

แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... รหัสประจำตัว .....
2. ตำแหน่งใหม่ ..... สังกัดหน่วยงาน .....
3. ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ตั้งแต่วันที่ .....

4. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะประเมิน	
งานที่ได้รับมอบหมาย	ผลการประเมิน
1.	( ) ผ่าน ( ) ไม่ผ่าน
2.	( ) ผ่าน ( ) ไม่ผ่าน
3.	( ) ผ่าน ( ) ไม่ผ่าน
4.	( ) ผ่าน ( ) ไม่ผ่าน
5.	( ) ผ่าน ( ) ไม่ผ่าน

5. ความรู้ ความสามารถ ทักษะหรือคุณลักษณะที่ต้องการ ของตำแหน่งที่จะประเมิน	( ) เหมาะสม ( ) ไม่เหมาะสม

6. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามสายอาชีพ (นำไปเพิ่มเติมในแผนพัฒนารายบุคคล)

.....

7. ความคิดเห็นอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

ลงชื่อ ..... ผู้รับการประเมิน ( )	( ) ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ( ) ไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ลงชื่อ ..... ( ) ตำแหน่ง ..... วันที่ ...../...../..... ผู้ประเมิน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

จาก กรบ.
เลขที่ กรบ.(มผ.) ๖๒๙/๒๕๕๗
เรื่อง ขอนำส่งอนุมัติ ผวก.ลว. ๒๔ ก.ค. ๒๕๕๗
อ้างถึง

ถึง ทุกหน่วยงาน
วันที่ ๒๘ ก.ค. ๒๕๕๗

เรียน รผก., ผชก. , อส.ตภ., อช., ผชช., อฟ. และ อก.

กรบ. ขอนำส่ง อนุมัติ ผวก.ลว. ๒๔ ก.ค. ๒๕๕๗ เรื่อง ขออนุมัติวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของนักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนราวดี ศิริสมรรถการ)
อก.รบ.

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

สวก. (มว)
วันที่ 21 ก.ค. 2557
เลขที่ 2349
สายทรัพยากรบุคคล
วันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๕๗
เลขที่ 2267

จาก กรบ. ถึง ฝบค.
เลขที่ กรบ.(มน) ๒๒๙/๒๕๕๗ วันที่ 21 ก.ค. 2557
เรื่อง ขออนุมัติวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของนักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐
อ้างถึง

ผู้ว่าการ
เลขรับที่ 2358
วันที่ 22 ก.ค. 2557
เวลา 14.12น.

เรียน อฝ.บค.

๑. ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง กรณีเปลี่ยนสายอาชีพของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ สามารถกระทำได้หากมีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายอาชีพใหม่ แต่มิได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ไว้ชัดเจน

๒. ข้อพิจารณา

๒.๑ ปัจจุบันการเปลี่ยนสายอาชีพในระดับ ๖ ลงมา สามารถดำเนินการได้ หากมีคุณวุฒิที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ซึ่งการเปลี่ยนสายอาชีพในกรณีดังกล่าวนี้ ยังไม่มีความจำเป็นจะต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ในสายอาชีพใหม่ เนื่องจากยังเป็นตำแหน่งในระดับปฏิบัติการ ที่ยังคงปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การสอนงาน การตรวจสอบงาน และควบคุมงาน

๒.๒ การเปลี่ยนสายอาชีพในระดับ ๗-๑๐ แม้ว่าจะมีคุณวุฒิที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่เนื่องจากตำแหน่งระดับ ๗-๑๐ ถือเป็นตำแหน่งเทียบเท่ากับตำแหน่งบังคับบัญชา ตั้งแต่ ชผ. ถึง รก. ซึ่งต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน สามารถให้คำปรึกษาและแนะนำการปฏิบัติงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ดังนั้น ในการเปลี่ยนสายอาชีพ จึงต้องมีการประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานในสายอาชีพใหม่ประกอบด้วย

ทั้งนี้ ตำแหน่งนักวิชาการระดับ ๑๑ การเปลี่ยนสายอาชีพจะพิจารณาโดย คณะกรรมการ กพต. จึงเห็นควรคงวิธีปฏิบัติเอาไว้เช่นเดิม

๒.๓ กรบ. ได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพนักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- การเปลี่ยนสายอาชีพจะต้องได้รับอนุมัติจาก รผก. ของสายงานนั้น ๆ
- การเปลี่ยนสายอาชีพของพนักงานระดับ ๗-๑๐ จะต้องมีการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในสายอาชีพใหม่ เป็นระยะเวลา ๓ เดือน
- จะต้องมีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในสายอาชีพใหม่ ก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๓. ข้อเสนอ

ในการนี้ กรบ. ขออนุมัติดังนี้

๓.๑ วิธีปฏิบัติ ในการเปลี่ยนสายอาชีพของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ตั้งแต่ระดับ ๗-๑๐ (ดังแนบ)

๓.๒ แบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานที่ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง (มน.๐๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ ผวก. อนุมัติต่อไป

(นางนราวดี ศิริสมรรถการ)
อก.รบ.

เรียน รผก.(ม)

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. พิจารณาอนุมัติ ข้อ ๓.๑ – ๓.๒ ตามรายละเอียดที่ กรบ. เสนอต่อไปด้วย

(นางสาวปุลสินี วิริยะวงศ์)
อผ.บค.
๒๑ ก.ค. ๒๕๕๗

เรียน ผวก.
เพื่อโปรดอนุมัติ ตามรายละเอียดที่ [illegible]

(นายชูศักดิ์ อนุศักดิ์เสถียร)
รผก.(ม)
๒๑ ก.ค. ๒๕๕๗

(นายบำรัย หล่อวัฒนตระกูล)
ผวก.
24 ก.ค. 2557

25 ก.ค. 2557

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของ นักวิชาการ และ พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐
(แนบท้ายอนุมัติ ผวก.ลว. ๒๔ ก.ค. ๒๕๕๗)

๑. การเปลี่ยนสายอาชีพ หมายถึง การเปลี่ยนตำแหน่งระหว่างตำแหน่ง นักวิชาการ หรือ พนักงานวิชาชีพ ภายในกลุ่มงานเดียวกัน หรือ กลุ่มงานอื่น

๒. การเปลี่ยนสายอาชีพ จะกระทำได้จะต้องมีอัตรากำลังรองรับ

๓. ผู้ขอเปลี่ยนสายอาชีพ จะต้องมีคุณวุฒิตรงตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ กฟภ. กำหนด

๔. การขอเปลี่ยนสายอาชีพ จะต้องดำเนินการดังนี้

๔.๑ กรณีขอเปลี่ยนสายอาชีพในสายงานเดียวกัน ให้พนักงานยื่นเรื่องขอเปลี่ยนตำแหน่งผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงาน เพื่อดำเนินการขออนุมัติไปยัง รผก.ของสายงานต้นสังกัด

๔.๒ กรณีขอเปลี่ยนสายอาชีพข้ามสายงาน ให้พนักงานยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่งผ่านผู้บังคับบัญชาตามสายงาน โดย รผก. สายงานต้นสังกัดให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น และ รผก. สายงานสังกัดใหม่พิจารณาอนุมัติ

๕. ผู้ที่มีความประสงค์ขอเปลี่ยนสายอาชีพ จะต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ที่ขอเปลี่ยนเป็นระยะเวลา ๓ เดือน โดยผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน ในสังกัดที่พนักงานทดลองปฏิบัติหน้าที่ เป็นผู้กำหนดวันเริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่และประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ ถ้าผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน (ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน เช่น รผก., ผชก., อฝ., อก., ผจก.กฟฟ. ชั้น ๑, ๒, ๓, และ กฟส...) พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานสามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งใหม่ที่ขออนุมัติเปลี่ยนได้และผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานนั้น นำเสนอขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งตามสายงาน พร้อมทั้งแนบผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ ถ้าผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน (ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน เช่น รผก., ผชก., อฝ., อก., ผจก.กฟฟ. ชั้น ๑, ๒, ๓, และ กฟส...) พิจารณาแล้วเห็นว่าพนักงานไม่สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งใหม่ที่ขออนุมัติเปลี่ยนได้และไม่ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานนั้น นำเสนอขออนุมัติกลับไปดำรงตำแหน่งเดิม พร้อมทั้งแนบผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่

๖. ในระหว่างที่พนักงานได้รับความเห็นชอบให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ให้หน่วยงานต้นสังกัดจะลอการสรรหาพนักงานเพื่อทดแทนในอัตราเดิมเอาไว้ก่อน จนกว่าพนักงานผู้นั้นจะได้รับการอนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งไปดำรงตำแหน่งใหม่เรียบร้อยแล้ว

๗. กรณีการทดลองปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่างสังกัด และพนักงานมีความประสงค์จะไปทดลองปฏิบัติหน้าที่ ให้พนักงานผู้นั้นทำหนังสือยินยอมไม่ขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พัก ในช่วงทดลองปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

๘. พนักงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ โดยให้มีระดับตำแหน่งเท่าเดิม

๙. ในการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ ให้ใช้แบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานที่ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่ง (มน.๐๑)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ขอลบุมัติเปลี่ยนสายอาชีพ
ของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐ (มน.๐๑)

ลำดับที่	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ปริมาณงานในช่วงเวลาที่ประเมิน (ร้อยละ)	ระยะเวลาโดยเฉลี่ยในการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ (วัน)

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้อง

☐ ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่
☐ ไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่

(ลงชื่อ)..... ผู้รับการประเมิน
(.....)
...../...../.....

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชาหน่วยงาน
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ

๑. กรณีไม่สามารถกรอกได้ครบในแบบฟอร์มหน้าเดียว ให้สามารถเพิ่มเติมได้ โดยลงนามในแผ่นสุดท้าย
๒. ให้แต่ละหน่วยงานจัดพิมพ์แบบฟอร์มฉบับนี้เพื่อใช้งานเอง

มน.๐๑

ผวก.(ท)
2560
6845

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ว่าการ
วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๖๐ เวลา –
เลขที่รับ 18

จาก คณะทำงานปรับปรุงระเบียบฯ ด้านบุคลากร และสวัสดิการ

ถึง รผก.(ท)

เลขที่ กรบ.(บป) ๑๓๒๗/๒๕๖๐ วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่งของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพระดับ ๓-๑๐

ฝ่ายกลั่นกรองและพัฒนาการบุคคล
วันที่ ๙ มค ๒๕๖๑
เลขที่ 60/5888

เรียน รผก.(ท)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามอนุมัติ ผวก.ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ขออนุมัติวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของนักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐ ซึ่งกำหนดวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของพนักงาน โดยกำหนดคำนิยามต่างๆ และกำหนดไว้ว่าพนักงานระดับ ๗-๑๐ ที่ต้องการเปลี่ยนตำแหน่งงานต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา ๓ เดือนนั้น (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ตามบันทึก กรบ.(ก) ๑๐๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อปรับปรุงระเบียบฯ ด้านบุคลากร และสวัสดิการ

๒. ข้อเท็จจริง

ตามที่ กรบ. ได้จัดทำหลักสมรรถนะของตำแหน่งงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้กำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะของตำแหน่งต่างๆของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาความเหมาะสมของการเปลี่ยนตำแหน่งงานในระดับต่างๆ ในการนี้จากการประชุมคณะทำงานปรับปรุงระเบียบฯ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงมีมติให้พนักงานระดับ ๓-๑๐ ที่ต้องการเปลี่ยนตำแหน่งงานจำเป็นต้องผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ เพื่อเป็นมาตรฐานในการพิจารณาความเหมาะสมในการเปลี่ยนตำแหน่งงาน โดย กรบ. ได้ปรับปรุงวิธีปฏิบัติดังกล่าว โดยกำหนดเป็นระเบียบเพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการดำเนินการต่อไป

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และหน่วยงานต่างๆ เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถนำระเบียบไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ กรบ. จึงได้ปรับปรุงรูปแบบจาก วิธีปฏิบัติ เป็นระเบียบ กฟภ. โดยเปลี่ยนแปลงจากวิธีปฏิบัติฉบับเดิม ดังนี้

วิธีปฏิบัติเดิม	ระเบียบที่นำเสนอ
- ใช้กับตำแหน่งระดับ ๗-๑๐	- ใช้กับตำแหน่งระดับ ๓-๑๐
- ใช้แบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ขออนุมัติเปลี่ยนสายอาชีพ ของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐ (มน.๐๑)	- ใช้แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ (รบ.๓๑ – ร.๖๐)
-	- เพิ่มเติมแบบฟอร์มการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ของพนักงานระดับ ๓-๑๐ (รบ.๓๐ – ร.๖๐)

๔. ข้อเสนอ

เห็นควรนำเสนอขออนุมัติดังนี้

๔.๑ ยกเลิกวิธีปฏิบัติในการเปลี่ยนสายอาชีพของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ตั้งแต่ระดับ ๗-๑๐

๔.๒ กำหนดระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่งของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๓-๑๐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๒)

๔.๓ กำหนดแบบฟอร์มการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ของพนักงานระดับ ๓-๑๐ (รบ.๓๐ – ร.๖๐) และหนังสือรับรองการผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ (เอกสารแนบ ๓)

๔.๔ ยกเลิกแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่ขออนุมัติเปลี่ยนสายอาชีพของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗-๑๐ (มน.๐๑) โดยให้ใช้ แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งใหม่ (รบ.๓๑ – ร.๖๐) แทน (เอกสารแนบ ๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ผวก. เพื่อพิจารณาอนุมัติข้อ ๔.๑-๔.๔ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ร้อยโท

(สุพจน์ ใช้บางยาง)
ผชก.(ท)
หัวหน้าคณะทำงานปรับปรุงระเบียบฯ
ด้านบุคลากร และสวัสดิการ

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

เรียน ผวก.
เพื่อโปรดอนุมัติ ตามรายละเอียดที่ ผชก (ท) เสนอ

(นายสุวศักดิ์ ไตรพาณ)
รผก.(ท)
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

ทราบ.

(นางนวาวดี ศิริสมวงศ์)
อผ.บก.
- ๔ ม.ค. ๒๕๖๑

เรียน
ผบ.ค.
- ๕ ม.ค. ๒๕๖๑

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

กฟภ.(ผกอ.กนก.)
เลขที่ ๙
วันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๖.๓๕

กองอำนวยการ
เลขที่ ๔๕๓
วันที่ ๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๐.๓๐ น.

จาก กรบ.
เลขที่ กรบ.(ผฝ.) ๘๙/๒๕๖๑
เรื่อง ขอนำส่งเอกสารลง Intranet

ถึง กนก.
วันที่ ๑๗ ม.ค. ๒๕๖๑

เรียน อก.นก.

กรบ. ขอส่ง ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่งของ นักวิชาการ และพนักงานวิชาชีพระดับ ๓-๑๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มายัง กนก. เพื่อนำลงใน Intranet หัวข้อ "ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง PEA"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

หผ.กอ. :- ดำเนินการต่อไป

๑๘ ม.ค. ๒๕๖๑

แผนกพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน
โทร.๙๑๕๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน
พ.ศ. ๒๕๖๐

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับ ๓๘) พ.ศ.๒๕๕๘

๓.๒ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๙ (นักวิชาการ, พนักงานวิชาชีพ และกลุ่มงานทั่วไป)

๓.๓ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง หรือบันทึกอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ การใดที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือมีความจำเป็นต้องงดใช้ระเบียบนี้ในเรื่องใด เพื่อประโยชน์ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าการเป็นกรณีๆ ไป

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

"ปรับวุฒิ" หมายถึง การปรับคุณวุฒิการศึกษาของพนักงานให้สูงขึ้นจากวุฒิเดิม ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ได้ศึกษาต่อเพิ่มเติมก่อน หรือภายหลังเข้าปฏิบัติงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยคุณวุฒินั้นจะต้องเป็นคุณวุฒิที่ถูกต้องตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

"เพิ่มวุฒิ" หมายถึง การบันทึกคุณวุฒิอื่นๆ ที่มิใช่คุณวุฒิจ้างของพนักงาน ซึ่งเป็นคุณวุฒิที่ได้ศึกษาต่อเพิ่มเติมก่อน หรือภายหลังเข้าปฏิบัติงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ลงในประวัติข้อมูลบุคคลเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในอนาคต

"การปรับวุฒิที่ต่ำกว่าปริญญาตรี" หมายถึง การปรับเปลี่ยนคุณวุฒิจ้างเดิมของพนักงานที่เข้าปฏิบัติงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในกลุ่มตำแหน่งกลุ่มงานทั่วไป หรือพนักงานวิชาชีพ ได้แก่

- จากคุณวุฒิต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เป็นคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ

- จากคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เป็นคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

"การปรับวุฒิจากกลุ่มงานทั่วไป หรือพนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการ" หมายถึง การปรับเปลี่ยนคุณวุฒิจ้างเดิมของพนักงาน ในกลุ่มตำแหน่งกลุ่มงานทั่วไป และพนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการ

"การปรับวุฒิที่สูงกว่าปริญญาตรี" หมายถึง การปรับเปลี่ยนคุณวุฒิจ้างเดิมของพนักงาน ในกลุ่มตำแหน่งนักวิชาการ จากคุณวุฒิปริญญาตรี เป็น คุณวุฒิปริญญาโท หรือ คุณวุฒิปริญญาโท เป็น ปริญญาเอก

"การปรับวุฒิในตำแหน่งบังคับบัญชา" หมายถึง การปรับเปลี่ยนคุณวุฒิจ้างเดิมของพนักงานที่ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา ตั้งแต่ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก ขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

หมวด ๑
หลักเกณฑ์การปรับวุฒิ

ข้อ.๗ ผู้ที่จะขอปรับวุฒิจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๗.๑ คุณวุฒิที่ถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๗.๒ มีระดับคุณวุฒิตรงกับกรอบอัตรากำลังที่กำหนด

๗.๓ มีอัตราเงินเดือนถึงขั้นต้นของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เรื่องอัตราเงินเดือนของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน)

๗.๔ ผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ ดีมาก (๔.๐๐)

๗.๕ ในรอบ ๑๒ เดือนที่ผ่านมา จะต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ในกรณีว่ากล่าวตักเตือนยังสามารถแต่งตั้ง เลื่อนระดับ หรือปรับวุฒิได้

๗.๖ สำหรับกรณีการปรับวุฒิจาก กลุ่มงานทั่วไป หรือพนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการ จะต้องได้รับการบรรจุเป็นพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ข้อ.๘ การพิจารณาคุณวุฒิที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๘.๑ มีคุณวุฒิที่ถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ทั้งในระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชาที่สำเร็จ

๘.๒ คุณวุฒิจะต้องสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบที่ปฏิบัติ

๘.๓ กรณีคุณวุฒิอื่นๆ ที่มิได้กำหนดไว้ในระเบียบ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้พิจารณาจากคุณวุฒิที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ). หรือ หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่พิจารณา และกำหนดคุณวุฒิ หรือหลักสูตร เช่น สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา หรือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดไว้เป็นต้น

๘.๔ การพิจารณาปรับวุฒิคุณวุฒิอื่น ๆ ของพนักงานเดิมให้พิจารณาดังนี้

๘.๔.๑ กรณีคุณวุฒิดังต่อไปนี้ ให้อนุโลมสามารถใช้ปรับวุฒิได้เทียบเท่ากับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- คุณวุฒิอนุปริญญา หลักสูตร ๓ ปี
- คุณวุฒิประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจาก คุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย
- คุณวุฒิอนุปริญญา หลักสูตร ๒ ปี

- คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)
- คุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง (ป.กศ.สูง)
- คุณวุฒิประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ ปี ต่อจากคุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากคุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น

๘.๔.๒ กรณีที่มีคุณวุฒิสาขาวิชาอื่น ๆ ที่มีคุณสมบัติสามารถเทียบเคียงได้กับสาขาที่กำหนดไว้ในตำแหน่งข้างต้นโดยให้ ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล เป็นผู้พิจารณาคุณวุฒินั้นๆ ว่าสามารถกำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นๆ ได้หรือไม่

หมวด ๒
ขั้นตอนและกระบวนการการปรับวุฒิ

ข้อ.๙ การปรับวุฒิที่ต่ำกว่าปริญญาตรี ผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัด (ผู้อำนวยการกอง หรือผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป) และผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจในการอนุมัติตามลำดับชั้น

ข้อ.๑๐ การปรับวุฒิจากกลุ่มงานทั่วไป หรือ พนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการ ผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัด (ผู้อำนวยการกอง หรือ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

๑๐.๑ การกำหนดจำนวนของอัตรา นักวิชาการ ที่จะนำมาใช้ในการสรรหาพนักงานภายในโดยการปรับวุฒิ จาก กลุ่มงานทั่วไป หรือ พนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการนั้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะเป็นผู้พิจารณาจากแผนอัตรากำลังของปีนั้นๆ

๑๐.๒ ใช้วิธีการสอบคัดเลือก โดยประกอบไปด้วย การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ หรือการสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ และการสอบภาคปฏิบัติตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

๑๐.๓ พนักงานในสังกัดสำนักงานใหญ่ จะสามารถสมัครสอบคัดเลือกได้เฉพาะอัตราตำแหน่งที่เปิดรับสมัครในสำนักงานใหญ่เท่านั้น และพนักงานในส่วนภูมิภาค จะสามารถสมัครสอบคัดเลือกได้เฉพาะอัตราตำแหน่ง ที่เปิดรับสมัครในการไฟฟ้าเขตที่พนักงานสังกัดเท่านั้น

ทั้งนี้ หน่วยงานที่มีโครงสร้างอยู่ในสำนักงานใหญ่ แต่มีพื้นที่ตั้งสำนักงานอยู่ในส่วนภูมิภาค เช่น แผนกโรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีต กองผลิตภัณฑ์คอนกรีต, กองคลังพัสดุ ๑, ๒ และ ๔, ศูนย์ฝึกปฏิบัติการไฟฟ้าแรงสูง ให้พนักงานที่สังกัดในหน่วยงานดังกล่าวข้างต้นนั้น สามารถสมัครสอบในหน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่การไฟฟ้าเขตนั้นได้

๑๐.๔ ในการสอบคัดเลือกต่างพื้นที่ พนักงานจะไม่สามารถขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง, ค่าเช่าที่พักได้ และหากผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการปรับวุฒิ จะต้องทำหนังสือยินยอมไม่ขอรับสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากถือว่าเป็นการโยกย้ายตามความประสงค์ของตนเอง

๑๐.๕ พนักงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา ตามข้อ ๑๐ จะสามารถเดินทางไปสอบคัดเลือกได้ โดยไม่ถือเป็นวันลา

๑๐.๖ พนักงานที่ได้รับการปรับวุฒิ จะต้องปฏิบัติงานในสังกัดกอง หรือ หน่วยงานที่เทียบเท่ากอง ไม่น้อยกว่า ๔ ปี จึงจะสามารถยื่นความประสงค์ขอย้ายหน่วยงานได้

การแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการปรับวุฒิและเปลี่ยนตำแหน่งจาก กลุ่มงานทั่วไป หรือ พนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการนั้น

- หากระดับตำแหน่งเดิมของพนักงานผู้นั้นต่ำกว่า หรือ เท่ากับระดับตำแหน่งแรกบรรจุของคุณวุฒิที่ปรับ ให้แต่งตั้งเข้าในระดับตำแหน่งแรกบรรจุของคุณวุฒิที่ปรับ
- หากระดับตำแหน่งเดิมของพนักงานผู้นั้นสูงกว่า ระดับตำแหน่งแรกบรรจุของคุณวุฒิที่ปรับ ๑ ระดับ ให้แต่งตั้งเข้าในระดับตำแหน่งเดิม
- หากระดับตำแหน่งเดิมของพนักงานผู้นั้นสูงกว่า ระดับตำแหน่งแรกบรรจุของคุณวุฒิที่ปรับเกิน ๑ ระดับ พนักงานผู้นั้นจะต้องยินยอมลดระดับตำแหน่งลงมาแต่งตั้งในระดับตำแหน่งที่สูงกว่าระดับตำแหน่งแรกบรรจุ ๑ ระดับ และในกรณีที่อัตราเงินเดือนสูงกว่าอัตราเงินเดือนขั้นสูงสุดของระดับตำแหน่งที่ได้รับการปรับใหม่ พนักงานผู้นั้นจะต้องยินยอมลดอัตราเงินเดือนมาอยู่ที่ขั้นสูงสุดของระดับนั้นด้วย

ข้อ๑๑. การปรับวุฒิที่สูงกว่าปริญญาตรี ผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต้องมีคุณวุฒิจ้างปริญญาตรีขึ้นไป และได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัด (ผู้อำนวยการกอง หรือ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป) และผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจในการอนุมัติตามลำดับชั้น

๑๑.๑ กรณีมีอัตราเงินเดือนไม่ถึงขั้นต้นของคุณวุฒิที่จะขอปรับ (ตามคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เรื่องอัตราเงินเดือนของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน) แต่หน่วยงานต้นสังกัดของพนักงานพิจารณาแล้วเห็นว่า มีความจำเป็นเนื่องจากหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งในหน่วยงานนั้น จำเป็นจะต้องใช้ผู้ที่มีคุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรีในการปฏิบัติงาน ก็ให้ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลดำเนินการขออนุมัติผู้ว่าการ เพื่อเปลี่ยนแปลงคุณวุฒิของอัตรากำลังนั้นๆ หากได้รับอนุมัติในกรณีดังกล่าวแล้ว ให้ปรับวุฒิพร้อมปรับอัตราเงินเดือนให้ถึงขั้นต้นของคุณวุฒิที่ได้รับการปรับ

๑๑.๒ กรณีพนักงานที่ได้รับการปรับวุฒิในกรณีที่ไม่ได้รับการปรับเงินเดือนและเปลี่ยนแปลงอัตรากำลังของตำแหน่งหากพนักงานผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งให้ทดแทนในคุณวุฒิเดิม เนื่องจากเป็นการปรับวุฒิที่ตัวบุคคล และมิได้พิจารณาความจำเป็นของงาน กรณีพนักงานที่ได้รับการปรับวุฒิตามข้อ ๑๑.๑ หากพนักงานผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งให้ทดแทนในคุณวุฒิที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงอัตรากำลัง

ข้อ๑๒. การปรับวุฒิในตำแหน่งบังคับบัญชา ผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานต้นสังกัด (ผู้อำนวยการกอง หรือผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป) และผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจในการอนุมัติตามลำดับชั้นและต้อง

๑๒.๑ ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา (ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกขึ้นไป) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยรวมถึงตำแหน่ง เลขานุการ ที่ปฏิบัติงานตั้งแต่หน่วยงานประจำฝ่ายขึ้นไปด้วย

๑๒.๒ กรณีที่มีคุณวุฒิจ้างต่ำกว่าปริญญาตรี และศึกษาเพิ่มเติมและสำเร็จการศึกษา

คุณวุฒิปริญญาตรีที่สอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ใน ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ให้ดำเนินการปรับวุฒิในตำแหน่งบังคับบัญชาได้

๑๒.๓ กรณีที่มีคุณวุฒิจ้างต่ำกว่าปริญญาตรี และศึกษาเพิ่มเติมและสำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรี ที่ไม่สอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้ใน ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน จะไม่สามารถปรับวุฒิในตำแหน่งบังคับบัญชาได้

เว้นแต่ ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล หรือ ฝ่ายวางแผนธุรกิจ (ภาค ๑-๔) พิจารณาแล้วเห็นว่า คุณวุฒิที่พนักงานผู้นั้นสำเร็จเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์กับการปฏิบัติงานกับ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และเป็นผู้มีประสบการณ์ในสายงานดังกล่าว มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีก็ให้พิจารณาปรับวุฒิเป็นปริญญาตรี ในตำแหน่งบังคับบัญชาได้ทั้งนี้ หากพ้นจากตำแหน่งบังคับบัญชาแล้วจะดำรงตำแหน่งใดก็ต้องเป็นไปตาม ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของตำแหน่งนั้น ๆ

ข้อ๑๓. การเลื่อนระดับของพนักงานที่ได้รับการปรับวุฒิ

พนักงานที่ได้รับการปรับวุฒิ จะสามารถเลื่อนระดับตำแหน่งได้ ภายหลังจากได้รับการปรับวุฒิมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ข้อ๑๔. ผู้รับผิดชอบระเบียบและหลักเกณฑ์ ให้ ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ฉบับนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปรับวุฒิ แต่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ ที่ฉบับนี้กำหนดไว้ได้ทุกประการ ดังนั้น เพื่อประโยชน์การบริหารงานบุคคลของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล นำเสนอ ผู้ว่าการ เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นการเฉพาะราย

หมวด ๓
คุณวุฒิและสาขาวิชาที่สอดคล้องกับตำแหน่ง

ข้อ๑๕. คุณวุฒิและสาขาวิชาที่สอดคล้องกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งบังคับบัญชา, นักวิชาการ, พนักงานวิชาชีพ, พนักงานกลุ่มงานทั่วไป และลูกจ้างให้ใช้ตามบัญชีแนบท้ายระเบียบฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ

บัญชีแนบท้ายระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. นักวิชาการ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขาวิชา/กลุ่มวิชา
๑	วิศวกร (วศก.)	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	วศก.(ไฟฟ้า) - วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ สาขาอื่น ๆ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้างานไฟฟ้า ไฟฟ้ากำลัง - อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม.,ค.อ.ม., ค.ม. อส.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ สาขาอื่น ๆที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้า ไฟฟ้ากำลัง(ใช้สำหรับกรณีการปรับวุฒิพนักงานเดิม) ทั้งนี้ จะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมระดับภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้า ไฟฟ้ากำลัง วศก.(โยธา) - วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. โยธา หรือ สาขาอื่น ๆ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ ภาคีวิศวกร สาขาโยธา - อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., ค.อ.ม., ค.ม. อส.ด., ค.อ.ด., ค.ด. โยธา หรือ สาขาอื่น ๆ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร สาขาโยธา (ใช้สำหรับกรณีการปรับวุฒิพนักงานเดิม) ทั้งนี้ จะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกรสาขาโยธา วศก.(ไฟฟ้าสื่อสาร-โทรคมนาคม) - วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้าสื่อสาร/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์/อิเล็กทรอนิกส์/โทรคมนาคม/โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ ภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้างานไฟฟ้าสื่อสาร - อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., ค.อ.ม., ค.ม. อส.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้าสื่อสาร/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์/อิเล็กทรอนิกส์/โทรคมนาคม/โทรคมนาคมและอิเล็กทรอนิกส์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ ภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้างานไฟฟ้าสื่อสาร(ใช้สำหรับกรณีการปรับวุฒิพนักงานเดิม) ทั้งนี้ จะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกรสาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้าสื่อสาร วศก.(เครื่องกล) - วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. เครื่องกล/เครื่องมือกล/ เมคคาทรอนิกส์ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร สาขาเครื่องกล - อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., ค.อ.ม., ค.ม. อส.ด., ค.อ.ด., ค.ด. เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ ภาคีวิศวกร สาขาเครื่องกล

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ระดับที่	สาขาวิชา/คุณสมบัติ
			(ใช้สำหรับกรณีการปรับวุฒิพนักงานเดิม) ทั้งนี้ จะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร สาขาเครื่องกล วศก.(คอมพิวเตอร์) - วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. คอมพิวเตอร์
๒	เศรษฐกร (ศฐก.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร
๓	บุคลากร (บคก.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- รัฐศาสตร์/รัฐประศาสนศาสตร์/บริหารรัฐกิจ/บริหารทรัพยากรมนุษย์/การจัดการทรัพยากรมนุษย์/การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์/จิตวิทยาอุตสาหกรรม/การจัดการทางธุรกิจ หรือ สาขาอื่น ๆ ที่มีใบอนุญาตมาตรฐานวิชาชีพการบริหารทรัพยากรมนุษย์
๔	นักการเงิน (นกง.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
๕	นักบัญชี (นบช.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี
๖	นักระบบงาน คอมพิวเตอร์ (นรค.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วิศวกรรมคอมพิวเตอร์/วิศวกรรมสารสนเทศ/วิศวกรรมซอฟแวร์และความรู้/วิศวกรรมคอมพิวเตอร์เกมส์/วิศวกรรมสื่อสารและสารสนเทศ/วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และระบบคอมพิวเตอร์/วิศวกรรมมัลติมิเดียและอินเตอร์เน็ต/วิศวกรรมเครือข่ายและอินเตอร์เน็ต - วิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีวิศวกรรมคอมพิวเตอร์/ความมั่นคงคอมพิวเตอร์และเครือข่าย (Computer Engineering)/วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์/วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์-มัลติมิเดีย/วิทยาการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ (Computer and Information Science)/ศาสตร์คอมพิวเตอร์/การพัฒนาซอฟต์แวร์/คอมพิวเตอร์และเครือข่าย (computer & networking engineering)/เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ/เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา/ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการออกแบบ/เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม/การจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยี/สารสนเทศเพื่อการศึกษา/การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ/การจัดการสารสนเทศ/การจัดการสมัยใหม่และเทคโนโลยีสารสนเทศ/สารสนเทศเพื่อการจัดการ/ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ/ระบบสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร/สถิติศาสตร์บัณฑิต Commerce and Accountancy Dept/Program : Statistic Field of study (Major) :IT for Business

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/คุณสมบัติ
๗	นิติกร (นตก.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- น.บ. นิติศาสตร์ <u>นตก. ประจำแผนกกฎหมาย การไฟฟ้าเขต</u> - น.บ. นิติศาสตร์ - อายุไม่เกิน ๔๕ ปี - มีอาชีพทางทนายความมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี - มีประสบการณ์การว่าความในคดีแพ่งและคดีอาญา รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๔๐ คดี
๘	นักสถิติ (นสถ.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- สถิติศาสตร์/สถิติประยุกต์
๙	สถาปนิก (สถน.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- สถาปัตยกรรมศาสตร์/สถาปัตยกรรมไทย/สถาปัตยกรรมภายใน/ภูมิสถาปัตยกรรม/เทคโนโลยีอาคาร/การออกแบบชุมชนเมือง - มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ระดับภาคีสถาปนิก สาขา สถาปัตยกรรมหลัก/สาขาสถาปัตยกรรมผังเมือง/สาขาภูมิสถาปัตยกรรม/สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์
๑๐	วิทยากร (วทก.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- รัฐศาสตร์/รัฐประศาสนศาสตร์/บริหารรัฐกิจ/การบริหารทรัพยากรมนุษย์/การจัดการทรัพยากรมนุษย์/การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์/การจัดการทางธุรกิจ/การจัดการระหว่างประเทศ/การจัดการความรู้/การจัดการเทคโนโลยี/การพัฒนาเทคโนโลยี/การจัดการนวัตกรรม/การพัฒนานวัตกรรม หรือ สาขาอื่น ๆ ที่มีใบอนุญาตมาตรฐานวิชาชีพการบริหารทรัพยากรมนุษย์
๑๑	นักปฏิบัติงานเทคนิค (นทน.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	-วศ.บ., อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ., วท.บ., ,วศ.ม., อส.ม.,ค.อ.ม., ค.ม., วท.ม., วศ.ด., อส.ด., ค.อ.ด., ค.ด., วท.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/เครื่องกล/โยธา/อุตสาหการ/เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีเครื่องกล/เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม/เมคคาทรอนิกส์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/วิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีพลังงาน ทั้งนี้ ในการพิจารณาว่าคุณวุฒิใดข้างต้นเป็นคุณวุฒิที่สอดคล้องกับตำแหน่ง ให้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานเป็นหลัก
๑๒	นักปฏิบัติงานเทคนิค (นทน.) (ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. อาชีวอนามัย หรือเทียบเท่า หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ และได้ทำงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิคขั้นสูงมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และผ่านการอบรมและทดสอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนดจากหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรอง หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และเป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ตามประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เรื่อง ความปลอดภัย ในการทำงานของลูกจ้าง ลงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๔๐ และ ผ่านการอบรมเพิ่มและทดสอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีประกาศกำหนดจากหน่วยงานที่ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานรับรอง ในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อ ๑๘ (๓) (๔) และ (๘) คือ (๓) ประเมินความเสี่ยง ด้านความปลอดภัยในการทำงาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ระดับ	สาขาวิชา/คณะวิชา
			(๔) วิเคราะห์แผนงานโครงการ รวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ และเสนอแนะมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน (๘) ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ ภายใน ๕ ปี นับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้มีผลใช้บังคับ
๑๓	นักอักษรศาสตร์ (นอษ.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- ภาษาอังกฤษ/ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ - มีผลคะแนนการสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ้างพนักงาน ของ กฟภ.
๑๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (นวน.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- รัฐศาสตร์/รัฐประศาสนศาสตร์/บริหารรัฐกิจ/การบริหารธุรกิจ/การจัดการทางธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/การตลาด/การเงิน/บัญชี หรือ สาขาที่ สภาวิชาชีพบัญชี รับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ <u>ยกเว้น</u> สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร
๑๕	นักพัสดุ (นพด.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชี หรือ สาขาที่ สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์ หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/SupplyChainManagement รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุ การแก้ไขปัญหาในระบบงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๑๖	มัณฑนากร (มฑก.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- มัณฑนศิลป์/การออกแบบภายใน
๑๗	นักประชาสัมพันธ์ (นปส.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- นิเทศศาสตร์/วารสารศาสตร์/วารสารสนเทศ/การกระจายเสียง/การโฆษณา/การประชาสัมพันธ์/การภาพยนตร์และภาพนิ่ง/สื่อสารมวลชน/วาทวิทยา
๑๘	นักเทคโนโลยีการพิมพ์ (นทพ.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- เทคโนโลยีการพิมพ์/เทคโนโลยีการพิมพ์และสื่อสิ่งพิมพ์
๑๙	นักการตลาด (นกต.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/	๑. วศ.บ., อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ., วท.บ., ,วศ.ม., อส.ม.,ค.อ.ม., ค.ม., วท.ม., วศ.ด., อส.ด., ค.อ.ด., ค.ด., วท.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ

ลำดับที่	ตำแหน่งงาน	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/ประสบการณ์
		ปริญญาเอก	สาขาที่ สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์ หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒๐	นักตรวจสอบภายใน (นตภ.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- การจัดการ/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและ การธนาคาร/สถิติ/เศรษฐศาสตร์/คอมพิวเตอร์/วิทยาการคอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ในการพิจารณาว่าคุณวุฒิใดข้างต้นเป็นคุณวุฒิที่สอดคล้องกับตำแหน่ง ให้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานเป็นหลัก
๒๑	บรรณารักษ์ (บณร.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- บรรณารักษ์ศาสตร์/บรรณารักษ์ศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์/บรรณารักษ์ศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
๒๒	นักวิทยาศาสตร์ (นวท.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- เทคนิคการแพทย์/เคมี/วัสดุศาสตร์ ทั้งนี้ ในการพิจารณาว่าคุณวุฒิใดข้างต้นเป็นคุณวุฒิที่สอดคล้องกับตำแหน่ง ให้พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานเป็นหลัก
๒๓	นักบริหารงานทั่วไป (นบท.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
๒๔	นักกายภาพบำบัด (นกบ.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- กายภาพบำบัด - มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัด
๒๕	อาจารย์ (อจร.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/ภาษาอังกฤษ/ภาษาไทย/คณิตศาสตร์/พลศึกษา/จิตวิทยา/นิติศาสตร์/ครุศาสตร์
๒๖	พยาบาล (พยบ.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- พยาบาลศาสตร์/การพยาบาล/การพยาบาลอนามัยชุมชน/การพยาบาลผู้ใหญ่/การพยาบาลเด็ก/การผดุงครรภ์/การพยาบาลเวชปฏิบัติชุมชน/การพยาบาลผู้สูงอายุ/การพยาบาลผู้ป่วยโรคติดเชื้อและควบคุมการติดเชื้อ - มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์
๒๗	เภสัชกร (ภสก.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- เภสัชกรรมศาสตร์/เภสัชกรรมคลินิก - มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเภสัชกรรม
๒๘	นายแพทย์ (นพย.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- แพทย์ศาสตร์ - มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม
๒๙	ทันตแพทย์ (ทพย.)	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- ทันตแพทย์ศาสตร์ - มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม

๒. พนักงานวิชาชีพ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา/คุณสมบัติ
๑	พนักงานช่าง (พชง.)	ปวส.	**พชง.ไฟฟ้า/แก้ไฟฟ้าขัดข้อง/สั่งงานแก้ไฟฟ้าขัดข้อง** - ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง **พชง.โยธา** - โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ **พชง.เครื่องกล** - เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรม ผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์ **พชง.โลหะ/เชื่อม/กลึง** - เทคนิคโลหะ/โลหะการ/เทคนิคการหล่อ/เทคนิคการเชื่อมโลหะ/เทคนิคงานท่ออุตสาหกรรม **พชง.โทรคมนาคม/อิเล็กทรอนิกส์** - เทคโนโลยีโทรคมนาคม/ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย/อิเล็กทรอนิกส์ **พชง.โสตทัศนศึกษา** - โสตทัศนศึกษา/การถ่ายภาพและมัลติมิเดีย/นิเทศศิลป์/เทคโนโลยีศิลปกรรม/อิเล็กทรอนิกส์/เทคโนโลยีโทรคมนาคม/ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย/ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์/ซอฟแวร์ระบบสมองกลฝังตัว
๒	พนักงานช่างฮอทไลน์ (พชง.ฮอทไลน์)	ปวช.	- ประกาศนียบัตรโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
๓	พนักงานบัญชี (พบช.)	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
๔	พนักงานพัสดุ (พพด.)	ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
๕	พนักงานสถิติ (พสถ.)	ปวส.	- สถิติ/บัญชี
๖	พนักงานบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์ (พบค.)	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
๗	พนักงานคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ (พคค.)	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/คอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์/ซอฟแวร์ระบบสมองกลฝังตัว **ยกเว้น** สาขาทางด้านสื่อบันเทิง, มัลติมีเดีย, การออกแบบสิ่งพิมพ์, คอมพิวเตอร์กราฟิก

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ระดับ	สาขาวิชา/วิชาเอก
			การออกแบบสิ่งพิมพ์, คอมพิวเตอร์กราฟิก
๘	พนักงานช่างภาพ (พชภ.)	ปวส.	- เทคโนโลยีการถ่ายภาพและวิดิทัศน์/ศิลปะการถ่ายภาพ/การถ่ายภาพโฆษณา/การผลิตวิดิทัศน์/การถ่ายภาพและการพิมพ์
๙	พนักงานพยาบาล (พงบ.)	ปวส.	- สาธารณสุขชุมชน/ทันตสาธารณสุข/เทคนิคเภสัชกรรม/พยาธิวิทยาคลินิก/เวชระเบียน/เวชกิจฉุกเฉิน/ธุรกิจพยาบาล/ปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์/โสตทัศนศึกษาทางการแพทย์
๑๐	พนักงานช่างพิมพ์ (พชพ.)	ปวส.	- การพิมพ์/ภาพพิมพ์/เทคโนโลยีการพิมพ์/เทคโนโลยีศิลปกรรม/การพิมพ์สกรีน
๑๑	พนักงานช่างเขียน (พชช.)	ปวส.	- การออกแบบนิเทศศิลป์/วิจิตรศิลป์/ออกแบบและเขียนแบบการผลิต/ช่างเขียนแบบ
๑๒	พนักงานจดหน่วย	ปวช./ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การตลาด/การจัดการทั่วไป/เลขานุการ
๑๓	พนักงานตรวจสอบและควบคุมงานรักษาความปลอดภัย (พตป.)	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เทคโนโลยีโทรคมนาคม/ระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย/อิเล็กทรอนิกส์ - ผ่านการรับราชการทหาร/ตำรวจ หรือ ผ่านการเรียนรักษาดินแดน หลักสูตร ๓ ปี และผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่ กฟภ. กำหนด

๓. <u>พนักงานกลุ่มงานทั่วไป</u>

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิ
๑	พนักงานพิมพ์ดีด (พพพ.)	ม.๓
๒	พนักงานขับรถยนต์ (พขร.)	ม.๓
๓	พนักงานรักษาความปลอดภัย (พปภ.)	ม.๓
๔	พนักงานภารโรง (พภร.)	ม.๓
๕	พนักงานคนงาน (พคง.)	ม.๓
๖	พนักงานเก็บเงิน (พกง.)	ม.๓

๔. ลูกจ้าง

๔.๑ ลูกจ้างสัญญาจ้าง คราวละ ๒ ปี

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขาวิชา
๑	ลูกจ้างช่าง (ลชง.)	ปวช.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์/ก่อสร้าง/โยธา/สถาปัตยกรรม/ยานยนต์/เครื่องกลอุตสาหกรรม/เครื่องมือกล/ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล/โทรคมนาคม
๒	ลูกจ้างพัสดุ(ลพด.)	ปวช.	- บัญชี/พาณิชยการ/การจัดการโลจีสติกส์
๓	ลูกจ้างบันทึกข้อมูลคอมพิวเตอร์ (ลบค.)	ปวช.	- บัญชี/การเลขานุการ/พาณิชยการ/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๔	ลูกจ้างบัญชี(ลบช.)	ปวช.	- บัญชี

๔.๒ ลูกจ้างสัญญาจ้าง คราวละ ๑ ปี

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
๑	ลูกจ้างขับรถยนต์ (ลขร.)	ม.๓ และมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์
๒	ลูกจ้างแม่บ้าน (ลมบ.)	ม.๓
๓	ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต (ลผก.)	ม.๓

* สาขาของคุณวุฒิที่กำหนดไว้ของตำแหน่ง ลูกจ้างช่าง (ลชง.) นั้น เป็นสาขาในภาพรวมของภาระงานด้านช่าง หากจะดำเนินการจ้าง ลูกจ้างช่าง (ลชง.) ในภาระงานด้านใด ก็ให้เลือกจ้างในสาขานั้น ๆ

หมายเหตุ

๑. ในกรณีที่มีคุณวุฒิสาขาอื่น ๆ ที่มีคุณสมบัติสามารถเทียบเคียงได้กับสาขาที่กำหนดไว้ในตำแหน่งข้างต้น โดยให้ ฝบค. เป็นผู้พิจารณาคุณวุฒินั้น ๆ ว่าสามารถกำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ๆ ได้หรือไม่

๒. ตำแหน่งพนักงานที่ไม่ได้กำหนดในระเบียบฉบับนี้ หากจะแต่งตั้ง หรือเลื่อนระดับ ให้พิจารณาจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง นักวิชาการ/พนักงานวิชาชีพ หรือ พนักงานกลุ่มงานทั่วไป ที่กำหนดไว้

๓. กรณีที่พนักงานเดิมที่ปัจจุบันยังดำรงตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด/พนักงานขับรถยนต์/พนักงานรักษาความปลอดภัย/พนักงานภารโรง/พนักงานคนงาน/พนักงานเก็บเงิน/พนักงานจดหน่วย/พนักงานตรวจสอบและควบคุมงาน รักษาความปลอดภัย ให้สามารถดำรงตำแหน่งนั้นต่อไปได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด/พนักงานขับรถยนต์/พนักงานรักษาความปลอดภัย/พนักงานภารโรง/พนักงานคนงาน/พนักงานเก็บเงิน ให้มีระดับตำแหน่งสูงสุดที่ระดับ ๓

๓.๒ ตำแหน่ง พนักงานจดหน่วย/พนักงานตรวจสอบและควบคุมงานรักษาความปลอดภัย ให้มีระดับตำแหน่งสูงสุดที่ระดับ ๕

๔. ปัจจุบัน กฟภ. ยกเลิกการสรรหาพนักงานกลุ่มงานทั่วไป แต่ใช้วิธีการจ้างเหมานิติบุคคลภายนอกทำสัญญาจ้างเพื่อเข้ามาปฏิบัติงานแทน

.....

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. บังคับบัญชา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑	รองผู้อำนวยการฝ่าย/ รองผู้อำนวยการสำนัก	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๑ และเคยดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง หรือตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า
๒	ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการศูนย์	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า ในสาขาที่ตรงกับสายงาน โดยใช้คุณวุฒินั้นในการปฏิบัติงานและ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๑ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๑ และเคยดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการกอง หรือตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกอง หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๓	รองผู้อำนวยการกอง / รองผู้อำนวยการศูนย์	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า ในสาขาที่ตรงกับสายงาน และใช้คุณวุฒินั้นในการปฏิบัติงาน และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๐ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ และเคยดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง หรือตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง หรือตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๔	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง / ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า ในสาขาที่ตรงกับสายงาน และใช้คุณวุฒินั้นในการปฏิบัติงาน และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๙ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๙ และเคยดำรงตำแหน่งบังคับบัญชาตั้งแต่หัวหน้าแผนก หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้ชำนาญการระดับ ๙ และมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า ในสาขาที่ตรงกับสายงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนก หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๔. ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าแผนก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๕	ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ชั้น ๒-๓ (ระดับ ๑๑)	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๑ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๑ และเคยดำรงตำแหน่ง รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๖	ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ชั้น ๓ (ระดับ ๑๐)	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๐ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ และเคยดำรงตำแหน่ง รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้ว หรือ

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
		๓. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ และเคยดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๔. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๗	รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ชั้น ๑, ๒, ๓ (ระดับ ๑๐)	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๐ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑๐ และเคยดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๘	ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ชั้น ๓ (ระดับ ๙)	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๙ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ และเคยดำรงตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อย..... หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๙	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา.....	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๙ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ และเคยดำรงตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อย..... หรือ ตำแหน่งบังคับบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๑๐	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อย.....	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรชั้นสูง หรือที่ ก.พ. เทียบเท่าในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีความรู้ ในงานสาขาต่าง ๆ ในแผนก หรือ ส่วนงานในบังคับบัญชา
๑๑	หัวหน้าแผนก	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือที่ ก.พ. เทียบเท่าในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของ กฟภ.ตามกรอบอัตรากำลังของแผนก และมีประสบการณ์ในหน้าที่ความรับผิดชอบของแผนก หรือ หน้าที่ความรับผิดชอบในลักษณะเดียวกัน หรือ คล้ายคลึงกับแผนก และ ๑. ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อย..... หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีความรู้ในงานสาขาต่าง ๆ ในแผนก หรือ ส่วนงานในบังคับบัญชา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑๒	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก	คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือที่ ก.พ. เทียบเท่าในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของ กฟภ. ตามกรอบอัตรากำลังของแผนก และมีประสบการณ์ในหน้าที่ความรับผิดชอบของแผนก หรือ หน้าที่ความรับผิดชอบในลักษณะเดียวกัน หรือ คล้ายคลึงกับแผนก และ ๑. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ และมีความรู้ ในงานสาขาต่าง ๆ ในแผนก หรือ ส่วนงานในบังคับบัญชา หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีความรู้ ในงานสาขาต่าง ๆ ในแผนก หรือส่วนงานในบังคับบัญชา

๒. นักวิชาการ

ระดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑	นักวิชาการระดับ ๑๑	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๑ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๐ หรือตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๑๐ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๑๐ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒	นักวิชาการระดับ ๑๐	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๑๐ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๙ หรือตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๙ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๙ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๓	นักวิชาการระดับ ๙	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๙ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๘ หรือตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๘ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๘ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๔	นักวิชาการระดับ ๘	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๘ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๗ หรือตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๗ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๗ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๕	นักวิชาการระดับ ๗	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง บังคับบัญชาเทียบเท่าระดับ ๗ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๖ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๖	นักวิชาการระดับ ๖	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๕ มาแล้วไม่น้อยกว่า๒ ปี หรือ ๒. บรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานกับ กฟภ. ในคุณวุฒิปริญญาเอก ในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด
๗	นักวิชาการระดับ ๕	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า๒ ปี หรือ ๒. บรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานกับ กฟภ. ในคุณวุฒิปริญญาโท ในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด
๘	นักวิชาการระดับ ๔	๑. มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด หรือ ๒. บรรจุและแต่งตั้ง เข้าปฏิบัติงานกับ กฟภ. ในคุณวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด

๓. พนักงานวิชาชีพ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑	พนักงานวิชาชีพระดับ ๗	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๗ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งในระดับเดิม กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)** ๓. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๖ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๖ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม หรือ เปลี่ยนตำแหน่งใหม่และเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)**
๒	พนักงานวิชาชีพระดับ ๖	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๖ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งในระดับเดิม กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)** หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๕ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๕ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม หรือ เปลี่ยนตำแหน่งใหม่และเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)**

ลำดับที่	ตำแหน่งที่เลื่อน	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๓	พนักงานวิชาชีพระดับ ๕	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๕ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งในระดับเดิม กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)** หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม หรือ เปลี่ยนตำแหน่งใหม่และเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)**
๔	พนักงานวิชาชีพระดับ ๔	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๔ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งในระดับเดิม กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)** หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๓ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๓ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม หรือ เปลี่ยนตำแหน่งใหม่และเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)** หรือ ๔. ดำรงตำแหน่ง กลุ่มงานทั่วไประดับ ๓ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งและเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)**
๕	พนักงานวิชาชีพระดับ ๓	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. บรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานกับ กฟภ. ในคุณวุฒิ ปวส. ในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๓ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้น กับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง ในระดับเดิม กรณีที่มีคุณวุฒิ ต่ำกว่า ปวส.)** หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง กลุ่มงานทั่วไประดับ ๓ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้นกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง ในระดับเดิมกรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)** หรือ ๔. ดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพระดับ ๒ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้น กับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม หรือ เปลี่ยนตำแหน่งใหม่และเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)** หรือ ๕. ดำรงตำแหน่ง พนักงานช่างระดับ ๒ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม กรณี พนักงานช่าง ที่สำเร็จการศึกษาจาก**

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
		โรงเรียนช่าง กฟภ. ที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.) หรือ ๖. ดำรงตำแหน่ง กลุ่มงานทั่วไประดับ ๒ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้น กับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม หรือ เปลี่ยนตำแหน่งใหม่และเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)**
๖	พนักงานวิชาชีพระดับ ๒	มีคุณวุฒิสอดคล้องกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสาขาวิชาที่ กฟภ. กำหนด และ ๑. บรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานกับ กฟภ. ในคุณวุฒิปีที่ ๓ โรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ ปวช. ในสาขาวิชาที่ กฟภ.กำหนด หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง กลุ่มงานทั่วไประดับ ๒ และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้น กับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่งในระดับเดิม)** ๓. ดำรงตำแหน่ง กลุ่มงานทั่วไประดับ ๑ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านนั้น กับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี **(ใช้สำหรับการแต่งตั้งและเลื่อนระดับในตำแหน่งเดิม หรือ เปลี่ยนตำแหน่งใหม่และเลื่อนระดับ กรณีที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.)**

๔. กลุ่มงานทั่วไป

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑.	กลุ่มงานทั่วไประดับ ๓	คุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และดำรงตำแหน่ง กลุ่มงานทั่วไประดับ ๒ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒.	กลุ่มงานทั่วไประดับ ๒	คุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และดำรงตำแหน่ง กลุ่มงานทั่วไประดับ ๑ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๓.	กลุ่มงานทั่วไประดับ ๑	คุณวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า

๕. เลขานุการ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑	เลขานุการระดับ ๑๑	มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๑๑ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง เลขานุการระดับ ๑๐ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒	เลขานุการระดับ ๑๐	มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๑๐ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง เลขานุการระดับ ๙ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๓	เลขานุการระดับ ๙	มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๙ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง เลขานุการระดับ ๘ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๔	เลขานุการระดับ ๘	๑. ดำรงตำแหน่ง ระดับ ๘ หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง เลขานุการระดับ ๗ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๕	เลขานุการระดับ ๗	๑. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ หรือ ๓. ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๖. ผู้ชำนาญการ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑	ผู้ชำนาญการระดับ ๙	มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา..... หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อย..... มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าแผนก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔. ดำรงตำแหน่ง ผู้ชำนาญการระดับ ๘ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๕. ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒	ผู้ชำนาญการระดับ ๘	มีคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือที่ ก.พ. เทียบเท่า และ ๑. ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาย่อย..... หรือ ๒. ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าแผนก หรือ ๓. ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๔. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

<u>หมายเหตุ</u> ในกรณีการแต่งตั้งและเลื่อนระดับของพนักงานกลุ่มงานทั่วไป ที่ได้รับการเปลี่ยนตำแหน่งไปดำรงตำแหน่ง พนักงานวิชาชีพ นั้น จะต้องดำรงตำแหน่งใหม่มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี จึงจะสามารถแต่งตั้งและเลื่อนระดับได้

.....

คุณวุฒิที่ตรงตามสายงานของพนักงานในสังกัด กฟฟ.ชั้น ๑, ๒, ๓ , กฟส. และ กฟย.

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๑ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
บริการลูกค้า (ผบค.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
มิเตอร์ (ผมต.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
ก่อสร้าง (ผกส.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ.,วศ.ม.,วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์ หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกล

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๑ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			อุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
ปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ผปบ.)	ทผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
วิศวกรรมและการตลาด (ผวต.)	ทผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ <u>ยกเว้น</u> สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/ การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	ศฐก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ <u>ยกเว้น</u> สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร
	นกต.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด.,อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๑ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/ การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
บัญชีและประมวลผล (ผบป.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
		ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	นบช.	ปริญญาตรี ขึ้นไป	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี
	นกง.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
คลังพัสดุ (ผคพ.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชีหรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/Supply Chain Management

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๑ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
		ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
	นพด.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชีหรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ <u>ยกเว้น</u> สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/Supply Chain Management รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
	พพด.	ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
บริหารงานทั่วไป (ผบห.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
		ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี/คอมพิวเตอร์/การตลาด/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
	นบท.	ปริญญาตรี/	- ทุกสาขา

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๑ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
		ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	พคค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์/คอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์/ซอฟแวร์ระบบสมองกลฝังตัว <u>ยกเว้น</u> สาขาทางด้านสื่อบันเทิง, มัลติมีเดีย, การออกแบบสิ่งพิมพ์, คอมพิวเตอร์กราฟิก
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
บริการลูกค้า (ผบค.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
มิเตอร์ (ผมต.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
ก่อสร้าง (ผกส.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ.,วศ.ม.,วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
ปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ผปบ.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม.,

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
		ปริญญาเอก	ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
วิศวกรรมและการตลาด (ผวต.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตรหรือ ๓. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/ การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	ศฐก.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร
	นกต.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด.,อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง/เศรษฐศาสตร์การเงิน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			และการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/ การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
บัญชีและประมวลผล (ผบป.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
		ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	นบช.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี
	นกง.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
คลังพัสดุ (ผคพ.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชีหรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/Supply Chain Management รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
		ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
	นพด.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชีหรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ **ยกเว้น** สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/SupplyChainManagement รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงานการวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
	พพด.	ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
บริหารงานทั่วไป (ผบห.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
		ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี/คอมพิวเตอร์/การตลาด/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
	นบท.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๘ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	พคค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์/คอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์/ซอฟแวร์ระบบสมองกลฝังตัว ยกเว้น สาขาทางด้านสื่อบันเทิง, มัลติมีเดีย, การออกแบบสิ่งพิมพ์, คอมพิวเตอร์กราฟิก
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
บริการลูกค้า (ผบค.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ศ.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/ การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	นกต.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ., วท.บ., ,วศ.ม., อส.ม., ค.อ.ม., ค.ม., วท.ม. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/ การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
มิเตอร์ (ผมต.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
		ปริญญาโท/ปริญญาเอก	
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
ก่อสร้าง (ผกส.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. วศ.บ.,วศ.ม.,วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
	วศก.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
ปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ผปบ.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
บัญชีและประมวลผล (ผบป.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
		ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	นบช.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
	นกง.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
คลังพัสดุ (ผคพ.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ<u>ยกเว้น</u> สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/Supply Chain Management รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
		ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
	นพต.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชีหรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ<u>ยกเว้น</u> สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/Supply Chain Management

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๒ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
	พพด.	ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
บริหารงานทั่วไป (ผบท.)	ทผ./ขผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
		ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี/คอมพิวเตอร์/การตลาด/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
	นบท.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี/คอมพิวเตอร์/การตลาด/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	พคค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์/คอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์/ซอฟแวร์ระบบสมองกลฝังตัว <u>ยกเว้น</u> สาขาทางด้านสื่อบันเทิง, มัลติมีเดีย, การออกแบบสิ่งพิมพ์, คอมพิวเตอร์กราฟิก
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๓ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
บริการลูกค้า (ผบค.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๓. สาขาอื่นๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	นกต.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., อส.บ., ค.อ.บ., ค.บ., วท.บ., ,วศ.ม., อส.ม., ค.อ.ม., ค.ม., วท.ม. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การบริหารธุรกิจ/การตลาด/เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงินและการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์/การตลาด รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๔ ปี
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
มิเตอร์ (ผมต.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๓ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
		ปริญญาโท/ปริญญาเอก	
	พชง.	ปวช./ปวส.	ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
ก่อสร้าง (ผกส.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. วศ.บ.,วศ.ม.,วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์หรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
	วศก.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด.ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/เครื่องกล/เครื่องมือกล/เมคคาทรอนิกส์
	พชง.	ปวช./ปวส.	ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง/โยธา/การก่อสร้าง/เทคนิคการก่อสร้าง/เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง/ช่างสำรวจ/เครื่องกล/ช่างยนต์/เทคนิคยานยนต์/เทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม/บำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมผลิตไฟฟ้า/เมคคาทรอนิกส์
ปฏิบัติการและบำรุงรักษา (ผปบ.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
บัญชีและประมวลผล (ผบป.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
		ปวส.	บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	นบช.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี
	นกง.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/	- การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๓ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
		ปริญญาเอก	
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
คลังพัสดุ (ผคพ.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/ การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การ บริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/ การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชีหรือ สาขาที่ สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/ เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์ การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงิน และการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/ การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/Supply Chain Management รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
		ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการ โลจีสติกส์
	นพด.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. โลจีสติกส์/Supply Chain Management/การตลาด/ การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร/การ บริหารธุรกิจ/การจัดการธุรกิจ/การจัดการทั่วไป/ การจัดการระหว่างประเทศ/บัญชีหรือ สาขาที่ สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิ ทางด้านบัญชี/ เศรษฐศาสตร์/เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ/เศรษฐศาสตร์ การเงิน/เศรษฐศาสตร์การคลัง,/เศรษฐศาสตร์การเงิน และการธนาคาร/เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ/ เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ/เศรษฐศาสตร์การประกอบการ ยกเว้น สาขาเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ และเศรษฐศาสตร์ ทางด้านการเกษตร หรือ ๒. สาขาอื่น ๆ ที่มีวิชาด้านบัญชี/เศรษฐศาสตร์/ การบริหารพัสดุ/โลจีสติกส์/Supply Chain Management รวมแล้วไม่น้อยกว่า๑๒ หน่วยกิต และปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...ชั้น ๓ (๗ แผนก)			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
			๓. สาขาอื่น ๆ และได้ปฏิบัติงานในระบบคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์สำหรับธุรกิจหลัก (SAP) Module บริหารพัสดุ (MM) โดยรับผิดชอบการเก็บข้อมูลจากระบบงาน การวิเคราะห์ข้อมูลด้านพัสดุการแก้ไขปัญหาในระบบงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
	พพด.	ปวส.	- บัญชี/การเงินและการธนาคาร/การจัดการโลจีสติกส์
บริหารงานทั่วไป (ผบห.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
		ปวส.	บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี/คอมพิวเตอร์/การตลาด/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
	นบท.	ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์
ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	พคค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยีสารสนเทศ/เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์/คอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์/ซอฟแวร์ระบบสมองกลฝังตัว **ยกเว้น** สาขาทางด้านสื่อบันเทิง, มัลติมีเดีย, การออกแบบสิ่งพิมพ์, คอมพิวเตอร์กราฟิก
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจีสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...สาขา			
แผนก	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
บริการลูกค้าและการตลาด (ผบต.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
ก่อสร้างและปฏิบัติการ (ผกป.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	๑. วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลังหรือ ๒. อส.บ., วท.บ., ค.อ.บ., ค.บ. อส.ม., วท.ม., ค.อ.ม., ค.ม., อส.ด., วท.ด., ค.อ.ด., ค.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
		ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	วศก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- วศ.บ., วศ.ม., วศ.ด. ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
	พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
บัญชีและการเงิน (ผบง.)	หผ./ชผ.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี/การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
		ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	นบช.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- บัญชี หรือ สาขาที่สภาวิชาชีพบัญชีรับรองให้เป็นคุณวุฒิทางด้านบัญชี
	นกง.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- การเงิน/การธนาคาร/การเงินและการธนาคาร
	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
ธุรการประจำ กฟส...	พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี
	พบค.	ปวส.	- คอมพิวเตอร์/การตลาด/บัญชี/การเลขานุการ/การจัดการทั่วไป/การจัดการธุรกิจค้าปลีก/การจัดการโลจิสติกส์/การจัดการสำนักงาน/การจัดการทรัพยากรมนุษย์

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...สาขาย่อย (กรณีรับชำระเงิน)		
ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
ผจก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
	ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
พบช.	ปวส.	- บัญชี/คอมพิวเตอร์เพื่อการบัญชี

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค...สาขาย่อย (กรณีไม่รับชำระเงิน)		
ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ด้าน/สาขาวิชา
ผจก.	ปริญญาตรี/ ปริญญาโท/ ปริญญาเอก	- ทุกสาขา
	ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง
พชง.	ปวช./ปวส.	- ไฟฟ้า/ไฟฟ้ากำลัง

.....

บัญชีแนบท้ายคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่ พ.(ท) ๒ /๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๕ ส.ค. ๒๕๕๙
เรื่อง การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลักและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ลำดับที่	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่งตามข้อบังคับว่าด้วยระเบียบพนักงาน	ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า
๑	ระดับ ๑๔	รองผู้ว่าการ	
๒	ระดับ ๑๓	ผู้ช่วยผู้ว่าการ	- ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต - ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน - ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ - ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย - ผู้เชี่ยวชาญระดับ ๑๓
๓	ระดับ ๑๒	ผู้อำนวยการฝ่าย	- ผู้จัดการประจำการไฟฟ้าเขต..... - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๑ - ผู้เชี่ยวชาญระดับ ๑๒
๔	ระดับ ๑๑	- รองผู้อำนวยการฝ่าย - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย - ผู้อำนวยการกอง	- ผู้อำนวยการศูนย์ - ผู้อำนวยการโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๒, ๓ - ผู้ตรวจการ - นักวิชาการ/เลขานุการ ระดับ ๑๑
๕	ระดับ ๑๐	- รองผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากอง	- รองผู้อำนวยการศูนย์ - รองผู้อำนวยการโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๓ - รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๑, ๒, ๓ - นักวิชาการ/เลขานุการ ระดับ ๑๐
๖	ระดับ ๙	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง - รองหัวหน้ากอง - ผู้ช่วยหัวหน้ากอง	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๓ - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา..... - นักวิชาการ/ผู้ชำนาญการ/เลขานุการ ระดับ ๙
๗	ระดับ ๘	หัวหน้าแผนก	- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย..... - นักวิชาการ/ผู้ชำนาญการ/เลขานุการ ระดับ ๘
๘	ระดับ ๗	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก	นักวิชาการ/เลขานุการ/พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗
๙	ระดับ ๖	-	นักวิชาการ/พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๖/ผู้ช่วยเลขานุการ ระดับ ๖
๑๐	ระดับ ๕	- หัวหน้าหมวด - ประจำแผนก	นักวิชาการ/พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๔-๕
๑๑	ระดับ ๔		
๑๒	ระดับ ๓	เสมียนพนักงาน	พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๑-๓
๑๓	ระดับ ๒		
๑๔	ระดับ ๑		

ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล
วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐
เลขที่ 5843

สรก.(ท)
วันที่ 29 ธ.ค. 2560
เลขที่ 6844

สชก.(ท)
วันที่ 29 ธ.ค. 2560
เลขที่ 4523

ผู้บริหาร
วันที่ 29 ธ.ค. 61 เวลา
เลขที่รับ 17

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรบ. ถึง ฝบค.

เลขที่ กรบ.(บป) ๑๗๑๙/๒๕๖๐ วันที่ ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน อฝ.บค.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ ขออนุมัติหลักการการปรับวุฒิพนักงานที่มีคุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ หลักเกณฑ์การปรับวุฒิพนักงาน (เอกสารแนบ ๒)

๑.๓ อนุมัติ ผวก.ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง วิธีพิจารณาการปรับวุฒิอนุปริญญาจากราชภัฏ (เอกสารแนบ ๓)

๑.๔ อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๖ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การปรับวุฒิและเปลี่ยนตำแหน่งจาก พนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการ (เอกสารแนบ ๔)

๑.๕ อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ ขออนุมัติปรับปรุงคุณวุฒิที่ตรงตามสายงานของตำแหน่งพนักงานที่สังกัด กฟฟ. ชั้น ๑, ๒, ๓, กฟส. และ กฟย. (เอกสารแนบ ๕)

๑.๖ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ.๒๕๕๘ (เอกสารแนบ ๖)

๑.๗ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ.๒๕๕๙ (เอกสารแนบ ๗)

๑.๘ ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พ.ศ.๒๕๕๙ (นักวิชาการ, พนักงานวิชาชีพ และกลุ่มงานทั่วไป) (เอกสารแนบ ๘)

๑.๙ อนุมัติ ผวก.ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขออนุมัติวิธีปฏิบัติในการแต่งตั้ง เลื่อนระดับ และเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส. (เอกสารแนบ ๙)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ แผนปฏิบัติการของสายงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้านความโปร่งใสและมีส่วนร่วมในระบบงานบริหาร และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้กำหนดกิจกรรม เรื่องโครงการปรับปรุง กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ข้อบังคับที่ล้าสมัย

๒.๒ คณะทำงานพิจารณา กลั่นกรอง ระเบียบ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุ แต่งตั้ง และโยกย้าย พนักงาน ของ กฟภ. พิจารณา ทบทวน ปรับปรุง หลักเกณฑ์การปรับวุฒิ, ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และคุณวุฒิที่ตรงตามสายงานของพนักงานที่สังกัด กฟฟ.ชั้น ๑-๓ , กฟส. และ กฟย. มารวบรวม และพัฒนาให้ระเบียบฉบับนี้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน เพื่อสามารถนำไปใช้บริหารงานบุคคล ทั้งในสำนักงานใหญ่ และ กฟข. ทั้ง ๑๒ เขต

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ คณะทำงานฯ พิจารณา ทบทวน ปรับปรุง และรวบรวมระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (นักวิชาการ, พนักงานวิชาชีพ และกลุ่มงานทั่วไป) ให้ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ และรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๑๐)

๓.๒ คณะทำงานฯ พิจารณา ทบทวน ปรับปรุง และรวบรวม ระเบียบหลักเกณฑ์การปรับวุฒิและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบรรจุ แต่งตั้ง และโยกย้ายพนักงาน โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (เอกสารแนบ ๑๑)

สำหรับระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ.๒๕๖๐ แบ่งเป็น ๓ หมวด ดังนี้

- หมวดที่ ๑ หลักเกณฑ์การปรับวุฒิ
- หมวดที่ ๒ ขั้นตอนและกระบวนการการปรับวุฒิ
- หมวดที่ ๓ คุณวุฒิและสาขาวิชาที่สอดคล้องกับตำแหน่ง

๔. ข้อเสนอ

ในการนี้ กรบ. เห็นควรขออนุมัติดังนี้

๔.๑ ยกเลิก ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑.๑ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ.๒๕๕๘

๔.๑.๒ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๔๐) พ.ศ.๒๕๕๙

๔.๑.๓ ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พ.ศ.๒๕๕๙ (นักวิชาการ, พนักงานวิชาชีพ และกลุ่มงานทั่วไป)

๔.๒ ยกเลิกอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ ขออนุมัติหลักการการปรับวุฒิพนักงานที่มีคุณวุฒิสูงกว่าปริญญาตรี

๔.๓ ยกเลิกอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ หลักเกณฑ์การปรับวุฒิพนักงาน

๔.๔ ยกเลิกอนุมัติ ผวก.ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง วิธีพิจารณาการปรับวุฒิอนุปริญญาจากราชภัฏ

๔.๕ ยกเลิกอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๖ ขออนุมัติหลักเกณฑ์การปรับวุฒิและเปลี่ยนตำแหน่งจาก พนักงานวิชาชีพ เป็นนักวิชาการ

๔.๖ ยกเลิกอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ ขออนุมัติปรับปรุงคุณวุฒิที่ตรงตามสายงานของตำแหน่งพนักงานที่สังกัด กฟฟ. ชั้น ๑, ๒, ๓, กฟส. และ กฟย.

๔.๗ ยกเลิกอนุมัติ ผวก.ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขออนุมัติวิธีปฏิบัติในการแต่งตั้ง เลื่อนระดับ และเปลี่ยนตำแหน่งพนักงานที่มีคุณวุฒิต่ำกว่า ปวส.

๔.๘ กำหนดระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ.๒๕๖๐

ทั้งนี้ ระเบียบ, หลักเกณฑ์ หรือ อนุมัติ ผวก. ฉบับใดที่ขัดแย้งกับอนุมัติฉบับนี้ เห็นควรให้ยกเลิก และใช้ระเบียบฉบับนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. พิจารณาอนุมัติ และลงนามในระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ.๒๕๖๐ ตามแนบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

เรียน รผก.(ท) ผ่าน ผชก.(ท)
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐
เพื่อโปรดนำเสนอ ผวก.พิจารณาอนุมัติ
และลงนามในระเบียบฯ ตามแบบ ต่อไปด้วย

(นางนราวดี ศิริสมรรถการ)
อฝ.บค.
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

(นายเสริมศักดิ์ คล้ายแก้ว)
ผชก.
๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๐

เรียน ผวก.
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนามตาม...ฝบค.....เสนอ

(นายสุรศักดิ์ ไตรสาย)
รผก.(ท)
29 ธ.ค. 2560

กรบ.

(นางนราวดี ศิริสมรรถการ)
อฝ.บค.
- ๕ ม.ค. ๒๕๖๑ ๕ ม.ค. ๒๕๖๑

กองระบบงานบุคคล
แผนกพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน โทร. ๐๒๕๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

กองอำนวยการ
เลขที่ ๒๕๑
วันที่ ๑๙ มิ.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๔.๓๐ น.

จาก กรบ. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ กรบ.(บป) ๗๕ /๒๕๖๑ วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๑
เรื่อง ขอนำส่งระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐
เรียน รผก., ผชก., อส.ตภ., อส.กม., อส.วก., อช., ผชช., อฝ., อก., ผจก.กฟฟ. ชั้น ๑-๓, ผจก.กฟส., ผจก.กฟย.

กรบ.ขอนำส่ง ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดไฟล์ระเบียบดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ กรบ. http://intra.pea.co.th/pns/ ในเมนู Download และเลือกเมนูย่อย "ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้ง/ปรับวุฒิ/เปลี่ยนตำแหน่ง"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

กองระบบงานบุคคล
แผนกพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน โทร. ๙๑๕๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

กฟภ.(ผกอ.กนก.)
เลขที่ ๒๑
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๓๐

กองอำนวยการ
เลขที่ ๒๒๖
วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๕.๓๐

จาก กรบ.
เลขที่ กรบ.(บป) ๙๖/๒๕๖๑
เรื่อง ขอนำส่งเอกสารลง Intranet

ถึง กนก.
วันที่ ๑๙ ม.ค. ๒๕๖๐

เรียน อก.นก.

กรบ. ขอส่ง ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยการปรับวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มายัง กนก. เพื่อนำลงใน Intranet หัวข้อ "ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง PEA"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
รฝ.บค. รักษาการแทน อก.รบ.

รค.นก.(พ) ดำเนินการต่อไป
อก.นก.
๑๙ มี.ค. ๒๕๖๐
ผช.ผอ. - มอบหมาย

๒๒ มี.ค. ๒๕๖๐

แผนกพัฒนาการบริหารผลการปฏิบัติงาน
โทร.๙๑๔๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วย การให้พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วย การให้พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด พ.ศ.๒๕๔๐ เพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วย การให้พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด พ.ศ. ๒๕๖๐"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าการลงนาม เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วย การให้พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ คำสั่ง หรือบันทึกอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ให้กองบริหารงานบุคคล รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

"ผู้ว่าการ" หมายความว่า ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"พนักงาน" หมายความว่า พนักงาน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคซึ่งได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหน้าที่เป็นพนักงานประจำ

"หน่วยงานต่างสังกัด" หมายความว่า ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่มิใช่หน่วยงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

"ผู้ขอตัว" หมายความว่า บุคคลหรือหัวหน้าหน่วยงานต่างสังกัดขอตัวพนักงานไปช่วยราชการ

หมวด ๒

การขอตัวและระยะเวลาไปช่วยราชการ

ข้อ ๖ การขอตัวพนักงานไปช่วยราชการต่างสังกัดให้ผู้ขอตัวดังต่อไปนี้ มีหนังสือแจ้งขอตัวมายังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

(๑) รัฐมนตรีช่วยว่าการขึ้นไปสำหรับการขอตัวพนักงานไปช่วยราชการของฝ่ายการเมือง

(๒) ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง หรือตำแหน่งเรียกชื่ออย่างอื่นที่ เทียบเท่าขึ้นไป สำหรับการขอตัวพนักงานไปช่วยราชการของหน่วยงานนั้น

การขอตัวพนักงานไปช่วยราชการตาม (๑) และ (๒) ให้ขอได้เพียงกรณีละ ๑ ราย เท่านั้น

ข้อ ๗ การขอตัวพนักงานไปช่วยราชการตามข้อ ๖ ผู้ขอตัวต้องระบุภารกิจและระยะเวลาสิ้นสุดของการไปช่วยราชการไว้ให้ชัดเจน ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑ ปี หากภารกิจเสร็จสิ้นก่อนระยะเวลา ๑ ปี หรือกรณีสิ้นสุดการดำรงตำแหน่งทางการเมือง ให้ผู้ขอตัวส่งตัวพนักงานนั้นกลับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทันที

ข้อ ๘ เมื่อครบระยะเวลาการไปช่วยราชการตามข้อ ๗ แล้ว แต่ภารกิจยังไม่เสร็จสิ้น หากผู้ขอตัวมีหนังสือแจ้งถึงความจำเป็นต้องให้พนักงานดังกล่าวอยู่ช่วยราชการต่ออีก ก็ให้พิจารณาอนุมัติให้พนักงานนั้นอยู่ช่วยราชการต่อไปได้อีกไม่เกิน ๖ เดือน ทั้งนี้ หากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีความจำเป็นต้องการตัวพนักงานดังกล่าวมาปฏิบัติงานเมื่อใดก็ให้แจ้งผู้ขอตัวส่งพนักงานผู้นั้นกลับมาปฏิบัติงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ทันที

การขอตัวไปช่วยราชการที่เกินระยะเวลาตามวรรคแรก ผู้มีอำนาจจะพิจารณาอนุมัติได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นเท่านั้น

ข้อ ๙ พนักงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอนุมัติให้ไปช่วยราชการ เมื่อกลับมาปฏิบัติงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้ว จะไปช่วยราชการที่หน่วยงานใดอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้น ๑ ปีงบประมาณไปแล้ว

ข้อ ๑๐ พนักงานผู้ใดที่ไปช่วยราชการอยู่แล้ว ขณะที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ หากครบกำหนด ๑ ปี แล้วก่อนหรือในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้อยู่ช่วยราชการต่อไปอีกไม่เกิน ๖ เดือน และเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจหรือครบกำหนด ๖ เดือนแล้ว ให้ผู้ขอตัวส่งพนักงานผู้นั้น กลับมาปฏิบัติงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่อไป

หากการไปช่วยราชการตามวรรคแรกยังไม่ครบกำหนด ๑ ปีนับถึงวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ก็ให้อยู่ช่วยราชการต่อไปได้อีกจนกว่าจะเสร็จสิ้นภารกิจแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกำหนด ๑ ปี

เมื่อระเบียบนี้ใช้บังคับแล้ว ให้กองบริหารงานบุคคลทำหนังสือเพื่อให้ผู้ว่าการแจ้งให้ผู้ขอตัวทราบระยะเวลาสิ้นสุดการไปช่วยราชการเป็นการล่วงหน้า

หมวด ๓

อำนาจอนุมัติให้ไปช่วยราชการ

ข้อ ๑๑ การอนุมัติให้พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด ให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นอย่างแท้จริงและเกิดประโยชน์แก่งานของส่วนราชการ หรือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโดยตรง

ข้อ ๑๒ การพิจารณาให้พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัดให้ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดเสนอผ่านกองบริหารงานบุคคล นำเสนอขออนุมัติต่อผู้ว่าการ

ข้อ ๑๓ พนักงานที่จะไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัดต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการก่อนจึงจะไปช่วยราชการได้

หมวด ๔

สิทธิหน้าที่ระหว่างไปช่วยราชการ

ข้อ ๑๔ พนักงานผู้ซึ่งถูกขอตัวไปช่วยราชการต่างสังกัด มีสิทธิได้รับการพิจารณาความดีความชอบ และเลื่อนเงินเดือนประจำปีได้ตามระเบียบหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือน ของพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ในกรณีที่มีผลงานดีเด่น และสมควรพิจารณาเลื่อนอันดับเงินเดือนให้เป็นกรณี พิเศษเกินกว่าร้อยละ ๖ ผู้ขอตัวจะต้องปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๓๒ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๒๐๑/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๓๒ ด้วย และหากมีระเบียบปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้องออกมาภายหลังที่ระเบียบนี้มีผลบังคับแล้วให้ปฏิบัติตามระเบียบนั้นด้วย

ข้อ ๑๕ ในระหว่างที่พนักงานไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะจ่ายเฉพาะเงินเดือนและผลประโยชน์อื่นๆ ที่จ่ายเป็นประจำทุกเดือน ตลอดจนสวัสดิการต่างๆ เท่านั้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะไม่รับผิดชอบค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดในระหว่างที่ไปช่วยราชการ

ข้อ ๑๖พนักงานผู้ซึ่งถูกขอตัวไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด นอกจากจะต้องทราบและปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของระเบียบนี้แล้ว จะต้องรายงานผลการไปปฏิบัติภารกิจในการไปช่วยราชการให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทราบทุก ๓ เดือน (ตามแบบที่แนบท้ายระเบียบ) เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

แบบรายงานการปฏิบัติงาน

สำหรับพนักงานที่ขอตัวไปช่วยราชการหน่วยงานต่างสังกัด

ชื่อหน่วยงาน.....

รายงานครั้งที่ .....ช่วงระหว่างวันที่.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

-ชื่อผู้ปฏิบัติงาน_____เลขประจำตัว _____.

ตำแหน่ง_____ระดับ_____

สังกัด_____.

-ข้อมูลเกี่ยวกับเวลาปฏิบัติงานในช่วงระหว่าง

ประเภท	จำนวน (วัน)
ลาป่วย (กรณีที่ไม่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน)	
ลากิจ	
มาสาย	
ขาดงาน	
ลาพักผ่อน	

....

ลงชื่อ ( ) ลงชื่อ ( )

ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงาน

แบบบันทึกผลงาน

ในช่วงระหว่างวันที่.....

ผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนจะต้องบันทึกงานที่ทำได้ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงผลงาน และพร้อมที่จะให้ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ

ชื่อผู้ปฏิบัติงาน..... เลขประจำตัว..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....

สังกัด.....

ลำดับที่	งาน/เรื่อง/หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงาน (จำนวนชิ้น , เรื่อง , ครั้ง ฯลฯ)			
		เดือนที่ไปปฏิบัติงานรายไตรมาส			รวม

ลงชื่อ ( ) ลงชื่อ ( )

ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงาน

งบ.๑๔ – ร.๖๐