



ประกาศเทศบาลนครนนทบุรี
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓)

ตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๒๓ (๓) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการตีพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และตรวจสอบแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องอยู่เสมอ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว เทศบาลนครนนทบุรีจึงจัดระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลของเจ้าหน้าที่ที่เทศบาลนครนนทบุรีไว้ ดังนี้

- (ก) ประเภทของบุคคลที่มีการเก็บข้อมูลไว้
 - (๑) คณะผู้บริหารเทศบาล
 - (๒) ประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล
 - (๓) สมาชิกสภาเทศบาล
 - (๔) พนักงานเทศบาล
 - (๕) ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 - (๖) ข้อมูลของงานทะเบียนราษฎร
- (ข) ประเภทของระบบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
 - (๑) ทะเบียนผู้บริหารเทศบาล
 - (๒) ทะเบียนประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล
 - (๓) ทะเบียนสมาชิกสภาเทศบาล
 - (๔) ทะเบียนพนักงานเทศบาล
 - (๕) ทะเบียนลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 - (๖) ระบบข้อมูลงานทะเบียนราษฎร
- (ค) ลักษณะการใช้ข้อมูลตามปกติ
 - (๑) คณะผู้บริหารเทศบาล/ประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล
 - ใช้เป็นหลักฐานการดำรงตำแหน่ง
 - (๒) พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 - ใช้ในการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
 - (๓) ข้อมูลบุคคลของงานทะเบียนราษฎร
 - ใช้ในการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
- (ง) วิธีการขอข้อมูลข่าวสารของเจ้าของข้อมูล
 - (๑) ยื่นคำร้องขอตรวจสอบทะเบียนประวัติคณะผู้บริหารเทศบาล/ประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล/พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
 - (๒) ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
 - (๓) นายกเทศมนตรี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๔) ข้อมูลส่วนบุคคลของงานทะเบียนราษฎร ขอตรวจสอบได้เฉพาะเจ้าของประวัตินั้น เว้นแต่เพื่อประโยชน์ของทางราชการตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

(จ) วิธีการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล

(๑) การแก้ไข วัน เดือน ปีเกิด ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอแก้ไขวัน เดือน ปีเกิดในทะเบียนประวัติข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

(๒) การแก้ไขเพิ่มเติมรายการในบัตรประวัติ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) รายการเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมที่จะต้องแจ้งให้เทศบาลนครนนทบุรีทราบเพื่อบันทึกในทะเบียนประวัติ

(๒.๑.๑) การผ่านอบรม ทุน และ การได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์แจ้งการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายงานดังกล่าว โดยแนบสำเนาหลักฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้เทศบาล จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๒) เพิ่มวุฒิการศึกษา ใช้หลักฐานสำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๓) การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล ให้แจ้งการเปลี่ยนแปลง โดยแนบสำเนาเอกสารหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล พร้อมกับแนบสำเนาทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔) และรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๔) การเพิ่มเติมรายการอื่น ๆ เช่น การได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น ให้ส่งสำเนาใบประกาศหรือหลักฐานอื่น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๓ ชุด

(๒.๑.๕) การแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของงานทะเบียนราษฎรปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

(ฉ) แหล่งที่มาของข้อมูล

(๑) คณะผู้บริหารเทศบาล/ประธานสภาและรองประธานสภาเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล

(๑.๑) คำสั่งแต่งตั้ง

(๑.๒) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง

(๑.๓) ผู้ดำรงตำแหน่ง

(๒) พนักงานเทศบาล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

(๒.๑) เจ้าของประวัติ

(๒.๒) คำสั่งบรรจุแต่งตั้ง โอน (ย้าย) เลื่อนขั้นเงินเดือน

(๒.๓) สัญญาจ้างพนักงานจ้าง

(๓) ข้อมูลบุคคลของงานทะเบียนราษฎร

(๓.๑) ระบบข้อมูลงานทะเบียนราษฎร (ระบบ on-line)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมนึก ธนเดชากุล)

นายกเทศมนตรีนครนนทบุรี