



## คำสั่งเทศบาลนครนนทบุรี

ที่ ๒๕๕๐ / ๒๕๖๕

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลนครนนทบุรี

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าตรวจดูได้ ประกอบกับเทศบาลนครนนทบุรี ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งเทศบาลนครนนทบุรีได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์เทศบาล [www.nakornnont.go.th](http://www.nakornnont.go.th)

ดังนั้น เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครนนทบุรี เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบเทศบาลนครนนทบุรี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลนครนนทบุรี

#### ๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลนครนนทบุรี ประกอบด้วย

- |                                                          |                            |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑.๑ รองนายกเทศมนตรีที่กำกับดูแลกองวิชาการและแผนงาน       | ประธานกรรมการ              |
| ๑.๒ ปลัดเทศบาล                                           | รองประธานกรรมการ           |
| ๑.๓ รองปลัดเทศบาล                                        | กรรมการ                    |
| ๑.๔ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                               | กรรมการ                    |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักการช่าง                              | กรรมการ                    |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม           | กรรมการ                    |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักการคลัง                              | กรรมการ                    |
| ๑.๘ ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา                             | กรรมการ                    |
| ๑.๙ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                         | กรรมการ                    |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวัฒนธรรม การท่องเที่ยวและกีฬา | กรรมการ                    |
| ๑.๑๑ ผู้อำนวยการกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน    | กรรมการ                    |
| ๑.๑๒ ผู้อำนวยการกองสารสนเทศฯและทรัพย์สิน                 | กรรมการ                    |
| ๑.๑๓ หัวหน้าแขวงท่าทราย                                  | กรรมการ                    |
| ๑.๑๔ หน่วยงานตรวจสอบภายใน                                | กรรมการ                    |
| ๑.๑๕ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน                      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๑๖ หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ                  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๗ หัวหน้าฝ่ายนิติการ                                  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ...

### ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่

- (๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) เชิญบุคคลใด ๆ มาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

### ๒. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

- |                                                                            |                 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| ๑. นายเสฐียรพงษ์ เทียนทอง                                                  | หัวหน้าคณะทำงาน |
| หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน     |                 |
| ๒. นายศรีศักดิ์ สุวรรณธรรมมา                                               | คณะทำงาน        |
| นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สำนักปลัดเทศบาล                                 |                 |
| ๓. นายเพชรพรหม แสงบำรุง                                                    | คณะทำงาน        |
| นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักการคลัง                              |                 |
| ๔. นายภาณุพงศ์ อัดติยะ                                                     | คณะทำงาน        |
| นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ สำนักการช่าง                                        |                 |
| ๕. นายศาศวัต คำทอง                                                         | คณะทำงาน        |
| นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม              |                 |
| ๖. นางสาวจิราภรณ์ สุขดำ                                                    | คณะทำงาน        |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักการศึกษา                                 |                 |
| ๗. นางสาวเยาว์ลักษณ์ เดชมี                                                 | คณะทำงาน        |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กองสวัสดิการและสังคม                          |                 |
| ๘. นางสาวอิงฟ้า ทับเอี่ยม                                                  | คณะทำงาน        |
| เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองส่งเสริมวัฒนธรรม การท่องเที่ยว และกีฬา      |                 |
| ๙. นายเชษฐวิช จันทรบุญธนกุล                                                | คณะทำงาน        |
| นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ กองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน |                 |

## คณะทำงาน

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองสารสนเทศฯและทรัพย์สิน

๑๑. นางสาวพัชรพร รัตนสุรย์

## คณะทำงาน

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ แขวงท่าทราย

๑๒. นางสาวตริรัตน์ กาโพธิ์พันธ์

## คณะทำงาน

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ หน่วยตรวจสอบภายใน

๑๓. นางสาวจันทิมา ส่งช่วย

## คณะทำงานและเลขานุการ

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองวิชาการและแผนงาน

๑๔. นางสาวอำพรพรณ หล้าโยธา

ผู้ช่วยเลขานุการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ กองวิชาการและแผนงาน

๑๕. นางสาวจิรณนิน ศิวัชประเสริฐ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป กองวิชาการและแผนงาน

หน้าที่

๑. ดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบเทศบาลนครนนทบุรีว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลนครนนทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ดำเนินการจัดทำข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลนครนนทบุรี ให้ประชาชนตรวจสอบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓. ดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ และตามเกณฑ์การประเมินศรัทธาข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔. ประสานและให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งการเชื่อมโยงเครือข่ายและประสานงานด้านข้อมูลข่าวสาร กับสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ หรือบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องและรายงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลนครนนทบุรี เพื่อทราบต่อไป

๕. ประสานดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องขอข้อมูล หรือการอุทธรณ์เกี่ยวกับเรื่องข้อมูลข่าวสาร  
ของราชการ เทศบาลนครนนทบุรี

๖. ประสานข้อมูลที่ต้องลงประกาศในศูนย์ข้อมูลข่าวสารกับ สำนัก/กองในสังกัดเทศบาล  
ให้เป็นไปตาม มาตรา ๗ และมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๗. รายงานผลการดำเนินงานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้ผู้บังคับบัญชาและผู้บริหาร

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เทศบาลนคร  
นนทบุรีมอบหมาย

๓. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วย

## ๒.๑ นางสาวจันทิมา ส่งช่วย

## หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

๒.๒ นางสาวอำพรพรณ หลัโยธา

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๒.๓ นางสาวจิรันธนิ์ ศิวัชประเสริฐ

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) รับแบบคำขอข้อมูลข่าวสารจากประชาชน เอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ที่มาขอรับบริการ ข้อมูลข่าวสาร (กรณี que ข้อมูลไม่ได้อยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และอยู่ในหน่วยงานอื่น) พร้อมตรวจสอบแบบคำขอ และหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอข้อมูลข่าวสาร ก่อนเสนอให้ฝ่ายนิติกรพิจารณาการเปิดเผยข้อมูล และประสาน ส่งคำขอข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

(๒) อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาขอเข้าตรวจค้นข้อมูล ตามมาตรา ๙ ที่จัดแสดงไว้ใน ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลนครนนทบุรี

(๓) ประสานหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลตามมาตรา ๙ เพื่อรวบรวมมาเผยแพร่ใน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน

(๔) จัดระบบสารสนเทศข้อมูลข่าวสารที่จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เป็นหมวดหมู่ ครบถ้วนอย่างเป็นระบบเพื่อสะดวกในค้นหา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิก และให้ถือปฏิบัติตาม คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมนึก ธนเดชากุล)  
นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี