

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับแจ้งการเกิด (เกิดในบ้าน, นอกบ้าน) ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องที่อื่น
(ระเบียบฯข้อ๕๖/๑)

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรีกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้แจ้งได้แก่บิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองโดยชอบด้วยกฎหมายของเด็กที่เกิดหรือผู้ได้รับมอบหมายจากบิดามารดาหรือผู้ปกครอง

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองทับกวางที่บิดามารดาหรือผู้ปกครองโดยชอบด้วยกฎหมายของเด็กที่เกิดมีชื่อในทะเบียนบ้าน โทรศัพท์ : ๐-๓๖๓๕-๗๕๙๐-๒ ต่อ ๑๐๔ โทรสาร : ๐-๓๖๓๒-๙๕๖๖ /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้แจ้ง (หมายเหตุ: -)	๐ นาที	เทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอยจังหวัด สระบุรี
๒)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบรายการบุคคลของเด็กที่แจ้งเกิดกับฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎรว่าเด็กมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านแห่งอื่นหรือไม่ (หมายเหตุ: -)	๐ นาที	เทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอยจังหวัด สระบุรี

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๓)	การตรวจสอบเอกสาร สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาเหตุที่ไม่แจ้งการเกิด ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องที่ที่เด็กเกิดประวัติของเด็กที่เกิดและสถานที่อยู่ ปัจจุบันของเด็กและบิดามารดาหรือผู้ปกครองที่ชอบด้วยกฎหมาย (หมายเหตุ: -)	๐ นาที	เทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี
๔)	การตรวจสอบเอกสาร สอบสวนพยานบุคคลให้ทราบประวัติของเด็กที่แจ้งเกิดและบิดามารดา (หมายเหตุ: -)	๐ นาที	เทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี
๕)	การตรวจสอบเอกสาร เมื่อเห็นว่าเด็กที่เกิดเป็นผู้ที่เกิดในราชอาณาจักรโดยไม่ได้แจ้งการเกิด และมีภูมิลำเนาอาศัยอยู่กับบิดามารดาหรือผู้ปกครองซึ่งมีชื่ออยู่ใน ทะเบียนบ้านในเขตท้องที่ให้ออกสูติบัตร (ท.ร.๑หรือท.ร.๓แล้วแต่กรณี) (หมายเหตุ: -)	๐ นาที	เทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี
๖)	การตรวจสอบเอกสาร เพิ่มชื่อเด็กที่เกิดในทะเบียนบ้านและสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ท.ร.๑๔หรือท.ร.๑๓แล้วแต่กรณี) (หมายเหตุ: -)	๐ นาที	เทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี
๗)	การตรวจสอบเอกสาร มอบสูติบัตรตอนที่๑พร้อมทั้งหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง (หมายเหตุ: -)	๐ นาที	เทศบาลเมืองทับกวาง อำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวผู้แจ้งและบัตรประจำตัวของบิดามารดา (ถ้ามี) ฉบับจริงฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
๒)	สำเนาทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อบิดามารดาหรือผู้ปกครองของเด็กที่เกิด ฉบับจริงฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
๓)	หนังสือรับรองการเกิด (ท.ร.๑/๑) ที่ออกให้โดยโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลที่เด็กเกิดหรือผลการตรวจสอบสารพันธุกรรม (DNA) ที่ตรวจพิสูจน์จาก หน่วยงานของรัฐหรือสถาบันที่มีความน่าเชื่อถือซึ่งแสดงความสัมพันธ์การเป็นบิดามารดาของเด็กที่เกิดอย่างใดอย่างหนึ่ง ฉบับจริงฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
๔)	(๔) หนังสือมอบหมาย (ถ้ามี) ฉบับจริงฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
๕)	พยานบุคคลอย่างน้อย๒คน ฉบับจริงฉบับ สำเนาฉบับ หมายเหตุ-	เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่กำหนดสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระบุรี (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. ๑๐๓๐๐))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งการเกิด (เกิดในบ้าน, นอกบ้าน) ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องถิ่น (ระเบียบฯ ข้อ ๕๖/๑)

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เทศบาลเมืองทับกวางอำเภอแก่งคอยจังหวัดสระบุรี

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จใน
หน่วยเดียว)

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

๒) ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ.
๒๕๕๑

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: ๑๕.๐

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การรับแจ้งการเกิด (เกิดในบ้าน, นอกบ้าน) ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องถิ่น (ระเบียบฯ ข้อ
๕๖/๑)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -