



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานควบคุมและบำรุงรักษาสถานที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทรศัพท์ ๑๓๐๔

ที่ สป. ๕๒๐๐๑/๒๓๓๒

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการรณรงค์สำนักงานสีเขียว (Green Office)

หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ด้วยเทศบาลนครนนทบุรี กำหนดจัดโครงการรณรงค์สำนักงานสีเขียว (Green Office) หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงขั้นต้น สามารถใช้ถังดับเพลิงขั้นต้น และถังดับเพลิงแบบมือถือได้อย่างถูกต้อง มีทักษะในการอพยพหนีไฟ มีความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้แก่ คณะผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ของเทศบาลนครนนทบุรี จำนวนประมาณ ๒๕๐ คน ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี อาคาร ๒

โดยเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการรณรงค์สำนักงานสีเขียว (Green Office) งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการดังกล่าว และเอกสารที่เกี่ยวข้องที่แนบเรียนมาพร้อมนี้

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา
- ตรวจเช็คแผนการดำเนินงาน
เพื่อโครงการรณรงค์
สำนักงานสีเขียว (Green Office)
หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น
และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ขอเรียนขอความเห็นชอบโครงการ
ที่แนบมาพร้อมนี้

(นายเสรี ภาณุตานนท์)
วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ

(นายสุรเชษฐ์ กุมารดี)

หัวหน้างานควบคุมและบำรุงรักษาสถานที่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- ดำเนินการตามเสนอ (นางสาวมณีนุชดา ศกุนตนา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๗ พ.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวอรรณพ ศรีรัตน)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
๒๗ พ.ค. ๖๕

(นายศราวุธ ธรรมแสง)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครนนทบุรี



วัฒนธรรมองค์กรเทศบาลนครนนทบุรี
“เสียสละ อุทิศตน คือคนเทศบาล”

(นายสมนึก ธนเดชากุล)
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

(นางสุรภี รุ่งโรจน์)

รองนายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

เทศบาลนครนนทบุรี ได้ตระหนักถึงการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานที่ทำงานเป็นเรื่องที่สำคัญยิ่ง แต่เนื่องจากพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างภายในหน่วยงานยังขาดความรู้ ทักษะในการป้องกันและระงับอัคคีภัยในส่วนของการรับมือขอรับผิดชอบในด้านการป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ในภาวะปกติเบื้องต้น และการปฏิบัติตนในภาวะฉุกเฉิน จึงได้จัดให้มีโครงการรณรงค์สำนักงานสีเขียว (Green Office) หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน มีความรู้ความเข้าใจทักษะ การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เบื้องต้น รวมทั้งมีทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันระงับอัคคีภัย ช่วยลดความสูญเสียต่อชีวิต และทรัพย์สินของเทศบาลนครนนทบุรีได้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงขั้นต้น สามารถใช้ถังดับเพลิงขั้นต้น และใช้ถังดับเพลิงแบบมือถือได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะในการอพยพหนีไฟ มีการเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องปลอดภัย

๓.๓ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัยให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ของเทศบาลนครนนทบุรี จำนวนประมาณ ๒๕๐ คน

๕. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

๕.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๕๐ คน

๕.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ผู้เข้ารับการอบรมผ่านการประเมินความรู้หลังการฝึกอบรม

๕.๓ ตัวชี้วัดเชิงเวลา ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาอบรมอย่างน้อย ร้อยละ ๘๐

ของกำหนดระยะเวลาการฝึกอบรม

๖. วัน เวลา สถานที่

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี อาคาร ๒

๗. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๗.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วันที่ ๙-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๗.๒ ขออนุมัติโครงการ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๗.๓ ดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๗.๔ ประเมินโครงการ ระหว่างวันที่ ๖-๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

๘. วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

วิทยากรจากฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลนครนนทบุรี

๙. วิธีการจัดโครงการ

การบรรยาย และ ฝึกภาคปฏิบัติ

๑๐. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๐.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล

๑๐.๒ คณะทำงานบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะทำงานหมวดที่ ๒

๑๑. งบประมาณการดำเนินการ

โดยเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการรณรงค์สำนักงานสีเขียว (Green Office) งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๑๒. หลักสูตรและหัวข้อ/เรื่องในการอบรม

๑๒.๑ หัวข้อการฝึกอบรมภาคบรรยาย

- ๑) ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
- ๒) การแบ่งประเภทของเพลิง
- ๓) จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย
- ๔) การป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ
- ๕) วิธีดับเพลิงประเภทต่าง ๆ
- ๖) เครื่องมือดับเพลิงชนิดต่าง ๆ
- ๗) วิธีการใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิง
- ๘) แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

๑๒.๒ หัวข้อการฝึกภาคปฏิบัติ

- ๑) การดับไฟประเภทต่าง ๆ
- ๒) วิธีการใช้เครื่องมือดับเพลิงเบื้องต้น
- ๓) การอพยพหนีไฟ ในสถานการณ์จำลองเหตุการณ์เสมือนจริง

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ มีความเข้าใจ เกี่ยวกับวิธีการดับเพลิงขั้นต้นและสามารถใช้ถึงดับเพลิงขั้นต้น และถังดับเพลิงแบบมือถือได้อย่างถูกต้อง

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ มีทักษะในการอพยพหนีไฟ เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องปลอดภัย

๑๓.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทัศนคติที่ดีด้านความปลอดภัย และสามารถนำไปถ่ายทอดให้แก่สมาชิกในครอบครัว และประชาชนทั่วไปในเรื่องของการป้องกันและระงับอัคคีภัย

๑๔. การติดตามประเมินผล

๑๔.๑ แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม ของผู้เข้ารับการอบรม

๑๔.๒ การสังเกตผู้เข้ารับการอบรม

ลงชื่อ  ผู้เขียนโครงการ
(นายเสรี ภาภูตานนท์)
วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมณูชดา ศกุนตนาค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจทานโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ ศรีรัตนะ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ ธรรมแสง)
รองปลัดเทศบาลนครนนทบุรี

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก ธนเดชากุล)
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

๑๔. การติดตามประเมินผล

๑๔.๑ แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม ของผู้เข้ารับการอบรม

๑๔.๒ การสังเกตผู้เข้ารับการอบรม

ลงชื่อ  ผู้เขียนโครงการ
(นายเสรี ภาฏตานนท์)
วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวมณชฎา ศกุนตนาค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจทานโครงการ
(นางสาวอรรวรรณ ศรีรัตนะ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศราวุธ ธรรมแสง)
รองปลัดเทศบาลนครนนทบุรี

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมนึก ธนเดชากุล)
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

๑๔. การติดตามประเมินผล

๑๔.๑ แบบประเมินโครงการ/กิจกรรม ของผู้เข้ารับการอบรม

๑๔.๒ การสังเกตผู้เข้ารับการอบรม

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นายเสรี ภาภูตานนท์)

วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมณูชดา ศกุนตนาค)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจทานโครงการ

(นางสาวอรรวรรณ ศรีรัตนะ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศราวุธ ธรรมแสง)

รองปลัดเทศบาลนครนนทบุรี

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมนึก ธนเดชากุล)

นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี

กำหนดการ

โครงการรณรงค์สำนักงานสีเขียว (Green Office)

หลักสูตร “การดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี อาคาร ๒

วันอังคารที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ นาฬิกา

ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี อาคาร ๒

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ นาฬิกา

พิธีเปิดการฝึกอบรม โดยคณะผู้บริหารเทศบาลนครนนทบุรี
การบรรยาย หัวข้อ “ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันและ
ระงับอัคคีภัย”

- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
- การแบ่งประเภทของเพลิง
- จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย
- การป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ
- วิธีการดับเพลิงประเภทต่างๆ
- เครื่องมือดับเพลิงประเภทต่างๆ
- วิธีการใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิง

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๑๕ นาฬิกา

รับประทานอาหารว่าง

เวลา ๑๑.๑๕ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

การฝึกปฏิบัติ (บริเวณหน้าอาคาร ๒)

- การดับไฟประเภทต่างๆ
- การใช้เครื่องมือดับเพลิงเบื้องต้น

สรุปเนื้อหาการอบรม ชักถามข้อสงสัย

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ นาฬิกา

-----พักรับประทานอาหารกลางวัน-----

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ นาฬิกา

การบรรยาย “ซักซ้อมแผนการดับเพลิงและอพยพหนีไฟ”

(ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๕ สำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี อาคาร ๒)

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา

การฝึกปฏิบัติ

- จำลองสถานการณ์เสมือนจริง

(สถานที่เกิดเหตุ บริเวณห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๕

สำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี อาคาร ๒)

สรุปผลการฝึกซ้อม
